

REFERAT Kommunalbestyrelsen (2018-2021) d. 29-01-2020

Mødedato Onsdag d. 29. januar 2020 kl. 18:00

Mødested Byrådssalen, Vordingborg Rådhus

Mødedeltagere Mikael Smed, Poul A. Larsen, Thorbjørn Kolbo, Nikolaj W. Reichel, Kurt Johansen, Mette Høgh Christiansen, Brit Skovgaard, Tom Michael Larsen, Anders J. Andersen, Kenneth Andersen, Carsten Olsen, Susan Thydal (Afbud), Jesper Berring-Poulsen, Ann Busch, Daniel Irvold, Else-Marie Langballe Sørensen (Afbud), Mette Gerdøe-Frederiksen, Michael Larsen, Eva Sommer-Madsen, Michael Seiding Larsen, Bo Manderup, Peter Ole Sørensen, Karina Foss, Eva Sommer-Madsen, Anders Thestrup, Kirsten Overgaard, Heino Hahn, John Pawlik, Marie Hansen, Michael Ryberg Juliussen, Line Dahl Abildgaard

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 29. januar 2020.....	3
Godkendelse af stedfortræder - 29. januar 2020.....	4
Likviditetsudvikling 2019 og prognose for 2020.....	6
DGI Huset Vordingborgs budget for 2020.....	8
Vilde Vulkaner Vordingborg - ny struktur.....	13
Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb vedr. puljen til udearealer på skoler.....	16
Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb vedr. arbejdsmiljøforbedringer, Gås.....	19
Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til APV arbejder 2020.....	21
Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til Bygningsvedligehold 2020.....	24
Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til Energibesparende foranstaltninger.....	27
Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til Femern Bælt (Ny perronbro).....	29
Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til renovering af molehoved i Hårbe.....	31
Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til nyt rådhus/borgerhus.....	33
Anvendelse af uforbrugte byfornyelsesmidler 2018, forslag fra De Røde Løberes Idékatalog.....	39
Åbningstræk for tre strategisk-fysiske udviklingsplaner for Præstø Havn, Stege Kyst og Vordingborg.....	44
Budgetoverførsel vedrørende etablering af toiletter på Præstø Havn.....	48
Endelig vedtagelse af Lokalplan B17.01.01 Bevarende lokalplan for Boulevardkvarteret i Vordingborg.....	51
Nedklassificering af offentlig sti mellem Københavnsvej og Voldgade til privat fællessti.....	54
Vordingborg Boligselskab afd. 523 Kirkebakken - Lån til renovering.....	56
Forslag til Beredskabsplan 2020 for Vordingborg Kommune.....	60
Betalingsvedtægt for Vordingborg Spildevand A/S 2019.....	62
Vedtægter for Ungeforum.....	64
Forslag til grundlovsceremoni i forlængelse af tildeling af statsborgerskab.....	66
Godkendelse af kvalitetsstandard 2020-2021 - Ydelser efter serviceloven - Boligindretning.....	68
Godkendelse af kvalitetsstandard 2020-2021 - Ydelser efter serviceloven - Hjælpemidler.....	72
Godkendelse af kvalitetsstandard 2020-2021 - Ydelser efter serviceloven - Støtte til køb af bil.....	76
Godkendelse af kvalitetsstandard 2020-2021 - Ydelser efter sundhedsloven - Akutstuer.....	79
Godkendelse af kvalitetsstandard 2020-2021 - Ydelser efter sundhedsloven - Omsorgstandpleje.....	83
Godkendelse af kvalitetsstandard 2020-2021 - Ydelser efter sundhedsloven - Sygepleje.....	86
Godkendelse af kvalitetsstandard 2020-2021 - Ydelser efter sundhedsloven - Tage-imod besøg.....	90
Godkendelse af kvalitetsstandard for alkoholmisbrugsbehandling.....	94
Godkendelse af kvalitetsstandard for stofmisbrugsbehandling.....	96
Godkendelse af kvalitetsstandard for træning jf. servicelovens § 86, stk. 1.....	98
Godkendelse af kvalitetsstandard for træning jf. servicelovens § 86, stk. 2 og § 44 (børn).....	101
Godkendelse af kvalitetsstandarder 2020-2021 - Ydelser efter serviceloven - Personlig pleje og praktisk.....	104
Godkendelse af kvalitetsstandarder 2020-2021 - Ydelser efter serviceloven - Personlig pleje, praktisk.....	109
Forslag om ny dato for kommunalbestyrelsens budgetseminar 2020.....	115
Indstilling af medlemmer til nye Skatteankenævn og Vurderingsankenævn.....	116
Udpegning af stedfortræder for delegerede og dennes stedfortræder til Kommunalpolitisk Topmøde.....	119

Integrationsrådet: Udpegning af nyt medlem for det lokale erhvervsliv.....	120
Sag rejst af kommunalbestyrelsesmedlem Ann Busch på vegne af Alternativet om indførelse af borgerudvalget	121
Sag rejst af kommunalbestyrelsesmedlem Ann Busch på vegne af Alternativet om digitale udvalgsforbudsforbud	123
Spørgetid - 29. januar 2020.....	124
Lukket: Igangsættelse af lokalplan og eventuel erhvervelse af areal.....	125
Lukket: Køb af ejendom.....	126
Underskriftsark - 29. januar 2020.....	127

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden - 29. januar 2020

20/666

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Forretningsorden for kommunalbestyrelsen i Vordingborg Kommune.

Sagsfremstilling

Dagsorden til mødet er udarbejdet og udsendt til kommunalbestyrelsens medlemmer i henhold til den godkendte forretningsorden.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at
det udsendte forslag til dagsorden godkendes.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

Sag nr. 23 blev taget af dagsordenen.

Borgmesteren oplyste, at der er udsendt tillægsdagsorden.

Forslag til dagsordener blev godkendt.

Punkt 2: Godkendelse af stedfortræder - 29. januar 2020

20/667

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse §15.

Styrelsesvedtægt for Vordingborg Kommune §2.

Sagsfremstilling

Borgmesteren skal indkalde stedfortræderen til det førstkommende kommunalbestyrelsesmøde, når borgmesteren får kendskab til at et medlem vil være forhindret i at varetage sine kommunale hverv i en forventet periode af mindst 1 måned pga. sin helbredstilstand, graviditet, barsel eller adoption, varetagelse af andet offentligt hverv, forretninger eller lignende.

Kommunalbestyrelsen har i Styrelsesvedtægten for Vordingborg Kommune §2 truffet beslutning om, at borgmesteren ved et forfald af de grunde, der er nævnt ovenfor, indkalder stedfortræderen, selvom hindringen forventes at være kortere end 1 måned.

Der er ved udsendelse af dagsorden til kommunalbestyrelsens møde modtaget afbud fra følgende kommunalbestyrelsesmedlemmer:

- Else-Marie Langballe Sørensen (F), der grundet ferie ikke kan deltage i mødet.

I hendes sted er indkaldt 1. stedfortræder på liste F, Michael Ryberg Juliussen, Vordingborg.

- Susan Thydal (A), der grundet sygdom ikke kan deltage i mødet.

I hendes sted er indkaldt 1. stedfortræder på liste A, Line Dahl Abildgaard, Vordingborg.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at Else-Marie Langballe Sørensen har lovligt forfald

at Michael Ryberg Juliussen er indkaldt som rette stedfortræder

at Susan Thydal har lovligt forfald

at Line Dahl Abildgaard er indkaldt som rette stedfortræder

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

Indstillingen tiltrådt.

Stedfortrædere indtog deres pladser.

Punkt 3: Likviditetsudvikling 2019 og prognose for 2020

19/6006

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Budget- og regnskabssystem for kommuner afsnit 7.3.

Sagsfremstilling

I Vordingborg kommune er målsætningen for likviditeten i forhold til kassekreditreglen, at den skal ligge imellem 100 og 200 mio. kr.

Likviditeten i forhold til kassekreditreglen, som er den gennemsnitlige kassebeholdning et år bagud, er opgjort til 143,9 mio. kr. ultimo december 2019. Ved likvidetsprognosen ultimo september 2019 forventedes den gennemsnitlige likviditet at ende på 152,9 mio. kr. ultimo 2019.

Likvidetsprognosen for 2020 viser på nuværende tidspunkt, at likviditeten i forhold til kassekreditreglen forventes at udgøre 63,4 mio. kr. ved udgangen af 2020.

	31. December 2018	31. December 2019	31. December 2020 (forventet)
Likviditet jf. kassekreditregel	214,9 mio. kr.	143,9 mio. kr.	63,4 mio. kr.

Den gennemsnitlige likviditet er faldet fra 214,9 mio. kr. ultimo 2018 til 143,9 mio. kr. ultimo 2019. Faldet i den gennemsnitlige likviditet skyldes en kasseforværring der hovedsagelig er sket i 2018 og 2019. I 2018 er der givet tillægsbevillinger på 203,8 mio. kr. og i 2019 er der givet tillægsbevillinger på 166,1 mio. kr. Da overførslerne mellem årene på omkring 120 mio. kr. er nogenlunde uændret fra år til år skal fokus rettes på de øvrige tillægsbevillinger som har været medvirkende til at reducere kassebeholdningen.

Kassetrækket i 2018 har således påvirkning på faldet i den gennemsnitlige likviditet i 2019, ligeledes vil kassetrækket i 2019 have negativ påvirkning på den gennemsnitlige likviditet i 2020. Forbruget i 2018 har selvfølgelig været kendt siden starten af 2019 og har indgået i de tidligere udarbejdede likvidetsprognoser. Det nævnes eksplicit nu fordi det er en væsentlig forklaring på faldet i den gennemsnitlige likviditet i løbet af 2019, sammen med det øgede forbrug i 2019.

Kasseforværringen i 2019 skyldes blandt andet anlægsudbetaling til Banedanmark vedr. Fehmern-Bælt, udlæg til EU Life Projekt Clima Bombina og det forværrede regnskab for 2019 på arbejdsmarkedsområdet samt Børn og Familieområdet.

Prognose for 2020

Likviditeten i forhold til kassekreditreglen forventes at udgøre 63,4 mio. kr. ved udgangen af 2020. Den gennemsnitlige likviditet forventes at falde med knap 80,5 mio. kr. fra ultimo 2019 til ultimo 2020, hvilket skyldes at der er realiseret større forbrug i 2019 og at der ikke sker ekstraordinære tiltag i forhold til kassestyrkelse i 2020.

Der er i likviditetsprognosen for 2020 indregnet, at der ikke er et forbrug af kassebeholdningen. Ligeledes forventes budgetaftalen for 2021 at skabe balance i budgetterne i 2021 til 2024.

I maj 2020 forventes den gennemsnitlige kassebeholdning at være under 100 mio. kr. hvilket betyder at målsætningen for likviditeten i forhold til kassekreditreglen forventes udfordret i det kommende år, da den skal ligge imellem 100 og 200 mio. kr. Den gennemsnitlige kassebeholdning forventes at stige til 100 mio. kr. i 2024.

For yderligere forklaringer og grafisk fremstilling af likviditetsudviklingen og –prognosen henvises til vedlagte bilag.

Økonomi

Indstilling

Administrationen indstiller,

at likviditetsopgørelsen for 2019 samt likviditetsprognosen for 2020 tages til efterretning

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 21-01-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Likviditet 2019 og prognose 2020

Likviditetsudvikling 2014 - 2019

Punkt 4: DGI Huset Vordingborgs budget for 2020

19/27416

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Sagsfremstilling

DGI Huset Vordingborg har fremsendt et budget for 2020 for den samlede drift af Vandhuset, Panterområdet og de tilhørende udenoms arealer. Ved budget 2020 har kommunalbestyrelsen bevilget en reserveret pulje til DGI Huset og Vandhus på 2,2 mio. kr. placeret under Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid.

Af budgettet fremgår det, at DGI Huset har behov for at få tilført yderligere midler til driften, såfremt det hidtidige aktivitetsniveau opretholdes. DGI Huset oplyser, at der er anvendt et konservativt skøn ved opstillingen af budget 2020, hvorfor DGI Huset forventer at kunne tilpasse driften løbende, så underskuddet minimeres.

Opgjort i 1.000 kr., 2020 prisniveau

	2020
Budget – DGI Huset Vordingborg	
Indtægter	12.410
Budgetbehov 2020	-13.212
Samlet behov udover afsat budget	-808

Ud af DGI Husets indtægter på 12,4 mio. kr. kommer de 4,0 mio. kr. fra Vordingborg Kommunes betaling for rådighed af lokaler til foreningsaktiviteter. Herudover har DGI Huset i budget 2020 indregnet 1,0 mio. kr. ud af de 2,2 mio. kr. som bevilget i ekstra tilskud fra Vordingborg Kommune.

Administrationen foreslår følgende tiltag som udmøntning af de 1,0 mio. kr. som er reserveret i Budget 2020 til DGI Huset:

Prisstigning for øget aktivitets- og facilitetsniveau

Kommunalbestyrelsen har i sag nr. 4 ved mødet den 24. april 2019 godkendt en prisstigning for øget aktivitets- og facilitetsniveau. Det skyldes, at det nye Vandhus med 10 baner, mod den tidligere svømmehals 6 baner i Vordingborg Svømmehal ved Gåsetårnsskolen, Iselinge afdeling, har givet mulighed for, at klubber og foreninger vækster og tilbyder nye aktiviteter. De nye faciliteter med varmtvandsbassiner giver mulighed for at tilbyde aktiviteter til brugergrupper, som ikke benyttede den tidligere svømmehal, og det større aktivitetsniveau medfører naturligt øget behov for livreddere.

Administrationen foreslår, at stigningen i timeprisen for 2019, som Vordingborg Kommune betaler for at få stillet vandtid til rådighed i budget 2020 og overslagsår fortsætter svarende til 700.000 kr. årligt fra 2020 som følge af ekstra udgifter til livredning, således at der sikres forsvarlighed ift. borgernes sikkerhed i åbningstiden.

Understøtte overgang fra genoptræning til sund livsstil

I samme sag fra kommunalbestyrelsesmødet den 24. april 2019 godkendte Kommunalbestyrelsen at understøtte overgang fra genoptræning til sund livsstil, hvor der i 2019 er afsat 300.000 kr. årligt til køb af ydelser i forbindelse med varig træning efter genoptræningsforløb i kommunen for at understøtte borgeren til en sundere livsstil fremadrettet. Administrationen foreslår, at der afsættes 300.000 kr. årligt fra 2020 til at understøtte borgeren til en sundere livsstil fremadrettet som ligeledes vurderes til at have effekt på kommunes udgifter som følge af en sundere livsstil for borgerne, som dog ikke kan opgøres.

Med ovenstående forslag skal Vordingborg Kommune fremover betale følgende beløb for rådighed:

I 1.000 kr., 2020-priser	2019	2020	2021	2022	2023
Nuværende betaling for rådighed	4.033	4.033	4.033	4.033	4.033
Prisstigninger som følge af øget aktivitets- og facilitetsniveau	700	700	700	700	700
Overgang fra genoptræning til sund livsstil	300	300	300	300	300
Fremtidig betaling for rådighed til DGI Huset	5.033	5.033	5.033	5.033	5.033

Desuden foreslår administrationen, at budgetterne vedr. DGI Huset Vordingborg og den tekniske drift samles under ét udvalg. Aktuelt er budgetterne placeret både under Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati og Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid.

Budgetterne, der nu står under Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati til hhv. tilskud til DGI Huset Vordingborg, forsikring, leasing, husleje, Morten C. Henriksen (teknisk drift) foreslår administrationen flyttet til Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid.

Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2020	2021	2022	2023	2024
Drift	Betaling for rådighed, DGI Huset	700	700	700	700	700
Drift	Understøttende træning	300	300	300	300	300
Drift	Driftstilskud – Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati	-4.033	-4.033	-4.033	-4.033	-4.033
Drift	Forsikring - Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati	-21	-21	-21	-21	-21

Drift	Leasing - Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati	-1.870	-1.870	-1.870	-1.870	-1.870
Drift	Husleje - Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati	447	447	447	447	447
Drift	Morten C. Henriksen (teknisk drift) - Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati	-4.528	-4.528	-4.528	-4.528	-4.528
Drift	Driftstilskud – Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid	4.033	4.033	4.033	4.033	4.033
Drift	Forsikring - Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid	21	21	21	21	21
Drift	Leasing - Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid	1.870	1.870	1.870	1.870	1.870
Drift	Husleje - Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid	-447	-447	-447	-447	-447
Drift	Morten C. Henriksen (teknisk drift) - Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid	4.528	4.528	4.528	4.528	4.528

Anlæg

Afledt drift

Finansiering

Drift	Pulje reserveret til DGI	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
-------	--------------------------	--------	--------	--------	--------

Afsat
rådighedsbeløb

Anlæg

Kassebeholdning

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn

Indstilling

Administrationen indstiller,

at prisstigning for øget aktivitets- og facilitetsniveau i 2019 svarende til 700.000 kr. fortsætter i budget 2020-2024,

at arbejdet med at understøtte overgang fra genoptræning til sund livsstil svarende til 300.000 kr. fortsætter i budget 2020-2024,

ovenstående bevillinger finansieres af pulje reserveret til DGI Huset Vordingborg
at afsat ved budget 2020 på 1.000.000 kr.,

budget svarende til 10.006.132 kr. flyttes fra Udvalget for Bosætning, Økonomi og
at Nærdemokrati til Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid,

at DGI Huset Vordingborgs budget for 2020 godkendes.

Beslutning i Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid den 03-12-2019

Administrationen oplyste ved sagens behandling, at DGI Huset Vordingborgs budgetterede driftsunderskud i 2020 på 808.000 kr. ikke udgør et likviditetsproblem for DGI Husets drift, idet budgettet indeholder en afskrivningspost på 900.000 kr., som ikke belaster DGI Husets likviditet.

1.- 4. at anbefales.

Peter Ole Sørensen kan ikke anbefale 4. at.

5. at anbefales, idet udvalget bemærker, at DGI Huset Vordingborg forventes løbende at følge driften tæt og foretage nødvendige tilpasninger, så regnskabsresultatet for 2020 rensat for afskrivninger balancerer.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 10-12-2019

1. til 3. at anbefales.

4. at kan ikke anbefales, idet udvalget ønsker at fastholde budget under Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati.

5. at anbefales som indstillet fra Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid.

Supplerende sagsfremstilling til møde i Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid den 14-01-2020

På grund af nogle uklarheder, der skulle undersøges nærmere forinden kommunalbestyrelsens behandling af sagen, blev sagen ikke videregivet til behandling i kommunalbestyrelsen.

Efterfølgende har administrationen i tæt samarbejde med DGI Huset Vordingborgs ledelse fået afklaret de opståede spørgsmål. Indstillingen er tilrettet beslutningen i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati.

Administrationen oplyser, at DGI Huset Vordingborgs budgetterede driftsunderskud i 2020 på 808.000 kr. ikke udgør et likviditetsproblem for DGI Husets drift, idet budgettet indeholder en afskrivningspost på 900.000 kr., som ikke belaster DGI Husets likviditet.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at prisstigning for øget aktivitets- og facilitetsniveau i 2019 svarende til 700.000 kr. fortsætter i budget 2020-2024,

at arbejdet med at understøtte overgang fra genoptræning til sund livsstil svarende til 300.000 kr. fortsætter i budget 2020-2024,

at ovenstående bevillinger finansieres af pulje reserveret til DGI Huset Vordingborg afsat ved budget 2020 på 1.000.000 kr.,

at DGI Huset Vordingborgs budget for 2020 godkendes.

Beslutning i Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid den 14-01-2020

1.- 4. at – Anbefales.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 21-01-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Forslag til driftsbudget 2020 for DGI Huset Vordingborg.

Punkt 5: Vilde Vulkaner Vordingborg - ny struktur

19/29354

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Danmarks største børnemusikfestival Vilde Vulkaner Vordingborg har i de senere år udviklet sig til at blive en årlig tilbagevendende event med mere end 11.000 deltagere.

Festivalen benytter således et meget stort areal bag ved Gåsetårnskolens Iselinge afdeling samt en del af kasernens øvelsesanlæg, som ligger i umiddelbar forlængelse af de kommunale arealer. Ud over koncertområde og teltlejr, er der tillige tilbud om en masse aktiviteter samt mulighed for at købe lidt merchandise og mad og drikke i en række forskellige boder.

Festivalen afholdes over i alt 4 dage, hvor ankomst er tirsdag og afrejse fredag i den første uge af skolernes sommerferie. Fra at være en event - forankret i den tidligere Iselingeskoles fritidsordning - er det nu en helt selvstændig event under Vordingborg Kommune, og festivalen hviler økonomisk i sig selv.

Den nuværende konstruktion bunder i juridisk og økonomisk rådgivning tilbage fra 2007; men da Vilde Vulkaner i dag har vokset sig til en meget stor og økonomisk omfangsrig event, er der nu et behov for opdatering og nytænkning, da det ikke længere er hensigtsmæssigt at lade Vilde Vulkaner indgå i det samlede regnskab for afdelingen for Kultur og Fritid.

Tiden er således til at få lagt Vilde Vulkaner Vordingborg ud i armslængdeafstand. Det har længe været et ønske fra Festivalens side, idet en ændret organisationsform giver mulighed for fortsat at skabe de bedste rammer for at udvikle og fastholde det landsdækkende ry som en særdeles attraktiv børnemusikfestival.

Dette gøres ved at lade festivalen overgå til en anderledes organisationsform – i en selvstændig oprettet forening. En lang række af musikfestivaler i hele Danmark benytter også foreningsformen. Helt konkret foreslås det således at afvikle Vilde Vulkaner Vordingborg som kommunal aktivitet og fremadrettet blive varetaget af en til formålet dannet forening.

Foreningen skal i vedtægter have indføjet en række betingelser som fx beskrivelse af foreningens formål, at festivalen har hjemsted i Vordingborg Kommune, at vedtægtsændringer skal godkendes af Vordingborg Kommune, samt at der i foreningens bestyrelse stedse skal være 1 medlem, der er udpeget af Vordingborg Kommune.

Der skal desuden udarbejdes en aftale om virksomhedsoverdragelse i henhold til hvilken, Vordingborg Kommune overdrager aktiver og passiver/forpligtelser samt en beskrivelse af, hvorledes det nuværende personale overføres fra den kommunale forankring til foreningen.

Udvalget for Bosætning, Økonomi og Bosætning har på møde den 10. december 2019 principielt tilsluttet sig, at Vilde Vulkaner Vordingborg afvikles som kommunal aktivitet med henblik på at kunne videreføres i foreningsregi, samt principielt tilsluttet sig virksomhedsoverdragelse og overdragelse af brugsretten, således at foreningen vederlagsfrit kan overtage det driftsinventar og driftsmateriel, som Vilde Vulkaner igennem årene har anskaffet for overskud og har anvendt i driften, (fx minitraktor, trailer, el-materiel, borde-bænkesæt, skilte, afspærringsmateriel, containere og værktøj m.m.). Værdien estimeres at udgøre ca. 500.000 kr. Vilde Vulkaner har i dag brugsret over et areal til materiel og administrationsfaciliteter, hvilken ønskes fortsat i den kommende konstruktion.

Foreningen bliver stiftet den 30. januar 2020.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at Vedtægter for Foreningen Vilde Vulkaner godkendes,

at Aftale om Virksomhedsoverdragelse mellem Vordingborg Kommune og Foreningen Vilde Vulkaner med tilhørende bilag godkendes.

Beslutning i Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid den 14-01-2020

1.- 2. at – Anbefales.

Frem til kommunalbestyrelsens møde afklares det, om Foreningen Vilde Vulkaner skal betale husleje for de lokaler og arealer, der stilles til rådighed.

Administrationen omdelte notat med supplerende oplysninger til sagen, der herefter indgår i sagens behandling.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 21-01-2020

Indstillingen anbefales.

Udvalget anbefaler endvidere, at der udarbejdes en aftale, hvor kommunen stiller lokaler og opmagasineringsplads vederlagsfrit til rådighed i en periode på 2 år.

Supplerende sagsfremstilling kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

I forlængelse af sagens behandling i Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid har administrationen undersøgt sagen nærmere. Til spørgsmålet om, hvorvidt der er noget til hinder for, at kommunen kan stille lokaler og opmagasineringsplads vederlagsfrit til rådighed for Vilde Vulkaner (de skal selv betale for forbrug af el, vand og varme) kan det oplyses, at dette ikke burde været noget problem jf. Skanderborgafgørelsen.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

Indstillingen fra Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati tiltrådt.

Bilag

Vedtægter - Udkast endelig udgave 08.01.2020.PDF

Aftale om virksomhedsoverdragelse -endelig udgave 08.01.2020.PDF

Bilag 1 - Vilde Vulkaner, virksomhedsoverdragelse, oversigt over aktiviteter

Bilag 2 - Vilde Vulkaner, virksomhedsoverdragelse, oversigt over varemærker

Supplerende oplysninger vedr ny struktur for Vilde Vulkaner.docx

Punkt 6: Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb vedr. puljen til udearealer på skolerne

18/28848

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Principper for Økonomistyring i Vordingborg Kommune.

Sagsfremstilling

I budgetforliget for 2019 blev der afsat 1 mio. kr. om året til forbedringer af skolernes legepladser og udearealer. I 2019 blev der iværksat anlæg for 1,7 mio. kr., hvoraf skolernes egenfinansiering udgjorde 0,7 mio. kr.

Der har i efteråret 2019 været en ny ansøgningsrunde ift. de afsatte anlægsmidler for 2020, hvor alle skoler har haft mulighed for at melde ind med ønsker mod et krav om selvfinansiering, så flest mulige skolers projekter kunne imødekommes.

Der er indmeldt ønsker for i alt 1,9 mio. kr. til brug i 2020, hvor skolernes egenfinansiering udgør 0,9 mio. kr.

Skole	Projektsum 2020	Egen- finansiering	Finansiering legepladspulje
Svend Gønge-Skolen	500.000	250.000	250.000
Kulsbjerg Skole	600.000	300.000	300.000
Gåsetårnskolen	300.000	150.000	150.000
Møn Skole	300.000	100.000	200.000
Kalvehave Skole & Børnehus	200.000	100.000	100.000
I alt	1.900.000	900.000	1.000.000

Ovenstående projekter er kort beskrevet nedenfor:

- Svend Gønge-Skolen, videreførelse af projektet fra 2019, hvor eleverne har tegnet, bygget og konstrueret deres ønske-legeplads i Minecraft. Ud fra deres ønsker og tegninger etableres en moderne legeplads i Lundby med målet om at gøre området attraktivt igen, at tiltrække nye borgere og fastholde flere elever i den kommunale folkeskole.
- Kulsbjerg Skole, 3. etape af skolens helhedsprojekt ift. udearealer, hvor der i 2020 vil være fokus på udearealerne på Stensved afdelingen, så de i højere grad tilgodeser udskolingen.
- Gåsetårnskolen, der etableres et nyt legetårn ved klubben på Iselinge afdelingen, som erstatning for et ældre legeredskab, der blev revet ned i forbindelse med legepladsinspektionen i efteråret 2019.

- Møn Skole, fortsættelse af projektet fra 2019, hvor der er fokus på udkolingen udenomsarealer. Der etableres en elev-udearbejdsplads, et lounge-område og et cross-fitt område. Cross-fitt arbejdes der innovativt med i linjefaget Håndværk og Design, hvor eleverne udvikler på ideen og designet over de næste par skoleår. Derudover er der ansøgt om midler til opgradering af legepladserne i Hjertebjerg afdeling og Fanefjord afdeling.
- Kalvehave Skole & Børnehus, der etableres et fodboldbur til de spontane fodboldkampe og til de mindre fællesskaber, der typisk optræder i frikvartererne. Boldburet vil også blive brugt til andre former for undervisning, hvor der er brug for en tydelig ramme, og hvor det fysiske og praktiske bliver sat i spil i undervisningen.

For at de indmeldte projekter kan finansieres i 2020, skal der flyttes i alt 900.000 kr. fra skolernes driftsbudgetter til anlægget.

Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2020	2021	2022	2023
Drift					
Anlæg	Pulje til udearealer på skolerne, 2020	1.900			
Afløst drift					
Finansiering					
Drift	Skolernes driftsbudgetter	-900			
Afsat rådighedsbeløb	Pulje til udearealer på skolerne	-1.000			
Kassebeholdning					

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

Økonomi

Afdelingen for Økonomi og Personale kan oplyse, at der i den godkendte investeringsplan for 2020-2023 er afsat rådighedsbeløb i 2020 på 1 mio. kr. til anlægsprojektet 'Pulje til udearealer på skolerne'.

Som oplyst i sagen ønsker man afsat rådighedsbeløb i 2020 på 1,9 mio. kr. til anlægsprojektet 'Udearealer på skolerne 2020'.

Finansiering sker ved overførsel af 1 mio. kr. fra det afsatte puljeprosjekt og de resterende 0,9 mio. kr. foreslås finansieret fra skolernes driftsbudgetter.

Rådighedsbeløb på 1,9 mio. kr. kan herefter frigives i 2020 til anlægsprojektet 'Udearealer på skolerne 2020'.

Indstilling

Administrationen indstiller,

der ansøges om anlægsbevilling på 1.900.000 kr. i 2020 finansieret af afsat at rådighedsbeløb på 1 mio. kr. og 900.000 kr. fra skolernes driftsbudgetter

at der søges om frigivelse af rådighedsbeløb på i alt 1.900.000 kr. i 2019 til etablering og renovering af skolernes udearealer.

Beslutning i Udvalget for Børn, Unge og Familie den 15-01-2020

Indstillingen anbefales med bemærkning om, at arbejdet med skolernes udearealer fremadrettet skal indtænkes i det igangværende projekt om en facilitetsplan.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 21-01-2020

Indstillingen anbefales med bemærkning om, at arbejdet med skolernes udearealer fremadrettet fra budget 2021 skal sammentænkes i det igangværende projekt om en facilitetsplan.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

Indstillingen fra Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati tiltrådt.

Punkt 7: Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb vedr. arbejdsmiljøforbedringer, Gåsetårnskolen, Kastrup afdeling

18/10221

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Sagsfremstilling

I forbindelse med gennemførelse af arbejdsmiljøforbedringer på Gåsetårnskolen, Kastrup afdelingen, er der til de fortsatte og igangværende kontraktarbejder afsat 5.000.000 kr. i investeringsoversigten i budget 2020.

Der er tidligere bevilget og frigivet 7.040.000 kr. til gennemførelse af projektet.

Ud over de bevilgede midler bidrager bygningsvedligeholdelsespuljer og pulje til energibesparende foranstaltninger i 2019 og 2020 til det samlede projekt med 4.860.000 kr.

Arbejderne er opdelt i 4 etaper, hvoraf etape 1 og 2 er afsluttet, etape 3 er under udførelse og det samlede projekt forventes herefter afsluttet april/maj måned 2020.

Der søges på den baggrund om frigivelse af afsat rådighedsbeløb på 5.000.000 kr. i 2020, til færdiggørelse af arbejdsmiljøforbedringer på Gåsetårnskolen, Kastrup afdeling.

Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2020	2021	2022	2023
Drift	Arbejdsmiljøforbedringer Gåsetårnskolen, Kastrup afdeling				
Anlæg		5.000			
Afledt drift					
Finansiering					
Drift					
Afsat rådighedsbeløb	Arbejdsmiljøforbedringer Gåsetårnskolen, Kastrup afdeling	-5.000			
Kassebeholdning					

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

Økonomi

Afdelingen for Økonomi og Personale kan oplyse, at der i den godkendte investeringsoversigt for årene 2020-2023 er afsat rådighedsbeløb i 2020 på 5 mio. kr. til projektet.

Rådighedsbeløbet kan herefter frigives til projektet.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at der ansøges om en anlægsbevilling, på 5.000.000 kr.

at der frigives et tilsvarende rådighedsbeløb på 5.000.000 kr. til gennemførelse af igangværende arbejdsmiljøforbedringer på Gåsetårnskolens, Kastrup afdeling i 2020.

Beslutning i Udvalget for Børn, Unge og Familie den 15-01-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 21-01-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 8: Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til APV arbejder 2020

19/28144

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Sagsfremstilling

På baggrund af den fysiske APV i foråret 2019 fremkom der 243 handlingsplaner i Safetynet inden for kategorierne fysisk, APV-puljen, undersøgelse, ergonomisk, kemisk – biologisk og udearealer. 66 af disse handlingsplaner blev vurderet af virksomhederne som lovstridige.

Alle handlingsplanerne er blevet gennemgået i oktober 2019 af HR-Arbejdsmiljø i samarbejde med Ejendomscenter ift. APV-puljen og bygningsfysiske APV tiltag. Herudover foreligger der påbud fra Arbejdstilsynet der skal udbedres.

I forbindelse med vedtagelse af budget 2020, blev der i investeringsoversigten afsat 5.000.000 kr. til APV arbejder. Det afsatte rådighedsbeløb ønskes frigivet til følgende APV arbejder i 2020.

Påbud

Påbud, der omhandler bygningsmæssige forhold, dækkes af APV-puljen, hvis det handler om væsentlige økonomiske omkostninger, og hvis bygningerne ejes af Vordingborg Kommune. I øjeblikket er der følgende påbud, som skal opfyldes og dækkes af APV-puljen 2020.

Påbud

Påbud	Afdeling	Økonomi
Påbud fra AT 19 - om at sikre temperaturforhold i lokale 414, 415, 416 og 417	Gåsetårnskolen Iselingeafd.	150.000 kr.
Påbud fra AT 18 - At sikre tilfredsstillende indeklima i lokaler 2. og 3. klasse og lærerforberedelseslokalet	Kulsbjergskolen Mernafd.	1.500.000 kr.
Påbud og Rådgivningspåbud fra AT 18 – At træffe foranstaltninger mod grundfugt med skimmelsvamp til følge i kælder Sankelmarksvej 10 N. (omfangsdræn)	Tandplejen Sankelmarksvej	1.850.000 kr.
Tidligere påbud om ventilation, lyd og lys m.m. (igangværende projekt)	Gåsetårnskolen Kastrupafd.	200.000 kr.
I alt		3.700.000 kr.

APV-puljen i øvrigt:

Følgende handlingsplaner er også udvalgt til at blive dækket af APV-puljen 2020.

APV-puljen	Afdeling	Økonomi
Del af APV-arbejde belysning, gulve mm.	Vordingborg Rådhus	320.000 kr.
Tilskud til udskiftning vinduesfacade, forebyg kulde og træk.	Svend Gønge Skolen	150.000 kr.
Ventilation og støjdæmpning på en del af skolen	Møn Skole Fanefjordafdelingen	500.000 kr.
Eksterne lovpligtige undersøgelser og andre akut opstået tiltag i 2020		330.000 kr.
I alt		1.300.000 kr.

Med baggrund i ovenstående sagsfremstilling ønskes den samlede anlægsbevilling på 5.000.000 kr. til APV arbejder 2020 frigivet.

Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2020	2021	2022	2023
Drift					
Anlæg	APV-arbejder 2020	5.000			
Afledt drift					
Finansiering					
Drift					
Afsat rådighedsbeløb	APV-pulje	-5.000			
Kassebeholdning					

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

Økonomi

Afdelingen for Økonomi og Personale kan oplyse, at der i den godkendte investeringsplan for 2020-2023 er afsat rådighedsbeløb i 2020 på 5 mio. kr. til projektet ”APV-pulje”.

Rådighedsbeløbet kan herefter overføres til et nyt projekt ”APV-arbejder 2020” og frigives til dette projekt.

Indstilling

Administrationen indstiller,

der ansøges om anlægsbevilling på 5.000.000 kr. samt frigivelse af et tilsvarende at rådighedsbeløb på 5.000.000 kr., til gennemførelse af prioriterede APV arbejder i 2020.

Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 15-01-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 21-01-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 9: Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til Bygningsvedligehold 2020

19/27480

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Sagsfremstilling

Administrationen i Ejendomscenteret har, på baggrund af det opdaterede digitale vedligeholdelsessystem DBD, udarbejdet skematisk redegørelse (bilag) over prioriterede tiltag for bygningsvedligeholdelse i 2020.

Der foretages min. hvert 3. år en bygningsgennemgang, der danner grundlag for den 5 årige rullende Vedligeholdelsesplan, som danner basis for udvendige bygningsvedligeholdelsesarbejder. Derudover foregår der løbende tekniske tilsyn med kommunens bygninger, således at vedligeholdelsesarbejder, der måtte blive registreret i denne sammenhæng, rapporteres ind i vedligeholdelsesplanerne.

Det er således både en fast og en løbende opfølgning, som danner grundlag for prioriteringen. Endvidere vil der, for at få synergi i investeringerne, ligeledes blive taget højde for planlagt udførelse af energibesparende foranstaltninger, indvendig bygningsvedligeholdelse og eventuelle til- og ombygninger, der kan have en logisk sammenhæng med bygningsvedligeholdelse.

I det vedhæftede bilag er der, udover prioriterede bygningsvedligeholdelsesarbejder, afsat puljer til gennemførelse af 'røde' punkter i KIF facilitetsundersøgelse, beløb til akut opstået bygningsvedligeholdelse og merforbrug på bygningsvedligeholdelse 2018. Den samlede bevilling for 2020 udgør 12.000.000 kr. Et opgjort merforbrug, vedr. Bygningsvedligeholdelse 2018, på kr. 1.540.000 kr. ønskes dækket af bygningsvedligeholdelse 2020.

Der kan opstå situationer i løbet af 2020, hvor det kan blive nødvendigt at omprioritere arbejder, hvorfor den prioriterede liste ikke nødvendigvis er et udtryk for, at alle arbejder udføres i 2020. Det er således også administrationen der planlægger i hvilken takt de prioriterede arbejder skal udføres.

Ejendomscenteret vedligeholder samlet ca. 178.000 drift etage m² (udvendig bygningsvedligeholdelse og tekniske installationer) og med baggrund i erfaringstal fra V&S Prisdatabasen bør der afsættes 95,- kr. årligt pr. m² for at opretholde en middel standard på bygninger og installationer. Det skal nævnes, at der er bygninger der kræver lav vedligeholdelse og modsat flere bygninger der kræver højt vedligeholdelse. På den baggrund vurderes det, at der for de 178.000 m². er et behov for en årlig tilbagevendende investering på ca. 18 mio. kr.

Med udgangspunkt i DBD og overslagårene 2021, 22 og 23, og de afsatte midler i investeringsoversigten til bygningsvedligeholdelse, vil der efter år 2023 være et efterslæb på bygningsvedligeholdelse på ca. 35 mio. kr.

Alene til større tagvedligeholdelsesprojekter vil der, de næste 2 - 3 år, være et behov for investeringer på ca. 30 mio. kr.

Konsekvensen af for få midler til rådighed, kan være bygningskader med følgevirkninger som svigt i tekniske installationer, utætheder og deraf kommende vand og skimmelskader til følge. Det er således vigtigt, at der afsættes fornøden økonomi til bygningsvedligehold, for fortsat bevaring af bygningernes værdi, skadeforebyggelse og forebyggelse af fysisk arbejdsmiljø, AT-påbud m.m.

Med baggrund i den prioriterede oversigt samt ovenstående sagsfremstilling søges den samlede anlægsbevilling på 12.000.000 kr. til 'Bygningsvedligeholdelse' for 2020, frigivet.

Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2020	2021	2022	2023
Drift					
Anlæg	Bygningsvedligeholdelse 2020	10.460			
Anlæg	Bygningsvedligeholdelse 2018	1.540			
Finansiering					
Drift					
Afsat rådighedsbeløb	Bygningsvedligeholdelse (pulje)	-12.000			
Kassebeholdning					

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er - og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

Økonomi

Afdelingen for Økonomi og Personale kan oplyse, at der i den godkendte investeringsplan for 2020-2023 er afsat rådighedsbeløb i 2020 på 12 mio. kr. til projektet "Bygningsvedligeholdelse (pulje)".

Som det fremgår af sagsfremstillingen ønskes 1.540.000 kr. anvendt til et tilsvarende opgjort underskud på projektet "Bygningsvedligeholdelse 2018". Den resterende del af rådighedsbeløbet på 10.460.000 kr. ønskes overført til et nyt projekt "Bygningsvedligeholdelse 2020".

Rådighedsbeløbene til de to nævnte projekter kan herefter frigives.

Indstilling

Administrationen indstiller,

der ansøges om en anlægsbevilling, på 10.460.000 kr. samt frigivelse af et tilsvarende rådighedsbeløb på 10.460.000 kr., til gennemførelse af bygningsvedligeholdelse 2020

at

der ansøges om en anlægsbevilling, på 1.540.000 kr. samt frigivelse af et tilsvarende rådighedsbeløb på 1.540.000 kr., til afholdelse af merforbrug på bygningsvedligeholdelse 2018.

Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 15-01-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 21-01-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Prioriteret bygningsvedligehold 2020

Punkt 10: Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til Energibesparende foranstaltninger 2020

19/27484

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Sagsfremstilling

Med baggrund i ”Energistrategi” 2017 – 2020 og ”Energihandleplan” 2017 – 2020 samt ny energimærkning af kommunens bygningsmasse i 2016 og 2017, har administrationen udarbejdet skematisk redegørelse over prioriterede energibesparende foranstaltninger, der forventes udført i 2020.

Ud over de anviste tiltag i nye energimærker, fokuseres der på etablering af vedvarende energi, efterisolering, belyningsprojekter, energioptimering af klimaskærm og afskaffelse af olie- og gasfyrede anlæg i det omfang det er muligt. Olie- og gasfyrede anlæg søges erstattet af blandt andet varmepumpeanlæg eller anden vedvarende energikilde.

De enkelte tiltag har en tilbagebetalingstid på mellem 2 og 15 år, og for at få synergi i investeringerne, medtages der logiske sammenhængende tiltag som kan have en tilbagebetalingstid på over 15 år. Overordnet set forventes en beregnet besparelse i 2020, på ca. 580.000 kr. mod en investering på 7.500.000 kr., hvilket giver en gennemsnitlig tilbagebetalingstid på ca. 12,9 år. Besparelse udmøntes i 2021.

De gennemførte tiltag forventes at udløse en årlig tilbagevendende CO2 besparelse på ca. 143 ton.

Da der er tale om teoretiske besparelsesforslag kan der, under den praktiske gennemførelse af projekterne, opstå mer- eller mindreforbrug på de enkelte projekter. Såfremt det måtte vise sig at projekterne, efter udbud og tilbudsafgivning, vurderes ikke at være rentable, gennemføres projekterne i første omgang ikke. De forventede besparelser skal i så fald tilpasses situationen.

Endvidere er der et ønske om gennemførelse af forskellige pilotprojekter, specielt med fokus på vandbesparende tiltag og energistyring, såsom CTS anlæg, datalogning, lysstyringer m.m. Alle projekter gennemføres som enkeltstående sager således, at der ved regnskabsårets afslutning kan opstilles samlet byggeregnskab der tilgodeser, bekendtgørelse. nr. 900 vedr. kommunernes adgang til låntagning, specielt punktet vedr. energibesparende foranstaltninger.

For at få fuld synergi samtænkes energibesparende foranstaltninger, så vidt muligt, med Bygningsvedligeholdelsespuljen, APV puljen, indvendig vedligehold og aktuelle ombygnings- og renoveringsprojekter, planlagt i de kommunale bygninger.

Det fulde rådighedsbeløb på 7.500.000 kr. ønskes således frigivet.

Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2020	2021	2022	2023
Drift					

Anlæg	Energibesparende foranstaltninger 2020	7.500
Afledt drift		
Finansiering		
Drift		
Afsat rådighedsbeløb	Energibesparende foranstaltninger (pulje)	-7.500
Kassebeholdning		

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

Økonomi

Afdelingen for Økonomi og Personale kan oplyse, at der i den godkendte investeringsplan for 2020-2023 er afsat rådighedsbeløb i 2020 på 7,5 mio.kr. til projektet ”Energiforanstaltninger (pulje)”.

Rådighedsbeløbet kan herefter overføres og frigives til et nyt projekt ”Energiforanstaltninger 2020”.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at der ansøges om en anlægsbevilling på 7.500.000 kr.

at der frigives et tilsvarende rådighedsbeløb på 7.500.000 kr. i 2020, til gennemførelse af energibesparende foranstaltninger i 2020.

Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 15-01-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 21-01-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Oversigt over energibesparende tiltag 2020

Punkt 11: Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til Femern Bælt (Ny perronbro)

13/339

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om kommunes styrelse og principper for økonomistyring i Vordingborg Kommune.

Sagsfremstilling

I forhandlingerne med Banedanmark og underskrivelse af medfinansieringsaftalerne i forbindelse med Femernbælt relaterede projekter, besluttede kommunalbestyrelsen d. 11. april 2013 at underskrive en aftale om at forlænge perronbroen på Vordingborg station, så den kunne betjene den vestlige side af banen og derved lette adgangen for de gående til stationen.

Projekterne omkring forlængelse af den nye perronbro på Vordingborg station, er færdiggjort. Derfor ønsker Banedanmark afregning på medfinansieringen.

Anlægsprojekterne er gennemført som medfinansieringsprojekter, hvor kommunens betaling er 1.800.000 kr. (prisen er i 2011 priser og skal indeksreguleres) indeksregulering er på 248.413 kr. Det giver en samlet udgift på 2.048.413

I den godkendte anlægs- og investeringsplan for 2020 er der samlet afsat 8.390.000 mio. kr. i 2020 til Femern Bælt (pulje).

For at dække medfinansieringsaftalen og udgifter til indeksregulering til projektet i 2020, ansøger administrationen derfor om en anlægsbevilling til Femern Bælt (Ny perronbro) og der ansøges samtidigt om frigivelse af et rådighedsbeløb på i alt 2.048.413 kr. i 2019 til Femern Bælt (Ny perronbro)

Når regningerne er betalt, er projektet på stationen økonomisk afsluttet. Efterfølgende er det ”kun” medfinansiering omkring Orevej og afsluttende arbejder på Næstvedvej der mangler.

De samlede ekstra omkostninger til Femern Bælt projekterne er der redegjort for i budgetforhandlingerne for 2020, og kommunalbestyrelsen har givet en øget anlægsbevilling til Femern Bælt (Pulje) i 2020, så alle kendte udgifter til er finansieret.

Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2020	2021	2022	2023
Drift					
Anlæg	Femern Bælt (Ny perronbro)	2.048			

Afledt drift

Finansiering

Drift

Afsat rådighedsbeløb Femern Bælt (Pulje) -2.048

Kassebeholdning

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

Økonomi

Afdelingen for Økonomi og Personale kan oplyse, at der i den godkendte investeringsplan for 2020-2023 er afsat rådighedsbeløb i 2020 på 8.390.000 kr. til projektet ”Femern Bælt (Pulje)”.

Der kan herefter overføres og frigives rådighedsbeløb i 2020 på 2.048.413 kr. til et nyt projekt ”Femern Bælt - ny perronbro”.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at der ansøges om en anlægsbevilling på 2.048.413 kr. i 2020

at der frigives af et rådighedsbeløb på 2.048.413 kr. i 2020 til Femern Bælt (Ny perronbro).

Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 15-01-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 21-01-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 12: Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til reovering af molehoved i Hårbølle Havn

19/28922

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om kommunens styrelser og principper for økonomistyring i Vordingborg Kommune.

Sagsfremstilling

Det vestlige molehoved i Hårbølle Havn er faldet i havnen. Se vedhæftede billeder.

Rambøll har i 2017 udført en rapport med baggrund i en dykkerundersøgelse. Ud fra den og billeder af den knækkede mole har administrationen fået rådgiver MS. Rosbæk til at udtale sig om sagen og komme med et overslag på en udbedring. Den samlede udbedring forventes at koste 750.000 kr. Udtagelse er vedhæftet.

Administrationen anbefaler derfor, at der gives en anlægsbevilling i 2020 på 750.000 kr., som finansieres af kasse og der frigives et rådighedsbeløb på 750.000 kr. i 2020 til reovering af molehoved i Hårbølle Havn.

Når midlerne er frigivet udarbejdes der et projekt og det sendes i udbud.

Forventet udbedring i løbet af 2020.

Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2020	2021	2022	2023
Drift					
Anlæg	Renovering af molehoved i Hårbølle Havn	-750			
Afledt drift					
Finansiering					
Drift					
Afsat					
rådighedsbeløb					
Kassebeholdning	Renovering af molehoved i Hårbølle Havn	750			

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

Økonomi

Afdelingen for Økonomi og Personale kan oplyse, at der i den godkendte investeringsplan for 2020-2023 ikke er afsat budgetmidler til det omhandlede projekt.

Finansiering må derfor ske fra kassen eller alternativt ved omprioritering fra andre anlægsprojekter.

Rådighedsbeløbet på 750.000 kr. kan herefter frigives til projektet i 2020.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at der ansøges om en anlægsbevilling på 750.000 kr. i 2020

at der frigives et rådighedsbeløb på 750.000 kr. i 2020 til renovering af molehoved i Hårbølle Havn

at beløbet finansieres af et træk på kassen.

Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 15-01-2020

Indstillingen anbefales dog således, at beløbet tages fra den eksisterende pulje til havnerenoveringer.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 21-01-2020

Indstillingen fra Udvalget for Plan og Teknik anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

Indstillingen fra Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati tiltrådt.

Bilag

Billeder af knækket molehoved Hårbølle Havn

Udtagelse fra Rådgiver om Molehoved

Punkt 13: Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til nyt rådhus/borgerhus

19/28763

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Sagsfremstilling

Med budgetaftalen for 2020 er det besluttet at opføre et nyt rådhus - borgernes hus - i Vordingborg Kommune. Forberedelserne er påbegyndt, og nærværende sag beskriver de overordnede rammer for organiseringen af arbejdet inkl. beslutning om at frigive anlægsmidler i 2020.

Visionen for det nye hus tager blandt andet afsæt i vision 2030:

- Et ”grønt” hus, der er bæredygtigt fra A til Z.
- Et attraktivt hus, der også kan bruges af borgere og foreninger.
- Et hus i sammenhæng med Vordingborg bymidte og det opførte hus til jobcenter og borgerservice.

Derudover skal huset naturligvis udgøre rammerne for en attraktiv og tidssvarende arbejdsplads.

Ambitionen om Borgernes hus handler om at skabe et hus, der er mere end et rådhus. Som eksempel kan nævnes ønsket om en sal, der både kan bruges til kulturelle arrangementer, foreningsaktivitet og politiske møder.

Der foreligger også en idé om at lave et markedskoncept i stueplan med inspiration fra for eksempel torvehaller, hvor lokale erhvervsdrivende fra hele kommunen i fællesskab kan sælge egne varer såsom delikatesser, frugt og grønt, spiritus og øl med mere - eventuelt i kombination med drift af café. Interessen herfor skal afdækkes, hvilket er under planlægning.

Som en del af borgernes hus er det også en mulighed at integrere Vordingborg Bibliotek, så biblioteket bliver en del af bymidten til gavn for såvel biblioteket som livet og handelen i centrum. Muligheden for at flytte biblioteket skal belyses nærmere, hvilket er under planlægning.

Generelt påbegyndes et arbejde med at inddrage forslag og idéer til borgernes hus fra borgere, foreninger og erhvervsliv. Denne indsats er også under planlægning.

Juridisk rådgiver

Administrationen har primo 2020 entreret med juridisk/organisatorisk rådgiver. Bistanden skal særligt understøtte alle facetter vedr. udbud og gedigen kontraktindgåelse, så nogle af de faldgruber, der har vist sig ved de seneste byggeprojekter med fordyrelser og forsinkelser til følge, undgås. Administrationen har i december 2019 gennemført markedsprøvning og efterfølgende valgt advokathuset Horten, der har solid erfaring med kommunale byggeprojekter i mange forskellige konstruktioner. Opgaven skal ikke i udbud.

Bygherrerådgiver vedr. indledende konkurrenceprogram

Vedr. bygherrerådgiver gennemføres i januar 2020 markedsafdækning. Bygherrerådgiver skal udarbejde indledende konkurrenceprogram/udbudsmateriale. Det forventes, at der kan entreres med bygherrerådgiver på baggrund af markedsafdækningen og de derigennem indhentede tilbud.

Tidsplan

Tidsplanen afhænger af, hvilken organisering, der vælges. Følgende er derfor vejledende:

- Fase 1: Udbud, projektering og inddragelse (Januar 2020 – maj 2021)
- Fase 2: Byggeri (Juni 2021 – juni 2023)
- Fase 3: Ibrugtagning (Juli 2023 – december 2023).

Kommunens organisering

Kommunens interne organisering sker med direktionen som styregruppe og Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati som politiske følgegruppe. Processen rummer fire underprojekter, hvoraf det ene involverer borgere, foreninger og erhvervsliv. En intern følgegruppe med medarbejdere får desuden en central rolle ligesom alle erfaringer fra det nyligt ibrugtagne borgerservicehus skal medtages.

Den kommunale organisering er nærmere beskrevet i vedlagte bilag.

Organisering af konkurrence, udbud og entreprise

Administrationen peger på tre forskellige modeller for organisering.

1. Projektkonkurrence med hovedentreprise
2. Totalentreprise
3. Offentlig-privat samarbejde (OPS)

Kendetegnende for alle modeller er, at de indeholdte udbud kan gennemføres som udbud med forhandling, hvilket anbefales. Udbud med forhandling giver kommunen ret til at forhandle med leverandør undervejs, hvilket muliggør at opfylde konkrete behov i fællesskab, som derved ikke skal kravspecificeres i detaljer i det indledende udbudsmateriale. Herunder beskrives de tre modeller nærmere.

1. Projektkonkurrence med hovedentreprise

Modellen omfatter 1) udarbejdelse af konkurrenceprogram, 2) gennemførelse af projektkonkurrence, 3) udbud af hovedentreprise med afsluttende valg af entreprenør og 4) opførelse/byggeri.

Fordele:

- ? Størst mulig indflydelse på projektet. Herunder udformning, valg af samarbejdspartnere mv.
- ? Ekspertisen placeres optimalt hos rådgivere (arkitekter og ingeniører) og entreprenører til selve byggeriet.
- ? Udbudsmaterialet kan indbefatte evt. flytning af bibliotek og en ”torvehalskoncept”.

Ulemper:

- ? Kræver lidt længere tid end totalentreprise (model 2) pga. en udbudsproces mere.
- ? Hvis der ønskes en "spejling" af borgerservice-huset er behovet for projektkonkurrence mindre.

Finansiering:

Projektkonkurrence med hovedentreprise finansieres af de afsatte anlægsmidler i budget 2020 og overslagsårene. I alt 120 mio. kr.

Vejledende tidsplan for denne model er vedlagt som bilag.

2. Totalentreprise

Modellen omfatter 1) udarbejdelse af udbudsmateriale, 2) udbud af totalentreprise med afsluttende valg af totalentreprenør, der forestår arkitektarbejde, ingeniørarbejde samt selve byggeriet og 3) opførelse/byggeri.

Fordele:

- ? Projektering og udførelse overlapper, hvilket giver hurtigst mulige byggestart.
- ? Entreprenør inddrages i projekteringen.
- ? Lavere omkostninger til den samlede rådgivning.

Ulemper:

- ? Mindre indflydelse på projektet og større krav til bygherres forundersøgelser mv.
- ? Begrænsede muligheder for at medtænke evt. flytning af bibliotek og en "torvehalskoncept".
- ? Større incitament for totalentreprenør til at vælge løsninger til egen frem for fælles fordel.

Finansiering:

Totalentreprise finansieres af de afsatte anlægsmidler i budget 2020 og overslagsårene. I alt 120 mio. kr.

3. Offentlig-privat samarbejde (OPS)

Modellen omfatter stiftelse af OPS-selskab, der står for opførelse og drift af huset. Selskabet er ansvarlig for alle dele af udbud og kontraktindgåelser. Vedr. organisering kan processen efterfølgende ske som både projektkonkurrence eller totalentreprise.

Fordele:

- ? Risikoen væltes over på OPS-selskabet i den aftalte driftsperiode (fx 25 år).

? Incitament til at bygge økonomisk bæredygtigt pga. efterfølgende driftsansvar.

Ulemper:

- ? Tidskrævende, fordi der først skal etableres en OPS-konstruktion efter udbud og prækvalifikation.
- ? Mindre kommunal styring, lang kontraktperiode og mindre fleksibilitet i økonomi.
- ? Usikkerhed om interessere frapotentielle private partnere til samarbejdet, fordi driften af bygningen i 25 år vurderes at være en opgave, der ikke kan skabe en attraktiv business-case.
- ? Udfordringer vedrørende sammenhæng til nyopførte borgerservicehus, der er kommunalt ejet og driftet.

Finansiering:

OPS-modellen finansieres gennem leasingkontrakt med Kommunekredit, hvor Kommunekredit ejer huset, der leases til kommunen. I praksis betyder det, at kommunens udgifter flyttes fra anlæg til drift med den bemærkning, at der skal foretages deponering. Administrationen har holdt indledende møde med Kommunekredit, der har tilkendegivet, at et rådhusprojekt er inden for deres rammer for leasingkonstruktioner.

Anbefaling vedr. organisering

Administrationens samlede vurdering af de tre modeller er, at projektkonkurrence med hovedentreprise (model 1) rummer fleste positive elementer i relation til at sikre kommunal indflydelse på projektet og sikre den nødvendige styring af byggeriet. Det bemærkes, at der anbefales én hovedentreprise frem for fagentrepriser.

Kommunen har erfaringer med modellen, og disse erfaringer bliver inddraget i såvel kontraktindgåelser som i den løbende styring af projektet.

Totalentreprise (model 2) anbefales ikke, fordi modellen ikke på samme måde som model 1 giver kommunen indflydelse på projektet og indflydelse på styringen af selve byggeriet. Herunder de løbende tilpasninger, der må forventes.

En OPS-model kan ikke anbefales, fordi forventningen er, at der ikke er interesserede leverandører i markedet (entreprenører, som ønsker at stå for driften i 25 år). Desuden kompliceres OPS-model yderligere af, at det allerede opførte borgerservicehus, som vil blive en integreret del af det kommende hus, er kommunalt ejet og drevet.

Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2020	2021	2022	2023
Drift					
Anlæg	Rådhusløsning		5.000		
Afledt drift					
Finansiering					
Drift					
Afsat rådighedsbeløb	Rådhusløsning		- 5.000		

Kassebeholdning

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

Økonomi

Afdeling for Økonomi og Personale kan oplyse, at der, som nævnt i sagen, er afsat 5,0 mio. kr. i 2020 jævnfør den godkendte investeringsplan for budgetårene 2020-2023. Beløbet vil herefter kunne frigives til organisering og rådgivning i forbindelse med byggeri af nyt rådhus/borgerhus.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at valg af Horten som juridisk rådgiver tages til efterretning

at kommunens interne organisering med Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati som politisk følgegruppe godkendes

at projektet gennemføres som projektkonkurrence med hovedentreprise (model 1)

at der gives anlægsbevilling på 5 mio. kr., som samtidig frigives med kassemæssig dækning fra de afsatte midler på anlægsbudgettet for 2020.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 21-01-2020

Et flertal af udvalget bestående af Mikael Smed, Else-Marie Langballe Sørensen, Daniel Irvold, Michael Larsen (B) og Thorbjørn Kolbo anbefaler indstillingen.

Karina Fromberg kan ikke anbefale indstillingen.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

Socialdemokratiet, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten, Alternativet, Konservative Folkeparti og Dansk Folkeparti tiltræder indstillingen.

Venstre kan ikke følge indstillingerne, da Venstre mener, at etableringen af et nyt rådhus til minimum 125 mio. kr. ikke burde iværksættes.

Venstre ønsker en gennemgribende renovering af det eksisterende rådhus, særligt med baggrund i kommunens alvorlige økonomiske situation.

Bilag

Notat vedr. kommunens interne organisering.docx

Vejledende tidsplan model 1 - projektkonkurrence med hovedentreprise.pdf

Punkt 14: Anvendelse af uforbrugte byfornyelsesmidler 2018, forslag fra De Røde Løberes Idékatalog

17/17597

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om planlægning.

Sagsfremstilling

På baggrund af beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 4. december 2019 (beslutning vedlagt), fremlægges en række forslag til projekter på idéniveau fra områdefornyelsen De Røde Løberes Idékatalog og skitseprojekter som alternativ til Lomme i Algade, som udvalget skal tage stilling til.

1. Uddannelsesrutens etape 4 (se side 8 i Idékataloget og vedlagte skitseforslag til Uddannelsesruten). Denne etape er ikke blevet tegnet, da den blev vurderet til at skulle afvente etableringen af det ny administrationsbyggeri. Etapen forløber fra overgangen ved det ny borgercenter over Valdemarsgade via det gamle Rådhus' indgangsparti og kobler op på løberen ved Rådhusparkeringen. Etape 4 vil skulle skitseres og projekteres.
2. Kulturruten/Uddannelsesruten. Kulturruten, der i dag er færdig anlagt mangler et sidste delprojekt, som var planlagt fondsfinansieret. I skitseforslaget for Kulturruten (vedlagt) er beskrevet: ”En start og en slutning. Foran Kulturarkaden og i forbindelse med det ny Borgercenter etablerer vi et start og slut punkt. Punkterne er et kunstværk skabt i samarbejde med to borgergrupper – Musikskolen og Biblioteket samt veteranerne. Vi ønsker at disse får noget volumen og ligeledes er i tråd med vejbelægningen og bogstaverne.” Projektet samskabt med Kulturarkaden er anlagt, mens projektet for og med byens veteraner ikke kunne finansieres fuldt ud; der var dog givet tilsagn om tilskud fra en af byens banker. Projektet skulle samskaves og anlægges med veteranforeningen og benævnt ”VI ER IKKE BYGGET AF JERN” tænkes der et tekstprojekt/ tegningsprojekt/ digte skrevet eller trykt på jern plader. Beskrevet som: ”En Workshop hvor vi arbejder med veteranerne om at udtrykke i ord og tegninger de svære omstændigheder og problemer, der knytter sig til det, at være udsendt og at vende hjem. Det er et opgør med ”jernmanden” og en fokusering på de følelser, der knytter sig til at være i og opleve ekstreme situationer”. Der har været en meget positiv dialog mellem projektets kunstnere og veteranforeningen omkring projektet.
3. Panterrutens etape 1 (se side 15 i Idékataloget og vedlagte skitseforslag til Panterruten). Denne etape er ikke blevet tegnet, da den blev vurderet til at skulle afvente etableringen af det ny Vandhus. Etapen forløber fra indgangen til DGI-husets område via krydset Københavnsvej / Chr. Richardsvej / Solbakkevej langs Chr. Richardsvej og ned ad Haminavej til den knytter an til den etablerede Røde Løber her. Etape 1 vil skulle skitseres og projekteres og der skal samarbejdes med DGI-Huset om projektet, så det kan spille op til de ny Superflex-kunstgynger.

Disse projekter er ikke projekterede og kun på idéniveau og kræver projektering samt udbudsproces før et budget herfor kan forelægges.

Administrationen vil dog anbefale, at det oprindeligt godkendte projekt for en lomme i Algade fastholdes, da dette bygger på en længere intensiv proces med butiksejere og ejendomsbesiddere og er detailprojekteret. Lommen i Algade er på baggrund af ovenstående projekteret (masterplan og detaljer vedlagt) og godkendt af ejere og lejere, som har været meget positive over for idéen og som stadig og i høj grad efterlyser projektets etablering. Derudover bygger projektøkonomien på flere finansieringer som f.eks. tilgængelighedspuljen, som vil falde fra ved valg af de ovenstående forslag.

Historik Lomme i Algade:

Som følge af at byens brugere og handlende over en lang årrække har diskuteret den trafikale situation i

Vordingborgs bymidte, i særdeleshed Algade, med mange forskellige holdninger, besluttede Teknik- og Miljøudvalget på temamødet d. 4. januar 2017, at der skulle udføres en analyse af brugerens forventning til og oplevelse af trafikken i Algade, hvilket Administrationen gennemførte i løbet af 2017.

På baggrund af denne omfangsrige undersøgelse og en høj grad af borgerinvolvering, der blev gennemført i De Røde Løbere, godkendte Kommunalbestyrelsen den 26. april 2018 (protokollat vedlagt) forslaget om etablering af en lomme som gengivet fra dagsordenspunktet nedenfor:

”Der er på denne baggrund udarbejdet skitseforslag til et byrum, en ”lomme” (skitseforslag vedlagt) ud for Algade 39 – 41. Projektet sammentænker tilgængelighed, byrum, byliv og hastighedsbegrænsning. Lommen/lommerne sikrer tryghed ved bevægelse i byrummet mht. universelt design og dermed niveaufri adgang til butikkerne – de anviser yderligere som rum en sikker ganglinje langs gadens facader.

Projektet anlægges i Algades vestlige del, da udfordringen med bilers hastighed her er størst, samtidig med at der her er størst mangel på ”byrum for byliv”.

Lommen vil i sit udtryk og materialitet danne reference til bymidtens kommende Ny Borgertorv, til Slotstorvet og de planlagte mobile møbler, til den lille ny Havneplads for foden af Borgterrænet og til den kommende torvedannelse ved Stationsområdet. Derudover er der reference til de øvrige initiativer langs De Røde Løbere.

Der blev fundet finansiering til anlæg af en enkelt lomme. Samlet overslag for én lomme var anslået til 540.000 kr.

Som forslået fordelt på

300.000 kr. De Røde Løbere (Er frigivet)

90.000 kr. Forbedret tilgængelighed (Er frigivet)

150.000 kr. Trafikplan for Vordingborg By

Bidraget fra Tilgængelighedspuljen dækker over tiltag til forbedret adgang for 6 adgange til ejendommen. Der er samlet 6 ansøgere og jf. administrationsgrundlaget for tilgængelighedspuljen dækker kommunen 15.000 til anlæg på offentligt areal – men det kræver at flere af ansøgerne, samtidigt er indstillet på at lave en investering i deres bygning.

Der blev afholdt et møde med ejere og lejere for Algade 39-41 den 20. februar 2018, hvor deltagerne både tilkendegav en meget positiv holdning til det samlede projekt og en positiv hensigtserklæring mht. den nødvendige egenfinansiering.”

(Idékataloget med indtegnet placering af alle lommer og shared-spacefelter i Algade er vedlagt, Algade omhandles fra side 29).

Som beskrevet i dagsordenspunkt af 4. december (se oppe) har projektet været i udbud og ikke kunnet gennemføres for de budgetterede midler grundet langt højere anlægspriser end forventet, herunder udarbejdelse af byrumsmøbler i en gedigen kvalitet, der kan fremstå smukke i en længere periode. Udvalget bevilligede kr. 540.000 til projektet, hvor det aktuelle overslag lyder på kr. 1.100.000.

I masterplanen er indtegnet et legeredskab som dog sidenhen er udtaget, da det var for omkostningstungt.

Stationsområdet/De Røde Løbere

Som beskrevet i dagsordenspunkt af 4. december arbejdes der sammenhængende med De Røde Løbere aktuelt med de nye byrum og ”røde forbindelser” til Algade omkring stationen og ind imellem det kommende boligbyggeri i det Realdania-støttede stationsprojekt (Hovedbyer på forkant).

Det anbefales at de evt. resterende uforbrugte byfornyelsesmidler 2018 anvendes til opgradering af byrummet omkring stationen.

Rådhusstien/De Røde Løbere

Som beskrevet og godkendt i dagsordenspunkt af 4. december indstilles det at projekt, ”Rådhusstien” langs Rådhusparkeringen, som er et samfinansieret projekt mellem en privat part og Vordingborg Kommune suppleres med kr. 210.000. Projektet er aktuelt i udbud, men skønnes i overslag dyrere end først budgetteret. Udvalget bevilligede oprindeligt 640.000 kr. og den private medfinansiering er på kr. 500.000. Således er budgettet på 1.140.000 kr., hvor aktuelle overslag beløber sig på kr. 1.350.000. I begge overslag er indregnet 10% af budgettet til uforudsete udgifter.

Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2020	2021	2022	2023
Anlæg U	De Røde Løbere - Lomme i Algade	560			
Anlæg I	De Røde Løbere - Lomme i Algade – refusion	-280			
Anlæg U	Udvikling af stationsområdet - Projekt ”Rådhusstien”	210			
Anlæg I	Udvikling af stationsområdet - Projekt ”Rådhusstien” – refusion	-105			
Anlæg U	Udvikling af stationsområdet - Off. Byrum omkring stationen	1.230			
Anlæg I	Udvikling af stationsområdet - Off. Byrum omkring stationen – refusion	-615			
Finansiering					
Drift					
Afsat rådighedsbeløb	Medfinansiering af byfornyelsesramme	-1.000			
Kassebeholdning					

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

Høringer

Alle forslåede projekter har i forhold til ruternes indhold, etaper og placering været igennem en lang række samskabende processer i forbindelse med udarbejdelsen af Idékataloget. Lomme i Algade har desforuden været en del af trafikundersøgelsen for bymidten og er detailprojekteret med afsæt i naboer/parters ønsker og medvirken i skitseringen. Forslag 2 har yderligere været behandlet i Bykontoret med en række af byens parter og i møder der er afholdt med veteraner ved kulturrutens kunstnere.

Økonomi

Afdelingen for Økonomi og Personale kan oplyse, at der i 2019 henstår uforbrugte budgetmidler på 4.735.000 kr. på projektet 'Medfinansiering af byfornyelsesmidler (pulje)'. Af dette beløb er 1.935.000 kr. tidligere overført fra 2018. Rådighedsbeløbet på 4.735.000 kr. forventes overført til 2020 i forbindelse med den kommende overførselssag.

Der kan herefter i 2020 anvendes 1.000.000 kr. fra 'Medfinansiering af byfornyelsesmidler (pulje)' til de økonomiopstillingen skitserede projekter under henholdsvis 'Områdefornyelse i Vordingborg 'De Røde Løbere'' og 'Udvikling af stationsområdet' - og rådighedsbeløbene kan frigives til disse projekter.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at der prioriteres ét af de fire foreslåede projekter fra De Røde Løbere.

at der overføres et samlet rådighedsbeløb på 1.000.000 kr. fra puljeprojektet medfinansiering af byfornyelsesramme til de tre delprojekter under henholdsvis 'De Røde Løbere' og 'Udvikling af stationsområdet'.

at der frigives rådighedsbeløb til Rådhusstien med udgifter på 210.000 kr. og indtægter på 105.000 kr.

at der i fald af at et af de foreslåede delprojekter i De Røde Løbere prioriteres, frigives rådighedsbeløb til fordeling mellem det valgte projekt og offentlige byrum omkring stationen med udgifter på 1.790.000 kr. og indtægter på 895.000 kr.

at der i fald af at Lomme i Algade prioriteres som projekt, frigives rådighedsbeløb hertil med udgifter på 560.000 kr. og indtægter på 280.000 kr. og til offentligt byrum omkring stationen med udgifter på 1.230.000 kr. og indtægter på 615.000 kr.

Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 15-01-2020

Indstillingen anbefales, idet udvalget ønsker at lommen prioriteres.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 21-01-2020

Indstillingen fra Udvalget for Plan og Teknik anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

Indstillingen fra Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati tiltrædt.

Bilag

Punkt De Røde Løbere, Byrum i Algade

Algade status -178110-17

De-Røde-Løbere-Idekatalog-3.0 Byrum og Stiforbindelser lille

Masterplan inkl legeredskab, beplantningsplan

Endelig projektering situationsplan, belægningsplan

Detalje, princip belægning, bæk og plantebed

Endelig detaljetegning og snit, opbygning af fortov, bæk og højbed

Skitseforslag Uddannelsesruten

Skitseforslag - åbent - Kulturruten

Skitseprojekt Panterruten

Punkt PT 4.12.19_Anvendelse af uforbrugte byfornyelsesmidler 2018 til to projekter i De Røde Løbere og byrum ved stationsområdet.pdf

Punkt 15: Åbningstræk for tre strategisk-fysiske udviklingsplaner for Præstø Havn, Stege Kyst og Vordingborg Nordhavn

19/5297

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om planlægning.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsens godkendte den 18. december 2019 de tre strategisk-fysiske udviklingsplaner for Præstø Havn, Stege Kyst og Vordingborg Nordhavn.

For hurtigt at påbegynde det fysiske arbejde og anlæg af planerne, er der i processen med udarbejdelsen af planerne parallelt udarbejdet forslag til tre åbningstræk: Et for hver havn. (Vedlagt som bilag sammen med den samlede anlægsøkonomi).

Styregruppen for planerne og administrationen skønner, at der ved at lave mindre investeringer i form af åbningstrækkene i hver havn, kan bidrages til at udviklingen i havnene sættes i gang og samtidig til, at der skabes yderligere lokalt ejerskab til planerne.

Forslag til åbningstrækkene er udvalgt både ud fra deres individuelle kvaliteter og ud fra deres værdi for mange mennesker, samtidig med at de kan etableres for få midler. Det enkelte projekt skal give umiddelbar kvalitet til hver havn, og være med til at sætte kimen for den fremtidige udvikling. Åbningstrækkene skal så vidt muligt være uafhængigt af andre anlægsprojekter. De tre åbningstræk skal i samspil illustrere variationen i kystsikringstiltagene på tværs af de tre havne. Således foreslås:

PRÆSTØ HAVN - Å, slyng dig

Tubæk Å ligger i dag som en skarp, lige dræningslinje gennem engen, og det er svært at komme tæt på vandet uden at få våde fødder, ligesom det dikteres af vandregulativet, at man ikke må sejle på åen, som med sine 10 meter i bredden ikke egner sig som naturligt vandløb. Derfor anlægges der et nyt slynget åløb som vil understøtte naturkvaliteten, biodiversiteten og hverdagslivet i Præstø.

Langs engområdet sydlige side anlægges et dige, der sikrer, at den nærmeste bebyggelse ikke oversvømmes ved høj vandstand. Diget vil samtidig fungere som stiforbindelse langs med åen, hvorfra man vil have udsigt over hele vådområdet.

Biodiversitet og naturkvalitet

Det smallere, slyngede åløb vil styrke biodiversiteten i området, da det slyngede forløb tilgodeser den hydrologiske dynamik og vandets naturlige processer, hvilket skaber variation i levesteder i vandløbet. Åen vil derfor blive hjemsted for et væld af arter. Arealet afgræsses for sikre et dynamisk og attraktivt naturområde, samt for at forhindre at området gror til. Området vil derfor blive indhegnet, dog med stenter til at passere.

Forbindelse og aktivitet - hverdagslivet

Der etableres en sti på diget, der giver mulighed for færdsel langs hele åforløbet og som binder an til tankerne i Blå Rute omkring den gamle ø Præstø, hvor man kan færdes langs vandet hele vejen rundt om øen. Langs diget etableres opholdsområder, der gør det muligt at komme tættere på området hvad enten man vil spise sin madpakke eller gå på opdagelse langs åen.

Det vil blive muligt at sejle på det eksisterende åløb, som vil blive en sø der fortsat står i forbindelse med fjorden.

STEGE KYST - Stranden

I direkte forbindelse med Kulhavnen anlægges en ny badestrand, som erstatning for den eksisterende. På stranden kan man spille beachvolley, sole, bade eller lege i klitterne. Udvidelsen af stranden giver plads til et sikringsdige i form af et klitlandskab, der snor sig igennem strandens grønne ryg ind mod Langelinie.

Udover at skabe et værdifuldt rekreativt rum for byens borgere og besøgende vil udformningen af den nye kystlinje mindske problemet med lugtgener fra opskyllet tang og samtidig skabe rekreativ værdi for de besøgende. Projektet eksemplificerer naturbaseret kystsikring gennem bl.a. terrænbearbejdning og understreger og styrker Steges tætte relation til kysten.

VORDINGBORG NORDHAVN – Vandpladsen for leg og læring

I tæt forbindelse med Havnetrappen finder man også havnens legeplads, hvor børn og barnlige sjæle kan udfordre både fysik og fantasi. Et bevæget terræn, naturlige materialer og lærerige legeinstallationer lader børn gå på opdagelse i det maritime miljø. Pladsen ændrer sig efter vejr og sæson - når det regner, opstår der f.eks. små oversvømmelser, og når havvandet står højest vil kun små øer være synlige. Legepladsen ligger yderst på molen og er derfor let at få øje på, når man bevæger sig på eller langs med borgterrænet - på den måde bliver pladsen et attraktivt og synligt pausested for Borgcentrets besøgende.

Lokalt vil projektet være en attraktion for børn og unge og der vil kunne tiltrækkes nye og yngre brugergrupper. Projektet eksemplificerer fast sikring integreret i et byrumsforløb.

Åbningstrækket omhandlende slyngning af Tubæk Å er særligt, da det af projektet omfattede område er forurenet og kortlagt efter jordforureningsloven på vidensniveau 2. Kortlægningen skyldes, at der har været losseplads. At jorden er forurenet vil kunne fordyre anlægsarbejdet ud over det sædvanlige. For at kunne vurdere hvilken indvirkning jordforureningen har på projektets udformning og økonomi, er det nødvendigt at udarbejde en miljøhistorisk redegørelse for arealet og foretage en undersøgelse af jordforureningens omfang, samt hvilke stoffer jorden er forurenet med. Den historiske redegørelse udarbejdes af administrationen, og vil danne baggrund for den forundersøgelse, som et rådgivende ingeniørfirma skal udarbejde og udføre. Når resultatet fra forureningsundersøgelsen foreligger, kan projektets endelige udformning beslattes, herunder om overskudsjord fra slyngningen af åen kan nyttiggøres i projektet.

Hvis jorden er kraftig forurenet, kan det blive nødvendigt, at jorden flyttes ud af projektet til et modtageanlæg, som må modtage jorden. Dette kan blive omkostningstungt og betyder, at projektet måske ikke kan gennemføres for det forslåede budget. Åbningstrækket vil i så fald skulle revurderes og genbehandles politisk.

Administrationen vurderer scenariet som meget lidt sandsynligt.

Der forslås anvendt kr. 2.000.000 af de til udvikling havnene prioriterede midler til projektering og anlæg af hvert åbningstræk. Kommunalbestyrelsen afsatte i oktober 2018 7,5 mio. kr. til udvikling af havnene, hvoraf der er anvendt kr. 600.000 til udarbejdelse af udviklingsplanerne.

Det forslås endvidere at projektering af åen omfatter forsøgsprojektet om eksempler på Adelgades baghaver, haverne nord for Tubæk Å, som besluttet på Kommunalbestyrelsens møde den 27. marts 2019 i punktet Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til klimaløsninger på tre havne, med anvendelse af de dertil afsatte 200.000 kr. fra driftsbudgettet 2019 som overføres til 2020.

Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2019	2020	2021	2022
Drift					
Anlæg	Åbningstræk for de tre lystbådehavne		6.000		
Afledt drift					
Finansiering					
Drift					
Afsat rådighedsbeløb	Udvikling af lystbådehavne (pulje)	-1.350	-1.400	-3.000	-250
Kassebeholdning		1.350	-4.600	3.000	250

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

Høringer

Åbningstrækkene er fremlagt på projektkontorene i de tre byer, på borgermødet den 24. oktober, samt for styregruppen for udarbejdelsen af de strategisk-fysiske udviklingsplaner (her med undtagelse af Tubæk-Å-projektet).

Økonomi

Afdelingen for Økonomi og Personale kan oplyse at der i den godkendte investeringsplan for 2019-2022 er afsat rådighedsbeløb til projektet 'Udvikling af lystbådehavne (pulje)' med 1.350.000 kr. i 2019, 1.400.000 kr. i 2020, 3.000.000 kr. i 2021 og 2.500.000 kr. i 2022.

Som det fremgår af sagsfremstillingen ønskes afsat 6.000.000 kr. i 2020 til åbningstræk i de tre lystbådehavne i Vordingborg, Præstø og Stege.

Der kan herefter med kassen som mellemregning overføres rådighedsbeløb til 2020 fra puljeprosjektet til projektet for åbningstræk således: fra 2019 overføres 1.350.000 kr., fra 2020 overføres 1.400.000 kr., fra 2021 overføres 3.000.000 kr. og fra 2022 overføres 250.000 kr.

Flytning af rådighedsbeløb fra 2019 håndteres i forbindelse med den kommende overførselssag.

Der kan herefter frigives et samlet rådighedsbeløb i 2020 på 6.000.000 kr. til projektet 'Åbningstræk i de tre lystbådehavne'.

Indstilling

Administrationen indstiller,

de tre åbningstræk godkendes som fremlagt
at

at der frigives 6.000.0000 kr. til de tre åbningstræk, fra midlerne afsat til Udarbejdelse og realisering af Udviklingsplanerne.

Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 15-01-2020

Indstillingen anbefales - dog således, at der ikke overføres midler fra 2021 og 2022 til 2020.

Åbningstrækkene tidsforskydes således at åbningstræk i Præstø gennemføres i 2020, åbningstræk i Nordhavnen, Vordingborg gennemføres i 2020-2021 og åbningstræk i Stege gennemføres i 2021-22.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 21-01-2020

Indstillingen fra Udvalget for Plan og Teknik anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

Indstillingen fra Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati tiltrådt.

Bilag

191218 anlægsøkonomi SLA, revideret

Punkt 16: Budgetoverførsel vedrørende etablering af toiletter på Præstø Havn

18/15333

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Styrelsesloven.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har i møde den 27. februar 2019 godkendt, at Vordingborg Kommune solgte ejendommen beliggende på Havnepladsen 10, 4720 Præstø – det tidligere ”Skipperkroen”.

I samme forbindelse blev der givet en anlægsbevilling på 650.000 kr. til flytning af det offentlige toilet og udslagskumme.

Denne udgift er dog blevet væsentligt billigere, da løsningen undervejs blev ændret fra en udbygning af havnekontoret til en placering i ”Det Røde Pakhus” beliggende på Havnepladsen 12, Præstø, hvilket betyder, at der er en restbevilling på 530.000 kr.

Administrationen anbefaler, at restbevillingen på 530.000 kr. tilføres havnerenovering 2019/Molehovedet i Hårbølle, da provenuet ved salg ”Skipperkroen” politisk blev besluttet overført til havneområdet herunder udbedring af Molehovedet i Hårbølle.

Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2019	2020	2021	2022
Drift					
Anlæg	Havnerenovering/Molehoved i Hårbølle 2019	530			
Anlæg					
Finansiering					
Drift					
Afsat rådighedsbeløb	Flytning af toilet/udslagsramme	-530			
Kassebeholdning					

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

Økonomi

Afdelingen for Økonomi og Personale kan oplyse, at der som nævnt i sagen henstår et uforbrugt rådighedsbeløb på ca. 530.000 kr. i budget 2019 vedrørende flytning af toilet på Præstø Havn. Rådighedsbeløbet vil kunne nedskrives og der kan gives en tillægsbevilling til anlægsbevillingen vedrørende havnerenovering 2019.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at rådighedsbeløbet på anlægsprojektet flytning af toilet/udslagskumme nedskrives med 530.000 kr. i 2019

at der gives en tillægsbevilling til anlægsbevillingen vedrørende Molehovedet i Hårbølle på 530.000 kr. i 2019, samt at rådighedsbeløbet på de 530.000 kr. frigives.

Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 04-12-2019

Sagen udsættes.

Supplerende sagsfremstilling

I forbindelse med salg af Skipperkroen blev det politisk besluttet, at de overskydende midler skulle anvendes til projekter på havnen i Stege og Præstø. Derfor anbefaler administrationen, at restbevillingen på 530.000 kr. tilføres havnerenovering 2019, da det politisk er blevet besluttet at provenuet ved salg af "Skipperkroen" skal anvendes på havneområdet, med henblik på havneudvikling af Stege og Præstø havne.

Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2020	2021	2022	2023
Drift					
Anlæg	Havnerenovering 2019 Stege/Præstø	530			
Anlæg					
Finansiering					
Drift					
Afsat rådighedsbeløb	Flytning af toilet/udslagsramme	-530			
Kassebeholdning					

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

Økonomi

Afdelingen for Økonomi og Personale kan oplyse, at der som nævnt i sagen henstår et uforbrugt rådighedsbeløb på ca. 530.000 kr. i budget 2019 vedrørende flytning af toilet på Præstø Havn. Rådighedsbeløbet vil kunne nedskrives og der kan gives en tillægsbevilling til anlægsbevillingen vedrørende havnerenovering 2019.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at rådighedsbeløbet på anlægsprojektet flytning af toilet/udslagskumme nedskrives med 530.000 kr. i 2020

at der gives en tillægsbevilling til anlægsbevillingen og frigivelse af rådighedsbeløb på 530.000 kr. til havnerenovering 2019 i Stege/Præstø.

Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 15-01-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 21-01-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 17: Endelig vedtagelse af Lokalplan B17.01.01 Bevarende lokalplan for Boulevardkvarteret i Vordingborg

18/30468

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om planlægning.

Lov om miljøvurdering af planer og programmer.

Sagsfremstilling

Udvalget besluttede i september 2019 at godkende administrationens indstilling til godkendelse af forslag til lokalplan B17.01.01 Bevarende lokalplan for Boulevardkvarteret i Vordingborg med tilhørende kommuneplantillæg nr. 53 (nu kaldet kommuneplantillæg nr. 5).

Udvalget besluttede øvrigt at godkende administrationens indstilling til, at planforslagene ikke skulle miljøvurderes, da de ikke har væsentlig indvirkning på miljøet.

Planforslagene har været i offentlig høring, og nu forelægges Lokalplan B17.01.01 Bevarende lokalplan for Boulevardkvarteret i Vordingborg og Kommuneplantillæg nr. 5 (begge vedlagt i bilag) til endelig godkendelse.

Høringer

Planforslagene blev udsendt i offentlig høring fra 20. september til 15. november 2019 og der blev afholdt borgermøde den 22. oktober 2019.

Til mødet deltog ca. 45 personer, hvor der på det første borgermøde den 24. januar 2019, med inddragende workshop, deltog lidt over 100 personer.

Der er i høringsperioden indkommet 10 høringssvar til forslaget til lokalplan B17.01.01 (vedlagt). Høringssvarene er behandlet i vedlagte ”Skema over indsigelser”, og har sammen med kommentarer fra informationsmødet givet anledning til at indstille ændringer i lokalplanen.

Det indstilles på baggrund af høringssvarene, samt på kommentarer fra informationsmødet, at planen revideres i forhold til, at præcisere forskellen mellem bevaringsværdige bygninger med SAVE 1-4 og ikke bevaringsværdige bygninger med SAVE 5-9, ikke SAVE-registreret og ej stilbestemte bygninger, samt bebyggelsens udformning ved nybyggeri.

Denne øvelse medfører generelle lempelser for bestemmelser i hele lokalplansområdet. Det samme gælder ved et nyt sæt bestemmelser for bebyggelsens udformning ved nybyggeri, som tager udgangspunkt i hvert delområdes bevaringsværdi.

Indstilling

Administrationen indstiller,

Lokalplan B17.01.01 Bevarende lokalplan for Boulevardkvarteret i Vordingborg
at vedtages endeligt med de i skemaet indstillede ændringer

at Kommuneplantillæg nr. 5 vedtages endeligt.

Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 15-01-2020

Udvalget kan ikke tilslutte sig formuleringen af § 5.4.3 om at ”Al sekundær bebyggelse til hovedhus inkl. baghuse, udhuse, garager og carporte må ombygges, eller ændres for så vidt angår bygningernes ydre.”

Udvalget beder om forslag til en ny formulering inden behandling i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati.

Bo Manderup kan ikke tilslutte sig bestemmelse § 5.4.2 om at rækkehusbebyggelsen kan opføres uden skorsten.

Indstillingen anbefales.

Supplerende sagsfremstilling Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati 21-01-2020

På baggrund af Udvalget for Plan og Teknicks beslutning er udarbejdet følgende forslag til formulering for så vidt angår § 5.4.3:

”§ 5.4.3

Al sekundær bebyggelse til hovedhus inkl. baghuse, udhuse, garager og carporte må ikke uden kommunalbestyrelsens godkendelse ombygges, eller ændres for så vidt angår bygningernes ydre.”

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 21-01-2020

Et flertal af udvalget bestående af Mikael Smed, Michael Larsen (B), Daniel Irvold, Else-Marie Langballe Sørensen og Thorbjørn Kolbo anbefaler indstillingen fra Udvalget for Plan og Teknik, således at teksten i kapitel 5 §5.4.3 ændres til ”al sekundær bebyggelse til hovedhus inkl. baghuse, udhuse, garager og carporte må ikke uden kommunalbestyrelsens godkendelse ombygges eller ændres for så vidt angår bygningernes ydre”.

Karina Fromberg afventer sin endelige stillingtagen indtil kommunalbestyrelsens behandling.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

Indstillingen fra Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati tiltrådt.

Bilag

Skema til indsigelser og ændringer af lokalplanforslag B17.01.01

Lokalplan B17.01.01 Bevarende lokalplan for Boulevardkvarteret i Vordingborg - udgave til politisk behandling jan2020

Kommuneplantillæg 5 til politisk behandling januar 2020

Høringssvar vedr lokalplanforslag B17.01.01 - samlet

Punkt 18: Nedklassificering af offentlig sti mellem Københavnsvej og Voldgade til privat fællessti

18/28688

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Vejloven og privatvejsloven.

Sagsfremstilling

Ejeren af Algade 101 i Vordingborg har anmodet om, at en del af den offentlige sti, Karolinegangen (strækningen mellem Københavnsvej og Voldgade), nedklassificeres fra offentlig sti til privat fællessti. Se kort på bilag 1.

På en del af strækningen skal der tillades kørsel for biler for at skabe adgang til den parkeringsplads, som ligger ud til Københavnsvej. Ansøger er opmærksom på, at en adgang via Københavnsvej vil være trafiksikkerhedsmæssigt problematisk og ønsker, derfor en alternativ adgang til parkeringspladsen fra Voldgade. Se disponering på bilag 2.

Parkeringspladsen er nødvendig for ansøger i forhold til den planlagte ombygning af det tidligere Hotel Kong Valdemar til boliger. Ansøger har lavet en forhåndsaftale om overtagelse af parkeringspladsen fra Voldgade.

Da stien i dag er i dårlig stand og uden belysning, påtænker ansøger at opsætte gadelys langs stien og asfaltere den. Hvis stien nedklassificeres til privat fællessti, vil ansøger overtage renholdelse og vedligeholdelse af stien.

Nedklassificering af en offentlig sti skal godkendes af kommunalbestyrelsen. Vejloven kræver, at der gennemføres en høringsproces, hvor de berørte grundejere høres. Resultatet af høringen bliver hermed forelagt udvalget til endelige beslutning.

Administrationen har den 4. oktober 2019 meddelt de berørte grundejere den påtænkte afgørelse om, at den offentlige sti Karolinegangen mellem Københavnsvej og Voldgade nedlægges, og opretholdes som privat fællessti (nedklassificeres). Den fulde påtænkte afgørelse fremgår af bilag 3.

Vordingborg Kommune beholder ejerskabet til arealet, men ansøger påtager sig det fulde ansvar for vedligeholdelse, vintervedligeholdelse og renholdelse af sti.

Høringer

Ejerne af ejendomme, der forventes at blive berørt af beslutningen, blev hørt herom, ligesom der forelå en offentlig høring på kommunens hjemmeside. Høringen varede 8 uger i henhold til lovgivningen.

Hverken den offentlige høring eller høring af de private grundejere medførte bemærkninger, herunder indsigelser eller ændringsforslag, hvorfor administrationen ikke forventer at ændre i sin påtænkte afgørelse.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at den offentlige sti nedlægges og opretholdes som privat fællessti, hvor ansøger afholder udgifterne til den matrikulære berigtigelse og tinglysningen, da nedklassificering gennemføres i ansøgers interesse

at administrationen indgår aftale om nedklassificering af offentlig sti m.v. med alle berørte grundejere, det vil sige matr. nr. 50, 51 og 172.

Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 15-01-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 21-01-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Bilag 1 Fremtidige forhold - Disponering

Bilag 2 Fremtidige forhold - Skitsetegning

Bilag 3 Påtænkt afgørelse meddelt grundejere den 10. oktober 2019

Punkt 19: Vordingborg Boligselskab afd. 523 Kirkebakken - Lån til renovering

19/26983

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen

Lovgrundlag

Almenboligloven §§ 28 og 29.

Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.

Sagsfremstilling

Vordingborg Boligselskab ansøger om kommunens godkendelse til optagelse af et nyt 30-årigt kontantlån på 7.076.000 kr. til udskiftning af tag, døre, vinduer og facadeplader i afdeling 523 Kirkebakken i Vordingborg.

Afdelingen består af 34 lejemål, hvoraf de 4 er ungdomsboliger. Ejendommen er et etagebyggeri fra 1992.

På det ekstraordinære afdelingsmøde den 21. oktober 2019 blev det besluttet at godkende en facaderenovering, herunder udskiftning af tag, vinduer og døre. Der var 11 beboere, der stemte for forslaget, og 2 lejere, der undlod at stemme. De øvrige beboere i afdelingen mødte ikke op til afdelingsmødet, men alle var indbudt til mødet og var orienteret om dagsordenen. Når renoveringen er færdig, vil der blive varslet huslejestigninger, som det fremgår af skemaet herunder. Beløbene angiver stigningen pr. måned.

Lejlighedstyper	1. år: 7,9 % stigning	6. år: 8,4 % stigning	11. år: 12,1 % stigning
2 værelses lejl. 66 m ²	330 kr.	351 kr.	506 kr.
3 værelses lejl. 98 m ²	485 kr.	516 kr.	743 kr.
Ungdomsbolig 26 m ²	144 kr.	153 kr.	221 kr.

Der er bevilget et tilskud fra boligselskabets dispositionsfond på 2.425.000 kr. Derudover er der bevilget et driftstilskud fra dispositionsfonden på 808.000 kr., som nedtrappes over en 10-årig periode.

Den samlede udgift til renoveringen beløber sig til 9.667.368 kr., men da boligselskabet har egne henlæggelser (opsparing) på 325.000 kr., og der gives tilskud fra dispositionsfonden på 2.425.000 kr., ender det samlede finansieringsbehov på 6.917.368 kr. I det vedlagte bilag fremgår det, hvordan budgettet for renoveringsprojektet ser ud med beløb fordelt på de forskellige poster. Som nævnt ønsker boligselskabet at optage et kontantlån, hvor fordelen er, at renten ligger fast i hele lånets løbetid.

Der er i forvejen 4 lån i ejendommen, der er anført i skemaet herunder:

Kreditor	Lån
1. Realkredit Danmark	23.763.000 kr.
2. Landsbyggefonden	1.010.312 kr.
3. Realkredit Danmark	200.000 kr.
4. Landsbyggefonden	400.000 kr.
5. Evt. nyt lån fra Realkredit Danmark	7.076.000 kr.

Kreditforeningen Realkredit Danmark har oplyst, at det nye eventuelle kontantlån vil komme ind på en 5. plads i prioritetsrækken. Der stilles krav om 100 % kommunegaranti for låneoptagelsen.

Kreditforeningen har oplyst, at ejendommens værdi er ca. 18 mio. kr., og der er i forvejen pantehæftelser for 27,4 mio. kr. Der er således ingen reel sikkerhed tilbage i ejendommen. Kreditforeningen har oplyst, at man derfor kun kan tilbyde lånet, hvis der stilles sikkerhed i form af den kommunale garanti.

Da det er et ustøttet realkreditlån, som boligselskabet søger, er det kommunen, der stiller garantien direkte overfor kreditforeningen og ikke som en regaranti overfor Staten.

Ved udarbejdelsen af lånetilbuddet og vurderingen af, om en kommunal garantistillelse er påkrævet eller ej, har kreditforeningen oplyst til kommunens administration, at de 4 foranstående lån er såkaldte indekslån, hvilken er den låntype, som boligselskabet kunne optage på daværende tidspunkter.

Indekslån karakteriseres ved, at lånets hovedstol og restgæld reguleres 2 gange om året, den 1. januar og den 1. juli, og på grundlag af disse reguleringer udregnes terminsydelsen. Regulering af lånets hovedstol sker på grundlag af udviklingen i priser og lønninger.

På grund af reguleringerne af hovedstol og restgæld kendes størrelsen af hver enkelt terminsydelse ikke på forhånd gennem lånets løbetid. Disse usikkerhedsmomenter for indekslån gør, at kreditforeningen har stillet krav om en kommunal garanti for det aktuelle ønskede kontantlån.

Det bemærkes, at hvis boligselskabet optog et almindeligt banklån fremfor et lån i kreditforeningen, ville ydelsen for at betale lånet tilbage være langt højere. Det ville derfor betyde, at huslejen for lejemålene også ville blive langt højere, end man aktuelt har fastsat lejen til med et realkreditlån.

Boligselskabet har i sin ansøgning oplyst, at man ved udskiftningen af vinduer og døre kan reducere den årlige opsparing til fremtidig vedligeholdelse med 30.000 kr. om året.

Administrationen kan oplyse, at kommunen i en tidligere sag fra 2017 blev anmodet om at stille kommunegaranti for optagelse af lån til nye vinduer og døre i afdeling 101 Stege Nordby. I den sag blev det efter en forhandling med kreditforeningen aftalt, at nogle lån i prioritetsrækken byttede plads, og at en kommunegaranti ikke var nødvendig, selvom lånet blev optaget. Der var dog samtidig stor friværdi i ejendommen i afdeling 101 Stege Nordby og dermed fuld sikkerhed for lånene.

I den aktuelle sag i afdeling 523 Kirkebakken har kreditforeningen oplyst, at man ikke kan lave en lignende aftale på grund af, der som allerede nævnt er optagne lån (indekslån) for ca. 27 mio. kr., og der ønskes et nyt lån på 7 mio. kr. i ejendommen, der blot er vurderet til ca. 18 mio. kr. Der er således ikke nogen friværdi og dermed plads til et lån uden en form for sikkerhedsstillelse. Derudover er der statsgaranti på de mellemliggende lån, og kreditforeningen har oplyst, at Staten er ikke indstillet på at rykke i prioritetsrækken for et kommende nyt lån.

Administrationen kan oplyse, at man har spurgt boligselskabet om, hvorfor en så omfattende renovering er påkrævet, når byggeriet ikke er ældre end 28 år. Boligselskabet har hertil svaret, at byggeriet har været ringe fra begyndelsen, og at boligselskabet allerede har måttet udskifte gasfyr og køkkener for år tilbage.

På forespørgsel har boligselskabet også oplyst, at alt er udlejet i afdelingen, og der står personer på venteliste.

Administrationen finder det hensigtsmæssigt, at boligmassen i de almene afdelinger renoveres, når der er behov for det, og boligerne dermed fremtidssikres for de nuværende og kommende lejere. Samtidig har administrationen en tæt dialog med både boligselskaberne og kreditforeningerne og går altid i dialog/forhandling om nødvendigheden af de kommunale garantistillelser, når der ansøges om lån med garanti.

Høringer

Økonomi

Afdelingen for Økonomi og Personale kan oplyse, at der i denne boligafdeling eksisterer et indekslån, hvor Vordingborg Kommune har stillet regaranti overfor Staten. Her udgør garantirestgælden pr. 31.december 2018 på 5.824.042 kr.

Vordingborg Kommune har i alt stillet garanti for lån i boligforeninger for i alt 288,1 mio. kr. pr. 31.december 2018.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at ansøgningen imødekommes, således at der kan optages et nyt 30-årigt kontantlån på 7.076.000 kr. med 100 % kommunegaranti.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 21-01-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Vordingborg Boligselskab - ansøgning, lånetilbud med videre.pdf

Punkt 20: Forslag til Beredskabsplan 2020 for Vordingborg Kommune

19/26357

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Beredskabsloven.

Beredskabslovens § 25 stk. 2 og 3.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte på møde den 26. januar 2017 den nuværende beredskabsplan. Vordingborg Kommune skal i henhold til beredskabsloven revidere sin beredskabsplan mindst én gang i hver valgperiode hvilket vil sige, at kommunens beredskabsplan skal revideres i det omfang udviklingen gør det nødvendigt.

Forslag til revideret beredskabsplan er udarbejdet efter beredskabsstyrelsens skabelon for beredskabsplaner, hvor Vordingborg Kommune har udvidet sin plan med actions cards, som vil fremme aktivering af kommunens beredskab ved ekstraordinære hændelser.

Kommunens generelle beredskabsplan har til formål at aktivere kommunens beredskab og anvise, hvordan Vordingborg Kommune vil opretholde sin virksomhed i ekstraordinære situationer af forskellig art, f.eks. ved drikkevandsforurening, stormflod, strømsvigt, naturkatastrofer m.m.

Beredskabsplanen beskriver den overordnede krisestyring og hvordan det afhjælpende beredskab skal iværksættes, når de almindelige ressourcer og rutiner ikke længere slår til.

Beredskabsplanen er revideret efter afholdt alarmeringsøvelse den 8. november 2019 og ændringerne er markeret med gult i forhold til den tidligere godkendte beredskabsplan.

Forslag til revideret beredskabsplan for Vordingborg Kommune er vedlagt som fortroligt (lukket) bilag, da beredskabsplanen indeholder fortrolige oplysninger.

Virksomheder med ansvar for kritiske funktioner, skal desuden råde over deres egen beredskabsplan.

Efter endelig godkendelse fremsendes Beredskabsplanen til Beredskabsstyrelsen.

Sagen behandles i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati og i Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at forslag til revideret Beredskabsplan 2020 for Vordingborg Kommune godkendes.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 21-01-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 21: Betalingsvedtægt for Vordingborg Spildevand A/S 2019

19/26793

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Betalingsloven jf. lovbekendtgørelse nr. 633 af 7. juni 2010.

Sagsfremstilling

Vordingborg Spildevand A/S anmoder om godkendelse af en ny betalingsvedtægt.

Et nyt afsnit i forhold til den eksisterende gældende betalingsvedtægt, er afsnittet om forsyningens mulighed for at opkræve vandaflædningsbidrag for regn, dræn og overfladevand, hvis vandet bevidst bliver ledt til forsyningens spildevandsledning (Afsnit 3.1).

”Tilledes regn- dræn eller overfladevand ulovligt til en spildevandsledning og hvor grundejeren er bekendt med dette, herunder også situationer hvor et påbud om kloakseparering ikke er efterkommet korrekt, eller i de tilfælde hvor der gives kommunal tilladelse til afledning af regn- og overfladevand til en spildevandsledning, skal der betales vandaflædningsbidrag, idet dette vand sidestilles med spildevand. Opkrævning af vandaflædningsbidrag skal i disse tilfælde ske, enten på baggrund af en egentlig måling eller ud fra en beregning, baseret på nedbør og det pågældende areal, som regn, dræn eller overfladevandet stammer fra.”

Se vedlagte betalingsvedtægt – bilag 1.

(Alle ændringer i forhold til den tidligere version, er skrevet med rød skrift).

Indstilling

Administrationen indstiller,

at betalingsvedtægten for Vordingborg Spildevand A/S 2019 godkendes.

Beslutning i Udvalget for Klima og Miljø den 14-01-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 21-01-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Betalingsvedtægt Spildevand AS dec 2019

Punkt 22: Vedtægter for Ungeforum

19/13143

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Sagsfremstilling

På møde den 24. november 2016 besluttede kommunalbestyrelsen at etablere et ungdomsråd, som skulle forankres i Vordingborg Ungdomsskole og 10. klasse.

Kommunalbestyrelsen godkendte på møde den 21. september 2017 vedtægter for Vordingborg Kommunes Ungdomsråd.

Ungdomsrådet har siden etableringen bl.a. beskæftiget sig med følgende:

- Årligt dialogmøde med udvalget for Børn, Unge og Familie
- Planlægning og deltagelse i Folkemøde på Møn
- Deltagelse i workshops om medborgerskab
- Høringssvar på bl.a. Rådhusparken og på spørgsmål omkring elevfravær og tiltag til øget sundhed og forebyggelse (sag omkring KL's forebyggelsesindsats), som Udvalget for Børn, Unge og Familie har stillet.

Som en del af behandlingen af § 17 stk. 4 udvalget omkring Nærdemokrati, Borgerinddragelse og Frivillighed besluttede kommunalbestyrelsen på møde den 8. september 2019 at ungdomsrådet skulle ændre navn til ungeforum, i overensstemmelse med ændringen af lokalråd til lokalfora, og at ungeforum skulle organiseres med en anden struktur, med afsæt i et ønske om:

- Større ansvar og mere fleksible muligheder
- Tydelighed omkring roller og afklaring
- Mere dialog og involvering
- Fokus på kommunikation, events og arrangementer.

Vedtægter for Ungeforum

I forbindelse med ændringerne, revideres vedtægterne for Ungeforum. Vedlagt som bilag er de nuværende vedtægter for ungdomsrådet samt forslag til vedtægter for Ungeforum.

Ændringerne består hovedsageligt af:

- Præciseringer ift. medlemskab
 - Øvre aldersgrænse ændret fra 18 til 21 år
 - Medlemmer kan, men skal ikke længere udpeges via skolernes elevråd)
- Præciseringer omkring valg af ordstyrer og referent forud for ungeforums møder
- Præciseringer omkring ungeforums beslutningsdygtighed

- Forventninger og krav til medlemmernes aktive deltagelse
- Vedtægterne er sat ind i kommunes designskabelon og der er foretaget redaktionelle og formuleringsmæssige tilpasninger.

Administrationen oplyser, at der er planlagt et stormøde på hver af de fem distriktsskoler primo 2020 og at ungeforums fokusområder i 2020 er affaldssortering samt omkostningsfri uddannelse.

Modellen for Ungeforum evalueres i 2021.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at de reviderede vedtægter for Ungeforum godkendes.

Beslutning i Udvalget for Børn, Unge og Familie den 15-01-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Godkendte vedtægter for Vordingborg Kommunes Ungdomsråd

Forslag - Vedtægter for Ungeforum 2020

Punkt 23: Forslag til grundlovsceremoni i forlængelse af tildeling af statsborgerskab

19/18767

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov nr. 1553 af 27. december 2029 om indfødsret.

Sagsfremstilling

To gange om året vedtager Folketinget en ny lov, som tildeler statsborgerskab til nye statsborgere. Hvis man ansøger om statsborgerskab, skal man også deltage i en grundlovsceremoni i kommunen. At overholde grundloven betyder bl.a., at overholde dansk lovgivning, herunder grundloven, og respektere grundlæggende danske værdier og retsprincipper, herunder demokratiet.

Den ceremonielle underskrivning af grundloven mv. påhviler kommunalbestyrelsen. Vordingborg Kommune skal derfor 2 gange om året afholde ceremonier. Tildeling af statsborgerskab er betinget af deltagelse ved en grundlovsceremoni. Borgere som har modtaget statsborgerskab skal ved den kommunale ceremoni skrive under på, at man vil overholde Grundloven og skal desuden give hånd til en eller flere repræsentanter for kommunalbestyrelsen. Det bemærkes, at loven giver kommunen mulighed for at vælge, om et medlem af kommunalbestyrelsen eller en embedsmand skal gennemføre ceremonien. Vordingborg Kommune har også mulighed for at indgå aftale med en nabokommune om at gennemføre en fælles ceremoni i forlængelse af tildeling af statsborgerskab.

Vordingborg Kommune skal anvise borgeren muligheden for deltagelse i ceremonien tidligst en måned efter ikrafttrædelsen af den lov om indfødsrets meddelelse, som borgeren er omfattet af, og senest 4 måneder efter. Der annonceres på kommunens hjemmeside og i kommunens ugeannonce.

Efter afholdelsen af ceremonien skal kommunen sende de originale underskrevne erklæringer samt en elektronisk oversigt, med angivelse af navn og personnummer på de ansøgere, der har gennemført ceremonien, til Udlændinge- og Integrationsministeriet. Statsborgerretsbeviset tildeles først den pågældende når Udlændinge- og Integrationsministeriet har modtaget dokumentation for deltagelse i ceremonien.

Det bemærkes, at den første ceremoni blev afholdt af Udlændinge- og Integrationsministeriet i år 2019 for i alt 9 nye danske statsborgere, som kom fra hele landet. Forventningen er derfor, at de kommende kommunale ceremonier vil være relevant for ganske få personer ad gangen.

Kommunalbestyrelsen skal beslutte, hvordan grundlovsceremonierne skal tilrettelægges. Der vedlægges forslag til indbydelse.

Ledelsessekretariatet sikrer, at alle opgaver omkring ceremonien håndteres, herunder annoncering og registrering, kontrol af tilmeldinger samt samarbejdet med Udlændinge og Integrationsministeriet. Medarbejdere fra Ledelsessekretariatet deltager i ceremonien i forhold til den krævede identitetskontrol af ansøgerne.

Høringer

Integrationsrådet.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at byrådssalen danner ramme om de lovpligtige grundlovsceremonier

at relevante ansøgere inviteres som anført i vedlagte forslag til grundlovsceremonier ved personlig invitation via e-Boks samt annoncering på kommunens hjemmeside 2 gange årligt

at grundlovsceremonierne afholdes i april og oktober hvert år. Første gang den 22. april og 21. oktober 2020

at borgmesteren står for ceremonierne

at udgifter til arrangementerne afholdes indenfor kommunalbestyrelsens samlede ramme.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

Sagen taget af dagsordenen.

Bilag

Notat - forslag til ceremoni - indbydelse - januar 2020

Punkt 24: Godkendelse af kvalitetsstandard 2020-2021 - Ydelser efter serviceloven - Boligindretning

19/26072

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Serviceloven.

Sagsfremstilling

Kvalitetsstandarderne for boligindretning har været uændret over en årrække. Bevillingspraksis følger gældende vejledninger og principafgørelser på området. Rettelser er tilføjet med resultat. Der er rettet i årstal.

Å

Kvalitetsstandarderne er gældende for borgere over 18 år. Der tages for den under 18-årige udgangspunkt i kvalitetsstandarder for voksne og bevilges i samarbejde med relevante parter, hvor barnet eller den unge i åvrigt er tilknyttet.

Å

Det, der kan bevilges, fastlægges efter en konkret og individuel vurdering. Situationen skal være varig og væsentlig, og hjælpemidlet skal kompensere for den nedsatte funktionsevne bl.a. i forbindelse med tilknytning til arbejdsmarked eller uddannelse.

Å

Kvalitetsstandarder beskriver ydelser, serviceniveau m.v., hvilket sammen med det afsatte budget på området angiver den politiske prioritering. Serviceinformationen uddyber beskrivelsen fra kvalitetsstandarderne. Kvalitetsstandarder og serviceinformationer er tilgængelige på Vordingborg Kommunes hjemmeside. Efter endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen offentliggøres standarderne for 2020-2021.

Å

Serviceniveau, herunder forlængt sagsbehandlingstid, blev tilpasset i 2019 og evalueres efter 1/2 år (primo-medio 2020). Sagsbehandlingstider er tilgængelige på Vordingborg Kommunes hjemmeside.

Å

Der er fortsat et konstant fokus på den nyeste teknologi og muligheder i den forbindelse. Såfremt ny teknologi bevilges, vurderes nytteværdien, og om omkostningen helt eller delvist kan indhentes med forventet reduktion i hjælpeløsheden for det første halvår.

Å

Der har de seneste år ikke været lovændringer på området, og bevilget boligindretning leveres i overensstemmelse med kvalitetsstandarderne og inden for den fastlagte økonomiske ramme.

Å

Lovændringen fra 2015 med § 83a medførte en ændret praksis, så hjælpemidler til brug i den rehabiliterende indsats udlånes i den periode, borgeren er i gang med en rehabiliterende indsats. Den praksis fortsattes.

Såfremt der stadig er en behandlingsmæssig tilknytning til sygehuset, er det sygehuset, der skal udlåne hjælpemidlet. Mindre boligindretning og flytbare ramper kan være en del af udlånet.

Å§ 83a hjælpemidlet returneres efter endt rehabiliteringsperiode. Efter endt behandling og rehabilitering tages stilling til bevilling af hjælpemiddel og endelige boligindretning på baggrund af borgers ansøgning. Ansøgning behandles på lige fod med øvrige ansøgninger, og udlåen af Å§ 83a hjælpemiddel forlænges, mens sagen behandles.

Å

Hjælpemidler indkøbes efter gældende indkøbsaftaler. Boligindretning varetages efter gældende aftaler om indhentning af tilbud fra hændvarkere. Frit valg står beskrevet som en mulighed.

Å

Mindre boligindretningsløsninger leveres af Hjælpemiddeldepotet. Eventuel reparation varetages ligeledes af Hjælpemiddeldepotet. Der er forskellige forhold med reetablering af forhold i boligen at iagttage i forhold til, om boligen er ejet eller lejet. De forhold fremgår af bevillingen.

I forhold til reparation og bevilling er der en indgang for ansøger, hvilket er beskrevet på Vordingborg Kommunes hjemmeside under Hjælpemidler.

Å

I den konkrete og individuelle vurdering, og når lovgivningen ikke rummer mulighed for at bevilge boligindretning, kan det blive nødvendigt at vejlede om alternative løsninger, som ældrebolig eller anden bolig.

Å

HÅringer

Efter udvalgets behandling sendes sagen i haring i Seniorrådet og i Handicaprådet. Såfremt der indkommer haringssvar, genbehandles sagen i udvalget, hvorefter den oversendes til endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen.

Å

Indstilling

Administrationen indstiller,

Å

at forslag til kvalitetsstandard drøftes og herefter sendes i haring i Seniorrådet og Handicaprådet og til orientering i Udvalget for Social og Psykiatri.

Å

Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 03-12-2019

Indstillingen tiltrædt.

Å

Supplerende sagsfremstilling

Kvalitetsstandard 2020-2021 "Ydelser efter serviceloven" Boligindretning har været i haring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Haringssvarene er vedhæftet.

Å

Haringssvar fra Seniorrådet

Seniorrådet godkender kvalitetsstandarden.

Å

Høringssvar fra Handicaprådet (udrag)

( ) Handicaprådet har noteret, at den fremsendte serviceinformation og Kvalitetsstandarder ikke er retvisende i forhold til de forlængede sagsbehandlingstider godkendt af kommunalbestyrelsens okt. 2019, hvilket bedes rettet.

 

Handicaprådet anbefaler desuden, at det beskrives nærmere hvilke situationer der betragtes som akutte, hvor sagsbehandlingstiden er uændret, samt at det sikres at borgere der er udredt og kendt i systemet ved kontakt til kommunen om nyt eller andet hjælpemiddel bliver vejledt korrekt herom. ( )

 

Handicaprådet anbefaler ligeledes, at der i forbindelse med øget overgang til digital ansøgning, er fokus på at finde løsninger, der sikre at borgere der allerede har en sag i kommunen ikke hver gang skal oplyse alt på ny, men kan henvise til sags og journal nr. ( )

 

Administrationens bemærkninger

I løbet af processen med bevilling af hjælpemiddel og boligindretning orienteres borgeren grundigt, uanset om borgeren er kendt eller ansøger for første gang. Borgeren orienteres bl.a. om, at såfremt boligindretning udføres af borgeren selv, er det ikke muligt at bevilge eller at kompensere for omkostninger. Borgeren orienteres også om, at først når funktionsnedsættelsen er varig, er det muligt at bevilge boligindretning til kompensation for mistet eller nedsat funktion.

 

I nogle situationer, hvor det f.eks. vurderes, at der permanent vil være behov for særlige adgangsforhold, som kan etableres, da etableres løsninger. I andre kan det blive aktuelt f.eks. at tilbyde ældrebolig.

 

I forhold til akut handling/ akutte situationer prioriteres i forhold til, om situationen er livstruende, svært helbredstruende eller helbredstruende. Og det vurderes, om det er muligt at kompensere på anden vis end vanligt i en midlertidig periode. Det er ikke alle situationer, der kan beskrives, men sagsbehandlingstiden afspejler ovenstående vurdering.

 

Da sagsbehandlingstiden på op til 12 uger skal evalueres medio 2020, er en permanent ændret sagsbehandlingstid på op til 12 uger ikke fremlagt ved denne politiske behandling, men foreslås at fremgå af hjemmesiden indtil videre.

 

Med hensyn til digital ansøgning er det ikke muligt via den nuværende opsætning i Borger.dk at genbruge oplysninger fra omsorgssystemet eller andre systemer i ansøgningen. Det vil derfor stadig være nødvendigt, at borgeren udfylder alle felter i den digitale ansøgning.

Tidligere fremsendte data vil blive anvendt, og såfremt der i den samlede sag mangler yderligere information, vil sagsbehandleren tage kontakt til ansøger for at få den manglende og nødvendige viden. For at kunne bevilge et hjælpemiddel og boligindretning, skal data være opdaterede.

 

I henhold til kompetence- og delegationsplanen skal kvalitetsstandarder sendes til orientering i Udvalget for Social og Psykiatri. Af tidsmæssige årsager vil orienteringen foregå i forbindelse med sagens endelige behandling på kommunalbestyrelsens møde den 29. januar 2020.

 

Indstilling

Administrationen indstiller,

 

at kvalitetsstandard 2020-2021 " Ydelser efter serviceloven " Boligindretning
godkendes.

Å

Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 14-01-2020

Indstillingen anbefales.

Å

Fraværende:

Heino Hahn

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Ækonomi og Nærdemokrati den 21-01-2020

Indstillingen anbefales. Å

Å

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

Indstillingen tiltrædt.

Å

Bilag

Kvalitetsstandard 2020-2021 vedrørende boligindretning Å§ 116

Handicaprådet Høringssvar- Serviceinformationer og kvalitetsstandarder 2020-2021 - Ydelser efter Sundhedsloven,
Personlig pleje, praktisk hjælp, hjælpemidler, boligændring, og Handicapbil - Handicapråd Høringssvar
Kvalitetsstandarder mv Pleje og omsor

Høringssvar fra Seniorrådet vedrørende kvalitetsstandarder 2020-2021.docx

Punkt 25: Godkendelse af kvalitetsstandard 2020-2021 - Ydelser efter serviceloven - Hjælpemidler

19/26072

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Serviceloven.

Sagsfremstilling

Kvalitetsstandarderne for genbrugshjælpemidler og forbrugsgoder har været uændrede over en årrække. Bevillingspraksis følger gældende vejledninger og principafgørelser på området. Rettelser er tilføjet med rødt. Årstal er rettet til.

Kvalitetsstandarderne er gældende for borgere over 18 år. Der tages for den under 18-årige udgangspunkt i kvalitetsstandarder for voksne og bevilges i samarbejde med relevante parter, hvor barnet eller den unge i øvrigt er tilknyttet.

Det hjælpemiddel, der kan bevilges, fastlægges efter en konkret og individuel vurdering. Situationen skal være varig og væsentlig, og hjælpemidlet skal kompensere for den nedsatte funktionsevne bl.a. i forbindelse med tilknytning til arbejdsmarked eller uddannelse.

Kvalitetsstandarder beskriver ydelser, serviceniveau m.v., hvilket sammen med det afsatte budget på området angiver den politiske prioritering. Serviceinformationen uddyber beskrivelsen fra kvalitetsstandarderne.

Kvalitetsstandarder og serviceinformationer er tilgængelige på Vordingborg Kommunes hjemmeside. Efter endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen offentliggøres standarderne for 2020-2021.

Serviceniveau, herunder forlænget sagsbehandlingstid, blev tilpasset i 2019 og evalueres efter ½ år (primo-medio 2020). Sagsbehandlingstider er tilgængelige på Vordingborg Kommunes hjemmeside.

Der er fortsat et konstant fokus på den nyeste teknologi og muligheder i den forbindelse. Såfremt ny teknologi bevilges, vurderes nytteværdien og om omkostningen helt eller delvist kan indhentes med forventet reduktion i hjælp inden for det første halve år.

Der har de seneste år ikke været lovændringer på området, og bevilgede hjælpemidler leveres i overensstemmelse med kvalitetsstandarderne og inden for den fastlagte økonomiske ramme.

Lovændringen fra 2015 med § 83a medførte en ændret praksis, så hjælpemidler til brug i den rehabiliterende indsats udlånes i den periode, borgeren er i gang med en rehabiliterende indsats. Den praksis fortsættes.

Såfremt der stadig er en behandlingsmæssig tilknytning til sygehuset, er det sygehuset, der skal udlåne hjælpemidlet. § 83a hjælpemidlet returneres efter endt rehabiliteringsperiode. Efter endt behandling og rehabilitering tages stilling til bevilling af hjælpemiddel på baggrund af borgers ansøgning. Ansøgning behandles på lige fod med øvrige ansøgninger, og udlån af § 83a hjælpemiddel forlænges, mens sagen behandles.

Hjælpemidler indkøbes efter gældende indkøbsaftaler. Frit valg står beskrevet som en mulighed. Den er gældende såfremt standardhjælpemiddel ikke kan leveres.

Genbrugshjælpemidler leveres af Hjælpemiddeldepotet. Eventuel reparation varetages ligeledes af Hjælpemiddeldepotet. I forhold til reparation af hjælpemidler og bevilling af hjælpemidler er der én indgang for ansøger, hvilket er beskrevet på Vordingborg Kommunes hjemmeside under Hjælpemidler

I den konkrete og individuelle vurdering, og når lovgivningen ikke rummer mulighed for at bevilge hjælpemidlet, kan det ved bevilling af trehjulede cykler, knallerter og EL-scootere blive nødvendigt at vejlede om alternative løsninger, som kørsel med offentlige transportmidler,

Høringer

Efter udvalgets behandling sendes sagen i høring i Seniorrådet og Handicaprådet. Såfremt der indkommer høringssvar, genbehandles sagen i udvalget, hvorefter den oversendes til endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at forslag til kvalitetsstandarder og serviceinformation drøftes og herefter sendes i høring i Seniorrådet og Handicaprådet og til orientering i Udvalget for Social og Psykiatri.

Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 03-12-2019

Indstillingen tiltrådt.

Supplerende sagsfremstilling

Kvalitetsstandard 2020-2021 – Ydelser efter serviceloven – Hjælpemidler og serviceinformation har været i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Høringssvarene er vedhæftet.

Høringssvar fra Seniorrådet

Seniorrådet godkender kvalitetsstandarden.

Høringssvar fra Handicaprådet (uddrag)

(...) ”Handicaprådet har noteret, at den fremsendte serviceinformation og Kvalitetsstandarter ikke er retvisende i forhold til de forlængede sagsbehandlingstider godkendt af kommunalbestyrelsens okt. 2019, hvilket bedes rettet.

Handicaprådet anbefaler desuden, at det beskrives nærmere hvilke situationer der betragtes som akutte, hvor sagsbehandlingstiden er uændret, samt at det sikres at borgere der er udredt og kendt i systemet ved kontakt til kommunen om nyt eller andet hjælpemiddel bliver vejledt korrekt herom.

Handicaprådet anbefaler fortsat, at der aftales en procedure med den enkelte borger om praksis ved reparation af hjælpemidlet, når kommunens tekniker ikke kan fortage reparationen og hjælpemidlet er absolut nødvendigt for at borgeren kan klare sig i dagligdagen, som fx stor El kørestol og computerknæ ol.

Handicaprådet anbefaler ligeledes, at der i forbindelse med øget overgang til digital ansøgning, er fokus på at finde løsninger, der sikre at borgere der allerede har en sag i kommunen ikke hver gang skal oplyse alt på ny, men kan henvise til sags og journal nr.

Handicaprådet anbefaler desuden, at der før der gives afslag på Handicapbil og henvises til brug af offentlig transport, Flextrafik mv. foretages en reel og konkret vurdering af, om det reelt er muligt for borgeren at benytte offentlig transport og få en dagligdag til at fungere og lev et aktivt liv som alle andre.” (...)

Administrationens bemærkninger

I løbet af processen med bevilling af hjælpemiddel orienteres borgeren grundigt uanset, om borgeren er kendt eller ansøger for første gang.

Borgeren anbefales at indrette sig på en sådan måde, at nedbrud af materiel kan håndteres. I praksis anbefales at have en manuel kørestol til rådighed, såfremt protese, el-kørestol eller lignende svigter og må repareres.

I forhold til akut handling/ akutte situationer prioriteres i forhold til, om situationen er livstruende, svært helbredstruende eller helbredstruende. Og det vurderes, om det er muligt at kompensere på anden vis end vanligt i en midlertidig periode. Det er ikke alle situationer, der kan beskrives, men sagsbehandlingstiden afspejler ovenstående vurdering, og levering eller reparation finder sted inden for 1-3 dage og op til en uge.

Da sagsbehandlingstiden på op til 12 uger skal evalueres medio 2020, er en permanent ændret sagsbehandlingstid på op til 12 uger ikke fremlagt ved denne politiske behandling, men foreslås at fremgå af hjemmesiden indtil videre.

Med hensyn til digital ansøgning er det ikke muligt via den nuværende opsætning i Borger.dk at genbruge oplysninger fra omsorgssystemet eller andre systemer i ansøgningen. Det vil derfor stadig være nødvendigt at borgeren udfylder alle felter i den digitale ansøgning.

Tidligere fremsendte data vil blive anvendt, og såfremt der i den samlede sag mangler yderligere information, vil sagsbehandleren tage kontakt til ansøger for at få den manglende og nødvendige viden. For at kunne bevilge et hjælpemiddel, skal data være opdaterede.

I forbindelse med den konkrete og individuelle vurdering af støtte til handicapbil vurderes reelt og konkret i forhold til kørsels- og aktivitetsbehov set i forhold til funktionsniveau.

I henhold til kompetence- og delegationsplanen skal kvalitetsstandard sendes til orientering i Udvalget for Social og Psykiatri. Af tidsmæssige årsager vil orienteringen foregå i forbindelse med sagens endelige behandling på kommunalbestyrelsens møde den 29. januar 2020.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at kvalitetsstandard 2020-2021 – Ydelser efter serviceloven – Hjælpemidler og serviceinformation godkendes.

Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 14-01-2020

Indstillingen anbefales.

Fraværende:

Heino Hahn

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 21-01-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Serviceinformation 2020-2021 vedrørende hjælpemidler, handicapbil og boligindretning

Kvalitetsstandard 2020-2021 vedrørende forbrugsgoder §113

Kvalitetsstandard 2020-2021 vedrørende genbrugshjælpemidler §112

Handicaprådet Høringssvar- Serviceinformationer og kvalitetsstandarder 2020-2021 - Ydelser efter Sundhedsloven, Personlig pleje, praktisk hjælp, hjælpemidler, boligændring, og Handicapbil - Handicapråd Høringssvar
Kvalitetsstandarder mv Pleje og omsor

Høringssvar fra Seniorrådet vedrørende kvalitetsstandarder 2020-2021.docx

Punkt 26: Godkendelse af kvalitetsstandard 2020-2021 - Ydelser efter serviceloven - Støtte til køb af bil

19/26072

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Serviceloven.

Sagsfremstilling

Kvalitetsstandard for støtte til køb af bil blev tilpasset i 2019. Her blev indarbejdet den ændrede grænse for genanskaffelse på 8 år mod tidligere 6 år. Bevillingspraksis følger gældende vejledninger og principafgørelser på området. Rettelser er tilføjet med rødt. Der er rettet i årstal.

Kvalitetsstandarderne er gældende for borgere over 18 år. Bevilling fastlægges efter en konkret og individuel vurdering. Situationen skal være varig og væsentlig, og hjælpemidlet skal kompensere for den nedsatte funktionsevne bl.a. i forbindelse med tilknytning til arbejdsmarked eller uddannelse.

Kvalitetsstandarder beskriver ydelser, serviceniveau m.v., hvilket sammen med det afsatte budget på området angiver den politiske prioritering. Serviceinformationen uddyber beskrivelsen fra kvalitetsstandarder. Kvalitetsstandarder og serviceinformationer er tilgængelige på Vordingborg Kommunes hjemmeside. Efter endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen offentliggøres standarder for 2020-2021.

Serviceniveau, herunder forlænget sagsbehandlingstid, blev tilpasset i 2019 og evalueres efter ½ år primo-medio 2020. Sagsbehandlingstider er også tilgængelige på Vordingborg Kommunes hjemmeside.

I den konkrete og individuelle vurdering, og når lovgivningen ikke rummer mulighed for at bevilge støtte til køb af bil, kan det blive nødvendigt at vejlede om alternative løsninger som kørsel med offentlige transportmidler.

Høringer

Efter udvalgets behandling sendes sagen i høring i Seniorrådet og Handicaprådet. Såfremt der indkommer høringssvar, genbehandles sagen i udvalget, hvorefter den oversendes til endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Administrationen indstiller,

forslag til kvalitetsstandard og serviceinformation drøftes og herefter sendes i høring i at Seniorrådet og Handicaprådet og til orientering i Udvalget for Social og Psykiatri.

Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 03-12-2019

Indstillingen tiltrådt.

Supplerende sagsfremstilling

Kvalitetsstandard 2020-2021 – Ydelser efter serviceloven – Støtte til køb af bil har været i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Høringssvarene er vedhæftet.

Høringssvar fra Seniorrådet

Seniorrådet godkender kvalitetsstandarden.

Høringssvar fra Handicaprådet

(...) ”Handicaprådet har noteret, at den fremsendte serviceinformation og Kvalitetsstandarter ikke er retvisende i forhold til de forlængede sagsbehandlingstider godkendt af kommunalbestyrelsens okt. 2019, hvilket bedes rettet.

Handicaprådet anbefaler desuden, at det beskrives nærmere hvilke situationer der betragtes som akutte, hvor sagsbehandlingstiden er uændret, samt at det sikres at borgere der er udredt og kendt i systemet ved kontakt til kommunen om nyt eller andet hjælpemiddel bliver vejledt korrekt herom. (...)

Handicaprådet anbefaler ligeledes, at der i forbindelse med øget overgang til digital ansøgning, er fokus på at finde løsninger, der sikre at borgere der allerede har en sag i kommunen ikke hver gang skal oplyse alt på ny, men kan henvise til sags og journal nr.” (...)

Administrationens bemærkninger

I løbet af processen med bevilling af støtte til køb af bil orienteres borgeren grundigt, uanset om borgeren er kendt eller ansøger for første gang.

Borgeren orienteres også om, at først når funktionsnedsættelsen er varig, er det muligt at bevilge.

I forhold til akut handling/ akutte situationer prioriteres i forhold til om situationen er livstruende, svært helbredstruende eller helbredstruende. Bevilling af støtte til køb af bil falder uden for de kategorier.

Da sagsbehandlingstiden på op til 12 uger skal evalueres medio 2020, er en permanent ændret sagsbehandlingstid på op til 12 uger ikke fremlagt ved denne politiske behandling, men foreslås at fremgå af hjemmesiden indtil videre.

Med hensyn til digital ansøgning er det ikke muligt via den nuværende opsætning i Borger.dk at genbruge oplysninger fra omsorgssystemet eller andre systemer i ansøgningen. Det vil derfor stadig være nødvendigt, at borgeren udfylder alle felter i den digitale ansøgning.

Tidligere fremsendte data vil blive anvendt, og såfremt der i den samlede sag mangler yderligere information vil sagsbehandleren tage kontakt til ansøger for at få den manglende og nødvendige viden. For at kunne bevilge et hjælpemiddel og boligindretning, skal data være opdaterede.

Sagsbehandlingstiden i forhold til støtte til køb af bil er typisk 6 mdr., inden afgørelse foreligger.

I henhold til kompetence- og delegationsplanen skal kvalitetsstandard sendes til orientering i Udvalget for Social og Psykiatri. Af tidsmæssige årsager vil orienteringen foregå i forbindelse med sagens endelige behandling på kommunalbestyrelsens møde den 29. januar 2020.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at kvalitetsstandard 2020-2021 – Ydelser efter serviceloven – Støtte til køb af bil godkendes.

Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 14-01-2020

Indstillingen anbefales.

Fraværende:

Heino Hahn

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 21-01-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Serviceinformation 2020-2021 vedrørende hjælpemidler, handicapbil og boligindretning

Kvalitetsstandard 2020-2021 vedrørende § 114, støtte til køb af bil

Handicaprådet Høringssvar- Serviceinformationer og kvalitetsstandarder 2020-2021 - Ydelser efter Sundhedsloven, Personlig pleje, praktisk hjælp, hjælpemidler, boligændring, og Handicapbil - Handicapråd Høringssvar
Kvalitetsstandarder mv Pleje og omsør

Høringssvar fra Seniorrådet vedrørende kvalitetsstandarder 2020-2021.docx

Punkt 27: Godkendelse af kvalitetsstandard 2020-2021 - Ydelser efter sundhedsloven - Akutstuer

19/26072

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Sundhedsloven.

Sundhedsstyrelsens vejledning om akutstuer.

Sagsfremstilling

Der er i Vordingborg Kommune stor opmærksomhed på de opgaver, der skal varetages efter Sundhedsloven. Vordingborg Kommune har derfor gennem de seneste år valgt at beskrive gældende serviceniveau i kvalitetsstandarder, selvom det ikke er lovpligtigt at udarbejde dem på området.

Rettelser er tilføjet med rødt. Der er rettet i årstal.

Udover kvalitetsstandarder er der en række arbejdsgange, procedurer og retningslinjer, der følges. Der er f.eks. Sundhedsstyrelsens krav til den sundhedsfaglige dokumentation, krav til refleksion over alvorlighedsgrad af sundheds- og sygdomstilstand og krav til håndtering af indsats i forhold til sundhed og sygdom.

For at sikre de nødvendige kvalifikationer, arbejdes der i Vordingborg Kommune efter kompetenceprofiler, hvor den enkelte medarbejder har mulighed for at udvikle sine kompetencer udover det, grunduddannelsen berettiger til. Den enkelte har pligt til at leve op til det fastlagte kompetenceniveau, og ledelsen har forpligtelsen til at sammensætte personalegruppen svarende til de opgaver, der skal løses.

Sygepleje løses af autoriseret sundhedspersonale som sygeplejersker og social- og sundhedsassistenter, samt af andet sundhedspersonale. Sygepleje løses som ordineret af læge, og kan løses som delegeret sygepleje jf. kompetence- og delegationsprincippet. Den behandlingsansvarlige læge har det lægelige ansvar for behandling. Den behandlingsansvarlige læge kan være den praktiserende læge, sygehuslæge eller speciallæge. Den behandlingsansvarlige læge har bl.a. ansvaret for, at ordineret medicin er korrekt dokumenteret i det fælles medicinkort FMK.

Ensartethed og forenkling er nødvendigt for at kunne håndtere de opgaver, der skal løses i kommunen. Flowet af opgaver, mængde og kompleksitet i Det nære sundhedsvæsen er højt, og har været det i flere år. Flere af opgaverne er flyttet fra de somatiske sygehuse og fra psykiatrien. Det er derfor nødvendigt at have stor opmærksomhed på en fortløbende og nødvendig kompetenceudvikling samt på rekruttering og fastholdelse af kompetent personale. Hertil gælder, at samarbejde på tværs af kommunale samarbejdspartnere og sektorer bliver prioriteret højt, så opgaver løses både smidigt og effektivt til gavn for den enkelte sygdoms- eller ulykkesramte. Hensigten er at sikre højest mulige sammenhæng, kvalitet og patienttilfredshed og at undgå unødige indlæggelser.

Vordingborg Kommune medfinansierer indlæggelser på sygehus, og har opbygget en række løsninger i nærområdet som alternativ til indlæggelse. Det drejer sig om indlæggelse på akutstue og midlertidigt ophold som afklarings- og rehabiliterings- og aflastningsophold. Dertil kommer, at alle patienter modtages med Tage-Imod besøg af sygeplejerske efter udskrivelse, og der udlånes de nødvendige hjælpemidler.

Indenfor den første uge følges der op på udskrivelsen og det fortsatte behov for hjælpemidler ved sygeplejerske og hjælpemiddeltherapeut.

Vordingborg Kommune modtager pleje-/ forløbsplaner fra sygehusene, og sikrer en kompetent sagsbehandling og indsats i forbindelse med udskrivelse. I forbindelse med indlæggelse modtager sygehuset den viden, som er dokumenteret i den elektroniske omsorgsjournal, såfremt borgeren er oprettet i omsorgssystemet.

Opgaveflytningen foregår med stadig flere og meget komplekse opgaver, hvor det i enkelte situationer er nødvendigt at sammensætte specialteams omkring patienter/ borgere, når der ikke er alternative løsninger på sygehus, på behandlingssteder, midlertidige pladser i kommunen m.v. Opgaveløsningen er bekostelig og konteres særskilt for at følge den budgetmæssige udvikling.

Med Sundhedsplatformen i regioner og med Fælles Sprog 3 som dokumentationsredskab i kommuner opnås en ensartet sundhedsfaglig dokumentation vedrørende de borgere, kommunen har kendskab til.

Med Fælles sprog 3 forventes, at dokumentationsprocessen de næste år opleves mere forenklet og målrettet set i forhold til Fælles Sprog 2. Men der er fortsat nogle systemtekniske vanskeligheder, som udfordrer.

På baggrund af de seneste års erfaring og resultater anbefaler administrationen, at indsatsen fastholdes med de gældende kvalitetsstandarder, som beskrives og behandles enkeltvis.

Aktiviteter med sundhedslovsydelser som Tage-imod besøg og akutstuer samt diverse øvrige tiltag bidrager væsentligt til kvaliteten i det nære og sammenhængende sundhedsvæsen for Vordingborg Kommunes borgere. De senere års indsats i forhold til koordination og sammenhæng i patientforløb er styrket, og det er i stigende grad muligt at hindre unødige genindlæggelser.

Vordingborg Kommune klarer sig godt i forhold til at forebygge indlæggelser af ældre hjemmeplejemodtagere. Økonomi- og Indenrigsministeriets benchmarkingenhed har undersøgt 5 kommuner, der gør det særligt godt. Enheden modtog i 2018 og 2019 viden fra Vordingborg Kommune, og en endelig rapport afventes i 2020. Dertil kommer, at Økonomi- og Indenrigsministeriets benchmarkingenhed i november 2019 offentliggjorde deres seneste undersøgelse om patienttilfreds ved udskrivelse fra sygehus. Her ligger Vordingborg Kommune som den 6. bedste kommune i Danmark – og bedst i Region Sjælland, når det drejer sig om patienttilfredshed med kommunen ved udskrivelse fra sygehuset til kommunen.

Kvalitetsstandarder og serviceinformation er tilgængelige på Vordingborg Kommunes hjemmeside. Efter endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen offentliggøres kvalitetsstandarder for 2020-2021.

Høringer

Efter udvalgets behandling sendes sagen i høring i Seniorrådet og Handicaprådet. Såfremt der indkommer høringssvar, genbehandles sagen i udvalget, hvorefter den oversendes til endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at forslag til kvalitetsstandard drøftes og herefter sendes i høring i Seniorrådet og Handicaprådet og til orientering i Udvalget for Social og Psykiatri.

Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 03-12-2019

Indstillingen tiltrådt.

Supplerende sagsfremstilling

Kvalitetsstandard 2020-2021 – Ydelser efter sundhedsloven – Akutstuer har været i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Høringssvarene er vedhæftet.

Høringssvar fra Seniorrådet

Seniorrådet godkender kvalitetsstandarden.

Høringssvar fra Handicaprådet (uddrag)

”Handicaprådet har med tilfredshed noteret, at der lægges op til uændret serviceniveau, og at der fortsat er fokus på tidlig indsats, rehabilitering, forebyggelse og sundhedsfremme.

Handicaprådet har noteret, at de senere års indsats i forhold til koordination og sammenhæng i patientfor-løb er styrket, og det er i stigende grad muligt at hindre unødige genindlæggelser, og har med tilfredshed noteret at ophold på og transport til og fra Akutstue nu er gratis for borgeren.” (...)

Administrationens bemærkninger

Ophold på akutstuer har været uden omkostning for borgeren i 2019, og vil fortsat være det i 2020 og frem.

I henhold til kompetence- og delegationsplanen skal kvalitetsstandarden sendes til orientering i Udvalget for Social og Psykiatri. Af tidsmæssige årsager vil orienteringen foregå i forbindelse med sagens endelige behandling på kommunalbestyrelsens møde den 29. januar 2020.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at kvalitetsstandard 2020-2021 – Ydelser efter sundhedsloven – Akutstuer godkendes.

Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 14-01-2020

Indstillingen anbefales.

Fraværende:

Heino Hahn

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 21-01-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Kvalitetsstandard 2020-2021 vedrørende ophold på akutstue

Handicaprådet Høringssvar- Serviceinformationer og kvalitetsstandarder 2020-2021 - Ydelser efter Sundhedsloven, Personlig pleje, praktisk hjælp, hjælpemidler, boligændring, og Handicapbil - Handicapråd Høringssvar
Kvalitetsstandarder mv Pleje og omsor

Høringssvar fra Seniorrådet vedrørende kvalitetsstandarder 2020-2021.docx

Punkt 28: Godkendelse af kvalitetsstandard 2020-2021 - Ydelser efter sundhedsloven - Omsorgstandpleje

19/26072

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Sundhedsloven.

Serviceloven vedrørende bevilling.

Sagsfremstilling

Der er i Vordingborg Kommune stor opmærksomhed på de opgaver, der skal varetages efter Sundhedsloven. Vordingborg Kommune har derfor gennem de seneste år valgt at beskrive gældende serviceniveau i kvalitetsstandarder, selvom det ikke er lovpligtigt at udarbejde dem på området.

Rettelser er tilføjet med rødt. Der er rettet i årstal og foretaget enkelte andre opdateringer.

Udover kvalitetsstandarder er der en række arbejdsgange, procedurer og retningslinjer, der følges. Der er f.eks. Sundhedsstyrelsens krav til den sundhedsfaglige dokumentation, krav til refleksion over alvorlighedsgrad af sundheds- og sygdomstilstand og krav til håndtering af indsats i forhold til sundhed og sygdom.

For at sikre de nødvendige kvalifikationer arbejdes der i Vordingborg Kommune efter kompetenceprofiler, hvor den enkelte medarbejder har mulighed for at udvikle sine kompetencer udover det, grunduddannelsen berettiger til. Den enkelte har pligt til at leve op til det fastlagte kompetenceniveau, og ledelsen har forpligtelsen til at sammensætte personalegruppen svarende til de opgaver, der skal løses.

Omsorgstandpleje løses af autoriseret sundhedspersonale – tandlæger og tandplejere m.fl.

Omsorgstandplejen bevilges på baggrund af ansøgning fra borgeren. Overtandlægen bevilger. Bevillingskriteriet er, at der er bevilliget hjælp til øvre toilette jf. serviceloven § 83.

Der samarbejdes tæt med plejepersonale og pædagogisk personale. Der arbejdes med kompetenceudvikling på tværs af faggrænser og kommunale funktioner til det personale, som er tættest på borgeren i hverdagen. Læring formidles både individuelt og gruppevis, og der arbejdes lejlighedsvis med særlige indsatsområder.

Information om tilbuddet til borgere gives både i forbindelse med den forebyggende indsats tidligt i seniorlivet, og der formidles konkret til den enkelte, når der bliver brug for hjælp til tandpleje og tandhygiejne, og borgeren ønsker at modtage det kommunale tilbud.

På baggrund af de seneste års erfaring og resultater anbefaler administrationen, at indsatsen fastholdes med gældende kvalitetsstandard.

Aktiviteter med omsorgstandpleje bidrager væsentligt til kvaliteten i det nære og sammenhængende sundhedsvæsen for Vordingborg Kommunes borgere. Evnen til at spise og drikke og undgå infektioner fastholder eller bedrer sundhedstilstanden, og har betydning for behovet for genindlæggelse eller et øget træk på andre sundhedslovsydelse regionalt og kommunalt.

Kvalitetsstandarder og serviceinformation er tilgængelige på Vordingborg Kommunes hjemmeside. Efter endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen offentliggøres kvalitetsstandarder for 2020-2021

Høringer

Efter udvalgets behandling sendes sagen i høring i Seniorrådet og Handicaprådet. Såfremt der indkommer høringssvar, genbehandles sagen i udvalget, hvorefter den oversendes til endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at forslag til kvalitetsstandard drøftes og herefter sendes i høring i Seniorrådet og Handicaprådet og til orientering i Udvalget for Social og Psykiatri.

Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 03-12-2019

Indstillingen tiltrådt.

Supplerende sagsfremstilling

Kvalitetsstandard 2020-2021 - Ydelser efter sundhedsloven – Omsorgstandpleje har været i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Høringssvarene er vedhæftet.

Høringssvar fra Seniorrådet

Seniorrådet godkender kvalitetstandarden.

Høringssvar fra Handicaprådet

Handicaprådet har ingen bemærkninger til omsorgstandpleje.

I henhold til kompetence- og delegationsplanen skal kvalitetsstandarden sendes til orientering i Udvalget for Social og Psykiatri. Af tidsmæssige årsager vil orienteringen foregå i forbindelse med sagens endelige behandling på kommunalbestyrelsens møde den 29. januar 2020.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at kvalitetsstandard 2020-2021 - Ydelser efter sundhedsloven – Omsorgstandpleje godkendes.

Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 14-01-2020

Indstillingen anbefales.

Fraværende:

Heino Hahn

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 21-01-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Kvalitetsstandard 2020-2021 vedrørende omsorgstandpleje til voksne

Handicaprådet Høringssvar- Serviceinformationer og kvalitetsstandarder 2020-2021 - Ydelser efter Sundhedsloven, Personlig pleje, praktisk hjælp, hjælpemidler, boligændring, og Handicapbil - Handicapråd Høringssvar
Kvalitetsstandarder mv Pleje og omsor

Høringssvar fra Seniorrådet vedrørende kvalitetsstandarder 2020-2021.docx

Punkt 29: Godkendelse af kvalitetsstandard 2020-2021 - Ydelser efter sundhedsloven - Sygepleje

19/26072

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Sundhedsloven.

Lov om hjemmesygepleje § 138.

Sagsfremstilling

Der er i Vordingborg Kommune stor opmærksomhed på de opgaver, der skal varetages efter Sundhedsloven. Vordingborg Kommune har derfor gennem de seneste år valgt at beskrive gældende serviceniveau i kvalitetsstandarder, selvom det ikke er lovpligtigt at udarbejde dem på området.

Rettelser er tilføjet med rødt. Der er rettet i årstal og foretaget enkelte andre opdateringer.

Udover kvalitetsstandarder er der en række arbejdsgange, procedurer og retningslinjer, der følges. Der er f.eks. Sundhedsstyrelsens krav til den sundhedsfaglige dokumentation, krav til refleksion over alvorlighedsgrad af sundheds- og sygdomstilstand og krav til håndtering af indsats i forhold til sundhed og sygdom.

For at sikre de nødvendige kvalifikationer arbejdes der i Vordingborg Kommune efter kompetenceprofiler, hvor den enkelte medarbejder har mulighed for at udvikle sine kompetencer udover det, grunduddannelsen berettiger til. Den enkelte har pligt til at leve op til det fastlagte kompetenceniveau, og ledelsen har forpligtelsen til at sammensætte personalegruppen svarende til de opgaver, der skal løses.

Sygepleje løses af autoriseret sundhedspersonale som sygeplejersker og social- og sundhedsassistenter samt af andet sundhedspersonale. Sygepleje løses som ordineret af læge, og kan løses som delegeret sygepleje jf. kompetence- og delegationsprincippet. Den behandlingsansvarlige læge har det lægelige ansvar for behandling. Den behandlingsansvarlige læge kan være den praktiserende læge, sygehuslæge eller speciallæge. Den behandlingsansvarlige læge har bl.a. ansvaret for at ordineret medicin er korrekt dokumenteret i det fælles medicinkort FMK.

Ensartethed og forenkling er nødvendigt for at kunne håndtere de opgaver, der skal løses i kommunen. Flowet af opgaver, mængde og kompleksitet i Det nære sundhedsvæsen er højt, og har været det i flere år. Flere af opgaverne er flyttet fra de somatiske sygehuse og fra psykiatrien. Det er derfor nødvendigt at have stor opmærksomhed på en fortløbende og nødvendig kompetenceudvikling samt på rekruttering og fastholdelse af kompetent personale. Hertil gælder, at samarbejde på tværs af kommunale samarbejdspartnere og sektorer bliver prioriteret højt, så opgaver løses både smidigt og effektivt til gavn for den enkelte sygdoms- eller ulykkesramte. Hensigten er at sikre højest mulige sammenhæng, kvalitet og patienttilfredshed og at undgå unødige indlæggelser.

Vordingborg Kommune medfinansierer indlæggelser på sygehus og har opbygget en række løsninger i nærområdet som alternativ til indlæggelse. Det drejer sig om indlæggelse på akutstue og midlertidigt ophold som afklarings- og rehabiliteringsophold og aflastningsophold. Dertil kommer at alle patienter modtages med Tage-Imod besøg af sygeplejerske efter udskrivelse, og der udlånes de nødvendige hjælpemidler.

Indenfor den første uge følges op på udskrivelsen og det fortsatte behov for hjælpemidler ved sygeplejerske og hjælpemiddeltherapeut.

Vordingborg Kommune modtager pleje-/ forløbsplaner fra sygehusene og sikrer en kompetent sagsbehandling og indsats i forbindelse med udskrivelse. I forbindelse med indlæggelse modtager sygehuset den viden, som er dokumenteret i den elektroniske omsorgsjournal, såfremt borgeren er oprettet i omsorgssystemet.

Opgaveflytningen foregår med stadig flere og meget komplekse opgaver, hvor det i enkelte situationer er nødvendigt at sammensætte specialteams omkring patienter/ borgere, når der ikke er alternative løsninger på sygehus, på behandlingssteder, midlertidige pladser i kommunen mv. Opgaveløsningen er bekostelig og konteres særskilt for at følge den budgetmæssige udvikling.

Med Sundhedsplatformen i regioner og med Fælles Sprog 3 som dokumentationsredskab i kommuner opnås en ensartet sundhedsfaglig dokumentation vedrørende de borgere, kommunen har kendskab til.

Med Fælles sprog 3 forventes at dokumentationsprocessen de næste år opleves mere forenklet og målrettet set i forhold til Fælles Sprog 2. Men der er fortsat nogle systemtekniske vanskeligheder, som udfordrer.

På baggrund af de seneste års erfaring og resultater anbefaler administrationen, at indsatsen fastholdes med de gældende kvalitetsstandarder, som beskrives og behandles enkeltvis.

Aktiviteter med sundhedslovsydelser som Tage-imod besøg og akutstuer samt diverse øvrige tiltag bidrager væsentligt til kvaliteten i det nære og sammenhængende sundhedsvæsen for Vordingborg Kommunes borgere. De senere års indsats i forhold til koordination og sammenhæng i patientforløb er styrket, og det er i stigende grad muligt at hindre unødige genindlæggelser.

Vordingborg Kommune klarer sig godt i forhold til at forebygge indlæggelser af ældre hjemmeplejemodtagere. Økonomi- og Indenrigsministeriets benchmarkingenhed har undersøgt 5 kommuner, der gør det særligt godt. Enheden modtog i 2018 og 2019 viden fra Vordingborg Kommune, og en endelig rapport afventes i 2020. Dertil kommer, at Økonomi- og Indenrigsministeriets benchmarkingenhed i november 2019 offentliggjorde deres seneste undersøgelse om patienttilfreds ved udskrivelse fra sygehus. Her ligger Vordingborg Kommune som den 6. bedste kommune i Danmark – og bedst i Region Sjælland, når det drejer sig om patienttilfredshed med kommunen ved udskrivelse fra sygehuset til kommunen.

Kvalitetsstandarder og serviceinformation er tilgængelige på Vordingborg Kommunes hjemmeside. Efter endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen offentliggøres kvalitetsstandarder for 2020-2021.

Høringer

Efter udvalgets behandling sendes sagen i høring i Seniorrådet og Handicaprådet. Såfremt der indkommer høringssvar, genbehandles sagen i udvalget, hvorefter den oversendes til endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Administrationen indstiller,

forslag til kvalitetsstandard og serviceinformation drøftes og herefter sendes i høring i at Seniorrådet og Handicaprådet og til orientering i Udvalget for Social og Psykiatri.

Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 03-12-2019

Indstillingen tiltrådt.

Supplerende sagsfremstilling

Kvalitetsstandard 2020-2021 – Ydelser efter sundhedsloven – Sygepleje og tilhørende serviceinformation har været i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Høringssvarene er vedhæftet.

Høringssvar fra Seniorrådet

Seniorrådet godkender kvalitetsstandarden.

Høringssvar fra Handicaprådet (uddrag)

(...) ”Handicaprådet har noteret, at det fortsat er vanskeligt at finde information på Kommunens hjemmeside om tilbuddet ”Tage-imod besøg”, og anbefaler fortsat, at der informeres om tilbuddet på forsiden under hjemmesygepleje samt i serviceinformation om sygepleje.

Handicaprådet ønsker desuden oplyst om, hvorvidt der tilbydes Tage-imod besøg efter udskrivning fra alle hospitaler i landet eller det kun er efter udskrivning fra hospitaler i Region Sjælland?” (...)

Administrationens bemærkninger

Tage-Imod besøg gælder alle udskrivelser fra sygehuse og fra midlertidigt ophold. Men såfremt Vordingborg Kommune ikke har modtaget besked om udskrivelse fra sygehus, f.eks. hvis der ikke er givet samtykke til at Vordingborg Kommune må modtage besked om udskrivelsen, da udløses Tage-Imod besøg ikke.

Administrationen bemærker i øvrigt, at information om Tage-Imod besøg på Vordingborg Kommunes hjemmeside svarer til det, som Handicaprådet anbefaler. Der står en tekst om hjemmesygepleje, og kvalitetsstandarden er placeret i den blå boks til højre for teksten:<https://vordingborg.dk/borger/omsorg-og-saerlig-stoette/hjemmesygepleje>.

Administrationen har optimeret hjemmesidens søgefunktion, således at informationen nu kan tilgås ved at søge på Tage-imod besøg.

Tage-Imod besøg er ligesom information om akutstuer ikke medtaget i serviceinformation om sygepleje. Dette kan indarbejdes.

I henhold til kompetence- og delegationsplanen skal kvalitetsstandarden sendes til orientering i Udvalget for Social og Psykiatri. Af tidsmæssige årsager vil orienteringen foregå i forbindelse med sagens endelige behandling på kommunalbestyrelsens møde den 29. januar 2020.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at kvalitetsstandard 2020-2021 – Ydelser efter sundhedsloven – Sygepleje og tilhørende serviceinformation godkendes.

Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 14-01-2020

Indstillingen anbefales.

Fraværende:

Heino Hahn

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 21-01-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Delegation og faglige kompetenceprofiler

Serviceinformation 2020-2021 vedrørende sygepleje

Kvalitetsstandard sygepleje 2020-2021

Handicaprådet Høringssvar- Serviceinformationer og kvalitetsstandarder 2020-2021 - Ydelser efter Sundhedsloven, Personlig pleje, praktisk hjælp, hjælpemidler, boligændring, og Handicapbil - Handicapråd Høringssvar Kvalitetsstandarder mv Pleje og omsor

Høringssvar fra Seniorrådet vedrørende kvalitetsstandarder 2020-2021.docx

Punkt 30: Godkendelse af kvalitetsstandard 2020-2021 - Ydelser efter sundhedsloven - Tage-imod besøg

19/26072

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Sundhedsloven.

Sagsfremstilling

Der er i Vordingborg Kommune stor opmærksomhed på de opgaver, der skal varetages efter Sundhedsloven. Vordingborg Kommune har derfor gennem de seneste år valgt at beskrive gældende serviceniveau i kvalitetsstandarder, selvom det ikke er lovpligtigt at udarbejde dem på området.

Rettelser er tilføjet med rødt. Der er rettet i årstal.

Udover kvalitetsstandarder er der en række arbejdsgange, procedurer og retningslinjer, der følges. Der er f.eks. Sundhedsstyrelsens krav til den sundhedsfaglige dokumentation, krav til refleksion over alvorlighedsgrad af sundheds- og sygdomstilstand og krav til håndtering af indsats i forhold til sundhed og sygdom.

For at sikre de nødvendige kvalifikationer arbejdes der i Vordingborg Kommune efter kompetenceprofiler, hvor den enkelte medarbejder har mulighed for at udvikle sine kompetencer udover det, grunduddannelsen berettiger til. Den enkelte har pligt til at leve op til det fastlagte kompetenceniveau, og ledelsen har forpligtelsen til at sammensætte personalegruppen svarende til de opgaver, der skal løses.

Sygepleje løses af autoriseret sundhedspersonale som sygeplejersker og social- og sundhedsassistenter samt af andet sundhedspersonale. Sygepleje løses som ordineret af læge, og kan løses som delegeret sygepleje jf. kompetence- og delegationsprincippet. Den behandlingsansvarlige læge har det lægelige ansvar for behandling. Den behandlingsansvarlige læge kan være den praktiserende læge, sygehuslæge eller speciallæge. Den behandlingsansvarlige læge har bl.a. ansvaret for, at ordineret medicin er korrekt dokumenteret i det fælles medicinkort FMK.

Ensartethed og forenkling er nødvendigt for at kunne håndtere de opgaver, der skal løses i kommunen. Flowet af opgaver, mængde og kompleksitet i Det nære sundhedsvæsen er højt, og har været det i flere år. Flere af opgaverne er flyttet fra de somatiske sygehuse og fra psykiatrien. Det er derfor nødvendigt at have stor opmærksomhed på en fortløbende og nødvendig kompetenceudvikling samt på rekruttering og fastholdelse af kompetent personale. Hertil gælder, at samarbejde på tværs af kommunale samarbejdspartnere og sektorer bliver prioriteret højt, så opgaver løses både smidigt og effektivt til gavn for den enkelte sygdoms- eller ulykkesramte. Hensigten er at sikre højest mulige sammenhæng, kvalitet og patienttilfredshed og at undgå unødige indlæggelser.

Vordingborg Kommune medfinansierer indlæggelser på sygehus, og har opbygget en række løsninger i nærområdet som alternativ til indlæggelse. Det drejer sig om indlæggelse på akutstue og midlertidigt ophold som afklarings-, rehabiliterings- og aflastningsophold. Dertil kommer, at alle patienter modtages med Tage-Imod besøg af sygeplejerske efter udskrivelse, og der udlånes de nødvendige hjælpemidler.

Indenfor den første uge følges op på udskrivelsen og det fortsatte behov for hjælpemidler ved sygeplejerske og hjælpemiddeltherapeut.

Vordingborg Kommune modtager pleje-/forløbsplaner fra sygehusene, og sikrer en kompetent sagsbehandling og indsats i forbindelse med udskrivelse. I forbindelse med indlæggelse modtager sygehuset den viden, som er dokumenteret i den elektroniske omsorgsjournal, såfremt borgeren er oprettet i omsorgssystemet.

Opgaveflytningen foregår med stadig flere og meget komplekse opgaver, hvor det i enkelte situationer er nødvendigt at sammensætte specialteams omkring patienter/ borgere, når der ikke er alternative løsninger på sygehus, på behandlingssteder, midlertidige pladser i kommunen m.v. Opgaveløsningen er bekostelig og konteres særskilt for at følge den budgetmæssige udvikling.

Med Sundhedsplatformen i regioner og med Fælles Sprog 3 som dokumentationsredskab i kommuner opnås en ensartet sundhedsfaglig dokumentation vedrørende de borgere, kommunen har kendskab til.

Med Fælles sprog 3 forventes, at dokumentationsprocessen de næste år opleves mere forenklet og målrettet set i forhold til Fælles Sprog 2. Men der er fortsat nogle systemtekniske vanskeligheder, som udfordrer.

På baggrund af de seneste års erfaring og resultater anbefaler administrationen, at indsatsen fastholdes med de gældende kvalitetsstandarder, som beskrives og behandles enkeltvis.

Aktiviteter med sundhedslovsydelser som Tage-imod besøg og akutstuer samt diverse øvrige tiltag bidrager væsentligt til kvaliteten i det nære og sammenhængende sundhedsvæsen for Vordingborg Kommunes borgere. De senere års indsats i forhold til koordination og sammenhæng i patientforløb er styrket, og det er i stigende grad muligt at hindre unødige genindlæggelser.

Vordingborg Kommune klarer sig godt i forhold til at forebygge indlæggelser af ældre hjemmeplejemodtagere. Økonomi- og Indenrigsministeriets benchmarkingen har undersøgt 5 kommuner, der gør det særligt godt. Enheden modtog i 2018 og 2019 viden fra Vordingborg Kommune, og en endelig rapport afventes i 2020. Dertil kommer, at Økonomi- og Indenrigsministeriets benchmarkingen i november 2019 offentliggjorde deres seneste undersøgelse om patienttilfreds ved udskrivelse fra sygehus. Her ligger Vordingborg Kommune som den 6. bedste kommune i Danmark – og bedst i Region Sjælland, når det drejer sig om patienttilfredshed med kommunen ved udskrivelse fra sygehuset til kommunen.

Kvalitetsstandarder og serviceinformation er tilgængelige på Vordingborg Kommunes hjemmeside. Efter endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen offentliggøres kvalitetsstandarder for 2020-2021.

Høringer

Efter udvalgets behandling sendes sagen i høring i Seniorrådet og Handicaprådet. Såfremt der indkommer høringssvar, genbehandles sagen i udvalget, hvorefter den oversendes til endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at forslag til kvalitetsstandard drøftes og herefter sendes i høring i Seniorrådet og Handicaprådet og til orientering i Udvalget for Social og Psykiatri.

Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 03-12-2019

Indstillingen tiltrådt.

Supplerende sagsfremstilling

Kvalitetsstandard 2020-2021 - Ydelser efter sundhedsloven - Tage-imod besøg har været i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Høringssvarene er vedhæftet.

Høringssvar fra Seniorrådet

Seniorrådet godkender kvalitetsstandarden.

Høringssvar fra Handicaprådet (uddrag)

”Handicaprådet har med tilfredshed noteret, at der lægges op til uændret serviceniveau, og at der fortsat er fokus på tidlig indsats, rehabilitering, forebyggelse og sundhedsfremme.

Handicaprådet har noteret, at de senere års indsats i forhold til koordination og sammenhæng i patientforløb er styrket, og det er i stigende grad muligt at hindre unødige genindlæggelser, og har med tilfredshed noteret at ophold på og transport til og fra Akutstue nu er gratis for borgeren. (...)

(...)

Serviceinformationer

Handicaprådet har noteret, at det fortsat er vanskeligt at finde information på Kommunens hjemmeside om tilbuddet ”Tage-imod besøg”, og anbefaler fortsat, at der informeres om tilbuddet på forsiden under hjemmesygepleje samt i serviceinformation om sygepleje.

Handicaprådet ønsker desuden oplyst om, hvorvidt der tilbydes Tage-imod besøg efter udskrivning fra alle hospitaler i landet eller det kun er efter udskrivning fra hospitaler i Region Sjælland?” (...)

Administrationens bemærkninger

Tage-Imod besøg gælder alle udskrivelser fra sygehuse og fra midlertidigt ophold. Men såfremt Vordingborg Kommune ikke har modtaget besked om udskrivelse fra sygehus, f.eks. hvis der ikke er givet samtykke til at Vordingborg Kommune må modtage besked om udskrivelsen, da udløses Tage-Imod besøg ikke.

Administrationen bemærker i øvrigt, at information om Tage-Imod besøg på Vordingborg Kommunes hjemmeside svarer til det, som Handicaprådet anbefaler. Der står en tekst om hjemmesygepleje, og kvalitetsstandarden er placeret i den blå boks til højre for teksten: <https://vordingborg.dk/borger/omsorg-og-saerlig-stoette/hjemmesygepleje>.

Administrationen har optimeret hjemmesidens søgefunktion, således at informationen nu kan tilgås ved at søge på Tage-imod besøg.

Tage-Imod besøg er ligesom information om akutstuer ikke medtaget i serviceinformation om sygepleje. Dette kan indarbejdes.

I henhold til kompetence- og delegationsplanen skal kvalitetsstandard sendes til orientering i Udvalget for Social og Psykiatri. Af tidsmæssige årsager vil orienteringen foregå i forbindelse med sagens endelige behandling på kommunalbestyrelsens møde den 29. januar 2020.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at kvalitetsstandard 2020-2021 - Ydelser efter sundhedsloven - Tage-imod besøg godkendes.

Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 14-01-2020

Indstillingen anbefales.

Fraværende:

Heino Hahn

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 21-01-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Kvalitetsstandard 2020-2021 vedrørende Tage imod besøg

Handicaprådet Høringssvar- Serviceinformationer og kvalitetsstandarder 2020-2021 - Ydelser efter Sundhedsloven, Personlig pleje, praktisk hjælp, hjælpemidler, boligændring, og Handicapbil - Handicapråd Høringssvar Kvalitetsstandarder mv Pleje og omsor

Høringssvar fra Seniorrådet vedrørende kvalitetsstandarder 2020-2021.docx

Punkt 31: Godkendelse af kvalitetsstandard for alkoholmisbrugsbehandling

19/23478

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Sundhedslovens § 141 i LBK nr. 1202 af 14. november 2014 om vederlagsfri behandling af alkoholmisbrugere.

Serviceoven § 139 i LBK nr. 1284 af 17. november 2015 om kvalitetsstandarder.

Sagsfremstilling

Kommunen skal jf. gældende bestemmelser fastsætte kvalitetsstandarder for kommunens tilbud om vederlagsfri behandling af alkoholmisbrug.

Kvalitetsstandarden skal revurderes og godkendes i det politiske fagudvalg med endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen én gang årligt.

Kommunalbestyrelsen godkendte senest kvalitetsstandarden for alkoholmisbrugsbehandling på møde den 20. december 2018.

Ændringer:

Der er ingen operationelle ændringer i kvalitetsstandarden. Der er kun få redaktionelle, sproglige ændringer.

Høringer

Kvalitetsstandarden sendes i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at kvalitetsstandarden godkendes og sendes i høring i Seniorrådet og Handicaprådet

Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 05-11-2019

Indstillingen anbefales, dog således at kvalitetsstandarden sendes i høring i Seniorrådet og Handicaprådet, inden videre politisk behandling.

Supplerende sagsfremstilling

Kvalitetsstandard for alkoholmisbrugsområdet har været i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Høringssvarene er vedhæftet.

Høringssvar fra Seniorrådet

Alle kvalitetsstandarder godkendes.

Høringssvar fra Handicaprådet

Handicaprådet finder fortsat, at det er en flot indsats, der beskrives og rigtig gode mål for indsatsen, hvilket bliver spændende at følge.

Administrationens bemærkninger

Høringssvarene har ikke givet anledning til ændring i kvalitetsstandarden.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at kvalitetsstandard for alkoholmisbrugsbehandling godkendes.

Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 14-01-2020

Indstillingen anbefales.

Fraværende:

Heino Hahn

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 21-01-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Kvalitetsstandard for alkoholmisbrugsområdet 2019

Høringssvar fra Handicaprådet - Kvalitetsstandarder fra Træning og Rehabilitering og Center for Rusmidler - Handicapråd Høringssvar Kvalitetsstandarder 2020-2021 Træning jf. SEL § 86 & § 44 og Stofmisbrug og alkoholdbehandling.docx

Høringssvar fra Seniorrådet vedrørende kvalitetsstandarder 2020-2021 - Høringssvar fra Seniorrådet vedrørende kvalitetsstandarder 2020-2021.docx

Punkt 32: Godkendelse af kvalitetsstandard for stofmisbrugsbehandling

19/23479

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Serviceoven § 101 i LBK nr. 1284 af 17. november 2015 om behandlingstilbud til stofmisbrugere.

Serviceoven § 139 i LBK nr. 1284 af 17. november 2015 om kvalitetsstandarder.

Sundhedsloven § 142 om lægelig behandling af stofmisbrug.

Sagsfremstilling

Kommunen skal jf. gældende bestemmelser fastsætte kvalitetsstandarder for kommunens tilbud om behandling for stofmisbrug.

Kvalitetsstandarden skal revurderes og godkendes i det politiske fagudvalg med endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen én gang årligt.

Kommunalbestyrelsen godkendte senest kvalitetsstandarden for stofmisbrugsbehandling på møde den 20. december 2018.

Ændringer:

Der er ingen operationelle ændringer i kvalitetsstandarden. Der er kun få redaktionelle, sproglige ændringer.

Høringer

Kvalitetsstandarden sendes i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at kvalitetsstandarden godkendes og sendes i høring i Seniorrådet og Handicaprådet

Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 05-11-2019

Indstillingen anbefales, dog således at kvalitetsstandarden sendes i høring i Seniorrådet og Handicaprådet, inden videre politisk behandling.

Supplerende sagsfremstilling

Kvalitetsstandard for stofmisbrugsområdet har været i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Høringssvarene er vedhæftet.

Høringssvar fra Seniorrådet

Alle kvalitetsstandarder godkendes.

Høringssvar fra Handicaprådet

Handicaprådet finder fortsat, at det er en flot indsats, der beskrives og rigtig gode mål for indsatsen, hvilket bliver spændende at følge.

Administrationens bemærkninger

Høringssvarene har ikke givet anledning til ændring i kvalitetsstandarden.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at kvalitetsstandard for stofmisbrugsbehandling godkendes.

Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 14-01-2020

Indstillingen anbefales.

Fraværende:

Heino Hahn

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 21-01-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Kvalitetsstandard for stofmisbrugsområdet 2019

Høringssvar fra Handicaprådet - Kvalitetsstandarder fra Træning og Rehabilitering og Center for Rusmidler - Handicapråd Høringssvar Kvalitetsstandarder 2020-2021 Træning jf. SEL § 86 & § 44 og Stofmisbrug og alkoholbehandling.docx

Høringssvar fra Seniorrådet vedrørende kvalitetsstandarder 2020-2021 - Høringssvar fra Seniorrådet vedrørende kvalitetsstandarder 2020-2021.docx

Punkt 33: Godkendelse af kvalitetsstandard for træning jf. servicelovens § 86, stk. 1

19/23297

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Servicelovens § 86, stk. 1 om genoptræning til afhjælpning af fysisk funktionsnedsættelse forårsaget af sygdom, der ikke behandles i tilknytning til en sygehusindlæggelse.

Sagsfremstilling

I henhold til serviceloven skal kommunen tilbyde hjælp til at genoptræne fysiske og psykiske færdigheder til personer, som på grund af funktionsnedsættelse har behov for det.

Å

Kvalitetsstandard for træningsydelser bevilget efter servicelovens § 86, stk. 1, skal revurderes og godkendes i det politiske fagudvalg med endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen én gang årligt.

Å

Kommunalbestyrelsen godkendte senest kvalitetsstandarden for træning efter servicelovens § 86, stk. 1 på møde den 20. december 2018.

Å

Ændringer i kvalitetsstandarden:

Tidligere blev borgerne bevilget prædefinerede forløb/pakker. Disse forløb er udgået, og nu bevilges borgerne en indsats/et tilbud, der udelukkende beror på en faglig og individuel vurdering.

Å

Funktionelt gav forløbene kun anledning til unødvendige administrative arbejdsgange, som nu er fjernet og arbejdsgangen er dermed effektiviseret. Det vil ikke få betydning for borgerens tilbud, da omfanget og indholdet af tildelte indsatser/tilbud fortsat fremgår af bevillingsbrevet.

Å

Derudover er der ændret i nogle formuleringer, så sproget er blevet mere nutidigt.

Hå, ringer

Kvalitetsstandarden sendes i hå, ring i Seniorrådet og i Handicaprådet.

Indstilling

Administrationen indstiller,

Å

at kvalitetsstandarden godkendes og sendes i hå, ring i Seniorrådet og Handicaprådet

Å

Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 05-11-2019

Indstillingen anbefales, dog således at kvalitetsstandarden sendes i hring i Seniorrådet og Handicaprådet, inden videre politisk behandling.

Å

Supplerende sagsfremstilling

Kvalitetsstandard for træning jf. servicelovens § 86, stk. 1 har været i hring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Hringssvarene er vedhæftet.

Å

Hringssvar fra Seniorrådet

Alle kvalitetsstandarder godkendes.

Vedrørende sag 3 af 3. december 2019 skal rettes i kvalitetsstandard for aktivitetscentre, så der i punkt 5 står borgere i stedet for pensionister.

Å

Hringssvar fra Handicaprådet

Handicaprådet har noteret, at der fortsat er op til en månedes frist for hvornår nødvendig rehabilitering og træning iværksættes. Handicaprådet foreslår derfor fortsat, at tidsfristerne revurderes, da det er afgørende for borgernes chancer for at genvinde færlighed og livskvalitet, at rehabilitering og træning igangsættes hurtigst muligt.

Å

Handicaprådet har desuden noteret, at træningen primært foregår i hold og undtagelsesvis individuelt eller i hjemmet. Handicaprådet ønsker en dialog om, hvordan det sikres, at borgere der ikke kan deltage i holdtræning pga. væsentlige psykiske og fysiske funktionsnedsættelser får den genoptræning de har behov for efter et sygdomsforløb uden hospitalskontakt.

Å

Herudover ønsker Handicaprådet en dialog om kommunens træningsindsats jf. sundhedslovens § 140 efter udskrivelse fra Sygehus med en genoptræningsplan. Både hvor træningen udføres, samt hvordan den tilrettelægges efter den enkeltes genoptræningsplan.

Å

Handicaprådet indbyder derfor udvalgsformand, direktør og relevante chefer på området til Temadrøftelse, på Handicaprådets møde den 27. januar 2020 med henblik på en generel drøftelse af de sundhedspolitiske indsatser i kommunen for både voksne og børn.

Å

Administrationens bemærkninger

Igangsættelse af træning beror altid på en konkret og individuel vurdering. I praksis er det yderst sjældent, at der gøres i nærheden af en måned, inden træning iværksættes.

Alligevel anbefales denne frist fastholdt, så der altid er mulighed for at prioritere de borgere, hvor det er afgørende, at deres træning iværksættes hurtigt.

Å

Både ud fra et ressourceperspektiv, og lige så meget med afsigt i et ønske om at facilitere netværksdannelse, foreslås langt de fleste af træningstilbuddene på hold. Der tilbydes fortsat individuel træning, når det vurderes, at

det er nødvendigt - ligesom der undtagelsesvis tilbydes træning i eget hjem – oftest i samarbejde med Rehabiliteringsteam Ældre.

Å

Indstilling

Administrationen indstiller,

Å

at kvalitetsstandard for træning jf. servicelovens § 86, stk. 1 godkendes.

Å

Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 14-01-2020

Indstillingen anbefales.

Å

Fraværende:

Heino Hahn

Beslutning i Udvalget for Bostyrelse, Ækonomi og Nærdemokrati den 21-01-2020

Indstillingen anbefales. Å Å

Å

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

Indstillingen tiltrædt.

Å

Bilag

Høringssvar fra Handicaprådet - Kvalitetsstandarder fra Træning og Rehabilitering og Center for Rusmidler - Handicapråd Høringssvar Kvalitetsstandarder 2020-2021 Træning jf. SEL § 86 & § 44 og Stofmisbrug og alkoholbehandling.docx

Høringssvar fra Seniorrådet vedrørende kvalitetsstandarder 2020-2021 - Høringssvar fra Seniorrådet vedrørende kvalitetsstandarder 2020-2021.docx

Kvalitetsstandard for § 86, stk. 1 træning

Punkt 34: Godkendelse af kvalitetsstandard for træning jf. servicelovens § 86, stk. 2 og § 44 (børn)

19/23312

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Serviceovens § 86, stk. 2 og § 44 om hjælp til at vedligeholde fysiske eller psykiske færdigheder til personer, som på grund af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer har behov herfor.

Sagsfremstilling

I henhold til serviceloven skal kommunen tilbyde hjælp til at vedligeholde fysiske eller psykiske færdigheder til personer, som på grund af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer har behov herfor.

Kvalitetsstandard for træningsydelser bevilget efter servicelovens § 86, stk. 2 og § 44, skal revurderes og godkendes i det politiske fagudvalg med endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen én gang årligt.

Kommunalbestyrelsen godkendte senest kvalitetsstandarden for træning efter servicelovens § 86, stk. 2 og § 44 på møde den 20. december 2018.

Ændringer i kvalitetsstandarden:

Forløbet B6 er udgået, så der ikke længere sondres mellem ”holdforløb lille” og ”holdforløb stor”, da det ikke anvendes i praksis. Holdet tilpasses, hvad de aktuelt deltagende børn kan klare/profitere af.

Forløbet ”B4 individuel træning” er ændret fra 12-24 timer til 6-12 timer, da det i praksis er normen for de bevillinger, der bliver givet i Træning og Rehabilitering. Hvis der undtagelsesvis er behov for mere, tildeles barnet endnu et forløb.

Høringer

Kvalitetsstandarden sendes i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at kvalitetsstandarden godkendes og sendes i høring i Seniorrådet og Handicaprådet

Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 05-11-2019

Indstillingen anbefales, dog således at kvalitetsstandarden sendes i høring i Seniorrådet og Handicaprådet, inden videre politisk behandling.

Supplerende sagsfremstilling

Kvalitetsstandard for træning jf. servicelovens § 86, stk. 2 og § 44 (børn) har været i høring i Handicaprådet.

Høringssvaret er vedhæftet.

Høringssvar fra Handicaprådet

Handicaprådet har noteret, at der fortsat er op til en måneds frist for hvornår nødvendig rehabilitering og træning iværksættes. Handicaprådet foreslår derfor fortsat, at tidsfristerne revurderes, da det er afgørende for borgernes chancer for at genvinde førlighed og livskvalitet, at rehabilitering og træning igangsættes hurtigst muligt.

Handicaprådet har desuden noteret, at træningen primært foregår i hold og undtagelsesvis individuelt eller i hjemmet. Handicaprådet ønsker en dialog om, hvordan det sikres, at borgere der ikke kan deltage i holdtræning pga. væsentlige psykiske og fysiske funktions-nedsættelser får den genoptræning de har behov for efter et sygdomsforløb uden hospitalskontakt.

Herudover ønsker Handicaprådet en dialog om kommunens træningsindsats jf. sundhedslovens § 140 efter udskrivelse fra Sygehus med en genoptræningsplan. Både hvor træningen udføres, samt hvordan den tilrettelægges efter den enkeltes genoptræningsplan.

Handicaprådet indbyder derfor udvalgsformand, direktør og relevante chefer på området til Temadrøftelse, på Handicaprådets møde den 27. januar 2020 med henblik på en generel drøftelse af de sundhedspolitiske indsatser i kommunen for både voksne og børn.

Administrationens bemærkninger

Igangsætning af træning beror altid på en konkret og individuel vurdering. I praksis er det yderst sjældent, at der går i nærheden af en måned, inden træning iværksættes.

Alligevel anbefales denne frist fastholdt, så der altid er mulighed for at prioritere de borgere, hvor det er afgørende, at deres træning iværksættes hurtigt.

Både ud fra et ressourceperspektiv, og lige så meget med afsæt i et ønske om at facilitere netværksdannelse, foregår langt de fleste af træningstilbuddene på hold. Der tilbydes fortsat individuel træning, når det vurderes, at det er nødvendigt - ligesom der undtagelsesvis tilbydes træning i egent hjem – oftest i samarbejde med Rehabiliteringsteam Ældre.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at kvalitetsstandard for træning servicelovens § 86, stk. 2 og § 44 (børn) godkendes.

Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 14-01-2020

Indstillingen anbefales.

Fraværende:

Heino Hahn

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 21-01-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Kvalitetsstandard for § 86, stk. 2 og § 44 (børn) træning.doc

Høringssvar fra Handicaprådet - Kvalitetsstandarder fra Træning og Rehabilitering og Center for Rusmidler - Handicapråd Høringssvar Kvalitetsstandarder 2020-2021 Træning jf. SEL § 86 & § 44 og Stofmisbrug og alkoholbehandling.docx

Punkt 35: Godkendelse af kvalitetsstandarder 2020-2021 - Ydelser efter serviceloven - Personlig pleje og praktisk hjælp m.v. på plejecentre

19/26072

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Serviceloven.

Lovbekendtgørelse nr. 102 af 29/01/2018.

Sagsfremstilling

Generelt

Kvalitetsstandarderne afspejler, sammen med det afsatte budget på området, den kvalitet, Vordingborg Kommune prioriterer til området personlig pleje og praktisk hjælp.

Kvalitetsstandarder revideres én gang årligt eller oftere, såfremt der foretages budgetmæssige justeringer i løbet af året.

Efterfølgende præsenteres bevillingsgrundlaget på frit valgs området. Borgeren kan vælge mellem kommunale og private leverandører. Vordingborg Kommune godkender leverandører efter godkendelsesmodellen.

Kvalitetsstandarderne fastlægger rettigheder og pligter, og beskriver rammerne for den hjælp, borgeren kan bevilges og er berettiget til at få leveret. Der vurderes individuelt og konkret, og KL's visitationsredskab Fælles Sprog 3 anvendes.

Ydelser visiteres og udføres efter generelle vejledende tider, dvs. tider, som kan variere fra gang til gang alt efter borgerens tilstand og behovet på dagen.

Serviceinformationer uddyber beskrivelsen i kvalitetsstandarderne, og indeholder generelle oplysninger vedrørende tildelte ydelser og beskrivelse af rettigheder og forpligtelser i den forbindelse.

Kvalitetsstandarder og serviceinformationer er tilgængelige på Vordingborg Kommunes hjemmeside. Hjemmesiden opdateres med de reviderede kvalitetsstandarder og serviceinformation efter endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen.

Kvalitetsstandarderne præsenteres enkeltvis i hver sin sagsfremstilling, grupperet efter målgruppe af borgere og relevant lovgrundlag.

Målgrupper

Kvalitetsstandarderne er i princippet gældende for den voksne, men såfremt der via henvisningsparagraf 44 i serviceloven vurderes et behov for hjælp til borgeren under 18 år, visiteres barnet eller den unge efter kvalitetsstandarder for voksne.

Den nødvendige hjælp fastlægges i samarbejde med relevante samarbejdspartnere, der hvor barnet eller den unge i øvrigt er tilknyttet.

Generelt gælder for borgerens husstand, at der altid foretages en konkret og individuel vurdering af, om den person, der ud over borgeren selv, er i husstanden, er en person, der reelt kan udføre opgaver i husstanden, som eksempelvis rengøring. Der er generelt stor bevågenhed på samarbejde med de pårørende, som borgeren ønsker, at der skal samarbejdes med.

Udmåling af hjælp til § 96 Borgerstyret Personlig Assistance BPA, § 95 hjælperordning og § 94 selvudpeget hjælper finder sted ved en vurdering af funktionsniveau og behovet for personlig pleje, praktisk hjælp og afløsning eller aflastning § 83 og § 84.

Når unge voksne får brug for midlertidigt ophold, vil der ud fra en konkret og individuel vurdering tages stilling til, hvilket kommunalt eller ikke-kommunalt tilbud, der kan gives. Afklaringsophold kan finde sted i Vordingborg Kommune, og det er særligt arbejdsmarkedsperspektivet, der tages hensyn til ved bevillingen.

Serviceniveau ved afklaring og rehabiliteringsophold er særskilt beskrevet. Det samme gælder andre midlertidige ophold som f.eks. aflastningsophold samt ældre- og plejeboliger og afløsning i hjemmet.

Ledsageordning § 97 er målrettet bestemte opgaver og bevilges de yngste og seniorer.

Madservice kan vælges efter frit valg. Mad på plejecentre er en kommunal opgave. Det samme gælder vask af tøj.

Vareudbringning er et tilbud efter frit valg.

Daghjem og aktivitetscentre er et tilbud til alle borgere. Kørsel kan visiteres, og der er brugerbetaling. En del af aktiviteterne er vedligeholdende træning efter serviceloven § 86,2.

Forebyggende hjemmebesøg skal tilbydes med henblik på at informere borgere, der ikke har behov for personlig pleje. De informeres om vilkår og muligheder, hvis funktionsnedsættelse eller sygdom rammer, og der bliver brug for hjælp. De rådgives og vejledes om sunde vaner i seniorlivet og vigtigheden af at undgå ensomhed. Der tilbydes både åbne borgermøder, studiekredse og individuelle besøg.

Administrationens bemærkninger

Kvalitetsstandarderne har de seneste år været uændrede i indhold med enkelte tilpasninger fra 2019. For 2020-2021 er der foretaget enkelte redaktionelle rettelser, som er markeret med rødt.

Kvalitetsstandarderne foreslås fastholdt svarende til de seneste års kvalitetsniveau.

Det skal dog for 2019 bemærkes, at som følge af tilførsel af puljemidler til bedre bemanning 2018-2021, er der udover den bevilgede plejepakke nogle ekstra minutters dagligt samvær pr. beboer på plejecentrene i forbindelse med måltider, og borgere bosat uden for plejecentre kan frit vælge at anvende de kommunale caféer, der har aftenåbent.

I nedenstående skema er de forskellige kvalitetsstandarder vedrørende serviceloven oplistet.

Kvalitetsstandard 2020-2021	Bemærkning (rettelser af årstal og sprog er med rødt, tilføjelser uddybes nedenfor i skemaet)	Lovpligtig
Forebyggende hjemmebesøg		X
Aktivitetscentre § 86,2	Skal ses i sammenhæng med kvalitetsstandarder på træningsområdet § 86,1	(X)
Personlig pleje og omsorg til voksne – frit valg		X
Praktisk hjælp til voksne – frit valg		X
Madservice til voksne		X
Vareudbringning		X
Selvudpeget hjælper § 94		X
Hjælperordning § 95		X
Personlig hjælper § 96		X
Ledsagerordning § 97		X
Midlertidigt ophold til voksne		X
Afløsning i hjemmet til voksne		X
Rehabiliterings- og afklaringsophold for borgere med erhvervet hjerneskade	Specialiseret rehabiliteringsplan eller Genoptræningsplan	(X)
Daghjem for demente		
Visitation til ældre og plejeboliger		X
Indsatspakker på plejecentre		X

Serviceinformation 2019 – 2020 Bemærkninger

Vedrørende personlig pleje og omsorg for voksne

Vedrørende praktisk hjælp for voksne

Høringer

Efter udvalgets behandling sendes sagen i høring i Seniorrådet og Handicaprådet. Såfremt der indkommer høringssvar genbehandles sagen i udvalget, hvorefter den oversendes til endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Administrationen indstiller,

forslag til kvalitetsstandarder og serviceinformation drøftes og herefter sendes i at høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 03-12-2019

Indstillingen tiltrådt.

Supplerende sagsfremstilling

Kvalitetsstandarder 2020-2021 - Ydelser efter serviceloven - Personlig pleje og praktisk hjælp m.v. på plejecentre har været i høring i Seniorrådet og Handicaprådet. Høringssvarene er vedhæftet.

Høringssvar fra Seniorrådet

Seniorrådet godkender alle kvalitetsstandarder med en bemærkning vedrørende aktivitetscentre.

Høringssvar fra Handicaprådet (uddrag)

(...) ”Handicaprådet har med tilfredshed noteret, at den sundhedsfremmende og aktiverende indsats fortsat prioriteres højt, og at der fortsat er ressourcer til at dække behovet for hjælp, hos borger med stort funktionstab og med massiv behov for pleje, herunder ledsagelse af borgeren til læge, tandlæge og lignende samt at ophold på Akutstue nu er gratis.

Handicaprådet har desuden bemærket, at der vedr. midlertidigt aflastningsophold til voksne, under afsnittet ”Hvem leverer ydelsen” fortsat står, at det vil være på et af kommunens plejecentre

Handicaprådet skal derfor fortsat anbefale, at yngre borgere med fysik eller psykisk funktionsnedsættelse tilbydes aflastningsophold i andre mere aldersrelaterede botilbud end kommunens plejecentre” (...)

Administrationens bemærkninger

Ledsagelse af beboere på plejecentre til læge, tandlæge og lignende finder alene sted i helt særlige situationer, og hvor det er muligt at stille personale til rådighed.

Når borgeren har brug for sundhedstilbud og har vanskeligt ved at svare for sig, sikrer personalet, at den fornødne sundhedsfaglige dokumentation foreligger digitalt, og der tages eventuelt telefonisk kontakt med f.eks. sygehus i den akutte situation. Pårørende anbefales at deltage som ledsager.

Med hensyn til midlertidigt aflastningsophold for yngre borgere med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse er praksis i den konkrete og individuelle vurdering, at funktionstab og sygdomstilstanden går foran alderskriteriet. Der kan i løbet af rehabiliteringsfasen ændres i tilbud og midlertidigt ophold, der som udgangspunkt starter i Vordingborg Kommune. Vordingborg Kommune modtager ikke borgere fra andre kommuner på midlertidigt ophold.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at kvalitetsstandarder 2020-2021 - Ydelser efter serviceloven - Personlig pleje og praktisk hjælp m.v. på plejecentre godkendes.

Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 14-01-2020

Indstillingen anbefales.

Fraværende:

Heino Hahn

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 21-01-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Kvalitetsstandard 2020-2021 vedrørende rehabiliterings- og afklaringso....

Kvalitetsstandard 2020-2021 vedrørende rehabiliteringsforløb ved perso...

Kvalitetsstandard 2020-2021 vedrørende ældre- og plejeboliger

Kvalitetsstandard 2020-2021 vedrørende midlertidigt ophold til voksne

serviceinformation 2020-2021 vedrørende personlig hjælp, pleje og rehabilitering

Indsatspakker 2020-2021 Personlig pleje og praktisk hjælp til beboere på plejecenter og midlertidigt ophold.docx

Handicaprådet Høringssvar- Serviceinformationer og kvalitetsstandarder 2020-2021 - Ydelser efter Sundhedsloven, Personlig pleje, praktisk hjælp, hjælpemidler, boligændring, og Handicapbil - Handicapråd Høringssvar
Kvalitetsstandarder mv Pleje og omsor

Høringssvar fra Seniorrådet vedrørende kvalitetsstandarder 2020-2021.docx

Punkt 36: Godkendelse af kvalitetsstandarder 2020-2021 - Ydelser efter serviceloven - Personlig pleje, praktisk hjælp og frit valg

19/26072

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Serviceloven.

Lovbekendtgørelse nr. 102 af 29/01/2018.

Sagsfremstilling

Generelt

Kvalitetsstandarderne afspejler, sammen med det afsatte budget på området, den kvalitet, Vordingborg Kommune prioriterer til området personlig pleje og praktisk hjælp.

Kvalitetsstandarder revideres én gang årligt eller oftere, såfremt der foretages budgetmæssige justeringer i løbet af året.

Efterfølgende præsenteres bevillingsgrundlaget på frit valgs området. Borgeren kan vælge mellem kommunale og private leverandører. Vordingborg Kommune godkender leverandører efter godkendelsesmodellen.

Kvalitetsstandarderne fastlægger rettigheder og pligter, og beskriver rammerne for den hjælp, borgeren kan bevilges og er berettiget til at få leveret. Der vurderes individuelt og konkret, og KL's visitationsredskab Fælles Sprog 3 anvendes.

Ydelser visiteres og udføres efter generelle vejledende tider, dvs. tider, som kan variere fra gang til gang alt efter borgerens tilstand og behovet på dagen.

Serviceinformationer uddyber beskrivelsen i kvalitetsstandarderne, og indeholder generelle oplysninger vedrørende tildelte ydelser og beskrivelse af rettigheder og forpligtelser i den forbindelse.

Kvalitetsstandarder og serviceinformationer er tilgængelige på Vordingborg Kommunes hjemmeside. Hjemmesiden opdateres med de reviderede kvalitetsstandarder og serviceinformation efter endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen.

Kvalitetsstandarderne præsenteres enkeltvis i hver sin sagsfremstilling, grupperet efter målgruppe af borgere og relevant lovgrundlag.

Målgrupper

Kvalitetsstandarderne er i princippet gældende for den voksne, men såfremt der via henvisningsparagraf 44 i serviceloven vurderes et behov for hjælp til borgeren under 18 år, visiteres barnet eller den unge efter kvalitetsstandarder for voksne.

Den nødvendige hjælp fastlægges i samarbejde med relevante samarbejdspartnere, der hvor barnet eller den unge i øvrigt er tilknyttet.

Generelt gælder for borgerens husstand, at der altid foretages en konkret og individuel vurdering af, om den person, der ud over borgeren selv, er i husstanden, er en person, der reelt kan udføre opgaver i husstanden, som eksempelvis rengøring. Der er generelt stor bevågenhed på samarbejde med de pårørende, som borgeren ønsker, at der skal samarbejdes med.

Udmåling af hjælp til § 96 Borgerstyret Personlig Assistance BPA, § 95 hjælperordning og § 94 selvudpeget hjælper finder sted ved en vurdering af funktionsniveau og behovet for personlig pleje, praktisk hjælp og afløsning eller aflastning § 83 og § 84.

Når unge voksne får brug for midlertidigt ophold, vil der ud fra en konkret og individuel vurdering tages stilling til, hvilket kommunalt eller ikke-kommunalt tilbud, der kan gives. Afklaringsophold kan finde sted i Vordingborg Kommune, og det er særligt arbejdsmarkedsperspektivet, der tages hensyn til ved bevillingen.

Serviceniveau ved afklaring og rehabiliteringsophold er særskilt beskrevet. Det samme gælder andre midlertidige ophold som f.eks. aflastningsophold samt ældre- og plejeboliger og afløsning i hjemmet.

Ledsageordning § 97 er målrettet bestemte opgaver og bevilges de yngste og seniorer.

Madservice kan vælges efter frit valg. Mad på plejecentre er en kommunal opgave. Det samme gælder vask af tøj.

Vareudbringning er et tilbud efter frit valg.

Daghjem og aktivitetscentre er et tilbud til alle borgere. Kørsel kan visiteres, og der er brugerbetaling. En del af aktiviteterne er vedligeholdende træning efter serviceloven § 86,2.

Forebyggende hjemmebesøg skal tilbydes med henblik på at informere borgere, der ikke har behov for personlig pleje. De informeres om vilkår og muligheder, hvis funktionsnedsættelse eller sygdom rammer, og der bliver brug for hjælp. De rådgives og vejledes om sunde vaner i seniorlivet og vigtigheden af at undgå ensomhed. Der tilbydes både åbne borgermøder, studiekredse og individuelle besøg.

Administrationens bemærkninger

Kvalitetsstandarderne har de seneste år været uændrede i indhold med enkelte tilpasninger fra 2019. For 2020-2021 er der foretaget enkelte redaktionelle rettelser, som er markeret med rødt.

Kvalitetsstandarderne foreslås fastholdt svarende til de seneste års kvalitetsniveau.

Det skal dog for 2019 bemærkes, at som følge af tilførsel af puljemidler til bedre bemanning 2018-2021, er der udover den bevilgede plejepakke nogle ekstra minutters dagligt samvær pr. beboer på plejecentrene i forbindelse med måltider, og borgere bosat uden for plejecentre kan frit vælge at anvende de kommunale caféer, der har aftenåbent.

I nedenstående skema er de forskellige kvalitetsstandarder efter serviceloven oplistet.

Kvalitetsstandard 2020-2021	Bemærkning (rettelser af årstal og sprog er med rødt, tilføjelser uddybes nedenfor i skemaet)	Lovpligtig
Forebyggende hjemmebesøg		X
Aktivitetscentre § 86,2	Skal ses i sammenhæng med kvalitetsstandarder på træningsområdet § 86,1	(X)
Personlig pleje og omsorg til voksne – frit valg		X
Praktisk hjælp til voksne – frit valg		X
Madservice til voksne		X
Vareudbringning		X
Selvudpeget hjælper § 94		X
Hjælperordning § 95		X
Personlig hjælper § 96		X
Ledsagerordning § 97		X
Midlertidigt ophold til voksne		X
Afløsning i hjemmet til voksne		X
Rehabiliterings- og afklaringsophold for borgere med erhvervet hjerneskade	Specialiseret rehabiliteringsplan eller Genoptræningsplan	(X)
Daghjem for demente		
Visitation til ældre og plejeboliger		X
Indsatspakker på plejecentre		X

Serviceinformation 2019 – 2020

Bemærkninger

Vedrørende personlig pleje og omsorg for voksne

Vedrørende praktisk hjælp for voksne

Høringer

Efter udvalgets behandling sendes sagen i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Såfremt der indkommer høringssvar, genbehandles sagen i udvalget, hvorefter den oversendes til endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Administrationen indstiller,

forslag til kvalitetsstandarder og serviceinformation drøftes og herefter sendes i at høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 03-12-2019

I bilag nr. 6 om forebyggende hjemmebesøg udbygges teksten inden høring.

Indstillingen tiltrådt.

Supplerende sagsfremstilling

Kvalitetsstandard 2020-2021 – Ydelser efter serviceloven – Personlig pleje, praktisk hjælp og frit valg har været i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Høringssvarene er vedhæftet.

Høringssvar fra Seniorrådet

Seniorrådet godkender alle kvalitetsstandarder med en bemærkning vedrørende aktivitetscentre. Der skal rettes i kvalitetsstandarden punkt 5, så der står borgere i stedet for pensionister.

Høringssvar fra Handicaprådet (uddrag)

(...) ”Handicaprådet har med tilfredshed noteret, at den sundhedsfremmende og aktiverende indsats fortsat prioriteres højt, og at der fortsat er ressourcer til at dække behovet for hjælp, hos borger med stort funktionstab og med massiv behov for pleje, herunder ledsagelse af borgeren til læge, tandlæge og lignende samt at ophold på Akutstue nu er gratis.

Handicaprådet har desuden bemærket, at der vedr. midlertidigt aflastningsophold til voksne, under afsnittet ”Hvem leverer ydelsen” fortsat står, at det vil være på et af kommunens plejecentre

Handicaprådet skal derfor fortsat anbefale, at yngre borgere med fysik eller psykisk funktionsnedsættelse tilbydes aflastningsophold i andre mere aldersrelaterede botilbud end kommunens plejecentre.” (...)

Administrationens bemærkninger

Ledsagelse af beboere på plejecentre til læge, tandlæge og lignende finder alene sted i helt særlige situationer, og hvor det er muligt at stille personale til rådighed. Det gælder også under midlertidige ophold på plejecentre.

Når borgeren har brug for sundhedstilbud og har vanskeligt ved at svare for sig, sikrer personalet, at den fornødne sundhedsfaglige dokumentation foreligger digitalt, og der tages eventuelt telefonisk kontakt med f.eks. sygehus i den akutte situation. Pårørende anbefales at deltage som ledsager.

Med hensyn til midlertidigt aflastningsophold for yngre borgere med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse er praksis i den konkrete og individuelle vurdering, at funktionstab og sygdomstilstanden går foran alderskriteriet. Der kan i løbet af rehabiliteringsfasen ændres i tilbud og midlertidigt ophold, der som udgangspunkt starter i Vordingborg Kommune. Vordingborg Kommune modtager ikke borgere fra andre kommuner på midlertidigt ophold.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at kvalitetsstandarder 2020-2021 – Ydelser efter serviceloven – Personlig pleje, praktisk hjælp og frit valg godkendes.

Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 14-01-2020

Indstillingen anbefales, dog således at teksten i punkt 5 i kvalitetsstandard vedr. Aktivitetscentre tilrettes, så der står borgere i stedet for pensionister.

Fraværende:

Heino Hahn

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 21-01-2020

Indstillingen fra Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Serviceinformation 2020-2021 vedrørende praktisk hjælp til voksne og r...

Kvalitetsstandard 2020-2021 vedrørende personlig hjælp og pleje til vo...

Kvalitetsstandard 2020-2021 vedrørende afløsning i hjemmet til voksne

Kvalitetsstandard 2020-2021 vedrørende aktivitetscentre

Kvalitetsstandard 2020-2021 vedrørende daghjem

Kvalitetsstandard 2020-2021 vedrørende forebyggende hjemmebesøg

Kvalitetsstandard 2020-2021 vedrørende madservice til voksne

Kvalitetsstandard 2020-2021 vedrørende praktisk hjælp til voksne

kvalitetsstandard 2020-2021 vedrørende vareudbringning til voksne

Kvalitetsstandard 2020-2021 vedrørende borgerstyret personlig assistance

Serviceinformation 2020-2021 vedrørende personlig hjælp, pleje og rehabilitering

Kvalitetsstandard 2020-2021 vedrørende hjælperordning § 95

Kvalitetsstandard 2020-2021 vedrørende ledsagerordning § 97

Handicaprådet Høringssvar- Serviceinformationer og kvalitetsstandarder 2020-2021 - Ydelser efter Sundhedsloven, Personlig pleje, praktisk hjælp, hjælpemidler, boligændring, og Handicapbil - Handicapråd Høringssvar
Kvalitetsstandarder mv Pleje og omsor

Høringssvar fra Seniorrådet vedrørende kvalitetsstandarder 2020-2021.docx

Punkt 37: Forslag om ny dato for kommunalbestyrelsens budgetseminar 2020

18/14970

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 8.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte på deres møde den 29. maj 2019 mødekalenderen for 2020 og 2021, for så vidt angår møder, temadage, budgetseminar m.m.

Det viser sig imidlertid, at kommunalbestyrelsens budgetseminar i 2020 er planlagt på samme datoer, hvor Folkemøde Møn afholdes. Budgetseminaret i 2020 foreslås derfor flyttet, sådan at kommunalbestyrelsens medlemmer har mulighed for at deltage i Folkemøde Møn.

Det foreslås derfor, at kommunalbestyrelsens budgetseminar flyttes fra fredag den 28. august til fredag den 4. september 2020.

I 2021 afholdes Folkemøde Møn fredag den 20. august, hvilket ikke giver problemer i forhold til det planlagte budgetseminar (27. august 2021).

Folkemøde Møn vil herefter blive indskrevet i kommunalbestyrelsens overordnede mødekalender for 2020 og 2021.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at kommunalbestyrelsens budgetseminar i 2020 afholdes fredag den 4. september 2020

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

Indstillingen tiltrådt.

Karina Foss deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Mødekalender for 2020 rev. 181019

Punkt 38: Indstilling af medlemmer til nye Skatteankenævn og Vurderingsankenævn

17/17558

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Skatteforvaltningslovens § 8, stk. 3 og 4.

Kommunernes styrelse § 25.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen udpegede den 16. januar 2014 Johannes Jensen som medlem og Erling B. Nielsen som suppleant til Skatteankenævn Sydsjælland. Funktionsperioden for dette skatteankenævn er forlænget til og med den 30. juni 2020.

Ligeledes blev Uffe Nielsen og Janne Gotfredsen udpeget til Vurderingsankenævnet for Syd- og Østsjælland med Øer som henholdsvis medlem og suppleant. Funktionsperioden for dette nævn er forlænget til og med den 31. december 2020.

Der skal nu indstilles til nye skatteankenævn og vurderingsankenævn og den tidligere indstilling af kandidater bortfalder. Kommunalbestyrelsen har mulighed for at indstille de samme personer, som p.t. sidder i ankenævnene, til de nye nævn.

Det er ifølge habilitetsreglen i skatteforvaltningslovens § 15 ikke muligt at være medlem af- eller suppleant i flere ankenævn på samme tid.

Nye skatteankenævn:

Antallet og sammensætningen af skatteankenævn er ændret i forhold til den nuværende struktur. Der vil fremover være i alt 22 skatteankenævn med i alt 176 medlemmer, hvoraf 166 udnævnes efter indstilling fra kommunerne. Herudover udnævner skatteministeren et antal særlige medlemmer med skattefaglig indsigt og relevant uddannelse. Disse medlemmer er geografisk ubundne.

Funktionsperioden for de nye skatteankenævn begynder den 1. juli 2020 til og udløber den 30. juni 2022.

Kommunalbestyrelsen skal indstille 2 medlemmer og 2 personlige suppleanter

Valggrupper A, B, C, F, Ø og Å V og O

Divisor 1 (mandat) 1 plads 1 plads

Nye vurderingsankenævn:

Der vil fra den 1. januar 2021 være i alt 15 vurderingsankenævn med i alt 350 medlemmer, hvoraf de 175 er indstillet af kommunerne og 175 er indstillet af Finans Danmark og Dansk Ejendomsmæglerforening.

Kommunalbestyrelsen skal lægge vægt på, at de indstillede har kendskab til ejendomsvurdering. Dette kendskab til ejendomsvurdering kan både være af teoretisk og praktisk karakter. Det kan f.eks. bestå i en uddannelse med en vis relevans i forhold til ejendomsvurdering og/eller praktisk erfaring med ejendomsvurdering.

Funktionsperioden for de nye vurderingsankenævn begynder den 1. januar 2021 og udløber den 30. juni 2022.

Kommunalbestyrelsen skal indstille 2 personer til vurderingsankenævnene – bemærk, der ikke længere skal indstilles suppleanter.

Valggrupper A, B, C, F, Ø og Å V og O

Divisor 1 (mandat) 1 plads 1 plads

Generelle krav:

Medlemmerne skal udgøre et repræsentativt udsnit af kommunens befolkning. Ved indstillingen af medlemmer skal kommunalbestyrelsen derfor inddrage en alders- og kønsfordeling. Afspejler de indstillede personer ikke i tilstrækkelig grad et repræsentativt udsnit af befolkningen, kan skatteministeren unnlade at udnævne de indstillede personer, og anmode om, at der foretages en ny indstilling.

Krav til de indstillede kandidater:

Kandidaterne skal være valgbare til kommunalbestyrelsen, det betyder bl.a. at personen skal være fyldt 18 år, have fast bopæl i kommunen og ikke være dømt eller have vedtaget en straf, der medfører tab af valgbarhed.

Kandidaterne skal opfylde habilitets- og decorumkrav – det betyder blandt andet, at personen f.eks. ikke må være ansat i Skatteforvaltningen eller være medlem af Skatterådet, ligesom personen skal have afgivet de nødvendige årlige oplysninger til opgørelse af indkomstskat og overholdt afdragsordninger om restancer til det offentlige.

Kandidaten skal have basale IT-kundskaber – det betyder blandt andet, at personen forudsættes at være i stand til og indstillet på at anvende digitale løsninger på simpelt brugerniveau. Skatteankenævnets videre kontakt med de indstillede kandidater vil ske via Digital Post.

Det bemærkes, at kommunalbestyrelsen i møde den 25. januar 2018 udpegede medlemmer til både skatteankenævn og vurderingsankenævn, idet kommunen på dette tidspunkt ikke var bekendt med, at der var foretaget forlængelse af funktionsperioden for allerede udpegede medlemmer.

Det bemærkes endvidere, at der ikke i kommunens kreds eksisterer et fællesankenævn, hvorfor der ikke skal udpeges til et sådan.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at der indstilles 2 medlemmer og 2 personlige suppleanter til Skatteankenævnet i perioden 1. juli 2020 til 30. juni 2022

at der indstilles 2 medlemmer til Vurderingsankenævnet i perioden 1. januar 2021 til den 30. juni 2022

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

1. at tiltrådt, således at følgende er valgt til Skatteankenævnet:

Henrik Holmer som medlem med Erling B. Nielsen som suppleant og Sven-Erik Petersen som medlem med Per Stig Sørensen som suppleant.

2. at tiltrådt, således at følgende er valgt til Vurderingsankenævnet:

Janne Gotfredsen og Uffe Nielsen.

Bilag

Brev fra Skatteankestyrelsen vedr. indstilling til ankenævn

Vedledning ved indstilling til ankenævn

Bekendtgørelse om landets inddeling i ankenævnskredse

Punkt 39: Udpegning af stedfortræder for delegerede og dennes stedfortræder til Kommunalpolitisk Topmøde 2020

17/12133

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

KLs love § 4., stk. 1, 2 og 3.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har den 4. december 2017 besluttet at udpege 6 delegerede og 6 stedfortrædere til deltagelse i Kommunalpolitisk Topmøde i perioden 2018-2021.

Da de udpegede for Venstre ikke har mulighed for at deltage på Kommunalpolitisk Topmøde den 19.- 20. marts 2020, skal der i stedet udpeges en ny delegeret og stedfortræder for denne til dette års Kommunalpolitiske Topmøde.

De udpegede er følgende:

Delegerede:	Suppleanter:
Mikael Smed, A	Poul A. Larsen, A
Mette Gerdøe-Frederiksen, Ø	Mette Høgh Christiansen, A
Brit Skovgaard, A	Else-Marie Langballe Sørensen, F
Daniel Irvold, C	Eva Sommer-Madsen, V
Marie Hansen, O	Heino Hahn, O
Michael Seiding Larsen, V	Peter Ole Sørensen, V

Indstilling

Administrationen indstiller,

at der fra Venstre udpeges en delegeret og en stedfortræder til Kommunalpolitisk Topmøde 2020.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

Indstillingen tiltrådt, således at Karina Fromberg udpeges som delegeret og Anders Thestrup som stedfortræder.

Punkt 40: Integrationsrådet: Udpegning af nyt medlem for det lokale erhvervsliv

18/489

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Integrationsloven §42 stk. 4.

Integrationsrådets forretningsorden § 2.

Sagsfremstilling

Integrationsrådet har siden juni 2019 manglet en repræsentant for det lokale erhvervsliv jf. rådets sammensætning, der fremgår af forretningsordenen § 2. Efter flere forsøg er det nu lykkedes at finde en ny repræsentant, som Integrationsrådet ønsker udpeget som ordinært medlem af rådet.

Forslag til ordinært medlem: Bettina Hansen, Kantineleder på ZBC. Bettina Hansen har af flere omgange haft praktik- og IGU-forløb for integrationsborgere, og hun udviser en stor interesse for området.

Bettina Hansen har, i kraft af sin stilling, lokal tilknytning til Vordingborg Kommune, og opfylder dermed § 2, stk. 2 i Integrationsrådets forretningsorden ift. hvem der kan udpeges fra fag- og interessentområderne.

For Integrationsrådet er det vigtigt, at alle poster – både ordinære medlemmer og suppleanter - er besat, og da det gentagende gange har været svært at finde en repræsentant for det lokale erhvervsliv, ser rådet meget positivt på en udpegning af Bettina Hansen.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at Bettina Hansen udpeges som ordinært medlem i Integrationsrådet for fag- og interessentområdet 'det lokale erhvervsliv'.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 41: Sag rejst af kommunalbestyrelsesmedlem Ann Busch på vegne af Alternativet om indførelse af borgerting

20/1763

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 11.

Kommunalbestyrelsens forretningsorden §3, stk. 1.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsesmedlem Ann Busch har på vegne af Alternativet i mail af 15. januar 2020, anmodet om optagelse af følgende sag på dagsordenen til kommunalbestyrelsesmødet den 29. januar 2020:

”Det foreslås, at kommunalbestyrelsen inden udgangen af indeværende år igangsætter et 3-årigt forsøgsprogram, hvor deliberativt demokrati testes på kommunalt niveau ved, at der oprettes et såkaldt borgerting bestående af 30 frivillige og tilfældigt udvalgte borgere. Borgertingets sammensætning skal afspejle et bredt og repræsentativt udsnit af befolkningen, bl.a. ved at sikre diversitet indenfor køn, alder, geografisk placering og indkomst.

Motivering:

Borgertinget skal bidrage til oplysning, offentlig debat og udvikling af ny politik. Helt konkret skal borgertinget to gange årligt beslutte at tage et politisk emne op til debat, som herefter skal afdækkes og diskuteres gennem en række høringer. Høringerne skal inddrage forskellige eksperter, synspunkter og relevant viden med henblik på at understøtte en god deliberativ proces, hvor borgertingets medlemmer har mulighed for at blive klogere sammen. Borgertinget skal ikke have mandat til at stille egentlige medlemsforslag, men skal have mulighed for at afgive konkrete anbefalinger til kommunalbestyrelsen. Det foreslås desuden, at forsøgsordningen skal evalueres efter 3 år, således at det vurderes, hvordan borgertingsmodellen fungerer, hvordan den kan forbedres, og om det skal anbefales, at borgertinget gøres permanent”.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at

at

at

at

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

Forslaget kan eventuelt genoptages i forbindelse med evalueringen af Nærdemokratimodellen.

Bilag

Borgerting bilag 1.docx

Borgerting bilag 2.docx

Punkt 42: Sag rejst af kommunalbestyrelsesmedlem Ann Busch på vegne af Alternativet om digitale udvalgsformøder

20/1764

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 11.

Kommunalbestyrelsens forretningsorden §3, stk. 1.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsesmedlem Ann Busch har på vegne af Alternativet i mail af 15. januar 2020, anmodet om optagelse af følgende sag på dagsordenen til kommunalbestyrelsesmødet den 29. januar 2020:

”Inspireret af processen om borgerinddragelse i forbindelse med budgettet stiller Alternativet forslag om at der for udvalgs møderne holdes digitale borgermøder. Ved det fysiske møde vedrørende budgettet for 2020 mødte ganske få borgere op, dette har gentaget sig flere år. Som nyt tiltag blev der efterfølgende afholdt digitalt borgermøde en time via kommunens Facebookside, hvor en repræsentant fra hvert parti sad klar til at svare på borgernes input. Der var overvældende tilslutning fra borgernes side, mange deltog, var engagerede og tonen var sober og hyggelig.

I fortsættelse af dette ser Alternativet det som en mulighed, at man inden udvalgs møderne afholder en times digitalt borgermøde via kommunens Facebookside, hvor borgerne har mulighed for at komme med input til den aktuelle dagsorden. Møderne skal udelukkende omhandle dagsordenen, som borgerne har adgang til via kommunens hjemmeside, hvor den frigives samtidigt med at den sendes til kommunalbestyrelsens medlemmer. Der lægges ikke op til, at beslutningerne skal tages i timen før mødet sådan at man naturligvis ikke kan love resultater, men kan tage borgernes input med sig ind til mødet, inden man beslutter sig i en sag.

Fremmødet af politikerne skal være frivilligt og for ikke at give administrationen flere arbejdsopgaver skal politikerne selv køre mødet.

Det foreslås, at Udvalget for Klima og Miljø bliver prøveudvalg i en periode på 6 måneder, hvorefter forslaget tages op til revision med henblik på, om det skal tilrettes og om det skal bredes ud til flere udvalg”.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

Et flertal af kommunalbestyrelsen bestående af Socialdemokratiet, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Venstre, Konservative Folkeparti, Enhedslisten og Dansk Folkeparti kan ikke tiltræde forslaget.

Alternativet anbefaler fortsat forslaget.

Sagen oversendes til Styregruppen for Frivillighed og Nærdemokrati.

Punkt 43: Spørgetid - 29. januar 2020

20/672

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Spørgetidsregler for Vordingborg Kommune.

Sagsfremstilling

Spørgsmålene rettes til borgmesteren, der afgør:

- Om spørgsmålet skal besvares under spørgetiden
- Og – under hensyntagen til spørgerens eventuelle ønsker – hvem af Kommunalbestyrelsens medlemmer, der skal svare
- Spørgsmål, der kan eller nødvendigvis må besvares af administrationen, kan af borgmesteren henvises hertil og skal da af spørgeren forelægges skriftligt.

Spørgeren skal forinden spørgsmål stilles oplyse sit navn og sin adresse.

Under spørgetiden besvares kun spørgsmål af almen kommunal interesse, og fx ikke spørgsmål om enkeltpersoner – heller ikke om spørgeren selv.

En spørger har i alt 2 – 3 minutter til at formulere sit spørgsmål og til at følge op en gang på det svar, spørgeren får. Den svarende har ligeledes 2 – 3 minutter til at svare og følge op en gang på spørgerens eventuelle opfølgende spørgsmål.

Spørgsmål, der genfremsættes i samme eller lignende form tidligere end 6 måneder efter den seneste besvarelse, kan afvises af borgmesteren.

Spørgetiden suspenderes 4 måneder før kommunalvalg.

Spørgetiden ledes af borgmesteren, som det også tilkommer at afgøre tvivlsspørgsmål vedrørende dette reglement.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

4 spørgere.

Punkt 44: Lukket: Igangsættelse af lokalplan og eventuel erhvervelse af areal

19/12259

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 45: Lukket: Køb af ejendom

19/28622

Et flertal af kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen fra Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati.

Heino Hahn og Marie Hansen kunne ikke tiltræde indstillingen.

Punkt 46: Underskriftsark - 29. januar 2020

20/671

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal godkende beslutningsprotokollen. For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke "Godkend".

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 29-01-2020

Protokollen underskrevet.

Å

Bilag

Godkendelsesark KB 29.01.2020.pdf