

REFERAT Udvalget for Børn, Unge og Familie (2018-2021) d. 05-02-2020

Mødedato Onsdag d. 05. februar 2020 kl. 18:00

Mødested Lokale 233, Vordingborg Rådhus

Mødedeltagere Nikolaj W. Reichel, Mette Høgh Christiansen (Afbud), Brit Skovgaard, Mette Gerdøe-Frederiksen, Karina Foss, Anders Thestrup, Marie Hansen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 5. februar 2020.....	3
Orienteringspunkt - 5. februar 2020.....	4
Temadrøftelse af det videre arbejde med et fagligt og økonomisk bæredygtigt skolevæsen.....	6
Digitale redskaber og læremidler på skoleområdet.....	7
Konfirmationsforberedelse.....	9
Tidsplan for implementering af anbefalinger efter analyse af det specialiserede børne- og familieomr.....	11
Årshjul - Udvalget for Børn, Unge og Familie - 2. februar 2020.....	14
Eventuelt - 5. februar 2020.....	15
Underskriftsark - 5. februar 2020.....	16

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden - 5. februar 2020

18/31840

Kompetenceudvalg

Udvalget for Børn, Unge og Familie.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Forretningsorden for Udvalget for Børn, Unge og Familie.

Sagsfremstilling

Dagsorden til mødet er udarbejdet og udsendt til medlemmerne i Udvalget for Børn, Unge og Familie i henhold til den godkendte forretningsorden

Indstilling

Administrationen indstiller,

at det udsendte forslag til dagsorden godkendes.

Beslutning i Udvalget for Børn, Unge og Familie den 05-02-2020

Godkendt med følgende ændring:

Punkt 4 udsættes og behandles på et ekstraordinært møde den 26. februar kl. 12.00.

Punkt 2: Orienteringspunkt - 5. februar 2020

18/31144

Kompetenceudvalg

Udvalget for Børn, Unge og Familie.

Sagsfremstilling

Orientering fra administrationen

a) Elevfravær, december 2019

Det samlede elevfravær for december 2019 er opgjort til 6,7%, hvilket er 0,5 procentpoint lavere end fraværet opgjort for december 2018. Ultimo december er det samlede elevfravær for skoleåret 2019/2020 opgjort til 6,6%, hvoraf det ulovlige fravær udgør 1,5%.

Elevfraværet for august-december for de fem distriktsskoler og 10. klasse er opgjort til 6,4%, hvoraf det ulovlige fravær udgør 1,3%. Elevfraværet for august-december er for Kalvehave Skole, MK-klassen og Heltidsundervisningen opgjort til 13,8%, hvoraf det ulovlige fravær udgør 7,7%. Det er dog MK-klassen samt Heltidsundervisningen, der trækker dette gennemsnit op med et fravær på 27,5% hvoraf det ulovlige fravær udgør 21,3%.

b) Program for Tværkommunalt uddannelsespolitisk årsmøde

Vedlagt er program for tværkommunalt uddannelsespolitisk årsmøde, som holdes den 11. marts 2020, kl. 8:30-13:30 på TAMU i Vordingborg. Temaet er Unges fastholdelse i uddannelse eller arbejde.

c)

Indstilling

Administrationen indstiller,

at punktet tages til efterretning.

Beslutning i Udvalget for Børn, Unge og Familie den 05-02-2020

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Elevfravær 12 2019

Tværkommunalt uddannelsespolitisk årsmøde, 11. marts 2020, program.pdf

Punkt 3: Temadrøftelse af det videre arbejde med et fagligt og økonomisk bæredygtigt skolevæsen

19/20389

Kompetenceudvalg

Udvalget for Børn, Unge og Familie.

Sagsfremstilling

Udvalget har i efteråret 2019 stået i spidsen for en proces omkring et fagligt og økonomisk bæredygtigt skolevæsen. På den baggrund er der udarbejdet et notat, som tidligere er forelagt udvalget.

På baggrund af notatet samt oplæg fra administrationen vil denne temadrøftelse omhandle det videre arbejde med udviklingen af et bæredygtigt skolevæsen.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at det videre arbejde med et fagligt og økonomisk bæredygtigt skolevæsen drøftes.

Beslutning i Udvalget for Børn, Unge og Familie den 05-02-2020

Drøftet.

Udvalget afholder et ekstraordinært møde med tid til at drøfte det videre arbejde med et fagligt og bæredygtigt skolevæsen.

Bilag

Et fagligt og økonomisk bæredygtigt skolevæsen i Vordingborg Kommune

Punkt 4: Digitale redskaber og læremidler på skoleområdet

19/15747

Kompetenceudvalg

Udvalget for Børn, Unge og Familie.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Sagsfremstilling

Udvalget for Børn, Unge og Familie behandlede senest på møde den 15. januar 2020 sag omkring devicestrategi for Vordingborg Kommunes skoler.

På mødet drøftede udvalget fordele og ulemper ved de modeller, administrationen tidligere har lagt frem.

Udvalget ønskede en mere fleksibel model, som også omfatter 10. klasse, og hvor der er større mulighed for at skolerne selv beslutter, hvilke devices der tages i anvendelse.

Administrationen foreslår derfor en løsning, der indebærer følgende:

- Der udarbejdes en digital strategi på hver enkelt skole
- Skolerne beslutter selv inden for rammen hvilke digitale redskaber, de vil anvende
- Klassesæt til 0.-2. klasse
- Individuel løsning til 3.-10. klasse

På mødet den 15. januar besluttede udvalget, at der skulle udarbejdes en strategi for digital digitale redskaber og læremidler i Vordingborg Kommune. Strategien er vedlagt sagen som bilag.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at strategi for digitale redskaber og læremidler i Vordingborg Kommune godkendes

at 0.-2. klasse stilles klassesæt til rådighed

at 3.-10. klasse stilles individuel løsning til rådighed

at der udarbejdes en digital strategi på hver enkelt skole

at skolerne selv beslutter, hvilke digitale redskaber de vil anvende, under forudsætning af at disse er anvendelige på kommunale netværk, inden for den vedtagne budgetramme.

Beslutning i Udvalget for Børn, Unge og Familie den 05-02-2020

Udsat til ekstraordinært møde 26. februar kl. 12.00.

Bilag

Strategi for digitale redskaber og læremidler

Punkt 5: Konfirmationsforberedelse

20/2448

Kompetenceudvalg

Udvalget for Børn, Unge og Familie.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Sagsfremstilling

Udvalgsformanden har bedt administrationen om at udarbejde en sag omkring konfirmationsforberedelse, som grundlag for en drøftelse i udvalget.

Folkeskoleloven siger følgende omkring konfirmationsforberedelse:

§ 53. Tiden for konfirmationsforberedelsen fastsættes ved forhandling mellem kommunalbestyrelsen og præsterne i kommunen. Kan der ikke opnås enighed mellem parterne, træffes afgørelsen af kommunalbestyrelsen efter forhandling med de berørte menighedsråd.

Stk. 2. Der skal sikres konfirmationsforberedelsen den nødvendige tid inden for de rammer, der er fastsat, jf. § 40, stk. 2, nr. 5, og § 44, stk. 2, nr. 1.

I henhold til folkeskolelovens § 53 skal konfirmationsforberedelsen ligge inden for sædvanlig skoletid, men den er ikke en del af skoletiden. Kommunalbestyrelsen kan ikke henvise konfirmationsforberedelsen til sidst på eftermiddagen, om aftenen eller til andre ugedage end dem, hvor almindelig undervisning finder sted, det vil sige typisk i et tidsrum svarende til mellem klokken cirka 8 og 16 på ugens første fem dage.

I skoleåret 2019/2020 ligger konfirmationsforberedelsen således for det enkelte skoledistrikt:

Gåsetårnskolen

Fredage kl. 8.00-9.30

Kulsbjerg Skole

Fredage kl. 8.00-9.30

Fredage kl. 12.30-14.00

(Sognene i distriktet kører med forskellige tider).

Møn Skole

Torsdage ca. kl. 14.00-16/17.00 (alt efter bussernes afgang- og køretider)

Præstø Skole

Fredage kl. 8.00-9.30

Svend Gønge-skolen

Fredage kl. 8.00-9.30

Derudover er der placeret 3 hele dage, som præsterne skal koordinere, så de ligger på samme dage i hele sognet.

Konfirmationsforberedelsen sker fra uge 43 til uge 19 svarende til ca. 20 gange. På Møn Skole foregår konfirmationsforberedelsen i 8. klasse, mens den på de øvrige skoler foregår i 7. klasse.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at sagen drøftes.

Beslutning i Udvalget for Børn, Unge og Familie den 05-02-2020

Udvalget anmoder administrationen om at indlede forhandlinger med provsten om ændrede rammer for konfirmationsforberedelse med følgende mandat:

- ? Konfirmationsforberedelse skal placeres på 8. klassetrin.

- ? Konfirmationsforberedelse skal ligge i eftermiddagstimer, så formiddagstimer kan forbeholdes undervisning i folkeskolen.

- ? Konfirmationsforberedelse skal være ens i alle skoledistrikter.

- ? Konfirmationsforberedelse skal ikke placeres som hele dage, så eleverne er væk fra skolen i en hel dag.

Punkt 6: Tidsplan for implementering af anbefalinger efter analyse af det specialiserede børne- og familieområde

20/1910

Kompetenceudvalg

Udvalget for Børn, Unge og Familie.

Lovgrundlag

Serviceoven.

Sagsfremstilling

Det specialiserede børne- og familieområde blev i 2019 analyseret af ekstern konsulent (KLK). Afsættet var den manglende budgetbalance, med et uhensigtsmæssigt forhold mellem udgifter til henholdsvis anbringelser og forebyggelse, som en del af billedet. Analysens resultater blev præsenteret for kommunalbestyrelsen i november 2019.

Administrationen blev i analyseforløbet introduceret til KL's økonomiske prognoseredskab; styringscockpittet. Dette er allerede taget i brug, og den første prognose er fremlagt for Udvalget for Børn, Unge og Familie på mødet i januar 2020.

Undersøgelsens primære fokus var imidlertid en kulegravning af den faglige praksis, og har resulteret i en række konkrete anbefalinger. Anbefalingerne stemmer i høj grad overens med områdets allerede iværksatte strategi – men en potentialevurdering af de mange relevante tiltag har hjulpet administrationen til en skarpere prioritering af, i hvilken rækkefølge omlægningen mod en mere forebyggende praksis skal finde sted.

Med udgangspunkt i anbefalingerne vil områdets fokus i 2020 først og fremmest rette sig mod:

- Intensiv hjemmebaseret forebyggelse som alternativ til anbringelse
- Flere netværksløsninger
- Bedre handleplaner
- Styrket opfølgning i alle sager
- Øget samarbejde med almenområderne

For alle fokusområder gælder, at der arbejdes med en styrkelse af samspillet mellem sagsbehandlere og familiebehandlere med henblik på fælles tilgang, korte kommandoveje, tilstrækkelig opfølgning samt større fleksibilitet i tilbuddene, så forebyggelsesrammen udnyttes effektivt. Konkret betyder dette blandt andet, at al kompetenceudvikling fremover sker i fællesskab mellem myndighedsafdelingen og Familiecenter Kalvehave.

Implementeringsplanen består af kompetenceudviklingsdage, indarbejdelse af nye arbejdsgange og en løbende ledelsesmæssig og faglig opfølgning. Der vil i løbet af første halvår 2020, i forbindelse med iværksættelse af hver enkelt aktivitet, træffes aftale om succeskriterier og indikatorer for processen. Disse følges systematisk af ledelsen og en følgegruppe med tværgående medarbejderinvolvering. Det vil være et opmærksomhedspunkt, at omstillingen sker i et tempo, som både tilgodeser bedre faglige resultater og medarbejdertrivsel. Dette i lyset af, at områdets normeringer er noget lavere end anbefalet i forbindelse med "Sverigesmodellen", som den ønskede faglige omstilling læner sig opad.

Tidsplanen omfatter de højst prioriterede anbefalinger og strategiske initiativer. Det samlede implementeringsarbejde vil række ind i 2021, og de økonomiske effekter af implementering forventes først at kunne dokumenteres indenfor en

periode på to til fem år. Udvalget for Børn, Unge og Familie vil blive orienteret om status på omstillingsarbejdet to gange årligt, i forbindelse med økonomiopfølgninger.

Implementeringen vil i 2020 ske efter følgende tidsplan:

Januar

- Økonomisk prognose for 2020 er beregnet med afsæt i KL's styringscockpit og fremlagt politisk
 - Igangsættelse af de eksternt finansierede projekter:
- 1) Sammen om forældreskabet (styrket forældrekompetence hos forældre til anbragte børn)
 - 2) De første 1000 dage (Screening og tidlige indsatser på tværs af sundhedspleje, PPR, Dagtilbud, familiecenter og myndighedsafdeling)

Februar

- Uge 6: Undervisning i udarbejdelse af præcise og målbare handleplaner. Efterfølgende afholdes skrivedage for sagsbehandlerne med henblik på kvalitetssikring af handleplaner i egen sagsstamme. Efter undervisningsdagen aftales konkrete indikatorer for handleplansarbejdet, som vil blive fulgt af ledelse og følgegruppe.
- Uge 9: Implementering af udvidet, tværfagligt visitationsmøde, hvor handleplaner anvendes som indstillingsdokument, og hvor teamet arbejder med en standardiseret spørgeguide. Alle sager fremlægges af sagsbehandler. Alle indstillinger til visitation skal forudgående være drøftet i det faglige sparringsteam. Skole deltager fast i visitationsteamet.
- Økonomiske sags gennemgange med alle sagsbehandlerne igangsættes med henblik på at sikre omkostningseffektive foranstaltninger

Marts

- Undervisningsdag om støttet og overvåget samvær med henblik på styrkelse af forældrekompetencen hos forældre til anbragte børn og unge (dato ikke fastlagt)
- Status på analysen af alle anbringelsessager 0-14 år med fokus på muligt hjemgivelsespotentiale

April

- Uge 17: Undervisning i inddragelse af familie og netværk med henblik på at sikre netværksløsninger i alle sager

Maj

- Ankestyrelsens læringsteam kommer på besøg med henblik på kvalitetssikring af handleplaner

September, oktober, november

- Undervisning i sikkerhedsplaner og SOS (Signs of Safety – evidensbaseret metode til risikovurdering)
- Forstærket fokus på samarbejdet med almenområderne – særligt fokus på egne handlemuligheder forud for underretning samt ikke-visiterede forebyggelsestilbud
- Implementering af auditmodel (systematisk sags gennemgang med fokus på udvalgte temaer og læringsperspektiv)

Løbende aktiviteter i 2020 med reference til analysens anbefalinger:

Ledelse

- Hver uge mødes ledelsen med henblik på at sikre fremdrift i implementeringsprocessen
- Hver måned drøftes de indlagte forudsætninger i den økonomiske prognose for området med henblik på evt. justering af prognosen og relativ udvidelse af forebyggelsesrammen
- Drøftelse af analysens anbefalinger om styrket samarbejde med almenområderne i kommunens Forum for Tidlig Opsporing, hvor alle ledere fra børneområderne mødes til fælles strategiudvikling

Myndighedsafdeling

- Månedligt ICS-møde for alle sagsbehandlere med henblik på styrkelse af helhedsorienteret sagsbehandling (Integrated Children's System, anbefalet af Socialstyrelsen)
- Hver 2. måned gennemføres økonomisk sagsgennemgang for alle sagsstammer
- Månedlig opfølgning på den allerede fuldt implementerede distriktsrådgiverstruktur
- Fortsat fokus på styrkelse af samarbejdet med kommunens plejefamilier

Familiecenter Kalvehave

- I Familiecenter Kalvehave arbejdes fortsat med at understøtte teamstrukturen, så der skabes mest mulig fleksibilitet til at løse de opgaver, der efterspørges.
- Der vil være særlig opmærksomhed på at rekruttere pædagogiske assistenter til praktiske opgaver i FCK, så flere opgaver løses omkostningseffektivt

Fællesaktiviteter (Myndighed og Familiecenter Kalvehave)

- Hver 2. måned mødes den faglige følgegruppe for implementeringen (ledere og medarbejderrepræsentanter) med henblik på at kvalificere omstillingsarbejdet
- To fælles personalemøde årligt
- Gentagelse af besøgsrunde (gensidig udveksling/praktik)

Indstilling

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Udvalget for Børn, Unge og Familie den 05-02-2020

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Tidsplan Børn og Familie 2020

Kommissorium for det centrale visitationsudvalg i Børn og Familie.pdf

Punkt 7: Årshjul - Udvalget for Børn, Unge og Familie - 2. februar 2020

19/24839

Kompetenceudvalg

Udvalget for Børn, Unge og Familie.

Sagsfremstilling

For at højne informationsniveauet og for at skabe et bedre overblik over de overordnede aktiviteter der gentages med et mere eller mindre fast interval, er der udarbejdet et årshjul for udvalgets område.

Administrationen har udarbejdet forslag til et Årshjul for 2020, som Udvalget for Børn, Unge og Familie anmodes om at drøfte og komme med input til. Årshjulet er på alle udvalgets kommende møder og anvendes som et dynamisk arbejdsredskab.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at udvalget drøfter årshjul for 2020.

Beslutning i Udvalget for Børn, Unge og Familie den 05-02-2020

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Årshjul for BUF 2020

Punkt 8: Eventuelt - 5. februar 2020

18/31835

Kompetenceudvalg

Udvalget for Børn, Unge og Familie.

Beslutning i Udvalget for Børn, Unge og Familie den 05-02-2020

Intet.

Punkt 9: Underskriftsark - 5. februar 2020

Kompetenceudvalg

Udvalget for Børn, Unge og Familie.

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen. For at godkende beslutningsprotokollen skal hvert medlemmer trykke på "Godkend".