

REFERAT Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget (2014-2017) d. 13-05-2014

Mødedato Tirsdag d. 13. maj 2014 kl. 16:00

Mødested Lokale 1, Vordingborg Rådhus

Indholdsfortegnelse

Budgetopfølgning pr. 31. marts 2014 - Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget.....	3
Budget 2015 og overslagsårene - Kultur-, Idræt og Fritidsudvalget.....	6
Orienteringspunkter.....	9
Administrativt behandlede ansøgninger i Kultur- og Fritid 2014.....	11
Orientering om status på Kulturaftalen.....	14
Vordingborg Billedkunstråd 2014.....	17
Sommerudstillingen Masnedøfortet ansøger om støtte til jazzkoncerter.....	20
Præstø Folk Festival ansøger om støtte 2014.....	23
Lokalrådet for Kalvehave og Omegn ansøger om støtte til høstmarked.....	26
Kino Møn ansøger om støtte til international filmfestival.....	29
Filmfabrikken ansøger om støtte til Film Camp Møn 2014.....	32
Broen Vordingborg ansøger om støtte 2014.....	35
Driftsorganisationen Multicenter Præstø.....	38
Forslag om oprettelse af ungeråd i Vordingborg Kommune.....	43
Årshjul for Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget.....	47
Eventuelt.....	49

Punkt 1: Budgetopfølgning pr. 31. marts 2014 - Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget

14/12230

Bilag

Kvartalsrapportering pr. 31. marts 2014

Budgetopfølgning pr. 31. marts 2014 - Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Principper for økonomistyring i Vordingborg Kommune.

Sagsfremstilling

Der fremlægges til udvalgets drøftelse kvartalsrapportering pr. 31. marts 2014 for Kultur-, Idræts- og Fritidsområdet.

Det fremgår, at der er overensstemmelse mellem udvalgsaftalen og de igangsatte aktiviteter.

Kvartalsrapporteringen pr. 31. marts 2014 er udarbejdet med følgende konklusioner.

Drift 2014

Regnskabet forventes p.t. overholdt inden for udvalgets samlede ramme.

Samlet konklusion for hele Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget

Området forventes at vise et budget i balance med følgende kommentarer:

Vordingborg Bibliotekerne forventer øgede udgifter i forbindelse med tilslutning til Danskernes Digitale Bibliotek. Dette vil kræve implementering af et nyt bibliotekssystem, som kan betyde øgede implementerings og driftsomkostninger i opstartsperioden.

Svømmehallen forventer at overholde budgettet; men er belastet af et utidssvarende anlæg, som inden 2017 skal gennemrenoveres for at overholde miljømyndighedernes minimumskrav til vandrensning og luftudskiftning. Selve svømmebassinet er ved at være gennemtæret og vil også kræve gennemgående renovering.

Musikskolen har de sidste år haft et øget fokus på at skabe en balance i økonomien, og dette er nu lykkedes.

Der har været en del ekstra udgifter til den gennemgribende renovering af bygningerne på Mosegården, - Vordingborg Kommunes aktivitetssted for især støjende aktiviteter.

Renoveringen af boligen på Mosegården forventes at blive færdiggjort i indeværende år.

Der har i 2014 været øget interesse for søgning til de af udvalget besluttede puljer.

Især aktivitets- og udviklingspuljen har været søgt flittigt, og den forventes således opbrugt allerede inden udgangen af 2. kvartal.

Det samlede mønster for ansøgninger til puljerne viser at ca. 25 % af ansøgningerne er til musikaktiviteter, 29 % til idræt og sport, 20 % til kunst og litteratur, 8 % til teater og 17 % til øvrige aktiviteter.

45 % går til aktiviteter for aldersgruppen 25 til 59 år.

Det er administrationens vurdering, at dette er udtryk for et generelt øget ønske om at skabe lokale aktiviteter, som kan medvirke til at markedsføre det enkelte lokalområde og Vordingborg Kommune som helhed som en attraktiv og interessant bosætningskommune.

Øvrige puljer på Kultur, Idræts- og Fritidsudvalgets område, forventes ligeledes at blive opbrugt inden udgangen af 2. kvartal.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at udvalget godkender kvartalsrapporteringen.

BESLUTNING I KULTUR-, IDRÆTS- OG FRITIDSUDVALGET DEN 13-05-2014

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 2: Budget 2015 og overslagsårene - Kultur-, Idræt og Fritidsudvalget

14/11970

Bilag

Udkast til budgetreduktioner 2015

Budget 2015 og overslagsårene - Kultur-, Idræt og Fritidsudvalget

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Procedure og tidsplan for budget 2015-18.

Sagsfremstilling

På Kultur-, Idræts og Fritidsudvalgets møde den 8. april 2014, blev fremlagt en oversigt med udgangspunkt i det vedtagne budget 2014 og de bevillingsbeslutninger, der var truffet frem til 1. marts 2014.

Oversigten blev fremlagt for at give udvalget en indikation af, hvordan budgetrammen udvikler sig fra 2014 til 2015.

Der er imidlertid konstateret en systematisk fejl i de tidligere års demografireguleringer. Fejlen har haft indflydelse på de sidste budgetoverslagsår, men da demografireguleringen i Vordingborg Kommune nu har været brugt i 4 år stod det nu klart, at der var noget galt allerede i 2015 og specielt i 2016-18.

Derfor er der nu beregnet en ny demografiregulering, hvor 2014 er brugt som basisår. Det er beregnet med de samme forudsætninger som tidligere, nemlig at det kun er budgetramme 1 som reguleres, 30 % af budgetrammerne reguleres ikke og det er således kun 70 % af budgetrammen som reguleres ud fra ændringen i målgruppens antal i befolkningsprognosen.

På møde i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 14. april 2014 er udvalgenes konkrete budgetrammer blevet godkendt inklusiv ændringerne som følge af de beskrevne justeringer i demografireguleringerne. Konsekvensen af denne beslutning er, at Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget i budget 2015 tilføres yderligere 1,2 mio. kr. Tilførslen af dette beløb vil betyde, at der vil kunne ske en aktivitetsudvidelse, idet der ikke umiddelbart er ekstraudgifter på grund af demografien.

Det vurderes, at det ikke vil være hensigtsmæssigt at lave aktivitetsudvidelser, samtidig med at udvalget i lighed med alle andre politiske udvalg skal finde forslag til reduktioner i forhold til sin andel af reduktionerne på 20 mio. kr. Administrationen foreslår derfor, at udvalget beslutter, at det ekstra beløb på 1.208.907 kr. reserveres til Kommunalbestyrelsens fælles budgetdrøftelser i august/september 2014.

Demografireguleringen indgår i den udvalgsramme som præsenteres herunder. Derudover er tidligere beslutninger i Kommunalbestyrelsen indarbejdet og endelig er rammen fremskrevet til 2015-prisniveau med de forventninger som KL har på nuværende tidspunkt. Demografireguleringen kan ikke aflæses direkte i budgetrammen men er indarbejdet. Endelig er reduktionen på 20 mio. kr. i 2015 fordelt ud i budgetrammen.

Disse budgetrammer indeholder beslutningen om fordelingen af reduktionspuljen på 20 mio. kr., Kultur-, Idræts, og Fritidsudvalgets skal selv finde andelen af reduktionspuljen på 628.907 kr. samt andel af demografiregulering på ca. 580.000 kr.

Kultur-, Idræts – og Fritidsudvalgets udmeldte rammer for budget 2015 og overslagsårene 2016-2018, i 2015 priser, er som nedenstående:

	2014	2015	2016	2017	2018
Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget	Korrigeret budget	Budget-forslag	Budget-overslag	Budget-overslag	Budget-overslag
Samlede budget	59.112	57.987	57.759	57.515	57.298
budgetramme 1	59.112	57.987	57.759	57.515	57.298

Besparelsesforslag

Demografireguleringen sammenholdt med andelen af reduktionspuljen betyder, at der i 2015 skal findes besparelser på total 1,2 mio. kr.

Administrationen har udarbejdet besparelsesforslag, med et samlet potentiale på 1,2 mio. kr. i 2015.

Udvalget skal drøfte de fremlagte forslag til reduktioner, således at budgetrammen kan overholdes i 2015.

Udvalget har mulighed for at omprioritere og eller foreslå nye tiltag finansieret indenfor udvalgets ramme. Det fremgår af den godkendte budgetprocedure.

Administrationen har ikke på nuværende tidspunkt konkrete forslag til udvidelser eller yderligere reduktioner, men udvalget kan fremsætte eventuelle ønsker om prioriteringsforslag som administrationen vil arbejde videre med.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at det ekstra budgetreguleringsforslag på 1,2 mio. kr. reserveres til Kommunalbestyrelsens fælles budgetdrøftelser i august/september 2014,

at udvalget drøfter de fremlagte forslag til reduktioner til et samlet beløb på 1,2 mio. kr., således at budgetrammen kan overholdes i 2015,

at udvalget udsender forslag til reduktioner til udtalelse hos de relevante parter med en høringsfrist til den 1. juni 2014.

BESLUTNING I KULTUR-, IDRÆTS- OG FRITIDSUDVALGET DEN 13-05-2014

Sagen drøftet, og forslagene sendes til udtalelse med de aftalte rettelser.

Punkt 3: Orienteringspunkter

13/17956

Bilag

Samlet økonomiskema til fremlæggelse 13/5 2014

Orienteringspunkter

Sagsfremstilling

Orientering fra fagsekretariatet

a) Ansøgninger til diverse puljer – økonomisk oversigt

Der vedlægges et økonomiskema med angivelse af aktuelle restbeløb for alle puljer inden behandling af ansøgninger på udvalgets møde den 13. maj 2014.

Samlet økonomiskema fremlægges, da aktivitets- og udviklingspuljen snarest forventes opbrugt.

b) Panteren – sidste nyt

DGI er påbegyndt en foranalyse vedrørende omkring mulighederne for at skabe hensigtsmæssig drift i Panteren og hele Panterringen. Den samlede plan forventes fremlagt til behandling i Kommunalbestyrelsen den 18. september 2014.

Åbningsceremoni er planlagt til den 20. september 2014.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING I KULTUR-, IDRÆTS- OG FRITIDSUDVALGET DEN 13-05-2014

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 4: Administrativt behandlede ansøgninger i Kultur- og Fritid 2014

13/3445

Administrativt behandlede ansøgninger i Kultur- og Fritid 2014

Lovgrundlag

Puljer 2014 under Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget.

Sagsfremstilling

Udvalget besluttede på møde den 2. oktober 2012, at ansøgninger til puljerne under udvalgets ramme for 2013 på op til 20.000 kr. kunne behandles administrativt i henhold til besluttede retningslinjer.

Kriterier for tildeling af puljemidler for 2013 blev besluttet på møde den 21. januar 2013.

Efterfølgende er der på møde den 31. oktober 2013 truffet beslutning om, at fortsætte ordningen i 2014, dog således, at der orienteres løbende måned om de bevilgede ansøgninger.

Administrativt behandlede ansøgninger for april 2014 fremsendes til orientering.

Ansøgninger til administrativ behandling med ansøgningsfrist fremsendt til sekretariatet og behandlet som følger:

Puljer	Aktivitet	Bevilget/Afvist
Bevilget		
<i>Aktivitets- og udviklingspuljen</i>		
Avnø Naturcenter	10 års fødselsdag - underholdning	10.000 kr.
Afslag		
Støtteforeningen bag Farmorhuset	Afslag på husleje til garager	0 kr.
<i>I alt</i>		<i>10.000 kr.</i>

Administrationen har behandlet ansøgningerne efter de besluttede kriterier 31. oktober 2013 og fremsender de administrativt besluttede tilskud til orientering.

Økonomiske konsekvenser(1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2014	2015	2016	2017
Drift	Aktivitets- og Udviklingspuljen	10			
Anlæg					
Afledt drift					
Finansiering					
Drift	Aktivitets- og Udviklingspuljen	-10			
Afsat rådgivningsbeløb					
Kassebeholdning					

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

Økonomistabens bemærkninger er indarbejdet i sagsfremstillingen.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at sagen tages til orientering.

BESLUTNING I KULTUR-, IDRÆTS- OG FRITIDSUDVALGET DEN 13-05-2014

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 5: Orientering om status på Kulturaftalen

14/12457

Bilag

Kulturaftalen 2013-2014

Oversigt over igangværende projekter.pdf

Orientering om status på Kulturaftalen

Sagsfremstilling

Kort præsentation af kulturaftalen

Faxe, Guldborgsund, Lolland, Næstved, Stevns og Vordingborg Kommuner har sammen indgået en to-årig aftale med det danske Kulturministerium. Nøgleordet er samarbejde. Sammen kan vi i kommunerne sætte gang i aktiviteter, som hver enkelt kulturaktør, hver enkelt kulturinstitution og hver enkelt kommune ikke ville kunne løfte alene. Det giver desuden mulighed for at prøve nogle nye initiativer af.

Med seneste kommunalvalg er der sket udskiftning blandt medlemmerne af kulturaftalens politiske styregruppe. På møde i den politiske styregruppe den 26. marts 2014 blev der truffet beslutning om formandskabet og placering af sekretariatet for resten af aftaleperioden:

Formand er Eva Sommer-Madsen, Vordingborg Kommune.

Næstformand er Heino Knudsen, Lolland Kommune.

Sekretariatet er placeret i Vordingborg Kommune i resten af aftaleperioden.

Kommunernes fælles vision er at være "en kulturregion med forbindelse til fremtiden", og arbejder sammen om tre indsatsområder. Herunder skal kulturaftalen blandt andet sikre, at alle borgere får kendskab, ejerskab og adgang til regionens mangfoldige kulturliv og kreative miljøer.

Dette sker fx via en indsats omkring vores kulturelle infrastruktur:

Netværket af kulturaktører, kaldet Kulturstrømmen tæller pr. 28. april 57 medlemmer fordelt på kulturinstitutioner, kulturelle foreninger og enkeltaktører / kunstnere.

Den rådgivende kulturgruppe, valgt af netværket Kulturstrømmen består af:

Siri Haff fra egnsteatret Cantabile2, Stine Smith fra Suså Festival, Ulla Schaltz fra Museum Lolland-Falster, Kit Kjærbye, billedhugger, Birgitte Getting, operasanger, impro-skuespiller og aktør bag "Orenæs Saloner". Den rådgivende kulturgruppes rolle er at rådgive og vejlede sekretariatet omkring tendenser og ønsker i netværket, udvikle netværket samt at vurdere større ansøgninger til kulturaftalens puljer.

Der arrangeres tre årlige netværkstræf for Kulturstrømmen. Første netværkstræf blev afholdt 6. marts med ca. 50 deltagere. Temaet var fundraising til kulturprojekter. Det var en succes med stor tilfredshed blandt deltagerne. Næste netværkstræf holdes 20. maj med to temaer: Folkeskolereform og muligheder for kulturlivets kreative samt synlighed, storytelling og mediekontakt. Endnu to netværkstræf er planlagt til afholdelse i september og november.

En række projekter er støttet gennem kulturaftalens puljer, der på forskellig vis skaber tværgående relationer blandt kulturaktører samt synliggør Kulturregion Storstrøm. Mere om de støttede projekter samt restpuljemidler, der kan søges i 2014 kan ses på kulturregionens hjemmeside: www.kulturregionstorstrom.dk

Synlighed og bevidsthed omkring kulturregionens unikke kultur- og naturarv øges, bl.a. igennem den Destinationsanalyse og strategi, der i øjeblikket bliver udarbejdet, hvor udpegning af styrkepositioner og en klarlæggelse af mulighederne for oplevelsesbaseret forretningsudvikling i kultur- og naturarv, skal resultere i et godt og brugbart arbejdsredskab for kulturinstitutioner og –aktører. Eksterne konsulenter, der står for opgaven, sørger for kontinuerlig inddragelse af interessenter og relevante sparringspartnere undervejs i processen i samarbejde med sekretariatet.

Kulturaftalesamarbejdet fungerer også som en platform, hvor andre samarbejder på tværs af kommunegrænser kan have afsæt. (Samarbejdsaftalen imellem de seks kommuner omkring Storstrøms Kammerensemble i 2013 er et resultat heraf):

På mødet i den politiske styregruppe 26. marts 2014 blev to medlemmer til Storstrøm Kammerensemblens bestyrelse udpeget:

Hanne Møller, politiker i Lolland Kommune og Birgit Terp, politiker i Næstved Kommune.

Derudover blev der på mødet den 26. marts 2014 udpeget en repræsentant til Musikalsk Grundkursus Sjællands repræsentantskab: Dorte Nybjerg, Faxe Kommune og medlem af den politiske styregruppe blev udpeget.

Proces mod ny kulturaftale

Nærværende Kulturaftale er en to-årig aftale, og afsluttes med udgangen af 2014.

I øjeblikket evaluerer Kulturministeriet på kulturaftale konceptet, og der forventes ændringer i forhold til det nuværende kulturaftaler. Først når der kommer en udmelding fra Kulturministeriet, kan overvejes en ny kulturaftale imellem de seks kommuner og Kulturministeriet.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING I KULTUR-, IDRÆTS- OG FRITIDSUDVALGET DEN 13-05-2014

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 6: Vordingborg Billedkunstråd 2014

14/11930

Vordingborg Billedkunstråd 2014

Sagsfremstilling

Ved Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalgets møde den 31. oktober 2013, blev det besluttet, at der skulle søges om fornyet støtte fra Statens Kunstråd i 2014 på 50.000 kr.

Vordingborg Billedkunstråd har den 10. april 2014 indsendt ansøgning om fornyet støtte.

Svar på indsendte ansøgning forventes ultimo juni måned.

Billedkunstrådet er dannet med det formål, at kvalificere og målrette borgernes møde med den professionelle billedkunst og gøre den nærværende i hverdagen.

Billedkunstrådet har til opgave:

- At igangsætte og støtte billedkunstneriske aktiviteter i Vordingborg Kommune. Billedkunstneriske aktiviteter kan være: Udstillinger, huskunstnerforløb, workshops, undervisningsforløb, festivaler, foredrag og lign.
- At igangsætte, støtte og formidle permanent kunstnerisk udsmykning af kommunale og andre offentlige bygninger og pladser, herunder rådgive om kunstindkøb.
- Efter nærmere aftale at stå til rådighed for rådgivning af erhvervslivet i forbindelse med billedkunstnerisk udsmykning.
- Vordingborg Billedkunstråd har fået nye medlemmer i 2014.
- Der blev annonceret efter nye medlemmer i lokalavisen og ved direkte mail til billedkunstnere i kommunen. Der var fire indstillede.
- Vordingborg Billedkunstråd består af 2 gengangere og 4 nye medlemmer.

Billedkunstrådet består af:

- En kunsthaglig repræsentant, Helle Christiansen, Hellerup - ny
- Anden kulturfaglig baggrund, Klaus Michael Jensen, Vordingborg tidligere Børne- og Kulturdirektør - ny
- Fire repræsentanter fra det professionelt arbejdende kunstmiljø i Vordingborg Kommune. Ole Knudsen, Vordingborg; Eduardo Soza, Møn begge nye og to gengangere ved Simon Jørgen Simonsen, Bogø; Mia Sloth Møller, Møn.

Foreløbig handleplan:

1. Der foreligger en beslutning fra det tidligere Billedkunstråd, om at indgå i et Landart projekt på Liselund fra 1. august. Man har lavet en aftale Jette Mellgren, som er ansvarlig for projektet i Reventlow Parken på Lolland, om at flytte projektet til Liselund, efter det har været udstillet i Reventlowparken, ansvarlig er det tidligere medlem af Billedkunstrådet Erik Petersen, Borre.
2. Billedkunstrådet vil ligeledes arbejde med at finde en ny gavl i Stege by og igangsætte en udsmykning af denne.
3. Billedkunstrådet vil indkalde projekter, som kan søge medfinansiering.
4. I forbindelse udvikling af nyt kultur- og idrætscenter i Vordingborg by, vil Billedkunstrådet arbejde for at blive inddraget i udsmykningen.
5. Billedkunstrådet vil arbejde for at tomme butiksvinduer i Præstø, Stege og Vordingborg i perioder kan indeholde udstillinger af lokale kunstnere m.m.

Vordingborg Billedkunstråd har i årene 2011, 2012 og 2013 modtaget støtte af Statens Kunstråds Billedkunstudvalg, dette tilskud er afhængig af den kommunale støtte på 50.000 kr. Beløbet er afsat i budgettet.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING I KULTUR-, IDRÆTS- OG FRITIDSUDVALGET DEN 13-05-2014

Sagen udsat.

Punkt 7: Sommerudstillingen Masnedøfortet ansøger om støtte til jazzkoncerter

14/11323

Bilag

Budget

Koncertprogram 2014

Ansøgning, Jazz Koncerter

Sommerudstillingen Masnedøfortet ansøger om støtte til jazzkoncerter

Lovgrundlag

Aktivitets- og udviklingspuljen for 2014.

Sagsfremstilling

Sommerudstillingen Masnedøfortet ansøger om 18.000 kr. til afholdelse af 6 jazzkoncerter i perioden 26. juni – 10. august 2014. Entrépris 60 kr.

Siden 1997 har dele af fortet hver sommer dannet rammen om kunstudstillinger, malerier, grafik, skulpturer, video og kunsthåndværk. I 2013 oplevede stedet en stigning i besøgstallet, da der var jazz på fortet i forbindelse med Sommerudstillingen. En udvikling som de ønsker at fortsætte med.

Koncertprogram:

· Sophisticated ladies Feat. Christina Dahl og Bob Rockwell,

- Jesper Lundgaard Trio,
- Jacob Fischer, Aske Jacoby og Mikkel Nordsø,
- Christina Dahl Trio,
- Jan Kaspersen Duo,
- Alice Carreri – Jacob Fischer.

Sommerudstillingen har fremsendt et budget som udviser indtægter for 203.992 kr. og udgifter på 165.491 kr. Et samlet overskud på 38.501 kr. De 6 koncerter har et samlet budget på 35.000 kr. Der ansøges om delvis dækning på i alt 18.000 kr.

Administrationen vurderer, at sammenkædningen mellem kunstudstilling og koncertvirksomhed er en interessant udnyttelse af Masnedøfortets faciliteter.

Der indstilles 10.000 kr.

Der er afsat en aktivitets- og udviklingspulje for 2014 på 1.250.000 kr. Separat økonomiskema over udvalgets puljer fremlægges på mødet.

Økonomiske konsekvenser(1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2014	2015	2016	2017
Drift	Aktivitets- og udviklingspuljen	10			
Anlæg					
Afledt drift					
Finansiering					
Drift	Aktivitets- og udviklingspuljen	-10			
Afsat rådhedsbeløb					
Kassebeholdning					

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

Økonomistabens bemærkninger er indarbejdet i sagsfremstillingen.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at ansøgningen imødekommes med 10.000 kr. som medfinansiering af honorering af jazzmusikerne,

at kriterierne for aktivitets- og udviklingspuljen overholdes,

at støtten udbetales fra aktivitets- og udviklingspuljen for 2014.

BESLUTNING I KULTUR-, IDRÆTS- OG FRITIDSUDVALGET DEN 13-05-2014

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 8: Præstø Folk Festival ansøger om støtte 2014

14/11915

Bilag

Elektronisk Ansøgning

Musikprogram

Budget Præstø Folk Festival 2014

Vedtægter for Foreningen Præstø Folk Festival

Præstø Folk Festival ansøger om støtte 2014

Lovgrundlag

Aktivitets- og udviklingspuljen for 2014.

Sagsfremstilling

Præstø Folk Festival ansøger om støtte på 20.000 kr. til afholdelse af Præstø Folk Festival i den gamle bådhal på Præstø Havn den 7. juni 2014.

Foreningen har til formål, at arrangere, koordinere, støtte og markedsføre musikarrangementer med Præstø Folk Festival som udgangspunkt i Vordingborg Kommune. Arrangementerne skal bygge bro mellem lokale orkestre/solister og nationalt/internationalt anerkendte kunstnere.

Foreningen ansøger om støtte til honorering af musikere ved afholdelsen af Præstø Folk Festival 2014.

Musikprogram:

- Forbandede Ungdom,
- Jakobsen og Sjakket,
- Fastpoholmen,
- Grassolin,
- Klub Flagstad.

Fremsendt budget udviser et underskud på 15.000 kr. Der ansøges om 20.000 kr.

Administrationen vurderer, at aktiviteten vil medvirke til at markedsføre Vordingborg Kommune som kulturelt interessant for både borgere og turister.

Der er afsat en aktivitets- og udviklingspulje for 2014 på i alt 1.250.000 kr. Separat økonomiskema over udvalgets puljer fremlægges på mødet.

Økonomiske konsekvenser(1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2014	2015	2016	2017
Drift	Aktivitets- og udviklingspuljen	10			
Anlæg					
Afledt drift					
Finansiering					
Drift	Aktivitets- og udviklingspuljen	-10			
Afsat rådhedsbeløb					
Kassebeholdning					

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

ØKONOMI

Økonomistabens bemærkninger er indarbejdet i sagsfremstillingen.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at ansøgningen imødekommes med 10.000 kr. til dækning af honorering af musikere, der spiller til Præstø Folk Festival 2014.

at kriterierne for aktivitets- og udviklingspuljen overholdes,

at tilskuddet udbetales fra aktivitets- og udviklingspuljen 2014.

BESLUTNING I KULTUR-, IDRÆTS- OG FRITIDSUDVALGET DEN 13-05-2014

Indstillingen tiltrådt, idet udvalget hæver beløbet til 20.000 kr.

Punkt 9: Lokalrådet for Kalvehave og Omegn ansøger om støtte til høstmarked

14/11443

Bilag

Elektronisk ansøgning, Lokalrådet

Bilag til ansøgning, Høstmarked i Viemose

Lokalrådet for Kalvehave og Omegn ansøger om støtte til høstmarked

Lovgrundlag

Aktivitets- og udviklingspuljen 2014.

Sagsfremstilling

Lokalrådet for Kalvehave og Omegn ansøger om støtte på 8.250 kr. til afholdelse af Høstmarked i Viemose den 5. oktober 2014.

Lokalrådets formål er, at varetage lokalsamfundets interesser, at fremme dets udvikling og sørge for at få medindflydelse i anliggender, der vedrører lokalsamfundet.

Der ansøges om støtte til Høstmarked i Viemose, med det formål, at øge bevidstgørelsen blandt lokalområdets beboere om lokale initiativer og virksomheder. På den måde øges bevidstheden og vigtigheden af, at bevare og udvikle borgernes tilknytning til lokalområdet. Arrangementet vil samtidig være med til at synliggøre de lokalt forankrede foreninger og virksomheder som via arrangementet præsenterer lokale produkter i form af grøntsager, honning, vin, kosmetik m.v.

Der forventes at deltage minimum 35 foreninger/virksomheder. Sidste års besøgstal er anslået til ca. 2000 gæster.

Lokalforeningen ansøger om støtte til indretning af studepladser, annoncering og administration på i alt 8.250 kr.

Der er fremsendt budget udgifter på 17.000 kr. samt forventede indtægter på 8.750 kr. Der ansøges om differencen.

Administrationen vurderer, at ansøgningen er med til at understøtte nærdemokratiet og den kulturelle sammenhængskraft i området.

Der er afsat en aktivitets- og udviklingspulje for 2014 på 1.250.000 kr. Separat økonomiskema over udvalgets puljer fremlægges på mødet.

Økonomiske konsekvenser(1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2014	2015	2016	2017
Drift	Aktivitets- og udviklingspuljen	5			
Anlæg					
Afledt drift					
Finansiering					
Drift	Aktivitets- og udviklingspuljen	-5			
Afsat rådhedsbeløb					
Kassebeholdning					

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

ØKONOMI

Økonomistabens bemærkninger er indarbejdet i sagsfremstillingen.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at ansøgningen imødekommes med 5.000 kr. til annoncering af høstmarked,

at kriterier for tildeling af støtte fra aktivitets- og udviklingspuljen overholdes,

at støtten udbetales fra aktivitets- og udviklingspuljen 2014.

BESLUTNING I KULTUR-, IDRÆTS- OG FRITIDSUDVALGET DEN 13-05-2014

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 10: Kino Møn ansøger om støtte til international filmfestival

14/11931

Bilag

Elektronisk ansøgning, Kino Møn

Program 2014

Ansøgning kulturudvalget, uddybet

Kino Møn ansøger om støtte til international filmfestival

Lovgrundlag

Aktivitets- og udviklingspuljen for 2014.

Sagsfremstilling

Kino Møn ansøger om støtte på 10.000 kr. til afholdelse af filmfestival i Biografen Stege den 1. – 3. august 2014.

Kino Møn har til formål, at drive Biografen Stege for af den vej at fremme interessen for film inden for foreningens geografiske område. Det skal blandt andet opnås gennem visning af et lødigt repertoire af kvalitetsfilm.

Foreningen ønsker med den internationale filmfestival at fremme et godt initiativ for det lokale kulturliv, men også at kunne gøre reklame for Møn og dermed Vordingborg Kommune. Arrangementet vil tiltrække folk med interesse for film både lokalt og regionalt samt for turister, da filmene enten er på engelsk eller med engelske undertekster.

Program:

1/8 2014 Den israelske/franske instruktør Tamara Erde præsenterer og viser nogle af sine film,

2/8 2014 Den græske instruktør, Simon Korexenidis indleder og præsenterer græske kortfilm,

3/8 2014 Ruard Wallis De Vries fremviser indonesiske dokumentarfilm med en introduktion til landet og dets historie.

Alle instruktører har fraskrevet sig retten til, at få penge for, at filmene vises. Konceptet er, at der skal være gratis adgang så alle har mulighed for at se filmene. Folkene bag festivalen aflønnes heller ikke af Biografen Stege og de indlogeres privat under festivalen.

Foreningen ansøger om støtte på 10.000 kr. til dækning af flybillet til Simos Korexendis samt til plakater og banner som reklamematerialer.

Administrationen vurderer, at Filmfestival i Biografen Stege vil understøtte markedsføringen af Vordingborg Kommune som kulturelt attraktiv for både borgere og turister. Der indstilles 5.000 kr. til arrangementerne.

Der er afsat en aktivitets- og udviklingspuljen for 2014 på i alt 1.250.000 kr. Separat økonomiskema fremlægges på mødet.

Økonomiske konsekvenser(1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2014	2015	2016	2017
Drift	Aktivitets- og udviklingspuljen	5			
Anlæg					
Afledt drift					
Finansiering					
Drift	Aktivitets- og udviklingspuljen	-5			
Afsat rådighedsbeløb					
Kassebeholdning					

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

ØKONOMI

Økonomistabens bemærkninger er indarbejdet i sagsfremstillingen.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at ansøgningen imødekommes med 10.000 kr. til dækning af markedsføring af filmfestivalen,

at kriterierne for aktivitets - og udviklingspuljen overholdes,

at tilskuddet udbetales fra aktivitets - og udviklingspuljen for 2014.

BESLUTNING I KULTUR-, IDRÆTS- OG FRITIDSUDVALGET DEN 13-05-2014

Indstillingen tiltrådt, idet projektet støttes med 5.000 kr.

Det anbefales, at man ved et evt. kommende arrangement samarbejder med Filmfabrikken.

Punkt 11: Filmfabrikken ansøger om støtte til Film Camp Møn 2014

14/11914

Bilag

Elektronisk Ansøgning

Specificeret budget og realiseret regnskab

Vedtægter

Budget - Nordisk Filmcamp

Projektbeskrivelse Film Camp Møn

Filmfabrikken ansøger om støtte til Film Camp Møn 2014

Lovgrundlag

Aktivitets- og udviklingspuljen for 2014.

Sagsfremstilling

Filmfabrikken ansøger om medfinansiering på 20.000 kr. til afholdelse af Film Camp Møn i perioden 30. juni – 4. juli 2014. I år vil det blive afholdt som en Nordisk Film Camp for børn og unge fra Danmark, Norge og Sverige. Et pilotprojekt blev gennemført i oktober 2013.

Filmfabrikken er en forening, hvis formål er, at uddanne børn og unge i mediebrug og kommunikationsfærdigheder. Filmfabrikken's daglige undervisning foregår i tæt samarbejde med Vordingborg Ungdomsskole.

Film Camp Møn 2014 er et kulturelt mødested for børn og unge fra Danmark, Norge og Sverige – og på sigt det øvrige Europa, som i en uge samles og fortæller historier i levende billeder.

I år bliver det en nordisk begivenhed med 8 deltagere fra hvert land i alderen 10 -16 år.

Med i processen ønsker Filmfabrikken at involvere deres egne elever i Film Campen, således, at de kan bruge og formidle deres erhvervede filmfaglighed og optræde som ambassadører for deres kommune.

Film Camp Møn vil blive en årligt tilbagevendende begivenhed med potentiale til at udvikle sig til en institution.

Filmfabrikken har fremsendt et budget i balance, hvor der er forventede udgifter og indtægter for 288.000 kr. Deltagerkontingent er fastsat til 500 kr. pr. deltager. Derudover er modtaget støtte fra Nordisk Kulturfond samt Det Danske Filminstitut.

Udvalget støttede pilotprojektet med 26.400 kr. i 2013.

Administrationen vurderer, at initiativet vil medvirke til, både internt og eksternt, at markedsføre Vordingborg Kommune som et omdrejningspunkt for film, undervisning og kommunikation.

Der er afsat en aktivitets- og udviklingspuljen for 2014 på 1.250.000 kr. Separat økonomiskema over udvalgets puljer fremlægges på mødet.

Økonomiske konsekvenser(1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2014	2015	2016	2017
Drift	Aktivitets- og udviklingspuljen	10			
Anlæg					
Afledt drift					
Finansiering					
Drift	Aktivitets- og udviklingspuljen	-10			
Afsat rådgivningsbeløb					
Kassebeholdning					

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

ØKONOMI

Økonomistabens bemærkninger er indarbejdet i sagsfremstillingen.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at ansøgningen imødekommes med 10.000 kr. til dækning af oplægsholdere,

at kriterierne for aktivitets- og udviklingspuljen overholdes,

at tilskuddet udbetales fra aktivitets- og udviklingspuljen for 2014.

BESLUTNING I KULTUR-, IDRÆTS- OG FRITIDSUDVALGET DEN 13-05-2014

Indstillingen tiltrådt, idet man ved kommende arrangementer opfordres til samarbejder med Kino Møn.

Punkt 12: Broen Vordingborg ansøger om støtte 2014

14/11920

Bilag

Elektronisk ansøgning, Broen

Ansøgning, Broen

Broen - Beretning 2013

Broen Vordingborg ansøger om støtte 2014

Lovgrundlag

Aktivitets- og udviklingspuljen 2014.

Sagsfremstilling

Broen Vordingborg fremsender ansøgning om støtte på 50.000 kr. til dækning af udgifter i forbindelse med sårbare børn og deres familier i 2014.

BROEN har som formål at støtte udsatte børn med kontingenter, udstyr og hjælp til transport til og fra idræt- eller andre fritidsaktiviteter. Målet er at få udsatte børn og unge ud blandt andre børn, hvor de kan spejle sig i nogle sunde, voksne rollemodeller og få nogle succesoplevelser og troen på sig selv tilbage.

Ifølge oplysninger fra Socialministeriet lever ca. 70.000 danske børn i en familie, hvor én eller begge forældre er narkomaner eller alkoholikere. Dertil kommer formentlig lige så mange børn fra ressourcetsvage familier - det kan være enlige mødre/fædre, sygdomsramte familier og familier med anden etnisk baggrund, hvor familiens situation betyder, at barnet ikke har mulighed for et aktivt fritidsliv sammen med andre børn eller unge og positive voksne rollemodeller.

Broen Vordingborg blev stiftet i april 2013 og havde indtil årsskiftet ydet støtte til 75 børn i hele kommunen. Medio april 2014 er der modtaget 135 ansøgninger.

Foreningen søger fonde, sponsorer, holder foredrag om projektet mm., og har i 2013 skaffet 100.000 kr. i ekstern finansiering.

Foreningen har haft stor succes og er nu oppe på 14 frivillige siden stiftelsen.

Broen ansøger om støtte til ovenstående projekt, således at det kan videreføres og udvikles fremover. Der ansøges om 50.000 kr. i 2014.

Administrationen vurderer, at Broen Vordingborg i både formål og de aktiviteter som foreningen har afholdt i 2013, udfører en vigtig opgave i forhold til børn og unge som har behov for oplevelse og støtte i deres udvikling. En funktion som understøtter intentionerne i Kultur og Fritidspolitikken og i Politikken for frivillighed.

Der er afsat en aktivitets- og udviklingspulje for 2014 på 1.250.000 kr. Separat økonomiskema over udvalgets puljer fremlægges på mødet.

Økonomiske konsekvenser(1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2014	2015	2016	2017
Drift	Aktivitets- og udviklingspuljen	40			
Anlæg					
Afledt drift					
Finansiering					
Drift	Aktivitets- og udviklingspuljen	-40			
Afsat rådighedsbeløb					
Kassebeholdning					

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindredgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

Økonomistabens bemærkninger er indarbejdet i sagsfremstillingen.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at ansøgningen imødekommes med 40.000 kr. til dækning af Broen Vordingborgs aktiviteter for sårbare børn og deres familier i 2014,

at kriterierne for aktivitets- og udviklingspuljen overholdes,

at støtten udbetales fra aktivitets- og udviklingspuljen for 2014.

BESLUTNING I KULTUR-, IDRÆTS- OG FRITIDSUDVALGET DEN 13-05-2014

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 13: Driftsorganisationen Multicenter Præstø

12/1594

Bilag

Oplæg til driftsorganisationen for Multicenter Præstø

Driftsorganisationen Multicenter Præstø

Lovgrundlag

Administrationens aftale for 2012-13.

Kommissorium for anlægs- og driftsorganisation for Multicenter Præstø.

RESUMÉ

Direktionen har den 24. januar 2012 godkendt kommissorium for anlægs - og driftsorganisation for Multicenter Præstø.

En tværgående arbejdsgruppe har siden arbejdet med den fremtidige driftsorganisation.

Sagen behandles i flere udvalg: Børne-, Unge- og Familieudvalget, Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget, Sundheds- og Psykiatriudvalget, Teknik- og Miljøudvalget, samt Socialudvalget.

Sagsfremstilling

Formål med Projekt Driftsorganisationen for Multicenter Præstø er at udarbejde en organisation for den fremtidige drift af Multicentret Præstø, der kan

- sikre at centret kommer til at fungere åbent og imødekommende overfor centrets beboere, brugere og borgere som et af lokalsamfundets aktive samlingssteder
- blive en rationel, effektiv og smidig serviceorganisation med et godt og sikkert arbejdsmiljø

Arbejdsgruppen har udarbejdet forslag til organisationsmodel. En række af de sidste spørgsmål er afklaret, enkelte rester er og kan afklares inden byggeriet står klart, enkelte spørgsmål kræver politisk beslutning.

Den samlede driftsorganisation kan samlet set fastlægges som beskrevet i vedhæftede bilag.

Denne organisering anbefales for 2014, hvorefter særligt cafédrift udvikles i samarbejde med private og frivillige aktører, så åbningstider kan udvides.

Multicentret står færdigbygget 31. maj 2014. I juni og juli 2014 afprøves byggeriets tekniske faciliteter og eventuel fejlretning, indretning m.v. kan finde sted.

Der er ikke muligt med etapevis indflytning fra 1. juni, hvor eventuelle fejl eller u hensigtsmæssige forhold kan udbedres i takt med indflytning. Det anbefales at indretning finder sted i juni og juli i stedet, samt at de forskellige samarbejdspartnere mødes og sikrer at indretning og praktiske spørgsmål afklares blandt de kommende daglige aktører. Arbejdsgruppen bag Projekt Driftsorganisationen organiserer forløbet.

Det anbefales, at beboere overflyttes fra Fjordgården til Multicentret pr. 1. august 2014 og i dagene herefter. Samtidig indflyttes til øvrige funktioner.

Det anbefales, at indvielse af byggeriet finder sted efter indflytning. Der foreslås indvielse den 14. august kl. 14.30.

Indtil videre er byggeriets navn Multicenter Præstø, men det anbefales at proces vedrørende navngivning fastlægges.

Der foreslås en offentlig annonceret mulighed for at give byggeriet sit navn annonceret på kommunens sider i Sydsjællands Tidende med mulighed for at indgive forslag til navn i perioden 11. juni til 19. juni 2014.

Det foreslås, at formand og næstformand fra fire udvalg indstiller tre prioriterede forslag til endeligt valg af navn ved Kommunalbestyrelsens møde 26. juni 2014.

Navn kan offentliggøres i Kommunalbestyrelsens nyhedsbrev 27. juni 2014.

Multicenter Præstø kan være det lokale samlingssted for de mange generationer og aktiviteter. Et mødested, hvor generationer mødes, hvor det er muligt at træffe de sunde valg, hvor fleksibilitet og "det lille ekstra" eksisterer. Et mødested der tager udgangspunkt i brugerens behov.

Det forventes, at aktivitetstilbud og brug af caféen kan finde sted i tidsrummet kl. 6 - 23 og boligområdet anvendes hele døgnet af beboere, gæster og personale. Bookning af lokaler til fritidsbrugere og skole sker i det webbaserede bookingsystem. Øvrige brugere anvender outlook-kalender, som det sker ved mødeaktivitet i mødelokaler i Vordingborg Kommune.

Der forventes som cafékunder at være et dagligt klientel på 45 - 70 brugere og ved særlige lejligheder, få gange om året, at være 6 - 700 personer til arrangement.

Det må forventes at være vanskeligt at opnå rentabel drift med stort og bredt sortiment og lang åbningstid i caféen. Hertil kommer at der ved flere aktører er særlige forhold, der skal tages hensyn til for at overholde krav fra Fødevarestyrelsen bl.a. vedrørende ejerforhold og driftsansvar og hygiejnemæssigt. Der foreligger derfor to modeller vedrørende cafédrift, hvor det anbefales at den kommunale aktør sikrer en basisåbningstid på tre timer i dagtiden alle ugens dage i en indkøringsperiode og der efterfølgende samarbejdes med privat aktør og eller frivillige frem mod en model, hvor cafédrift udelukkende varetages af privat aktør.

Der vil være behov for yderligere indretning af boligområde uanset model for cafévirksomhed. Meromkostninger er bl.a. til ekstra køleskabe og ovne i boligområdet.

Multicenter Præstø har budget til servicefunktioner, men der mangler endelig afklaring af personale til landskabspleje og vinterforanstaltninger, samt vedligehold af hallens område og rengøring af kommunale fællesarealer. Forventningen har været, at omprioritering indenfor det samlede driftsområde skal finde sted, men der bør være opmærksomhed på, at nye grønne anlæg kræver en særlig pasning for over tid at fremstå som oprindeligt planlagt og opmærksomhed på at rengøring af de kommunale fællesområder skal vurderes, fastlægges og aftales ved kommunale ejendomme bl.a. i dialog med Sundhedssekretariatet. Det bør derfor overvejes, om der fra budget 2015 prioriteres midler til ekstra vedligehold af det nye grønne område, samt om omfang af rengøring udenfor boligområdet sammen med øvrige driftsomkostninger udenfor boligområdet overstiger det årlige rammebeløb på 500.000 kr. (2013 kr.).

Leveringssikkerhed, kvalitet og fleksibilitet er udgangspunktet for den service der skal leveres. De fælles indgangs-/café- og fællesarealer indrettes målrettet brugerne bl.a. med infotavlerne og nøglefrit låsesystem.

Vedrørende økonomi afsat til drift – se Multicenter Præstø's budget i bilag.

Vedrørende opstart og engangsomkostninger er der på Sundhedssekretariatets område afsat et rammebeløb til drift. Beløbet for 2014 anvendes ikke fuldt ud og resterende beløb anbefales anvendt til indretning af lokaler. Der er på Ældresekretariatets område afsat 1.724.000 kr. til indretning af boligarealer på anlægskonti. Disse mangler at blive frigivet.

Hertil tilføjes, at Socialudvalget har reserveret 800.000 kr. under anlægsmidler, som reserve. Denne reserve foreslås tilført driftsbudgettet til dækning af indskud og flytteudgifter for de af Fjordgårdens beboere, der skal flyttes til de nye plejeboliger. Der foreslås tilbageførsel af tilskud ved disse beboeres fraflytning fra deres nye bolig i takt med at dette sker. Dvs. tilskud returneres løbende Vordingborg Kommune til kassebeholdningen.

Vedrørende andre omkostninger skal det bemærkes, at de kommende beboere fraflytter et tidligere plejehjem, hvor der ikke har været kommunal omkostning til boligydelse. Der anslås en meromkostning på 816.000 kr. årligt. Denne omkostning forventes at kunne rummes indenfor budgettet for 2014, men det bør vurderes, om der for budget 2015 skal prioriteres ændret budget til denne ekstra omkostning.

Økonomiske konsekvenser(1.000 kr.) For Socialudvalget

Bevillingsønske	Konto	2014			
Drift	Ny driftsenhed	800			

Anlæg		1.724			
Afledt drift					
Finansiering					
Drift					
Afsat rådgighedsbeløb	XA-0007110003 XA-0007110005	-800 -1.724			
Kassebeholdning					

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

Økonomiske konsekvenser(1.000 kr.) For Sundheds- og Psykiatriudvalget

Bevillingsønske	Konto	2014	2015	2016	2017
Drift	Ny driftsenhed	538	538	538	538
Anlæg					
Afledt drift					
Finansiering					
Drift	Sundhedsområdet	-538	-538	-538	-538
Afsat rådgighedsbeløb					
Kassebeholdning					

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

ØKONOMI

Økonomistaben kan oplyse at der i den godkendte investeringsplan for budget 2014 på Socialudvalgets område er afsat et beløb til inventar på 1.724.020 kr. Beløbet er overført fra budget 2013. Ligesom der er afsat 800.000 kr. til inventar (med henblik på at dække borgernes indskudslån og flytning).

Derudover er der på Psykiatri- og Sundhedsudvalgets driftsbudget afsat et rammebeløb på 538.000 kr.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at organisationsmodellen godkendes,

at proces vedrørende navngivning godkendes,

at plan for indflytning og indvielse tages til efterretning,

at model for drift af café i første omgang sker via kommunal leverandør,

at anlægsmidler i Ældresekretariatet frigives til inventar, indretning m.v.,

at rammebeløb i Sundhedssekretariatet frigives,

at midler fra de reserverede anlægsmidler i Ældresekretariatet overflyttes til driftsmidler til brug ved betaling af indskud og til flytteudgifter med bemærkningen, at tilbageført tilskud successivt returneres kassebeholdningen i takt med at tilbagebetaling finder sted,

at afklaring af budget til grønne områder og rengøring af kommunale servicearealer sker i forbindelse med budget 2015.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET DEN 06-05-2014

Anbefales godkendt.

BESLUTNING I SUNDHEDS- OG PSYKIATRIUDVALGET DEN 07-05-2014

Anbefales godkendt.

BESLUTNING I KULTUR-, IDRÆTS- OG FRITIDSUDVALGET DEN 13-05-2014

Indstillingen anbefales godkendt.

Punkt 14: Forslag om oprettelse af ungeråd i Vordingborg Kommune

14/13309

Bilag

Ungeråd - De unges forslag

Forslag til vedtægter for vedtægter for Vordingborg Kommunes Ungdomsråd

Forslag til Kommissorium for ungeråd i Vordingborg.pdf

Forslag om oprettelse af ungeråd i Vordingborg Kommune

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

RESUMÉ

Vordingborg Ungdomsskole, der har varetaget sekretariatsbetjeningen, fremsender forslag til vedtægter for det kommende Vordingborg Ungdomsråd.

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget besluttede den 25. november 2013 og Børne-, Unge- og Familieudvalget besluttede således den 9. december 2013:

- at godkende kommissorium for etablering af et Ungeråd i Vordingborg Kommune
- at Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget og Børne-, Unge- og Familieudvalget behandler forslag til vedtægter for etablering af et Ungeråd i Vordingborg Kommune i foråret 2014 til videre behandling i Kommunalbestyrelsen.

Samtidig hermed blev det besluttet, at sekretariatsbetjening af det kommende ungeråd placeres i skolesekretariatet

Sagsfremstilling

I februar 2014 afsluttedes en interessentanalyse, der havde følgende formål:

1. at undersøge hvad der er vigtigt for Vordingborg Kommunes unge, for at have et godt ungdomsliv
2. at undersøge hvad unge selv vil medvirke til at forandre
3. at undersøge unges interesse for at indgå i politisk arbejde

71 unge, primært i alderen 13-24 år har deltaget i undersøgelsen.

I forbindelse med processen om at udvikle en ny vision for Vordingborg Kommune, blev der afholdt særlige møder for unge mellem 15-25 – et møde i hver købstad:

1. Klub Musik i Stege - 15 unge i alderen 13-19 år, 2 fra Vordingborg, 1 fra Lundby og 12 fra Møn deltog.
2. Præstø ungdomsklub i Præstø - 24 unge i alderen 13-22 år, 2 fra Vordingborg og 22 fra Præstø deltog
3. Vordingborg Uddannelsescenter - 41 unge i alderen 13-26 år, 1 fra Præstø, 1 fra Mern og 38 fra Vordingborg deltog

På ungemøderne kom de unge med bud på, hvad der skal til for *at "det er fedt"* at være ung i Vordingborg Kommune – der hvor de bor, uddanner sig eller er i deres fritid. De unge kom også med deres bud på, hvordan de mener, at et ungeråd skal være, så organiseringen bedst understøtter formålet med afsæt i Børne- og Ungepolitikken om at støtte unges trivsel, læring og udvikling i hele Vordingborg Kommune.

Resultaterne af interessentanalysen og ungemøderne er sammenfattet i det vedhæftede bilag "Ungeråd – De unges forslag"

Endvidere fremsendes forslag til vedtægter for ungerådet – fremover kaldet "**Vordingborg Kommunes Ungdomsråd**"

Af vedtægterne fremgår det bl.a., at Vordingborg Kommunes Ungdomsråd er en partipolitisk uafhængig

organisation.

Formål med Vordingborg Kommunale Ungdomsråd er,

- at gøre Vordingborg Kommune til en attraktiv kommune at bo i, samt sørge for, at kommunen laver tiltag, der gavner unge i hele Vordingborg Kommune.
- at give Vordingborg Kommunes ungdom en stemme i kommunen, og drage nytte heraf.
- at skabe fællesskab og sammenhold om det at være ung i Vordingborg Kommune.
- at inddrage unge i demokratiske processer og politiske spørgsmål.
- at være unges talerør og sætte politisk fokus på de udfordringer unge oplever i dagligdagen.
- at skabe sociale og kulturelle aktiviteter for og med unge i Vordingborg Kommune.
- at give unge et frirum til at diskutere, tænke og mødes med hinanden.
- at hjælpe og involvere uorganiserede unge i arbejdet med at realisere deres idéer.
- at fungere som rådsorgan for Kommunalbestyrelsen i forhold, der har direkte eller indirekte indflydelse på unges hverdag.
- at inddrage lokale unge, ungdomsorganisationer, foreninger og virksomheder i dette og rådets andet arbejde.

I henhold til vedtægtsforslaget har Vordingborg Kommunes Ungdomsråd 3 myndigheder:

1. **Generalforsamlingen** er øverste myndighed. Her træffes beslutninger vedrørende overordnede spørgsmål – principprogram, vedtægter, overordnede politikker m.m. Generalforsamlingen holdes mindst en gang om året i perioden 15. august-30. september. På den ordinære generalforsamling afholdes valg til Ungdomsrådets daglige ledelse hvor der som minimum vælges: formand, næstformand og sekretær.

2. **Ungdomsrådet** er den næsthøjeste myndighed. Rådet er åbent for alle i aldersgruppen og mødes efter behov, men mindst 4 gange om året.

3. **Arbejdsgrupper** er den tredje myndighed og nedsættes efter behov. Der kan nedsættes lokale arbejdsgrupper eller arbejdsgrupper der arbejder mere interessestyret. Arbejdsgrupperne dannes og nedlægges i Ungdomsrådet. For hver arbejdsgruppe udpeges én tovholder.

I forbindelse med høringssvar nedsættes arbejdsgrupper på minimum 3 personer. Arbejdsgruppen udarbejder forslag til høringssvar på vegne af Ungdomsrådet, som derefter har mulighed for at kommentere arbejdsgruppens forslag inden høringssvaret fremsendes.

Unge i alderen 13-25 år med bopæl i Vordingborg Kommune er valgbare til Vordingborg Kommunale Ungdomsråd. Dispensation kan gives ved 2/3 flertal på generalforsamlingen af stemmeberettigede med bopæl i Vordingborg Kommune.

Alle unge med interesse for Vordingborg Kommunale Ungdomsråds aktiviteter kan deltage i disse.

Vordingborg Kommunale Ungdomsråd vælger hvert år på et stormøde en formand og en næstformand samt 3 bestyrelsesmedlemmer, hvor der skal udpeges sekretær og kasserer.

De 5 valgte er Ungdomsrådets ledelse og de repræsenterer unge i hele Vordingborg Kommune. Bestyrelsens opgave er at koordinere Ungdomsrådets møder, tage beslutninger på rådets vegne mellem møder, sørge for formalia er i orden og have et samlet overblik over rådets aktiviteter.

Efter Kommunalbestyrelsens endelige godkendelse af vedtægterne vil der i august måned blive foretaget valg til Vordingborg Kommunale Ungdomsråd, således at rådet er etableret med virkning fra september 2014.

Punktet behandles på Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalgets møde den 13. maj og på Børne-, Unge- og Familieudvalgets møde den 19. maj.

ØKONOMI

Det fremgår af vedtægternes § 16, at Vordingborg Kommunale Ungdomsråds indtægter består af budgettildeling fra Vordingborg Kommune, overskud fra arrangementer afholdt af Ungdomsrådet og eventuelle frivillige bidrag. Der er i kommunens budget ikke afsat midler til et tilskud til Vordingborg Kommunale Ungdomsråd. Hvis vedtægterne godkendes skal et tilskud til Vordingborg Kommunale Ungdomsråd findes indenfor udvalgenes egne rammer.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at vedtægterne godkendes, dog således, at vedtægterne inkl. ændringer hertil til enhver tid skal godkendes af Vordingborg Kommune,

at der i forbindelse med budgettet for 2015 og overslagsår tages stilling til et evt. kommunal tilskud til Vordingborg Kommunes Ungdomsråds virksomhed.

BESLUTNING I KULTUR-, IDRÆTS- OG FRITIDSUDVALGET DEN 13-05-2014

Indstillingen anbefales, idet udvalget anbefaler, at der i forbindelse med budget 2015 afsættes 25.000 kr. til Vordingborg Kommunes Ungdomsråds virksomhed.

Punkt 15: Årshjul for Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget

11/21667

Bilag

Årshjul 2014

Årshjul for Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget

Sagsfremstilling

Efter ønske fra Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget fremsendes revideret årshjul til orientering på alle udvalgmøderne.

For at højne informationsniveauet og for at skabe et bedre overblik over de overordnede aktiviteter, der gentages med et mere eller mindre fast interval, typisk i årlig cyklus, har det været et ønske fra Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget, at der blev udarbejdet et årshjul for udvalgets område.

Årshjulet fremlægges på udvalgmøderne og anvendes som et dynamisk arbejdsredskab og arbejdsplan får året.

Efter hvert udvalgmøde vil årshjulet blive opdateret med de beslutninger, tiltag m.v. som er fremkommet på udvalgmødet, ligesom administrationen også løbende holder årshjulet ajour.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at det fremlagte årshjul for 2014 tages til orientering.

BESLUTNING I KULTUR-, IDRÆTS- OG FRITIDSUDVALGET DEN 13-05-2014

Udvalgets møde i juni flyttes til den 12. juni kl. 16:00, og det efterfølgende møde med Idrætsrådet bliver den 12. juni kl. 18:30.

Punkt 16: Eventuell

13/17959

Eventuelt

Sagsfremstilling

BESLUTNING I KULTUR-, IDRÆTS- OG FRITIDSUDVALGET DEN 13-05-2014

Intet.