

# **REFERAT Socialudvalget (2014-2017) d. 05-05-2015**

**MÅ, dato** Tirsdag d. 05. maj 2015 kl. 16:00

**MÅ, sted** MÅ, delokale 2, Vordingborg Rådhus

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Kvartalsrapportering pr. 31. marts 2015.....	5
Budget 2016-2019 - Socialudvalget.....	8
Socialudvalget 2015 - Bevilling af omsorgsmidler efter Serviceloven § 79.....	11
Orienteringssag - Pleje og Omsorg i tal.....	13
Orienteringssag vedrørende brug af trust-løsning.....	16
Orientering fra formanden maj 2015.....	19
Eventuelt.....	22
Lukket: Orienteringssag - Privat leverandør af personlig pleje.....	24

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

14/21121

# Godkendelse af dagsorden

## Kompetenceudvalg

Socialudvalget.

## Lovgrundlag

Lov om kommunens styrelse.

Forretningsorden for Socialudvalget i Vordingborg Kommune.

## Sagsfremstilling

Dagsorden til mødet er udarbejdet og udsendt til Socialudvalgets medlemmer i henhold til den godkendte forretningsorden.

---

### INDSTILLING

Administrations indstiller,

at det udsendte forslag til dagsorden godkendes.

---

### BESLUTNING I SOCIALUDVALGET DEN 05-05-2015

Godkendt.

## **Punkt 2: Kvartalsrapportering pr. 31. marts 2015**

15/9241

### **Bilag**

Kvartalsrapport pr. 31. marts 2015 - Pleje & Omsorg

# Kvartalsrapportering pr. 31. marts 2015

## Kompetenceudvalg

Socialudvalget.

## Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Principper for økonomistyring i Vordingborg Kommune.

## Sagsfremstilling

### Drift

Kvartalsrapporteringen pr. 31. marts 2015 for Pleje og Omsorg viser et lille forventet merforbrug på 0,2 mio. kr. på driften, hvilket er mindre end 0,1 % af korrigeret budget.

Resultatet er sammensat af et forventet mindreforbrug på budgetramme 1 på 0,4 mio. kr. og et forventet merforbrug på budgetramme 2 på 0,6 mio. kr.

Mindreforbruget på budgetramme 1 er sammensat af et nuværende forventet mindreforbrug på virksomhederne på 5,3 mio. kr. og et merforbrug på den øvrige udvalgsramme på 4,9 mio. kr.

Mindreforbruget for virksomhederne skyldes primært et aktuelt forventet mindreforbrug på Hjælpe midler på 7,6 mio. kr. og et merforbrug på Distrikterne på 3,5 mio. kr. Den store forskel mellem virksomhedernes forventede afvigelser skyldes en midlertidig ubalance som følge af ændret bogføringspraksis, idet udgifter vedr. stomi- og inkontinenshjælpe midler nu bogføres under Distrikterne, mens budgettet stadig ligger under Hjælpe midler. Der vil derfor blive flyttet budget fra Hjælpe midler til Distrikter, svarende til det forventede forbrug på stomi- og inkontinenshjælpe midler.

Merforbruget på den øvrige udvalgsramme fordeler sig med et forventet merforbrug på Bygninger m.m. på 2,0 mio. kr., et forventet merforbrug på Øvrig Ældre på 2,4 mio. kr. og et forventet merforbrug på Mellemmkommunal afregning på 0,5 mio. kr.

- Merforbruget på Bygninger m.m. skyldes at der er varslet kraftige huslejestigninger for plejecentrenes servicearealer og et ufinansieret driftsunderskud på Præstø Multicenter.
- Det aktuelle merforbrug på Øvrig Ældre skyldes at den negative overførsel fra 2014 på 6,3 mio.kr er lagt her og at overførslen var større end de reservede midler. Budgettet for Pleje og Omsorg indeholder derfor ikke længere ledige reserver.
- I forhold til det nuværende afsatte budget til Mellemmkommunal afregning forventes et merforbrug pga. færre refusioner for dyre enkeltsager.

Der vil inden halvårsregnskabet ske en budgetomflytning således at budget og forventet forbrug på de underliggende poster, vil balancere i større grad end nu.

Når der tages højde for de planlagte budgetomplaceringer indenfor budgetramme 1, vil det forventede resultat være et mindreforbrug på 1,1 mio. kr. for virksomhederne og et merforbrug på 0,8 mio. kr. for den øvrige udvalgsramme. Det forventede mindreforbrug for virksomhederne består af 0,79 mio. kr. i mindreforbrug på Madservice og Centralvaskeriet samt 0,36 mio. kr. i mindreforbrug på Forebyggelse og Aktivitetscentre. Det forventede merforbrug på den øvrige udvalgsramme ligger primært på Mellemmkommunal afregning.

For yderligere kommentarer til virksomhedernes forventede resultater henvises til bilaget.

Der er ingen igangværende handleplaner for nedbringelse af tidligere års eventuelle merforbrug.

I følge de senest opgjorde ECO-Nøgletal, vil de gennemsnitlige budgetterede udgifter til pleje og omsorg pr. 65-årig i Vordingborg kommune, falde fra 2014 til 2015. Kommunens udgiftsniveau ligger stadig under gennemsnittet i sammenligningsgruppen af kommuner, men vil i lighed med 2014 ligge marginalt over det gennemsnitlige udgiftsniveau i Region Sjælland. I sammenligning med landet som helhed, ligger kommunens udgiftsniveau ca. 15 % under. Ikke desto mindre lykkes det samtidig at fastholde en kontinuerlig udvikling af kvalitet af leverancer, samt at give retvisende og præcise myndighedsafgørelser.

### **Anlæg**

Afdelingen for Pleje og Omsorg Mht. forventer at udgifterne til de igangværende anlægsprojekter vil balancere med det afsatte budget i 2015.

#### **INDSTILLING**

---

Administrationen indstiller,

at kvartalsrapporteringen pr. 31. marts 2015 godkendes.

#### **BESLUTNING I SOCIALUDVALGET DEN 05-05-2015**

---

Anbefales godkendt.

## **Punkt 3: Budget 2016-2019 - Socialudvalget**

15/6792

### **Bilag**

Skema VIS - 1. Bosætning og drift af plejeboliger på 1. sal af Solvang

Skema VIS - 2. Anvendelse af Ældremilliarden til understøttelse af vision 2030

Skema RED - 1. Reduceret anvendelse af Ældremilliarden

Skema RED - 2 - Reduceret serviceniveau vedr. rengøring på fritvalgsområdet

Skema RED - 3 - Reduceret serviceniveau vedr. bad på fritvalgsområdet

Skema A - Takststigning på vask og leje af linned til dækning af øgede omkostninger

Skema UDM10 - 1. Udbygget rehabiliterende indsats

Bemærkninger fra Seniorrådet inden dialogmøde 2. juni

# Budget 2016-2019 - Socialudvalget

## Kompetenceudvalg

Socialudvalget.

## Lovgrundlag

Vordingborg Kommunes budgetstrategi 2016.

## Sagsfremstilling

Udvalget skal på mødet i maj behandle følgende:

- a) Konkrete forslag til 0,5 % reduktion på 2,4 mio. kr. indenfor udvalgets ramme (jf. beslutning i oktober 2014)
- b) Forslag til nye tiltag eller udvidelser som understøtter vision 2030 (min. 6,3 mio. kr.)
- c) Forslag til omstillingspulje på 1,5 % indenfor driftsramme 1, som skal gøre det muligt at skabe rum til de nye tiltag eller udvidelser i forhold til vision 2030 (min. 6,3 mio. kr.)
- d) Forslag til anlægsønsker
- e) Forslag til omprioriteringer indenfor budgetramme 1

En del af forslagene er uændrede fra april mødet, men der er også nogle forslag som er justeret på baggrund af den politiske drøftelse. Nogle er kvalificeret gennem en nærmere analyse og endelig er der helt nye forslag, som ikke var beskrevet til april mødet.

Udvalget skal dels igen forholde sig til forslagene som de ligger. Her forventes det at holdninger og anbefalinger fra Kommunalbestyrelsens temamøde 30. april 2015 bliver inddraget i udvalgets behandling. Og dels skal udvalget forholde sig til en eventuel inddragelse af eller dialog med eksterne parter inden mødet i juni, hvor udvalgets prioriteringer skal være endelige.

Socialudvalget ønskede ved april mødet at inddrage Seniorrådet i drøftelsen af budget 2016 – 19 ved dialogmøde den 5. maj 2015. Det er ikke muligt for Seniorrådets medlemmer før 2. juni 2015, men rådet har følgende indledende kommentarer:

For nuværende er Seniorrådet meget betænkelig ved at reducere 1½ % i budgettet og gøre det med de indsatser, der understøtter visionen og forventeligt vil bidrage til at borgere holder sig i gang og skaber relationer, så ensomhed og funktionstab ikke forøges med risiko for belastning af kommunens økonomi.

Seniorrådet har bemærket de mange og meget væsentlige indsatser Vordingborg Kommune har iværksat finansieret af Ældremilliarden med mulighed for at forebygge funktionstab for de mange. Både udbygningen af

- Den forebyggende indsats, som stort set er identisk med den indsats, der netop lovgives om på det forebyggende område.
- Den rehabiliterende indsats, hvor Vordingborg Kommunes indsats med forandringsagenter og bevægelsesagenter i aktivitetscentrene meget kompetent supplerer indsatsen med Patientskoler og træning visiteret efter serviceloven § 86. Indsats der kan medvirke til at "lukke hullet" fra det offentlige indsats til den selvkørende aktivitet og den frivillige indsats. "Lukke hullet" ved at være netværket, der om nødvendigt i en kort periode støtter op om indsatsen, hvor den er ved at falde fra hinanden, til den kan fortsætte med at være selvkørende og på frivillige hænder igen.
- Den tidlige indsats med KOL sygeplejerske, der sammen med den samlede tidlige og akutte indsats med Akutstuer og Tage-imod besøg hindrer genindlæggelse på sygehus og nedbringer antallet af forebyggelige indlæggelser.

Seniorrådet er samtidig meget betænkelig ved en påtænkt reduktion set i lyset af de store investeringer, der planlægges med Projekt Panteren.

Seniorrådet har anmodet Socialudvalget om en vurdering af Seniorrådets budget og muligheder for en budgetøgning fra 2016. Afdeling for Pleje og Omsorg har vurderet, at det er muligt allerede fra 2015 at øge Seniorrådets budget med 20.000 kr.

## **INDSTILLING**

---

Administrationen indstiller,

at at forslag til tilpasninger, reduktioner og omprioriteringer drøftes,

at proces for inddragelse af interessenter aftales.

## **BESLUTNING I SOCIALUDVALGET DEN 05-05-2015**

---

Eva Sommer-Madsen, Jørn Elo Hansen, Heino Hahn anbefaler de fremlagte forslag minus reduktion på bad og rengøring.

Vibe Bøgvad og Michael Larsen tager forbehold for reduktionsprocenter.

Udvalget er enig om at der fortsat skal arbejdes med teknologiske løsninger, herunder netdækning.

Udvalget er ligeledes enig i at Seniorrådet allerede i år tilgodeses med 20.000 kr.

## **Punkt 4: Socialudvalget 2015 - Bevilling af omsorgsmidler efter Serviceloven § 79**

13/27859

# Socialudvalget 2015 - Bevilling af omsorgsmidler efter Serviceloven § 79

## Kompetenceudvalg

Socialudvalget.

## Lovgrundlag

Serviceloven § 79.

## Sagsfremstilling

Der bevilges tilskud til omsorgsaktiviteter efter Servicelovens § 79. Tilskud bevilges af Socialudvalget.

På Socialudvalgets budget for 2015 er midler til tilskud til omsorgsaktiviteter fastlagt til 322.000 kr. Foreninger har udover § 79 midler mulighed for at søge § 18 midler, samt søge midler i Frivillig puljen. Hertil kommer at kommunale lokaler kan bookes og udlånes uden omkostning for foreninger.

Ansøgningsfrist for § 79 midler er fastlagt til den 15. marts i året. Ansøgningsfrist og kriterier annonceres.

Kriterier for bevilling er oprindeligt fastlagt af Socialudvalget i dialog med Seniorrådet med henblik på at der foretages en administrativ fordeling indenfor den givne ramme og med efterfølgende orientering til Socialudvalget og til Seniorrådet.

Tildelingen understøtter Vision 2030.

Kredsen af ansøgere ændrer sig ganske lidt over årene.

Aktiviteter der udbydes i et lokalområde og bidrager til et fortsat levende og aktivt lokalområde, der bl.a. understøtter bosætning, fællesskab og sundhedsfremme prioriteres i den administrative vurdering. Det sikres at midler tildeles efter et retfærdighedsprincip.

Bevillingernes størrelse justeres årligt ved budgetlægning og suppleres om muligt, såfremt der er overskud i Socialudvalget.

- I 2011 blev uddelt 245.500,00 kr.
- I 2012 blev uddelt 411.270,00 kr.
- I 2012 besluttede Socialudvalget at afsætte ekstra puljemidler, for at supplere det oprindeligt budgetterede på 226.990,00 kr.
- I 2013 blev uddelt 400.000,00 kr.
- I 2014 blev uddelt 331.000,00 kr.

## INDSTILLING

---

Administrationen indstiller,

at sagen tages til efterretning.

## BESLUTNING I SOCIALUDVALGET DEN 05-05-2015

---

Godkendt.

## **Punkt 5: Orienteringssag - Pleje og Omsorg i tal**

14/33880

### **Bilag**

Marts 2015 - Samlet fraværstatistik Ældre

Aktivitetsbasrede budget marts 2015

# Orienteringssag - Pleje og Omsorg i tal

## Kompetenceudvalg

Socialudvalget.

## Sagsfremstilling

Pleje- og omsorgsområdet beskriver udviklingen i forhold til udvalgte budgetområder.

Orienteringssagen er baseret på seneste statistik med data fra omsorgssystemet. Hertil kommer fraværstatistik (uden elever), samt oversigt over aktivitetsbaserede ydelser, hvor bilag samler ledelsesinformation for den kommunale leverandørs aktivitetsbestemte budget i måneder med opgjort forbrug og viser bl.a. niveauet af visitation til pleje og praktisk hjælp i timer omregnet til lønkroner.

Ledelsesinformationen anvendes ved de månedlige budgetopfølgninger i distrikterne. Budgetopfølgning for Hjælpe-middeldepot, samt Vordingborg Madservice og Vintersbølle Vaskeri foretages ligeledes, hvor opfølgningen er baseret på deres forbrugstal. Ved budgetopfølgning i distrikterne drøftes, hvorledes der økonomistyres og hvilke valg der er taget i forhold til bemanning dag, aften og nat. Her drøftes eksempelvis, hvorledes fordeling mellem timelønnede og fast ansatte er, og hvorledes fravær i forhold til ferie og sygdom håndteres.

Ved budgetopfølgningen sker en yderligere fordybelse i planlægning og i øvrige dispositioner. Budgetopfølgningen sker ud fra et lærende perspektiv, hvor tendenser i tiden opfanges hurtigt og kan formidles på tværs af virksomheder, så det er muligt samlet set hurtigt at håndtere ny udvikling på området.

Der er særlig opmærksomhed på den demografiske udvikling, den rehabiliterende indsats, velfærdsteknologi, samt til og afgang af borgere i denne forbindelse. Hertil kommer en særlig opmærksomhed på konsekvensen af Sundhedsstyrelsens dokumentationskrav i forhold til levering af sundhedsfaglige ydelser.

Der er særlig opmærksomhed på at udnytte den samlede ekstraeffekt af aktiviteter under "ældremilliarden", hvor de tilførte midler ikke må anvendes til aktiviteter fastlagt i det ordinære budget, men gerne må skubbe yderligere på nytten af den budgetlagte indsats. Hertil kommer at indsatserne understøtter Vision 2030.

Den samlede indsats stiler mod at fastholde samme kvalitet og stabilt niveau af visitation til pleje, omsorg og sygepleje over årene, med det formål at sikre et antal helt eller delvist selvhjulpne borgere, der kan bidrage og deltage i lokale netværk og aktiviteter, opleve højest mulige kvalitet i hverdagslivet og sent komme i risiko for at få behov for massiv plejeindsats i forbindelse med alvorlig sygdom.

Der er særlig opmærksomhed på et tæt samspil og dialog mellem BUM – modellens aktører vedrørende omfang og kvalitet i leverancen ud fra den givne visitation.

Afdelingen bemærker, at der styres meget tæt på det budgetterede niveau. At budgettet for 2015 er pris- og løntalsreguleret og reguleret for den aftalte lønstigning som følge af OK 15. Derudover er reguleret for diverse konsekvenser af udbud og ændret lovgivning.

At det fortsat lykkes at holde et stabilt niveau af ydelser visiteret efter serviceloven og samtidig levere en tilfredsstillende kvalitet både efter serviceloven og efter sundhedsloven skyldes god planlægning, et personale med høj kompetence og en høj grad af tilstedeværelse på arbejdspladsen.

For det samlede budget i Afdeling for Pleje og omsorg bemærkes, at området budget- og regnskabsmæssigt ligger meget lavt set i forhold til sammenlignelige kommuner og landet i øvrigt. Dette forhold var gældende i 2014 og fortsætter i 2015. Det bemærkes, at Nøgletal for regnskab 2014 endnu ikke foreligger på landsplan.

Afdelingen ser Mellemkommunal refusion som en særlig udfordring, hvor det har stor betydning at det frie valg af plejebolig sker uden et statsligt loft for, hvilken betaling kommuner med højere omkostninger end Vordingborg Kommune har, kan opkræve fra Vordingborg Kommune. Det har derfor stor betydning om den enkelte borger til eller

fravælger Vordingborg Kommune som bopæl, når ældrebolig eller plejebolig bliver behovet.

Afdelingen bemærker, at området i 2015 har en meget begrænset mulighed for at investere i kompetenceudvikling, men at der fortløbende investeres med den mulige indsats bl.a. førstehjælpskurser.

Hertil bemærkes, at der tidligst medio 2015 kan fastlægges det endelige niveau af driftsomkostninger for Præstø Multicenter. Dette skyldes, at det energimæssige forbrug er estimeret og først efter knapt et års drift kan fastlægges helt præcist. Der er reserveret midler til at imødegå udfordringer regnskabsmæssigt. Se kvartalsrapport.

Afdelingen bemærker, at der fortsat holdes et væsentligt fokus på udvikling og handlemuligheder i forhold til demensområdet og i forhold til den kognitivt skadede borger og der bemærkes et særligt højt sygefravær i første kvartal af 2015, hvor stort set alle distrikter og Visitationsenheden har været hårdt ramt af influenza mere end én gang hos borgere som hos ansatte.

## **INDSTILLING**

---

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

## **BESLUTNING I SOCIALUDVALGET DEN 05-05-2015**

---

Godkendt.

## **Punkt 6: Orienteringssag vedrørende brug af trust-løsning**

14/33880

### **Bilag**

Orienteringssag til Socialudvalget - vedr. brug af trust løsning - Bilag 1\_53880-15\_v1.PDF

Orienteringssag til Socialudvalget - vedr. brug af trust løsning - Bilag 2\_53886-15\_v1.DOCX

# Orienteringssag vedrørende brug af trust-løsning

## Kompetenceudvalg

Socialudvalget.

## Lovgrundlag

Sundhedsloven

## Sagsfremstilling

Det Fælles Medicinkort (FMK) er en digital løsning, som sikrer, at medarbejderne i sundhedsvæsenet og borgerne selv har adgang til korrekte og opdaterede medicinoplysninger.

De praktiserende læger, speciallæger og sygehuse har implementeret det Fælles Medicinkort (FMK) og KL og regeringen har i økonomiaftalen for 2014 indgået aftale om fuld udbredelse af det Fælles Medicinkort i alle 98 kommuner inden medio 2015.

Aftalen omhandler implementering af FMK i hjemmesygeplejen på ældreområdet.

Der er dog også lagt op til at sociale tilbud kan tage FMK i brug, da ældreplejen og de sociale tilbud i mange kommuner arbejder tæt sammen.

I Vordingborg Kommune er det tidligere besluttet at Afdeling for Psykiatri og Handicap implementerer FMK sideløbende med Afdeling for Pleje og Omsorg.

I kommunen er det kun medarbejdere med en sundhedsfaglig autorisation (sygeplejersker, social- og sundhedsassistenter m.fl.), som har direkte adgang til FMK og som kan tilknytte nye borgere til FMK eller ophæve tilknytningen.

Pædagoger, plejehjemsassistenter og andre faggrupper uden sundhedsfaglig autorisation kan få adgang til at hente opdateringer fra FMK og genbestille medicin i FMK via et certificeret omsorgssystem og en trust – løsning – se bilag 1.

Ved brug af en trust – løsning er det kommunen/organisationen, der er ansvarlig for at sikre at de personer der får tildelt medicinrollen, kender og anvender kommunens instrukser omkring medicinhåndtering.

Kommunerne skal godkendes til brug af trust ved at indsende en underskrevet ledelseserklæring til National Sundheds It (NSI) – se bilag 2.

Det er muligt for kommunerne at få adgang til FMK med trust med to forskellige roller – den kommunale rolle og en medhjælpsrolle.

Med den kommunale rolle, er det kommunen/organisationen og ikke den enkelte sygeplejerske eller assistent, der er ansvarlig for at sikre, at de personer der får tildelt rollen, kender og anvender kommunens instrukser omkring medicinhåndtering.

Etableringen af trust indebærer ikke, at der lempes på kravene til adgang til data i FMK, men sikrer alene, at der sker en klar ansvarsfordeling i forhold til brugeradministrationen.

Ved at underskrive erklæringen til NSI forpligter kommunen sig til følgende:

- At brugeradministrationen i kommunen overholder persondataloven og sundhedsloven.
- At kommunen har en fastlagt politik for brugeradministration samt vedligehold af brugerrettigheder.
- I tilfælde af, at kommunen bliver opmærksom på problemer, indestår kommunen for, at løse dem.
- I tilfælde af, at der opstår faktiske hændelser, der rejser tvivl om, hvorvidt trust fortsat kan opretholdes, kontakter kommunen uden ugrundet ophold Statens Serum Institut med henblik på at få afklaret, om trust kan opretholdes.

- Kommunen vil på forespørgsel fra Statens Serum Institut og uden ugrundet ophold redegøre for og i fornødent omfang dokumentere, at denne erklæring til hver en tid overholdes.
- Kommunen vil på forespørgsel medvirke til, at Statens Serum Institut kan gennemføre audit af, hvorvidt denne erklæring til hver en tid overholdes.
- Kommunen skal, to gange om året, over for Statens Serum Institut bekræfte at de har gennemgået deres brugeradministration, således at kun medarbejdere, for hvem det er relevant i deres opgaveløsning, har adgang til data.

Vordingborg Kommune arbejder allerede på nuværende tidspunkt med en klar ansvarsfordeling i forhold til brugeradministrationen og vil derfor kunne leve op til kravene i erklæringen.

Den 5. marts 2015 fremsendte NSI den nyeste "Trust-aftale" med tilhørende ledelseserklæring fra NSI. Af denne aftale fremgik det at kommunalbestyrelsen skulle underskrive ledelseserklæringen. Dette blev den 25. marts 2015 ændret og præciseret, at det fremadrettet er ledelsen (typisk øverste chef for ældreområdet), som underskriver aftalen.

I Vordingborg Kommune underskriver Social- og Arbejdsmarkedsdirektør Helle Linnet ledelseserklæringen.

Pleje- og omsorgsområdet har både centrale og lokale instrukser som beskriver medarbejdernes ansvar og kompetence i forbindelse med medicin håndteringen.

Afdeling for Psykiatri og Handicap er ved at udarbejde en fælles medicininstruks, som gælder for alle de tilbud som håndterer medicin og som skal erstatte tilbuddenes lokale medicininstrukser.

Da Bo og Naboskaberne og Autismecentret kun har få ansatte med sundhedsfaglig autorisation, er Afdeling for Psykiatri og Handicap ved at udvikle et medicinkursus for medarbejdere, der skal have ansvar for håndtering af medicin og ikke har en sundhedsfaglig uddannelse og et kursus til alle de medarbejdere, som skal udlevere allerede doseret medicin.

## **INDSTILLING**

---

Administrationen indstiller,

at orienteringen ved brug af trust – løsning tages til efterretning.

## **BESLUTNING I SOCIALUDVALGET DEN 05-05-2015**

---

Godkendt.

## **Punkt 7: Orientering fra formanden maj 2015**

14/33880

### **Bilag**

Erklæring Løft af ældreområdet 260315.pdf

Afregning puljemidler 2014 - Vordingborg.pdf

Underskrevet forside afregning puljemidler 2014 - Vordingborg.pdf

# Orientering fra formanden maj 2015

## Kompetenceudvalg

Socialudvalget.

## Sagsfremstilling

Socialudvalgets formand orienterer ved hvert udvalgsmøde om aktuelle sager, drøftelser, aktiviteter og lignende, der er sket siden forrige udvalgsmøde.

a)

Ekstern revision af Puljen til løft af ældreområdet er foretaget og fremsendt til ministeriet. Revisionen har ingen anmærkninger til regnskabet og bemærker, at der er udvist sparsommelighed.

b)

Flere af Seniorrådets medlemmer har ikke mulighed for at deltage i dialogmøde med Socialudvalget den 5. maj 2015, men foreslår 2. juni 2015 som mulighed. Seniorrådet har til inspiration ved udvalgets møde den 7. maj 2015 vedrørende budgetprocessen vurderet de forslag, der blev fremlagt ved udvalgets møde i april. Kommentarer noteres i budgetsag og uddybes ved dialogmødet.

c)

KL – Social og sundhed har bedt kommunerne om at hjælpe med et hurtigt overblik over, om kommunerne indenfor den seneste tid har haft instrukser og vejledninger om anvendelsen af blødt bælte til gennemsyn. Kommunernes svar vil samlet tilgå Socialministeriet.

Afdelingen for Psykiatri og Handicap har indsendt Vordingborg Kommunes svar til KL:

Vordingborg Kommune ikke ændret på vores instrukser og vejledninger vedr. brug af bløde stofseleler. Vordingborg Kommune har i årsredegørelsen vedrørende magtanvendelser overvejelse om at tilføje en opgørelse over brug af positioneringsseler til borgere, der ikke kan give samtykke.

Vordingborg Kommune er meget opmærksomme på at indhente borgerens samtykke, hvis der er behov for at anvende bløde stofseleler, både positioneringsseler og seleler til forebyggelse af fald med risiko for væsentlig personskaade.

Hvis borgeren **ikke** er i stand til at give samtykke, vurderes borgerens behov for stofselele, og der træffes en afgørelse om brug af stofselele i henhold til servicelovens § 128, hvis det vurderes, at selelele skal forhindre fald med risiko for væsentlig personskaade.

Hvis formålet med selelele er positionering, som ikke falder ind under SL § 128, er Vordingborg Kommunes ergoterapeuter meget opmærksomme på, om borgeren er imod brugen af selelele. Ergoterapeuten dokumenterer altid den faglige overvejelse i borgerens journal.

Ergoterapeuten orienterer ligeledes om bevillingen af selelele til de sagsbehandlere, som træffer afgørelser på magtanvendelsesområdet.

Afdelingen for Psykiatri og Handicap har drøftet ovenstående med Socialstyrelsen og følger deres mundtlige vejledning.

Hvis en borger i Vordingborg Kommune anvender selelele er der altid løbende opsyn med borgeren.

d)

Verserende sager.

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

**BESLUTNING I SOCIALUDVALGET DEN 05-05-2015**

---

e)

Formanden orienterer om konference om privat og offentligt samarbejde.

Godkendt.

## **Punkt 8: Eventuelt**

14/29917

# Eventuelt

## Kompetenceudvalg

Socialudvalget.

### **BESLUTNING I SOCIALUDVALGET DEN 05-05-2015**

---

Intet.

## **Punkt 9: Lukket: Orienteringssag - Privat leverandør af personlig pleje**

14/33880