

# REFERAT Kommunalbestyrelsen (2014-2017) d. 27-04-2017

**Mødedato** Torsdag d. 27. april 2017 kl. 18:00

**Mødested** Byrådssalen, Vordingborg Rådhus

**Mødedeltagere** Bo Manderup, Eva Sommer-Madsen, Kim Petersen, Michael Seiding Larsen, Brit Skovgaard, Bent Maigaard, Nina Møhler, Asger Diness Andersen, Jørn Elo Hansen, Kirsten Overgaard, Else-Marie Langballe Sørensen, Helle Mandrup Tønnesen, Tage Vestergaard, Heino Hahn, Kim Errebo, John Pawlik, Per Stig Sørensen, Thomas Christfort, Poul A. Larsen, Mette Høgh Christiansen, Kurt Johansen, Thorbjørn Kolbo, Mikael Smed, Vibe Bøgvad, Michael Larsen, Birgitte Steen Jørgensen, Carsten Olsen, Peter E. Jonassen, Henning Larsen

## Indholdsfortegnelse

|  |    |
|--|----|
| Godkendelse af dagsorden.....  | 3  |
| Godkendelse af indkaldelse af stedfortræder.....   | 4  |
| Arbejdernes Boligselskab afd. 15 Fiskebækparken - Fornyet ansøgning om nye køkkener.....     | 6  |
| Kvalitetsstandarder 2017 - 2018 - Ydelser efter sundhedsloven.....                           | 7  |
| Kvalitetsstandarder 2017 - 2018 - Genbrugshjælpemidler, biler og boligindretning.....        | 9  |
| Kvalitetsstandarder 2017 - 2018 - Personlig pleje og praktisk hjælp til voksne.....          | 12 |
| Godkendelse af kvalitetsstandard for alkoholmisbrugsbehandling.....                          | 16 |
| Godkendelse af kvalitetsstandard for stofmisbrugsbehandling.....                             | 18 |
| Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb - klimatilpasningspulje.....    | 20 |
| Ansøgning om lånegaranti til udvidelse af Vordingborg Havn.....                              | 22 |
| Fritagelse for grundskyld.....   | 25 |
| Regulativ for husholdningsaffald 2018.....   | 27 |
| Omprioritering af Landsbypuljen.....   | 29 |
| Trafikbestilling 2018.....   | 31 |
| Årsrapport og revisionsberetning 2016 for Vordingborg Havn.....                              | 34 |
| Udpegning til arbejdsgruppe vedr. vandhus.....   | 36 |
| Udpegning af nye medlemmer til DGI Huset Panterens bestyrelse.....                           | 37 |
| Udpegning af Vordingborg Kommunes repræsentant til generalforsamling i Vordingborg Energi Ho | 38 |
| Anmodning fra Kommunalbestyrelsesmedlem Tage Vestergaard om orlov fra 1. maj 2017 til 31. mæ | 39 |
| Spørgetid.....   | 41 |
| Lukket: Forslag til salg af areal.....   | 42 |

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

14/1075

## **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

## **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse § 15.

Styrelsesvedtægt for Vordingborg Kommune § 2.

## **Sagsfremstilling**

Dagsorden til mødet er udarbejdet og udsendt til Kommunalbestyrelsens medlemmer i henhold til den godkendte forretningsorden.

## **Indstilling**

Borgmesteren indstiller,

at det udsendte forslag til dagsorden godkendes.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-04-2017**

Borgmesteren oplyste, at der inden mødet er omdelt et supplerende notat til sag nr. 10 og på denne baggrund foreslås det, at sag nr. 10 udsættes til næste Kommunalbestyrelsesmøde den 24. maj 2017.

Videre oplyste borgmesteren, at der efter det ordinære møde, vil blive omdelt en tillægsdagsorden med 1 sag.

Indstillingen tiltrådt således, at sag nr. 10 udsættes til Kommunalbestyrelsens næste møde. Videre tiltrådte Kommunalbestyrelsen, at der kan behandles en tillægsdagsorden efter det ordinære møde.

## **Punkt 2: Godkendelse af indkaldelse af stedfortræder**

13/28770

### **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

### **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse § 15.

Styrelsesvedtægt for Vordingborg Kommune § 2.

### **Sagsfremstilling**

Borgmesteren skal indkalde stedfortræderen til det førstkommende kommunalbestyrelsesmøde, når borgmesteren får kendskab til, at et medlem vil være forhindret i at varetage sine kommunale hverv i en forventet periode af mindst 1 måned pga. sin helbredstilstand, graviditet, barsel eller adoption, varetagelse af andet offentligt hverv, forretninger eller lignende.

Kommunalbestyrelsen har i Styrelsesvedtægten for Vordingborg Kommune § 2 truffet beslutning om, at borgmesteren ved et forfald af de grunde, der er nævnt ovenfor, indkalder stedfortræderen, selvom hindringen forventes at være kortere end 1 måned.

Der er ved udsendelsen af dagsorden til Kommunalbestyrelsens møde modtaget afbud fra kommunalbestyrelsesmedlem:

Asger Diness Andersen, der på grund af ferie ikke kan deltage i Kommunalbestyrelsesmødet. I hans sted er indkaldt 3. stedfortræder på liste V, Pernille Mantzius, Skovhusegade 23, 4772 Langebæk.

Thomas Christfort der på grund af rejse til udlandet ikke kan deltage i Kommunalbestyrelsesmødet. I hans sted er indkaldt 1. stedfortræder på liste C, Daniel Irvold, Dybsø Fjordbanke 21, 4750 Lundby.

Kim Errebo kan ikke deltage i Kommunalbestyrelsesmødet pga. arbejdsmæssige årsager. I hans sted er indkaldt 2. stedfortræder på liste O, Bent Olsen, Stærevej 6, 4720 Præstø.

### **Indstilling**

Borgmesteren indstiller,

- at kommunalbestyrelsesmedlem Asger Diness Andersen har lovligt forfald og at Pernille Mantzius er rette stedfortræder.
  
- at kommunalbestyrelsesmedlem Thomas Christfort har lovligt forfald og at Daniel Irvold er rette stedfortræder, og
  
- at kommunalbestyrelsesmedlem Kim Errebo har lovlig forfald og at Bent Olsen er rette stedfortræder.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-04-2017**

Borgmesteren oplyste, at der efter udsendelse af dagsorden er modtaget afbud fra 3. stedfortræder Pernille Mantzius, som er blevet forhindret på grund af andet hverv og 4. stedfortræder Uffe Nielsen er ligeledes forhindret på grund af andet hverv.

I stedet er indkaldt 5. stedfortræder på Venstres stedfortræderliste Eva Toftebjerg.

Kommunalbestyrelsen tiltrådte,

- at Kommunalbestyrelsesmedlem Asger Diness Andersen har lovligt forfald, stedfortrædere Pernille Mantzius og Uffe Nielsen har lovlig forfald og Eva Toftebjerg er rette stedfortræder
  
- at Kommunalbestyrelsesmedlem Thomas Christfort har lovligt forfald og Daniel Irvold er rette stedfortræder
  
- at Kommunalbestyrelsesmedlem Kim Errebo har lovligt forfald og Bent Olsen er rette stedfortræder

Eva Toftebjerg, Daniel Irvold og Bent Olsen indtog herefter deres pladser.

## **Punkt 3: Arbejdernes Boligselskab afd. 15 Fiskebækparken - Fornyet ansøgning om nye køkkener**

17/8276

### **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

### **Lovgrundlag**

Lov om almene boliger §§ 28 og 29.

### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen godkendte i møde den 22. juni 2016, at Arbejdernes Boligselskab optog lån til nye køkkener i afd. 15 Fiskebækparken, idet det blev bemærket, at der ikke skulle stilles kommunegaranti. Se venligst sagen fra 2016, der er vedlagt som bilag.

Boligselskabet har henvendt sig til kommunen den 3. april 2017 med en fornyet ansøgning, idet afdelingsbestyrelsen og organisationsbestyrelsen har godkendt et ønske om mere moderne køkkener med separat kogesektion og separat ovn i ståhøjde. Dette køkken koster ca. 10.000 kr. mere i anskaffelse, og det vil betyde en stigning på 82 kr. ekstra i månedlig ydelse.

Lejerne, der ønsker nye køkkener, har allerede accepteret en stigning i huslejen på 300-400 kr. pr. måned. De har dog ønsket at stige med yderligere 82 kr. pr. måned, da køkkenet så kan blive mere moderne, end det oprindeligt var planlagt.

De lejere, der ikke ønsker nyt køkken og huslejestigning, bor fortsat i deres lejlighed med det oprindelige køkken fra 1975, da det er helt frivilligt, om den enkelte lejer vil have forbedringerne.

Som allerede oplyst i ansøgningen fra juni 2016 er der hverken udlejningsproblemer eller tomme boliger i afdelingen.

Administrationen finder det hensigtsmæssigt, at de nedslidte køkkener bringes op til nutidig standard med ovn i ståhøjde med videre, så boligerne vil tiltale nye lejere.

### **Økonomi**

Afdelingen for Økonomi og Personale har ingen bemærkninger til sagen.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at den fornyede ansøgning imødekommes.

### **Beslutning i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 19-04-2017**

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-04-2017**

Indstillingen tiltrådt.

### **Bilag**

KB beslutning fra den 22. juni 2016 - Arbejdernes Boligselskab afd. 15 Fiskebækparken.PDF

## **Punkt 4: Kvalitetsstandarder 2017 - 2018 - Ydelser efter sundhedsloven**

16/29561

### **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

### **Lovgrundlag**

Sundhedsloven.

### **Sagsfremstilling**

Der er i kommunerne fokus på de opgaver, der varetages efter Sundhedsloven, men det er ikke lovpligtigt at udarbejde kvalitetsstandarder.

I Vordingborg Kommune har kvalitetsstandarder vedrørende Omsorgstandpleje og Sygepleje i flere år været forelagt til politisk godkendelse. I 2015-2016 blev der udbygget med to nye kvalitetsstandarder vedrørende ophold på akutstue og Tage-imod besøg.

Der er foretaget ændringer i alle kvalitetsstandarder – markeret med rødt.

Der er taget højde for ny lovgivning og nye vejledninger.

Opgaveflytning mellem region og kommune har øget sit omfang gennem det sidste årti, og 2016 var et usædvanligt år. Et år præget af en række strukturelle ændringer, hvor sygehusafdelinger flyttede til andre sygehuse, blev lagt sammen eller lukket, og indlæggelsesformer ændredes til ambulante og forcerede behandlingsforløb. Antallet af dage en patient er indlagt - eksempelvis på Nykøbing Falster sygehus er i 2016 faldet til 2,7 dage i gennemsnit pr. indlæggelse. Samtidig er omfanget af kommunale sundhedslovsydelser steget, og DRG afregning (medfinansiering af sygehuse) er faldet.

Flowet af opgaver, mængde og kompleksitet er steget.

Opgavernes art og omfang kræver nye kompetencer hos personalet, og det er udfordrende at rekruttere de fornødne kompetencer. Derfor fortsættes indsatsen med kompetenceudvikling, og et antal ansatte videreuddannes til social- og sundhedsassistenter (via Vordingborgmodellen), samtidig med at den daglige bevågenhed i forhold til kvalitet og dokumentation fortsættes inden for de muligheder, der er.

Aktiviteter med Tage-imod besøg og akutstuer samt diverse øvrige tiltag indarbejdet fra 2014-2016 har bidraget væsentligt til kvaliteten i Det nære og sammenhængende sundhedsvæsen. Indsats i forhold til koordination og sammenhæng i patientforløb er styrket til gavn for borgeren, og det er i stigende grad muligt at hindre unødige genindlæggelser. Det vurderes, at Tage-imod besøg i visse situationer kan reduceres til et besøg 3 timer efter udskrivelse fra sygehus, da der ikke er behov for det opfølgende 2. besøg. Denne ændring anbefales gennemført.

Vordingborg Kommune er lykkedes med at hindre unødige genindlæggelser, hvilket er en del af forklaringen på mindredrift på DRG-afregningen i 2016.

Efter udvalgets behandling, sendes sagen i høring i Seniorrådet og Handicaprådet, samt efterfølgende til orientering i Sundheds- og Psykiatriudvalget. Sagen genbehandles herefter i udvalget, hvorefter den videreføres til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at Kvalitetsstandarder 2017-2018 vedrørende ydelser efter Sundhedsloven godkendes og sendes videre til høring i Seniorrådet og Handicaprådet, samt efterfølgende til orientering i Sundheds- og Psykiatriudvalget.

### **Beslutning i Socialudvalget den 07-03-2017**

Indstillingen tiltrådt.

### **Supplerende sagsfremstilling**

Kvalitetsstandarder 2017 - 2018 vedrørende ydelser efter Sundhedsloven har været i høring i Seniorrådet og Handicaprådet. Høringssvarene er vedhæftet.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at høringssvarene drøftes, og

at Kvalitetsstandarder 2017 – 2018 - Ydelser efter Sundhedsloven godkendes.

### **Beslutning i Socialudvalget den 04-04-2017**

Anbefales godkendt.

### **Beslutning i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 19-04-2017**

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-04-2017**

Indstillingen tiltrådt.

### **Bilag**

Kvalitetsstandard 2017 - 2018 vedrørende omsorgstandpleje til voksne\_21446-16\_v1.doc

Kvalitetsstandard 2017 - 2018 vedrørende ophold på akutstue\_21453-16\_v1.doc

Kvalitetsstandard 2017 - 2018 vedrørende sygepleje\_30164-16\_v1.doc

Kvalitetsstandard 2017 - 2018 vedrørende Tage imod besøg\_21456-16\_v1.doc

Høringssvar fra Seniorrådet 17.03.2017 vedrørende kvalitetsstandarder 2017 - 2018.docx

Handicapråd Høringssvar serviceinformation og Kvalitetsstandarder 2017-18.docx

# Punkt 5: Kvalitetsstandarder 2017 - 2018 - Genbrugshjælpemidler, biler og boligindretning

16/29561

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Lovgrundlag

Serviceoven.

## Sagsfremstilling

Kvalitetsstandarderne for genbrugshjælpemidler har været uændrede over en årrække. For 2017-2018 er der foreslået en ny opsætning af kvalitetsstandarder og af serviceinformation. Ændringer er markeret med rødt vedrørende § 114 og 116. § 112 og 113 er nye i deres udformning og serviceinformationen er ligeledes tilrettet.

Kvalitetsstandarderne er gældende for borgere over 18 år.

Der tages for den under 18-årige udgangspunkt i kvalitetsstandarder for voksne, og i samarbejde med relevante parter, hvor barnet eller den unge i øvrigt er tilknyttet. Det hjælpemiddel, der kan bevilges fastlægges efter en konkret og individuel vurdering.

Kvalitetsstandarderne beskriver ydelser, serviceniveau m.v., hvilket sammen med det afsatte budget på området angiver den politiske prioritering. Serviceinformationen uddyber beskrivelsen fra kvalitetsstandarderne. Kvalitetsstandarder og Serviceinformationer er tilgængelige på Vordingborg Kommunes hjemmeside.

Serviceniveau, herunder ventetider er uændret fra foregående år. Ventetider for sagsbehandling er tilgængelige på Vordingborg Kommunes hjemmeside.

Der er fortsat et konstant fokus på nyeste teknologi og muligheder i denne forbindelse. Såfremt ny teknologi bevilges i en situation, hvor varigheden og væsentlighed er vurderet at være til stede, da forventes omkostningen indhentet med forventet reduktion i hjælp inden for det første halve år.

Der har de seneste år ikke været lovændringer på området, og bevilgede hjælpemidler leveres i overensstemmelse med kvalitetsstandarderne og inden for den fastlagte økonomiske ramme.

Lovændringen fra 2015 med § 83a har betydet en ændret praksis, så hjælpemidler til brug i den rehabiliterende indsats udlånes i den periode, borgeren er i gang med den rehabiliterende indsats.

§ 83a hjælpemidlet returneres efter endt rehabiliteringsperiode. Såfremt der stadig er en behandlingsmæssig tilknytning til sygehuset, er det sygehuset der udlåner hjælpemidlet.

Der tages stilling til bevilling af hjælpemiddel, når det er muligt at fastslå, om varigheds- og væsentlighedskriteriet opfyldes.

Frit valg står beskrevet som en mulighed, såfremt Vordingborg Kommune ikke har standard hjælpemiddel til rådighed.

I den konkrete og individuelle vurdering ved bevilling af trehjulede cykler, knallerter og EL-scootere kan det være nødvendigt at vejlede om alternative løsninger, som kørsel med offentlige transportmidler, hvor lovgivningen ikke rummer mulighed for at bevilge hjælpemidlet.

I forhold til reparation af hjælpemidler er der én indgang til både bevilling og reparation, hvilket er beskrevet på Vordingborg Kommunes hjemmeside under Hjælpemidler.

Efter udvalgets behandling, sendes sagen i høring i Seniorrådet og Handicaprådet. Sagen genbehandles herefter i udvalget, hvorefter den videreføres til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

## Økonomi

Økonomiske konsekvenser  
(1.000 kr.)

| <b>Bevillings-<br/>ønske</b> | <b>Konto</b>   | <b>2017</b>               | <b>2018</b>       | <b>2019</b>       | <b>2020</b>       |
|------------------------------|--|---------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Drift                        |  |                           |                   |                   |                   |
| Anlæg                        |  |                           |                   |                   |                   |
| Afledt drift                 |  |                           |                   |                   |                   |
| <b>Finansiering</b>          |  |                           |                   |                   |                   |
| Drift                        | 05.32.35   | 27.024                    | 27.024            | 27.024            | 27.024            |
|                              | Hjælpe midler,<br>forbrugsgoder,<br>boligindretning<br>mv. | (Opr./Vedtaget<br>budget) |                   |                   |                   |
|                              |  | 23.640                    |                   |                   |                   |
|                              |  | (Korr. budget)            |                   |                   |                   |
|                              |  | (2017-priser)             | (2017-<br>priser) | (2017-<br>priser) | (2017-<br>priser) |

Afsat  
rådighedsbeløb

Kassebeholdning

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og –er  
indtægt/mindreudgift.

Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er- og en  
forbedring  
af kassebeholdningen er uden fortegn.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at kvalitetsstandarder og serviceinformation vedrørende genbrugshjælpe midler, biler og  
boligindretning godkendes og efterfølgende sendes til høring i Seniorrådet og  
Handicaprådet.

## **Beslutning i Socialudvalget den 07-03-2017**

Indstillingen tiltrådt.

### **Supplerende sagsfremstilling**

Kvalitetsstandarder 2017 - 2018 vedrørende genbrugshjælpe midler, biler og boligindretning har været i høring i  
Seniorrådet og Handicaprådet. Høringssvarene er vedhæftet.

Administrationen bemærker, at der følger rådgivning og vejledning med, når der foretages bevilling af hjælpe midler.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at høringssvarene drøftes, og

at Kvalitetsstandarder 2017 - 2018 - Genbrugshjælpe midler, biler og boligindretning  
godkendes.

## **Beslutning i Socialudvalget den 04-04-2017**

Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 19-04-2017**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-04-2017**

Indstillingen tiltrådt.

### **Bilag**

NY § 116.docx

NY § 114.docx

Kvalitetsstandard for hjælpemidler 7.2.2017.docx

Serviceinformation 2017.docx

Kvalitetsstandard §112.

Kvalitetsstandard §113

Høringssvar fra Seniorrådet 17.03.2017 vedrørende kvalitetsstandarder 2017 - 2018.docx

Handicapråd Høringssvar serviceinformation og Kvalitetsstandarder 2017-18.docx

# **Punkt 6: Kvalitetsstandarder 2017 - 2018 - Personlig pleje og praktisk hjælp til voksne**

16/29561

## **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

## **Lovgrundlag**

Service\_loven.

## **Sagsfremstilling**

Jf. servicelovens §§ 83 og 84 skal Kommunalbestyrelsen revidere kvalitetsstandarderne.

Kvalitetsstandarderne afspejler sammen med det afsatte budget på området den kvalitet, Vordingborg Kommune prioriterer til området relateret til personlig pleje og praktisk hjælp. Kvalitetsstandarder revideres én gang årligt eller oftere, såfremt der foretages budgetmæssige justeringer i løbet af året.

Kvalitetsstandarderne foreslås fastholdt, såfremt merforbruget fra 2016 ikke overføres til 2017.

Kvalitetsstandarderne fastlægger rettigheder og pligter og beskriver rammerne for den hjælp, borgeren kan bevilges og er berettiget til at få leveret. I den konkrete tildeling af ydelser tager alle vurderinger udgangspunkt i den voksne borgers individuelle og konkrete situation. Ydelser tildeles efter Kommunernes Landsforening, KL's visitationsredskab Fælles Sprog II. Ydelser visiteres og tildeles generelle vejledende tider, dvs. tider der er retningsgivende for levering af ydelser. Udførelsen af en ydelse er individuel og afhænger af borgerens tilstand på dagen.

Serviceinformationer uddyber beskrivelsen i kvalitetsstandarderne og indeholder generelle oplysninger vedrørende de tildelte ydelser og beskriver rettigheder og forpligtelser i denne forbindelse.

Kvalitetsstandarder og Serviceinformationer er tilgængelige på Vordingborg Kommunes hjemmeside. Hjemmesiden opdateres med de reviderede kvalitetsstandarder og serviceinformation efter endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Kvalitetsstandarderne har de seneste år været uændrede i indhold. For 2017-2018 er der få ændringer – de er skrevet med rødt.

Det er tilpasset, at den rehabiliterende indsats efter § 83a, dvs. rehabiliterende indsats, ikke er gældende for § 94 selvudpeget hjælper. Ændringen anbefales godkendt, da vejledningen til loven ikke inddrager § 94, og de borgere, som har valgt selvudpeget hjælper alle har været bevilget § 83, dvs. varig hjælp. § 83a skal fortsat leveres af både privat og kommunal leverandør.

Der er udarbejdet ny kvalitetsstandard for daghjem målrettet borgere med demens. Daghjem tjener både som afløsning for pårørende og som pædagogisk og aktiverende tilbud i et beskyttet miljø som alternativ til et visiteret tilbud på aktivitetscentre.

Der er truffet beslutning om ændring i kvalitetsstandard for vareudbringning. Den kvalitetsstandard er dog medtaget i bilag for at give et samlet overblik. Revisitation er indledt i februar 2017.

Det blev i 2015 besluttet, at den tid, en borger kan optage en midlertidig plads før de flytter i en ønsket bolig er begrænset af de mål, borgeren skal opnå og om det efter afklaringsophold er muligt at levere den nødvendige hjælp i egen bolig. Denne skærpelse er indarbejdet i kvalitetsstandard vedrørende ældre- og plejeboliger og har haft den betydning, at midlertidige boliger anvendes til formålet afklaring og rehabilitering. Borgere der ikke kan hjælpes i eget hjem tilbydes en alternativ bolig i ventetiden.

Der har i flere år været den standard, at kørsel til midlertidigt ophold var uden omkostning for borgeren. Begrundelsen har været at sidestille midlertidigt ophold med sygehusindlæggelse, hvor kørsel er gratis. Effekten har været at undgå unødige indlæggelser. Det kan overvejes om denne ordning skal revurderes. Analyse af kørsel til midlertidigt ophold indgår som en del af Handleplan 2017.

Midlertidigt ophold til yngre borgere tilbydes fortsat og i helt særlige situationer i andre og mere aldersrelaterede botilbud end i midlertidig bolig på kommunens plejecentre. Det drejer sig typisk om den yngre med erhvervet hjerneskade. Vurderingen sker da i samarbejde med relevante parter og kommunens hjerneskadekoordinator. I vurderingen indgår borgerens funktionsvurdering, og såfremt den kommunale indsats er den nødvendige indsats, visiteres til denne.

Kvalitetsstandarderne er i princippet gældende for den voksne, men såfremt der via henvisningsparagraf 44 i serviceloven vurderes et behov for hjælp til borgeren under 18 år, visiteres barnet eller den unge efter kvalitetsstandarder for voksne. Den nødvendige hjælp fastlægges i samarbejde med relevante samarbejdspartnere, hvor barnet eller den unge i øvrigt er tilknyttet.

Generelt gælder for borgerens husstand, at der altid foretages en konkret og individuel vurdering, hvor det vurderes, om de(n) person, der ud over borgeren er i husstanden, er en person, der reelt kan udføre opgaver i husstanden, som eksempelvis rengøring.

I nedenstående skema er de forskellige kvalitetsstandarder oplistet:

| Kvalitetsstandard 2017-2018  | Bemærkning                                    | Lovpligtig |
|--|---|------------|
| Personlig pleje og omsorg til voksne                                       | Tre kvalitetsstandarder                       | X          |
| Praktisk hjælp til voksne  | To kvalitetsstandarder                        | X          |
| Madservice til voksne  |   | X          |
| Vareudbringning  | Er besluttet                                  |            |
| Aflastningsophold til voksne   | Midlertidigt ophold                           | X          |
| Afløsning i hjemmet til voksne   |   | X          |
| Ophold på Akutstue   |   | X          |
| Visitation til ældre og plejeboliger                                       |   | X          |
| Selvudpeget hjælper § 94   |   | X          |
| Hjælperordning § 95  |   | X          |
| Personlig hjælper § 96   |   | X          |
| Ledsagerordning § 97   |   | X          |
| Rehabiliterings- og afklaringsophold for borgere med erhvervet hjerneskade |   |            |
| Daghjem for demente  |   |            |
| Aktivitetscentre   |   |            |
| Forebyggende hjemmebesøg   |   |            |
| Serviceinformation 2017 – 18   | Bemærkninger                                  |            |
| Vedrørende personlig pleje og omsorg for voksne                            | Få ændringer – vedr. § 94 og afledt betydning |            |
| Vedrørende praktisk hjælp for voksne                                       | Få ændringer                                  |            |

Efter udvalgets behandling, sendes sagen i høring i Seniorrådet og Handicaprådet. Sagen genbehandles herefter i udvalget, hvorefter den videreføres til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

## Økonomi

## Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.) i 2017 priser

| Bevillings-<br>ønske | Konto  | 2017  | 2018    | 2019    | 2020    |
|----------------------|--|---|---------|---------|---------|
| Drift                |  |   |         |         |         |
| Anlæg                |  |   |         |         |         |
| Afledt drift         |  |   |         |         |         |
| <b>Finansiering</b>  |  |   |         |         |         |
| Drift                | 5.32.32 Pleje og omsorg mv. af ældre og handicappede | 380.423<br>(Opr. budget)<br>388.947<br>(Korr. budget) | 389.165 | 398.773 | 421.404 |

Afsat  
rådighedsbeløb

Kassebeholdning

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift. – er indtægt/mindreudgift.

Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er- og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

at Kvalitetsstandarder og serviceinformation drøftes og efterfølgende sendes i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

## Beslutning i Socialudvalget den 07-03-2017

Indstillingen tiltrådt.

## Supplerende sagsfremstilling

Kvalitetsstandarder 2017 - 2018 vedrørende Personlig pleje og praktisk hjælp til voksne har været i høring i Seniorrådet og Handicaprådet. Høringssvarene er vedhæftet.

Administrationen bemærker:

Der foregår fast struktureret vidensdeling på aktivitetsområdet og den nyeste viden inddrages.

Der er et tæt samarbejde mellem Træning og rehabilitering i Afdeling for Sundhed og Forebyggelse og rehabilitering i Afdeling for Pleje og Omsorg.

Det er endnu ikke muligt at samkøre de digitale systemer, så borgeren kun skal give oplysninger et sted.

Ledsagelse bevilges i henhold til gældende lovgivning.

Beboere på plejecentre har mulighed for at gøre brug af Klippekortordningen i forbindelse med besøg hos læge m.v.

For alle borgere uanset alder laves en konkret og individuel vurdering, og i helt særlige situationer bevilges midlertidigt ophold uden for Vordingborg Kommune.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

at høringssvarene drøftes, og

at Kvalitetsstandarder 2017 - 2018 - Personlig pleje og praktisk hjælp til voksne godkendes.

### **Beslutning i Socialudvalget den 04-04-2017**

Anbefales godkendt.

### **Beslutning i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 19-04-2017**

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-04-2017**

Indstillingen tiltrådt.

### **Bilag**

Kvalitetsstandard 2017 - 2018 vedrørende aktivitetscentre\_21428-16\_v2.doc

Kvalitetsstandard 2017 - 2018 vedrørende afløsning i hjemmet til voksne\_21452-16\_v1.docx

Indsatspakker 2017- 2018 vedrørende personlig pleje og praktisk hjælp til borgere i plejebolig\_21444-16\_v1.docx

Kvalitetsstandard 2017-2018 vedrørende ledagerordning § 97.docx

Kvalitetsstandard 2017-2018 vedrørende hjælperordning § 95.docx

Kvalitetsstandard 2017-2018 vedrørende borgerstyret personlig assistance (BPA) § 96.docx

Kvalitetsstandard 2017- 2018 vedrørende midlertidigt ophold til voksne\_21438-16\_v1.doc

Kvalitetsstandard 2017 - 2018 vedrørende ældre- og plejeboliger\_21439-16\_v1.doc

kvalitetsstandard 2017 - 2018 vedrørende vareudbringning til voksne\_190526-16\_v1.doc

Kvalitetsstandard 2017 - 2018 vedrørende rehabiliterings- og afklaringsophold for borgere med erhver\_21458-16\_v1.docx

Kvalitetsstandard 2017 - 2018 vedrørende praktisk hjælp til voksne\_21435-16\_v1.doc

Kvalitetsstandard 2017 - 2018 vedrørende personlig hjælp og pleje til voksne\_21434-16\_v1.doc

Kvalitetsstandard 2017 - 2018 vedrørende madservice til voksne\_21445-16\_v1.docx

Kvalitetsstandard 2017 - 2018 vedrørende forebyggende hjemmebesøg\_21432-16\_v1.docx

Kvalitetsstandard 2017 - 2018 vedrørende daghjem\_21428-16\_v1.doc

Serviceinformation 2017 - 2018 vedrørende praktisk hjælp til voksne og rehabiliteringsforløb\_21451-16\_v1.docx

Kvalitetsstandard 2017 - 2018 vedrørende rehabiliteringsforløb ved personlig pleje og praktisk hjælp\_21443-16\_v1.docx

Serviceinformation 2017 - 2018 vedrørende personlig hjælp og pleje og rehabiliteringsforløb

Kvalitetsstandard 2017-18 - vareudbringning

Høringssvar fra Seniorrådet 17.03.2017 vedrørende kvalitetsstandarder 2017 - 2018.docx

Handicapråd Høringssvar serviceinformation og Kvalitetsstandarder 2017-18.docx

# Punkt 7: Godkendelse af kvalitetsstandard for alkoholmisbrugsbehandling

17/6547

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Lovgrundlag

Sundhedsloven, § 141 i LBK nr. 1202 af 14. november 2014 om vederlagsfri behandling af alkoholmisbrugere.  
Serviceloven, § 139 i LBK nr. 1284 af 17. november 2015 om kvalitetsstandarder.

## Sagsfremstilling

Kommunen skal jf. gældende bestemmelser fastsætte kvalitetsstandarder for kommunens tilbud om vederlagsfri behandling af alkoholmisbrug.

Kvalitetsstandarder skal revurderes og godkendes i det politiske fagudvalg med endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen én gang årligt.

Kommunalbestyrelsen godkendte senest kvalitetsstandarden for alkoholmisbrugsbehandling på møde den 28. april 2016.

Følgende er væsentlige ændringer/tilføjelser i kvalitetsstandarden:

### Familieorienteret alkoholbehandling

CfR tilbyder familieorienteret alkoholbehandling, som er en metode til hele familien. CfR har sammen med Guldborgsund Kommune et tværfagligt projekt under Sundhedsstyrelsen, der handler om at tilbyde opkvalificering til personale, opkvalificere samarbejdet internt i kommunen med B&F området, uddanne frontpersonaler og endelig forsøge at etablere et tværkommunalt behandlingstilbud til borgerne. Projektet er forlænget til 30/6 2017. Metoden er en vigtig anbefaling i Sundhedsstyrelsens kliniske retningslinjer på området. Metoden er ressourcekrævende, da den kræver 2 personaler til samtalen. Metoden kan bruges til såvel familier individuelt som til familier samlet i gruppe.

### Organisatorisk struktur

Center for Rusmidler er fortsat inddelt i fire grupper. Det nye i organiseringen er, at fremfor at opdele voksne misbrugere efter, hvilket stof de indtager, har vi valgt at inddele borgerne efter, hvad deres overordnede mål er. Det betyder, at der er en forandringsgruppe, som er for borgere med mål om ophør og reduktion. Denne gruppe modtager den højeste intensitet af behandling. Den anden gruppe er for borgere med mål om stabilisering. Denne gruppe er typisk borgere, der modtager metadon. Og så er der fortsat Ungegruppen for borgere under 25 år. Endelig har vi Huset i Ørslev, vores dagbehandling med botilbud.

### Misbrugere med sundhedsfaglig autorisation

Hvis en borger har en sundhedsfaglig autorisation, orienteres de om, at vi af denne årsag har en skærpet opmærksomhed på deres behandlingsforløb. Har vi en konkret bekymring, underretter vi Styrelsen for Patientsikkerhed. Vurdering sker i et samarbejde mellem rådgiver, ledelse og lægekonsulent. Underretning foretages af lægekonsulent.

### FIT (Feedback informed treatment) som monitorering

FIT et metateoretisk redskab, der rummer stort set de fleste terapeutiske metoder. FIT bruges ud fra den antagelse, at det afgørende for, om borger profiterer af behandlingen er, hvorvidt rådgiver er i stand til at skabe en terapeutisk alliance. FIT består af et skema (ORS), som udfyldes af borgeren inden start af samtalen og et skema til afslutning af samtalen (SRS). Ved anvendelse af FIT opnår rådgiver viden om, hvordan borger har det, og hvad der er vigtigt at få talt om under samtalen. Afslutningsvis modtager rådgiver feedback fra borger, så det bliver tydeligt, hvorvidt samtalen har været brugbar for borger. Feedbacken gør rådgivningen mere målrettet og med et dynamisk fokus præcis på, hvor borger aktuelt befinder sig. Herved gøres forløbene effektive og i højere grad succesfulde. Anvendelse af FIT under såvel gruppesessioner som individuelle samtaler sikrer os data, som indikerer den enkelte rådgivers performance og organisationens samlede behandlingseffekt.

Ændringerne er fremhævet med rød skrift i selve kvalitetsstandarden.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

at kvalitetsstandarden for alkoholmisbrugsbehandling godkendes.

## **Beslutning i Sundheds- og Psykiatriudvalget den 06-04-2017**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 19-04-2017**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-04-2017**

Indstillingen tiltrådt.

## **Bilag**

Kvalitetsstandard for alkoholområdet i Vordingborg Kommune.pdf

Bilag 1 Center for Rusmidlers ambulante behandlingstilbud.pdf

# Punkt 8: Godkendelse af kvalitetsstandard for stofmisbrugsbehandling

17/6518

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Lovgrundlag

Serviceoven, § 101 i LBK nr. 1284 af 17. november 2015 om behandlingstilbud til stofmisbrugere.

Serviceoven, § 139 i LBK nr. 1284 af 17. november 2015 om kvalitetsstandarder.

## Sagsfremstilling

Kommunen skal jf. gældende bestemmelser fastsætte kvalitetsstandarder for kommunens tilbud om behandling for stofmisbrug.

Kvalitetsstandarder skal revurderes og godkendes i det politiske fagudvalg med endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen én gang årligt.

Kommunalbestyrelsen godkendte senest kvalitetsstandarden for stofmisbrugsbehandling på møde den 28. april 2016.

Følgende er væsentlige ændringer/tilføjelser i kvalitetsstandarden:

### Organisatorisk struktur

Center for Rusmidler er fortsat inddelt i fire grupper. Det nye i organiseringen er, at fremfor at opdele voksne misbrugere efter, hvilket stof de indtager, har vi valgt at inddele borgerne efter, hvad deres overordnede mål er. Det betyder, at der er en forandringsgruppe, som er for borgere med mål om ophør og reduktion. Denne gruppe modtager den højeste intensitet af behandling. Den anden gruppe er for borgere med mål om stabilisering. Denne gruppe er typisk borgere, der modtager metadon. Og så er der fortsat Ungegruppen for borgere under 25 år. Endelig har vi Huset i Ørslev, vores dagbehandling med botilbud.

### Misbrugere med sundhedsfaglig autorisation

Hvis en borger har en sundhedsfaglig autorisation, orienteres de om, at vi af denne årsag har en skærpet opmærksomhed på deres behandlingsforløb. Har vi en konkret bekymring, underretter vi Styrelsen for Patientsikkerhed. Vurdering sker i et samarbejde mellem rådgiver, ledelse og lægekonsulent. Underretning foretages af lægekonsulent.

### FIT (Feedback informed treatment) som monitorering

FIT et metateoretisk redskab, der rummer stort set de fleste terapeutiske metoder. FIT bruges ud fra den antagelse, at det afgørende for, om borger profiterer af behandlingen er, hvorvidt rådgiver er i stand til at skabe en terapeutisk alliance. FIT består af et skema (ORS), som udfyldes af borgeren inden start af samtalen og et skema til afslutning af samtalen (SRS). Ved anvendelse af FIT opnår rådgiver viden om, hvordan borger har det, og hvad der er vigtigt at få talt om under samtalen. Afslutningsvis modtager rådgiver feedback fra borger, så det bliver tydeligt, hvorvidt samtalen har været brugbar for borger. Feedbacken gør rådgivningen mere målrettet og med et dynamisk fokus præcist på, hvor borger aktuelt befinder sig. Herved gøres forløbene effektive og i højere grad succesfulde. Anvendelse af FIT under såvel gruppesessioner som individuelle samtaler sikrer os data, som indikerer den enkelte rådgivers performance og organisationens samlede behandlingseffekt.

Ændringerne er fremhævet med rød skrift i selve kvalitetsstandarden.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

at kvalitetsstandarden for stofmisbrugsbehandling godkendes.

## Beslutning i Sundheds- og Psykiatriudvalget den 06-04-2017

Indstillingen anbefales.

## Beslutning i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 19-04-2017

Indstillingen anbefales.

## Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-04-2017

Indstillingen tiltrådt.

## **Bilag**

Kvalitetsstandard for stofmisbrugsområdet i Vordingborg Kommune.pdf

Bilag 1 Center for Rusmidlers ambulante behandlingstilbud.pdf

# Punkt 9: Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb - klimatilpasningspulje

17/4659

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Sagsfremstilling

Der er i anlægsbudgettet for 2017-2020 afsat i alt 3.750.000 kr. til en klimatilpasningspulje. Med henblik på, at udvalget foretager en samlet prioritering af de projekter der skal igangsættes for 2017 anlægsmidlerne har administrationen udarbejdet et prioriteret projektkatalog.

Kataloget beskriver i detaljer forslag til anvendelse af anlægsmidler i 2017. Projekterne har primært som formål at afhjælpe oversvømmelser fra vandløb.

For hvert af projektforslagene er der angivet formål, indhold, forventet effekt og budgetramme. Projekterne for 2017 er opdelt i 1. og 2. prioritet. I forhold til de involverede lodsejere er de foreslåede projekter alle baseret på fremkommelighed og frivillig deltagelse.

På baggrund af udvalgets beslutning vil administrationen gå i gang med at iværksætte de beskrevne projekter. Hvis det i praksis viser sig, at enkelte projekter ikke kan realiseres vil disse enten blive erstattet med tilsvarende projekter i samme område og med samme sigte eller et 2. prioritets projekt. Udvalget vil løbende blive orienteret om ændringer.

Projektkataloget og tilhørende oversigtskort findes under bilag.

## Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

| Bevillingsønske | Konto                            | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|-----------------|----------------------------------|------|------|------|------|
| Drift           |                                  |      |      |      |      |
| Anlæg           | 0007100029 Klimatilpasningspulje | 750  |      |      |      |

Afledt drift

## Finansiering

Drift

|                      |                                  |       |
|----------------------|----------------------------------|-------|
| Afsat rådighedsbeløb | 0007100029 Klimatilpasningspulje | - 750 |
|----------------------|----------------------------------|-------|

Kassebeholdning

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

## Økonomi

Afdelingen for Økonomi og Personale kan oplyse, at der i den godkendte investeringsplan for 2017-2020 er afsat rådighedsbeløb i 2017 på 750.000 kr. til projektet Klimatilpasningspulje. Rådighedsbeløbet kan herefter frigives.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

at der ansøges om en anlægsbevilling på i alt 750.000 kr., og

at der frigives et rådighedsbeløbet på 750.000 kr. til gennemførelse af klimaprojekter.

## Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 05-04-2017

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 19-04-2017**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-04-2017**

Indstillingen tiltrådt.

### **Bilag**

Projektkatalog Klimatilpasningspulje 2017

Kortbilag 1

Kortbilag 2

# Punkt 10: Ansøgning om lånegaranti til udvidelse af Vordingborg Havn

17/7543

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Lovgrundlag

Havneloven.

Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.

## Sagsfremstilling

Vordingborg Havn har et ønske om udvide havnens areal, herunder længden af kajareal, samt uddybe sejlrenden ind til havnen til 10,4 m's dybde. Arealerne skal bruges til kunder, som allerede i dag er på havnen, og som ønsker at udvide deres virksomheder på havnen.

Konkret er der tale om en udvidelse på 39.000 m<sup>2</sup> i etape 2 og 42.000 m<sup>2</sup> i etape 3, hvor de to etaper henviser til masterplanen for Vordingborg Havn. Sejlrenden er i dag på 7,4 m, og den ønskes uddybet til 10,4 m, hvilket vil gøre havnen til en af de dybeste på Sjælland.

Alt i alt vil udvidelsen og uddybningen bringe havnen op i en anden liga mht. konkurrenceforholdene til andre havne.

Udvidelsen af havnen er blevet undersøgt i en VVM redegørelse, som er i høring, samt en lokalplan og et tillæg til kommuneplan, som ligeledes er i høring. Disse planer er tidligere fremlagt på et borgermøde.

Udvidelsen er ligeledes økonomisk undersøgt i en business case, som er blevet præsenteret for Havnebestyrelsen og Kommunalbestyrelsen. I casen præsenteres forskellige scenarier ud fra kundernes og potentielle kunders forventede omsætning på havnen. Dette leder til den konklusion, at kun basisscenariet og scenarie 3, som er uddybningen til 10,4 m og den fulde udbygning af etape 2 og 3, giver et overskud, set over 25 år. Scenarie 3 viser dog det største overskud på ca. 51,9 mio. kr. i nettonutidsværdi.

Investeringen for scenarie 3 er på ca. 170,1 mio. kr. og forventes at skulle udmøntes i 2017 og 2018, med anlægsstart i sommeren 2017.

Vedlagt sagen er også en vurdering af business casen, foretaget af Ernst og Young, som ser mere på den finansielle del af projektet. Af denne fremgår det også, at det er scenarie 3, der giver det største afkast. Vurderingen gør opmærksom på følsomheden i forhold til den forventede godsudvikling, samt udfordringer med en lav likviditet og negativ egenkapital i de første år.

Likviditeten kan give udfordringer i forhold til havnens kassekredit hos kommunen, som maksimalt må svare til 125 kr. pr. indbygger, dvs. ca. 5.75 mio. kr. Dette forventes at kunne dækkes af indtægter i forbindelse med havnens indtægter ved byggeriet af jernbanen, Masnedsundbroen og Storstrømsbroen. Derudover kan det til fulde dækkes ved udsættelse af enkelte arbejder i havneudvidelsen.

En væsentlig pointe, som blev efterspurgt til temamødet med Kommunalbestyrelsen, er havnens resultat efter renter og før afskrivninger. Dette må ikke være negativ i 5 på hinanden følgende år, da havnen ellers skal overgå til at være en kommunal havn. Af vurderingen fremgår det, at på trods af negativ egenkapital og lav likviditet, vil der ikke være nogle år, hvor resultatet bliver negativt efter renter og før afskrivninger. Dette skyldes især, at afskrivningerne kan foregå over mange år, da en del af anlæggene har en meget lang levetid.

Udvidelsen af havnen har ikke kun betydning for havnen. Det er en udvidelse, som vil påvirke især Vordingborg by, men i det hele taget hele kommunen. På havnen vil der direkte blive ansat mellem 15 og 20 medarbejdere. Men den afledte effekt af et sådan byggeri er meget stor. Det vurderes, at selve havneprojektet vil give op til 234 årsværk, og at de private investeringer vil give op til 909 årsværk, som både involverer lokale og regionale arbejdspladser.

Dette vil altså samlet påvirke kommunens økonomi markant.

Investeringen i havnen betyder også, at nogle kunder vil centralisere store dele af deres drift i Vordingborg. Dette vil være et led i effektivisering af deres virksomhed.

Vordingborg Havn anmoder om lånegaranti på 170,1 mio. kr. fra Vordingborg Kommune. Lånegarantien skal ske, da lånet skal optages i Kommunekredit til en forventet fast rente på ca. 1,75% plus en garantiprovision på 0,75% til kommunen. Kommunen kan derved forvente en indtægt på ca. 1,65 mio. kr. i de første år, og derefter faldende i takt med afbetalingen af lånet. Dette svarer til i alt 18,2 mio. kr. i lånets løbetid.

## Økonomi

Afdeling for Økonomi og Personale kan bemærke at beløbsstørrelsen for indtægt vedrørende løbende garantiprovision er afhængig af tidspunkt for lånoptagelsen og den tilhørende afdragsprofil.

Derudover er der ingen konsekvenser såfremt Vordingborg Havn overholder betalinger på lånet.

Det kan yderligere oplyses at Vordingborg Kommune har stillet garanti for lån til Vordingborg Havn med restgæld pr. 31. december 2016 for 60,2 mio. kr.

## Indstilling

Vordingborg Havn indstiller,

at Havnebestyrelsen for Vordingborg Havn godkender en ansøgning om lånegaranti på 170,1 mio. kr. hos Vordingborg Kommune til udbygning af Vordingborg Havn

## Beslutning i Havnebestyrelsen den 07-04-2017

Havnebestyrelsen godkender i stjernehøring indstillingen, og sender sagen videre til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

## Supplerende sagsfremstilling

Da investeringsudgiften til anlægsarbejder i kommunale havne og kommunale selvstyrehaven er låneberettiget, vil kommunen, uden at det påvirker kommunens låneramme, kunne meddele kommunegaranti, såfremt lånet opfylder de, for kommunal låntagning, gældende vilkår.

Lånoptagelsen sker hos Kommunekredit og må ikke overstige 25 år.

I henhold til Kommunalbestyrelsens beslutning (sag 1 – 15.12.11) vil der i forbindelse med lånoptagelsen skulle opkræves løbende garantiprovision. Denne udgår pt. 0,75%, og opkræves ved lånoptagelsen, og derefter en gang årligt i januar måned beregnet ud fra lånets restgæld ved årsskiftet.

## Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

| Bevillingsønske | Konto | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|-----------------|-------|------|------|------|------|------|
|-----------------|-------|------|------|------|------|------|

Drift

Anlæg

Afledt drift

## Finansiering

|        |          |      |      |        |      |      |
|--------|----------|------|------|--------|------|------|
| Renter | 07.58.79 | -825 | -825 | -1.000 | -990 | -980 |
|--------|----------|------|------|--------|------|------|

Afsat rådighedsbeløb

|                 |  |     |     |       |     |     |
|-----------------|--|-----|-----|-------|-----|-----|
| Kassebeholdning |  | 825 | 825 | 1.000 | 990 | 980 |
|-----------------|--|-----|-----|-------|-----|-----|

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

at der godkendes ansøgning fra Havnebestyrelsen for Vordingborg Havn om kommunegaranti for lånoptagelse på 170,1 mio. kr. hos Vordingborg Kommune til udbygning af Vordingborg Havn,

- at der opkræves garantiprovision ved lånenes optagelse, og
- at der herefter sker løbende opkrævning af garantiprovision på 0,75% af restgælden, første gang i januar 2018.

### **Beslutning i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 19-04-2017**

Per Stig Sørensen blev erklæret inhabil og forlod mødet under sagens behandling.

Indstillingen anbefales.

Udvalget imødeser et notat med status for aftalen med DLG/ Copenhagen Merchants inden Kommunalbestyrelsens møde torsdag den 27. april 2017.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-04-2017**

Fortroligt lukket bilag af 27. april 2017 med uddybende bemærkninger blev omdelt inden mødet.

Sagen udsat til Kommunalbestyrelsesmødet den 24. maj 2017.

# Punkt 11: Fritagelse for grundskyld

17/3222

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om kommunal ejendomsskat § 8, stk. 1 litra d.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog den 24. november 2011 fortsat at have som praksis at fritage alle ejendomme, der opfylder betingelserne i henhold til § 8 i lov om beskatning af faste ejendomme for grundskyld. Fritagelse sker efter ansøgning til kommunen herom.

Kommunen har modtaget en ansøgning fra Stege Fjernvarmeværker A.m.b.a. om fritagelse for ejendomsskat for selskabets ene ejendom Kobbelvej 56, 4780 Stege (solcelleanlæg). Ejendomsskatter for denne ejendom udgør for år 2017 i alt 61.553,44 kr.

Størsteparten af fjernvarmeværkerne ejendomme har imidlertid ikke været ansøgt fritaget for ejendomsskat jf. vedlagte oversigt. Ansøgningen om fritagelse bør derfor give anledning til at der skabes en ensartet praksis over for fjernvarmeværkerne ejendomsskatteforhold. En samlet fritagelse af alle fjernvarmeværkerne ejendomme vil betyde et provenutab på i alt 149.237,58 kr. Det bemærkes, at Vordingborg Fjernvarme er et aktieselskab og derfor ikke er omfattet af muligheden om fritagelse.

Med henblik på at sikre et fortsat provenu er det derfor Administrationens anbefaling, at der gives afslag på fritagelsen og at den eksisterende fritagelse for to af fjernvarmeværkerne ejendomme ophæves fremadrettet. Det skal i den forbindelse påpeges, at praksis i de omkringliggende kommuner er at 5 ud af 7 kommuner ikke giver fritagelse for fjernvarmeværker.

Fritagelsen gives i henhold til bekendtgørelse af lov om kommunal ejendomsskat § 8 stk. 1 d, hvor Kommunalbestyrelsen kan meddele hel eller delvis fritagelse for grundskyld af gas-, vand- og fjernvarmeværker (hvor værket arbejder, for så vidt værket indtægter - bortset fra normal forrentning af en eventuel indskudskapital - ifølge vedtægtsmæssig bestemmelse udelukkende kan anvendes til værket formål – dvs. i praksis de værker, der ikke er anparts- eller aktieselskabsejet)

Det anbefales endvidere, at praksis med at fritage kommunens vandværker for grundskyld i modsætning til fjernvarmeselskaberne opretholdes, idet en grundskyld vil virke uforholdsmæssigt bebyrdende for vandværkerne, der her i kommunen organisatorisk er kendetegnet ved at bestå af mange små selvstændige værker, i modsætning til fjernvarmeværkerne, der typisk er organiseret i større selskaber.

Da fjernvarmeværker typisk er organiseret i større selskaber er det Administrationens vurdering, at det ikke er i strid med det forvaltningsretlige lighedsprincip at fritage vandværkerne uden samtidig at fritage fjernvarmeværkerne.

Administrationen anbefaler, at der ikke gives fritagelse for grundskyld til fjernvarmeværkerne.

I forhold til fritagelser for ejendommene Gammel Havevej 4, 4780 Stege og Jomfrustræde 7, 4720 Præstø er det administrationens indstilling, at det vil være proportionelt, at fritagelserne bør ophøre ved udgangen af år 2017 således, at fjernvarmeværker kan nå at indarbejde dette fremadrettet i de kommende års budgetter.

Der vedlægges en komplet oversigt over samtlige ejendomme, som jf. § 8 er fritaget for betaling af grundskyld.

## Økonomi

Afdelingen for Økonomi og Personale har ikke yderligere bemærkninger.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at der ikke fremadrettet gives fritagelse for grundskyld til fjernvarmeværkerne og fritagelser bevilget tidligere ophører ved udgangen af år 2017, således at ingen er fritaget for betaling af kommunal grundskyld efter ejendomsbeskatningsloven § 8 stk. 1, litra d fra 1. januar 2018, og

at Stege Fjernvarmeværker A.m.b.a. således meddeles afslag om fritagelse for ejendomsskat for selskabets ene ejendom Kobbelvej 56, 4780 Stege.

## **Beslutning i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 19-04-2017**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-04-2017**

Indstillingen tiltrådt.

## **Bilag**

Ejendomsskat 2017 - Kobbelvej 56, 4780 Stege

Ansøgning om fritagelse for grundskyld - Stege Fjernvarme -

Ejendomsskatter 2017 for Fjernvarmeselskaber.xlsx

Bekendtgørelse af lov om kommunal ejendomsskat - § 8 stk. 1 litra d .pdf

Oversigt over ejendomme, der er fritaget efter § 8 rev. 11-04-17

§ 8 fritagelser

# Punkt 12: Regulativ for husholdningsaffald 2018

17/1338

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Lovgrundlag

Bekendtgørelse nr. 1309 af 18. december 2012 om affald.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog på deres møde den 21. december 2016 de affaldsordninger, der skal træde i kraft 1. oktober 2018, herunder en tidsplan for indførelsen. Indførelsen af nye affaldsordninger er det væsentligste tiltag for at øge genanvendelsen af udvalgte affaldsfraktioner fra de nuværende 36 % til målet om 50 % genanvendelse. Affaldsordningerne skal fastlægges i et regulativ inden de udbydes i EU-udbud. I henhold til tidsplanen, skal indsamlingsordningerne og indkøb af materiel sendes i EU-udbud medio 2017.

Teknik- og Miljøudvalget vedtog på deres udvalgs møde den 1. februar 2017, at sende udkast til regulativ for husholdningsaffald 2018 i 4 ugers offentlig høring. Der er modtaget ét høringssvar i høringsperioden. Høringssvaret har ikke givet anledning til ændringer i administrationens forslag til regulativ. Høringssvaret fra Bårse-Beldringe lokalråd og administrationens besvarelse herpå er vedlagt som bilag.

Med udgangspunkt i den nuværende service på affaldsområdet, er de nye affaldsordninger regulativfastlagt i vedlagte forslag til regulativ for husholdningsaffald 2018.

Regulativet fastlægger henteordningerne for papir/pap, glas/metal/hård plast, bioaffald, samt restaffald.

Rammerne for en kommende storskraldsordning er ligeledes beskrevet i regulativet. Administrationen foreslår, at storskraldsordningens nærmere udformning beslutes af Teknik- og Miljøudvalget i maj/juni 2017 i forbindelse med udarbejdelsen af EU-udbudet af affaldsordningerne.

I forhold til det nugældende regulativ for husholdningsaffald er der ændret grundlæggende på de henteordninger, der er fastlagt i regulativets §9 - §14 og i §22 om storskrald. Hvad angår de øvrige ordninger er der ingen egentlige ændringer af borgernes rettigheder og pligter, men der er foretaget redaktionelle ændringer og sammenskrivninger. Dog er bestemmelsen om udlevering af kompostbeholdere fjernet, som følge af beslutningen om ophør af ordningen på Teknik- og Miljøudvalgets møde den 10. august 2016. Administrationen har foretaget en generel gennemskrivning af regulativet for at tydeliggøre ordningerne i et forståeligt sprog, der samtidigt præciserer borgernes rettigheder og pligter. Derfor er det ikke er muligt direkte at markere de ændringer, der er foretaget i regulativet. Nugældende regulativ er vedlagt.

Regulativet for husholdningsaffald 2018 træder i kraft den 1. oktober 2018.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

at regulativ for husholdningsaffald 2018 vedtages, og

at Teknik- og Miljøudvalget bemyndiges til at fastlægge den nærmere udformning af storskraldsordningen, inden for rammerne i Regulativ for husholdningsaffald 2018.

## Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 05-04-2017

Indstillingen anbefales.

## Beslutning i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 19-04-2017

Et flertal af udvalget anbefaler indstillingen.

Heino Hahn kan ikke anbefale indstillingen.

## Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-04-2017

Et flertal af Kommunalbestyrelsen tiltræder indstillingen.

Heino Hahn kan ikke tiltræde indstillingen.

## **Bilag**

Forslag til regulativ for husholdningsaffald 2018

Nugældende regulativ for husholdningsaffald

Høringssvar fra Bårse-Beldringe Lokalråd og administrationens besvarelse

# Punkt 13: Omprioritering af Landsbypuljen

13/14461

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Sagsfremstilling

Aktuelt er der følgende aktiviteter inden for by- områdefornyelse i landdistrikterne i Vordingborg Kommune:

- Områdefornyelse i Mern, hvor anlægsarbejdet skal igangsættes i 2017
- Forsøgsprojekt omkring modulbyggeri ved Mern Stationsbygning hvor staten har givet tilskud på 9.200.000 kr., som skal gennemføres inden for det næste år
- Områdefornyelse Damme-Askeby, hvor der er indgivet ansøgning primo 2017
- Landsbypuljeindsatsen omkring nedrivning, opkøb til nedrivning og renovering af bevaringsværdige ejendomme i landdistrikterne hvor der i indeværende budgetår og overslagårene er afsat 4.133.000 kr. årligt til den kommunal medfinansiering af indsatsen

Disse projekter/puljer kan ressourcemæssigt ikke håndteres alene af den ene medarbejder der p.t. arbejder med byfornyelse i landdistrikterne under den såkaldte Landsbypulje, og for at sikre, at indsatsen for oprydning og forskønnelse af det bebyggede miljø i landdistrikterne kan fastholdes i de kommende år, foreslås det derfor, at en del af de afsatte anlægsmidler til landsbyfornyelse anvendes til finansiering af en projektansættelse inden for by- og områdefornyelse i landdistrikterne.

Det skal i den forbindelse endvidere bemærkes at Staten har ændret på tildelingen af støtte under landsbypuljen således at støtteprocenten er hævet til 70 %, men samtidigt er den samlede støtteramme sænket, hvilket betyder at den samlede kommunale andel ikke forventes at kunne blive større end 3 mio. kr. årligt i de kommende år.

### Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

| Bevillingsønske      | Konto                          | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|----------------------|--------------------------------|------|------|------|------|
| Drift                | Plan og By – Plan primær drift | 400  | 650  | 650  |      |
| Anlæg                |                                |      |      |      |      |
| Afledt drift         |                                |      |      |      |      |
| <b>Finansiering</b>  |                                |      |      |      |      |
| Drift                |                                |      |      |      |      |
| Afsat rådighedsbeløb | Landsbyfornyelse               | -400 | -650 | -650 |      |

Kassebeholdning

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

## Økonomi

Afdeling for Økonomi og Personale kan bemærke, at der til kommunal medfinansiering af Landsbypuljeindsatsen er afsat 4,133 mio. kr. pr. år i budget 2017 til 2020. En eventuel reduktion af denne medfinansieringspulje ved overførsel til driften, reducerer herved puljen til kommunal medfinansiering.

Beløbet på de 400.000 kr. i 2017 og 650.000 kr. i årene 2018 til 2019, vil herefter kunne frigives og finansiere tillægsbevillingen på driften.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

- at der for de afsatte anlægsmidler til landsbyfornyelse ansættes en medarbejder til arbejdet med Landsbypuljen, samt By- og Områdefornyelse i landdistrikterne med en beløbsramme på 400.000 kr. i 2017, 650.000 kr. i 2018 og 650.000 kr. i 2019,
- at der gives en tillægsbevilling til driften på Plan og By på 400.000 kr. i 2017 og 650.000 kr. i hvert af årene 2018-2019, og
- at tillægsbevillingen finansieres af del af afsat rådighedsbeløb til Landsbyfornyelsen i årene 2017-2019.

### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 08-03-2017**

Indstillingen anbefales. Udvalget mener dog ikke, at Teknik- og Miljøudvalgets ramme skal finansiere projektansættelsen, men ønsker, at midlerne findes inden for Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udviklings ramme.

### **Beslutning i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 22-03-2017**

Sagen udsættes, idet udvalget anmoder administrationen om et notat, der beskriver opgavens omfang og forslag til finansiering.

### **Supplerende sagsfremstilling**

Der vedlægges notat vedr. forslag til finansiering og beskrivelse af opgaver for projektlederstilling til arbejdet med områdefornyelsesprojekter og landsbypuljeindsatsen.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller,

- at der for de afsatte anlægsmidler til landsbyfornyelse ansættes en medarbejder til arbejdet med Landsbypuljen, samt By –og Områdefornyelse i landdistrikterne med en beløbsramme på 400.000 kr. i 2017, 650.000 kr. i 2018 og 650.000 kr. i 2019
- at der gives en tillægsbevilling til driften på Plan og By på 400.000 kr. i 2017 og 650.000 kr. i hvert af årene 2018-2019, og
- at tillægsbevillingen finansieres af del af afsat rådighedsbeløb til Landsbyfornyelsen i årene 2017-2019.

### **Beslutning i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 19-04-2017**

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-04-2017**

Indstillingen tiltrådt.

### **Bilag**

Notat vedr. finansiering m.v.

# Punkt 14: Trafikbestilling 2018

16/26499

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Lovgrundlag

Lov om trafikselskaber.

## Sagsfremstilling

Trafikbestilling 2018 (TB2018) skal afgives til Movia senest den 1. maj 2017.

Administrationen har i sagen 'Budget for kollektiv trafik i 2018' til Teknik- og Miljøudvalget den 7. december 2016 fremlagt en række muligheder for besparelser, således at der kan opnås balance imellem budgetter og forventede udgifter. Inden behandlingen af sagen i økonomiudvalget ønskedes et tema-møde imellem kommunalbestyrelsen og Movia. Dette møde blev afholdt den 26. januar.

Administrationen har sendt spare-forslagene i høring hos lokalråd, seniorråd, handicapråd og uddannelsesinstitutioner. Høringsmaterialet har endvidere ligget på kommunens hjemmeside for alle borgere frem til den 13. marts. Der er modtaget 25 høringssvar (bilag 1).

Den beregnede underfinansiering af kørselskontorets budget er ændret efter færdiggørelse af kørselskontorets og Movias regnskab 2016. Underfinansieringen beregnes nu til ca. 3,6 mio. kr. for 2017 og 3,6 mio. kr. for 2018. Årsagen for 2017 er især, at Movias regnskab giver en tilbagebetaling på 0,6 mio. kr. imod en forventet efterbetaling på 0,4 mio. For 2018 skyldes ændringen en justeret udgift til skolebus samt en teknisk korrektion ved budget-indeksering fra 2016 til 2018. Sparekravene for 2017 og 2018 er derved hhv. 1,4 og 1,0 mio. kr. mindre end forventet i december og hvad der fremgår af høringmaterialet.

Administrationen skal oplyse, at høringmaterialet har indeholdt en række fejl på de angivne passagertal i de enkelte spareforslag. Høringmaterialets angivne beløb på de 15 spare-muligheder har været korrekte. Det er derfor administrationens vurdering, at fejlene ikke har haft konsekvenser for de modtagne høringssvar. Høringmateriale ses i bilag 2 (NB. Oprindelige sparekrav).

Bilag 3 viser et udvidet katalog af spareforslag med et scenarie D, som indstilles af administrationen og er tilpasset de nye og reducerede sparekrav. Det foreslås at reducere med følgende busdrift:

Buslinje 664 (Stege-Bogø-Vordingborg) / Aftenture alle ugens dage nedlægges (3 sidste ture udgår)  
Buslinje 667 (Stege-Klintholm havn / Aftenture alle ugens dage nedlægges (3 sidste ture udgår)  
Buslinje 669 (Lundby-Præstø-Stege) / Reducere til myldretidsbetjening (6 ud af 13 afgang udgår)  
Buslinje 669 (Lundby-Præstø-Stege) Afkortet buslinje (strækningen Kalvehave-Stege nedlægges)  
Buslinje 678 (Klintholm havn-Geocenteret-Liselund slot) / Ruten nedlægges

Det foreslås endvidere, at taksten med Flextur øges til 72 kr./10 km i Vordingborg/Nyråd/Ørlev og 36 kr./10 km i øvrige dele af kommunen. Forslagene skønnes at reducere antallet af passagerer på buslinjerne med ca. 52.000 (6 %) samt at øge antallet af passagerer med Flextur med ca. 2.500.

Såfremt der politisk kan foretages omprioritering af kommunens samlede budget for 2018, således at underfinansieringen i kørselskontoret budget kan dækkes, anbefales dog stadig at gennemføre spareforslag nr. 12 (afkortning af buslinje 669 til Lundby-Præstø-Kalvehave). Herved spares 0,580 mio. kr., hvorved underfinansieringen i kørselskontorets budget for 2018 reduceres til 3,0 mio. kr.

Administrationen skal oplyse, at alle beregninger om besparelser er baseret på Movias trafikbestillingsgrundlag for 2018. De endelige udgifter til Movia kan afvige med skønnet +/- 10 %, svarende til ca. +/- 1,2 mio. kr., afhængig af udviklingen i rente, dieselpriiser mm. Endvidere indeholder kontrakterne med busoperatørerne regler for det maksimale årlige regulering af driftsomfanget, således at større ændringer kan medføre yderligere omkostninger (bestemmes efter forhandling), som skal betales af kommunen ud over beregningerne i bilag 3.

Administrationens indstilling er alene baseret på økonomiske og driftsmæssige argumenter, således at busdriften foreslås nedlagt i sammenhængende tidsrum på de linjer og tidspunkter, hvor det påvirker færrest passagerer. Taksten på Flextur

foreslås øget, da kommunens omkostning pr. passager er langt højere end med buslinjerne.

Det fremgår af høringsmaterialet, at der er mange gode argumenter for ikke at reducere i den kollektive trafik. Gennemgående peges på hensyn til bosætning, udtynding af landområderne, sammenhængen imellem kommunens vision og handling, manglende/for dyre/for dårlige transportmuligheder for børn, studerende, ældre og personer uden bil.

Administrationen har igennem de seneste måneder haft dialog med Bogø kostskole og gymnasiet, som begge peger på, at køreplanen for buslinje 664 ikke har ankomster og afgang, som er tilpasset deres ringetider (se bilag 1 med høringssvar nr. 8, 17 og 18 samt administrationens kommentarer). Buslinje 664 benyttes til og fra skole af ca. 100 elever på Bogø kostskole og ca. 80 elever på gymnasiet, hvilket i alt svarer til ca. 25 % af passagerne på buslinjen. Bogø kostskole har justeret ringetiderne, hvorved ventetider er nedbragt. Gymnasiet har ikke justeret ringetider, hvorved ca. 80 elever om eftermiddagen har ventetider på ca. 45 minutter. Det vurderes, at skolernes ønsker kan indfries ved:

- At vende tilbage til de gamle køreplaner for 2016, som bestod af to adskilte buslinjer 662 og 664, eller
- At indsætte mere buskapacitet

De gamle køreplaner for 662 og 664 var i højere grad tilpasset skolerne (med uensartet køreplan), men var et ringere tilbud til den brede offentlighed.

Der kan indsættes mere buskapacitet på 664 ved at udnytte, at kommunen i 2016 fik tilsagn fra Trafikstyrelsen om at indføre ½-timedrift i myldretider (se bilag 4, projektansøgning). Dette indgik i sagen om Trafikbestilling 2017, hvor der på dette tidspunkt ikke var budget til egenfinansieringen på ca. 0,6 mio. kr. (50 % støtte i 2 år). Administrationen har fået forlænget Trafikstyrelsens tilsagn med 1 år, såfremt egenfinansieringen kunne findes i Trafikbestilling 2018, hvilket dog nu konstateres heller ikke at være tilfældet, med mindre der spares på anden buskørsel, som f.eks. kunne være at nedlægge yderligere weekendbetjening på buslinjerne 664 og 667. Administrationen kan dog ikke anbefale denne løsning, som vurderes til at give færre passagerer med samme omkostning.

Administrationen skal bemærke, at buslinje 664 betjener 7 skoler, som ikke alle kan få den ønskede betjening med 1-timedrift og 3 indsatte busser. På buslinjerne 660R og 661R med ½-timedrift, høres ikke utilfredshed med for lange ventetider på skolerne. Derfor er vurderingen, at ½-timedrift i myldretiderne på buslinje 664 bør have høj prioritet, som ikke er begrundet i effektive bus-nøgletal eller en bred betjening af offentligheden, men i et politisk valg om investering i bedre service over for skoler og uddannelsessøgende. Som eksempel kan oplyses, at Guldborgsund Kommune satses kraftigt på god kollektiv trafik til uddannelsesinstitutionerne ved en særlig (gratis) ”studie-Flex-ordning”.

Administrationen angav i sagen ”Budget for kollektiv trafik i 2018” til Teknik- og Miljøudvalget den 7. december 2016 flere mulige løsninger for betjening af Mønshallerne, som i bilag 3 er vist ved forslag 18x (selvstændig rute Stege-Mønshallen) og 19x (udvidelse af linje 667 med 6 minutters ekstra køretid på alle afgang til at betjene Mønshallen). Løsning 18x vurderes ikke at opfylde det lokale ønske. Movia har nu analyseret mere på løsning 19x og vurderer herefter, at det er muligt at skabe en fornuftig køreplan på linje 667 samtidig med at den nuværende gode koordinering til buslinje 660R i Stege kan opretholdes. Administrationen vil derfor pege på løsning 19x, som en mulighed, som kan medvirke til at øge passagerantallet på buslinjen. Meromkostningen vurderes til ca. 0,6 mio. kr. Administrationen kan heller ikke her anbefale merudgifter, som ikke har finansiering i budgetter.

Såfremt administrationens indstillinger godkendes er der ingen økonomiske konsekvenser.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

at på buslinje 664 udgår de 3 sidste ture på alle ugens dage,

at på buslinje 667 udgår de 3 sidste ture på alle ugens dage,

at buslinje 669 afkortes til kun at betjene strækningen Lundby-Præstø-Kalvehave,

at på buslinje 669 nedlægges 6 ud af 13 afgang uden for myldretiderne,

at buslinje 678 nedlægges,

at taksten med Flexitur øges til 72 kr./10 km. i Vordingborg/Nyråd/Ørslev og til 36 kr./10 km i øvrige dele af kommunen,

at betjeningen af uddannelsessøgende på buslinje 664 fastholdes med 1-timedrift som nuværende, og

at betjeningen på buslinje 667 fastholdes som nuværende uden ruteomlægning omkring Mønshallerne.

### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 05-04-2017**

Udvalget kan ikke anbefale 1., 2., 4., 5. og 6. at, men anbefaler 3. at og tiltræder 7. og 8. at.

Udvalget anbefaler endvidere, at den resterende bevilling i 2018 på 3.0 mio. kr. finansieres af kassebeholdningen.

### **Beslutning i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 19-04-2017**

Indstillingen fra Teknik –og Miljøudvalget anbefales således, at finansieringen drøftes i forbindelse med kommende budgetforhandlinger.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-04-2017**

Indstillingen fra Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling tiltrådt.

### **Bilag**

Bilag 1 - Høringssvar

Bilag 2 - Høringsmateriale til endelig TB2018

Bilag 3 - Reduktionsberegner- datagrundlag for endelig TB2018

Bilag 4 - Vordingborg puljeansøgning projektbeskrivelse 2016 - 3 delprojekter rev. 16. marts 2017

# Punkt 15: Årsrapport og revisionsberetning 2016 for Vordingborg Havn

17/7541

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Lovgrundlag

Havnelov.

## Sagsfremstilling

Havneadministrationen har fået udarbejdet årsrapport 2016 samt revisionsprotokollat af 2016 vedrørende Vordingborg Havn.

Ledelsen oplyser i sin beretning:

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016. Forventningerne til 2016 var et underskud på 1.264.065 kr.

Årets resultat viser et underskud på 725.089 kr.

Ændringen i forhold til forventet underskud skyldes hovedsageligt ændring af regnskabspraksis ved udarbejdelse af årsrapporten vedrørende udvidelse af havnen, hvor levetider vedr. moler, sejlrunde og nye havneanlæg/etablering af veje er blevet væsentlig længere, hvilket har betydet væsentlig mindre afskrivninger end forventet.

Årets resultat efter renter, men før afskrivninger, udviser et overskud på 714.483 kr.

I henhold til "Havnelovens" § 9 stk. 16, skal en kommunal selvstyrehavn overgå til kommunal havn, hvis den over 5 på hinanden følgende år har et negativt driftsresultat efter renter, men før afskrivninger. Driftsresultatet for årene 2012, 2013, 2014, 2015 og 2016 viser positive resultater. Havnen opfylder hermed kravet om overskud på driftsresultatet.

Ernst og Young har revideret årsregnskab for 2016 for Vordingborg Havn (havnen), der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Se revisionsprotokollat af 3. april 2017.

Ernst og Young har forsynet årsregnskabet med en revisionspåtegning uden modifikationer samt afgivet en udtalelse om ledelsesberetningen uden bemærkninger.

Tine Steen Bruun, controller i Vordingborg Kommune deltager i Havnebestyrelsens møde og gennemgår årsrapport 2016 samt revisionsprotokollat af 2016.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

at Årsrapport 2016 og revisionsprotokollat af 2016 for Vordingborg Havn godkendes og videresendes til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning i Havnebestyrelsen den 03-04-2017

Havnebestyrelsen beslutter at årsrapport 2016 og revisionsprotokollat af 2016 for Vordingborg Havn godkendes og videresendes til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 19-04-2017

Indstillingen anbefales.

## Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-04-2017

Indstillingen tiltrådt.

## Bilag

Årsrapport 2016 Vordingborg Havn udkast.pdf

Protokol Vordingborg havn 2016 - udkast 270317.pdf

## **Punkt 16: Udpegning til arbejdsgruppe vedr. vandhus**

13/27398

### **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

### **Sagsfremstilling**

I efteråret 2014 bad DGI Huset Panterens bestyrelse om at der blev udpeget to kommunalbestyrelsesmedlemmer til en arbejdsgruppe, der havde til opgave at forberede og siden følge arbejdet med at etablere et nyt vandhus på Solbakkevej. Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling udpegede den 19. november 2014 Britt Skovgaard og Michael Seiding Larsen til arbejdsgruppen.

Bygningen af vandhuset er nu gået ind i sin sidste fase, og arbejdsgruppens primære opgave er i denne fase sammen med repræsentanter fra de kommende brugergrupper at indgå i den nedsatte følgegruppe.

I forlængelse af at Michael Seiding Larsen er blevet valgt som ny borgmester udtræder han af følgegruppen, og det foreslås, at kommunalbestyrelsesmedlem Henning Larsen indtræder i og følgegruppe.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at Michael Seiding Larsen udtræder af følgegruppe og arbejdsgruppe vedr. vandhus, og

at Henning Larsen indtræder i følgegruppe og arbejdsgruppe vedr. vandhus.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-04-2017**

Indstillingen tiltrådt.

# Punkt 17: Udpegning af nye medlemmer til DGI Huset Panterens bestyrelse

13/27398

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Sagsfremstilling

DGI Huset Panterens bestyrelse har nu eksisteret i 2 år, og man skal ifølge vedtægterne foretage nye udpegninger.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 18. september 2014 sammensætningen af den foreløbige bestyrelse for den erhvervsdrivende fond DGI Huset Panteren, som på dette tidspunkt var under etablering. På kommunalbestyrelsens møde den 18. december 2014 blev vedtægterne for DGI Huset Panteren godkendt. Og ultimo marts 2015 fik den erhvervsdrivende fond som officielle statslige godkendelse, hvorved den foreløbige bestyrelse blev den nye bestyrelse for DGI Huset Panteren.

Ifølge vedtægterne består bestyrelsen for fonden af mindst 6 medlemmer. DGI's hovedbestyrelse udpeger 3 medlemmer for en 2-årig periode, således at 1 medlem udpeges i lige år og 2 medlemmer i ulige år. Vordingborg Kommune udpeger ligeledes 3 medlemmer for en 2-årig periode, således at 1 medlem udpeges i ulige år og 2 medlemmer i lige år.

DGI's hovedbestyrelse udpegede i 2014 følgende medlemmer: Niels Fog, Steen Sørensen og Dorte Palm, og sidstnævnte har meddelt, at hun ikke ønsker genvalg, mens de to andre har indvilliget i at fortsætte. DGI står i 2017 for udpegning af 2 medlemmer, og da to nuværende medlemmer er parate til genvalg, skal DGI kun udpege et nyt medlem. DGI oplyser, at de har udpeget Per B Christensen, som indtræder som nyt medlem fra 1. august.

Vordingborg Kommune udpegede i 2014 følgende medlemmer: Uffe Nielsen, Pia Dahl og Kaj Aagaard, og sidstnævnte har meddelt, at han ikke ønsker genvalg, mens de to andre har indvilliget i at fortsætte. Vordingborg Kommune står i 2017 for udpegning af 1 medlem, og man indstiller, at Bent Gaardsted indtræder som nyt medlem fra 1. maj.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

at orientering om DGIs udpegning af Per B. Christensen tages til efterretning.

at Bent Gaardsted indtræder i DGI Huset Panterens bestyrelse pr. 1 maj 2017, og at Kaj Aagaard udtræder ved samme lejlighed.

## Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-04-2017

Indstillingen tiltrådt.

# **Punkt 18: Udpegning af Vordingborg Kommunes repræsentant til generalforsamling i Vordingborg Energi Holding A/S den 17. maj 2017**

15/9412

## **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

## **Lovgrundlag**

Aktieselskabsloven og vedtægter for Vordingborg Energi Holding A/S.

## **Sagsfremstilling**

Der er planlagt generalforsamling i Vordingborg Holding onsdag den 17. maj 2017 og i den forbindelse skal der udpeges en eller flere personer, som skal repræsentere kommunen (ejer) på generalforsamlingen i Vordingborg Energi Holding A/S i 2017 og fastlæggelse af repræsentantens mandat.

Ifølge vedtægterne § 4 indkaldes til ordinære generalforsamlinger i Vordingborg Energi Holding A/S inden 5 måneder efter regnskabsårets udløb og varsles med mindst 2 ugers og højst 4 ugers varsel.

Kommunen er eneaktionær i Vordingborg Energi Holding A/S og på generalforsamlinger i selskabet optræder kommunen som én juridisk enhed og taler derfor med én stemme.

Generalforsamlingen kan gennemføres ved at bemyndige en eller flere personer til at repræsentere kommunen, Repræsentantens mandat fastlægges af kommunalbestyrelsen med simpelt flertal.

Dagsorden til generalforsamlingen er i henhold til vedtægterne. Det bemærkes, at meddelelse af decharge for direktion og bestyrelse betyder, at generalforsamlingen træffer beslutning om ikke at gøre ansvar gældende mod ledelsen.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

- at borgmesteren bemyndiges til at repræsentere Vordingborg Kommune på den ordinære generalforsamling og at han herunder bemyndiges til
  
- at godkende beretning om selskabets virksomhed
  
- at godkende årsregnskab med årsberetning for 2016
  
- at der meddeles decharge for direktion og bestyrelse
  
- at træffe beslutning om anvendelse af evt. overskud eller dækning af tab i henhold til årsrapport, og
  
- at foretage valg af revisor

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-04-2017**

Indstillingen tiltrådt.

## **Bilag**

Indkaldelse til generalforsamling 2017 - Holding foreløbig.pdf

Holdning - forretningsorden.pdf

Vordingborg Holding vedtægter sep 2013.pdf

# **Punkt 19: Anmodning fra Kommunalbestyrelsesmedlem Tage Vestergaard om orlov fra 1. maj 2017 til 31. maj 2017 samt indkaldelse af stedfortræder**

17/9167

## **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

## **Lovgrundlag**

Styrelsesloven § 15 stk. 2.

Vederlagsbekendtgørelse nr. 793 af 25. juni 2014.

## **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsesmedlem Tage Vestergaard ansøger i mail af 19. april 2017 om fritagelse fra hvervet som Kommunalbestyrelsesmedlem fra 1. maj 2017 og foreløbigt indtil den 31. maj 2017.

Når borgmesteren får meddelelse om, eller på anden måde får kendskab til, at et medlem bliver forhindret i at varetage sine kommunale hverv i en forventet periode af mindst 1 måned på grund af lovligt forfald, skal stedfortræderen indkaldes til førstkommende møde i Kommunalbestyrelsen, jævnfør lov om kommunernes styrelse, § 15, stk. 2.

I henhold til Styrelsesloven § 15 er lovligt forfald følgende: på grund af helbredstilstand, graviditet, barsel eller adoption, varetagelse af andet offentligt hverv, forretninger eller lignende, ferie og studier.

Når et kommunalbestyrelsesmedlem bevilges fritagelse af helbredsmæssige årsager, kan der i henhold til vederlagsbekendtgørelsen kun ydes vederlag i op til 9 måneder. Det betyder, at Tage Vestergaard jf. vederlæggelsesbekendtgørelsen § 30 modtager vederlag.

I henhold til vederlagsbekendtgørelsens § 6 ydes vederlag og godtgørelse til stedfortrædere i Kommunalbestyrelsen efter samme regler som til medlemmerne. Vederlag ydes dog kun forholdsmæssigt for den periode, hvor den pågældende midlertidigt er medlem af Kommunalbestyrelsen. Det bemærkes, at den øgede vederlæggelse finansieres indenfor Kommunalbestyrelsens samlede ramme for vederlæggelse.

Hvis Kommunalbestyrelsen imødekommer ansøgningen om fritagelse for hvervet indtræder stedfortræderen.

Tage Vestergaard er udpeget til følgende:

- medlem i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling
- medlem af Dialogudvalg 2
- suppleant delegerede KL –Topmøder 2014-2017
- suppleant Repræsentantskabet for TV2 Øst.

Ifølge Styrelsesloven § 28 stk. 2 kan den pågældende valggruppe Socialdemokratiet, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Det Radikale Venstre, bestemme hvem der indtræder i ovenstående udvalg med flere, så længe hindringen varer.

## **Indstilling**

Borgmesteren indstiller,

at ansøgningen af 19. april 2017 fra Tage Vestergaard om fritagelse fra hvervet som Kommunalbestyrelsesmedlem imødekommes

at Peer Mikkelsen indkaldes som stedfortræder for Tage Vestergaard i fraværperioden, og

at valggruppen beslutter udpegning til ovenstående udvalg

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-04-2017**

Borgmesteren oplyste, at anmodningen om fritagelse skyldes helbredsmæssige årsager.

Indstillingen tiltrådt og Peer Mikkelsen indtræder i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling samt indtræder som suppleant i repræsentantskabet for TV2 Øst.

## **Punkt 20: Spørgetid**

14/1390

### **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

### **Lovgrundlag**

Spørgetidsregler for Vordingborg Kommune.

### **Sagsfremstilling**

Spørgsmålene rettes til borgmesteren, der afgør,

- om spørgsmålet skal besvares i spørgetiden
- og – under hensyntagen til spørgerens eventuelle ønsker – hvem af Kommunalbestyrelsens medlemmer, der skal svare
- spørgsmål, der kan eller nødvendigvis må besvares af administrationen, kan af borgmesteren henvises hertil og skal da af spørgeren forelægges skriftligt.

Spørgeren skal forinden spørgsmål stilles oplyse sit navn og sin adresse.

Under spørgetiden besvares kun spørgsmål af almen kommunal interesse, og fx ikke spørgsmål om enkeltpersoner – heller ikke om spørgeren selv.

En spørger har i alt 2 – 3 minutter til at formulere sit spørgsmål og til at følge op en gang på det svar, spørgeren får. Den svarende har ligeledes 2 -3 minutter til at svare og følge op en gang på spørgerens eventuelle opfølgende spørgsmål.

Spørgsmål, der genfremsættes i samme eller lignende form tidligere end 6 måneder efter den seneste besvarelse, kan afvises af borgmesteren.

Spørgetiden suspenderes 4 måneder før kommunalvalg

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-04-2017**

Ingen spørgere.

## **Punkt 21: Lukket: Forslag til salg af areal**

17/7770