

# **REFERAT Børne-, Unge- og Familieudvalget (2014-2017) d. 06-12-2016**

**Mødedato**        Tirsdag d. 06. december 2016 kl. 17:00

**Mødested**        Møn Skole, Birkevænget 2, Stege

**Mødedeltagere**   Kirsten Overgaard, Helle Mandrup Tønnesen, Mette Høgh  
Christiansen, Vibeke Grønbæk, Nina Møhler, Bent Maigaard, Asger  
Diness Andersen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 6. december 2016.....	3
Tillægsbevilling til udgifter vedrørende integrationsborgere 2017.....	4
Ændringer i Ungerådgivningen 24-07.....	7
Handlingsplan på Projekt Specialiseret Socialområde.....	9
Tilpasning af dagtilbudsområdet.....	11
Evaluering af udvidet åbningstid i fem institutioner.....	13
Ansøgning fra Børnehuset Tusindfryd og Børnehuset Nøddebo om navneændring.....	15
Evaluering af skoleklubberne november 2016.....	16
Strategiplan for skoleområdet 2017-2019.....	18
Revision af Kompetence- og delegationsplan for Vordingborg Kommune - Afdeling for Børn og Fa	20
Revision af Kompetence- og delegationsplan for Vordingborg Kommune - Afdeling for Dagtilbud..	22
Revision af Kompetence- og delegationsplan for Vordingborg Kommune - Afdeling for Skoler.....	23
Orienteringspunkter - 6. december 2016.....	25
Årshjul - Børne-, Unge- og Familieudvalget - 6. december 2016.....	26
Eventuelt - 6. december 2016.....	27

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden - 6. december 2016**

14/18359

## **Kompetenceudvalg**

Børne-, Unge- og Familieudvalget.

## **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse.

Forretningsorden for Børne-, Unge- og Familieudvalget.

## **Sagsfremstilling**

Dagsorden til mødet er udarbejdet og udsendt til Børne-, Unge- og Familieudvalgets medlemmer i henhold til den godkendte forretningsorden.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at det udsendte forslag til dagsorden godkendes.

## **Beslutning i Børne-, Unge- og Familieudvalget den 06-12-2016**

Indstillingen tiltrådt.

## Punkt 2: Tillægsbevilling til udgifter vedrørende integrationsborgere 2017

16/22174

### Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

### Lovgrundlag

Lov om kommuners styrelse.

Principper for økonomistyring i Vordingborg Kommune.

### Sagsfremstilling

Vordingborg Kommune modtog i 2014 og 2015 flere integrationsborgere end normalt. I 2016 forventes det stadig, at tilgangen af integrationsborgere vil være højere end "normalår" men dog lavere end det, der var forventet for et år siden. For 2017 er forventningen ligeledes nedjusteret i overensstemmelse med de nationale skøn og europæiske migrationsmønstre.

Herefter har administrationen ingen prognoser for antallet af integrationsborgere. Vordingborg Kommune modtager et tilskud fra staten til merudgifterne og der søges derfor om tillægsbevillinger til de forskellige områder.

En række ydelser og opgaver som kommunen har i forbindelse med integrationsborgere bliver refunderet 100 % af staten i de første tre år. Det er eksempelvis integrationsydelsen, anbringelser af børn, botilbud til fysisk eller psykisk handicappede og så videre. Andre kommunale serviceområder får ikke refusion, men kommunen modtager til gengæld et særligt tilskud til disse udgifter i de første tre år. Det er eksempelvis merudgifter i folkeskolen, sundheds- og tandpleje, merudgifter i dagtilbuddene, hjælp til børnefamilier samt administrativ sagsbehandling af integrationsagerne.

Den store stigning i antallet fra 2014 betyder at det ikke kan håndteres inden for de normale driftsbudgetter i de forskellige kommunale driftsområder. Der søges derfor om 6,4 mio. kr. i tillægsbevillinger i 2017 til områderne: Sundhed, Dagtilbud, Børn og Familie, Skoler samt Arbejdsmarked. Tillægsbevillingen finansieres først i statstilskuddet for 2018 og kommunen skal således lægge pengene ud i en periode. Der blev givet en tilsvarende bevilling til budget 2015 og 2016 på henholdsvis 2,5 mio. kr. og 6,4 mio. kr.

Det beregnede beløb til de forskellige områder er et centralt beregnet overslag på baggrund af statslige udmeldinger og KL's anbefalinger. Der er således ikke garanti for at de præcist svarer til udgifterne i Vordingborg Kommune.

Det har vist sig særdeles vanskeligt at foretage en præcis opgørelse af udgifter/merudgifter på en konkret gruppe borgere, men processen med at forsøge at indsamle data har overbevist administrationen om, at fordelingen er rimelig svarende til de forventede merudgifter. Samtidig er fordelingen, at det beregnede budgetbeløb svarer til det statstilskud kommunen modtager pr. integrationsborger. Det bliver således hverken en gevinst eller en udgift for kassebeholdningen - hvis ellers budgetterne overholdes.

Bevillingerne gives kun for 2017, da forventningerne her er rimeligt valide. I sommeren 2017 foretages en kontrolberegning af 2017 på baggrund af de reelle tal, og der beregnes tilskud og tillægsbevillinger for 2018.

Følgende antal indgår i udmøntningen af tilskuddet i 2017.

Aldersgruppe    Antal i 2017

0-5 år	77
6-16 år	135
17-18 år	14
Over 18 år	308
<b>I alt</b>	<b>534</b>

Integrationsborgerne, der er medregnet for 2017 i denne oversigt er primært ankommet i 2015 og 2016. Der er forudsat, at sidste del af 2016 ligner de første 9 måneder af 2016, da dette selvfølgelig ikke kendes endnu.

Forventningerne til 2017 er lidt mere usikre, men der er regnet med 77 nye flygtninge (den udmeldte kvote), samt 62 familiesammenførte borgere, dette tal er skønnet ud fra antallet af familiemedlemmer i hjemlandet der ifølge opgørelserne er i forbindelse med de flygtninge, som er kommet i 2015 og 2016.

De primære merudgifter på de forskellige områder beskrives nedenfor:

- Sundhedspleje: Øget antal hjemmebesøg, øget tids- og tolkeforbrug pr. besøg
- Tandpleje: Øget tids- og tolkeforbrug, flere fyldninger tandudtrækninger mv., aldersbestemmelse af borgere ud fra tandsættet.
- Dagtilbud: Øget tids- og tolkeforbrug, særlige indsatser for det enkelte barn
- Børn og Familie: Øget myndighedsbehandling, sprogpædagog og øget psykologisk bistand.
- Skoler: intensive dansk forløb/kurser, øget støtte til den enkelte elev.
- Arbejdsmarked: Øget tids- og tolkeforbrug, øget administration, støtte og kontakt til integrationsborgere.

EksPLICIT for skoleområdet kan nævnes, at tillægsbevillingen vedr. integrationsborgere tillægges puljen vedr. dansk som andetsprog på 2 mio. kr. og tildeles jf. beslutningen på Børne-, Unge- og Familieudvalgets møde d. 3. november 2015, sag nr. 8. Puljen til dansk som andetsprog vil dermed i 2017 være på 5,1 mio. kr. hvilket er på niveau med 2016.

### Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2016	2017	2018	2019
Drift	Sundhed		1.334		
Drift	Dagtilbud		424		
Drift	Børn og Familie (Myndighed)		316		
Drift	Børn og Familie (PPR)		319		
Drift	Skoler		3.097		
Drift	Arbejdsmarked (administration)		966		

### Finansiering

Drift	Øget tilskud til integrationsborgere			-6.456	
Kassebeholdning			-6.456	6.456	

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

### Indstilling

Administrationen indstiller,

at der gives tillægsbevilling på 1.334.000 kr. til Sundheds- og Psykiatriudvalget i 2017,

at der gives tillægsbevilling på 4.156.000 kr. til Børne-, Unge- og Familieudvalget i 2017,

at der gives tillægsbevilling på 966.000 kr. til Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling i 2017,

at bevillingerne i 2017 finansieres af kassebeholdningen, og

at der gives en indtægtsbevilling på 6.456.000 kr. i 2018 til statstilskuddet.

### Beslutning i Sundheds- og Psykiatriudvalget den 01-12-2016

Anbefales godkendt.

## **Beslutning i Børne-, Unge- og Familieudvalget den 06-12-2016**

Indstillingen anbefales.

## Punkt 3: Ændringer i Ungerådgivningen 24-07

16/27271

### Kompetenceudvalg

Børne-, Unge- og Familieudvalget.  
Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget.

### Lovgrundlag

Lov om social service.

### Sagsfremstilling

I 2009 ansøgte og fik det daværende sekretariat Pædagogik støtte til at oprette en gratis, åben og anonym ungerådgivning til unge i alderen 13 til 23 år. Støtten til rådgivningen blev givet af Socialstyrelsen. Midlerne til støtten ophørte i februar 2013.

I maj 2012 indgik udvalgene Børn-, Unge- og Familie og Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget aftale om videreførelse af rådgivningen i 2013 og overslagsårene. Det betyder, at aftalen udløber med udgangen af 2016. Aftalen blev indgået som et samarbejde mellem gymnasiet, ZBC, Borger- og Arbejdsmarkedsområdet, afdelingen for Skoler og afdelingen for Børn og Familie. Økonomisk bidrager gymnasiet og ZBC med hver 75.000 kr. Borger- og Arbejdsmarkedsområdet bidrager med 270.000 kr. og afdelingen for Skoler og Børn og Familie bidrager med hver 135.000 kr.

Ungerådgivningens overordnede formål var at etablere en 24 timers kontaktordning, som skulle bidrage til at unge, der har behov for hjælp til at tackle sociale problemer, har mulighed for at få den fornødne støtte, mens motivationen er til stede. Rådgivningen skulle bidrage til at styrke de personlige ressourcer hos de unge, der er udsatte, eller er i risiko for at blive udsatte, så de ikke kommer i "tunge" problemer, men bliver i stand til at udnytte samfundets muligheder og skabe sig en god tilværelse, og fastholde dem i uddannelse og beskæftigelse. Den unge, eller anden med kendskab til den unge, havde mulighed for via mail eller sms at kontakte rådgivningen 24 timer i døgnet hele året. Inden for 24 timer skulle den unge have en aftale om samtale. Rådgivningen havde fysisk til huse i to lejligheder på Kildemarksvej stillet til rådighed af boligforeningen.

I ansøgningen til projektmidler blev rådgivningen dimensioneret til i årene 2009-2012 at møde i alt 475 unge, og der blev sat en gennemsnit på ca. 10 samtaler til hver ung, der henvendte sig. Der findes optælling af antal henvendelser for perioden februar 2011 til februar 2013. I denne 2 årige periode havde 192 unge haft glæde af rådgivningen. 55 drenge og 137 piger. Der er ikke statistik over antal samtaler i projektperioden.

Ungerådgivningen har nu været i kommunal drift fra marts 2013. I denne periode har rådgivningen haft til huse i en lejlighed på Kildemarksvej, samt en kort overgang på uddannelsescentret. Rådgivningen har været givet af familierådgivere fra PPR og Forebyggelse.

I perioden oktober 2014 til oktober 2015 har 132 unge haft glæde af rådgivningen. Heraf 23 drenge. I perioden oktober 2015 til oktober 2016 har 103 unge haft glæde af rådgivningen. Heraf 13 drenge. I begge perioder er det elever på kommunens folkeskoler, (57 i første periode og 35 i anden periode) der har gjort mest brug af rådgivningen tæt fulgt af gymnasiet og ZBC (45 i første periode og 35 i anden periode). Unge med tilknytning til Jobcentret har i meget ringe grad gjort brug af rådgivningen. Fx var der perioden oktober 2015 til oktober 2016 kun 3 elever fra Produktionsskolen, der gjorde brug af rådgivningen.

Ovenstående statistiske oplysninger indikerer, at rådgivningen hverken i projektperioden eller i driften er kommet op på at møde det antal unge, der var dimensioneret med ved projektets start. Dertil har unge med tilknytning til Jobcentret i meget ringe grad gjort brug af rådgivningen. Det kan der være mange grunde til og en af dem kunne være, at rådgivningen ikke har været givet i direkte tilknytning til den uddannelsesinstitution, den unge er tilknyttet. Der har i godt et halvt års tid været gjort forsøg med, under aftalen om 24-07, at tilbyde eleverne på gymnasiet og ZBC åben psykologisk rådgivning efter samme model som den åbne psykologiske rådgivning, Afdelingen for Sundhed har tilbudt i Vordingborg og Stege. Denne form for rådgivning har både gymnasiet og ZBC været meget glade for og har tilkendegivet, at de gerne vil fortsætte med denne model.

Hvis rådgivningen sådan som vi kender den i dag ikke skal fortsætte, skal der findes en model for tilbud om rådgivning til kommunens udskolingsafdelinger, idet det er kommunens egne skoler, der har gjort mest brug af rådgivningen. Derfor er der indledt drøftelser med skoleområdet om at tilbyde en eller anden form for åben rådgivning til eleverne i udskolingen

på kommunens skoler. Dertil vil afdelingen for Børn og Familie tilbyde en åben telefonrådgivning med tilknyttet chat/video chat efter samme model som Børns Vilkår og andre landsdækkende børnerådgivningstelefoner. Telefonrådgivningen vil blive tilbudt af medarbejdere i Børn og Unge.

Det vurderes at åben psykologisk rådgivning på gymnasiet og ZBC og på kommunens skoler og telefonrådgivning/chat/video chat vil kunne dække behovet for rådgivning til børn og unge i Vordingborg Kommune.

Sagen behandles også i Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget. Udvalgene vil få en orientering om de nye måder at tilrettelægge rådgivningen til unge på, på udvalgets møder, henh. den. 7. marts og den 8. marts 2017.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at den nuværende aftale om ungerådgivningen 24-07 ikke fornyes,

at administrationen arbejder videre med en model for åben rådgivning i kommunens skoler,

at administrationen arbejder videre med at etablere en telefonrådgivning med mulighed for chat/videochat

## **Beslutning i Børne-, Unge- og Familieudvalget den 06-12-2016**

Indstillingen tiltrådt, idet udvalget den 7. marts behandler et samlet oplæg til den fremadrettede rådgivning i forhold til folkeskolernes elever.

# Punkt 4: Handlingsplan på Projekt Specialiseret Socialområde

16/27481

## Kompetenceudvalg

Børne-, Unge- og Familieudvalget.

## Sagsfremstilling

I budgetaftale 2017 fremgår det, at ”Udgiftspresset på Børn og Familieområdet og Psykiatri- og Handicapområdet betyder, at parterne er enige om at afsætte ekstra 15 mio. kr. hvert år i budget 2017 til 2020. Administrationen fremlægger ultimo 2016 en samlet handlingsplan for tilpasning af udgiftsbehovet på de to områder”.

Repræsentanter fra Afdeling for Børn og Unge, Afdeling for Psykiatri og Handicap samt Afdeling for Borger- og Arbejdsmarked har i fællesskab udarbejdet første udkast på en handlingsplan indeholdende 12 arbejdsplaner, som hver især indeholder administrationens forslag til indsatser/ændringer, som forventeligt vil bidrage til en tilpasning af udgiftsbehovet. De 12 arbejdsplaner vil have forskellig karakter, både hvad angår økonomisk virkning og tidshorisont for gevinstrealisering.

Som følge af den korte tidsfrist er det vigtigt at understrege, at arbejdet med arbejdsplanernes på nuværende tidspunkt er koncentreret omkring udvikling af nye ideer og deraf følgende indsatser og handlinger. Det økonomiske potentiale og investeringsbehov er dermed endnu ikke analyseret.

Administrationen vil i den kommende tid arbejde videre med arbejdsplanerne, således at en uddybende handlingsplan inklusiv økonomisk overblik er klar til behandling på et fællesmøde mellem Børne-, Unge og Familieudvalget, Sundheds- og Psykiatriudvalget og Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget i januar 2017.

De 12 arbejdsplaner er:

### 1. DUÅ i kommunens dagtilbud

Implementering af det manualiserede program De Utrolige År i kommunens dagtilbud som redskab til at skabe rammer, der vil kunne inkludere børn i de almene udviklings- og læringsfællesskaber, så børnenes prosociale adfærd og skoleparathed styrkes.

### 2. Kommunale dag- og døgntilbud på handicapområdet

Arbejdsplanen er opdelt i flere formål:

- At tilbyde dagaflastning som alternativ til døgnafkastning til målgruppen børn under 15 år med autisme.
- Visitering af børn med udviklingshæmning til dagaflastning som alternativ til døgnafkastning.
- At give kommunen mulighed for at tilbyde unge ned til 15 år døgntilbud / støtte i vores eksisterende døgntilbud til voksne, herunder aflastningstilbud. I dag kan det kun ske uden for kommunens regi, da vi ikke er godkendt til formålet. Det vil også medvirke til, at de unge kender vores tilbud, når de nærmer sig det 18. år, som vurderes at medføre, at flere naturligt vil vælge kommunens voksne tilbud, i de tilfælde, hvor de bliver visiteret til et længerevarende botilbud. (Hænger sammen med arbejdsplan 6).
- At borgere med lettere problemstillinger, som vurderes at kunne bo i egen bolig, kan deltage i uddannelse og eller job ved lettere støtte. Det kan være psykisk sårbare, borgere med sindslidelser, lettere autisme, lettere udviklingshæmning mm. I dag er det vanskeligt at give et sådant tilbud uden for et døgntilbud. Det nye tilbud vurderes at give kommunen mulighed for at sætte ind tidligere og hurtigere, ved at der løbende udvikles de forløb, som dækker de behov, som de unge har, for at indgå eller fastholde et uddannelsesforløb eller et job.

### 3. DUÅ Baby samt DUÅ skole på indskoling og mellemtrin

DUÅ baby er i drift.

Implementering af det manualiserede program De Utrolige År i kommunens skoler som redskab til at skabe rammer, der vil kunne inkludere børn i de almene udviklings- og læringsfællesskaber, så børnenes prosociale adfærd og læringspotentialer styrkes.

#### **4. Programpakker til familiepleje**

Hver år flyttes et antal anbragte børn fra plejefamilie til anbringelse på institution. Der ses et potentiale i at arbejde med at styrke plejefamiliernes muligheder for at fortsætte som anbringelsessted for plejeanbragte børn.

#### **5. Baby-program (0-18 md.)**

Iværksættelse af et forløbsprogram, en særlig systematiseret koordinering af indsatsen i forhold til gravide og mødre med spædbørn i en udsat position.

#### **6. Døgninstitutioner godkendt til beboere fra de er fyldt 15 år**

Formålet er at give kommunen mulighed for at tilbyde unge ned til 15 år døgntilbud / støtte i vores eksisterende døgntilbud til voksne, herunder aflastningstilbud. I dag kan det kun ske uden for kommunens regi, da vi ikke er godkendt til formålet. Det vil også medvirke til, at de unge kender vores tilbud, når de nærmer sig det 18. år, som vurderes at medføre, at flere naturligt vil vælge kommunens voksne tilbud, i de tilfælde, hvor de bliver visiteret til et længerevarende botilbud.

#### **7. Aflastningspavilloner på Topasvænget**

Formålet er at skabe flere aflastningspladser i kommunen. I dag er der ikke afsat boliger til dette formål, men de anvendes, når der er ledige boliger. Der er plads på Topasvænget til pavilloner, og det vil samtidig øge fleksibiliteten i tilbuddene, da de vil være fysisk adskilt fra selve botilbuddet. Samtidig vil de drage fordel af at ligge lige ved siden af.

#### **8. Genforhandling af kontrakter**

Der ses et potentiale i en årlig forhandling af enhedspriserne på anbringelse på institution.

#### **9. Opgangsfællesskaber**

Midlertidige boliger i villa

Formålet er at have muligheden for at tilbyde borgere, der i perioder har det svært, en bolig i en villa, hvor de kan bo midlertidigt uden at opgive deres egen bolig. Det vil understøtte borgeren i at fastholde sin bolig samt uddannelse og / eller job.

#### **10. Midlertidige forløb for sindslidende**

Formålet er at skabe et kombineret dag og døgntilbud til unge borgere, som er i uddannelses- eller aktiveringsforløb. Det vil give mulighed for et sådant tilbud i kommunalt regi i stedet for uden for kommunens regi.

#### **11. Investering i styrkelse af visitationen**

Formålet er, at der i endnu højere grad end i dag sikres, at der visiteres og tilbydes de relevante tilbud. Det foreslås derfor, at der afsættes yderligere midler til visitationsteamet, så der kan foretages en skarp og hurtig opfølgning på sagerne i forbindelse med oprettelsen af de nye tilbud.

#### **12. Køkken/cafémiljø i nye lokaler i BN Præstø**

Formålet er at skabe rammerne for endnu større muligheder for at have fællestilbud i Bo og Naboskab Præstø. Tilbud, der er gode til at udvikle i forvejen. Et godkendt køkken og cafémiljø vil øge disse muligheder, bl.a. til lørdags og søndagsbrunch, flere aften fællesskaber og på denne måde kunne spare ressourcer ved at køre ud til borgerne, samtidig med at borgerne får en endnu bedre ydelse og flere muligheder at vælge imellem.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at sagen tages til orientering

### **Beslutning i Børne-, Unge- og Familieudvalget den 06-12-2016**

Indstillingen tiltrådt.

## Punkt 5: Tilpasning af dagtilbudsområdet

16/25167

### Kompetenceudvalg

Børne-, Unge- og Familieudvalget.

### Lovgrundlag

Lov om Dagtilbud.

### Sagsfremstilling

Børne-, Unge- og Familieudvalget vedtog i november 2015 en treårige strategi for den fortsatte kvalitetsudvikling af kommunens dagtilbudsområdet. Formålet med strategien er bl.a. at fortsætte den løbende udvikling af de pædagogiske og ledelsesmæssige kompetencer og kvalifikationer, så barnets læring, udvikling og trivsel understøttes bedst muligt.

Den besluttede strategi kræver en løbende udvikling af dagtilbudsstrukturen, så der sikres:

- Retningsgivende og god ledelsesmæssig dækning af institutionerne
- Løbende opkvalificering af medarbejderne, så kvaliteten af det pædagogiske arbejde udvikles
- Effektiv ressourceudnyttelse med prioritering af nærvær og trivsel for både børn og voksne

Disse ambitioner er bærende for den udvikling, der generelt kendetegner dagtilbudsområdet, og som de senere år har gjort det muligt at skabe en løbende positiv kvalitetsudvikling af dagtilbudsområdet og samtidig udnytte ressourcerne effektivt.

Beslutningerne i forbindelse med budget 2017 giver nogle ledelsesmæssige ændringer på dagtilbudsområdet, som bør samtænkes med nogle mindre ændringer på det resterende dagtilbudsområde. Formålet er at tilgodese ledernes forskellige kompetencer og ledelsesmæssige ønsker/behov bedst muligt til gavn for den samlede opgaveløsning på dagtilbudsområdet.

Børnehuset Bøgebjerg og Bårse Børnecenter har siden februar 2012 haft et fælles ledelsesteam med en leder og en afdelingsleder, som har drevet de to selvstændige institutioner. Denne model kan med fordel fortsætte efter at ejerforholdet i Bårse Børnecenter er på plads. Det er imidlertid nødvendigt at mindske den høje mødebelastning, som lederen er udsat for med drift af to helt selvstændige institutioner. Der er vigtigt at styrke samarbejdet mellem personalegrupperne i de to institutioner f.eks. gennem fælles personalemøder og –arrangementer. Det styrker medarbejdernes muligheder for faglig sparring, fleksibilitet, idéudveksling og kompetenceudvikling. Det kræver dog at budgetterne til de to institutioner i mindre omfang tænkes sammen, så ressourcerne udnyttes mest effektivt.

Hjertehaven og Stege Børnehus er to institutioner på Møn, hvor børnetallet fortsat forventes at være på et lavt niveau. De to institutioner forventes de kommende år at have omkring 125 børneenheder til sammen. Et tættere samarbejde mellem disse to institutioner ud fra modellen i Bøgebjerg/Bårse vil ligeledes styrke de to institutioners fleksibilitet og fælles muligheder for at udnytte de samlede kompetencer og sikre den nødvendige faglige sparring på tværs af de to institutioner.

Administrationen ser følgende muligheder og fordele ved det tættere samarbejde og fællesskab mellem de nævnte daginstitutioner samlet under en fælles leder og afdelingsleder:

- Bedre muligheder for ledelsesmæssig sparring og opkvalificering, da der etableres et fælles og samarbejdende ledelsesteam
- Mere nærved-ledelse, da det nye ledelsesteam til sammen har færre møder ude af institutionen, som de skal deltage i. Hertil kommer at der samlet vil være flere personaletimer til børnene, da afdelingslederen også har børnetimer, og herigennem opnår en god kontakt med både børn, medarbejdere og forældre
- Opkvalificering af medarbejderne gennem fælles personalearrangementer, hvor den større personalegruppe giver flere muligheder for faglig sparring f.eks. med andre, der arbejder med samme aldersgruppe af børn. Det medvirker samtidig til at understøtte en fast og stabil personalegruppe til gavn for børnene
- Flere muligheder for at etablere et samarbejde i aldersopdelte børnegrupper på tværs af de to matrikler til gavn for børnenes muligheder for læring og nye venskaber

### Indstilling

Administrationen indstiller,

at Stege Børnehus og Hjertehaven fra 1. januar 2017 anvender samme samarbejds- og leder model som Børnehuset Bøgebjerg og Bårse Børnecenter.

## **Beslutning i Børne-, Unge- og Familieudvalget den 01-11-2016**

Indstillingen blev drøftet, og udvalget ønsker at få en udtalelse fra de to bestyrelser, således at sagen kan genbehandles på næstkommende udvalgs møde.

## **Supplerende sagsfremstilling til møde i Børne-, Unge- og Familieudvalget den 6. december 2016**

Bestyrelserne i Hjertehaven, Stege Børnehus, Børnehuset Bøgebjerg og Bårse Børnecenter har haft administrationens forslag om tilpasning af dagtilbudsområdet til udtalelse.

Bestyrelsen i Hjertehaven udtrykker, at de bakker fuldt ud op om ændringen.

Bestyrelsen i Stege Børnehus udtrykker blandt andet, at de er positive over, at det er en sammenlægning og ikke en lukning af en institution, der er til overvejelse. Bestyrelsen ønsker afklaring om, hvordan den kommende leders timer sammen med børnene er, og hvordan vil det blive. Bestyrelsen udtrykker også, at de ønsker, at begge institutioner får lov til at beholde hver deres ånd. Ligeledes ønsker de, at begge institutioner forsat er åbne i sommerferien, og at personalet på hver deres afdeling får lov til at præge dagligdagen så meget som muligt.

## **Beslutning i Børne-, Unge- og Familieudvalget den 06-12-2016**

Indstillingen tiltrådt.

Helle Mandrup Tønnesen (løsgænger) kunne ikke tiltræde indstillingen, idet hun ikke ønsker en leder af flere matrikler.

## **Bilag**

Udtalelse fra bestyrelsen i Hjertehaven

Udtalelse fra bestyrelsen i Stege Børnehus

## **Punkt 6: Evaluering af udvidet åbningstid i fem institutioner**

16/26773

### **Kompetenceudvalg**

Børne-, Unge- og Familieudvalget.

### **Lovgrundlag**

Dagtilbudsloven.

### **Sagsfremstilling**

Børne-, Unge- og Familieudvalget besluttede på møde d. 4. november 2014 at Bårse Børnecenter, Elnasminde i Stensved, Stege Børnehus og Troldehaven i Kastrup Neder Vindinge (3,6 km fra Vordingborg Station) pr. 1. januar 2015 skulle fungere som pendlerinstitutioner, hvor forældrene, mod betaling af en ekstra takst, kan få et institutionstilbud med en åbningstid på 65 timer ugentligt fordelt på 5.45-19.00 mandag til torsdag og 5.45-17.30 om fredagen.

Den 1. juni 2016 blev Mælkevejen i Vordingborg ved flytning til nye lokaler ligeledes en pendlerinstitution.

På Børne-, Unge- og Familieudvalget møde d. 3. november 2015 blev udvalget præsenteret for en evaluering af udbredelsen af ordningen og besluttede, at denne evaluering skulle gentages med udgangen af 2016, når ordningen var blevet mere kendt hos forældrene.

Administrationen har undersøgt antal børn, der er indmeldt i de fem institutioner på det udvidede åbningsmodul.

Status 1. november 2016 på antal indmeldte børn på det udvidede modul er:

<b>Institution</b>	<b>Antal børn</b>
Børnehuset Elnasminde	1
Stege Børnehus	6
Bårse Børnecenter	5
Børnehuset Troldehaven	21
Børnehuset Mælkevejen	3

Efter udvalgets møde i november 2015 blev muligheden for ordningen gjort tydeligere på hjemmesiden. Institutionerne er i dialog med forældre, der kunne have behov for at tilkøbe det ekstra åbningsmodul. I pladsanvisningen er der ligeledes løbende dialog med forældre om mulighederne for at tilkøbe den ekstra åbningstid. Ordningen forudsætter naturligvis, at de konkrete institutioner har kapacitet til at optage børnene. I perioder kan der være stor efterspørgsel efter pladser i bestemte institutioner. Der vil dog altid være ledig kapacitet i flere af institutionerne med den ekstra udvidede åbningstid.

I forbindelse med tilmeldingen til ordningen informeres forældrene om, at den ekstra udvidede åbningstid kun vil have åbent inden for tidsrummet, når forældrene har brug for det, da det er forudsætningen for, at prisen for det ekstra modul kan fastholdes på så lavt et niveau. De enkelte institutioner har derfor en løbende dialog med forældrene om deres konkrete behov i en kommende periode.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning i Børne-, Unge- og Familieudvalget den 06-12-2016**

Sagen blev grundigt drøftet.

Udvalget ønsker oplæg til, hvorledes der fremadrettet kan laves yderligere markedsføring af dette tilbud.

Udvalget ønsker endvidere et forslag til, hvorledes tilbuddet efter behov kan udvides yderligere i andre institutioner.

## **Punkt 7: Ansøgning fra Børnehuset Tusindfryd og Børnehuset Nøddebo om navneændring**

16/27551

### **Kompetenceudvalg**

Børn-, Unge- og Familieudvalget.

### **Lovgrundlag**

Dagtilbudsloven.

### **Sagsfremstilling**

Medarbejdere og bestyrelser i Børnehuset Tusindfryd og Børnehuset Nøddebo ønsker, at den fusionerede institutionen d. 1. januar 2017 ændrer navn til Præstø Børnehus.

I begge institutioner har der været mulighed for at afgive forslag til nyt navn. Forslagene har herefter været til afstemning blandt personalegrupperne og forældrebestyrelserne. Forslaget med markant flest stemmer blev Præstø Børnehus. Begrundelsen er, at bestyrelse og medarbejdere ønsker et navn, der er solidt og nærværende, ét der sige lige præcis dét, de er – stedet, hvor Præstøs skønne unger tilbringer en stor del af deres barndom.

Længere inde i fusionsprocessen vil medarbejdere og bestyrelser navngive de tre matrikler/huse.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at Børne-, Unge- og Familieudvalget godkender, at Børnehuset Tusindfryd og Børnehuset Nøddebo efter fusionen ændrer navn til Præstø Børnehus pr. 1. januar 2017.

### **Beslutning i Børne-, Unge- og Familieudvalget den 06-12-2016**

Indstillingen tiltrådt.

## Punkt 8: Evaluering af skoleklubberne november 2016

16/27764

### Kompetenceudvalg

Børne-, Unge- og Familieudvalget.

### Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 9. oktober 2014, at skoleklubberne på de fem distriktsskoler fra 1. januar 2015 skulle organiseres som et samlet skoleklubtilbud fra 0 – 6. klassetrin med ændret indhold og til en forældrebetaling på 700 kr. (800 kr. i 2017) I forhold til ændringerne vedtog Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2015 nye mål- og indholdsbeskrivelser.

Ændringerne skete på baggrund af et faldende antal børn i klubberne, som blandt andet skyldes, at eleverne efter skolereformen har en længere skoledag og dermed færre timer i skoleklubben. Kommunalbestyrelsen besluttede desuden, at ændringerne i Mini- og Juniorklubtilbud skulle evalueres ved afslutningen af skoleåret 2014/15.

I august 2015 behandlede Børne-, Unge- og Familieudvalget en evaluering af skoleklubtilbuddet, der var dog meget få forældre, der havde svaret på spørgeskemaundersøgelsen, og det var derfor svært at udlede valide data fra undersøgelsen. Udvalget besluttede, at skoleklubtilbuddet skulle fortsætte i samme form og evalueres igen i 2016.

Administrationen har i november 2016 udsendt et elektronisk spørgeskema til forældre med børn i skoleklub. Der er i alt indkommet 615 fuldførte besvarelser. Der er variation i svarprocenterne fra de forskellige skoler.

Svarprocenter i forhold til antal indmeldte børn:

Skole	Antal børn i klubben	Antal besvarelser	Svarprocent
Gåsetårnskolen	651	307	47,16 %
Kulsbjerg Skole	272	80	29,41 %
Møn Skole	227	117	51,54 %
Præstø Skole	147	58	39,46 %
Svend Gønge-Skolen	164	53	32,32 %
<b>I alt</b>	<b>1461</b>	<b>615</b>	<b>42,10 %</b>

Forældrene er blevet spurgt om følgende:

- Hvilken skole/afdeling og klassetrin går dit barn på?
- Hvor glad er dit barn for at gå i skoleklub?
- Hvor tilfreds er du med aktivitetstilbuddene i dit barns skoleklub?
- Hvor mange timer om ugen går dit barn i skoleklub?
- Får du fripladstilskud?

Svarfordelingen på klassetrin ligger mellem 13 % - 24 % for 0. til 4. klassetrin og 3 % – 5 % for 5. og 6. klassetrin.

Der er en lille forskel på tilfredsheden med skoleklubben afhængig af om det er børne- eller forældreperspektivet der svares på. I alt svarer 72 % i de positive kategorier i forhold til om deres barn er glad for at gå i skoleklubben. Mens 68 % svarer i de positive kategorier om hvor tilfredse de er med aktivitetstilbuddene i skoleklubben.

Lidt over halvdelen af børnene går i skoleklub mellem 3 og 9 timer om ugen, mens meget få børn går i klub mellem 12 og 15 timer om ugen (i alt 8 %). 17 % går i klub 0-3 timer og 19 % går i klub 9-12 timer om ugen. 23 % af de forældre der har svaret i undersøgelsen modtager fripladstilskud.

### Fremmøde statistik og bemanding

Som del af evaluering af skoleklubberne er der i de første 3 uger af november 2016 gennemført en fremmøde statistik på alle skoleklubber. Samtidig er der sket en konkret registrering af, hvor mange medarbejdere, der har været på arbejde i løbet af skoleklubbernes åbningstid. De detaljerede opgørelser fremgår af bilag.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at evalueringen tages til efterretning

### **Beslutning i Børne-, Unge- og Familieudvalget den 06-12-2016**

Sagen blev drøftet. Og orienteringen blev taget til efterretning.

### **Bilag**

Analyserapport evaluering af skoleklubberne november 2016

Fremmødestatistik og bemanding i skolerneklubberne november 2016

# Punkt 9: Strategiplan for skoleområdet 2017-2019

16/27126

## Kompetenceudvalg

Børne-, Unge- og Familieudvalget.

## Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

## Sagsfremstilling

Administrationen og skoleledelserne har i tæt samarbejde udarbejdet forslag til strategiplan for skoleområdet 2017-2019.

Den fremlagte strategiplan bygger videre på de mange indsatser som skolerne siden 2011 har iværksat for at sikre fokuseret kvalitetsudvikling på skolerne. Den nye strategiplan angiver en tydelig retning, som bliver suppleret med en lokal udviklingsplan for hver skole, der beskriver, hvordan skolelederne sammen med skolechefen vil udmønte strategien konkret på egen skole.

Strategien tager udgangspunkt i Vordingborg Kommunes vision 2030, den nye Børn og Ungepolitikks politiske målsætninger og effektmål og folkeskoleloven inklusiv intentionerne i folkeskolereformen fra 2014. Det er ønsket, at den nye strategi med de færre, men nye tydelige strategiske indsatsområder skaber en tydelig rød tråd fra de politiske beslutninger over ledelse til praksis på skolerne.

Udgangspunktet er målsætningen om, at folkeskolen er det naturlige valg for alle forældre – et sted, hvor alle børn har de bedste muligheder for at udvikle sig fagligt, personligt og socialt i fællesskab med andre. Folkeskolens kerneopgave er læring og skal tilrettelægge læringsmiljøer, der skaber gode muligheder for, at alle børn og unge kan udvikle de kompetencer og den livsduelighed, der skal til for at trives og få en uddannelse og skabe sig et godt voksenliv. De tre overordnede mål er det samme som den hidtidige strategi bygger op, men i den nye strategi er hvert mål med tre til fire strategiske fokusområder, som der vil blive fulgt op på undervejs på de enkelte skoler:

- Synlig læring for alle elever
  - Alle elever kender egne læringsmål, kan tale om egen læring og er medproducenter af egne læreprocesser.
  - Alle undervisere er organiserede i teams, hvor kerneopgaven er sammen at tilrettelægge undervisning med fokus på alle elevers faglige, sociale og personlige fremskridt.
  - Alle skoler anvender den digitale læringsplatform som redskab til planlægning og evaluering af undervisningen og som dialogværktøj mellem skole og hjem.
- Gode læringsmiljøer for alle elever
  - Alle elever mødes med forventninger om, at de kan noget og at de har betydning i sig selv og i læringsfællesskabet.
  - Alle undervisere er tydelige klasserumsledere, underviser ud fra didaktiske design og er stærke i relationen til eleverne.
  - Alle skoler organiseres fleksibelt, så eleverne møder forskellige læringsmiljøer, hvor de kan udfolde og udfordres på deres potentialer.
- Mere og bedre samarbejde med elever, forældre og medarbejdere, samt i overgangene
  - Alle elever er medskabere af undervisningen gennem dialog med underviserne om organisering og indhold
  - Alle forældre er en aktiv ressource, gives indsigt i og indflydelse på deres barns skolegang og er aktivt deltagende i skolens udvikling
  - Alle medarbejdere er involveret i og har indflydelse på forandringer på skolen og er medskabere af skolens kultur.
  - Alle skoler arbejder forpligtende og formaliseret med overgangen fra dagtilbud til skole, mellem skolens faser og fra udskoling til ungdomsuddannelse.

I strategien er der listet de effekter, som det er forventningen, at arbejdet med strategien og målsætningerne vil lede til frem mod 2019. Effekterne omhandler følgende kategorier og indeholder samtidig de effekter som den nye børn og ungepolitik indeholder:

- Stigning i de faglige resultater/test
- Stigning i andelen af uddannelsesparate og andelen der vælger en erhvervsuddannelse
- Stigning i elevernes trivsel
- Stigning i andelen forældre der vælger folkeskolen

[Resume af strategi- og udviklingsarbejdet på skoleområdet fra 2012 til nu](#)

I 2012 besluttede Kommunalbestyrelsen at implementere den lokale skolereform Fokus på Folkeskolen i Vordingborg Kommune med effekt fra skoleåret 2012/2013. Det betød en ny skolestruktur med 5 distriktsskoler og oprettelse af Kompetencecenter Kalvehave. Med Fokus på Folkeskolen blev det også besluttet, at alle skoler skulle have en række ressourcepersoner/vejledere, så medarbejderne kunne få faglig sparring tæt på praksis. Samtidig blev de midler, som blev frigjort ved den ændrede skolestruktur anvendt til en langsigtet udviklingsplan, som bl.a. betød, at skolernes medarbejdere siden 2012 har deltaget i efteruddannelse/ kompetenceudvikling inden for blandt andet it i undervisningen, teamsamarbejde, ledelse, klasserumsledelse, linjefag m.v.

I foråret 2014 blev Fokus på Folkeskolen evalueret, og resultaterne af evalueringen dannede sammen med folkeskolereformen 2014 grundlag for en ny strategi for skoleområdet 2014-2017. Hovedpunkterne i den har bl.a. været:

- Alle lærere skal have fuld undervisningskompetence i de fag de underviser i, hvilket betyder, at der fra 2014 til 2020 vil være ca. 260 lærere i Vordingborg Kommune, der tager efteruddannelse i et eller flere undervisningsfag.
- Målrettede kompetenceløft for lærere og pædagoger i forhold til it i undervisningen, klasseledelse, inklusion, understøttende undervisning og bevægelse i undervisningen.

Strategi for skoleområdet 2017-2019 afløser strategi for skoleområdet 2014-2017.

### Strategi for skoleområdet 2017-2019

Administrationen foreslår, at den nye strategi bliver gældende for resten af skoleåret 2016/2017 samt skoleårene 2017/2018 og 2018/2019 for at styrke mulighederne for at skabe kontinuitet og en rød tråd i skolernes udviklingsarbejde.

Efter udvalgets behandling af strategien vil skolerne gå i gang med at udarbejde lokale udviklingsplaner, som skal sikre, at de får en tydelig prioritering af de strategiske fokusområder i strategiplanen. De lokale udviklingsplaner vil være på plads inden udgangen af marts 2017, og udvalget vil på sit møde i maj 2017 få forelagt den første status på den samlede plan, samt status fra hver af skolerne.

To gange årligt vil udvalget få en status på strategien og de opstillede effektmål, nemlig i maj og i november. Ud over disse to opfølgninger vil skolechefen og de enkelte skoleledere løbende drøfte indsatser, behov for justeringer mv. i deres løbende dialog.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at strategiplan for skoleområdet 2017-2019 godkendes,

at udvalget får opfølgning på strategiplanen to gange årligt, første gang i maj 2017.

## **Beslutning i Børne-, Unge- og Familieudvalget den 06-12-2016**

Indstillingen tiltrådt. Der er fuld opbakning til strategien med forbehold for resultatet af den igangværende høringsproces omkring Børne- og Ungepolitikken.

Udvalget genoptager behandlingen af effektmål på januar mødet. Udvalget ønsker en forældreudgave af strategien sammen med den kommende Børne- og Ungepolitik.

Vibeke Grønbæk (B) ønsker, at punktet "andelen af uddannelsesparate elever i 8. klasse stiger fra 60% i 2016 til 80% i 2020" udgår af strategiplanen.

## **Bilag**

Strategiplan for folkeskolerne 2017-2019.pdf

# **Punkt 10: Revision af Kompetence- og delegationsplan for Vordingborg Kommune - Afdeling for Børn og Familie**

16/26689

## **Kompetenceudvalg**

Børne-, Unge- og Familieudvalget.

## **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse og den lovgivning, der i øvrigt regulerer de opgaver, der varetages af kommunen.

## **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen i Vordingborg Kommune godkendte i sit møde d.16. maj 2013 Vordingborg Kommunes første samlede kompetence- og delegationsplan.

Kompetence- og delegationsplanen består af:

- En generel del
- Bilag 1 – kompetencer på de enkelte udvalgsområder
- Bilag 2 – organisationsdiagram
- Bilag 3 – oversigt over specifikke kompetence- og delegationsskemaer med tilhørende 17 skemaer for de konkrete afdelinger
- Bilag 4 – oversigt over konkrete beslutninger om delegation
- Bilag 5 – oversigt over konkrete beslutninger om underskriftsbemyndigelse

Den 21. november 2013 behandlede og godkendte Kommunalbestyrelsen rettelser i kompetence- og delegationsplanen for perioden 1. februar til 30. september 2013 – efter at disse forud havde været behandlet i samtlige fagudvalg.

Administrationen har siden ultimo 2015 arbejdet på en samlet revision af kompetence- og delegationsplanen, indeholdende de administrative og politiske beslutninger, der er truffet i perioden 1. oktober 2013 til og med 30. juni 2016, herunder en ajourføring af de specifikke skemaer tilpasset de organisationsændringer, der er sket hen over perioden.

Det bemærkes samtidig, at den besluttede reduktion i antallet af politikker ikke er medtaget i denne revision, men medtages i en senere, når samtlige nye politikker er godkendt.

Den samlede revision af kompetence- og delegationsplanen er nu klar til politisk behandling i de enkelte fagudvalg og Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling med henblik på endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Godkendelsesproceduren er aftalt således, at de specifikke skemaer behandles i fagudvalgenes december-møder og at den generelle del samt bilag behandles i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 14. december 2016 med henblik på endelig godkendelse af den samlede kompetence- og delegationsplan i Kommunalbestyrelsens møde den 21. december 2016.

### Specielt vedrørende specifikt skema for afdeling for Børn og Familie kan oplyses

Der er ikke sket væsentlige ændringer siden sidste revision af kompetence- og delegationsplanen på området for Børn- og Familie. Der er således alene tale om tilføjelser af forhold, der er besluttet af fagudvalget siden sidste revision samt faktuelle rettelser, såsom opgaver, der er bortfaldet m.v.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at den samlede kompetence- og delegationsplan med tilhørende bilag vedrørende Afdeling for Børn og Unge godkendes.

## **Beslutning i Børne-, Unge- og Familieudvalget den 06-12-2016**

Indstillingen tiltrådt.

## **Bilag**



# **Punkt 11: Revision af Kompetence- og delegationsplan for Vordingborg Kommune - Afdeling for Dagtilbud**

16/26689

## **Kompetenceudvalg**

Børne-, Unge- og Familieudvalget.

## **Lovgrundlag**

Lov om kommunerens styrelse og den lovgivning, der i øvrigt regulerer de opgaver, der varetages af kommunen.

## **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen i Vordingborg Kommune godkendte i sit møde d.16. maj 2013 Vordingborg Kommunes første samlede kompetence- og delegationsplan.

Kompetence- og delegationsplanen består af:

- En generel del
- Bilag 1 – kompetencer på de enkelte udvalgsområder
- Bilag 2 – organisationsdiagram
- Bilag 3 – oversigt over specifikke kompetence- og delegationsskemaer med tilhørende 19 skemaer for de konkrete afdelinger
- Bilag 4 – oversigt over konkrete beslutninger om delegation
- Bilag 5 – oversigt over konkrete beslutninger om underskriftsbemyndigelse

Den 21. november 2013 behandlede og godkendte Kommunalbestyrelsen rettelser i kompetence- og delegationsplanen for perioden 1. februar til 30. september 2013 – efter at disse forud havde været behandlet i samtlige fagudvalg.

Administrationen har siden ultimo 2015 arbejdet på en samlet revision af kompetence- og delegationsplanen, indeholdende de administrative og politiske beslutninger, der er truffet i perioden 1. oktober 2013 til og med 30. juni 2016, herunder en ajourføring af de specifikke skemaer tilpasset de organisationsændringer, der er sket hen over perioden.

Det bemærkes samtidig, at den besluttede reduktion i antallet af politikker ikke er medtaget i denne revision, men medtages i en senere, når samtlige nye politikker er godkendt.

Den samlede revision af kompetence- og delegationsplanen er nu klar til politisk behandling i de enkelte fagudvalg og Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling med henblik på endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Godkendelsesproceduren er aftalt således, at de specifikke skemaer behandles i fagudvalgenes december-møder og at den generelle del samt bilag behandles i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 14. december 2016 med henblik på endelig godkendelse af den samlede kompetence- og delegationsplan i Kommunalbestyrelsens møde den 21. december 2016.

### Specielt vedrørende specifikt skema for afdeling for Dagtilbud kan oplyses

Der er ikke sket væsentlige ændringer siden sidste revision af kompetence- og delegationsplanen på området for Dagtilbud. Der er således alene tale om tilføjelser af forhold, der er besluttet af fagudvalg siden sidste revision samt faktuelle rettelser, såsom opgaver, der er bortfaldet m.v.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at den samlede kompetence- og delegationsplan med tilhørende bilag for Afdeling for Dagtilbud godkendes.

## **Beslutning i Børne-, Unge- og Familieudvalget den 06-12-2016**

Indstillingen tiltrådt.

## **Bilag**

Specifikt skema - Afdeling for Dagtilbud - rev. november 2016 RS.doc

# Punkt 12: Revision af Kompetence- og delegationsplan for Vordingborg Kommune - Afdeling for Skoler

16/26689

## Kompetenceudvalg

Børne-, Unge- og Familieudvalget.

## Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse og den lovgivning, der i øvrigt regulerer de opgaver, der varetages af kommunen.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen i Vordingborg Kommune godkendte i sit møde d.16. maj 2013 Vordingborg Kommunes første samlede kompetence- og delegationsplan.

Kompetence- og delegationsplanen består af:

- En generel del
- Bilag 1 – kompetencer på de enkelte udvalgsområder
- Bilag 2 – organisationsdiagram
- Bilag 3 – oversigt over specifikke kompetence- og delegationsskemaer med tilhørende 17 skemaer for de konkrete afdelinger
- Bilag 4 – oversigt over konkrete beslutninger om delegation
- Bilag 5 – oversigt over konkrete beslutninger om underskriftsbemyndigelse

Den 21. november 2013 behandlede og godkendte Kommunalbestyrelsen rettelse i kompetence- og delegationsplanen for perioden 1. februar til 30. september 2013 – efter at disse forud havde været behandlet i samtlige fagudvalg.

Administrationen har siden ultimo 2015 arbejdet på en samlet revision af kompetence- og delegationsplanen, indeholdende de administrative og politiske beslutninger, der er truffet i perioden 1. oktober 2013 til og med 30. juni 2016, herunder en ajourføring af de specifikke skemaer tilpasset de organisationsændringer, der er sket hen over perioden.

Det bemærkes samtidig, at den besluttede reduktion i antallet af politikker ikke er medtaget i denne revision, men medtages i en senere, når samtlige nye politikker er godkendt.

Den samlede revision af kompetence- og delegationsplanen er nu klar til politisk behandling i de enkelte fagudvalg og Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling med henblik på endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Godkendelsesproceduren er aftalt således, at de specifikke skemaer behandles i fagudvalgenes december-møder og at den generelle del samt bilag behandles i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 14. december 2016 med henblik på endelig godkendelse af den samlede kompetence- og delegationsplan i Kommunalbestyrelsens møde den 21. december 2016.

Specielt vedrørende specifikt skema for Afdeling for Skoler kan oplyses:

Der er ikke sket væsentlige ændringer siden seneste revision af kompetence- og delegationsplanen.

Der er således alene tale om tilføjelse og præciseringer om forhold, der er besluttet på det politiske niveau, eller ændringer som følger af ny lovgivning samt faktuelle rettelse vedrørende opgaver, der er bortfaldet eller kommet til.

Dog er proceduren omkring henvendelser/ansøgninger om befordring pga. trafikfarlige veje er ændret - og sendes fremover til skoleafdelingen, som ser på parametrene i [bekendtgørelsens § 3 undtaget](#) de trafikale forhold på skolevejen. (Dvs. udviklingstrin, alder og evt. andre konkrete omstændigheder.)

Hvis disse parametre ikke giver anledning til befordring beder skoleadministrationen Trafik, Park og Havne om en udtalelse om de trafikale forhold. Hvor der er enighed med forældrene, sendes en udtalelse til skoleadministrationen og ved uenighed med forældrene om farligheden af vejene, laves en fælles udtalelse med politiet, som sendes til skoleadministrationen, som træffer afgørelsen og sender til forældrene.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

at den samlede kompetence- og delegationsplan med tilhørende bilag vedrørende Afdeling for Skoler godkendes.

## **Beslutning i Børne-, Unge- og Familieudvalget den 06-12-2016**

Indstillingen tiltrådt.

### **Bilag**

Specifikt skema - Afdeling for Skoler - rev. november 2016 RS.doc

# Punkt 13: Orienteringspunkter - 6. december 2016

13/17921

## Kompetenceudvalg

Børne-, Unge- og Familieudvalget.

## Sagsfremstilling

### Orientering fra administrationen

#### a) Status for fusionsprocessen mellem Nøddebo og Tusindfryd i Præstø

Den kommende ledelse med leder og afdelingsleder er udpeget blandt den nuværende ledelse i de to institutioner. Der er nedsat en styregruppe med repræsentanter fra ledelse, medarbejdere og forældre, som overordnet skal planlægge fusionen og de aktiviteter, der skal samle de to institutioner. Styregruppen holder møde hver anden uge. Det primære fokusfelt i processen er at skabe gode muligheder for at både medarbejdere, ledelse, børn og forældre i den kommende periode opnår et større kendskab til hinanden. Der er på nuværende tidspunkt gennemført tre aftenmøder for alt personale i de to institutioner. Emnerne for aftenarrangementerne er dels at drøfte de muligheder og bekymringer, som fusionen giver i et medarbejderperspektiv, og dels at planlægge struktur, rutiner og traditioner for at skabe et fælles tredje fundament.

Der er flere gange under de tre forløb peget på, at det Fælles Pædagogiske Grundlag allerede giver et fælles overordnet udgangspunkt, og derfor er det en nemmere proces, hvor et væsentligt pædagogisk udgangspunkt allerede er fastlagt. Herudover er der igangsat en demokratisk proces for både medarbejdere og forældre/børn med fastlæggelse af et nyt fælles navn for institutionen (Præstø Børnehus).

Der er planlagt en proces frem til jul, hvor samtlige medarbejdere på skift er på besøg en dag i den anden institution end den de dagligt er tilknyttet.

Ud over de tre aftenarrangementer for samtlige medarbejdere er der også planlagt fællesmøder for de to forældrebestyrelser, og midt i januar holdes en pædagogisk lørdag for medarbejderne, hvor der er flere muligheder for at drøfte det nye fælles udgangspunkt for institutionen.

Udvalget får en ny status for fusionsprocessen til januar 2017.

#### b) Status for fusionsprocessen i Kalvehave

Den kommende ledelse med leder og afdelingsleder er udpeget og præsenteret for samtlige medarbejdere.

Der er nedsat en styregruppe, som primært består af de to MED-udvalg for henholdsvis Kalvehave Børnehus og Kompetencecenter Kalvehave.

Samtlige medarbejderne har sammen med den nye fælles ledelse deltaget i to aftenarrangementer, hvor processen og tankerne er drøftet i fællesskab.

Der er ligeledes planlagt et fælles møde midt i december for de to bestyrelser.

Det primære fokus i opstarten er, at medarbejderne styrker kendskabet til hinanden.

Fokus er i stor udstrækning at sikre stabiliteten både for enkelte medarbejder og børnene. Det betyder, at børnene og medarbejderne den 1. januar 2017 som udgangspunkt fortsat vil være tilknyttet samme team og grupper, så hverdagen er genkendelig for børnene. Den største forskel den 1. januar 2017 vil derfor være, at der er en fælles ledelse med leder og afdelingsleder og de nuværende to enheder har et fælles budget.

I løbet af første halvår 2017 arbejdes videre med ændring af styrelsesvedtægten for bestyrelsesarbejdet, så der kan vælges en ny fælles bestyrelse.

Der skal ligeledes gennemføres en proces med valg af en fælles AMG og tillidsmand for henholdsvis pædagoger og lærere.

Udvalget får en ny status for fusionsprocessen til januar 2017.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

at punktet tages til efterretning.

## Beslutning i Børne-, Unge- og Familieudvalget den 06-12-2016

Sagen blev drøftet og indstillingen tiltrådt.

## **Punkt 14: Årshjul - Børne-, Unge- og Familieudvalget - 6. december 2016**

15/21305

### **Kompetenceudvalg**

Børne-, Unge- og Familieudvalget.

### **Sagsfremstilling**

For at højne informationsniveauet og for at skabe et bedre overblik over de overordnede aktiviteter, der gentages med et mere eller mindre fast interval, typisk i årlig cyklus, har det været et ønske fra Børne-, Unge- og Familieudvalgets medlemmer, at der blev udarbejdet et årshjul for udvalgets område.

Administrationen har udarbejdet et forslag til Årshjul for 2016, som Børne-, Unge- og Familieudvalget anmodes om at drøfte og komme med input til.

Årshjulet fremlægges på udvalgets kommende møder og anvendes som et dynamisk arbejdsredskab.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at det fremlagte forslag til årshjul drøftes.

## **Beslutning i Børne-, Unge- og Familieudvalget den 06-12-2016**

Sagen blev drøftet.

### **Bilag**

Årshjul for BUF 2016

## **Punkt 15: Eventuelt - 6. december 2016**

13/17924

### **Kompetenceudvalg**

Børne-, Unge- og Familieudvalget.

### **Beslutning i Børne-, Unge- og Familieudvalget den 06-12-2016**

Udvalget besluttede, at man ønskede et oplæg for udvalgets muligheder for på en anderledes måde at styre Børn og Familieområdet særligt dyre enkelt sager.