

REFERAT Børne- og Familieudvalget (2022-2025) d. 03-04-2024

Mødedato Onsdag d. 03. april 2024 kl. 12:00

Mødested Børnecentret Lærkereden, Skovvangen 6, 4793 Bogø By

Mødedeltagere Else-Marie Langballe Sørensen, Kristina Thomsen, Karina Nerup Foss, Jacob Kronstrøm Kamper, Kenneth Andersen, Daniel Irvold, Mette Gerdøe-Frederiksen

Indholdsfortegnelse

Beslutningssag - Godkendelse af dagsorden, 3. april 2024.....	3
Lukket: Ledelsesstruktur i dagtilbud.....	5
Beslutningssag - Åbningstid i Børnecentret Lærkereden og Børnehuset Æblehaven.....	6
Beslutningssag - Kapacitet på dagtilbudsområdet.....	9
Beslutningssag - Forældrebetaling i SFO.....	12
Beslutningssag - Revidering af kompetence- og delegationsplan på dagtilbudsområdet.....	15
Beslutningssag - Forslag til honoreringsmodel for plejefamilier.....	18
Beslutningssag - Eventuelt § 60 selskab i Greve Kommunes bygninger på Kalvehavevej 6 i Nyråd..	21
Beslutningssag - Forslag fra udvalgsmedlem om ændret fordeling af kapacitet i Børnehuset Æblehav	24
Drøftelsessag - Fælleskommunale Principper.....	27
Drøftelsessag - Forslag om ændringer til fagudvalgenes august-møder i 2024 og 2025.....	31
Orienteringssag - Udgifter i forbindelse med skimmelsvamp i Børnehuset Elnasminde.....	33
Orienteringssag - Status på to-voksentimer på skolerne.....	36
Orienteringssag - Tilpasning af kapaciteten i Kalvehave Skole & Børnehus.....	39
Orienteringssag - Svar på henvendelse fra udvalgsmedlem vedr. alternativer muligheder i udskoling	42
Orienteringssag - Korte orienteringer, 3. april 2024.....	45
Orienteringssag - Årshjul for Børne- og Familieudvalget, 3. april 2024.....	48
Orienteringssag - Eventuelt, 3. april 2024.....	50
Beslutningssag - Underskriftsark - Børne- og Familieudvalget, 3. april 2024.....	52

Punkt 1: Beslutningsag - Godkendelse af dagsorden, 3. april 2024

1. Beslutningssag - Godkendelse af dagsorden, 3. april 2024

Børne- og Familieudvalget den 3. april 2024

Sagsnr.:

Område: Stab for Politik, Jura og Administration

Kompetenceudvalg

Børne- og Familieudvalget.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.
Forretningsorden for Børne- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Dagsorden til mødet er udarbejdet og udsendt til medlemmerne i Børne- og Familieudvalget i henhold til den godkendte forretningsorden.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at det udsendte forslag til dagsorden godkendes.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 3. april 2024

Fraværende: Ingen

Indstillingen tiltrådt. Dog ændres punkt 9 til et beslutningspunkt.

Punkt 2: Lukket: Ledelsesstruktur i dagtilbud

24-005177

Sagen udsættes til næste møde, da udvalget ønsker en række spørgsmål belyst.

Punkt 3: Beslutnings sag - Åbningstid i Børnecentret Lærkereden og Børnehuset Æblehaven

24-005128

3. Beslutningssag - Åbningstid i Børnecentret Lærkereden og Børnehuset Æblehaven

Børne- og Familieudvalget den 3. april 2024

Sagsnr.: 24-005128

Område: Center for Dagtilbud og Skoler

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven

Sagsfremstilling

Børnecentret Lærkereden og Børnehuset Æblehaven gik ud af 2023 med et underskud på henholdsvis 0,75 mio. kr. og 0,54 mio. kr. Underskuddet skyldes, at antallet af indmeldte børn er for lavt til at kunne drive et dagtilbud med en åbningstid på 50 timer om ugen og samtidig overholde kravene til minimumsnormeringen. De to dagtilbud må derfor med overførelsen af underskuddet fra 2023 og et forsat lavt antal indskrevne børn forventes også at gå ud af 2024 med et underskud, hvis der ikke gøres tiltag til at ændre dette.

Dagtilbuddene får budget efter pengene-følger-barnet-princippet, så kommer der flere børn øges budgettet. Kommer der færre børn reduceres det. En mulighed for at få balance i økonomien er at reducere de to dagtilbuds åbningstider.

Børnecentret Lærkereden

Dagtilbuddet får budget til 8 vuggestue- og 33 børnehavebørn. For at overholde minimumsnormeringen skal der være 8,2 fuldtidsansatte, men budgettet svarer kun til 6,7 ansatte inklusive ledelse.

Børnehuset Æblehaven

Dagtilbuddet får budget til 10 vuggestue- og 24 børnehavebørn. For at overholde minimumsnormeringen skal der være 7,3 ansatte, men budgettet svarer kun til 5,6 ansatte inklusive ledelse.

Åbningstid

Hvis åbningstiden reduceres til 40 timer om ugen, vil budgettet alt andet lige balancere. Er åbningstiden 45 timer om ugen eller de nuværende 50 timer, vil det ikke være muligt at drive dagtilbuddene uden et merforbrug:

Underskud i mio. kr.

Åbningstid	40 t/u	45t/u	50t/u
Lærkereden	0	-0,4	-0,8
Æblehaven	-0,1	-0,6	-0,9

Balancen/merforbruget er beregnet ud fra de nuværende børnetal. Ændres disse i opad- eller nedadgående retning vil det få betydning for budgettet og dermed, hvilket timetal der balancere. En gang årligt lige før sommerferien vil åbningstiden blive genvurderet i forhold til det konkrete børnetal, så åbningstiden kan tilpasses antallet af indmeldte børn.

Reduceres åbningstiden til 40 timer ugentligt vil det give en åbningstid på 8 timer dagligt fx fordelt fra kl. 8.00 til kl. 16.00 alle ugens dage. En ændring af åbningstiden skal varsles med tre måneder, så en sådan kan tidligst træde i kraft fra 1. august 2024.

Jf. Dagtilbudsloven stilles der ikke specifikke krav til åbningstid i et dagtilbud. Men det er lovfastsat, at den daglige åbningstid skal udgøre et reelt pasningstilbud. Og at åbningstiden under ét skal fastsættes, så den er egnet til at dække det lokale behov for fleksible pasningsmuligheder i dagtilbud. Det er en kommunal beslutning, hvad der er et reelt pasningstilbud.

Det nærmeste alternativ for pasningstilbud til Børnecentret Lærkereden er Dronning Fane Børnehus i en afstand af 10 km. Det nærmeste alternativ til Børnehuset Æblehaven er Børnehuset Bøgebjerg i en afstand af

4,7 km. Begge steder tilbyder en længere åbningstid og udgør et reelt pasningstilbud for familierne, der benytter plads i Børnecentret Lærkereden og Børnehuset Æblehaven.

En reduktion i åbningstiden fra 50 timer til fx 45 eller 40 timer vil afspejle sig i en reduceret forældrebetaling og dermed give dagtilbuddet et lavere budget.

Kommunalbestyrelsen har tidligere behandlet åbningstiden i Børnecentret Lærkereden på junimødet 2023, pkt. 12.

Høring

Spørgsmålet om reduceret åbningstid sendes i høring i de to dagtilbuds forældrebestyrelser 3. april og 14 dage frem. Herefter udarbejdes der en beslutningssag til Børne- og Familieudvalgets møde den 1. maj 2024.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at indstillingen, om at reducere åbningstiden i Børnecentret Lærkereden og Børnehuset Æblehaven, sendes i høring i forældrebestyrelserne.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 3. april 2024

Fraværende: Ingen

Indstillingen tiltrådt.

Udvalget beder derudover om en behovsanalyse blandt forældrene.

Punkt 4: Beslutningssag - Kapacitet på dagtilbudsområdet

22-002426

4. Beslutningssag - Kapacitet på dagtilbudsområdet

Børne- og Familieudvalget den 3. april 2024

Sagsnr.: 22-002426

Område: Center for Dagtilbud og Skoler

Kompetenceudvalg

Børne- og Familieudvalget.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven.

Sagsfremstilling

Der er behov for at vurdere overkapaciteten på dagtilbud i Vordingborg Kommune i sammenhæng med bygningernes størrelse og kvalitet. Derfor bør beslutningen om eventuel yderligere lukninger afvente vurdering af bygningernes kvalitet i regi af "færre kvadratmeter" og derudover en ny opmåling af størrelsen på kommunens dagtilbud.

På baggrund af opdaterede tal for indmeldte børn i dagtilbuddene er det nødvendigt at genvurdere den distriktsopdelte befolkningsprognose, som Kommunalbestyrelsen blev præsenteret for på temamødet den 8. februar 2024. Desuden er der planlagt en generel bygningsgennemgang i regi af "færre kvadratmeter", som forventes at blive gennemført på dagtilbudsområdet sidst på året.

En kommune skal sikre, at der er tilstrækkelig dagtilbudskapacitet til rådighed således, at pasningsgarantien kan overholdes. For at det er muligt, skal kapaciteten ikke være udnyttet 100% hele året. Kun derved er det muligt at rykke børn i børnehave, når de fylder 3 år, at tage nye børn ind i vuggestue/dagleje, når de har behov for pasning, og tilbyde plads til børn, som flytter til kommunen.

I det omfang der er kapacitet herudover, kan der ske en tilpasning i antallet af dagtilbud eller normerede pladser på baggrund af fx dagtilbuddenes geografiske placering, bygningerne standard, udnyttelsesgrad, venteliste mv.

I Vordingborg by og omegn er der fem kommunale dagtilbud. Flere af dem har en belægning på 100%. Samtidig har disse venteliste, hvilket medfører, at nye børn visiteres i umiddelbar forlængelse af, at et barn går ud, så der ikke opstår tomme pladser.

Enkelte dagtilbud har ikke 100% belægning. Her er det muligt at tilbyde plads til børn, som har søgt andre dagtilbud, men hvor der ikke er ledige pladser på det tidspunkt, de har behov for pasning,

Billedet med høj belægning i Vordingborg by og omegn tegner sig - med de allerede kendte børn - foreløbigt frem til udgangen af juli 2025. I den periode vil der samtidig komme yderligere børn, som har behov for pasning, da der løbende skrives børn på venteliste. I 2023 er der i Gåsetårnskolens distrikt født 104 børn, som må forventes at søge om pasning i området. Samtidig ser det ud til, at flere børn begynder tidligere i dagtilbud end førhen, helt ned til otte måneders alderen grundet de nye barselsregler. Tidligere var børnene indmeldt i dagtilbud, fra de var ca. 1 år til de begyndte i skole. Med den tidligere opstart i vuggestue/dagleje er børnene samlet set i dagtilbud i en længere periode, hvilket øger behovet for kapacitet.

For at sikre at udbud og efterspørgsel efter pladser er i balance og ellers tilpasses, er der behov for en bygningsgennemgang, hvor kvadratmeter, der må bruges til børn kortlægges. Ved en eventuel tilpasning af kapaciteten skal det sikres, at der er tilstrækkelig plads til børnene i de tilbageværende dagtilbud. En parameter i denne afklaring er desuden bygningernes standard.

Administrationen anbefaler derfor, at der igangsættes en opmåling af dagtilbuddene med involvering af relevante parter, for at tilvejebringe et retvisende grundlag til arbejdet omkring tilpasning af den nødvendige og tilstrækkelige kapacitet. Gennemgangen koordineres med arbejdet omkring "færre kvadratmeter".

Indstilling

Administrationen indstiller,

at der igangsættes en opmåling af børnekvadratmeter i dagtilbuddene til brug for tilpasning af kapaciteten

at der tages stilling til eventuelt yderligere tilpasning af den samlede kapacitet efter bygningsgennemgangen.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 3. april 2024

Fraværende: Ingen

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 5: Beslutningsag - Forældrebetaling i SFO

24-004974

5. Beslutningssag - Forældrebetaling i SFO

Børne- og Familieudvalget den 3. april 2024

Sagsnr.: 24-004974

Område: Center for Dagtilbud og Skoler

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 28. februar 2024 i forbindelse med vedtagelsen af BDO's råderumskatalog, at forældrebetalingen i SFO hæves med 1,85 mio. kr. i 2024 stigende til 3,7 mio. kr. i årene 2025-2027.

En forhøjelse af forældrebetalingen skal varsles med tre måneder. Det er derfor ikke muligt at hæve forældrebetalingen før 1. august 2024. I 2024 vil det derfor kun være muligt at opnå en effekt i fem måneder og ikke halvårseffekt, som det fremgår af BDO's råderumskatalog.

Forældrebetalingen hæves med 329 kr. pr. måned fra august 2024 og i overslagsårene, så den samlede forældrebetaling pr. måned kommer til at udgøre 1.583 kr.

I 2024 vil forhøjelsen af forældrebetalingen betyde en besparelse på 1,6 mio.kr., hvilket giver en difference på 0,25 mio. kr. i forhold til den vedtagne besparelse. Differencen finansieres indenfor rammen.

BDO har ikke i deres beregning taget højde for, at der måske er et antal børn, som meldes ud af SFO ved en prisstigning. Sker det reduceres provenuet. I tilknytning til budgetopfølgningen vil der blive fulgt op på, om der sker et fald i forældrebetalingen og i så fald, skal der tages stilling til, hvordan det manglende provenu skal indhentes.

Til sammenligning er forældrebetalingen for SFO i Guldborgsund Kommune 1.886 kr. pr. måneden, mens den i Næstved Kommune er 2.139 kr. for SFO I og 1.289 kr. for SFO II. Gennemsnittet for en SFO på landsplan er ca. 1.900 kr. pr. måned.

Administrationen oplyser, at den samlede udgift pr. barn i SFO i 2024 udgøres af taksten for SFO forældre betaling 1.254 kr. samt bruttodriftsudgiften 2.480 kr., hvilket samlet giver en udgift på 3.734 kr. pr. barn.

Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Øget forældrebetaling .	-1.600	-3.700	-3.700	-3.700
Reduceret driftstilskud	1.600	3.700	3.700	3.700

Indstilling

Administrationen indstiller,

at forældrebetalingen hæves med 329 kr. pr. måned fra august 2024 og i overslagsårene, så den samlede forældrebetaling pr. måned kommer til at udgøre 1.583 kr..

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 3. april 2024

Fraværende: Ingen

Indstillingen anbefales.

Punkt 6: Beslutnings sag - Revidering af kompetence- og delegationsplan på dagtilbudsområdet.

24-004826

Bilag

Kompetence- og delegationsplan_dagtilbudsområdet

6. Beslutningssag - Revidering af kompetence- og delegationsplan på dagtilbudsområdet.

Børne- og Familieudvalget den 3. april 2024

Sagsnr.: 24-004826

Område: Center for Dagtilbud og Skoler

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven.

Sagsfremstilling

Der skal tages stilling til ændringsforslag vedr. to konkrete punkter i kompetence- og delegationsplan på dagtilbudsområdet.

Administrationen har fremlægger revideret udkast til kompetence- og delegationsplan på området på baggrund af to konkrete ønsker:

- Delegering af kompetence til at træffe beslutning om åbningstider i dagtilbud
- Præcisering af kompetence i forbindelse med private daginstitutioner og private pasningsordninger.

Delegering af kompetence til at træffe beslutning om åbningstider i dagtilbud:

I den gældende kompetence- og delegationsplan fremgår det, at kompetencen til at godkende udvidet åbningstid i dagtilbud ligger hos kommunalbestyrelsen. Administrationen foreslår, at kompetencen ændres til at gælde både udvidet åbningstid og reduceret åbningstid.

Administrationen foreslår, at kompetencen til at fastlægge åbningstid (antal åbne timer pr. uge) lægges hos fagudvalg, mens kompetencen til at fastlægge det konkrete tidsinterval (inden for rammen af antal timer pr. uge) hos forældrebestyrelsen (inkl. leder).

Præcisering af kompetence i forbindelse med private daginstitutioner og pasningsordninger:

I den gældende kompetence- og delegationsplan fremgår "godkendelse af private daginstitutioner og private pasningsordninger" under ét samlet punkt.

Administrationen ønsker at tydeliggøre den lovmæssige forskel på private daginstitutioner og private pasningsordninger, hvorfor der foreslås en opdeling af de to private typer af tilbud.

Tillige foreslås det indskrevet, at kompetencen ikke alene gælder godkendelse, men også fratagelse af godkendelse, til at drive de private tilbud.

Kompetencen til at godkende og fratage godkendelse til at drive private daginstitutioner, lægges hos kommunalbestyrelsen.

Kompetencen til at godkende og fratage godkendelse til at drive private pasningsordninger, lægges i hos administrationen, med orientering til fagudvalg.

Af det vedlagte eksemplar af kompetence- og delegationsplan for dagtilbudsområdet fremgår tilføjelser med rød tekst og slettede passager med gennemstregning.

Bilag

Kompetence- og delegationsplan_dagtilbudsområdet

24-004826-1

Indstilling

Administrationen indstiller,

- at kompetencen til at fastlægge udvidet åbningstid i dagtilbud ændres til også at gælde godkendelse af reduceret åbningstid
- at kompetencen til at fastlægge åbningstid (udvidet og reduceret) delegeres til fagudvalg

- at kompetencen til at fastlægge tidsinterval lægges hos forældrebestyrelse (inkl. leder)
- at kompetencen til at godkende og fratage godkendelse til at drive private daginstitutioner, lægges hos kommunalbestyrelsen
- at kompetencen til at godkende og fratage godkendelse til at drive private pasningsordninger, lægges hos administrationen og med orientering til fagudvalg.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 3. april 2024

Fraværende: Ingen

Indstillingen anbefales af et flertal bestående af Jacob Kronstrøm Kamper (A), Kenneth Andersen (A), Else-Marie Langballe Sørensen (F), Daniel Irvold (løsgænger) og Mette Gerdøe-Frederiksen (løsgænger), dog anbefales 2. at ikke. 3. at ændres til, at kompetencen til at fastlægge tidsinterval delegeres til administrationen efter indstilling fra forældrebestyrelsen.

Karina Nerup Foss (V) og Kristina Thomsen(V) afventer stillingtagen til sagens indstilling.

Punkt 7: Beslutningsag - Forslag til honoreringsmodel for plejefamilier

23-009147

Bilag

12.3 udkast til honoreringsmodel for plejefamilier i Vordingborg Kommune

7. Beslutningssag - Forslag til honoreringsmodel for plejefamilier

Børne- og Familieudvalget den 3. april 2024

Sagsnr.: 23-009147

Område: Center for Sundhed, Børn og Familie

Kompetenceudvalg

Børne- og Familieudvalget.

Lovgrundlag

Lov om social service.

Sagsfremstilling

Børne- og Familieudvalget og Uddannelses- og Beskæftigelsesudvalget besluttede i december 2023 at arbejde videre med indfasning af en ny honoreringsmodel på plejefamilieområdet. Det blev endvidere besluttet at tage afsæt i "gennemsnitsmodellen", som KL anbefaler, og som et stigende antal kommuner benytter. Modellen sikrer plejefamilier en stabil indkomst gennem plejefamilieforløbet.

Nu fremlægges administrationens konkrete udkast til en ny honoreringsmodel. Der lægges op til, at udvalgene drøfter udkastet, som efterfølgende sendes i høring hos relevante parter med henblik på endelig godkendelse i efteråret 2024.

Sagen behandles i begge udvalg, da plejefamilieområdet har indvirkning på både Center for Børn og Familie og Ungecentret.

Baggrund

Vordingborg Kommune har strategisk fokus på at sænke andelen af børn og unge, der har brug for at blive anbragt uden for deres hjem. Når det alligevel er nødvendigt at anbringe barnet eller den unge uden for hjemmet, arbejder Vordingborg Kommune for, at flere anbringelser sker i plejefamilie fremfor børne-ungehjem. Det kræver, at der er det nødvendige antal dygtige og engagerede plejefamilier. Det vil samtidig altid være i overensstemmelse med kommunens tilgang, at børn og unge hjemgives, når det vurderes ansvarligt.

Administrationen har ladet sig inspirere af andre kommuners indhold i gennemsnitsmodellen og andre kommuners implementeringsprocesser. Samtidig har administrationen gennemført en række interviews med plejefamilier for at få deres perspektiver på, hvad der vil være vigtigt i forbindelse med skift af honoreringsmodel. Denne proces har bidraget til at forstå, hvad der optager plejefamilierne og er en forudsætning for udviklingen af en hensigtsmæssig aflønningsmodel af nuværende og kommende plejefamilier i Vordingborg Kommune.

Det øgede vidensgrundlag betyder, at administrationen har justeret den foreløbige implementeringsplan, som blev politisk behandlet i december 2023. Administrationen anbefaler nu, at alle nuværende plejefamilier overføres til den nye honoreringsmodel med det eksisterende antal vederlag. Formålet er at sikre stabilitet og ro og undgå u hensigtsmæssige og – for plejebørnene – potentielt problematiske konflikter omkring honorering. Det betyder, at der som udgangspunkt ikke skal genforhandles kontrakter med nuværende plejefamilier – dog med en undtagelse i de tilfælde, hvor plejebarnet er under 4 år. I de tilfælde afholdes en genforhandling med henblik på at sikre, at der fortsat er sammenhæng mellem plejeopgaven og gennemsnitsmodellens niveauiddeling af vederlag gennem den fortsatte del af anbringelsesforløbet.

Økonomi

Administrationen fremlægger en gennemsnitsmodel, der er udarbejdet med henblik på at være udgiftsneutral sammenlignet med den nuværende honoreringsmodel. Dette følger KL's konklusioner på andre kommuners overgang fra livsfasemodel til gennemsnitsmodel, som viser, at implementeringen af gennemsnitsmodellen stort set er udgiftsneutral.

Administrationens beregninger ser alene på, hvad den direkte omkostningsændring er, ved at gå fra livsfasemodel til gennemsnitsmodellen, når denne er fuldt indfaset. Beregningerne kan altså ikke tage højde for alle de andre tendenser, der er på området – fx antal børn, der har behov for at blive anbragt, omfanget af børnenes udfordringer og dermed vederlag eller den generelle prisudvikling af andre omkostninger knyttet til anbringelsesområdet.

Administrationen bemærker, at gennemsnitsmodellen på sigt kan give anledning til en lavere udgift hos Børn og Familie og en højere udgift hos Ungecenteret i de tilfælde, hvor der er indgået planlagte, langvarige

plejeforløb. Administrationen vil vurdere dette i efteråret 2026, når der er faktiske data på, hvordan vederlagene fordeler sig på tværs af aldersgrupper.

Administrationen bemærker, at gennemsnitsmodellen i tråd med KL's anbefalinger alene vedrører 0-18 års området, og ikke 18-23 års området, hvor der i nogle tilfælde tildes ungestøtte (tidligere kaldet efterværn) til tidligere anbragte unge. Ved overgang fra anbringelse til ungestøtte, er der tale om et udslusningsforløb, der forhandles særskilt. Det betyder, at økonomien på 18-23 års området ikke er medtaget i beregninger af gennemsnitsmodellen.

Høringer

Som bilag til sagen er vedlagt udkast til gennemsnitsmodel for honorering af plejefamilier i Vordingborg Kommune.

Børne- og Familieudvalget og Uddannelses- og Beskæftigelsesudvalget har i december 2023 besluttet, at udkastet til model sendes i høring hos følgende parter i april-maj 2024

- Nuværende plejefamilier for Vordingborg Kommune
- Socialpædagogernes Landsforbund (SL)
- Plejefamiliernes Landsforening (PLF) – det bemærkes, at PLF alene er interesseorganisation og ikke har forhandlingsretten ifm. kontraktforhandlingen med plejefamilier

Efter endt høring behandles indkomne høringsforslag administrativt og en opsummering af høringssvarene forelægges udvalgene sammen med forslaget til den endelige honoreringsmodel. Således forventes det, at der i september/oktober 2024 indstilles til godkendelse af ny honoreringsmodel for plejefamilier i Vordingborg Kommune.

Bilag

12.3 udkast til honoreringsmodel for plejefamilier i Vordingborg Kommune

23-009147-8

Indstilling

Administrationen indstiller,

at udkast til gennemsnitsmodel for honorering af plejefamilier i Vordingborg Kommune sendes i høring i perioden april-maj 2024.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 3. april 2024

Fraværende: Ingen

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 8: Beslutningssag - Eventuelt § 60 selskab i Greve Kommunes bygninger på Kalvehavevej 6 i Nyråd

24-005173

Bilag

Bilag 1 Henvendelse til Vordingborgs borgmester

Bilag 2 Svar fra Vordingborgs Borgmester

8. Beslutningssag - Eventuelt § 60 selskab i Greve Kommunes bygninger på Kalvehavevej 6 i Nyråd

Børne- og Familieudvalget den 3. april 2024

Sagsnr.: 24-005173

Område: Center for Psykiatri og Handicap

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Vordingborg Kommune er kontaktet af Greve Kommune via en borgmesterhenvendelse om en bygning i Vordingborg Kommune, som er ejet af Greve Kommune. Henvendelsen er med baggrund i sag i Kommunalbestyrelsen i Greve Kommune, hvor man har besluttet at arbejde videre med at afsøge samarbejdspartnere blandt kommunerne i Region Sjælland om etablering af et § 60 selskab med henblik på at oprette og drive et tilbud i bygningen. Det er også med baggrund i den drøftelse, som foregår i KKR-regi om at gå sammen som kommuner og oprette tilbud, som der er behov for vanskelige drive som enkelt kommune.

Borgmesteren i Greve har henvendt sig til borgmesteren i Vordingborg Kommune for at afsøge muligheden om et eventuelt samarbejde i de bygninger, som nu tidligere husede Greve Kommunes lejrskole, Hulemosegård, Kalvehavevej 6 i Nyråd. Vordingborgs borgmester har kvitteret positivt på henvendelsen, da kommunerne deler et ønske om et tættere samarbejde på det specialiserede socialområde. Henvendelse og svar er vedlagt som bilag. Bemærk dog, at det også understreges, at Vordingborg Kommune ønsker, at området bruges til boligformål.

Det er blandt andet med baggrund i forligstekst i Greve Kommunes Budget 2024-27, hvor det fremgår, at forligspartnerne er enige om, at der skal skabes rammer for øget udbud af botilbud. På baggrund af forligsteksten har Greve Kommunes borgmester i dialogen fremhævet ønsket om at afsøge muligheden for at etablere botilbud i bygningerne. Det er Greve Kommunes administrations vurdering, at behovet er størst for at tilvejebringe egentlig botilbudskapacitet. Det er samtidig Greve Kommunes administrations vurdering, at én af løsningerne på de stigende udgifter på de specialiserede områder er, at kommunerne i langt højere grad samarbejder om at udvikle og drive tilbud i fællesskab, hvorfor et samarbejde om ovennævnte målgrupper kan være et godt første skridt og bane vejen for yderligere tværkommunalt samarbejde.

Administrationen i Vordingborg Kommune vurderer, at området, hvori bygningen er placeret, bedst egner sig til andre målgrupper end botilbud. Det kan være mor/barn observationshjem, ventilpladser, døgnafstning og dagbehandling til børn. Herudover er det administrationens vurdering, at der i Vordingborg Kommune ikke er et forsyningsproblem på voksenområdet. Tværtimod står der jævnligt tomme kommunale botilbudspladser på voksenområdet i Vordingborg Kommune. Der er således ikke behov for flere botilbud på det specialiserede voksenområde i Vordingborg Kommune.

Det er ikke i Vordingborg Kommunes interesse, at ejendommen bruges som botilbud i området, men i stedet et forslag om at ejendommen med fordel kunne sælges til boligudvikling.

Sagen behandles i Social- og Sundhedsudvalget, Børne- og Familieudvalget, Uddannelses- og Beskæftigelsesudvalget og Klima- og Teknikudvalget.

Bilag

Bilag 1 Henvendelse til Vordingborgs borgmester

24-005173-1

Bilag 2 Svar fra Vordingborgs Borgmester

24-005173-2

Indstilling

Administrationen indstiller,

- at orienteringen om det fortsatte samarbejde med Greve Kommune tages til efterretning
- at Vordingborg Kommune ønsker at ejendommen anvendes til boligformål
- at ejendommen ikke anvendes til botilbud.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 2. april 2024

Fraværende: Eva Sommer-Madsen (V)

Indstillingen anbefales.

Søren Hansen (O) kan ikke tiltræde 2. og 3. at.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 3. april 2024

Fraværende: Ingen

Indstillingen anbefales.

Punkt 9: Beslutnings sag - Forslag fra udvalgsmedlem om ændret fordeling af kapacitet i Børnehuset Æblehaven og Børnehuset Bøgebjerg

24-005857

9. Beslutningssag - Forslag fra udvalgsmedlem om ændret fordeling af kapacitet i Børnehuset Æblehaven og Børnehuset Bøgebjerg

Børne- og Familieudvalget den 3. april 2024

Sagsnr.: 24-005857

Område: Center for Dagtilbud og Skoler

Kompetenceudvalg

Børne- og Familieudvalget.

Lovgrundlag

Dagtilbud.

Sagsfremstilling

I forbindelse med processen om kapacitetstilpasning på dagtilbudsområdet, har næstformand i Børne- og Familieudvalget, Mette Gerdøe, i efteråret 2023 fremsat nedenstående forslag:

Forslag:

"På Børne- og Familie udvalgsrådet 1. november 2023 behandles sagen om etablering af naturtilbud i Lundby som erstatning for dagtilbuddet Æblehaven beliggende i Køng.

Som et alternativ til dette vil jeg forslå følgende:

I dagtilbuddet Bøgebjerg kan der i dag indskrives 80 børn/enheder i alderen 0-6 år. Dette har været en mulighed lige siden, at der ved lov blev indført pasningsgaranti for børn i alderen 0-6 år. Det tal foreslår jeg nedsat til 63 børn/enheder.

Det betyder, at visitationen til Bøgebjerg ændres. I en overgangsperiode vil der tages hensyn til indskrivning af søskendebørn. Visitationspraksis ændres pr. 1.1. 2024.

Begrundelse:

Pasningsgarantien skulle jo overholdes. Og kommunerne var (selvfølgelig) ikke i stand til at bygge/etablere nye institutioner så hurtigt.

Vordingborg kommune og mange andre kommuner med hjælp fra KL målte derfor alle kvadratmeter i dagtilbuddene og kunne efterfølgende konstatere, at der (selvfølgelig) var plads til mange flere børn. Fordi pasningsgarantien skulle jo overholdes. Køkken/fællesrum og små rum, der var indrettet til dukke-, læse-, hyggerum mm. blev opmålt og så kunne der lige være plads til eksempelvis 5 børn her og 15 børn der. Det gælder for en del af dagtilbuddene i kommunen. Lige nu er situationen den, at der mangler børn i Vordingborg kommune og derfor er bl.a. Æblehaven i den situation, at der er mangler børn ift. at kunne opretholde en fornuftig økonomisk drift.

Det er en oplagt mulighed at kunne bevare Æblehaven ved at nedsætte børnetallet i Bøgebjerg – og der vil blive mere luft og plads til børnene i Bøgebjerg. Så meget luft og plads som institutionen oprindeligt er blevet bygget og ibrugtaget til; nemlig 63 børnehavebørn."

Administrationens bemærkninger til forslaget:

- Det er en afgørende forudsætning, at forældre tilvælger Æblehaven. Selvom kapaciteten begrænses i Bøgebjerg, er det ikke en garanti for at forældre, som alternativ hertil, vælger at skrive deres barn op til en plads i Æblehaven. Data over børnenes bopæl i forhold til det dagtilbud, de er indmeldt i, viser for nogle områder, at forældre ikke nødvendigvis vælger det nærmeste dagtilbud.
- Det er ligeledes en forudsætning, at der fortsat er fælles ledelse i de to dagtilbud, og at der ikke ansættes yderligere afdelingsledelse.
- Personalet vil blive påvirket (fx skal der forventeligt flyttes personale fra Bøgebjerg til Æblehaven).
- Kommunens kvadratmeter udnyttes ikke optimalt, da den fysiske maxkapacitet i de to dagtilbud er væsentligt større. Der vil herunder være mere eller mindre uændrede drifts- og vedligeholdelsesomkostninger til bygningerne.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at forslaget drøftes med henblik på, at drøftelsen indgår i den videre proces.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 3. april 2024

Fraværende: Ingen

Et flertal bestående af Jacob Kronstrøm Kamper (A), Kenneth Andersen (A), Karina Nerup Foss (V), Karina Fromberg (V) og Else-Marie Langballe-Sørensen (F) godkender, at forslaget indgår i det videre arbejde med opmåling af og stillingtagen til dagtilbudskapaciteten.

Mette Gerdøe-Frederiksen (løsgænger) og Daniel Irvold (løsgænger) ønsker at forslaget vedtages.

Punkt 10: Drøftelsessag - Fælleskommunale Principper

24-004992

Bilag

Rådkast til Fælleskommunale principper marts 2024

Bilag - kommentarer til KKR principper - fællessag

10. Drøftelsessag - Fælleskommunale Principper

Børne- og Familieudvalget den 3. april 2024

Sagsnr.: 24-004992

Område: Center for Psykiatri og Handicap

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

KKR Sjælland har iværksat et udviklingsprogram som har til formål at imødegå den kraftige udgiftsstigning på det specialiserede socialområde igennem kvalitetsudvikling og styring i et forpligtende tværkommunalt perspektiv. I regi af udviklingsprogrammet er der nu udviklet en råskitse til 3 fælleskommunale principper for et mere forpligtende og tæt samarbejde mellem regionens 17 kommuner.

Fagudvalgene på socialområdet for henholdsvis børn og voksne skal med denne sag drøfte de 3 fælleskommunale principper med henblik på tilbagemelding til Styregruppen for Rammeaftale Sjælland. Tilbagemeldingen vil efterfølgende indgå som rettesnor i det videre arbejde med principperne. Det forventes, at KKR behandler et endeligt fælles principprogram inden sommeren 2024 og at det efterfølgende kommer til politisk beslutning i de respektive kommuner i august/september 2024.

Styregruppen for Rammeaftale Sjælland er tovholder for udviklingsprogrammet, som arbejder efter 3 mål: 1) Genetablere et konkurrencebaseret marked for køb og salg af specialiserede botilbud på socialområdet, 2) Styrke kvaliteten af borgerindsatsen, og 3) Knække kommunernes stigende udgiftskurver på området.

Udviklingsprogrammet bygger på en hypotese om, at radikale positive forandringer på socialområdet forudsætter et tæt fælleskommunalt forpligtende samarbejde blandt kommunerne i Region Sjælland. Styregruppen for Rammeaftale Sjælland har derfor formuleret en råskitse til forslag til 3 fælleskommunale principper, som er sendt til drøftelse i regionens 17 kommuners fagudvalg på det specialiserede socialområde for henholdsvis børn og voksne med henblik på bred forankring og videreudvikling. De tre fælleskommunale principper er:

1. Fælles om kontrakter og takster
2. Fælles om kvalitet
3. Fælles om botilbud

Uddybende råskitse er vedlagt sagen som bilag.

Principperne er udviklet på baggrund af anbefalingerne fra en række analyser blandt andet foretaget af Komponent, Regeringens nedsatte ekspertudvalg m.fl. i 2022 og 2023. Konklusionerne i disse analyser kan kortfattet siges at være;

- Stort set alle kommuner oplever udgiftsvækst forårsaget af vækst i både mængde og pris. Udgiftsstigninger ses særligt for komplekse borgere og på private tilbud
- Køb af døgninstitutioner (børn og unge) og botilbud (voksen) er den primære udgiftsdriver på området
- Der er målgrupper, hvor det er vanskeligt at finde passende botilbud. Det gælder især multiple diagnoser, udadreagerende adfærd, selvskadende adfærd, skadeligt forbrug af rusmidler m.m.
- Der er potentiale for et tættere mellemkommunalt samarbejde i forhold til aftaler med private leverandører og i forhold til etablering af tilbud til målgrupper, hvor det er vanskeligt at finde gode løsninger.

Dilemmaer til forberedelse før, og drøftelse på mødet

Forslaget til principper kan have vidtspændende konsekvenser, som rækker ind over det kommunale selvstyre. Som forberedelse til mødet bør hver især derfor forholde sig til følgende dilemmaer med henblik på at udveksle holdninger og afgive vinkler på, at kommunen:

- Afgiver indflydelse til det kommunale fællesskab
- Stiller med en økonomisk underskudsgaranti ved åbning af nye fælleskommunale tilbud til små målgrupper med komplekse behov
- Etablerer eller afprøver nye styrings- og organiseringsformer af botilbudsområdet - for eksempel § 60 selskaber eller brugerkommunebestyrelser m.fl.

Som det fremgår af vedlagte bilag med bemærkninger fra administrationen i de tre områder Børn og Familie, Borger og arbejdsmarked samt Psykiatri og Handicap, er det særligt relevant, at kommunerne i KKR, Region Sjælland går sammen om at oprette de tilbud, hvor der er tale om særlig dyre enkeltsager. Det vil sige, at der er tale om forløb, hvor der kan gå lang tid i mellem, at den enkelte kommune har brug for et specifikt tilbud til lige den målgruppe, det handler om.

Både på det specialiserede voksen- og børneområde kan det give mening at etablere tværkommunale driftsfællesskaber til at løse opgaverne. Særligt ved indsatser med en meget lille målgruppe, hvor det for de enkelte kommuner er en udfordring at drive et rentabelt og økonomisk bæredygtigt tilbud.

Det nævnes bl.a. i bilaget, at det er afgørende, at der fortsat er tæt sammenhæng mellem, dem der bestiller / køber en ydelse og dem der betaler. Dette for at sikre, at der er det rette økonomiske fokus på såvel kort som mellemlangt sigt. Det er også afgørende at der udvikles en fleksibel og agil model for samarbejdet, da der ofte er brug for relative hurtige beslutninger i disse borgerforløb.

I forhold til principforslaget om at være fælles om kontrakter og takster, anbefales det, at det fortsat skal være muligt at tilkøbe ydelser samt at dette tilkøb skal fremgå som en tilføjelse til kontrakten.

I principforslaget om fælles kvalitet, er det på voksenområdet vigtigt at få præciseret brugen af Task Forcens fire pejlemærker. Kommunerne har forskellig visitationspraksis selvom de tager udgangspunkt i pejlemærkerne og Ankestyrelsens sagsbarometer. På børneområdet er det også nødvendigt at præcisere styringsopgaven, eksempelvis ved brug af Trivselslinealen.

Afslutningsvis anbefaler en enig administration på tværs af de tre centre, at det er vigtigt at overveje hvordan praksis skal være i K17, i forhold til oprettelse og nedlæggelse af tilbud.

Den videre proces

Med udviklingsprogrammets tre principper vil der blive sat en større kulturforandringsproces i gang, og det er derfor nødvendigt at få vendt og drejet alle sten i videreudviklingen af principperne. Udover involveringen af de 17 kommuners fagudvalg har Styregruppen for Rammeaftale Sjælland derfor iværksat en proces med involvering af:

- De 17 kommuners direktionsledere
- De 17 kommuners chefer og direktører
- Faglige netværk
- Myndighedslederne fra regionens 17 kommuner

Processens tidsplan er, at der foreligger et politisk beslutningsgrundlag for principperne til godkendelse i KKR Sjælland før sommeren 2024, og til politisk godkendelse i hver enkelt kommune i august/september 2024. Styregruppen for Rammeaftale Sjælland vil løbende orientere kommunens fagudvalg, om det videre arbejde med at skabe et endeligt politisk beslutningsgrundlag.

Sagen behandles i Social- og Sundhedsudvalget, Børne- og Familieudvalget og Uddannelses- og Beskæftigelsesudvalget.

Bilag

Råudkast til Fælleskommunale principper marts 2024
Bilag - kommentarer til KKR principper - fællessag

24-004992-1
24-004992-3

Indstilling

Administrationen indstiller,

- at udvalget drøfter og kommenterer de tre fælleskommunale principper med henblik på tilbagemelding til Styregruppen for Rammeaftale Sjælland
- at udvalget drøfter og kommenterer de i sagen skitserede dilemmaer med henblik på tilbagemelding til Styregruppen for Rammeaftale Sjælland
- at udvalget tager orienteringen om den videre proces til efterretning.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 2. april 2024

Fraværende: Eva Sommer-Madsen (V)

Indstillingen tiltrådt.

Udvalget kan følge de tre principper. Der er dog opmærksomhed på de risici, der er skitseret i dilemmaerne.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 3. april 2024

Fraværende: Ingen

Udvalget kunne følge de tre fælleskommunale principper og er opmærksom på de dilemmaer, der er beskrevet.

Orienteringen om den videre proces tages til efterretning.

Punkt 11: Drøftelsessag - Forslag om ændringer til fagudvalgenes augustmøder i 2024 og 2025

21-22930A

11. Drøftelsessag - Forslag om ændringer til fagudvalgenes august-møder i 2024 og 2025

Børne- og Familieudvalget den 3. april 2024

Sagsnr.: 21-22930A

Område: Stab for Politik, Jura og Administration

Kompetenceudvalg

Børne- og Familieudvalget.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 20.

Sagsfremstilling

Fagudvalgene har på deres møder i januar 2022 godkendt mødeplaner gældende for årene 2022 til 2025.

Fagudvagene behandlede på deres møder i juni 2023 en sag om "Drøftelse af udvalgsmødet i august 2023". I samme sag stod, at der ville blive forlagt en særskilt sag med forslag om, en drøftelse af august-møderne i 2024 og 2025.

I henhold til lov om kommunernes styrelse § 20, skal fagudvalgene selv træffe beslutning om, hvor og hvornår deres ordinære møder skal afholdes.

Der har af flere årsager været et ønske om evt. at flytte eller aflyse august-møderne, da fagudvalgene ligger så tidligt, at de koliderer med afholdelse af sommerferie, ligesom de ligger i første uge af skolernes opstart, hvilket kan gøre forberedelsen kompliceret.

Fagudvalgene bedes tage en drøftelse af, hvorvidt udvalgsmøder i august 2024 og 2025 enten skal aflyses, flyttes eller fastholdes.

Det bemærkes, at de planlagte økonomiudvalgs- og kommunalbestyrelses møder i august 2024 og 2025 fastholdes.

Politisk er der et ønske om en drøftelse af, hvorvidt udvalgsmøderne henholdsvis den 13. og 14. august 2024 og den 12. - 13. august 2025 skal aflyses, flyttes eller fastholdes.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at forslag om aflysning, flytning eller fastholdelse af udvalgsmøderne i august 2024 og 2025 drøftes.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 3. april 2024

Fraværende: Ingen

Udvalget ønskede, at udvalgsmøderne i august 2024 og 2025 fastholdes.

Punkt 12: Orienteringssag - Udgifter i forbindelse med skimmelsvamp i Børnehuset Elnasminde

24-004107

12. Orienteringssag - Udgifter i forbindelse med skimmelsvamp i Børnehuset Elnasminde

Børne- og Familieudvalget den 3. april 2024

Sagsnr.: 24-004107

Område: Stab for Økonomi, IT og HR

Kompetenceudvalg

Økonomiudvalget.

Lovgrundlag

Principper for økonomistyring.

Sagsfremstilling

I december 2023 blev der opdaget skimmelsvamp i taget på Børnehuset Elnasminde. Børnene i institutionen er derfor blevet genhuset i nærliggende pavillon og i andre institutioner. Det er på nuværende tidspunkt vurderingen, at Elnasminde kan anvendes igen efter efterårsferien 2024.

Denne sag orienterer om de ekstraordinære udgifter, der er i forbindelse med:

- Midlertidige genhusning af børn
- Anlægsudgifter i forbindelse med renovering af Elnasminde

Den midlertidige genhusning af børn

Elnasminde har 30 vuggestuebørn og 63 børnehavebørn. I forbindelse med konstatering af skimmelsvamp i institutionen, er der blevet lavet forskellige løsninger for at tilgodese børn og forældre. Det betyder, at:

- Der gøres brug af en allerede etableret pavillon ved Elnasminde til 11 vuggestuebørn, der ellers skulle have været afviklet.
- Der er blevet oprettet en naturgruppe, som fire vuggestuebørn og 16 børnehavebørn gør brug af
- 16 vuggestuebørn samt 43 børnehavebørn går i dag midlertidigt i Lærkereden på Bogø
- Seks børn er fordelt på andre tilbud efter forældrenes valg

Den midlertidige genhusning af børn har betydet udgifter ifm. flytning, faciliteter til naturgruppe samt ekstra faciliteter i Børnecenteret Lærkereden på Bogø som følge af flere børn. Da børnene i dag er fordelt på flere matrikler, er der også øgede omkostningerne til personale og den løbende rengøring.

Der er desuden arrangeret buskørsel for de børn, der er flyttet til Lærkereden. To gange om morgenen og to gange om eftermiddagen er der således mulighed for at aflevere børnene ved Elnasminde, hvorefter en bus transporterer dem til Bogø. Forventede udgifter fremgår af tabel 1.

Udgift	Udgift i kr. til og med uge 42	Placering af udgift
1. Rengøring af Elnasminde ifm. skimmelsvamp samt øgede udgifter til løbende rengøring	0,15 mio. kr.	Ejendomsdriften, KTU
2. Udgifter ifm. genhusning	0,3 mio. kr.	Ejendomsdriften, KTU
3. Bustransport samt udgifter til pavillon	1,1 mio. kr.	Dagtilbudsområdet, BFU
4. Ekstra pædagogisk personale (1,5 pædagogmedhjælper)	0,5 mio. kr.	Elnasminde, Dagtilbudsområdet, BFU
Forventede udgifterne i alt	2,05 mio. kr.	

Tabel 1 tager udgangspunkt i, at Elnasminde kan åbne igen efter efterårsferien 2024. Der kan tilkomme uforudsete øvrige udgifter af mindre karakter for at tilpasse til nye rammer med flere børn på en række matrikler. Ligeledes vil udgifterne ændre sig, hvis dato for indflytning i Elnasminde, bliver justeret. Derfor anbefaler administrationen, at stillingtagen til en evt. tillægsbevilling afventer 3. budgetopfølgning.

Anlægsudgiften

Anlægsudgiften vurderes til 4,6 mio. kr., som finansieres af pulje til bygningsvedligehold.

Sagen forelægges Børne- og Familieudvalget og Klima- og Teknikudvalget på møder den 3. april 2024.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- at orientering om udgifter i forbindelse med skimmelsvamp i Børnehuset Elnasminde tages til efterretning
- at udgifterne følges i de kvartalsvise budgetopfølgninger, og en evt. tillægsbevilling behandles i forbindelse med 3. budgetopfølgning.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 3. april 2024

Fraværende: Ingen

Indstillingen anbefales.

Punkt 13: Orienteringssag - Status på to-voksenter på skolerne

23-023233

Bilag

Opgørelse af to-voksenter på skolerne

13. Orienteringssag - Status på to-voksenter på skolerne

Børne- og Familieudvalget den 3. april 2024

Sagsnr.: 23-023233

Område: Center for Dagtilbud og Skoler

Kompetenceudvalg

Børne- og Familieudvalget.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Sagsfremstilling

Med denne sag redegøres for antal to-voksenter på skolerne, jf. Børne- og Familieudvalgets ønske på mødet den 1. november 2023.

Skolerne kan ansøge om at afkorte skoledagen med op til to ugentlige undervisningstimer på mellemtrinnet og i udskoling på almenområdet, samt på det klassetrin, hvor konfirmationsforberedelsen finder sted. Med aftalen om øgede frihedsgrader i folkeskolen (juni 2021), blev der åbnet op for muligheden for at konvertere bl.a. understøttende undervisning til to-voksenter. Alle folkeskoler i Vordingborg Kommune har benyttet sig af muligheden for at konvertere undervisning til to-voksenter.

Da der ikke er afrapporteringskrav i forbindelse med to-voksenter, og skolerne anvender timerne, som det giver bedst mening lokalt, kan der ikke laves et dataudtræk for to-voksenter. Skolernes egne opgørelser over to-voksenter er vedlagt som bilag.

Administrationen bemærker, at der på hovedparten af matriklerne har været færre to-voksenter i skoleåret 2023/24 end i skoleåret 2022/23.

I den forbindelse gør administrationen opmærksom på, at følgende forhold gør sig gældende:

- Vordingborg Kommune fik i 2022 projektmidler fra Socialstyrelsen, svarende til 2.7 mio. kr., målrettet to-lærerordning, undervisning i små grupper og intensive læringsforløb. En væsentlig del af to-lærertimerne i skoleåret 2022/23 er finansieret af denne pulje, som er bortfaldet i skoleåret 2023/2024. Anslået svarer de 2.7 mio.kr. til en fuldtidsstilling pr. distriksskole. Pr. skole svarende til:

54 lektioner pr. uge på Gåsetårnskolen
27 lektioner pr. uge på Kulsbjerg Skole
24 lektioner pr. uge på Møn Skole
25 lektioner pr. uge på Præstø Skole
24 lektioner pr. uge på Svend Gønge-Skolen.

De i alt 154 lektioner om ugen, som projektmidlerne dækkede i budgetår 2022, svarer i runde tal til den nedgang i to-voksenter, som der har været fra skoleåret 2022/23 til skoleåret 2023/24.

- Der har været et stort behov for specialundervisning og mellemformer, som i skoleåret 2022/23 blev afhjulpet ved anvendelse af to-voksenter.
- I skoleåret 2022/23 blev der samlæst på tværs af årgange, hvor der kunne være to voksne i undervisningen. Med bæredygtigt skolevæsen blev det besluttet, at der ikke længere samlæses på tværs af årgange.
- På flere skoler udløses en væsentlig del af to-lærertimerne af elever fra andre kommuner, der er visiteret med et behov for specialpædagogisk bistand, og antallet af visiterede elever svinger fra år til år.
- På flere af skolerne er antallet af medarbejdere reduceret i skoleåret 2023/24, som følge af skolernes merforbrug i sidste skoleår. Det har betydning for mulighederne for at tilrettelægge to-lærertimer.
- To-voksenterne kan opfattes som "kunstigt højt" i budgetår 2023, hvor der pga. indkøbs- og ansættelsesstop, ikke var lejrskoleture og tilsvarende aktiviteter, som en del af to-voksenterne ellers ville være brugt på.

Disse forhold bør der tages højde for, når der sammenlignes på tværs af skoleår.

Bilag

Indstilling

Administrationen indstiller,

at orientering om status på to-voksenter på skolerne tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 3. april 2024

Fraværende: Ingen

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 14: Orienteringssag - Tilpasning af kapaciteten i Kalvehave Skole & Børnehus

23-021019

Bilag

Notat om Kalvehave-Mern Skole, 20.03.2024, centerchef Charlotte Grummesgaard Nielsen

14. Orienteringssag - Tilpasning af kapaciteten i Kalvehave Skole & Børnehus

Børne- og Familieudvalget den 3. april 2024

Sagsnr.: 23-021019

Område: Center for Dagtilbud og Skoler

Kompetenceudvalg

Børne- og Familieudvalget.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog på mødet 20. december 2023 takstændringer på Kalvehave Skole & Børnehus samt tildeling til specialklasserækkerne på almenområdet. Med vedtagelsen fulgte et ønske om *"at Børne- og Familieudvalget får forelagt en sag, der belyser, hvordan man sikrer den nødvendige bemanning i 2024 og en beregning på de økonomiske konsekvenser som følge heraf"*.

Økonomirapporteringerne i 2023 viste et merforbrug på specialundervisningsområdet. Derfor blev der udarbejdet forslag til handleplaner for at sikre balance mellem budget og forbrug. Balancen opnås ved lavere takster pr. barn, og på sigt ved at flere børn tilbydes et mindre indgribende og dermed billigere tilbud. Den nye takst flugter ifølge BDO med en række andre kommuner på samme område med et spænd fra ca. 300.000 kr. til 350.000 kr. pr. barn. Vordingborg Kommunes takst ligger inden for samme spænd med en pladspris på 346.000 kr. Selvom taksterne reduceres, vil bemanningen fortsat være forsvarlig og leve op til lovens krav.

Pr. 1. august vil der budgetmæssigt være normering svarende til 1 medarbejder pr. 2 børn svarende til, at 6 elever udløser 2 lærer og 1 anden medarbejder fx en pædagog

- Der regnes med 88 børn fra Vordingborg Kommune og salg af 20 pladser til børn fra andre kommuner
- Den samlede pris for 88 børn udgør 30,4 mio. kr. inklusive vikarer, ledelse (to afdelingsledere), administration, forsikring, bygningsdrift og vedligehold (for Kalvehave og Mern) mv., men eksklusive befording.

Som led i handleplanen skulle der ske en personalereduktion i Kalvehave Skole svarende til 12 fuldtidsstillinger. De medarbejdere, der blev berørt af besparelsen, blev varslet op sagt i januar 2024.

De nye takster træder i kraft 1. august 2024, hvor personalereduktionen også skal være endelig udmøntet. Da flere af medarbejderne allerede har fået nyt arbejde, er reduktionen sket hurtigere end planlagt, og det har ikke i samme grad været muligt at tilpasse antallet af børn. Derfor er der i en overgangsperiode ansat tre ekstra faste vikarer, som til en vis grad kan tage over for de stillinger, som er blevet nedlagt før tid.

Grundet opsigelsesperioden er det ikke muligt at opnå helårseffekt i 2024. Besparelsen udgør i 2024 3,4 mio. kr., når der er taget højde for udgifterne til vikarer. I 2025 vil besparelsen udgøre 6,3 mio. kr. i 2025.

Bilag

Notat om Kalvehave-Mern Skole, 20.03.2024, centerchef Charlotte Grummesgaard Nielsen

24-004698-7

Indstilling

Administrationen indstiller,

at orientering om bemanning i Kalvehave Skole & Børnehus tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 3. april 2024

Fraværende: Ingen

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 15: Orienteringssag - Svar på henvendelse fra udvalgsmedlem vedr. alternativer muligheder i udskolingen

24-005106

15. Orienteringssag - Svar på henvendelse fra udvalgsmedlem vedr. alternativer muligheder i udskolingen

Børne- og Familieudvalget den 3. april 2024

Sagsnr.: 24-005106

Område: Center for Dagtilbud og Skoler

Kompetenceudvalg

Børne- og Familieudvalget.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Sagsfremstilling

Med afsæt i forespørgsel fra udvalgsmedlem Karina Foss og projektet 'Fodbold Fulton', er nærværende sag en kort orientering om skolernes mulighed for at etablere anderledes tilbud i udskolingen, med henblik på at kunne motivere og inspirere så mange elever som muligt.

Akademiet Fodbold Fulton er navnet på et undervisningstilbud på skoler i Gentofte Kommune og Furesø Kommune, stiftet af tidligere landsholdsfodboldspillere. Pensum er helt det samme som i tilsvarende klasser på samme årgang, ligesom kravene til afgangsprøver er de samme. Elevernes adgang til videre ungdomsuddannelse vil derfor også være den samme. Forskellen fra almindelige klasser er, at fodbold inddrages i hele fagrækken samt, at klassen også udgør et fodboldhold.

Der er frie lovgivningsmæssige rammer til at skabe særlige tilbud som Fodbold Fulton, da eleverne undervises i den fulde fagrække samtidig med, at der er ekstraordinært fokus på eksempelvis fodbold, som indarbejdes i de forskellige fag.

På Møn Skole er man lige nu i gang med at udvikle en erhvervsklasse for de elever der ønsker det, med påbegyndelse fra næste skoleår.

Det er også muligt for skolerne jf. folkeskolelovens § 33 stk. 4 at benytte sig af individuelle løsninger, eksempelvis i form af praktikordninger. Efter anmodning fra forældrene, kan skolens leder med inddragelse af den kommunale ungeindsats, når hensynet til eleven taler for det, tillade, at en elev efter afslutning af 7. klasse opfylder undervisningspligten ved at deltage i særligt tilrettelagte forløb eller helt eller delvis opfylder undervisningspligten i erhvervmæssig uddannelse eller erhvervmæssig beskæftigelse med henblik på at afklare elevens uddannelsesvalg. Dette har flere af kommunens skoler haft stor glæde af, igennem et hold på en erhvervsskole i op til 12 uger. Skolerne har rigtig god erfaring med at lave § 33, stk 4-forløb med de elever, der er skoletrætte. Forløbene kan foregå i samarbejde med FGU eller erhvervsuddannelser.

Derudover gør skolerne på tværs af kommunen brug af deres trivselscoaches i arbejdet med de elever, der har brug for noget andet.

Økonomi

Der er økonomiske udgifter forbundet med både § 33 stk. 4-forløb og særlige linjer og projekter som Fodbold Fulton.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at orientering om svar fra udvalgsmedlem vedr. alternative muligheder i udskolingen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 3. april 2024

Fraværende: Ingen

Indstillingen tiltrådt.

Udvalget bakker op om de lokale initiativer, der inspirerer og motiverer eleverne.

Punkt 16: Orienteringssag - Korte orienteringer, 3. april 2024

Bilag

Vordingborg - Dagtilbud forældre

Vordingborg - Dagtilbud medarbejdere

Vordingborg - Skole forældre

Vordingborg - Skole medarbejdere

Slides fra BUVM vedr. Folkeskolens Kvalitetsprogram, marts 2024

16. Orienteringssag - Korte orienteringer, 3. april 2024

Børne- og Familieudvalget den 3. april 2024

Sagsnr.:

Område: Stab for Politik, Jura og Administration

Kompetenceudvalg

Børne- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Orientering fra administrationen

a) Undersøgelse af tilfredshed med Aula i dagtilbud og skoler

På baggrund af statsministerens udmelding om, at det var fristende at afskaffe Aula, i Folketingets åbningstale i 2023, har Kombit, der står bag Aula, gennemført en undersøgelse, om tilfredsheden med Aula på dagtilbuds- og skoleområdet. Rapporterne for Vordingborg Kommune er vedhæftet som bilag.

Der er i alt sendt 400.000 spørgeskemaer ud på landsplan, jævnt fordelt til hhv. ledere/medarbejdere og til forældre.

Svarrapporterne er kommet, og tilfredsheden med Aula i Vordingborg Kommune ligger generelt på niveau med landsgennemsnittet.

På dagtilbudsområdet ligger forældretilfredsheden med Aula samlet set på 3,3 på en skala fra 1-5 i Vordingborg Kommune, hvilket er fuldstændigt på niveau med landsgennemsnittet.

På skoleområdet ligger forældretilfredsheden med Aula samlet set på 3,0 på en skala fra 1-5 i Vordingborg Kommune, mod 3,1 på landsplan.

Tilfredsheden med de enkelte moduler, bl.a. "overblik" (forsiden), "kalender" og "beskeder" er generelt højt. I Vordingborg Kommune endda lidt højere end på landsplan.

Brugerne oplever generelt, at de aftaler, der er indgået omkring lokale retningslinjer for beskeder overholdes.

I undersøgelsen har Kombit spurgt ind til behovet for konkrete ændringer, bl.a. muligheden for at beskeder kan kategoriseres eller tilføjes farvekode, efter vigtighed eller afsender.

Kombit vil vurdere, om de indkomne svar giver anledning til at der foretages systemtekniske ændringer i opsætningen af Aula.

b) Skolebestyrelsesvalg 2024

Administrationen orienterer om, at proces angående forskudt valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser på kommunens folkeskoler og specialskole, er igangsat.

Valghandlingen annonceres på skolernes hjemmeside og på Aula. Eventuel afstemning finder sted fra den 22. maj – 29. maj 2024. Skolerne afholder valgmøder forud for valget i perioden 3. april -10. april 2024.

c) Ingen skoler under tilsyn i Vordingborg Kommune

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet, som fører tilsyn med kvalitetsudviklingen, herunder faglige resultater og trivsel, har i marts 2024 oplyst, at tilsynet med Præstø Skole er afsluttet.

Begrundelsen er, at Præstø Skole har iværksat de nødvendige indsatser for at løfte trivslen, som styrelsen mellem skoleårene 2019/2020 og 2022/2023 vurderede, ikke var tilfredsstillende.

Administrationen tager styrelsens vurdering til efterretning. Administrationen vil fortsat bakke op om Præstø Skoles iværksatte indsatser og samarbejde med skolen omkring den positive udvikling, bl.a. ved at følge op på skolens resultater og løbende drøfte status for de iværksatte indsatser, i forbindelse med de to årlige skoleudviklingssamtaler.

Dermed er ingen skoler Vordingborg Kommune længere under tilsyn.

d) Orientering om Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram af 19. marts 2024

Administrationen gennemgår aftalen. Som bilag er slides fra BUVM om folkeskolens kvalitetsprogram.

e) Orientering om takster i SFO

Udvalget bliver på mødet præsenteret for forslag til ny tildelingsmodel baseret på demografireguleret takst pr. indmeldt barn i SFO med henblik på drøftelse af, om det er en hensigtsmæssig fremadrettet model. Sagen forelægges på kommende møde den 1. maj 2024.

Bilag

Vordingborg - Dagtilbud forældre	24-005214-3
Vordingborg - Dagtilbud medarbejdere	24-005214-4
Vordingborg - Skole forældre	24-005214-2
Vordingborg - Skole medarbejdere	24-005214-1
Slides fra BUVM vedr. Folkeskolens Kvalitetsprogram, marts 2024	21-101719-58

Indstilling

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 3. april 2024

Fraværende: Ingen

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 17: Orienteringssag - Årshjul for Børne- og Familieudvalget, 3. april 2024

Bilag

Årshjul 2024 - Børne- og Familieudvalget 7171538

17. Orienteringssag - Årshjul for Børne- og Familieudvalget, 3. april 2024

Børne- og Familieudvalget den 3. april 2024

Sagsnr.:

Område: Stab for Politik, Jura og Administration

Kompetenceudvalg

Børne- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

For at optimere informationsniveauet og for at skabe et bedre overblik over de overordnede aktiviteter, der gentages med et mere eller mindre fast interval, er der udarbejdet et årshjul for udvalgets område.

Administrationen har udarbejdet forslag til årshjul for 2024, som Børne- og Familieudvalget bedes drøfte og komme med input til. Årshjulet er på alle udvalgets kommende møder og anvendes som et dynamisk arbejdsredskab.

Bilag

Årshjul 2024 - Børne- og Familieudvalget 7171538

23-018867-1

Indstilling

Administrationen indstiller,

at udvalget drøfter årshjulet for 2024.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 3. april 2024

Fraværende: Ingen

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 18: Orienteringssag - Eventuelt, 3. april 2024

18. Orienteringssag - Eventuelt, 3. april 2024

Børne- og Familieudvalget den 3. april 2024

Sagsnr.:

Område: Stab for Politik, Jura og Administration

Kompetenceudvalg

Børne- og Familieudvalget.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 3. april 2024

Fraværende: Ingen

Intet.

Punkt 19: Beslutningssag - Underskriftsark - Børne- og Familieudvalget, 3. april 2024

Bilag

Godkendelsersark, BFU, 03.04.2024

19. Beslutningssag - Underskriftsark - Børne- og Familieudvalget, 3. april 2024

Børne- og Familieudvalget den 3. april 2024

Sagsnr.:

Område: Stab for Politik, Jura og Administration

Kompetenceudvalg

Børne- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen. For at godkende beslutningsprotokollen skal hver medlem underskrive ved at trykke på 'Godkend'.

Bilag

Godkendelsersark, BFU, 03.04.2024

21-101719-59

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 3. april 2024

Fraværende: Ingen

Godkendelsersark

Mødedato 3. april 2024

Udvalg Børne- og
Familieudvalget

Møde

Dagsorden

Dagsordenpunkt

19 - Beslutningssag - Underskriftsark - Børne- og
Familieudvalget, 3. april 2024

Bruger

Daniel Irvold

Else-Marie Langballe Sørensen

Jacob Kronstrøm Kamper

Karina Nerup Foss

Kenneth Dahl Andersen

Kristina Thomsen

Mette Gerdøe-Frederiksen

Status

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Godkendt

Dato for godkendelse

3. april 2024

3. april 2024

3. april 2024

3. april 2024

3. april 2024

3. april 2024

3. april 2024