

REFERAT Børne-, Unge- og Familieudvalget (2014-2017) d. 03-06-2014

Mødedato Tirsdag d. 03. juni 2014 kl. 16:00

Mødested Lokale 1, Vordingborg Rådhus

Indholdsfortegnelse

Strategi for Børn- og Familieområdet 2014-2017.....	3
Strategi for Dagtilbudsområdet 2014-2017.....	6
Strategi og tiltag for Skoleområdet 2014-2017.....	9
Budget 2015 - Børne-, Unge- og Familieudvalgets område.....	12
Godkendelse af anlægsregnskab vedrørende Præstøhallen, reovering efter brand.....	17
Godkendelse af anlægsregnskab vedrørende bygningen Isak Dalls Vej 2, modernisering og reovering.....	19
Evalueringsrapport af de igangsatte tiltag vedrørende taskforce indsatsen på Svend Gønge-skolen.....	21
Beredskabsplan for forebyggelse af og håndtering af sager om vold og overgreb mod børn.....	23
Forslag til strategi og struktur for SSP-samarbejdet i Vordingborg kommune.....	26
Samlet opfølgning fra administrationen i forbindelse med dialogmøder 2014.....	29
Orienteringspunkter.....	32
Årshjul - Børne-, Unge- og Familieudvalget.....	36
Eventuelt.....	38

Punkt 1: Strategi for Børn- og Familieområdet 2014-2017

14/13250

Bilag

Strategiplan 2014-17 Børn- og Familie

Strategi for Børn- og Familieområdet 2014-2017

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Serviceoven.

Sagsfremstilling

Det samlede Børne- og Familie område er igennem de sidste 3 år kommet ind i en god udvikling. Der er gennemført de organisatoriske ændringer, der har givet området en sammenhængende struktur sammen med sammenhæng i opgaveløsningen, der sikrer den største effektivitet. Samtidig er økonomien i en stabil gænge.

I de sidste 3 år har det været nødvendigt at sikre økonomisk stabilitet samtidig med, at det har været nødvendigt at afvikle tidligere års merforbrug. Dette er ikke nødvendigt mere og det betyder, at der er skabt mulighed for at udvikle og udvide viften af indsatsmuligheder. Tiden er derfor kommet til at se på hvordan Børne- og Familieområdet skal udvikle sig de næste 3-4 år.

Opgaverne for det samlede Børne- og Familieområde retter sig mod børn, unge, der på en eller anden måde er i en udsat position og hvor deres familier, skole eller dagtilbud ikke alene kan sikre:

- at barnet/den unge trives
- at barnet/den unge udvikler sine potentialer
- at barnet/den unge kan være en del af et fællesskab

Denne gruppe udgør samlet ca. 15-20 % af kommunens børn og unge.

Området er organiseret således, at der hvor der kræves en mindre indsats til at sikre de tre målsætninger i Børne- og Unge politikken er samlet under en hat, mens de mere indgribende og intensive indsatser er samlet under en anden hat. I % betyder det, at de 10-15 %, som udgør den største gruppe, er dem, der med den rette, målrettede indsats kan klare sig med mindre hjælp, mens de mere indgribende indsatser retter sig mod de ca. 5 % af alle børn og unge i Vordingborg Kommune.

Ændret fokus i skoler og dagtilbud kræver nye kompetencer hos de medarbejdere, der skal understøtte de målsætninger, der er om inklusion på begge områder. Det kræver også, at områdets ydelser tilpasses de behov skoler og dagtilbud efterlyser og *ikke* efterlyser fordi de ikke ved de findes eller ikke ved hvordan de skal beskrives. Det kræver også, at Børne- og Familieområdet giver frontpersonalet, lærere og pædagoger, nye henvisningsmuligheder når de ser, at et barn eller ung ikke trives eller en familie har brug for hjælp.

Hvis området skal fastholde målsætningen om, at antallet af anbringelser skal falde yderligere, er vi nødsaget til at udvikle nye forebyggende foranstaltninger som alternativ til anbringelse. Det kræver bl.a. at budgettet løbende tilrettes således, at der afsættes flere midler til forebyggende foranstaltninger.

I efteråret 2011 skete der en gennemgang af alle sager i Børn og Unge. Gennemgangen blev udført sammen med konsulentfirmaet Deloitte. Gennemgangen viste, at der var større eller mindre administrative fejl i den skriftlige sagsbehandling på børnesager. Samtidig viste analysen, at der var sket handlinger og tiltag i børnesagerne, som ikke altid var indført korrekt i den skriftlige sagsbehandling. Det samme har en undersøgelse Ankestyrelsen har udført på landsplan vist. Ved en målrettet indsats, der på den ene side har bestået i at nedbringe sagstallet i Børn og Unge og på den anden side har bestået i et tæt ledelsesmæssigt tilsyn i alle sager, er antallet af sager med administrative fejl faldet til ca. 30 %. Der pågår til stadighed et intensivt arbejde med, at få fejlprocenten reduceret yderligere. Sagsbehandlingen i myndighedsafdelingen i Vordingborg Kommune er nu på rette spor. Ambitionen er, at kommunen skal have Danmarks mest effektive myndighedsafdeling.

Med dygtige medarbejdere, gode samarbejdsstrukturer og en stabil økonomi er der lagt et godt og stabilt grundlag for at udvikle og udbygge Børne- og Familieområdet.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at strategien for 2014-17 godkendes.

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 03-06-2014

Strategien blev drøftet, og udvalget ser frem til at behandle den endelige strategiplan med de faldne bemærkninger og inklusiv implementeringsplan med angivelse af mål, effekter og metoder.

Sagen tages op til endelig behandling efter budgetvedtagelsen i oktober.

Punkt 2: Strategi for Dagtilbudsområdet 2014-2017

13/13830

Bilag

Udkast til strategi 2014-2017 28.05.2014

Strategi for Dagtilbudsområdet 2014-2017

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Dagtilbudsloven.

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet oplæg til strategi for udvikling af dagtilbudsområdet for perioden 2014-2017.

Strategien præsenterer de overordnede ambitioner for området. Formålet med strategien er at fastholde en fælles retning for udvikling af fremtidens dagtilbudsområde i Vordingborg Kommune. Med udgangspunkt i en afdækning af de væsentligste udviklingstendenser for området peges der på indsatser, der tilpasser dagtilbudsområdet til de gældende vilkår, og samtidig gør det muligt at forsætte den udvikling, der er en forudsætning for at kommunens dagtilbud bliver både fagligt og økonomisk bæredygtige enheder, der arbejder i overensstemmelse med dagtilbudslovens bestemmelser og Vordingborg Kommunes Børne- og Ungepolitik.

Konkret skal strategien, i et fire års perspektiv, forsætte udviklingen af et dagtilbudsområde, der:

- har en pædagogik/praksis tilpasset det enkelte barns behov
- giver den nødvendige fleksibilitet for børnefamilier
- styrker de pædagogiske og ledelsesmæssige kompetencer og kvalifikationer
- har faglige og økonomisk bæredygtige enheder med høj kvalitet
- har fokus på struktur og dokumentation i det pædagogiske arbejde
- har fokus på sundhed, bevægelse, kost og trivsel
- naturligt bruger digitale løsninger som pædagogisk redskab, hvor det giver mening.

I arbejdet med at omsætte strategien og sikre den fortsatte pædagogiske udvikling på området er udfordringen især at fastholde den pædagogiske udvikling og implementering af brugen af de udviklede redskaber. Der er brug for, at vi på alle niveauer fortsat arbejder med at sikre et fælles fokus og en fælles forståelse i arbejdet med at skabe gode og bæredygtig dagtilbud i hele kommunen.

Forældresamarbejdet skal være en ressource i det pædagogiske arbejde, og der skal eksperimenteres med at udvide formerne for forældresamarbejdet med metoder, der giver forældrene større indsigt i livet i dagtilbuddet, i børnenes fællesskaber og fælles aktiviteter.

Derudover skal en løbende og tæt ledelsesmæssige opfølgning og systematik være med til at sikre, at de voksne omkring børnene er bevidste om betydningen af eget arbejde, og som en naturlig del af arbejdet også løbende medvirker til at udvikle den fælles pædagogiske praksis. Det betyder, at der i de kommende år er et særligt fokus på:

- At udvikle og gennemføre relevante og praksisnære interne kurser, uddannelse og projektforbøb for medarbejderne på hele det pædagogiske område.
- At bruge tilsynskonceptet som en del af den overordnede løbende opfølgning på de pædagogiske indsatser
- At bruge ressourcevejlederne til løbende at give feedback til medarbejderne i institutionerne i forhold til medarbejdernes egen praksis, og dermed løbende skaber inspiration til, hvordan ledelsen og medarbejderne yderligere kan udvikle det systematiske pædagogiske arbejde med udgangspunkt i børnenes konkrete behov.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at strategien for 2014-17 godkendes.

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 03-06-2014

Strategien blev drøftet, og udvalget ser frem til at behandle den endelige strategiplan med de faldne bemærkninger og inklusiv implementeringsplan med angivelse af mål, effekter og metoder.

Sagen tages op til endelig behandling efter budgetvedtagelsen i oktober.

Punkt 3: Strategi og tiltag for Skoleområdet 2014-2017

14/13158

Bilag

Kommunikationsstrategi skoleområdet Vordingborg Kommune 2014-2017

Strategi for skoleområdet i Vordingborg Kommune 2014-2017

Strategi og tiltag for Skoleområdet 2014-2017

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Folkeskoleloven.

RESUMÉ

Strategiplanerne 2014-2017 på skoleområdet tager udgangspunkt i implementering af den kommende folkeskolereform, som træder i kraft pr. august 2014. Den overordnede vision for strategien er at *"alle børn skal lære mere og trives bedre."*

Sagsfremstilling

Den overordnede strategi på skoleområdet tager udgangspunkt i implementering af folkeskolereform 2014 over en treårig periode med udgangspunkt i tre overordnede målsætninger:

- Mål for alle elevers læring
- Gode læringsmiljøer for alle
- Mere og bedre samarbejde med elever, forældre og medarbejdere

Målene er komplementære med målsætningerne for Folkeskolereformen om at:

- Udfordre alle elever, så de kan blive så dygtige, de kan
- Mindske betydningen af social baggrund i forhold til elevernes faglige resultater
- Styrke tillid og trivsel i skolerne

Lokalt er målene understøttet af en vision om at *alle børn skal lære mere og trives bedre*. Hvert indsatsområde dækker over indsatser målrettet fx åben skole, bevægelse i undervisningen, differentieret undervisning og skoledagens struktur under "Gode læringsmiljøer for alle".

Strategien skal fortløbende tilpasses udviklingen lokalt og centralt. For at sikre opnåelse af de overordnede mål, vil der blive sat mål og delmål for hvert indsatsområde. Der bliver løbende målt, fulgt op og evalueret på fremdrift og effekt centralt og lokalt. I implementeringsstrategien er det prioriteret, at der indenfor overordnede mål og rammer er rum for inddragelse af lokale samarbejdspartner og lokale løsninger: Skolerne er forskellige, og de har forskellige tidspunkter for prioritering af indsatsområderne over den treårige periode. Når skolerne arbejder lokalt forskelligt, sikrer målstyringen af indsatsområderne, at der er endelig implementering på alle skoler jf. implementeringsstrategien. Der bliver udarbejdet lokale implementeringsstrategier for alle skoler.

Formålet med implementeringsstrategien er implementering af skolereformen, fokus på kerneopgaven og skabe overblik over forandringstiltagene. Strategien skal synliggøre en længere planlægningshorisont, sikre kommunikation og højne kvaliteten i forandringstiltag og fremtidig drift.

Ansvar for indsatserne forankres efterfølgende hos personale i skoleledelse og administrationen. For at understøtte inddragelse af relevante interessenter, blev der i oktober 2013 oprettet en styregruppe for hele implementeringen. Styregruppen består af medlemmer fra relevante faggrupper, skoleledelse, skolechef og direktør for området. Igennem de sidste to år har der været månedlige møder mellem skolechef, skoleledelser og lærer TR. Disse møder erstattes af et samarbejdsorgan bestående af skolechef, fællestillidsrepræsentanter fra DLF, BUPL og FOA samt skoleledelser.

På alle skoler etableres et udviklingsråd, der bl.a. har til hensigt at drøfte og facilitere den lokale implementering og

sikre det lokale kompetenceløft i perioden.

Strategien tager afsæt i visionen om at alle børn skal lære mere og trives bedre, Folkeskoleloven, Folkeskolereformen 2014, Vordingborg Kommunes Børne- og Unge politik samt evalueringen af Fokus på folkeskolen og de indsatser, der er besluttet i Kommunalbestyrelsen den 30. april 2014. Strategien inddrager endvidere skolernes strategier for indeværende år og deres nuværende projekter.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at implementeringsstrategien godkendes,

at kommunikationsstrategien godkendes.

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 03-06-2014

Udvalget drøftede implementeringsstrategien og kommunikationsstrategien. Udvalget tiltrådte de to strategier med de faldne bemærkninger. De reviderede strategier anvendes som grundlag for det kommende skoleårs planlægning. Udvalget ser frem til at behandle de forskellige delplaner inklusiv en samlet beskrivelse med angivelse af mål, effekter og metoder.

Sagen tages op til endelig behandling efter budgetvedtagelsen i oktober.

Udvalget anmoder administrationen om at opstille forskellige muligheder for at øge andel af devices i udskolingen i forbindelse med evalueringen af digitaliseringsstrategien.

Punkt 4: Budget 2015 - Børne-, Unge- og Familieudvalgets område

14/15314

Bilag

Udtalelser samlet

Udtalelser BUF - fordelt på tilpasningsforslag

Budgetskemaer BUF

Bemærkninger til dagtilbuds budgetudkast 2015

Budget 2015 - Børne-, Unge- og Familieudvalgets område

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Procedure og tidsplan for budget 2015-18.

Sagsfremstilling

Børne-, Unge- og Familieudvalgets budget fremlægges til fornyet drøftelse. På Børne-, Unge- og Familieudvalgets møde den 23. april 2014, blev de enkelte besparelsesforslag drøftet og efterfølgende sendt til udtalelse hos bestyrelser, MED-udvalg, Handicapråd mv. Administrationen har udarbejdet en samlet oversigt over de indsendte udtalelser. Derudover er der lavet en opdeling af de indsendte udtalelser i forhold til de fremsatte reduktionsforslag og strukturelle tilpasninger.

Alle ændringer indenfor udvalgets budgetramme fremgår af bilaget Budgetskemaer. Der udarbejdes efterfølgende forslag til budgetbemærkninger, når udvalget har taget stilling til nedenstående forslag til omprioriteringer og reduktioner, ligesom der efterfølgende vil blive udfærdiget forslag til områdets takster. Forslag til budgetbemærkninger og takster fremlægges på udvalgets møde den 5. august 2014.

Forslag til justeringer i udvalgets budget:

Overskrift	2015	2016	2017	2018
Hele 1.000 kr. 2015 priser				
Budgetramme 1 (skema A):	0	0	0	0
Justering af fælles formål (Dagtilbud)	-4.700.000	-4.700.000	-4.700.000	-4.700.000
Justering af Dagpleje	-10.400.000	-10.400.000	-10.400.000	-10.400.000
Justering af Børnehaver	-22.600.000	-22.600.000	-22.600.000	-22.600.000
Justering af Integreerede institutioner	37.700.000	37.700.000	37.700.000	37.700.000
Budgetramme 2 (skema B):	0	0	0	0
Ingen forslag				
Budgetramme 3:	8.400.000	5.000.000	-1.000.000	0
Afledte anlægsudgifter jf. reduktionsforslag:				
Skema A - Ændring af 7 børnehaver til integrerede inst.*	2.800.000			
14A. Flytning af Mern Børnehave + ændring til integreret institution	2.500.000			
14B. Flytning af Dronning Fane + ændring til integreret institution	2.500.000			
9. Nedrivning af SFO bygning, Hjertebjerg afdeling	600.000			
11. Ibrugtagning af SFO bygning til daginstitution		2.000.000		
18. Indretning af SFO i skolebygning		3.000.000		
12. Besparelse på anlægsudgifter til renovering			-1.000.000	

+ Positive tal angiver udgifter og udvidelser

- Negative tal angiver indtægter og reduktioner

*Hvis forslag 14A vedtages reduceres anlægsudgifterne med 400.000 kr. Hvis Forslag 14B vedtages reduceres

anlægsudgifterne med 400.000 kr.

Overskrift				
Hele 1.000 kr. 2015 priser	2015	2016	2017	2018
Reduktioner (skema RE)				
1. Etablering af lokale dagaflastningstilbud	-600.000	-600.000	-600.000	-600.000
2. Etablering af døgntilbud til forældre og børn	-600.000	-600.000	-600.000	-600.000
3. Helhedsorienteret familieindsats	-600.000	-1.000.000	-1.000.000	-1.000.000
4. Øget anvendelse af evidensprogrammer	-700.000	-1.000.000	-1.000.000	-1.000.000
5. Effektive anbringelser	-500.000	-1.000.000	-1.000.000	-1.000.000
6. Reduktion af ledelsen på skoleafdelinger		-2.000.000	-2.000.000	-2.000.000
13. Tilførsel af ledelseskapa- citet til Gåsetårnskolen		500.000	500.000	500.000
7. Fraflytning af klubbygning, Stege afdeling	-150.000	-150.000	-150.000	-150.000
8. Fraflytning af SFO, Fanefjord afdeling**	-100.000	-100.000	-100.000	-100.000
9. Nedrivning af SFO bygning, Hjer-tebjerg afdeling	-100.000	-100.000	-100.000	-100.000
10. Afhændelse af Kernehuset i Præstø	-100.000	-100.000	-100.000	-100.000
11.+18. Overflytning af SFO bygning til Dagtilbud, Nyråd		-230.000	-460.000	-460.000
12. Nedlæggelse Bårse afd., Svend Gønge-skolen	-150.000	-150.000	-150.000	-150.000
14A. Besparelse på driftsudgifter, Mern Børnehave	-115.000	-115.000	-115.000	-115.000
14B. Besparelse på driftsudgifter, Dronning Fane		-150.000	-150.000	-150.000
15. Nedsættelse af skolernes takst til KCK	-1.200.000	-1.200.000	-1.200.000	-1.200.000
16. Nedlæggelse af stillingen som dagplejeleder	-500.000	-500.000	-500.000	-500.000
17. Nedbringelse af antal dagplejepædagoger	-900.000	-900.000	-900.000	-900.000
19. Harmonisering af vedl. af grønne områder	-200.000	-200.000	-200.000	-200.000
20. Indvendigt vedligehold af daginstitutioner	-200.000	-200.000	-200.000	-200.000
21. Samkørsel af administrative funktioner	-150.000	-150.000	-150.000	-150.000
22. Modulordning i skoleklubberne	-1.000.000	-1.000.000	-1.000.000	-1.000.000
23. Ændret morgenåbningstid i Miniklub	-400.000	-400.000	-400.000	-400.000
24. Nedlæggelse af den ene børnehavebus	-600.000	-600.000	-600.000	-600.000
Total	-8.865.000	-11.945.000	-12.175.000	-12.175.000

** Hvis forslag 14B besluttes, vil denne besparelse ikke finde sted. Hvis bygning skal nedrives yderligere anlægsudgift på 600.000 kr.

Ovenstående forslag til reduktioner og strukturelle tilpasninger er forslag til udmøntning af den indarbejdede reduktionspulje på 7,3 mio. kr. for Børne-, Unge- og Familieudvalget, samt reduktioner i forhold til den indarbejdede demografiregulering på 2,3 mio. kr. i 2015 total 9,6 mio. kr..

Sammen med forslag til reduktioner og strukturelle tilpasninger er der forslag til anlægsinvesteringer på mellem 13-14 mio. kr.

Alle udvalgets vedtagne budgetforslag samles og fremlægges, som et samlet budgetforslag for Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 20. august 2014 og på budgetseminaret den 4. og 5. september 2014.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at udvalget tager stilling til hvilke forslag, der skal indgå i det videre arbejde med Budget 2015-18.

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 03-06-2014

Udvalget drøftede på baggrund de fremlagte udtalelser de samlede forslag til reduktioner og strukturelle tilpasninger. Udvalget besluttede i enighed at oversende følgende forslag til budgetforhandlingerne 2015-2018:

- forslag 1: **Etablering af lokale dagaflastningstilbud, dog skal der findes andre kommunale lokaler end de foreslåede**
- forslag 2: **Etablering af døgntilbud til forældre og børn**
- forslag 3: **Helhedsorienteret familieindsats**
- forslag 4: **Øget anvendelse af evidensprogrammer**
- forslag 5: **Effektive anbringelser**
- forslag 8: **SFO bygning på Møn Skoles Fanefjord afdeling fraflyttes**
- forslag 9: **SFO bygning på Møn Skole Hjertebjerg afdeling fraflyttes**
- forslag 10: **Afhændelse af Kernehuset i Præstø**
- forslag 11+ Forslag 18: **SFO bygning på Kulsbjerg Skoles Nyråd afdeling overflyttes til Dagtilbud som ramme for "De 4 årstider"**
- forslag 19: **Harmonisering af vedligehold af grønne områder på Dagtilbudsområdet**
- forslag 20: **Indvendig vedligehold af daginstitutioner**
- forslag 21: **Samkørsel af administrative funktioner, så de løses centralt i de fem skoledistrikter for daginstitutionerne.**
- forslag 24: **Nedlæggelse af den ene af to børnehavebusser**

Udvalget var derudover enige om at lade følgende forslag udgå:

- forslag 7: **Klubbygningen ved Møn Skoles Stege afdeling fraflyttes**
- forslag 12: **Nedlæggelse af Bårse afdelingen - Svend Gønge-skolen**
- forslag 14b: **Flytning af Dr. Fane til Møn Skoles Fanefjord afdeling.**
- forslag 23: **Morgenåbningstid i Miniklubben ændret fra kl. 6:00 til kl. 6:30**

Et flertal i udvalget bestående af Kirsten Overgaard (V), Nina Møhler (V), Laura Sø (V), Michael Seiding Larsen (V) og Helle Mandrup Tønnesen (Ø) besluttede at oversende forslag om **omdannelse af 7 børnehaver til integrerede 0-6 års institutioner** samt som følge deraf at nedlægge dagplejen i de berørte områder til budgetforhandlingerne, jf. forslag nr. 14A og skema A. Et mindretal bestående af Birgitte Steen

Jørgensen (B) og Mette Høgh Christiansen (A) kunne ikke tilslutte sig dette.

Et flertal i udvalget bestående af Kirsten Overgaard (V), Nina Møhler (V), Laura Sø (V) og Michael Seiding Larsen (V) besluttede ligeledes i konsekvens af forslag 14A og skema A at oversende forslag 17 vedr. **reduktioner i antal dagplejepædagoger** til budgetforhandlingerne. Et mindretal bestående af Birgitte Steen Jørgensen (B), Helle Mandrup Tønnesen (Ø) og Mette Høgh Christiansen (A) kunne ikke tilslutte sig dette, da de kun ønskede at nedlægge 2 og ikke 3 dagplejepædagogstillinger.

Et flertal i udvalget bestående af Kirsten Overgaard (V), Nina Møhler (V), Laura Sø (V), Michael Seiding Larsen (V) besluttede at oversende følgende forslag til budgetforhandlingerne 2015-2018:

- forslag 6: **Reduktion af ledelsen på skoleområdet**, idet man ønskede besparelsen på 2 mio. kr. tilbageføres til skolerne. Administrationen anmodes derfor om forslag til en model for, hvorledes midlerne kan tilvejebringes, og hvorledes de skal fordeles på skolerne til nye ledelsesopgaver i forbindelse med implementeringen af folkeskolereformen.
- forslag 15: **Effektiviseringer på Kompetencecenter Kalvehave**, idet man anmodede administrationen om at komme med fornyede beregninger til alternative besparelser på baggrund af udtalelserne fra bl.a. Kompetencecentret.
- forslag 16: **Nedlæggelse af stillingen som dagplejeleder.**
- forslag 22: **Indførelse af modulordninger i skoleklubber**, idet man anmodede administrationen om at fremlægge beregninger på konsekvenserne af mulighed for fravalg af ét modul, fx morgenmodulet som forsøg i skoleåret 2015/16.

Et flertal i udvalget bestående af Kirsten Overgaard (V), Nina Møhler (V), Laura Sø (V) og Michael Seiding Larsen (V) kunne som konsekvens af beslutningen vedr. forslag 6 ikke anbefale, at forslag 13 vedr. **Tilførsel af ledelseskapacitet til Gåsetårnsskolen** som et selvstændigt forslag blev oversendt til budgetforhandlingerne.

Et mindretal bestående af Birgitte Steen Jørgensen (B), Mette Høgh Christiansen (A) og Helle Mandrup Tønnesen (Ø) kunne ikke anbefale, at forslag 6, forslag 15, forslag 16 samt forslag 22 blev oversendt til de videre budgetforhandlinger. Samme mindretal kunne anbefale, at forslag 13 blev oversendt til budgetforhandlingerne.

Helle Mandrup Tønnesen (Ø) understregede, at hun ikke kunne anbefale forsøg med modulordninger, ligesom hun er imod besparelser eller reduktioner på den pædagogiske og faglige ledelse på skolerne. Dette gælder også på SFO ledelse.

Et flertal bestående af Kirsten Overgaard (V), Nina Møhler (V), Laura Sø (V) og Michael Seiding Larsen (V) pegede på, at 2-3 børnehaver i deres udtalelser fremlagde ønske om at blive omdannet til integrerede institutioner. Administrationen anmodes om at vurdere muligheden for dette.

Det blev aftalt, at udvalget holder ekstraordinært møde den 19. juni, hvor administrationen fremlægger de bestilte beregninger og forslag.

Punkt 5: Godkendelse af anlægsregnskab vedrørende Præstøhallen, renoivering efter brand

14/15032

Bilag

Økonomipoversigt Præstøhallen.pdf

Godkendelse af anlægsregnskab vedrørende Præsthallen, renovering efter brand

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Vordingborg Kommunes principper for økonomistyring.

Sagsfremstilling

Ifølge principper for økonomistyring skal anlægsregnskaber over 2 mio. kr. godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 28. januar 2010, at Præsthallen nedrives og opføres efter nyt bygningsreglement 2008. Det besluttedes endvidere, at hallen opføres på en måde, så bygningen senere kan sammenbygges i et fælles ældrecenter, sundhedscenter og idrætscenter. Der godkendtes en anlægsbevilling på 7.714.937 kr.

Kommunen har modtaget forsikringssum på 4.258.450 kr.

Anlægsprojektet er færdiggjort ultimo 2013.

Forbruget har været på 7.677.260 kr. Der har således været et mindreforbrug på 37.676 kr., der jævnfør principper for økonomistyring tilføres kassen.

ØKONOMI

Økonomistaben har ikke yderligere kommentarer.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at anlægsregnskabet godkendes.

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 03-06-2014

Indstillingen anbefales.

Punkt 6: Godkendelse af anlægsregnskab vedrørende bygningen Isak Dalls Vej 2, modernisering og reovering

14/15035

Bilag

Økonomipoversigt SFO Stensved afd..pdf

Godkendelse af anlægsregnskab vedrørende bygningen Isak Dalls Vej 2, modernisering og renovering

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Vordingborg Kommunes principper for økonomistyring.

Sagsfremstilling

Ifølge principper for økonomistyring skal anlægsregnskaber over 2 mio. kr. godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Bygningen på Isak Dalls Vej 2 i Stensved er ombygget til skolefritidsordning for Stensvedafdeling af Kulsbjerg Skole. Formålet hermed er at give skoleafdelingen betydeligt bedre lokalemæssige muligheder for fleksible undervisningsformer. Lokalerne kan anvendes fleksibelt til både SFO- og undervisningsformål.

Kommunalbestyrelsen godkendte på sit møde den 11. oktober 2012 en anlægsbevilling til modernisering og renovering af bygningerne Isak Dalls Vej 2 og Kalvehave Havnevej 2 på 6.015.000 kr. Anlægsbevillingen er opdelt således, at der er afsat 2.580.000 kr. til Isak Dalls Vej 2 og 3.435.000 kr. til Kalvehave Havnevej 2.

Anlægsprojektet til Isak Dalls Vej 2 er færdiggjort ultimo 2013.

Forbruget har været på 2.578.310 kr. Der har således været et mindreforbrug på 1.689 kr., der jævnfør principper for økonomistyring tilføres kassen.

ØKONOMI

Økonomistaben har ikke yderligere kommentarer.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at anlægsregnskabet godkendes.

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 03-06-2014

Indstillingen anbefales.

Punkt 7: Evaluering af de igangsatte tiltag vedrørende taskforce indsatsen på Svend Gønge-skolen

14/15065

Bilag

NOTAT: STATUS PÅ INDSATSER/TASKFORCE VED SVEND GØNGE SKOLEN, ULTIMO MAJ, 2014

BILAG: Oversigt over igangværende og gennemførte indsatser på Svend Gønge Skolen, primo 2014

Evaluering af de igangsatte tiltag vedrørende taskforce indsatsen på Svend Gønge-skolen

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

RESUMÉ

I december 2013 sammensatte administrationen sammen med PPR og F (Pædagogisk Psykologisk Rådgivning og Forebyggelse) en taskforce, der fik til opgave at kortlægge situationen på Svend Gønge-skolen. Formålet var at få afdækket en række problemer på skolen. Taskforcen blev sammensat af læringskonsulenter og af psykologer fra PPR og Forebyggelse, under ledelse af afdelingslederen fra PPR og Forebyggelse.

Arbejdsgruppen har udarbejdet en foreløbig status for arbejdet. Den endelige status fremlægges til orientering til Børne-, Unge- og Familieudvalget i november måned 2014.

Sagsfremstilling

Status er, at arbejdet er igangsat efter en afdækningsfase med opstart i marts/april 2014, hvorfor det endnu er få af de indsatser, der er igangsat, der er nået til en konklusion. Andre indsatser er netop startet op. Arbejdsgruppen fortsætter derfor sit arbejde de kommende måneder.

Der er et meget positivt samarbejde mellem arbejdsgruppen og medarbejderne. Skolens ledelse har siden januar 2014 arbejdet målrettet på, at skabe klarhed i forhold til skolens struktur og rammer for arbejdets udførelse.

Det er dog for tidligt at sige noget endeligt om effekten af hver af de igangsatte indsatser. Det må afvente gennemførelsen af den egentlige evaluering i efteråret 2014. Der gennemføres her en ny observationsrunde og dataindsamling.

Det vedhæftede bilag viser midtvejsstatus på igangsatte indsatser.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at notatet fra arbejdsgruppen inkl. bilag om status tages til efterretning,

at den endelige evaluering behandles på udvalgmødet i november 2014.

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 03-06-2014

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 8: Beredskabsplan for forebyggelse af og håndtering af sager om vold og overgreb mod børn

14/13250

Bilag

Beredskab til forebyggelse og indgriben ved mistanke og viden om vold og seksuelle overgreb mod børn

Beredskabsplan for forebyggelse af og håndtering af sager om vold og overgreb mod børn

Lovgrundlag

ServiceLOVEN.

Sagsfremstilling

På baggrund af de senere års alvorlige enkeltsager om overgreb mod børn gennemførte Ankestyrelsen i 2012 en praksisundersøgelse af et antal sager om overgreb mod børn. Derudover nedsatte Social-, børne- og integrationsministeren et ekspertpanel, der fremkom med en række anbefalinger, som kan styrke indsatsen mod overgreb. Anbefalingerne skal iværksættes hen over årene 2013-16. Eksempler på anbefalinger er:

- Forskellige oplysningskampagner
- Oprettelse af Børnehuse, der skal sikre koordinering af sager om seksuelle overgreb mod børn og sikre, at børn udsat for overgreb, lægeligt undersøges og afhøres i trygge rammer.
- Oprettelse af 3 behandlingssteder for børn med seksuelt krænkende adfærd

Og

- Udarbejdelse af kommunale beredskaber til opsporing, forebyggelse af og handling ved mistanke og viden om seksuelle overgreb og vold mod børn og unge

Dertil består Overgrebspakken af en række lovgivningsændringer pr. 1. oktober 2013, der bl.a. pålægger kommunerne en systematisk behandling af underretninger, samt at alle underretninger skal vurderes indenfor 24 timer. Kommunen bliver også pålagt, at alle sager om seksuelle overgreb eller vold mod børn henvises til et af de 5 børnehuse, der er etablerede i en af regionens kommuner. I Region Sjælland ligger Børnehuset i Næstved.

Anbefalingerne indgik i satspuljepartiernes efterfølgende forhandlinger. Ved satspuljeforhandlingerne for 2013 til 2016 er der afsat 268 mio. til Overgrebspakken til en samlet indsats til beskyttelse af børn mod overgreb. Vordingborg Kommune har fået tilført 0,5 mio. kr. til dækning af øgede udgifter til håndtering af underretninger og objektiv finansiering af Børnehuset.

Lovgivningen til beskyttelse af børn mod overgreb trådte i kraft 1. oktober 2013. Loven siger, at alle kommuner skal have et skriftligt dokumenteret beredskab til forebyggelse, tidlig opsporing og behandling af sager om seksuelle overgreb og vold mod børn og unge jf. ServiceLOVENS § 19, stk. 5.

Beredskabet skal udformes skriftligt, vedtages af kommunalbestyrelsen og offentliggøres. Kommunalbestyrelsen skal revidere beredskabet løbende efter behov dog med maksimalt fire års intervaller.

Formålet med beredskabet er tidlig opsporing og faglig kvalificeret håndtering af sager, hvor der er mistanke eller viden om, at et barn eller ung udsættes for vold, seksuelle overgreb eller seksuelle krænkelse.

Målet er:

- At alle ledere og alle medarbejder, der har med børn og unge at gøre, får viden om vold, seksuelle overgreb og seksuelt krænkende adfærd
- At give handlevejledninger til de samme ledere og medarbejdere
- At give den rette hjælp til barnet, den unge og dennes forældre
- At forebygge, at børn og unge udsættes for vold, seksuelle overgreb og seksuelt krænkende adfærd

Beredskabet skal beskrive:

- Målgruppe og definitioner på vold og seksuelle overgreb
- Forebyggelse af vold og overgreb mod børn og unge
- Tidlig opsporing – hvordan?
- Handlevej Implementering

Når beredskabet er godkendt i Kommunalbestyrelsen vil beredskabet blive præsenteret for skoler og dagtilbud, private såvel som kommunale. Dertil vil alle anbringelsessteder beliggende i Vordingborg Kommune blive gjort bekendte med beredskabet.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at beredskabsplanen godkendes.

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 03-06-2014

Indstillingen anbefales.

Punkt 9: Forslag til strategi og struktur for SSP-samarbejdet i Vordingborg kommune

14/15022

Bilag

Forslag til strategi og struktur for SSP-samarbejdet i Vordingborg kommune

Forslag til strategi og struktur for SSP-samarbejdet i Vordingborg kommune

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Retsplejeloven.

RESUMÉ

Administrationen har udarbejdet et forslag til en revision af det lovpligtige SSP-samarbejde i Vordingborg Kommune. Forslaget tager udgangspunkt i den hidtidige SSP-strategi, men præciserer og justerer planen. Den vil herefter være i overensstemmelse med såvel SSP Lokalrådets handleplaner, nuværende politiske beslutninger (primært Børne- og Ungepolitikken) samt Folkeskolereformen.

Sagsfremstilling

SSP er et misbrugs- og kriminalitetsforebyggende samarbejde mellem Skoler, Sociale myndigheder og Politiet.

Struktur- og politireformerne i 2007 medførte at SSP-samarbejdet ikke længere var frivilligt, men blev lovfæstet. Jf. Retsplejeloven § 114 skal politidirektøren virke for at etablere kriminalitetsforebyggende samarbejde mellem politi og hver kommune i politikredsen, herunder med inddragelse af skoler og sociale myndigheder.

Vordingborg Kommunes politisk vedtagne formål for SSP-samarbejdet, er:

- At gøre afstanden så kort som mulig mellem de forskellige aktører, der arbejder med børn og unge bl.a. ved at omsætte viden, indsigt og analyse til handling.
- At dokumentere det forebyggende og kriminalitetsforebyggende arbejde.
- At implementere børne- og ungepolitikken.

SSP-samarbejdet fungerer mest hensigtsmæssigt og har den største effekt, når SSP-samarbejdet er en integreret del af kommunes kerneydelser på børne- og ungeområdet. SSP-strategiplanen kan derfor med fordel tage afsæt i den sammenhængende Børne- og Ungepolitik, og i Vordingborg Kommunes udmøntning af Folkeskolereformen.

Strategien for SSP-samarbejdet er således at implementere Børne- og ungepolitikens mål. Derfor følges to centrale spor, nemlig udarbejdelsen af en SSP-læseplan og etableringen af et SSP beredskab.

1. Der skal udarbejdes en revideret af SSP-læseplan, som skal sikre, at indholdet understøtter skolernes arbejde med folkeskolereformen. Samtidig skal SSP-samarbejdet forankres i skolens kerneydelse, og dermed øge effekten af de forebyggende indsatser. I overensstemmelse med formålet for Vordingborg Kommunes folkeskoler, skal SSP-læseplanen sigte mod mere læring og øget trivsel.
2. SSP-beredskabet skal være fleksibelt, kvalificeret og hurtigt reagerende. Det forebyggende og det sundhedsfremmende arbejde vil fortsat være de centrale elementer. SSP-ressourcerne skal beskrives og der skal udarbejdes handleplaner for SSP-beredskabet.

Der er udarbejdet et forslag til struktur for SSP-samarbejdet. Strukturen fremgår af det vedhæftede bilag og indeholder bl.a. følgende:

- SSP-kredsrådet, består af politidirektøren og samtlige borgmestre i politikredsen. Rådet udgør det politiske og strategiske niveau i det kriminalitetsforebyggende samarbejde.

- SSP-lokalråd, består af repræsentanter fra det lokale politi, kommunen og det øvrige lokalsamfund, fx ældrerådet, grundejerforeninger, idrætsorganisationer og handelsstandsforeningen. Rådet har det overordnede ansvar for at tilrettelægge det kriminalpræventive samarbejde i lokalrådets område.

- SSP-styregruppen består af:

- Formand for Børne-, Unge- og Familieudvalget

- 1 medlem af Børne-, Unge- og Familieudvalget
- Børne- og kulturdirektør
- Skolechef (hvorunder SSP er organiseret)
- Børne- og familiechef
- Leder af lokalpolitiet

Styregruppen udøver sin virksomhed indenfor de af Kommunalbestyrelsen afsatte rammer og midler, og holder et årligt møde i første kvartal, men kan indkaldes ad hoc. Øvrige fagchefer kan indkaldes ad hoc. SSP-koordinatoren er sekretær for styregruppen.

- SSP-områdegrupper består af:

- 2 repræsentanter fra hver skole
- Områdekoordinator
- SSP-koordinator fra politiet
- 1 repræsentant fra børn og unge
- 1 repræsentant fra sundhedsplejen
- 1 repræsentant fra hver friskole i området
- 1 repræsentant fra ungdomsskolen
- SSP-koordinator

Grupperne følger områdeinddelingen fra Børne- og Ungepolitikken. 10. klasse Centret repræsenteres ved deltagelse i Gåsetårnskolens og Ungdomsskolens områdegruppe. Ungdomsskolen fungerer selvstændigt og dækker hele Vordingborg Kommune, SSP-koordinatoren har i samarbejde med skoleleder og områdekoordinator, ansvaret for at planlægge og gennemføre møderne.

- SSP+: Fokusområdet er 18-24-årige unge, med særlig vægt på ungdomsuddannelserne. SSP+ arbejder ad hoc i forhold til konkrete problemstillinger/udfordringer, på en række institutioner. SSP-koordinator har ansvaret for mødeindkaldelse og mødeindhold. SSP+ afholder 2 møder om året og kan yderligere indkaldes ad hoc.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at forslaget til SSP-strategiplan godkendes.

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 03-06-2014

Sagen udsat.

Punkt 10: Samlet opfølgning fra administrationen i forbindelse med dialogmøder 2014

14/11808

Bilag

Samlet opfølgningsskema fra dialogmøder 2014 - rev. 030614

Samlet opfølgning fra administrationen i forbindelse med dialogmøder 2014

Lovgrundlag

Nærdemokratimodel for Vordingborg Kommune 2013.

RESUMÉ

På dialogmøderne i marts 2014 har lokalrådene rejst en række sager og spørgsmål til politikerne, som har afkrævet svar fra administrationen. Opfølgningen på disse sager og spørgsmål findes vedlagt i bilag til sagen.

Sagsfremstilling

PPPpolitikerne har i deres respektive dialogudvalg gennemført dialogmøder med lokalrådene i marts 2014. På dialogmøderne har lokalrådene rejst en række spørgsmål og sager, som nu også er blevet undersøgt af administrationen (bilag).

Alle lokalråd har meldt tilbage til administrationen med opfølgningsskemaer og/eller referater. En del af spørgsmålene har politisk karakter, og der er på dialogmøderne givet et politisk svar på disse spørgsmål, hvorfor de ikke fremgår af det samlede opfølgningsskema. Desuden har flere lokalråd kommet med input til Vordingborg Kommunes vision. Disse er samlet og indskrevet under det samlede opfølgningsskema.

Administrationen har bl.a. besvaret spørgsmål om og emner inden for følgende:

- Vej- og trafikale forhold (cykel- og stiforbindelser, trafikale problemer, skilte)
- Kloakering
- Frivilligt arbejde og forhold inden for dette
- Fiber- og mobilmodtageforhold
- Kollektiv trafik
- Naturprojekter
- Bosætning
- LUP'er, projekter og økonomi i forhold til disse

Placering af spørgsmål til de enkelte fagsekretariater og stabe beror på en vurdering af de enkelte sekretariaters ekspertiser og ressortområder. Dette er meddelt ved udsendelse af opfølgningsskema, med ønske om at der fra de enkelte sekretariater bliver gjort opmærksom på, hvis emne/spørgsmål skal omplaceres. Det er imidlertid, trods rykkere, ikke lykkedes at indhente svar fra alle sekretariater opfølgningsskemaet (bilag) fremsendes med huller fra enkelte fagsekretariater.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at fagsekretariaternes og stabenes opfølgning på dialogmøderne 2014 godkendes.

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 03-06-2014

Indstillingen tiltrådt.

Nyt revideret bilag blev omdelt.

Punkt 11: Orienteringspunkter

13/17921

Bilag

Folkeskolelærernes undervisningstid, 2013_14.pdf

Specialundervisning 201314_201415 alle skoler - gældende
statistik specialundervisning 1213

Orientering om skololebusdrift 2014/15

Orienteringspunkter

Sagsfremstilling

Orientering fra administrationen

a) Orientering om resultat af det ordinære skolebestyrelsesvalg 2014

Der er afholdt kampvalg til skolebestyrelsen på Kulsbjerg Skole og valget blev for første gang afholdt digitalt. Kandidaterne og deres program blev præsenteret på skolens hjemmeside og afstemningen foregik via NEM-id. 185 forældre ud af 1176 stemte til skolebestyrelsesvalget, hvilket er en stemmeprocent på 15,73 %.

De nyvalgte forældrerepræsentanter til skolebestyrelsen på Kulsbjerg Skole er: Peter Jørgensen, Pernille Jepsen, Carsten Nøhr Larsen, Søren Bo Oldenburg. Der ud over består bestyrelsen af forældrerepræsentanterne: Henning Larsen, Thorsten Møller Gregersen og Lene Brønnerup Hansen.

På de øvrige skoler blev valget afgjort ved fredsvalg og skolebestyrelserne består pr. 1. august 2014 af følgende forældrerepræsentanter:

Præstø Skole:

Ulrich Christiansen, Ulla Madsen, Peter S. Nielsen, Hanne Jensen, Karin Serup, Kirsten Keis, Ann Karina Fahrholz. (De 3 førstnævnte forældrerepræsentanter er på valg ved forskudt valg i 2016)..

Møn Skole:

Sia Olander Smietana, Troels Christensen, Anette Vang Andersen, Carsten Nielsen, Kim Errebo, Mette Outzen, Anne Berit Lund-Nielsen. (Skolebestyrelsen udpeger på sit konstituerende møde i august 2014 de 3 forældrerepræsentanter, som er på valg ved forskudt valg i 2016).

Svend Gønge-skolen:

Gitte Wayert, Helle Hylleborg, Kristina Themsén, Johnny Rasmussen, Arne Rasmussen, Gitte Bruun-Simonsen, Jan Kurek. (De 3 førstnævnte forældrerepræsentanter er på valg ved forskudt valg i 2016).

Gåsetårnskolen:

Anja Thestrup Brøsen, Jens-Peter Hansen, Pia Poulsen, Lotte Høgh, Henrik Larsen, Peter Bærnholdt, Solveig Nørskov, Pernille Pock. (Skolebestyrelsen udpeger på sit møde i juni 2014 de 3 forældrerepræsentanter, som er på valg ved forskudt valg i 2016).

Skolebestyrelsen på Møn Skole har udpeget Christian Alexander Reinholdt Siboni som lokal repræsentant. De øvrige skolers bestyrelser arbejder p.t. med udpegning af lokale repræsentanter, jf. § 1 i vedtægt for styrelsen af Vordingborg Kommunes skolevæsen.

b) Orientering om udviklingsprojektet: Bedre og mere læring gennem systematisk arbejde med målstyring

Vordingborg Kommune er efter ansøgning til Undervisningsministeriet udvalgt til at indgå i et etårigt vejledningsforløb med Undervisningsministeriets læringskonsulentkorps i forbindelse med arbejdet og implementeringen af den nye folkeskolereform.

Læringskonsulenterne vil i hele det næste skoleår være tilknyttet skolerne i Vordingborg Kommune, hvor de vil sætte fokus på hvordan skolernes ledelser kan fremme bedre og mere læring gennem systematisk arbejde med målstyring.

De overordnede mål i projektet er:

- Vejledning i og metoder til, hvordan der i højere grad ledelsesmæssigt kan arbejdes målstyret og vidensbaseret med henblik på at styrke alle elevers læring, herunder elever med særlige behov samt tosprogede elever.

- Udvikling af praksis der understøtter skolerne i arbejdet med læringsmål med et stærkere fokus på elevernes udbytte af undervisningen og den faglige progression og i arbejdet med forenklede Fælles Mål som styrende for en systematisk tilrettelæggelse, udførelse og evaluering af undervisningen.

c) Orientering om svar fra Undervisningsministeriet på ansøgning under udfordringsretten om forsøg med kvalitetsrapporter

Vordingborg Kommune ansøgte medio juni 2013 om forsøgsdispensation i forhold til det tidligere lovkrav om tidsfrister for Kommunalbestyrelsens behandling og vedtagelse af kvalitetsrapporter.

Undervisningsministeriet har den 20. maj 2014 meddelt, at ansøgningen ikke imødekommes.

Begrundelsen herfor er, at folkeskoleloven i mellemtiden er blevet ændret, således at en dispensation i forhold til tidsfrister for Kommunalbestyrelsens behandling og vedtagelse af kvalitetsrapporter ikke længere er aktuell.

Vordingborg Kommunes arbejde med kvalitetsrapporter følger således de nye regler i folkeskolelovens § 40.

d) Undervisningsministeriet har beregnet Folkeskolelærernes undervisningstid for skoleåret 2013/14

Folkeskolelærernes gennemsnitlige undervisningsandel er i skoleåret 2013/14 36,2 % for de kommuner, der ligesom Vordingborg er på 2005-arbejdstidsaftalen. I skoleåret forinden var lærernes gennemsnitlige undervisningsandel på 36,5 %. Undervisningsandelen er således på landsplan faldet med 0,3 %.

I Vordingborg er den gennemsnitlige undervisningsandel i skoleåret 2013/14 35,9 %, og i skoleåret forinden 37 %.

Undervisningsandelen er således i Vordingborg faldet med 1,1 %.

Undervisningsandelen for de tidligere år er følgende:

	13/14	12/13	11/12	10/11	09/10
Lands gennemsnit	36,2 %	36,5 %	36,5 %	36,5 %	38,9 %
Vordingborg	35,9 %	37 %	38 %	39 %	35,2 %

e) Statistik for specialundervisning i skoleåret 2014/15

Administrationen har udarbejdet statistik vedrørende antallet af elever, der visiteres til specialundervisning i det kommende skoleår 2014/15. Til sammenligning er tallene for indeværende skoleår ligeledes anført. Der gøres opmærksom på, at der vil forekomme ændringer i forhold til uafklarede sager og sager fx i forhold til elever, der til- eller fraflytter kommunen. Administrationen har tidligere udarbejdet en oversigt vedrørende 2012/13 og tallene herfra vedhæftes til orientering, idet der gøres opmærksom på, at tallene ikke umiddelbart kan sammenlignes, da 2012/13 er optalt ud fra den tidligere definition af specialundervisning. Fra skoleåret 2013/14 er optællingerne sket ud fra den nye definition af specialundervisning (9 timer eller mere).

For de elever, hvor Vordingborg Kommune skal afholde udgiften til specialundervisning viser tallene for 2014/15 en mindre stigning. Det samlede antal elever, der visiteres til specialundervisning stiger således fra 204 til 210 elever.

For elever, hvor andre kommuner afholder udgiften stiger tallet fra 45 til 57 elever.

f) Skolebuskørsel i skoleåret 2014/15

Administrationen har udarbejdet et notat med en overordnet orientering til Teknik og Miljøudvalget og Børne-, Unge- og Familieudvalget vedrørende skolebusdriften for skoleåret 2014/15.

Køreplanerne til skolebusdriften i skoleåret 2014/15 vil blive påvirket af en række nye faktorer:

- Ny skolereform, som medfører øget undervisningstid og nye ringetider
- Ny lov om trafikskoler, som forventes at tillade alle borgere at påstige de kommunale skolebusser
- Teknik og Park har indkøbt rådgivning om anvendelse af et nyt GIS-planlægnings-program, som kan danne scenarier for skolebusruterne på grundlag af givne input. Kørslen kan dermed optimeres ud fra hensyn om

elevadresser, befordringsafstande, køretider, ventetider, ringetider, trafiksikkerhed, busstoppesteder, busstørrelser samt det fastsatte serviceniveau i et befordringsregulativ. Forvaltningen ønsker i videst mulig udstrækning at høste frugterne af investeringen, såfremt kørslen kan udføres smartere og billigere og med samme service for de befordringsberettigede.

I forbindelse med Budget 2015-arbejdet for Teknik- og Miljøområdet er der estimeret mindredgift for skolebusdrift 2015 på 1,05 mio. kr., som følge af de ændrede køretider. Disse mindredgifter fremlægges i forbindelse med Teknik- og Miljøudvalgets behandling af Budget 2015 på deres junimøde.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at punktet tages til efterretning.

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 03-06-2014

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 12: Årshjul - Børne-, Unge- og Familieudvalget

13/30396

Bilag

Årshjul for BUF 2014

Årshjul - Børne-, Unge- og Familieudvalget

Sagsfremstilling

For at højne informationsniveauet og for at skabe et bedre overblik over de overordnede aktiviteter, der gentages med et mere eller mindre fast interval, typisk i årlig cyklus, har det været et ønske fra Børne-, Unge- og Familieudvalgets medlemmer, at der blev udarbejdet et årshjul for udvalgets område.

Administrationen har nu udarbejdet et forslag til Årshjul for 2014, som Børne-, Unge- og Familieudvalget anmodes om at drøfte og komme med input til.

Årshjulet fremlægges på udvalgets kommende møder og anvendes som et dynamisk arbejdsredskab.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at det fremlagte årshjul drøftes.

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 03-06-2014

Indstillingen tiltrådt.

Der afholdes ekstraordinært møde den 19. juni kl. 16:30-17:30.

Punkt 13: Eventuell

13/17924

Eventuelt

Sagsfremstilling

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 03-06-2014

Intet.