

# REFERAT Kommunalbestyrelsen (2018-2021) d. 24-06-2020

**Mødedato** Onsdag d. 24. juni 2020 kl. 16:30

**Mødested** Byrådssalen, Vordingborg Rådhus

**Mødedeltagere** Mikael Smed, Poul A. Larsen, Thorbjørn Kolbo, Nikolaj W. Reichel, Kurt Johansen, Mette Høgh Christiansen, Brit Skovgaard, Tom Michael Larsen, Anders J. Andersen, Kenneth Andersen (Afbud), Carsten Olsen, Susan Thydal, Jesper Berring-Poulsen, Ann Busch, Daniel Irvold, Else-Marie Langballe Sørensen, Mette Gerdøe-Frederiksen, Michael Larsen, Eva Sommer-Madsen, Michael Seiding Larsen, Bo Manderup, Peter Ole Sørensen (Afbud), Karina Foss, Eva Sommer-Madsen, Anders Thestrup, Kirsten Overgaard, Heino Hahn, John Pawlik, Marie Hansen, Line Dahl Abildgaard, Ronni Lykkehus

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 24. juni 2020.....	3
Godkendelse af stedfortræder - 24. juni 2020.....	4
Godkendelse af årsregnskab og revisionsberetninger 2019.....	6
Forslag til Lokalplan R 16.01.02 Foreningshavnen Præstø og frigivelse af midler fra Klimapuljen ti	9
Forslag til Lokalplan T 01.02.01 - Solceller i Køng Mose.....	13
Forslag til Lokalplan T 05.02.02 og Kommuneplantillæg nr. 10 - Solceller i Barmosen.....	15
§14 standsning og udarbejdelse af tillægsbestemmelse til Lokalplan Nr. 3 Hvedebakken, Bygvænge	17
Årsrapport og revisionsberetning 2019 - Vordingborg Havn.....	20
Forlængelse af byggekredit af havneudvidelsen etape 2, 3 og uddybning.....	22
Harmonisering af vilkår for foreninger i Vordingborg Kommunes lystbådehavne.....	24
Forslag til vedtægter for Havnerådet.....	29
Etablering af cykelsti mellem Køng og Bårse.....	31
Funktionskontrakt på asfalt for Møn, Bogø og Præstø 2020 - 2035.....	34
Trafikbestilling 2021.....	37
Strategi og handleplan for offentlige toiletter 2020-2023.....	43
Gadekær og branddamme, ændring af ejerforhold.....	45
Indsatsplan for grundvandsbeskyttelse Møn og Bogø.....	48
Tomgangsregulativ 2020.....	52
Medlemsforslag om byggesagsgebyrer.....	54
Projektmedarbejder til koordinering af store anlægsprojekter.....	56
Mulighed for sponsering på idrætsanlæg.....	58
Vordingborg Boligselskab afd. 442 Antonibakken - Skema B.....	60
Vordingborg Boligselskab afd. 504, Vesterbo II - Renoveringsstøtte og kapitaltilførsel.....	64
Årsberetning vedr. magtanvendelser i Afdeling for Psykiatri og Handicap 2019.....	71
Udsættelse af evaluering af forlængede sagsbehandlingstider for hjælpemidler, forbrugsgoder, hand	74
Placering af konfirmationsforberedelse.....	77
Nyt Rådhus - Borgernes Hus: Valg af totalrådgiver.....	80
Valg af medlem til bestyrelsen for Vordingborgskolen - Vordingborg Fri Fagskole.....	83
Spørgetid - 24. juni 2020.....	85
Lukket: Købstilbud på Gadens Jord.....	87
Lukket: Købstilbud på tomt areal.....	88
Underskriftsark - 24. juni 2020.....	89

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden - 24. juni 2020**

20/666

## **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

## **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse.

Forretningsorden for kommunalbestyrelsen i Vordingborg Kommune.

## **Sagsfremstilling**

Dagsorden til mødet er udarbejdet og udsendt til kommunalbestyrelsens medlemmer i henhold til den godkendte forretningsorden.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at  
det udsendte forslag til dagsorden godkendes.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2020**

Sag nr. 26 og 28 taget af dagsordenen.

Indstillingen tiltrådt.

## **Punkt 2: Godkendelse af stedfortræder - 24. juni 2020**

20/667

### **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

### **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse §15.

Styrelsesvedtægt for Vordingborg Kommune §2.

### **Sagsfremstilling**

Borgmesteren skal indkalde stedfortræderen til det førstkommende kommunalbestyrelsesmøde, når borgmesteren får kendskab til at et medlem vil være forhindret i at varetage sine kommunale hverv i en forventet periode af mindst 1 måned pga. sin helbredstilstand, graviditet, barsel eller adoption, varetagelse af andet offentligt hverv, forretninger eller lignende.

Kommunalbestyrelsen har i Styrelsesvedtægten for Vordingborg Kommune §2 truffet beslutning om, at borgmesteren ved et forfald af de grunde, der er nævnt ovenfor, indkalder stedfortræderen, selvom hindringen forventes at være kortere end 1 måned.

Der er ved udsendelse af dagsorden til kommunalbestyrelsens møde modtaget afbud fra følgende kommunalbestyrelsesmedlemmer:

- Kenneth Andersen (A), der grundet ferie ikke kan deltage i mødet.

I hans sted er indkaldt 1. stedfortræder på liste A, Line Dahl Abildgaard, Vordingborg

### **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at Kenneth Andersen har lovligt forfald

at Line Dahl Abildgaard er indkaldt som rette stedfortræder.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2020**

Borgmesteren oplyste, at der efter udsendelse af dagsorden er modtaget afbud fra Peter Ole Sørensen, som er blevet forhindret på grund af ferie. I stedet er indkaldt stedfortræder Ronni Lykkehus.

Kommunalbestyrelsen tiltræder indstillingen og tiltræder videre, at kommunalbestyrelsesmedlem Peter Ole Sørensen har lovligt forfald og Ronni Lykkehus er rette stedfortræder.

Stedfortrædere indtog herefter deres pladser.

# Punkt 3: Godkendelse af årsregnskab og revisionsberetninger 2019

20/12447

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse, §45.

## Sagsfremstilling

Årsregnskabet blev behandlet og oversendt til kommunens revision på Kommunalbestyrelsens møde den 25. marts 2020.

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til revisionsberetninger og foretage den endelige godkendelse af regnskabet for 2019.

Kommunens revision, Ernst & Young P/S, har efterfølgende fremsendt ”Revisionsberetning nr. 29 vedrørende revision af sociale udgifter, der er omfattet af statsrefusion m.v. 2019 og Revisionsberetning nr. 30 vedrørende revision af årsregnskabet for 2019.”

Revisionsberetningerne er modtaget den 9. juni 2020.

I henhold til styrelseslovens bestemmelser skal administrationen forelægge revisionsberetninger til Kommunalbestyrelsen inden udgangen af august måned, hvorefter de sendes til tilsynsmyndigheden og øvrige centrale myndigheder.

Revisionen af årsregnskabet er afsluttet og revisionens overordnede konklusion er, at Vordingborg Kommune fører betryggende økonomistyring, der kan sikre budgetoverholdelse. Revisionen vurderer, at Vordingborg Kommune er meget opmærksomme på behovet for, at driften skal generere et økonomisk råderum til afdrag på lån og til ikke-låneberettigede anlæg.

Revisionsberetning nr. 30 vedrørende årsregnskabet indeholder en revisionsbemærkning vedrørende de sociale udgifter, der er omfattet af statsrefusion.

Revisionsbemærkningen vedrører manglende efterlevelse af kravet om indhentning og indkodning af oplysninger om normalløn fra arbejdsgivere i sager om fleksløntilskud. Fejlen har udbetalings- og refusionsmæssig betydning, og fejlen er videreført fra 2018.

Revisionsbemærkningen fremgår af punkt 3.1 på side 420 i beretning nr. 30.

Revisionen anfører, at det på trods af revisionsbemærkningen er deres vurdering, at Vordingborg Kommune i al væsentlighed efterlever gældende regler og retningslinjer og at sagsbehandlingen afspejler såvel de lovgivningsmæssige minimumskrav som kommunens interne forretningsgange.

Afdeling for Borger og Arbejdsmarked beskriver, at der er lavet en plan for gennemgang af de passive sager, hvor der trinvis og 1 gang hver måned udsendes breve til borgere med en passiv sag. Borgere orienteres om muligheden for at få reberegnet ydelsen, og dette vil være foretaget, således at alle sager er tilskrevet og er gennemgået senest 31.12.2020.

Der findes en mere detaljeret beskrivelse af resultatet af revisionen på det sociale område i revisionsberetning nr. 29 vedrørende revision af de sociale udgifter.

Administrationens opfølgning på revisionsbemærkningen fremgår af bilag til sagen.

Endvidere har der været juridisk kritisk revision og forvaltningsrevision, som i 2019 har omfattet takststyring på psykiatri- og handicapområdet. Revisionen kommer med en række anbefalinger, som administrationen vil forsøge at indarbejde i den fremtidige arbejdsgang med takstberegning på psykiatri- og handicapområdet.

Revisorerne Ulrik B. Vassing og Camilla Kragh fra Ernst og Young er inviteret til at deltage kl. 14.30 under sagens behandling.

## **Økonomi**

Ingen yderligere kommentarer.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at revisionsberetningerne tages til efterretning

at årsregnskabet for 2019 godkendes.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 16-06-2020**

2 repræsentanter fra Ernst og Young deltog i sagens behandling.

Indstillingen anbefales således, at sag vedr. status på fremdrift i sagerne om manglende efterlevelse af kravet om indhentning af oplysninger om normalløn fra arbejdsgivere om flexlønstilskud forelægges Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 8. september 2020.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2020**

Indstillingen fra Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati tiltrædes.

## **Bilag**

Administrationens besvarelse af revisionsbemærkning

Revisionsberetninger 2019 - Revisionsberetning nr. 29 Social Vordingborg Kommune 2019 af den 15. juni 2020.pdf  
Revisionsberetninger 2019 - Revisionsberetning nr. 30 Afsluttende Vordingborg Kommune 2019. af den 15. juni 2020.pdf  
Vordingborg Kommune - Årsberetning 2019. pdf

# **Punkt 4: Forslag til Lokalplan R 16.01.02 Foreningshavnen Præstø og frigivelse af midler fra Klimapuljen til byggemodningsprojekt for Præstø foreningshavn**

20/1754

## **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

## **Lovgrundlag**

Lov om planlægning.

Lov om miljøvurdering af planer og programmer.

## **Sagsfremstilling**

Lokalplanforslaget

På baggrund af Udvalget for Plan og Tekniks beslutning af 4. september 2019 om igangsættelse af en planproces for Foreningshavnen i Præstø er der nu udarbejdet vedlagte forslag til lokalplan R 16.01.02 Foreningshavnen Præstø.

Lokalplanforslaget er udarbejdet på baggrund af netop vedtagne Strategisk-Fysiske Udviklingsplan for Præstø Havn. Det er lokalplanens formål at tilvejebringe det planmæssige grundlag for opførelse af nye sejl- og vandsportsrelaterede bygninger i lokalplanområdet. Formålet er endvidere, at den fremtidige adgang til området for Præstøs borgere og besøgende og regulere den ny bebyggelses anvendelse, omfang, placering og ydre fremtræden, så den indpasser sig i byens eksisterende historiske bebyggelses- og kulturmiljø, og i idéerne om Vandsportens By og Aktiv liv ved fjorden i Præstø.

Lokalplanen regulerer det område, som i udviklingsplanen benævnes Foreningshavnen. Området er beliggende mellem Dambæks Have og Stranden. Foreningshavnen's tema er "styrk fællesskabet" og der er arbejdet med at give bedre rammer ved at skabe fælles pladser, faciliteter og muligheder på tværs af havnens brugere og byens borgere.

Som baggrund og afsæt for lokalplanens indhold og den kommende udformning af foreningshavnen er der udarbejdet et skitseprojekt, der har fokuseret på et helstøbt plan, der disponerer udformning, beliggenhed og ydre fremtræden af foreningshavnen og som er udformet i samarbejde med landskabsarkitektfirmaet SLA, som var rådgiver på udviklingsplanerne og Tegnestuen Vandkunsten (skitseprojektet er vedlagt i bilag).

Foreningshavnen er tænkt som en ny fælles base for havnens klubber og foreninger. Her skabes de gode rammer for et aktivt liv på vandet og for fællesskaber og aktivitet på land. Den overordnede idé med foreningshavnen er, at trække de gode gener videre, der allerede er på stedet, og tilføje en enkel tilgang til opførelse af nye bygninger, der samtidigt tilpasses havnens eksisterende miljø. Der er skabt en overordnet bebyggelsesplan, der i den vestlige del af lokalplanområdet samler funktionerne omkring et fælles adgangsdek, og 'holder sammen' på de mange aktiviteter havnen allerede ligger inde med, og samtidigt giver anledning til det uformelle møde mellem foreningerne og de besøgene.

Trædækket omkring bygningerne tænkes som en hævet plint, der fungerer som en bufferzone til Fjordstiens trafik, og som ned mod vandet og beddingen kan lægge op til, at slanke bygningskroppe langsomt åbner sig op med skyde- og foldedøre mod udsigten. Adgangsdekken sørger ligeledes for niveaufri adgang og optager det eksisterende fald ned mod vandet via trapper/ramper/tramper, der nås via små 'slipper' mellem husenes volumener. Det er således skabt et enkelt arkitektonisk greb, på bygningsniveau såvel som i bebyggelsesplan, som bidrager til et allerede eksisterende godt havnemiljø i Præstø.

Byggeriet på foreningshavnen skal imødekomme flere forskellige behov og ønsker, og derfor lægger konceptet op til et enkelt arkitektonisk udtryk med store variationsmuligheder. Således er rammerne for byggeriets udtryk - overordnet dimensionering, materialer etc. - fastsat, mens der fortsat er stor mulighed for individuel tilpasning og indretning. Dermed sikres et sammenhængende arkitektonisk udtryk som samtidig kan rumme alle foreningernes forskellige ønsker, behov og økonomiske råderrum.

Planforslagene er screenet i henhold til lov om miljøvurdering af planer og programmer. Screeningen har vist, at der ikke er væsentlig påvirkning af miljøet, hvorfor planerne ikke bør miljøvurderes.

### Klimasikring og udbygning af foreningshavnen

På baggrund af skitseforslaget og nærværende lokalplanforslag er der udarbejdet et teknisk notat (vedlagt i bilag) i samarbejde med Ingeniørfirmaet Viggo Madsen som omhandler en analyse af udbygningstakten for Præstø Foreningshavn. I notatet er anført at foreningshavnen i Præstø ligger naturligt opdelt, i forhold til de tilstødende områder i havnen, således at denne kan udbygges og klimasikres separat.

### Byggemodning

Første skridt i realiseringen af projektet, er et gennearbejdet byggemodningsprojekt, som skal foreligge inden arbejderne kan påbegyndes. Byggemodningsprojektet skal bl.a. bestå af undersøgelser af eksisterende havnekanter, forundersøgelser i form af geotekniske borer, forureningsundersøgelser og detaljerede opmålinger af arealet. Byggemodningen skal detaljeret beskrive rydningsarbejderne, opbygning af kajkanter, slæbesteder og stormflodsmure, belægninger, behov for forsyninger, afvanding herunder skybrudssikring, anvendelse af overfladeløsninger, tilbageløbssikringer m.v. Projektet skal endvidere tage højde for, en etapeopdeling af anlægsarbejderne. Det samlede byggemodningsprojekt bør udarbejdes, uanset om der ønskes en fuld udbygning af Foreningshavnen over en kort tidsperiode, eller en delvis udbygning af Foreningshavnen over en længere årrække. Omkostning hertil anslås til kr. 330.000.

### Anlægsarbejdet

Anlægsarbejdet kan udføres helt eller delvist, og etapeopdelt afhængigt af ønsker for opstart af byggerierne, og den økonomi der er til rådighed for projektet i Vordingborg Kommune.

Der er i notatet udarbejdet en anbefaling til udbygningstakt for to scenarier af anlægsarbejderne, hvor det er forudsat at byggeriet for sejlklubben, skal prioriteres højt.

Scenarie 1 - Den fulde udbygning, er økonomisk tung at løfte på en gang, men giver den bedste udnyttelse af de økonomiske midler. Der anbefales derfor, en samlet udførelse af byggemodningsarbejdet for Foreningshavnen, hvis dette er muligt. Det indeholder en fuld udbygning af hele området og består af rydningsarbejder, udførelse af havnekanter, slæbesteder, fremføring af forsyninger, terrænhævninger, udlægning af bærelagsbelægninger, færdiggørelse og finisharbejder, byggemodning, udførelse af stormflodsmure og opstilling til mobile barrierer, udbygning af legeområder og grønne områder (udføres etapevis afhængigt af byggerier) samt opførelse af bygninger. Omkostning hertil anslås til 36,5 mio. kr. Uden bygninger og klubfaciliteter anslås omkostningen til 10,9 mio. kr.

Scenarie 2 - Delvis udbygning. Arbejderne påbegyndes i etape 1 ved beddingen og byggefeltet ved sejlklubbens byggeri. Den delvise udbygning, er mere økonomisk overkommelig i første etape, men en udbygning af Foreningshavnen i mange små etaper, vil samlet fordyre anlægsomkostningerne for projektet. Den første etape i den delvise udbygning består af de samme tiltag som i scenarie 1, dog kun for området ved sejlklubben. Omkostning til denne etape 1 anslås til 11 mio. kr. Uden bygninger og klubfaciliteter anslås omkostningen til 1,9 mio. kr. Etape 2 består i anlægsarbejder for det resterende område og omkostning hertil anslås til 17,87 mio. kr. uden bygninger og klubfaciliteter. Således vil omkostningen for scenarie 2 uden bygninger og klubfaciliteter i alt anslås til 15,8 mio. kr. og til 18.96 mio. kr. medregnet rådgiver og uforudsete udgifter.

Administrationen anbefaler på baggrund heraf at der anvendes kr. 330.000 fra Puljen til Klima- og Varmeplanlægning til et byggemodningsprojekt. Det anbefales endvidere at der afsættes 13 mio. kr. til klimasikring i budget 2021-24 til anlæg af Præstø foreningshavn som beskrevet i Scenarie 1 - Den fulde udbygning uden bygninger og klubfaciliteter (Det anslåede beløb er 10,9 mio. kr. som der tillægges ca. 20% til rådgivning, myndighedsbehandling og uforudsete udgifter). Anlægget forslås fordelt over år 2021-22, hvor området omkring sejlklubben anlægges i 2021. Der er udarbejdet anlægsønske på 13 mio. kr. til budget 2021-24.

## Høringer

Skitseforslaget til foreningshavnen udformning, som ligger til grund for lokalplanen, har i et første udkast været i forhøring hos havnens foreninger (høringssvar vedlagt i bilag), som gennemgående har anerkendt projektet. De indkomne bemærkninger, der har haft relevans for lokalplanen er blevet indarbejdet i det endelige skitseprojekt og i lokalplanforslaget.

Administrationen anbefaler, at lokalplansforslaget sendes i offentlig høring henover sommeren i en forlænget høringsfase på i alt 10 uger således, at sommerperioden tilgodeses ved forlængelsen. Det anbefales, derudover, at der afholdes borgermøde i høringsperioden, så der er mulighed for, at Præstø borgere og parter kan få yderligere information om planen, og drøfte forslaget inden høringsfristens udløb.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

at forslag til lokalplan R 16.01.02 Foreningshavnen Præstø udsendes i 10 ugers høring fra den 26. juni 2020 til den 4. september 2020

at der afholdes borgermøde den 20. august 2020 i høringsperioden

at der igangsættes et byggemodningsprojekt for foreningshavnen i Præstø.

## Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 03-06-2020

Udvalget ønsker, at lokalplanens afsnit 5.13 ændres til: Solfangere kan opsættes på taget integreret i tagfladen.

Indstillingen anbefales.

## Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 16-06-2020

Indstillingen fra Udvalget for Plan og Teknik anbefales.

## Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2020

Indstillingen fra Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati tiltrædes.

## Bilag

2020.05.04 Præstø Foreningshavn - principskiste (screen) endelig

Samlede høringssvar føste skitseudkast

Forslag Lokalplan R 16. 01. 02 Foreningshavnen Præstø

# **Punkt 5: Forslag til Lokalplan T 01.02.01 - Solceller i Køng Mose**

20/6537

## **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

## **Lovgrundlag**

Lov om planlægning.

Lov om miljøvurdering af planer og programmer.

## **Sagsfremstilling**

På baggrund af Udvalget for Plan og Tekniks beslutning af 1. april 2020 om at igangsætte en planproces for et 159 ha stort solcelleanlæg i Køng Mose, er der nu udarbejdet vedlagte forslag til lokalplan T 01.02.01 – Solceller i Køng Mose.

Med lokalplanen fastsættes anlæggets placering og afbødende foranstaltninger i form af beplantningsbælter og byggefri zoner omkring vandløb mv.

Der stilles krav om randbeplantning hele vejen rundt om de tre delområder. Eksisterende randbeplantning i lokalplanafgrænsningen skal bevares (kan dog nedskæres til 4 meter af hensyn til solindfaldet til solpanelerne), hvorved der på delstrækninger allerede vil være afskærmende beplantning mod naboer og det åbne land.

I forhold til områdets grønne værdier er der lagt vægt på bevaring af eksisterende grønne elementer inden for udpegede potentielle økologiske forbindelser, som strækker sig 150 meter på hver side af de beskyttede vandløb i området. Der friholdes en bræmme på 20 meter fra vandløb med å-beskyttelseslinje til randbeplantningen, dermed bliver der mindst 30 meter fra vandløbene til selve solcelleanlægget. Endvidere bevares eksisterende beplantningsbælter til visuel opdeling af store flader i solcelleområdet.

Lokalplanen er udarbejdet i overensstemmelse med kommuneplanens udlæg og vilkår. Der tages blandt andet hensyn til muligheden for reetablering af lavbundsarealer ved at anlægget etableres i minimum kote 0,25. Gennem sikring i forhold til lavbundsarealerne er der samtidig taget hensyn i forhold til oversvømmelsestruslen i området. Lokalplanen tager hensyn til "Fjord til Fjord" stien. Denne omlægges ikke, men forløber på en delstrækning gennem solcelleanlægget. Der vil her være direkte udsyn til det tekniske anlæg, som ikke forsøges skjult af beplantning, når man går på strækningen gennem solcelleanlægget.

Planforslagene er screenet i henhold til lov om miljøvurdering af planer og programmer. Screeningen viste, at planen har mulige væsentlige miljøpåvirkninger pga. arealstørrelsen og heraf afledte mulige påvirkning af landskabelige interesser, derfor er der udarbejdet vedlagte miljørapport. Med miljørapporten konkluderes det, at anlægget ikke i væsentlig grad påvirker landskabet pga. anlæggets begrænsede højde, men at der fremadrettet bør være fokus på om beplantningsbælterne opnår den ønskede tæthed dvs. overholder lokalplanens bestemmelser.

## **Høringer**

Planforslaget skal udsendes i mindst 4 ugers offentlig høring. Pga. annoncering hen over sommerferien anbefales en høringsperiode på 8 uger.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

forslag til Lokalplan T 01.02.01 udsendes i 8 ugers høring i perioden den 26. juni til den 21. august

at der ikke afholdes borgermøde i høringsperioden.

### **Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 03-06-2020**

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 16-06-2020**

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2020**

Indstillingen tiltrådt.

## **Bilag**

Forslag til Lokalplan T 01.02.01 - Solcelleanlæg i Køng Mose

Miljørapport - Solceller i Køng Mose

# **Punkt 6: Forslag til Lokalplan T 05.02.02 og Kommuneplantillæg nr. 10 - Solceller i Barmosen**

20/1522

## **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

## **Lovgrundlag**

Lov om planlægning.

Lov om miljøvurdering af planer og programmer.

## **Sagsfremstilling**

På baggrund af Udvalget for Plan og Tekniks beslutning af 5. februar 2020 om at igangsætte en planproces for et 120 ha stort solcelleanlæg i Barmosen, er der nu udarbejdet vedlagte forslag til lokalplan T 05.02.02 og forslag til kommuneplantillæg nr. 10.

Med lokalplanen fastsættes anlæggets placering og afbødende foranstaltninger i form af beplantningsbælter. Der stilles krav om randbeplantning hele vejen rundt om området, og der friholdes en bræmme på 20 meter fra Næs Å til randbeplantningen, dermed bliver der mindst 25 meter fra vandløbet til solcelleanlægget.

For at mindske anlæggets synlighed, når det betragtes fra syd (Kastrup Kirke), er der stillet vilkår om et højere beplantningsbælte i den sydlige afgrænsning, hvori der også skal indgå trægrupper. Endvidere stilles der krav om etablering af et tværgående beplantningsbælte til visuel opdeling, hvorved anlæggets visuelle fremtoning mod syd mindskes yderligere.

Et af de centrale emner ved placering af et solcelleanlæg i Barmosen har været muligheden for genetablering af områdets lavbundsarealer til kote 0,75, hvorfor der ved udpegningen af området i kommuneplanen blev indskrevet et krav om en minimumskote for solcelleanlægget på 1 meter. Siden er området blevet analyseret i forhold til det reelle potentiale for reetablering som lavbundsområde/vådområde, et arbejde Orbicon har udført for Vordingborg Kommune.

Analyserne peger på, at en reetablering af området til kote 0,75 ikke kan lade sig gøre uden at få væsentlig indflydelse på aktiviteterne i fritidsområdet i Barmosen. Det konkluderes, at den væsentligste faktor i forhold til området er oversvømmelsesrisikoen i forbindelse med ekstreme regn-hændelser. På baggrund heraf bør anlægget opføres med en minimumskote på 0,4 m.

Der er endvidere set på miljøeffekterne af et vådområdeprojekt, som ikke påvirker området mere en ekstreme regn-hændelse. Denne analyse viser, at der er begrænsede miljømæssige gevinster i forhold til kulstof og kvælstof ved at sætte området under vand.

På baggrund af analyserne ændres kravene i kommuneplanen til, at anlægget skal kunne tåle vand i kote 0,4 i stedet for kote 1.

Planforslagene er screenet i henhold til lov om miljøvurdering af planer og programmer. Screeningen viste, at planerne har mulige væsentlige miljøpåvirkninger pga. arealstørrelsen og heraf afledte mulige påvirkning af landskabelige interesser, samt lavbundsproblematikken i området. Der er derfor udarbejdet vedlagte miljørapport i forhold til de to emner.

Med miljørapporten konkluderes det, at anlægget ikke i væsentlig grad påvirker landskabet pga. de indarbejde krav til etablering af beplantning, men der fremadrettet bør være fokus på om beplantningsbælterne opnår den ønskede tæthed dvs. overholder lokalplanens bestemmelser. I forhold til lavbundsarealerne og følger lokalplanforslaget anbefalingerne i miljørapporten, hvorved anlægget ikke påvirkes af oversvømmelser i forbindelse med ekstreme regn-hændelser.

## **Høringer**

Planforslagene skal som mindst i 4 ugers offentlig høring. Pga. sommerferien anbefales en høringsperiode på 8 uger.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

forslag til Lokalplan T 05.02.02 og forslag til Kommuneplantillæg nr. 10 udsendes i offentlig høring i perioden den 26. juni til den 21. august 2020

at der ikke afholdes borgermøde i høringsperioden.

## **Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 03-06-2020**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 16-06-2020**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2020**

Indstillingen tiltrådt.

## **Bilag**

Forslag til lokalplan T 05.02.02 - Solceller i Barmosen

Forslag til kommuneplantillæg nr. 10 - Solceller i Barmosen

Miljøvurdering af solcelleanlæg i Barmosen - Kommuneplantillæg nr. 10 og Lokalplan T 05.02.02

# Punkt 7: §14 standsning og udarbejdelse af tillægsbestemmelse til Lokalplan Nr. 3 Hvedebakken, Bygvænget og Rugbakken i Lendemarke

20/11518

## Kompetenceudvalg

Udvalget for Plan og Teknik.

## Lovgrundlag

Lov om planlægning.

## Sagsfremstilling

Vordingborg Kommune har modtaget henvendelse fra en parcelhusejer i udkanten af Lendemarke, som gerne vil filtsse eller oppudse sit parcelhus. Ejendommen er omfattet af lokalplan nr. 3, der dækker parcelhuskvarteret på Hvedebakken, Bygvænget og Rugbakken.

Området Hvedebakken, Bygvænget og Rugbakken i Lendemarke er et homogent og klassisk parcelhuskvarter med et smukt lukket rumforløb og lukkede veje. Kvarteret ligger som den yderste udstykning i Lendemarke mod vest og binder sig ind i de homogene parcelhuskvarterer i området. Kvartererne i hele dette område fremstår i høj grad originale, husene fremstår alle i blank mur, og dermed i parcelhusets stilart.

Selve lokalplanområdet er ganske særligt, både mht. parcelhusenes originale fremtræden men også da bebyggelsesplanen er speciel: Husene ligger på asymmetrisk placerede veje, der ikke er vinkelrette men stråleformede ud fra Kornvej, som omgiver boligselskabets smukke rækkehuse i gul tegl. Imellem veje og huse er fællesarealer, der er friholdte, som små lommer imellem bebyggelsen. Alle bygninger står i blank tegl. Forholdene følger nøje lokalplanen nr. 3 fra 1978.

Administrationen har foretaget en besigtigelse af området og udarbejdet en fotoregistrering (vedlagt).

Registreringen viser bygninger, vej- og rumforløb i området.

Lokalplanens § 7.2 fastlægger, at alle ydre mure skal være i mursten. Det er administrationens vurdering, at hensigten med bestemmelsen har været, at facaderne således skulle stå i blank mur. Lokalplanen er fra 1978, hvor det var et fremherskende træk at bygge i blank mur, dvs. murværk uden oppudsning eller filtsning.

Lokalplanens bestemmelse om murværk er dog upræcis, og kan ikke danne grundlag for at fastholde facaderne i blank mur, som de alle fremstår i nu. For at fastholde det for kvarteret tidstypiske og karakteristiske træk, anbefaler administrationen at der udstedes et § 14 påbud efter planloven for at standse filtsning og oppudsning af facader i lokalplanområdet. Planlovens § 14 gør det muligt, at kommunen kan nedlægge forbud mod, at der retligt eller faktisk etableres forhold, som kan hindres ved en lokalplan. Forbuddet kan højst nedlægges for et år. Kommunen skal således offentliggøre et lokalplanforslag, som hindrer den uønskede filtsning eller oppudsning, indenfor 1 år.

Erhvervsstyrelsen har i januar 2020 udsendt en vejledning om planlovens nye muligheder for fleksibel planlægning. Herved forstås en forenklet lokalplanproces ved lokalplaner af mindre betydning, herunder også blandt andet mulighed for at tilføje en enkelt bestemmelse i en eksisterende lokalplan. Det er en mindre ressourcekrævende proces, da kravet til redegørelse er begrænset, og hvor høringen begrænses til mindst 14 dage. Det er ikke hele den gældende lokalplan, der skal i høring og gendtages af kommunalbestyrelsen, men kun den mindre ændring, der sendes i høring og efterfølgende vedtages endeligt af kommunalbestyrelsen. Det anbefales at denne proces og mulighed anvendes her, for at tilføje et forbud mod oppudsning og filtsning af facader i § 7.2 i lokalplan nr. 3.

Administrationen anbefaler, at der arbejdes for en præcisering af bestemmelse §7.2 i lokalplanen for området, således at området fremadrettet stadig kan fremstå som et helstøbt og vellykket arkitektonisk eksempel på de danske parcelhuskvarterer.

Administrationen kan være behjælpelig med råd og vejledning om hvordan et parcelhus som det aktuelle kan opgraderes til moderne beboelse og samtidig bibeholde sin stilart, som netop var idéen med eksempelprojektet, fornyelse af parcelhuse i Præstø, som Vordingborg Kommune gennemførte i 2017.

## **Høringer**

Administrationen anbefaler, at tilføjelsen af en enkelt bestemmelse i den eksisterende lokalplan udsendes i en 14-dages offentlig høring.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

der udstedes et § 14 forbud efter planloven for at hindre oppudsning eller filtsning af  
at facader

at ændring af lokalplan nr. 3, omhandlende en tilføjelse i § 7.2 om, at der ikke må filtses  
eller oppudsnes facader, med tilhørende redegørelse sendes i høring i 14 dage.

## **Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 03-06-2020**

Carsten Olsen (A), Bo Manderup (V) og Kurt Johansen (A) følger indstillingen.

John Pawlik (D), Michael Larsen (B) og Anders J. Andersen (A) kan ikke følge indstillingen.

Bo Manderup brugte sin standsningsret. Sagen oversendes til Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2020**

Indstillingen sendt til afstemning:

”at der udstedes et § 14 forbud efter planloven for at hindre oppudsning eller filtsning af facader

at ændring af lokalplan nr. 3, omhandlende en tilføjelse i § 7.2 om, at der ikke må filtses eller oppudsnes facader, med tilhørende redegørelse sendes i høring i 14 dage.”

For stemte: 11 bestående af Venstre, Kurt Johansen, Carsten Olsen og Dansk Folkeparti.

Imod stemte: 16 bestående af Anders Andersen, Mikael Smed, Brit Skovgaard, Jesper Berring-Poulsen, Nikolaj Reichel, Mette H. Christiansen, Tom Michael Larsen, Line Abildgaard, Susan Thydal, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Konservative, Enhedslisten, Alternativet og Nye Borgerlige.

Hverken for eller imod stemte: 2 bestående af Thorbjørn Kolbo og Poul A. Larsen.

Forslaget herefter forkastet.

## **Bilag**

Fotoregistrering Hvedebakken, Bygvænget og Rugbakken i Lendemarke, stilblade Parcelhuset

Lokalplan nr. 3 for et område af Lendemark By, vest for Ny Ørnebjergvej

Notat. Supplerende oplysninger til sag vedr. tillægsbestemmelse til Lokalplan Nr. 3 Hvedebakken, Bygvænget og Rugbakken i Lendemarke

## **Punkt 8: Årsrapport og revisionsberetning 2019 - Vordingborg Havn**

20/11540

### **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

### **Lovgrundlag**

Havneloven.

### **Sagsfremstilling**

Havneadministrationen har fået udarbejdet årsrapport 2019 samt revisionsprotokollat af 2019 vedrørende Vordingborg Havn. Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig således, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019. Det er endvidere ledelsens opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler. Årsrapporten indstilles til Kommunalbestyrelsens godkendelse.

Forventningerne til 2019 var et underskud på 1,4 mio. kr. Underskuddet er forventet i de første år efter udvidelsen af havnens etape 2 og 3 samt uddybning af sejlrenden. Årets resultat udviser et underskud på 1,5 mio. kr. Forskellen skyldes hovedsageligt flere udgifter til overvågningsudstyr samt til løn på administrationsområdet end forventet, sidst på året.

Årets resultat efter renter, men før afskrivninger, udviser et overskud på 2,9 mio. kr.

I henhold til Havnelovens § 9 stk. 16, skal en kommunal selvstyrehavn overgå til kommunal havn, hvis den, over 5 på hinanden følgende år, har et negativt driftsresultat efter renter, men før afskrivninger. Driftsresultatet for årene 2015, 2016, 2017, 2018 og 2019 viser positive resultater. Havnen opfylder derfor kravet om overskud på driftsresultatet.

ERNST & YOUNG, Godkendt Revisionspartnerselskab, har revideret årsregnskabet for Vordingborg Havn for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er ERNST & YOUNG's opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt at resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Tine Steen Bruun, controller i Vordingborg Kommune, deltager i havnebestyrelsesmøde og gennemgår årsrapport 2019 samt revisionsprotokollat 2019.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at Årsrapport 2019 og revisionsprotokollat 2019 for Vordingborg Havn godkendes og videresendes til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning i Havnebestyrelsen den 25-05-2020**

Indstillingen godkendt.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2020**

Indstillingen tiltrådt.

## **Bilag**

Revisionsprotokollat 2019\_Vordingborg Havn.pdf

Årsrapport 2019 Vordingborg Havn.pdf

# **Punkt 9: Forlængelse af byggekredit af havneudvidelsen etape 2, 3 og uddybning**

20/11572

## **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

## **Lovgrundlag**

Havneloven.

## **Sagsfremstilling**

Til brug for havneudvidelsen etape 2, 3 og uddybning af sejlrenden og vinkelhavn, skal der optages lån i forbindelse med afholdte udgifter.

Vordingborg Kommune har afgivet lånegaranti på 170,1 mio. kr. på Kommunalbestyrelsens møde den 24. maj 2017, hvoraf det fremgår, at der skal optages fastforrentet lån over 25 år.

I forbindelse med Kommunalbestyrelsens godkendelse d. 24. maj 2017 af ansøgning om garanti på lån til udvidelse af havnen er der oprettet en byggekredit på 170,1 mio. kr. i Kommunekredit.

Byggekredit er løbende nedskrevet med optaget lån i 2018 del 1 (15.363.401 kr.), i 2019 del 2 (116.640.812 kr.) og i starten af 2020 med del 3 (35.908.645 kr.) til restbeløb 2.187.142 kr. som er godkendt i Havnebestyrelsen og Kommunalbestyrelsen.

Byggekreditten har en løbetid frem til d. 30.06.20. På grund af den nuværende situation med Corona-krisen, som besværliggør afslutningen på anlægsarbejdet og anlægsøkonomien, er det aftalt med Kommunekredit, at Vordingborg Havn gives mulighed for at forlænge løbetiden på byggekreditten frem til den 31. december 2020.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

Havnebestyrelsen godkender, at byggekreddittens løbetid forlænges til 31. december  
at 2020

at sagen videresendes til Kommunalbestyrelsen

## **Beslutning i Havnebestyrelsen den 25-05-2020**

Indstillingen blev godkendt.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2020**

Indstillingen tiltrådt.

# **Punkt 10: Harmonisering af vilkår for foreninger i Vordingborg Kommunes lystbådehavne**

19/8908

## **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

## **Lovgrundlag**

Folkeoplysningsloven.

Lov om Kommuners Styrelse.

## **Sagsfremstilling**

I forbindelse med samarbejdet mellem afdelingerne Kultur og Fritid samt Trafik og Ejendomme viste det sig, at foreningernes vilkår i de kommunale lystbådehavne umiddelbart er forskellige. Det gælder i forhold til foreningernes brug af kommunale lokaler, leje af arealer samt andre vilkår for brug af faciliteter i de kommunale havne. Dette forslag til harmonisering er udarbejdet mellem de to afdelinger og ligger i tråd med den øvrige udmøntning af folkeoplysningsloven i Vordingborg Kommune samt praksis for foreningers vilkår for brug af kommunale faciliteter og arealer.

Om folkeoplysningsloven og kommunale faciliteter

Ifølge folkeoplysningsloven skal kommunale lokaler, haller og udendørsanlæg stilles gratis til rådighed med el, vand, varme og rengøring til godkendte folkeoplysende foreninger hjemmehørende i Vordingborg Kommune. Dette gælder, når kommunen ikke selv skal anvende dem og de er ledige og egnede til formålet

Det betyder fx, at en sejlkлуб kan få lov at låne et kommunalt lokale på havnen til et møde eller anden foreningsaktivitet vederlagsfrit eller, at den foreningsejede båd kan benytte slæbestedet gratis fordi foreningsaktiviteten foregår på vandet og slæbestedet kan betragtes som et væsentligt kommunalt anlæg hertil. Gratis brug af slæbestederne er dermed med til at understøtte vandsportsaktiviteter på lige fod med aktiviteter på land.

Det betyder ikke, at foreninger kan få gratis kommunale klubhuse til eget brug eller, at foreninger kan kræve en udvidelse af eksisterende kommunale lokaler og udendørsanlæg. Foreninger, der ikke er godkendte i Vordingborg Kommune eller samarbejder med lokale om et stævne, kan opkræves.

Øvrige frivillige i Vordingborg Kommune

Kommunalbestyrelsen valgte i forbindelse med gennemførelsen af frivilligpolitikken i 2013, at frivillige enkeltpersoner, foreninger eller organisationer, der ikke er folkeoplysende, men udøver frivilligt arbejde til gavn for borgerne i Vordingborg Kommune, også skal kunne låne kommunale lokaler vederlagsfrit. For at komme i betragtning skal personen eller foreningen dog registreres i Vordingborg Kommunes foreningsportal og opfylde nogle kriterier. Sigtet er at støtte frivilligt arbejde i Vordingborg Kommune og dette forhold gælder også for de kommunale lystbådehavne.

Forslag til harmonisering i de kommunale lystbådehavne:

Brug af kommunale lokaler:

Foreninger og øvrige frivillige kan vederlagsfrit booke kommunale lokaler i havnene, hvis lokalerne er ledige og egnede til formålet. Det kan være til foreningsmøder eller andre foreningsaktiviteter. Lokalerne kan ikke bookes til fast eget brug

og fx betragtes som foreningens eget klubhus. Andre foreninger skal også kunne booke. Bookingen foregår som for øvrige kommunale lokaler i Vordingborg Kommune.

#### Brug af kommunale udendørsanlæg:

Foreninger og øvrige frivillige kan vederlagsfrit benytte havnens slæbesteder til foreningsejede både, idet slæbestedet vurderes at være en nødvendighed for at udøve foreningsaktiviteten på samme måde som øvrige udendørsanlæg (fodboldbanen og tennisanlægget). Dette gælder ikke privatejede både uagtet brugeren er medlem af en forening. Privatejede både følger takstbladet.

#### Opbevaring af både og andet udstyr:

Foreningsejede både på land og i vand samt tilhørende udstyr opbevares vederlagsfrit i det omfang, der er ledig kapacitet i den enkelte havn. Det gælder opbevaring på land, bådpladser i vandet samt opbevaring af udstyr (master mv.). Der er alene tale om foreningsejede både og udstyr. Den enkelte havn vurderer kapaciteten og anviser pladser og områder ved sæsonstart, så anvisningen foregår et år ad gangen. Eventuelt forbrug af el og vand tilknyttet bådpladsen er dog ikke vederlagsfrit. Havnen prioriterer foreningsejede både under 10 m<sup>2</sup> samt disses udstyr forud for øvrige foreningsejede både og udstyr for at støtte børn og ungeaktiviteter.

Alle øvrige brugere på ordinære vilkår jf. gældende takstblad.

#### Arealleje til foreningsejede klubhuse

I princippet kan Vordingborg Kommune opkræve leje for kommunale arealer, når foreninger fx har opført foreningsejede klubhuse mv. Dette er ikke reguleret i folkeoplysningsloven. Ud fra en lighedsbetragtning bør området dog harmoniseres, da nogle foreninger i dag opkræves, mens andre ikke gør. Under udvalget for Kultur, Idræt og Fritid opkræves ikke denne leje, hvorfor fodboldklubber fx ikke opkræves leje selvom deres klubhuse ligger på kommunale boldbaner. På samme vis opkræves nogle klubber ved kysterne ikke, mens foreninger beliggende indenfor selve havneområdet opkræves denne leje. Det vurderes, at langt de fleste foreninger i Vordingborg Kommune ikke betaler for brug af kommunale arealer til klubhuse mv.

#### Stævner og arrangementer

Ved foreningsstævner eller foreningsarrangementer i havnene opkræves ikke for brug af havnens faciliteter. Det gælder alene for deltagerne i stævnet. Det forudsættes, at arrangøren samarbejder med den lokale forening såfremt arrangøren ikke er hjemmehørende i Vordingborg Kommune.

#### Hvordan booker foreningerne et kommunalt lokale

Det følger af folkeoplysningsloven samt digitaliseringsbølge II, at kommunale lokaler, haller og udendørsanlæg skal være synligt digitalt i kommunerne således, at folkeoplysende foreninger kan søge og få anvist kommunale faciliteter, når de er ledige og egnede til formålet.

I Vordingborg Kommune har vi foreningsportalen, hvor foreninger og øvrige frivillige kan søge om brug af kommunale lokaler, haller og udendørsanlæg enten på årsbasis eller løbende. Afdelingen for Kultur og Fritid administrerer bookingsystemet, der samtidig sikrer lige vilkår for foreningerne. Det anbefales derfor, at de kommunale lystbådehavne i samarbejde med afdelingen for Kultur og Fritid får lagt egnede kommunale lokaler i foreningsportalen ligesom foreningsportalen indeholder en liste over godkendte folkeoplysende foreninger samt øvrige frivillige i Vordingborg Kommune.

Politisk behandling af sagen

I forbindelse med budgetforliget for 2020 blev der afsat 500.000 kr. i de næste fire år indenfor Udvalget for Plan og Teknik. Midlerne skal anvendes som kompensation for den manglende opkrævning i forbindelse med harmonisering af vilkårene for foreningerne i de kommunale lystbådehavne. Det er afdelingen for Trafik og Ejendomme, der opkræver i de kommunale lystbådehavne.

Sagen forelægges udvalget for Plan og Trafik til beslutning og til orientering i Udvalget for Kultur og Fritid. Udvalget for Plan og Teknik sender sagen i høring i Havnerådet samt Folkeoplysningsrådet og behandler sagen igen.

## Høringer

Sagen sendes i høring af udvalget for Plan og Teknik i Havnerådet samt Folkeoplysningsrådet.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

at kommunale lokaler og udendørsanlæg i de kommunale lystbådehavne stilles vederlagsfrit til rådighed til folkeoplysende foreninger samt øvrige frivillige efter samme retningslinjer som øvrige kommunale lokaler og anlæg i Vordingborg Kommune

at slæbesterne i de kommunale lystbådehavne betragtes som udendørsanlæg

at kommunale lokaler i lystbådehavnene, der er ledige og egnede til formålet, fremgår af foreningsportalen på lige fod med øvrige kommunale lokaler i Vordingborg kommune og bookes der igennem

at folkeoplysende foreninger ikke opkræves leje af kommunale arealer, hvorpå der er opført foreningsejede huse eller der foregår folkeoplysende aktiviteter

at sagen sendes i høring i Havnerådet og Folkeoplysningsrådet med høringsfrist d.18. maj 2020 og genbehandles i Udvalget for Plan og Teknik ved mødet d. 3. juni

## Beslutning i Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid den 05-05-2020

1. – 5. at - Orienteringen taget til efterretning.

Udvalget ønsker at gøre opmærksom på, at der i henhold til budget 2020 skal henstå et beløb af de afsatte 500.000 kr. til eventuelt manglende harmonisering på andre foreningsområder.

## Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 06-05-2020

Udvalget bemærker, at der i henhold til budget 2020 skal henstå et beløb af de afsatte 500.000 kr. til eventuelt manglende harmonisering på andre foreningsområder.

Indstillingen anbefales.

## Supplerende sagsfremstilling

Udvalget for Plan og Teknik sendte forslaget til harmonisering af vilkår for foreninger i Vordingborg Kommunes lystbådehavne i høring efter udvalgsrådet den 6. maj 2020 med frist den 18. maj 2020 i Havnerådet samt Folkeoplysningsrådet. Udover Havnerådet og Folkeoplysningsrådet, har Idrætsrådet og nogle Havneudvalg ligeledes indsendt høringssvar, ligesom en række foreninger. Høringssvarene kan ses samlet i vedhæftede bilag.

Høringssvarene har ikke givet anledning til større ændringer i det forslag, Udvalget for Plan og Teknik behandlede ved mødet den 6. maj 2020, hvorfor indstillingen fastholdes til videre behandling i Udvalget for Plan og Teknik den 3. juni 2020 og efterfølgende den 24. juni 2020 i Kommunalbestyrelsen. Dog med den præcisering, at der i indstillingen om arealleje tilføjes ”eller vil blive opført foreningsejede huse”, da det også gælder fremadrettet. Ændringen sker på baggrund af høringssvaret fra Havneudvalget i Præstø.

I forhold til bemærkningen fra Folkeoplysningsrådet og Idrætsrådet om foreningshøringen skal det bemærkes, at forslaget ikke er sendt i høring i de enkelte foreninger, men at både Havneråd og Havneudvalg samt Folkeoplysningsrådet repræsenterer og/eller består af foreningerne i de enkelte lystbådehavne.

I forhold til bemærkningen fra Kalvehave Havneudvalg i afsnittet ”Motivationen” gøres der opmærksom på, at der ikke skelnes mellem medlemmer i godkendte foreninger i den pågældende havn, men at alle godkendte foreninger har samme adgange til alle kommunale lystbådehavne.

I forhold til Sejlklubben Snekkens bemærkninger om foreningsportalen gøres der opmærksom på, at forslaget handler om, at booking af kommunale lokaler i havnene skal ske via foreningsportalen både på årsbasis og løbende bookinger, men at brug af slæbesteder, bådpladser samt opbevaring af udstyr mv. fortsat sker via havnens anvisning og håndtering og et år ad gangen.

De øvrige bemærkninger vil indgå i det videre arbejde og hvor der er spørgsmål til forslaget, vil administrationen svare de respektive råd/foreninger. Den endelige udmøntning af en harmonisering vil ske i tæt dialog med de enkelte havnefogeder.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

kommunale lokaler og udendørsanlæg i de kommunale lystbådehavne stilles vederlagsfrit til rådighed til folkeoplysende foreninger samt øvrige frivillige efter samme retningslinjer som øvrige kommunale lokaler og anlæg i Vordingborg Kommune

at slæbestederne i de kommunale lystbådehavne betragtes som udendørsanlæg

kommunale lokaler i lystbådehavnene, der er ledige og egnede til formålet, fremgår af foreningsportalen på lige fod med øvrige kommunale lokaler i Vordingborg  
at Kommune og bookes der igennem

folkeoplysende foreninger ikke opkræves leje af kommunale arealer, hvorpå der er eller vil blive opført foreningsejede huse eller der foregår folkeoplysende aktiviteter.  
at

### **Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 03-06-2020**

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 16-06-2020**

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2020**

Indstillingen tiltrådt.

## **Bilag**

Høringssvar

# Punkt 11: Forslag til vedtægter for Havnerådet

20/5360

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Lovgrundlag

Lov om kommuners styrelse.

## Sagsfremstilling

Afdelingen for Trafik, Park og Havne ønsker at løse drifts- og administrationsopgaven på Vordingborg Kommunes ni lystbådehavne mere helhedsorienteret end hidtil.

Formålet er at skabe bedre muligheder for at yde brugere, foreninger og virksomheder bedre service, samt at give havnerådet for de ni lystbådehavne samme indflydelse og vilkår, som er gældende for øvrige råd i Vordingborg kommune.

I oktober 2019 blev der foretaget en organisationstilpasning af havneopgaven, og det er blandt andet på den baggrund, at administrationen vurderer, det vil være hensigtsmæssigt at revurdere samarbejdsformen.

Et klart ønske om, i samarbejde med lystbådehavnenes interessenter, at skabe rammerne for et nyttigt og frugtbart samarbejde omkring drift og udvikling.

Administrationen har, i tæt samarbejde med afdelingen for Kultur og Fritid, dels gennemgået de nuværende retningslinjer dels formuleret udkast til nye vedtægter for at sikre, at Havnerådet får tillagt kompetence til at afgive hørings svar og fremsende synspunkter på vegne af alle ni lystbådehavne.

De nye vedtægter vil sikre, at Havnerådet bliver tilpasset de øvrige råds retningslinjer og styringsgrundlag, som høringsberettiget i Vordingborg Kommune.

Administrationen anbefaler, at forslag til "Vedtægter for Havnerådet" erstatter og ophæver gældende Samarbejdsgrundlag for lystbådehavnene besluttet i Kommunalbestyrelsen den 21. juni 2018. Som en konsekvens heraf tilrettes vedtægterne for havneudvalgene.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

at forslag til "Vedtægter for Havnerådet" godkendes, og erstatter Samarbejdsgrundlaget af 21. juni 2018.

## Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 04-03-2020

Sagen drøftet.

Sagen genbehandles når udvalget har drøftet forslaget til vedtægter med havnerådet.

## **Supplerende sagsfremstilling**

Havnerådet har fremsendt høringssvar til ”Vedtægter for Havnerådet”.

Det betyder, at ordet havneadministration er ændret til administration, og antallet af havneudvalg er rettet fra ni til otte, da Bogø og Skaaninge Bro er et samlet udvalg. Ligeledes har Havnerådet fremsat ønske om, at ”Formanden fastsætter i samarbejde med sekretæren dagsordenen”. Dette kan ikke imødekommes, da administrationen sammen med formanden fastsætter dagsorden på baggrund af indkomne punkter.

Vedtægter for Havnerådet er således tilrettet og redaktionelt tilpasset og fremgår af bilag 1.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at forslag til ”Vedtægter for Havnerådet” inkl. de redaktionelle rettelser godkendes, og erstatter Samarbejdsgrundlaget af 21. juni 2018.

## **Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 03-06-2020**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 16-06-2020**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2020**

Indstillingen tiltrådt.

## **Bilag**

Forslag til vedtægter for Havnerådet

Møde med havnerådet vedr vedtægter

## **Punkt 12: Etablering af cykelsti mellem Køng og Bårse**

19/2809

### **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

### **Lovgrundlag**

Lov om offentlig vej.

### **Sagsfremstilling**

Der har nu været afholdt licitation på udbuddet af anlæg af cykelsti fra Køng til Bårse samt etablering af lysregulering i krydset i Bårse ved Næstvedvej.

Udbuddet er delt op i 5 etaper fordelt således:

Etape 1 - option, er krydset i Bårse med lysregulering

Etape 2 - er Bårse til Gl. Lundby

Etape 3 - option, er mellem Gl. Lundby og Lundby

Etape 4 - er mellem Lundby Hovedgade (Lundbyparken) og broen

Etape 5 - option, er mellem Køng Kirkevej og mod vest til Næstvedvej

Den samlede pris for projektering, ekspropriation, landinspektør, geotekniske undersøgelser, tilsyn og anlæg er 25,4 mio. kr.

Det er entreprenørfirmaet Jen H. Hansen Aps, som er kommet med den laveste pris på 20,5 mio. kr. Det er pris for jord-, afvandrings- og belægningsarbejder.

Det samlede afsatte og frigivne budget for cykelsti og lysregulering er 19 mio. kr.

For etape 1, 2 og 4 bliver den samlede sum på 18,5 mio. kr. hvilket er inden for budgettet.

Dermed bliver de to optioner (3 og 5) ikke udført, det er strækningerne mellem Gl. Lundby og Lundby samt mellem Køng Kirkevej og mod vest til Næstvedvej.

Det er ikke muligt at vælge option 3 eller 5 i stedet for 1, da budgettet dermed overskrides med mindst 1 mio. kr.

Administrationen anbefaler at anlægge lysreguleringen i Bårse og etablere cykelsti herfra og til Gl. Lundby samt den allerede aftalte strækning mellem Lundbyparken og Broen, da det kan holdes inden for det samlede afsatte budget på 19 mio. kr.

## Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2020	2021	2022	2023
Drift					
Anlæg	Lysregulering i krydset i Bårse	1.000			
Anlæg	Cykelsti fra Lundby til Bårse	18.000			
Afledt drift					
Finansiering					
Drift					
Afsat rådighedsbeløb	Tidligere frigivet	-19.000			
Kassebeholdning					

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

## Høringer

Administrationen har hørt skolebestyrelsen, Borgerforeningen og de 2 lokalråd (lokalforum).

Svarene er vedlagt som bilag.

## Økonomi

Afdeling for Økonomi og Personale kan oplyse, at der i den godkendte investeringsplan for 2020-2023, er afsat i alt 19 mio. kr. som er fordelt på to anlægsprojekter, med 1 mio. kr. til Lysregulering til krydset i Bårse og 18 mio. kr. til Cykelsti fra Lundby mod Bårse. Rådighedsbeløbene er tidligere frigivet ved sag henholdsvis 29. april 2020 og 27. marts 2019 i Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

Etape 1, som er kryds med lysregulering i Bårse etableres  
at

Etape 2, som er cykelsti mellem Bårse og Gl. Lundby etableres  
at

Etape 3, som er cykelsti mellem Lundbyparken og broen etableres  
at

at ekspropriationen af de nødvendige arealer sættes i gang.

## Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 03-06-2020

Udvalget ønsker, at der etableres 2 minus 1 vej på strækningen mellem Lundby og Gl. Lundby.

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 16-06-2020**

Et flertal af udvalget bestående af Mikael Smed, Poul A. Larsen, Thorbjørn Kolbo, Michael Larsen, Else-Marie Langballe Sørensen og Daniel Irvold anbefaler indstillingen således, at der udarbejdes en plan for, hvorledes fremtidige cykelstipuljer kan udnyttes til færdiggørelse af den samlede cykelsti.

Udvalget ønsker videre, at der igangsættes foranstaltninger på de strækninger, der ikke p.t. indgår i projektet, for at sikre de bløde trafikanter.

Venstre afventer deres endelige stillingtagen indtil Kommunalbestyrelsens behandling.

Heino Hahn kan ikke anbefale indstillingen.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2020**

Indstillingen fra administrationen tiltrædes.

Kommunalbestyrelsen godkender videre, at delstrækninger etape 3 og 5 indgår i projektet. Øgede udgifter til etape 3 og 5 finansieres af kassebeholdningen.

#### **Fraværende:**

Thorbjørn Kolbo

#### **Bilag**

Høring omkring strækninger på cykelsti

Kort over området med angivelse af etaperne

# Punkt 13: Funktionskontrakt på asfalt for Møn, Bogø og Præstø 2020 - 2035

20/11567

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Sagsfremstilling

Vedligeholdelse af asfalt på kørebanerne i områderne Møn, Bogø og Præstø fra august 2020 til 2035 har været sendt i EU-udbud i det, der hedder funktionsudbud. Det er de veje, som er markeret med blå på det vedlagte bilag.

En funktionskontrakt er en mangeårig aftale, hvor en asfaltentreprenør får et årligt fast beløb for at vedligeholde asfalten på kommunens asfalterede veje (kørebaner) til nogle forud aftalte krav. Heraf kommer navnet funktionskontrakt.

De udbudte områder har været vedligeholdt i 15 år fordelt på 2 funktionskontrakter, som udløb sidste år. Nu er alle asfaltvejene, i disse områder udbudt i én kontrakt, for at opnå nogle mere attraktive bud.

I de gamle kontrakter var det tilladt at bruge belægningen OB (skærver) i udbredt grad på vejene.

Vi har igennem årene fået mange klager fra borgerne over støj og stenslag fra OB-belægninger på landeveje og klager fra villavejene pga. at asfalten på varme dage sveder igennem og tjæren sætter sig på bildæk, sko og dyrepoter. Derfor har vi i denne udbudsrunde bedt om 2 priser. En pris, hvor OB-belægningen stadig er tilladt og en pris, hvor OB ikke må bruges.

Kravene til tilstanden af asfalten på vejene er samtidig udbudt til minimum den standard, som de har i dag hvilket er højere end i 2002 og 2003. Alle asfaltvejene i områderne er med i udbuddet.

Efter licitationen er det sådan, at asfaltfirmaet Arkil A/S er kommet med det billigste bud på 64,9 mio. kr. (4,33 mio. kr./år) for at vedligeholde asfaltvejene i 15 år uden at bruge OB-belægningen. Dette er en pris, som ligger inden for det nuværende afsatte driftsbudget.

Resultatet fra de bydende kan se på det vedlagte bilag ”Udfaldsliste”.

Da den laveste pris på ikke at bruge OB-belægningen ligger inden for det nuværende driftsbudget anbefaler administrationen, at der på den baggrund indgås en 15-årig aftale med Arkil A/S. Udbuddet er udformet sådan, at hvis det laveste bud på ikke at bruge OB ligger inden for budgettet skal det vælges.

Ved en funktionskontrakt kommer der nogle følgearbejder, som kommunen skal udføre. Hvis højden (lysningen) på en kantsten bliver for lav, når det nye asfaltlag bliver udlagt er det nødvendigt, at kommunen forinden hæver kantstenen, så vandet fra vejen ikke løber ind på de tilstødende ejendomme. Samtidig med at kantstenen hæves 10 – 12 cm skal fortovet hæves tilsvarende. Dette er et følgearbejde til funktionskontrakterne, som kommunen skal afholde udgiften til.

Ved valget af, at der ikke bruges OB-belæggninger vil der fremover blive flere følgearbejder til funktionskontrakten. Denne øgede udgift forventes, at kunne holdes inden for det nuværende driftsbudget, da licitationsresultatet blev tilsvarende lavere. Det betyder samtidig, at standarden bliver hævet på flere af kommunens fortove med den nye aftale i forhold til de gamle udbud, og der kan udføres afhøvling af kommunens rabatter. Der er et stort efterslæb på dette område. Der er ikke foretaget afhøvling af rabatter i kommunen siden 2008, da det er dyrt at komme af med jorden. Ved manglende afhøvling af rabatterne vil der stå vand på asfalten og det er med til at nedbryde asfalten og opbygningen af vejen.

I det ny udbud har administrationen valgt, at striber på vejene ikke skulle med i kontrakten, da det har vist sig, at asfaltfirmaerne i de sidste 15 år ikke har løst opgaven tilfredsstillende. Denne opgave vil administrationen selv bestille fremover, når striberne vurderes at være slidte. Denne opgave vurderes at ligge på 0,7 mio. kr. årligt og kan holdes inden for det nuværende budget.

Det nuværende budget til det geografiske område, den nye kontrakt dækker er 8,68 mio. kr., efter at der er reduceret med 1,5 mio. kr. i forbindelse med budgetlægningen til 2020 budgettet.

Udgifter:

Den nye kontrakt er på 4,33 mio. kr.

Striber er på 0,7 mio. kr.

I alt 5,03 mio. kr. og dermed er der en buffer på 3,65 mio. kr. i det nuværende budget.

De 3,65 mio. kr. bør bruges til bl.a. følgearbejder og til afhøvling af kommunens rabatter. Administrationen vil undersøge konsekvenserne af det nye udbud, og fremlægge en sag på augustmødet, hvor niveauet af arbejderne bliver belyst og økonomiseret.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at der indgås en 15-årig aftale på en funktionskontrakt med Arkil A/S på vedligeholdelse af asfaltvejene i områderne Møn, Bogø og Præstø.

## **Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 03-06-2020**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 16-06-2020**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2020**

Indstillingen tiltrådt.

**Fraværende:**

Thorbjørn Kolbo

## **Bilag**

Kort over Funktionsudbud 2020 - Præstø, Bogø & Møn

Udfaldsliste - udfyldt

# Punkt 14: Trafikbestilling 2021

20/10582

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Lovgrundlag

Lov om trafikselskaber.

## Sagsfremstilling

Kommunerne skal hvert år senest den 1. november give bestilling til Movia om offentlig trafik for det kommende år. Trafikbestilling 2021 (TB2021) gælder for buslinjerne fra køreplansskiftet den 27. juni 2021 til den 26. juni 2022. Kommunens tilskud til buslinjerne betales med månedlige a conto betalinger i 2021, som efterreguleres i kommunens regnskab 2022.

Tidsplanen på udvalgsmøder frem til endelig beslutning forventes at være:

Jun 2020	Denne sag: <ul style="list-style-type: none"><li>• Status for offentlig trafik – passagerudvikling og budgetter- med Corona</li><li>• Forslag til offentlig høring</li></ul>
Sep 2020	Beslutningssag om evt. konkrete ændringer for buslinjer, Flextur, Flexhandicap og StudieFlex baseret på indkomne høringssvar og opdateret viden om passagerudvikling og forventede udgifter i Corona-scenarier.
Okt 2020	Beslutningssag med evt. korrektioner fra sagen på sidste møde. Indstillingen danner grundlag for administrationens TB2021 til Movia senest 1. november 2020

Kørselskontorets forbrug og budget er:

Offentlig trafik

	Forbrug 2019	Budget 2020 (korr.)	Forventet 2020	Budget 2021	Forventet forbrug 2021 hvis Trafikbestilling videreføres uden ændringer NB: excl. Corona
1.000 kr.					
(-mindreudgifter /					
+merudgifter)					
Efterreguleringer	-1.996	203	1.900	0	-
Note 1					

Buslinjer inkl. adm.	23.621	22.426	22.426	24.102	22.700-25.100
Note 2					
StudieFlex	119	310	336	411	Indgår under Flexstur
Note 3					
Flexstur inkl. Frøen	3.705	4.109	3.311	2.960	3.900-4.300
Flexhandicap	3.083	3.300	2.640	3.227	3.300-3.700
Ialt	28.532	30.348	30.613	30.700	29.900-33.100

Note 1:

Movias regnskab 2018 betød for kommunen en tilbagebetaling på 1,996 mio. kr., som blev bogført i 2019. Movias regnskab 2019 betyder for kommunen en merbetaling på 1,9 mio. kr., som skal bogføres i 2020. I økonomirapporteringen 31.03.2020 for kørsel var en forventning om, at efterreguleringen i Movia regnskab 2019 med en merudgift på 1,9 mio. kr. blev indeholdt i budget 2021. Men da det er muligt at indeholde merudgiften på 1,9 mio. kr. i 2020 vil dette blive ændret, således at kørselskontorets budget i 2020 er tæt på balance til forventet forbrug.

Movias regnskaber for buslinjerne viste et tilskudsbehov fra kommunen på 23,8 mio. kr. i 2018 og på 25,5 mio. kr. i 2019 - på trods af at køreplanomfanget var ret ens. Den øgede udgift i 2019 fremkommer grundet ca. 5 % færre passagerer på buslinjerne end forventet i Movias budget (se bilag 1 - Rapport sammenligning budget 2019 – Regnskab 2019). På kommunens største buslinje 661R (Vordingborg-Præstø) har der alene været ca. 10 % færre passagerer. Dette skyldes, at bussen i perioden fra 2. januar til november 2019 ikke kunne betjene Ore grundet anlægget af den nye viadukt under banen på Orevej. Det var ekstraordinært også nødvendigt at indsætte ekstra skolebusser. Administrationen henviser til sag fra december 2018 (bilag 2), hvor det i indstillingen fremgår, at den forventede merudgift på 0,5 mio.kr. skulle indeholdes i budgetforhandlingerne for 2020. Dette skete dog ikke, da kørselskontorets samlede budget for 2019 og 2020 på dette tidspunkt ikke havde udsigt til et merforbrug. De fleste af kommunens buslinjer har i 2019 været direkte eller indirekte påvirket af de mange ændringer på baneanlægget og på DSB's køreplanen med togbusser etc.

Note 2:

Movia forventer, at kommunens buslinjer i 2020 vil blive påvirket med ca. 7 mio. kr. grundet manglende billetindtægter (bilag 3- Effekt af Corona - Movia notat af 24. april 2020). Finansieringen af dette beløb drøftes for øjeblikket imellem KL, regeringen og trafikelskaberne. Beløbet er ikke indeholdt i skemaet.

Note 3:

StudieFlex er en forsøgsordning, som i skoleårene 2019/20 og 2020/21 giver elever på kommunens videregående uddannelser adgang til gratis befordring med Flextrafik. Kommunen har frem til i dag godkendt 30 elever til ordningen. Kun 18 elever har dog benyttet ordningen. Udgifterne er betydeligt lavere end forventet, blandt også fordi Corona helt har stoppet benyttelsen i en periode. Det samlede projekt havde oprindeligt et budget på 2,7 mio. kr., hvoraf der modtages tilskud på 50%. Der forventedes umiddelbart før Corona et forbrug på 1,7 mio. kr. Dette må nu forventes yderligere reduceret. Der er afsat en nettoudgift i 2021 på 0,4 mio. kr.

Administrationen forventer at Corona-effekten på de individuelle ordninger Flextur og Flexhandicap vil betyde reducerede udgifter i 2020 på i alt 0,6 mio. kr. Forventet effekt i 2021 vil blive oplyst i næste sag.

Passagerudviklingen i den offentlige trafik normaliseres gradvist i takt med at samfundet genåbnes. Movia oplyser, at passagerudviklingen medio maj 2020 er ca. 40-50 % af niveauet inden Corona. De første uger efter nedlukningen den 11.-12. marts 2020 var der kun ca. 20 % af det normale antal passager.

Den usikre passagerudvikling og de igangværende forhandlinger om manglende billetindtægter på buslinjerne gør det på nuværende tidspunkt ikke muligt at konkludere, hvorvidt kommunens budget til den offentlige trafik i 2021 er tilstrækkelig. Det fremgår også af skemaet, at uden påvirkningen fra Corona, ville kørselskontorets budget i 2021 formentlig være tilstrækkeligt til at dække de forventede udgifter.

Administrationen vil i ny sag til udvalgsrådet i september fremlægge opdaterede tal med forventninger til passagerudviklingen og økonomien i 2021 med påvirkninger fra Corona.

Det er administrationens vurdering, at der ud fra et hensyn om betjening af borgerne ikke er behov for ændringer af de nuværende buslinjer og betjeningsomfanget. Dog skal det bemærkes, at der i løbet af det seneste år har været en del koordineringsproblemer imellem bus og tog på nogle buslinjer, som overvejende skyldes de mange skift i DSB's køreplaner. Disse skift vil fortsætte i 2020, men formentlig reduceres fra 2021.

Administrationen henleder opmærksomheden på, at Movias Mobilitetsplan 2020 (se bilag 4 med kommunens høringssvar) ikke er endeligt vedtaget af Movias bestyrelse. Dette forventes at ske i starten af juni 2020. Mobilitetsplanen skal af kommunerne anvendes til at understøtte kommende indsatser, som dog vurderes ikke at påvirke økonomien i TB2021.

Grundet Corona foreligger der en ny situation for kollektiv trafik, både nu og i en måske længere periode fremover. Administrationen anbefaler, at der i dette lys foretages en offentlig høring om forslag til ændringer i den nuværende betjening med offentlig trafik, således at høringssvar kan foreligge på udvalgsrådet i september 2020.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at administrationen foretager en offentlig høring om forslag til ændringer i den nuværende betjening med offentlig trafik, således at høringssvar kan foreligge på udvalgsrådet i september 2020.

## **Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 03-06-2020**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 16-06-2020**

Indstillingen anbefales.

## Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2020

Indstillingen tiltrådt.

### Fraværende:

Thorbjørn Kolbo

### Supplerende sagsfremstilling

Høringen er forløbet i perioden 26. juni til 10. august. Der er modtaget 4 høringssvar, som det fremgår af bilag 5. Administrationen har kommenteret hvert enkelt forslag i bilaget. Høringssvarene omhandler; forslag til reduktion i betjeningen på eksisterende buslinjer på de tidspunkter hvor der er færrest passagerer, busbetjening af Mønshallen/Møn skole, manglende mulighed for kontant betaling i Flextur under Corona og sikring af gode skift imellem busforbindelserne.

Forslaget om bedre betjening af Mønshallen/Møn skole har tidligere været fremlagt i Trafikbestilling 2018, hvor Movia beregnede en merudgift på 0,6 mio. kr. til udvidelse af buslinje 667 (Stege-Klintholm havn). Forslaget blev ikke indstillet grundet manglende budget. Efterfølgende er det blevet fremført af flere borgere, lokalråd, interessegrupper mm. Administrationen vurderer derfor, at forslaget bør indstilles i processen omkring TB 2021, hvor der også foreligger et omprioriteringskatalog, således at merudgiften kan finansieres i omprioriteringskatalogets forslag om andre besparelser på kollektiv trafik. Administrationen bemærker, at evt. betjening af Mønshallerne/Stege skole vil betyde ekstra køretid på 5-10 minutter, som på grund af samlet køretid og 1-timedrift, kan betyde vanskeligheder ved at opretholde den gode koordinering ved skift imellem busserne fra Klintholm over Stege og videre til Vordingborg. Administrationen foreslår derfor, at forslaget kun gennemføres, såfremt den forventede merudgift ikke overstiger 0,6 mio. kr. og kun såfremt det er muligt for Movias køreplanlæggere at udarbejde en køreplan, som ikke væsentligt forringer ventetiden ved skift i Stege imellem buslinje 667 og buslinje 660R. Det skal bemærkes, at Movias køreplaner ændres samtidigt med DSB's køreplaner. Efter nuværende viden vil dette i 2021 ske 3 gange (april, juni, december).

Efter sidste sagsfremstilling foreligger der reviderede budgetforventninger for 2020 og nye budgettal for 2021 fra Movia, således at budgetoversigten kan opdateres:

### Offentlig trafik

	Forbrug 2019	Budget 2020 (korr.)	Forventet 2020	Budget 2021	Forventet forbrug 2021 hvis Trafikbestilling videreføres uden ændringer NB: excl. Corona
1.000 kr.					
(-mindreudgifter /					
+merudgifter)					
Efterreguleringer					
Note 1	-1.996	203	1.900	0	-
Buslinjer inkl. adm.	23.621	22.426	22.426	24.102	23.892
Note 2					

StudieFlex					Indgår under
Note 3	119	310	290	411	Flextur
Flextur inkl. Frøen	3.705	4.109	3.098	2.960	3.523
Flexhandicap	3.083	3.300	1.664	3.227	3.344
I alt	28.532	30.348	29.378	30.700	30.759
Merudgift Corona					2.469

Efter aftale imellem KL og staten forventer kommunen at modtage en refusion på 7,2 mio. kr. for busdriften i 2020 grundet manglende billetindtægter ved Covid-19. Movia forventer en ekstra udgift i 2021 på 2,5 mio. kr. af samme årsag. Det er uvist om kommunen vil modtage refusion for merudgiften i 2021. Dette skal senere afgøres i nye forhandlinger imellem KL og staten.

Budgetoversigten viser, at der forventes et underforbrug på ca. 1 mio. kr. i 2020, som evt. overføres til 2021. I 2021 vil budgettet svare til det forventede forbrug (uden Corona), såfremt det nuværende betjeningsomfang videreføres.

Der er modtaget foreløbige passagertal for de to nye sommerbuslinjer på Møn (buslinje 663 Stege - Nyord og buslinje 678 Stege - Geocenteret). Buslinjerne havde hver ca. 3.500 passagerer i driftsperioden på 7 uger, hvilket var mere end forventet. Administrationen anbefaler, at de to buslinjer fra næste år gøres gratis, såfremt det kan godkendes af Movias bestyrelse. Indtægtstabet vil være ca. 50.000 kr., som vurderes at kunne indeholdes i budgettet. Forslaget skal ses i lyset af, at der i sommerferien 2020 blev igangsat en privat finansieret buslinje på Møn, som gratis kan påstiges af alle. Bussen kører det meste af juli og august på mandage og torsdage i en ringrute. Administrationen vurderer, at den private og de offentlige sommerbuslinjer glimrende kan supplere hinanden til glæde for de ferierende på Møn, særligt såfremt de alle er gratis.

Administrationen indstiller, at betjeningsomfanget på alle buslinjer fortsætter som i 2020, dog undtaget buslinje 667, som udvides som beskrevet. Det anbefales endvidere, at taksten på Flextur fastholdes på nuværende niveau, da det samlede budget på offentlig trafik ser ud til at kunne rumme de forventede udgifter. Der er således ingen økonomiske konsekvenser af sagens indstillinger. Med forbehold for udfald af forhandlinger om Corona-relaterede udgifter.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

Buslinje 667 udvides til også at betjene Mønshallerne/Stege skole på alle ture. Forslaget gennemføres kun, såfremt det er muligt at udarbejde en udvidet køreplan indenfor en ramme på 0,6 mio. kr., som ikke væsentligt forringer ventetiden ved skift at i Stege imellem buslinje 667 og buslinje 660R. Merudgiften finansieres i omprioriteringskatalogets forslag om kollektiv trafik.

at Sommerbuslinjerne 663 og 678 gøres fra 2021 gratis at påstige, såfremt Movias bestyrelse kan godkende det. Merudgiften indeholdes i budgettet.

at Alle øvrige buslinjer og betjeningsomfang og takster på Flextur fortsætter som i Trafikbestilling 2020

## **Økonomi**

Afdeling for Økonomi og Personale kan bemærke at sagen bør indgå i de fremtidige budgetdrøftelser for budget 2021-2024.

### **Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 02-09-2020**

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 30-09-2020**

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

Bilag 1 - Specifikation for Movia budgetregnskab 2019

Bilag 2 - Konsekvenser for busruter, når Orevej spærres

Bilag 3 - Effekt af corona - kommuner og regioner april 2020

Bilag 4 - Politisk høring af forslag til Movias Mobilitetsplan 2020

Bilag 5 - Høring af TB2021.docx

# Punkt 15: Strategi og handleplan for offentlige toiletter 2020-2023

20/11634

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Sagsfremstilling

Strategi og handlingsplan for offentlige toiletter i Vordingborg Kommune 2020-2023 skal danne grundlag for prioriteringer på dette område de kommende år. Strategien og handlingsplanen er en videreudvikling og udbygning af den tidligere Strategi for offentlige toiletter rev. august 2015.

Adgang til toiletfaciliteter er fortsat med til at understøtte Vordingborg Kommunes udvikling, som et attraktivt besøgsål og en levende kommune at bo i, med attraktive, tilgængelige, trygge og sammenhængende rammer i byerne, på havnene, strandene og i naturen, hvor familier og aktive mennesker udfolder sig.

Administrationen anbefaler, at nedenstående tiltag iværksættes for, at målsætningen kan opfyldes. Handleplanen tager udgangspunkt i, at der afsættes 800.000 kr. i år og de kommende budgetår. I den godkendte investeringsplan for 2020-2023 er der afsat 800.000 kr. til området i hvert overslagsår. Desuden er der et anlægsønske i budgetforhandlingerne for budget 2021, så bevillingen forsætter i 2024 og arbejdet kan fortsætte.

Der er ikke afsat midler til renovering af de offentlige toiletter i de ordinære driftsmidler. Derfor kan handleplanen kun realiseres ved, at der fortsat afsættes årlige midler til anlæg og forbedring af toiletbygninger i kommunen.

Strategien består dels af en statusbeskrivelse af de nuværende offentlige toiletter og allerede budgetlagte forbedringer, en målsætning for de offentlige toiletter i Vordingborg Kommune samt en handlingsplan for den fremtidige udvikling i 2020-2023.

Strategien er udarbejdet af Afdeling for Trafik og Ejendomme, der står for nyanlæg, renovering, vedligehold og rengøring af Vordingborg Kommunes offentlige toiletter.

## Økonomi

Afdeling for Økonomi og Personale kan oplyse, som nævnt i sagen, at der er afsat 800.000 kr. pr. år i den godkendte investeringsplan for budget 2020-2023 til pulje nye toiletter. Derudover kan nævnes, at der i forbindelse med overførsler fra 2019 er overført 800.000 kr. til puljen nye toiletter fra 2019, således der i alt er 1.600.000 kr. i 2020. Derudover henstår der henholdsvis 140.158 kr. og 784.846 kr. i budget 2020 på puljerne offentlige toiletter 2017 og 2018.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

at Strategi og handleplan for offentlige toiletter i Vordingborg Kommune 2020-2023 godkendes.

## **Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 03-06-2020**

Udvalget ønsker, at toiletfaciliteter i forbindelse med Camøno'en og cykelturisme opprioriteres. Placeringsmuligheder forelægges udvalget.

Udvalget ønsker, at opførelse af nye toiletter i Voldgade i Vordingborg opføres i a°r 2020.

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 16-06-2020**

Indstillingen fra Udvalget for Plan og Teknik anbefales.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2020**

Indstillingen tiltrådt.

### **Fraværende:**

Thorbjørn Kolbo

### **Bilag**

Strategi og handleplan - offentlige toiletter 2020-2023

# Punkt 16: Gadekær og branddamme, ændring af ejerforhold

20/7185

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Lovgrundlag

Kommunalfuldmagt og Lov om salg af kommunale ejendomme.

## Sagsfremstilling

Kommunen har min. 89 gadekær og branddamme, de fleste er beliggende på gadejord. Tidligere tilhørte gadejord i princippet fællesskabet af lodsejerne i det pågældende ejerlav, og vedligeholdelsen af gadejord blev varetaget af olderlauene, som ikke eksisterer længere. Ved en ændring af [Udstykningsloven i 1991](#) fik kommunerne imidlertid mulighed for at få dom for ejendomsretten til arealerne, hvis ikke andre kunne gøre en begrundet ejendomsret gældende. Beboerne i landsbyer med gadekær har i dag ofte en forventning om, at det er kommunen, der ejer og vedligeholder gadekæret, herunder oprensning af selve gadekæret. Branddammene er for længst taget ud af funktion. Nogle af branddammene blev i sin tid solgt til private ved nedlæggelse, men for de fleste befinder ejerforholdene sig således i en form for juridisk vakuum. Det gør ansvarsfordelingen i forhold til drift og vedligeholdelse uklare til frustration for både administration og borgere.

Af hensyn til at finde pragmatiske løsninger i hverdagen for borgere og lokalsamfund, varetager kommunen dog i praksis en del sagsbehandling og vedligeholdelse af branddamme og gadekær, selvom der ikke i forvaltningsområderne er afsat budget til vedligeholdelse og håndtering af gadekær og branddamme.

Derfor foreslår administrationen, at der vedtages et generelt princip for håndteringen af gadekær og branddamme, og en eller flere af løsningsmodellerne, som nævnt nedenfor.

Princip for håndtering af branddamme/gadekær:

Så længe gadekæret/branddammen ligger på gadejord, så er kommunen ikke ejer af det, og har derfor ingen formel vedligeholdelsesforpligtelse. Administrationen foreslår derfor, at følgende generelle princip vedtages:

- Alle gadekær og branddamme, der i dag ligger på gadejord, vedligeholdes og drives som udgangspunkt ikke af kommunen. Kommunen kan dog være tvunget til at reagere, hvis der er fare for menneskers sikkerhed og sundhed, eller for at afværge væsentlige miljømæssige påvirkninger. Desuden varetages forpligtigelser i henhold til vandløbsloven. I de tilfælde vil der gribes ind med den mindst ressourcekrævende løsning.

Vedtages dette princip vil det være gældende straks.

Modeller for løsning:

Administrationen foreslår, at der vælges en eller flere af følgende modeller, hvor den videre administration kan fravige ovenstående grundprincip:

1. 'Adoption' ved frivillige aftaler: Der iværksættes en informationskampagne for at informere om muligheden for, og opmuntre til, at interesserede private borgere eller foreninger kan overtage driften af gadekær/branddamme for egen regning. Det ændrer ikke på ejerforholdene, men der træffes aftale om ansvar for drift og vedligehold for de

gadekær/branddamme, som bliver 'adopteret'. Dette vil betyde en økonomisk udgift for kommunen til administration af kampagnen.

2. Ejerskifte: Der iværksættes i stedet en informationskampagne for at informere om muligheden for, og opmuntre til, at interesserede private borgere eller foreninger kan overtage ejerskabet af gadekær/branddamme og dermed ansvaret for driften. Dette vil betyde en økonomisk udgift for kommunen til administration af kampagnen og til dom for ejendomsretten.
3. Kommunalt ejerskab for de mest værdifulde: Administrationen har tidligere foretaget forskellige registreringer af gadekær og branddamme. Registreringen er sket med henblik på at vurdere værdien af gadekæret/branddammen ud fra følgende kriterier: 1) kultur 2) natur eller 3) grønt element i landsbyen. Dem der har en høj værdi anbefaler administrationen, at kommunen overtager ejerskabet af og dermed den fremtidige vedligeholdelse. Det vil typisk være gadekær/branddamme, der ligger centralt i landsbyen, hvor der er en kulturhistorie og det stadig udgør et samlingspunkt for landsbyen. Det kan også være, at der er så godt et naturindhold, at der skal gøres en indsats for at bevare det. Dette vil betyde en økonomisk udgift for kommunen til både dom for ejendomsretten og til fortsat drift.
4. En kombination af en eller flere af ovenstående modeller.

Der vil, uanset hvilken af ovenstående modeller der vælges, være gadekær/branddamme, som ingen reel værdi har i forhold til de opremsede kriterier, og som ingen vil være interesseret i enten at 'adoptere' eller overtage ejerskabet af. Disse anbefaler administrationen, at man lader ligge uberørte og kun reagerer på, hvis der er fare for menneskers sikkerhed og sundhed, eller for at afværge væsentlige miljømæssige påvirkninger.

Den eller de valgte modeller vil kunne iværksættes i 2021, forudsat at der bevilges midler hertil i budget 2021.

Sagen behandles på møde i Udvalget for Klima og Miljø den 2. juni og i Udvalget for Plan og Teknik den 3. juni 2020.

## Høringer

Denne sag har ikke været i høring.

## Økonomi

At få dom for ejendomsretten, er en længere proces, som foretages af et landinspektørfirma. Prisen herfor kan variere, men ligger omkring de 35.000 - 40.000 kr. pr. stk. Evt. salg vil forventeligt ikke dække omkostningen til tilskrivning af ejerskab, og der forventes derfor ikke en indtægt ved salg af gadekær/branddamme.

Administrationen foreslår, at der i budget 21 afsættes midler til Trafik & Ejendomme til at kunne få tilskrevet ejerskabet for 6 gadekær/branddamme om året. Hvis der vælges model 1 og/eller 2 foreslås, at der afsættes 250.000 kr. i 2021 til en tidsbegrænset projektstilling, der skal varetage sagsbehandlingen i forbindelse med kampagnearbejdet.

Alle enkeltsagerne vil blive fremlagt politisk, da salg skal godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Valg af model 1 betyder et budgetønske på 250.000 kr. i 2021, model 2 betyder et budgetønske på 500.000 kr. i 2021 og 250.000 kr. i de næste 3 år, og model 3 betyder et budgetønske på 250.000 kr. i 2021 og de næste 3 år.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

at udvalgene vedtager det generelle princip om drift og vedligeholdelse af gadekær og branddamme som beskrevet ovenfor

udvalgene vælger model 1, 2 eller 3 eller en kombination heraf, forudsat at

at der i budgetforhandlingerne for budgetåret 2021 indgår udgifter til løsning af opgaven, som beskrevet i afsnittet økonomi.

### **Beslutning i Udvalget for Klima og Miljø den 02-06-2020**

Udvalget anbefaler en kombination af forslag 1 & 2.

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 03-06-2020**

Udvalget anbefaler, en kombination af forslag 1 & 2.

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 16-06-2020**

Indstillingen fra Udvalget for Klima og Miljø og Udvalget for Plan og Teknik anbefales.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2020**

Indstillingen fra Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati tiltrædes.

#### **Fraværende:**

Thorbjørn Kolbo

# Punkt 17: Indsatsplan for grundvandsbeskyttelse Møn og Bogø

19/21447

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Lovgrundlag

Vandforsyningsloven §§ 13 og 13a.

Bekendtgørelse om indsatsplan.

Miljøbeskyttelsesloven.

## Sagsfremstilling

Udvalget for Klima- og Miljø besluttede på mødet den 29. januar 2018, at igangsætte arbejdet med indsatsplanlægningen for Møn og Bogø. Kommunalbestyrelsen har tidligere den 18. september 2019, vedtaget indsatsplan for grundvandsbeskyttelse Sydsjælland og Vordingborg. Der foreligger nu et planforslag for resten af kommunen, som udvalget og Kommunalbestyrelsen skal vedtage inden det kan sendes i offentlig høring. Udkast til indsatsplan med bilag kan ses i bilag nr. 1, 2, 3 og 4.

Nærværende udkast til indsatsplan for Møn og Bogø omfatter 11 vandværker. Formålet er at sikre en tilstrækkelig uforurennet og beskyttet vandressource nu og i fremtiden. Indsatsplanen dækker udover et indsatsområde (IO) også område med særlige drikkevandsinteresser (OSD).

Udkastet har forud for den politiske behandling været drøftet med koordinationsforummet ad flere omgange og der er afholdt et særskilt møde med de 11 vandværker. De berørte lodsejere skal også inddrages i indsatsplanen og får i skrivende stund brev i e-Boks, da det ikke har været muligt at afholde fysiske møder med dem grundet coronasituationen. Der skal også holdes møde med Region Sydsjælland. Disse møder afholdes i høringsperioden, når vi kan afholde fysiske møder. Hvis det ikke bliver muligt at afholde fysiske møder i høringsperioden, vil administrationen forlænge høringsperioden og orientere udvalget om den ny tidsplan.

Bemærkninger fra koordinationsforum og vandværker er indgået i udarbejdelsen af udkast til indsatsplanen. De væsentligste bemærkninger har været om dyrkningsaftaler for landmænd, Region Sjællands punktkildeundersøgelser af gamle lossepladser, oplysningskampagner om håndtering og anvendelse af pesticider, og utætte kloaker og drænrør nær boringer. Der har også været faktuelle rettelser.

## Planens indhold

Staten har udpeget et nitratfølsomt indvindingsområde og indsatsområde ved Borre, hvor grundvandet er særlig sårbart overfor forurening fra overfladen. Derudover er der også fastlagt indsats for grundvandsbeskyttelse i øvrige områder, hvor kommunen finder det nødvendigt at beskytte grundvandsressourcen til fremtidig drikkevandsindvinding.

I indsatsplanen er der fastlagt miljømål og retningslinjer for indsats overfor de boringsnære beskyttelsesområder (BNBO), nitrat, pesticider, naturlige grundvandstruende stoffer, punktkilder (jordforurening) og spildevand. Målsætningerne og retningslinjerne vil være bindende overfor kommunen, når indsatsplanen er endelig vedtaget.

## Indsatser

Der er fastlagt indsatser om grundvandsovervågning, boringskontrol/undersøgelse, dyrkningsaftaler (arealrestriktioner), sløjfning af ubenyttede borer og brønde, oplysningskampagne samt spildevand.

Desuden er fastlagt vandværksspecifikke indsatser med baggrund i de forskellige udfordringer vandværkerne har med hensyn til grundvandsbeskyttelse. Vandværkerne er opdelt i 5 kategorier hhv. 1) vandværker der har et indsatsområde indenfor indvindingsoplandet, 2) punktkilder i boringsnære beskyttelsesområder eller nitratfølsomme indvindingsområde, 3) pesticidfund i en eller flere indvindingsboringer, 4) punktkilder i indvindingsoplandet og 5) uden indsatsområde, punktkilder og pesticider.

Den mest vidtgående indsats er en pligt til at indgå frivillige dyrkningsaftaler mellem vandværk og lodsejer med henblik på pesticidfri drift indenfor tre år efter planens vedtagelse. Er der ikke indgået frivillige aftaler skal kommunen som udgangspunkt udstede påbud i henhold til Miljøbeskyttelseslovens § 24 eller § 26a mod fuld erstatning fra vandværkerne. Denne indsats er foreslået for 4 vandværker der ligger i enten kategori 1 eller kategori 3. Herunder er et af de 4 vandværker desuden foreslået nitratreduceret drift.

For et andet vandværk er der foreslået en vidtgående indsats, hvor vandværket indenfor et år skal beslutte og fremsende en plan for, hvordan de vil skaffe en indvinding, der kan danne grundlag for drikkevand der overholder grænseværdien for bl.a. pesticider.

I indsatser om overvågning af råvandskvaliteten, herunder nitrat og pesticider, er der indarbejdet et forslag om at være på forkant med udviklingen i en forureningssituation. Det er gjort ved at have en aktionsgrænse på 25 % af grænseværdien for nitrat, og 50 % af grænseværdien for pesticider, som vil medføre en revurdering af indsatsen.

Der er i forhold til beskyttelse af grundvandet områder, hvor grundvandet er særligt sårbart. Der er fundet pesticider i flere indvindingsboringer, og i enkelte borer er der fundet nitrat. Det er administrationens vurdering, at denne indsatsplan er målrettet indenfor særlige sårbare arealer - dog mindre arealer - som medvirker til beskyttelse af grundvandet. Desuden vurderer administrationen, at det er nødvendigt, at indsatserne følges op løbende samt at indsatsplanen revurderes, hvis indsatsen om overvågning viser en negativ udvikling, derfor foreslår administrationen at følge op på indsatsplanen efter 3 år.

Alternativt kan indsatsplanen omfatte målrettede indsatser, der skal varetage grundvandsbeskyttelsen i en større skala f.eks. i hele indsatsområdet ved Borre og øge overvågning; eller i en mindre skala f.eks. ved at udtage arealbeskyttelse i de boringsnære beskyttelsesområder eller mindske overvågning.

## Konsekvens af indsatserne

Indsatserne får konsekvenser for lodsejere, vandværker og Vordingborg Kommune. En indsats om dyrkningsaftaler(arealrestriktioner) vil betyde, at lodsejerne skal kompenseres for deres tab og det er vandværkerne, der skal betale den udgift. Det betyder, at vandprisen vil stige i de områder, hvor der skal laves dyrkningsaftaler. Indsatser om ekstra overvågning af råvandskvaliteten og boringskontrol er en merudgift for vandværket, og det vil blive pålagt vandprisen.

Vordingborg Kommune har 5 indsatser, hvoraf de to medfører udgifter for kommunen. Det er indsats om at undersøge pesticidindholdet i råvandet i tre borer, der ligger i område med særlige drikkevandsinteresser (OSD) udenfor et indvindingsopland til almene vandværker, det omfatter DGU nr. 232.657, 233. 76 og 233.301. Der er tidligere fund af

pesticider. Hvis der ses gentagne fund af pesticider skal kommunen vurdere om der skal udføres yderligere indsatser med inddragelse af berørte lodsejere. Den anden indsats er oplysningskampagne i samarbejde med vandværkerne.

En fuld råvandsanalyse er anslået til 18.000 kr. meddelt af analysefirmaet Eurofins, i alt 54.000 kr. Udgift til oplysningskampagne er svær at sætte, idet bidrag fra vandværkerne ikke er kendt. Bedste bud er 10.000 kr. Samlet udgift 64.000 kr. som kan afholdes indenfor driftsbudgettet til Miljøbeskyttelse, fælles formål.

Forslag til indsatsplan skal vedtages af kommunalbestyrelsen og efterfølgende i offentlig høring i 12 uger.

En indsatsplan kan ikke påklages, men det kan de afgørelser der træffes på baggrund af en indsatsplan.

Denne sag har ikke økonomiske konsekvenser for kommunen, idet kommunale udgifter holdes indenfor egen ramme.

## **Høringer**

Der er en ekstern høring i gang i forhold til miljøvurdering af indsatsplanen med høringsfrist 2. juni 2020. Den foreløbige miljørapport vedlægges som bilag 5 og endelig miljørapport fremlægges senest ved Kommunalbestyrelsens møde den 24. juni 2020.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at forslag til indsatsplan for grundvandsbeskyttelse Møn og Bogø vedtages og sendes i 12 ugers offentlig høring fra den 25. juni – 17. september 2020.

## **Beslutning i Udvalget for Klima og Miljø den 02-06-2020**

Indstillingen anbefales.

## **Supplerende sagsfremstilling**

Et udkast til indsatsplanen for grundvandsbeskyttelse Møn og Bogø har i perioden den 19. maj 2020 til 2. juni 2020 været i høring hos berørte myndigheder til afgrænsning af miljørapportens indhold. Miljøvurderingen viser, at indsatsplanen ikke har væsentlige påvirkninger af miljøet i negativ retning. Vordingborg Kommune har ikke modtaget ønsker fra berørte myndigheder til miljøforhold der skal inddrages i miljørapporten til nærmere vurdering. Miljørapporten for indsatsplan Møn og Bogø er vedlagt i bilag 6.

Vi er blevet gjort opmærksom på, at der var fejl i boringsnumre og korthenvisning i bilag 3 Specifikke indsatser for vandværker Møn og Bogø. Det er blevet rettet og er vedlagt som bilag 7 Specifikke indsatser for vandværker Møn og Bogø, revideret.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 16-06-2020**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2020**

Et flertal af kommunalbestyrelsen tiltræder indstillingen.

Heino Hahn, Nye Borgerlige, kan ikke tiltræde indstillingen.

### **Fraværende:**

Thorbjørn Kolbo

### **Bilag**

Bilag 1 Resume grundvandskortlægning Møn

Bilag 2 Resume grundvandskortlægning Bogø

Bilag 3 Specifikke indsatser vandværker Møn og Bogø

Bilag 4 Udkast til Indsatsplan for grundvandsbekyttelse Møn og Bogø

Bilag 5 Udkast til Miljørapport

Bilag 6 Miljørapport for indsatsplan Møn og Bogø

Bilag 7 Specifikke indsatser vandværker Møn og Bogø, revideret

# Punkt 18: Tomgangsregulativ 2020

20/9497

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Lovgrundlag

Miljø- og Fødevareministeriets bekendtgørelse nr. 844 af 23. juni 2017 om miljøregulering af visse aktiviteter §18.

## Sagsfremstilling

Kommunens nuværende tomgangsregulativ er fra 2009 og ønskes nu ændret, på baggrund af Kommunalbestyrelsens beslutning i 2019 om, at: ”det strategisk set er hensigtsmæssigt og ikke mindst miljørigtigt, at havnen også bliver omfattet af tomgangsregulativet for kommunen”.

I den forbindelse har administrationen udarbejdet et revideret tomgangsregulativ 2020, der er ændret så erhvervsområderne på Masnedø samt Klintholm og Vordingborg Havn også er omfattet.

Der vil blive gennemført en kommunikationsindsats, på hjemmesiderne for Vordingborg Kommune og Vordingborg Havn samt uddelt foldere på Vordingborg Havn og opsat tydelig konkret skiltning i berørte områder.

Derudover er der ikke indholdsmæssigt ændret i regulativet. Det omfatter alle kommunale veje og indeholder et forbud mod at holde et motorkøretøj i tomgang mere end 1 minut. Overtrædelse kan straffes med bøde. Bødeforlægget er 1.000 kr. Sagerne behandles som politisager (almindelige straffesager).

Anmeldelsen kan være skriftlig til politiet eller kommunen, som videresende oplysningerne til politiet. Dokumentationskravet er bl.a. køretøjets og evt. hængereens registrerings nr., firmanavn og chaufførens navn, mobilnummer samt observationstidsrum.

Udgifter til skiltning m.v. afholdes indenfor udvalgets egen ramme.

Ændringerne træder i kraft straks efter vedtagelsen.

## Høringer

Regulativet er udarbejdet i samarbejde med Trafik og Ejendomme.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

at revideret tomgangsregulativet 2020 inkl. erhvervsområderne på Masnedø samt Klintholm og Vordingborg Havn også er omfattet godkendes.

## **Beslutning i Udvalget for Klima og Miljø den 02-06-2020**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 16-06-2020**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2020**

Indstillingen tiltrådt.

### **Fraværende:**

Thorbjørn Kolbo

### **Bilag**

Tomgangsregulativ 2020, Vordingborg Kommune

## **Punkt 19: Medlemsforslag om byggesagsgebyrer**

20/12232

### **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

### **Sagsfremstilling**

Formanden for Udvalget for Turisme, Udvikling og Erhverv har stillet følgende medlemsforslag:

Den 24. april 2020 traf kommunalbestyrelsen beslutning om, at ”der ekstraordinært ikke bliver opkrævet byggesagsgebyrer for behandlingen af erhvervsbyggesager indtil 1. juli 2020 for alle erhvervsbyggesager, der er opstartet fra 1. januar 2020.”

Det foreslås, at perioden for dette ekstraordinære tiltag forlænges til 1. juli 2021.

Administrationen foreslår, at udvalget ved eventuel opbakning til forslaget ligeledes peger på forslag til finansiering.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at medlemsforslaget drøftes sammen med forslag til eventuel finansiering.

### **Beslutning i Udvalget for Turisme, Udvikling og Erhverv den 02-06-2020**

Forslaget anbefales til Udvalget for Klima og Miljø. Anslået udgift på 250.000 kr. finansieres via Puljen for Særlige Udviklingsinitiativer med 125.000 kr. i 2020 og 125.000 kr. i 2021.

### **Beslutning i Udvalget for Klima og Miljø den 02-06-2020**

Drøftet.

Udvalget er positive over for forslaget og anbefaler, at omkostninger til forslaget, der forventes at udgøre 125.000 kr. i hvert af årene 2020 og 2021 finansieres af puljen til udviklingsaktiviteter fra Udvalget for Turisme, Udvikling og Erhverv.

Udvalget anbefaler endvidere, at Vordingborg Erhverv og administrationen afsætter personaleressourcer til at markedsføre tiltaget.

### **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 16-06-2020**

Indstillingen fra Udvalget for Klima og Miljø anbefales.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2020**

Et flertal af kommunalbestyrelsen tiltræder indstillingen.

Michael Larsen, Radikale Venstre, og Nye Borgerlige kan ikke tiltræde indstillingen, idet man ønsker at afsatte midler til nedsættelse af gebyrer til erhvervsager samt afsatte midler til personaleressourcer til markedsføring i stedet bør anvendes til at reducere sagsbehandlingstiden.

### **Fraværende:**

Mikael Smed

Thorbjørn Kolbo

# Punkt 20: Projektmedarbejder til koordinering af store anlægsprojekter

20/11775

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede i februar 2018 at afsætte ressourcer til en tre-årig projektstilling til at varetage koordinering af myndighedsbehandlingen på de store anlægsprojekter, der dengang var på vej. Stillingen udløber ved udgangen af 2020. Det drejede sig dengang primært om den ny Storstrømsbro og udvidelsen af banen i relation til Femern-forbindelsen. Siden er andre store anlægsprojekter kommet til, bl.a. udvidelsen af Vordingborg Havn og landanlæg til havvindmøller på Klintholm Havn, ligesom kommunens egne anlægsprojekter i forbindelse med bl.a. Kunststofgræsbaner i Stege og Præstø har været koordineret via den stilling.

Anlægsaktiviteten i Vordingborg fortsætter imidlertid. I de kommende år skal Storstrømsbroen færdiggøres – forventeligt i slutningen af 2023, hvorefter den gamle Storstrømsbro og tilhørende landanlæg skal nedtages – en aktivitet hvor planlægningen allerede er startet op. Bane Danmark skal færdiggøre elektrificeringen. Vordingborg Erhvervshavn fortsætter med at udvide, ligesom de færdige havneområder kaster ekstra aktiviteter af sig i form af virksomhedsetableringer. Kommende kommunale anlægsprojekter såsom børneinstitution i Præstø og Tubæk Å er også eksempler på projektkoordinatorens kerneopgaver.

De færdiggjorte anlægsprojekter kræver stadig intens opfølgning, vejledning og tilsyn af kommunens miljøafdeling, ligesom der fortsat er behov for at varetage koordinering mellem nabokommuner, offentlige myndigheder og private aktører.

Erfaringer fra de sidste 2½ år viser, at der har været god gavn af denne ressource, både i forhold til det interne og det eksterne samarbejde, især i de til tider komplicerede sager.

## Økonomi

For at kunne sikre en koordineret og professionel myndighedsbehandling er der behov for, at stillingen forlænges. Administrationen foreslår, at der i budget 21 afsættes midler til at forlænge stillingen med et årsværk frem til og med 2024.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

stillingen som projektkoordinator forlænges til udgangen af 2024, forudsat at

at der i budgetforhandlingerne for budgetåret 2021 indgår udgifter til løsning af opgaven, som beskrevet i afsnittet økonomi.

## **Beslutning i Udvalget for Klima og Miljø den 02-06-2020**

Indstillingen anbefales, dog således, at udvalget ønsker at få et kompetent ansøgerfelt og derfor anbefaler, at stillingen besættes via en fastansættelse.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 16-06-2020**

Indstillingen fra Udvalget for Klima og Miljø anbefales.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2020**

Indstillingen fra Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati tiltrædes.

### **Fraværende:**

Mikael Smed

Thorbjørn Kolbo

# Punkt 21: Mulighed for sponsering på idrætsanlæg

20/4959

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Lovgrundlag

Reklameloven.

Markedsføringsloven.

Lov om kommunernes styrelse.

Retningslinjer for brug af reklamer og sponsorater i Vordingborg Kommune 2013.

## Sagsfremstilling

Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid drøftede på sit møde den 3. marts 2020 mulighederne for, at frivillige foreninger kan supplere deres indtægter ved sponsorater.

Der har været en lang tradition for, at frivillige foreninger har suppleret deres indtægter ved samarbejde med private firmaer og dermed har opnået sponsoraftaler om fx påklædning, idrætsudstyr, redskaber mv.

For at kunne opnå en øget indtjening har en del af de lokale fodboldklubber anmodet kommunen om at undersøge muligheden for at indgå aftaler, som kan indebære, at en mulig sponsors navn vil kunne indgå i navnet på klubbens hjemmebane i en afgrænset periode. Dette vil give sponsoren væsentlig større synlighed og derved give klubben mulighed for øgede sponsorindtægter.

Flere frivillige sportsklubber i andre kommuner benytter sig allerede af denne mulighed. Sponsoreringen for klubber i Vordingborg Kommune skal naturligvis foregå i overensstemmelse med Markedsføringsloven og al anden lovgivning.

Som nævnt drøftede udvalget på sit møde muligheden for at udvide aftalerne, sådan at de frivillige klubber kan opnå bedre sponsorindtægter. Drøftelsen førte til en række forslag til betingelser, som skal opfyldes, hvis foreninger eller klubber ønsker at supplere deres indtægter ved at indgå aftaler om i en årrække at lade et firmanavn blive tilknyttet til et kommunalt ejet anlæg.

Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid drøftede på sit møde den 31. marts 2020 sagen igen, og traf beslutning om at godkende de forslag til betingelser for udvidelse af muligheder for sponsering, som fremgår nedenfor.

Udvalget ønskede at imødekomme foreningers og klubbers ønske om at udvide deres muligheder for yderligere sponsormidler under forudsætning af følgende betingelser:

- At anlæggets officielle fysiske navn, hvorunder det er officielt registreret, ikke ændres.
- At den eller de foreninger, der ønsker at benytte sig af muligheden, inddrager øvrige brugere af anlægget, inden indgåelse af aftalen.

- At den eller de involverede foreninger eller klubber internt aftaler hvorledes eventuelle sponsormidler skal fordeles.
- At midler fra sponsering tilfalder foreninger og klubber og ikke Vordingborg Kommune.
- At Vordingborg kommune ikke indgår i forhandlingerne omkring fordeling af eventuelle sponsormidler.

Administrationen skal bemærke, at baneanlæggene alle er Vordingborg Kommunes ejendom. Klubhuse og lysanlæg er langt overvejende etableret, vedligeholdt og ejet af den enkelte forening.

Administrationen vurderer, at muligheden for i en periode at indflette sponsors navn i navnet på enkelte stadionanlæg vil være en væsentlig udvidelse af klubbernes mulighed for at markedsføre private sponsorer.

Administrationen bemærker, at bilaget ”Retningslinjer for brug af reklamer og sponsorater i Vordingborg Kommune” fra 2013 er ført ajour med de nye betingelser for mulighed for sponsering samt de gældende regler på området.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at de nævnte forslag til betingelser for udvidelse af muligheder for sponsering godkendes.

## **Beslutning i Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid den 02-06-2020**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 16-06-2020**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2020**

Indstillingen tiltrådt.

### **Fraværende:**

Mikael Smed

Thorbjørn Kolbo

## **Bilag**

Retningslinjer for brug af reklamer og sponsorater i Vordingborg Kommune -

## **Punkt 22: Vordingborg Boligselskab afd. 442 Antonibakken - Skema B**

18/30473

### **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

### **Lovgrundlag**

Lov om almene boliger § 115 og § 127.

### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen traf på sit møde den 26. februar 2020 beslutning om at godkende Skema A for de 34 nye almene familieboliger på Antonibakken i Præstø.

I de forløbne måneder har Kuben Management på vegne af Vordingborg Boligselskab udbudt projektet i totalentreprise til tre totalentreprenører. Arbejdet blev udbudt med mulighed for forhandling i løbet af udbudsprocessen. To firmaer afgav tilbud på opgaven.

Ved modtagelsen af de indledende tilbud kunne det konstateres, at prisen desværre var for høj i forhold til skema A budgettet/maksimumbeløbet. Der blev i forhandlingen med de to tilbudsgivere drøftet, hvad der skulle til for at prisen kunne leve op til de økonomiske vilkår i sagen uden at gå på kompromis med boligselskabets krav til kvalitet.

Der blev på forhandlingsmøderne lagt op til konkrete tilpasninger og besparelser af begge de bydendes oprindelige tilbud for at kunne imødekomme projektets økonomi.

Med baggrund i de indkomne endelige tilbud og den efterfølgende evaluering har Vordingborg boligselskab indgået kontrakt med Vestergaard Nielsen A/S. Kontrakten er betinget af, at Kommunalbestyrelsen godkender Skema B.

Anskaffelsessummen er ved 3.166 m<sup>2</sup> (inkl. fælleshus på 154 m<sup>2</sup>) budgetteret til 64,288 mio. kr. i Skema B.

Skema A blev godkendt med en anskaffelsessum på 64,29 mio. kr. med det vilkår, at prisen

ved behandlingen af Skema B alene kunne fremskrives med det til enhver tid gældende

nettoprisindeks for boliger. Da prisen her ved Skema B ligger på 64,29 mio. kr., er dette vilkår overholdt.

Den samlede anskaffelsessum er budgetteret således, at den overholder grænsen for maksimumbeløbet inkl. energitilskud og anslået indeksering.

Anskaffelsessummen finansieres som følger:

Støttet realkreditlån                      88%    56,573 mio. kr.

Kommunalt grundkapitallån	10%	6,429 mio. kr.
Beboerindskud	2%	1,286 mio. kr.

Anskaffelsessummen fordeler sig på følgende poster:

Grundudgifter	7,314 mio. kr.
Entrepriseudgifter	49,782 mio. kr.
Omkostninger og gebyrer	7,142 mio. kr.
Anslået indeksering	0,050 mio. kr.

Der er i Skema B markeret Realkredit Danmark som det valgte realkreditinstitut til finansiering af byggeriet. Det er aftalt med Vordingborg Kommune, at forventet værdiansættelse med deraf afledt kommunal garantistillelse indsættes som et parameter i forbindelse med konkurrenceudsættelse af finansieringen. Det kan derfor vise sig, at der kan ske et skift af realkreditinstitut i perioden fra Skema B til Skema C.

Der opføres som nævnt 34 nye almene familieboliger og 1 fælleshus for beboerne. Der etableres også 51 p-pladser. Boligerne fordeler sig sådan:

Antal	Antal værelser	M2	Forventet leje pr. m2 pr. år eks. forbrug	Indskud
3 stk.	2-værelses boliger	74 m2	1.127 kr. pr. m2/år ekskl. forbrug	31.550 kr.
24 stk.	3-værelses boliger	86 m2	1.068 kr. pr. m2/år ekskl. forbrug	36.800 kr.
2 stk.	3-værelses boliger	108 m2	994 kr. pr. m2/år ekskl. forbrug	46.150 kr.
5 stk.	4-værelses boliger	102 m2	1011 kr. pr. m2/år ekskl. forbrug	43.550 kr.

Hvis forudsætningerne vedrørende sagens samlede økonomi eller boligernes udlejningsperspektiver ændrer sig, vil Vordingborg Boligselskab justere boligafgifter og indskud i forbindelse med Skema C ansøgningen.

Byggeriet forventes påbegyndt snarest muligt efter modtagelse af Skema B tilsagn og byggetilladelse. Totalentreprenør er jf. entreprisekontrakten forpligtet til at aflevere det færdige byggeri den 21. september 2021.

For Vordingborg Kommune vil en godkendelse af projektet medføre behov for grundkapital på 6,429 mio. kr. samt garantistillelse for realkreditlån. Der henvises til vedlagte bilag om garantistillelsen, som også blev beskrevet i sagsfremstillingen om godkendelse af Skema A fra den 26. februar 2020.

Vedlagt sagen er følgende 4 bilag:

Skema B

Følgrebrev fra Kuben Management af den 29. maj 2020

Udbudsbetingelser: opførelse af Antonibakken i totalentreprise

Almindelige betingelser for totalentreprise i bygge- og anlægsvirksomhed (abt 18) med fravigelser og tilføjelser fra Kuben Management

Kuben Management ansøger på vegne af Vordingborg Boligselskab om kommunal godkendelse af følgende 4 forhold:

Skema B med en samlet anskaffelsessum på 64,288 mio. kr.

Kommunal grundkapital på 10 % af anskaffelsessummen, svarende til 6,429 mio. kr.

Kommunal garanti på maksimalt (100 %) af realkreditlånet på op til 56,573 mio. kr.

ABT18 med fravigelser og tilføjelser

Ved beslutningen om godkendelsen af Skema A den 26. februar 2020 ønskede Kommunalbestyrelsen, at der skulle etableres el-ladestandere i området. Vordingborg Boligselskab har afsat midler i byggesagen til etablering af en laderstander til opladning af el-biler. Det har ikke været muligt endeligt at afklare de juridiske, økonomisk og tekniske forhold i forbindelse med opsætning og drift forinden denne skema B ansøgning.

Vordingborg Boligselskab vil meget gerne bidrage til den grønne omstilling. Kuben Management har dog oplyst, at etableringen af el-ladestandere er betinget af resultatet af den kommende dialog med myndigheden i Vordingborg Kommune, herunder endelig afklaring af placering, brugere, dilemma vedrørende sideaktivitetsbekendtgørelse med videre.

Sluttelig kan administrationen oplyse følgende:

Den betingede grundkøbsaftale mellem Vordingborg Kommune og Vordingborg Boligselskab blev endeligt godkendt den 20. december 2018. Kommunen solgte grunden til boligselskabet og fik derfra en indtægt fra salget på godt 3 mio. kr.

Grundejerforeningen er endnu ikke stiftet, og derfor er vedtægt og driftsoverenskomster endnu ikke endeligt forhandlet og vedtaget.

Der henvises venligst til følgrebrevet fra Kuben Management af den 29. maj 2020, hvor flere af ovenstående forhold fra nærværende sagsfremstilling er uddybet nærmere.

## **Økonomi**

Afdelingen for Økonomi og Personale kan oplyse, at der i forbindelse med godkendelse af Skema A i Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2020, blev bevilget midler til grundkapitalindsat i Landsbyggefonden på de 6,4 mio.kr. i budget 2020.

Derudover forpligter kommunen sig ved støttetilsagnet at stille kommunegaranti for den belåning, der er nødvendig for byggeriet. Kommunegarantiens størrelse afhænger af markedsværdien (værdiansættelsen) på det tidspunkt, hvor lånet optages.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at Skema B godkendes med en samlet anskaffelsestotal på 64,29 mio. kr.

der bevilges kommunal grundkapital på 10 % af anskaffelsestotalen, svarende til  
at 6,429 mio. kr.

der stilles garanti for realkreditlånet på den del af lånet, som på tidspunktet for lånets optagelse har pante-sikkerhed ud over 60 pct. af ejendommens værdi. Afhængig af  
at værdiansættelsen på det tidspunkt, hvor lånet optages, vil det betyde en kommunegaranti på mindst 18 mio. kr. Garantien er en regaranti overfor Staten

at projektet følger de almindelige betingelser for totalentreprise i bygge- og anlægsvirksomhed ABT18.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 16-06-2020**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2020**

Indstillingen tiltrådt.

### **Fraværende:**

Mikael Smed

Thorbjørn Kolbo

### **Bilag**

Skema B for Antonibakken i Præstø.pdf

ABT 18 med fravigelser og tilføjelser.pdf

Udbudsbetingelser for Antonibakken.pdf

Notat om kommunegaranti for opførelsen af almene boliger på Antonibakken i Præstø.PDF

Følgrebrev om Antonibakken fra Kuben.pdf

# Punkt 23: Vordingborg Boligselskab afd. 504, Vesterbo II - Renoveringsstøtte og kapitaltilførsel

18/13959

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Lovgrundlag

Almenboligloven §§ 91 og 104

Landsbyggefondens regulativ

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen blev på sit møde den 21. juni 2018 orienteret om, at der i Vordingborg Boligselskabs afdeling 504, Vesterbo II, Aarsleffsgade i Vordingborg, er konstateret skimmelsvamp. Der er tale om 12 mindre rækkehuse fra 1944, og beboerne er nu af sundhedsmæssige årsager genhuset i andre boliger for at undgå gener fra skimmelsvampen.

Administrationen oplyste i sagsfremstillingen fra 2018 (vedlagt som bilag), at repræsentanter fra boligselskabet, Landsbyggefonden og kommunens administration den 24. maj 2018 deltog i en besigtigelse af boligerne sammen med et arkitektfirma og et rådgivende ingeniørfirma. Efter denne besigtigelse oplyste Landsbyggefonden, at der ville blive udarbejdet en plan for, hvordan boligerne kunne blive renoveret, så de igen kunne lejes ud til beboerne. Administrationen oplyste slutteligt i sagen, at man ville orientere nærmere, når der kom nyt fra Landsbyggefonden.

Landsbyggefonden har nu udtaget afdelingen som en af de afdelinger, der kan prioriteres til hastebehandling i fonden. Formålet med dette er at få afdelingen renoveret og samtidig sikre beskæftigelse og mindske de økonomiske udfordringer i forbindelse med Corona-virus og den delvise nedlukning af samfundet, der har stået på i foråret. Landsbyggefonden har derfor i maj 2020 udarbejdet en økonomisk finansieringskitse for renovering af afdelingen.

På vegne af Vordingborg Boligselskab har Kuben Management fremsendt materiale vedrørende renoveringsprojektet og helhedsplanen for afdelingen med tilhørende bilag. Renoveringen går ud på, at de 12 gamle huse med skimmelsvamp af byggetekniske årsager genopbygges/renoveres fra eksisterende sokler.

I det følgende gennemgås nedenstående emner kort. Der henvises venligst til følgebrevet af den 29. maj 2020 fra Kuben Management for flere uddybende bemærkninger til alle punkterne.

Afsnit Emne

- 1 Skema A – Renovering støttet af fonden og arealudvidelse efter bestemmelser om nybyggeri
- 2 Kommunal garanti
- 3 Helhedsplanens budget
- 4 Kapitaltilførsel ”1/5-ordningen”
- 5 Helhedsplanens baggrund, indhold og beboerdemokratisk proces

- 6 Huslejeniveauet før og efter gennemførelse af helhedsplanen
- 7 Tidsplan

## 1 Skema A – Renovering støttet af fonden og arealudvidelse efter bestemmelser om nybyggeri

Den samlede anskaffelsessum i Skema A er opgjort til 26.139.322 kr.

I budgettet (se bilag) fremgår de forskellige arbejder i de 3 farvede kolonner (gul, blå og grøn), der viser opdelingen i forskellige typer arbejder/grupper.

Gruppe 1: støttede arbejder, der finansieres af ydelsesstøttede lån.

Gruppe 2: ”nødvendige” ustøttede arbejder, der finansieres af lån uden ydelsesstøtte, men hvor beboerbetalingen indgår i grundlaget for fastsættelse af driftsstøtte.

Gruppe 3: ”private” arbejder, der finansieres af lån uden ydelsesstøtte og med fuld huslejekonsekvens.

Det samlede anlægsbudget kan herefter opgøres sådan:

Specifikation	Beløb inkl. moms
Gruppe 1-arbejder	7.665.305 kr.
Gruppe 2-arbejder	2.000.000 kr.
Gruppe 3-arbejder	16.474.017 kr.
I alt	26.139.322 kr.

## 2 Kommunal garanti

Ved Kommunalbestyrelsens behandling af skema A søges der samtidig om godkendelse af kommunal garanti på op til 100 % af de støttede og ustøttede realkreditlån.

Den samlede finansiering er opgjort og opstillet i skema. Se venligst nærmere i følgeskrivelsen fra Kuben.

Det kommunale garantikrav kan opgøres sådan:

Støttet lån renovering	7,665 mio. kr.	100 % garanti med regaranti 50 % fra LBF
Støttet lån nybyggeri	5,113 mio. kr.	op til 100 % kommunal garanti
Ustøttet realkreditlån	12,191 mio. kr.	op til 100 % kommunal garanti

Opgørelsen af den kommunale garantiforpligtelse for ustøttede lån på op til 100% er udtryk for, at denne først fastsættes i forbindelse med realkreditinstituttets værdiansættelse af afdelingen.

Finansieringen konkurrenceudsættes, og det vindende realkreditinstitut vil i forbindelse med skema C værdiansætte afdelingen og herefter beregne den endelige kommunale garantiforpligtelse. Når der er valgt realkreditinstitut, kan det beregne et skøn over forventet værdiansættelse og dermed opgøre en foreløbig forventelig garantiprocent. Den endelige finansiering opgøres i forbindelse med skema B, hvor licitationsresultatet foreligger.

### 3 Budget for renoveringsprojektet

Der medsendes budget af den 4. maj 2020 for den samlede anlægssum, som er afstemt med Landsbyggefonden (jf. bilag 1).

Af budgettet fremgår arbejdernes indhold og udgifter, samt hvordan de finansieres; dvs. om de afholdes helt eller delvis af støttede eller ustøttede lån. Budgettets hovedtal er sammenfattet i en tabel, der kan ses i følgebrevet fra Kuben under punkt 3.

### 4 Kapitaltilførsel ”1/5-ordningen”

Det samlede behov for kapitaltilførsel er af Landsbyggefonden opgjort til 250.000 kr. Finansieringsskitsen lægger op til en ”1/5-ordning”, der betyder, at boligselskabet, kreditforeningen, kommunen og Landsbyggefonden i et samarbejde finansierer en mindre del af renoveringen. ”1/5-ordningen anvendes til at sikre, at huslejen kan holdes på et niveau, svarende til tilsvarende almene boliger i lokalområdet”. Landsbyggefonden afholder 2/5 af udgifterne, imens de øvrige tre parter hver afholder 1/5 af udgifterne. Kommunens 1/5 på 50.000 kr. ydes som et lån.

### 5 Helhedsplanens baggrund, indhold og beboerdemokratisk proces

Afdelingen har et stort renoverings- og moderniseringsbehov. Boligerne er nedslidte og installationer og badeværelser fremstår utidssvarende, og afdelingen har i de seneste år været plaget af fugtproblemer og skimmelvækst i både ydervægge og tagkonstruktion.

Helhedsplanen skal sikre, at afdelingens byggeskader udbedres, og at afdelingen fremtidssikres ved bl.a. at etablere større boliger, der appellerer til en større målgruppe. Øget tilgængelighed betyder, at også gangbesværede og selvhjulpne kørestolsbrugere vil kunne komme rundt i boligen. De nødvendige tiltag skal gennemføres samtidig med, at der bevares en konkurrencedygtig husleje.

Helhedsplanens indhold er overordnet en gennemgribende renovering af samtlige boliger, der både udbedrer boligernes skimmel- og fugtproblemer og sikrer attraktive boliger i fremtiden. Boligarealet udvides fra nuværende 64 m<sup>2</sup> til fremtidig 85 m<sup>2</sup>. Der etableres desuden vej bag boligerne og nyt fællesareal mod jernbanen samt niveaufri adgang til alle boliger. Bruttoarealet er nu på 768 m<sup>2</sup> og bliver på 1.020 m<sup>2</sup> efter gennemførelse af helhedsplanen.

For yderligere beskrivelse af helhedsplanens formål og indhold henvises til bilag 4 (helhedsplan).

## 6 Huslejeniveauet før og efter gennemførelse af helhedsplanen

Før gennemførelse af renoveringsprojektet vil huslejen i gennemsnit udgøre ca. 779 kr. pr. m<sup>2</sup> pr. år i budgetår 2020. Efter gennemførelse af renoveringsprojektet vil huslejen i gennemsnit udgøre ca. 990 kr. pr. m<sup>2</sup> pr. år. Den gennemsnitlige husleje stiger således med 211 kr. pr. m<sup>2</sup> pr. år.

Alle boliger vil få et areal på 85 m<sup>2</sup> og få samme haveareal og lige adgang til nyt fællesareal. Boligerne vil derfor blive pålignet samme husleje pr. m<sup>2</sup> pr. år.

For at sikre en bæredygtig husleje på 990 kr./m<sup>2</sup> efter gennemførelse af renoveringen har Vordingborg Boligselskab besluttet at anvende besparelser på afdelingens driftsbudget på 185.063 kr. Besparelser kommer fra en besparelse på konto 120 årligt kr. 50.770 samt ved nedbringelse af lån i dispositionsfonden der afdrages med 134.293 kr. årligt.

## 7 Tidsplan

Hvis Kommunalbestyrelsen på sit møde den 24. juni 2020 godkender Skema A, og Landsbyggefonden efterfølgende tilkendegiver støttetilsagn, igangsættes og gennemføres udarbejdelse af udbudsmateriale, afholdelse af udbud og licitation, hvorefter Skema B forventeligt skal behandles og godkendes i både Vordingborg Kommune og Landsbyggefonden i oktober 2020.

Det forventes i øjeblikket, at anlægsarbejderne kan sættes i gang i november/december 2020 med afslutning af renoveringen ultimo 2021/primus 2022.

Som nævnt kan der læses flere detaljerede oplysninger om de 7 foranstående emner i følgeskrivelsen fra Kuben, der er vedlagt som bilag.

Administrationen kan oplyse, at hvis kommunalbestyrelsen ikke finder anledning til at yde støtte til sagen, vil Landsbyggefonden trække deres tilsagn om støtte tilbage. Vordingborg Boligselskab vil derfor selv skulle finansiere skimmelreoveringen. Dette vil sandsynligvis skulle ske med realkreditlån, hvor der fordres kommunegaranti og med tilskud fra boligselskabets dispositionsfond og trækningsretsmidler.

Sluttelig kan det oplyses, at Vordingborg Boligselskab yder tilskud til medfinansiering af sagen ved at nedskrive en restgæld på 537.160 kr., som afdelingen tidligere har fået bevilget fra dispositionsfonden.

Administrationen finder det hensigtsmæssigt, at boligerne renoveres, så de igen bliver egnede til beboelse og samtidig fremtidssikres, så de fremstår attraktive for kommende lejere.

#### Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2020	2021	2022	2023
Drift					
Anlæg					
Afledt drift					
Finansforskydninger	Grundkapitalindskud	413			
Finansiering					
Drift					
Afsat rådighedsbeløb					
Kassebeholdning		-413			

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

## Økonomi

Afdelingen for Økonomi og Personale kan oplyse, at udgiften til grundkapitalindskud til Landsbyggefonden på 413.046 ikke er afsat i budget 2020. Det bemærkes yderligere, at udgiften ikke indgår i service- eller anlægsramme, da det registreres som et langfristet tilgodehavende.

Derudover forpligter kommunen sig ved godkendelse af skema A, til at stille kommunegaranti for det støttede lån til renovering. Heraf yder Landsbyggefonden 50% regaranti.

Ligesom kommunen forpligter sig til at yde kommunegaranti på maksimalt 100% for henholdsvis 5,1 mio. kr. som støttet lån til nybyggeri og 12,2 mio. kr. realkreditlån til renovering. Kommunegarantien er afhængig af markedsværdien på låneoptagelsestidspunktet. Garantien stilles for realkreditlånet på den del af lånet, som på tidspunktet for lånets optagelse har pantsikkerhed ud over 60 pct. af ejendommens værdi.

Vordingborg Kommune skal som nævnt i sagen bidrage med kapitaltilførsel på 50.000 kr. Dette vil ikke få driftsmæssig betydning, i det udgiften afholdes over balancen.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at

projektet med en samlet anskaffelsessum på 26,139 mio. kr. godkendes

at

Skema A Renovering godkendes med en anskaffelsessum på 7,665 mio. kr. (støttede lån) og 13,361 mio. kr. (ustøttede lån) som restfinansiering

at

Skema A for arealudvidelsen (nybyggeri) godkendes med en anskaffelsessum på 5,113 mio. kr.

at

der stilles garanti (regaranti fra Landsbyggefonden) for såvel det støttede som ustøttede lån

at

der stilles grundkapital til rådighed til arealudvidelsen på 413.046 kr., svarende til 8% af den samlede anskaffelsessum til arealudvidelsen

at

kommunen medvirker til den ansøgte kapitaltilførsel (1/5-ordning) på 50.000 kr., under forudsætning af de andre involverede parter medvirken

kommunen godkender den udarbejdede helhedsplan med renoveringsprojektet.

at

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 16-06-2020**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2020**

Indstillingen tiltrådt.

**Fraværende:**

Mikael Smed

Thorbjørn Kolbo

**Bilag**

Sagsfremstilling fra 2018 vedr. Vordingborg Boligselskab afd. 504.PDF

Budgetark for Vesterbo II.pdf

Følgrebrev fra Kuben om Skema A Renovering for afd. Vesterbo.pdf

Finansieringsskitse fra Landsbyggefonden afd. Vesterbo.pdf

Vesterbo II - Skema A Renovering.pdf

Vesterbo II - Skema A arealudvidelse (nybyggeri).pdf

Helhedsplan for Vesterbo II.pdf

Referat fra selskabsbestyrelsesmøde i Vordingborg Boligselskab den 10. juni 2020.pdf

# Punkt 24: Årsberetning vedr. magtanvendelser i Afdeling for Psykiatri og Handicap 2019

20/9440

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Lovgrundlag

Serviceovens kapitel 24, §§124 – 137d.

Vejledning om magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten over for voksne, herunder pædagogiske principper - nr. 9043 af 29. januar 2018.

## Sagsfremstilling

I følge serviceloven skal afgørelser om brug af magt træffes af kommunalbestyrelsen, som kan uddelegere deres kompetence til sagsbehandlere i kommunen.

I Vordingborg Kommune har kommunalbestyrelsen uddelegeret kompetencen til Afdeling for Psykiatri og Handicap, som træffer afgørelser om brug af magt over for borgere inden for psykiatri- og handicapområdet, hvor Vordingborg er handlekommune.

Hvis borgeren har en anden handlekommune end Vordingborg Kommune, er det handlekommunen, som træffer afgørelsen.

Reglerne om magtanvendelse er ændret med virkning fra 1. januar 2020. Denne sagsfremstilling med bilag tager udgangspunkt i de gamle regler, og er den sidste beretning i henhold til dette regelsæt.

Kommunen kan træffe afgørelser om anvendelse af magtforanstaltninger i form af:

- Alarm- eller pejlesystemer og særlige døråbnere - §125
- Fastholdelse for at undgå personskade – nødværge – oftest akut - § 126
- Fastholdelse i hygiejnesituationer - §126 a
- Tilbageholdelse eller tilbageførelse til boligen - §127
- Anvendelse af stofseler - § 128
- Afgørelse om optagelse i særligt botilbud - §129 kan i nogle tilfælde træffes af kommunen -, men i de fleste tilfælde vil beslutningen skulle træffes af Familieretshuset (indtil 1. april 2019 Statsforvaltningen).

Kommunalbestyrelsen kan ligeledes efter servicelovens [§ 137 b](#) træffe afgørelse om begrænsning af adgangen til fællesboligarealer for visse besøgende i plejeboliger, plejehjem eller andre boligformer med tilknyttet personale og fællesboligarealer.

Det kan i særlige tilfælde være nødvendigt for medarbejderne at anvende magt i akutte situationer uden forudgående godkendelse fra myndigheden. I disse situationer er det ifølge serviceloven medarbejderen, der træffer afgørelsen i situationen og efterfølgende orienterer borgeren og/eller pårørende om retten til at klage over afgørelsen. Disse

magtanvendelser omtales i lovgivningen som ”ikke godkendte” og betegnes til tider af medarbejderne som ikke lovlige. Når en sådan magtanvendelse har fundet sted, indberetter tilbuddet hændelsen til myndigheden. Myndigheden kvitterer for indberetningen og sender et brev til borgeren med orientering om indberetningen og beskriver, om man er enig i tilbuddets beslutning om anvendelse af magt.

Alle magtanvendelser - både de på forhånd godkendte og de ”ikke godkendte” - registreres af tilbuddene og sendes til Afdeling for Psykiatri og Handicap, som sender videre til relevant handlekommune. Socialtilsynet orienteres ligeledes om alle magtanvendelser.

En gang årligt udarbejder Afdeling for Psykiatri og Handicap en årsberetning til Udvalget for Social og Psykiatri, som efterfølgende forelægges kommunalbestyrelsen.

Årsberetningen for 2019 er vedlagt som bilag.

## Magtanvendelser

Den personlige frihed er iflg. grundloven ukrænkelig. Servicelovens bestemmelser om brug af magt er udarbejdet med det formål at øge retssikkerheden for mennesker med nedsat psykisk funktionsevne, som ikke er i stand til selv at tage vare på egen tilværelse. Bestemmelserne er ligeledes udarbejdet for at sikre grundlaget for de medarbejdere, der yder pleje og støtte til disse borgere. Med reglerne styrkes dermed retssikkerheden både for borgerne og for det personale, der møder borgerne i deres daglige arbejde.

Hovedreglen er, at magtanvendelser skal undgås. Kommunen har dog pligt til aktivt at undgå omsorgssvigt hos mennesker med betydelig nedsat psykisk funktionsevne. Det er en del af den sociale tryghed, at der er andre, der tager vare på én, hvis man har behov for det.

Hensynet til den enkelte kan ikke alene afgøres ud fra overvejelser om selvbestemmelsesretten. Ved anvendelse af magt og andre indgreb i selvbestemmelsesretten er der således tale om afvejning af en række modstridende hensyn. Det er vigtigt, at personale og ledelse tilrettelægger omsorgen og træffer beslutninger herom på en måde, som giver mulighed for en åben dialog om de forskellige hensyn og ofte svære beslutninger. Medarbejderne skal konstant forholde sig til borgerens ret til selvbestemmelse og pligten til at sikre, at omsorgen for borgeren varetages.

Vordingborg Kommune har igen i 2019 kun modtaget en ansøgning om godkendelse til at anvende magt (døralarm), 25 indberetninger om akut anvendelse af magt iht. § 126 over for borgere med Vordingborg som handlekommune, 1 indberetning om fastholdelse i personlige hygiejnesituationer iht. § 126 a og 9 indberetninger iht. § 126 på borgere med andre kommuner som handlekommuner.

Det er grundet psykiatri og handicapområdets målgrupper meget vanskeligt helt at undgå magtanvendelser, og det er meget positivt, at medarbejderne indberetter hændelserne, så indberetningerne kan skabe basis for drøftelser og læring i personalegrupperne med henblik på forebyggelse af lignende situationer.

## Høringer

Sagen sendes til orientering i Handicaprådet og Udsatterådet, inden endelig behandling i kommunalbestyrelsen.

## Økonomi

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at årsberetningen tages til efterretning

at årsberetningen sendes til orientering i Handicaprådet og Udsatterådet.

## **Beslutning i Udvalget for Social og Psykiatri den 07-05-2020**

Indstillingen anbefales.

## **Supplerende sagsfremstilling**

Årsberetningen vedr. magtanvendelser i Afdeling for Psykiatri og Handicap 2019 har været til orientering i Handicaprådet og Udsatterådet.

Handicaprådet har ingen bemærkninger til årsberetning vedr. magtanvendelser og har taget beretningen til efterretning.

Udsatterådet har ikke afgivet et svar.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at årsberetningen vedr. magtanvendelser i 2019 tages til efterretning.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2020**

Indstillingen tiltrådt.

### **Fraværende:**

Mikael Smed

Thorbjørn Kolbo

## **Bilag**

Bilag 1 - Årsberetning vedr. magtanvendelser i 2019

# Punkt 25: Udsættelse af evaluering af forlængede sagsbehandlingstider for hjælpemidler, forbrugsgoder, handicapbiler, boligindretning og merudgifter

20/11254

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Lovgrundlag

Serviceoven.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har i møde den 9. oktober 2020 besluttet at forlænge sagsbehandlingstiderne, og at de forlængede sagsbehandlingstider skulle evalueres efter 6 måneder.

Afdeling for Pleje og Omsorg og Afdeling for Psykiatri og Handicap anbefalede de forlængede sagsbehandlingstider på baggrund af særligt mange og samtidig komplicerede sager om ansøgning om hjælpemidler, boligændringer, handicapbiler og merudgifter. Det var på daværende tidspunkt ikke muligt at sagsbehandle og træffe afgørelse inden for den vedtagne sagsbehandlingstid, og sagsbehandlingstiden var derfor i praksis længere for disse områder.

Tabellen nedenfor viser tidligere og nuværende sagsbehandlingstider.

Punkt 1 i tabellen er de akutte sager, som altid behandles først, mens punkt 2 er de ukomplicerede sager (uden behov for yderligere udredning) og punkt 3 er de komplicerede sager (med behov for yderligere udredning, udtalelser, afprøvninger eller konsulentbistand).

Ved ansøgning om	Frist for afgørelse inden ændring	Ny frist for afgørelse
1. Hjælpemidler § 112	1-2 hverdage	Uændret
2+3. Hjælpemidler § 112	Inden 4 uger	12 uger
2+3. Forbrugsgoder § 113	Inden 4 uger	12 uger
2+3. Handicapbiler § 114	Inden 6 mdr.	10 mdr.
2+3. Boligændringer § 116	Inden 2 mdr.	6 mdr.
2+3. Merudgifter § 100	Inden 4 uger	12 uger

Vordingborg Kommunes tidsfrister for sagsbehandling af hjælpemiddelsager m.v. fremgår af kommunens hjemmeside. Tidsfristerne er et udtryk for forventet sagsbehandlingstid og forventet afgørelse, såfremt det ikke er nødvendigt at indhente udtalelse, yderligere lægeerklæringer, afprøvninger m.m.

Status

Som følge af situationen med COVID-19 har det ikke været muligt for de to afdelinger at gennemføre en evaluering af sagsbehandlingstiderne efter de 6 måneder jf. kommunalbestyrelsens beslutning.

Begge afdelinger har dels været under massivt arbejdspress for at sikre, at myndighedernes retningslinjer overholdes og håndteres, og dels har den sidste del af perioden på de 6 måneder ikke været repræsentativ for sagsmængde og opgavevaretagelse i de to afdelinger.

På nuværende tidspunkt bliver der generelt behandlet flere sager, som følge af færre forstyrrelser, når medarbejderne arbejder hjemmefra under COVID-19.

Der er dog også en del udfordringer som følge af den nuværende situation, hvilket gør, at det bl.a. ikke er muligt for borgerne at lave realistiske kørselsskemaer, få udarbejdet status hos speciallæger (hvis de ikke er startet i forløb endnu) samt få lavet funktionsvurderinger.

Administrationen vurderer derfor, at det fortsat er relevant at bibeholde de nye frister på samtlige områder og at udsætte evalueringen af sagsbehandlingstiderne til september 2020.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

forslag til at bibeholde de nye sagsbehandlingstider til og med september 2020  
at godkendes

at evaluering af de forlængede sagsbehandlingstider udsættes til september 2020

at sagen sendes til orientering i Seniorrådet, Handicaprådet og Udsatterrådet.

## **Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 02-06-2020**

Indstillingen anbefales med den ændring, at de nye sagsbehandlingstider fastholdes til oktober 2020, så evaluering kan pågå i september måned.

## **Beslutning i Udvalget for Social og Psykiatri den 04-06-2020**

Udvalget anbefaler, at sagen tages op igen ved oktobermødet, og anbefaler derfor udsættelse.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2020**

Et flertal af kommunalbestyrelsen tiltræder indstillingen.

Marie Hansen kan ikke tiltræde indstillingen.

**Fraværende:**

Mikael Smed

Thorbjørn Kolbo

**Bilag**

Forslag til ændret sagsbehandlingstid for hjælpemidler, forbrugsgoder, handicapbiler, boligindretning og merudgifter

## **Punkt 26: Placering af konfirmationsforberedelse**

20/2448

### **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

### **Lovgrundlag**

Folkeskoleloven.

### **Sagsfremstilling**

På baggrund af Udvalget For Børn, Unge og Families beslutning på møde den 5. februar 2020 har administrationen indledt forhandlinger med Stege-Vordingborg Provsti om ændring af rammerne for konfirmationsforberedelse, med henblik på at konfirmationsforberedelsen:

- skal være ens i alle skoledistrikter
- placeres på 8. klassetrin
- placeres i eftermiddagstimer, så formiddagstimer kan forbeholdes undervisning i folkeskolen
- ikke placeres som hele dage, så eleverne er væk fra skolen i en hel dag.

Forslaget om at ændre rammerne for konfirmationsforberedelsen skyldes et ønske om mere ensartethed på tværs af skolerne og mere hensigtsmæssig udnyttelse af undervisningstiden.

Den 9. marts 2020 blev der afholdt møde mellem repræsentanter fra Stege-Vordingborg Provsti og Vordingborg Kommune, hvor kommunen redegjorde for ønskerne, og bl.a. provsten fremlagde synspunkter baseret på den historik som konfirmationsforberedelsen i dag er funderet på.

I forhold til de fire ønsker, som forhandlingerne blev indledt på baggrund af, blev følgende perspektiver fremsat (for uddybning, se bilag):

Ensartethed på tværs af skoledistrikter og placering på klassetrin:

Konfirmationsforberedelsen ligger nu i 8. klasse på Stege Skole og i 7. klasse på de øvrige skoler. Dette skyldes, at praksis fra før kommunalreformen er fastholdt. Provsten ønsker, at dette fastholdes af praktiske grunde. Hvis 8. klassetrin vælges, vil der ved indførelsen være et år uden konfirmationsforberedelse for eleverne på Gåsetårnskolens, Kulsbjerg Skole, Præstø Skole og Svend-Gønge Skole. Hvis 7. klassetrin vælges, vil der på Stege Skole skulle undervises to årgange konfirmander i det første år, hvilket vil være vanskeligt for præsterne at nå.

Skal praksissen ændres, ønsker provsten, at konfirmationsforberedelsen ligger i 7. klasse, da de unge opleves som mere åbne overfor at lære om den kristne tro her, og fordi de mødes med flere krav og mere travlhed i skoleundervisningen i 8. klasse.

Placering af tidspunkt på dagen:

I skoleåret 2019/20 ligger konfirmationsforberedelsen på Gåsetårnskolen, Kulsbjerg Skole, Præstø Skole og Svend Gønge-Skole på fredage i tidsrummet mellem kl. 8.00 og 9.30. På Kulsbjerg Skole er der derudover også konfirmationsforberedelse fredage i tidsrummet mellem kl. 12.30 og 14.00, da sognene i distriktet kører med forskellige tider.

På Stege Skole ligger konfirmationsforberedelsen på torsdage i tidsrummet mellem ca. kl. 14.00-16/17.00, alt efter bussernes afgang- og køretider.

Derudover er der placeret 3 hele dage, som præsterne skal koordinere, så de ligger på samme dage i hele sognet.

Provsten ønsker at fastholde undervisningen i morgentimerne af hensyn til de unges udbytte af undervisningen og fordi præsterne kun har få andre opgaver i formiddagstimerne. I eftermiddagstimerne vil der kunne opstå ufleksibilitet i forhold til primært begravelse. Og fordi mandage er fridage for præsterne, grundet arbejde i weekenderne, vil der kun være tre hverdage disponible for andre opgaver, hvis konfirmationsforberedelsen lægges i eftermiddagstimerne.

Bemærk, at der er lokale variationer, hvor sogn og skole er blevet enige.

Tre hele dage til konfirmationsforberedelse:

Provsten redegjorde for, at den nuværende ordning, hvor kirken råder over tre hele dage, stammer fra et ønske fra kommunens side om, at konfirmationsforberedelsen starter senere på skoleåret. For at få timer nok, blev det derfor aftalt, at der kunne rådes over hele dage, der placeres efter aftale med kommunen. De hele dage giver mulighed for fordybelse, fx at se film og efterfølgende tale om filmen, at tage på ekskursioner til fx moske, domkirker og Nationalmuseet, eller besøge en varmetue mv.

Provsten ønsker, at de hele dage fastholdes.

Det videre forløb

Perspektiverne er fremlagt, så Udvalget for Børn, Unge og Familie kan drøfte, om sagen skal forelægges kommunalbestyrelsen med henblik på at beslutte, om kommunalbestyrelsen skal indlede forhandlinger med menighedsrådene og gøre brug af sin beslutningsret med afsæt i Folkeskolelovens § 53:

”Tiden for konfirmationsforberedelsen fastsættes ved forhandling mellem kommunalbestyrelsen og præsterne i kommunen. Kan der ikke opnås enighed mellem parterne, træffes afgørelsen af kommunalbestyrelsen efter forhandling med de berørte menighedsråd.

Stk. 2. Der skal sikres konfirmationsforberedelsen den nødvendige tid inden for de rammer, der er fastsat, jf. § 40, stk. 2, nr. 5, og § 44, stk. 2, nr. 1.”

De nævnte paragraffer omhandler antallet af skoledage samt rammer for klassedannelsen, eventuel undervisning efter § 5, stk. 4, elevernes undervisningstid, skoledagens længde og specialundervisningen m.v. (§ 40, stk. 2, nr. 5) samt skolebestyrelsens mulighed for at udarbejde principper i relation hertil (§ 44, stk. 2, nr. 1).

Det betyder i praksis, at konfirmationsforberedelsen i henhold til folkeskolelovens § 53 skal ligge inden for sædvanlig skoletid, men at den ikke er en del af skoletiden. Kommunalbestyrelsen kan ikke henvise konfirmationsforberedelsen til sidst på eftermiddagen, om aftenen eller til andre ugedage end dem, hvor almindelig undervisning finder sted, det vil sige typisk i et tidsrum svarende til mellem klokken cirka 8 og 16 på ugens første fem dage. Og af hensyn til præsternes ugentlige fridag, altså heller ikke på mandage.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at Udvalget for Børn, Unge og Familie drøfter, om sagen skal forelægges kommunalbestyrelsen, med henblik på at indlede forhandlinger med menighedsrådene og træffe afgørelse omkring den fremtidige placering af konfirmationsforberedelsen i Vordingborg Kommune.

### **Beslutning i Udvalget for Børn, Unge og Familie den 03-06-2020**

Udvalget ønsker, at sagen fremlægges for kommunalbestyrelsen med henblik på drøftelse.

### **Supplerende indstilling**

Administrationen indstiller,

at der indledes forhandlinger med menighedsrådene omkring den fremtidige placering af konfirmationsforberedelserne.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2020**

Sagen sendes tilbage til fornyet behandling i Udvalget for Børn, Unge og Familie.

### **Beslutning i Udvalget for Børn, Unge og Familie den 12-08-2020**

Et flertal (A og Ø) anbefaler, dog ikke fjerde at-punkt.

V og O anbefaler ikke. V og O ønsker at fortsætte den nuværende løsning, hvor præster og skoler aftaler gennemførelsen.

### **Bilag**

Notat om konfirmationsforberedelse på baggrund af møde.docx

# Punkt 27: Nyt Rådhus - Borgernes Hus: Valg af totalrådgiver

19/28763

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Sagsfremstilling

Den 2. juni 2020 modtog Vordingborg Kommune tre konkurrenceforslag til Nyt Rådhus – Borgernes Hus på baggrund af det konkurrenceprogram kommunalbestyrelsen godkendte den 25. marts 2020. Bedømmelsesprocessen afsluttes i overensstemmelse med tidsplanen med udpegning af konkurrencevinder.

Dommerbetænkning med udpegning af konkurrencevinder

Der er gennemført bedømmelsesmøder den 10. og 17. juni 2020 med deltagelse af den nedsatte bedømmelseskomité, tre fagdommere og den rådgivende gruppe jf. kommunalbestyrelsens beslutning den 25. marts 2020. I processen er de tre konkurrenceforslag blevet gransket og vurderet i forhold til de bedømmelseskriterier, der er opstillet i konkurrenceprogrammet.

Resultatet af bedømmelsesprocessen er nedfældet i dommerbetænkningen (vedlagt som bilag), hvori de tre forslag er gennemgået med tilhørende argumentation. På baggrund af den samlede bedømmelse udpeges konkurrencens vinder, og i forlængelse heraf indstilles, at Vordingborg Kommunens entrerer med konkurrencevinderen som totalrådgiver for projektet.

Udkast til totalrådgivningskontrakt

I forbindelse med konkurrenceprogrammet modtog de tre konkurrencedeltagere udkast til totalrådgivningskontrakt. Et udkast, der blev forelagt Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 15. maj 2020.

Sideløbende med projektkonkurrencen har konkurrencedeltagerne - som vanligt i projektkoncurrencer - stillet spørgsmål og afgivet ændringsønsker til kontraktudkastet. Der er derfor foregået en løbende forhandling, der har ført til enkelte tilpasninger. Blandt andet en imødekommelse vedr. dagbodssatser.

I forhold til ABR18, der angiver almindelige betingelser for rådgivning og bistand i bygge- og anlægsvirksomhed, har Vordingborg Kommune fastholdt supplerende krav på en række områder på grund af erfaringer fra etape 1, det nye hus til Jobcenter og Borgerservice. Det drejer sig blandt andet om størrelsen på konventionalbod.

Det aktuelle kontraktudkast og ABR18 med kommunens supplerende vilkår (begge vedlagt som lukkede bilag) ligger til grund for den forestående kontraktindgåelse med valgt totalrådgiver.

Tidsplan for offentliggørelse og kontraktindgåelse

I forlængelse af kommunalbestyrelsesmødet d.d. er tidsplanen som følger:

- Onsdag den 24. juni efter kommunalbestyrelsesmødet: Underretning til konkurrencedeltagere om kommunalbestyrelsens valg af totalrådgiver. Herunder offentliggørelse af konkurrenceforslag inkl. udsendelse af pressemeddelelse.
- Mandag den 29. juni: Opstartsmøde med valgt totalrådgiver.
- Mandag den 29. juni: Præsentation af konkurrenceforslag og -vinder. De tre konkurrenceforslag bliver efterfølgende udstillet på Vordingborg Bibliotek.
- Torsdag den 2. juli: Forventet kontraktindgåelse med valgt totalrådgiver.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

at udpegningen af vinder af projektkonkurrencen tages til efterretning

at der entres med konkurrencevinder som totalrådgiver

at borgmester Mikael Smed og kommunaldirektør Lau Svendsen-Tune bemyndiges til indgåelse af kontrakt med totalrådgiver.

## Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2020

Indstillingen sendt til afstemning.

”at udpegningen af vinder af projektkonkurrencen tages til efterretning

at der entres med konkurrencevinder som totalrådgiver

at borgmester Mikael Smed og kommunaldirektør Lau Svendsen-Tune bemyndiges til indgåelse af kontrakt med totalrådgiver.”

For stemte: 18 bestående af Socialdemokratiet, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten, Alternativet, Konservative og Nye Borgerlige.

Imod stemte: 0.

Hverken for eller imod stemte: 9 bestående af Venstre og Dansk Folkeparti.

Indstillingen herefter tiltrådt.

**Fraværende:**

Mikael Smed

Thorbjørn Kolbo

**Bilag**

Konkurrenceprogram, Vordingborg Rådhus - Borgernes Hus.pdf

179238 C.pdf

179219 A.pdf

179225 B.pdf

Dommerbetænkning, Vordingborg Rådhus - Borgernes Hus.pdf

# **Punkt 28: Valg af medlem til bestyrelsen for Vordingborgskolen - Vordingborg Fri Fagskole**

18/3455

## **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

## **Lovgrundlag**

Vordingborgskolen – nu kalder Vordingborg Fri Fagskole.

## **Sagsfremstilling**

I henhold til vedtægter for Vordingborgskolen – nu kaldet Vordingborg Fri Fagskole – varetages skolens anliggender af en bestyrelse på 9 medlemmer, hvortil nedennævnte organisationer og myndigheder hver udpeget et medlem og en suppleant for dette medlem:

- Vordingborg Erhvervsforening
- UU Sjælland SYD
- Vordingborg Kommunalbestyrelse
- Vordingborg Kommunes Børne- og Kulturforvaltning
- En ambassadør, jf. stk. 2

Bestyrelsen udpeger yderligere to medlemmer, hvoraf den ene er leder for en regional erhvervsskole, ligesom personalet repræsenteres af to medarbejderrepræsentanter uden stemmeret.

Udpegningen har virkning for kommunalbestyrelsens funktionsperiode fra 1. januar 2018 til den 31. december 2021.

Der er sket et direktørskifte i organisationen, og der skal derfor udpeges et nyt medlem til bestyrelsen.

Administrationen foreslår, at betegnelsen for henholdsvis et medlem og en suppleant for 'Vordingborg Kommunes Børne- og Kulturforvaltning' fremadrettet betyder:

At medlem af bestyrelsen er den til enhver tid siddende Direktør for området

At suppleant for dette medlem er den til enhver tid siddende Chef for dagtilbud og skoler.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at den til enhver tid siddende direktør for området udpeges som medlem af bestyrelsen

at den til enhver tid siddende chef for dagtilbud og skoler udpeges som suppleant.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2020**

Sagen udsat.

### **Bilag**

Vedtægter for den selvejende institution Vordingborgskolen - Vordingborg Fri Fagskole.pdf

## **Punkt 29: Spørgetid - 24. juni 2020**

20/672

### **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

### **Lovgrundlag**

Spørgetidsregler for Vordingborg Kommune.

### **Sagsfremstilling**

Administrationen bemærker, at afstandskravene i forbindelse med Corona-virus gør, at der vil være et begrænset antal pladser i byrådsalen, hvilket er blevet meddelt på kommunens hjemmeside samt i ”Nyt fra Kommunen” i lokalaviserne.

På hjemmesiden er det annonceret, at der derfor fortsat kan sendes spørgsmål til dette punkt, som sendes til kommunen senest mandag den 22. juni kl. 08.00.

Spørgsmålene rettes til borgmesteren, der afgør:

- Om spørgsmålet skal besvares under spørgetiden
- Og – under hensyntagen til spørgerens eventuelle ønsker – hvem af Kommunalbestyrelsens medlemmer, der skal svare
- Spørgsmål, der kan eller nødvendigvis må besvares af administrationen, kan af borgmesteren henvises hertil og skal da af spørgeren forelægges skriftligt.

Spørgeren skal forinden spørgsmål stilles oplyse sit navn og sin adresse.

Under spørgetiden besvares kun spørgsmål af almen kommunal interesse, og fx ikke spørgsmål om enkeltpersoner – heller ikke om spørgeren selv.

En spørger har i alt 2 – 3 minutter til at formulere sit spørgsmål og til at følge op en gang på det svar, spørgeren får. Den svarende har ligeledes 2 – 3 minutter til at svare og følge op en gang på spørgerens eventuelle opfølgende spørgsmål.

Spørgsmål, der genfremsættes i samme eller lignende form tidligere end 6 måneder efter den seneste besvarelse, kan afvises af borgmesteren.

Spørgetiden suspenderes 4 måneder før kommunalvalg.

Spørgetiden ledes af borgmesteren, som det også tilkommer at afgøre tvivlsspørgsmål vedrørende dette reglement.

### **Indstilling**

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2020**

5 spørgere.

### **Fraværende:**

Mikael Smed

Thorbjørn Kolbo

## **Punkt 30: Lukket: Købstilbud på Gadens Jord**

20/12540

Indstillingen tiltrådt.

## **Punkt 31: Lukket: Købstilbud på tomt areal**

16/3673

Indstillingen tiltrådt.

## **Punkt 32: Underskriftsark - 24. juni 2020**

20/671

### **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen skal godkende beslutningsprotokollen. For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke ”Godkend”.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2020**

Protokollen underskrevet.

### **Bilag**

Godkendelsesark KB 24.06.20.pdf