

# **REFERAT Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati (2018-2021) d. 09-02-2021**

**Mødedato**           Tirsdag d. 09. februar 2021 kl. 08:00

**Mødested**           Via Teams

**Mødedeltagere**     Mikael Smed, Thorbjørn Kolbo, Else-Marie Langballe  
Sørensen, Michael Larsen, Michael Seiding Larsen, Daniel  
Irvold, Heino Hahn, Karina Fromberg, Brit Skovgaard

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 9. februar 2021.....	3
Status på Corona-situationen i Vordingborg Kommune pr. 1. februar 2021.....	4
Foreløbigt regnskab 2020.....	6
Optagelse af lån regnskab 2020 og 2021.....	8
Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til badebroer.....	11
Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til Fehmern-Bælt (Orevej).....	13
Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til Fehmern-Bælt (Næstvedvej).....	15
Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til Miljømålsloven.....	17
Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb for anlæg af Spring- og bevægelses.....	19
Igangsættelse af ny strategisk udviklingsplan for Pantergrunden ved DGI Huset.....	25
Endelig vedtagelse af Lokalplan O 16.04.01 Daginstitution ved Rugvænget i Præstø.....	28
Revision af tids- og aktivitetsplan - Grøn omstilling i Vordingborg Kommune.....	32
Proces for ny anvendelse af Støberihallerne i Præstø.....	34
Spildevandstakster 2021 for Vordingborg Spildevand A/S.....	39
Domea afd. 18/02 Troldeparken - Manglende godkendelse af regnskab.....	41
Lejerbo - Ændring af vedtægter.....	44
Vordingborg Boligselskab - Ændring af vedtægter.....	46
Almenboligområdet - Delegation af kompetence vedr. godkendelse af ændrede vedtægter.....	48
Ansøgning om mellemfinansiering af LAG projekt reovering af Jungshoved Kirkehavn 2020.....	50
FN-pulje - restaurering af Bogø Mølle etape 4.....	52
Uddannelsescharter og drejebog til udrulning af uddannelsescharter.....	54
Lukket: Køb af areal.....	56
Lukket: Købstilbud på arealer.....	57
Lukket: Købstilbud på kommunalt areal.....	58
Lukket: Salg af kommunalt areal.....	59
Lukket: Ansøgning om indtægtsbevilling ved salg af parcelhusgrund.....	60
Lukket: Nyt skærmet døgntilbud til børn med autisme.....	61
Til orientering - 9. februar 2021.....	62
Underskriftsark - 9. februar 2021.....	63

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden - 9. februar 2021**

20/675

## **Kompetenceudvalg**

Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati.

## **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse.

Forretningsorden for Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati.

## **Sagsfremstilling**

Dagsorden til mødet er udarbejdet og udsendt til medlemmerne af Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at det udsendte forslag til dagsorden godkendes

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 09-02-2021**

Indstilling fra Udvalget for Social og Psykiatri til sag nr. 27 var udsendt inden mødet.

Indstillingen tiltrådt.

## Punkt 2: Status på Corona-situationen i Vordingborg Kommune pr. 1. februar 2021

21/1871

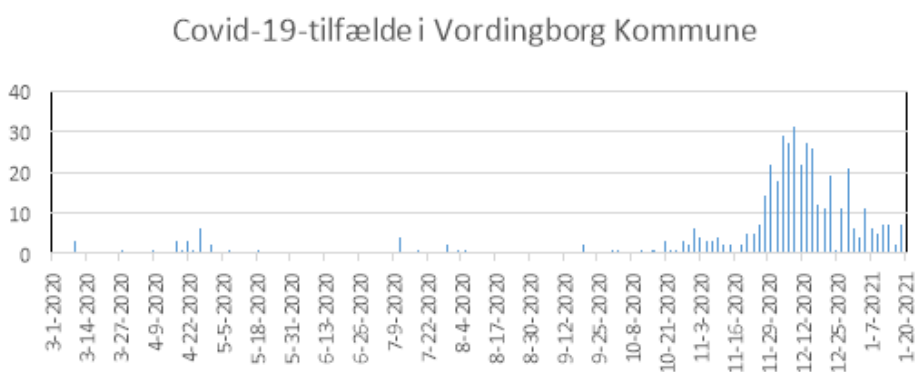
### Kompetenceudvalg

Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati.

### Lovgrundlag

I løbet af den seneste måned er der sket en væsentlig forbedring i smittetallene både på landsplan og i Vordingborg Kommune. Fra at have været over 300 er incidensen i kommunen faldet til under 30 i uge 4.

Antal smittede personer er vist i nedenstående figur.



På grund af risikoen fra nye virusvarianter, bl.a. B117, er restriktioner og tiltag forlænget foreløbigt til 28. februar. Ydermere er definitionen af ”nære kontakter” skærpet, og man er nu nær kontakt, hvis man har været tættere end 2 meter på en smittet person i 15 minutter, hvor det hidtil har været 1 meter. Ligeledes skal man som nær kontakt holde sig isoleret indtil andet negativt testsvar, hvor det før var nok med én negativ test.

Kommunen har oprettet en lokal smitteopsporingsenhed, der får data fra Styrelsen for Patientsikkerhed, for at bidrage til at stoppe smittekæder. Enheden kontakter smittede personer i selvisolation for at følge op på, om de har problemer med at overholde isolationen. Desuden kontaktes nye smittede, som styrelsen ikke har kunnet få fat på. Her er der særligt fokus på at sikre, at den smittede går i isolation, samt at få brudt nye smittekæder ved at kortlægge, hvem der er nære kontakter, så styrelsen kan informere dem.

Ligeledes oprettes et kommunalt testteam, hvor eksisterende medarbejdere oplæres i at pøde. Formålet er at have et team til at supplere regionens testenheder. Det kommunale team kan hurtigt sendes ud, hvis der for eksempel opstår smitte på en institution.

I forhold til faste teststeder er forventningen, at der bliver teststeder i Vordingborg, Præstø og Stege på forskellige ugedage. Vordingborg Kommune har dertil rådighed over regionale mobile testenheder, der sendes ud til plejecentre, døgninstitutioner, skoler, daginstitutioner m.v.

Vaccinationscentret i kommunen forventes indtil videre placeret i Vordingborg. Antallet af vaccinationer afhænger af mængden af vaccine, som Region Sjælland løbende modtager. Der bliver frigivet vaccinetider i bestillingssystemet, efterhånden som det er vaccine til dem.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 09-02-2021**

Det blev oplyst på mødet, at vaccinationscenter placeres i Stege.

Indstillingen tiltrådt.

## Punkt 3: Foreløbigt regnskab 2020

21/2825

### Kompetenceudvalg

Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati.

### Lovgrundlag

Principper for Økonomistyring.

### Sagsfremstilling

Al bogføring for regnskab 2020 vedrørende drift, anlæg og finansielle forskydninger er nu afsluttet. Tallene til det endelige regnskab er dermed klar og præsenteres i bilaget Regnskabssammendrag 2020.

Fra oprindeligt budget til korrigeret budget er der sket markante ændringer. Dette primært som følge af tillægsbevillinger givet på grund af overførsel af mindreforbrug fra 2019 til 2020.

Der blev samlet set givet tillægsbevillinger til driften på 48,5 mio. kr. og til anlæg på 57,1 mio. kr. vedrørende overførsel fra 2019 til 2020. Ud af de 48,5 mio. kr. blev de 0,4 mio. kr. overført til 3-årigt formidlingsprojekt forankret i KIF til henholdsvis 2021 og 2022. Herudover blev der overført 0,6 mio. kr. fra dagtilbuds driftsbudget til skoler driftsbudget vedr. PPR til 2021. Uforbrugte midler i 2019 på dagtilbud på 0,6 mio. kr. og på skoler på 6,3 mio. kr. blev overført til at dække Børn og Families budgetbehov i 2020. I overførselssagen sidste år blev det vedtaget at som følge af et større budgetbehov på Borger og Arbejdsmarked i 2020 fik området bevilliget 7,5 mio. kr. af overførslerne fra 2019 til 2020. Herudover blev der i budgettet for 2020 vedtaget og afsat en uspecificeret overførselspulje på 4,0 mio. kr., hvor uforbrugte bevillinger fra 2019 til 2020 skulle dække det reducerede budget.

I nedenstående vises regnskabsresultatet for 2020 i hovedtal:

I mio. kr.	Korrigeret budget	Regnskab	Afvigelse ift. korrigeret budget
Resultat af ordinær drift	-49,3	-92,8	-43,5
Anlægsudgifter	168,2	114,0	-54,2
Resultat af skattefinansierede områder	118,9	21,2	-97,7
Resultat af det brugerfinansierede områder	0,3	-0,2	-0,5

Resultatet af ordinær drift blev et overskud på 92,8 mio. kr. mod et forventet overskud på 49,3 mio. kr. Det giver en forbedring på 43,5 mio. kr., hvoraf en stor del må forventes at skulle overføres til 2021, på samme måde som budgettet for 2020 blev forøget med overførsler fra 2019.

Resultatet på anlægsområdet viser et mindreforbrug på 54,2 mio. kr., og de uforbrugte midler forventes overført til 2021.

Ved samlet beregning af indtægter, drifts- og anlægsudgifter samt renter viser resultatet af det skattefinansierede område et underskud på 21,2 mio. kr., hvor der i det korrigerede budget var regnet med et underskud på 118,9 mio. kr. Samlet er der tale om et mindreforbrug på 97,7 mio. kr. i forhold til korrigeret budget, hvoraf en del kan henføres til mindreforbrug på drift og anlæg, som skal overføres til 2021.

Resultatet af de brugerfinansierede områder viser et overskud i regnskabet på 0,2 mio. kr. og et korrigeret budget på 0,3 mio. kr., som vedrører udgifter til affaldshåndtering, dvs. et mindreforbrug på i alt 0,5 mio. kr.

Regnskabets serviceudgifter i forhold til serviceudgiftsrammen viser et merforbrug på 4,8 mio. kr.

Regnskabets samlede virkning på kassebeholdningen er på nuværende tidspunkt en tilførsel på 135,8 mio. kr., som primært kan henføres til finansielle poster og optagelse af lån. De finansielle poster er ikke afsluttet, da der endnu ikke er foretaget de endelige posteringer. Regnskabets samlede virkning på kassebeholdningen forventes derfor at give andet resultat ved endelig regnskabsafslutning.

Den gennemsnitlige kassebeholdning efter 365-dages reglen er opgjort til 169,3 mio. kr. pr. 31. december 2020.

I forbindelse med den endelige regnskabsaflæggelse, vil der være yderligere forklaringer på forskelle mellem budget og regnskab, hvor det er relevant, samt forklaringer på påvirkninger på kassebeholdningen og den gennemsnitlige likviditet.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at det foreløbige regnskab for 2020 tages til efterretning.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 09-02-2021**

Indstillingen tiltrådt.

## **Bilag**

Regnskabs sammendrag 2020

# Punkt 4: Optagelse af lån regnskab 2020 og 2021

21/1347

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 41 stk. 1, og § 58 samt bekendtgørelse om kommunernes låntagning, meddelelse af garantier m.v

## Sagsfremstilling

Administrationen har opgjort lånerammen for regnskab 2020, inklusiv tidligere meddelte lånedispensationer, herunder også ekstraordinær lånedispensation til fremrykkede anlæg på grund af Corona til 54,7 mio. kr.pr. 3. februar 2021.

I budget 2020 er afsat 41 mio. kr. til låneoptagelse, og kommunen har i 2020 afdraget 45,6 mio. kr. på lån optaget i tidligere regnskabsår, uden lån til ældreboliger.

Der er tidligere i 2020 optaget lån for regnskab 2020 på i alt 23 mio. kr. vedrørende låneramme 2020. Der er således mulighed for at optage yderligere 32,1 mio. kr.

Der skal samtidig gøres opmærksom på at der også tidligere i regnskab 2020 er hjemtaget lån på 42 mio. kr. til ekstraordinære udgifter i forbindelse med Covid-19. De 42 mio. kr. indgår ikke i beregning af lånerammen, da det er en ekstraordinær lånedispensation.

Administrationen anbefaler, at der optages lån på 18 mio. kr. udover de allerede hjemtagne lån på 23 mio. kr. vedrørende låneramme for 2020, således der i alt vedrørende låneramme 2020 optages lån for 41 mio. kr. Der er således ledig låneramme på 13,7 mio. kr. som foreslås anvendt til frigivelse af deponerede midler.

Som det fremgår af bilaget ”Opgørelse af låneramme 2020” har Vordingborg Kommune efter ansøgning fået tildelt lånedispensationer fra Social- og Indenrigsministeriet på 8 mio. kr. vedrørende ”styrkelse af likviditet i vanskeligt stillede kommuner”. Af lånedispensationen fremgår det at såfremt dispensationen benyttes, må lånet maksimalt have 10 års løbetid. De 8 mio. kr. er tidligere hjemtaget sammen med lån på 15 mio. kr. vedrørende indefrosset lån til ejendomsskat.

Derudover har kommunen fået lånedispensation på 7 mio. kr. vedrørende ”strukturelle investeringer på de borgernære områder”. Af denne lånepulje kan der optages lån svarende til 3,2 mio. kr. jf. opgørelse af låneramme 2020.

Som ekstraordinær lånedispensation har regeringen indgået aftale i forhold til håndtering af COVID-19 med lånetilsagn til fremrykkede anlæg på i alt 15,5 mio. kr. Af denne pulje kan der optages lån for 10,5 mio. kr. samtidig er der givet mulighed for at overføre restlånepuljen til regnskab 2021.

Herudover er der automatisk låneadgang til finansiering af energispareudgifter, byfornyelse, affaldsordninger, færge- og havneudgifter samt nettoudgift til lån til betaling af ejendomsskatter, herunder indefrysningsskatter ved stigning i

grundskylden.

Vordingborg Kommune har dermed mulighed for at optage lån for 54,7 mio. kr. i alt, hvoraf de 8 mio. kr. er optaget med løbetid på maks. 10 år, og de 15 mio. kr. med en løbetid på 25 år. Såfremt der optages yderligere 18 mio. kr. udgør låneoptagelse vedrørende låneramme 2020 41 mio. kr. svarende til det oprindelige budget.

Den ledige låneramme på 13,7 mio. kr. giver hermed mulighed for frigivelse af deponerede midler til bl.a. Ungecentret, leje af lokaler til Den Sociale Virksomhed og en rest vedrørende Borgcentret, Således udgør den resterende deponering ca. 18,7 mio. kr. vedrørende Vandhuset.

I henhold til reglerne i "Bekendtgørelse om kommunernes låntagning, meddelelse af garantier m.v." kan kommunen frit vælge, om der optages lån for hele eller en del af lånerammen, om der anvendes låneramme til at frigive deponerede midler, eller om der både optages lån og frigives deponerede midler – dog maksimalt op til lånerammebeløbet.

Af Vordingborg Kommunes finansielle politik fremgår at, "Der skal budgetlægges med et nettoafdrag på den langfristede gæld (ekskl. kommunale ældreboliger)".

Det vil sige, at nye lån kun kan optages svarende til de årlige afdrag på bestående lån, hvorfor administrationen anbefaler, at der optages lån på 18 mio. kr. Afdrag på lån ekskl. lån til ældreboliger udgør i regnskab 2020 45,6 mio. kr. Det betyder et nettoafdrag på 4,6 mio. kr. i regnskab 2020 ekskl. Covid-19 lån på 42 mio. kr.

#### Låneramme 2021

Der er i budget 2021 budgetteret med 62,4 mio. kr., som en del af finansiering af kommunens samlede budget. Beløbet består af:

- 12 mio. kr. lånedispensation til borgernære områder
- 20 mio. kr. del af lånedispensation på i alt 62,4 mio. kr. – investeringer med effektiviseringspotentiale
- 12,4 mio. kr.- øvrige låneberettigede udgifter
- 18 mio. kr. automatisk låneadgang, herunder indefrosset grundskyld

Denne indstilling om låneoptagelse for regnskab 2021 vedrører indefrosset grundskyld, som gerne må hjemtages nu.

Låneoptagelse på de borgernære områder for regnskab 2021 og lån til investering med effektiviseringspotentiale, er bundet op på konkrete anlægsprojekter og lånene må først hjemtages i takt med udgiften afholdes. Sagen vil komme til politisk behandling, når de låneberettigede anlægsudgifter er afholdt. Det er normalt i februar 2022.

Fra 2018 har borgere, der betaler ejendomsskat, oplevet at stigninger i grundskylden i forhold til 2017 automatisk indefryses. I stedet oprettes et rente- og gebyrfrit lån hos kommunen, der svarer til beløbet på stigningen.

I 2021 forventes husejere i Vordingborg Kommune at få indefrosset samlet 18 mio. kr. som et rentefrit lån til kommunen. Kommunen har mulighed for at finansiere denne manglende indtægt via låntagning.

Administrationen anbefaler, at der gives mulighed for at optage lån på 18 mio. kr. vedrørende regnskab 2021 for udgifter til indefrosset grundskyld på 18 mio. kr., således de 18 mio. kr. kan hjemtages i løbet af 2021.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at der optages lån på i alt 18 mio. kr. med en løbetid på 25 år vedrørende låneramme 2020

at der ved ledig låneramme i regnskab 2020, frigives deponering på 13,7 mio. kr.

at der for regnskab 2021 gives mulighed for optagelse af lån på i alt 18 mio. kr. i løbet af 2021, med en løbetid på 25 år

at alle lån optages i danske kroner i henhold til Vordingborg Kommunes finansielle politik.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 09-02-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

Låneramme 2020 - 03.02.2021

# **Punkt 5: Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til badebroer**

20/28898

## **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

## **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse om bade- og bådebroer.

## **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen har som del af budget 2021 (anlæg) afsat et beløb på 400.000 kr. til medfinansiering af badebroer. Der er i overslagsårene 2022 til 2024 afsat et tilsvarende beløb. Der vil derfor i løbet af en årrække være mulighed for at medfinansiere en række badebrosprojekter i kommunen.

Aktuelt for 2021 er der et badeanstaltsprojekt ved Langelinje i Stege. Projektet i sin helhed fremgår af den vedtagne lokalplan R 15.13.01 fra januar 2018.

Projektet er af økonomiske årsager - manglende ekstern finansiering - reduceret i omfang i forhold til det, der er vist i lokalplanen, og omfatter kun en badebro. På baggrund af tilbud anslås udgiften hertil at være ca. 400.000 kr. ekskl. moms. Det vil sige, at årets afsatte beløb som helhed forventes brugt på dette projekt.

Vordingborg Kommune er bygherre, og det er forventningen, at der efterfølgende laves en driftsaftale med lokale aktører, med henblik på at sikre lokal forankring og offentlig adgang.

Der skal gives en tilladelse fra Kystdirektoratet til gennemførelse af projektet. Der er tidligere givet en tilladelse i forhold til det større projekt, som det fremgår af lokalplanen, men det ny reducerede projekt, kræver en ny tilladelse.

Kommunalbestyrelsen har den 18. december 2019 godkendt en udviklingsplan for Stege kyst. Den 29. januar 2020 besluttede Kommunalbestyrelsen, at udviklingsplanen skal skydes i gang med anlæg af en ny badestrand med tilhørende klitlandskab som sikringsdige som åbningstræk. Dette åbningstræk er sat til at blive gennemført i 2021-22.

Hvis badebroen alene anlægges først og på det foreliggende grundlag, hvor der ikke er taget højde for det kommende åbningstræk og tilgængelighed, vil broen forventeligt ikke kunne indeholdes i det afsatte beløb på 400.000 kr. ligesom der i forbindelse med anlæggelse af åbningstræk-projektet vil skulle foretages ændringer og tilpasninger af den anlagte bro, hvilket også vil fordyre projektet.

Administrationen anbefaler derfor, at den aktuelle badebro koordineres med det besluttede åbningstræk, sådan, at der ved projektering og anlæg af broen kan tages højde for klimasikringskoterne og indtænkes tilgængelighed i sammenhæng med kystlandskabsprojektet.

Projekteringen af åbningstrækket forventes gennemført i indeværende år og Udvalget for Plan og Teknik vil i marts få en sag om igangsættelse af åbningstrækket, inklusive badebroen.

## Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2020	2021	2022	2023
Drift					
Anlæg	Ny anlægskonto: Badebro i Stege		400		
Afledt drift					
Finansiering					
Drift					
Afsat rådighedsbeløb	Badebroer medfinansiering		-400		
Kassebeholdning					

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

## Økonomi

Afdelingen for Økonomi og Personale kan oplyse, at der som oplyst i sagen er afsat 400.000 kr. pr. år. i den godkendte investeringsplan for 2021-2024 til medfinansiering af badebroer. Beløbet vil herefter kunne frigives i 2021.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

der søges om en anlægsbevilling på 400.000 kr. til badebro i Stege  
at

at der søges om frigivelse af rådighedsbeløb på 400.000 kr. til badebro i Stege.

## Beslutning i Udvalget for Klima og Miljø den 02-02-2021

Indstillingen anbefales, dog således at rådighedsbeløb på 400.000 kr. frigives til badebroer i Vordingborg Kommune.

Udvalget understreger, at der er tale om medfinansiering for maksimalt 400.000 kr. til badebroen, og at kommunen derfor ikke skal være bygherre på badebroen. Derfor skal der indgås aftale med en eller flere lokalt forankrede aktører om, at de som bygherre anlægger og betaler for badebroen med et tilskud fra kommunen på op til 400.000 kr. og overtager den efterfølgende drift. Bygherren skal sørge for, at badebroen planlægges og samtænkes med åbningstrækket i udviklingsplanen for Stege Kyst, og at badebroen tilgodeser tilgængelighed fra land for både gående og kørestolsbrugere.

## Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 09-02-2021

Indstillingen fra Udvalget for Klima og Miljø anbefales.

# Punkt 6: Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til Fehmern-Bælt (Orevej)

18/22527

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Lovgrundlag

Lov om kommunes styrelse og principper for økonomistyring i Vordingborg Kommune.

## Sagsfremstilling

De sidste arbejder i forbindelse med medfinansieringsprojektet Fehmern-Bælt (Orevej) er afsluttet, og Banedanmark har fremsendt en slut faktura på aftalen.

Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling besluttede den 18. maj 2016 at indgå aftale med Banedanmark om medfinansiering af etablering af en Ny bro over Orevej med vejbane og 2 jernbanespor. Derfor blev der i budget 2017 besluttet at bevillige de resterende midler til aftalen på i alt 5,6 mio. kr.

Pt. er der en samlet bevilling i Fehmern-Bælt (pulje) på 6.342.000 kr., samt en bevilling på 1,25 mio. kr. til projektet Fehmern-Bælt (Orevej).

I budgettet er der afsat 6.342.000 kr. til Fehmern-Bælt (pulje) der endnu ikke er frigivet. Administrationen foreslår at 5.012.228 kr. fra puljen bruges på at dække udgifterne vedr. Orevej. De øvrige midler i puljen (1.329.772 kr.) skal bruges i forbindelse med medfinansieringsprojektet vedr. Næstvedvej. Frigivelsen af disse midler kommer i en særskilt sag.

For at dække medfinansieringsaftalen inkl. indeksregulering og styring af projektet, ansøger administrationen om en anlægsbevilling og frigivelse af et rådighedsbeløb på i alt 6.262.228 kr. til Fehmern-Bælt (Orevej) i 2021, henholdsvis 5.012.228 kr. fra Fehmern-Bælt (pulje) og 1.250.000 kr. fra Fehmern-Bælt Orevej.

Undervejs i projektet har der været udfordringer og kommunen har valgt at tilkøbe en højvandssikring, så Ore ikke bliver oversvømmet ved højvande. Disse ekstraregninger er ikke afhandlet med Banedanmark endnu. Derfor kendes økonomien på de samlede ekstra krav endnu ikke.

Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2021	2022	2023	2024
-----------------	-------	------	------	------	------

Drift

Anlæg	Fehmern-Bælt (Orevej)	6.262			
-------	-----------------------	-------	--	--	--

Afledt drift

Finansiering

Drift

Afsat rådighedsbeløb Fehmern-Bælt (Pulje) -5.012

Afsat rådighedsbeløb Fehmern-Bælt (Orevej) -1.250

Kassebeholdning

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

## **Økonomi**

Afdeling for Økonomi og Personale kan som nævnt i sagen oplyse, at der på puljen Fehmern-Bælt –(pulje) henstår et rådighedsbeløb på 6.342.000 kr. i budget 2020, som ikke er frigivet. Ligesom der henstår et rådighedsbeløb på Fehmern-Bælt (Orevej) på 1.250.000 kr. i 2020. Rådighedsbeløbet på i alt 6.262.000 kr. bliver overført til budget 2021, hvorefter de kan frigives.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

der ansøges om en anlægsbevilling på i alt 6.262.228 kr.  
at

at der frigives et rådighedsbeløb på i alt 6.262.228 kr. til Fehmern-Bælt (Orevej) i 2021.

## **Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 03-02-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 09-02-2021**

Indstillingen anbefales.

# Punkt 7: Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til Fehmern-Bælt (Næstvedvej)

13/19485

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Lovgrundlag

Lov om kommunes styrelse og principper for økonomistyring i Vordingborg Kommune.

## Sagsfremstilling

Projektet om etablering af den ”nye” vej fra Valdemarsgade til Næstvedvej i Vordingborg har været færdigt i nogle år, og i 2020 blev de sidste arbejder i forbindelse med slidlag udført. Derfor har Banedanmark fremsendt den sidste aconto på medfinansieringens aftalen.

Anlægsprojektet er gennemført som et medfinansieringsprojekt, hvor kommunens andel af finansieringen i alt er på 12.600.000 kr. den sidste aconto lyder på 1.102.320 kr.

Ud over det beløb, har der de foregående år være udgifter til ekspropriation, rådgivning og nedrivning af bygninger samt styring og forhandlinger med Banedanmark. Det giver et samlet forbrug på sagen på 1.329.772 kr. som skal dækkes. De 1.329.772 kr. er der allerede afsat midler til i budgettet under Fehmern-Bælt (pulje)

Da indeks reguleringen har været højere en budgetteret og projektet har krævet væsentligt mere styring end først antaget, grundet forsinkelser, er der ikke midler i budgettet til de sidste plantearbejder, derfor beder administrationen om en anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb på 300.000 kr. til plantearbejderne, Fehmern-Bælt (Næstvedvej), som foreslås finansieret af kassen.

I budgetterne er afsat 6.342.000 kr. til Fehmern-Bælt (pulje) der endnu ikke er frigivet. Det foreslås, at 1.329.772 fra puljen bruges på at dække udgifterne. De øvrige midler i puljen (5.012.228 kr.) skal bruges i forbindelse med medfinansieringsprojektet ved Orevej. Frigivelsen af disse midler kommer i en særskilt sag.

For at dække de sidste udgifter og de sidste plantearbejder, søger administrationen derfor om en anlægsbevilling og frigivelse af et rådighedsbeløb på i alt 1.329.722 mio. kr. i 2021 til Fehmern-Bælt (Næstvedvej).

Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2021	2022	2023	2024
-----------------	-------	------	------	------	------

Drift

Anlæg	Fehmern-Bælt (Næstvedvej)	1.630			
-------	---------------------------	-------	--	--	--

Afledt drift

Finansiering

Drift

Afsat rådighedsbeløb Fehmern-Bælt (Pulje)	-1.330
Kassebeholdning	-300

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

## **Økonomi**

Afdeling for Økonomi og Personale kan som nævnt i sagen oplyse, at der på puljen Fehmern-Bælt –(pulje) henstår et rådighedsbeløb på 6.342.000 kr. i budget 2020, som ikke er frigivet. Jævnfør anden sag vedrørende Fehmern-Bælt (Orevej) frigives de 5.012.000 kr. til dette projekt, hvorfor der resterer et rådighedsbeløb på 1.330.000 kr. som herved kan frigives til projektet Fehmern-Bælt (Næstvedvej). Rådighedsbeløbet bliver overført til budget 2021, hvorefter de kan frigives.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

der søges om en anlægsbevilling på i alt 1.329.722 kr.  
at

der frigives et rådighedsbeløb på i alt 1.329.722 til Fehmern-Bælt (Næstvedvej) i  
at 2021

der søges om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb på 300.000 kr. til  
at Fehmern-Bælt (Næstvedvej), som finansieres af kassen, for at afslutte de sidste  
plantarbejder.

## **Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 03-02-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 09-02-2021**

Indstillingen anbefales.

# Punkt 8: Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til Miljømålsloven

21/1498

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Lovgrundlag

Miljømålsloven.

## Sagsfremstilling

Der er på anlægsbudgettet for 2021 afsat et rådighedsbeløb til vand- og naturprojekter på 1.688.731 kr.

Med henblik på, at udvalget foretager en samlet prioritering af de projekter, der skal igangsættes for 2021-anlægsmidlerne har administrationen udarbejdet to prioriteringslister for henholdsvis natur- og vandløbsområdet.

Prioriteringslisterne er opdelt i 1. og 2. prioritet. For hvert af projektforslagene er angivet formål, indhold, forventet effekt samt budgetramme. Den samlede anlægssum for alle 1. prioritetsprojekterne på både natur- og vandløbsområdet udfylder hele anlægsrammen på 1.688.731 kr.

Som 1. prioritet på naturområdet har administrationen ud fra kommunens handleplaner for Natura 2000 områderne udarbejdet forslag til i alt 3 projekter. Dertil kommer 1 projekt der omhandler skovrejsning.

Som 1. prioritet på vandløbsområdet har administrationen med udgangspunkt i målsætningerne i vandområdeplanen for 2. vandplanperiode 2015-2021 afsat midler, der tager sigte på at opfylde målene i disse planer.

Herudover er der afsat midler til videns indsamling af målsatte vandløb og vandløbsprojekter. Der er sat penge af til geddegydeområder og søer til brakvandsaborre som en del af Fishing Zealand. Der er derudover sat penge af til en screening af potentielle klima, natur og lavbundsprojekter.

På baggrund af udvalgets beslutning vil administrationen gå i gang med at iværksætte de beskrevne projekter. Hvis det i praksis viser sig at enkelte projekter ikke kan realiseres, vil disse enten søgt erstattet af tilsvarende projekter i samme område og med samme sigte eller et 2. prioritetsprojekt.

Prioritetslisterne og tilhørende oversigtskort findes under bilag.

Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2020	2021	2022	2023
-----------------	-------	------	------	------	------

Drift

Anlæg	Miljømålslov (pulje)	1.688
	0007100025	

Afledt drift

Finansiering

Drift	Miljømålslov (pulje)	-1.688
	0007100025	

Afsat rådighedsbeløb

Kassebeholdning

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

## Økonomi

Afdeling for Økonomi og Personale kan oplyse, at der som nævnt i sagen er afsat 1.688.731 kr. på puljen vedrørende Miljølov i den vedtagne investeringsplan for budget 2021-2023 for år 2021. Beløbet kan herefter frigives.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

der ansøges om en anlægsbevilling på i alt 1.688.731 kr. i 2021  
at

der søges om frigivelse af rådighedsbeløb på i alt 1.688.731 kr. i 2021 til  
at gennemførelse af vand- og naturprojekter.

## Beslutning i Udvalget for Klima og Miljø den 02-02-2021

Indstillingen anbefales.

## Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 09-02-2021

Mikael Smed, Else-Marie Langballe Sørensen, Michael Larsen, Karina Fromberg, Michael Seiding Larsen, Thorbjørn Kolbo, Daniel Irvold og Brit Skovgaard anbefaler indstillingen.

Heino Hahn kan ikke anbefale indstillingen, idet han bl.a. ikke kan anbefale projekt ”Fishing Zealand”.

## Bilag

Prioriteringsskema for vandløb 2021

Prioriteringsskema for natur 2021

# Punkt 9: Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb for anlæg af Spring- og bevægelsescenter samt forudsætninger for anlæg af samme

19/26434

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har ved indgåelse af budget 2021-2024 vedtaget at støtte Den selvejende Erhvervsdrivende Fond DGI Huset Vordingborg (herefter kaldet Fonden DGI Huset) i bestræbelserne for at anlægge et Spring- og bevægelsescenter ved DGI Huset i Vordingborg.

Å

Visionen for Spring- og bevægelsescentret er, at det skal være et centralt omdrejningspunkt i arbejdet med at inspirere og aktivere en lang række af kommunens borgere til mere fysisk aktivitet.

Å

Fonden DGI Huset finansierer, anlægger og efterfølgende driver et kommende Spring -og bevægelsescenter etableret ved DGI Huset Vordingborg.

Å

Der er i 2021 afsat 5 mio.kr. til at realisere visionen om et Spring- og bevægelsescenter beliggende ved DGI Huset Vordingborg. Å

Det bebudede kommunale tilskud på 5 mio. kr. udbetales til Fonden DGI Huset som et realiseringstilskud med det formål at realisere muligheden for at stille et Spring- og bevægelsescenter til rådighed for offentligheden.

Å

Desuden arbejdes der med indgåelse af en 30-årig aftale omkring køb af tid til aktiviteter i det kommende Spring- og bevægelsescenter- 1,8 mio. kr. årligt fra 2022 og indtil 2051.

Å

Aftalen vil ligeledes indeholde et ekstraordinært opstartstilskud på 0,5 mio. kr. i årene 2022 til 2026.

Å

På baggrund af ovenstående og i tæt samarbejde med bestyrelsen for Fonden DGI Huset har administrationen forslag til en række aftaler, som vil være forudsætningen for, at bære anlægsprocessen samt den efterfølgende drift af Spring- og bevægelsescenteret vil være hensigtsmæssig og udbytterig for begge parter.

Å

De indgående aftaler danner grundlag for, at Fonden DGI Huset har fået mulighed for at indhente gunstig finansiering til det samlede projekt med en forventet samlet anlægssum på 25 mio. kr.

Å

Ejerforhold og organisering

Vilkårene for tilskud fra Vordingborg Kommune er at ejerskab og drift af det kommende Spring- og bevægelsescenter adskilles fremadrettet.

Â

I praksis læses dette ved, at opførelsen og ejerskabet af Spring- og bevægelsescenteret varetages af et datterselskab til DGI Huset.

Â

Dette datterselskabs eneste formål er at eje det nye springcenter, og datterselskabet bemyndiger ejerselskabet DGI Huset til at være bygherre på anlægget af Spring- og bevægelsescenteret.

Â

Efter opførelsen vil DGI Huset også stå for den daglige drift af Spring- og bevægelsescenteret, mens ejerselskabet står for ejerskabet af bygningen og lejer denne ud til DGI Huset tillagt moms.

Â

Ejerselskabet søger frivillig momsregistrering for erhvervsmedlemslig udlejning af fast ejendom, og DGI Huset skal i denne omorganisering søge frivillig momsregistrering for erhvervsmedlemslig udlejning af fast ejendom i forbindelse med videreudlejning af lokaler til tredjemand, herunder Vordingborg Kommune.

Â

Administrationen oplyser, at de skattemæssige forhold ved den foreslåede ejerskabs- og driftsstruktur søges forhåndsgodkendt af Skattestyrelsen.

Â

Styrkelse af Fonden DGI Husets kapitalgrundlag

â€Potenâ€ - den gamle tidligere ny ombyggede fabriksdal - foreslås samtidig overdraget fra Vordingborg Kommune til DGI Huset. Formålet med overdragelsen er, udover at kunne nyttiggøre bygningen, at styrke fonden DGI Husets kapitalgrundlag.

Â

Da den erhvervsdrivende fond DGI Huset både udfører aktiviteter af kommunal interesse samt aktiviteter af mere kommerciel karakter, skal overdragelsen gennemtænkes og udføres på en sådan måde, at Vordingborg Kommune kan overdrage bygningen til Fonden DGI Huset.

Â

Idet Vordingborg Kommune fortsat beholder ejerskabet til grunden, at der er en fastlagt uopsigelig brugsret til DGI Huset samt at den, der modtager ejendommen skal overtage vedligeholdelsesforpligtelsen, skænktes markedsværdien at være af så lille en størrelse, at der næppe kan være tale om støtte.

Selvom der måtte være en markedsværdi på bygningen, er det vurderingen at Vordingborg Kommune godt må overdrage ejendommen til Fonden DGI Huset i henhold til kommunalfuldmagtsreglerne vedrørende anlægsstøtte til sportsanlæg.

Â

Der indhentes en ekstern vurdering af markedsværdien inden overdragelsen på de givne forudsætninger.

Â

På et senere et tidspunkt efter overdragelsen af â€Potenâ€ kan der laves en vurdering af ejendommens værdi for DGI Huset.

Â

Det vurderes, at der i forbindelse med overdragelsen af Potens ikke er tale om anlægsstøtte, idet værdien af bygningen er lav, og der medfølger drifts- og vedligeholdelsesudgifter, der er større end bygningens værdi.

Å

Opdeling af de eksisterende bygninger i "ejerlejligheder"

Vandhuset med tilhørende faciliteter og de gamle panter-bygninger (Potens) er bygningsmæssigt sammenhængende i dag. Det nye Springcenter påtænkes også at skulle være bygningsmæssigt sammenhængende med Vandhuset.

Å

En forudsætning for at fremtidig kommunal driftsstøtte kan ydes i overensstemmelse med kommunalfuldmagtsreglerne vil være, at de enkelte bygningsbestanddele formelt udskilles i "ejerlejligheder", altså selvstændige ejendomme inden for samme bygning.

Å

Denne proces vil kræve at:

Å

- De nuværende og fremtidige ejere af "ejerlejlighederne" – henholdsvis Vordingborg Kommune, Kommunekredit, DGI Husets bestyrelse og DGI Husets datterselskab – alle formelt skal give tilsagn til udmatrikulering og opdeling.

Å

- Der skal i den forbindelse herved iagttages byggelovgivningens regler for indretning af "ejerlejligheder", samt der skal stiftes en ejerforening for den samlede ejendom, hvor de forskellige ejere er repræsenteret.

Å

- Der skal opstilles og indstilles individuelle forsyningsmålere i de enkelte "ejerlejligheder", således at forsyningsudgifter kan opgøres specifikt for de enkelte bygningsdele. Alternativ kan der komme en administrativ opgave vedrørende opdeling af forsyningsinstallationer imellem de enkelte ejendomme.

Å

Å

Drift af Spring- og bevægelsescenteret

Det er tiltænkt, at DGI Huset således skal forestå driften af Spring- og bevægelsescenteret, og driftstilskuddet (køb af tid og undervisning) fremføres til aktiviteter af lovlig kommunal interesse.

Å

Driftstilskuddet kan indekseres årligt, således at realværdien af driftstilskuddet ikke udhules over tid af inflationen.

Å

Rådgivning

Fonden DGI Huset har i december 2020 indgået aftale med eksterne rådgivere, på nuværende tidspunkt er en ekstern teknisk rådgiver (landmåler), hvor aftalen forventes indgået i februar måned 2021.

Å

Vordingborg Kommunes tekniske afdeling bistår med nødvendig vejledning i forbindelse med byggeriet.

Å

I forbindelse af ovenstående er der således behov for at beskrive en række aftaler som alle vil blive behandlet på et senere møde.

Å

- Lejeaftale - 30 Årig - mellem Vordingborg Kommune og Fonden DGI Huset Vordingborg vedr. grund ved DGI Huset. (Er under udarbejdelse)

Å

- Vurdering af og overdragelse af den tidligere fabriksbygning "Poten" til Fonden DGI Huset Vordingborg. (Er under udarbejdelse)

Å

- Opdeling af den samlede bygningsmasse i ejerlejligheder. (Er under udarbejdelse)

Å

- Model for det nærmere samarbejde omkring aktiviteter i springcentret, hvor Vordingborg Kommune garanterer at betale for at benytte spring- og bevægelsescentret til undervisningsaktiviteter til børn og unge, samt trænings- og vedligeholdelsesaktiviteter. (Er vedhæftet som bilag 1)

Å

- Fonden DGI Huset Vordingborg gives mulighed for, i begrænset omfang, at kunne henvende sig til relevante fagpersoner omkring sparring til selve anlægsprocessen. (Er vedhæftet som bilag 2)

Å

- Aftale om refusion af omkostninger og bortfald af aftaler ved opgivelse af projektet. (Er vedhæftet som bilag 3)

Å

Åvrige i forhold til økonomi

Fonden DGI Huset betaler for udbud og opførelse af Springhallen inden for rammen af det bevilligede tilskud og lån.

Vordingborg Kommune betaler for udarbejdelse af grundlejeaftale, vurdering og overdragelse af "Poten", samt opdelingen i "ejerlejligheder" med tilhørende vedtægter og udmatrikulering.

Å

Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2021	2022	2023	2024
Drift	Å	Å	Å	Å	Å
Anlæg	Anlægstilskud "realisering af spring og bevægelsescenter"	Å 5.000	Å	Å	Å
Afledt drift	Å	Å	Å	Å	Å
Finansiering	Å	Å	Å	Å	Å
Drift	Å	Å	Å	Å	Å
Afsat	Å	Å -5.000	Å	Å	Å
Rådighedsbeløb		Å			



Â

Â

### **Beslutning i Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid den 02-02-2021**

Â

Indstillingen anbefales, således at udgiften for udarbejdelse af grundlejeaftale, vurdering og overdragelse af â€™Potenâ€™, samt opdelingen i â€™lejlighederâ€™ med tilhørende udmatrikulering m.v. finansieres inden for projektets økonomi.

### **Beslutning i Udvalget for Bostiftning, økonomi og Nærdemokrati den 09-02-2021**

Indstillingen fra Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid anbefales.

Â

### **Bilag**

Bilag 1 Lån af lokaler i springcenter samt undervisning.

Bilag 2 Ydelse af sparring fra Vord Komm til opførelse af springcenter.3 (002).docx

Bilag 3 Aftale om Refundering af DGIs omkostninger ved opgivelse af projekt.2.docx

# **Punkt 10: Igangsættelse af ny strategisk udviklingsplan for Pantergrunden ved DGI Huset**

20/27719

## **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

## **Lovgrundlag**

Lov om planlægning.

Lov om kommunernes styrelse.

## **Sagsfremstilling**

Vordingborg Kommune erhvervede i 2012 den tidligere plastikfabrik Pantherplast for at omdanne hele området til et knudepunkt med faciliteter indenfor Kultur, Idræt, Uddannelse og Erhverv.

Som det første blev den store fabriksbygning mod nord ombygget og renoveret, så bygningen i 2014 kunne modtage de første brugere.

I 2016 blev den første kommunale kunstgræsbane etableret på Panteren på et areal sydøst for den store fabriksbygning.

Derefter besluttede kommunalbestyrelsen anlæg af et vandhus, og i efteråret 2018 var byggeriet færdigt og kunne således tilbyde fuldt opdaterede og tidssvarende faciliteter til vandaktiviteter. Vandhuset blev bygget sammen med den eksisterende fabriksbygning, således at de to bygninger har fælles indgang med aula, reception, køkken, motionscenter og mødelokale. Der er indgået en driftsaftale med DGI, der således driver idræts- og fritidsfaciliteter både i vandhuset og i fabriksbygningen.

Efter ønske fra en række lokale gymnastikforeninger har kommunalbestyrelsen ved budgetforlig 2021 besluttet at give Fonden DGI Huset Vordingborg mulighed for at etablere et spring- og bevægelsescenter i tæt forbindelse med de nuværende faciliteter. Som en del af projektet skal der endvidere etableres omklædningsrum, som skal kunne benyttes af brugerne af kunstgræsbanen.

Derudover har en lang række af foreninger og idrætsaktører – hvor af flere af disse udøver deres sport på specialanlæg – vist interesse i, at få deres aktiviteter tilknyttet til panterområdet. Disse specialanlæg tilbyder DGI Huset Vordingborg også at drifte.

Bredden af aktivitetsmuligheder er indskrevet som et væsentligt element i udvikling af området i den eksisterende plan for Panterområdet. Men med en placering af et spring- og bevægelsescenter og en lang række af ønsker om udendørsaktiviteter og faciliteter, er det nødvendigt at se på området i en sammenhæng, så der skabes rammer for fællesskab og aktiviteter, der understøtter hinanden, og ikke spænder ben for hinanden. Derudover er området også ankomstområde til Vordingborg by, hvorfor det også er væsentligt hvordan området tager sig ud rent visuelt, og i forhold til at signalere kreativitet, aktivitet, bevægelse og fællesskab, at her sker der noget.

Derfor anbefales det, at der udarbejdes en ny strategisk og fysisk udviklingsplan, hvis overordnede vision er, at udvikle området som byens – og kommunens – samlede idrætsaktivitetscenter, der motiverer til aktiviteter og bevægelse, og samler de organiserede og uorganiserede i alle aldre, og som i udviklingen og placeringen af de forskellige aktiviteter har en holistisk tilgang, der indtænker kreativitet og multifunktionalitet, så der opnås bedst mulig udnyttelse af området til gavn for flest muligt, samtidig med at området byder velkommen til byen.

Panter-området ligger ved ankomsten til byen, og er – når man kommer den vej ind i byen det første indtryk, man får af byen. Derfor er det væsentligt, at området både tager sig attraktivt ud samtidig med, at det ved sin indretning, design og funktionalitet er den stærke formidling af og motivation til det aktive liv.

Der vil indbydes tre kvalificerede rådgivere til at afgive et tilbud efter udbudsreglerne ved en indbudt licitation i et begrænset udbud. Med kvalificerede rådgivere menes i denne sammenhæng rådgivere med erfaring inden for området, hvis kompetencer indenfor en arkitektonisk nytænkning af feltet ”idræt, bevægelse og fællesskab” både bygningsmæssigt og landskabeligt vil være særligt afgørende for at skabe det innovative idrætsfællesskab der ønskes for stedet, byen og kommunen.

Området er som tidligere fabriksgrund kortlagt som forurenet. Hovedparten af området er V1 kortlagt, mens et mindre område er V2 kortlagt. Det vil derfor være nødvendigt at foretage undersøgelser og afdækning af forureningsgraden på hele det resterende frie areal. En sådan kortlægning inkl. høring af Region Sjælland tager omkring tre måneder. En del af området, hvor f.eks. nuværende Vandhus samt de eksisterende koldhaller i den sydlige del, er dog frigivet, dvs. undersøgt og konstateret uden forurening. Tidsplanen for udviklingsplanen og spring- og bevægelsescenteret tager højde for, at der skal ske en kortlægning af forureningen.

#### Tidsplan og organisering

Opførelsen af selve spring- og bevægelsescenteret kører sit eget forløb, og tænkes gennemført så hurtigt som muligt og i regi af DGI Huset Vordingborg. Men for at sikre, at spring- og bevægelsescenteret ved sit omfang og placering ikke spænder ben for øvrige aktiviteter og fremtidig udvikling af området, og i øvrigt placeres hvor der er mindst mulig forurenet, og hvor der er færrest mulige komplikationer som f.eks. omlægning af parkering, tilkørsel og forsyningsledninger samt omlægning af brandvej og brandadskillelse mellem panteren og springcenteret.

Derfor anbefales det, at der først udarbejdes et overordnet program for anvendelsen af området, og at dette program godkendes af kommunalbestyrelsen. Herefter kan udarbejdelse af detailprojekt for spring- og bevægelsescenteret og udarbejdelse af selve udviklingsplanen køre parallelt og uafhængigt af hinanden. Projektejer og projektledelse for udvikling, opførelse og drift af spring- og bevægelsescenteret varetages af DGI Huset Vordingborg, mens projektejerskab og projektledelse for udarbejdelse af overordnet program samt efterfølgende strategisk udviklingsplan varetages af Vordingborg Kommune. Begge projekter i tæt samarbejde med den anden part. Den juridiske konstruktion for spring- og bevægelsescenteret beskrives i særskilt sag

”Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb for anlæg af Spring- og bevægelsescenter samt forudsætninger for anlæg af samme” (behandles i Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid).

Projektledelsen af det overordnede program samt efterfølgende udviklingsplan varetages af Afdeling for Plan og By med projektdeltagelse fra Afdelingerne for Trafik og Ejendomme og Kultur og Fritid og i dialog med DGI Huset Vordingborg. Det overordnede program og udviklingsplanen er politisk forankret i Udvalget for Plan og Teknik og Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid.

Udviklingsplanen udarbejdes med 200.000 kr. uforbrugte 2020 midler fra Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid samt af midler inden for Afdeling for Plan og Bys drift, 100.000 kr. fra konto kommune- og lokalplaner.

Der er udarbejdet en tidsplan for udarbejdelse af en ny strategisk udviklingsplan, der er samkoordineret med planerne for spring- og bevægelsescentret. Tidsplanen er vedlagt i bilag. For at kunne komme i mål til tiden, er den indledende brugerinvolvering igangsat i februar, således, at de forskellige brugeres ønsker og behov kan indskrives i udbudsmateriale i marts.

## **Høringer**

Der er gennemført brugerinvolvering med interesserede aktører i februar 2021. De brugere, der indgår i programmeringen vil blive involveret løbende i udviklingsplanarbejdet. Der er ikke planlagt generel borgerinddragelse.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at arbejdet med en ny strategisk udviklingsplan for Panterområdet igangsættes i to steps med politisk godkendelse af først overordnet program og siden en samlet strategisk udviklingsplan

at den strategiske udviklingsplan er politisk forankret i Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid og Udvalget for Plan og Teknik i fællesskab

at projektledelsen varetages af Afdeling for Plan og By, og at der nedsættes en tværgående projektgruppe med deltagelse af Afdelingerne for Trafik og Ejendomme og Kultur og Fritid samt i tæt dialog med DGI Huset og brugerne.

## **Beslutning i Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid den 02-02-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 03-02-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 09-02-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

Tids- og procesplan for strategisk udviklingsplan for Panterområdet

# Punkt 11: Endelig vedtagelse af Lokalplan O 16.04.01 Daginstitution ved Rugvænget i Præstø

20/13605

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Lovgrundlag

Lov om planlægning.

Lov om miljøvurdering af planer og programmer.

## Sagsfremstilling

På baggrund af Kommunalbestyrelsens beslutning den 16. september 2020 har lokalplan O 16.04.01 Daginstitution ved Rugvænget i Præstø, været i offentlig høring. Der er i høringsperioden afholdt borgermøde den 8. oktober 2020.

Lokalplanen muliggør opførelse af en op til 2000 m<sup>2</sup> stor daginstitution med tilhørende legeplads, grønne friarealer og parkeringsplads. Lokalplanen fastlægger desuden bebyggelsens ydre fremtræden og sikrer beplantningsbælter langs med skellene mod vest, syd og øst. Ind- og udkørsel sker i lokalplanforslaget ved Rugvænget 100.

Byggeriet skal være svanemærket, hvilket bl.a. betyder, at bygningen har et lavt energiforbrug, et godt indeklima og lever op til skrappe krav til miljø- og sundhedsskadelige stoffer i både byggematerialer og kemiske produkter. Ønsket om svanemærket byggeri nævnes i forslagets redegørelse, men er ikke reguleret i lokalplanens bestemmelser, da det ligger uden for hvad en lokalplan kan regulere.

## Høringer

Der er i høringsperioden indkommet 9 høringssvar (vedlagt). Høringssvarene er behandlet i vedlagte ”Opsamling på høringssvar”, og det indstilles på baggrund af høringssvarene, at planen revideres i forhold til bestemmelsen om beplantning, der regulerer beplantningsbælter uden for lokalplanområdet. Denne bestemmelse udtages.

Høringssvarene har primært omhandlet de trafikale forhold herunder adkomst til lokalplanområdet og dermed daginstitutionen. Der har gennemgående været indsigelse mod adgang fra og via Rugvænget og der er påpeget alternative løsninger, herunder hovedsageligt, at der ønskes vejadgang til Jungshovedvej. Administrationen har behandlet disse forslag og indsigelser i opsamlingen og anbefaler at fastholde lokalplanforslaget uden ændring i forhold til dette. Der begrundes primært med at den forøgede trafik til daginstitutionen ikke vil medføre kapacitetsproblemer i krydset Rosagervej / Rugvænget. Der er derfor ikke et trafikalt grundlag for at etablere en ny vejadgang med tilhørende rundkørsel ud til Jungshovedvej.

Efter ibrugtagning af daginstitutionen vil trafikafviklingen på Rugvænget, Rosagervej, Østerbro og Christinelundsvej blive gennemgået. Hvis der opstår uforudsete problemer med trafikafviklingen på grund af daginstitutionen, så vil det blive undersøgt, samt afhjulpet i det omfang som er muligt.

Derudover har Lokalforum for Præstø anført, at man ikke mener der har været tilstrækkelig borgerinvolvering med hensyn til fleksibel anvendelse af den kommende institution. På denne baggrund vil følgegruppen primo 2021 blive inviteret til en yderligere drøftelse af forholdene. Disse forhold får ikke indflydelse på lokalplanens bestemmelser, da denne giver mulighed for fleksibel anvendelse.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

at Lokalplan O 16.04.01 Daginstitution ved Rugvænget i Præstø vedtages endeligt med de i skemaet indstillede ændringer.

## Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 13-01-2021

Et flertal af udvalget ønsker at sagen udsættes, idet de ønsker, at der fremlægges alternative forslag til afvikling af trafikken.

Carsten Olsen og Anders J. Andersen følger indstillingen, idet de ikke ønsker at sagen udsættes.

## Supplerende sagsfremstilling

Administrationen har på baggrund af drøftelserne om trafikafviklingen ved den ny daginstitution i Præstø undersøgt følgende muligheder for at forbedre trafikafviklingen:

- Ekstra adgangsvej til Jungshovedvej (2,5 – 3,0 mio. kr.)
- Signalanlæg i krydset Rosagervej / Christinelundsvej / Østerbro / Rugvænget (1,5 mio. kr.)
- Ombygning af krydset og signalanlæg Rosagervej / Christinelundsvej / Østerbro / Rugvænget (2,35 mio. kr.)

Ekstra adgangsvej til Jungshovedvej

Den ekstra vejadgang til daginstitutionen har til formål at mindske trafikbelastningen fra daginstitutionen på Rugvænget, samt de nærliggende veje som Rosagervej og Christinelundsvej.

Der etableres en parkeringsplads ved daginstitutionen, som har vejadgang til både Rugvænget og Jungshovedvej. Placering af vejadgangen til Jungshovedvej fremgår af oversigtskortet, der er vedlagt som bilag 1.

Af hensyn til trafiksikkerheden anbefales det, at der på Jungshovedvej etableres en venstresvingsbane, og hastighedsgrænsen reduceres fra de nuværende 80 km/t til 60 km/t. Forslaget vedlagt som bilag 2.

Trafikken vil fordele sig mellem de to vejadgange, og det forventes at trafikanterne vælger den korteste og hurtigste vej til og fra daginstitutionen. Det er ikke muligt at vurdere fordelingen af trafikken mellem de to vejadgange.

Ved etableringen af en ekstra vejadgang til Jungshovedvej vil delområde B i lokalplanen blive reduceret med cirka 850 m<sup>2</sup>. Det vil begrænse en ordentlig byggemulighed på grunden, hvor der skal opføres ca. 2000 m<sup>2</sup>. med tilhørende ankomst og P-areal, legeplads, areal til jordvarmeanlæg. Hvis den ekstra vejadgang etableres, anbefaler administrationen at delområde B og C i lokalplanen udvides cirka 850 m<sup>2</sup> mod syd.

Den ekstra vejadgang vil blive etableret i boringsnære beskyttelsesområder (BNBO) vandindvindingsområde, dette kan være et problem, administrationen er ved at undersøge mulighederne.

Der er som bilag 3 vedlagt et kort notat som beskriver projektet.

Der er udarbejdet et overslag på den ekstra adgangsvej, som vurderes at kunne etableres for cirka 2,5 – 3,0 mio. kr.

Jungshovedvej er på strækningen ved Præstø en facadeløs omfartsvej med et begrænset antal overkørsler. Hvis Jungshovedvej ændres til fordelingsvej som betjener området nord for Jungshovedvej, som for eksempel en ny vejadgang til daginstitutionen, så vil trafikanterne, og specielt pendlere, opleve ændringen fra en omfartsvej med 80 km/t til en fordelingsvej med 60 km/t som en forringelse.

Signalanlæg i krydset Rosagervej / Christinelundsvej / Østerbro / Rugvænget  
Administrationen har undersøgt muligheden for at forbedre trafikafviklingen i det forskudte kryds Rosagervej / Christinelundsvej / Østerbro / Rugvænget.

Trafikafviklingen kan forbedres ved, at der etableres et signalanlæg i det eksisterende forskudte kryds. Geometrien ændres ikke i det forskudte kryds. Signalanlægget vil kunne etableres for omkring 1,5 mio. kr.

Ombygning af krydset og signalanlæg Rosagervej / Christinelundsvej / Østerbro / Rugvænget

Det forskudte kryds kan ombygges til et firbenet kryds ved, at Rugvænget forskydes mod vest, Skitse med løsningsforslag er vedlagt som bilag 4. Gennemførelse af projektet kræver, at der eksproprieres et areal fra den private parkingsplads, og der etableres erstatningsparkeringspladser ved den forskudte vej. Det vurderes at forslaget kan etableres for omkring 2,35 mio. kr. for de nødvendige arealerhvervelser ved ekspropriation.

Alle projekterne forudsætter Politiets samtykke inden udførelse.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

Lokalplan O 16.04.01 Daginstitution ved Rugvænget i Præstø vedtages endeligt  
at med de i skemaet indstillede ændringer

at den nuværende vejføring i lokalplanen O 16.04.01 Daginstitution ved Rugvænget i Præstø fastholdes.

## **Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 03-02-2021**

Supplerende bemærkninger vedr. vej til institution ved Rugvænget i Præstø er udsendt pr. mail inden mødet.

Et flertal af udvalget bestående af Michael Larsen, Anders J. Andersen, Carsten Olsen og Kurt Johansen anbefaler indstillingen. Når daginstitutionen er opført og indviet – iværksættes trafikmålinger, og der fremlægges forslag til trafikløsninger, hvis målingerne viser behov herfor.

Bo Manderup og Ronni Lykkehus kan ikke støtte indstillingen, idet stort set alle indsigelserne i forhold til forslaget om lokalplan giver udtryk for stor bekymring over trafikafviklingen, og indeholder en række forslag herom. Venstre har særligt noteret sig den løsning, der bl.a. er foreslået af Præstø Lokalforum, nemlig etablering af en ny adgang via Jungshovedvej. Det forslag ønsker Venstre at støtte.

### **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 09-02-2021**

Mikael Smed, Else-Marie Langballe Sørensen, Daniel Irvold, Michael Larsen, Thorbjørn Kolbo, Brit Skovgaard og Heino Hahn anbefaler flertalsindstillingen fra Udvalget for Plan og Teknik.

Karina Fromberg og Michael Seiding Larsen kan ikke anbefale flertalsindstillingen, idet stort set alle indsigelserne i forhold til forslaget om lokalplan giver udtryk for stor bekymring over trafikafviklingen, og indeholder en række forslag herom. Venstre har særligt noteret sig den løsning, der bl.a. er foreslået af Præstø Lokalforum, nemlig etablering af en ny adgang via Jungshovedvej. Det forslag ønsker Venstre at støtte.

### **Bilag**

Samlede høringsvar vedr. Lokalplan O.16.04.01 Daginstitution ved Rugvænget i Præstø

Opsamling på høringsvar vedr. Lokalplan O 16.04.01, daginstitution ved Rugvænget i Præstø

Lokalplan O 16.04.01 Daginstitution ved Rugvænget i Præstø, endelig

Bilag 1 Oversigtskort - Adgangsvej

Bilag 2 Skise - Ekstra adgangsvej

Bilag 3 Notat - Trafikafvikling ved ny daginstitution

Bilag 4 Ombygning af krydset Rosagervej - Christinelundsvej - Østerbro - Rugvænget

Notat - supplerende oplysninger - Vej til institution ved Rugvænget

# **Punkt 12: Revision af tids- og aktivitetsplan - Grøn omstilling i Vordingborg Kommune**

21/1079

## **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

## **Lovgrundlag**

Miljøbeskyttelsesloven.

## **Sagsfremstilling**

I konstitueringsaftalen fremgår det, at der skal udarbejdes en plan for grøn omstilling i kommunen. På baggrund af drøftelser i Udvalget for Klima og Miljø på deres møder i september, oktober og november 2018, udarbejdede administrationen en tids- og aktivitetsplan for indsatsområder fordelt på FN's verdensmål. Der var indsatser inden for verdensmålene for Rent vand og sanitet, Bæredygtig energi, Bæredygtige byer og lokalsamfund, Ansvarligt forbrug og produktion, Klimainsats, Livet i havet, Livet på land og Partnerskaber for handling.

Planen blev på Udvalget for Klima og Miljø møde den 4. december 2018 videresendt til drøftelse i de udvalg, der er involveret i planens udmøntning. Senest behandlet i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 22. januar 2019, der besluttede at: "Udvalget støtter forslaget og afventer bl.a. forslag til opstilling af kommunale ladestandere og forslag til øget grønt indkøb".

I de forløbne to år, er 12 initiativer fuldt gennemført, andre initiativer har aktiviteter der foregår løbene og har udviklet nye initiativer og tidsplaner, og nogle aktiviteter er ikke realiseret endnu – eksempelvis på baggrund af COVID-19 situationen.

De 12 gennemførte initiativer ligger under verdensmål 6 – Rent vand og sanitet, verdensmål 7 – Bæredygtig energi, verdensmål 11 - Bæredygtige byer og lokalsamfund, verdensmål 12 Ansvarligt forbrug og produktion, og verdensmål 17 – Partnerskab for handling. De er markeret med grøn baggrund i kolonnen "Prioritering" på den revideres tids- og aktivitetsplan.

Af nye initiativer kan som eksempel nævnes aktiviteter under verdensmål 15 – Livet på land – under delmål 15.1 - Mere og bedre natur – Naturgenopretningsprojekter – Øget biodiversitet, hvor projekterne "LIFE – Clima Bombina" på Knudshoved Odde, og Hyltemade Strandenge er medtaget. Nye aktiviteter er markeret med lysblå baggrund i kolonnen "Prioritering" på den revideres tids- og aktivitetsplan.

Administrationen har derfor udarbejdet en revideret tids- og aktivitetsplan, hvor der er givet en status på de oprindelige emner, samt tilføjet nye initiativer og aktiviteter. Den reviderede tids- og aktivitetsplan videresendes til orientering og drøftelse i Udvalget for Turisme, Udvikling og Erhverv, Udvalget for Plan og Teknik, Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati og Kommunalbestyrelsen, der alle er involveret i planens udmøntning.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at revision af tids- og aktivitetsplan - Grøn omstilling i Vordingborg Kommune drøftes og tages til orientering.

### **Beslutning i Udvalget for Klima og Miljø den 02-02-2021**

Indstillingen drøftet og anbefales.

### **Beslutning i Udvalget for Turisme, Udvikling og Erhverv den 04-02-2021**

Indstillingen drøftet og anbefales.

### **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 09-02-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

Grøn omstilling - Tids- og aktivitetsplan - Revision 2021

Tids- og aktivitetsplan for realisering af grøn omstilling - 20 februar 2019 udgave

# Punkt 13: Proces for ny anvendelse af Støberihallerne i Præstø

21/1338

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

## Sagsfremstilling

Vordingborg Kommune har solgt Støberihallerne til Realdania med henblik på at restaurere og ombygge de bevaringsværdige bygninger og udleje dem til kommunen til brug for bibliotek, borgerservice og foreningsaktiviteter.

Støberihallerne i Præstø er et af de efterhånden meget få bevarede bynære industrianlæg opført i den sidste del af 1800-tallet. Det 1.000 m<sup>2</sup> store bygningskompleks er opført som en helhed i 1887 som jernstøberi og består af en i dag decimeret produktionsbygning mod syd, en bygning til værkførerens kontor og bolig mod øst og en mindre lagerbygning mod vest. Forhuset mod Adelgade var oprindeligt to bygninger på samme matrikel.

Beliggenheden ud til Tubæk Å, der er den sydlige grænse for Præstøs historiske bydel (Præstø var i århundreder, som navnet antyder, en ø, som først blev landfast på vestsiden omkring år 1900), tilfører en helt særlig landskabelig dimension, og bygningerne opfattes lokalt i Præstø i høj grad som ”byens hus”.

Lokale ildsjæle i Præstø har indtil for nylig forsøgt at etablere et glasmuseum i bygningerne, men det lykkedes ikke at sikre den fornødne finansiering, hvorfor projektet blev opgivet. Senest har andre lokale kræfter stiftet en forening - Foreningen for Traditionelle Håndværk, der arbejder med idéen om et aktivitets- og formidlingssted for traditionelle håndværk, herunder bl.a. bygning af klinkbyggede træjoller- Præstøjollen.

Med salget af ejendommen til Realdania følger en gensidig forpligtelse til, at Realdania istandsætter og indretter bibliotek og borgerservice mod, at Vordingborg Kommune herefter lejer ejendommen. Med disse nye funktioner vil der sikres almindelig adgang for offentligheden, hvorved ejendommens karakter af ”byens hus” vil blive styrket.

Selve hallerne og de to andre bygninger egner sig til et moderne lokalbibliotek, som på mange måder har overtaget funktionen som ”byens hus” med foredrag, innovationscenter, base for lokale frivillige organisationer og foreninger, lokalarkiv m.v.

Vordingborg Kommune har forpligtet sig til at understøtte projektet ved at bygge en lille fodgængerbro over åen, så Støberihallerne forbindes med en eksisterende p-plads syd for åen, som samtidig udvides.

Projektet omfatter således også et bymæssigt aspekt: Genopretningen af Støberihallerne skal medvirke til at understøtte et mere aktivt byliv med afsæt i et af Præstøs særkender, de mange – og endnu åbne – baggårde, der fungerer som smutveje mellem åen på øens sydside og havnen på nordsiden. Gården vil derfor blive friholdt for parkering bortset fra tidsbegrænset handicapparkering.

Istandsættelse og ombygning

Realdania har erhvervet ejendommen med ønsket om at istandsætte den, så bygningsmassen og dens historik bevares.

Restaureringen af de bygninger, der endnu står under tag, skal tage udgangspunkt i en fastholdelse og til dels genskabelse af bygningernes arkitektoniske og funktionelle udtryk, mens genopførelsen af de bygninger, der i dag alene står tilbage som ydermure, kan ske i et nutidigt formsprog, dog uden at anlæggets helstøbte karakter af industrianlæg forringes.

Bortset fra de forsvundne tage står bygningerne i deres indre nærmest intakt. Særligt det store rum under de to østlige shedtage står helt intakt om end temmelig slidt. I det hele taget er det absolut sidste udkald, hvis bygningerne skal reddes. Shedtagenes skotrender har ikke været tætte i mange år, og tagrender og nedløb er alle utætte med store skader på murværk og tagkonstruktioner til følge. Ikke desto mindre er der tale om et sjældent fint, sammenhængende industrianlæg.

### Programmering og involvering

Før det egentlige restaurerings- og ombygningsarbejde kan planlægges og projekteres, er det nødvendigt at fastlægge et overordnet program for bygningerne, dvs. fastlægge deres anvendelse. Derfor er det nødvendigt som det allerførste at få afklaret hvilke funktioner og aktiviteter, der skal sikres plads til i bygningskomplekset, herunder hvilke arealkrav og andre tekniske og indretningsmæssige behov, der i så fald skal opfyldes. Nogle funktioner – såsom bibliotek og borgerservice – ligger allerede fast, men derudover er og har der været mange forslag til aktiviteter og foreninger, der kunne flytte ind i og anvende Støberihallerne. Fx har den nystiftede Foreningen for traditionelle Håndværk, Lokalhistorisk arkiv, Seniorrådet og en række andre foreninger vist interesse, ligesom der generelt er et ønske om flere mødefaciliteter i Præstø.

For tiden er et par af hallerne midlertidigt stillet til rådighed for det lokale Præstø Brandmuseum, udstillingsrum for kunstforeningen og et par af Foreningen for Traditionelle Håndværks træjoller.

Som nævnt ligger det i aftalen med Realdania, at en del af bygningerne skal indrettes til bibliotek og borgerservice samt faciliteter til mødeaktiviteter for foreninger. Derudover har det været på tale, at Lokalhistorisk Arkiv, der i dag ligger i kælderens under nuværende bibliotek og er oversvømmelsestruet, kan flytte ind i en af bygningerne, fx bygningen overfor forvalterboligen. Hovedparten af de oprindelige haller inkl. den genopførte vil blive reserveret til bibliotek og borgerservice samt til store multifunktionelle rum til fx udstillinger, foredrag og andre kulturelle arrangementer.

Derudover kan den tidligere funktionærbygning og bygningen overfor, anvendes til forskellige foreningsformål, som der kan indhentes idéer til gennem en borgerproces i foråret 2021, parallelt med planlægningen og projekteringen. De væsentlige principper for programmeringen bør her være, at indretningen kan anvendes dynamisk og at de forskellige programmer understøtter hinanden. Her kan gårdrummet endda også indtænkes i en sammenhæng. Programmeringen bør bidrage til koblingen mellem det indre bibliotek og omkringliggende byrum.

Vigtigst er det at skabe et sted som tænkes helstøbt og udformet sådan at alle føler sig velkomne. Stedet skal derfor programmeres således, at det fungerer cirkulært både i forhold til en hel dagsrytme, en uge-, en måneds- og en årsrytme. Derfor bør der ikke alene fokuseres på de enkelte brugere og det specifikke indhold og ønsker til anvendelse, men også på forbindelsen til selve byen. I den sammenhæng ville en café være et essentielt program for bibliotekets funktion som et åbent og offentligt møderum, hvor muligheden for køb af kaffe, vand eller en sandwich ville give rum til det uforpligtende møde borgerne imellem - både i hverdagen til den gode bog, til pausen fra studiet, til de ventende forældre, til mødet med mødregruppen, til siddende i den skønne have ved åen, og ved særarrangementer til når der holdes foredrag, mini koncerter, etc. Hvis stedet skal fungere moderne, ville det være ideelt om man også som virksomhed kunne leje sig ind på et mødekontor, hvortil det var muligt at få en simpel servering. Bibliotekscaféen kunne fx være i form af en forpagtningsaftale, som udbydes.

Således foreslås, at den kommende involveringsproces i foråret handler om, hvem man kan forstille sig bruger huset, hvordan der kan sikres fleksibel anvendelse og hvordan stedet som helhed kobler sig til og beriger Præstø by. Efter istandsættelse og indretning foreslås en udvidet borgerproces om, hvad der konkret skal foregå af fællesskaber/projekter og foreningsarbejde, når bygningerne står færdige.

Således at den aktuelle borgerinddragelse i foråret ikke handler om, hvordan bygningen ser ud/tegnes/indrettes fysisk, men handler om at tage stilling til et udkast til indretning og rumstørrelser. Inddragelsesprocessen sidenhen sker med henblik på den konkrete anvendelse, som den vil være, når bygningerne står færdige.

Således foreslås:

Borgerinvolvering 1: Forår: Generisk programmering for fællesskaber og foreninger.

Borgerinvolvering 2: Efterår: Specifik programmering ved de konkrete brugere af bygningerne.

Det er desuden administrationens anbefaling, at de nuværende brugere (Brandmuseum og Foreningen Traditionelle Håndværk) skal tilbydes andre lokaler på havnen. Forslaget er, at Brandmuseet midlertidigt tilbydes plads i tilbygningen til pakhus 8 eller 12 indtil andet egnet og endeligt sted kan findes, mens Foreningen Traditionel Håndværk i første omgang tilbydes genhusning i lokalet nord for Iskutteren, det oprindelige bådbyggerværksted, også kendt som Pouls værksted. Foreningen indgår herefter i den videre dialog omkring udvikling af Støberihallerne. Begge lokaler er lidt mindre end dem, man har i dag, men vurderes at være tilstrækkelige og samtidig at være programmæssigt godt beliggende i havnemiljøet. Det vurderes, at det vil tilføre Præstø Havn et kulturelt aktiv af høj kvalitet, hvis de to projekter indgår i den eksisterende og livlige blanding af vandsportsrelaterede aktiviteter og restaurationer, således at en øget funktionsblanding er med til at understøtte den kulturelle mangfoldighed der kendetegner Præstø Havn og som allerede i dag tiltrækker både besøgende og byens borgere. Projekterne sikres derigennem en langt større synlighed og binder sig ind i havnens høje aktivitetsniveau.

I det videre arbejde med programmeringen, herunder hvilke funktioner og aktiviteter, der skal være i bygningerne, vil det blive afklaret hvilke typer investeringer i form af fx lydisolering og sikrede værkstedsområder, de forskellige funktioner nødvendiggør.

Forudsætningen for det videre arbejde, herunder også planlægning af en borgerinddragelsesproces er, at der træffes politisk beslutning om, hvilke funktioner /aktiviteter, der på forhånd skal sikres plads til i Støberihallerne. Administrationen foreslår, at selve hallerne anvendes til bibliotek, Borgerservice samt et større mødelokale, mens de to øvrige bygninger på grunden anvendes til foreningsliv, fællesskaber og en programmering, der kan sikre en sammenhæng af stedet som helhed.

Forslag til tidsplan og proces for borger-/brugerinvolvering

Realdania har fremsendt et udkast til procesplan, hvori Vordingborg Kommune forventes at sikre borgerdialog og løbende sparring i forhold til indretning efter de kommende brugeres behov. Herunder er anført administrationens forslag til en overordnet procesplan, der er afstemt med det af Realdania forventede.

Tidsplan

24. februar 2021

Kommunalbestyrelsen godkender proces mod ny anvendelse for Støberihallerne samt rammer for program og

	bruger-/borgerinvolvering
26. februar 2021	Kommunikation om proces samt Indkaldelse af forslag og idéer til anvendelse af Støberihallerne (Nyhedsbrev, pressemeddelelse, Facebook)
Uge 8-11	Høring om forslag og idéer samt udarbejdelse af programskitse
6. april 2021	Beslutning i Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid om programskitse og nøgleaktører/brugere i Støberihallerne
Uge 14	Offentligt informationsmøde
Uge 14-15	Involvering af nøgleaktørers ønsker og behov til lokaler og rammer (møder fastlagt på forhånd)
4. maj 2021	Beslutning i Udvalget for Kultur og Fritid om prioritering program for anvendelsen af Støberihallerne
Uge 20	Offentligt informationsmøde
September/oktober 2021	Dialogmøder med nøgleaktører/brugere mv. om indretning og ibrugtagning

## Høringer

Foreningen Traditionelt Håndværk og Præstø Brandmuseum er blevet hørt om den foreslåede placering. Tilbagemeldinger om dette vil foreligge på mødet.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

at selve industrihallerne (de to eksisterende og den nyopførte) anvendes til bibliotek, borgerservice samt faciliteter til større møder, udstillinger, arrangementer for kommunen, foreninger mv.

at der reserveres plads for Præstø Lokalarkiv et sted i bygningskomplekset

at de væsentlige principper for programmeringen er, at de forskellige programmer understøtter hinanden ved, at indretningen er fleksibel og dynamisk.

at der indkaldes til en åben idéproces (borger- og brugerinvolvering del 1), hvor foreninger og borgere kan komme med forslag og idéer til anvendelse af støberihallerne i marts 2021

at programmering, herunder hvordan de fleksible rammer for aktiviteter og funktioner skal indgå i detailplanlægningen, besluttet af Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid

at borger- og brugerinvolvering del 2 sker i efteråret 2021.

## **Beslutning i Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid den 02-02-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 09-02-2021**

Et flertal af udvalget anbefaler indstillingen.

Heino Hahn kan ikke anbefale indstillingen, idet han finder, at beslutningen går imod kommunens politik i forhold til optimering af arbejdet med kloge m2.

# Punkt 14: Spildevandstakster 2021 for Vordingborg Spildevand A/S

20/28511

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Lovgrundlag

Betalingsloven; lovbekendtgørelse nr. 553 af 24/04/2020 (§3).

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen får hvert år forelagt takster for kloakforsyningen til godkendelse. Forslag til takster fastsættes på grundlag af et budget udarbejdet af kloakforsyningen, samt de prislofter, som fastsættes af Forsyningssekretariatet.

Forsyningsselskabet oplyser, at alle forsyningssekretariatets prislofter er overholdt.

Følgende priser er inkl. moms.

Det samlede vandafledningsbidrag, trin 1 (alm. private forbrugere), er foreslået fastsat til 42,38 kr./m<sup>3</sup>. Taksten er den samme som i 2017, 2018, 2019 og 2020.

Tilslutningsbidraget er lovbestemt og indeksreguleret jf. Danmarks Statistiks indeks for bygge- og anlægsomkostninger. Øvrige takster, bl.a. for tønningsordningen, fremgår af bilaget.

Det fremsendte forslag til takster er godkendt af bestyrelsen for Vordingborg Spildevand A/S.

Af bilag 2 fremgår det at nogle af taksterne er nedsat i forhold til 2020. Eksempelvis er tømning af en 2 m<sup>3</sup> bundfældningstank nedsat fra 625 kr. til 540 kr. Taksterne der er nedsat er markeret med en grøn pil og de fastholdte takster er markeret med en blå pil.

Takstbladet indeholder en ny takst for tilledning af regn og overfladevand til kloakledninger, der kun modtager (sanitært) spildevand. Denne nye takst følger den eksisterende takst for vandafledning (42,38 kr./m<sup>3</sup>)

Den nye takst følger forsyningsselskabets betalingsvedtægt 2019, som blev godkendt af Kommunalbestyrelsen på mødet den 29. januar 2020.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

at takster for Vordingborg Spildevand A/S i 2021 godkendes.

**Beslutning i Udvalget for Klima og Miljø den 02-02-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 09-02-2021**

Indstillingen anbefales.

### **Bilag**

Bilag 1 - Takstblad for spildevand 2021

Bilag 2 - 2021 takster sammenlignet med 2020 takster

# **Punkt 15: Domea afd. 18/02 Troldeparken - Manglende godkendelse af regnskab**

20/6811

## **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

## **Lovgrundlag**

Almenboligloven § 42

Bekendtgørelse om drift af almene boliger § 131

## **Sagsfremstilling**

Boligselskabet Domea har indbragt en sag til afgørelse i kommunen. Der er tale om afdeling 18/02 Troldeparken i Kastrup udenfor Vordingborg, hvor afdelingsbestyrelsen ikke har villet godkende regnskabet for 2018-2019. Afdelingsbestyrelsens væsentligste indvending mod det foreliggende regnskab er, at man ikke finder, at regnskabet stemmer med de faktiske afholdte udgifter i afdelingen.

Det kan oplyses, at regnskabet den 12. december 2020 blev godkendt af organisationsbestyrelsen i Domea, og at regnskabet også er godkendt af det statsautoriserede revisionselskab BDO.

Kommunalbestyrelsen er tilsynsmyndighed for de almene boligselskaber og har dermed kompetence til at afgøre uoverensstemmelser/tvister, der vedrører budget og regnskab.

Inden kommunen kan træffe en afgørelse i sagen, skal Forvaltningslovens regler være overholdt. Det betyder, at kommunen må sikre sig, at den part, som ikke indbringer sagen, er blevet hørt og har haft lejlighed til at udtale sig.

Sagen blev indbragt i marts 2020 af Domea og blev sendt til partshøring i april 2020 hos formanden for afdelingsbestyrelsen. I de kommende måneder blev sagen sendt frem og tilbage i høring mellem Domea og afdelingsbestyrelsen, idet det bemærkes, at afdelingsbestyrelsen flere gange udbad sig en forlænget frist til at fremkomme med sine bemærkninger.

Kommunens administration blev den 2. oktober 2020 orienteret af Domea om, at afdelingsbestyrelsen i Troldeparken var fratrådt pr. 29. september 2020. Boligselskabets organisationsbestyrelse varetog derfor afdelingens interesser, frem til en ny afdelingsbestyrelse kunne tiltræde. Da afdelingens ordinære afdelingsmøde var nært forestående - fastlagt til d. 19. november 2020, fremskyndede man ikke et ekstraordinært afdelingsmøde. Afdelingsmødet kunne dog ikke gennemføres den 19. november 2020 pga. corona-restriktioner. Begrænsningerne er fortsat årsagen til, at Domea afventer at kunne indkalde til møde og nedsætte en ny afdelingsbestyrelse. Afdelingens interesser varetages derfor fortsat af organisationsbestyrelsen.

Til trods for at afdelingsbestyrelsen fratrådte den 29. september 2020, har kommunens administration dog sendt sagens dokumenter til alle medlemmerne af den tidligere afdelingsbestyrelse, så de hver især har haft mulighed for at blive partshørt og dermed komme med deres egne bemærkninger til sagen. Ingen af medlemmerne har dog fremsendt bemærkninger eller på anden vis kontaktet administrationen, og sagen må derfor afsluttes på det foreliggende grundlag.

Uoverensstemmelserne består hovedsagligt i, at afdelingsbestyrelsen har skitseret nogle forhold, som man stiller sig kritisk overfor, da man som nævnt ikke finder, at de reelle udgifter og regnskabet stemmer.

Her skal fremhæves nogle eksempler:

- etablering af nedgravede affaldscontainere (molokker)
- placering af udgifter på de rette konti til almindelig vedligeholdelse (konto 115) eller planlagte og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 116).
- vedligeholdelse af udendørsområder (maling af træskure og facader)
- etablering af varmeanlæg, overgang til fjernvarme (konto 303)

Efter Domea ligeledes har haft lejlighed til at fremsende svar og bemærkninger til de omtalte forhold, har administrationen stillet en række yderligere opklarende spørgsmål til Domea, Domeas økonomiafdeling og revision. Der har henover flere måneder været en tæt dialog, flere drøftelser og 2 møder mellem kommunens administration og Domeas administration, hvor man har gennemgået referater fra afdelingsmøder, udsendte mails til afdelingsbestyrelsen og øvrigt relevant materiale om planlægningen af aftalte arbejder i afdelingen. Administrationen har gennemgået de indkomne svar fra Domea og deres revisor og har som tilsynsmyndighed fundet, at Domea har kunnet redegøre tilfredsstillende og detaljeret for de gennemgåede forhold.

Udover ovenstående punkter vedr. regnskabet og de afholdte udgifter har afdelingsbestyrelsen desuden påpeget, at man finder det meget sandsynligt, at formanden for organisationsbestyrelsen er inhabil, da han ligeledes er formand for det administrationsselskab (Domea.dk), som er boligorganisationens forretningsfører.

Domea har hertil svaret, at i henhold til vedtægterne udpeges medlemmerne i organisationsbestyrelsen altid blandt lejerne hos Domeas medlemmer og de myndige husstandsmedlemmer. Domea har fremsendt vedtægterne (se venligst bilag) og henvist til bestemmelsen i § 12 om medlemmer til bestyrelsen. Da udpegningen af formanden ikke er i strid med vedtægterne, og han i øvrigt ikke bestrider et erhverv, der kan vække tvivl om hans uvildighed, er der ikke tale om inhabilitet i hans funktioner.

Administrationen finder alt i alt, at man har fået svar fra Domea på alle de spørgsmål, der blev rejst, og at der derfor ikke er grundlag for yderligere gennemgang af regnskabet eller andre forhold, afdelingsbestyrelsen har bragt op.

Det bemærkes, at regnskab 2018-2019 ikke kan ses på afdelingens hjemmeside, men kan ses på Landsbyggefondens hjemmeside [www.lbf.dk](http://www.lbf.dk) under regnskabsdatabasen.

Afdelingens seneste regnskab for 2019-2020 er revideret og har ikke givet anledning til bemærkninger fra revisionen.

Forvaltningen indstiller, at afdelingens regnskab for 2018-2019 godkendes. Det kan desuden bemærkes, at administrationen vil drøfte på det årlige administrative dialogmøde med Domea, hvad der i fremtiden kan gøres for at imødekomme eventuelle uoverensstemmelser med den kommende afdelingsbestyrelse.

Sluttelig skal det oplyses, at kommunens afgørelse er endelig og ikke kan indbringes for en anden administrativ myndighed.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at regnskabet for afdeling 18/02 Troldeparken 2018-2019 godkendes.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 09-02-2021**

Indstillingen anbefales.

### **Bilag**

Indbringelse af sag for tilsynet.pdf

Klagepunkter fra afdelingsbestyrelsen.pdf

Redegørelse fra Domea.pdf

Vedtægter for Domea.pdf

## **Punkt 16: Lejerbo - Ændring af vedtægter**

21/1114

### **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

### **Lovgrundlag**

Lov om almene boliger § 12, stk. 5.

Bekendtgørelse om drift af almene boliger § 111.

### **Sagsfremstilling**

Lejerbo har fremsendt sine ændrede vedtægter til godkendelse. Vordingborg Kommune skal som tilsynsmyndighed påse, at de reviderede nye vedtægter passer til normalvedtægten fra ministeriet og stemmer overens med reglerne på området.

Der er tale om mindre ændringer, der har til formål at fremme den digitale kommunikation. Fx omhandler nogle af bestemmelserne muligheden for, at post fra boligselskabet udsendes digitalt. Vedtægterne giver også mulighed for, at man som beboer kan blive fritaget for at modtage digital post fra boligselskabet.

Lejerbo har oplyst til kommunens administration, at organisationsbestyrelsen med et kvalificeret flertal har godkendt de reviderede vedtægter på et møde den 25. november 2020. Der er intet repræsentantskab i Lejerbo.

Vedtægterne kan ses i vedlagte bilag, hvor ændringerne først står anført (§§ 4a, 7, 8, 14, 16) og dernæst følger de samlede vedtægter, hvor ændringerne er indarbejdet.

Administrationen finder, at ændringerne er i overensstemmelse med normalvedtægten fra ministeriet og lovgivningen på området.

### **Økonomi**

Afdelingen for Økonomi og Personale har ingen bemærkninger til sagen.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at ændringerne af vedtægterne godkendes.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 09-02-2021**

Indstillingen anbefales.

### **Bilag**

Lejerbo - Ansøgning om godkendelse af vedtægter.PDF

# Punkt 17: Vordingborg Boligselskab - Ændring af vedtægter

21/1963

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Lovgrundlag

Lov om almene boliger § 12, stk. 5

Bekendtgørelse om drift af almene boliger § 111

## Sagsfremstilling

Vordingborg Boligselskab har fremsendt sine ændrede vedtægter til godkendelse. Vordingborg Kommune skal som tilsynsmyndighed påse, at de reviderede nye vedtægter passer til normalvedtægten fra ministeriet og stemmer overens med reglerne på området.

Der er tale om en mindre ændring, idet organisationsbestyrelsens størrelse og sammensætning ændres fra 9 til 7 medlemmer. Dette medfører, at bestyrelsen nu er beslutningsdygtig, når der blot er 4 personer til stede (formand eller næstformand samt 3 medlemmer), hvor der før skulle være 5 personer til stede. Ændringerne sker, da bestyrelsen finder det mest hensigtsmæssigt. Ændringerne fremgår i § 10 og § 12 i vedtægterne.

Vordingborg Boligselskab har oplyst til kommunens administration, at repræsentantskabet har godkendt de reviderede vedtægter på et møde den 2. december 2020.

Vedtægterne kan ses i vedlagte bilag.

Administrationen finder, at ændringerne er i overensstemmelse med normalvedtægten fra ministeriet og lovgivningen på området.

## Økonomi

Afdelingen for Økonomi og Personale har ingen bemærkninger til sagen.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

at ændringerne af vedtægterne godkendes.

## Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 09-02-2021

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

Vordingborg Boligselskab - Vedtægter 2020.pdf

# **Punkt 18: Almenboligområdet - Delegation af kompetence vedr. godkendelse af ændrede vedtægter**

21/2242

## **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

## **Lovgrundlag**

Almenboligloven § 12, stk. 5

Bekendtgørelse om drift af almene boliger § 111.

## **Sagsfremstilling**

I den reviderede Kompetence- og Delegationsplan, der blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 28. august 2019, fremgår det, at alle politiske beslutninger, der træffes i henhold til reglerne på almenboligområdet skal forelægges til behandling i både Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling (nu Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati) og i Kommunalbestyrelsen.

Kommunens formelle godkendelse til væsentlige dispositioner er nødvendig, da kommunen fungerer som tilsynsmyndighed for de almene boligselskaber. Kommunalbestyrelsen skal derfor også påse, at boligselskabernes vedtægter opfylder lovens regler om almene boligorganisationer eller regler fastsat i medfør heraf.

Som det fremgår af tidligere sager og af 2 aktuelle sager på nærværende dagsorden (sag nr. 16 og sag nr. 17), ansøger de almene boligselskaber om kommunalbestyrelsens godkendelse, når der skal ske en ændring af boligselskabernes vedtægter. Administrationen søger nu om delegation af kompetence til at godkende sådanne ansøgninger administrativt.

Administrationen vurderer, at der vil opnås der en hurtigere sagsgang og dermed større effektivisering af arbejdet, hvis sagerne ikke skal forelægges Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati samt Kommunalbestyrelsen i de tilfælde, hvor ansøgningerne ikke giver anledning til bemærkninger.

Ansøgningen vil dog blive forelagt, hvis der er tale om større ændringer af væsentlig karakter. Forelæggelse vil også ske, hvis der er andre hensyn eller årsager, der gør, at administrationen finder anledning til politisk behandling.

På baggrund af ovenstående finder administrationen det hensigtsmæssigt, at der delegeres kompetence til at godkende ansøgninger om ændringer i vedtægterne.

## **Økonomi**

Afdelingen for Økonomi og Personale har ingen bemærkninger til sagen.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at der delegeres kompetence til administrationen til at godkende ansøgninger om ændringer i vedtægterne.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 09-02-2021**

Indstillingen anbefales.

# Punkt 19: Ansøgning om mellemfinansiering af LAG projekt renovering af Jungshoved Kirkehavn 2020

19/25550

## Kompetenceudvalg

Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati.

## Lovgrundlag

Retningslinjer for Vordingborg Kommunes mellemfinansiering af tilskud fra Landdistriktsprogrammet tildelt via LAG-Sydsjælland.

## Sagsfremstilling

Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling besluttede i møde den 18. maj 2016, at Vordingborg Kommune kunne indgå i mellemfinansiering af almennyttige projekter støttet af LAG-Sydsjælland og godkendt af Erhvervsstyrelsen under Erhvervs- og Vækstministeriet, samt de udarbejdede retningslinjer fra Vordingborg Kommune. Det blev ligeledes besluttet, at projekter, der mellemfinansieres, skulle ske med midler fra Udviklings- og markedsføringspuljen.

Med denne beslutning imødekommer Vordingborg Kommune de frivillige foreninger, der kan komme i klemme grundet det lange tidsrum fra tilsagn om midler fra Erhvervs- og Vækstministeriet, til endelig afregning og udbetaling af projekttilsagn.

Der er kommet en anmodning, via LAG sekretariatet, fra Foreningen Jungshoved Kirkehavn om mellemfinansiering i form af lån, til det almennyttige projekt ”Renovering af Jungshoved Kirkehavn 2020”. Renoveringsprojektet er medfinansieret med 50% fra FN-puljen, og de resterende 50% er bevilget af LAG-Sydsjælland. Foreningen Jungshoved Kirkehavn søger mellemfinansiering af LAG tilskuddet der udgør i alt

156.250 kr.

Jungshoved Kirkehavn besøges af et stort antal gæster både fra land- og fra vandsiden, idet udover lystsejlere har postbåden ”Røret” regelmæssige anløb. Der er en usædvanlig smuk natur i området, hvor også borgvolden og kirken som tiltrækker mange turister. Projektet anbefales af Lokalrådet i Jungshoved som vurderes i overensstemmelse med den Lokale Udviklings Plan. Lokalrådet fremhæver Jungshoved Kirkehavn som et væsentligt samlingspunkt. Projektet betragtes som almennyttigt.

Der er tidligere i 2017 bevilget mellemfinansiering til Foreningen Liliendal Skolehave, til projektet ”Fra Haver til Maver”, et almennyttigt projekt støttet af LAG-Sydsjælland. Her blev det påpeget, at det var uhensigtsmæssigt at bevilge lånet fra Udviklings- og markedsføringspuljen. I 2020 blev der bevilget mellemfinansiering til LAG projekt Bårse Søerne. Her blev der bevilget mellemfinansiering fra samme konto som anlægsbevillingen givet til projektet, således heller ikke fra U&M-puljen.

Administrationen foreslår, at der bevilges mellemfinansiering efter samme princip som tidligere, og at mellemfinansieringen bevilges som et midlertidigt overtræk på projektets eksisterende konto.

Det midlertidige overtræk løber indtil projektet er afrapporteret og beløbet tilbageført fra Erhvervsministeriet. Der udstedes et gældsbevis til Foreningen Jungshoved Kirkehavn og aftales transport i tilskuddet fra Erhvervsministeriet til kommunen. Det forventes at projektet er afsluttet og rapporteret medio 2021.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at der bevilges mellemfinansiering på 157.000 kr. til projekt renovering af Jungshoved Kirkehavn

at mellemfinansieringen bevilges som et midlertidigt overtræk på projektets eksisterende konto.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 09-02-2021**

Indstillingen tiltrådt.

### **Bilag**

Tilsagn, LAG, Jungshoved Kirkehavn.pdf

# Punkt 20: FN-pulje - restaurering af Bogø Mølle etape 4

20/25801

## Kompetenceudvalg

Styregruppen for Frivillighed og Nærdemokrati.

## Lovgrundlag

Nærdemokratimodellen.

## Sagsfremstilling

Bogø Møllelaug søgte den 16. november 2020 om midler fra puljen til Frivillighed og Nærdemokrati til restaurering af selve kroppen på Bogø Mølle. Møllen ejes af medlemmerne og er selvfinansierende, dvs. at Vordingborg Kommune bidrager ikke til driften. Der blev først søgt om op til 600.000 kr., men da projektet har fået flere ansøgte midler fra anden side siden ansøgningen blev sendt ind, nedsættes det beløb, der søges om, til 450.000 kr.

Projektet består af i alt 5 etaper, hvor denne ansøgning drejer sig om etape 4. Projektet fik i år 2019 bevilliget 270.475 kr. fra LUP-puljen til etape 2. Etape 4 vil koste i alt 1,7 mio. kr., hvor der er opnået støtte fra Slots- og Ejendomsstyrelsen på 500.000 kr. og 600.000 kr. fra A.P. Møller Fonden. Etape 5 omhandler vingerne, og omkostningerne er estimeret til 708.000 kr.

Formålet med Puljen for Frivillighed og Nærdemokrati er at medvirke til at støtte realisering af udviklingsaktiviteter, der vil give en mærkbar og synlig effekt i forhold til lokaludvikling og være båret af en frivillig indsats.

Ansøgninger skal vurderes efter tre kriterier ifølge retningslinjerne for puljen:

1. Styrker projektet et lokalområdes sammenhængskraft, kvalitet og fællesskab
2. Kan projektet opretholdes uden tilskud til drift og vedligehold fra Vordingborg Kommune og
3. Evner projektet at styrke frivilligheden i området.

Bogø Mølle er samlingssted for mange forskellige aktiviteter i løbet af året, som er planlagt og gennemført af frivillige. Dette er beskrevet i vedlagte aktivitetskalender og beskrivelse af aktiviteter og frivillige tilknyttet Bogø Mølle. Bogø Møllelaug har ca. 250 medlemmer, hvor 30 er aktive i driften og ved arrangementer. Derudover er der ca. 10 foreninger, som bruger møllen som basis for deres aktiviteter som eksempelvis Store Cykeldag, National Mølledag, julemarked, Bogøs LoppeShoppeRoad med videre. Der er vedlagt en støtteerklæring fra Bogø Lokalforum.

Det er administrationens vurdering, at projektet vil kunne fastholde og styrke frivillige i området og danne basis for, at Bogø Mølle fortsat vil være et samlingspunkt for fastboende og turister gennem året.

## Økonomi

Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2021	2022	2023	2024
Drift	Bogø Mølle – etape 4	-450			

Anlæg

Afledt drift

Finansiering

Drift	Pulje for Frivillighed og Nærdemokrati	450
-------	---	-----

Afsat  
rådighedsbeløb

Kassebeholdning

Afdeling for Økonomi og Personale kan oplyse, at der resterer et ikke disponeret beløb på 1.263.277 kr. i budget 2021 pr. 17. januar 2021.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at Styregruppen drøfter, om de vil støtte projektet.

## **Beslutning i Styregruppen for Frivillighed og Nærdemokrati den 26-01-2021**

Styregruppen anbefaler, at der bevilliges 200.000 kr. fra Puljen for Frivillighed og Nærdemokrati. Ansøger opfordres til at søge de resterende midler hos A. P. Møller.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 09-02-2021**

Indstillingen fra Styregruppen for Frivillighed og Nærdemokrati tiltrådt.

## **Bilag**

Ansøgning - Restaurering af Bogø Mølle - etape 4

Ansøgning - Udtalelse Bogø Lokaforum vedrørende Bogø Møllelaugs ansøgning om midler

Aktiviteter og frivillige\_Bogø Mølle\_november 2020

Restaurering af Bogø Mølle - omkostninger til etape 4

# **Punkt 21: Uddannelsescharter og drejebog til udrulning af uddannelsescharter**

21/255

## **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

## **Lovgrundlag**

Lovbekendtgørelse nr. 1301 af 4. september 2020 om kommunal indsats for unge under 25 år.

Lov nr. 548 af 7. maj 2019 om en aktiv beskæftigelsesindsats.

## **Sagsfremstilling**

Udvalget besluttede den 2. december 2020, at der skal udarbejdes et uddannelsescharter med det formål at højne uddannelsesniveaut- og miljøet for de unge i Vordingborg Kommune. Chartret indeholder en kort beskrivelse af formålet samt 6 pejlemærker, som skal forpligte kommunen, civilsamfundet og uddannelsesinstitutioner på den fælles retning. Med tilslutning til chartret forpligter alle interessenter sig til at bidrage med hver deres afsæt til at arbejde for de målsætninger, der er angivet i pejlemærkerne.

Udvalget godkendte den 13. januar 2021 det første udkast til uddannelsescharteret. Der er udarbejdet en endelig version af uddannelsescharteret (se udkastet hertil i bilag 1). Der er ligeledes udarbejdet et udkast til en drejebog for udrulning af uddannelsescharteret. Drejebogen indeholder en proces- og tidsplan samt beskrivelse af de forskellige processer (se drejebogen i bilag 2).

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at uddannelsescharteret godkendes

at drejebogen for udrulning af uddannelsescharteret godkendes.

## **Beslutning i Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse den 03-02-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 09-02-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

Udkast til uddannelsescharter

Udkast til drejebog til udrulning af uddannelsescharter

## **Punkt 22: Lukket: Køb af areal**

18/4051

Indstillingen anbefales.

## **Punkt 23: Lukket: Købstilbud på arealer**

19/7330

Indstillingen anbefales.

## **Punkt 24: Lukket: Købstilbud på kommunalt areal**

20/22041

Indstillingen anbefales.

## **Punkt 25: Lukket: Salg af kommunalt areal**

19/23560

Indstillingen anbefales.

## **Punkt 26: Lukket: Ansøgning om indtægtsbevilling ved salg af parcelhusgrund**

21/763

Indstillingen anbefales.

## **Punkt 27: Lukket: Nyt skærmet døgntilbud til børn med autisme**

21/1789

Der forelå indstilling samt supplerende oplysninger fra mødet i Udvalget for Social og Psykiatri således:

”Der var inden mødets start udsendt en mail af 2. februar med supplerende fortrolige oplysninger til brug for sagens behandling. Indstillingen anbefales”.

Indstillingen anbefales.

## **Punkt 28: Til orientering - 9. februar 2021**

20/677

### **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 09-02-2021**

Lau Svendsen-Tune orienterede om status for KKR's arbejde med etablering af klynger og innovationsnetværk.

## **Punkt 29: Underskriftsark - 9. februar 2021**

20/678

### **Kompetenceudvalg**

Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati.

### **Sagsfremstilling**

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen. For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke "Godkend".

### **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 09-02-2021**

Protokollen underskrevet.