

# **REFERAT Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati (2018-2021) d. 19-01-2021**

**Mødedato**           Tirsdag d. 19. januar 2021 kl. 08:00

**Mødested**           Via Teams

**Mødedeltagere**     Mikael Smed, Thorbjørn Kolbo, Else-Marie Langballe  
Sørensen, Michael Larsen, Michael Seiding Larsen, Daniel  
Irvold, Heino Hahn, Karina Fromberg, Brit Skovgaard

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 19. januar 2021.....	3
Status på corona situationen i Vordingborg Kommune pr. 1. januar 2021.....	4
Likviditetsudvikling 2020.....	6
Resultat af kapitalpleje pr. 31. december 2020.....	7
Refusion af kørsel grundet Covid-19.....	9
Overførsel af budget fra Ungecenteret til Familiecenter Kalvehave i relation til kontaktpersonordni	10
Nyt Rådhus - Borgernes Hus: Status.....	12
Anlægsprojekt - Glasoverdækning Aggerhus.....	14
Anlægsregnskab bygningsvedligehold 2019.....	16
Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til bygningsvedligehold 2021.....	18
Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til renovering af kommunale haller	21
Ansøgning om anlægsbevilling samt tillægsbevilling til Ejendomskomplekset Vintersbølle og frigiv	23
Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til anlæg og renovering af legeplads	26
Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til APV arbejder 2021.....	29
Ansøgning om forlængelse af uopsigelighed af lejeaftale med Sejlklubben Snekken.....	33
Forslag til Lokalplan E 17.04.01 og Kommuneplantillæg nr. 15 - Erhvervsområde Masnedø Havn...	35
Domea afd. 18/06 Kirsebærplantagen - Lån til nye køkkener etape 2.....	37
Infrastruktur og logistikplan - Møn - godkendelse af forslag til investeringer og frigivelse af rådigh	39
Spildevandsplan 2021-2032.....	43
Fremtidig benyttelse af Kirkeskovspavillonen i Vordingborg.....	47
Oversigt over projekter finansieret af puljen for Frivillighed og Nærdemokrati år 2020.....	49
Status på implementering af Tættere på fællesskabet.....	50
Overordnede bestemmelser om informationssikkerhed i Vordingborg Kommune.....	52
Godkendelse af kvalitetsstandard 2021-2022. Ydelser efter sundhedsloven - Akutstuer.....	54
Godkendelse af kvalitetsstandard 2021-2022. Ydelser efter sundhedsloven - Omsorgstandpleje.....	57
Godkendelse af kvalitetsstandard 2021-2022. Ydelser efter sundhedsloven - Sygepleje.....	60
Godkendelse af kvalitetsstandard 2021-2022. Ydelser efter sundhedsloven - Tage imod besøg.....	63
Godkendelse af kvalitetsstandard for alkoholmisbrugsbehandling.....	66
Godkendelse af kvalitetsstandard for stofmisbrugsbehandling.....	68
Godkendelse af kvalitetsstandard for træning, jf. servicelovens § 86, stk. 1.....	70
Godkendelse af kvalitetsstandard for træning, jf. servicelovens § 86, stk. 2 og § 44 (børn).....	74
Godkendelse af kvalitetsstandarder 2021-2022. Ydelser efter serviceloven - Hjælpemidler.....	77
Godkendelse af kvalitetsstandarder 2021-2022. Ydelser efter serviceloven - Personlig pleje og prak	80
Godkendelse af kvalitetsstandarder 2021-2022. Ydelser efter serviceloven - Personlig pleje og prak	86
Godkendelse af kvalitetsstandarder 2021-2022. Ydelser efter serviceloven - Ældre- og plejeboliger.	91
Til orientering - 19. januar 2021.....	95
Underskriftsark - 19. januar 2021.....	96

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden - 19. januar 2021**

20/675

## **Kompetenceudvalg**

Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati.

## **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse.

Forretningsorden for Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati.

## **Sagsfremstilling**

Dagsorden til mødet er udarbejdet og udsendt til medlemmerne af Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at det udsendte forslag til dagsorden godkendes

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 19-01-2021**

Borgmesteren oplyste, at der er i fredags den 15. januar, er udsendt en tillægsdagsorden.

Indstillingen tiltrådt.

## **Punkt 2: Status på corona situationen i Vordingborg Kommune pr. 1. januar 2021**

20/7459

### **Kompetenceudvalg**

Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati.

### **Sagsfremstilling**

Der har i de seneste uger været en betydelig stigning i både smittetilfælde og positivprocenter. Før jul blev der indført en række nye restriktioner og disse er nu forlænget indtil 7. februar 2021. Videre gælder fortsat øvrige nationale tiltag til og med den 28. februar 2021, herunder anbefalinger om begrænsning af social kontakt, forsamlingsforbud og krav og opfordringer om brug af mundbind og visir m.v.

I bilag 1 – Forlængelse af tiltag og fortsat COVID-19-nedlukning i Danmark ses på side 8 tallene pr. uge 52. De aktuelle tal for Vordingborg Kommune pr. den 13. januar 2021, og en uge baglæns dvs. uge 1 var incidenstallet på 105,7 smittede pr. 100.000 indbyggere, hvilket svarer til 48 bekræftede tilfælde.

Regionalt var tallene pr. 13. januar 2021, og en uge baglæns dvs. uge 1 var incidenstallet på 232,9 smittede pr. 100.000 indbyggere, det svarer til 1945 tilfælde, med en positivprocent på 2,7.

Videre besluttede myndighederne den 5. januar 2021, nye tiltag og restriktioner for at imødegå spredningen af den britiske virusvariant, cluster B.1.1.7, herunder at forsamlingsforbuddet er sænket til 5 personer, ligesom anbefalingerne til private hjem og sociale kontakter også er skærpet til 5 personer samt at det generelt anbefales at se så få personer som muligt. Afstandsanbefalingen øges ud fra et forsigtighedsprincip fra 1 til mindst 2 meter. Arealkrav i dagligvarebutikker øges ligeledes.

Administrationen følger alle de udmeldte retningslinjer og bekendtgørelser og vil løbende orientere udvalget om status indenfor de enkelte udvalgsområder.

De stående udvalg er ligeledes blevet orienteret etc. om restriktioner og krav indenfor deres egne udvalgsområder og der vil på mødet blive givet en orientering om sagen.

Der vedlægges notat af 29. december 2020 vedr. forlængelse af tiltag og fortsat Covid19 nedlukning af Danmark, idet bemærkes, at notatet ikke er opdateret med de skærpede restriktioner som eksempelvis forsamlingsforbuddet, afstandskrav etc.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at

orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 19-01-2021**

Indstillingen tiltrådt.

### **Bilag**

Forlængelse af tiltag og fortsat COVID-19-nedlukning i Danmark - 291220 - pjece

## **Punkt 3: Likviditetsudvikling 2020**

20/3721

### **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

### **Lovgrundlag**

Budget- og regnskabssystem for kommuner afsnit 7.3.

### **Sagsfremstilling**

Den gennemsnitlige kassebeholdning er opgjort til 169,3 mio. kr. ultimo 2020. Ved likviditetsprognosen ultimo november 2020 forventedes den gennemsnitlige likviditet at ende på 160,8 mio. kr. ultimo 2020.

Den gennemsnitlige likviditet er steget fra 143,9 mio. kr. ultimo 2019 til 169,3 mio. kr. ultimo 2020. Stigningen på 25,4 mio. kr. skyldes blandt andet en styrkelse af kassebeholdningen pga. uforbrugte midler fra 2019, lån hjemtaget i 2020 samt på nuværende tidspunkt et større realiseret mindreforbrug på driften end forventet.

Regnskabet og overførslerne for 2020 er endnu ikke opgjort på nuværende tidspunkt og derfor vil likviditetsprognosen for 2021 og til og med 2026 først være endeligt beregnet til likviditetsprognosen pr. 31. januar.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at likviditetsudvikling for 2020 tages til efterretning.

### **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 19-01-2021**

Indstillingen anbefales.

### **Bilag**

Likviditetsudvikling 2020

## Punkt 4: Resultat af kapitalpleje pr. 31. december 2020

21/1099

### Kompetenceudvalg

Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati.

### Lovgrundlag

Vordingborg Kommunes Strategi for styring af gæld og likviditet.

### Sagsfremstilling

Den finansielle rapport pr. 31. december 2020 fremlægges således med nøgletal for kommunens kapitalpleje for 2020.

Der er pr. 31. december 2020 realiseret et negativt afkast på 0,493 mio. kr. svarende til et afkast på – 0,33%.

Det negative afkast kan henføres til hele situationen omkring Covid 19, som stadig påvirker markederne/økonomierne negativt.

Det bemærkes, at i det oplyste afkast indgår, foruden almindelig rentetilskrivning, tillige realiserede og urealiserede kursgevinster/-tab på porteføljen.

Derudover kan bemærkes, at der for året 2019 var et realiseret afkast på i alt 6,3 mio. kr., svarende til et afkast på 4,21%. De 6,3 mio. kr. er udtaget af porteføljen og tilført kommunens kassebeholdning.

Nedenstående tabel viser fordelingen på aktivklasser:

31. december 2020	Portefølje andel (%)	Afkast 01.01.2020.-31.12.2020 (%)	Kursværdi i t. kr.
Aktier aktiebaserede investeringsforeninger	13,73	1,37	20.522
Danske Obligationer	76,82	0,29	114.849
Obligationer nye markeder	3,20	-6,72	4.783
Virksomhedsobligationer	6,24	3,33	9.325
Kontantbeholdning	0,01		10
Total	100	-0,33	149.489

Porteføljen er i overensstemmelse med den vedtagne strategi, som tillader disponering inden for følgende rammer.

Rapporten fra Jyske Capital for december 2020, er vedlagt sagen.

Der fremlægges en ny status på kapitalplejen pr. 31. marts 2021.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at resultatet af kapitalplejen pr. 31. december 2020 tages til efterretning.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 19-01-2021**

Indstillingen tiltrådt.

## **Bilag**

Vordingborg Kommune - Rapport kapitalpleje pr. 31.12.2020.pdf

## **Punkt 5: Refusion af kørsel grundet Covid-19**

20/28717

### **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med håndteringen af Covid-19 har daghjem og aktivitetscentre været nedlukkede i kortere eller længere perioder, og kørsel til og fra aktivitetscentrene har derfor været meget begrænset i perioden siden marts 2020, hvor nedlukningen af centrene blev foretaget første gang.

Den begrænsede kørsel i perioden har bevirket, at udgiften til den visiterede kørsel har været væsentlig mindre end forventet, og forventninger til 2020 er et samlet mindreforbrug i størrelsesordenen 1,5 mio. kr.

Dette giver mulighed for refusion af den faktiske brugerbetaling, der er foretaget i perioden. Brugerbetalingen vil for perioden april - december udgøre ca. 344.000 kr., som vil kunne dækkes af det forventede mindreforbrug til kørsel.

### **Økonomi**

Afdelingen for Økonomi og Personale kan oplyse at bevillingen på 350.000 kr. i 2021, vil indgå som en del af den samlede overførselssag i marts måned 2021.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at

kommunen tilbagebetaler de beløb, der er indbetalt, hvor der grundet COVID-19 ikke har været kørsel til aktivitetscentre og daghjem i løbet af 2020

at der tilbagebetales i første kvartal 2021

at der afsættes en ramme på 350.000 kr. hertil.

### **Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 12-01-2021**

Udvalget noterede sig, at Seniorrådet tidligere har anbefalet tilbagebetaling.

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 19-01-2021**

Indstillingen anbefales.

# Punkt 6: Overførsel af budget fra Ungecenteret til Familiecenter Kalvehave i relation til kontaktpersonordningen

20/28126

## Kompetenceudvalg

Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati.

## Lovgrundlag

Principper for Økonomistyring i Vordingborg Kommune.

## Sagsfremstilling

Administrationen ønsker at overføre 3,5 mio. kr. fra Ungecenteret under Udvalget for Uddannelse og Arbejdsmarked til Familiecenter Kalvehave under Udvalget for Børn, Unge og Familie til finansiering af fastansatte kontaktpersoner. Beløbet svarer til det, Ungecenteret allerede i dag bruger på at købe kontaktpersoner.

Familiecenter Kalvehave fungerer som leverandør af familie- og ungebehandling til ungecentrets borgere. Kun kontaktpersonarbejdet er endnu ikke lagt ind familiecentrets budgetramme, fordi der har været tradition for at trække på et meget stort korps, af løst tilknyttede timeansatte med meget få ugentlige timer hver og blandet uddannelsesbaggrund. Ungecenteret har hidtil afregnet disse køb med en fast takst.

Kontaktpersoner er en klassisk og meget central indsats overfor udsatte unge, og der er derfor grund til at sikre den bedst mulige kvalitet. Ved at fastansætte et mindre korps af professionelle, pædagogisk uddannede kontaktpersoner, sikres tilstrækkelige, faglige forudsætninger for opgaveløsningen. Samtidig vil medarbejderne profitere af sparring i familiecentret, kompetenceudvikling og løbende ledelsesmæssig opfølgning på effekten af arbejdet.

Konkret foreslår administrationen en model hvor Familiecenter Kalvehave, i stedet for brugen af løst tilknyttede kontaktpersoner, fastansætter 7 årsværk faguddannet pædagogisk personale til at varetage opgaven som kontaktperson. Kontaktpersonerne vil således være en del af familiecentrets faste ramme, med en forpligtelse til at levere dét, der efterspørges fra ungecenteret, og afrapportere systematisk til sagsbehandlerne.

Med den foreslåede ordning forventer Familiecenter Kalvehave at kunne fremme kvaliteten i ydelsen, opnå bedre resultater og dermed en mere effektiv ressourceudnyttelse.

Ungecenteret har i 2020 bestilt kontaktpersonydelser i Familiecenter Kalvehave for i alt 4,2 mio. kr. årligt. Det er 3,5 mio. kr. af disse midler, der foreslås omplaceret. Modellen forventes at være udgiftsneutral. Der vil stadig være ca. 700.000 kr. tilbage årligt til køb af specialiserede, eksterne kontaktpersoner i særlige sager.

Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2021	2022	2023	2024
Drift	Familiecenter Kalvehave	3.500	3.500	3.500	3.500
Anlæg					
Afledt drift					

Finansiering

Drift	Ungecenteret	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500
-------	--------------	--------	--------	--------	--------

Afsat rådighedsbeløb

Kassebeholdning

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

## **Økonomi**

Afdelingen for Økonomi og Personale har ikke yderligere bemærkninger.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at budgetoverførsel på 3,5 mio. kr. årligt fra Ungecentret til Familiecenter Kalvehave godkendes.

## **Beslutning i Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse den 13-01-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Udvalget for Børn, Unge og Familie den 13-01-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 19-01-2021**

Indstillingen tiltrådt.

## **Punkt 7: Nyt Rådhus - Borgernes Hus: Status**

19/28763

### **Kompetenceudvalg**

Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati.

### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen godkendte den 16. december 2020 projektforslaget fra totalrådgiver. I forlængelse af godkendelsen følger her en aktuel status.

Lofthøjde i rådssal

Totalrådgiver har i forlængelse af godkendelsen af projektforslaget belyst muligheden for at øge lofthøjden i rådssalen. Det er forventningen, at der kan vindes ca. 45 cm i installationsloftet, hvilket vil øge lofthøjden fra 3,4 til 3,85 meter.

Materiale fra totalrådgiver eftersendes til udvalget, så snart det modtages.

Tilvalg af taghus

Totalrådgiver har anbefalet bygherre at udvide projektet med et overdækket og opvarmet taghus frem for en åben teknikgård. Anbefalingens primære argument er en nedbringelse af energitabet fra installationerne. Der er altså tale om et bæredygtigt tilvalg, der reducerer den samlede Co2-udledning. Samtidig nedbringes de generelle drift- og vedligeholdelseskostninger til de mange installationer, der er på taget.

Merudgiften udgør 526.980 kr. med en forventet tilbagebetalingstid på ca. 15 år (driftsbesparelser).

På den baggrund har administrationen ultimo december meddelt totalrådgiver, at kommunen ønsker videre projektering med taghus.

Fravalg af lokal afledning af regnvand (LAR) inden for byggefeltet

Totalrådgiver har gennemført nedsivningsforsøg inden for byggefeltet, der viser, at det tilgængelige areal er delvist egnet til nedsivning. Bygningen funderes dog på en gruspude, der med stor sikkerhed har en bedre hydraulisk ledningsevne end den omgivende jord. Det betyder, at vandet, der ledes til nedsivningsanlægget, vil sive ind i gruspuden for derefter at løbe til drænsystemet under bygningen hvorefter det ledes til nedsivningsanlægget igen. Altså et cirkulært forløb, hvor vandet reelt ikke nedsives.

Totalrådgiver har derfor anbefalet bygherre ikke at etablere LAR-løsning inden for selve byggefeltet.

På den baggrund har administrationen ultimo december meddelt totalrådgiver, at kommunen ikke ønsker en LAR-løsning inden for byggefeltet. Derimod forberedes der et stik til føring under Valdemarsgade, så der i forbindelse med det kommende arbejde på grunden for det nuværende rådhus bliver mulighed for at etablere LAR, hvis grunden viser sig egnet nedsivning.

I den mellemliggende periode udledes vandet fra Nyt Rådhus – Borgernes hus til offentlig kloak akkurat som i dag. Det skal i øvrigt bemærkes, at der også opsamles en ikke ubetydelig mængde regnvand til brug i toiletter.

### Produktionskøkken

I forbindelse med bestykning af det nye produktionskøkken kan en stor del af inventaret fra køkkenet på det nuværende rådhus genbruges. Det drejer sig bl.a. om ovn, røremaskine, kaffebrygger og reoler.

Der arbejdes med en avanceret løsning vedr. emhætte/ventilation, der i tråd med ambitionen om bæredygtig drøft sikrer automatisk tilpasning af ventilationsbehovet. Det medfører en årlig Co2-reduktion på ca. 2,6 ton.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 19-01-2021**

Et flertal tiltræder indstillingen.

Heino Hahn kan ikke tiltræde indstillingen, idet han ønsker, at rådgivningsfirmaet bør sikre, at øgede udgifter afholdes indenfor den afsatte ramme til det samlede projekt.

## Punkt 8: Anlægsprojekt - Glasoverdækning Aggerhus

19/29374

### Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

### Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse og principper for økonomistyring i Vordingborg Kommune.

Almenboligloven.

### Sagsfremstilling

I budget 2021 og 2022 er der afsat i alt 7,5 mio. kr. til renovering af glasoverdækning og klimaskærm på plejecenter Aggerhus i Bårse, 5,0 mio. kr. i 2021 og 2,5 mio. kr. i 2022.

Projektet er i gang med at blive projekteret, og det konkrete arbejde skal udføres i 2021.

Administrationen er dog nu blevet opmærksom på, at arbejdet med klimaskærm og glasoverdækning reelt er et projekt, som bør finansieres jf. Almenboligloven inden for beboernes hensatte midler og fremtidige husleje.

Projektet svarer til igangværende projekt med udskiftning af tag på Rosenvang og andre renoveringsopgaver på klimaskærmen i plejeboligerne i Vordingborg Kommune. Ingen af de øvrige projekter er fuldt finansieret af kommunekassen, men er betalt over huslejen.

Administrationen foreslår, at der hurtigst muligt afholdes et ekstraordinært afdelingsmøde, hvor projektet behandles. Projektet vil medføre, at der skal bruges af de opsparede midler i afdelingen, og samtidig skal der optages et lån. Renter og afdrag på lånes skal efterfølgende finansieres af beboerne, og det vil medføre en stigning i huslejen fra 2022. Det er en relativ stor stigning i forhold til 2021, men da der har været et fald i huslejen fra 2020 til 2021 vil huslejen i 2022 reelt komme op på samme niveau som 2020.

Se nedenstående skema med estimerede huslejeændringer:

	2020	2021	2022 uden projektet	2022 med dette projekt
Gennemsnitlig årlig husleje pr. m <sup>2</sup>	1.369,48	1.305,80	1.305,80	1.383,76
Ændring i huslejen, kr.		-63,68	0,00	77,96
Ændring i huslejen ift. 2020, %		-4,65%	0,00%	5,69%

Hvis projektet gennemføres og finansieres gennem huslejen som beskrevet ovenfor, så vil huslejen i 2022 være 1,04 % højere end i 2020, hvilket er mindre end den almindelige prisudvikling.

Vordingborg Kommune anvender selv 30 % af bygningen som servicearealer og skal derfor finansiere 30 % af de samlede anlægsinvesteringer. Dette beløb anbefales finansieret af det afsatte anlægsbudget. Alternativt kunne dette også låntages, og så ville kommunens årlige husleje på servicearealerne stige.

Hvis ændring af projektet godkendes, kan KAB som administrator på ejendommen indkalde til et ekstraordinært afdelingsmøde allerede omkring 1. februar 2021. Hvis projektet godkendes her, kan den oprindelige tidsplan næsten holdes.

## **Økonomi**

Afdelingen for Økonomi og Personale kan oplyse, at såfremt det budgetterede anlægsprojektet med rådighedsbeløb i 2021 og 2022 på i alt 7,5 mio. kr. til renovering af glasoverbygning og klimaskærm på plejecenter Aggerhus i Bårse ikke forventes udført, skal rådighedsbeløbene tilgå kassebeholdningen og der skal søges om en ny anlægsbevilling og rådighedsbeløb til det eventuelt nye anlægsprojekt.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at det kommunale anlægsprojekt på Aggerhus annulleres og erstattes af et projekt i regi af boligselskabet

at anlægsbudgettet og rådighedsbeløb fastholdes, indtil der er sikkerhed for, hvor stor kommunens andel af projektet bliver

at der søges om en ny anlægsbevilling og rådighedsbeløb på forventeligt 30 % af anlægsinvesteringen svarende til kommunens andel af anlægsprojektet.

## **Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 12-01-2021**

Udvalget forventer, at sagen efterfølgende behandles i boligafdelingen jf. Lov om almene boliger.

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 19-01-2021**

Indstillingen anbefales.

# Punkt 9: Anlægsregnskab bygningsvedligehold 2019

18/29819

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Lovgrundlag

Lov om kommunens styrelse og principper for økonomistyring i Vordingborg Kommune.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte i møde den 12. december 2018, en anlægsbevilling på 9.914.000 kr. til Bygningsvedligehold 2019.

Anlæg, Bygningsvedligehold 2019, er nu afsluttet og anlægsregnskab er vedhæftet. Ifølge principper for økonomistyring skal anlægsregnskaber over 2 mio. kr. godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Anlægsregnskabet udviser et merforbrug på 2.215.206,28 kr.

Administrationen forslår, at merforbruget på 2.210.000 kr., dækkes af anlægsbevilling Bygningsvedligehold 2020. Der er arbejder i 2020 der blev udskudt grundet corona – så derfor er der midler til at dække merforbruget i 2019.

Der udestår herefter et merforbrug på 5.206,28 kr. der ønskes dækket af kassebeholdningen.

Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2020	2021	2022	2023
Drift					
Anlæg	Bygningsvedligehold 2019	2.215			
Afledt drift					
Finansiering					
Drift					
Afsat rådighedsbeløb	Bygningsvedligehold 2020	-2.210			
Kassebeholdning		-5			

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

## Økonomi

Som det fremgår af sagsfremstillingen afsluttes anlægsprojektet ”Bygningsvedligeholdelse 2019” i regnskabsår 2020 med et underskud på 2.215.206,28 kr. Underskuddet overføres til 2021, hvor det finansieres af et tilsvarende rådighedsbeløb fra anlægsprojektet ”Bygningsvedligeholdelse 2020”.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at anlægsregnskabet for bygningsvedligehold 2019 godkendes

at merforbrug på i alt 2.210.000 kr. dækkes af bygningsvedligeholdelse 2020

at merforbrug på i alt 5.206,28 kr. dækkes af kassebeholdningen.

### **Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 13-01-2021**

Indstillingen anbefales dog således, at merforbrug på 5.206,28 kr. udlignes af et forventet mindreforbrug i 2020.

### **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 19-01-2021**

Indstillingen anbefales, dog således at 3. at ændres til ”merforbrug på 5.206,28 kr. udlignes af et forventet mindreforbrug i 2020”.

## **Bilag**

Anlægsregnskab Bygningsvedligehold 2019

# **Punkt 10: Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til bygningsvedligehold 2021**

20/26251

## **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

## **Lovgrundlag**

Lov om kommunes styrelser og principper for økonomistyring i Vordingborg Kommune.

## **Sagsfremstilling**

Administrationen har, på baggrund af det opdaterede digitale vedligeholdelsessystem DBD, udarbejdet skematisk redegørelse (bilag) over prioriterede tiltag for bygningsvedligeholdelse i 2021.

Der foretages min. hvert 3. år en bygningsgennemgang, der danner grundlag for den 5-årige rullende vedligeholdelsesplan, som danner basis for udvendige bygningsvedligeholdelsesarbejder. Derudover foregår der løbende tekniske tilsyn med kommunens bygninger, så vedligeholdelsesarbejder, der måtte blive registreret i denne sammenhæng, rapporteres ind i vedligeholdelsesplanerne.

Det er således både en fast og en løbende opfølgning, som danner grundlag for prioriteringen. Desuden vil der, for at få synergi i investeringerne, ligeledes blive taget højde for planlagt udførelse af energibesparende foranstaltninger, indvendig bygningsvedligeholdelse og eventuelle til- og ombygninger, der kan have en logisk sammenhæng med bygningsvedligeholdelse.

I det vedhæftede bilag er der, udover prioriterede bygningsvedligeholdelsesarbejder, afsat midler til gennemførelse af punkter i Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid facilitetsundersøgelse samt beløb til akut opstået bygningsvedligeholdelses projekter i 2021. Den samlede bevilling for 2021 udgør 8.000.000 kr.

Der kan opstå situationer i løbet af 2021, hvor det kan blive nødvendigt at omprioritere arbejder, hvorfor den prioriterede liste ikke nødvendigvis er et udtryk for hvilken rækkefølge eller at alle arbejder udføres i 2021. Administrationen planlægger i hvilken takt de prioriterede arbejder udføres.

Administrationen vedligeholder samlet ca. 178.000 drift etage m<sup>2</sup> (udvendig bygningsvedligeholdelse og tekniske installationer) og med baggrund i erfaringstal fra V&S Prisdatabasen bør der afsættes 95,- kr. årligt pr. m<sup>2</sup> for at opretholde en middel standard på bygninger og installationer. Det skal nævnes, at der er bygninger der kræver lav vedligeholdelse og modsat flere bygninger der kræver højt vedligeholdelse. På den baggrund vurderes det, at der for de 178.000 m<sup>2</sup>. er et behov for en årlig tilbagevendende investering på ca. 18.000.000 kr.

Med udgangspunkt i vedligeholdelsessystem DBD og overslagårene 2022, 23 og 24, og de afsatte midler i investeringsoversigten på 12.000.000 kr. i 2022, 23 og 24 til bygningsvedligeholdelse, vil der efter år 2024 være et efterslæb på bygningsvedligeholdelse på ca. 35.000.000 kr.

Alene til større tagrenoveringer vil der, de næste 2 - 4 år, være et behov for investeringer på minimum 45.000.000 kr. Derfor har administrationen valgt at belyse disse opgaver yderligere, og kommer med et særskilt notat der beskriver

tilstanden. Dette vil give anledning til, at der i forbindelse med budget 2022, vil blive lavet et anlægsønsket om særskilte midler til tagrenovationer, for at sikre tagene og dermed bygningerne.

Konsekvensen af for få midler til renovering, kan være bygningskader med følgevirkninger som svigt i tekniske installationer, utætheder og deraf kommende vand og skimmelskader til følge. Det er således vigtigt, at der afsættes den nødvendig økonomi til bygningsvedligehold, for fortsat bevaring af bygningernes værdi, skadeforebyggelse og forebyggelse af fysisk arbejdsmiljø, AT-påbud m.m.

Med baggrund i den prioriterede oversigt samt ovenstående sagsfremstilling søges den samlede anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb på 8.000.000 kr. til Bygningsvedligeholdelse for 2021,

Et opgjort merforbrug, vedr. ”Bygningsvedligeholdelse 2019”, på kr. 2.215.206 kr. ønskes dækket af bygningsvedligeholdelse 2020. Dette fremlægges i en særskilt sag.

Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2021	2022	2023	2024
Drift					
Anlæg	Bygningsvedligehold 2021	8.000			
Afledt drift					
Finansiering					
Afsat rådighedsbeløb	Bygningsvedligehold	-3.000			
Afsat rådighedsbeløb	Bygningsvedligehold (pulje)	-5.000			
Kassebeholdning					

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

## Økonomi

Afdeling for Økonomi og Personale kan oplyse, at der som nævnt i sagen er afsat 8.000.000 kr. på en pulje til bygningsvedligeholdelse i budget 2021 som rådighedsbeløb i den godkendte investeringsplan for budget 2021-2024. Rådighedsbeløbet kan herefter frigives.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

der søges om en anlægsbevilling på 8.000.000 kr.  
at

at der frigives et rådighedsbeløb på 8.000.000. kr. til Bygningsvedligehold 2021.

## **Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 13-01-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 19-01-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

Prioriteret bygningsvedligehold 2021

# Punkt 11: Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til renovering af kommunale haller og sale

20/28173

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Principper for økonomistyring i Vordingborg Kommune.

## Sagsfremstilling

Administrationen anmoder om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb på 3.000.000 kr. til udførelse af anlæg jf. facilitets- og brugervaneundersøgelse af idrætsfaciliteter i Vordingborg Kommune udarbejdet i 2019.

I den godkendte investeringsoversigt for budget 2021-2024 er der afsat 3 mio. kr. i 2021, 5 mio. kr. i 2022 og 8 mio. kr. i både 2023 og 2024 til renovering af haller, gymnastiksale og udenoms arealer. Desuden er der afsat 1,5 mio. kr. i 2022 og 2023 i pulje til udvikling af idrætsfaciliteter.

Ud fra de samlede facilitetsundersøgelser har administrationen prioriteret opgaver til 2021, der stemmer i forhold til det afsatte beløb. (Vedlagt liste).

Der bliver løbende fulgt op på projekterne, herunder om de afsatte beløb til opgaverne kan holde. Den prioriterede liste er nødvendigvis ikke et udtryk for, hvilken rækkefølge arbejder udføres i. Der kan opstå situationer, der gør, at det er nødvendigt at omprioritere arbejderne. Administrationen planlægger i hvilken takt, de prioriterede arbejder udføres.

På den baggrund ansøger administrationen om en anlægsbevilling og frigivelse af et rådighedsbeløb på i alt 3.000.000 kr. til renovering af haller og udenoms arealer i 2021.

Administrationen ønsker, at de forskellige anlægsmidler samles under en sag for at have et bedre overblik, så der i 2021 er en samlet sag.

Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2021	2022	2023	2024
-----------------	-------	------	------	------	------

Drift

Anlæg	Renovering af haller og udenoms arealer	3.000			
-------	---	-------	--	--	--

Afledt drift

Finansiering

## Drift

Afsat rådighedsbeløb	Renovering af haller og udenoms arealer	-3.000
-------------------------	--	--------

## Kassebeholdning

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

## Økonomi

Afdeling for Økonomi og Personale kan oplyse som nævnt i sagen, at der i den godkendte investeringsplan for 2021-2024, er afsat 3 mio. kr. i 2021 på en pulje til udvikling af idrætsfaciliteter. Beløbet vil herefter kunne frigives. Ligesom der er afsat henholdsvis 6,5 mio. kr. i 2022, 9,5 mio. kr. i 2023 og 8 mio. kr. i 2024 på puljen udvikling af idrætsfaciliteter.

Derudover kan oplyses, at der på anlægsprojekterne til idrætsfaciliteter 2019 og 2020, henstår et restbudget på i alt 4 mio. kr. i budget 2020. Beløbet vil i forbindelse med den samlede overførselssag i marts 2021, blive overført til 2021.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

der ansøges om en anlægsbevilling på 3.000.000 kr.  
at

der frigives et rådighedsbeløb på i alt 3.000.000 kr. i 2021 til Renovering af haller og  
udenoms arealer.  
at

at alle bevillinger samles på en sag.

## Beslutning i Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid den 12-01-2021

Indstillingen anbefales, idet bemærkes, at de 3 mio. kr. er en restbevilling af de afsatte 6,5 mio. kr. til udvikling af idrætsfaciliteter.

Udvalget ønsker, at dato for 'igangsættelse' og for 'udført' fremgår af oversigtsskemaet.

## Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 19-01-2021

Indstillingen fra Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid anbefales.

## **Punkt 12: Ansøgning om anlægsbevilling samt tillægsbevilling til Ejendomskomplekset Vintersbølle og frigivelse af rådighedsbeløb**

19/26898

### **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

### **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse.

### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen bevilgede i forbindelse med budget 2020 4,0 mio. kr. til, ”Optimering af udeområder og adgangsforhold ved ejendomskomplekset Vintersbølle”.

I forløbet blev 0,6 mio. kr. af denne bevilling overført til igangværende projekt på Præstø Multicenter ældrecenterdelen, tilbygning/udvidelse til klinik og opholdsrum. Denne sag udviste efter licitation et forventet merforbrug på 0,6 mio. kr., der primært kunne henføres til stigende leverandør- og entreprenørdgifter. Dette projekt er nu afleveret og forventes klar til ibrugtagning januar 2021.

Der resterer således en anlægsbevilling til Ejendomskomplekset Vintersbølle på 3,4 mio. kr.

Projektet er primært rettet mod Centralvaskeriets tilkørselsforhold, herunder af- og pålæsning ved ramper, affaldshåndtering for hele ejendomskomplekset Vintersbølle, udvidelse af parkeringsarealer med 25 P-pladser samt opgradering og sikring af adgangsforhold m.m. til daginstitutionen Skovhuset. Endvidere er der indarbejdet et ønske om opgradering af ude- og opholdsarealer i forbindelse med eksisterende aktivitetslokaler i plejecenter og aktivitetscenter Vintersbølle.

Projektet har været i fagentreprisepåbud og licitation blev afholdt den 9. oktober 2020. Licitationsresultat inklusiv øvrige ydelser udviser et samlet anlægsbudgetbehov på 4,6 mio. kr., altså et forventet merforbrug på 1,2 mio. kr. i forhold til resterende bevilling på 3,4 mio. kr.

Det har desværre vist sig, at de indkomne tilbud ligger væsentligt over forventet anlægsbudget. Årsagen til de stigende priser ligger primært i stigende leverandørpriser, men ligeledes opleves et højt aktivitetsniveau hos entreprenører og håndværkere, hvilket ligeledes øger priserne betragteligt. Administrationen har gennemgået projektet, sammenholdt med de indkomne tilbud og forsøgt at minimere opgaven. Dette har dog ikke været muligt i nødvendigt omfang, og der udestår, efter kontakt til de lavest bydende, hvor en mindre besparelse på 0,1 mio. kr. er tilvejebragt, en finansiering på 1,1 mio. kr., for at alle de nævnte tiltag i Ejendomskomplekset Vintersbølle kan gennemføres på fornuftig vis. Anlægsbudget andrager herefter 4,5 mio. kr.

Det vurderes, at dele af vaskerilogistik og affaldshåndteringen vil kunne udløse AT-påbud, såfremt dette ikke udføres, og på den baggrund er handleplaner indberettet i Safetynet og efterfølgende prioriteret i APV-puljen 2021. APV-puljen dækker således specifikke omkostninger til disse områder med henholdsvis 450.000 kr. og 150.000 kr.; i alt 600.000 kr.

Det resterende merforbrug på 500.000 kr. foreslås dækket af kassebeholdningen.

Kontraktindgåelse og forberedende arbejder ønskes gennemført snarest muligt, men den egentlige udførelse ikke før marts/april 2021 af hensyn til den daglige drift af plejecenter og aktivitetscenter Vintersbølle og daginstitution henover den forestående vinterperiode.

## Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2021	2022	2023	2024
Drift					
Anlæg	Optimering af ejendomskomplekset Vintersbølle	4.500			
Anlæg	Præstø Multicenter Klinik og opholdsrum	600			
Afledt drift					
Finansiering					
Drift					
Afsat rådighedsbeløb	Optimering af ejendomskomplekset Vintersbølle	-4.000			
Afsat rådighedsbeløb	APV pulje 2021	-600			
Kassebeholdning	Ejendomskomplekset Vintersbølle	-500			

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

## Økonomi

Afdeling for Økonomi og Personale kan, som nævnt i sagen, oplyse, at der i den godkendte investeringsplan for budget 2020-2023 er afsat 4 mio. kr. til ejendomskomplekset Vintersbølle, hvoraf der er disponeret over de 0,6 mio. kr. til merforbrug vedrørende igangværende anlægsprojekt på Præstø Multicenter. Således resterer der 3,4 mio. kr. til projektet vedrørende ejendomskomplekset i Vintersbølle. Rådighedsbeløbet vil i forbindelse med den samlede overførselssag blive overført til budget 2021, hvor det herefter kan frigives.

Til APV-pulje i investeringsplanen for budget 2021-2024 er der i budget 2021 afsat 6 mio. kr., hvoraf de 0,6 mio. kr. er disponeret til ejendomskomplekset Vintersbølle og frigivet ved tidligere sag.

Der vil herefter kunne frigives 4,5 mio. kr. til ejendomskomplekset Vintersbølle og 0,6 mio. kr. til Præstø Multicenter i 2021.

Der gives som udgangspunkt ikke kassefinansierede tillægsbevillinger jævnfør den økonomiske politik.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

at der gives en tillægsbevilling til anlægsbevilling på 1.100.000 kr. til ”Optimering af udeområder og adgangsforhold ved ejendomskomplekset Vintersbølle” i 2021

at der gives en anlægsbevilling på 3.400.000 kr. til ”Optimering af udeområder og adgangsforhold ved ejendomskomplekset Vintersbølle i 2021

at der frigives et rådighedsbeløb på 4.500.000 kr. i 2021 til ”Optimering af udeområder og adgangsforhold ved ejendomskomplekset Vintersbølle”

at der gives en anlægsbevilling til Præstø Multicenter – klinik og opholdsrum på 600.000 kr. i 2021

at der frigives rådighedsbeløb på 600.000 kr. i 2021 til Præstø Multicenter – klinik og opholdsrum fra anlægsprojektet Ejendomskomplekset Vintersbølle

at finansiering af tillægsbevilling på 1.100.000 kr. sker ved træk fra APV-puljen 2021 på 600.000 kr. og resterende 500.000 kr. ved træk af kassebeholdningen.

### **Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 12-01-2021**

Indstillingen anbefales, dog således at 6. ’at’ ændres, så de resterende 500.000 kr. finansieres af de afsatte midler til anlægsprojekt Aggerhus jf. sag 4 på dagsordenen.

Heino Hahn kan ikke tiltræde indstillingen på grund af, at sag nr. 3 og sag nr. 4 blandes sammen.

### **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 19-01-2021**

Et flertal af udvalget anbefaler indstillingen fra Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre. Der gøres opmærksom på, at der henvises til sag nr. 8.

Heino Hahn kan ikke anbefale indstillingen på grund af, at sag nr. 8 og sag nr. 12 blandes sammen.

# Punkt 13: Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til anlæg og reovering af legepladser

20/28346

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Lovgrundlag

Lov om kommunes styrelse og principper for økonomistyring i Vordingborg Kommune.

## Sagsfremstilling

I september 2020 vedtog Kommunalbestyrelsen en strategi for legepladser ”Strategi for legepladser 2020-2023”. I strategien er der beskrevet en plan for implementering og der er afsat midler til dette i budgettet.

I den godkendte investeringsoversigt for 2021 – 2024 er der afsat 500.000 kr. i 2021, to gange 500.000 kr. i 2022 og 2023 og 1.000.000 kr. i 2024 til reovering af legepladser. Desuden er der er ubrugte midler fra 2019 og 2020 på cirka 1.400.000 kr. Der mangler at blive frigivet 1.000.000 kr. af midlerne fra 2020.

Planen for 2021 er at:

- reparere alle legepladser ifølge legepladsinspektionsrapporterne
- afvikle 6 legepladser som skal sælges
- opdatere 3 legepladser (Kirkeskoven, Lendemarke og Bårse)
- informere om at institutionernes legepladser er åbne for alle, i samarbejde med skoler mv.
- samt anlægge en ny udflugtslegeplads i Præstø

Status lige nu er, at opdatering af de 3 legepladser er sat i gang og udføres i starten af det nye år. Legepladsinspektionerne blev udsat grundet corona-situationen og udføres derfor i januar 2021. I foråret repareres og males alle legepladser. Arbejdet omkring afvikling af legepladser, information om institutionernes legepladser og anlæg af udflugtslegeplads arbejdes der videre med i 2021. Desuden opstarter planlægning og processen omkring udflugtslegepladsen i Stege – forventes at kunne udføres i 2022.

Processen omkring udflugtslegepladsen i Præstø er i store træk, at havneudvalget og Præstø lokalforum inddrages i processen. Der afholdes et omvendt udbud, hvor større legepladsvirksomheder inviteres til at give bud, og at legepladsen anlægges i foråret eller sommeren 2021. Legepladsen skal fungere som et udflugtsmål for både kommunens borgere og turister, og skal derfor have en stærk identitet og spændende legeaktiviteter.

Denne type af legepladser er omkostningstunge og forventes at koste omkring 1.000.000 kr. Derfor anbefaler administrationen, at en del af midlerne fra Havnerenovering 2019 anvendes til legepladsen på Præstø Havn, for at få det bedst mulige resultat og ikke udhule legepladspuljen. Kommunalbestyrelsen besluttede den 29. januar 2020 at overføre 530.000 kr. fra salg af Skipperkroen til Havnerenovering 2019, som var øremærket havneprojekter på Præstø og Stege havne. Derfor anbefaler administrationen, at de midler bruges på etablering af legeplads på Præstø Havn.

Administrationen søger derfor om en anlægsbevilling og om frigivelse af rådighedsbeløb på i alt 1.000.000 kr. til Renovering af legepladser i 2021. Desuden anbefaler administrationen, at anlægsbevillingen og rådighedsbeløb nedskrives med 530.000 kr. på anlægsprojektet Havnerenovering 2019, og at der gives en anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb på anlægsprojektet ”Renovering af legepladser i 2021” på 530.000 kr., for at få yderligere midler til udflugtslegepladsen.

Midlerne fra 2021 (500.000) frigives senere på året og indgår i processen omkring udflugtslegepladsen i Stege.

Der er ikke afsat afledt drift til udflugtslegepladsen, dette vil der blive søgt om i forbindelse med budget 2022.

Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2020	2021	2022	2023
Drift					
Anlæg	Renovering af legepladser	1.530			
Afledt drift					
Finansiering					
Anlæg	Havnerenovering 2019	-530			
Afsat rådighedsbeløb	Renovering af legepladser 2020	-1.000			
Kassebeholdning					

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

## Høringer

Sagen har ikke været i høring.

## Økonomi

Afdeling for Økonomi og Personale kan oplyse, at der på anlægsprojektet renovering af legepladser 2020, refterer 403.555 kr. i budget 2020. Derudover kan oplyses, at der som nævnt i sagen er 1.000.000 kr. på puljen renovering af legepladser i budget 2020, som ikke er frigivet. Disse vil herefter kunne frigives.

På anlægsprojektet havnerenovering 2019 refterer der pr. den 15. december 2020 et restbudget på 582.339 kr. Beløb på 530.000 kr. vil herefter kunne nedskrives og overføres til renovering af legepladser.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

at der ansøges om en anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb på i alt 1.000.000 kr., til ”Renovering af legepladser i 2021”

at anlægsbevilling på havnerenovering 2019 nedskrives med 530.000 kr.

at der gives en anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb på 530.000 kr. til anlægsprojektet ”Renovering af legepladser i 2021”.

### **Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 13-01-2021**

Udvalget ønsker, at legepladsen og stien til Netto i Stensved lukkes hurtigst muligt.

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 19-01-2021**

Et flertal af udvalget anbefaler indstillingen fra Udvalget for Plan og Teknik.

Heino Hahn kan ikke anbefale indstillingen.

# Punkt 14: Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til APV arbejder 2021

20/27348

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Lovgrundlag

Lov om kommunes styrelser og principper for økonomistyring i Vordingborg Kommune.

## Sagsfremstilling

På baggrund af status på den fysiske APV i 2020 fremkom der 237 handlingsplaner i Safetynet inden for kategorierne fysisk, APV-puljen, undersøgelse, ergonomisk, kemisk – biologisk og udearealer. 52 af disse handlingsplaner bliver fortsat vurderet af virksomhederne som lovstridige.

Alle APV-handlingsplaner fra APV-systemet er blevet gennemgået i november 2020 af HR-Arbejdsmiljø i samarbejde med Afdeling for Trafik og Ejendomme ift. APV-puljen og bygningsfysiske APV-tiltag. Herudover foreligger der påbud og vejledninger fra Arbejdstilsynet, der skal udbedres.

I forbindelse med vedtagelse af budget 2021, blev der i investeringsoversigten afsat 6.000.000 kr. til APV arbejder i 2021 samt tilsvarende beløb i alle overslagsårene.

Midlerne i APV-puljen i 2021 fordeles som nedenstående tabel og prioriteres ud fra følgende:

1. AT-påbud
2. Skimmelsvamp
3. AT-vejledning
4. Kategori APV-pulje fra Safetynet (de arbejdsmiljøtiltag som den enkelte virksomhed ikke selv kan løfte økonomisk)

### AT - Påbud

AT-påbud, der omhandler bygningsmæssige forhold, dækkes af APV-puljen, hvis det handler om væsentlige økonomiske omkostninger, og hvis bygningerne ejes af Vordingborg Kommune. I øjeblikket er der følgende påbud, som skal opfyldes og dækkes af APV-puljen 2021.

Påbud	Afdeling	Økonomi
Påbud fra AT – omhandlende skimmel og ventilation	Kulsbjerg Skole - Nyrådafdeling	200.000 kr.
Påbud fra AT - Færdselsarealer	Kulsbjerg Skole - Nyrådafdeling	1.000.000 kr.

Påbud AT - Ventilation mv	Kulsbjerg Skole - Mernafdeling	2.500.000 kr.
---------------------------	-----------------------------------	------------------

I alt		3.700.000 kr.
-------	--	------------------

#### AT-vejledninger

At-vejledninger der bliver til påbud, hvis der ikke tages hånd om problemerne og der sker udbedring.

#### Vejledninger

	Afdeling	Økonomi
Vejledning fra AT – Ventilation, akustik mm. (udføres inden der kommer påbud. Den anden fløj på skolen har fået påbud, og er udbedret, for de samme forhold der udbedres)	Møn Skole – Fanejordafdeling	1.000.000 kr.
Resten af projektet udføres i 2022 – så der dækkes resten af projektet på 1.240.00 kr. Så den samlede udgift er 2.240.000 kr.		
Vejledning fra AT - Affaldshåndtering og tilkørselsforhold	Vintersbølle Strand	600.000 kr.
I alt		1.600.000 kr.

#### APV-puljen i øvrigt:

Hvis der ikke kommer flere fysiske AT-påbud, skimmelsaneringer eller AT-vejledninger, vil der blive løftet enkelte APV-handlingsplaner fra kategorien APV-puljen. Følgende handlingsplaner er udvalgt til at blive dækket af APV-puljen 2021.

APV-puljen	Afdeling	Økonomi
APV-Undersøgelser		200.000 kr.
Solafskærmning	Troldehaven	150.000 kr.
Støj fra Musiklokale 8 Gåsetårnskolen Afd. Ørslev	Gåsetårnskolen - Ørslevafdeling	100.000 kr.

Håndværk og Design Lokale - Højt støjniveau og skarpt lys	Gåsetårnskolen - Ørslevafdeling	100.000 kr.
Uhumsk personaletoilet	Bøgebjerg Børnehus	150.000
I alt		700.000 kr.

Med baggrund i ovenstående sagsfremstilling ansøger administrationen om en anlægsbevilling og frigivelse af et rådighedsbeløb på i alt 6.000.000 kr. til APV arbejder 2021.

Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2021	2022	2023	2024
Drift					
Anlæg	APV arbejder 2021	6.000			
Afledt drift					
Finansiering					
Drift					
Afsat rådighedsbeløb	APV arbejder (Pulje)	-6.000			
Kassebeholdning					

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

## Økonomi

Afdeling for Økonomi og Personale kan oplyse, at der som nævnt i sagen er afsat 6.000.000 kr. til APV-pulje i budget 2021 som rådighedsbeløb, i den godkendte investeringsplan for budget 2021-2024. Rådighedsbeløbet kan herefter frigives.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

at der søges en anlægsbevilling på i alt 6.000.000 kr.,

at der frigives et rådighedsbeløb på i alt 6.000.000 kr. til gennemførelse af de prioriterede APV arbejder i 2021.

## Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 13-01-2021

Indstilling anbefales.

**Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 19-01-2021**

Indstillingen anbefales.

# **Punkt 15: Ansøgning om forlængelse af uopsigelighed af lejeaftale med Sejlklubben Snekken**

08/10701

## **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

## **Lovgrundlag**

Styrelsesloven.

## **Sagsfremstilling**

Vordingborg Kommune har tilbage i 1963 indgået en lejeaftale med Sejlklubben Snekken på Nordhavnen i Vordingborg, om leje af areal til klubhus.

Administrationen har modtaget henvendelse fra Sejlklubben Snekken, der ønsker at udvide klubhusets areal til en investering på omkring 9.000.000 kr. For at sikre investeringen samt finansiering heraf søges om 50-årig uopsigelighed fra udlejers side, jf. bilag. Vordingborg Kommune kan ikke acceptere 50-årig uopsigelighed, men vil gerne imødegå ansøgningen med en 30-årig uopsigelighed.

Det er konstateret, at der på nuværende tidspunkt ikke er kendte planer for området, der er til hinder for en forlængelse.

Administrationen indstiller derfor, at der indrømmes forlængelse af lejeaftalens uopsigelighed med 30 år efter ikrafttrædelsestidspunktet, eller et eventuelt senere tidspunkt der måtte være nødvendigt for, at lejer efter opførelse af klubhus kan opnå sædvanlig finansiering.

Den årlige husleje vil være uændret 0 kr. så længe lejemålet anvendes til foreningsaktivitet. Ophører foreningsaktiviteten eller hvis der sker ændret anvendelse for lejemålet, vil der herefter blive opkrævet husleje i henhold til det til gældende takstblad for erhvervshavne i Vordingborg Kommune.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

lejeaftalen mellem Vordingborg Kommune og Sejlklubben Snekken forlænges  
at uopsigelighedsperioden, og udløber således pr. 31. december 2050.

huslejen udgør 0 kr. så længe lejemålet anvendes til foreningsaktivitet, ellers er det  
at gældende takstblad for erhvervshavne i Vordingborg Kommune der vil blive reguleret  
efter.

## **Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 13-01-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 19-01-2021**

Indstillingen anbefales.

### **Bilag**

Bilag - oversigtskort

Bilag - Ansøgning om 50 årig lejekontrakt. Sejlklubben Snekken - Ansøgning om lejekontrakt på 50 år

# **Punkt 16: Forslag til Lokalplan E 17.04.01 og Kommuneplantillæg nr. 15 - Erhvervsområde Masnedø Havn**

20/10973

## **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

## **Lovgrundlag**

Lov om planlægning.

Lov om miljøvurdering af planer og programmer.

## **Sagsfremstilling**

På baggrund af Udvalget for Plan og Tekniks beslutning af 6. juni 2020 om at igangsætte en planproces for erhvervsområde ved Masnedø Havn, er der nu udarbejdet vedlagte Forslag til Kommuneplantillæg nr. 15 og Lokalplan E 17.04.01.

Kommuneplantillæg nr. 15 har til formål at fastlægge en fremtidig afgrænsning af erhvervsområdet omkring Vordingborg Havn efter en færdiggørelse af den nye Storstrømsbro. Kommuneplantillægget vil flytte grænsen for erhvervsområdet helt hen til vej- og banedæmning for den nye Storstrømsbro.

Lokalplan E 17.04.01 har til formål at muliggøre en omdannelse af området til erhvervsformål, at skabe muligheder for en fremtidig udvidelse, at sikre en god infrastruktur og at udlægge arealer til regionale transportorienterede erhvervsfunktioner. Området opdeles i 2 delområder, hvor det østlige område anvendes til lettere erhverv, mens der i den vestlige del, som udgør hovedparten af området gives mulighed for tungere erhverv, som forudsætter større afstand til følsom anvendelse eksempelvis boliger.

Visuelt er lokalplanens indhold vurderet ud fra tidligere visualiseringer af byggeri på de omkringliggende arealer, hvor lokalplanen for havneudvidelsen vil skjule det meste byggeri i lokalplanområdet.

Planforslagene er screenet i henhold til lov om miljøvurdering af planer og programmer. Screeningen viste, at planerne har mulige væsentlige miljøpåvirkninger. Derfor er der udarbejdet en miljørapport, som er vedlagt planforslagene.

Miljørapporten vurderer, at det vil være nødvendigt at foretage grundigere vurderinger i forbindelse med miljøgodkendelse af godkendelsespligtige virksomheder, som etableres i området. Der vil blandt andet skulle vurderes på påvirkninger, som resultat af en kombination af flere projekter i området i forhold til omgivelserne til risikovirksomheden Yara. Dette begrundes med, at bygninger og deres funktioner vil være synlig og have en påvirkning i form af støj, vibrationer og støv. Det må også tiltænkes, at der kan forekomme forurening.

Eksisterende forhold i området kan dog betyde, at det vil være muligt at regulere miljøpåvirkningerne således at påvirkningerne ikke bliver væsentlige.

## **Høringer**

Da der er tale om væsentlige ændringer af kommuneplanen forudsættes der afholdt en 8 ugers offentlig høring af planforslagene i perioden den 29. januar 2021 til 26. marts 2021. Det anbefales, at der afholdes orienteringsmøde i høringsperioden.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at forslag til Kommuneplantillæg nr. 15 med tilhørende miljøvurdering udsendes i offentlig høring i perioden den 29. januar 2021 til 26. marts 2021

at forslag til Lokalplan E 17.04.01 – Erhvervsområde Masnedø Havn med tilhørende miljøvurdering udsendes i offentlig høring i perioden den 29. januar 2021 til 26. marts 2021

at der afholdes orienteringsmøde i høringsperioden.

## **Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 13-01-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 19-01-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

Forslag til Lokalplan E 17.04.01 - Erhvervsområde Masnedø

Forslag til Kommuneplantillæg nr. 15 - Erhvervsområde Masnedø

Miljøvurdering af Lokalplan E 17.04.01 og Kommuneplantillæg nr. 15 - Erhvervsområde Masnedø

# **Punkt 17: Domea afd. 18/06 Kirsebærplantagen - Lån til nye køkkener etape 2**

18/2267

## **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

## **Lovgrundlag**

Almenboligloven §§ 28 og 29.

Almenlejeloven § 10, stk. 3.

## **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen traf på sit møde den 22. februar 2018 beslutning om at godkende låneoptagelsen til første etape af nye køkkener i Domeas afd. 18/06 Kirsebærplantagen. Der blev ikke stilet krav om kommunal garanti fra kreditforeningen.

Domea ansøger nu om, at kommunen godkender, at der optages et nyt 10-årigt flexlån F10 på 636.000 kr. til 2. etape, så der kan udskiftes yderligere 12 køkkener i afdelingen. Der er fortsat ikke krav fra kreditforeningen om kommunal garantistillelse for lånet.

Det kan oplyses, at afdelingen Kirsebærplantagen er fra 1989, og køkkenerne er blevet utidssvarende og nedslidte. Der bliver dog kun renoverer køkkener i de lejemål, hvor lejerne selv ønsker det. Forslaget blev principielt godkendt af beboerne den 7. november 2017 på et afdelingsmøde og af bestyrelsen på møde den 14. december 2017.

Renoveringen bliver udført efter reglerne om kollektiv råderet, hvilket betyder, at afdelingen udfører arbejdet og finansierer det, og de berørte lejere får en lejeforhøjelse.

I dette tilfælde får de pågældende lejere en forhøjelse af huslejen på max. 700 kr. pr. måned. De øvrige lejere har forsat de oprindelige køkkener i deres lejemål, og deres husleje bliver ikke sat op.

Afdelingen yder ikke selv tilskud til udskiftningen af køkkener, så tilbuddet om et nyt køkken i boligen kommer kun til at berøre de lejere, der accepterer en stigning i huslejen.

Når der udføres renoveringsarbejder, og huslejen stiger med over 5 %, skal forhøjelsen godkendes af kommunalbestyrelsen. Domea søger derfor også om godkendelse af, at huslejen stiger med 10 %.

Administrationen finder det hensigtsmæssigt, at boligerne fremtidssikres med nye køkkener, så der også fremover er efterspørgsel på boligerne i afdelingen.

Det bemærkes slutteligt, at alle lejligheder i afdelingen er udlejet, og der også står personer på ventelisten.

## **Økonomi**

Afdelingen for Økonomi og Personale har ikke yderligere bemærkninger til sagen.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at ansøgningen om optagelse af banklån på 636.000 kr. til nye køkkener imødekommes,  
og at der ikke stilles kommunegaranti.

at huslejestigningen på 10% godkendes.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 19-01-2021**

Indstillingen anbefales, idet udvalget gør opmærksom på, at der er tale om et kreditforeningslån.

## **Bilag**

Lånetilbud fra Realkredit Danmark.pdf

# Punkt 18: Infrastruktur og logistikplan - Møn - godkendelse af forslag til investeringer og frigivelse af rådighedsmidler

20/21912

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Sagsfremstilling

På baggrund af den øgede mængde turister og besøgende på Møn de seneste år og særligt i sommeren 2020, samt på baggrund af planerne om etableringen af ferieparken ved Hjelm Bugt og ved sukkerfabrikken, har kommunalbestyrelsen besluttet, at der skal kigges nærmere på den infrastruktur og logistik der er til rådighed på Møn i dag og hvor den eventuelt skal udbygges.

Administrationen har udarbejdet Forslag til Kortlægning og Forslag til handlinger for infrastruktur og logistik Møn, omfatter Møn, Bogø, Nyord og Farø. Planen tager udgangspunkt i de data, kommunen i dag har til rådighed. Planen er derfor ikke et endeligt resultat, da der på flere områder savnes mere eller nyere data, der kan være med til at kvalificerer problemstillingerne, og hvad der er af løsninger.

Desuden arbejdes der på flere underområder løbende med at forbedre ruter og faciliteter, hvorfor planen er et statusbillede på hvad vi ved, vi har i starten af år 2021.

Planen indeholder kort med eksisterende forhold. Kortene i planen indeholder mange informationer, så ud over kortene i planen er der udarbejdet en hjemmeside med digitale kort, hvor man selv kan lægge de forskellige digitale temaer på, alt efter hvad man vil se nærmere på. Hjemmesiden findes på [www.vordingborg.dk/turismemøn](http://www.vordingborg.dk/turismemøn). Hjemmesidesitet er under udvikling og virker først fra lørdag den 9. januar 2021.

Væsentligt er det også, at der mangler konkret viden og data om turismeomfanget og belastningen på infrastruktur (både den trafikmæssige og den rekreative), som gør det svært at fremsætte relevante forslag til investeringer. Derfor er der lagt op til, at der igangsættes mindre omkostningstunge anlæg i 2021 samtidig med, at der igangsættes trafikmålinger og interviewundersøgelse af turisterne i sommeren 2021, som grundlag for en trafikanalyse og efterfølgende strategisk fysisk infrastrukturplan med anbefalinger til langsigtede løsninger.

Der er forslag til nye tiltag/opprioritering af drift for i alt 8.925.000 kr. fordelt på:

- I alt anlæg: 1.975.000 kr.
- Drift: 710.000 kr. pr. år.
- Midlertidige driftsforsøg (2021-2022): 6.240.000 kr.

Der er i budget aftale 2021-2024 afsat en pulje til videre udvikling af Camønoen og rekreative stier på Møn på 5.400.000 kr., fordelt på 1.750.000 kr. i 2021, 1.850.000 kr. i 2022 og 1.800.000 kr. i 2023.

Af denne pulje er reserveret et beløb på 600.000 kr. til etablering af toiletbygning på (toiletter/bad) ved Klintholm Gods Lake Apartments. Det anbefales, at der fremrykkes 825.000 kr. fra 2022 til 2021 til realisering af de foreslåede

anlægsprojekter, og at der frigives et rådighedsbeløb på 1.975.000 kr.

De tiltag, der indeholder forøget drift, kan ikke indeholdes i nuværende finansiering og ej heller i anlægspuljen. Hovedparten af de foreslåede forøgede driftsmidler handler om at fastholde rengøring på toiletter (2.000.000 kr. pr. år i 2021 og 2022) og affaldstømning (1.000.000 kr. pr. år i 2021 og 2022) på det forhøjede niveau i 2020, hvor indsatsen (og mandskabet) blev mere end fordoblet. I 2020 blev den forøgede driftsomkostning betalt af coronamidlerne. Det kan ikke forventes at ske i 2021, hvorfor en fastholdelse som foreslået kræver yderligere finansiering.

Sagen behandles i Udvalget for Klima og Miljø, Udvalget for Plan og Teknik og Udvalget for Turisme, Udvikling og Erhverv.

Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2021	2022	2023	2024
Drift					
Anlæg	Anlægsinvesteringer – infrastruktur og logistikplan Møn og toiletbygning Klintholm Gods	2.575			
Anlæg	Camønoen og rekreative naturstier		-825		
Afledt drift					
Finansiering					
Drift					
Afsat rådighedsbeløb	Camønoen og rekreative naturstier	-1.750			
Kassebeholdning		-825	825		

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

## Økonomi

Afdelingen for Økonomi og Personale kan oplyse, at der som nævnt i sagen er afsat henholdsvis 1.750.000 kr., 1.850.000 kr. og 1.800.000 kr. i årene 2021 til 2023 i den godkendte investeringsplan for budget 2021-2024. Beløbet på de 1.975.000 kr. samt de 600.000 kr. til toiletbygning Klintholm Gods Lake Apartments vil herefter kunne frigives i 2021.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

at de i bilaget beskrevne forslag til anlægsinvesteringer på i alt 1.975.000 kr., som afholdes af puljen Camønoen og rekreative naturstier godkendes

at der fremrykkes 825.000 kr. fra puljen Camønoen og Rekreative naturstier fra 2022 til 2021

der søges om en samlet anlægsbevilling til realisering af forslag til anlægsinvesteringer i forbindelse med infrastruktur og logistikplan Møn samt toiletbygning ved Klintholm Gods Lake Apartments i alt 2.575.000 kr. i 2021

at der frigives et rådighedsbeløb på 2.575.000 kr. i 2021 til realisering af forslag til anlægsinvesteringer i forbindelse med infrastruktur og logistikplan Møn samt toiletbygning ved Klintholm Gods Lake Apartments

at der tages stilling til eventuelt yderligere finansiering af henholdsvis midlertidige driftsforslag (6.240.000 kr.) og varige driftsforslag (710.000 kr.).

### **Beslutning i Udvalget for Klima og Miljø den 12-01-2021**

De fire første ”at’er” anbefales.

Femte ”at” sendes videre til de kommende budgetbehandlinger.

### **Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 13-01-2021**

Revideret sagsfremstilling er udsendt inden mødets start, da der var fejl i overskriften, samt at femte ”at” manglede, i forhold til samme dagsordenspunkt som behandles i flere fagudvalg.

Udvalget ønsker, at der på et kommende møde fremlægges konkrete planer for trafikafviklingen i Stege.

De fire første ”at’er” anbefales.

Femte ”at” sendes videre til de kommende budgetbehandlinger.

### **Supplerende sagsfremstilling Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 19-01-2021**

Det bemærkes, at sagen først behandles i Udvalget for Turisme, Udvikling og Erhverv den 14. januar 2021, hvorfor indstillingen fra udvalget først vil blive sendt fredag den 15. januar.

### **Beslutning i Udvalget for Turisme, Udvikling og Erhverv den 14-01-2021**

Revideret sagsfremstilling er udsendt inden mødets start, da der var fejl i overskrift og 5. at manglede i forhold til samme dagsordenspunkt som behandles i flere fagudvalg.

De fire første at’er anbefales.

Femte at sendes videre til de kommende budgetbehandlinger.

### **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 19-01-2021**

Indstillingen fra Udvalget for Plan og Teknik, Udvalget for Turisme, Udvikling og Erhverv samt Udvalget for Klima og Miljø anbefales, dog således at det undersøges, hvorvidt ekstraordinære udgifter til øget rengøring på toiletter på 2 mio. kr. og affaldstømning på 1 mio. kr. i 2021 kan finansieres af Coronapuljen.

Stillingtagen til finansering i år 2022 oversendes til de kommende budgetforhandlinger.

## **Bilag**

Kortlægning og forslag til handlinger for Infrastruktur og logistik turisme Møn

Rapport Camønoen 2.0

# Punkt 19: Spildevandsplan 2021-2032

20/4615

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Lovgrundlag

Miljøbeskyttelseslovens kap. 3 og 4, Spildevandsbekendtgørelsen.

## Sagsfremstilling

Afdelingen for Byg, Land og Miljø har i samarbejde med Vordingborg Spildevand A/S og rådgiverfirmaet EnviDan, udarbejdet et udkast til revideret spildevandsplan for perioden 2021-2032 (bilag 0), som nu skal i offentlig høring.

Spildevandsplanen beskriver en planperiode på 4 år og en perspektivperiode på 8 år, hvor yderligere ønskede tiltag er beskrevet. Planen afløser den nuværende spildevandsplan 2013-2024 med 3 tilhørende tillæg og kommunens administrationsgrundlag for spildevandet i det åbne land.

Spildevandsplanen er kommunens administrative grundlag for at behandle sager på spildevandsområdet og er det planmæssige grundlag, der definerer hvilke områder Vordingborg Spildevand A/S skal forsyne med nye kloaker eller udskifte eksisterende fællessystemer til 2-strengede systemer (se tegning 1 & 2).

Formålet med revisionen af den nuværende spildevandsplan har, udover en generel ajourføring af det planmæssige og miljømæssige indhold, primært været at beskrive nye krav til forsinkelse af udledning af spildevand til vandløb og øge tilgængeligheden af planens indhold for borgere og virksomheder. Den kommende spildevandsplan vil derfor anvende samme digitale platform, som bruges til visning af kommuneplanen (se bilag 5) og indeholde en analyse af mulighederne for udledning af tag/overfladevand til vandløbene.

Det nye forslag til spildevandsplan fortsætter den nuværende plans målsætninger om separering af fælleskloakerede områder og forbedret rensning af spildevandet fra ejendomme udenfor kloakområderne. Et vigtigt fokusområde for den nye plan er indarbejdelse af lokal afledning af regnvand (LAR) og Klimatilpasning i forbindelse med renovering af eksisterende kloakker og anlæg af nye kloakerede områder.

Fokus for prioriteringen af nye anlægsprojekter i forslaget til ny spildevandsplan er:

1) Sundhed: Overløb fra fælleskloakerede systemer skaber uhygiejniske forhold, når spildevandet løber ud på terræn. Separatkloakering af Nyråd og Bårse skal medvirke til at nedsætte belastningen af ledningssystemet ved boldbanerne i Vordingborg, så risikoen for overløb nedbringes.

2) Vandområdernes mulighed for målopfyldelse: Stege Nor er det største sammenhængende indsatsområde i spildevandsplanen. Norets miljøtilstand er dårlig. En reduktion af spildevandsudledningerne vil kunne bidrage til en forbedret tilstand. Planen indeholder derfor et nyt kloakområde for de ejendomme, der udleder spildevand til noret og en planlagt separering af spildevandet fra de ejendomme i Lendemarke, der leder til noret. I perspektivperioden indeholder planen en tilsvarende reduktion af spildevandspåvirkningen af Præstø Fjord ved separatkloakering af de fælleskloakerede områder, der udleder til fjorden.

Derudover er hovedpunkterne på anlægssiden:

- separatkloakeringen af Bårse, Kalvehave, Langebæk, Lendemarke mod Stege Nor og den resterende fælleskloakerede del af Nyråd.
- en komplet renovering af Kalvehave renseanlæg og ændring af spildevandet fra Bårse til Præstø renseanlæg, når Bårse er blevet separatkloakeret.

### Ændringer i den administrative praksis

Den reviderede spildevandsplan viderefører generelt den nuværende administrative praksis på spildevandsområdet. De største ændringer er et nyt krav om vurdering af klimasikringshensyn ved større anlægsprojekter og en forenkling og opdatering af kommunens administrationsgrundlag for det åbne land, så det følger lovgivning og domspraksis på området.

Det sidste medfører at kommunes sagsbehandling inden påbud om forbedret rensning af spildevand i det åbne land forenkles, hvorved kommunes tilsyn på disse ejendomme reduceres eller bortfalder. Derudover vil kommunen ikke længere supplere Miljøstyrelsens overvågningsprogram af tilstanden i vandløb og/eller udarbejder alternative tiltag til målopfyldelse betalt af kommunen, idet dette ikke er i overensstemmelse med lovgivning og domspraksis på området. På bilag 6 og 7 ses henholdsvis den nuværende og foreslåede sagsgang ved undersøgelse af afløbsforhold og vurdering af påbud om forbedret rensning af spildevand i det åbne land.

Den 7. april 2014 vedtog det daværende Teknik- og Miljøudvalg, at håndhævelse af påbud om spildevandsrensning i det åbne land skulle ske ved selvhjælpshandlinger, hvilket var et brud med den normale håndhævelse på miljøbeskyttelsesområdet og med princippet i spildevandsplanen, der foreskriver at håndhævelse i udgangspunktet skal ske ved politianmeldelse. En del af begrundelsen for at vælge selvhjælpshandlinger var hensynet til trængte borgeres økonomi. Der er siden indført forskellige hjælpeordninger, der tilgodeser økonomisk trængte borgere, og derfor indeholder forslaget til ny spildevandsplan, at princippet for håndhævelse tilbageføres til, at manglende overholdelse af påbud i det åbne land primært vil håndhæves ved politianmeldelse.

### Miljøvurdering

Spildevandsplanen er blevet miljøvurderet. Det konkluderes her, helt overordnet, at implementeringen af den nye spildevandsplan vil indeholde miljø- og sundhedsmæssige fordele i forhold til alternativet, som er kommunens nuværende spildevandsplan 2013-24. Miljørapporten er vedlagt som sagens bilag 4 – og udsendes i offentlig høring samtidig med spildevandsplanen.

### Videre proces

Forslaget til spildevandsplanen skal umiddelbart efter kommunalbestyrelsens godkendelse i 8 ugers offentlig høring hos borgere og myndigheder. Der vil i offentlighedsfasen ikke blive afholdt borgermøder. Herefter kan kommunalbestyrelsen efter forudgående indstilling endeligt vedtage kommunes spildevandsplan 2021-2032, forventeligt i maj måned 2021.

Betydning for taksten for vandafledningsbidrag

Anlægsprojekterne vil medføre et behov for udvidelse af anlægsøkonomien i Vordingborg Spildevand A/S på ca. 50 mio. kr. årligt. Dette vil på sigt kunne medføre en forhøjelse af taksten for vandafledningsbidraget på op til 6-8 kr./M3 inkl. moms, hvilket betyder en takststigning fra 42,38 kr./M3 til ca. 48-50 kr./M3. Takststigningerne vil løbende skulle godkendes af Kommunalbestyrelsen i takt med, at Vordingborg Spildevand A/S får brug for at hæve vandafledningsbidraget som følge af anlægsinvesteringerne.

Spildevandsplanen har ikke konsekvenser for Vordingborg Kommunes økonomi.

## **Høringer**

Forslag til ny spildevandsplan har ikke tidligere været i høring.

## **Økonomi**

Afdelingen for Økonomi og Personale har ikke yderligere kommentarer.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at forslaget til ny spildevandsplan 2021 – 2032 godkendes og sendes i 8 ugers offentlig høring.

## **Beslutning i Udvalget for Klima og Miljø den 12-01-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 19-01-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

Bilag 0 - Vordingborg Kommunes Spildevandsplan 2021-2032

Tegning 1 - Kloakplande Nord

Tegning 2 - Kloakplande Syd

Bilag 1.1 - Delopland - Status

Bilag 1.2 - Delopland - Plan

Bilag 2.1 - Udløb - Status

Bilag 2.2 - Udløb - Plan

Bilag 3.1 - Renseanlæg - Status og plan

Bilag 4 - Miljørapport - Vordingborg Kommunes Spildevandsplan

Bilag 5 - Eksempel på præsentation af spildevandsplan

Bilag 6 - Flowdiagram for nuværende praksis for påbud i det åbne land

Bilag 7 - Flowdiagram for fremtidig praksis for påbud i det åbne land

# Punkt 20: Fremtidig benyttelse af Kirkeskovspavillonen i Vordingborg

20/24770

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

## Sagsfremstilling

Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati har på deres møde den 18. august 2020 drøftet sagen vedrørende fremtidig benyttelse af Kirkeskovspavillonen og besluttet at oversende sagen til behandling i Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid med henblik på afdækning af fremtidige muligheder og evt. økonomiske konsekvenser.

Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid skal således beslutte, hvilke af de nedenfor beskrevne initiativer administrationen skal arbejde videre med. Efter udvalgets beslutning sendes sagen videre til behandling i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati.

Kirkeskovspavillonen har siden den blev etableret i 1852 været et markant og yndet samlingssted for kulturelle og sociale aktiviteter, og derfor er der fra flere sider udtrykt ønske om at bevare pavillonen som fælles samlingspunkt. Kirkeskovspavillonen i Vordingborg har i de seneste år været udlejet til Vordingborgskolen, som nu har etableret nye egne faciliteter, hvorfor lejemålet er ophørt.

Administrationen har modtaget en række henvendelser og blandt dem to konkrete forslag til bygningens fremtidige brug. Et forslag om "Kirkeskovens Medborger- og Kulturhus (Egnshus)" samt et forslag om "Vordingborg Teaterhus". Derudover er der indhentet en vurdering af ejendommens salgsværdi, hvis ejendommen besluttet afhændet.

Der er således tre forskellige scenarier i spil for huset, og administrationen har udarbejdet et vedhæftet notat, som udbreder indholdet i de tre forskellige initiativer samt de økonomiske rammer.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

at  
sagen drøftes

udvalget beslutter, hvilket initiativ administrationen skal fortsætte med.  
at

## Beslutning i Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid den 01-12-2020

Drøftet. Udvalget ønsker, at de to oplæg uddybes yderligere til det næste udvalgsmøde.

## **Supplerende sagsfremstilling til møde i Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid den 12-01-2021**

Administrationen har efterfølgende haft dialog med begge interessenter og beskrevet hvilke specifikke emner, Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid ønskede nærmere beskrevet.

Efterfølgende har hver af interessenterne fremsendt en uddybende beskrivelse:

- Appendix til ansøgning om (scene)kunsthus i Medborgerhuset
- Kirkeskovens Egnshus- Fremtidens foreningshus v.5

### **Beslutning i Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid den 12-01-2021**

Et flertal bestående af Thorbjørn Kolbo (A), Kenneth Andersen (A) og Poul A. Larsen (A) ønsker, at der arbejdes videre med et teaterhus.

Karina Fromberg (V) og Peter Ole Sørensen (V) ønsker, at der arbejdes videre med et egnshus. Venstre ønsker, at der findes en alternativ placering til et teaterhus.

Udvalget ønsker, at ansøgerne taler sammen om et eventuelt samarbejde. Udvalgsformanden tager initiativ til dialogen, når sagen har været behandlet i kommunalbestyrelsen.

### **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 19-01-2021**

Mikael Smed, Brit Skovgaard, Michael Larsen, Thorbjørn Kolbo, Daniel Irvold og Else-Marie Langballe Sørensen anbefaler flertalsindstillingen fra Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid.

Karina Fromberg og Michael Seiding Larsen kan ikke anbefale flertalsindstillingen, idet man ønsker, at der arbejdes videre med et egnshus. Venstre ønsker, at der findes en alternativ placering til et teaterhus.

Heino Hahn kan ikke anbefale flertalsindstillingen, idet han ønsker, at ejendommen afhændes/sælges.

Udvalget ønsker, at ansøgerne taler sammen om et eventuelt samarbejde. Udvalgsformanden tager initiativ til dialogen, som også indbefatter involvering af Ungeforum.

## **Bilag**

Kirkeskovens Egnshus oplæg samlet.pdf

Oplæg vedr. Teaterhus

Vurdering fra EDC

Notat vedr Muligheder for Kirkeskovspavillonen Vordingborg.docx

Appendix til ansøgning om (scene)kunsthus i medborgerhuset.pdf

Kirkeskovens Egnshus - Fremtidens foreningshus v5.pdf

# Punkt 21: Oversigt over projekter finansieret af puljen for Frivillighed og Nærdemokrati år 2020

20/8724

## Kompetenceudvalg

Udvalget for Bostiftning, Ækonomi og Nærdemokrati.

## Lovgrundlag

Kommunalbestyrelsen 18. september 2019 - Nærdemokratimodellen

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte i møde den 18. september 2019 ny model for nærdemokrati, borgerinddragelse og frivillighed, herunder ny tilskudsmodel.

Å

Tilskudsmodellen er opbygget således, at ansøgninger på beløb under 20.000 kr. behandles administrativt, mens beløb mellem 20.000 kr. og 100.000 kr. behandles i Styregruppen for Frivillighed og Nærdemokrati. Ansøgninger over 100.000 kr. behandles i Udvalget for Bostiftning, Ækonomi og Nærdemokrati.

Å

Der er modtaget i alt 14 ansøgninger om tilskud fra puljen for Frivillighed og Nærdemokrati og der er i alt givet tilsagn for 656.050 kr. Det kan oplyses, at der i budgettet var afsat 1.480.847 kr. til puljen. Videre kan det oplyses, at der er reserveret tilskud til lokalfora. Der er vedlagt en oversigt over de projekter, der har opnået tilskud i 2020.

## Ækonomi

Afdeling for Ækonomi og Personale kan oplyse at der på puljen for Frivillighed og Nærdemokrati er afsat i alt 1.480.847 kr. i budget 2020 hvor ej disponeret beløb pr. den 14. januar 2021, udgjør 674.797 kr. Udover tilsagn på i alt 656.050 kr. til projekter, er der reserveret 150.000 kr. til tilskud til Lokalfora.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

Å

at orienteringen tages til efterretning.

Å

Å

## Beslutning i Udvalget for Bostiftning, Ækonomi og Nærdemokrati den 19-01-2021

Indstillingen tiltrædt. Å

Å

## Bilag

Oversigt over projekter med tilskud fra puljen til Frivillighed og Nærdemokrati - år 2020

# Punkt 22: Status på implementering af Tættere på fællesskabet

20/25910

## Kompetenceudvalg

Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati.

## Lovgrundlag

Tættere på fællesskabet

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog den 18. september 2019 anbefalinger til en ny model for nærdemokrati, borgerinddragelse og frivillighed udarbejdet af § 17, stk. 4. udvalget. Anbefalingerne skal implementeres i løbet af 2 år, hvorefter modellen skal endelig evalueres.

Administrationen har udarbejdet en halvvejsstatus for implementering af anbefalingerne, som har været forelagt Styregruppen for Frivillighed og Nærdemokrati.

Overordnet ses det, at næsten alle anbefalingerne er gennemført. Der er:

- ? Etableret en styregruppe for Frivillighed og Nærdemokrati
- ? Oprettet puljen for Frivillighed og Nærdemokrati og retningslinjer dertil
- ? Etablere funktionen Nærdemokratikoordinator
- ? Faciliteret etablering af de nye lokalfora
- ? Etableret tilskudsmodel til de nye lokalfora
- ? Udpeget tre områdekoordinatorer til at lette borgerens adgang til kommunen vedr. tekniske spørgsmål
- ? Gennemført en temadag
- ? Fastsat dage til pop-up møder
- ? Etableret et Ungeforum og afholdt første valg

Rammerne er således overordnet etableret, og derfor har administrationen nu for nogle af anbefalingerne fokus på, om de har den ønskede effekt. Det vurderes eksempelvis, at der stadig er et behov for at arbejde med at lette adgangen for borgere og lokalfora til det samlede tekniske område.

Der er nogle anbefalinger, som der stadig arbejdes med i administrationen som for eksempel afprøvning af forskellige digitale metoder til borgerdialog og – inddragelse. Her mangler administrationen at afprøve et digitalt borgerpanel. Det er vurderingen, at generelle digitale borgerpaneler skal tænkes sammen med konkrete projekter.

En anden anbefaling er at udarbejde en ny politik for Frivillighed, Borgerinddragelse og Nærdemokrati. Der opstartes en proces her i begyndelsen af året, og det er forventningen, at en ny politik kan fremlægges for kommunalbestyrelsen i

andet halvår af 2021.

Udvalget anbefalede også at ansætte en frivillighedskordinator, som der ikke blev afsat midler til at ansætte. Derfor vil opgaven i praksis ske på nuværende niveau i Kultur og Fritid i samarbejde med nærdemokratikoordinatoren i Afdeling for Strategi og Implementering.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 19-01-2021**

Indstillingen tiltrådt.

## **Bilag**

Status på implementering af Nærdemokratimodellen\_2020\_endelig

# **Punkt 23: Overordnede bestemmelser om informationssikkerhed i Vordingborg Kommune**

20/6710

## **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

## **Lovgrundlag**

Databeskyttelsesforordningen og databeskyttelsesloven.

## **Sagsfremstilling**

Vordingborg Kommunes overordnede bestemmelser om informationssikkerhed har siden 2015 baseret sig på de internationale ISO-standarder i 27000-serien. Efterlevelsen af disse standarder anbefales af Kommunernes Landsforening (KL) og harmonerer samtidig med udmeldingerne i ”Aftaler om den kommunale økonomi for 2015”, hvoraf det fremgår, at regeringen, KL og Danske Regioner er enige om, at arbejdet med informationssikkerhed skal styrkes yderligere.

Med databeskyttelsesforordningen og databeskyttelseslovens ikrafttræden den 25. maj 2018, og med Vordingborg Kommunes medlemskab af Digitaliseringsforeningen Sjælland (DIGIT) fulgte imidlertid et behov for at revidere Vordingborg Kommunes overordnede bestemmelser om informationssikkerhed.

På generalforsamlingen i DIGIT den 2. juni 2017 blev det besluttet at igangsætte et implementeringsprojekt vedrørende informationssikkerheden med det formål at fastlægge en fælles informationssikkerhedshåndbog for medlemskommunerne funderet i ISO-standarderne i 27000-serien. Fælles overordnede bestemmelser om informationssikkerhed indgår som en del af en informationssikkerhedshåndbog efter ISO-standardens.

Administrationen har deltaget aktivt i projektets forskellige undergrupper omkring udarbejdelsen af de enkelte fælles kapitler i informationssikkerhedshåndbogen. Administrationen har videre bidraget med høringssvar i forhold til såvel de fælles overordnede bestemmelser om informationssikkerhed og de organisatoriske forhold, som til de øvrige kapitler i den fælles informationssikkerhedshåndbog.

I foråret 2018 indarbejdede administrationen efter DIGIT-styregruppens vedtagelse af formuleringer om informationssikkerhedspolitikken i medlemskommunerne disse formuleringer i sin helhed i Vordingborg Kommunes hidtidige overordnede bestemmelser om informationssikkerhed. Administrationens oplæg til reviderede overordnede bestemmelser om informationssikkerhed i Vordingborg Kommune blev fremlagt for direktionen den 8. maj 2018, for MED-Hovedudvalg den 13. juni 2018 og for Udvalget for Bøsætning, Økonomi og Nærdemokrati den 15. august 2018, samt endelig godkendt i kommunalbestyrelsen den 23. august 2018.

DIGITs arbejde med at harmonisere medlemskommunernes informationssikkerhedsniveau er efterfølgende fortsat i en udvidet styregruppe, som nu består af chefer fra alle medlemskommuner. Harmoniseringsarbejdet førte i november 2019 til styregruppens vedtagelse af en samlet fælles informationssikkerhedshåndbog for DIGIT kommunerne. Med denne vedtagelse følger et behov for på enkelte felter at revidere de overordnede bestemmelser om informationssikkerhed, som Vordingborg Kommune vedtog i august 2018.

De reviderede overordnede bestemmelser om informationssikkerhed i Vordingborg Kommune er vedlagt som bilag.

Vordingborg Kommunes overordnede bestemmelser, som godkendt i kommunalbestyrelsen den 23. august 2018, fremgår med sort tekst. Tekst, som er overstreget, foreslås at udgå.

DIGIT-styregruppens besluttede formuleringer er tilføjet med rød tekst. Der er tillige med rød tekst angivet redaktionelle ændringer i de oprindeligt vedtagne bestemmelser.

Det bemærkes, at de reviderede overordnede bestemmelser om informationssikkerhed i Vordingborg Kommune er godkendt på informationssikkerhedsudvalgets møde den 20. august 2020, samt af MED-Hovedudvalget i møde den 11. november 2020.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at de reviderede overordnede bestemmelser om informationssikkerhed godkendes.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 19-01-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

Overordnede bestemmelser om informationssikkerhed i Vordingborg Kommune

# **Punkt 24: Godkendelse af kvalitetsstandard 2021-2022. Ydelser efter sundhedsloven - Akutstuer**

20/21644

## **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

## **Lovgrundlag**

Sundhedsloven.

Sundhedslovens vejledning om akutstuer.

## **Sagsfremstilling**

Der er i Vordingborg Kommune stor opmærksomhed på de opgaver, der skal varetages efter Sundhedsloven. Vordingborg Kommune har derfor i mange år valgt at beskrive gældende serviceniveau i kvalitetsstandarder, selvom det ikke er lovpligtigt at udarbejde dem på området.

Rettelser til de forrige kvalitetsstandarder er tilføjet med rødt. Der er foretaget enkelte korrektioner og seneste bekendtgørelsen for uddannelse er tilføjet i lovgrundlaget. Der er rettet i årstal.

Udover kvalitetsstandarder følges en række arbejdsgange, procedurer og retningslinjer, bl.a. Sundhedsstyrelsens krav til den sundhedsfaglige dokumentation, krav til refleksion over alvorlighedsgrad af sundheds- og sygdomstilstand og krav til håndtering af indsats i forhold til sundhed og sygdom.

For at sikre de nødvendige kvalifikationer arbejdes der i Vordingborg Kommune efter kompetenceprofiler, hvor den enkelte medarbejder har mulighed for at udvikle sine kompetencer udover det, grunduddannelsen berettiger til. Den enkelte har pligt til at leve op til det fastlagte kompetenceniveau, og ledelsen har forpligtelsen til at sammensætte personalegruppen svarende til de opgaver, der skal løses.

Sygepleje løses af autoriseret sundhedspersonale som sygeplejersker og social- og sundhedsassistenter samt af andet sundhedspersonale. Sygepleje løses som ordineret af læge, og kan løses som delegeret sygepleje jf. kompetence- og delegationsprincippet. Den behandlingsansvarlige læge har det lægelige ansvar for behandling. Den behandlingsansvarlige læge kan være den praktiserende læge, sygehuslæge eller speciallæge. Den behandlingsansvarlige læge har bl.a. ansvaret for at ordineret medicin er korrekt dokumenteret i det fælles medicinkort FMK.

Ensartethed og forenkling er nødvendigt for at kunne håndtere de opgaver, der skal løses i kommunen. Flowet af opgaver, mængde og kompleksitet i Det nære sundhedsvæsen er højt, og har været det i flere år. Mange opgaver er flyttet fra de somatiske sygehuse og fra psykiatrien. Det er derfor nødvendigt at have stor opmærksomhed på en fortløbende og nødvendig kompetenceudvikling, samt på rekruttering og fastholdelse af kompetent personale. Hertil gælder, at samarbejde på tværs af kommunale samarbejdspartnere og sektorer bliver prioriteret højt, så opgaver løses både smidigt og effektivt til gavn for den enkelte sygdoms- eller ulykkesramte. Hensigten er at sikre højest mulige sammenhæng, kvalitet og patienttilfredshed og at undgå unødige indlæggelser.

Vordingborg Kommune medfinansierer indlæggelser på sygehus og har opbygget en række løsninger i nærområdet som alternativ til indlæggelse. Det drejer sig om indlæggelse på akutstue og midlertidigt ophold som afklarings- og rehabiliteringsophold og aflastningsophold. Dertil kommer, at alle patienter modtages med Tage-Imod besøg af

sygeplejerske efter udskrivelse, og der udlånes de nødvendige hjælpemidler. Og der samarbejdes i forhold til genoptræning og rehabilitering med Træning og Rehabilitering.

Inden for den første uge følges op på udskrivelsen og det fortsatte behov for hjælpemidler ved sygeplejerske og hjælpemiddeltherapeut.

Vordingborg Kommune modtager pleje-/forløbsplaner fra sygehusene og sikrer en kompetent sagsbehandling og indsats i forbindelse med udskrivelse. I forbindelse med indlæggelse modtager sygehuset den viden, som er dokumenteret i den elektroniske omsorgsjournal, såfremt borgeren er kendt som patient og er oprettet i omsorgssystemet.

Opgaveflytningen foregår med stadig flere og meget komplekse opgaver, hvor det i enkelte situationer er nødvendigt at sammensætte specialteams omkring patienter/borgere, når der ikke er alternative løsninger på sygehus, på behandlingssteder, midlertidige pladser i kommunen mv. Opgaveløsningen er bekostelig og konteres særskilt for at følge den budgetmæssige udvikling. Derfor har Vordingborg Kommune prioriteret at have sygeplejefaglige specialister som et led i kvalitetsarbejdet.

Med Sundhedsplatformen i regioner og med Fælles Sprog 3 som dokumentationsredskab i kommuner opnås en ensartet sundhedsfaglig dokumentation vedrørende de borgere, kommunen har kendskab til.

På baggrund af de seneste års erfaring og resultater foreslår administrationen, at indsatsen fastholdes med de gældende kvalitetsstandarder, som beskrives og behandles enkeltvis.

Aktiviteter med sundhedslovsydelser som Tage-imod besøg og akutstuer samt diverse øvrige tiltag bidrager væsentligt til kvaliteten i det nære og sammenhængende sundhedsvæsen for Vordingborg Kommunes borgere. De senere års indsats i forhold til koordination og sammenhæng i patientforløb er styrket, og det er i stigende grad muligt at hindre unødige genindlæggelser.

Projekt sammenhængende patientforløb i 2019-2020 i samarbejde med akutafdelinger i psykiatrien og på Nykøbing F. Sygehus har videreudviklet samarbejdet og sikret bedre forløb for de mest udsatte borgere. Erfaring fra arbejdet inddrages i det kommunalt-regionale samarbejde i årene fremover.

Vordingborg Kommune har begrænsede omkostninger til ”liggedage” på sygehus, da akutberedskabet og den samlede indsats givet efter servicelov og sundhedslov modvirker uhensigtsmæssige indlæggelser og genindlæggelser. Vordingborg Kommune fortsætter kvalitetsarbejdet med Projekt Triagering og Tidlig Opsporing af Begyndende Sygdom i 2020–2021.

Kvalitetsstandarder er tilgængelige på Vordingborg Kommunes hjemmeside. Efter endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen offentliggøres kvalitetsstandarder for 2021-2022.

## **Høringer**

Efter udvalgets behandling sendes sagen i høring i Seniorrådet og Handicaprådet. Såfremt der indkommer høringssvar, genbehandles sagen i udvalget, hvorefter den oversendes til endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at forslag til kvalitetsstandard drøftes og sendes i høring i Seniorrådet og Handicaprådet og til orientering i Udvalget for Social og Psykiatri.

## **Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 03-11-2020**

Indstillingen tiltrådt.

### **Supplerende sagsfremstilling**

Seniorrådet har afgivet høringssvar og godkender kvalitetsstandarden.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at forslag til kvalitetsstandard 2021-2022 - Ydelser efter sundhedsloven – Akutstuer godkendes.

## **Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 12-01-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Udvalget for Social og Psykiatri den 14-01-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 19-01-2021**

Indstillingen anbefales.

### **Bilag**

kvalitetsstandard 2021 - 2022 vedrørende ophold på akutstue

Samlet høringssvar fra Seniorrådet vedrørende godkendelse af kvalitetsstandarder 2021-2022.docx

# **Punkt 25: Godkendelse af kvalitetsstandard 2021-2022. Ydelser efter sundhedsloven - Omsorgstandpleje**

20/21644

## **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

## **Lovgrundlag**

Sundhedsloven.

Service-loven vedrørende bevilling.

## **Sagsfremstilling**

Der er i Vordingborg Kommune stor opmærksomhed på de opgaver, der skal varetages efter Sundhedsloven. Vordingborg Kommune har derfor gennem de seneste år valgt at beskrive gældende serviceniveau i kvalitetsstandarder, selvom det ikke er lovpligtigt at udarbejde dem på området.

Rettelser er tilføjet med rødt. Der er rettet i årstal og foretaget enkelte andre opdateringer.

Udover kvalitetsstandarder er der en række arbejdsgange, procedurer og retningslinjer, der følges. Der er fx Sundhedsstyrelsens krav til den sundhedsfaglige dokumentation, krav til refleksion over alvorlighedsgrad af sundheds- og sygdomstilstand og krav til håndtering af indsats i forhold til sundhed og sygdom.

For at sikre de nødvendige kvalifikationer arbejdes der i Vordingborg Kommune efter kompetenceprofiler, hvor den enkelte medarbejder har mulighed for at udvikle sine kompetencer udover det, grunduddannelsen berettiger til. Den enkelte har pligt til at leve op til det fastlagte kompetenceniveau, og ledelsen har forpligtelsen til at sammensætte personalegruppen svarende til de opgaver, der skal løses.

Omsorgstandpleje løses af autoriseret sundhedspersonale – tandlæger og tandplejere m.fl.

Omsorgstandplejen bevilges på baggrund af ansøgning fra borgeren. Overtandlægen bevilger. Bevillingskriteriet er, at der er bevilliget hjælp til øvre toilette jf. service-loven § 83.

Der samarbejdes tæt med plejepersonale og pædagogisk personale. Der arbejdes med kompetenceudvikling på tværs af faggrænser og kommunale funktioner til det personale, som er tættest på borgeren i hverdagen. Læring formidles både individuelt og gruppevis, og der arbejdes lejlighedsvis med særlige indsatsområder. I forbindelse med satspuljeprojektet Sund mund blev samarbejdet om omsorgstandpleje øget og forventes yderligere udbygget i de kommende år. De forskellige dilemmaer, der kan opleves af plejepersonale i hverdagen, er beskrevet i rapporten vedhæftet som bilag.

Information om tilbuddet til borgere gives både i forbindelse med den forebyggende indsats tidligt i seniorlivet, og der formidles konkret til den enkelte, når der bliver brug for hjælp til tandpleje og tandhygiejne, og borgeren ønsker at modtage det kommunale tilbud.

På baggrund af de seneste års erfaring og resultater foreslår administrationen, at indsatsen fastholdes med gældende kvalitetsstandard.

Aktiviteter med omsorgstandpleje bidrager væsentligt til kvaliteten i det nære og sammenhængende sundhedsvæsen for Vordingborg Kommunes borgere. Evnen til at spise og drikke og undgå infektioner fastholder eller bedrer sundhedstilstanden, og har betydning for behovet for genindlæggelse eller et øget træk på andre sundhedslovsydelser regionalt og kommunalt.

Kvalitetsstandarder er tilgængelige på Vordingborg Kommunes hjemmeside. Efter endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen offentliggøres kvalitetsstandarder for 2021 - 2022

## Høringer

Efter udvalgets behandling sendes sagen i høring i Seniorrådet og Handicaprådet. Hvis der indkommer høringsvar, genbehandles sagen i udvalget, hvorefter den oversendes til endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

at forslag til kvalitetsstandard drøftes og sendes i høring i Seniorrådet og Handicaprådet og til orientering i Udvalget for Social og Psykiatri.

## Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 03-11-2020

Indstillingen tiltrådt.

## Supplerende sagsfremstilling

Seniorrådet har afgivet høringsvar.

Seniorrådet har godkendt kvalitetsstandarden med følgende bemærkninger:

Man skal modtage hjælp til personlig pleje, øvre toilette for at få ret til at modtage tilbuddet. Borgere med psykiske lidelser og mangeårig medicinsk behandling, som medfører bl.a. tørhed af slimhinder, falder ikke ind under den kategori. Der bør være særlig opmærksomhed på brugere af de socialpsykiatriske tilbud - såvel bosteder, væresteder såvel som borgere der modtager tilbud i eget hjem. Mange borgere i denne gruppe har i mange år haft mund/tandgener, har måske ikke haft råd til eller af andre grunde kunnet bruge privatpraktiserende tandlæge. Det bør præciseres, om disse borgere er dækket af socialtandpleje (punkt 24 på udvalgsdagsorden den 3. november 2020).

Administrationens bemærkninger:

Vordingborg Kommune har stort fokus på målgruppen af borgere med psykiske lidelser i forhold til deres mundhygiejne.

Jf. sundhedslovens § 133 skal kommunalbestyrelsen tilbyde et specialiseret tandplejetilbud til sindslidende, psykisk udviklingshæmmede m.fl., der ikke kan udnytte de almindelige tandplejetilbud i børne- og ungdomstandplejen, praksisstandplejen eller omsorgstandplejen. Tilbud om specialtandplejen visiteres og udføres oftest af den kommunale tandpleje.

Ligeledes skal kommunalbestyrelsen jf. sundhedslovens § 134a stk. 1 tilbyde vederlagsfri akut smertelindrende og funktionsopbyggende tandpleje til borgere med særlige sociale problemer i form af gadehjemløse og borgere, der kan benytte herberger, varmestuer, væresteder på grund af hjemløshed, herunder borgere, som ikke kan opholde sig i egen bolig og som ikke kan udnytte de almindelige tandplejetilbud.

Jf. § 134a stk. 2 kan kommunalbestyrelsen desuden: ”ud fra en konkret vurdering tilbyde vederlagsfri akut smertelindrende og funktionsopbyggende tandpleje, herunder forebyggende råd og vejledning i forhold til vedligeholdelse af behandlingen, til udsatte borgere, der ikke er omfattet af stk. 1, og som ikke kan udnytte de almindelige tandplejetilbud grundet særlige sociale problemer.”

Senest sommeren 2021 skal der politisk tages stilling til, hvilke borgergrupper, socialtandpleje - udover målgruppen i § 134a stk. 1 - evt. skal tilbydes til (jf. § 134a stk. 2).

Høringssvaret giver ikke anledning til ændring i kvalitetsstandarden.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at forslag til kvalitetsstandard 2021-2022 - Ydelser efter sundhedsloven – Omsorgstandpleje godkendes.

## **Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 12-01-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Udvalget for Social og Psykiatri den 14-01-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 19-01-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

kvalitetsstandard-2020-2021-vedroerende-omsorgstandpleje-til-voksne\_216958-19\_v1.doc

Ældres mundpleje - hovedpunkter

Samlet høringssvar fra Seniorrådet vedrørende godkendelse af kvalitetsstandarder 2021-2022.docx

# **Punkt 26: Godkendelse af kvalitetsstandard 2021-2022. Ydelser efter sundhedsloven - Sygepleje**

20/21644

## **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

## **Lovgrundlag**

Sundhedsloven.

Lov om hjemmesygepleje § 138.

## **Sagsfremstilling**

Der er i Vordingborg Kommune stor opmærksomhed på de opgaver, der skal varetages efter Sundhedsloven. Vordingborg Kommune har derfor i mange år valgt at beskrive gældende serviceniveau i kvalitetsstandarder, selvom det ikke er lovpligtigt at udarbejde dem på området.

Rettelser til de forrige kvalitetsstandarder er tilføjet med rødt. Der er foretaget enkelte korrektioner og seneste bekendtgørelsen for uddannelse er tilføjet i lovgrundlaget. Der er rettet i årstal.

Udover kvalitetsstandarder følges en række arbejdsgange, procedurer og retningslinjer, bl.a. Sundhedsstyrelsens krav til den sundhedsfaglige dokumentation, krav til refleksion over alvorlighedsgrad af sundheds- og sygdomstilstand og krav til håndtering af indsats i forhold til sundhed og sygdom.

For at sikre de nødvendige kvalifikationer arbejdes der i Vordingborg Kommune efter kompetenceprofiler, hvor den enkelte medarbejder har mulighed for at udvikle sine kompetencer udover det, grunduddannelsen berettiger til. Den enkelte har pligt til at leve op til det fastlagte kompetenceniveau, og ledelsen har forpligtelsen til at sammensætte personalegruppen svarende til de opgaver, der skal løses.

Sygepleje løses af autoriseret sundhedspersonale som sygeplejersker og social- og sundhedsassistenter samt af andet sundhedspersonale. Sygepleje løses som ordineret af læge, og kan løses som delegeret sygepleje jf. kompetence- og delegationsprincippet. Den behandlingsansvarlige læge har det lægelige ansvar for behandling. Den behandlingsansvarlige læge kan være den praktiserende læge, sygehuslæge eller speciallæge. Den behandlingsansvarlige læge har bl.a. ansvaret for at ordineret medicin er korrekt dokumenteret i det fælles medicinkort FMK.

Ensartethed og forenkling er nødvendigt for at kunne håndtere de opgaver, der skal løses i kommunen. Flowet af opgaver, mængde og kompleksitet i Det nære sundhedsvæsen er højt, og har været det i flere år. Mange opgaver er flyttet fra de somatiske sygehuse og fra psykiatrien. Det er derfor nødvendigt at have stor opmærksomhed på en fortløbende og nødvendig kompetenceudvikling, samt på rekruttering og fastholdelse af kompetent personale. Hertil gælder, at samarbejde på tværs af kommunale samarbejdspartnere og sektorer bliver prioriteret højt, så opgaver løses både smidigt og effektivt til gavn for den enkelte sygdoms- eller ulykkesramte. Hensigten er at sikre højest mulige sammenhæng, kvalitet og patienttilfredshed og at undgå unødige indlæggelser.

Vordingborg Kommune medfinansierer indlæggelser på sygehus og har opbygget en række løsninger i nærområdet som alternativ til indlæggelse. Det drejer sig om indlæggelse på akutstue og midlertidigt ophold som afklarings- og rehabiliteringsophold og aflastningsophold. Dertil kommer at alle patienter modtages med Tage-Imod besøg af

sygeplejerske efter udskrivelse, og der udlånes de nødvendige hjælpemidler. Og der samarbejdes i forhold til genoptræning og rehabilitering med Træning og Rehabilitering.

Inden for den første uge følges op på udskrivelsen og det fortsatte behov for hjælpemidler ved sygeplejerske og hjælpemiddeltherapeut.

Vordingborg Kommune modtager pleje-/forløbsplaner fra sygehusene og sikrer en kompetent sagsbehandling og indsats i forbindelse med udskrivelse. I forbindelse med indlæggelse modtager sygehuset den viden, som er dokumenteret i den elektroniske omsorgsjournal, såfremt borgeren er kendt som patient og er oprettet i omsorgssystemet.

Opgaveflytningen foregår med stadig flere og meget komplekse opgaver, hvor det i enkelte situationer er nødvendigt at sammensætte specialteams omkring patienter/borgere, når der ikke er alternative løsninger på sygehus, på behandlingssteder, midlertidige pladser i kommunen mv. Opgaveløsningen er bekostelig og konteres særskilt for at følge den budgetmæssige udvikling. Derfor har Vordingborg Kommune prioriteret at have sygeplejefaglige specialister som et led i kvalitetsarbejdet.

Med Sundhedsplatformen i regioner og med Fælles Sprog 3 som dokumentationsredskab i kommuner opnås en ensartet sundhedsfaglig dokumentation vedrørende de borgere, kommunen har kendskab til.

På baggrund af de seneste års erfaring og resultater foreslår administrationen, at indsatsen fastholdes med de gældende kvalitetsstandarder, som beskrives og behandles enkeltvis.

Aktiviteter med sundhedslovsydelser som Tage-imod besøg og akutstuer samt diverse øvrige tiltag bidrager væsentligt til kvaliteten i det nære og sammenhængende sundhedsvæsen for Vordingborg Kommunes borgere. De senere års indsats i forhold til koordination og sammenhæng i patientforløb er styrket, og det er i stigende grad muligt at hindre unødige genindlæggelser.

Projekt Sammenhængende patientforløb i 2019-2020 i samarbejde med akutafdelinger i psykiatrien og på Nykøbing F. Sygehus har videreudviklet samarbejdet og sikret bedre forløb for de mest udsatte borgere. Erfaring fra arbejdet inddrages i det kommunalt-regionale samarbejde i årene fremover.

Vordingborg Kommune har begrænsede omkostninger til ”liggedage” på sygehus, da akutberedskabet og den samlede indsats givet efter servicelov og sundhedslov modvirker uhensigtsmæssige indlæggelser og genindlæggelser. Vordingborg Kommune fortsætter kvalitetsarbejdet med Projekt Triagering og Tidlig Opsporing af Begyndende Sygdom i 2020–2021.

Kvalitetsstandarder og serviceinformation er tilgængelige på Vordingborg Kommunes hjemmeside. Efter endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen offentliggøres kvalitetsstandarder for 2021-2022.

## **Høringer**

Efter udvalgets behandling sendes sagen i høring i Seniorrådet og Handicaprådet. Hvis der indkommer høringssvar, genbehandles sagen i udvalget, hvorefter den oversendes til endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at forslag til kvalitetsstandard og serviceinformation drøftes og sendes i høring i

Seniorrådet og Handicaprådet og til orientering i Udvalget for Social og Psykiatri.

## **Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 03-11-2020**

Indstillingen tiltrådt.

### **Supplerende sagsfremstilling**

Seniorrådet har afgivet høringssvar og godkender kvalitetsstandarden.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at forslag til kvalitetsstandard 2021-2022 - Ydelser efter sundhedsloven – Sygepleje samt serviceinformation godkendes.

## **Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 12-01-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Udvalget for Social og Psykiatri den 14-01-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 19-01-2021**

Indstillingen anbefales.

### **Bilag**

serviceinformation-2021 - 2022 vedrørende sygepleje

kvalitetsstandarder-sygepleje 2021 - 2022

Delegation og faglige kompetenceprofiler

Samlet høringssvar fra Seniorrådet vedrørende godkendelse af kvalitetsstandarder 2021-2022.docx

# **Punkt 27: Godkendelse af kvalitetsstandard 2021-2022. Ydelser efter sundhedsloven - Tage imod besøg**

20/21644

## **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

## **Lovgrundlag**

Sundhedsloven.

## **Sagsfremstilling**

Der er i Vordingborg Kommune stor opmærksomhed på de opgaver, der skal varetages efter Sundhedsloven. Vordingborg Kommune har derfor i mange år valgt at beskrive gældende serviceniveau i kvalitetsstandarder, selvom det ikke er lovpligtigt at udarbejde dem på området.

Rettelser til de forrige kvalitetsstandarder er tilføjet med rødt. Der er foretaget enkelte korrektioner og seneste bekendtgørelsen for uddannelse er tilføjet i lovgrundlaget. Der er rettet i årstal.

Udover kvalitetsstandarder følges en række arbejdsgange, procedurer og retningslinjer, bl.a. Sundhedsstyrelsens krav til den sundhedsfaglige dokumentation, krav til refleksion over alvorlighedsgrad af sundheds- og sygdomstilstand og krav til håndtering af indsats i forhold til sundhed og sygdom.

For at sikre de nødvendige kvalifikationer arbejdes der i Vordingborg Kommune efter kompetenceprofiler, hvor den enkelte medarbejder har mulighed for at udvikle sine kompetencer udover det, grunduddannelsen berettiger til. Den enkelte har pligt til at leve op til det fastlagte kompetenceniveau, og ledelsen har forpligtelsen til at sammensætte personalegruppen svarende til de opgaver, der skal løses.

Sygepleje løses af autoriseret sundhedspersonale som sygeplejersker og social- og sundhedsassistenter samt af andet sundhedspersonale. Sygepleje løses som ordineret af læge, og kan løses som delegeret sygepleje jf. kompetence- og delegationsprincippet. Den behandlingsansvarlige læge har det lægelige ansvar for behandling. Den behandlingsansvarlige læge kan være den praktiserende læge, sygehuslæge eller speciallæge. Den behandlingsansvarlige læge har bl.a. ansvaret for at ordineret medicin er korrekt dokumenteret i det fælles medicinkort FMK.

Ensartethed og forenkling er nødvendigt for at kunne håndtere de opgaver, der skal løses i kommunen. Flowet af opgaver, mængde og kompleksitet i Det nære sundhedsvæsen er højt, og har været det i flere år. Mange opgaver er flyttet fra de somatiske sygehuse og fra psykiatrien. Det er derfor nødvendigt at have stor opmærksomhed på en fortløbende og nødvendig kompetenceudvikling, samt på rekruttering og fastholdelse af kompetent personale. Hertil gælder, at samarbejde på tværs af kommunale samarbejdspartnere og sektorer bliver prioriteret højt, så opgaver løses både smidigt og effektivt til gavn for den enkelte sygdoms- eller ulykkesramte. Hensigten er at sikre højest mulige sammenhæng, kvalitet og patienttilfredshed og at undgå unødige indlæggelser.

Vordingborg Kommune medfinansierer indlæggelser på sygehus og har opbygget en række løsninger i nærområdet som alternativ til indlæggelse. Det drejer sig om indlæggelse på akutstue og midlertidigt ophold som afklarings- og rehabiliteringsophold og aflastningsophold. Dertil kommer, at alle patienter modtages med Tage-Imod besøg af sygeplejerske efter udskrivelse, og der udlånes de nødvendige hjælpemidler. Og der samarbejdes i forhold til genoptræning og rehabilitering med Træning og Rehabilitering.

Indenfor den første uge følges op på udskrivelsen og det fortsatte behov for hjælpemidler ved sygeplejerske og hjælpemiddeltherapeut.

Vordingborg Kommune modtager pleje-/forløbsplaner fra sygehusene og sikrer en kompetent sagsbehandling og indsats i forbindelse med udskrivelse. I forbindelse med indlæggelse modtager sygehuset den viden, som er dokumenteret i den elektroniske omsorgsjournal, såfremt borgeren er kendt som patient og er oprettet i omsorgssystemet.

Opgaveflytningen foregår med stadig flere og meget komplekse opgaver, hvor det i enkelte situationer er nødvendigt at sammensætte specialteams omkring patienter/borgere, når der ikke er alternative løsninger på sygehus, på behandlingssteder, midlertidige pladser i kommunen mv. Opgaveløsningen er bekostelig og konteres særskilt for at følge den budgetmæssige udvikling. Derfor har Vordingborg Kommune prioriteret at have sygeplejefaglige specialister som et led i kvalitetsarbejdet.

Med Sundhedsplatformen i regioner og med Fælles Sprog 3 som dokumentationsredskab i kommuner opnås en ensartet sundhedsfaglig dokumentation vedrørende de borgere, kommunen har kendskab til.

På baggrund af de seneste års erfaring og resultater foreslår administrationen, at indsatsen fastholdes med de gældende kvalitetsstandarder, som beskrives og behandles enkeltvis.

Aktiviteter med sundhedslovsydelser som Tage-imod besøg og akutstuer samt diverse øvrige tiltag bidrager væsentligt til kvaliteten i det nære og sammenhængende sundhedsvæsen for Vordingborg Kommunes borgere. De senere års indsats i forhold til koordination og sammenhæng i patientforløb er styrket, og det er i stigende grad muligt at hindre unødige genindlæggelser.

Projekt sammenhængende patientforløb i 2019-2020 i samarbejde med akutafdelinger i psykiatrien og på Nykøbing F. Sygehus har videreudviklet samarbejdet og sikret bedre forløb for de mest udsatte borgere. Erfaring fra arbejdet inddrages i det kommunalt-regionale samarbejde i årene fremover.

Vordingborg Kommune har begrænsede omkostninger til ”liggedage” på sygehus, da akutberedskabet og den samlede indsats givet efter servicelov og sundhedslov modvirker uhensigtsmæssige indlæggelser og genindlæggelser. Vordingborg Kommune fortsætter kvalitetsarbejdet med Projekt Triagering og Tidlig Opsporing af Begyndende Sygdom i 2020–2021.

Kvalitetsstandarder og serviceinformation er tilgængelige på Vordingborg Kommunes hjemmeside. Efter endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen offentliggøres kvalitetsstandarder for 2021-2022.

## **Høringer**

Efter udvalgets behandling sendes sagen i høring i Seniorrådet og Handicaprådet. Hvis der indkommer høringssvar, genbehandles sagen i udvalget, hvorefter den oversendes til endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at forslag til kvalitetsstandard drøftes og sendes i høring i Seniorrådet og Handicaprådet og til orientering i Udvalget for Social og Psykiatri.

## **Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 03-11-2020**

Indstillingen tiltrådt.

### **Supplerende sagsfremstilling**

Seniorrådet har afgivet høringssvar og godkender kvalitetsstandarden.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at forslag til kvalitetsstandard 2021-2022 - Ydelser efter sundhedsloven - Tage imod besøg godkendes.

## **Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 12-01-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Udvalget for Social og Psykiatri den 14-01-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 19-01-2021**

Indstillingen anbefales.

### **Bilag**

kvalitetsstandard 2021 - 2022 vedrørende Tage-imod-besøg

Samlet høringssvar fra Seniorrådet vedrørende godkendelse af kvalitetsstandarder 2021-2022.docx

# **Punkt 28: Godkendelse af kvalitetsstandard for alkoholmisbrugsbehandling**

20/23667

## **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

## **Lovgrundlag**

Sundhedslovens § 141 i LBK nr. 1202 af 14. november 2014 om vederlagsfri behandling af alkoholmisbrugere.

Serviceoven § 139 i LBK nr. 1284 af 17. november 2015 om kvalitetsstandarder.

## **Sagsfremstilling**

Kommunen skal jf. gældende bestemmelser fastsætte kvalitetsstandarder for kommunens tilbud om vederlagsfri behandling af alkoholmisbrug.

Kvalitetsstandarden skal revurderes og godkendes i det politiske fagudvalg med endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen én gang årligt.

Kommunalbestyrelsen godkendte senest kvalitetsstandarden for alkoholmisbrugsbehandling på møde den 29. januar 2020.

Ændringer:

Der er ingen ændringer i kvalitetsstandarden.

Kvalitetsstandarden vedlægges.

## **Høringer**

Kvalitetsstandarden sendes i høring i Seniorrådet og i Handicaprådet.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at kvalitetsstandarden godkendes

at kvalitetsstandarden sendes i høring i Seniorrådet og i Handicaprådet.

## **Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 03-11-2020**

Indstillingen tiltrådt.

## **Supplerende sagsfremstilling**

Kvalitetsstandard for alkoholmisbrugsområdet har været i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Høringssvarene er vedhæftet.

Seniorrådets høringssvar er nævnt i punkt 17.

Høringssvar fra Seniorrådet

Kvalitetsstandarden godkendes uden bemærkninger.

Høringssvar fra Handicaprådet

Handicaprådet har ingen bemærkninger til kvalitetsstandarden.

Administrationens bemærkninger

Høringssvarene har ikke givet anledning til ændring i kvalitetsstandarden.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at forslag til kvalitetsstandard for alkoholmisbrugsbehandling godkendes.

## **Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 12-01-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 19-01-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

Kvalitetsstandard for alkoholmisbrugsområdet 2020-2021

Seniorrådets høringssvar

Handicaprådets høringssvar

# **Punkt 29: Godkendelse af kvalitetsstandard for stofmisbrugsbehandling**

20/23675

## **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

## **Lovgrundlag**

Serviceoven § 101 i LBK nr. 1284 af 17. november 2015 om behandlingstilbud til stofmisbrugere.

Serviceoven § 139 i LBK nr. 1284 af 17. november 2015 om kvalitetsstandarder.

Sundhedsloven § 142 om lægelig behandling af stofmisbrug.

## **Sagsfremstilling**

Kommunen skal jf. gældende bestemmelser fastsætte kvalitetsstandarder for kommunens tilbud om behandling for stofmisbrug.

Kvalitetsstandarden skal revurderes og godkendes i det politiske fagudvalg med endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen én gang årligt.

Kommunalbestyrelsen godkendte senest kvalitetsstandarden for stofmisbrugsbehandling på møde den 29. januar 2020.

Ændringer:

Der er ingen ændringer i kvalitetsstandarden.

Kvalitetsstandarden vedlægges.

## **Høringer**

Kvalitetsstandarden sendes i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at kvalitetsstandard for stofmisbrugsbehandling godkendes

at kvalitetsstandarden sendes i høring i Seniorrådet og i Handicaprådet.

## **Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 03-11-2020**

Indstillingen tiltrådt.

## **Supplerende sagsfremstilling**

Kvalitetsstandard for stofmisbrugsområdet har været i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Høringssvarene er vedhæftet.

Seniorrådets høringssvar er nævnt i punkt 18.

Høringssvar fra Seniorrådet

Kvalitetsstandarden godkendes uden bemærkninger.

Høringssvar fra Handicaprådet

Handicaprådet har ingen bemærkninger til kvalitetsstandarden.

Administrationens bemærkninger

Høringssvarene har ikke givet anledning til ændring i kvalitetsstandarden.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at forslag til kvalitetsstandard for stofmisbrugsbehandling godkendes.

## **Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 12-01-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 19-01-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

Kvalitetsstandard for stofmisbrugsområdet 2020-2021

Seniorrådets høringssvar

Handicaprådets høringssvar

# Punkt 30: Godkendelse af kvalitetsstandard for træning, jf. servicelovens § 86, stk. 1

20/22941

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Lovgrundlag

Servicelovens § 86, stk. 1 om genoptræning til afhjælpning af fysisk funktionsnedsættelse forårsaget af sygdom, der ikke behandles i tilknytning til en sygehusindlæggelse

## Sagsfremstilling

I henhold til serviceloven skal kommunen tilbyde hjælp til at genoptræne fysiske og psykiske færdigheder til personer, som på grund af funktionsnedsættelse har behov for det.

Kvalitetsstandard for træningsydelser bevilget efter servicelovens § 86, stk. 1, skal revurderes og godkendes i det politiske fagudvalg med endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen én gang årligt.

Kommunalbestyrelsen godkendte senest kvalitetsstandarden for træning efter servicelovens § 86, stk. 1 på møde den 29. januar 2020.

Ændringer i kvalitetsstandarden:

- I rubrik 1 er det tilføjet, at Træning og rehabilitering også modtager ansøgninger via korrespondancemeddelelser fra egen læge.

Efter sidste godkendelse af kvalitetsstandarden er det aftalt i samarbejde med de praktiserende læger, at de kan sende en ansøgning på borgerens vegne via korrespondancemeddelelse, da det giver et smidigere og mere direkte samarbejde

- I rubrik 5 er det tilføjet, at borger for at modtage ydelsen ikke kan modtage et lignende tilbud i andet regi

Kvalitetsstandarden vedlægges.

## Høringer

Kvalitetsstandarden sendes i høring i Seniorrådet og i Handicaprådet

## Indstilling

Administrationen indstiller,

at kvalitetsstandarden godkendes

at kvalitetsstandarden sendes i høring i Seniorrådet og i Handicaprådet.

## **Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 03-11-2020**

Indstillingen tiltrådt.

### **Supplerende sagsfremstilling**

Kvalitetsstandard for træning jf. servicelovens § 86, stk. 1 har været i høring i Handicaprådet og Seniorrådet.

Seniorrådets høringssvar er nævnt i punkt 15.

Høringssvarene er vedhæftet.

Høringssvar fra Handicaprådet

Vedr. Træning jf. servicelovens § 86 stk.1

1:

”Vi har noteret, at der fortsat er op til en måneds frist for hvornår nødvendig rehabilitering og træning iværksættes.

Handicaprådet foreslår derfor fortsat, at tidsfristerne revurderes, da det er afgørende for borgernes chancer for at genvinde forlighed og livskvalitet, at rehabilitering og træning igangsættes hurtigst muligt.”

2:

”Handicaprådet har desuden noteret, at træningen primært foregår i hold og undtagelsesvis individuelt eller i hjemmet.

Handicaprådet anbefaler, at der er fokus på at sikre, at borgere der ikke kan deltage i holdtræning pga. væsentlige psykiske og fysiske funktionsnedsættelser, får den genoptræning de har behov for individuelt eller i hjemmet.”

Vedr. Træning hf. Servicelovens § 86 stk. 2

3:

”Det fremgår af hjemmesiden, at voksne med behov for vedligeholdstræning, henvises til vederlagsfri fysioterapi og/eller træning på kommunens aktivitetscentre.

Handicaprådet anbefaler, at det sikres at træning og rehabiliteringsforløb på Skovbo plejecenter varetages af personale med specialviden indenfor hjerneskade området. Der henvises til sundhedsstyrelsens nye anbefalinger om forløb og redskaber.”

Vedr. Genoptræning efter udskrivelse fra Sygehus med en genoptræningsplan jf. sundhedslovens § 140

4:

”Det fremgår af hjemmesiden, at der er frit valg af genoptræningssted, hvis ikke genoptræning kan iværksættes inden 7 dage.

Handicaprådet anbefaler, at kommunen vejleder borgerne herom. Især borgere med væsentlige psykisk og fysisk funktionsnedsættelse, herunder borgere med rygmarvsskade og hjerneskade som ikke kan deltage i holdbaseret træning, og hvor kommunen ikke kan tilbyde den nødvendige genoptræning individuelt eller i hjemmet jf. borgers genoptræningsplan.”

#### Høringssvar fra Seniorrådet

5:

”Godkendes med bemærkningen om, at der både ved Tage Imod besøg, ved forebyggende besøg og ved aktivitetscentrenes nu gradvise genåbning, bør gøres en særlig indsats for at informere om Aktivitetskataloget. Og gerne følge op på formidlingen med pjecer flere steder, end det sker i dag, samt formidle i hverdagen.

Der er mange som har vanskeligt ved at finde veje til øget aktivitet med ligesindede. Og det er blevet særligt tydeligt under COVID-19.”

#### Administrationens bemærkninger

Ad 1:

Tidsfristen fastholdes netop for at sikre at indsatsen til de borgere, hvor der er risiko for yderligere fald af funktionsniveau, kan igangsættes hurtigst muligt.

Praksis gennem de seneste år er, at langt de fleste borgere er i gang inden for 2 uger.

Ad 2:

Personalet på Skovbo samt Det rehabiliterende Team Ældre, som i fællesskab varetager den rehabiliterende indsats på Skovbo jf. Genoptræningsplaner fra sygehus SUL § 140 og genoptræning SEL § 86,1 har i 2020 sammen deltaget i et uddannelsesforløb målrettet indsatsen for erhvervet senhjerneskade.

I 2021 implementeres den viden og de redskaber, som er udviklet. Og en fortsat kompetenceudvikling vil finde sted.

Ad 3:

Alle indsatser gives på baggrund af en indivisuel og faglig vurdering, og der er således fokus på behovet for individuel træning eller træning i hjemmet.

Ad 4:

Hvis Træning og Rehabilitering ikke kan tilbyde opstart af genoptræningsforløbet indenfor 7 dage efter at borgeren er udskrevet fra sygehuset, får borgere, seneste på 4. dagen, besked om, at der er ventetid og samtidig mulighed for at vælge et tilbud hos en privat leverandør, der har indgået aftale med FritValgsService A/S.

Se mere her:

Ad 5:

Bemærkningen tages til efterretning

Høringssvarene har ikke givet anledning til ændring i kvalitetsstandarden.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at forslag til kvalitetsstandard for træning jf. servicelovens § 86, stk. 1 godkendes.

## **Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 12-01-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 19-01-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

Kvalitetsstandard for træning jf. servicelovens § 86, stk. 1

Seniorrådets høringssvar

Handicaprådets høringssvar

# **Punkt 31: Godkendelse af kvalitetsstandard for træning, jf. servicelovens § 86, stk. 2 og § 44 (børn)**

20/22948

## **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

## **Lovgrundlag**

Serviceovens § 86, stk. 2 og § 44 om hjælp til at vedligeholde fysiske eller psykiske færdigheder til personer, som på grund af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer har behov herfor

## **Sagsfremstilling**

I henhold til serviceloven skal kommunen tilbyde hjælp til at vedligeholde fysiske eller psykiske færdigheder til personer, som på grund af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer har behov herfor.

Kvalitetsstandard for træningsydelser bevilget efter servicelovens § 86, stk. 2 og § 44, skal revurderes og godkendes i det politiske fagudvalg med endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen én gang årligt.

Kommunalbestyrelsen godkendte senest kvalitetsstandarden for træning efter servicelovens § 86, stk. 2 og § 44 på møde den 29. januar 2020.

Ændringer i kvalitetsstandarden:

- I rubrik 11 er det udeladt, at sundhedsfagligt personale i PPR også kan henvise, da den funktion ikke længere findes, men opgaven er forankret i Træning og Rehabilitering

Kvalitetsstandarden vedlægges.

## **Høringer**

Kvalitetsstandarden sendes i høring i Seniorrådet og Handicaprådet

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at kvalitetsstandarden godkendes

at kvalitetsstandarden sendes i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

**Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 03-11-2020**

Indstillingen tiltrådt.

## **Supplerende sagsfremstilling**

Kvalitetsstandard for træning jf. servicelovens § 86, stk. 2 og § 44 (børn) har været i høring i Handicaprådet og Seniorrådet.

Seniorrådets høringssvar er nævnt i punkt 16.

Høringssvarene er vedhæftet.

Høringssvar fra Handicaprådet

Handicaprådet havde ingen bemærkninger til kvalitetsstandarden.

Høringssvar fra Seniorrådet

Seniorrådet havde ingen bemærkninger til kvalitetsstandarden.

Administrationens bemærkninger

Høringssvarene har ikke givet anledning til ændring i kvalitetsstandarden.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at forslag til kvalitetsstandard for træning jf. servicelovens § 86, stk. 2 og § 44 (børn) godkendes.

## **Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 12-01-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 19-01-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

Kvalitetsstandard for træning jf. servicelovens § 86, stk. 2 og § 44 (børn)

Seniorrådets høringssvar



## **Punkt 32: Godkendelse af kvalitetsstandarder 2021-2022. Ydelser efter serviceloven - Hjælpemidler**

20/21644

### **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

### **Lovgrundlag**

Serviceloven.

### **Sagsfremstilling**

Kvalitetsstandarderne for genbrugshjælpemidler og forbrugsgoder har været uændrede over en årrække. Bevillingspraksis følger gældende vejledninger og principafgørelser på området. Rettelser er tilføjet med rødt. Årstal er rettet til.

Kvalitetsstandarderne er gældende for borgere over 18 år. Der tages for den under 18-årige udgangspunkt i kvalitetsstandarder for voksne og bevilges i samarbejde med relevante parter, hvor barnet eller den unge i øvrigt er tilknyttet.

Det hjælpemiddel, der kan bevilges, fastlægges efter en konkret og individuel vurdering. Situationen skal være varig og væsentlig, og hjælpemidlet skal kompensere for den nedsatte funktionsevne, bl.a. i forbindelse med tilknytning til arbejdsmarked eller uddannelse.

Kvalitetsstandarder beskriver ydelser, serviceniveau m.v., hvilket sammen med det afsatte budget på området angiver den politiske prioritering. Serviceinformationen uddyber beskrivelsen fra kvalitetsstandarderne.

Kvalitetsstandarder og serviceinformationer er tilgængelige på Vordingborg Kommunes hjemmeside. Efter endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen offentliggøres standarderne for 2021-2022.

Serviceniveau, herunder forlænget sagsbehandlingstid, blev tilpasset i 2019 og evalueres som følge af COVID-19 i 2021. Sagsbehandlingstider er tilgængelige på Vordingborg Kommunes hjemmeside.

Der er fortsat et konstant fokus på den nyeste teknologi og muligheder i den forbindelse. Såfremt ny teknologi bevilges, vurderes nytteværdien og om omkostningen helt eller delvist kan indhentes med forventet reduktion i hjælp inden for det første halve år.

Der har de seneste år ikke været lovændringer på området, og bevilgede hjælpemidler leveres i overensstemmelse med kvalitetsstandarderne og inden for den fastlagte økonomiske ramme.

Lovændringen fra 2015 med § 83a medførte en ændret praksis, så hjælpemidler til brug i den rehabiliterende indsats udlånes i den periode, borgeren er i gang med en rehabiliterende indsats. Den praksis fortsættes.

Såfremt der stadig er en behandlingsmæssig tilknytning til sygehuset, er det sygehuset, der skal udlåne hjælpemidlet. § 83a hjælpemidlet returneres efter endt rehabiliteringsperiode. Efter endt behandling og rehabilitering tages stilling til bevilling af hjælpemiddel på baggrund af borgers ansøgning. Ansøgning behandles på lige fod med øvrige ansøgninger, og udlån af § 83a hjælpemiddel forlænges, mens sagen behandles.

Hjælpemidler indkøbes efter gældende indkøbsaftaler. Frit valg står beskrevet som en mulighed. Den er gældende, såfremt standardhjælpemiddel ikke kan leveres.

Genbrugshjælpemidler leveres af Hjælpemiddeldepotet. Eventuel reparation varetages ligeledes af Hjælpemiddeldepotet. I forhold til reparation af hjælpemidler og bevilling af hjælpemidler er der én indgang for ansøger, hvilket er beskrevet på Vordingborg Kommunes hjemmeside under Hjælpemidler

I den konkrete og individuelle vurdering, og når lovgivningen ikke rummer mulighed for at bevilge hjælpemidlet, kan det ved bevilling af trehjulede cykler, knallerter og EL-scootere blive nødvendigt at vejlede om alternative løsninger, som kørsel med offentlige transportmidler,

## **Høringer**

Efter udvalgets behandling sendes sagen i høring i Seniorrådet og Handicaprådet. Såfremt der indkommer høringssvar, genbehandles sagen i udvalget, hvorefter den oversendes til endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

efter udvalgets behandling sendes sagen i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.  
at Hvis der indkommer høringssvar, genbehandles sagen i udvalget, hvorefter den oversendes til endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 03-11-2020**

Indstillingen tiltrådt.

## **Supplerende sagsfremstilling**

Seniorrådet og Handicaprådet har afgivet høringssvar.

Seniorrådets høringssvar:

Seniorrådet godkender med bemærkningen, at det er positivt, at hjælpemidler udlånes i rehabiliteringsperioden, samt at serviceinformationen bør tilrettes i forhold til tegnsætning, så budskabet ikke kan misforstås.

Handicaprådets høringssvar:

Handicaprådet anbefaler, at det beskrives nærmere, hvilke situationer, der betragtes som akutte, hvor sagsbehandlingstiden er uændret, samt at det sikres, at borgere der er uredt og kendt i systemet, ved kontakt til kommunen om nyt eller andet hjælpemiddel, bliver vejledt korrekt herom.

Administrationens bemærkninger:

Administration bemærker, at der er opmærksomhed på at vejlede alle ansøgere, uanset om de har ansøgt om hjælpemidler før eller søger for første gang. Tegnsætning i serviceinformation tilrettes.

Administrationen bemærker endvidere i forhold til Handicaprådets høringssvar til kvalitetsstandarder for hjælpemidler, forbrugsgoder, boligindretning og støtte til handicapbil, at der altid foretages en konkret og individuel vurdering. Det kan også oplyses, at der er igangsat et arbejde for at finde løsninger, der sikrer, at der nemmere kan gives oplysninger om de konkrete sager på tværs af afdelingerne.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at forslag til kvalitetsstandard 2021-2022 - Ydelser efter serviceloven – Hjælpemidler samt serviceinformation godkendes.

## **Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 12-01-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 19-01-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

Serviceinformation 20212022 vedrørende hjælpemidler og forbrugsgoder

Kvalitetsstandard 20212022 § 113\_185023-20\_v1.DOCX

Kvalitetsstandard 20212022 § 112\_185021-20\_v1.DOCX

Handicapråd Høringssvar Kvalitetsstandarder 2021-2022 Hjælpemidler, Forbrugsgoder, Boligindretning og tilskud til Bil.docx

Samlet høringssvar fra Seniorrådet vedrørende godkendelse af kvalitetsstandarder 2021-2022.docx

# **Punkt 33: Godkendelse af kvalitetsstandarder 2021-2022. Ydelser efter serviceloven - Personlig pleje og praktisk hjælp efter frit valg**

20/21644

## **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

## **Lovgrundlag**

Serviceloven.

Lovbekendtgørelse nr. 102 af 29. januar 2018.

## **Sagsfremstilling**

Generelt

Kvalitetsstandarderne afspejler, sammen med det afsatte budget på området, den kvalitet, Vordingborg Kommune prioriterer til området personlig pleje og praktisk hjælp. Kvalitetsstandarder revideres én gang årligt eller oftere, hvis der foretages budgetmæssige justeringer i løbet af året.

Borgeren kan vælge mellem kommunale og private leverandører. Vordingborg Kommune godkender leverandører efter godkendelsesmodellen. Krav til leverandører fremgår af gældende leverandørkontrakt.

Kvalitetsstandarderne fastlægger rettigheder og pligter, og beskriver rammerne for den hjælp, borgeren kan bevilges og er berettiget til at få leveret. Der vurderes individuelt og konkret, og KL's visitationsredskab Fælles Sprog 3 anvendes.

Ydelser visiteres og udføres efter generelle vejledende tider, dvs. tider, som kan variere fra gang til gang alt efter borgerens tilstand og behovet på dagen.

Serviceinformationer uddyber beskrivelsen i kvalitetsstandarderne, og indeholder generelle oplysninger vedrørende tildelte ydelser og beskrivelse af rettigheder og forpligtelser i den forbindelse.

Kvalitetsstandarder og serviceinformationer er tilgængelige på Vordingborg Kommunes hjemmeside. Hjemmesiden opdateres med de reviderede kvalitetsstandarder og serviceinformation efter endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen.

Kvalitetsstandarderne præsenteres enkeltvis i hver sin sagsfremstilling, grupperet efter målgruppe af borgere og relevant lovgrundlag i Frit valg og Plejecentre.

Målgrupper

Kvalitetsstandarderne er i princippet gældende for den voksne, men såfremt der via henvisningsparagraf 44 i serviceloven vurderes et behov for hjælp til borgeren under 18 år, visiteres barnet eller den unge efter kvalitetsstandarder for voksne. Den nødvendige hjælp fastlægges i samarbejde med relevante samarbejdspartnere, der hvor barnet eller den unge i øvrigt er tilknyttet.

Generelt gælder for borgerens husstand, at der altid foretages en konkret og individuel vurdering af, om den person, der ud over borgeren selv, er i husstanden, er en person, der reelt kan udføre opgaver i husstanden, som eksempelvis rengøring. Der er generelt stor bevågenhed på samarbejde med de pårørende, som borgeren ønsker, at der skal samarbejdes med.

Udmåling af hjælp til § 96 Borgerstyret Personlig Assistance BPA, § 95 hjælperordning og § 94 selvudpeget hjælper finder sted ved en vurdering af funktionsniveau og behovet for personlig pleje, praktisk hjælp og afløsning eller aflastning § 83 og § 84.

Når unge voksne får brug for midlertidigt ophold, vil der ud fra en konkret og individuel vurdering tages stilling til, hvilket kommunalt eller ikke-kommunalt tilbud, der kan gives. Afklaringsophold kan finde sted i Vordingborg Kommune, og det er særligt arbejdsmarkedsperspektivet, der tages hensyn til ved bevillingen.

Serviceniveau ved afklaring og rehabiliteringsophold er særskilt beskrevet – se for Plejecentre. Det samme gælder andre midlertidige ophold som fx aflastningsophold samt ældre- og plejeboliger og afløsning i hjemmet.

Ledsageordning § 97 er målrettet bestemte opgaver og bevilges de yngste og seniorer.

Madservice kan vælges efter frit valg. Mad på plejecentre er en kommunal opgave. Det samme gælder vask af tøj.

Vareudbringning er et tilbud efter frit valg. Et tilbud til de, der ikke kan afgive bestilling digitalt eller pr. telefon.

Daghjem og aktivitetscentre er et tilbud til alle borgere. Kørsel kan visiteres, og der er brugerbetaling. En del af aktiviteterne er vedligeholdende træning efter serviceloven § 86,2.

Forebyggende hjemmebesøg skal tilbydes med henblik på at informere borgere, der ikke har behov for personlig pleje. De informeres om vilkår og muligheder, hvis funktionsnedsættelse eller sygdom rammer, og der bliver brug for hjælp. De rådgives og vejledes om sunde vaner i seniorlivet og vigtigheden af at undgå ensomhed. Der tilbydes både åbne borgermøder, studiekredse og individuelle besøg.

#### Administrationens bemærkninger

Kvalitetsstandarderne har de seneste år været uændrede i indhold med enkelte tilpasninger fra 2019. For 2021-2022 er der foretaget nogle redaktionelle rettelser, som er markeret med rødt.

Kvalitetsstandarderne foreslås fastholdt svarende til de seneste års kvalitetsniveau.

Det skal dog fra 2019 bemærkes, at som følge af tilførsel af puljemidler til bedre bemanding 2018-2021, er der udover den bevilgede plejepakke nogle ekstra minutters dagligt samvær pr. beboer på plejecentrene i forbindelse med måltider. Og borgere bosat uden for plejecentre kan frit vælge at anvende de kommunale caféer, der har aftenåbent.

I nedenstående skema er de forskellige kvalitetsstandarder efter serviceloven oplyst.

Kvalitetsstandard 2021-2022	Bemærkning (rettelser af årstal og sprog er med rødt, tilføjelser uddybes nedenfor i skemaet)	Lovpligtig
Forebyggende hjemmebesøg		X
Aktivitetscentre § 86,2	Skal ses i sammenhæng med kvalitetsstandarder på træningsområdet § 86,1	(X)
Personlig pleje og omsorg til voksne – frit valg		X
Praktisk hjælp til voksne – frit valg		X
Madservice til voksne		X
Vareudbringning		X
Selvudpeget hjælper § 94		X
Hjælperordning § 95		X
Personlig hjælper § 96		X
Ledsagerordning § 97		X
Midlertidigt ophold til voksne		X
Afløsning i hjemmet til voksne		X
Rehabiliterings- og afklaringsophold for borgere med erhvervet hjerneskade	Specialiseret rehabiliteringsplan eller Genoptræningsplan	(X)
Daghjem for demente		
Visitation til ældre og plejeboliger		X
Indsatspakker på plejecentre		X

Serviceinformation 2021 – 2022

Bemærkninger

Vedrørende personlig pleje og omsorg for voksne

Vedrørende praktisk hjælp for voksne

## Høringer

Efter udvalgets behandling sendes sagen i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Såfremt der indkommer høringssvar, genbehandles sagen i udvalget, hvorefter den oversendes til endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

forslag til kvalitetsstandarder og serviceinformation drøftes og herefter sendes i at høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

## **Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 03-11-2020**

Indstillingen tiltrådt.

## **Supplerende sagsfremstilling**

Seniorrådet og Handicaprådet har afgivet høringssvar.

Seniorrådets høringssvar:

Seniorrådet har godkendt forslag til kvalitetsstandarderne og tilslutter sig administrationens anbefaling om at tilføje tekst under Madservice punkt 11, således at der tilføjes Mobilepay i teksten, samt at det under punkt 12 tydeliggøres, at portionsberegningen er individuelt tilpasset behovet for sygehuskost eller hverdagskost og følger Den Nationale Kosthåndbogs seneste anbefalinger.

Handicaprådets høringssvar:

Handicaprådet noterer sig generelt, at der lægges op til uændret serviceniveau og anbefaler fortsat ved brugerundersøgelser, at der udvikles metoder, hvor pårørende inddrages.

Under personlig pleje og praktisk hjælp anbefaler rådet, at der er øget fokus på rengøring af hjælpemidler, samt at der er fokus på meddeleligt. Handicaprådet anbefaler, at der fortsat er ressourcer til at dække behovet for hjælp hos borger med stort funktionstab, herunder ledsagelse til læge, tandlæge o.lign.

Vedrørende afløsning i hjemmet anbefaler rådet, at timetal øges og tidsrummet udvides til kl. 8 - 17.

Vedrørende afklarings- og rehabiliteringsophold med erhvervet hjerneskadede anbefales, at det sikres, at personale har specialviden, og at der henvises til Sundhedsstyrelsens nye anbefalinger om forløb.

Administrationen bemærker, at alt personale i november og december har gennemført et forløb med kompetenceudvikling baseret på de nyeste vejledninger og målrettet de opgaver, der skal løses.

Vedrørende BPA § 96 foreslås, at Vordingborg Kommune gør brug af SEL § 96 stk. 3, og at lønnen øges fra uuddannet niveau til at følge overenskomsten for uddannede.

Vedrørende Hjælperordning § 95 anbefales ligeledes en ændret stillingtagen til lønniveau.

Vedrørende Ledsageordning § 97 anbefales en ændring i forhold til kravet om at give udtryk for ønsker om ledelse til konkrete formål.

Administrationens bemærkninger:

Vedrørende Handicaprådets hørings svar i forhold til BPA, hjælperordninger m.m. vedrørende § 96 stk. 3, anbefales at denne formulering fastholdes. Det gøres med baggrund i, at Vordingborg Kommune har mulighed for at dække de nødvendige behov ved hjælp af en kombination af andre tilbud fra serviceloven.

I forhold til Ledsagerordning jf. servicelovens § 97 kan administrationen oplyse, at det 4. dot handler om, at borger selv skal kunne efterspørge aktiviteterne og ikke om det fysiske funktionsniveau. Derfor bør den ikke ændres.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at forslag til kvalitetsstandarder 2021-2022 - Ydelser efter serviceloven - Personlig pleje og praktisk hjælp efter frit valg samt serviceinformation godkendes.

## **Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 12-01-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 19-01-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

Kvalitetsstandard 2020-2021 vedrørende forebyggende hjemmebesøg\_216940-19\_v1.DOCX

Kvalitetsstandard 2020-2021 vedrørende afløsning i hjemmet til voksne\_216937-19\_v1.DOCX

Kvalitetsstandard 2020-2021 vedrørende rehabiliteringsforløb ved perso...\_216944-19\_v1.DOCX

Kvalitetsstandard 2020-2021 vedrørende praktisk hjælp til voksne\_216942-19\_v1.DOC

Kvalitetsstandard 2020-2021 vedrørende personlig hjælp og pleje til vo....\_216936-19\_v1.DOC

Kvalitetsstandard 2020-2021 vedrørende daghjem\_216939-19\_v1.DOC

Kvalitetsstandard 2020-2021 vedrørende aktivitetscentre\_216938-19\_v1.DOC

Serviceinformation 2020-2021 vedrørende praktisk hjælp til voksne og r....\_216934-19\_v1.DOCX

serviceinformation 2020-2021 vedrørende personlig hjælp, pleje og rehabilitering\_216951-19\_v1.DOCX

kvalitetsstandard 2020-2021 vedrørende vareudbringning til voksne\_216945-19\_v1.DOC

Kvalitetsstandard 2020-2021 vedrørende madservice til voksne\_216941-19\_v1.DOCX

Kvalitetsstandard § 96\_205508-20\_v1.DOCX

Kvalitetsstandard § 95\_205505-20\_v1.DOCX

Kvalitetsstandard 2021-2022 vedrørende ledsagerordning § 97\_192577-20\_v1.DOCX

Handicapråd Høringssvar Kvalitetsstandarder 2021-2022 BPA § 96, hjælperordning § 95 og ledsagerordning.docx

Handicapråd Høringssvar Kvalitetsstandarder mv 2021-2022 Pleje og omsorg og praktisk bistand mv.docx

Samlet høringssvar fra Seniorrådet vedrørende godkendelse af kvalitetsstandarder 2021-2022.docx

# **Punkt 34: Godkendelse af kvalitetsstandarder 2021-2022. Ydelser efter serviceloven - Personlig pleje og praktisk hjælp på plejecentre**

20/21644

## **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

## **Lovgrundlag**

Serviceloven.

Lovbekendtgørelse nr. 102 af 29. januar 2018.

## **Sagsfremstilling**

Generelt

Kvalitetsstandarderne afspejler, sammen med det afsatte budget på området, den kvalitet, Vordingborg Kommune prioriterer til området personlig pleje og praktisk hjælp.

Kvalitetsstandarder revideres én gang årligt eller oftere, såfremt der foretages budgetmæssige justeringer i løbet af året.

Der er ikke frit valg af leverandører af og til plejecentre.

Der er frit valg af plejebolig og vælges bredt gælder plejeboligarantien på 2 måneder.

Kvalitetsstandarderne fastlægger rettigheder og pligter, og beskriver rammerne for den hjælp, borgeren kan bevilges og er berettiget til at få leveret. Der vurderes individuelt og konkret, og KL's visitationsredskab Fælles Sprog 3 anvendes.

Ydelser visiteres og udføres efter generelle vejledende tider, dvs. tider, som kan variere fra gang til gang alt efter borgerens tilstand og behovet på dagen. Der arbejdes behovsorienteret med udgangspunkt i de vaner og ønsker, den enkelte har. Det tilstræbes at arbejde helhedsorienteret og koordineret bl.a. i forhold til den sygepleje og træning/rehabilitering, der også udføres. Der er opmærksomhed på, at aldersspændet på plejecentre er forholdsvist stort, så de daglige aktiviteter skal tilpasses mange forskelligartede behov.

Serviceinformationer uddyber beskrivelsen i kvalitetsstandarderne, og indeholder generelle oplysninger vedrørende tildelte ydelser og beskrivelse af rettigheder og forpligtelser i den forbindelse.

Kvalitetsstandarder og serviceinformationer er tilgængelige på Vordingborg Kommunes hjemmeside. Hjemmesiden opdateres med de reviderede kvalitetsstandarder og serviceinformation efter endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen.

Kvalitetsstandarderne præsenteres enkeltvis i hver sin sagsfremstilling Frit Valg og Plejecentre, grupperet efter målgruppe af borgere og relevant lovgrundlag. Under plejeboliger medtages også bevilling af ældrebolig, selvom ældreboliger tilbydes borgere med ret til at have en privat leverandør efter godkendelsesmodellen.

## Målgrupper

Kvalitetsstandarderne er i princippet gældende for den voksne. Børn og unge tilbydes ikke ophold på plejecentre, men tilbydes at gæste plejecentre i det omfang, de kan have interesse i det.

Der er generelt stor opmærksomhed på samarbejde med de pårørende, som borgeren ønsker, at der skal samarbejdes med. Der arbejdes på plejecentre med kontaktpersonordning på flere niveauer. Pårørendevejledning er tilgængelig på Vordingborg Kommunes hjemmeside. Pårørende vejledes om, hvorledes praksis er i forhold til fx dokumentation. At der dokumenteres væsentlige ændringer set i forhold til vanlig hverdagspraksis og hverdagstilstand. Og sygepleje dokumenteres efter gældende regler efter sundhedsloven.

Når unge voksne får brug for midlertidigt ophold, vil der ud fra en konkret og individuel vurdering tages stilling til, hvilket kommunalt eller ikke-kommunalt tilbud, der kan gives. Afklaringsophold kan finde sted i Vordingborg Kommune, og det er særligt arbejdsmarkedsperspektivet, der tages hensyn til ved bevillingen.

Serviceniveau ved afklaring og rehabiliteringsophold er særskilt beskrevet. Det samme gælder andre midlertidige ophold som fx aflastningsophold samt ældre- og plejeboliger og afløsning i hjemmet.

Mad på plejecentre er en kommunal opgave. Det samme gælder vask af tøj. Takst fastlægges som minimum én gang årligt i forbindelse med budgetarbejdet for næstfølgende år. Det er muligt at fravælge serviceydelser. I så fald vurderes om fx ophold på plejecentre er det rette tilbud, eller om ældrebolig er mere relevant.

Der tages hensyn til særlige situationer som sondeernæring og begrænset mulighed for et indtag af næring.

Mad til plejecentre leveres tre gange ugentlig modsat til frit valgs området, hvor der leveres to gange ugentligt.

Erfaring fra de forebyggende hjemmebesøg om sunde vaner i seniorlivet og vigtigheden af at undgå ensomhed er anvendelig for beboere på plejecentre. Der er på plejecentre opmærksomhed på aktiviteter af forskellig karakter. Hverdagsaktiviteter og fællesskab prioriteres højt.

## Administrationens bemærkninger

Kvalitetsstandarderne har de seneste år været uændrede i indhold med enkelte tilpasninger fra 2019. For 2021-2022 er der foretaget enkelte redaktionelle rettelser, som er markeret med rødt.

Kvalitetsstandarderne foreslås fastholdt svarende til de seneste års kvalitetsniveau. Det skal dog fra 2019 bemærkes, at som følge af tilførsel af puljemidler til bedre bemanning 2018-2021, er der udover den bevilgede plejepakke nogle ekstra minutters dagligt samvær pr. beboer på plejecentrene i forbindelse med måltider, og borgere bosat uden for plejecentre kan frit vælge at anvende de kommunale caféer, der har aftenåbent.

I nedenstående skema er de forskellige kvalitetsstandarder vedrørende serviceloven oplistet.

Kvalitetsstandard 2020-2021	Bemærkning (rettelser af årstal og sprog er med rødt, tilføjelser uddybes nedenfor i skemaet)	Lovpligtig
Forebyggende hjemmebesøg		X

Aktivitetcentre § 86,2	Skal ses i sammenhæng med kvalitetsstandarder på træningsområdet § 86,1	(X)
Personlig pleje og omsorg til voksne – frit valg		X
Praktisk hjælp til voksne – frit valg		X
Madservice til voksne		X
Vareudbringning		X
Selvudpeget hjælper § 94		X
Hjælperordning § 95		X
Personlig hjælper § 96		X
Ledsagerordning § 97		X
Midlertidigt ophold til voksne		X
Afløsning i hjemmet til voksne		X
Rehabiliterings- og afklaringsophold for borgere med erhvervet hjerneskade	Specialiseret rehabiliteringsplan eller Genoptræningsplan	(X)
Daghjem for demente		
Visitation til ældre og plejeboliger		X
Indsatspakker på plejecentre		X

Serviceinformation 2019 – 2020

Bemærkninger

Vedrørende personlig pleje og omsorg for voksne

Vedrørende praktisk hjælp for voksne

## Høringer

Efter udvalgets behandling sendes sagen i høring i Seniorrådet og Handicaprådet. Hvis der indkommer høringsvar genbehandles sagen i udvalget, hvorefter den oversendes til endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

forslag til kvalitetsstandarder og serviceinformation drøftes og herefter sendes i at høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

## **Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 03-11-2020**

Indstillingen tiltrådt.

Dog tilføjes "og MobilePay" til bilag 3 pkt. 11 om betaling.

### **Supplerende sagsfremstilling**

Seniorrådet og Handicaprådet har afgivet høringssvar.

Handicaprådets høringssvar:

Handicaprådet noterer sig generelt, at der lægges op til uændret serviceniveau og anbefaler fortsat ved brugerundersøgelser, at der udvikles metoder, hvor pårørende inddrages.

Under personlig pleje og praktisk hjælp anbefaler rådet, at der er øget fokus på rengøring af hjælpemidler, at der er fokus på meddeleligt og anbefaler endvidere, at der fortsat er ressourcer til at dække behovet for hjælp hos borger med stort funktionstab, herunder ledsagelse til læge, tandlæge o.lign.

Seniorrådets høringssvar:

Seniorrådet godkender kvalitetsstandarderne.

Administrationens bemærkninger:

Administrationen bemærker, at ledsagelse til læge, tandlæge og lignende vil betyde et ressourcetræk, som kan hindre, at opgaver kan løses hos andre.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at forslag til kvalitetsstandarder 2021-2022 - Ydelser efter serviceloven - Personlig pleje og praktisk hjælp på plejecentre godkendes.

## **Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 12-01-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 19-01-2021**

Indstillingen anbefales.

### **Bilag**

Kvalitetsstandard 2020-2021 vedrørende rehabiliterings- og afklaringso....\_216943-19\_v1.DOCX

Kvalitetsstandard 2020-2021 vedrørende midlertidigt ophold til voksne\_216947-19\_v1.DOC

Kvalitetsstandard 2020-2021 vedrørende madservice til voksne\_216941-19\_v1.DOCX

Indsatspakker 2020-2021 vedrørende personlig pleje og praktisk hjælp ti....\_216935-19\_v1.DOCX

Handicapråd Høringssvar Kvalitetsstandarder mv 2021-2022 Pleje og omsorg og praktisk bistand mv.docx

Samlet høringssvar fra Seniorrådet vedrørende godkendelse af kvalitetsstandarder 2021-2022.docx

# **Punkt 35: Godkendelse af kvalitetsstandarder 2021-2022. Ydelser efter serviceloven - Ældre- og plejeboliger**

20/21644

## **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

## **Lovgrundlag**

Serviceloven.

Lovbekendtgørelse nr. 102 af 29. januar 2018.

Almenboligloven.

## **Sagsfremstilling**

Generelt

Kvalitetsstandarderne afspejler, sammen med det afsatte budget på området, den kvalitet, Vordingborg Kommune prioriterer til området personlig pleje og praktisk hjælp.

Kvalitetsstandarder revideres én gang årligt eller oftere, såfremt der foretages budgetmæssige justeringer i løbet af året.

Der er ikke frit valg af leverandører af og til plejecentre.

Der er frit valg af plejebolig og vælges bredt gælder plejeboliggarantien på 2 måneder.

Der visiteres til sygepleje og visiteres til personlig pleje og praktisk hjælp efter gældende kvalitetsstandarder for indsatspakker.

Kvalitetsstandarderne fastlægger rettigheder og pligter, og beskriver rammerne for den hjælp, borgeren kan bevilges og er berettiget til at få leveret. Der vurderes individuelt og konkret, og KL's visitationsredskab Fælles Sprog 3 anvendes.

Ydelser visiteres og udføres efter generelle vejledende tider, dvs. tider, som kan variere fra gang til gang alt efter borgerens tilstand og behovet på dagen. Der arbejdes behovsorienteret med udgangspunkt i de vaner og ønsker, den enkelte har. Det tilstræbes at arbejde helhedsorienteret og koordineret bl.a. i forhold til den sygepleje og træning/rehabilitering, der også udføres. Der er opmærksomhed på, at aldersspændet på plejecentre er forholdsvist stort, så de daglige aktiviteter skal tilpasses mange forskelligartede behov.

Serviceinformationer uddyber beskrivelsen i kvalitetsstandarderne, og indeholder generelle oplysninger vedrørende tildelte ydelser og beskrivelse af rettigheder og forpligtelser i den forbindelse.

Kvalitetsstandarder og serviceinformationer er tilgængelige på Vordingborg Kommunes hjemmeside. Hjemmesiden opdateres med de reviderede kvalitetsstandarder og serviceinformation efter endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen.

Kvalitetsstandarderne præsenteres enkeltvis i hver sin sagsfremstilling Frit Valg og Plejecentre, grupperet efter målgruppe af borgere og relevant lovgrundlag. Under plejeboliger medtages også bevilling af ældrebolig, selvom personlig pleje og praktisk hjælp i ældreboliger tilbydes borgere med ret til at have en privat leverandør efter Frit Valg - godkendelsesmodellen.

## Målgrupper

Kvalitetsstandarderne er i princippet gældende for den voksne. Børn og unge tilbydes ikke ophold på plejecentre, men tilbydes at gæste plejecentre i det omfang, de kan have interesse i det.

Der er generelt stor opmærksomhed på samarbejde med de pårørende, som borgeren ønsker, at der skal samarbejdes med. Der arbejdes på plejecentre med kontaktpersonordning på flere niveauer. Pårørendevejledning er tilgængelig på Vordingborg Kommunes hjemmeside. Pårørende vejledes om, hvorledes praksis er i forhold til fx dokumentation. At der dokumenteres væsentlige ændringer set i forhold til vanlig hverdagspraksis og hverdagstilstand. Og sygepleje dokumenteres efter gældende regler efter sundhedsloven.

Når unge voksne får brug for midlertidigt ophold, vil der ud fra en konkret og individuel vurdering tages stilling til, hvilket kommunalt eller ikke-kommunalt tilbud, der kan gives. Afklaringsophold kan finde sted i Vordingborg Kommune, og det er særligt arbejdsmarkedsperspektivet, der tages hensyn til ved bevillingen.

Serviceniveau ved afklaring og rehabiliteringsophold er særskilt beskrevet. Det samme gælder andre midlertidige ophold som fx aflastningsophold samt ældre- og plejeboliger og afløsning i hjemmet.

Mad på plejecentre er en kommunal opgave. Det samme gælder vask af tøj. Takst fastlægges som minimum én gang årligt i forbindelse med budgetarbejdet for næstfølgende år. Det er muligt at fravælge serviceydelser. I så fald vurderes, om fx ophold på plejecentre er det rette tilbud eller om ældrebolig er mere relevant.

Der tages hensyn til særlige situationer som sondeernæring og begrænset mulighed for et indtag af næring samtidig med sondeernæring.

Mad til plejecentre leveres tre gange ugentlig modsat til frit valgs området, hvor der leveres to gange ugentligt.

Erfaring fra de forebyggende hjemmebesøg om sunde vaner i seniorlivet og vigtigheden af at undgå ensomhed er anvendelig for beboere på plejecentre. Der er på plejecentre opmærksomhed på aktiviteter af forskellig karakter. Hverdagsaktiviteter og fællesskab prioriteres højt.

## Administrationens bemærkninger

Kvalitetsstandarderne har de seneste år været uændrede i indhold med enkelte tilpasninger fra 2019. For 2021-2022 er der foretaget enkelte redaktionelle rettelser, som er markeret med rødt.

Kvalitetsstandarderne foreslås fastholdt svarende til de seneste års kvalitetsniveau.

Det skal dog fra 2019 bemærkes, at som følge af tilførsel af puljemidler til bedre bemanding 2018-2021, er der udover den bevilgede plejepakke nogle ekstra minutters dagligt samvær pr. beboer på plejecentrene i forbindelse med måltider, og borgere bosat uden for plejecentre kan frit vælge at anvende de kommunale caféer, der har aftenåbent.

I nedenstående skema er de forskellige kvalitetsstandarder vedrørende serviceloven oplistet.

Kvalitetsstandard 2020-2021	Bemærkning (rettelser af årstal og sprog er med rødt, tilføjelser uddybes nedenfor i skemaet)	Lovpligtig
Forebyggende hjemmebesøg		X
Aktivitetscentre § 86,2	Skal ses i sammenhæng med kvalitetsstandarder på træningsområdet § 86,1	(X)
Personlig pleje og omsorg til voksne – frit valg		X
Praktisk hjælp til voksne – frit valg		X
Madservice til voksne		X
Vareudbringning		X
Selvudpeget hjælper § 94		X
Hjælperordning § 95		X
Personlig hjælper § 96		X
Ledsagerordning § 97		X
Midlertidigt ophold til voksne		X
Afløsning i hjemmet til voksne		X
Rehabiliterings- og afklaringsophold for borgere med erhvervet hjerneskade	Specialiseret rehabiliteringsplan eller Genoptræningsplan	(X)
Daghjem for demente		
Visitation til ældre og plejeboliger		X
Indsatspakker på plejecentre		X

Serviceinformation 2019 – 2020

Bemærkninger

Vedrørende personlig pleje og omsorg for voksne

Vedrørende praktisk hjælp for voksne

## Høringer

Efter udvalgets behandling sendes sagen i høring i Seniorrådet og Handicaprådet. Hvis der indkommer høringsvar, genbehandles sagen i udvalget, hvorefter den oversendes til endelig godkendelse i kommunalbestyrelsen.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

forslag til kvalitetsstandarder og serviceinformation drøftes og herefter sendes i høring i at Seniorrådet og Handicaprådet.

## **Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 03-11-2020**

Indstillingen tiltrådt.

## **Supplerende sagsfremstilling**

Seniorrådet har afgivet høringssvar og godkender kvalitetsstandarden.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at forslag til kvalitetsstandard 2021-2022 - Ydelser efter serviceloven - Ældre- og plejeboliger godkendes.

## **Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 12-01-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 19-01-2021**

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

Kvalitetsstandard 2021-2022 vedrørende ældre- og plejeboliger\_

Oversigt over pleje-ældreboliger

Samlet høringssvar fra Seniorrådet vedrørende godkendelse af kvalitetsstandarder 2021-2022.docx

## **Punkt 36: Til orientering - 19. januar 2021**

20/677

### **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 19-01-2021**

Lau Svendsen-Tune orienterede om status for salg af grunde etc. på Antonibakken.

## **Punkt 37: Underskriftsark - 19. januar 2021**

20/678

### **Kompetenceudvalg**

Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati.

### **Sagsfremstilling**

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen. For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke "Godkend".

### **Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 19-01-2021**

Protokollen underskrevet.

### **Bilag**

Godkendelsesark BØN 19.01.21.pdf