

REFERAT Kommunalbestyrelsen (2014-2017) d. 26-11-2015

Mødedato Torsdag d. 26. november 2015 kl. 18:00

Mødested Byrådssalen, Vordingborg Rådhus

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af indkaldelse af stedfortrædere.....	5
Indkommet materiale.....	7
Samlet økonomirapportering pr. 30. september 2015.....	9
Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til etablering af ny flydebro og uddy	14
Ansøgning om tillægsbevilling til rådighedsbeløb og frigivelse af rådighedsbeløb til ombygning af	17
Ansøgning om anlægsbevilling samt frigivelse af rådighedsbeløb i 2015 - Renovering af faglokaler	20
Ansøgning om tillægsbevilling - Bistand til løsning af opgaver med henvendelser fra borger på Øst	23
Bevillingsmæssige konsekvenser af det igangværende monopolbrudsprogram på it-løsninger.....	26
Godkendelse af udbud af Vandhuset på Panteren.....	30
Anlægsregnskab, Vejbidrag 2014.....	35
Årsrapport og revisionsberetning 2013 og 2014 for Vordingborg havn.....	38
Takster og refusionsordning for Flextur.....	40
Godkendelse af kreditkontrakt til Midt- og Sydsjællands Brand og Redning.....	44
Kommuneplanstrategi 2015 - Endelig vedtagelse.....	46
Strategisk Energiplan 2015.....	49
Idéfase for vindmølleplanlægning.....	52
Regulativ for almene vandværker.....	55
Ansøgning om tilskud fra byfornyelseslovens forsøgs- og udviklingsmidler 2015, Boliger til flygtne	58
Redegørelse til Statsforvaltningen vedr. overholdelse af lokalplanens parkeringsbestemmelser - Præ	61
Mikrolån som led i beskæftigelsesindsatsen.....	63
Leverandørkontrakt 2015-2016 jvnf. lov om social service § 91.....	66
Partnerskabsaftale om Storstrømsbroen.....	70
Forslag om delegering af beslutningskompetence vedrørende skoleudsættelse til skolelederen.....	73
Ændring i valgbestyrelsen ved folkeafstemningen den 3. december 2015.....	77
Ændring af DH Vordingborgs repræsentation i Handicaprådet.....	79
Valg af medlem til bestyrelsen for Vordingborg Ungdomsskole og 10. Klasse.....	81
Bevillingsnævnets årsberetning for 2014.....	83
Orientering om afslag på aktindsigt.....	85
Vordingborg Boligselskab afd. 01 Langebæk - Nedrivning af 12 boliger i Pilotstræde.....	87
Vordingborg Boligselskab afd. 401 Gl. Præstø - Låneoptagelse til forbedrings- og genopretningsarb	91
Vordingborg Boligselskab afd. 401, Th. Hansensvej - Godkendelse af låneoptagelse til nedrivning..	93
Andelsboligforeningen Byparken II i Stege - Omlægning af lån.....	96
Spørgetid.....	100

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

14/1075

Godkendelse af dagsorden

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Forretningsorden for Kommunalbestyrelsen i Vordingborg Kommune.

Sagsfremstilling

Dagsorden til mødet er udarbejdet og udsendt til Kommunalbestyrelsens medlemmer i henhold til den godkendte forretningsorden.

INDSTILLING

Borgmesteren indstiller,

at det udsendte forslag til dagsorden godkendes.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-11-2015

3 notater m/supplerende oplysninger til sag nr. 13 var udsendt den 23/11-2015.

Indstillingen til sag 13 fra ekstraordinært møde i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 26. november 2015 blev omdelt inden mødet.

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 2: Godkendelse af indkaldelse af stedfortrædere

13/28770

Godkendelse af indkaldelse af stedfortrædere

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 15.

Styrelsesvedtægt for Vordingborg Kommune § 2.

Sagsfremstilling

Borgmesteren skal indkalde stedfortræderen til det førstkommende kommunalbestyrelsesmøde, når borgmesteren får kendskab til, at et medlem vil være forhindret i at varetage sine kommunale hverv i en forventet periode af mindst 1 måned pga. sin helbredstilstand, graviditet, barsel eller adoption, varetagelse af andet offentligt hverv, forretninger eller lignende.

Kommunalbestyrelsen har i Styrelsesvedtægten for Vordingborg Kommune § 2 truffet beslutning om, at borgmesteren ved et forfald af de grunde, der er nævnt ovenfor, indkalder stedfortræderen, selvom hindringen forventes at være kortere end 1 måned.

Der er ved udsendelsen af dagsorden til Kommunalbestyrelsens møde modtaget afbud fra kommunalbestyrelsesmedlem Per Stig Sørensen pga. ferie og kommunalbestyrelsesmedlemmerne Nina Møhler og Bo Manderup af arbejdsmæssige årsager.

For Per Stig Sørensen er indkaldt 1. stedfortræder på liste O, Bent Olsen, Stærevej 6, 4720 Præstø.

For Nina Møhler er indkaldt 2. stedfortræder på liste V, Henning Larsen, Kindvigvej 16, 4735 Mern.

For Bo Manderup er indkaldt 3. stedfortræder på liste V, Pernille Mantzius, Skovhuse Gade 23, 4772 Langebæk

INDSTILLING

Borgmesteren indstiller,

at Per Stig Sørensen har lovligt forfald og at det godkendes, at Bent Olsen er indkaldt som rette stedfortræder,

at Nina Møhler har lovligt forfald og at det godkendes, at Henning Larsen er indkaldt som rette stedfortræder og

at Bo Manderup har lovligt forfald og at det godkendes, at Pernille Mantzius er indkaldt som rette stedfortræder.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-11-2015

Indstillingen tiltrådt.

Stedfortrædere indtog herefter deres pladser.

Punkt 3: Indkommet materiale

14/5625

Bilag

Referat møde KKR Sjælland 10-09-2015.pdf

Socialtilsyn Øst - Årsrapport 2014.pdf

Statsforvaltningen giver besked om at der ikke træffes afgørelse i sagen om tilsynet med Lundbytorpm_144451-15_v1.PDF

Indkommet materiale

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

KKR Sjælland fremsender referat fra møde den 10. september 2015.

Socialtilsyn Øst fremsender årsrapport 2014.

Statsforvaltningen har afsluttet sagen om Vordingborg Kommunes tilsyn med Lundbytorpmøllerne.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-11-2015

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 4: Samlet økonomirapportering pr. 30. september 2015

15/21584

Bilag

Økonomirapportering pr. 30. september 2015

Serviceudgiftsrammen september

Supplerende notat til sag nr. 4 - samlet kvartalsrapportering - Forklaring af de væsentlige pointer i kvartalsrapporteringen
17 november 2015.docx

Samlet økonomirapportering pr. 30. september 2015

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Principper for Økonomistyring i Vordingborg Kommune.

Sagsfremstilling

Økonomirapporteringen pr. 30. september 2015 viser et forventet mindreforbrug på både drift og anlæg. Baggrunden for økonomirapporteringen er de decentrale enheders forventninger til årets resultat. I 2015 rapporteres om et mindreforbrug på driften på 11,6 mio. kr. og et mindreforbrug på anlæg på 59,8 mio. kr. Hvis de decentrale enheders forventninger holder stik, vil serviceudgiftsrammen blive overskredet med 28,7 mio. kr. og der vil være mindreforbrug på ordinær drift på 11,6 mio. kr. Overordnet set skyldes overskridelse af servicerammen, at de opsparede midler nu forventes anvendt, hvilket vil ske før eller siden.

På direktionens møde 22. september 2015 blev månedsrapporteringen pr. 31. august 2015 godkendt, og direktionen træf beslutning om at sende et hyrdebrev ud til ledere og direktører om at organisationen skal holde igen med forbrug, netop med fokus på overholdelse af serviceudgiftsrammen. På den baggrund forventer administrationen at resultatet på servicerammen forbedres. Der skal dog fortsat være fokus på udgiftsstyring i hele organisationen, politisk opbakning om at sigte mod mindreforbrug på en eller flere af de puljer som udmøntes politisk. I forbindelse med den administrative økonomirapportering pr. 31. oktober er der usikkerhed om det forventede regnskabsresultat på arbejdsmarkedsområdet. Der igangsættes derfor en analyse af særligt kontanthjælp og den aktive beskæftigelsesindsats.

Ordinær driftsvirksomhed:

Samlet set rapporteres om resultat af ordinær driftsvirksomhed at give et overskud for 2015 på 82,5 mio. kr., hvilket resulterer i et mindreforbrug på 11,6 mio. kr. i forhold til korrigeret budget.

For specifik gennemgang af årsager til mindreforbruget på 11,6 mio. kr. henvises til bilaget økonomirapportering pr. 30. september 2015.

Anlægsudgifter:

Udgifterne til anlæg viser et mindreforbrug på 59,8 mio. kr. og det forventes at de 59,8 mio. kr. overføres til 2016. Regnskabet for 2015 på anlæg forventes at udgøre 129,6 mio. kr.

Resultat:

Der rapporteres om et underskud på 46,7 mio. kr., hvilket er 71,6 mio. kr. bedre end det korrigerede budget på 118,3 mio. kr., og skyldes primært at der forventes et mindreforbrug på anlæg.

Årsagen til det budgetterede underskud er, at anlægsniveauet er næsten dobbelt så højt end niveauet på 100 mio. kr., som er foreskrevet i den økonomiske politik.

Serviceudgiftsrammen:

Opgørelsen af afvigelser på serviceudgiftsrammen sker i forhold til det oprindelige budget. Samtidig er ikke alle driftsudgifter serviceudgifter. Der kan derfor ikke sammenlignes direkte med den ovenstående opgørelse på driften. Økonomirapporteringen pr. 30. september 2015 viser et merforbrug på serviceudgifterne på 28,7 mio. kr. i forhold til det oprindeligt vedtagne budget.

For specifik gennemgang henvises til bilaget Serviceudgiftsrammen september.

Likviditetsprognose:

Den gennemsnitlige kassebeholdning er opgjort til 95,1 mio. kr. ultimo september 2015. Ifølge likviditetsprognosen vil den gennemsnitlige kassebeholdning falde til 75,7 mio. kr. ved udgangen af 2015. At den gennemsnitlige kassebeholdning falder så markant i 2015, er et udtryk for de enkelte områders forventninger om at anvende samtlige af de overførte driftsmidler fra regnskab 2014. Erfaringerne viser dog, at dette sjældent realiseres, hvorfor det antages, at kassebeholdningen vil lande på et højere niveau end forudsat på nuværende tidspunkt.

Målet for likviditeten i forhold til kassekreditreglen, som er den gennemsnitlige daglige kassebeholdning set et år bagud, er, at den skal ligge imellem 100 og 200 mio. kr.

For nærmere gennemgang af likviditeten henvises til bilaget økonomirapportering pr. 30. september 2015.

ØKONOMI

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget

På uddannelses- og arbejdsmarked forventes et samlet merforbrug på budgetramme 2 på 7,2 mio. kr., heraf vedrører ca. 6,1 mio. kr. uddannelse og arbejdsmarked og ca. 1,1 mio.kr. vedrører pension og boligstøtte. Det samlede merforbrug på budgetramme 2 skyldes primært flere udgifter til kontanthjælp, da der ikke er sket et fald i antallet af kontanthjælpsmodtagere som forudsat, samt at der fortsat er et stort antal af modtagere af forsørgelsesydelse, hvor indtægten berettiger til boligstøtte. Der anmodes derfor om en bevillingsmæssig korrektion på budgetramme 2 på 7,2 mio. kr.

Teknik- og Miljøudvalget

I forbindelse med omorganiseringen af Afdelingen for Teknik og Miljø blev det bestemt at tilknytte en projektchef til administration af anlæggene vedr. indsatspuljerne og Pulje til landsbyfornyelse 2014. Det blev samtidig bestemt at lønudgiften skulle bogføres under Pulje til landsbyfornyelse 2014. Senere skulle der ansøges om en tillægsbevilling til lønudgiften, således at denne ikke ville reducere muligheden for at udnytte tilskud fra Staten fuldt ud. Lønudgiften beløber sig i alt til 2.396.000 kr., hvortil der søges om en tillægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb i 2015 og 2016.

Renter, Skatter, Tilskud og Udligning

På skatter, tilskud og udligning forventes der et merforbrug pr. 30. september 2015 på 10,6 mio. kr. Årsagen til det forventede merforbrug hænger sammen med midtvejsregulering af beskæftigelsestilskud 2015, samt endelig regulering af beskæftigelsestilskud 2014. På skatter skyldes merforbruget efterregulering af grundskyld for 2014 og skatenedslag vedr. personskatteloft. Modsat forventes der mindreforbrug på 3,2 mio. kr. på renter, da renteniveauet forsat er meget lavt. Der søges derfor om en samlet tillægsbevilling på skatter, tilskud og udligning på 7,4 mio. kr.

Økonomiske konsekvenser(1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2015	2016	2017	2018
Drift	Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget	7.209			
Anlæg	Pulje til Landsbyfornyelse - 2014	1.817	579		
Finansielle poster	Renter	-3.211			
Finansielle poster	Tilskud og Udligning	9.180			
Finansielle poster	Skatter	1.419			
Finansiering					
Kassebeholdning	Kassen	-16.414	-579		

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at økonomirapportering pr. 30. september 2015 godkendes,

at tillægsbevilling på 7.388.000 kr. til Renter, Skatter, Tilskud og Udligning godkendes,

at tillægsbevilling på 7.209.000 kr. til Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget godkendes,

at der søges om en tillægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb på 1.817.000 kr. i 2015 og 579.000 kr. i 2016 til Pulje til landsbyfornyelse – 2014 og

at kassebeholdningen reduceres med 16.414.000 kr. i 2015 og 579.000 kr. i 2016 som finansiering af tillægsbevillingerne.

BESLUTNING I UDVALGET FOR ØKONOMI, PLANLÆGNING OG UDVIKLING DEN 18-11-2015

Notat af 17. november 2015 med forklaring til de væsentligste pointer i kvartalsrapporteringen omdelt på mødet.

Indstillingen anbefales.

Supplerende sagsfremstilling til møde i Kommunalbestyrelsen den 26. november 2015

Efter møde i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udviklings møde den 18. november 2015 er der konstateret fejl i sagen.

I økonomirapporteringen pr. 30. september 2015 er der på beklageligvis sket en fejl i beregningen af hvor mange midler der skal tillægsbevilliges. Det har indflydelse på resultatet vedrørende skatter, samt tilskud og udligning, og dermed også det samlede resultat. Derfor denne supplerende sagsfremstilling, hvor der er rettet op på fejlen. Det samlede resultat er forbedret med 9,7 mio. kr. og der rapporteres om et underskud på 37,0 mio. kr., hvilket er 81,3 mio. kr. bedre end det korrigerede budget på 118,3 mio. kr.

Til orientering kan det oplyses, at vedlagte bilag til den samlede økonomirapportering pr. 30. september 2015 ikke er tilrettet.

Renter, Skatter, Tilskud og Udligning

På tilskud og udligning forventes der et merforbrug pr. 30. september 2015 på 1,8 mio. kr. Årsagen til det forventede merforbrug hænger sammen med midtvejsregulering af beskæftigelsestilskud 2015, samt endelig regulering af beskæftigelsestilskud 2014. Modsat forventes der på skatter en merindtægt på 0,9 mio. kr., merindtægten skyldes efterregulering vedrørende grundskyld 2014. På renter forventes der også et mindreforbrug på 3,2 mio. kr., da renteniveauet forsat er meget lavt. Der søges derfor om en samlet tillægsbevilling på renter, skatter, samt tilskud og udligning på -2,3 mio. kr. (indtægt)

Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2015	2016	2017	2018
Drift	Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget	7.209			
Anlæg	Pulje til Landsbyfornyelse - 2014	1.817	579		
Finansielle poster	Renter	-3.211			
Finansielle poster	Tilskud og Udligning	1.776			
Finansielle poster	Skatter	-906			
Finansiering					
Kassebeholdning	Kassen	-6.685	-579		

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

Administrationen indstiller,

at økonomirapporteringen pr. 30. september 2015 med de ændringer, der er beskrevet i den supplerende sagsfremstilling, godkendes,
at tillægsbevilling på -2.341.000 kr. (indtægt) til Renter, Skatter, Tilskud og Udligning godkendes,

at tillægsbevilling på 7.209.000 kr. til Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget godkendes,

at der søges om en tillægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb på 1.817.000 kr. i 2015 og 579.000 kr. i 2016 til Pulje til landsbyfornyelse – 2014 og

at kassebeholdningen reduceres med 6.685.000 kr. i 2015 og 579.000 kr. i 2016 som finansiering af tillægsbevillingerne.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-11-2015

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 5: Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til etablering af ny flydebro og uddybning i Præstø havn

15/20222

Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til etablering af ny flydebro og uddybning i Præstø havn

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Havneloven.

Sagsfremstilling

I forbindelse med opløsningen af Præstø Søsportscenter og køb af aktiver fra Præstø Sejlklub, er der indgået aftale mellem Vordingborg Kommune og bestyrelsen for sejlklubben om, at administrationen ansøger om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb.

Efter overtagelse af Præstø havn, er der blevet nedsat en havnebestyrelse i Præstø havn. Havneadministrationen har i samarbejde med havnebestyrelsen aftalt, at der skal søges om mulighed for at etablere en ny flydebro til større lystbåde og uddybning af havnen.

Efter Vordingborg Kommunes overtagelse af Præstø havn besluttede havneadministrationen af fjerne bådindskud for fastliggere, dvs. både, der hele året har plads i havnen. Det har gjort Præstø havn mere attraktiv for fastliggere og i indeværende sæson har det givet 36 flere fastliggere til Præstø havn.

For fortsat at kunne tilbyde bådpladser til nye fastliggere med større både i Præstø havn, skal den gamle bro nr. 6 fjernes og der skal etableres en ny flydebro. Flydebroen flyttes 8 meter længere øst på og der uddybes til 2,5 meter vand øst - og vest siden af flydebroen.

I den godkendte anlægs- og investeringsplan for 2015-2018 er der afsat rådighedsbeløb på 2,2 mio. kr. i 2015 til nye projekter i Præstø havn.

Havneadministrationen har udarbejdet et overslag på 1,5 mio. kr. for ny Flydebro og nedrivning af den gamle bro, uddybning 500.000 kr. og rådgivning 200.000 kr. og ansøger hermed udvalget om en anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb i 2015 på i alt kr. 2,2 mio.kr. til projekterne.

Økonomiske konsekvenser(1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2015	2016	2017	2018
Drift					
Anlæg	Præstø Havn ny flydebro mv.	2.200			
Afledt drift					
Finansiering					
Drift					
Afsat rådighedsbeløb	Præstø Havn	-2.200			
Kassebeholdning					

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindredgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

ØKONOMI

Afdeling for Økonomi og Personale kan som nævnt i sagen oplyse, at der er afsat 2,2 mio. kr. i år 2015 til Præstø Havn jf. den godkendte investeringsplan 2015-2018.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at anlægsprojektet igangsættes og der ansøges om en anlægsbevilling på i alt 2,2 mio.kr.,
at der frigives et rådighedsbeløb på 2,2 mio.kr. i 2015 til anlægsprojektet i Præstø havn.

BESLUTNING I TEKNIK- OG MILJØUDVALGET DEN 07-10-2015

Anbefales.

BESLUTNING I UDVALGET FOR ØKONOMI, PLANLÆGNING OG UDVIKLING DEN 18-11-2015

Indstillingen anbefales.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-11-2015

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 6: Ansøgning om tillægsbevilling til rådighedsbeløb og frigivelse af rådighedsbeløb til ombygning af den skærmede afdeling på Orehoved

15/22445

Ansøgning om tillægsbevilling til rådighedsbeløb og frigivelse af rådighedsbeløb til ombygning af den skærmede afdeling på Orehoved

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Anlægssagen "Glasoverbygning Kullekærvej 2 og 4" er afsluttet og der er en restbevilling på 100.000 kr.

Autismecentret er på nuværende tidspunkt i gang med ombygning af den skærmede afdeling på Orehoved. Der er i alt afsat 1 mio. kr. til projektet. Der vurderes at 1 mio. ikke er nok til at gennemføre projektet. Ved etablering af den første lejlighed som bl.a. blev etableret i et tidligere indgangsparti var der større udfordringer end først antaget. Udover de planlagte opgaver, skulle lægges helt nye bjælker op og loftet skulle hæves.

Der søges derfor om at anlægsbevillingen finansieres af restbevillingen til glasoverbygning på Kullekærvej 2 og 4 på 100.000 kr.

Økonomiske konsekvenser(1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2015	2016	2017	2018
Drift					
Anlæg	Ombygning af skærmede enhed på Orehoved	100			
Afledt drift					
Finansiering					
Afsat rådighedsbeløb	Restbevilling af Glasoverbygning på Kullekærvej 2 og 4	-100			
Kassebeholdning					

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindredgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

ØKONOMI

Afdeling for Økonomi og Personale kan oplyse at der som nævnt i sagen er afsat 1 mio. kr. til ombygning af den skærmede enhed på Orehoved som tidligere er frigivet. Ligesom der resterer en restbevilling på 0,1 mio. kr. på anlægsprojektet Glasoverbygning Kullekærvej 2 og 4.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at der søges en tillægsbevilling til rådighedsbeløbet på 100.000 kr. til ombygning af den skærmede afdeling, samt frigivelse af rådighedsbeløbet,

at tillægsbevillingen foreslås finansieret af restbevillingen på 100.000 kr. til glasoverbygning på Kullekærvej 2 og 4.

BESLUTNING I SUNDHEDS- OG PSYKIATRIUDVALGET DEN 27-10-2015

Anbefales.

BESLUTNING I UDVALGET FOR ØKONOMI, PLANLÆGNING OG UDVIKLING DEN 18-11-2015

Indstillingen anbefales.

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 7: Ansøgning om anlægsbevilling samt frigivelse af rådighedsbeløb i 2015 - Renovering af faglokaler på Møn Skole

15/22867

Ansøgning om anlægsbevilling samt frigivelse af rådighedsbeløb i 2015 - Renovering af faglokaler på Møn Skole

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Folkeskoleloven.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede i juni 2012 i forbindelse med "Fokus på folkeskolen" en flerårig plan for modernisering og renovering af bygningerne på det samlede skoleområde.

På Møn Skoles afdeling i Stege blev det i forbindelse hermed konstateret, at bl.a. faglokalerne til fysik/kemi havde en lav kapacitet med hensyn til det antal elever der kan rummes. Af hensyn til mulighederne for at kunne optimere holdstørrelserne og dermed driftsudgifterne, blev det besluttet, at udvide kapaciteten til at kunne rumme op til 28 elever.

Der er i overensstemmelse hermed i investeringsoversigten for 2015 reserveret et beløb på 700.000 kr. til ombygning fysiklokalet/ lokaler Møn Skole.

Skolen er sammen med Afdelingen for Kommunale Bygninger i gang med at planlægge renoveringen, som vil omfatte det nuværende biologilokale, fysiklokale og kemilokale. Målet er, at lokalerne kan rumme et antal elever svarende til max. 28 elever. Desuden skal lokalerne leve op til de gældende faglige og sikkerhedsmæssige rammer.

Skolens biologilokale inddrages, idet der er tale om et stort og godt lokale, der med forholdsvis begrænsede ressourcer kan indrettes til at kunne inddrages til alle naturfag.

Skolen vil således efter endt renovering råde over 3 naturfagslokaler, der kan bruges sideordnet og uafhængigt af hinanden. Dermed fremtidssikres skolen med hensyn til lokaler til de 3 naturfagslinjer, som skolen tilbyder.

Den forslåede renovering tilrettelægges ud fra, at der bruges færrest muligt midler på den del af ombygning, der vil medføre ændrede romstørrelser, idet der planlægges ud fra, at udnytte de afsatte midler bedst muligt.

Kommunens bygningsafdeling er sammen med skolen i gang med at planlægge et udbud, som kan sættes i værk umiddelbart efter kommunalbestyrelsens frigivelse af anlægsbevillingen.

Økonomiske konsekvenser(1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2015	2016	2017	2018
Drift					
Anlæg		700			
Afledt drift					
Finansiering					
Drift					
Afsat rådighedsbeløb		-700			
Kassebeholdning					

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

ØKONOMI

Afdelingen for Økonomi og Personale kan oplyse, at der i den godkendte investeringsplan for 2015-2018 er afsat rådighedsbeløb på 700.000 kr. i 2015 til projektet 'Renovering af Stege Skoleafdeling' og beløbet vil herefter kunne frigives til anvendelse i 2015.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at der i 2015 gives en anlægsbevilling på 700.000 kr.,

at der i 2015 frigives et rådighedsbeløb på 700.000 kr.,

at evt. ikke anvendte midler i 2015 overføres til 2016.

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 03-11-2015

Indstillingen anbefales.

BESLUTNING I UDVALGET FOR ØKONOMI, PLANLÆGNING OG UDVIKLING DEN 18-11-2015

Indstillingen anbefales.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-11-2015

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 8: Ansøgning om tillægsbevilling - Bistand til løsning af opgaver med henvendelser fra borger på Østmøn

15/23864

Ansøgning om tillægsbevilling - Bistand til løsning af opgaver med henvendelser fra borger på Østmøn

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte på møde den 27. november 2014, at Land og Miljø fik bistand til løsning af opgaver i forbindelse med henvendelser fra en borger i Busemarke på Østmøn. Land og Miljø har i 2015 fortsat haft et meget stort antal henvendelser fra borgeren.

Land og Miljø har foreløbig modtaget i størrelsesordenen 150 henvendelser fra borgeren i indeværende år. Hovedparten af henvendelserne har handlet om spildevandssager, men der har også været henvendelser om planmæssige forhold, vandløbssager, vandværker og andre miljøforhold. Henvendelserne rummer ofte meget omfattende aktindsigtsanmodninger, mange spørgsmål og anmodninger om vejledning. Dertil kommer at borgeren har rettet en række henvendelser til blandt andre fredningsnævn, embedslæge, miljøministeriet og statsforvaltningen. Desuden er kommunen kopi-modtager på en meget omfattende korrespondance i denne forbindelse. Flere af disse henvendelser har medført at disse myndigheder har rettet henvendelser til kommunen, hvilket har givet yderligere arbejde.

En projektmedarbejder har fra begyndelsen af 2015 arbejdet med håndtering af de mange henvendelser. Derudover har andre medarbejdere i afdelingen anvendt ca. 600 timer. Dertil kommer, at der i ledelsessekretariatet anvendes betydelige ressourcer på at håndtere og styre de indkomne henvendelser.

Henvendelserne fra borgeren har i 2015 været stigende idet, der fra januar til oktober er modtaget 50% flere henvendelser end der blev modtaget i samme periode sidste år. Der er ikke umiddelbart udsigt til at antallet af henvendelser vil falde.

For at opgaverne med henvendelserne fra borgeren ikke skal påvirke opgaveløsningen og medarbejdertrivlsen i afdelingen negativt, ønsker Land og Miljø at få tilført midler til at fortsætte en projektansættelse i 2016. Udgiften hertil vil være 510.000 kr for en ansættelse i hele 2016.

Økonomiske konsekvenser(1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2015	2016	2017	2018
Drift	Land og Miljø - løn		510		
Anlæg					
Afledt drift					
Finansiering					
Drift					
Afsat rådighedsbeløb					
Kassebeholdning			-510		

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindredgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

ØKONOMI

Afdeling for Økonomi og Personale kan bemærke at bevillingen vil kunne finansieres af den afsatte bevillingsreserve på 10 mio. kr. i 2016.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at en fortsat projektansættelse i 2016 godkendes,

at Land og Miljø får tilført en ekstrabevilling på 510.000 k. , som lønmidler og

at bevillingen på 510.000 kr. finansieres via bevillingsreserven i 2016.

BESLUTNING I UDVALGET FOR ØKONOMI, PLANLÆGNING OG UDVIKLING DEN 18-11-2015

Indstillingen anbefales.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-11-2015

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 9: Bevillingsmæssige konsekvenser af det igangværende monopolbrudsprogram på it-løsninger

13/29693

Bevillingsmæssige konsekvenser af det igangværende monopolbrudsprogram på it-løsninger

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Efter salget af KMD i 2008 har kommunerne og KOMBIT arbejdet for at sikre kommunerne indflydelse på og ejerskab til løsningerne på de opgaveområder, hvor KMD i mange år har haft monopol på at tilbyde løsninger til kommunerne.

I økonomaftalen for 2013 fremgår det, at it-løsningerne for områderne kontanthjælp, sygedagpenge og sagsoverblik / partskontakt bedst udvikles som landsdækkende løsninger, hvor alle kommuner står bag udbuddene og aftager løsningerne. Landets 98 kommuner har som naturlig konsekvens heraf tilsluttet sig de fælles udbud for Kommunernes Sygedagpengesystem (KSD), Kommunernes Ydelsessystem (KY), Sagsoverblik / Partskontakt (SAPA) og Støttesystemerne (STS).

Arbejdet med monopolbruddet sker i tæt samarbejde med ATP, som er ansvarlig for udbudsplanen for de dele af KMDs monopolsystemer, som it-understøtter opgaverne i Udbetaling Danmark.

KOMBIT og ATP samarbejder for at give kommunerne den bedst mulige business case for det samlede monopolbrud. Samarbejdet omfatter bl.a. fælles infrastruktur, fælles indkøb af snitflader og fælles tilrettelæggelse af tidsplaner

På KL's repræsentantskabsmøde i januar 2015 blev der givet en orientering om et forestående salg af de ejendomme, som tidligere var ejet af KMD. Forløbet er nu afsluttet, og der er underskrevet en salgsaftale mellem Pension Danmark og KOMBIT. Den samlede salgssum udgør cirka 1,2 mia. kr.

Ejendommene blev ikke solgt i 2008, da KMD blev solgt, fordi ejendomsmarkedet på daværende tidspunkt var ugunstigt. Derfor valgte KL at afvente en forbedring i markedet.

For at sikre, at implementeringsudgifterne til Monopolbruddet kan finansieres, har KL's bestyrelse besluttet, at anbefale at den del af salgsprovenuet, som udbetales til kommunerne, målrettes til finansiering af implementeringsudgifterne. Vordingborg kommunes samlet andel af dette udgør: 4.732.000,00 kr. Det betyder, at udbetalingen vil ske over en årrække frem mod 2020 – svarende til den periode, hvor monopolbruddet implementeres – og således at der udbetales mest i de år, hvor implementeringsomkostningerne er størst.

KOMBIT har indgået leverandøraftale i 1. halvår 2015, og der har frem til nu været afklaringer, således at selve udviklingsarbejdet nu er startet. Vordingborg kommune er tilmeldt som pilot kommune for KY, hvor implementeringen forventes at ske i 1. kvartal 2017. SAPA og KSD implementeringen forventes at ske i 4. kvartal 2017 – 1. kvartal 2018.

Udviklingen af systemerne vil give kommunerne en effektivitetsbesparelse på arbejdsgange. KY er beregnet til 20%, mens KSD er beregnet til 40%. SAPA projektet har ikke nogen konkret beregning, men systemet skal sikre et overblik for borgerens sager på tværs i kommunen. Gevinstrealiseringen for Monopolbruddet forventes at ske fra 2018 og årene frem.

Disse effektiviseringsbesparelse er udregnet af KOMBIT og baseret på et landsgennemsnit samt gældende lovgivning. Der kan derfor være indregnet effektiviseringer som kommunerne allerede har gennemført. Tidsplanen er justeret 1 gang, og yderlig forsinkelser kan have indflydelse på realiseringen af de beregnet effektiviseringer. Den medtaget effektivitetsgevinst er derfor et udtryk for et meget forsigtigt skøn.

Kommunen har nedsat 4 projektgrupper, som arbejder med implementeringen. Projekterne har udarbejdet en business case pr. system, og lavet en samlet case for hele Monopolbruddet.

Styregruppen består af Social og Arbejdsmarkedsdirektøren, Borger og Arbejdsmarkedschefen og IT-Chefen.

De enkelte projekter vil kræve et stort ressourcetræk på medarbejderne. Sager i eksisterende systemer skal klargøres til det nye system. Der vil være sagstyper, som manuelt skal flyttes over i de nye systemer. Grundet disse forhold, samt at kommunen har indgået pilot samarbejde med KOMBIT, har projektet indstillet til styregruppen, at der ansættes vikarer i perioden hvor KY forberedes til implementering og under selve implementeringen. Styregruppen har tilsluttet sig denne indstilling.

Kommunen arbejder på at etablere et digitaliseringsfællesskab med 10 andre kommuner. Fællesskabet, skal være med til at nedbringe de lokale implementeringsomkostninger, ved at skabe synergi i at gøre det ens i de 11 kommuner, de enkelte kommuner skal bidrage til en fælles implementeringspulje. Ved at indgå i D11 fællesskabet, forventes der en besparelse på ca. 60 % af de lokale implementeringsudgifter.

Nedenstående viser de bevillingsmæssige konsekvenser af programmet. Dette indeholder dog ikke de ekstra timer som de enkelte afdeling (hovedsagligt arbejdsmarked) skal anvende i forbindelse med implementering. De tidligere nævnte vikarudgifter er indarbejdet. De enkelte projekter forventer ud over vikar timerne at have et betydeligt ressourcetræk på interne timer frem til 2019, til projektledelse, arbejdsgangsanalyser og it-tilpasninger. Dette antal timer forventes dog at kunne reduceres væsentligt i forhold til KOMBIT's udmelding, via vores deltagelse i D11-samarbejdet.

Business casen for hele monopolbruddet løber frem til 2025. Tilbageførsel til kassebeholdningen på 1.329.000 kr., vil også ske i årene frem til 2025. I den forbindelse skal det oplyses, at kontanthjælpsområdet (KY) har været medtaget ifm. budgetbesparelser omkring LEAN, og det er også klart at den beregnede effektiviseringsgevinst er et udtryk for at implementering af monopolbruddet, bliver fuldt op af arbejdsgangstilpasning baseret på LEAN. Men pga. af den ændrede tidsplan for monopolbruddet, vil det dog ikke være muligt at inddrage dette område, hvorfor det udgår af LEAN-projektet, og vil blive erstattet af et andet sagsområde. Der er dog på sigt mulighed for at monopolbrudsprogrammet, kan give afledte og indirekte optimeringer i form af yderligere LEAN-processer, som ville kunne bidrage positivt med flere effektiviseringsgevinster.

Økonomiske konsekvenser(1.000 kr.)

Bevillings- ønske	Konto	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Drift							
Støttesystem D11 projekt	IT-D11 betaling	40	460				
KY Løn til Vikar	Arbejdsmarked løn budget		690	1.350			
KY licens	IT-KOMBIT bet.			1.233	1.233	1.233	1.233
SAPA licens	IT-KOMBIT bet.				1.182	1.182	1.182
STS licens	IT-KOMBIT bet.		50	100	100	100	100
KSD licens	IT-KOMBIT bet.				1.045	1.045	1.045
D11 implement.	IT-D11 betaling		400	500	800		
Finansiering							
Drift							
Nuværende KMD udgifter	IT - KMD udg.			-2.430	-3.031	-3.099	-3.341
Effektivisering KY	Arbejdsmarked løn budget			-174	-566	-1.048	-1.148
Effektivisering KSD	Arbejdsmarked løn budget				-200	-350	-400
Netto drifts-	Subtotal	40	1.600	579	563	-937	-1.329

påvirkning							
Bidrag salg af KMD ejd.		-236	-1.420	-1.657	-1.183	-236	
Kassebeholdning		196	-180	1.078	620	1.173	1.329

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

ØKONOMI

Afdelingen for Økonomi og Personale har ingen yderligere bemærkninger

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at der gives en tillægsbevilling i forbindelse med implementering af de nye monopoludbudssystemer således, at IT-budgettet under Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling tilføres henholdsvis 40.000 kr. i 2015, 1.600.000 kr. i 2016, 753.000 kr. i 2017, 1.329.000 kr. i 2018, 461.000 kr. i 2019 og 219.000 kr. i 2020,

at bevillingen finansieres delvis af reduktion under Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling på arbejdsmarkedets lønbudget med henholdsvis 174.000 kr. i 2017, 766.000 kr. i 2018, 1.398.000 kr. i 2019 og 1.548.000 kr. i 2020,

at den resterende bevilling finansieres af det udmeldte salgspvenu fra salg af KMD ejendomme med henholdsvis 236.000 kr. i 2015, 1.420.000 kr. i 2016, 1.657.000 kr. i 2017, 1.183.000 kr. i 2018 og 236.000 kr. i 2019. Beløbet afsættes under Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling på kontoen for renter af andelsbeviser og

at nettoprovenuet tilføres kassebeholdningen med henholdsvis 196.000 kr. i 2015, 1.078.000 kr. i 2017, 620.000 kr. i 2018, 1.173.000 kr. i 2019 og 1.329.000 kr. i 2020, dog således at der i 2016 sker et træk på kassebeholdningen på 180.000 kr.

BESLUTNING I UDVALGET FOR ØKONOMI, PLANLÆGNING OG UDVIKLING DEN 18-11-2015

Indstillingen anbefales.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-11-2015

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 10: Godkendelse af udbud af Vandhuset på Panteren

13/27398

Bilag

Udbudsbetingelser for Vandhus i Vordingborg 18092015

Vandhuset_udmudsdokumenter - Bilag 1 -18. august_Tekniske krav_Vordingborg.pdf

Vandhuset_udmudsdokumenter - Appendiks 1 - Krav til tilbudsmodel_v3 02.pdf

Vandhuset_udmudsdokumenter - Udbudsvilkår-vordingborg-rev 1111-seneste version.pdf

Vandhuset_udmudsdokumenter - Bilag 5_Trepartsaftale_Vandhuset -1111-2015-seneste version.pdf

Vandhuset_udmudsdokumenter - OPS Kontrakt-udkast Vandhuset Vordingborg 18112015- seneste version.pdf

Vandhuset_udmudsdokumenter - Forretningsorden-udkast- 1811-Vordingborg- seneste version.pdf

Vandhuset_udmudsdokumenter - Copy of Tilbudsark v1 0.pdf

Vandhuset_udmudsdokumenter - Bilag 3 - Beskrivelse af betalingsmekanisme_v2 04.pdf

Udtalelse fra Fonden DGI-huset Panteren 16-11-2015 vedr. udbud af vandhus.pdf

Godkendelse af udbud af Vandhuset på Panteren

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Udbudsloven.

Sagsfremstilling

På kommunalbestyrelsens møde den 27. august 2015 blev udbudsbetingelser for det nye vandhus på Panteren behandlet, og kommunalbestyrelsen besluttede at godkende de fremlagte udbudsbetingelser som grundlag for den videre dialogproces med de potentielle OPS-leverandører, som var blevet prækvalificerede.

Der er fra midten af september til begyndelsen af november gennemført en konkurrencepræget dialogproces med de prækvalificerede OPS-leverandører, og udbudsmaterialet er blevet tilpasset på en række punkter som konsekvens af denne dialogproces. Udbudsmaterialet fremlægges nu til endelig godkendelse.

Baggrund

Med vedtagelsen af budget 2015 blev der afsat budget til anlæg af et nyt vandhus på Panteren til erstatning af den nedslidte Iselinge Svømmehal, der forventes at lukke medio 2017, da den på dette tidspunkt ikke længere kan leve op til lovgivningens krav. Kommunalbestyrelsen har besluttet at opføre et nyt vandhus som et Offentlig-Privat-Samarbejde (OPS) projekt, der skal stå klar medio 2017, samtidig med at kommunalbestyrelsen i marts 2015 har besluttet, at den daglige drift af det nye vandhus skal varetages af den almennyttige fond DGI Huset Panteren.

Den 17. september 2015 besluttede kommunalbestyrelsen at indgå aftale med Kommune Leasing efter afslutning af finansielt udbud inden for en ramme på op til 80 mio. kr.

Der blev prækvalificeret fire OPS-leverandører i august 2015, en af de prækvalificerede trak sig primo september og det betyder, at den konkurrenceprægede dialog er blevet gennemført med følgende tre potentielle OPS leverandører:

- Gribskov Gruppen A/S
- Raunstrup Entreprise A/S
- Entreprenør Morten C. Henriksen A/S

Den konkurrenceprægede dialog har til formål at sikre, at de potentielle OPS-leverandører får mulighed for at udfordre og udforske de foreløbige udbudsbetingelser, hvilket er nødvendig i en særlig kompleks kontrakt, hvor de finansielle/økonomiske og juridiske vilkår skal gælde i de næste 25 år, som er den periode hvor den vindende OPS-leverandør bl.a. står for den tekniske drift og udvendig vedligeholdelse af det nye vandhus anlæg.

Dialogen har været konstruktiv, og administrationen har sammen sine tekniske, juridiske og finansielle eksterne rådgivere klargjort, præciseret og tilpasset udbudsmaterialet på baggrund af dialogfasens input og spørgsmål. Ændringerne har ikke medført, at der er sket reduktioner i de skal-funktioner, som kommunalbestyrelsen har besluttet at anlægget skal indeholde.

Det reviderede udbudsmateriale omfatter *fortsat* de grundlæggende krav og ønsker som var et resultat af de nedsatte arbejdsgrupper, brugerdialoger og hidtidige beslutninger i kommunalbestyrelsen fra perioden januar til august 2015. Disse var bl.a. anlæg med et 25 meter stålbad med 10 baner, omklædningsfaciliteter samt et eller flere varme bassiner til træning, leg og familier inklusiv faciliteter som unisex sauna, familierum, rutsjebane. Desuden blev det understreget, at man ønsker standardiserede materialer med funktionalitet og effektivitet for flest mulige brugergrupper, og at alle elementer af anlæg og design skal skabes, så de bidrager til en efterfølgende effektiv og

billig drift.

Udbudsmaterialets hovedpunkter

Udbudsmaterialet omfatter vandhus med en række skal-funktioner og nogle ideer til kan-funktioner samt anlæg af bl.a. cafe, reception, motionslokaler og kontorer. Udbudsmaterialet stiller krav om, at der afsøges alle muligheder for synergier mellem den nuværende store hal "Poten" og det nye vandhus samt cafe, motionslokale mv.

Udbudsbetingelser inklusiv tekniske, juridiske og finansielle beskrivelser er beskrevet i den form, som det kræves af et OPS udbud og nedenfor er opsummeret en række af de centrale punkter i materialet.

Vordingborg Kommune udbyder et OPS-projekt (Offentligt Privat Samarbejde) vedr. Vandhus på Panteren i Vordingborg. Vandhuset skal stå færdig til ibrugtagning i midten af 2017. Projektet udbydes som OPS med Vordingborg Kommune som Bestilleren og OPS leverandøren som anlægger og har ansvar for den tekniske drift og vedligeholdelse af bygning og anlæg i de næste 25 år. Fonden DGI Huset Panteren står som driftsoperatør og projektet bliver finansieret af den valgte finansielle partner, Kommune Leasing, for anlæg op til 80 mio. kr., hvoraf den direkte anlægssum i det fremlagte OPS udbud er 68 mio. kr.

Det er forudsat, at projektet gennemføres som et OPS projekt bl.a. for at skabe innovative løsninger, give mulighed for nytænkning, muliggøre hurtigere gennemførelsesfase, forbedre totaløkonomien og sikre en god ansvars- og risikofordeling. OPS-leverandøren forventes at bidrage med løsninger, som sikrer, at byggeriet opfylder alle funktionskrav og at kommunen opnår langtidsholdbare løsninger og en totaløkonomisk tilgang til det samlede anlæg.

Den udbudte kontrakt forventes at omfatte projektering, byggeri samt efterfølgende teknisk drift og vedligeholdelse af bygningerne og bassiner, tilligemed eventuelle øvrige tjenesteydelser, i en kontraktperiode på 25 år. OPS-leverandørens ydelser omfatter overordnet:

- Anlægge et samlede svømmeanlæg med i gennemsnit 300 daglige besøgende og indeholdende følgende "skal"-funktioner:
 - Ét 25 x 25 meter bassin med 10 baner med mulighed for fleksibel opdeling
 - Familieafdeling med babybassin og bassin til forskellige aktiviteter som terapibehandling, børnesvømning, vandtræning, leg og lign.
 - Massagedyser i familiebassin
 - Tilknyttede omklædnings- og badefaciliteter og én fælles sauna.
 - Rutchebane i eget kar.
 - Udendørs badetønde.
 - Tilknyttede depoter, faciliteter til livreddere og alle funktioner som er lovmæssigt påkrævede som fx samaritter-rum og rum til kemikalier.
 - Teknikrum tilpasset de tilbudte tekniske løsninger.
- Anlægge fællesfaciliteter til reception, cafe, kontor og motionslokaler (Panterhertet) samt omklædningsfaciliteter til udeaktiviteter
- Samlet plan for udearealer i byggefeltet samt anlæg af parkeringspladser til cykler og biler svarende til anlæggets størrelse.
- Bygningsdrift, vedligehold samt forsyning af anlægget.
- Fuld daglig drift af vandbehandlingsanlæg

De ændringer som er foretaget i udbudsmaterialet er i bilagene markeret med grå baggrund. Langt de fleste

ændringer er sproglige præciseringer, og der er ikke sket reduktioner i skal-funktionerne.

OPS leverandøren skal projektere, anlægge og drive et fuldt funktionsdygtigt anlæg, der indeholder alle nødvendige funktioner og tilknyttede inventar/udstyr i relation til de af bestiller krævede funktioner og aktiviteter. Det er således op til OPS leverandøren at udarbejde det endelige program og arealbehov.

Bestilleren vil vægte det positivt, at OPS leverandør inden for anlægssummen også anlægger "kan"-funktioner som f.eks. infrarød sauna, dampbad, wellness funktioner udendørs og indendørs.

De kontraktlige forhold omkring et OPS projekt forudsætter en række kontrakter mellem både OPS leverandør og Vordingborg Kommune som bestiller, mellem Vordingborg Kommune, OPS-leverandør og DGI Huset Panteren og mellem Vordingborg Kommune og finansiel partner. Formålet med disse kontrakter er at sikre så entydige og gennemsigtige aftaler og grænseflader mellem parterne med henblik på bedst mulig kvalitet og driftssikkerhed for brugerne, og bedst mulig omkostningsstyring for kommunen.

Tildelingskriterier ved valg af OPS leverandør

Tildelingskriteriet er "Det økonomisk mest fordelagtige tilbud". OPS-kontrakten vil blive vurderet under afvejning af, om tilbuddet, ud fra en samlet anvendelse af de nedenfor anførte underkriterier, er det økonomisk mest fordelagtige tilbud. Der er foreslået tre underkriterier med følgende vægtning: pris 40%, leverancens funktionalitet og arkitektur 20% og drift/vedligeholdelse 40%. Den samlede pris fra en kommende OPS leverandør medtager således den samlede udgift til anlæg og drift for den 25 årige periode.

De bydende OPS-leverandører vil grundlæggende komme til at konkurrere på, hvem der inden for den angivne maksimale anlægssum på 68 mio. kr. kan skabe den bedste løsning -funktionelt og arkitektonisk- i forhold til funktioner som er "skal" funktioner samt medtage flest mulige af de "kan" funktioner, som er oplistet. Dertil skal lægges den årlige betaling for drift af anlægget over 25 år. Totalsummen af anlægsudgift og samlet driftsbetaling i 25 år udgør prisen som der konkurreres på.

Der vil til Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udviklings møde den 18. november foreligge udtalelse fra bestyrelsen for Fonden DGI Huset Panteren, som i de kommende dage vil få forelagt det reviderede udbudsmateriale til udtalelse. Direktøren for Fonden har deltaget i alle dele af planlægningsarbejdet inklusiv den konkurrenceprægede dialog med de potentielle OPS leverandører.

Det videre forløb

Efter Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udviklings behandling af udbudsmaterialet vil OPS byderne få fremsendt materialet med besked om, at der er forbehold for kommunalbestyrelsens endelig behandling den 26. november 2015. Således kan OPS byderne omgående gå i gang med at udarbejde deres respektive tilbud. Deres tilbud skal afleveres den 20. januar 2016 med henblik på endelig behandling på kommunalbestyrelsens møde den 25. februar 2016. Herefter vil kontrakten kunne underskrives primo marts 2016, og anlægsarbejdet kan gå i gang i løbet af marts 2016.

Det er fortsat usikkert hvor stor en del af beløbet, der skal deponeres, idet der først kan søges om delvis deponeringsfrigivelse i august 2016. Hvis der ikke opnås dispensation for deponering, skal der deponeres et beløb svarende til opførelsesomkostningerne. Dette beløb bliver frigivet løbende over deponeringens 25 årige løbetid svarende til 3,2 mio. kr. årligt, hvis alle 80 mio. kr. skal deponeres.

ØKONOMI

De økonomiske konsekvenser af udbud af vandhus på Panteren fremgår af kommunalbestyrelsens sag vedrørende finansielt udbud fra 17. september 2015.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at udbudsmaterialet godkendes.

BESLUTNING I UDVALGET FOR ØKONOMI, PLANLÆGNING OG UDVIKLING DEN 18-11-2015

Udtalelse af 16. november 2015 fra bestyrelsen for Fonden DGI-huset Panteren var udsendt pr. mail den 17. november 2015.

Indstillingen anbefales.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-11-2015

Mødet suspenderet kl. 18.20.

Mødet genoptaget kl. 18.20.

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 11: Anlægsregnskab, Vejbidrag 2014

15/21925

Bilag

Anlægsregnskab - Vejbidrag 2014

Anlægsregnskab, Vejbidrag 2014

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om kommunens styrelse og principper for økonomistyring i Vordingborg Kommune.

Sagsfremstilling

Vordingborg Kommune skal hvert år betale et vejbidrag til Vordingborg Forsyning A/S. Bidraget skal dække udgifter til afledning af det regnvand som løser sig fra vejene i kloakken. Bidraget beregnes af praktiske og historiske grunde som en procentdel af anlægsinvesteringerne i kloakforsyningen.

Der er en tvist mellem kommunerne og forsyningssekretariatet om hvordan man skal beregne procenten. Denne er desværre ikke afsluttet endnu, men indtil videre betaler Vordingborg Kommune efter den beregningsmodel som er godkendt af Forsyningssekretariatet og ud fra en vurdering af, hvor stor en andel anlægsudgifterne til kloakledningerne udgør i Vordingborg Kommune.

Der er i september 2014 modtaget afgørelse for år 2012 fra Forsyningssekretariatet. Når der foretages en beregning efter den godkendte model fra Forsyningssekretariatet for år 2012, betyder det en efterbetaling på 0,1 mio. kr. til Vordingborg Spildevand A/S for år 2013, samt en aconto betaling for år 2014 på i alt 2,7 mio. kr. I alt 2,8 mio. kr. og hvor vejbidragsprocenten udgør 5,40%.

Ifølge principper for økonomistyring skal anlægsregnskaber over 2 mio. kr. godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Den samlede godkendte anlægsbevilling til anlægsprojektet er på i alt 2,8 mio. kr. og det samlede forbrug på sagen beløber sig til i alt 2,8 mio. kr.

Der er i budget 2015, samt den godkendte anlægs- og investeringsplan for 2015-2018 afsat en pulje på 3,0 mio. kr. til vejbidrag. Vejbidrag har hidtil været konteret på anlæg, men skal fremadrettet konteres på drift jf. revisionen og der forventes udgifter for ca. 1,0 mio. kr. årligt. I budget 2015 og i forbindelse med budget 2016 og overslagsår er vejbidrag på 1,1 mio. kr. flyttet fra anlæg til drift.

Økonomiske konsekvenser(1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2015	2016	2017	2018
Drift					
Anlæg	Vejbidrag 2014	2.813			
Afledt drift					
Finansiering					
Drift					
Afsat rådighedsbeløb	Vejbidrag 2014	-2.813			
Kassebeholdning					

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at anlægsregnskabet for Vejbidrag 2014 godkendes.

BESLUTNING I TEKNIK- OG MILJØUDVALGET DEN 04-11-2015

Anbefales.

BESLUTNING I UDVALGET FOR ØKONOMI, PLANLÆGNING OG UDVIKLING DEN 18-11-2015

Indstillingen anbefales.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-11-2015

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 12: Årsrapport og revisionsberetning 2013 og 2014 for Vordingborg havn

15/23020

Bilag

sag om Årsrapport og revisionsberetning 2013 for Vordingborg havn.pdf

Underskrevet årsrapport 2013.pdf

Revisionsprotokollat Vordingborg Havn 2013_kopi.pdf

sag om Årsrapport og revisionsberetning 2014 for Vordingborg havn.pdf

underskrevet årsrapport 2014.PDF

Revisionsprotokollat Vordingborg Havn 2014.PDF

Årsrapport og revisionsberetning 2013 og 2014 for Vordingborg havn

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om havne, § 9.

Sagsfremstilling

Havneadministrationen har fået udarbejdet årsrapporter for 2013 og 2014, samt revisionsprotokollater vedrørende Vordingborg Havn.

Årsrapporter og revisionsprotokollater for 2013 og 2014 er blevet behandlet og godkendt i Havnebestyrelsen, henholdsvis den 25. juni 2014 og den 27. maj 2015.

Begge sager er herved vedhæftet som bilag.

Revisionen oplyser i revisionsprotokollater, at årsregnskabet for 2013 og 2014, ikke har givet anledning til bemærkninger af en sådan væsentlighed eller karakter, at det vil komme til udtryk i en revisionspåtegning på årsregnskabet.

Sagerne er ved en fejl ikke blevet videresendt til Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at årsrapport 2013 og revisionsprotokollat af 25. juni 2014 for Vordingborg Havn godkendes og

at årsrapport 2014 og revisionsprotokollat af 27. maj 2015 for Vordingborg Havn godkendes.

BESLUTNING I UDVALGET FOR ØKONOMI, PLANLÆGNING OG UDVIKLING DEN 18-11-2015

Indstillingen anbefales.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-11-2015

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 13: Takster og refusionsordning for Flextur

15/10994

Bilag

Bilag 1 - Flextur omkostninger.pdf

Flextur refusion september 2015 - uden cpr.

Notat til ØPU med supplerende informationer om refusionsordning til Flextur

Takster og refusionsordning for Flextur

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om trafikkselskaber.

Sagsfremstilling

Teknik- og miljøudvalget havde på sit møde i april 2015 en sag om 'Høring af nye takster for Flextur'. Udvalget besluttede nedenstående høringstekst, som administrationen har sendt til Movia;

'Vordingborg kommune bifalder, at det nye forslag indeholder en mulighed for at regulere på taksterne for at kunne begrænse de stigende udgifter til Flextur. De nye takster anses dog ikke for tilstrækkelige til at styre den kommunale udgift, som ønskes på ordningen'.

Movias bestyrelse har efter kommunernes høringssvar nu besluttet nye takster for Flextur, som skal gælde fra 17. januar 2016:

Nuværende takst	Ny takst pr. 17. januar 2016
Grundtakst: 24 kr. inkl. 5 km og 6 kr. pr. ekstra km.	Grundtakst: (ændret) 36 kr. inkl. 10 km og 6 kr. pr. ekstra km.
Kommunetakst: 24 kr. inkl. 10 km og 6 kr. pr. ekstra km.	Kommunetakst: (uændret) 24 kr. inkl. 10 km og 6 kr. pr. ekstra km.
10 % rabat ved online bestilling	10 % rabat ved online bestilling (uændret)
50 % rabat til børn under 12 år	50 % rabat til børn under 16 år (ændret)
50 % rabat til medrejsende	Ingen rabat til medrejsende (ændret)

En kommune, som vil tilbyde borgerne Flextur, kan vælge imellem grundtakst eller kommunetakst. Vordingborg kommune har for nuværende besluttet 'kommunetakst'. Såfremt kommunen ikke meddeler andet til Movia senest den 1. december 2015 vil kommunetaksten fortsætte i 2016.

Administrationen anbefaler, at Vordingborg kommune ændrer taksterne til 'grundtakst' pr. 17. januar 2016. Movia forventer, at dette vil have følgende effekt for Flextur i kommunen:

Borgernes gennemsnitlige brugerbetaling	øges med 33 %
Antal passagerer	reduceres med 13 %

Der forventes i 2015 en udgift til Flextur på 3,8 mio. kr.

Kommunens budget på Flextur i 2016 og overslagsår er på 4,1 mio. kr. Såfremt der indføres grundtakst i 2016, forventer Movia en udgift i 2016 på 3,6 mio. kr. Der må fortsat forventes et stadigt stigende antal passagerer og dermed en øget udgift. Administrationen anbefaler derfor, at budgettet for 2016 og overslagsår fastholdes uændret.

Movia forventer, at rejsekortet vil kunne benyttes på Flextur i løbet af 2017. Dette kunne betyde ændrede rejse- og betalingsmuligheder, som vil ændre på benyttelsen og kommunens omkostninger.

Administrationen anbefaler, at den kommunale refusionsordning til Flextur, som blev indført i december 2013, ophører ved udgangen af 2015.

Refusionsordningen, som kun er gældende i Vordingborg kommune, blev indført i forbindelse med nedlæggelsen af

de gratis telebusser, for at sikre en rimelig betaling med Flextur for de borgere, som bor mere end 10 km. fra byerne Vordingborg, Stege og Præstø. Refusionen udbetales månedligt til borgere i Vordingborg kommune, som har haft en udgift på mere end 24 kr. med en Flextur imellem egen bopæl og en anden adresse i en af tre refusionszoner. Der udbetales hver måned i alt ca. 2.000 kr. til ca. 40 borgere (gennemsnitligt ca. 50 kr. pr. borger). Få udbetalinger (typisk ca. 5) ligger i intervallet 100-300 kr. Refusionssystemet er ikke muligt at administrere helt korrekt, da der bl.a. ikke kan udbetales refusion til borgere, som bestiller en Flextur telefonisk og får deres navn stavet forkert i Flextrafiks bestillingssystem.

Såfremt refusionsordningen ønskes fortsat i 2016 er der 3 muligheder:

1. Takst med Flextur er uændret kommunetakst 24 kr. Refusion starter fra 24 kr. (uændret)
2. Takst med Flextur ændres til grundtakst 36 kr. Refusion starter fra 24 kr.
3. Takst med Flextur ændres til grundtakst 36 kr. Refusion starter fra 36 kr.

Konsekvenserne for den kommunale økonomi forventes at blive:

Ad1 Uændret økonomi i forhold til 2015, dvs. samlet udgift for Flextur og refusionsordning på ca. 3,8 mio. kr. i 2016

Ad2 Antallet af udbetalinger og det udbetalte refusionsbeløb vil stige voldsomt, således at takstændringen fra kommunetakst til grundtakst sættes ud af kraft. Denne løsning kan derfor ikke anbefales

Ad3 Samlet udgift til Flextur og refusionsordning skønnes til ca. 3,7 mio. kr. i 2016. Herudover kommer engangsudgifter på ca. 50.000 kr. til ændring af refusionsprogrammet

Movia oplyser, at der i nogle kommuner er forsøg med særlige varianter af takster og vilkår for benyttelse af Flextur. Næstved har indført "Land-Flextur", som begrænser muligheden for benyttelse i byområder. Dette har medført en reduktion på 25% i antallet af udførte ture. Nogle af forsøgene vil dog kunne påvirke andre omkostninger i den visiterede kommunale kørsel. Administrationen anbefaler derfor at afvente, at Movia kan tilbyde gennemprøvede nye løsninger med Flextur og at reglerne for benyttelsen rejsekortet med Flextur bliver kendt.

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at Vordingborg Kommune ændrer taksterne for Flextur til "grundtakst" pr. 17. januar 2016,

at den kommunale refusionsordning til Flextur, som blev indført i december 2013, ophører ved udgangen af 2015.

BESLUTNING I TEKNIK- OG MILJØUDVALGET DEN 04-11-2015

Anbefales.

BESLUTNING I UDVALGET FOR ØKONOMI, PLANLÆGNING OG UDVIKLING DEN 18-11-2015

Sagen udsættes.

Udvalget ønsker udarbejdet beskrivelser med konsekvenser for valg af de enkelte forslag.

BESLUTNING I UDVALGET FOR ØKONOMI, PLANLÆGNING OG UDVIKLING DEN 26-11-2015

Et mindretal af udvalget bestående af Thomas Christfort, Knud Larsen og Heino Hahn anbefaler indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget.

Et flertal bestående af Else-Marie Langballe Sørensen, Mikael Smed, Birgitte Steen Jørgensen og Tage Vestergaard kan ikke anbefale 1. at, idet de anbefaler en ordning med kommunetakst 24 kr. Flertallet anbefaler 2. at.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-11-2015

Supplerende notat om refusionsordning til flextur af 19. november 2015, opgørelse af 20. november 2015 kørsel modtaget af flextrafik samt lukket bilag vedr. antal rejsende var udsendt mandag den 23. november 2015.

De foreslå indstilling fra Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udviklings ekstraordinære møde den 26. november 2015 således:

"Et mindretal bestående af Knud Larsen, Thomas Christfort og Heino Hahn anbefaler indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget.

Et flertal bestående af Else-Marie Langballe Sørensen, Mikael Smed, Birgitte Steen Jørgensen og Tage Vestergaard kan ikke anbefale 1. at, idet de anbefaler en ordning med kommunetakst 24 kr. Flertallet anbefaler 2. at.

Borgmesteren fremsætter forslag til afstemning:

"At Vordingborg Kommune ændrer taksterne for flextur til "Grundtakst" pr. 17. januar 2016"

Forslaget blev herefter sendt til afstemning.

For stemte 15, bestående af Venstre, Konservative og Dansk Folkeparti.

Imod stemte 14, bestående af Socialdemokraterne, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti og Enhedslisten.

Hverken for eller imod: Ingen.

Forslaget herefter tiltrådt.

Borgmesteren konkluderede, at der var enighed om at tiltræde, at den kommunale refusionsordning til flextur, som blev indført i december 2010 ophører ved udgangen af 2015.

Punkt 14: Godkendelse af kreditkontrakt til Midt- og Sydsjællands Brand og Redning

15/23674

Bilag

Interessentskabskontrakt Midt- og Sydsjællands Brand og Redning

Sagsfremstilling, Beredskabskommission møde 2015.09.30.pdf

Beredskabskommission - Kreditkontrakt med Danske Bank.pdf

Beredskabskommission - Likviditetsoversigt.pdf

Godkendelse af kreditkontrakt til Midt- og Sydsjællands Brand og Redning

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen

Lovgrundlag

Beredskabsloven, Lånebekendtgørelsen samt interessentskabskontrakten for Midt- og Sydsjællands Brand og Redning

Sagsfremstilling

Beredskabskommissionen/Bestyrelsen for Midt- og Sydsjællands Brand og Redning har på møde den 30. september 2015 godkendt, at selskabet, på baggrund af udarbejdet likviditetsbudget, har brug for en kreditkontrakt med kreditmaksimum på 10,0 mio. kr. Kreditkontrakten vil blive tilknyttet Midt- og Sydsjællands Brand- og Rednings bankkonto i Danske Bank, som er selskabets daglige bankforbindelse.

I henhold til interessentskabskontraktens § 8 skal kommunalbestyrelserne i samtlige ejerkommuner godkende optagelser af lån og garantiforpligtelser.

Kommunal godkendelse og garanti for en kassekredit til kommunale selskaber og interessentskaber må, jf. lånebekendtgørelsen § 9, maksimalt andrage 125,- kr. pr. indbygger. Såfremt den kommunale godkendelse eller garanti overstiger dette beløb, skal der deponeres eller fradrages i kommunens låneramme.

Med et indbyggertal i Vordingborg Kommune på 45.600 kan kommunen give godkendelse for en kassekredit på op til 5,7 mio. kr., før der skal deponeres eller modregnes i kommunens låneramme.

Vordingborg Kommunes ejerandel i Midt- og Sydsjællands Brand og Redning er 27,0 %. Vordingborg Kommunes andel af den samlede godkendelse for en kreditkontrakt på 10,0 mio. kr. udgør dermed 2,7 mio. kr., hvilket er under de maksimale 5,7 mio. kr.

Vordingborg Kommune kan således godkende den ønskede kreditkontrakt til Midt- og Sydsjællands Brand og Redning uden at deponere eller modregne i låneramme.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at der godkendes indgåelse af kreditkontrakt på 2,7 mio.kr. svarende til kommunens ejerandel i Midt- og Sydsjællands Brand og Redning.

BESLUTNING I UDVALGET FOR ØKONOMI, PLANLÆGNING OG UDVIKLING DEN 18-11-2015

Indstillingen anbefales.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-11-2015

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 15: Kommuneplanstrategi 2015 - Endelig vedtagelse

14/26171

Bilag

Opsamling på høringssvar - Kommuneplanstrategi 2015

Kommuneplanstrategi 2015 - Endelig vedtagelse

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om planlægning - §23a: Kommunalbestyrelsen skal inden udgangen af den første halvdel af den kommunale valgperiode offentliggøre en strategi for kommuneplanlægningen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 28. maj 2015 at udsende Kommuneplanstrategi 2015 i offentlig høring (se www.planstrategi2015.vordingborg.dk). Kommuneplanstrategien er en status for planlægning i Vordingborg Kommune, og sætter rammerne for revision af Kommuneplan 2013-2025. Med vedtagelse af Kommuneplanstrategien igangsættes en revision af kommuneplanen, hvor der er fokus på hvordan den fysiske planlægning kan understøtte målene i Vision2030.

Planen har nu været i høring i perioden den 10. juni til den 24. august 2015. Der er i høringsperioden indkommet 5 høringssvar (en nærmere gennemgang kan ses i vedlagte "Opsamling på høringssvar"):

- 3 lodsejere fra Farø har fremsendt et ideoplæg for et hotel på Farø, med henblik på at det indarbejdes i den kommende kommuneplan. Der henvises til tidligere dialog i forbindelse med den statslige forsøgsordning om kyst- og naturturisme.
- Erhvervsstyrelsen har kommenteret kommunens flexbolig-ordning, hvor de udtrykker bekymring for sammenhængen med de statslige interesser i forhold til restrummelighed af byvækst-arealer i kystnærhedszonen.
- Lundby Lokalråd kommenterer på Vision2030 og kommuneplanstrategiens fokus omkring udvikling af de tre købstæder, og redegør for kvalitetene på landet og i særdeleshed omkring Lundby. Lokalrådet opfordrer til, at kommunen i planlægningen får synliggjort de værdier og muligheder, der ligger i kommunens landdistrikter, og efterlyser et større kommunalt engagement i udvikling af området ved Avnø og Lundby stationsby.
- Psykiatrien i Region Sjælland gør opmærksom på deres interesser på og omkring halvøen Oringe. Kommunens fokus på vækst og udnyttelse af udviklingspotentialer påskyndes, da det har gunstigt afledt effekt på Psykiatriens rekrutteringsbestræbelser.
- Region Sjælland henviser til de områder hvor der kan skabes et konstruktivt samspil i forhold til vækst og beskæftigelse: Greater Copenhagen-samarbejdet og Den Regionale Vækst- og Udviklingsstrategi. Regionen opfordrer kommunen til at tage aktivt del i dialogen omkring udmøntning af den regionale vækst- og udviklingsstrategi.

Høringssvarene har ikke givet anledning til ændring af Kommuneplanstrategien, men bidraget med input til den videre proces i forhold til kommuneplanarbejdet. Kommuneplanstrategien kan vedtages endeligt, og selve arbejdet med revisionen af Kommuneplanen kan på den baggrund gå i gang.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at Kommuneplanstrategi 2015 vedtages endeligt.

BESLUTNING I TEKNIK- OG MILJØUDVALGET DEN 07-10-2015

Anbefales.

BESLUTNING I UDVALGET FOR ØKONOMI, PLANLÆGNING OG UDVIKLING DEN 18-11-2015

Indstillingen anbefales.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-11-2015

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 16: Strategisk Energiplan 2015

15/22983

Bilag

Udkast til strategisk energiplan - Vordingborg Kommune

Strategisk Energiplan 2015

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Den strategiske energiplan baserer sig på de målsætninger og forudsætninger for udviklingen, som er formuleret i Vordingborg Kommunes Klimastrategien fra 2010. Tilgangen til opgaven er dog ændret lidt i forhold til tidligere:

- Strategien er opbygget omkring kommunens påvirkningsmuligheder i forhold til CO₂-udledningen. Der er fokus på planlægning for energianlæg, udbredelse af kollektiv varmforsyning samt arbejdet med kommunens eget forbrug
- Den primære målsætning er fortsat en CO₂-reduktion på 20% i 2020 i forhold til 2008. Hvor der i 2013 er opnået en reduktion på 9%, og der peges med strategien på hvilke virkemidler, der skal arbejdes med for at nå målet i 2020
- Ud over det miljømæssige fokus lægges der med strategien op til, at nye indsatser også skal understøttes med Vision 2030 i forhold til udvikling af Vordingborg Kommunes bosætnings- og erhvervspotentiale - specielt med tanke på udbredelse af kollektive løsninger til varmforsyning
- Der sættes specielt fokus på el- og varmforsyning, og de tidligere målsætninger suppleres med en målsætning om at opvarmning og el-forbrug i Vordingborg Kommune skal baseres på vedvarende energi i 2035

STEPS (*Strategisk Tværkommunal Energi Planlægning Sjælland*).

Vordingborg Kommune har gennem 1½ år deltaget i projektet STEPS. I projektet, som var koordineret af Energiklyngecenter Sjælland, deltog alle 17 kommuner i Region Sjælland, 19 varme- og affaldsselskaber (heriblandt Affald+, Vordingborg Forsyning og Stege Fjernvarme), Region Sjælland, RUC og DTU. Det primære mål med projektet har været at skabe grundlaget for at kommunerne kunne udarbejde strategiske energiplaner.

Vedlagte udkast til strategisk energiplan for Vordingborg Kommune er i høj grad baseret på resultaterne af et omfattende analysearbejde i STEPS-projektet. Planen erstatter Vordingborg Kommunes Klimastrategi for CO₂-reduktion og tilhørende handleplan fra henholdsvis 2010 og 2011.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at den strategiske energiplan sendes i høring i 8 uger i perioden den 2. december 2015 til 27. januar 2016.

BESLUTNING I TEKNIK- OG MILJØUDVALGET DEN 04-11-2015

Anbefales.

BESLUTNING I UDVALGET FOR ØKONOMI, PLANLÆGNING OG UDVIKLING DEN 18-11-2015

Indstillingen anbefales.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-11-2015

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 17: Idéfase for vindmølleplanlægning

15/22864

Bilag

Indkaldelse af forslag og ideer til vindmølleplanlægningen

Idéfase for vindmølleplanlægning

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Planloven – I henhold til planlovens §23c skal der forud for udarbejdelse af forslag til væsentlige ændringer af kommuneplanen indkaldes ideer og forslag til den forestående planlægning. Kommunalbestyrelsen fastsætter selv høringens længde.

Sagsfremstilling

På baggrund af kommunalbestyrelsens beslutning på mødet den 30. april 2015 er der nu udarbejdet et oplæg til indkaldelse af idéer og forslag til en kommende planlægning for større vindmøller.

I indkaldelsen af idéer og forslag er der lagt vægt på, at der forestår en planlægning for 40,9 MW vindmøller, som vil være grundlaget for at nå de klimamålsætninger, som Vordingborg Kommune formulerede tilbage i 2010.

Som et grundlag for indkaldelsen er idéer og forslag er der foretaget en screening af hele Vordingborg Kommune med henblik på at udpege potentielle vindmølleområder. Den overordnede screening er resulteret i 8 områder, hvoraf det ene er Koster Vig. Det er tidligere besluttet ikke at arbejde videre med Koster Vig, idet der gennem en konkret planlægning for området opstod usikkerheden i forhold til påvirkningen af de naturmæssige værdier på stedet. På den baggrund indeholder screeningen kun 7 områder.

I høringsmaterialet lægges vægt på spørgsmålet "*Hvordan planlægger vi med størst hensyntagen til omgivelserne?*". I materialet er der lagt vægt på prioritering af nabohensyn, og der foreligger således 3 scenarier for hvordan man kan varetage nabohensynet gennem forskellige prioriteringer i planlægningen.

Indkaldelsen af idéer og forslag skal bidrage til prioriteringerne i den videre planlægning, og få synliggjort hvor der er interesse for at opstille vindmøller. Før der kan udarbejdes et egentligt forslag til kommuneplantillæg, er der endvidere behov for en detaljeret gennemgang af de udpegede områder i forhold til blandt andet natur og landskab, så de endelige udpegninger foretages på et så oplyst grundlag som muligt.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at indkaldelsen af idéer og forslag til planlægningen udsendes i 6 ugers offentlig høring i perioden den 2. december 2015 til 13. januar 2016.

BESLUTNING I TEKNIK- OG MILJØUDVALGET DEN 04-11-2015

Anbefales.

Per Stig Sørensen, kan ikke anbefale indstillingen, idet han er imod vindmøller på land.

BESLUTNING I UDVALGET FOR ØKONOMI, PLANLÆGNING OG UDVIKLING DEN 18-11-2015

Et flertal af udvalget bestående af Bo Manderup, Knud Larsen, Thomas Christfort, Birgitte Steen Jørgensen, Mikael Smed, Tage Vestergaard og Else-Marie Langballe Sørensen anbefaler indstillingen.

Heino Hahn kan ikke anbefale indstillingen, idet han er imod vindmøller på land.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-11-2015

Et flertal bestående af Venstre, Socialdemokraterne, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Konservative

og Enhedslisten tiltræder flertalsindstillingen fra mødet i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 18. november 2015.

Dansk Folkeparti kan ikke tiltræde flertalsindstillingen, idet man er imod kæmpe vindmøller på land.

Punkt 18: Regulativ for almene vandværker

15/19172

Bilag

Vandrådet Medlemmer 24-08-2015

Fællesregulativ for private vandværker under Vandrådet

Regulativ for almene vandværker

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Vandforsyningsloven.

Sagsfremstilling

Vandrådet i Vordingborg Kommune, som er en sammenslutning af 48 af kommunens 60 almene vandværker, har udarbejdet forslag til regulativ for Vandrådets vandværker – Fællesregulativ 2015 - og sender det til godkendelse af kommunen jf. vandforsyningslovens § 55 stk. 2. Forslaget og liste over Vandrådets medlemmer vedlægges som bilag.

Regulativet er udarbejdet med udgangspunkt i Naturstyrelsens normalregulativ for almene vandforsyninger, og tilføjet lokale ændringer. Forslaget til regulativ er gennemgået af administrationen og der har været afholdt møde mellem Vandrådet og administrationen.

Regulativet indeholder bl.a. bestemmelser om vandforsyningernes styrelse, ret og vilkår for forsyning af vand, anlæg, ledninger og målere, samt tilsyn og vedligeholdelse og betaling.

Særligt har vandrådet og administrationen drøftet fastsættelsen af overgangen mellem stikledninger og jordledninger d.v.s. overgangen mellem vandledninger hvor vandforsyningen er ansvarlig og hvor grundejeren er ansvarlig. Hensynet har været at sikre at grundejer har mulighed for standsning af vandspild fra ledninger som grundejer er ansvarlig for i forhold til vandforsyningens muligheder for tilsyn og aflæsning af målere. Forslaget fastlægger at grundejer er ansvarlig for ledninger fra skelgrænsen også før måler og eventuel stophane på egen grund.

Vandværker som ikke er medlem af Vandrådet er ikke omfattet af ansøgningen om regulativ. Administrationen vil anbefale at almene vandværker udenfor Vandrådet opfordres til at udarbejde nyt regulativ med baggrund i Naturstyrelsens normalregulativ eller Vandrådets ansøgte regulativ. Af hensyn til sagsbehandlingen og udvalgets arbejde anbefales det, at kompetencen til godkendelse af regulativer for enkelte vandværker overføres til administrationen i den udstrækning de ansøgte regulativer ikke afviger væsentligt fra normalregulativet og vandværket og administrationen kan blive enige om eventuelle ændringer.

Det kan oplyses, at Vordingborg Vand A/S ikke er medlem af Vandrådet.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at det ansøgte Fællesregulativ 2015 fra Vandrådet godkendes,

at almene vandværker udenfor Vandrådet opfordres til at ansøge om revision af deres regulativ,

at kompetencen til godkendelse af regulativer for enkelte vandværker overføres til administrationen, som beskrevet i sagsfremstillingen.

BESLUTNING I TEKNIK- OG MILJØUDVALGET DEN 04-11-2015

Anbefales med forbehold for afsnit 10.2 i fællesregulativet.

Udvalget ønsker, at der foretages en fornyet regulativforhandling med de almene vandværker med henblik på at mindske grundejernenes ansvar for vandspild før vandmåleren.

BESLUTNING I UDVALGET FOR ØKONOMI, PLANLÆGNING OG UDVIKLING DEN 18-11-2015

Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget anbefales dog således at Teknik- og Miljøudvalget bemyndiges til at drøfte og afgøre sagen vedrørende formuleringen af afsnit 10.2 i fællesregulativet med de almene vandværker.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-11-2015

Indstillingen fra mødet i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 18. november 2015 tiltrådt.

Punkt 19: Ansøgning om tilskud fra byfornyelseslovens forsøgs- og udviklingsmidler 2015, Boliger til flygtninge på Østmøn

15/24012

Bilag

Ansøgning til byfornyelsens forsøgs- og udviklingsmidler, Vordingborg Kommune underskrevet.pdf

Ansøgning om tilskud fra byfornyelseslovens forsøgs- og udviklingsmidler 2015, Boliger til flygtninge på Østmøn

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om Byfornyelse.

Sagsfremstilling

Ministeren for udlændinge, integration og bolig efterlyser nytænkende udviklingsprojekter, der blandt andet kan skabe løsninger til, hvordan borgerinddragelse kan styrke børn og unge med anden etnisk baggrunds rolle i byudviklingen, og nye løsninger på omdannelse af bygninger til bl.a. det stigende antal flygtninge i hele landet. Der lægges op til, at byfornyelsen også kan danne bro til integrationsområdet på andre måder end borgerinddragelse, og derfor omhandler et andet tema om nytænkende ideer til bl.a. fleksible løsninger til boliger til flygtninge.

Ministeriet sætter derfor i indeværende år fokus på nye idéer, der kan forbedre og udvikle fremtidens byer med brug og udvikling af byfornyelsens redskaber. Der er afsat 9 millioner kroner til forsøgs- og udviklingsprojekter, og ministeriet efterspørger projekter inden for følgende tre temaer:

- Byfornyelsen som løftestang for inklusion og integration af børn og unge
- Fleksible og helhedsorienterede løsninger på nye boliger
- Nye partnerskaber i byudviklingen

Puljen er åben, og kommuner, forsknings- og uddannelsesinstitutioner, organisationer og foreninger, byggeriets parter m.fl. inviteres til at komme med projektidéer til aktuelle udviklingstiltag med fokus på ovenstående tre temaer om, hvordan byerne kan være med til at fremtidssikre vores samfund socialt, fysisk og organisatorisk. Det bemærkes at Ministeriet kan give helt op til 100 % finansiering af et evt. projekt.

På baggrund af beskrevne Pulje, har Administrationen udarbejdet følgende projektforslag, som grundet tidsfrist for ansøgning senest den 2. november 2015 er indsendt til Udlændinge-, integrations- og Boligministeriet:

”Aktivering af tom bygningsmasse på Østmøn til boliger for flygtninge.”

Projektets hovedformål er at aktivere en række lokale ressourcer, sociale og fysiske, til at modsvare udfordringer med affolkning og tomme boliger samtidig med at byde på en løsning af høj kvalitet på vores forpligtigelse til at huse flygtningefamilier.

Projektet vil kombinere anvendelse af tomme bygninger (bygningkulturarv der ellers rives ned) med husning af flygtninge på en lokal integrationsfremmende måde: Projektet etableres på Østmøn, hvor vi har gennemført Landsbyplaner med succes, forankring og stadig momentum. Der er etableret en form for landsbyledelse, som nu fungerer og tager sig af områdets udvikling især mht. tomme bygninger, grunde efter nedrivning og ikke mindst bosætning. Projektet vil kunne forankres lokalt - (det lokale netværk inddrages) og der kan her bygges videre på kommunens tidligere indsats.

Projektet skal løbe over to år og vil kunne finansieres af *Byfornyelses forsøgsordning* med maks. 1 mio. kr. til projektledelse og konsulent/lokal forankring og med *Landsbypuljen* til opkøb og renovering af estimeret 5-10 huse til 5-10 flygtningefamilier. Familierne vil få "eget" tag over hovedet - lejet af kommunen men med høj grad af ejerskab til et sted de kan være med til præge/arbejde med. Her tænkes desuden på en fremmende effekt for traumbearbejdning ved at kunne dyrke en have/ istandsætte et hus mm. For kommunen vil det betyde at vi kan bevare en række udmærkede og til dels bevaringsværdige ejendomme i vores historiske landsbykerner.

Projektets formål er også at få forskning og praksis til at følges med henblik på at operationalisere kommunens erfaringer fra tidligere projekter i sammenhæng med det kommende arbejde med samskabelse/Collective Impact,

da projektet i høj grad vil handle om samskabelse, (lands)byledelse og inddragelse af lokale aktører. Dette med henblik på vidensdeling med kommuner og institutioner med samme udfordringer som Vordingborg Kommunes.

Endvidere er det projektets formål at sikre en vellykket integration af flygtningefamilier ved hjælp af det tætte og lokale miljø og fællesskab der kan findes i landsbyerne, således familierne kan blive en del af området og fungere som ressource. (Eksempel P4nordjylland, 10.9.15 <http://www.dr.dk/p4nord/artikel/nyheder/2015/09/10/092736.htm>.)

Den 29. oktober 2015 blev der afholdt et dialogmøde mellem Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling, Planafdelingen og Lokalrådene for Østmøn og Mern, Vordingborg Boligselskab samt Kuben Management. Her præsenteredes projektet samt et projekt ved Kuben om en strategi for flygtningekoncentration i Mern. Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling har efterfølgende drøftet sagen og udvalget har tilkendegivet at man for nuværende ønsker at arbejde videre med projektet for Østmøn, dog under forudsætning af politisk godkendelse.

Efter en nærmere dialog med lokalrådet for Østmøn, der har tilkendegivet en stor opbakning til projektet, er der udarbejdet en projektansøgning og indsendt til Ministeriet.

Kommunens andel af projektet tænkes finansieret med 5.000.000 kr. fra Landsbypuljen til opkøb og istandsættelse af 5-10 boliger.

Til projektledelse, lokal forankring og foreningsstøtte samt forskning tænkes søgt 1.000.000 kr. fra byfornyelseslovens forsøgs- og udviklingsmidler med 100% refusion.

ØKONOMI

Afdeling for Økonomi og Personale kan oplyse at der i den vedtagne investeringsplan for budget 2016-2019 er afsat 4,133 mio. kr. til kommunal medfinansiering vedr. landsbyfornyelse pr. år i 2016 til 2019.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at administrationens udarbejdede ansøgning om tilskud fra byfornyelseslovens forsøgs- og udviklingsmidler 2015: "Aktivering af lokale ressourcer og tom bygningsmasse på Østmøn til boliger for flygtninge" godkendes.

at ansøgningen sker med et budget indenfor investeringsoversigtens rammer for medfinansiering af byfornyelsesramme (Landsbypuljen) og der således reserveres kr. 5.000.000 fra Landsbypuljen 2015/2016.

BESLUTNING I UDVALGET FOR ØKONOMI, PLANLÆGNING OG UDVIKLING DEN 18-11-2015

Indstillingen anbefales.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-11-2015

Indstillingen tiltrædt.

Punkt 20: Redegørelse til Statsforvaltningen vedr. overholdelse af lokalplanens parkeringsbestemmelser - Præstegården i Stavreby

15/15434

Bilag

Redegørelse vedr. parkeringsforhold - Præstegården i Stavreby

Redegørelse til Statsforvaltningen vedr. overholdelse af lokalplanens parkeringsbestemmelser - Præstegården i Stavreby

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Planloven.

Lokalplan nr. L04.07.01:

§ 6.1 Al parkering skal foregå på egen grund. Dette gælder også erhvervskøretøjer ved udbringning og afhentning af varer m.m.

§ 6.2 Der skal etableres p-pladser svarende til 1 parkeringsplads pr. hotelværelse og hertil 1 parkeringsplads pr. 50 m² bygningsareal, der anvendes til hotel og kursted. Der skal etableres minimum 3 handicapegnede parkeringspladser.

Sagsfremstilling

Statsforvaltningen har bedt Vordingborg Kommune om en redegørelse for overholdelsen af parkeringsbestemmelserne i lokalplan nr. L04.07.01 Hotel og kursted på Præstegården i Stavreby.

Baggrunden er en klage over at lokalplanens §§ 6.1 og 6.2 ikke er overholdt. Klagen beror på at der den 19. marts 2015 er observeret 15 parkerede biler på offentlig vej.

Lokalplanen fastlægger dels at al parkering skal ske på egen grund, og fastlægger dels hvor mange parkeringspladser der skal etableres i forhold til hvor mange hotelværelser, der er lavet og hvor mange m², der anvendes til hotelvirksomheden.

Virksomheden har etableret de krævede parkeringsmuligheder i forhold til antal værelser og areal anvendt til festlokale m.m. Lokalplanen har fastlagt disse bestemmelser ud fra en vurdering af, at al parkering derved kunne ske på egen grund.

Administrationen har udarbejdet forslag til svar til Statsforvaltningen.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at forslag til redegørelse til Statsforvaltningen godkendes og sendes til Statsforvaltningen sammen med sagens relevante dokumenter.

BESLUTNING I TEKNIK- OG MILJØUDVALGET DEN 07-10-2015

Anbefales.

BESLUTNING I UDVALGET FOR ØKONOMI, PLANLÆGNING OG UDVIKLING DEN 18-11-2015

Indstillingen anbefales.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-11-2015

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 21: Mikrolån som led i beskæftigelsesindsatsen

14/14591

Bilag

Mulighed for mikrolån som led i beskæftigelsesindsatsen

Pjece: Klædt på til iværksætter.pdf

Mikrolån som led i beskæftigelsesindsatsen

Kompetenceudvalg

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om aktiv beskæftigelsesindsats. Lov nr. 419 af 10. juni 2003 med senere ændringer. Kapitel 10.

Lov om aktiv socialpolitik. Lov nr. 455 af 10. juni 1997 med senere ændringer. Kapitel 6.

Sagsfremstilling

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget drøftede den 5. marts 2014 og den 3. september 2014 muligheden for anvende mikrolån som led i beskæftigelsesindsatsen til revalideringsberettigede ledige, som ønsker og har forudsætninger for at starte egen virksomhed.

Baggrunden var dels erfaringer med mikrolån fra Aarhus Kommune omtalt i pressen og dels kontakt til Næstved Kommune, som planlagde at organisere en indsats for målgruppen af borgere, der kunne være relevant i forhold til mikrolån. Næstved Kommune tilbød i denne forbindelse nabokommuner (bl.a. Vordingborg) om at indgå i indsatsen. Det skulle ske ved, at borgere i Vordingborg Kommune deltog i Næstveds tilbud mod betaling.

Et flertal i Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget besluttede, at sagen blev udsat til september 2015 med henblik på at inddrage en vurdering af de første resultater fra projektet i Næstved. Udskrift af sagsfremstilling fra mødet den 3. september 2014 er vedlagt som bilag.

Foreløbige erfaringer fra Næstved Kommune

Næstved Kommunes "Projekt Iværksætter" har til formål at hjælpe ledige i selvforsørgelse gennem iværksætteri og etablering af egen virksomhed. Projektet kører i to spor – spor 1 for unge ledige og spor 2 (Mikrolån) for revalidender. I visitationen til projektet bliver der lagt vægt på motivation, aktivitet og evne som iværksætter. De to spor følger et fælles undervisningsforløb inden for regnskab, markedsføring og salg. Det sker sideløbende med, at deltagerne vejledes og coaches individuelt i forretningsdesign, planlægning og budgetlægning.

Næstved Kommunes folder om projektet er vedlagt som bilag. Folderen er et redskab til sagsbehandlere og faglige ledere.

Næstved Kommunes Beskæftigelsesudvalg drøftede de hidtidige erfaringer med "Projekt Iværksætter" den 22. september 2015. Her var gennemført to forløb, og et tredje forløb var under forberedelse med forventet start i oktober 2015.

Drøftelsen var baseret på følgende erfaringer:

- Der er i alt visiteret 32 personer – 16 unge og 16 revalideringsberettigede
- Heraf er optaget 18 personer – 4 på første forløb (alle unge), 10 på andet forløb (3 unge og 7 revalidender) og foreløbig 4 på tredje forløb (1 ung og 3 revalidender)
- 12 visiterede personer har fået afslag på optag
- 6 personer er faldet fra efter optag – 4 unge og 2 revalidender
- 3 personer har afsluttet forløbet med start af egen virksomhed – alle unge. Yderlige 5 forventes at afslutte på andet forløb i november
- 2 strøgbutikker i byen er etableret og i drift som resultat af projektet (begge unge). Projektets prognose er, at yderlige 5 virksomheder vil være etableret i løbet af efteråret
- Positiv omtale i diverse medier

Næstved Kommune har solgt 7 pladser til nabokommuner (Slagelse, Lejre og Faxe). Pris for en plads (undervisningsforløb, individuel vejledning og coaching) er 65.000 kr. Størrelsen af et mikrolån vil være individuelt – op til 50.000 kr.

Beskæftigelsesudvalget tog redegørelsen om de hidtidige erfaringer til efterretning, og projektet videreføres og bliver fra årsskiftet et fast tilbud til borgere i Næstved Kommune (og interesserede nabokommuner). Næstved Kommune tilbyder fortsat, at samarbejde bl.a. med Vordingborg Kommune om indsatsen.

Jobcenterets vurdering

”Projekt Iværksætter” kan være et relevant tilbud til unge ledige, som ønsker at afprøve og udvikle en forretningsidé om at blive selvstændig. Jobcenteret visiterer allerede i dag i et begrænset omfang ledige til iværksætterkurser (som tilbud under lov om aktiv beskæftigelsesindsats og uden mikrolån).

Det er fortsat jobcenteret vurdering, at målgruppen i Vordingborg Kommune for mikrolån er yderst begrænset.

Men for ikke helt at udelukke muligheden, foreslår administrationen, at der etableres en forsøgsperiode, hvor Borger- og Arbejdsmarkedschefen bemyndiges til at godkende mikrolån til revalideringsberettigede på op til 50.000 kr. under forudsætning af, at revalidenden har gennemført det forberedende forløb på ”Projekt Iværksætter” (eller et tilsvarende forløb), og at der foreligger en faglig vurdering af potentialet i revalidendens forretningsidé.

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget orienteres efterfølgende om sagen.

Det forudsættes, at udgifterne til såvel køb af plads på projektet og mikrolån til revalidender afholdes inden for rammerne af Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget budget.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at der iværksættes en forsøgsordning, hvor Borger- og Arbejdsmarkedschefen individuelt kan godkende mikrolån til revalidender på op til max. 50.000 kr. til etablering af egen virksomhed,

at udvalget efterfølgende orienteres om sagen,

at forsøgsordningen tages op til vurdering med udgangen af 2016,

at beslutningen oversendes til Erhvervsudvalget til orientering.

BESLUTNING I UDDANNELSES- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 04-11-2015

Poul A. Larsen benytter sig af standsningsretten, og sagen behandles i Kommunalbestyrelsen.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-11-2015

Administrationens indstilling tiltrådt.

Punkt 22: Leverandørkontrakt 2015-2016 jvnf. lov om social service § 91

13/18856

Bilag

Kvalitetsstandard 2015 - 16 vedrørende madservice for voksne

Kvalitetsstandard 2015 - 16 vedrørende Rehabiliterings- og afklaringsophold for borgere med erhvervet hjerneskade

Kvalitetsstandard 2015 - 16 vedrørende Tage imod besøg

Kvalitetsstandard 2015 - 16 vedrørende sygepleje

Kvalitetsstandard 2015 - 16 vedrørende ophold på Akutstue

Kvalitetsstandard 2015 - 16 vedrørende afløsning i hjemmet til voksne

Serviceinformation 2015 - 16 vedrørende praktisk hjælp til voksne og rehabiliteringsforløb

Serviceinformation 2015 - 16 vedrørende personlig pleje og omsorg til voksne, samt rehabiliteringsforløb

Kvalitetsstandard 2015 - 16 vedrørende forebyggende hjemmebesøg

Kvalitetsstandard 2015 - 16 vedrørende omsorgstandpleje til voksne

Kvalitetsstandard 2015 - 16 vedrørende aktivitetscentre

Kvalitetsstandard 2015 - 16 vedrørende personlig pleje og praktisk hjælp til borgere på plejecentre, aflastningsophold og § 107 ophold

Kvalitetsstandard 2015 - 16 vedrørende rehabiliteringsforløb ved personlig pleje og praktisk hjælp for voksne

Kvalitetsstandard 2015 - 16 vedrørende ældre- og plejeboliger

Kvalitetsstandard 2015 - 16 vedrørende aflastningsophold for voksne

Kvalitetsstandard 2015 - 16 vedrørende vareudbringning til voksne

Kvalitetsstandard 2015 - 16 vedrørende praktisk hjælp til voksne

Kvalitetsstandard 2015 - 16 vedrørende personlig pleje og omsorg til voksne

Kvalitetsstandard 2015 - 16 vedrørende genbrugshjælpemidler mv

Kvalitetsstandard 2015 - 16 vedrørende § 95

Kvalitetsstandard 2015 - 16 vedrørende § 96

Kvalitetsstandarder 2015 - 16 vedrørende § 97

Kvalitetsstandarder 2015 - 16 vedrørende § 114

Serviceinformation 2015 - 16 vedrørende genbrugshjælpemidler, boligindretning og tilskud til handicapbil

Kvalitetsstandarder 2015 - 16 vedrørende genbrugshjælpemidler, biler og boligindretning (1)

2015 - 16 leverandørkontrakt om personlig pleje og praktisk hjælp

2015 - 16 Leverandørkrav personlig pleje

2015 - 16 Leverandørkrav praktisk hjælp.

læring i praktik 2 - Vordingborg Kommune

Høringssvar vedrørende leverandørkontrakt 2015 - 16 fra Seniorrådet

Leverandørkontrakt 2015-2016 jvnf. lov om social service § 91

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Serviceoven § 91.

Sagsfremstilling

Vordingborg Kommune har valgt godkendelsesmodellen. Som følge af lovgivning om frit valg kan modtagere af madservice, praktisk hjælp og personlig pleje vælge mellem forskellige leverandører af hjælpen. Krav til leverandører fremgår af Vordingborg Kommunes hjemmeside. Her er de forskellige leverandører også registreret <http://www.vordingborg.dk/cms/site.aspx?p=12188>

Socialudvalget gennemgår en gang årligt de krav Vordingborg Kommune stiller til udbydere, og Kommunalbestyrelsen godkender de reviderede leverandørkontrakter efter høring i Seniorrådet og i Handicaprådet.

Udvalget har de sidste år prioriteret, at der arbejdes hen imod at private og offentlige udbydere har sammenlignelige vilkår i aktiviteter og økonomi, f.eks. IT, elever og dokumentation.

Der er bl.a. krav om at leverandører der udfører personlig pleje, godkendes som praktiksted for uddannelse af elever og senest efter et år som kommunal leverandør i Vordingborg Kommune at uddanne elever.

Vordingborg Kommune har beskrevet de krav en leverandør skal leve op til, for at kunne varetage uddannelsesforpligtelsen. Kravene vil fremover være et bilag til kontrakt for leverandører af personlig pleje.

Vordingborg Kommune har ikke taget stilling til om det skal have konsekvenser for leverandørens virke, såfremt det i en periode på eksempelvis mere end 6 måneder ikke er muligt at kunne varetage sin uddannelsesforpligtelse enten grundet manglende kompleksitet i opgaver og/ eller på grund af manglende uddannet praktikvejleder.

Det fremgår af leverandørkontrakten i hvilket omfang elever forventes uddannet set i forhold til andelen af opgaver leverandøren varetager i kommunen. Elever kan derfor forvente at være i praktik i flere kommuner, såfremt leverandøren er godkendt i flere kommuner.

3 private leverandører er juli 2015 godkendt som private leverandører af personlig pleje. 1 privat leverandør er ophørt med udgangen af juli måned 2015. Nye private leverandører kan godkendes to gange årligt.

Administrationen har bemyndigelse til at indgå og ophæve sædvanlige leverandørkontrakter.

Der er ikke foretaget ændringer i leverandørkontrakterne udover årstallet. Der er alene suppleret med et ekstra bilag, som fremsendes til igangværende leverandører.

De nuværende kontrakter for 2014–2015 vil derfor være gældende også i 2015–2016 uden at skulle opsiges som det var tilfældet i 2015, men kontrakterne skal blot fortsættes.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at der tages stilling til, om der skal være konsekvens i forhold til en leverandørs manglende mulighed for at sikre at elevens mål kan opnås indenfor en given periode,

at leverandørkontrakter 2015-2016 drøftes og fremsendes til Seniorrådet og Handicaprådet til høring.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET DEN 11-08-2015

Som udgangspunkt forventer udvalget at de private aktører lever op til deres forpligtigelse som uddannelsessted.

Er der helt særlige vilkår der forhindrer dette, vil den kommunale ældrepleje overtage ansvaret for elevuddannelsen.

Leverandørkontrakt 2015-2016 anbefales sendt til høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Supplerende sagsfremstilling til møde i Socialudvalget den 03-11-2015

Seniorrådet og Handicaprådet har behandlet sagen. Seniorrådet har afgivet høringssvar. Seniorrådet tilslutter sig Socialudvalgets beslutning af 11. august 2015.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at leverandørkontrakter 2015-2016 godkendes.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET DEN 03-11-2015

Anbefales.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-11-2015

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 23: Partnerskabsaftale om Storstrømsbroen

15/10526

Bilag

Udkast til partnerskabsaftale mellem Guldborgsund og Vordingborg kommuner

Partnerskabsaftale om Storstrømsbroen

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Guldborgsund og Vordingborg Kommune har drøftet muligheden for at etablere et tæt samarbejde om at varetage de to kommuners interesser i forhold til det kommende byggeri af den nye Storstrømsbro.

Den store anlægsopgave, som Storstrømsbroen er, giver kommunerne på hver side af Storstrømmen rigtig mange nye muligheder. Så stor en anlægsopgave giver både handel, arbejde, uddannelse og know-how lokalt. Broen kan også få en afledt positiv betydning for turisme og for bosætning. Det gælder ikke kun i de år, projektet står på. Hvis mulighederne anvendes rigtig, kan projektet blive en løftestang for varig vækst i kommunerne.

En primær opgave er at ruste de lokale virksomheder og den lokale arbejdskraft til at kunne få del i de opgaver, der følger med anlægsprojektet. Broen skal bane vej for lokal vækst i erhvervslivet. Men ud over de opgaver, der er knyttet til erhverv og beskæftigelse, vil der være en række serviceopgaver i det offentlige, der skal udføres i fx borgerservice, jobcentre, hos uddannelsesaktører, skat, Arbejdstilsynet, miljø- og planmyndigheder m.v.

I mange af de igangværende og kommende anlægsprojekter er placeringen af den kommunale koordineringsopgave i høj grad givet. De opgaver, der er placeret i én kommune, giver et naturligt hovedansvar til denne værtskommune. Med Storstrømsbroen er det anderledes! Denne opgave bliver i et eller andet omfang placeret i begge de to kommuner, Guldborgsund og Vordingborg, som broen forbinder geografisk.

Det er derfor nødvendigt, at de to kommuner etablerer et partnerskab og et samarbejde om, hvordan kommunerne i fællesskab vil løse opgaverne. Herunder hvordan de to kommuner fordeler rolle som kontaktkommune, så entreprenører og andre ikke skal kontakte to forskellige kommuner i alle spørgsmål.

Derfor foreslås det, at Guldborgsund og Vordingborg Kommuner etablerer et partnerskab, som skal varetage ansvaret for at koordinere indsatsen og understøtte én indgang inden 5 indsatsområder:

1. Erhvervsudvikling
2. Beskæftigelse
3. Uddannelse
4. Serviceopgaver
5. Myndighedsopgaver – planlægning, miljø, byggetilladelser

Det foreslås, at ansvar for koordination og interessevaretagelse påhviler Vordingborg Kommune understøttet af Guldborgsund Kommune i regi af Femern Agency.

Der nedsættes en administrativ tværkommunal styregruppe, som på det praktiske og udførende niveau skal sikre samarbejdet og koordinationen – herunder at der tilrettelægges en én-indgangs betjening varetaget af Vordingborg Kommune ("point of one contact"). Gennem Guldborgsund Kommunes deltagelse i Femern Agency sikres, at styregruppen i planlægningen og Vordingborg Kommune på det udførende plan kan trække på erfaringerne fra dette samarbejde på relevante områder.

Styregruppen sammensættes af kommunaldirektører fra de to kommuner (med kommunaldirektøren fra Vordingborg som formand), relevante direktører/chefer fra de to kommuner – herunder ansvarlige chefer for beskæftigelsesområdet – samt direktører for erhvervsservice i de to kommuner. Styregruppen referer til relevante politiske fagudvalg/økonomiudvalg i de to kommuner samt til kommunaldirektørkredsen i K17.

Forslag til partnerskabet samt kommissoriet herfor er vedlagt som bilag. Forslaget er drøftet og aftalt på et møde den 2. september mellem de to kommuner på kommunaldirektørniveau.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at det anbefales, at forslag til partnerskab mellem Guldborgsund og Vordingborg Kommune om Storstrømsbroen godkendes,

at relevante regionale myndigheder og organisationer (KKR, Det regionale Arbejdsmarkedsråd, Væksthus Sjælland m.v.) orienteres om partnerskabet.

BESLUTNING I ERHVERVSUDVALGET DEN 01-10-2015

Anbefales.

BESLUTNING I UDDANNELSES- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 07-10-2015

Anbefales med henblik på behandling i Kommunalbestyrelsen i november.

BESLUTNING I TEKNIK- OG MILJØUDVALGET DEN 07-10-2015

Anbefales.

BESLUTNING I UDVALGET FOR ØKONOMI, PLANLÆGNING OG UDVIKLING DEN 18-11-2015

Indstillingen anbefales.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-11-2015

Indstillingen tiltrådt.

Der var i øvrigt enighed om, at der sendes til fælles brev til ministeren, hvor Kommunalbestyrelsen bl.a. udtrykker bekymring over udsættelse af byggeriet af ny Storstrømsbro.

Punkt 24: Forslag om delegering af beslutningskompetence vedrørende skoleudsættelse til skolelederen

15/18203

Bilag

Specifik kompetence- og delegationsplan for Skoler

Forslag om delegering af beslutningskompetence vedrørende skoleudsættelse til skolelederen

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven § 34 stk. 2

Sagsfremstilling

Ifølge folkeskolelovens § 34 stk. 2 kan Kommunalbestyrelsen – efter forældrenes anmodning eller samtykke – godkende, at et barns undervisning udsættes til et år efter undervisningspligtens indtræden, når det er begrundet i barnets udvikling.

Loven giver ikke et retskrav til forældrene om skoleudsættelse, men loven giver Kommunalbestyrelsen mulighed for at godkende en skoleudsættelse i ét år.

Ønsker forældre skoleudsættelse ud over et år, skal barnet hjemmeundervises og det kan således ikke optages i dagtilbud imens.

Undervisningspligten indtræder den 1. august i det kalenderår hvor barnet fylder 6 år, og ophører den 31. juli ved afslutningen af undervisningen på 9. klassetrin.

Procedurene for godkendelse af skoleudsættelse har hidtil været lidt uklare; ved den sidste revidering af kompetence- og delegationsplanen for skoler i 2013 kom der ikke en særskilt kommunal bestemmelse om godkendelse af skoleudsættelse. Derfor har godkendelse af skoleudsættelse siden 2012 hørt under ”godkendelse af øvrige forhold” i delegations- og kompetenceplanen. Hvilket betyder at kompetencen til at godkende skoleudsættelse p.t. ligger hos Børne-, Unge- og Familieudvalget.

Administrationen foreslår at kompetencen til at beslutte om et barn skal skoleudsættes delegeres til skolelederen, og laves til et særskilt punkt i delegations- og handleplanen for skoler.

Skolelederens beslutning skal tages på baggrund af udtalelser fra daginstitution, forældre og PPR og F (Pædagogisk Psykologisk Rådgivning og Forebyggelse).

Jævnfør loven kan godkendelsen betinges af, at barnet optages i en daginstitution.

Hvis barnet skal optages på en privatskole, anbefaler administrationen, at kompetencen delegeres til skolechefen.

Ved tvivlstilfælde, hvor parterne ikke er enige om hvorvidt barnet skal skoleudsættes, anbefaler administrationen, at sagen afgøres i et samarbejde mellem skolechefen og dagtilbudschefen.

Antal skoleudsættelser de sidste fem skoleår

Indskrivning 2015/16	18 børn
Indskrivning 2014/15	28 børn
Indskrivning 2013/14	36 børn
Indskrivning 2012/13	44 børn
Indskrivning 2011/12	59 børn

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at udvalget anbefaler, at kompetencen til godkendelse af skoleudsættelse delegeres til skolelederen på baggrund af udtalelser fra daginstitution, forældre og PPR og F.

at i de tilfælde hvor barnet skal optages på en privatskole, delegeres kompetencen til skolechefen.

at godkendelse af skoleudsættelse betinges af, at barnet optages i en daginstitution.

at ved tvivlstilfælde, hvor parterne ikke er enige om, hvorvidt barnet skal skoleudsættes, så skal sagen afgøres i et samarbejde mellem skolechef og dagtilbudschef.

at der i Kompetence- og delegationsplanen for skoler tilføjes en bestemmelse om beslutningskompetencen specifikt om skoleudsættelse, så den ikke længere falder ind under bestemmelsen om "øvrige forhold".

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 01-09-2015

Indstillingen anbefales.

Helle Mandrup Tønnesen (Ø) ønsker, at afgørelser vedr. udsat skolestart for børn med særlige behov bør behandles i et særligt visitationsudvalg.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 17-09-2015

Socialistisk Folkeparti fremsætter ændringsforslag af 17. september 2015 således:

" at kompetencen til udsættelse af skolestart delegeres til skolelederen, der træffer beslutningen i samarbejde med forældre, daginstitution, og PPR og F.(Pædagogisk, Psykologisk Rådgivning og forebyggelse).

at sagen, i tilfælde af, at parterne ikke er enige om, hvorvidt barnet skal skoleudsættes afgøres af skolechefen i samarbejde med forældre og dagtilbudschef. Dette er også gældende, hvis barnet skal optages på en privatskole.

at der i Kompetence- og delegationsplanen for skoler tilføjes en bestemmelse om beslutningskompetencen specifikt om skoleudsættelse, så den ikke længere falder ind under bestemmelsen om "øvrige forhold".

Sagen sendes tilbage til fornyet behandling i Børne-, Unge- og Familieudvalget.

Supplerende sagsfremstilling til møde i Børne-, Unge- og Familieudvalget den 6. oktober 2015

Som supplement til sagsfremstillingen skal det understreges, at udsat skolestart for et barn i henhold til folkeskoleloven skal begrundes i barnets udvikling. Det er ligeledes en forudsætning for en skoleudsættelse, at beslutningen træffes efter forældrenes anmodning eller med forældrenes samtykke. Selve beslutningskompetencen skal dog delegeres til en navngiven funktion, og det kan præciseres, at dette skal ske på baggrund af samarbejde med forældrene og efter udtalelse fra forældre, daginstitution og PPR og Forebyggelse.

Endvidere kan der før der tages beslutning f.eks. også inddrages aspekter om alderssvarende skolestart sammen med kammerater, udsatte børns muligheder for at komme i skole til tiden, skolens parathed til at modtage eleverne og forskellige erfaringer med betydningen for eleverne af sen skolestart.

Når folkeskoleloven præciserer, at en skoleudsættelse kan betinges af om barnet kan optages i en daginstitution, er baggrunden, at man vurderer, at barnets plads i en daginstitution vil understøtte dets udvikling. Dette kan gælde f.eks. for udsatte børns udviklingsmuligheder eller udvikling af barnets personlige og sociale kompetencer.

På baggrund af debatten i Kommunalbestyrelsen og det stillede ændringsforslag har administrationen lavet en ny

indstilling.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at kompetencen til godkendelse af skoleudsættelse delegeres til skolelederen. Det forudsættes, at der forinden er et samarbejde med forældrene, og at beslutningen træffes på baggrund af udtalelser fra daginstitution, forældrene og PPR og Forebyggelse,

at i de tilfælde, hvor der ikke er enighed om, hvorvidt barnet skal skoleudsættes, afgøres sagen af skolechefen. Det forudsættes, at der forinden er et samarbejde med forældrene og dagtilbudschefen,

at i de tilfælde hvor barnet skal optages på en privatskole, delegeres kompetencen til skolechefen,

at godkendelse af skoleudsættelse kan betinges af, at barnet kan optages i en daginstitution,

at der i Kompetence - og delegationsplanen for Skoler tilføjes en bestemmelse specifikt ombeslutningskompetencen for skoleudsættelse.

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 06-10-2015

Indstillingen anbefales, idet der i fjerde at udgår det sidste "kan".

Helle Mandrup Tønnesen (Ø) fastholder sin tidligere udtalelse.

BESLUTNING I UDVALGET FOR ØKONOMI, PLANLÆGNING OG UDVIKLING DEN 18-11-2015

Indstillingen anbefales.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-11-2015

Indstillingen tiltrådt.

Helle Tønnesen ønsker, at afgørelser vedr. udsat skolestart for børn med særlige behov bør behandles i et særskilt visitationsudvalg.

Punkt 25: Ændring i valgbestyrelsen ved folkeafstemningen den 3. december 2015

13/28136

Ændring i valgbestyrelsen ved folkeafstemningen den 3. december 2015

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Grundlovens § 88 samt lovbekendtgørelser.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har i det konstituerende møde udpeget medlemmer til valgbestyrelse ved folkeafstemninger, en udpegning, hvor der senest er godkendt ændring i sammensætningen i Kommunalbestyrelsens møde den 18. september 2015.

Valgbestyrelsen består af 5 medlemmer samt 5 suppleanter.

Da både Dansk Folkepartis medlem af valgbestyrelsen, Heino Hahn og hans suppleant, Per Stig Sørensen er på ferie i udlandet i dagene omkring den kommende Folkeafstemning om omdannelse af retsforbeholdet til en tilvalgsordning – torsdag den 3. december 2015, ønsker Dansk Folkeparti, at John Pawlik udpeges som stedfortræder for Heino Hahn.

Udpegningen er alene gældende for denne ene folkeafstemning.

INDSTILLING

Borgmesteren indstiller,

at John Pawlik udpeges som stedfortræder for Heino Hahn i valgbestyrelsen ved folkeafstemningen den 3. december 2015.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-11-2015

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 26: Ændring af DH Vordingborgs repræsentation i Handicaprådet

15/22493

Bilag

Brev fra DH-V - Ændring i Handicaprådet 2015 - 2. oktober 2015.docx

Ændring af DH Vordingborgs repræsentation i Handicaprådet

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen

Lovgrundlag

Lov om retssikkerhed §37a

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har modtaget brev af 2. oktober 2015 fra Danske Handicaporganisationer Vordingborg (DH-V) med indstilling til godkendelse af ændring i repræsentationen blandt DH-V's medlemmer i Handicaprådet. Brevet er vedlagt sagsfremstillingen som bilag.

DH-V beskriver ændringen som en følge af, at det Lokale Beskæftigelsesråd (LBR) er nedlagt og rådgivning af kommunalbestyrelsen og det politiske udvalg samt dialog om den uddannelses- og beskæftigelsespolitiske indsats for borgere med funktionsnedsættelse, herefter varetages via DH-V's repræsentation i Handicaprådet.

Følgende ændring af DH Vordingborgs repræsentation i Handicaprådet indstilles:

- Susanne Halkvist (DHF) skifter fra repræsentant, til at være stedfortræder for Anders J. Andersen.
- Winnie Lindner Pedersen (LEV) skifter fra at være stedfortræder, til at være repræsentant i stedet for Susanne Halkvist.
- Harald Bergsted (PTU) indstilles som ny stedfortræder for Niels Jørgen Abildgaard, da Birgit Parkdal har trukket sig fra alle poster i DH Vordingborg.

Til orientering har den nuværende formand for Handicaprådet, Anders J. Andersen, valgt at trække sig som formand, men forsætter i rollen som formand indtil Handicaprådet har valgt en ny formand. Det forventes, at der kan vælges en ny formand ved Handicaprådets næstkommende ordinære møde 24. november 2015. Anders J. Andersen forsætter som medlem af Handicaprådet.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at ændringen i DH Vordingborgs repræsentation i Handicaprådet godkendes

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-11-2015

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 27: Valg af medlem til bestyrelsen for Vordingborg Ungdomsskole og 10. Klasse

15/20264

Bilag

Vedtægt for styrelsen af Vordingborg Ungdomsskole og 10. Klasse

Valg af medlem til bestyrelsen for Vordingborg Ungdomsskole og 10. Klasse

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Ungdomsskoleloven.

Folkeskoleloven.

Vedtægter for Vordingborg Ungdomsskole og 10. Klasse

Sagsfremstilling

I januar 2014 udpegede Kommunalbestyrelsen to medlemmer og to suppleanter til Ungdomsskolens bestyrelse. 1. august 2015 blev Vordingborg Ungdomsskole og 10. KlasseCentret samlet i en ny organisation "Vordingborg Ungdomsskole og 10. Klasse".

Ifølge de nye vedtægter for den samlede ungdomsskole og 10. klasse, skal der stadig være to medlemmer og to suppleanter udpeget af kommunalbestyrelsen i skolens bestyrelse. Det ene medlem, udpeget af Kommunalbestyrelsen til den daværende bestyrelse for Vordingborg Ungdomsskole, er ansat i den nye samlede organisation. Derfor skal Kommunalbestyrelsen vælge ét nyt medlem til bestyrelsen for Vordingborg Ungdomsskole og 10. Klasse.

De udpegede suppleanter fortsætter uændret.

Personer, der ikke er medlem af Kommunalbestyrelsen kan udpeges.

Udpegningen har virkning for resten af Kommunalbestyrelsens funktionsperiode frem til 31. december 2017.

INDSTILLING

Borgmesteren indstiller,

at Vibeke Grønbæk, Solbakkevej 13, Vordingborg udtræder af bestyrelsen og

at Klaus da Cunha, Valdemarsgade 3, Vordingborg udpeges som medlem af bestyrelsen.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-11-2015

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 28: Bevillingsnævnets årsberetning for 2014

15/17718

Bevillingsnævnets årsberetning for 2014

Sagsfremstilling

Bevillingsnævnet godkendte på sit møde den 21. september 2015 nævnets beretning for 2014.

Bevillingsnævnet har i 2014 afholdt 4 ordinære møder. På de 4 møder blev der behandlet i alt 86 sager.

Sagerne fordelte sig således:

	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Alkoholbevilling	27	19	21	18	18	15
Fornyelse af alkoholbevilling	21	19	18	18	15	22
Bestyrergodkendelse	18	24	20	20	23	22
Udvidet åbningstid	9	3	6	8	8	19
Udendørsservering	10	2*	0*	0*	0*	0*
Diverse	4	6	11	15	19	8
I alt	89	73	76	79	83	86

*Alle sager vedrørende udendørsserveringer overgik i 2010 til behandling i Afdeling for Trafik og Park.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at årsberetning for 2014 tages til efterretning.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-11-2015

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 29: Orientering om afslag på aktindsigt

14/5995

Orientering om afslag på aktindsigt

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen

Lovgrundlag

Lov nr. 606 af 12. juni 2013 om offentlighed i forvaltningen

Sagsfremstilling

Jf. offentlighedsloven er der indført en generel adgang til, at en offentlig myndighed kan afslå en anmodning om aktindsigt, hvis det vil være uforholdsmæssigt ressourcekrævende at imødekomme den. Hertil skal dog tilføjes, at der skal være tale om et enormt ressourceforbrug for at kunne afslå aktindsigt.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 19. september 2013, i forbindelse med behandlingen af væsentlige ændringer i Lov om offentlighed i forvaltningen, at der i de tilfælde, hvor der meddeles afslag på anmodning om aktindsigt, vil kommunalbestyrelsens medlemmer gerne orienteres herom.

I den forbindelse skal det meddeles, at der ikke i 4. kvartal 2014 og 1. halvår 2015 er givet afslag på anmodning om aktindsigt.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-11-2015

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 30: Vordingborg Boligselskab afd. 01 Langebæk - Nedrivning af 12 boliger i Pilotstræde

13/20221

Bilag

LBFs finansieringsskitse for Pilotstræde.pdf

Brev fra LBF til ministeriet vedr. Vordingborg Bs., afd. 1, Langebæk.pdf

Skema A Renovering for 12 boliger i Pilotstræde, Langebæk.htm.pdf

Vordingborg Boligselskab afd. 01 Langebæk - Nedrivning af 12 boliger i Pilotstræde

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Almenboligloven § 27 og § 91.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen traf den 19. september 2013 beslutning om at give en forhåndstilladelse til nedrivning af 12 almene boliger i Vordingborg Boligselskab afd. 01 Pilotstræde i Langebæk. Boligerne er ramt af skimmelsvamp, hvilket har medført, at samtlige beboere i de 12 boliger er genhuset andre steder.

Som det fremgår af sagsfremstillingen til mødet den 19. september 2013 ville en samlet renovering af de 12 boliger koste ca. 19 mio. kr. Udbedringsudgifterne ville ikke kunne finansieres via en forhøjelse af boligafgiften, idet dette i sig selv vil medføre, at boligerne ikke ville være konkurrencedygtige i forhold til det øvrige boligmarked i området.

På baggrund af tilstanden i de 12 boliger anså Vordingborg Boligselskab derfor en nedrivning for at være den økonomisk og byggeteknisk mest naturlige løsning.

Efter kommunens forhåndsgodkendelse har Vordingborg Boligselskab søgt nedrivningen endeligt godkendt i det daværende Ministerium for By, Bolig og Landdistrikter (nu Udlændinge- Integrations- og Boligministeriet) samt i Landsbyggefonden.

Landsbyggefonden har udarbejdet en finansieringsskitse for nedrivningen af de 12 boliger i Pilotstræde og sendt skitsen til Vordingborg Boligselskab den 5. august 2015 med kopi til kommunen. Det fremgår, at nedrivningen af de 12 familieboliger vil koste 908.000 kr. Beløbet bliver optages som et støttet realkreditlån, der kræver godkendelse og garantistillelse fra kommunen. Landsbyggefonden og kommunen deler garantien i mellem sig med 50 % af beløbet til hver.

Der fremgår desuden af finansieringsskitzen, at der er behov for kapitaltilførsel i form af en 1/5-ordning på i alt 385.000 kr. Dette beløb skal dække de manglende beboerindskud fra de lejere, der ikke længere bor i de 12 boliger samt dække indfrielsen af de statsgaranterede lån i afdelingen.

Beløbet i 1/5-ordningen er fordelt således, at boligselskabet, realkreditinstituttet og kommunen bidrager med 77.000 kr. hver (1/5 fra hver af de 3 parter), og Landsbyggefonden bidrager med 154.000 kr. (2/5 af 385.000 kr.).

Landsbyggefonden har dog efterfølgende ved brev af den 14. august 2015 reguleret beløbet ned til samlet set 120.000 kr., således at hver part blot bidrager med 24.000 kr. og ikke 77.000 kr.

Landsbyggefonden har i finansieringsskitzen oplyst som en overordnet kommentar, at afdelingen vil få behov for dispensation fra forpligtelsen til at indbetale midler til dispositionsfonden, når de oprindelige realkreditlån udløber. Det forudsættes, at boligorganisationen gives fritagelse efter de gældende bestemmelser. Dispensation for indbetaling af de forskellige bidrag kan først gives, når alle parter har tiltrådt kapitaltilførslen og tilsagn foreligger.

Landsbyggefonden har desuden den 24. august 2015 fremsendt en skrivelse til ministeriet og oplyst, at man har undersøgt mulighederne for at afhjælpe vanskelighederne for de 12 familieboliger i Pilotstræde i Langebæk ved anvendelse af almenlovens regler. I skrivelsen fremgår det, at Landsbyggefonden har besigtiget boligerne i maj 2014 samt indhentet supplerende oplysninger fra boligselskabet.

Landsbyggefonden gør overfor ministeriet opmærksom på, at Kuben Management har udarbejdet et notat om strategien for den almene boligmasse i to af boligselskabets afdelinger (Mern og Langebæk).

Landsbyggefonden vurderer, at en gennemgribende renovering af de 12 boliger vil være kostbar og ikke samfundsøkonomisk forsvarlig. Det fremgår af skrivelsen, at fonden har udarbejdet den ovenfor omtalte finansieringsskitse, og at fonden er sindet at meddele tilsagn om støtte til lån.

Sluttelig oplyser Landsbyggefonden til ministeriet, at man ikke finder, at der kan genskabes en efterspørgsel på boligerne, og man har derfor ikke bemærkninger til nedrivningen.

Administrationen gør opmærksom på, at afdeling 01 Pilotstræde ikke kun består af de 12 omtalte familieboliger, Afdelingen består også af boliger på Hegnskrogen 7 A-F og 9-21 samt på Gl. Vordingborgvej 18 A-B og 45-93 i Langebæk. Disse boliger er ikke ramt af skimmelsvamp, og de er fortsat udlejet.

Finansieringsskitserne er som nævnt ovenfor sendt til Vordingborg Boligselskab den 5. august 2015 med en efterfølgende nedjustering af beløbet til kapitaltilførslen den 14. august 2015. Kopi af brevet er sendt til Vordingborg Kommune og Nykredit til orientering med henblik på eventuelle bemærkninger.

Vordingborg Boligselskabs organisationsbestyrelse har den 2. september 2015 godkendt nedrivningen af de 12 boliger og samtidig godkendt deltagelsen i 1/5-ordningen. Realkredit Danmark har også tiltrådt kapitaltilførslen.

Kuben Management har på vegne af Vordingborg Boligselskab fremsendt "Skema A Renovering" til kommunens godkendelse. Kuben Management har desuden oplyst til kommunen, at man også har indgået aftale med Dan-Project om rådgivning, og at nedrivningsentreprisen udbydes i indbudt licitation.

Administrationen finder det hensigtsmæssigt, at der arbejdes videre med nedrivningen af de 12 boliger, da de ikke vil blive egnede til beboelse igen. Administrationen har derfor ingen yderligere bemærkninger til sagen.

Som det er skitseret ovenfor, betyder nedrivningen af boligerne, at kommunen godkender Skema A Renovering, og at boligselskabet optager et realkreditlån på 908.000 kr. Kommunen og Landsbyggefonden garanterer i fællesskab for lånet med 50 % til hver. Derudover betyder det, at kommunen bidrager med 24.000 kr. til 1/5-ordningen, som Vordingborg boligselskab, Realkredit Danmark og Landsbyggefonden også bidrager til.

Økonomiske konsekvenser(1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2015	2016	2017	2018
Balanceforskydninger	Driftsstøttelån	24			
Anlæg					
Afledt drift					
Finansiering					
Drift					
Afsat rådhedsbeløb					
Kassebeholdning		-24			

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

ØKONOMI

Afdelingen for Økonomi og Personale kan bemærke:

Som det fremgår af sagsfremstillingen vil nedrivningen af de 12 boliger i Pilotstræde i Langebæk, medføre, at Vordingborg Kommune skal bidrage med lånebeløb på 24.000 kr. vedrørende "1/5-delsordning" samt garantistillelse på 454.000 kr.(50 % af realkreditlån på 908.000 kr.)

Samtidig kan det oplyses, at ultimo regnskabsår 2014 udgjorde restgæld for de af Vordingborg Kommune stillede garantier 633 mio. kr., heraf 311 mio. kr. vedrørende boligbyggeri.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at Skema A Renovering godkendes,

at nedrivningen af de 12 boliger i Pilotstræde 1 -11 og 4-14 i Langebæk godkendes endeligt,

at kommunen giver tilsagn om deltagelse i 1/5 -ordningen og bidrager med 24.000 kr. og

at kommunen godkender optagelsen af realkreditlånet på 908.000 kr. til nedrivningen af boligerne og samtidig stiler garanti for 50% af beløbet.

BESLUTNING I UDVALGET FOR ØKONOMI, PLANLÆGNING OG UDVIKLING DEN 18-11-2015

Indstillingen anbefales.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-11-2015

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 31: Vordingborg Boligselskab afd. 401 Gl. Præstø - Låneoptagelse til forbedrings- og genopretningsarbejder

15/19809

Bilag

Vordingborg Boligselskab afd. 401 Gl. Præstø - Ansøgning samt lånetilbud

Vordingborg Boligselskab afd. 401 Gl. Præstø - Låneoptagelse til forbedrings- og genopretningsarbejder

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Almenboligloven § 28 og 29.

Sagsfremstilling

Vordingborg Boligselskab ansøger om kommunens godkendelse af, at der optages et nyt 20-årigt kontantlån på 3.933.000,00 kr. i Realkredit Danmark til forbedringer og genopretning i afdeling 401.

Der skal ikke stilles kommunegaranti for låneoptagelsen.

Boligselskabet oplyser, at afdeling 401, Gl. Præstø består af 119 lejemål, som er meget forskellige med hensyn til bygningsmassen, da den dels omfatter 2-familie huse, 1-familie huse og etagebyggeri, der er beliggende i Præstø by, Allerslev og Jungshoved. De forskellige ejendomme er bygget i perioden fra 1950 til ca. 1970.

Både afdelingsmødet og organisationsbestyrelsen har godkendt, at der optages et nyt lån til afdelingens meget store behov for forbedrings- og genopretningsarbejder. Boligselskabet oplyser, at der er behov for lånet, da der ikke er tilstrækkelige henlæggelser i afdelingen til at kunne udføre arbejderne over den planlagte vedligeholdelsesplan.

Boligselskabet har i sin ansøgning også oplyst, at et andet lån til forbedringer med en hovedstol på 4.464.600,00 kr. vil være færdigafviklet den 31. december 2015.

Der er i budgettet for perioden 1. juli 2015 til 30. juni 2016 taget højde for ydelsen til det nye lån.

Afdelingsbestyrelsen har sammen med administrationens tekniske afdeling foretaget en prioritering af de nødvendige forbedrings- og opretningsarbejder, og de vil blandt andet omfatte udskiftning af gamle vinduer og døre på grund af råd, nye digitale varme- og vandmålere, hulmursisoleringer og udskiftning af tag.

Administrationen finder det hensigtsmæssigt, at den almene boligmasse vedligeholdes og dermed fremtidssikres, så der fortsat er efterspørgsel på almene boliger.

ØKONOMI

Afdelingen for Økonomi og Personale har ingen bemærkninger.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at ansøgningen imødekommes, idet bemærkes at der ikke skal stilles kommunegaranti.

BESLUTNING I UDVALGET FOR ØKONOMI, PLANLÆGNING OG UDVIKLING DEN 18-11-2015

Indstillingen anbefales.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-11-2015

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 32: Vordingborg Boligselskab afd. 401, Th. Hansensvej - Godkendelse af låneoptagelse til nedrivning

11/13640

Bilag

Ansøgning om låneoptagelse - Afd. 401, Gl. Præstø

Finansieringsskitse fra LBF vedr. Th. Hansensvej 15 i Præstø.pdf

Vordingborg Boligselskab afd. 401, Th. Hansensvej - Godkendelse af låneoptagelse til nedrivning

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Almenboligloven § 28 og 29.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen traf den 20. september 2012 beslutning om at godkende nedrivningen af en almen familiebolig på Th. Hansensvej 15 i Præstø.

Årsagen var, at grunden under og omkring ejendommen er stærkt forurenet, og boligen derfor ikke kan udlejes eller sælges. Ejendommen har givet boligselskabet et konstant underskud, og man fandt det derfor mest hensigtsmæssigt at begrænse tabet ved at nedrive ejendommen.

I forbindelse med kommunalbestyrelsens godkendelse af nedrivningen vedstod kommunen de garantier, der dækkede alle boligerne i afdeling 401.

Vordingborg Boligselskab ansøger nu om kommunens godkendelse af, at der optages et 20-årigt kontantlån på 575.000 kr. i Realkredit Danmark til finansiering af nedrivningen. Lånet optages i henhold til Landsbyggefondens finansieringsskitse som et ustøttet lån. Se venligst bilag.

Kommunen skal ikke stille garanti for låneoptagelsen.

Ejendommen på Th. Hansensvej 15 er en del af afdeling 401, Gl. Præstø, der i alt består af 119 lejemål med forskellig bygningsmasse (både huse og etagebyggeri) i Præstø, Allerslev og Jungshoved. De forskellige ejendomme er opført i perioden 1950 til 1970.

For god ordens skyld gøres opmærksom på, at Realkredit Danmark har accepteret, at ejendommen på Th. Hansensvej 15, relaxeres (ophæves /fritages) fra afdeling 401, uden at boligselskabet skal betale ekstraordinære afdrag.

Det er vurderet, at der ikke sker en forringelse af de øvrige låns sikkerhed, ved at ejendommen udgår af den samlede pantsikkerhed. Kommunalbestyrelsen blev orienteret om dette på møde den 27. marts 2014.

ØKONOMI

Afdelingen for Økonomi og Personale har ingen bemærkninger til sagen.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at låneoptagelsen på 575.000 kr. til nedrivning af ejendommen Th. Hansensvej 15 i Præstø godkendes, idet bemærkes at der ikke skal stilles kommunegaranti.

BESLUTNING I UDVALGET FOR ØKONOMI, PLANLÆGNING OG UDVIKLING DEN 18-11-2015

Indstillingen anbefales.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-11-2015

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 33: Andelsboligforeningen Byparken II i Stege - Omlægning af lån

15/2309

Bilag

Byparken II - Ansøgning og forslag fra BRF Kredit.pdf

Andelsboligforeningen Byparken II i Stege - Omlægning af lån

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger § 160 n.

Sagsfremstilling

Andelsboligforeningen Byparken II i Stege består af 10 andelsboliger, der ligger centralt på Skolegade i Stege. Foreningen har en god og sund økonomi, hvor der løbende er hensat midler til vedligeholdelse og andre løbende udgifter. Budget og regnskab for foreningen varetages af en revisor.

Beboerne i foreningen har siden stiftelsen i 2007 haft den samme husleje på henholdsvis 5.378 kr. og 6.007 kr. Der er ingen tomme boliger, men foreningen forventer, at en enkelt andel snart må sælges på grund af ejerens helbred. Andelshaverne er fortrinsvis folkepensionister med en gennemsnitsalder på 75 år.

Byparken II er den anden etape af byggeriet af andelsboligerne på Skolegade i Stege. I 2005 stillede den daværende Møn Kommune først garanti for lån til boligerne i Byparken I, og i 2007, da sidste del af byggeriet var færdigt, stillede Møn Kommune dernæst garanti for lånene i Byparken II. Kommunegarantien i Byparken II beløb sig pr. den 31. december 2014 til i alt 1.433.672 kr. og var på 15 % for de 2 lån, der er i foreningen.

Belåningen i foreningen fremgår af skemaet herunder. Der er optaget 2 rentetilpasningslån, der begge er på 5.289.000 kr. Lån 1 har været afdragsfrit i 10 år og skal rentetilpasses den 31. december 2015.

Lån 2 er der betalt afdrag på siden optagelsen, og lånet løber videre til og med 2018. Der er således kun nedbragt gæld på lån nr. 2.

Lån-type	Hovedstol	Restgæld	Afdrag	Rentetilpasning	Restløbetid
Lån 1 Rente-tilpasningslån	5.289.000 kr.	5.289.000 kr.	Ingen afdrag i 10 år	d. 31.12.2015	25 år
Lån 2 Rente-tilpasningslån	5.289.000 kr.	4.468.000 kr.	Betalt afdrag	d. 31.12.2018	25 år

BRF Kredit har holdt et fælles møde med de 10 andelshavere, hvor de fik gennemgået økonomien og de kommende muligheder for omlægning af deres lån.

BRF Kredit anbefalede foreningen at slå de to lån sammen til ét, og stillede 2 muligheder op, som er skitseret herunder. Ved begge muligheder – kontantlån i mulighed A eller obligationslån i mulighed B – er der tale om en fast rente på 3 %.

Mulighed A

Omlægning til 3 % kontantlån med afdrag hver termin. Stigning i husleje 750 kr. pr. måned.

Lån-type	Hovedstol	Restgæld	Afdrag	Rentetilpasning	Restløbetid
Kontantlån med fast rente i 30 år	9.893.000 kr.	9.893.000 kr.	Der skal betales afdrag hver termin.	Nej	30 år

Hvis der lægges om til et lån med afdrag hver termin, stiger huslejen med 750 kr. om måneden, hvilket ifølge BRF Kredit dermed placerer huslejen over den almindelige markedshusleje for området.

Administrationen oplyser, at der er eksempler på almene boliger centralt i Stege, hvor den månedlige husleje ligger på 5.000 kr. for 79 m², 5.500 kr. for 74 m² eller 5.900 kr. for 85 m².

Fordelen ved mulighed A er, at gælden nedbringes hurtigt. Det er dog en nødvendighed, at alle andelene fortsat bliver handlet på boligmarkedet, og andelshaverne betaler terminerne.

Hvis flere boliger i fremtiden kommer til at stå tomme på grund af fraflytning og manglende salg, vil det belaste de øvrige andelshaveres økonomi i høj grad, da det bemærkes, at der kun er 10 andele i hele foreningen og dermed relativt få beboere til at bære eventuelle tab.

Mulighed B

Omlægning til 3 % obligationslån med afdrag på 2 ud af 4 terminer årligt. Ingen huslejestigning.

Låntype	Hovedstol	Restgæld	Afdrag	Rentetilpasning	Restløbetid
Obligationslån med fast rente	10.328.000 kr.	10.328.000 kr.	Afdrag hver anden termin i 20 år	Nej	30 år

Hvis der lægges om til et lån med afdrag hver anden termin i 20 år, holdes huslejen, som det fremgår, på det nuværende niveau og forbliver der i de næste 30 år. Den lave husleje på 5.378 kr. for boligerne på 77 m² og 6.007 kr. for boligerne på 86 og 87 m² vil gøre boligerne attraktive for kommende købere på boligmarkedet og dermed forøge chancerne for større omsættelighed. Efter 20 år, når foreningen ophører med den delvise afdragsfrihed og påbegynder fuld afvikling af lånet (i år 2035), vil restgælden i foreningen være nedbragt til ca. 6.660.000 kr.

Skemaet herunder viser antal boliger, størrelse, den nuværende husleje og andelshavernes kommende husleje ved omlægningen af lån til henholdsvis Mulighed A og Mulighed B.

10 boliger i foreningen	Størrelsen på boligerne	Nuværende husleje	Ny husleje Mulighed A	Ny husleje Mulighed B
4 stk.	77 m ²	5.378 kr.	6.128 kr.	5.378 kr.
2 stk.	86 m ²	6.007 kr.	6.757 kr.	6.007 kr.
4 stk.	87 m ²	6.007 kr.	6.757 kr.	6.007 kr.

Andelshaverne har på generalforsamling den 22. september 2015 enstemmigt vedtaget at gå videre med sidstnævnte mulighed B, da de vurderer, at denne bedst vil sikre andelsboligforeningens overlevelse i fremtiden. Foreningens ansøgning er vedlagt som bilag.

BRF Kredit har været i kontakt med administrationen og beder Vordingborg kommune være opmærksom på, at Byparken II er en lille forening i et mindre bysamfund, og boligerne primært henvender sig til seniorer. På den baggrund finder BRF, at mulighed B med den uændrede lave husleje er den finansieringsmulighed, der bedst sikrer foreningen mod tomme boliger og en eventuel afledt konkurs, som man oplevede i Byparken I, der ligger lige ved siden af Byparken II.

BRF understreger, at ved et nyt 3 % obligationslån med afdrag på 2 ud af 4 terminer årligt, vil foreningen både få afvikling på lånet, have en fast lav rente samt opnå fordelene ved at fastholde den nuværende lave husleje i foreningen.

Kommunalbestyrelsen blev på møde den 28. maj 2015 orienteret om, at andelshaverne i Byparken I ophørte med betalingen af terminerne, der var forfaldne i marts 2015. Foreningens advokat oplyste i april 2015 til kommunen, at

man havde undersøgt alle muligheder for, at foreningen kunne overleve, men at kombinationen af høj husleje og en lille forening med kun 12 andele (hvoraf de 3 var fraflyttet eller døde) gjorde, at det ikke havde været muligt at finde en løsning på de økonomiske udfordringer hverken på kort eller lang sigt. Boligerne kunne hverken sælges eller udlejes, og den høje alder blandet beboerne gav foreningen en sårbar beboersammensætning. Desuden ville der fremover komme flere udgifter til vedligeholdelse, som foreningen havde udskudt.

BRF Kredit oplyste som følge deraf, at man besluttede at lukke foreningen Byparken I. Det blev skønnet, at en tvangsauktion var den billigste og hurtigste løsning, hvorfor BRF Kredit overgav terminsrestancen til deres advokat med henblik på begæring af udlæg og tvangsauktion over ejendommen.

Vordingborg Kommune måtte som bekendt betale den procentvise andel på 18 % af terminsrestancen i henhold til garantierklæringen. Som Kommunalbestyrelsen ligeledes blev orienteret om den 28. maj 2015 må kommunen påregne, at man må friholde kreditforeningen for en del af det tab, der konstateres ved tvangsauktionen. Dette tab er endnu ikke gjort op, men det forventes, at tabet kan beløbe sig til 1,9 mio. kr. afhængigt af salgsprisen for ejendommen.

På baggrund af erfaringerne fra Byparken I og de oplysninger, der er fremlagt om Byparken II vurderer administrationen, at foreningen bør omlægge sine 2 nuværende lån til ét 30-årigt lån med afdrag hver anden termin i 20 år. Da omlægningen medfører, at huslejen ikke stiger de næste 30 år, vil man give foreningen de bedste betingelser for at bestå og dermed opnå den højeste beskyttelse af kommunegarantien.

ØKONOMI

Afdeling for Økonomi og Personale kan bemærke, at restgæld på nuværende garantistillelse, som oplyst i sagen, udgør 1.433.672 kr. pr. 31.12.2014. Garantistillelse for nyt lån jf. model B forventes at udgøre ca. 1.549.200 kr.

Låneomlægningen vil herefter medføre øget garantistillelse på ca. 116.000 kr. samtidig med, at garantiperioden forlænges med 5 år.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at ansøgningen imødekommes, således at der kan optages et nyt 30-årigt obligationslån med 3 % i fast rente og med afdrag hver anden måned i 20 år. Låneomlægningen medfører en øget garantistillelse på ca. 116.000 kr. samtidig med, at garantiperioden forlænges med 5 år.

BESLUTNING I UDVALGET FOR ØKONOMI, PLANLÆGNING OG UDVIKLING DEN 29-10-2015

Indstillingen tiltrådt.

Sagen oversendes til orientering i Kommunalbestyrelsen.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-11-2015

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 34: Spørgetid

14/1390

Spørgetid

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Spørgetidsregler for Vordingborg Kommune.

Sagsfremstilling

Spørgsmålene rettes til borgmesteren, der afgør,

- om spørgsmålet skal besvares under spørgetiden.
- og – under hensyntagen til spørgernes eventuelle ønsker – hvem af Kommunalbestyrelsens medlemmer, der skal svare.
- spørgsmål, der kan eller nødvendigvis må besvares af administrationen, kan af borgmesteren henvises hertil og skal da af spørgeren forlægges skriftligt.

Spørgeren skal forinden spørgsmål stilles oplyse sit navn og sin adresse.

Under spørgetiden besvares kun spørgsmål af almen kommunal interesse, og fx ikke spørgsmål om enkeltpersoner – heller ikke om spørgeren selv.

En spørger har i alt 2 – 3 minutter til at formulere sit spørgsmål og til at følge op en gang på det svar, spørgeren får. Den svarende har ligeledes 2 – 3 minutter til at svare og følge op en gang på spørgernes eventuelle opfølgende spørgsmål.

Spørgsmål, der genfremsættes i samme eller lignende form tidligere end 6 måneder efter den seneste besvarelse, kan afvises af borgmesteren.

Spørgetiden suspenderes 4 måneder før kommunalvalg.

BESLUTNING I KOMMUNALBESTYRELSEN DEN 26-11-2015

2 spillere.