

REFERAT Børne-, Unge- og Familieudvalget (2014-2017) d. 02-09-2014

Mødedato Tirsdag d. 02. september 2014 kl. 18:30

Mødested Lokale 1, Vordingborg Rådhus

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 2. september 2014.....	3
Halvårsregnskab 2014 - Børn og Familie.....	5
Halvårsregnskab 2014 - Dagtilbud.....	7
Halvårsregnskab 2014 - Skoler.....	10
Forslag om ændringer i skolernes Miniklub- og Juniorklubtilbud.....	13
Lockoutmidler - status for anvendelsen.....	17
Kommunale regler for skolekørsel i forbindelse med valg af linjer i overbygningen.....	20
Orientering om Vordingborg Kommunes specialpædagogiske indsats med it.....	23
Orienteringspunkter - 2. september 2014.....	25
Foreløbigt driftsbudget for Multicenter Præstø.....	27
Politisk høring Sundhedsaftale 2015-18.....	30
Høring af Sundhedspolitik 2015-2018.....	33
Årshjul - Børne-, Unge- og Familieudvalget - 2. september 2014.....	36
Eventuelt - 2. september 2014.....	38

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden - 2. september 2014

14/18359

Godkendelse af dagsorden - 2. september 2014

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Forretningsorden for Børne-, Unge- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Dagsorden til mødet er udarbejdet og udsendt til Børne-, Unge- og Familieudvalgets medlemmer i henhold til den godkendte forretningsorden.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at det udsendte forslag til dagsorden godkendes.

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 02-09-2014

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 2: Halvårsregnskab 2014 - Børn og Familie

14/20319

Bilag

Halvårsregnskab 2014 - Børn og Familie

Halvårsregnskab 2014 - Børn og Familie

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Principper for økonomistyring i Vordingborg Kommune.

Sagsfremstilling

Halvårsregnskabet for Børn og Familie viser et forventet mindreforbrug på totalt 5,5 mio. kr.

Det forventes, at Familiecenter Kalvehave kommer ud med et merforbrug på 0,5 mio. kr., mens der på det øvrige område forventes et samlet mindreforbrug på 6 mio. kr.

Mindreforbruget på det øvrige område fordeler sig som følger:

- Anbringelser, her forventes et mindreforbrug på 2,6 mio. kr.
- Forebyggende foranstaltninger, her forventes et mindreforbrug på 2,1 mio. kr.
- Refusion for særligt dyre enkeltsager, her forventes merindtægter på 1,3 mio. kr.

Mindreforbruget på det øvrige område skyldes primært, at flere års store overførte merforbrug er indhentet med resultatet for 2013. For at indhente de senere års merforbrug, er der arbejdet hårdt på at få nedbragt antallet af helårsanbringelser, hvilket i 2014 får en synlig positiv effekt på det forventede resultat, da budgettet ikke længere er reduceret væsentligt for at afvikle merforbrug.

Antallet af anbragte børn er steget lidt fra 2013 til 2014. På trods heraf, er det forventede mindreforbrug for anbringelser steget siden kvartalsrapporteringen. Dette skyldes primært, at der er faldet afgørelse i sager, hvor Vordingborg Kommune nu ikke længere har betalingsforpligtigelsen og har kunnet opkræve udgifter fra tidligere år.

Målopfyldelse

Generelt ses at området er kommet i en stabil gænge både hvad angår økonomiske såvel som faglige målsætninger. Det giver mulighed for at udvide indsatsviften med nye forebyggende foranstaltninger som alternativ til anbringelse og udvikling af nye metodiske tilgange.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at halvårsregnskabet 2014 godkendes

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 02-09-2014

Indstillingen anbefales.

Punkt 3: Halvårsregnskab 2014 - Dagtilbud

14/19022

Bilag

Halvårsregnskab 2014 - Dagtilbud

Halvårsregnskab 2014 - Dagtilbud

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Principper for økonomistyring i Vordingborg Kommune.

Sagsfremstilling

Halvårsregnskab 2014 for politikområdet Dagtilbud viser et forventet mindreforbrug på 0,9 mio. kr.

Virksomhederne forventes at komme ud med et mindreforbrug på 1,7 mio. kr. mens det øvrige udvalgsområde forventes at komme ud med et merforbrug på 0,8 mio. kr.

Vordingborg Kommunes dagtilbudsområde er både påvirket af et faldende børnetal og en samtidig klar ambition om løbende kvalitetsudvikling af området, så det lever op til den nyeste forskningsbaserede viden om skabelse af udviklende læringsmiljøer for 0-6 års området. Det betyder bl.a. at der løbende sker en udvikling af området f.eks. via kurser og kompetenceudviklingsforløb for medarbejderne, ændring af struktur/indretning/organisering, tilpasning af den bygningsmæssige ramme og etablering af en samlet gæsteordning for dagplejen. Herudover bliver der sidst i dette forår taget en helt nybygget integreret 0-6 års institution i brug. Det er "Børnehuset Troldehaven" i Kastrup Ndr. Vindinge området med plads til 148 enheder, og som erstatning for den gamle "Troldehaven".

De grundlæggende rammer for arbejdet på dagtilbudsområdet er bl.a. fastlagt via Dagtilbudsloven og ikke mindst gennem de politiske visioner, der er beskrevet i Kommunens Børne- og Familiepolitik, hvor det bl.a. fremgår at "Vordingborg Kommune ønsker at barndommen og ungdommen bliver en værdifuld periode i sig selv, hvor alle børn får en tryk, sund og udviklende opvækst og hvor barnets selvværd styrkes".

Der er ingen tvivl fra forskningen om, at investering i gode dagtilbud er en forudsætning for at skabe de gode rammer, vi ønsker for vores børn og kvaliteten af vores dagtilbud har massiv betydning for barnets læringspotentialer videre i skolen og resten af deres liv.

Den skitserede nødvendige tilpasningen af området er sket løbende inden for dagtilbuds egen budgetmæssige ramme. Dette gælder også i forhold til etablering af gæsteordningen for dagplejen, som fysisk er placeret seks forskellige steder i kommunen i eksisterende daginstitutioner.

Målopfyldelse på udvalgsaftale

I forhold til målene fra udvalgsaftalen blandt andet iværksat følgende initiativer:

1. Kvalitetskonsulent arbejder på en udviklingsproces på dagtilbudsområdet, der skal fremtidssikre den vigtige løbende faglige udvikling af området. Arbejdet omfatter blandt andet at udvikle nye metoder i det pædagogiske arbejde og være tovholder på en fælles pædagogisk linje i Vordingborg Kommunes Dagtilbud. Kvalitetskonsulenten varetager desuden udarbejdelse af undervisningsmateriale og undervisning, der medvirker til den løbende faglige udvikling.
2. Der sker en løbende undervisning af pædagoger og dagplejere i Det Fælles Pædagogiske Grundlag.
3. Der er pr. 15. august ansat to nye ressourcevejledere, så der er i alt 4 ressourcevejledere, som skal understøtte institutionernes arbejde med at skabe inkluderende miljøer.
4. Der er i samarbejde med HR forsat særlig opmærksomhed på sygefravær. Dette gælder for hele dagtilbudsområdet.
5. Gæsteordningen er etableret og har fungeret siden 3. maj 2014.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at halvårsregnskab 2014 godkendes.

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 02-09-2014

Indstillingen anbefales.

Punkt 4: Halvårsregnskab 2014 - Skoler

14/21773

Bilag

Halvårsregnskab 2014 - Skoler

Notat vedr. fællesområdets indhold - Skoler

Halvårsregnskab 2014 - Skoler

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Principper for økonomistyring i Vordingborg Kommune.

Sagsfremstilling

Halvårsregnskabet for Skoler viser et forventet mindreforbrug på totalt 1,85 mio. kr. på driften.

Resultatet fordeler sig med et merforbrug på virksomhederne med 3,15 mio. kr., mens fællesområdet forventes at komme ud med et mindreforbrug på 5,0 mio. kr.

Mindreforbruget på fællesområdet fordeler sig som følger:

- Kompetenceløft, demografi mv., her forventes et mindreforbrug på 2,1 mio.kr. Der er afsat en pulje på 2,1 mio. kr. til afbødning af demografireguleringen i 2015. Beløbet vil blive overført til 2015.
- SFO, her forventes et mindreforbrug på 1,5 mio. kr. Mindreforbruget kan primært henføres til søskenderabat, hvor der ses en tendens til, at der anvendes færre midler. Det forventes at niveauet for 2014 er lig med regnskabet til 2013, hvilket medfører et mindreforbrug på 1,5 mio. kr.
- Øvrige område, her forventes et mindreforbrug på 1,3 mio. kr. Dette kan primært henføres til mindreforbrug vedr. skole- og pædagogiske konsulenter samt SSP.

Siden økonomirapporteringen for maj, er det samlede resultat forværret med 2,3 mio. kr., hvilket udelukkende skyldes stigning i virksomhedernes samlede merforbrug. De primære årsager til det øgede merforbrug på virksomhederne er:

- at enkelte skoler ikke havde forventet så massiv en nedgang i tilmeldingen til mini- og juniorklubber, og dermed mindreindtægter vedr. forældrebetalingen. Skolerne er opmærksomme på udfordringen på området og har tilpasset personalet, så der igen skulle komme sammenhæng i området for skoleåret 2014/2015.
- at der, for enkelte skolers vedkommende, er udbetalt mere i overtidsbetaling end de først havde anslået. Der er for alle skoler under et udbetalt ca. 4 mio. kr. i overtidsbetaling.

Anlæg

Områdets anlæg forventes at komme ud med et samlet mindreforbrug på 1,8 mio. kr. Beløbet vil blive videreført til 2015, da anlæggene ikke afsluttes i 2014.

Målopfyldelse

Kommunalbestyrelsen behandlede på mødet i april 2014 evalueringsrapporten for "Fokus på folkeskolen". Resultaterne af evalueringen og de besluttede indsatser indgår i grundlaget for kommunens udmøntning af folkeskolereformen. Målopfyldelsen i forhold til halvårsregnskabet skal ses på baggrund heraf.

Med hensyn til målsætningen om at skoleområdet i 2014/15 skal nedbringe det gennemsnitlige sygefraværet for personalet er målet ikke opfyldt, og det vurderes, at målet ikke opfyldes i 2014.

For de øvrige målsætninger gælder det, at målene allerede er opfyldt, eller at udviklingen og planlægningen betyder, at målene er på vej til helt eller delvis at blive opfyldt.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at halvårsregnskabet 2014 godkendes.

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 02-09-2014

Indstillingen anbefales.

Punkt 5: Forslag om ændringer i skolernes Miniklub- og Juniorklubtilbud

14/22727

Forslag om ændringer i skolernes Miniklub- og Juniorklubtilbud

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

RESUMÉ

På grund af det faldende antal børn i kommunens skoleklubber, har administrationen udarbejdet oplæg til et nyt samlet pasningstilbud på kommunens skoler. Dermed lægges der op til en debat om, hvorvidt skoleklubberne skal fortsætte i den nuværende form, eller om de nuværende tilbud skal ændres mere grundlæggende med henblik på, at flere børn benytter skolernes klubtilbud.

Sagsfremstilling

Folkeskolereformen medfører, at eleverne har flere undervisningstimer og færre timer i skoleklubberne. I forbindelse med budget 2014 blev taksterne på SFO og klubber reduceret så de matchede den reducerede åbningstid. Trods disse ændringer i taksterne kan administrationen konstatere, at antallet af børn, der benytter skolernes skoleklubtilbud er faldet markant ved det nye skoleårs start. En opgørelse ved starten af dette skoleår af det antal børn, der benytter skoleklubberne viser, at der i alt er 282 børn færre i miniklubberne og 375 børn færre i juniorklubberne. På baggrund af udviklingen i løbet af august vurderer administrationen, at der kan ske en yderligere nedgang over de kommende måneder.

I forhold til det antal børn, der var udgangspunktet for budgetlægningen i 2014, betyder den aktuelle nedgang i antal børn, at skolerne pt. er i gang med at tilpasse deres budgetter og reducere med 19 fuldtidsstillinger i skoleklubberne.

Hvis antallet af børn i skoleklubber falder yderligere, vil der skulle gennemføres yderligere reduktioner.

Med afsæt i ovenstående situation vurderer administrationen, at det er nødvendigt at se på andre veje for at sikre, at der laves et helt nyt skoleklub tilbud som i omfang, indhold og pris matcher den nye situation. En fortsættelse af den nuværende skoleklub vil med langt færre medarbejdere have vanskeligheder ved at leve op til den mål- og indholdsbeskrivelse, som blev besluttet i foråret 2014.

Det vurderes, at en af årsagerne til at mange forældre fravælger skoleklubtilbud lige nu er kombination af den længere skoledag og den relativ høje takst på 1640 kr. pr. måned.

Hvis flere børn skal have mulighed for at benytte skoleklubberne, kunne det ske ved at nedsætte forældrebetalingen. Derfor har administrationen beregnet driftsomkostninger ved en ændret skoleklub med en tilhørende ændret mål- og indholdsbeskrivelse som matcher situationen efter den nye folkeskolereform. Den nye skoleklub tager udgangspunkt i, at forældrebetalingen falder til 700 kr. for alle børn fra 0. til 6. klasse. Der lægges derfor op til et samlet klubtilbud fra 0. til 6. klassetrin.

Den faldende forældrebetaling medfører, at antallet af ansatte falder, og at antallet af pædagogiske aktiviteter bliver færre end det kendes i dag. Det er administrationens vurdering, at skoledagen med den nye folkeskolereform er blevet mere varieret med flere nye aktiviteter i den nye understøttende undervisning, hvilket gør det muligt, at skoleklubbernes indhold kan indeholde færre aktiviteter. Åbningstiden er forudsat uændret.

Som konsekvens af ændringerne i indholdet i skoleklubberne foreslår administrationen samtidig, at overflytningen af børnehavebørnene ændres således, at de først overføres den 1. august. Det sker fordi, det vurderes, at det ændrede indhold i skoleklubberne er mindre velegnet til de yngre børn.

Personalemæssige konsekvenser

Det nye skoleklubtilbud vil betyde, at antallet af fuldtidsstillinger reduceres med 14 fuldtidsstillinger på klubområdet – 10 fuldtidsstillinger pga. det nye klubtilbud og 4 stillinger som følge af overflytningen af førskolebørn. Dette antal er udover de 19 fuldstillinger, som der pt. er ved at blive reduceret med.

I skoleklubbernes budget er afsat ca. 3 mio. kr. til børnerelaterede udgifter. Det foreslås, at halvdelen af dette anvendes til ansættelse af personale. Det vil betyde, at der kun skal reduceres med 10 fuldtidsstillinger.

Samtidig betyder det ændrede tidspunkt for start i skoleklubben pr. 1. august, at ca. 400 børn bliver 3 måneder længere i dagtilbuddene, og det vil formentligt betyde, at der bliver behov for hvad der svarer til 11 fuldtidsstillinger yderligere på dagtilbudsområdet.

Samlet oversigt over antal fuldtidsstillinger i miniklubber og juniorklubber:

	Antal fuldtidsstillinger	Antal børn pr. ansat
Forudsætning for det nuværende budget	80	26
Opgørelse primo august	61	24
Forventet ved nyt samlet pasningstilbud	50	33

Økonomiske konsekvenser

Det nuværende budget for miniklubber og juniorklubber baserer sig på, at 89% af alle børn i 0.-3. klasse er indmeldt i miniklubberne, og at 45% af alle børn i 4.-6. klasse er indmeldt i juniorklubberne.

Det antal børn, der er tilmeldt skoleklubberne ved starten af indeværende skoleår betyder, at kun 72% af børnene er tilmeldt miniklubberne og at kun 17% er tilmeldt juniorklubberne. Tallene bygger på det faktiske antal tilmeldte børn ved starten af dette skoleår.

Den nuværende takst for en miniklubplads er 1640 kr. og 760 kr. for en juniorklubplads. Den nye takst for den nye samlede skoleklub foreslås sat til 700 kr. for alle. Det vurderes, at det nye skoleklubtilbud kan få en dækningsgrad på 83% for 0.-3. klassebørnene og 17% for 4.-6. klassebørnene.

Det ændrede tidspunkt for start i skoleklubben fra 1. maj til 1. august medfører en merudgift på 4,5 mio. kr., da pasning i dagtilbud er dyrere pr. barn end pasning i skoleklubberne. Samtidig medfører det en merudgift på dagtilbudsområdet på 0,6 mio. kr. til søskenderabat og fripladser. Det betyder en samlet merudgift på dagtilbudsområdet på 5,1 mio. kr.

Mindreudgiften for pasning af førskolebørnene i skoleklubber er beregnet til 1 mio. kr. Hertil kommer, at der ikke længere skal betales til SFO'er på kommunens friskoler for pasning i maj, juni og juli. Det svarer til en mindreudgift på 0,2 mio. kr. Det betyder en samlet mindreudgift på skoleområdet på 1,2 mio. kr.

Differencen på 3,9 mio. kr. kan dækkes indenfor budgetrammen på skoleområdet.

Ved en ændret forældrebetaling på 700 kr. og en tilsvarende justering af de øvrige tildelingsparametre, så de svarer til det ændrede indhold i skoleklubtilbuddet, vil man på skoleområdet ramme opnå en besparelse, der kan dække den resterende merudgift på 3,9 mio. kr. på dagtilbudsområdet. Besparelsen findes primært på fripladser og søskenderabat, da det nu er et langt lavere beløb, der kan opnås rabat på. Besparelsen er udregnet med helårseffekt, hvorfor den kun vil kunne opnås, hvis man implementerer det nye skoleklubtilbud fra 1. januar 2015.

Alle beregninger forudsætter således, at både etableringen af et nyt samlet skoleklubtilbud og ændringen af tidspunktet for overflytningen af førskolebørnene sker indenfor samme kalenderår, således at alle ændringerne får virkning for hele året. Dette er af hensyn til, at mer- og mindreudgifterne fordeles forskelligt over året.

Økonomiske konsekvenser af det nye samlede pasningstilbud(1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2015	2016	2017	2018
Drift	Dagtilbud	5.100	5.100	5.100	5.100
Anlæg					
Afledt drift					
Finansiering					
Drift	Skoler	-5.100	-5.100	-5.100	-5.100
Afsat rådighedsbeløb					
Kassebeholdning					

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

ØKONOMI

For at merudgiften på 5,1 mio. kr. på dagtilbudsområdet kan dækkes inden for skoleområdets ramme, skal ændringen træde i kraft pr. 1. januar 2015.

Såfremt ændringen beslutes at træde i kraft pr. 1. januar 2015, skal der ske en tilpasning af de allerede udmeldte budgetter til skolerne. Hvis ikke man laver en ny budgettildeling vil besparelsen på skoleområdet først få effekt i de sidste 5 måneder af 2015. Hermed vil skoleområdet ikke kunne dække dagtilbudsområdets merudgifter fuldt ud.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at udvalget drøfter det opstillede forslag,

at forslaget fremsendes til høring i skolebestyrelser, forældrebestyrelser på daginstitutionsområdet, Handicapråd samt medudvalg,

at punktet inkl. indkomne høringssvar behandles igen på udvalgets møde den 7. oktober 2014 med henblik på indstilling til endelig beslutning på Kommunalbestyrelsens møde den 9. oktober 2014.

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 02-09-2014

Sagen udsat til behandling på ekstraordinært møde torsdag den 4. september.

Punkt 6: Lockoutmidler - status for anvendelsen

14/22226

Lockoutmidler - status for anvendelsen

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Lov om kommuners styrelse.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen behandlede på møde den 16. maj 2013 afvikling af de manglende undervisningstimer i forbindelse med lærerlockouten i foråret 2013. Det besluttedes bl.a., at skolerne skulle understøtte afgangseleverne forud for afgangsprøverne i de relevante fag, og at de besparede midler skulle blive på skoleområdet og tilgodese elever og lærere, der har været berørt af konflikten.

Det blev besluttet, at afviklingen af de manglende lektioner af planlægningsmæssige årsager i Vordingborg Kommune skulle ske i skoleåret 2013/14, og at der i begrænset omfang kunne gives supplerende undervisning til afgangseleverne.

Det blev besluttet, at midlerne skulle anvendes på den enkelte skole til et eller flere af følgende emner:

1. afvikling af mistede undervisning som følge af lockouten
2. at give læringsindhold i en større del af den sammenhængende skoledag
3. til investering i lærerarbejdspladser
4. til inkluderende læringsmiljøer

De lockoutmidler, der ikke blev anvendt i regnskabsåret 2013 blev overført til skolernes budget 2014. Udviklingen i lockoutmidlerne ses i nedenstående:

Skole	Oprindelige lockoutmidler 2013	Resterende lockoutmidler primo 2014	Forbrug (af 2014 budget) medio august 2014	Resterende lockoutmidler medio august 2014
Gåsetårnskolen	2.677.000 kr.	1.506.366 kr.	2.034.507 kr.	-528.141 kr.*
Kulsbjerg Skole	1.585.000 kr.	384.593 kr.	375.832 kr.	8.761 kr.
Møn Skole	1.382.000 kr.	942.790 kr.	996.109 kr.	-53.319 kr.*
Præstø Skole	1.586.000 kr.	1.235.000 kr.	460.600 kr.	774.400 kr.
Svend Gønge-skolen	1.089.000 kr.	318.489 kr.	102.758 kr.	215.731 kr.

*Skolerne har valgt at anvende mere end de overførte lockoutmidler, på et eller flere af de 4 besluttede emner som beskrevet ovenfor. Det negative beløb er et udtryk herfor.

Skolerne har meldt tilbage, at alle midler vil være brugt inden udgangen af 2014, og der vil derfor ikke være lockoutmidler, der skal overføres til 2015. Indeholdende udmeldinger fra de skoler, der endnu ikke har brugt alle midlerne, vil forbruget af lockoutmidlerne i 2014 fordele sig således:

	Afvikling af mistet undervisning	Læringsindhold	Lærerarbejdspladser	Inkluderende læringsmiljøer
Gåsetårnskolen*		110%	26%	
Kulsbjerg Skole	61%	11%	5%	24%
Møn Skole*	39%	26%	40%	
Præstø Skole		27%	46%	27%
Svend Gønge-skolen		6%	44%	50%

*Forbruget er mere end 100%, da skolerne har anvendt mere end de overførte lockoutmidler.

De skoler, der bruger udover lockoutmidlerne på de fire oplyste emner, vil dække dette merforbrug af egne midler.

INDSTILLING

Administrationen indstiller

at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 02-09-2014

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 7: Kommunale regler for skolekørsel i forbindelse med valg af linjer i overbygningen

14/22219

Kommunale regler for skolekørsel i forbindelse med valg af linjer i overbygningen

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Bekendtgørelse om befordring af elever i folkeskolen.

Befordringsregler for skoleelever i Vordingborg Kommune.

RESUMÉ

I forbindelse med elevernes valg af linjer i 7. – 9. klasse har eleverne også mulighed for at vælge en linje på en anden skole end distriktsskolen. Det er besluttet, at distriktsskolen i de tilfælde dækker udgiften til befordring.

Samtidig er det besluttet, at der i disse situationer ses bort fra den kommunale regel om, at skolerne kun må optage elever fra andre distrikter, hvis der i klassen er under 24 elever.

For at sikre en ensartet administration af disse beslutninger har administrationen udarbejdet forslag til retningslinjer.

Sagsfremstilling

I forbindelse med ”Fokus på folkeskolen” er det besluttet at tilrettelægge undervisningen på 7. – 9. klassetrin som temabaserede linjer. Linjerne er indholdsmæssigt tonet mod elevernes interesser og skal være med til at give eleverne et billede af, hvilke muligheder de har i deres videre uddannelsesforløb og samtidig være med til at øge motivationen for at vælge og gennemføre en ungdomsuddannelse.

Inden sommerferien vælger alle på 6.årgang en linje, der får indflydelse på elevens placering i den kommende stamklasse på 7.årgang. Eleverne gives mulighed for at vælge om inden efterårsferien. Et evt. omvalg kan medføre skoleskift.

Al undervisning på linjen tones ved emnevalg, temaer og arbejdsformer mod den valgte linje. Minimum 20 % af undervisningen - svarende til minimum 6 ugentlige lektioner - er direkte med fokus på linjen. Herudover er der i 7. klasse en hel intro-uge med linjen samt en projektuge. På 8. årgang er der minimum to hele projektuger og på 9. årgang indgår linjen i projektopgaven.

Udover det faglige mål søger hver enkelt skoles linje at udnytte de oplagte kulturelle og/eller erhvervmæssige samarbejdsmuligheder, der er for at indgå i et tæt samarbejde med lokal- og nærmiljøet.

Administrationen foreslår, at der fastsættes følgende særlige retningslinjer i forbindelse med valg af en linje på en anden skole end distriktsskolen:

- Valg af en linje på en anden skole end distriktsskolen medfører skoleskift. Skoleskiftet sker som udgangspunkt i henhold til reglerne om frit skolevalg. Det betyder bl.a., at kommunen ikke er forpligtet til at yde fri befordring af elever til og fra skole. Kommunen har dog besluttet, at distriktsskolen afholder merudgifterne i forbindelse med elevens benyttelse af almindelig offentlig befordring, for de elever der vælger en linje på en anden skole end distriktsskolen. Udgiften fra bopælen til busstopsted dækkes ikke.
- Ved valg af en linje på en anden skole end distriktsskole ses der bort fra reglen om, at der kun kan indskrives elever fra andre distrikter, hvis der i forvejen er tilmeldt under 24 elever fra skolens eget skoledistrikt i de

enkelte klasser.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at de foreslåede retningslinjer godkendes og indgår i bilaget til styrelsen af kommunens skolevæsen,

at sagen fremsendes til Teknik- og Miljøudvalget udvalget med henblik på, at retningslinjerne vedrørende befodringsregler af skoleelever ændres i overensstemmelse hermed.

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 02-09-2014

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 8: Orientering om Vordingborg Kommunes specialpædagogiske indsats med it

14/22739

Bilag

Orientering om Vordingborg Kommunes definition af it-rygsæk og mulighederne for at afhjælpe dysleksiproblematikker

Orientering om Vordingborg Kommunes specialpædagogiske indsats med it

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Bekendtgørelse om specialpædagogisk bistand.

Sagsfremstilling

Alle børn er forskellige, og har forskellige behov fagligt som socialt. Denne forskellighed gør, at børnene tilbydes undervisning på flere forskellige måder, herunder brug af it som kompenserende og understøttende læremiddel.

I Vordingborg Kommunes skolevæsen arbejdes der med selvstyrende teams, hvilket i denne sammenhæng betyder, at børnenes forskellige behov for undervisning kortlægges i teamene. Lærere og pædagoger vil i deres fælles planlægning tænke børnenes forskellige behov for undervisning ind i deres planlægning af undervisningen.

I forhold til børn med 'Specifikke vanskeligheder og it' er det sådan, at it tænkes ind i en faglig og social meningsfuld sammenhæng. Både PC og tablet (iPad) anvendes som lærings- eller kompenserende redskab til at understøtte den individuelle undervisning og hjælpe børnene med at arbejde med samme emne, som hele gruppen, men på en anden måde, med konkrete tiltag og egne mål.

Alle elever, lærere og forældre i Vordingborg Kommunes folkeskoler har gratis adgang til digitale læse- og skrivestøtteprogrammer. På den fælles digitale platform for digitale læremidler www.skolenet.vordingborg.dk findes det p.t. bedste hjælpemiddel til elever med læse- skrivevanskeligheder: CD-ord og into-word. Disse to programmer gør det muligt at anvende både PC og tablet, hvilket i øvrigt er gældende for alle digitale læremidler på www.skolenet.vordingborg.dk, der ud over de specifikke læse-skrivestøtte programmer også indeholder læringsstøtte i form af oplæsning af tekst, videovejledninger og mulighed for individuel tilpasning mht. læsehastighed, teksttype, fagligt niveau mm.

INDSTILLING

Administrationen indstiller

at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 02-09-2014

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 9: Orienteringspunkter - 2. september 2014

13/17921

Bilag

Status for linjer, forældremøder, lejrskoler og lektiecafe

Orienteringspunkter - 2. september 2014

Sagsfremstilling

Orientering fra administrationen

a) Status for skoleåret 2014/15 vedrørende elevernes valg af linjer, lejrskole, forældremøder m.v.

Administrationen har udsendt spørgeskema til de 5 distriktsskoler vedrørende elevernes

1. valg af linjer i 7 – 9 klassetrin
2. ændringer i antallet af lejrskoler og forældremøder
3. lektiecafeer

For valg af linjer er det opgjort, hvor mange elever, der vælger en linje på en anden skole end distriktsskolen, hvilke linjer, der tilbydes eleverne og hvor mange elever, der har valgt hver linje.

For forældremøder og lejrskoler er det opgjort, om der er ændret i antallet i forhold til tidligere

For lektiecafe er det opgjort hvilke personalegrupper, der varetager opgaven.

Den samlede konklusion er:

1. Kun få elever vælger en linje på en anden skole end distriktsskolen
2. Antallet af lejrskoler og forældremøder er uændret
3. Arbejdet med lektiecafeer varetages af både lærere og pædagoger

Den enkelte skoles besvarelser fremgår af det vedhæftede bilag.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at punktet tages til efterretning.

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 02-09-2014

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 10: Foreløbigt driftsbudget for Multicenter Præstø

12/1594

Bilag

Præstø Multicenter - foreløbigt driftsbudget

Foreløbigt driftsbudget for Multicenter Præstø

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse og principper for økonomistyring i Vordingborg Kommune.

Sagsfremstilling

Der er til ejendomskomplekset Præstø Multicenter udarbejdet et foreløbigt driftsbudget for de kommunale fælles- og servicearealer. Lejekontrakter for det støttede byggeri er under udarbejdelse ved Boligselskabet Sjælland.

Driftsbudgettet for samtlige driftskonti for ejendomskomplekset Præstø Multicenter er samlet og konteres under afdelingen for Pleje og Omsorgs konti, således at den administrative opgave reduceres mest muligt.

Det samlede driftsbudget udgør i 2015 - 3.073.290 kr. finansieret af:
Sundhed med 538.614 kr.

Skole – hal med 845.000 kr.
Heraf udgør løn 105.000 kr., der fortsat konteres på Præstø Skole.

Vej, Park og Havneservice med 300.000 kr.
Jvnf. teknisk korrektion de første 3 år, herefter 260.000 kr. i efterfølgende år.

Pleje og Omsorg Fjordgården med 2.233.831 kr.
Heraf oprindeligt budgetteret med omkostninger på Fjordgården med 1.790.000 kr., hvor der ikke var taget højde for plejehjemsbeboernes betaling. Hertil kommer at de samlede driftsomkostninger på servicearealer i boligområdet forventes at blive højere end de var på Fjordgården. Der foreslås derfor tilført forskellen i over- og underskud på drift inklusiv Pleje og Omsorgs merudgifter på 1.900.911 kr.

Der resterer overførsel af hallens nettobudget 740.000 kr., hvilket iværksættes pr. 1. januar 2015. Lønbudget for skolens brug af hal bliver fortsat på Præstø skole. Pågældende medarbejder og medarbejder tilknyttet ejendomskomplekset i øvrigt samarbejder tæt om de samlede opgaver i byggeriet.

Der resterer stadig en række usikkerheder i driftsbudgettet i forhold til tekniske installationer, samt el, vand og varmemeforbrug. Omkostninger er estimeret på baggrund af erfaring fra byggeri i samme kategori.

Den samlede vurdering er, at der til ejendomskomplekset er et manglende budget på 1,901 mio. kr. årligt.

Meromkostningen foreslås indarbejdet i den almindelige drift under Socialudvalgets område fra 2015. Konsekvensen vil sammen med den aftalte budgetreduktion fra 2015 på 4,48 mio. kr. betyde, at områdets budget stort set er det samme som budget 2014. Der vil derfor være en begrænset mulighed for investering i bilpark og kompetenceudvikling.

Driftsbudget 2015 og overslagsår indstilles godkendt og de manglende midler finansieres af Socialudvalgets driftsbudget.

Sagen behandles i Socialudvalget den 2. september og er tillige sendt til orientering i Sundheds- og Psykiatriudvalget den 3. september.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 02-09-2014

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 11: Politisk høring Sundhedsaftale 2015-18

14/20319

Bilag

Høring af Sundhedsaftalen 2014-2018 - Høringsbrev.pdf

Høring af Sundhedsaftalen 2014-2018 - Høringsliste(2296166,2529512).PDF

Høring af Sundhedsaftalen 2014-2018 - Overordnede mål mål og indsatser - SUNDHEDSAFTALEN _puljede indsatser farver_ (1).pdf

Høring af Sundhedsaftalen 2014-2018 - Administrativ del høringsudkast til sundhedsaftale11082014.pdf

Høring af Sundhedsaftalen 2014-2018 - Politisk del høringsudkast til sundhedsaftale11082014.pdf

Politisk høring Sundhedsaftale 2015-18

Lovgrundlag

Bekendtgørelse nr. 1569 om sundhedskordinationsudvalg og sundhedsaftaler.

Sagsfremstilling

Sundhedskordinationsudvalget har sendt udkast til sundhedsaftale i høring med høringsfrist den 15. september 2014. Sundhedsaftalen forventes endeligt godkendt af region og kommuner i november-december 2014, hvorefter den sendes til godkendelse i Sundhedsstyrelsen.

Formålet med sundhedsaftalerne er at bidrage til at sikre sammenhæng og koordinering af indsatserne i de patientforløb, der går på tværs af sygehuse, almen praksis og kommuner, så den enkelte patient og borger modtager en indsats, der er sammenhængende og af høj kvalitet uanset antallet af kontakter eller karakteren af den indsats, der er behov for.

Sundhedsaftalerne indgås mellem regionsråd og kommunalbestyrelserne i de kommuner, som ligger i regionen. Med bekendtgørelse nr. 1569 af 16. december 2013 om sundhedskordinationsudvalg og sundhedsaftaler er det fastsat, at der skal indgås fem sundhedsaftaler – én for hver region.

Udarbejdelsen af sundhedsaftalen varetages af sundhedskordinationsudvalget i hver region.

Sundhedskordinationsudvalget består af repræsentanter udpeget af regionsrådet, kommunekontaktrådet (KKR) i regionen samt Praktiserende Lægers Organisation i regionen.

Sundhedsaftalen består af en politisk del og en administrativ del, der indeholder en række obligatoriske indsatsområder.

Vejledningen fastlægger en række tværgående temaer, som sundhedsaftalen i relevant omfang skal tage udgangspunkt i:

- Arbejdsdeling og samarbejde, herunder videndeling og sundhedsfaglig rådgivning mellem sektorer
- Koordination af kapacitet
- Inddragelse af patienter og pårørende
- Lighed i sundhed
- Dokumentation, forskning og kvalitetsudvikling

Nye obligatoriske indsatsområder er: Forebyggelse, Behandling og pleje, Genoptræning og rehabilitering, Sundheds-it og digitale arbejdsgange

Sundhedsaftalerne skal godkendes af Sundhedsstyrelsen. Sundhedsstyrelsen vurderer sundhedsaftalerne på, om de lever op til de krav, som er formuleret i vejledningen om sundhedskordinationsudvalg og sundhedsaftaler. Det gælder særligt kravene til indholdet på de obligatoriske indsatsområder.

Det aktuelle forslag til sundhedsaftalen for 2015-18 skal konkret betyde, at borgerne oplever sammenhæng, høj faglig kvalitet og en respektfuld inddragelse i eget forløb.

De overordnede mål for Sundhedsaftalen 2015-2018 er:

- Flere gode og sunde leveår til borgerne i Region Sjælland
- Borgerne oplever sammenhæng og kvalitet i mødet med sundhedsvæsenet
- Mere sundhed for de samme penge

Kommunerne, sygehusene og de praktiserende læger har et fælles ansvar for at leve op til aftalen, så borgerens møde med sundhedsvæsenet i Region Sjælland i 2018 vil være kendetegnet ved:

- at borgeren oplever at blive behandlet som en ligeværdig partner, der kan tage aktiv del i sit eget forløb og har mulighed for at tage ansvar for egen sundhed
- at borgeren oplever et smidigt forløb, hvor relevante parter samarbejder løbende og fleksibelt
- at borgeren oplever, at kommunikationen flyder rettidigt og korrekt
- at borgeren oplever, at ansatte på tværs af sektorer omtaler hinanden og andres indsats respektfuldt

Aftalen bygger på, at parterne skal have tillid til hinandens faglighed og kompetencer, en høj grad af fleksibilitet og smidighed i samarbejdet og en løbende og konstruktiv dialog om, hvordan parterne sammen udvikler

sundhedsvæsenet.

Forslaget til sundhedsaftalen består af:

- Den politiske aftale
 - o Vision
 - o Politiske mål og strategi
 - o De politiske mål
- Sammenhæng og effekt – Vi får det, vi måler på
-
- Den administrative aftale

1. Tværgående temaer
2. Obligatoriske indsatsområder
3. Udviklingsprojekter -spilleregler
4. Organisering af samarbejdet
5. Implementering
6. Sundhedsaftalen - hvad, hvem og hvorfor
7. Læsevejledning

Afsnit 8. Værktøjskassen indgår som en del af den samlede aftale, men har en mere konkret handlingsanvisende og dynamisk karakter. Værktøjskassen er fortsat under udarbejdelse og indgår ikke i høringsmaterialet.

Sammenhængen mellem de forskellige dele af aftalen kan ses i vedhæftede bilag, Sundhedsaftalen 2015-2018: Indsatser fordelt på mål.

Ældreråd og Handicapråd

Sideløbende med høring i fagudvalg er udkast til sundhedsaftale ligeledes sendt til Ældrerådet og Handicaprådet.

Proces

Sundhedsaftalen forventes endeligt godkendt af region og kommuner i november-december 2014, hvorefter den sendes til godkendelse i Sundhedsstyrelsen.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at den politiske del af aftalen drøftes og at der eventuelt afgives hørings svar.

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 02-09-2014

Sagen blev drøftet og anbefales.

Punkt 12: Høring af Sundhedspolitik 2015-2018

14/3243

Bilag

2. udkast Sundhedspolitik 2015-2018 revideret 23 juni.pdf

Høring af Sundhedspolitik 2015-2018

Lovgrundlag

Sundhedslovens § 119 om forebyggelse og sundhedsfremme.

RESUMÉ

Vordingborg Kommune skal have en ny sundhedspolitik i 2015.

1. udkast af sundhedspolitikken har været behandlet i Sundheds- og Psykiatriudvalget den 4. juni med efterfølgende stjernehøring til udvalgets medlemmer. På baggrund af høringssvarene er 2. udkast til sundhedspolitikken godkendt og kan sendes til høring i relevante råd og fagudvalg.

Sagsfremstilling

2. udkast af Sundhedspolitik 2015-2018 er godkendt i Sundheds- og Psykiatriudvalget.

På baggrund af den besluttede proces for endelig godkendelse af sundhedspolitikken, sendes den nu i høring i relevante fagudvalg, Handicaprådet, Seniorrådet, skole- og dagtilbudsbestyrelser samt offentliggøres på Vordingborg Kommunes officielle hjemmeside for eksterne høringer.

Høringsfristen er den 1. oktober 2014. Høringssvaret sendes til Vivian Griffenfeldt Nielsen på mail: vigr@vordingborg.dk

Tidsplanen for endelig godkendelse af Sundhedspolitik 2015-2018 er som følger:

Juli: Sundhedspolitikken sendes til høring i alle fagudvalg til deres førstkommende udvalgsmøde

Juli: Sundhedspolitikken lægges ud på Vordingborg Kommunes officielle hjemmeside for høringer, afgørelser og frister

25. september: Sundheds- og Psykiatriudvalget holder dialogmøde med sundhedsrelaterede interesseorganisationer, hvor sundhedspolitikken drøftes

1. oktober: Høringsfrist

5. november: Sundheds- og Psykiatriudvalget drøfter høringssvar med henblik på indarbejdelse af kommentarer i politikken

3. december: Sundheds- og Psykiatriudvalget færdigbehandler politikken og anbefaler den godkendt i Kommunalbestyrelsen

18. december: Kommunalbestyrelsen godkender den endelige Sundhedspolitik 2015-2018

INDSTILLING

Administrationen indstiller

at Sundhedspolitik 2015-2018 drøftes med henblik på eventuelle kommentarer.

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 02-09-2014

Indstillingen anbefales.

Punkt 13: Årshjul - Børne-, Unge- og Familieudvalget - 2. september 2014

13/30396

Bilag

Årshjul for BUF 2014

Årshjul - Børne-, Unge- og Familieudvalget - 2. september 2014

Sagsfremstilling

For at højne informationsniveauet og for at skabe et bedre overblik over de overordnede aktiviteter, der gentages med et mere eller mindre fast interval, typisk i årlig cyklus, har det været et ønske fra Børne-, Unge- og Familieudvalgets medlemmer, at der blev udarbejdet et årshjul for udvalgets område.

Administrationen har nu udarbejdet et forslag til Årshjul for 2014, som Børne-, Unge- og Familieudvalget anmodes om at drøfte og komme med input til.

Årshjulet fremlægges på udvalgets kommende møder og anvendes som et dynamisk arbejdsredskab.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at det fremlagte forslag til årshjul drøftes.

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 02-09-2014

Indstillingen tiltrådt.

Der afholdes ekstraordinært møde torsdag den 4. september 2014.

Punkt 14: Eventuelt - 2. september 2014

13/17924

Eventuelt - 2. september 2014

Sagsfremstilling

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 02-09-2014

Intet.