

# **REFERAT Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling (2014-2017) d. 22-10-2014**

**Mødedato** Onsdag d. 22. oktober 2014 kl. 15:30

**Mødested** Lokale 1, Vordingborg Rådhus

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budgetomplacering af rengøringsbudget vedr. Klosterbakkeskolen.....	5
Ansøgning om kommunegaranti for lån - Ørslev Forsamlingshus.....	8
Takster 2015 - Vordingborg Rens A/S.....	11
Takster 2015 - Vordingborg Spildevand A/S.....	14
Godkendelse af årsregnskab 2013 - Møn Kommunes Uddannelsesfond.....	17
Forslag til kommuneplantillæg nr. 10 og Lokalplan H14.02.01 - Erhvervsaktiviteter i Klintholm Ha	19
Drøftelse - igangværende og kommende lokalplaner m.v.....	21
Forslag til opgaver i bestyrelsen for DGI-Huset PANTEREN.....	23
Fremtidig organisering af Centralvaskeriet Vintersbølle.....	26
Principiel drøftelse af medfinansieringskrav.....	29
Ansøgning om tilskud til Film i Stege.....	32
Forslag til retningslinjer for frivillige lån.....	35
Lukket: Forespørgsel om overtagelse af havn.....	38
Lukket: Valg af rengøringsfirmaer efter udbud.....	39
Til orientering.....	40

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

14/21268

# Godkendelse af dagsorden

## Lovgrundlag

Lov om kommunerne styrelse.

Forretningsorden for Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling.

## Sagsfremstilling

Dagsorden til mødet er udarbejdet og udsendt til medlemmerne af Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling i henhold til den godkendte forretningsorden.

### **INDSTILLING**

---

Borgmesteren indstiller,

at det udsendte forslag til dagsorden godkendes.

### **BESLUTNING I UDVALGET FOR ØKONOMI, PLANLÆGNING OG UDVIKLING DEN 22-10-2014**

---

Indstillingen tiltrådt.

## **Punkt 2: Budgetomplacering af rengøringsbudget vedr. Klosterbakkeskolen**

14/25791

# Budgetomplacering af rengøringsbudget vedr. Klosterbakkeskolen

## Lovgrundlag

Principper for Økonomistyring.

## Sagsfremstilling

I Børne-, Unge- og Familieudvalgets møde den 13. maj 2013, blev budgetrammerne for skoleområdet 2014-2017 præsenteret. I samme sag blev provenuet vedr. Fokus på folkeskolen for 2014-2017 og hvilke tiltag provenuet skulle anvendes tillige fremlagt.

Indregnet i provenuet fra Fokus på folkeskolen var besparelserne vedr. lukningen af Klosterbakkeskolen pr. 1. august 2014. En del af denne besparelse kommer fra rengøring og vinduespolering. Budgettet til rengøring og vinduespolering blev overført til Udvalget for Økonomi-, Planlægning og Udvikling med virkning fra budget 2012, hvorfor dette budget nu ønskes tilbageført til skoleområdet budgetramme.

Kommunale Bygninger har oplyst, at kontraktsummen for 2014 udgør 337.727 kr. mens der er anvendt 168.987 kr. indtil 1. august 2014. Kontraktsummen for 2015 og overslagsårene udgør 344.820 kr. i 2015 priser.

For at der er sammenhæng imellem de tiltag, som provenuet fra Fokus på folkeskolen skal anvendes til og skoleområdet budget i 2014 samt 2015 og overslagsårene, anmodes der om budgetomplacering af 160.740 kr. i 2014 fra Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling til Børne-, Unge- og Familieudvalget politikområde Skoler. Derudover anmodes der om budgetomplacering på 344.820 kr. i 2015 og overslagsårene fra Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling til Børne-, Unge- og Familieudvalget politikområde Skoler.

## Økonomiske konsekvenser

Bevillingsønske	Konto	2014	2015	2016	2017	2018
Drift	Prfc./omk.sted 2102230001 Kap.middel 403B12 Art 40105003	160.740	344.820	344.820	344.820	344.820
Finansiering	Konto	2014	2015	2016	2017	2018
Drift	2014: Prfc./omk.sted 4504000016 Kap.middel 051B12 2015-2018: Prfc./omk.sted 4504000077 Kap.middel 051B12 Art alle år 49655000	-160.470	-344.820	-344.820	-344.820	-344.820

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

## INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at der budgetomplaceres 160.740 kr. fra Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling til Børne-, Unge- og Familieudvalget politikområde Skoler i 2014,

at der budgetomplaceres 344.820 kr. (2015 priser) fra Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling til

Børne-, Unge- og Familieudvalget politikområde Skoler i 2015 og overslagsår.

**BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 07-10-2014**

---

Indstillingen anbefales.

**BESLUTNING I UDVALGET FOR ØKONOMI, PLANLÆGNING OG UDVIKLING DEN 22-10-2014**

---

Indstillingen tiltrådt.

## **Punkt 3: Ansøgning om kommunegaranti for lån - Ørslev Forsamlingshus**

14/28284

### **Bilag**

Ansøgning fra Ørslev Forsamlingshus om kommunegaranti - Klimaskærm.docx

Forsamlingshusbudget 2014 og 2015.xls

Årsregnskab2013.pdf

Årsregnskab 2014 pr.1. oktober 2014.pdf

# Ansøgning om kommunegaranti for lån - Ørslev Forsamlingshus

## Lovgrundlag

Økonomi- og Indenrigsministeriets lånebekendtgørelse

## Sagsfremstilling

Ørslev Forsamlingshus ansøger om kommunegaranti for nyt 25-årigt kreditforeningslån på 800.000 til reovering af klimaskærm på forsamlingshuset.

Reoveringen forventes at udgøre 1,2 mio. kr. til nyt tag, nye vinduer og døre samt reparation af beskadiget murværk. Derudover er det planen, at der også skal etableres forbedret adgang for handicappede med rampe og handicaptoilet.

Det kan yderligere oplyses at bestyrelsen for Ørslev Forsamlingshus er bevilget tilsagn om støtte fra Vordingborg Kommune via puljen til landsbyfornyelse på 400.000 kr., som er behandlet i Teknik- og Miljøudvalgets møde den 7. april 2014.

Derudover er bestyrelsen ved Ørslev Forsamlingshus bevilget 30.000 kr. fra 2 handicaporganisationer, samtidig er der søgt forskellige fonde, hvor der er givet afslag.

I forbindelse med budget 2014 blev der afsat en pulje under Kultur- Fritid og Idrætsudvalget, som en særlig pulje til indvendig vedligeholdelse og forbedringer af forsamlingshuse. Afdeling for Kultur og Fritid oplyser at ansøgningen fra Ørslev Forsamlingshus ikke nåede at komme med i puljen for 2014, men de har mulighed for at søge om tilskud fra puljen i 2015.

Administrationen vurderer at der i forsamlingshusets driftsbudget er et lille råderum til fremtidige terminsydelser på et eventuelt 25-årigt lån, under forudsætning af samme indtægtsniveau som nu, der må dog forventes lavere omkostninger til el og varme efter reoveringen af forsamlingshuset.

Det skal bemærkes at Ørslev Forsamlingshus har et gammelt lån i Nykredit fra 1999 på oprindeligt 300.000 kr. hvortil der tidligere er ydet kommunegaranti. Restgælden udgør pr. 31.december 2013 117.357 kr.

Det bemærkes endvidere, at der er mange udfordringer for de private forsamlingshuse i kommunen, og det må forventes at der kan komme en del tilsvarende ansøgninger fra andre forsamlingshuse.

Det anbefales at udvalget for Økonomi, Udvikling og Planlægning tager stilling til hvorvidt der skal ydes kommunegaranti for et lån.

## ØKONOMI

Det skal bemærkes at alle garantier for lån skal henregnes til kommunens låntagning, såfremt lånet anvendes til finansiering af udgifter, der kan sidestilles med en kommunal anlægsopgave. Hvis der således ikke er tale om formål, som kommunen automatisk kan låne til, skal enten det beløb, garantien lyder på, fradrages i kommunens låneramme, eller kommunen deponere et beløb svarende til det beløb garantien lyder på.

Kommunen forventes ikke at have ledig låneramme i 2014, og kan således ikke stille den ansøgte garanti, uden at skulle deponere.

## INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at sagen drøftes og der tages konkret stilling til ansøgningen om eventuel kommunegaranti fra Ørslev Forsamlingshus.

## **BESLUTNING I UDVALGET FOR ØKONOMI, PLANLÆGNING OG UDVIKLING DEN 22-10-2014**

---

Der meddeles afslag på det ansøgte.

Udvalget ønsker på et kommende møde forelagt en sag om, hvilke muligheder kommunen har for at støtte op om forsamlingshusene fremover.

## **Punkt 4: Takster 2015 - Vordingborg Rens A/S**

14/25789

### **Bilag**

Takstblad for Vordingborg Spildevand A/S og Vordingborg Rens A/S

# Takster 2015 - Vordingborg Rens A/S

## Lovgrundlag

Betalingsloven; lovbekendtgørelse nr. 633 af 07/06/2010 (§3)

Lov om ændring af betalingsloven; lov 902 4/7 – 2013

Bekendtgørelse om fastsættelse af den variable del af vandafledningsbidraget m.v.; bekendtgørelse. 1070 2/9-2013.

Kompetenceudvalg: Kommunalbestyrelsen

## RESUMÉ

---

Vordingborg Rens A/S har indsendt deres takstblad for 2015 til godkendelse.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen får hvert år forelagt takster for kloakforsyningen til godkendelse.

Forslag til takster fastsættes på grundlag af et budget udarbejdet af kloakforsyningen, samt det prisloft som sættes af Forsyningssekretariatet.

Taksten er delt i en transportdel (Vordingborg Spildevand A/S) og en rensedel (Vordingborg Rens A/S).

Priser er inkl. moms.

*Rens:* Taksten for rensedelen alene er 13,36 kr./m<sup>3</sup>.

Prisloftet opgøres i kr. pr. m<sup>3</sup> og sætter en samlet maksimumsgrænse for spildevandselskabets indtægter og udgør en indtægtsramme for selskabet. Loftet for 2015 er 14,18 kr./m<sup>3</sup> og således over taksten.

Det samlede "normale" vandafledningsbidrag er foreslået fastsat til 41,39 kr./m<sup>3</sup>. Taksten er fremskrevet i forhold til sidste års takst (40,00 kr/m<sup>3</sup>); der er desuden sket en forhøjelse af statsafgiften på spildevand, som er indregnet i den nye pris.

Der er i 2014 indført rabat for storkunder.

Vejbidraget kan antage op til 8 % af forsyningens budget og fastsættes i princippet af Forsyningssekretariatet, da bidraget skal godkendes her.

Tilslutningsbidraget er lovbestemt og indeksreguleret jf. Danmarks Statistiks indeks for bygge- og anlægsomkostninger.

Øvrige takster fremgår af bilaget.

Det fremsendte forslag til takster er godkendt af bestyrelsen for Rens A/S.

## INDSTILLING

---

Administrationen indstiller,

at takster 2015 for Vordingborg Rens A/S godkendes.

## BESLUTNING I TEKNIK- OG MILJØUDVALGET DEN 02-10-2014

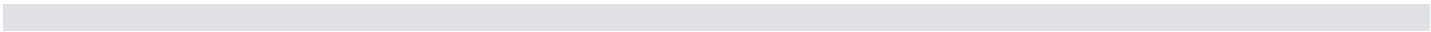
---

Anbefales.

## BESLUTNING I UDVALGET FOR ØKONOMI, PLANLÆGNING OG UDVIKLING DEN 22-10-2014

---

Anbefales.



## **Punkt 5: Takster 2015 - Vordingborg Spildevand A/S**

14/25788

### **Bilag**

Takstblad for Vordingborg Spildevand A/S og Vordingborg Rens A/S 2015

# Takster 2015 - Vordingborg Spildevand A/S

## Lovgrundlag

Betalingsloven; lovbekendtgørelse nr. 633 af 07/06/2010 (§3)

Lov om ændring af betalingsloven; lov 902 4/7 – 2013

Bekendtgørelse om fastsættelse af den variable del af vandafledningsbidraget m.v.; bekendtgørelse 1070 2/9-2013.

Kompetenceudvalg: Kommunalbestyrelsen

## RESUMÉ

---

Vordingborg Spildevand A/S har indsendt deres takstblad for 2015 til godkendelse.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen får hvert år forelagt takster for kloakforsyningen til godkendelse.

Forslag til takster fastsættes på grundlag af et budget udarbejdet af kloakforsyningen, samt det prisloft som sættes af Forsyningssekretariatet.

Taksten er delt i en transportdel (Vordingborg Spildevand A/S) og en rensedel (Vordingborg Rens A/S).

Priser er inkl. moms.

*Transportdelen:* Taksten for transportdelen alene er 28,03 kr./m<sup>3</sup>.

Prisloftet opgøres i kr. pr. m<sup>3</sup> og sætter en samlet maksimumsgrænse for spildevandselskabets indtægter og udgør en indtægtsramme for selskabet. Loftet for 2015 er 57,31 kr./m<sup>3</sup> og således langt over taksten.

Det samlede "normale" vandafledningsbidrag er foreslået fastsat til 41,39 kr./m<sup>3</sup>. Taksten er fremskrevet i forhold til sidste års takst (40,00 kr./m<sup>3</sup>); der er desuden sket en forhøjelse af statsafgiften på spildevand, som er indregnet i den nye pris.

Der er i 2014 indført rabat for storkunder.

Vejbidraget kan antage op til 8 % af forsyningens budget og fastsættes i princippet af Forsyningssekretariatet, da bidraget skal godkendes her.

Tilslutningsbidraget er lovbestemt og indeksreguleret jf. Danmarks Statistiks indeks for bygge- og anlægsomkostninger.

Øvrige takster fremgår af bilaget.

Det fremsendte forslag til takster er godkendt af bestyrelsen for Spildevand A/S.

## INDSTILLING

---

Administrationen indstiller,

at takster 2015 for Vordingborg Spildevand A/S godkendes.

## BESLUTNING I TEKNIK- OG MILJØUDVALGET DEN 02-10-2014

---

Anbefales.

## BESLUTNING I UDVALGET FOR ØKONOMI, PLANLÆGNING OG UDVIKLING DEN 22-10-2014

---

Anbefales.



## **Punkt 6: Godkendelse af årsregnskab 2013 - Møn Kommunes Uddannelsesfond**

14/24459

### **Bilag**

Rev. bilag 02-10-2014 - Møn kommunes uddannelsesfond årsregnskab 2013.xls

# Godkendelse af årsregnskab 2013 - Møn Kommunes Uddannelsesfond

## Lovgrundlag

Fondsloven

### RESUMÉ

---

I henhold til Fondsloven skal fonde aflægge årsregnskab som skal underskrives af bestyrelsen.

## Sagsfremstilling

Afdelingen for Økonomi og Personale har, i henhold til Fondsloven, udarbejdet årsregnskab for perioden 1. januar 2013 til 31. december 2013 for Møn Kommunes Uddannelsesfond.

Årsregnskabet skal godkendes og underskrives af bestyrelsen for legatet, som i dette tilfælde er Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling.

Til orientering kan det oplyses, at der ikke har været uddelt legatportioner i 2013, på grund af manglende kapital.

### Økonomi

Afdelingen for Økonomi og Personale kan oplyse at legatbeholdningen pr. 31. december udgør 5.239,75 kr., som kan anvendes til fremtidige uddelinger sammen med udbytte for 2014.

### Indstilling

Administrationen indstiller,

at regnskabet godkendes.

### **Beslutning i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 1. oktober 2014**

Sagen udsættes.

### **Supplerende sagsfremstilling til mødet i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 22. oktober 2014**

Der vedlægges revideret årsregnskab for 2013.

### INDSTILLING

---

Administrationen indstiller,

at regnskabet godkendes.

### **BESLUTNING I UDVALGET FOR ØKONOMI, PLANLÆGNING OG UDVIKLING DEN 22-10-2014**

---

Indstillingen tiltrådt.

## **Punkt 7: Forslag til kommuneplantillæg nr. 10 og Lokalplan H14.02.01 - Erhvervsaktiviteter i Klintholm Havn**

13/9894

### **Bilag**

Forslag til Kommuneplantillæg nr. 10

Lokalplanforslag H 14.02.01 - Erhvervsaktiviteter i Klintholm Havn

# Forslag til kommuneplantillæg nr. 10 og Lokalplan H14.02.01 - Erhvervsaktiviteter i Klintholm Havn

## Lovgrundlag

Lov om planlægning.

Lov om miljøvurdering af planer og programmer.

Kompetenceudvalg: Kommunalbestyrelsen

## Sagsfremstilling

Som en opfølgning på Helhedsplan for Klintholm Havn fra 2011 er der nu udarbejdet vedlagte forslag til kommuneplantillæg nr. 10 og lokalplanforslag H 14.02.01 – Erhvervsaktiviteter Klintholm Havn.

Planforslagene behandler mulighederne for erhvervsaktivitet i Klintholm Havn, hvor der er fokus på at skabe rammerne for en fremtidig anvendelse af Klintholm Havn, som servicehavn for det kommende havvindmølleprojekt på Krigers Flak. Herudover skabes rammer for øvrige erhvervsaktiviteter såsom bådeopbevaring og havbrug.

Konkret øges byggemulighederne på de havnenære arealer i forhold til den tidligere planlægning for området. Endvidere ændrer et udlagt boligområde langs Klintholm Havnevej status til erhvervsområde, dette areal kan komme i spil både i anlægsfasen af havvindmølleparken, og den efterfølgende servicering af vindmøllerne.

Lokalplanen er lavet ud fra de overordnede krav, de bydende energiselskaber har meldt ud, samt kendskab til lignende servicefaciliteter i Gedser og Rødby. På den baggrund er forhåbningen, at Klintholm Havn efter vedtagelse af lokalplanen bliver valgt som servicehavn for Krigers Flak, da havnen er den nærmeste havn til Krigers Flak.

Planforslagene er screenet i henhold til lov om miljøvurdering af planer og programmer. Screeningen viste, at planerne har mulige væsentlige miljøpåvirkninger, derfor er der udarbejdet en miljørapport, som er vedlagt planforslagene.

## INDSTILLING

---

Administrationen indstiller,

at forslag til kommuneplantillæg nr. 10 med tilhørende miljøvurdering udsendes i høring i perioden den 5. november 2014 til 7. januar 2015,

at forslag til lokalplan H 14.02.01 – Erhvervsaktiviteter i Klintholm Havn med tilhørende miljøvurdering udsendes i høring i perioden den 5. november 2014 til 7. januar 2015,

at der afholdes borgermøde i høringsperioden.

## BESLUTNING I TEKNIK- OG MILJØUDVALGET DEN 02-10-2014

---

Anbefales.

## BESLUTNING I UDVALGET FOR ØKONOMI, PLANLÆGNING OG UDVIKLING DEN 22-10-2014

---

Anbefales.

## **Punkt 8: Drøftelse - igangværende og kommende lokalplaner m.v.**

14/28619

## Drøftelse - igangværende og kommende lokalplaner m.v.

### Sagsfremstilling

På baggrund af konkret sag vedr. evt. igangsætning af en ny lokalplan for området omkring Vordingborg Nordhavn og for at imødekomme en efterspørgsel om at få overblik over, hvilke lokalplaner der er under udarbejdelse, er administrationen blevet bedt om at udarbejde et notat med oplistning af igangværende lokalplaner.

Der er ikke i planloven nogen fast regel for, hvornår lokalplaner skal udarbejdes. Det helt afgørende er, om en ønsket ny aktivitet eller en ny regulering er en større ændring i forhold til de eksisterende lovlige forhold på stedet.

Såvel lokal- som helhedsplaner skal ses som væsentlige værktøjer til at realisere de overordnede visioner i kommuneplanen og i kommunens nye vision, og de skal være med til at sikre såvel en gennemtænkt og styret planmæssig udvikling, som en hurtig og smidig åbning for fx nye erhvervsvirksomheder, nybyggeri mv. som skal understøtte ønsket om vækst og nye arbejdspladser.

Det er Kommunalbestyrelsen, der vedtager lokalplaner. Hvis et lokalplanpligtigt ønske er i overensstemmelse med kommuneplanen, skal udarbejdelsen af lokalplanen fremmes mest muligt.

Af hensyn til behovet for at kunne handle hurtigt på disse dagsordener, og på den måde måske komme et hestehoved foran de andre kommuner, i bestræbelserne for at få del i den vækst der måtte udfolde sig på Sjælland, så er det relevant at sikre, at der er de nødvendige ressourcer til at understøtte planarbejdet. Udarbejdelse af lokalplaner koster penge og f.eks. i den konkrete sag er der en gældende lokalplan for området omkring Nordhavnen fra 1990, og udarbejdelse af en ny lokalplan vil koste ca. 100.000 til 150.000 kr. Andre lokalplaner vil kunne koste op mod 250.000 kr. afhængig af omfang og proces.

Det bemærkes, at opgaver med lokalplanforberedelse er henlagt til Teknik og Miljøudvalget og for at få det bedst mulige beslutningsgrundlag til denne prioritering anbefales det, at nærværende sag sendes til Teknik og Miljøudvalget med henblik på, at få fagudvalgets input til samlet prioritering, indsatser, tidsplan, ressourceforbrug og forventede effekter på planområdet.

### **INDSTILLING**

---

Borgmesteren indstiller,

at sagen drøftes og oversendes til behandling i Teknik og Miljøudvalget.

### **BESLUTNING I UDVALGET FOR ØKONOMI, PLANLÆGNING OG UDVIKLING DEN 22-10-2014**

---

Indstillingen tiltrådt.

## **Punkt 9: Forslag til opgaver i bestyrelsen for DGI-Huset PANTEREN**

13/27398

### **Bilag**

Opgaver for den foreløbige bestyrelse 1. oktober 2014

# Forslag til opgaver i bestyrelsen for DGI-Huset PANTEREN

## RESUMÉ

Kommunalbestyrelsen besluttede den 18. september 2014 en samlet projektskitse for udviklingen af det store område på Solbakkevej 42-56, kaldet Panteren. På samme møde besluttede man, at der skulle udarbejdes beslutningsgrundlag for indgåelse af aftale med DGI Faciliteter & Lokaludvikling om driften af Panteren, som DGI-Hus regi af en erhvervsdrivende fond. Tidsplan for fondens etablering samt de primære opgaver for den foreløbige bestyrelse fremlægges til behandling.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 18. september at udpege en foreløbig bestyrelse, som med baggrund i projektskitserne for Panteren og den af DGI Faciliteter & Lokaludvikling udarbejdede analyse, fik til opgave at forestå opstarten af den erhvervsdrivende fond: DGI Huset Panteren.

Den foreløbige bestyrelse består af seks personer, som er udpeget af DGI's hovedbestyrelse og Vordingborg Kommune i samarbejde

Afdelingsdirektør for DGI Faciliteter & Lokaludvikling og Børn og Kulturdirektør i Vordingborg Kommune tilknyttes den foreløbige bestyrelse som tilforordnede.

Den foreløbige bestyrelse får bl.a. til opgave at forberede den kommende erhvervsdrivende fond, udarbejde samarbejdsaftalen mellem DGI-huset og Vordingborg Kommune, udarbejde detailbudget for driften inkl. forslag til erhvervslejeaftale, ansætte daglig leder og bidrage til strategien for fundraising til det samlede projekt. Den foreløbige bestyrelse har holdt sit første møde, hvor den har behandlet tidsplan og opgavebeskrivelse frem mod etablering af den erhvervsdrivende fond, hvilket hermed fremlægges til behandling i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling.

På baggrund af bestyrelsens drøftelser er det planen, at udkast til vedtægter samt de overordnede principper for erhvervslejeaftale mellem Vordingborg Kommune og den kommende erhvervsdrivende fond kan fremlægges til politisk behandling i december 2014. Det er ligeledes vurderingen, at der arbejdes efter, at den erhvervsdrivende fond er klar til at overtage driften af Panteren 1. april 2015. Dette forudsætter, at der forinden er skabt enighed om alle detaljer vedr. drifts- og lejevilkår, samt at Erhvervsstyrelsen har godkendt den nye fond.

I perioden frem mod den 1. april 2015 varetages den daglige drift af Panteren af en midlertidig driftsorganisation med udlånte ressourcer fra Kultur- og Fritidsafdelingen. De samlede ressourcer i denne driftsorganisation svarer pt. til ca. et halvt årsværk. Organisationen sikrer nu og i de kommende måneder, at der kommer gang i driften, at det bliver let at booke lokaler osv. Med afsæt i de principper for driften som er formuleret i både projektskitserne og DGIs rapport bliver den daglige drift derved fra starten kørt efter de principper og normer, som den kommende erhvervsdrivende fond for DGI huset Panteren vil tilstræbe. Den foreløbige bestyrelse har eksempelvis på sit første møde besluttet, at der meget hurtigt vil blive taget initiativ til nedsættelse af brugergrupper indenfor kultur, idræt og uddannelse. Den daglige leder refererer til den foreløbige bestyrelse, og i det daglige vil den daglige leder få sparring af den tilforordnede fra Vordingborg Kommune i samarbejde med den tilforordnede fra DGI Faciliteter & Lokaludvikling.

Siden åbningen af Panteren den 20. september 2014 har der været stor interesse fra mange sider om at se og booke lokaler til forskellige aktiviteter på den mange kvadratmeter, der nu er klar til brug. Der er lavet en del aftaler om faste og enkeltstående aktiviteter indenfor både kultur, idræt og uddannelse. Via hjemmeside og foreningsportal vil man inden udgangen af oktober kunne se ledige tider i de forskellige lokaler. Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling vil løbende blive informeret om fremdriften i aktiviteterne på Panteren.

Udgifter til det halve årsværk samt udgifter i forbindelse med forarbejdet med opgaver som den foreløbige bestyrelse forestår afholdes indenfor det afsatte driftsbudget til Panteren.

## **INDSTILLING**

---

Administrationen indstiller,

at de beskrevne forslag til opgaver for den foreløbige bestyrelse godkendes og

at orienteringen om de allerede igangsatte opgaver på Panteren tages til efterretning.

## **BESLUTNING I UDVALGET FOR ØKONOMI, PLANLÆGNING OG UDVIKLING DEN 22-10-2014**

---

Indstillingen tiltrådt.

## **Punkt 10: Fremtidig organisering af Centralvaskeriet Vintersbølle**

13/16628

### **Bilag**

Vurdering fra advokatfirmaet Horten af 28. februar 2014

# Fremtidig organisering af Centralvaskeriet Vintersbølle

## Lovgrundlag

Lov om erhvervsdrivende fonde, jf. lovbekendtgørelse nr. 560 af 19. maj 2010 med senere ændringer

Lov om indhentning af tilbud på visse offentlige og offentligt støttede kontrakter, jf. lovbekendtgørelse nr. 1410 af 7. december 2007 med senere ændringer.

Vejledninger fra konkurrence- og Forbrugerstyrelsen om blandt andet annonceringspligten efter tilbudslovens afsnit II og om køb af B-tjenesteydelser.

## RESUMÉ

Kommunalbestyrelsen godkendte den 15. august 2013 grundlag og vilkår for omlægning af Centralvaskeriet Vintersbølle til en socialøkonomisk virksomhed – herunder forslag til stiftelse af og vedtægter for en erhvervsdrivende fond, Vintersbøllefonden, overdragelse af fast ejendom samt kontant indskudskapital til fonden samt finansiering af indskudskapital fra kassebeholdningen.

Den 19. september udpegede kommunalbestyrelsen to medlemmer (ud af fem) til bestyrelsen for fonden og suppleanter herfor.

Efterfølgende opstod der tvivl om forretningsmodellens bæredygtighed. Derfor besluttede Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget den 17. december 2013 at stille etablering af den erhvervsdrivende fond og afknopning af de kommunale vaskeopgaver til fonden i bero. Udvalget ønskede dog fortsat at fremme etablering af den socialøkonomiske virksomhed, hvis det formelle grundlag viste sig at være i orden. Denne beslutning blev den 16. januar 2014 tiltrådt af Kommunalbestyrelsen.

Vordingborg Kommune indhentede efterfølgende en juridisk vurdering fra advokatfirmaet Horten. Med udgangspunkt heri besluttede Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget den 2. april 2014, at Centralvaskeriet skulle videreføres i den nuværende organisation året ud, og at der i dette år skulle opsamles viden om det reelle driftsgrundlag for vaskeriet.

Endvidere besluttede udvalget, at der skulle afholdes et møde med advokatfirmaet, hvor problemet om vaskeriets organisering kunne drøftes og præciseres nærmere. Dette møde blev afholdt den 19. maj 2014.

Endelig besluttede udvalget, at den endelige organisation for vaskeriet skulle drøftes og besluttes i relevante politiske fora inden udgangen af 2014.

## Sagsfremstilling

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget har flere gange behandlet spørgsmålet om vaskeriets fremtid, og herunder behandlet spørgsmålet om at etablere en socialøkonomisk virksomhed i form af en erhvervsdrivende fond.

Senest fik udvalget på mødet den 2. april 2014 forelagt en vurdering af 28. februar 2014 fra advokatfirmaet Horten v/advokat Bjarne Becher Jensen. Den juridiske vurdering er vedlagt som bilag. Efterfølgende har der været holdt et møde med advokaten, hvor der var mulighed for en nærmere drøftelse.

Sagen har været behandlet på Kommunalbestyrelsens møde den 16. januar 2014.

Kommunalbestyrelsen tiltrådte udvalgets beslutning om, at etableringen af den erhvervsdrivende fond blev stillet i bero, indtil Borger og Arbejdsmarked havde afklaret alle usikkerheder om etablering af flerårige aftaler mellem et privatiseret vaskeri og Vordingborg Kommune.

Det fremgår af den juridiske vurdering, at der er mulighed for at etablere en fond uden kommunens medvirken og med kommunens medvirken.

Hvis der etableres en fond uden kommunens medvirken, vil denne kunne danne baggrund for en socialøkonomisk virksomhed.

At fonden skal etableres uden kommunens medvirken betyder, at kommunen ikke vil kunne bistå fonden med at tilvejebringe den grundkapital på mindst 300.000 kr., som fonden i medfør af lov om erhvervsdrivende fonde skal indbetale. Kommunen vil heller ikke kunne yde tilskud til fondens drift.

Det forekommer ikke realistisk, at der vil kunne skaffes privat kapital til etablering af en sådan fond.

Hvis der etableres en fond med kommunens medvirken, vil denne fond kun kunne varetage de samme opgaver, som kommunes selv lovligt ville kunne udføre. Kommunen vil kunne yde bistand til fondens etablering, og vil kunne yde støtte til fondens drift.

En erhvervsdrivende fond med kommunal medvirken vil imidlertid være underlagt en række begrænsninger i dens virke:

- fonden må ikke være oprettet med et erhvervsøkonomisk formål for øje
- der må kun udføres opgaver, som kommunen selv lovligt vil kunne udføre
- fonden vil kun kunne beskæftige sig med vask af medarbejdernes tøj, og må ikke påtage sig andre opgaver, som fx udlejning af tøj
- fonden må kun sælge ydelser til Vordingborg Kommune
- fonden må ikke have til formål at oparbejde overskud, selv om formålet med overskuddet er at varetage socialøkonomiske formål

Ud over disse begrænsninger vil dannelsen af en erhvervsdrivende fond med kommunal medvirken indebære øgede udgifter til bestyrelseshonorarer og revision. Desuden er der en usikkerhed med hensyn til, om kommunen kan blive frigjort før tid fra leasingkontrakten med Kommuneleasing vedrørende vaskerimaskinerne.

Hertil kommer, at kommunen fortsat har ansvaret for at den erhvervsdrivende fond med kommunal medvirken kun udfører lovlige kommunale opgaver. Dette tilsyn vanskeliggøres af, at kommunen ikke må have afgørende indflydelse i fonden og derfor ikke må udpege flertallet af medlemmerne af fondens bestyrelse.

Sammenfattende er konklusionen, at der ikke er fordele ved at etablere en erhvervsdrivende fond med kommunal medvirken til drift af Centralvaskeriet frem for at videreføre det som kommunal virksomhed, men at der derimod er langt flere usikkerhedsmomenter.

Regeringen har i starten af september 2014 offentliggjort et udspil, som skal skabe flere og stærkere socialøkonomiske virksomheder i Danmark. Dette oplæg indeholder dog ikke elementer, som vil løse de skitserede problemer ved at kommunen aktivt indgår i etablering af en erhvervsdrivende fond, som kan danne grundlag for den socialøkonomiske virksomhed. Der lægges i regeringens udspil derimod op til, at gøre det lettere at etablere socialøkonomiske virksomheder i privat regi og baseret på privat kapital, således at disse virksomheder drives på markedsvilkår.

## **INDSTILLING**

---

Administrationen indstiller,

at Kommunalbestyrelsens beslutning fra den 15. august 2013 om etablering af en erhvervsdrivende fond til at drive socialøkonomisk virksomhed trækkes tilbage,

at Centralvaskeriet videreføres som kommunal virksomhed,

at administrationen fremlægger beslutningsforslag om budget for og organisering af den fremtidige drift af vaskeriet på Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget møde i december 2014

## **BESLUTNING I UDDANNELSES- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 01-10-2014**

---

Tiltrådt og udvalget forudsætter, at vaskeriet kan fremlægge et budget i balance.

## **BESLUTNING I UDVALGET FOR ØKONOMI, PLANLÆGNING OG UDVIKLING DEN 22-10-2014**

---

Anbefales.

## **Punkt 11: Principiel drøftelse af medfinansieringskrav**

14/27735

### **Bilag**

Ansøgningskema - UM\_rev\_aug2014 nr.4.doc

# Principiel drøftelse af medfinansieringskrav

## Sagsfremstilling

I 2013 blev Puljen til understøttelse af Lokale Udviklingsplaner (LUP puljen) oprettet, med henblik på at understøtte lokalrådenes udviklingsarbejde. Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling ønskede en arbejdsdeling mellem de to kommunale puljer, hvor Udviklings- og Markedsføringspuljen primært tog sig af de større udviklingsprojekter inden for erhverv og turisme, mens LUP puljen tager sig af de mindre og mere lokalt forankrede udviklingsprojekter. LUP puljen administreres efter de samme regler, der gælder for Udviklings- og Markedsføringspuljen

Der har i den senere tid været en generel positiv tendens til, at flere af kommunens lokalråd har fremkommet med større og mere ambitiøse projekter og idéoplæg. Bagsiden af medaljen er, at projekterne økonomisk og volumenmæssigt vokser ud af rammerne for LUP puljen og dermed bliver kravet om tilvejebringelse af 50 % medfinansiering et stigende problem. Dette har fået enkelte af lokalrådene til at ansøge både LUP puljen og Udviklings- og Markedsføringspuljen om hver 50 % medfinansiering, så Vordingborg Kommune reelt finansierer projektet med 100 %.

Administrationen bemærker, at dette ikke var den tænkte model for de to puljers retningslinjer, hvor kravet om minimum 50 % medfinansiering var ment som, at ansøger selv skal fremskaffe halvdelen af de samlede midler i projektet. Administrationen står derfor i en problematik, hvor det opleves, at projektholdere tænker at finansiere projekter ved at matche kommunale midler med kommunale midler uden at der er taget stilling til dette politisk.

Der har været eksempler på ansøgninger med kommunal dobbeltfinansiering fra bl.a. lokalrådet i Lundby, der har matchet KIF midler med LUP puljen, og nu med en ansøgning fra Præstø Lokalråd, der ønsker at matche LUP midler med midler fra Udviklings- og Markedsføringspuljen til et projekt, der oprindeligt har været initieret af Vordingborg Kommune.

Administrationen har modtaget en ansøgning (efter deadline) fra lokalrådet om køb af konsulenttydelser til et forstudie omkring udviklingspotentialet for Præstø's kystlinje. Projektet er en udløber af det proces- og planforarbejde, der er lavet af Vordingborg Kommune vedr. en lokalplan for Præstø Bymidte. Arbejdet har medført etablering af en arbejdsgruppe, som har arbejdet på at beskrive og komme videre med projektet 'Fritid ved vandet', hvortil der nu er tildelt LUP midler.

Gennemførelsen af projekt "Fritid ved vandet" fordrer et tæt samarbejde med Vordingborg Kommune ikke mindst i forhold til det igangværende arbejde med helhedsplanen for Præstø by. I forbindelse med helhedsplanen er der tilknyttet en konsulent til i samarbejde med Præstø bys borgere, foreninger og virksomheder at kortlægge byens udviklingsmuligheder, hvorfor det egentlige planarbejde på et tidspunkt vil komme tilbage til Vordingborg Kommune i form af lokalplanlægning i forbindelse med projektet

Det kan overvejes, om projekt "Fritid ved vandet" bør sammentænkes eller i det mindste koordineres med arbejdet omkring helhedsplanen for Præstø Bymidte.

## INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at udvalget tager en principiel drøftelse af kravet omkring minimum 50 % medfinansiering for LUP og Udviklings- og markedsføringspuljen og

at udvalget drøfter, hvorledes en kommende sag med ansøgning om økonomisk støtte til "Fritid ved vandet", der er nævnt som eksempel i denne sag, skal håndteres.

## BESLUTNING I UDVALGET FOR ØKONOMI, PLANLÆGNING OG UDVIKLING DEN 22-10-2014

Udvalget anmoder administrationen om til næste møde at udarbejde forslag til reviderede retningslinjer for

både LUP-puljen og Udviklings- og markedsføringspuljen.

Udvalget er ikke sindet at støtte projekt Fritid ved Vandet fra Udviklings- og markedsføringspuljen – men henviser projektet til at søge indarbejdelse i Helhedsplanen for Præstø Bymidte.

## **Punkt 12: Ansøgning om tilskud til Film i Stege**

14/27926

### **Bilag**

Ansøgning til LUP-puljen 1.9.2014. Filmfabrikken

# Ansøgning om tilskud til Film i Stege

## Lovgrundlag

Retningslinjer for Udviklings- og Markedsføringspuljen

### RESUMÉ

Filmfabrikken i Stege ønsker at synliggøre og vitalisere Stege og omegn gennem filmprojekt, der sætter fokus på både by og filmglæde. Tanken bag projektet "Film i Stege" handler om både at vise og producere film. Ansøgningen er fremsendt til LUP-puljen, men vurderes at have karakter af et markedsføringsprojekt, og behandles derfor som ansøgning til Udviklings- og Markedsføringspuljen

## Sagsfremstilling

Filmfabrikken i Stege er på få år blevet en veletableret forening, der er med til at sætte filmkendskab og filmproduktion ind i en sammenhæng for børn og unge i hele Vordingborg Kommune. Filmfabrikken er et populært oplæringssted for de unge, da Filmfabrikken råder over kompetente og engagerede undervisere, som er i stand til at omsætte undervisningen til praktiske kompetencer inden for filmvidenskab og filmforståelse hos de unge.

Filmfabrikken ønsker at sætte 'hjembyen' Stege under lup, og vil med sin placering i lokalområdet forberede og afholde en filmdag, hvor Filmfabrikkens udstyr og kompetencer vil indgå i en synliggørelse af Stege. Projektet gennemføres i samarbejde med de filmfolk der bor i Stege og omegn, samt Kino Møn (Biografen i Stege), som også er væsentlige samarbejdspartnere i Filmfabrikkens daglige virke. Herudover samarbejder Filmfabrikken med andre lokale aktører, f.eks. Visit Møn, hvortil Filmfabrikken netop har produceret 7 små cykelturistfilm, som skal være med til at synliggøre cykelruten København-Berlin. Filmene markedsføres nu på Visit Møns hjemmeside på følgende links: (de ligger dels under "panoramaruterne" og dels under det almene cykeltema)

<http://www.visitmoen.dk/moen/panoramaruter-cykelferie-Moen-Sydsjaelland>

<http://www.visitmoen.dk/cykelferie-paa-Moen-Sydsjaelland>

Projektet "Film i Stege" er tænkt i samme baner som cykelfilmene, og vil blive formidlet gennem presse og sociale medier, og de producerede småfilm vil kunne buges af og lægges ud på alle interessenters hjemmesider. Projektets bæredygtighed hviler på Filmfabrikkens kompetence og frivillighed.

Det er hensigten, at projektet skal være en tilbagevendende årlig begivenhed, som udvikles af unge med rod i Filmfabrikken og den filmklub for unge, som også skal være et resultat af projektet. Projektets aktiviteter vil synliggøre Stege og derved området som et levende og aktivt købstad i Vordingborg Kommune.

Ansøgningen er fremsendt til LUP-puljen, men vurderes at have karakter af et markedsføringsprojekt, og administrationen anbefaler derfor, at ansøgningen behandles som en ansøgning til Udviklings- og markedsføringspuljen. Endvidere har lokalrådet i Stege ikke udtalt sig om projektet – dette er et krav til LUP-puljen, og det understøtter derfor at ansøgningen behandles i regi af Udviklings- og markedsføringspuljen.

Projektet budget er 180.000 kr. hvoraf der søges om støtte på 120.000 kr. Filmfabrikken har takseret instruktører og underviseres frivillige tid i projektet til 60.000 kr. Administrationen gør opmærksom på, at frivilligt arbejde normalt ikke er støtteberettiget og dermed ikke kan medregnes i ansøgninger til Udviklings- og markedsføringspuljen som medfinansiering. Projektet lever derfor ikke op til kravet om matchmidler og til medfinansieringskravet på 50 %. Udvalget kan imidlertid vælge at dispensere fra dette krav.

## Økonomiske konsekvenser(1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2014			

Drift	Nyt psp-element	120			
Anlæg					
Afledt drift					
<b>Finansiering</b>					
Drift	Udviklings- og markedsføringspuljen	-120			
Afsat rådighedsbeløb					
Kassebeholdning					

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

## ØKONOMI

---

Afdeling for Økonomi og Personale kan oplyse at der på Udviklings- og markedsføringspuljen resterer et ikke disponeret budget på 1.974.278 kr. i budget 2014.

## INDSTILLING

---

Administrationen indstiller,

at der dispenseres fra reglerne om medfinansiering, og projektet støttes med det ansøgte beløb på 120.000 kr. fra Udviklings- og markedsføringspuljen,

at projektholder i øvrigt skal opfylde kravene i retningslinjerne vedr. projektets synliggørelse og regnskabsafklæggelse og

at projektet gennemføres i overensstemmelse med tidsplanen i projektet.

## BESLUTNING I UDVALGET FOR ØKONOMI, PLANLÆGNING OG UDVIKLING DEN 22-10-2014

---

Indstillingen tiltrådt.

## **Punkt 13: Forslag til retningslinjer for frivillige lån**

14/23643

### **Bilag**

Kommunens mulighed for at bevilge frivillige lån og kautionslån

Overblik over lånetyper

Forslag til retningslinjer for kautionslån

# Forslag til retningslinjer for frivillige lån

## Lovgrundlag

Boligstøttevejledningen, § 59 samt lovbekendtgørelse nr. 483 af 16. august 1973, kapitel 6.

## Sagsfremstilling

På politisk fællesmøde mellem de almene boligselskaber og Vordingborg Kommune den 14. maj 2014 blev det besluttet, at følgende skulle til politisk behandling: Indførelse af den praksis, at der af kommunen kan bevilges frivillige lån som beboerindskudslån, eller at kommunen kan garantere for lån (kautionslån) til borgerne. Årsagen er, at flere tomme lejemål i den almene boligmasse kan udlejes, hvis borgerne kan opnå økonomisk støtte til indskuddet.

Administrationen lavede en sagsfremstilling med en redegørelse for de nuværende lånetyper samt fordele / ulemper ved at tilbyde frivillige lån. Dette blev behandlet Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling på mødet den 10. september 2014, med en beslutning om at administrationen anmodes om at udarbejde et forslag til retningslinjer for frivillige lån, og at forslaget forelægges Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling i møde den 22. oktober 2014.

Selv om indkomsten er højere end den fastsatte grænse, kan kommunen alligevel yde beboerindskudslån, eller garantere for lån. Dette kaldes frivillige lån.

Hvis Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling beslutter at tilbyde frivillige lån, og godkender forslag til retningslinjer, har administrationen gennemgået alle de ansøgninger om beboerindskudslån, hvor der er givet afslag i perioden 1.1.2014 – 30.9.2014.

Administrationen har gennemgået ansøgningerne ud fra at kriterierne for frivillige lån blev ændret således.

- Hvor mange lån kan bevilges hvis indkomstgrænsen ændres til 350.000
- Hvor mange lån kan bevilges hvis der kan gives beboerindskudslån til almenyttige boliger opført før 1.1.1964.
- Hvor mange lån kan bevilges hvis man ser bort fra at der skyldes på et lån i forvejen.

Efter gennemgang af sagerne har administrationen estimeret at de nye grænser vil betyde at ca. 2/3 del af de 100 ansøgere som årligt får afslag, fremover forventes at kunne få bevilget et beboerindskudslån.

Nogle af de låneansøgninger hvor der stadig vil blive givet afslag, skyldes at ansøger har indkomstgrænse over 350.000, har en passende bolig eller at ansøger af egen drift har søgt om beboerindskudslån til et privat lejemål, som ikke er omfattet.

Frivillige lån kan bevilges på 2 måder:

- Frivillige beboerindskudslån, hvor kommunen ud fra vedtagne kriterier bevilger og udbetaler lånet.
- Kautionslån, hvor ansøger bevilges lånet via banken, men med garanti fra Vordingborg Kommune.

Hvis der tilbydes frivillige lån, vil beboerindskudslån, hvor kommunen udbetaler hele lånet fra start, forventes en årlige udgift på 0,5 – 1,0 mio. kr.

Hvis der tilbydes kautionslån, hvor kommune først skal betale såfremt borgeren misligholder sine forpligtelser til banken, forventes den årlige udgift at udgøre 0,2 – 0,4 mio. kr., men det afhænger jo meget af hvor mange lån der misligholdes hos banken og kommunen så må indfri og om opkrævningsteamet efterfølgende kan få betaling på lånet.

Administrationen anbefaler, at der kun godkendes en type af frivillige lån, hvilket er kautionslån, da udgiften til kautionslån vurderes at være væsentligt mindre. Hvilke skyldes at det først bliver til en kommunal udgift, såfremt borgeren misligholder sine forpligtelser på det kommunegaranterede banklån (kautionslån).

Kautionslån ydes på vilkår, der aftales mellem Vordingborg Kommune og bankerne. Det sikres at disse lån ydes med en fast rentesats.

#### Økonomiske konsekvenser(1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2015	2016	2017	2018
Drift	Frivillige lån	0,4			
Anlæg					
Afledt drift					
<b>Finansiering</b>					
Drift	Tab/afskrivning	- 0,4			
Afsat rådighedsbeløb					
Kassebeholdning					

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

#### ØKONOMI

---

Afdelingen for Økonomi og Personale skal bemærke at såfremt det besluttes at bevilge frivillige lån som beboerindskudslån eller garantere for lån (kautionslån) til borgerne, vil det betyde en øget risiko for tab samt at der ikke i budgettet er afsat midler til disse lån og eventuelle tab.

#### INDSTILLING

---

Administrationen indstiller,

at det alene godkendes, at der kan ydes frivillige lån til beboerindskud som kautionslån og at det sker på vilkår jfr. vedlagte forslag til retningslinjer samt.

at ordningen godkendes som et forsøg indtil udgangen af 2015.

#### BESLUTNING I UDVALGET FOR ØKONOMI, PLANLÆGNING OG UDVIKLING DEN 22-10-2014

---

Udsat med henblik på høring i boligselskaberne.

## **Punkt 14: Lukket: Forespørgsel om overtagelse af havn**

14/24673

## **Punkt 15: Lukket: Valg af rengøringsfirmaer efter udbud**

14/5812

## **Punkt 16: Til orientering**

13/31227

# Til orientering

## Sagsfremstilling

Orientering fra borgmester og administration.

### **BESLUTNING I UDVALGET FOR ØKONOMI, PLANLÆGNING OG UDVIKLING DEN 22-10-2014**

---

Borgmesteren orienterede om

- a) Tilbud på indkøb af kunstværk fra lokal kunstner.
- b) Den aktuelle debat om hovedstadsudligningen.
- c) Henvendelse fra politidirektøren om evt. nedlæggelse af nærpolitistationer i politikredsen.
- d) Henvendelse fra AffaldPlus- indbydelse til møde.

Kommunaldirektøren orienterede om

- e) Henvendelse fra Udlændingestyrelsen om evt. boligplacering af flygtninge i kommunen.
- f) Folkemødet 2015 på Bornholm. Udvalget er enige om ikke at deltage med en stand.
- g) Udvikling af Algade, Vordingborg – samling af en gruppe aktører med interesse i Algade – til at komme med forslag om udviklingstiltag.