

# REFERAT Økonomiudvalget (2022-2025) d. 12-11-2025

**Mødedato** Onsdag d. 12. november 2025 kl. 08:15

**Mødested** Lokale 1, Rådhuset

**Mødedeltagere** Michael Larsen, Michael Seiding Larsen, Karina Fromberg, Jesper Adler, Brit Skovgaard, Else-Marie Langballe Sørensen, Torben Folke Månsson, Martin Graff Jørgensen, Mikael Smed

## Indholdsfortegnelse

Beslutningssag - Godkendelse af dagsorden.....	3
Beslutningssag - Budgetopfølgning pr. 30. september 2025 - Økonomiudvalget.....	5
Beslutningssag - Samlet budgetopfølgning pr. 30. september 2025.....	8
Beslutningssag - Budget 2026 - Godkendelse af endelige takster.....	13
Orienteringssag - Likviditetsprognose pr. 31. oktober 2025.....	15
Beslutningssag - Finansiering af merudgifter til søskendetilskud og fripladser på SFO.....	17
Beslutningssag - Ansøgning om frigivelse af rådighedsbeløb til istandsættelse af broer og bygværke	21
Beslutningssag - Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til Natura 2000- og	24
Beslutningssag - Endelig vedtagelse af lokalplan E 17.01.03 Møllegården Erhvervsområde og Kom	27
Beslutningssag - Grøn Trepert - Principvedtagelse af omlægningsplaner Vordingborg Kommune.....	30
Beslutningssag - Hjertebjerg skole - langsigtet løsning.....	34
Beslutningssag - Takster for spildevand 2026.....	39
Beslutningssag - Evaluering af forsøg med borgerbudgetter i 2025 og anbefalinger til rammer i 202	42
Beslutningssag - Oprettelse af Østdansk Filmfond.....	46
Orienteringssag - Deltagelse i Interreg-projektet Femernbelt Growth Corridor.....	49
Orienteringssag - Status på Erhvervsmasterplan 2030.....	52
Orienteringssag - Arbejdsstyrken i Vordingborg Kommune.....	54
Lukket: Beslutningssag - køb af ejendom.....	57
Lukket: Beslutningssag - Salg af fast ejendom.....	58
Lukket: Beslutningssag - salg af fast ejendom.....	59
Lukket: Orienteringssag - Opførelse af bygning.....	60
Orienteringssag - Til orientering.....	61
Beslutningssag - Underskriftsark.....	63

## **Punkt 1: Beslutningsag - Godkendelse af dagsorden**

---

# 1. Beslutningssag - Godkendelse af dagsorden

Økonomiudvalget den 12. november 2025

Sagsnr.:

Område: Direktionen

---

## Kompetenceudvalg

Økonomiudvalget.

## Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.  
Forretningsorden for Økonomiudvalg.

## Sagsfremstilling

Dagsorden til mødet er udarbejdet og udsendt til Økonomiudvalget.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

at det udsendte forslag til dagsorden godkendes.

## Beslutning i Økonomiudvalget den 12. november 2025

Fraværende: Ingen

*Borgmesteren oplyste, at sag nr. 18. udgår.*

*Indstillingen tiltrådt.*

## **Punkt 2: Beslutningsag - Budgetopfølgning pr. 30. september 2025 - Økonomiudvalget**

25-014200

### **Bilag**

Budgetopfølgning 30092025 ØU

## 2. Beslutningssag - Budgetopfølgning pr. 30. september 2025 - Økonomiudvalget

Økonomiudvalget den 12. november 2025

Sagsnr.: 25-014200

Område: Stab for Økonomi, IT og HR

### Kompetenceudvalg

Økonomiudvalget.

### Lovgrundlag

Principper for Økonomistyring i Vordingborg Kommune.

### Sagsfremstilling

Økonomiudvalgets budgetopfølgning pr. 30. september 2025 viser et mindreforbrug på 48,6 mio. kr. Det er 1,6 mio. mere end ved anden budgetopfølgning i 2025.

Staben for Politik, Jura og Administration forventer et mindreforbrug på 1,8 mio. kr. Mindreforbruget skyldes blandt andet færre udgifter til administration, herunder vakante stillinger samt færre udgifter til kommunalbestyrelsen.

Staben for Økonomi, IT og HR forventer et mindreforbrug på 43,1 mio. kr., hvoraf bevillingsreserven er på 37,8 mio. kr. Mindreforbruget som primært vedrører merforbrug på arbejdsskadeforsikring, udmøntet besparelser på bygningsdrift og IT-området samt mindreforbrug på Øvrige ejendomme, barselsfonden og likviditetsreserven.

Center for Kultur, Fritid og Udvikling forventer et mindreforbrug på 1,8 mio. kr., som primært vedrører et forventet mindreforbrug på erhvervspuljen.

På tjenestemandspensioner forventet et mindreforbrug på 1,5 mio.

### Lov og cirkulæreprogram

Som følge af Økonomiaftalen for 2025 skal der ske en række justeringer i kommunernes økonomi, som er afledt af Lov- og Cirkulæreprogrammet. I nedenstående skema fremgår vedlagte lovændringer, som alle har en effekt for Økonomiudvalget, og som ikke var kendt og indarbejdet i budgettet for 2025. Det anbefales derfor, at budgettet opjusteres med 1.383.000 kr. i 2025, som finansieres af kassebeholdningen.

Enhed	Beløb i kr.	Formål
Koncern IT og Staben for Politik, Jura og Administration	1.231.000	Implementering af NIS2
Koncern IT	152.000	Ændringer vedrørende udbetaling af barselsdagpenge

Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2025	2026	2027	2028
Drift	Økonomiske konsekvenser af lov- og cirkulæreprogram	1.383.000			
<b>Finansiering</b>					
Kassebeholdning	Kassen	-1.383.000			

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

**Bilag**

Budgetopfølgning 30092025 ØU

25-014200-5

**Indstilling**

Administrationen indstiller,

at budgetopfølgningen pr. 30. september 2025 for Økonomiudvalget tages til efterretning.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 12. november 2025****Fraværende:** Ingen*Indstillingen tiltrådt.*

## **Punkt 3: Beslutnings sag - Samlet budgetopfølgning pr. 30. september 2025**

25-012566

### **Bilag**

Bilag 1 - Budgetopfølgning pr. 30 sept. 2025

Bilag 2 - Budgetopfølgning anlæg pr. 30 sept. 2025

Bilag 3 - Serviceudgifter pr. 30 sept. 2025

Bilag 4 - Beslutninger i stående udvalg vedr. budgetopfølgningen

---

### 3. Beslutningssag - Samlet budgetopfølgning pr. 30. september 2025

Økonomiudvalget den 12. november 2025

Sagsnr.: 25-012566

Område: Stab for Økonomi, IT og HR

---

#### Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

#### Lovgrundlag

Principper for økonomistyring i Vordingborg Kommune

#### Sagsfremstilling

Administrationen fremlægger resultat af den tredje budgetopfølgning pr. 30. september 2025. Opfølgningen viser et samlet forventet mindreforbrug på 40,7 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget frodelt på drift, anlæg og finansielle poster.

#### Driftsresultat

Resultat af den ordinære driftsvirksomhed viser et forventet mindreforbrug på 9,1 mio. kr. Det skal sammenholdes med forventningen ved sidste budgetopfølgning, hvor der blev forventet et mindreforbrug på 14,6 mio. kr.

På indtægterne forventes en mindreindtægt 21,7 mio. kr., primært som følge af ændringer i folketal og midtvejsreguleringen for 2025.

Det samlede mindreforbrug på driftsudgifterne skyldes primært, at den centrale bevillingsreserve under økonomiudvalget endnu ikke er fuldt disponeret.

De forventede afvigelser på driftsrammen fordeler sig således:

- Merforbrug på Social- og Sundhedsudvalg på 17 mio. kr. og Børn- og Familieudvalg på 24,5 mio. kr. og Kultur- og Fritidsudvalg på 1,1 mio. kr.
- Mindreforbrug på Økonomiudvalget på 48,6 mio. kr. (inkl. bevillingsreserve 37,8 mio. kr.), Uddannelses- og Beskæftigelsesudvalget på 15,4 mio. kr. og Klima- og Teknikudvalget på 7,4 mio. kr.

#### Oprindeligt i forhold til korrigeret budget

Det oprindelige budget blev vedtaget med et driftsoverskud på 239,3 mio. kr. jf. bilag 1 (Resultat af ordinær driftsvirksomhed). Det korrigerede budget viser et driftsoverskud på 226,7 mio. kr. Forskellen er godkendelsen af driftsoverførsler fra 2024 til 2025 på 8,8 mio. kr. samt tillægsbevillinger godkendt af kommunalbestyrelsen.

#### Anlæg og Finansielle poster

Ved denne budgetopfølgning forventes et samlet mindreforbrug på 20,5 mio. kr. på anlægsområdet. Ved sidste opfølgning var forventningen et mindreforbrug på 2,1 mio. kr. En nærmere gennemgang af årsagerne til de forventede afvigelser fremgår af bilag 2.

#### Serviceudgifter

Serviceudgifterne for 2025 i Vordingborg kommune forventes at udgøre 2.509,76 mio. kr. og er således 34 mio. kr. lavere end det oprindelige budget inden for servicerammen på 2.543,94 mio.

for nærmere gennemgang af det forventede resultat henvises til Bilag 3.

#### Lov- og Cirkulæreprogram

Som følge af økonomiaftalen for 2026 er der foretaget justeringer i budgettet for 2025, som følge af nye lovændringer. Ændringerne har betydning for flere udvalg og var ikke indarbejdet i det oprindelige budget.

## Økonomiske konsekvenser Lov- og Cirkulære

Enhed	Udvalg	Beløb	Formål
Børn og Familie	Børne- og Familieudvalget	84.973	Regulering af bedre psykiatri (AKT66)
Dagtilbud og Skole	Børne- og Familieudvalget	539.397	Ændring af lov om folkeskolen og forskellige andre love (Folkeskolens kvalitetsprogram m.v.)(AKT33)
Koncern IT og Staben for Politik, Jura og Administration	Økonomiudvalget	1.231.000	Implementering af NIS2
Koncern IT	Økonomiudvalget	152.000	Ændringer vedrørende udbetaling af barselsdagpenge
Borger og Arbejdsmarked	Uddannelses- og Beskæftigelsesudvalget (Budgetramme 1)	219.207	Arbejdspligt (administration) (AKT24)
Borger og Arbejdsmarked	Uddannelses- og Beskæftigelsesudvalget (Budgetramme 1)	-737.258	Fleksibel og forenkling -sygedagpengesystem og beskæftigelsesindsats (administration) (AKT25)
Borger og Arbejdsmarked	Uddannelses- og Beskæftigelsesudvalget (Budgetramme 1)	455.245	Fleksibel og forenkling -sygedagpengesystem og beskæftigelsesindsats (administration) (AKT25)
Borger og Arbejdsmarked	Uddannelses- og Beskæftigelsesudvalget (Budgetramme 1)	790.508	Boligstøtte, fritidstillæg og medicintilskud (AKT26)
Borger og Arbejdsmarked	Uddannelses- og Beskæftigelsesudvalget (Budgetramme 1)	84.974	Regulering af bedre psykiatri (AKT66)
Center for Vej, Natur og Miljø	Klima- og Teknikudvalget	623.139	Efterregulering af indsatsplaner efter vandforsyningsloven (Aktstykke 43)
Center for Vej, Natur og Miljø	Klima- og Teknikudvalget	1.108.000	Omlægningsindsats vedr. lavbundsarealer samt kvælstofreducerende indsats (Aktstykke 73/74)
Center for Vej, Natur og Miljø	Klima- og Teknikudvalget	-1.050.000	Omlægningsindsats vedr. lavbundsarealer samt kvælstofreducerende indsats (tilskud modtaget i banken).

### **Budgetomplacering mellem politikområder**

Budgettet for Sekretariatet for Børns Trivsel og Læring er fordelt på politikområderne Skoler, Dagtilbud og Børn og Familie. Administrationen ønsker at samle budgettet et sted for at sikre bedre økonomistyring og øge gennemsigtigheden omkring sekretariatets økonomi.

Derfor indstilles omplacering af budget fra politikområdet Dagtilbud til politikområdet Skoler på 4,9 mio. kr. fra 2026 og varigt samt omplacering af budget fra politikområdet Børn og Familie til politikområdet Skoler på 0,3 mio. kr. fra 2026 og varigt

### **Bevillingsberigtigelser**

For at sikre overensstemmelse mellem det forventede regnskab og de bevillingsmæssige forhold, indstiller administrationen en række bevillingsmæssige korrektioner. Der er i år foreslået en bevillingsberigtigelse, hvor der trækkes 10 % af merforbruget på driftsområderne.

Forslaget er udarbejdet i overensstemmelse med kommunens økonomistyringsprincipper og Styrelseslovens § 40, som foreskriver, at overskridelse af driftsbevillinger kræver en tillægsbevilling med angivelse af finansiering.

#### Økonomiske bevillinger Lov- og Cirkulære (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2025	2026	2027	2028
Drift	Økonomiske konsekvenser af lov- og cirkulæreprogram (BFU)	624			
Drift	Økonomiske konsekvenser af lov- og cirkulæreprogram (ØU)	1.383			
Drift	Økonomiske konsekvenser af lov- og cirkulæreprogram (UBU)	813			
Drift	Økonomiske konsekvenser af lov- og cirkulæreprogram (KTU)	681			
<b>Finansiering</b>					
Kassebeholdning	Økonomiske konsekvenser af lov- og cirkulæreprogram	-5.501			

#### Økonomiske bevillinger budgetomplacering (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2025	2026	2027	2028
Drift	Sekretariat for Børns Trivsel og Læring Skoler		5.136	5.136	5.136
<b>Finansiering</b>					
Drift	Sekretariat for Børns Trivsel og Læring -Dagtilbud		-4.876	-4.876	-4.876
Drift	Sekretariat for Børns Trivsel og Læring -Børn og Familie		-260	-260	-260

#### Økonomiske bevillinger bevillingsberigtigelse (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2025	2026	2027	2028
Indtægter	Tilskud og udligning	24.100			
Drift	Social- og Sundhedsudvalget	15.300			
Drift	Børn- og Familieudvalget	22.100			
Finansielle poster	Lånoptagelse	24.800			
<b>Finansiering</b>					
Indtægter	Skatter	-3.600			
Drift	Bevillingsreserve	-37.800			
Drift	Uddannelse- og beskæftigelsesudvalget	-15.400			
Finansielle poster	Renter	-2.100			
Finansielle poster	Finansforskydninger	-29.000			
Finansielle poster	Afdrag på lån	-1.800			
	<b>I alt kassehenlæggelse</b>	<b>3.450</b>			

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

## Bilag

Bilag 1 - Budgetopfølgning pr. 30 sept. 2025	25-012566-14
Bilag 2 - Budgetopfølgning anlæg pr. 30 sept. 2025	25-012566-14
Bilag 3 - Serviceudgifter pr. 30 sept. 2025	25-012566-14
Bilag 4 - Beslutninger i stående udvalg vedr. budgetopfølgningen	25-012566-14

## Indstilling

- at budgetopfølgningen pr. 30. september 2025 godkendes
- at der gives en samlet tillægsbevilling på 3.501.185 kr. i 2025 vedrørende lov- og cirkulærepragrammet, jf. skemaet, og at kassebeholdningen reduceres med 3.501.185.
- at omplacering af budget 4.876.016 kr. fra politikområde Dagtilbud til politikområde Skoler fra 2026 og varigt, godkendes
- at omplacering af budget på 259.895 kr. fra politikområde Børn og Familie til politikområde Skoler fra 2026 og varigt, godkendes
- at omplacering af budget til bevillingsberigtigelser som fremgår af skemaet, herunder en samlet kassehenlæggelse på 3.450.000 kr., godkendes.

## Beslutning i Økonomiudvalget den 12. november 2025

Fraværende: Ingen

*Indstillingen anbefales.*

## **Punkt 4: Beslutningsag - Budget 2026 - Godkendelse af endelige takster**

25-007644

### **Bilag**

Bilag 1 - Endelige takster 2026

Bilag 2 - Takstblad for lystbådehavne 2026

Bilag 3 - Takstblad for erhverv 2026

---

## 4. Beslutningssag - Budget 2026 - Godkendelse af endelige takster

Økonomiudvalget den 12. november 2025

Sagsnr.: 25-007644

Område: Stab for Økonomi, IT og HR

---

### Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

### Lovgrundlag

Lov om Kommunernes Styrelse

### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog i mødet den 8. oktober 2025 Budget 2026. På baggrund af budgetvedtagelsen fremlægges endelige takster for:

- Aktindsigt, oplysninger, diverse planer, opkrævning af ydelser, bødestraf efter CPR-loven og ørige takster for bl.a. personnummerbevis, sundhedskort og EU-sygesikringskort, legitimationskort og knallertbevis.
- Beboere på plejecentre, beboere i eget hjem og øvrige takster på pleje- og omsorgsområdet.
- Kolonihaver og udlejning af grønne arealer til arrangementer.
- Alfa specialaffald, affaldsgebyrer for virksomheder og husholdninger og erhvervsbenyttelse af genbrugspladser, gebyrer for levering af jord, rottebekæmpelse, byggesagsgebyrer og skorstensfejning.
- Forældrebetaling for børn i den kommunale dagpleje, kommunale daginstitutioner, samt skoleklub.
- Gebyrer ved for sen aflevering på kommunens biblioteker.
- Takster for musikundervisning på kommunens musikskole.

Taksterne afspejler det vedtagne Budget 2026 og fremgår af vedhæftede Bilag 1 Takstblad for 2026.

Hertil viser Bilag 2 og 3 takstblade 2026 for Vordingborg Kommunes havne.

Administrationen er opmærksom på, at forslag til finansiering af merudgifter til søskendetilskud og fripladser på SFO behandles jf. sag 6 på nærværende dagsorden og en beslutning om takstforøgelse selvfølgelig vil blive indarbejdet i takstbladet for 2026, bilag 1.

### Høringer

De foreløbige takster har indgået i høringsmaterialet til Budget 2026.

### Bilag

Bilag 1 - Endelige takster 2026

25-007644-4

Bilag 2 - Takstblad for lystbådehavne 2026

25-007644-4

Bilag 3 - Takstblad for erhverv 2026

25-007644-4

### Indstilling

Administrationen indstiller,

at takstblade for 2026 godkendes

### Beslutning i Økonomiudvalget den 12. november 2025

Fraværende: Ingen

*Indstillingen anbefales, dog således at takster for husbåde og autocampere udgår af takstbladet, idet der indledes dialog med berørte parter.*

*Sagen genoptages på et senere møde.*

## **Punkt 5: Orienteringssag - Likviditetsprognose pr. 31. oktober 2025**

25-017967

### **Bilag**

Likviditetsprognose pr. 31. oktober 2025

Økonomisk Politik - 2025 - godkendt i Kommunalbestyrelsen den 17. september 2025

---

## 5. Orienteringssag - Likviditetsprognose pr. 31. oktober 2025

Økonomiudvalget den 12. november 2025

Sagsnr.: 25-017967

Område: Stab for Økonomi, IT og HR

---

### Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

### Lovgrundlag

Budget- og regnskabssystem for kommuner afsnit 7.3.

### Sagsfremstilling

Kommunens likviditet efter kassekreditreglen opgøres som den gennemsnitlige likvide beholdning for de seneste 365 dage.

Likviditeten i forhold til kassekreditreglen udgør ca. 281 mio. kr. pr. 31. oktober 2025 og forventes at udgøre ca. 285 mio. kr. ultimo 2025.

Pr. 30. september 2025 var likviditeten opgjort til ca. 274 mio. kr.

Vedlagt notat med supplerende oplysninger for likviditetsprognosen pr. 31. oktober 2025.

Likviditeten kan i løbet af en måned have større udsving, hvor den typisk falder i slutningen af måneden med lønudbetaling og stiger igen, når skatteindtægterne bogføres. For at give et nøgletal renset for disse udsving, benyttes derfor et gennemsnit over 365 dage.

Likviditetsprognosen pr. 31. oktober 2025 er ændret med nedenstående forudsætninger siden sidste likviditetsprognose pr. 30. september 2025:

- Forventet samlet mindreforbrug, i forhold til korrigeret budget, ved samlet budgetopfølgning pr. 30. september 2025 på i alt netto 40,7 mio. kr., fordelt på mindre indtægter skatter og tilskud på 21,7 mio. kr. og mindre udgifter på drift på 28,7 mio. kr., (indeholder udmøntet bevillingsreserve) mindre udgifter renter på 2,1 mio. kr. og mindreforbrug anlæg 21 mio. kr. (mindreforbrug anlæg forventes overført til år 2026), overskud på 4,6 mio. kr. vedrørende resultat af forsyningsvirksomheder, samt forventet merindtægt på finansielle poster på 5,9 mio. kr. Der henvises til "Beslutningssag – samlet budgetopfølgning pr. 30. september 2025", til Økonomiudvalgets møde d. 12. november 2025.
- Lånoptagelse på 24,810 mio. kr., som er indregnet i endelig vedtaget budget for år 2025, er tidligere ændret til at blive hjemtaget i april næste år 2026, fremfor optagelse som aconto lån i april i år 2025. Forventet beregning af endelig låneramme for regnskab 2025 er opgjort til 20,5 mio. kr. og forudsættes anvendt til frigivelse af deponerede midler, fremfor optagelse af lån i 2025.
- For år 2026 forventes ændring i likvidbeholdningen til 0 kr., jf. budgetaftalen/godkendt budget for år 2026, og forventet forbrug af likvidbeholdningen på 2,8 mio. kr. i 2027 og 9,2 mio. kr. i 2028 samt forventet styrkelse af likvidbeholdningen på 13,4 mio. kr. i 2029.
- Faktisk daglig likvide beholdning indtil 30. september 2025.

### Bilag

Likviditetsprognose pr. 31. oktober 2025

Økonomisk Politik - 2025 - godkendt i Kommunalbestyrelsen den 17. september 2025

25-017967-2

25-017967-1

### Indstilling

Administrationen indstiller,

at likviditetsprognosen pr. 31. oktober 2025 tages til efterretning.

### Beslutning i Økonomiudvalget den 12. november 2025

Fraværende: Ingen

*Indstillingen anbefales.*

## **Punkt 6: Beslutningssag - Finansiering af merudgifter til søskendetilskud og fripladser på SFO**

25-016577

## 6. Beslutningssag - Finansiering af merudgifter til søskendetilskud og fripladser på SFO

Økonomiudvalget den 12. november 2025

Sagsnr.: 25-016577

Område: Stab for Økonomi, IT og HR

### Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

### Lovgrundlag

Principper for Økonomistyring i Vordingborg Kommune.

Lov om kommunernes styrelse.

### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har i møde den 8. oktober 2025 i forbindelse med budgetvedtagelsen besluttet, at Børne- og Familieudvalget skal drøfte og anbefale en løsning for fremtidig finansiering af SFO.

Ved implementering af BDO's råderumskatalog blev der besluttet takststigning på SFO-området pr. 1. august 2024 for i alt 3,7 mio.kr. (3,8 mio. kr. i 2026-priser). Takststigningen har betydet øgede udgifter til søskendetilskud og økonomisk friplads på 2,8 mio.kr. (2026-priser), som ikke var taget højde for i beregningen af takststigningen. I budgetaftalen for 2026-2029 blev der afsat 1,3 mio. kr. til finansiering af merudgiften.

Børne- og Familieudvalget skal drøfte og anbefale en løsning for fremtidig finansiering af de resterende 1,5 mio. kr.

#### Forslag 1 - takstjustering

Finansieringen af merudgifterne kan ske ved yderligere takststigning på SFO området. For at dække det fulde merforbrug i 2026 skal takstændring være gældende fra 1. januar 2026.

Takststigninger skal varsles senest en måned før hvis ændringen træder i kraft ved årsskiftet og senest tre måneder før ikrafttrædelse hvis ændringen træder i kraft i løbet af budgetåret.

#### Forslag 1a - ens takst

Ved samme takst for alle klassetrin kræver finansieringen en takststigning på 175 kr. om måneden fra 1.700 kr. til 1.875 kr. om måneden.

#### Forslag 1b - differentieret takst

Differentieres taksten i SFO 1 og SFO 2, vil taksten stige med 361 kr. i SFO 1 til 2.061 kr. om måneden og falde med 482 kr. i SFO 2 til 1.218 kr. om måneden.

Beregningerne er baseret på indmeldte i SFO pr. september 2024. I beregningerne er der taget højde for yderligere afledte udgifter til søskendetilskud og økonomisk friplads.

I nedenstående skema fremgår forældrebetalingstaksten og bruttodriftsudgifterne pr. mdr. (i 11 måneder) i andre kommuner til sammenligning. Bruttodriftsudgiften er et udtryk for, hvor meget kommunerne har budgetteret med til drift af SFO pr. barn.

Takster for 2025 omregnet til 2026 priser	SFO 1	SFO 2	Bruttodrifts-udgifter SFO 1	Bruttodrifts-udgift SFO 2
Næstved	2.268 kr.	1.379 kr.*	3.624 kr.	2.198 kr.
Guldborgsund	2.020 kr.	2.020 kr.	2.756 kr.	2.756 kr.
Faxe	2.290 kr.	849 kr.	2.809 kr.	2.300 kr.
Landsgennemsnit	2.004 kr.	1.184 kr.		
Vordingborg forslag 1a	1.875 kr.	1.875 kr.	2.965 kr.	2.965 kr.
Vordingborg forslag 1b	2.061 kr.	1.218 kr.	2.965 kr.	2.965 kr.

\*uden morgen og ferie SFO

#### Forslag 2 - normering

Finansieringen af merudgifterne kan ske ved reduktion i tildelingen til SFO.

I den nuværende model tildeles distriktsskolerne 30.045 kr. pr. barn til løn (inkl. ledelse) i SFO. Finansiering af 1,5 mio.kr. kræver en nedjustering på 1.061 kr. pr. barn.

Den beregnede normering med den nuværende budgettildeling er 17,2 børn pr. voksen (inkl. ledelse). Ved reduktion i tildelingen på 1.061 kr. pr. barn stiger normering til 17,9 børn pr. voksen (inkl. ledelse).

### Forslag 3 - besparelse

Finansieringen af merudgifterne kan ske ved implementering af besparelsesforslag fra BDO's råderumskatalog fra budget 2024. Kombinationen af nedenstående besparelser kan finansiere merforbruget:

Reduktion i elevrelaterede udgifter til skolerne: 500.000 kr.

Øget pædagogandel i understøttende undervisning fra 44 % til 60 %: 430.000 kr.

Bortfald af puljer og forløb for i alt 520.000 kr. sammensat af nedenstående:

- Kystsvømning: 200.000 kr.
- Med skolen i biografen: 70.000 kr.
- Musik i tide: 140.000 kr.
- Tilskud til entre geocenter. 110.000 kr.

Administrationen anbefaler forslag 1- finansieres af takststigninger gældende fra 1. januar 2026.

### **Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)**

<b>Bevillingsønske</b>	<b>Konto</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
Drift			1.465	1.465	1.465
Anlæg					
Afledt drift					
<b>Finansiering</b>					
Drift			-1.465	-1.465	-1.465
Afsat rådighedsbeløb					
Kassebeholdning					

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift . Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller,

- at merforbruget 1.465.000 kr. på søskendetilskud og økonomiske fripladser finansieres af takststigninger på SFO
- at model 1b implementeres med takst på SFO 1 på 2.061 kr. pr. måned og SFO 2 på 1.218 kr. pr. måned
- at takststigningen træder i kraft 1. januar 2026.

### **Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 5. november 2025**

**Fraværende:** Ingen

*Indstillingen kan ikke anbefales.*

*Udvalget anbefaler, at PL differencen på 0,2 mio. kr. medregnes i de tekniske budgetkorrektioner for 2026.*

Udvalget anbefaler, at 1 mio. kr. fra puljen til friplads på dagtilbudsområdet, som i flere år har haft et mindreforbrug, benyttes til at reducere udgiften.

Administrationen anmodes om at regne på en takststigning på SFO 1, som modsvarer det resterende beløb på 300.000 kr.

### Supplerende sagsfremstilling til møde i Økonomiudvalget den 12. november 2025

Børne og Familieudvalget anbefaler, at merforbruget på 1,5 mio. kr. vedrørende søskendetilskud og økonomiske fripladser finansieres ved:

- Teknisk korrektion 0,2 mio. kr.
- Reduktion i puljen til friplads på dagtilbudsområdet på 1 mio. kr.
- Forøgelse af taksten til SFO 1 svarende til den resterende merudgift på 0,3 mio. kr.

Differentiering af taksten for SFO 1 og SFO 2 med takststigning svarende til nettomerindtægt på 0,3 mio.kr. vil betyde at taksten for SFO 1 stiger med 49 kr. til 1.749 kr. pr. mdr. (11 måneder). Det bemærkes, at taksten for SFO 2 fastholdes på nuværende takst på 1.700 kr. pr. mdr. (11 måneder).

Såfremt Kommunalbestyrelsen træffer beslutning i sagen vil eventuelle takststigninger blive indarbejdet i kommunens takstblad for 2026.

### Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2025	2026	2027	2028
Drift	Friplads- og søskendetilskud SFO		1.465	1.465	1.465
Drift					
Afledt drift					
<b>Finansiering</b>					
Drift	Friplads- og søskendetilskud Dagtilbud		-1.000	-1.000	-1.000
Drift	Forældrebetaling nettomerindtægter		-300	-300	-300
Finansiering	Tilbagerulning P/L		-165	-165	-165

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

### Beslutning i Økonomiudvalget den 12. november 2025

Fraværende: Ingen

Indstillingen fra Børne- og Familieudvalget anbefales således, at SFO1 stiger med 49 kr. til 1.749 kr. pr. mdr. (11 måneder) og teknisk tilbagerulning af P/L-fremskrivningen på ca. 0,2 mio. kr.

Udvalget har noteret sig, at SFO2 takster fastholdes på nuværende takst på 1.700 kr. pr. mdr. (11 måneder).

Forslag til takstændringer træder i kraft 1. januar 2026 og indarbejdes i kommunens takstblad for 2026.

## **Punkt 7: Beslutnings sag - Ansøgning om frigivelse af rådighedsbeløb til istandsættelse af broer og bygværker 2025**

22-000671

### **Bilag**

Indstilling af broarbejder 2022, Vordingborg Kommune

## 7. Beslutningssag - Ansøgning om frigivelse af rådighedsbeløb til istandsættelse af broer og bygværker 2025

Økonomiudvalget den 12. november 2025

Sagsnr.: 22-000671

Område: Center for Vej, Natur og Miljø

### Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

### Lovgrundlag

Lov om offentlige veje.

Lov om kommunens styrelser og principper for økonomistyring i Vordingborg Kommune.

### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har i den godkendte investeringsoversigt for 2025-2028 afsat 500.000 kr. til istandsættelse af bro og tunneller.

Administrationen skal med puljen for bro og tunneller gennemføre generelleftersyn, særeftersyn samt vedligeholde og genoprette kommunens 137 bro og bygværker.

Generelleftersynene er grundige, systematiske og visuelle gennemgange, der har til formål at overvåge bygværkernes tilstand, identificere behov for reparationer og renoveringer og sikre, at udbedringer iværksættes på det mest optimale tidspunkt. Særeftersynene er en nærmere undersøgelse, der udføres på de mest kritiske broer og bygværker inden igangsættelse af detailprojektering og renovering. Generelleftersyn foretages ca. hvert 3-6 år.

Administrationen ønsker at genoptage arbejdet med renovering og istandsættelse af broer og bygværker efter indkøbsstop i 2023.

Erfaringerne fra de tidligere særeftersyn og generelleftersyn viser tydeligt, at det er afgørende at opretholde fokus på vedligeholdelse. Det seneste generelleftersyn af alle bygværker afslører, at mange broer fortsat har behov for reparation eller udskiftning (se bilag 1).

Midlerne for 2025 skal bruges til at gennemføre særeftersyn af de kritiske broer og bygværker, som blev udpeget ved gennemførte generelleftersyn i 2021 (se bilag 1).

Administration kan med rapporterne fra særeftersynene, vurdere nuværende tilstand samt lave en prioriteringsliste over evt. kritiske og nødvendige foranstaltninger. Som del af generelleftersyn og særeftersyn, vil der ses på, om der er og hvilke bro- og bygværker der eventuelt kan nedklassificeres og/eller veje kan omlægges, så bro- og bygværker helt kan fjernes.

Med baggrund i den ovenstående søges der om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb på 500.000 kr. til istandsættelse af broer og tunneller i 2025.

### Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2025	2026	2027	2028
Drift					
Anlæg	Broer og Tunneller 2025	500			
Afledt drift					
<b>Finansiering</b>					
Drift					
Afsat rådighedsbeløb	Istandsættelse af broer og tunneller - pulje	-500			
Kassebeholdning					

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

### Økonomi

Staben for Økonomi IT og HR kan som oplyst i sagen, bemærke at der i den godkendte investeringsplan for budget 2025-2028, er afsat rådighedsbeløb på 0,5 mio. kr. til broer og tunneller i 2025. Rådighedsbeløbet kan herefter frigives.

## **Bilag**

Indstilling af broarbejder 2022, Vordingborg Kommune

22-000671-3

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at der søges om anlægsbevilling og frigives rådighedsbeløb på 500.000 kr. til istandsættelse af broer og bygværker i 2025.

## **Beslutning i Klima- og Teknikudvalget den 5. november 2025**

**Fraværende:** Peter Ole Sørensen (V)

*Indstillingen anbefales.*

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 12. november 2025**

**Fraværende:** Ingen

*Indstillingen anbefales.*

# **Punkt 8: Beslutningssag - Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til Natura 2000- og vand projekter i 2025 jf. Miljømålsloven**

25-013359

## **Bilag**

Bilag 1 – Beskrivelse af Miljømålsmidler til anlægsprojekter til natur og vand 2025

## 8. Beslutningssag - Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til Natura 2000- og vand projekter i 2025 jf. Miljømålsloven

Økonomiudvalget den 12. november 2025

Sagsnr.: 25-013359

Område: Center for Vej, Natur og Miljø

**Kompetenceudvalg**  
Kommunalbestyrelsen.

### Lovgrundlag

Miljømålsloven.

### Sagsfremstilling

Der er i den godkendte investeringsplan for budget 2025 afsat rådighedsbeløb på 600.000 kr. til Miljømålslovsprojekter, en pulje til vand- og naturprojekter på 600.000 kr., til udførelse af kommunens forpligtigelser fastlagt i de statslige vandområdeplaner og i kommunens syv Natura-2000 handleplaner.

Administrationen anmoder om frigivelse af afsat rådighedsbeløb og anlægsbevilling på 300.000 kr. til indsatser for arter og naturtyper, der er prioriteret og besluttet i kommunens syv Natura-2000 handleplaner vedtaget i 2024 samt indsatser i forbindelse med vandområde-planen.

Administrationen foreslår på baggrund af målsætningerne i Natura 2000 handleplanerne, at der afsættes 250.000 kr. til naturindsatser i Natura 2000-område nr. 168 "Havet og kysten mellem Præstø Fjord og Grønsund", 25.000 kr. til naturindsatser i Natura 2000-område nr. 169 "Havet og kysten mellem Karrebæk Fjord og Knudshoved Odde" og 25.000 kr. til Natura 2000-område nr. 183 "Busemarke Mose og Råby Sø".

Administrationen anmoder endvidere om frigivelse af afsat rådighedsbeløb og anlægsbevilling på 300.000 kr. til flytning af vandledning i forbindelse med genslyngning af Tubæk å. I forbindelse med implementering af vandområdeplan 2016-2021, er Tubæk Å udpeget til restaurering ved genslyngning og udlægning af groft materiale. Med restaureringen genskabes der naturlige forhold for Tubæk å, som har en stor betydning som gydevandløb for skaller, aborrer, rimter, ørreder og den ekstremt truede ferskvandsgydende brakvandsgedde, som ellers kun benytter Askeby Landkanal i kommunen.

I forbindelse med forundersøgelsen til projektet, kom det ikke frem, at der ligger en vandledning på ca. 1 km af vandløbsstrækningen, derfor er der ikke budgetteret med omlægningen i projektet. Men under senere lodsejersamtaler blev der gjort opmærksom på ledningen. Ledningen hører i dag under Bårse Vandværk og sørger for drikkevandsforsyningen mellem Gishale og Faksinge. Ledningen skal flyttes før vandløbet kan genslynges, da ådalen efter genslyngningen vil blive vådere og vedligehold af ledningen vil være umuligt i størstedelen af året.

En overordnet beskrivelse af projekterne findes på bilag 1 - Miljømålsmidler anlægsprojekter natur og natur 2025.

På baggrund af udvalgets beslutning vil administrationen gå i gang med at iværksætte de beskrevne projekter. Hvis det i praksis viser sig, at enkelte projekter ikke kan realiseres, vil disse enten blive erstattet af tilsvarende projekter i samme område og med samme sigte eller et 2. prioritetsprojekt. Der er beskrevet et enkelt 2. prioriteringsprojekt i Natura 2000 område nr. 180 Stege Nor.

### Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2025	2026	2027	2028
Drift					
Anlæg	Miljømålslov 2025	600			
Afløst drift					
<b>Finansiering</b>					
Drift					
Afsat rådighedsbeløb	Miljømålslov - pulje	-600			

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

### Økonomi

Staben for Økonomi IT og HR, kan som oplyst i sagen bemærke, at der er afsat 0,6 mio. kr. i den godkendte investeringsplan for budget 2025 til Miljømålslovsprojekter. Beløbet kan herefter frigives.

### Bilag

Bilag 1 – Beskrivelse af Miljømålsmidler til anlægsprojekter til natur og vand 2025

25-013359-1

### Indstilling

Administrationen indstiller,

- at der gives en anlægsbevilling på i alt 600.000 kr. og frigivelse af rådighedsbeløb på i alt 600.000 kr. i 2025 til gennemførelse af naturprojekter
- at prioriteringen af projekterne godkendes
- at administrationen bemyndiges til at udskifte projekter enten til tilsvarende projekter i samme område og med samme sigte eller et 2. prioritetsprojekt, hvis 1. prioritetsprojektet ikke i praksis kan realiseres.

### Beslutning i Klima- og Teknikudvalget den 5. november 2025

Fraværende: Peter Ole Sørensen (V)

*Indstillingen anbefales.*

### Beslutning i Økonomiudvalget den 12. november 2025

Fraværende: Ingen

*Indstillingen anbefales.*

## **Punkt 9: Beslutningssag - Endelig vedtagelse af lokalplan E 17.01.03 Møllegården Erhvervsområde og Kommuneplantillæg nr. 41**

25-007775

### **Bilag**

Kommuneplantillæg nr. 41

Samlede høringssvar

Opsamling på høringssvar

Kortbilag - Stier

Lokalplan E 17.01.03 Møllegården Erhvervsområde revideret 10. november 2025

Notat vedr. Gennemgang af matr.nr. omfattet af lokalplan for Møllegården Erhvervsområde af 10. november 2025

---

## 9. Beslutningssag - Endelig vedtagelse af lokalplan E 17.01.03 Møllegården Erhvervsområde og Kommuneplantillæg nr. 41

Økonomiudvalget den 12. november 2025

Sagsnr.: 25-007775

Område: Center for Plan, Byg og Intern Service

---

### Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

### Lovgrundlag

Lov om planlægning.

### Sagsfremstilling

På baggrund af Kommunalbestyrelsens beslutning den 25. juni 2025 har lokalplan E 17.01.03 Møllegården Erhvervsområde og Kommuneplantillæg nr. 41 for Møllegården Erhvervsområde været i offentlig høring.

Planforslagene indeholder mulighed for at anvende området til erhvervsformål, Der må etableres virksomheder som kontor- og serviceerhverv, let industri og håndværk, transport- og logistikvirksomheder, produktionsvirksomhed, butikker til særligt pladskrævende varer, store udvalgswarebutikker samt støjende fritidsanlæg. Planforslagene er udarbejdet for at give plads til to nye projekter i området - en stor udvalgswarebutik og en skydebane.

### Høringer

Der er i høringsperioden den 2. juli 2025 til 27. august 2025 indkommet tre høringssvar og en indsigelse fra offentlig myndighed. Høringssvarene og indsigelsen er behandlet i vedlagt "Opsamling på høringssvar". På baggrund af forhandling med Miljøstyrelsen indstilles planerne ændret således, at eksisterende rammeområde R 17.03 bibeholdes som en del af erhvervsområdet, men med begrænset mulighed for anvendelse.

Dette er den første lokalplan, som er skrevet på Vordingborg Kommunes Planportal. Der arbejdes stadig med at få tilpasset skabelonen. Lokalplanen vedlægges i bilag.

### Bilag

Kommuneplantillæg nr. 41	25-007775-9
Samlede høringssvar	25-007775-13
Opsamling på høringssvar	25-007775-12
Kortbilag - Stier	25-007775-16
Lokalplan E 17.01.03 Møllegården Erhvervsområde revideret 10. november 2025	25-007775-22
Notat vedr. Gennemgang af matr.nr. omfattet af lokalplan for Møllegården Erhvervsområde af 10. november 2025	25-007775-21

### Indstilling

Administrationen indstiller,

- at der gives tilladelse til etablering af jordvarmeanlæg inden for vandindvindingsopland
- at Kommuneplantillæg nr. 41 Møllegården Erhvervsområde vedtages endeligt
- at Lokalplan E 17.01.03 Møllegårdens Erhvervsområde vedtages endeligt.

### Beslutning i Klima- og Teknikudvalget den 5. november 2025

Fraværende: Peter Ole Sørensen (V)

*Eva Sommer-Madsen blev erklæret inhabil og forlod mødet under sagens behandling.*

Administrationen orienterede om et par tekniske fejl i lokalplanen (manglende kortbilag, som der henvises til i § 7.5 samt fejl i angivelse af ejerlav i § 2.1).

Udvalget ønsker i dialog med parterne at finde en bedre placering for støjende fritidsaktiviteter. Derfor skal anvendelse til støjende fritidsformål udgå af lokalplanen og konsekvensrettes i øvrige bestemmelser, redegørelse og kortbilag, hvor dette måtte indgå. Udvalget ønsker et konsekvent rettet forslag til lokalplanen skal foreligge ved behandlingen i økonomiudvalget.

Derudover ønsker udvalget følgende ændringer til lokalplanen:

I lokalplanens bestemmelse § 2.1 kvalitetstjekkes og rettes matrikler og ejerlav.

I lokalplanens bestemmelser indsættes ny § 7.4 med følgende indhold:

7.4 Stier, pladser og gangarealer skal anlægges efter principperne i universelt design, med henblik på at skabe en god tilgængelighed for alle. Man skal til enhver tid kunne tilgå og bevæge sig på og mellem stier, pladser, gangarealer, parkeringsarealer, opholdsarealer og oplevelsesrum via niveaufrie flader eller ramper o. lign. med maks. hældning efter gældende bygningsreglement, fast jævn belægning, ledelinjer og opmærksomhedsfelter.

Eksisterende § 7.4 og 7.5 ændres til hhv. 7.5 og 7.6.

I redegørelsen erstattes tekst om tilgængelighed med følgende tekst:

Adgangsforhold og tilgængelighed følger det til enhver tid gældende Bygningsreglement og den nyeste lovgivning på området. Personer med funktionsnedsættelse skal tilgodeses efter gældende lovgivning. Ved lokalplanens tilblivelse findes gældende anvisninger i Vejdirektoratets håndbog "Færdselsarealer for alle – Universelt design og tilgængelighed. Anlæg og planlægning.

Alle offentlige arealer bør indrettes efter principperne for universelt design, hvor tilgængelighed indtænkes som en del af designet og ikke som et tillæg til et færdigt projekt. Universelt design principperne har til formål at skabe ligeværdige, inkluderende og tilgængelige bygninger og rekreative områder, så alle kan deltage, opleve og fungere i de menneskeskabte miljøer på egen hånd eller sammen med venner eller familie. Danske Handicaporganisationer har udgivet en publikation "Universelt design og tilgængelighed – en guide til inspiration", som kan anvendes til inspiration.

Der tilføjes kortbilag med eksisterende stier som henvist til i § 7.5.

Ændringerne indarbejdes inden sagen videresendes til Økonomiudvalget.

Mødet suspenderet kl. 18.35

Mødet genoptaget kl. 18.40

### **Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalgets møde den 12. november 2025**

Revideret forslag til endelig lokalplan og kommuneplantillæg på baggrund af Klima- og Teknikudvalgets beslutning, udsendes først mandag den 10. november 2025.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 12. november 2025**

**Fraværende:** Ingen

Tilrettet lokalplan samt notat af 10. november 2025 var udsendt den 10. november 2025.

Sagen oversendes til Kommunalbestyrelsens behandling.

# **Punkt 10: Beslutningssag - Grøn Trepert - Principvedtagelse af omlægningsplaner Vordingborg Kommune**

25-016900

## **Bilag**

Bilag 1 Omlægningsplanen for Vordingborg Kommune

Bilag 2 Følgebrev for Østersøen

Bilag 3 Følgebrev Smålandsfarvandet

Bilag 4 Forretningsorden - Østersøen

Bilag 5 Forretningsorden - Smålandsfarvandet

Bilag 6 Synergiparametre til vurdering af arealomlægningsprojekter

---

## 10. Beslutningssag - Grøn Trepert - Principvedtagelse af omlægningsplaner Vordingborg Kommune

Økonomiudvalget den 12. november 2025

Sagsnr.: 25-016900

Område: Center for Vej, Natur og Miljø

---

### Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

### Lovgrundlag

Den lokale organisering af omlægningsindsatsen er aftalebaseret og udmøntes ikke i love og bekendtgørelser.

- Rammeaftale mellem Ministeriet for Grøn Trepert og KL om kommunernes opgaver i omlægningsindsatsen i medfør af *Aftale om et Grønt Danmark* og *Aftale om Implementering af et Grønt Danmark* af 13. december 2024
- *Aftale om et Grønt Danmark* af 24. juni 2024. Aftale mellem regeringen, Landbrug & Fødevarer, Danmarks Naturfredningsforening, Fødevarerforbundet NNF, Dansk Metal, Dansk Industri og Kommunernes Landsforening.
- *Aftale om Implementering af et Grønt Danmark* af 18. november 2024. Aftale mellem regeringen (Socialdemokratiet, Venstre og Moderaterne), Socialistisk Folkeparti, Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti og Radikale Venstre.
- Udkast til genbesøg af vandområdeplanerne 2021-2027. Planudkastet fastlægger det indsatsbehov for kvælstof, som omlægningsplanerne skal levere på.

### Sagsfremstilling

Jævnfør rammeaftale mellem Ministeriet for Grøn Trepert og KL af 13. december 2024 skal kommunalbestyrelserne senest i december 2025 principvedtage omlægningsplanerne i bilag 1. Principvedtagelsen betyder, at Kommunalbestyrelsen tilslutter sig, at Vordingborg Kommune arbejder videre med skitseprojekterne i de dynamiske omlægningsplaner. Principvedtagelsen er ikke bindende for de enkelte skitseprojekter eller lodsejere, men er en tilkendegivelse fra kommunalbestyrelsen om, at der arbejdes videre med omlægningsindsatsen ud fra de principper, som de lokale treparter har udarbejdet og nedfældet i omlægningsplanerne. De to Lokale Treparter, som Vordingborg Kommune er en del af, har udarbejdet følgebrev vedlagt i bilag 2 og 3, hvori det indstilles at kommunalbestyrelsen principgodkender omlægningsplanen.

### Baggrund

Vordingborg Kommune er medlem af Lokal Trepert Østersøen og Lokal Trepert Smålandsfarvandet, hvor henholdsvis Vordingborg og Næstved har formandskabet og Næstved Kommune står for sekretariatsbetjeningen. De Lokale Treparter er et samarbejdsorgan, hvor omlægningsplanerne for det geografiske område drøftes, planlægges og koordineres mellem parterne. De to Lokale Treparter, som Vordingborg er en del af arbejder efter enslydende forretningsordener, vedlagt i bilag 4 og 5. Vordingborg Kommunes administration har gennem hele forløbet deltaget aktivt i at udarbejde planerne.

Omlægningsplanen for Smålandsfarvandet og omlægningsplanen for Østersøen blev godkendt af den Lokale Trepert hhv. den 14. august 2025 og den 27. august 2025. Efterfølgende er omlægningsplanerne blevet verificeret af Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø uden bemærkninger.

Generelt er formålet med omlægningsplanerne at vise vejen til målfrielse af de mål for kvælstof, kulstofreduktion, mere skov og natur, som der er enighed om i aftalen om Grøn Trepert. Virkemidlerne i omlægningsindsatsen under Grøn Trepert omfatter udtagning af kulstofrige lavbundsgrunde, vådområder, minivådområder, skovrejsning, ekstensivering og andre arealbaserede omlægningsindsatser, herunder at bidrage til bedre vilkår for natur og biodiversitet.

Omlægningsplanerne er udarbejdet i IT-plattformen MARS, hvori er registreret projekter, som kan være på forskellige stadier – fra skitseprojekter til projekter der har opnået tilsagn om tilskud til forundersøgelse og realisering. Formålet med registreringen af projekterne i MARS er at give det samlede overblik over

projekternes kvælstofeffekt, arealet af udtagne lavbundsjord, samt potentielle områder for skovrejsning og bidrag til mere natur.

Kommunalbestyrelsen skal principvedtage skitseprojekterne i omlægningsplanen med henblik på at Vordingborg Kommune arbejder videre med skitseprojekterne i samarbejde med lodsejere, udtagningskonsulenter samt myndigheder for at ansøge om støtte til forundersøgelser, der gennemsnitligt varer 3 år for derefter at ansøge om realisering, hvis der er enighed om projektet. Skitseprojekterne fremgår i listeform og på kort i bilag 1.

### **Uddybende beskrivelse af omlægningsplanen for Vordingborg Kommune**

Omlægningsplanen for Vordingborg Kommune og de skitseprojekter der er indlagt i planen, omfatter i første omgang primært kvælstof- og lavbundsindsatser. Kommunen skal i det videre arbejde med den dynamiske omlægningsplan også have fokus på at identificere arealer, som har potentiale for at bidrage til beskyttet- og strengt beskyttet natur samt skovrejsning.

Kvælstofindsatsen: Projekter i Vordingborg Kommune, der bidrager til kvælstofreduktion i omlægningsplanen, fremgår af tabel 5-6 i bilag 1. Vordingborg Kommune har identificeret 101 skitseprojekter med en samlet kvælstofreduktion på 258 ton til videre sagsbehandling. Skitseprojekter fremgår af kort på figur 6 i bilag 1. I Vordingborg Kommune er der samtidigt indgået tilsagn til forundersøgelse af 11 projekter.

Lavbundsindsatser: Der er ikke lokale mål, men et samlet nationalt mål om at udtage 140.000 hektar kulstofrige lavbundslande inkl. randarealer på landsplan frem mod 2030. Vordingborg Kommune har ifølge Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø potentielt 3.379 hektar kulstofrige lavbundsarealer. Vordingborg Kommune bidrager med samlet 2.274 ha til omlægningsplanerne jf. bilag 1, tabel 5.

Naturpotentialer: Omlægningsplanens projekter i Vordingborg Kommune, der bidrager til potentialer for beskyttet og strengt beskyttet natur og store sammenhængende naturområder fremgår af tabel 5 i bilag 1. Arealerne består af 3 skitseprojekter på samlet 1366 hektar. Skitseprojekter, der ikke overlapper med lavbundsarealer eller kvælstofindsatser, kan ikke for nuværende tilskudsfinansieres og skal derfor realiseres via finansiering fra fonde mm.

Buffer kapacitet i omlægningsplanerne: Erfaringen fra tidligere omlægningsprojekter har vist, at der vil være et frafald fra skitseprojekt og frem mod realisering. Den Lokale Trepert for Østersøen og den Lokale Trepert for Smålandsfarvandet har derfor valgt at udarbejde en omlægningsplan, som leverer på mere end indsatsbehovet. Dette er gjort for at reducere risikoen for at skulle genbesøge lodsejere og opstarte processen igen.

Forskellen på skitseprojekter og omlægningsprojekter: Skitseprojekterne er kendetegnet ved at de stadig er i planlægningsfasen. De fleste lodsejere har således indtil videre kun fået et brev via digitalt post om at dele af deres jord indgår i omlægningsplanen. Dvs. skitseprojekterne har kun undergået en lav grad af lodsejer-, borger- og interessentinvolvering, ligesom de heller ikke er myndighedsbehandlet iht. gældende lovgivning. Dette sker først senere, efterhånden som skitseprojekterne konkretiseres i en forundersøgelse og efterfølgende realiseres. Anderledes forholder det sig med omlægningsprojekterne, disse projekter har gennemgået den nødvendige lodsejerinddragelse og myndighedsbehandling, der gør, at projekternes placering er offentligt kendt og projekterne har fået forundersøgelsestilsagn, etableringstilsagn eller er anlagt.

Forholdet til anden planlægning: Det forekommer, at skitseprojekter er placeret i områder, som i kommuneplanen er udlagt til andre formål f.eks. byvækst. Omlægningsplanerne bliver en central del i den kommende revision af kommuneplanen, da de skal indarbejdes i en række temaer, og der vil i den forbindelse skulle ske en prioritering af arealinteresserne, såfremt der er konflikt med den eksisterende planlægning. I omlægningsplanerne omfattes fx områder med igangværende planlægning til VE-anlæg ved Oremandsgård, Kæng Mose og Koster Vig. I disse tilfælde vil der efterfølgende skulle tages stilling til om omlægningsprojekter og VE-projektet vil kunne sameksistere eller om der skal vælges mellem formålene.

Det skal i den sammenhæng bemærkes, at staten i en politiske aftale af 10. oktober 2025 om udbygningen af sol og vind på land, har udmeldt, at der skal muliggøres opsætning af solceller og vindmøller på lavbundsjord i forbindelse med udtagningsprojekter i det omfang, det ikke forhindrer opnåelsen af politiske målsætninger for natur, miljø og biodiversitet.

### **Høringer**

Omlægningsplanen har ikke været i offentlig høring, men de lodsejere der har dele af deres jord registreret i omlægningsplanen er løbende blevet informeret på følgende måder:

Vordingborg Kommunen har:

- April 2025. Administrationen udsendte informerende breve via E-Boks til alle lodsejere med registrerede landbrugsejendomme med mere end 2 ha. I brevet blev lodsejerne informeret om Grøn Trepert og opfordret til at kontakte kommunen med projektforslag.
- September 2025. Administrationen udsendte orienterende breve via E-Boks til alle lodsejere, hvis jord indgår i en omlægningsplan. I brevet blev lodsejerne bl.a. orienteret om at deres jord er en del af et skitseprojekt og inviteret til en samtale med kommunens projektledere for at høre nærmere.
- September/oktober 2025. Administrationen har afholdt lodsejersamtaler af 40 minutters varighed med de lodsejere der har henvendt sig på baggrund af invitationen.

Administrationen har på baggrund af det første brev modtaget henvendelser fra borgere og lodsejere. Herudover er der indkommet projektforslag fra lokale grønne organisationer. Alle teknisk egnede forslag er indarbejdet i omlægningsplanen.

I forbindelse med udsendelsen af det orienterende brev er der blevet booket 40 individuelle lodsejersamtaler og administrationen deltager løbende i større lodsejermøder.

### **Bilag**

Bilag 1 Omlægningsplanen for Vordingborg Kommune	25-016900-6
Bilag 2 Følgebrev for Østersøen	25-016900-1
Bilag3 Følgebrev Smålandsfarvandet	25-016900-2
Bilag 4 Forretningsorden - Østersøen	25-016900-4
Bilag 5 Forretningsorden - Smålandsfarvandet	25-016900-3
Bilag 6 Synergiparametre til vurdering af arealomlægningsprojekter	25-016900-5

### **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at vedlagte følgebrev og bilag tages til efterretning

at omlægningsplanerne for Vordingborg Kommune principgodkendes .

### **Beslutning i Klima- og Teknikudvalget den 5. november 2025**

**Fraværende:** Peter Ole Sørensen (V)

*Indstillingen anbefales.*

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 12. november 2025**

**Fraværende:** Ingen

*Indstillingen anbefales.*

# **Punkt 11: Beslutningssag - Hjertebjerg skole - langsigtet løsning**

25-016949

## **Bilag**

Bygningsoversigt Møns Skole afd. Hjertebjerg

Midlertidig løsning 1 - Overdækning af tag (økonomi)

Midlertidig løsning 1 - Overdækning af tag (plantegning)

Midlertidig løsning 1 - Overdækning af tag (tidsplan)

Midlertidig løsning 2 - Pavilloner (økonomi)

Midlertidig løsning 2 - Pavilloner (tegninger)

Midlertidig løsning 2 - Pavilloner (tidsplan)

Permanent løsning A - Delvis renovering (økonomi)

Permanent løsning A - Delvis renovering (plantegning)

Permanent løsning A - Delvis renovering (tidsplan)

Permanent løsning B - nybyggeri (økonomi)

Permanent løsning B - nybyggeri (tidsplan)

Estimerede håndværkerudgifter for alle løsninger

Rapport vedr. skimmel 23.09.25

Notat vedr. skimmel på skolen i Hjertebjerg 09.10.25

Hjertebjergskolen, Klintevej 237, 4780 Stege - Samlet rapport

---

# 11. Beslutningssag - Hjertebjerg skole - langsigtet løsning

Økonomiudvalget den 12. november 2025

Sagsnr.: 25-016949

Område: Center for Vej, Natur og Miljø

---

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

## Sagsfremstilling

Taget på Møn Skole afd. Hjertebjerg er i dårlig forfatning, og tagplader er løbende udskiftet for at undgå indtrængning af vand. Problemet har været kendt i mange år, men der har ikke været – og er aktuelt ikke - afsat anlægsmidler til udskiftning af taget. Der er i den nyligt indgåede budgetaftale afsat 1,5 mio. kr. til analyse og rådgivning i 2026.

Elever og personale på Møn Skole, afd. Hjertebjerg er med virkning fra den 20. oktober 2025 flyttet fra Hjertebjerg til Møn Skole, afd. Stege, fordi der er konstateret skimmelsvamp i bygningerne i Hjertebjerg. Flytningen er nærmere beskrevet i notatet "Skimmel på skolen i Hjertebjerg af 9. oktober 2025", der er vedlagt som bilag.

Der er i uge 43 foretaget skimmelprøver i alle lokaler på skolen i Hjertebjerg. Resultaterne foreligger ikke ved udsendelse af dagsordener til Klima- og Teknikudvalget og Børn- og Familieudvalget og fremgår derfor ikke af sagen. Hvis svarene foreligger inden udvalgmøderne den 5. november 2025 eftersendes de. Svarene vil desuden fremgå med supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalgets møde den 12. november 2025, hvis muligt. Den første skimmelrapport af den 21. september 2025 baseret på stikprøver er vedlagt som bilag

Skoledriften i Hjertebjerg skal genetableres så hurtigt som muligt gennem en midlertidig løsning, og der skal efterfølgende træffes beslutning om en permanent løsning for skolen.

I denne sag præsenteres mulige midlertidige og permanente løsninger. Det er væsentligt at bemærke, at de løsninger, der vælges, skal projekteres nærmere, og at prisestimer fra rådgiver er beregnet med en usikkerhed på 15%.

## Midlertidige løsninger

### 1. Midlertidig overdækning af taget og genopretning af indeklimaet

Løsningen omfatter en delvis overdækning af tagfladen – se bilag 3. Indvendigt medfører løsningen, at der skimmel- og brandsikres bl.a. i lofter med plast og gips. Der etableres aflukninger til de bygningsdele, der ikke skal benyttes. Derudover foretages andre forebyggende tiltag mod skimmelvækst og der udføres kontrolmålinger.

Denne løsning får skoledriften hurtigst muligt tilbage til Hjertebjerg, og den muliggør både delvis renovering af skolen (permanent løsning A) og nybyggeri (permanent løsning B). Ved valg af renovering som permanent løsning, kan skolen forventeligt være i drift i en evt. renoveringsperiode, hvis renoveringen kan projekteres således, at arbejder der kræver særlige foranstaltninger, foretages i ferieperioder. Fx nedrivning af den asbestholdige tagkonstruktion.

Prisestimat: Ca. 16 mio. kr.

Forventet ibrugtagning: August 2026, ved beslutning november 2025

Løsningen er nærmere beskrevet i bilag 2, 3, 4 og 13.

### 2. Etablering af pavilloner

Afdeling for Anlæg og Ejendomme har været i kontakt med aktører i markedet for at vurdere muligheden for leje eller køb af brugte pavilloner. Kontakten har vist, at en løsning af den størrelse og type, der er krævet, ikke er "lagervare", men skal produceres til formålet, hvis den skal opfylde skolens ønsker og benyttes over en længere periode på tre til fem år.

Der er på den baggrund indhentet prisestimat på produktion og opstilling af lejede pavilloner i en 5-årig periode. Prisestimatet baseres på en fuld løsning på ca. 1.800 kvadratmeter, hvor skolens krav og ønsker til en længerevarende genhusning er medtaget. Løsningen omfatter klasseværelser til syv klasser, lokaler til SFO, fællesareal, anretter køkken (til skolemadsordning), personalefaciliteter m.v..

Ved en absolut minimal løsning med genhusning af 0. til 6. klassetrin forventes behovet at kunne dækkes på omkring 800m<sup>2</sup>. Ved genhusning af 0. til 4. klassetrin vil behovet forventeligt kunne reduceres med yderligere 150m<sup>2</sup>. Besluttet en mindre løsning end den undersøgte, øges sandsynligheden for, at der kan findes brugte pavilloner til køb eller leje, der dermed nedbringer etableringsperioden væsentligt.

Tidsperioden på 5 år er foreslået af rådgiver i forhold til valg af nybyggeri som permanent løsning. Ved evt. beslutning om nybyggeri i første halvår af 2026 er tidshorizonten for projektering og udførelse inkl. udbud ca. 3½ år. Ved valg af renovering som permanent løsning vil lejeperioden være kortere.

Prisestimat: Ca. 33 mio. kr.

Forventet ibrugtagning: Marts 2027, ved beslutning november 2025

Løsningen er nærmere beskrevet i bilag 5, 6, 7 og 13.

### Permanente løsninger

Vedr. nedenstående forslag til permanente løsninger er der behov for yderligere analyse. Prisestimer og tidshorisonter er forbundet med usikkerhed, fordi de afhænger af konkrete valg vedr. kvadratmetertal, faciliteter og materialer både når det gælder renovering og nybyggeri.

Rådgiver har estimeret, at ved korrekt løbende vedligehold har skolen efter eventuel renovering en forventet levetid på mere end 30 år, mens nybyggeri har en forventet levetid på mere end 50 år.

#### A. Renovering af dele af bygningsmassen

Løsningen omfatter en delvis renovering af skolen, der kan huse 130 elever. I bilag 9 er bygning 2, 3 og dele af bygning 1 visualiseret som blivende, hvormed bl.a. skolekøkkenet fastholdes. Den resterende bygningsmasse foreslås nedrevet. Det præcise omfang af renoveringen skal være i sammenhæng med den midlertidige løsning 1.

Prisestimat: Ca. 41 mio. kr.

Forventet ibrugtagning: Ca. 30 måneder fra politisk beslutning

Løsningen er nærmere beskrevet i bilag 8, 9, 10 og 13.

#### B. Nybyggeri

Løsningen omfatter byggeri af en ny skole på ca. 1.800 kvadratmeter med kapacitet til 130 elever inkl. faglokaler, fællesarealer, SFO og personalefaciliteter. Løsningen omfatter også nedrivning af nuværende bygninger og opsplitning af varmforsyningen til Østmøn hallen.

Prisestimat: Ca. 82 mio. kr.

Forventet ibrugtagning: Ca. 42 måneder fra politisk beslutning

Løsningen er nærmere beskrevet i bilag 11, 12 og 13.

### Drift og vedligeholdelse

Driftsomkostningerne for Møn Skole afd. Hjertebjerg beløb sig i 2024 til ca. 1,5 mio. kr. Heraf udgør el ca. 125.000 kr., varme ca. 250.000 kr. og rengøring ca. 315.000 kr.

Ved renovering vil et nyt tag med øget isolering reducere udgiften til varme, LED-belysning vil reducere el-forbruget og færre kvadratmeter vil generelt reducere udgifterne til rengøring. Det skal bemærkes, at bygningens vinduer er med 2-lagsglas.

Ved nybyggeri vil der forventeligt være yderligere besparelser i forhold til varme- og elforbrug.

### Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2025	2026	2027	2028
Drift					
Anlæg	Bygningsvedligeholdelsespuljen		16.000		
Afledt drift					

Finansiering					
Drift					
Afsat rådighedsbeløb	Bygningsvedligeholdelsespuljen		-16.000		
Kassebeholdning					

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

## Økonomi

Staben for Økonomi IT og HR kan oplyse, at der i den vedtagne investeringsplan for budget 2026-2029, er afsat rådighedsbeløb på 15,064 mio. kr. pr. år i 2026-2029 på en pulje til bygningsvedligeholdelse samt 34 mio. kr. i 2026, 35 mio. kr. i årene 2027-2028 og 40 mio. kr. i 2029 til efterslæb på bygninger.

## Bilag

Bygningsoversigt Møns Skole afd. Hjertebjerg	25-016949-1
Midlertidig løsning 1 - Overdækning af tag (økonomi)	25-016949-1
Midlertidig løsning 1 - Overdækning af tag (plantegning)	25-016949-1
Midlertidig løsning 1 - Overdækning af tag (tidsplan)	25-016949-1
Midlertidig løsning 2 - Pavilloner (økonomi)	25-016949-1
Midlertidig løsning 2 - Pavilloner (tegninger)	25-016949-1
Midlertidig løsning 2 - Pavilloner (tidsplan)	25-016949-1
Permanent løsning A - Delvis renovering (økonomi)	25-016949-1
Permanent løsning A - Delvis renovering (plantegning)	25-016949-1
Permanent løsning A - Delvis renovering (tidsplan)	25-016949-1
Permanent løsning B - nybyggeri (økonomi)	25-016949-1
Permanent løsning B - nybyggeri (tidsplan)	25-016949-1
Estimerede håndværkerudgifter for alle løsninger	25-016949-1
Rapport vedr. skimmel 23.09.25	25-016949-1
Notat vedr. skimmel på skolen i Hjertebjerg 09.10.25	25-016949-1
Hjertebjergskolen, Klintevej 237, 4780 Stege - Samlet rapport	25-016949-4

## Indstilling

Administrationen indstiller,

- at midlertidig løsning med overdækning af tag og genopretning af indeklimaet på skolen i Hjertebjerg færdigprojekteres og udføres
- at den midlertidige løsning på 16,0 mio. kr. finansieres af bygningsvedligeholdspuljen
- at der skal etableres et permanent offentligt skoletilbud i Hjertebjerg
- at begge permanente løsninger projekteres yderligere og forelægges Kommunalbestyrelsen 1. halvår 2026.

## Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 5. november 2025

**Fraværende:** Ingen

*Karina Nerup Foss (V), Kristina Thomsen (V), Daniel Irvold (B), Else-Marie Langballe Sørensen (F), Jacob Kronstrøm Kamper (A) og Kenneth Andersen (A) anbefaler indstillingen.*

*Mette Gerdøe-Frederiksen (løsgænger) kan ikke anbefale indstillingen.*

## Beslutning i Klima- og Teknikudvalget den 5. november 2025

**Fraværende:** Peter Ole Sørensen (V)

*Indstillingen anbefales.*

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 12. november 2025**

**Fraværende:** Ingen

*Et flertal af udvalget bestående af Mikael Smed, Torben Folke Månsson, Michael Seiding Larsen, Karina Fromberg, Else-Marie Langballe Sørensen, Martin Graff Jørgensen, Jesper Adler og Brit Skovgaard anbefaler flertalsindstillingen fra Børne- og Familieudvalget og indstillingen fra Klima- og Teknikudvalget, dog således at udgifter til midlertidig løsning på 16 mio. kr. finansieres af ikke forbrugte midler på bygningsvedligeholdelsespuljen for 2025.*

*Michael Larsen (B) kan ikke anbefale indstillingen.*

## **Punkt 12: Beslutningssag - Takster for spildevand 2026**

25-015628

### **Bilag**

Spildevand Takster 2026

Spildevand Takster 2025

---

## 12. Beslutningssag - Takster for spildevand 2026

Økonomiudvalget den 12. november 2025

Sagsnr.: 25-015628

Område: Center for Vej, Natur og Miljø

---

### Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

### Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 187 af 19/02/2025.

### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen får hvert år forelagt takster for Vordingborg Forsyning til godkendelse. Forslag til takster fastsættes på grundlag af et budget udarbejdet af Vordingborg Forsyning, samt de prislofter, som fastsættes af Forsyningssekretariatet.

Følgende priser er et udpluk for 2026 inkl. moms:

Fast bidrag for vandafledning er fastsat til 1007,19 kr. Det er en stigning på 32,19 kr. i forhold til 2025 takster.

Det samlede vandafledningsbidrag, trin 1 (alm. private forbrugere), er fastsat til 53,13 kr./m<sup>3</sup>. Det er en stigning på 3,13 kr. i forhold til 2025 takster.

Tilslutningsbidraget for spildevand er i 2026 fastlagt til 50.078,78 kr. Taksten er steget med 1.406,63 kr. i forhold til 2025 takster.

Prisen for tømning af den mindste bundfældningstank er 825 kr. inkl. moms, hvilket er en stigning på 75 kr. i forhold til 2024 takster. Området er brugerfinansieret.

Det kommunale vejbidrag, stiger fra 2,7% i 2025 til 3,0% i 2026, en stigning på 0,3%.

Der er i budgettet for 2026 afsat 1.439.251 kr. til vejbidrag.

Øvrige ændringer af takster, bl.a. for hele tømningsordningen, fremgår af bilag.

Det fremsendte forslag til takster er godkendt af bestyrelsen for Vordingborg Spildevand A/S den 10. september 2025.

En sammenligning af priser for 2025 kan ses i bilaget.

### Bilag

Spildevand Takster 2026

25-015628-5

Spildevand Takster 2025

25-015628-4

### Indstilling

Administrationen indstiller,

at takster for spildevand 2026 godkendes.

### Beslutning i Klima- og Teknikudvalget den 5. november 2025

Fraværende: Peter Ole Sørensen (V)

*Indstillingen anbefales.*

### Beslutning i Økonomiudvalget den 12. november 2025

Fraværende: Ingen

*Indstillingen anbefales.*

## **Punkt 13: Beslutningssag - Evaluering af forsøg med borgerbudgetter i 2025 og anbefalinger til rammer i 2026**

25-001556

### **Bilag**

Partnerskabsaftale - Underskrevet 14-03-2025

Forslag til proces- og tidsplan 2026

Evaluering af forsøg med borgerbudgetter 2025 og anbefalinger til 2026

---

## 13. Beslutningssag - Evaluering af forsøg med borgerbudgetter i 2025 og anbefalinger til rammer i 2026

Økonomiudvalget den 12. november 2025

Sagsnr.: 25-001556

Område: Center for Kultur, Fritid og Udvikling

---

### Kompetenceudvalg

Økonomiudvalget.

### Lovgrundlag

Budgetaftale 2025-2028.

Budgetaftale 2026-2029.

Vordingborg Kommunes Nærdemokratimodel.

### Sagsfremstilling

Økonomiudvalget vedtog på møde den 19. februar 2025 rammer for forsøg med borgerbudgetter 2025. Det blev samtidig besluttet, at erfaringerne fra 2025 skal danne grundlag for det videre arbejde med en model, der kan bredes ud til andre interesserede lokalfora fra 2026.

Som en del af budgetaftale 2025-2028 afsatte Kommunalbestyrelsen 500.000 kr. i hvert af årene 2025-2026 til kommunens første forsøg med borgerbudgetter. Forsøget skulle forankres i kommunens lokalfora, og Økonomiudvalget skulle vedtage de konkrete rammer for arbejdet.

Præstø og Jungshoved lokalforum blev udpeget til pilotforsøg i 2025 på baggrund af et fælles oplæg til en model, som de to lokalfora havde udarbejdet og haft i høring blandt kommunens øvrige 10 lokalfora. I samarbejde med administrationen blev der med udgangspunkt i lokalforaenes oplæg udarbejdet et endeligt forslag til rammer for forsøget i 2025, herunder kriterier, proces- og tidsplan og opgavefordeling.

Af vedhæftede evaluering fremgår en detaljeret beskrivelse af forsøgets forløb i 2025, resultater og anbefalinger til rammer for forsøgets fortsættelse i 2026. Evaluering og anbefalinger er udarbejdet på baggrund af input fra de to deltagende lokalfora samt fra administrationen i de involverede afdelinger i kommunen.

#### Kort om forløbet

Budgettet for 2025 blev fordelt ligeligt mellem de to lokalfora med et borgerbudget til hvert af områderne på 250.000 kr. til uddeling i 2025.

Det har været målet at give de to lokalfora en så fri proces og så meget medbestemmelse som muligt både ift. metodevalg og forløb. De to lokalfora har kørt parallelle forløb efter en fælles proces- og tidsplan, men har anvendt forskellige kommunikationsstrategier og udvælgelsesmetoder.

#### Kort om projekterne

Borgerbudgetterne har i 2025 finansieret i alt 32 lokale projekter fordelt på 15 projekter i Præstø og 17 projekter på Jungshoved.

Med projekterne er der igangsat en bred vifte af initiativer i de to lokalområder - lige fra enkeltstående events og arrangementer til mere langsigtede projekter. Indsatserne spænder over temaer som fællesskab og aktiviteter for unge, naturforbedring og formidling, og retter sig mod både lokale borgere og besøgende. Blandt projekterne er der eksempelvis etablering af byttecentraler, udstillinger, tiltag for at fremme biodiversitet samt forbedringer af fælles faciliteter – alle projekter, der afspejler lokalområdernes egne prioriteter og ønsker.

#### Evalueringen kort

Administrationen og de deltagende lokalfora vurderer begge, at pilotforsøget med borgerbudgetter i Jungshoved og Præstø i 2025 har været vellykket, præget af stort lokalt engagement og et godt samarbejde mellem lokalfora og kommunen. Rollefordelingen har været tydelig, og udfordringer er løst konstruktivt gennem dialog. Partnerskabsaftalen med opgave- og rollefordeling er vedhæftet som bilag.

Forsøget kom sent fra start i 2025, og processen har derfor været komprimeret og har indimellem udfordret administrationens sagsgange. Administrationen vurderer dog, at der med minimale justeringer fortsat kan

sikres en effektiv og hurtig proces i 2026, ikke mindst fordi, at processen igangsættes betydeligt tidligere end i 2025. Forslag til proces- og tidsplan 2026 for er vedhæftet som bilag.

Udgangspunktet har været, at budgettet skulle være så åbent som muligt med et minimum af krav til projekterne. Administrationen vurderer, at de godkendte kriterier i 2025, har vist sig nyttige og overskuelige for både projektholderne at navigere efter og ligeledes for både lokalfora og administration at vejlede ud fra.

Erfaringen fra det første år viser, at processen kræver betydelige ressourcer og bred opbakning på tværs af de kommunale forvaltninger. Lokalforaene har haft en central formidlings- og koordineringsrolle, mens kommunens tovholder i Center for Kultur, Fritid og Udvikling har fungeret som bindeled og sikret effektiv koordinering og screening af projekter bl.a. i Erhvervstaskforcen.

For den samlede administrative opgave er der i 2025 brugt det, der svarer til 2 årsværk fordelt på timer i Center for Kultur, Fritid og Udvikling samt Erhvervstaskforcen i Langebæk. Langt størstedelen af timerne er lagt i Center for Kultur, Fritid og Udvikling. Erhvervstaskforcen har anvendt i omegnen af 4 arbejdsuger fordelt på 9 medarbejdere i 2025. Den almindelige sagsbehandling af efterfølgende tilladelser er ikke medregnet, og det vurderes i øvrigt, at der som resultat af borgerbudgetterne er kommet flere ansøgninger til det tekniske område.

Administrationen bemærker, at der i forbindelse med borgerbudgetopgaven ikke er blevet tilført ekstra ressourcer til opgaveløsningen.

De nuværende principper for udbetaling af midler fra borgerbudgetterne har medført et omfattende administrativt arbejde i Center for Kultur, Fritid og Udvikling. Administrationen vurderer, at det vil være muligt at nedsætte det administrative ressourceforbrug ifm. udbetaling af midlerne, hvis kommunen i stedet for enkeltudbetalinger, udbetaler det fulde borgerbudget til de enkelte lokalfora. Lokalforaene vil dermed skulle overtage ansvaret for udbetaling til de enkelte projekter efter fastsatte kriterier.

Administrationen vurderer, at lokalforaenes metodefrihed styrker det lokale ejerskab og engagement. Der kan fremover arbejdes med øget gennemsigtighed i processen, så borgerne kan følge med i processen og projekternes fremdrift undervejs.

Endelig foreslår administrationen, at den fra 2026, hvor flere lokalfora forventes at arbejde med uddeling af borgerbudgetter, varetager en faciliterende rolle ift. at sikre vidensdeling og sparring på tværs af de deltagende lokalfora.

#### Anbefalinger til rammer for 2026

På baggrund af lokalforaenes og administrationens erfaringer fra forsøg med borgerbudgetter i 2025, har administrationen udarbejdet følgende anbefalinger til rammer for forsøgets fortsættelse i 2026:

- At borgerbudgetterne i 2026 fortsat er forankret i Vordingborg Kommunes lokalfora, og at alle 12 lokalfora får muligheden for at få del i et borgerbudget i 2026.
- At lokalfora fortsat har størst mulig indflydelse på tilrettelæggelse af egen proces og metodevalg.
- At der fortsat vedtages en fælles tidsplan med frist for projektbeskrivelser til screening mv.
- At der fortsat er en tovholder i Center for Kultur, Fritid og Udvikling, som fungerer som én indgang for lokalfora og understøtter og vejleder lokalforaene gennem borgerbudgetopgaven.
- At kommunen fortsat foretager screening af projekter inden endelig udformning og prioritering.
- At de nuværende kriterier for projekter, der kan indgå i et borgerbudget, fastholdes i 2026.
- At administrationen i 2026 er ansvarlig for facilitering af vidensdeling og erfaringsudveksling på tværs af de deltagende lokalfora.
- At principper for udbetaling ændres fra 2026, så lokalforaene får udbetalt det fulde borgerbudget og varetager udbetalingen til de enkelte projekter.
- At lokalfora skal sikre en gennemsigtig proces, hvor borgerne løbende kan orientere sig om status på processen og fremdriften i de enkelte projekter.

Administrationen vurderer, at de anbefalede rammer både vil styrke den lokale forankring og samtidig reducere i administrationens ressourceforbrug og dermed gøre det muligt at varetage tovholderfunktionen for flere lokalfora fra 2026.

Særligt ændringerne ift. udbetalingsprincippet vil samtidig udgøre et godt grundlag for at sammenligne det administrative ressourceforbrug i forsøgsperioden og på den baggrund vurdere, om der skal tilføres ekstra ressourcer til at løfte opgaven i Center for Kultur, Fritid og Udvikling fra 2027.

Med budgetaftale 2026-2029 blev der udover de 500.000 kr. i 2026 afsat yderligere 600.000 kr. i 2027, 700.000 kr. i 2028 og 800.000 kr. i 2029 til videreførelse af initiativet med borgerbudgetter.

I slutningen af 2026 samler administrationen op på erfaringerne fra den 2-årige forsøgsperiode med henblik på at fastsætte rammerne for arbejdet med borgerbudgetter frem til og med 2029.

## **Bilag**

Partnerskabsaftale - Underskrevet 14-03-2025	25-001556-8
Forslag til proces- og tidsplan 2026	25-001556-18
Evalueringsrapport af forsøg med borgerbudgetter 2025 og anbefalinger til 2026	25-001556-19

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

- at evalueringen tages til efterretning
- at anbefalinger til rammer for forsøg med borgerbudgetter i 2026 godkendes
- at forslag til proces- og tidsplan for 2026 godkendes.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 12. november 2025**

**Fraværende:** Ingen

*Indstillingen tiltrædt, dog således, at det vil være lokalfora, der i fællesskab beslutter, hvilke lokalfora og hvilke beløb, der tildeles af det afsatte borgerbudget for 2026.*

*Videre ønsker Økonomiudvalget at blive orienteret om sagen, når beløb m.v. er fordelt.*

*Proces- og tidsplan tilrettes i henhold til Økonomiudvalgets beslutning.*

## **Punkt 14: Beslutningssag - Oprettelse af Østdansk Filmfond**

25-006360

### **Bilag**

Forståelsespapir vedr. Østdansk Filmfond

Notat om ændret medfinansiering til Østdansk Filmfond af 10. november 2025

---

## 14. Beslutningssag - Oprettelse af Østdansk Filmfond

Økonomiudvalget den 12. november 2025

Sagsnr.: 25-006360

Område: Center for Kultur, Fritid og Udvikling

---

### Kompetenceudvalg

Økonomiudvalget.

### Lovgrundlag

Retningslinjer for tildeling og anvendelse af midler fra Strategisk Udviklingspulje

### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede i møde den 8. oktober 2025, at der afsættes 1,2 mio. kr. i 2026 og overslagsårene. Konkret afsættes der midler fra den strategiske udviklingspulje, hvormed Vordingborg Kommune kan træde i Østdansk Filmfond, som er under tilblivelse. Øget samarbejde med filmindustrien skal fremme kreative projekter, tiltrække filmproduktioner til området og skabe vækst i den lokale kulturøkonomi.

I "Filmaftale for 2024-2027" blev det mellem aftalepartierne besluttet, at "der reserveres 27,0 mio. kr. årligt til statsligt tilskud til en ny regional filmfond." Forudsætningen er, at de deltagende kommuner medfinansierer fonden med minimum 10 mio. kommunale kroner, samt at medfinansieringen er kommunal og således ikke består af private sponsorer mv. Overstiger kommunernes medfinansiering 15,0 mio. kr. årligt, forhøjes det statslige tilskud til 39,9 mio. kr. årligt.

Kulturministeriet rakte efterfølgende ud til de sjællandske kommuner i september 2023 med et ønske om at oprette en Østdansk Filmfond i lighed med de eksisterende filmfonde på Fyn og i Vestdanmark.

Guldborgsund, Vordingborg og Næstved kommuner blev inviteret til et møde med Københavns Kommunes 7/10 2025. På mødet besluttede parterne, at der udarbejdes et forståelsespapir samt en sag til politisk behandling i de fire kommuner, så der forventelig kan indsendes ansøgning den 15. november 2025 til Kulturministeriet.

Samtidig er de enige om, at der oprettes et datterselskab under Copenhagen Capacity til varetagelse af filmfondens arbejde.

De fire kommuner ønsker at danne den tredje regionale filmfond i Danmark, Filmfond Øst, som beskrevet i regeringens aftale: *Filmaftale for 2024-2027: En stærk filmnation*.

Til datterselskabet ønskes følgende indskud fra kommunerne:

- Københavns Kommune: 10.000.000 kr. pr. år
- Næstved Kommune: 2.242.500 kr. pr. år
- Vordingborg Kommune: 1.190.100 kr. pr. år
- Guldborgsund Kommune: 1.567.600 kr. pr. år
- Kulturministeriet: 39.900.000 kr. pr. år

Den økonomiske fordeling mellem de tre kommuner sker på grundlag af antal borgere: Næstved 84.895, Vordingborg 45.057 og Guldborgsund 59.350 – tilsammen 189.302 borgere pr. 1.1 2025. Det samlede beløb er 15.000.200 kr., hvilket sikrer, at finansieringen overstiger 15. mio. kr.

Der er en forventning om, at filmproduktionerne fordeles mellem partnerne under hensyntagen til den indskudte kapital, og at alle partnere er repræsenteret pro rata i bestyrelsen for selskabet.

Det anbefales, at filmfonden bygger på styrkerne fra de fire kommuner, hvor København har et professionelt filmmiljø samt en majoritet af danske filmselskaber, mens kommunerne Næstved, Vordingborg og Guldborgsund har et spirende talentmiljø samt ekstraordinære ufortalte historier og locations.

Det anbefales, at det internationale vægtes højt, og at der afsøges samarbejder med fx Filmfonden MOIN, der hører til i Hamborg, til udvalgte produktioner.

### Økonomi

Staben for Økonomi, IT og HR kan oplyser, at der pr. 5. november 2026 er afsat 1.2.000.000 kr. til Østdansk Filmfond i 2026-2029 finansieret fra Den Strategiske Udviklingspulje.

## **Bilag**

Forståelsespapir vedr. Østdansk Filmfond

25-006360-3

Notat om ændret medfinansiering til Østdansk Filmfond af 10. november 2025

25-006360-4

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 12. november 2025**

**Fraværende:** Ingen

*Notat af 10. november 2025 var udsendt på mail den 10. november 2025.*

*Indstillingen tiltrådt.*

*Udvalget besluttede endvidere at frigive afsat beløb på 1,2 mio. kr.*

## **Punkt 15: Orienteringssag - Deltagelse i Interreg-projektet Femernbelt Growth Corridor**

25-016309

### **Bilag**

Fehmarnbelt\_EGTC\_Pitchdeck

---

## 15. Orienteringssag - Deltagelse i Interreg-projektet Femernbelt Growth Corridor

Økonomiudvalget den 12. november 2025

Sagsnr.: 25-016309

Område: Center for Kultur, Fritid og Udvikling

---

### Kompetenceudvalg

Økonomiudvalget.

### Lovgrundlag

### Sagsfremstilling

Vordingborg Kommune er inviteret til at deltage i Interreg-projektet Femernbelt Growth Corridor. Projektet undersøger mulighederne for at kommuner og andre aktører kan etablere et Europæisk Grænseoverskridende Samarbejde i Femern Bælt-regionen (området mellem København og Hamborg). Projektet løber over tre år fra 2026 – 2028, og bygger på næsten 30 års dansk-tysk samarbejde. Formålet er at udvikle regionen som et attraktivt, bæredygtigt og integreret erhvervs- og leveområde gennem et mere bindende, operationelt og fremtidssikret samarbejde.

Vordingborg Kommune har underskrevet en interesse erklæring og deltager i projektet som associeret projektpartner, hvilket indebærer faglig og rådgivende deltagelse uden eget projektbudget.

#### Projektets indhold

Projektet vil undersøge, hvordan et struktureret grænseoverskridende samarbejde kan etableres og organiseres i Femern Bælt-regionen. Der arbejdes bl.a. med:

- Undersøgelse af juridiske og organisatoriske rammer for samarbejdet.
- Fælles markedsføring og branding af regionen.
- Fremme af arbejdskraftmobilitet og erhvervsudvikling.
- Forenkling af administrative processer og styrkelse af innovationsvenlige rammevilkår.

#### Vordingborg Kommunes rolle

Som associeret projektpartner bidrager Vordingborg Kommune med faglig viden, deltagelse i workshops, arbejdsgrupper og møder, samt i udvikling af koncepter og kommunikationsmateriale. Herudover indgår kommunen i formidling og interessentinddragelse.

#### Vordingborg Kommunes udbytte ved deltagelse

Deltagelsen i projektet giver Vordingborg Kommune styrket netværk og tættere kontakt til regionale og internationale aktører i Femern Bælt-samarbejdet, mulighed for at påvirke rammevilkår for erhvervsudvikling, bosætning og arbejdskraftmobilitet, samt profilering som central aktør i vækstkorridoren mellem København og Hamborg. Endelig bidrager projektet til en styrket regional sammenhængskraft, idet Vordingborg Kommune deltager på lige fod med nabokommunerne Næstved, Guldborgsund og Lolland.

### Bilag

Fehmarnbelt\_EGTC\_Pitchdeck

25-016309-1

### Indstilling

Administrationen indstiller,

- at orienteringen om Vordingborg Kommunes deltagelse som associeret projektpartner i Interreg-projektet Femernbelt Growth Corridor tages til efterretning.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 12. november 2025**

**Fraværende:** Ingen

*Indstillingen tiltrådt.*

## **Punkt 16: Orienteringssag - Status på Erhvervsministerplan 2030**

25-007145

### **Bilag**

Erhvervsministerplan 2030\_status november 2025

---

## 16. Orienteringssag - Status på Erhvervsmasterplan 2030

Økonomiudvalget den 12. november 2025

Sagsnr.: 25-007145

Område: Center for Kultur, Fritid og Udvikling

---

### Kompetenceudvalg

Økonomiudvalget.

### Lovgrundlag

Erhvervsmasterplan 2030

### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte i møde den 21. september 2022 Erhvervsmasterplan 2030. Planen er udarbejdet i samarbejde mellem Vordingborg Kommune, Business Vordingborg og Vordingborg Erhvervsforening.

I planen er der angivet strategiske mål og anbefalinger, som kan følges løbende i perioden. Der blev holdt et statusmøde den 8. maj med deltagelse af de tre parter; Vordingborg Kommune, Business Vordingborg og Vordingborg Erhvervsforening. Her blev status og det videre forløb drøftet. Efterfølgende er der nedsat en arbejdsgruppe, som vil komme med forslag til indsatser på udvalgte strategiske mål.

Administrationen har udarbejdet vedlagte overblik over status for de 6 strategiske mål og 13 anbefalinger.

### Bilag

Erhvervsmasterplan 2030\_status november 2025

25-007145-5

### Indstilling

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

### Beslutning i Økonomiudvalget den 12. november 2025

Fraværende: Ingen

*Indstillingen tiltrådt.*

# **Punkt 17: Orienteringssag - Arbejdsstyrken i Vordingborg Kommune**

24-021075

## **Bilag**

Arbejdsstyrken i Vordingborg Kommune

---

## 17. Orienteringssag - Arbejdsstyrken i Vordingborg Kommune

Økonomiudvalget den 12. november 2025

Sagsnr.: 24-021075

Område: Center for Borger og Arbejdsmarked

---

### Kompetenceudvalg

Økonomiudvalget.

### Sagsfremstilling

Der er mangel på arbejdskraft i Vordingborg Kommune ligesom i mange andre kommuner i Region Sjælland. Nedenfor gives et overblik over mulighed for at udvide arbejdsstyrken i Vordingborg kommune. Den nuværende arbejdsstyrke i kommunen består af de borgere, som allerede bor og arbejder her samt de borgere, som pendler ind til kommunen for at arbejde. Potentielt kan der komme en større arbejdsstyrke, hvis nuværende ledige kom i job, hvis borgere som nu pendler ud af kommunen fik et arbejde her, eller hvis der kom flere erhvervsaktive tilflyttere fra andre kommuner eller lande.

Der bor ca. 45.100 borgere i kommunen. Befolkningsprognosen peger på, at antallet af borgere om ti år falder med 900 borgere til ca. 44.200. Antallet af borgere i den erhvervsaktive alder i samme periode falder med ca. 1950, mens antallet af ældre stiger med ca. 1800 (år 67 og ældre).

Hvis flere ledige her i kommunen fik et arbejde, så stiger arbejdsstyrken også. Det sidste år er der samlet set sket et fald for alle målgrupper. Antallet af helårspersoner på ydelser er faldet med 2,5 %. I samme periode er antallet af helårspersoner, der er aktivitetsparate (har behov for indsats) faldet med 5,5 %. Når det drejer sig om jobparate (klar til beskæftigelse), er der sket et fald på 2,3 % i samme periode, mens antallet af helårspersoner på sygedagpenge er faldet med 1,6 %. Antal bruttoledige er faldet fra 979 i år 2020 til 600 i år 2024.

For at få et overblik over den arbejdskraft der er ledig og dermed til rådighed, skelnes der mellem udviklingen i Erhvervsfrekvens og Beskæftigelsesfrekvens. Forskellen udgør den arbejdskraft, som er ledig og dermed direkte til rådighed. I år 2019 var forskellen på 3%, mens den faldt til 2% i år 2023. Den reelle arbejdskraft til rådighed er dermed faldet i perioden. I samme periode er antallet af beskæftigede steget med ca. 800 fra ca. 18.730 til ca. 19.540.

Samlet set vurderes det svært at opnå en større arbejdsstyrke ved at få flere borgere i beskæftigelse, end der allerede er.

Andre måde at udvide arbejdsstyrken på er ved, at flere, der allerede bor her, også arbejder her. Vordingborg Kommune har den næsthøjeste andel af landdistance pendlere i Region Sjælland (26,3%) med en gennemsnitlig pendlingsafstand på 35,5 km primært mod hovedstadsområdet. I år 2023 pendlede der ca. 9700 borgere ud af kommunen og ca. 5400 ind i kommunen. Grunden kan være manglende udbud af relevante stillinger, højere lønninger eller bedre karrieremuligheder.

Sidste år var der flere, der udvandrede fra kommunen i modsætning til de sidste fem år, hvor der har været en stor indvandring. Langt den største del af stigningen og faldet skal tilskrives en midlertidig til- og afgang af arbejdskraft til de større anlægsprojekter. Nettotilflytningen fra andre kommuner til Vordingborg Kommune var god i i perioden omkring Corona, men har siden svinget mellem plus 50 til minus 90 borgere netto. Der flytter ca. 2.200-2.300 borgere til og fra kommunen hvert år.

Samlet set vurderes det, at hvis arbejdsstyrken skal udvides de kommende år, så er der potentiale i at tiltrække nye virksomheder eller udvide eksisterende, som er attraktive for borgere, der pendler ud af kommunen. Derudover er det vigtigt fortsat at arbejde for at tiltrække erhvervsaktive borgere fra andre kommuner eller udlandet.

På Økonomiudvalgets møde den 1. oktober 2025 besluttede Økonomiudvalget sig for at støtte projekt "Fremtidens arbejdskraft i Vordingborg Kommune" med 1,23 mio. kr. fra Erhvervspuljen. Projektet indeholder flere indsatser, hvor den ene er etablering af en koordineringsenhed. Koordineringsenheden skal sikre et tæt samarbejde mellem Vordingborg Kommune og Business Vordingborg. Her skal der arbejdes med en række konkrete tiltag, som har til formål at sikre tiltrækning og fastholdelse af virksomheder og borgere.

### Bilag

**Indstilling**

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 12. november 2025**

**Fraværende:** Ingen

*Indstillingen tiltrådt.*

## **Punkt 18: Lukket: Beslutningssag - køb af ejendom**

25-017831

## **Punkt 19: Lukket: Beslutningssag - Salg af fast ejendom**

25-004703

## **Punkt 20: Lukket: Beslutningssag - salg af fast ejendom**

25-016354

## **Punkt 21: Lukket: Orienteringssag - Opførelse af bygning**

19-28763A

## **Punkt 22: Orienteringssag - Til orientering**

### **Bilag**

Henvendelse vedr. hindringer for lokal erhvervsudvikling den 5. november 2025

---

## 22. Orienteringssag - Til orientering

Økonomiudvalget den 12. november 2025

Sagsnr.:

Område: Stab for Politik, Jura og Administration

---

### Kompetenceudvalg

Økonomiudvalget.

Vedlagt brev vedr. hindringer for lokal erhvervsudvikling, som blev sendt til Erhvervsminister, Transportminister og Minister for byer og landdistrikter, kirker og nordisk samarbejde den 5. november 2025.

### Bilag

Henvendelse vedr. hindringer for lokal erhvervsudvikling den 5. november 2025

25-018727-2

### Beslutning i Økonomiudvalget den 12. november 2025

**Fraværende:** Ingen

*Direktør Mads Young Christensen gav en orientering om status for verserende sag om fordeling af udgifter på ældreboliger.*

*Kommunalbestyrelsesmedlemmer Søren Hansen og Mette Gerdøe-Frederiksen deltog i orienteringen. Der forelå afbud fra kommunalbestyrelsesmedlem Heino Hahn.*

*Status for versende sag Nordhavnsvej 22.*

*Status for arbejdet med tilskud til Handelstandsforeningerne.*

*Orientering om henvendelser fra Vordingborg Havn om afklaring af brug af arealer.*

## **Punkt 23: Beslutningssag - Underskriftsark**

### **Bilag**

Godkendelsesark ØK den 12. november 2025

---

## 23. Beslutningssag - Underskriftsark

Økonomiudvalget den 12. november 2025

Sagsnr.:

Område: Stab for Politik, Jura og Administration

---

### Kompetenceudvalg

Økonomiudvalget.

### Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen. For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke "Godkend".

### Bilag

Godkendelsesark ØK den 12. november 2025

21-101749-67

### Beslutning i Økonomiudvalget den 12. november 2025

Fraværende: Ingen

*Protokollen underskrevet.*