

# **REFERAT Børne-, Unge- og Familieudvalget (2014-2017) d. 02-02-2016**

**Mødedato** Tirsdag d. 02. februar 2016 kl. 17:00

**Mødested** Mødelokale 233 - Vordingborg Rådhus

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 2. februar 2016.....	3
Fase 1 - budget 2017-20 - Børne-, Unge- og Familieudvalget.....	4
Status på implementering af Sundhedsstyrelsens forebyggelsespakker.....	6
Orientering om fremmøde i Åben Psykologisk Rådgivning 2015.....	9
Analyse af gennemsnitspriser på anbringelsesområdet.....	10
Nye principper for skolebusdrift fra skoleåret 2016/17.....	12
Orientering om Min Uddannelse - ny læringsplatform for alle folkeskoler i 2016.....	17
Forslag til ferieplan for skoleåret 2017/18.....	19
Orienteringspunkter - 2. februar 2016.....	21
Årshjul - Børne-, Unge- og Familieudvalget - 2. februar 2016.....	23
Eventuelt - 2. februar 2016.....	24

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden - 2. februar 2016**

14/18359

### **Kompetenceudvalg**

Børne-, Unge- og Familieudvalget.

### **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse.

Forretningsorden for Børne-, Unge- og Familieudvalget.

### **Sagsfremstilling**

Dagsorden til mødet er udarbejdet og udsendt til Børne-, Unge- og Familieudvalgets medlemmer i henhold til den godkendte forretningsorden.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at det udsendte forslag til dagsorden godkendes.

### **Beslutning i Børne-, Unge- og Familieudvalget den 02-02-2016**

Det blev besluttet at behandle den udsendte tillægsgagsorden. Dagsordenen blev godkendt.

## **Punkt 2: Fase 1 - budget 2017-20 - Børne-, Unge- og Familieudvalget**

16/2002

### **Kompetenceudvalg**

Børne-, Unge- og Familieudvalget.

### **Sagsfremstilling**

Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling har på mødet 20. januar 2016 godkendt følgende i forbindelse med budgetlægningen for 2017-20:

Den udmøntede reduktionspulje på 16,9 mio. kr. fordeles til fagudvalgene og reduceres dermed i deres budgetrammer.

Fagudvalgene skal derudover udarbejde et reduktionskatalog, som kan bruges senere i budgetlægningen, når de økonomiske rammer for Vordingborg Kommune kendes mere præcist. Dette reduktionskatalog skal i første omgang være på i alt 15 mio. kr., men med mulighed for, at det øges på mødet i april på baggrund af en stor budgetworkshop i marts 2016. Fordelingen af de 15 mio. kr. sker ud fra udvalgenes driftsudgifter på budgetramme 1, mens det kan forventes, at eventuelt øgede krav til reduktioner kan fordeles på en anden måde efter politisk forhandling. Reduktionskravene til hvert enkelt udvalg fremgår af bilag 1.

Børne-, Unge- og Familieudvalget skal således finde reduktioner på 5,8 mio. kr. i 2017, som allerede vil være reduceret i budgetrammen når den udmeldes i marts 2016 (sammen med demografiregulering, pris- og lønfremskrivning og øvrige tekniske korrektioner siden budgetvedtagelsen). Der er i denne reduktion taget højde for den reduktionspulje på 0,5%, som tidligere har ligget i budgetterne, forstået sådan, at dette ikke kommer oveni.

Samtidig skal Børne-, Unge- og Familieudvalget finde reduktionsforslag for minimum 5,4 mio. kr. som skal indgå i et reduktionskatalog.

På dette møde skal udvalget drøfte mulighederne for at pege på konkrete områder, som administrationen skal arbejde videre med ift. at kortlægge reduktionspotentiale. På grund af reduktionernes samlede størrelse vil administrationen forventeligt også undersøge potentialet på en række andre områder, som ikke er udpeget af udvalget, frem mod de næste møder.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at udvalget drøfter mulighederne for reduktioner og peger på områder, som administrationen skal arbejde videre med.

### **Beslutning i Børne-, Unge- og Familieudvalget den 02-02-2016**

Udvalget drøftede sagen.

Udvalget ønskede, at administrationen undersøger følgende:

- Muligheder for ændring og organisering af den understøttende undervisning. Hvilke kommuner har den bedste kombination af effekter og økonomi? Udvalget ønsker evt. at gennemføre en studietur sammen med skolelederne på baggrund af benchmark og udvalgte cases.
- Muligheder for at reorganisere den ekskluderende specialundervisning.
- Styrket samtænkning mellem Sundhedsplejen og Familierådgivningen i forhold til det forebyggende arbejde.
- Helhedsorienteret indsats for familier med fokus på øget effekt for færre ressourcer.
- Overveje forskellige samdriftsmuligheder på tværs af og inden for udvalgets områder.
- Beregning af behov for og konsekvenser ved anlæg af en ny samlet daginstitution i Vordingborg by.
- Vurdere mulige effekter på kvalitet og økonomi ved øget samtænkning af Handicapområdet mellem børne- og voksenområdet.

Et mindretal bestående af Birgitte Steen Jørgensen (V), Mette Høgh Christiansen (A) og Peer Mikkelsen (Ø) kan ikke tiltræde, at der på nuværende tidspunkt findes forslag til besparelser ud over de i budgetaftalen aftalte, idet demografireguleringerne ikke foreligger.

### **Bilag**

Fordeling af budgetpuljer 2017 - 22 01 16

KL's nøgletal - Folkeskole, Dagtilbud, Udsatte Børn og Unge.pdf

# Punkt 3: Status på implementering af Sundhedsstyrelsens forebyggelsespakker

15/27601

## Kompetenceudvalg

Sundheds- og Psykiatriudvalget.

## Lovgrundlag

Sundhedsloven § 119 om forebyggelse og sundhedsfremme.

## Sagsfremstilling

Sundhedsstyrelsens 11 forebyggelsespakker har til formål at understøtte effektive og systematiske forebyggelses- og sundhedsfremmeindsatser i kommunerne. Afdeling for Sundhed har i de seneste år faciliteret processer, som har haft til formål at afdække området, justere eksisterende indsatser og iværksætte nye.

Implementering af pakkerne er en stor opgave, men den er blevet positivt modtaget i alle forvaltninger. Det skyldes dels, at pakkerne tilbyder overblik og viden om forebyggelsesområdet, og dels at pakkerne sætter fokus på det tværgående ansvar i løsningen af opgaverne. Næste skridt i arbejdet handler om at prioritere de forebyggelsesindsatser, som endnu ikke er fuldt implementeret (se vedlagte notat). Det drejer sig både om anbefalinger på grundniveau og på udviklingsniveau, hvor det langsigtede potentiale i særdeleshed gør sig gældende.

Afdeling for Sundhed vurderer, at det i 2016 og årene frem vil være væsentligt at arbejde med følgende forebyggelsestiltag på grundniveau:

### Forebyggelsespakken Alkohol

- *Alkoholpolitik på kommunens arbejdspladser og institutioner* (mangler f.eks. alkoholpolitikker på skolerne ift. forældremøder, fester og lign.)
- *Forældremøder og inddragelse af forældre* (systematik i dialog og anbefalinger vedr. alkoholdebut og forældreaftaler)
- *Systematisk tidlig opsporing ved frontpersonale* (systematik og mere viden til frontpersonaler om deres rolle i forhold til opsporing)
- *Handlevejledninger til frontpersonaler* (understøttende spørgeguides til opsporende samtaler)

### Forebyggelsespakken Fysisk aktivitet

- *Politik for fysisk aktivitet* (fysisk aktivitet integreres i øvrige politikker og der udarbejdes konkrete strategier for arbejdet)
- *Børns motorik* (tiltag er i gang, men skal understøttes og systematiseres)

### Forebyggelsespakken Tobak

- *Røgfri matrikler for børn og unge* (mangler kommunale udendørs idrætsanlæg)
- *Rekruttering og målgruppetilpassede tilbud* (mangler systematiske initiativer målrettet unge og borgere tilknyttet psykiatrien)

### Forebyggelsespakken Mad og måltider

- *Handleplan for mad og måltider i skoler*
- *Handleplan for mad og måltider i kommunale institutioner, botilbud og væresteder for borgere med særlige behov* (eksisterende initiativer mangler systematik)

### Forebyggelsespakken Stoffer

- *Handleplan om stoffer på kommunens institutioner*
- *Forældremøder og inddragelse af forældre* (systematik i dialog og anbefalinger vedr. stoffer og forældreaftaler)
- *Tidlig opsporing ved frontpersonale* (systematisering af nøglepersonuddannelse)
- *Handlevejledninger til frontpersonale* (understøttende spørgeguides til nøglepersoner)

### Forebyggelsespakken Mental sundhed

- *Indretning af uderum* (styrket fokus på fremme af mental sundhed i byfornyelses-, natur- og anlægsprojekter)
- *Tidlig indsats til børn med sociale og mentale problemer* (skolesundhed.dk vidner om børn og unge med massive udfordringer ift. trivsel – flere ressourcer til opsporing og behovsrelaterede indsatser for småbørn og skolebørn)

Herudover foreslår Afdeling for Sundhed at fokus øges på følgende anbefalinger på udviklingsniveau:

#### Forebyggelsespakken Fysisk aktivitet

- *Udvidet indsats i skolen* (i lyset af Skolereformen mangler eksisterende indsatser systematik og højintensitet)
- *Aktive arbejdsrutiner* (systematik i arbejdet for at fremme aktive arbejdsrutiner)

#### Forebyggelsespakken Seksuel sundhed

- *Rådgivning og vejledning af udsatte unge*
- *Rådgivning og information til unge, der har forladt folkeskolen*
- *Klamydiaopsporing*

#### Forebyggelsespakken Mad og måltider

- *Handleplan for mad og måltider i kommunale ejendomme, herunder idrætshaller* (relevant at iværksætte indsats målrettet idrætsforeninger omkring forplejning ved stævner og lign.)

#### Forebyggelsespakken Tobak

- *Røgfrihed i arbejdstiden*

### **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at udvalget drøfter prioriteringen af forebyggelsesinitiativer og videresender sagen til orientering og drøftelse i kommunens øvrige fagudvalg.

### **Beslutning i Sundheds- og Psykiatriudvalget den 07-01-2016**

Udvalget anbefaler, at der via Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget skabes en dialog om retningslinjer for rygning, alkohol og sund kost i foreningslivet.

Udvalget anbefaler, at der via Børne-, Unge- og Familieudvalget skabes en dialog i institutionerne om alkohol ved arrangementer, hvor børn deltager.

Ved kommende møde vil der være en dialog om røgfri arbejdstid på kommunale arbejdspladser på baggrund af politiske gruppedrøftelser.

### **Supplerende sagsfremstilling til møde i Børne-, Unge- og Familieudvalget den 2. februar 2016**

På både Dagtilbuds- og Skoleområdet bliver der generelt arbejdet på at undgå egentlige politikker. I stedet er det kutymen at udarbejde principper, retningslinjer og vejledninger for tiltag og holdninger.

Med hensyn til alkohol er det vurderingen, at principper for dette bedst træffes lokalt i de enkelte dagtilbud og på de enkelte skoler.

En handleplan for mad og måltider kan være relevant, hvis der bliver truffet beslutning om, at det er en kommunal opgave at tilbyde mad i skoler og daginstitutioner.

Alle dagsinstitutionsbestyrelser har i efteråret 2015 truffet beslutning om, at dette ikke skal ske før tidligst om to år, hvor beslutningen skal genovervejes.

Administrationen foreslår, at den videre proces drøftes på dialogmødet med dagtilbudsområdet og på samrådsmødet med skoleområdet, som afholdes den 12. april 2016. Sundhedschefen inviteres tillige med til disse møder.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at sagen sendes til drøftelse på dialogmøde med Dagtilbud og på samrådsmøde med Skoler d. 12. april 2016.

### **Beslutning i Børne-, Unge- og Familieudvalget den 02-02-2016**

Indstillingen tiltrådt.

### **Beslutning i Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget den 03-02-2016**

Indstillingen tiltrådt, og sundhedschefen inviteres til dialogmødet den 12. maj 2016.

## **Bilag**

Notat Sundhedsstyrelsens forebyggelsespakker.pdf

# **Punkt 4: Orientering om fremmøde i Åben Psykologisk Rådgivning 2015**

15/27598

## **Kompetenceudvalg**

Sundheds- og Psykiatriudvalget.

## **Lovgrundlag**

Sundhedslovens § 119 om forebyggelse og sundhedsfremme.

## **Sagsfremstilling**

Afdeling for Sundhed har siden 2007 tilbudt gratis, anonym psykologisk rådgivning til borgere i Vordingborg Kommune. Der tilbydes åben psykologisk rådgivning på både Stege og Vordingborg sundhedscentre hver tirsdag i tidsrummet 16-18.

Formålet har gennem alle årene været at hjælpe borgere videre til alle relevante aktører i systemet, og på den måde forebygge inden problemerne bliver uoverskuelige. For nogle borgere kan en kort rådgivning være nok til at komme videre på egen hånd.

Den psykologiske ydelse leveres af et team psykologer fra kommunens PPR-afdeling (pædagogisk/psykologisk rådgivning under Afdeling for Børn og Familie). Hvert år opgøres antallet af henvendelser fordelt på køn, alder og henvendelsesproblematik.

I 2014 var der et fald i fremmødet til Åben Psykologisk Rådgivning. Sundheds- og Psykiatriudvalget besluttede derfor på udvalgsrådet den 5. marts 2015, at der skulle gøres en ekstra indsats for annoncering af tilbuddet – ikke mindst efter ferielukning.

Antallet af henvendelser i Åben Psykologisk Rådgivning i 2015 er nu opgjort. Der ses en markant stigning i fremmødet både i Stege og Vordingborg.

- I Stege er fremmødet steget fra 28 personer i 2014 til 54 personer i 2015.
- I Vordingborg er fremmødet steget fra 51 personer i 2014 til 70 personer i 2015.

På baggrund af opgørelsen for 2015 skønner Afdeling for Sundhed, at efterspørgslen på Åben Psykologisk Rådgivning svarer til tilbuddets omfang.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning, og

at sagen videresendes til orientering i Børne-, Unge- og Familieudvalget.

## **Beslutning i Sundheds- og Psykiatriudvalget den 07-01-2016**

Godkendt.

## **Supplerende sagsfremstilling til møde i Børne-, Unge- og Familieudvalget den 2. februar 2016**

Afdeling for Sundhed køber ydelsen Åben psykologisk rådgivning af et team psykologer fra kommunens PPR-afdeling under Afdeling for Børn og Familie. Det vil sige, at ydelsen er en almen indtægtsdækket virksomhed.

## **Beslutning i Børne-, Unge- og Familieudvalget den 02-02-2016**

Orienteringen er taget til efterretning.

## **Bilag**

Opgørelse over fremmødte i Åben psykologisk rådgivning 2014

Opgørelse over antal fremmødte i Åben psykologisk rådgivning i 2015

# Punkt 5: Analyse af gennemsnitspriser på anbringelsesområdet

16/769

## Kompetenceudvalg

BÅrne-, Unge- og Familieudvalget.

## Lovgrundlag

Lov om Social Service.

## Sagsfremstilling

Med baggrund i det forventede merforbrug på BÅrne- og Familieområdet har BÅrne-, Unge- og Familieudvalget Ånsket en undersÅgelse af gennemsnitspriserne på området for anbringelser. Faldende aktivitetstal og fald i antallet af helÅrsanbringelser ses ikke at give de Åkonomiske gevinster som forventet.

Generelt ses stigninger i gennemsnitsprisen for alle anbringelsesformer, der er stÅre end lÅn og pristallene for perioden 2012 til 2015, på nÅr anbringelser i plejefamilie. Generelt er der sket et fald i andre udgifter end opholdsbetalingen i Årene 2010 til 2013 for sÅ at stige igen i 2014 og 2015.

PÅ området for plejefamilier ses en kraftig reduktion i gennemsnitsprisen på opholdsbetalingen pr anbringelse i perioden 2010 – 2015. Der er igennem de sidste År arbejdet på at nedbringe antallet af vederlag plejefamilierne får for plejeopgaven. Den samlede nedgang svarer til ½ vederlag om mdr. pr. helÅrsanbringelse i hele perioden. I vederlag er ca. 4.000 kr. om mdr.

PÅ området for opholdssteder ses en samlet stigning i opholdsbetalingen på 21,0 mio. kr. I den forholdsvis store stigning fra 2014 til 2015 indgår også en sÅrligt dyr enkeltsag hvor BÅrne-, Unge- og Familieudvalget besluttede en tillÅgsbevilling på 1,9 mio. kr. 1. januar 2014 overtog de nye sociale tilsyn godkendelse og tilsyn med alle anbringelsessteder. Kommunerne blev Åkonomisk kompenseret for Åndringen og Vordingborg Kommune er kompenseret med 0,36 mio. kr. primÅrt til dÅkning af den objektive finansiering af selve tilsynene. Den objektive finansiering belÅber sig til 1,3 mio. kr. om Året. Der blev i forbindelse med virksomhedsoverdragelsen fra kommune til socialtilsyn sparet 0,45 mio. kr.

Hvad angÅr dÅgninstitutioner er der sket en varieret stigning hen over Årene. Den voldsomme stigning i gennemsnitsprisen fra 2013 til 2014 skyldes formentlig, at de kommuner og regioner, der er driftsherrer for institutionerne ikke har fået tilpasset kapaciteten til nedgangen i kÅb af pladser i de tidligere År. De kommuner, der har anvendt pladserne dÅkker solidarisk over de manglende indtÅgter sÅledes, at et underskud det ene År dÅkkes af prisstigninger 2 År efter. Dvs., at de prisstigninger vi ser i 2013 skyldes underskud i 2011 og prisstigningerne i 2014 skyldes underskud i 2012. På samme måde sker der et prisfald, når institutionerne har merindtÅgter hvilket er en hypotetisk situation, idet et Åget antal anbragte alt andet lige må betyde Ågede driftsudgifter på den enkelte institution.

Der er ligesom for de andre anbringelsesformer sket en prisstigning på anbringelse på kost- og efterskoler. Tallene for denne anbringelsesform er lidt usikre for Årene 2010-2013, idet der er sket en del fejlkonteringer de År. Godkendelse og tilsynet med anbringelser på kost- og efterskoler overgik til socialtilsynene 1. januar 2014.

Hvad angÅr anbringelse i egen bolig vurderes det, at prisstigningen skyldes Åndringer i mÅlgruppen for denne anbringelsesform. I 2013 indgik Vordingborg Kommune et samarbejde med en privat aktÅr om at etablere et tilbud til unge på Kussevej i Vordingborg. Inden da blev de unge placeret i lejligheder i de almindelige boligselskaber med lidt stÅtte fra kommunen i form af kontaktperson. På Kussevej lejes 10 lejligheder + en ekstra lejlighed, der bruges som vagtbolig. Der er personale tilgÅngeligt de fleste timer af dÅgnet, herunder også om natten. Grundet denne forholdsvis dyre lÅsning er det muligt at tilbyde denne anbringelsesform til et lidt tungere mÅlgruppe end tidligere. Den gruppe unge vi havde anbragt i egen bolig i 2010 og 2011 vil i dag blive tilbudt andre foranstaltninger end anbringelse. Af samme grund ses også et kraftigt fald i antallet af helÅrsanbringelser i netop denne anbringelsesform.

Fra 2010 – 2015 er der sket en samlet akkumuleret stigning i de samlede opholdsbetalinger på 22,5 mio. kr.

Heraf skal trÅkkes:

- Åget refusion for sÅrligt dyre enkeltsager på 3,2 mio. kr. mÅlt som forskellen i budget og forbrug i Årene 2011 til 2015

- Ekstrabevilling til dækning af merudgifter for en særligt dyr enkeltsag: 1,9 mio. kr.
- I alt 5,1 mio. kr.

Denne opgørelse over udvikling i priserne på anbringelser giver ikke noget entydigt fingerpeg om, hvorledes vi kan vende denne udvikling. Det er derfor nødvendigt, at der igangsættes en dybere og bredere analyse af, hvorledes man via bl.a. styrket fokus på foregribende indsatser, tættere dialog med opholdssteder, daginstitutioner mv, ændrede arbejdsgange internt og styrkede indsatser i områderne kan sikre en tættere kobling imellem faglighed, effekter og økonomi. Arbejdet vil ligeledes omfatte en evaluering af effekterne af indsatserne i områdestrukturen, samt mulighederne for at lave flere fremudskudte indsatser sammen med skoler, dagtilbud og sundhedsplejen. Analysen vil ligeledes omfatte, hvorledes vi med en mere helhedsorienteret tilgang til vore mest udsatte familier og deres børn sammen med bl.a. arbejdsmarksområdet kan se effekterne af de mange indsatser. Dette analysearbejde igangsættes nu og udvalget vil lænde fremlægge delresultaterne af arbejdet. På udvalgets møde i juni vil der blive forelagt en samlet rapport om resultatet af analysearbejdet med beskrivelser af ændrede arbejdsgange, nye tiltag, ændrede kvalitetsstandarder osv.

På udvalgets møde i april vil der kunne fremlægges en sag med delresultater af arbejdet.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

at Å Å Å Å Å Å Å Å sagen drøftes,

at Å Å Å Å Å Å Å Å udvalget får orientering om delresultater af den igangsatte analyse af hele området på udvalgets møde i april.

## Beslutning i Børne-, Unge- og Familieudvalget den 02-02-2016

Indstillingen tiltrædt.

## Bilag

Oversigt over prisstigninger anbringelser i perioden 2010-2015

# Punkt 6: Nye principper for skolebusdrift fra skoleåret 2016/17

15/27401

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Lovgrundlag

Lov om trafikselskaber.

Folkeskoleloven.

Bekendtgørelse om befordring af folkeskoleelever.

## Sagsfremstilling

I december 2014 besluttede Kommunalbestyrelsen reviderede retningslinjer for skolebusbefordringen fra skoleåret 2015/16. Administrationen måtte dog annullere indførelse af nye ruter efter de nye retningslinjer, da løsningen ikke var tilstrækkelig forberedt til, at den lovede besparelse på 1,05 mio. kr. kunne realiseres. Skolebusruterne er derfor videreført uændret i hele skoleåret 2015/16.

Administrationen har i november 2015 udsendt to høringer med et justeret forslag til skolebusbefordring fra starten af skoleåret 2016/17.

Høring 1 (bilag 1) er sendt til skolebestyrelserne i kommunens i folkeskoler, private skoler og ungdomsuddannelser.

Udgangspunktet for høringen er en henvendelse fra Friskolen Øster Egesborg, som anmoder om, at skolebusserne fortsat også kan betjene privat- og friskoleelever. Dette kræver efter lovgivningen om ”speciel rutekørsel”, at busserne kører ”lukket kørsel” og kun betjener en særlig gruppe af ”uddannelsessøgende børn og unge”. Administrationen hører derfor om et forslag, som er indrettet efter ”lukket kørsel” og kan indrettes således:

- Kommunens uddannelsessøgende børn og unge (folkeskoleelever, privat- og friskoleelever, gymnasieelever og lignende) anmoder hvert forår om befordring med skolebusserne i det kommende skoleår, ved at udfylde et digitalt spørgeskema på kommunens hjemmeside
- Skolebusruterne planlægges som udgangspunkt efter de befordringsberettigede folkeskoleelever, som har anmodet om befordring. Kørselskontoret kan ændre og udvide ruterne inden for budgetrammerne til også at betjene øvrige uddannelsessøgende, som har anmodet om befordring
- Der indføres skolebuskort som adgangsbillet til skolebussen. Skolebuskortet er gratis for de befordringsberettigede folkeskoleelever, men skal betales af alle øvrige uddannelsessøgende til en pris, som er tilsvarende skolebuskort til offentlig bus:
  - Helårskort:
    - Op til 10 km imellem bopæl og uddannelsessted (som Movia 2-zone): 1450 kr.
    - Over 10 km imellem bopæl og uddannelsessted (som Movia 3 zoner): 2190 kr.
  - Vinterkort (1. okt. til 30. apr.) (60 % af prisen for helårskort):
    - Op til 10 km imellem bopæl og uddannelsessted: 870 kr.
    - Over 10 km imellem bopæl og uddannelsessted: 1.314 kr.
- Såfremt en privat uddannelsesinstitution har et ønske om en særlig ruteføring for at sikre befordring af egne elever, kan dette efterkommes, såfremt institutionen til kommunen betaler et årligt driftstilskud, som svarer til meromkostningen i forhold til, at ruten kun skulle betjene de befordringsberettigede folkeskoleelever

Fordelene ved forslaget (i forhold til de besluttede retningslinjer i dec. 2014) er især, at kommunens befordringstilbud til uddannelsessøgende børn og unge harmoniseres på tværs af folkeskoler, private skoler og andre undervisningssteder. Endvidere vil skolebusserne kunne betjene flere af kommunens børn og unge, da ruterne ikke kun bliver planlagt efter de befordringsberettigede folkeskoleelever. Indførelse af en spørgeundersøgelse og skolebuskort vil betyde, at antallet af passagerer i skolebusserne mere sikkert kan bestemmes, hvilket giver mulighed for en øget udnyttelse af busmateriellet. Indførelse af skolebuskort til samme pris i lukket skolebus og offentlig bus vil give bedre muligheder for at optimere den samlede udnyttelse af kommunens lukkede skolebusdrift og de offentlige buslinjer.

Ulemperne ved forslaget er især, at skolebusserne ikke længere kan medtage alle borgere. Dette forventes dog at få lille konsekvens, da de hidtidige erfaringer i skoleåret 2015/16 viser, at meget få borgere, som ikke er skoleelever, har brugt skolebusserne. Endvidere vil forslaget give øget administration til visitering og udstedelse af skolebuskort samt en øget kompleksitet i tilrettelægningen af skolebusruter og øget administration og kommunikation over for elever, forældre og til kommunens uddannelsesinstitutioner for børn og unge. Ulemperne vurderes dog at kunne indeholdes inden for nuværende budgetter og personale-ressourcer.

Høring 2 (bilag 2) er sendt til skolebestyrelserne på folkeskolerne. Udgangspunktet for høringen er, at skoleadministrationen alligevel ikke har ønsket differentierede ringetider i skoleåret 2015/16. Derved forsvinder det væsentligste grundlag for den besluttede besparelse på skolebusdriften, og det er derfor nødvendigt på anden måde at udvide skolebussernes betjeningstid af skoler og elever. Administrationen foreslår i høringen, at dette sker ved at justere i de vedtagne retningslinjer for skolebusbefordringen fra dec. 2014 således, at skolebussen kan afsætte/afhente eleverne op til 30 minutter forskudt i forhold til ringetiden samt, at ændre elevernes befordringstid i bussen til højst 60 minutter. Dette er en ændring i forhold til det gældende, som er besluttet til højst 50 minutter.

Administrationen påpeger, at skolerne i Bårse, Kastrup, Stensved, Mern, Hjertebjerg, Fanefjord allerede i dag betjenes af de nuværende ruter med op til 30 minutters forskydning til ringetiderne. Betjeningsvinduet på 30 minutter vil derfor ikke opleves som en stor ændring på alle skoler. Det forventes, at de fleste skoler stadig vil blive betjent med 10 minutters forskydning til ringetiden, lige som i dag. Ulempen ved forslaget er, at skolernes lovpligtige opsynspligt på 10 minutter kan blive udvidet på nogle skoler, hvilket giver omkostninger for skolerne. Opsynet er dog allerede nu udfordret på nævnte skoler samt af mange elever, som benytter offentlige busser, eller som af andre årsager opholder sig 'utidigt' på skolen.

De to høringer har i alt modtaget svar fra Møn Friskole, Friskolen Øster Egesborg, Møn skole, Svend Gøngeskolen, Gåsetårnskolen, Kulsbjerg skole, i alt 6 skoler (bilag 3). Bemærkningerne er;

Svar, høring 1

- Lukkede busruter anbefales (Møn skole, Kulsbjerg skole, Møn Friskole, Friskolen Øster Egesborg)
- Ingen anbefaler åbne busruter

Administrationen indstiller på baggrund af svarene til høring 1, at skolebusdriften ændres til lukkede ruter fra skoleåret 2016/17 efter de hovedprincipper, som er beskrevet i høringsmaterialet.

Svar, høring 2

- Møn skole (skolebestyrelsen) foretrækker differentierede ringetider frem for øget tilsynstid. Endvidere anbefales kortest mulig transporttid.
- Gåsetårnskolen (skolelederen) foretrækker ens ringetider på skolens afdelinger. Skolen har ingen ekstraudgifter til en lille forøget tilsynstid
- Kulsbjerg skole (skolebestyrelsen) kan ikke anbefale udvidet tilsynstid, da det giver ekstraomkostninger. Der kan heller ikke anbefales 60 minutters befordringstid, da det er en forringelse af borgerservicen
- Svend Gøngeskolen (skolebestyrelsen) påpeger, at befordringstiden ønskes kortest mulig samt at skoleeleverne kan præje skolebusserne overalt

Høringssvarene er ikke entydige. Administrationen anbefaler derfor, at hvert af de 5 skoledistrikter vælger imellem differentierede ringetider eller øget tilsynstid. Løsningerne vil give samme omkostningsbesparelse på skolebusdriften. På baggrund af høringssvarene vil administrationen fastholde de 50 minutters befordringstid i busserne, selv om dette, alt andet lige, vil øge omkostningerne på skolebusdriften.

I bilag 4 er vist en oversigt med indstillingerne til justeringer af retningslinjer for skolebefordringen.

Administrationen bemærker, at en afgørende forudsætning for en god planlægning af nye skolebusruter vil være resultatet af en spørgeundersøgelse, som vil blive lagt ud på skolernes Forældreintra og kommunens hjemmeside i april 2016. Administrationen har i november 2015 testet spørgeundersøgelsen med henblik på at få svar fra forældrene til de befordringsberettigede folkeskoleelever, som kunne bruges til udbuddet af nye kontrakter. Der blev givet 282 brugbare svar. Heraf var kun 59 fra de befordringsberettigede. Dette er langt færre svar end forventet. Spørgeundersøgelsen i april 2016 skal besvares af samtlige uddannelsesøgende i kommunen, som ønsker befordring med skolebus.

Der foreligger en separat sag til udvalget i januar 2016 om 'Nyt udbud af skolebusdrift fra skoleåret 2016/17'. Det fremgår heraf, at der forventes en afklaring af den samlede økonomi på skolebusdriften i foråret 2016.

Beslutning fra mødet i Børne-, Unge- og Familieudvalget den 12. januar 2016 vil foreligge på mødet.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller til Børne-, Unge- og Familieudvalgets behandling:

at hvert folkeskoledistrikt meddeler hvert år til kørselskontoret senest den 1. marts for det kommende skoleår, om der ønskes;

1. ens ringetid med udvidet tilsynstid på op til 30 minutter før ringetid kl. 8 og efter ringetid kl. 14 og 15, eller
2. differentieret ringetid på afdelingerne, således at skolebusserne kan betjene afdelingerne fleksibelt indenfor intervallet +/- 15 minutter til ringetiderne kl. 8, 14 og 15. Såfremt 2. vælges, meddeles skolebussens køreplan senest den 1. juni til skolen.

### **Beslutning i Børne-, Unge- og Familieudvalget den 12-01-2016**

Sagen blev drøftet. Udvalget anbefaler indstillingen.

Administrationen indstiller til Teknik- og Miljøudvalgets behandling:

- at den kommunale skolebusdrift ændres til lukkede ruter fra skoleåret 2016/17,
- at de lukkede ruter kun betjener uddannelsessøgende børn og unge fra kommunens folkeskoler, privat- og friskoler, gymnasier eller lignende,
- at der indføres skolebuskort som adgangs-legimitation til kommunens skolebusser. Skolebuskortet er gratis for de befordringsberettigede folkeskoleelever,
- at skolebuskort til kommunens skolebus kan købes af de ikke-befordringsberettigede uddannelsessøgende til priser, som følger Movias priser for skolebuskort til offentlig bus, således at daglig befordring i et helt skoleår op til 10 km (afstand imellem bopæl og uddannelsessted) betales som Movia 2-zone, og betaling for mere end 10 km betales som Movia 3-zone,
- at der kan købes vinterkort for brug af kommunens skolebus, kun i tidsrummet 1. oktober til 30. april. Prisen fastsættes til 60% af helårskortet,
- at administrationen kun udsteder det antal selvbetalte skolebuskort, som den vurderer, at der er plads til i skolebusserne, og kun således, at det samlede budget for skolebusdriften ikke overskrides,
- at såfremt en uddannelsesinstitution i kommunen, som ikke er en folkeskole, har et ønske om en særlig ruteføring i kommunen for at sikre befordring af egne elever, kan den til kommunen betale et årligt driftstilskud, som svarer til meromkostningen i forhold til, at ruten kun skulle betjene de befordringsberettigede folkeskoleelever.

### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 13-01-2016**

Anbefales.

### **Beslutning i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 20-01-2016**

Sagen sendes tilbage til fornyet behandling i Børne-, Unge- og Familieudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

### **Supplerende sagsfremstilling**

Ved sagens behandling i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 20. januar 2016 var der ønske om, at følgende specifikke spørgsmål blev afklaret:

1. Befordring af skilsmissebørn/delebørn
2. Brug af skolebussen for elever uden buskort, f.eks. i forbindelse med fødselsdage eller legeaftaler (enkelstående tilfælde)

### 3. Omkostninger til administration og udstedelse af skolebuskort

#### Ad 1. Befordring af skilsmissebørn/delebørn

Kommunen har ifølge 'Lov om befordring af elever i folkeskolen', §1, kun pligt til at yde befordring til det hjem, hvor et befordringsberettiget barn har folkeregisteradresse.

Hvis barnet har fælles forældremyndighed og hver sin bopæl, men barn opholder sig lige meget hos begge forældre, og begge forældre bor i skoledistriktet, kan forældrene vælge, til hvilket af de to hjem befordringen skal ske. Hvis kun den ene af forældrene bor i skoledistriktet, gælder kommunens befordringsforpligtelse til dette hjem.

Et barn som bor lige meget hos begge forældre, skal kun befordres til den ene af forældrenes adresser. Når eleven er befordret med skolebus eller med mini-bus til denne adresse, er det herefter forældrenes ansvar, såfremt barnet skal befordres fra den ene til den anden forælder.

#### Ad 2. Brug af skolebussen i enkeltstående tilfælde

Brugen af skolebusserne efter de nye retningslinjer er baseret på at hver elev har et skolebuskort, som for alle ikke-befordringsberettigede vil kræve betaling. Denne omkostning kan derfor være en barriere for at anskaffe et skolebuskort, fordi familien ikke ønsker at prioritere denne omkostning eller fordi det forventede brug af skolebussen er lille.

Administrationen vurderer det rimeligt, at det i enkeltstående tilfælde skal være muligt at benytte skolebussen for elever, som ikke har et skolebuskort. Dette kan være i forbindelse med legeaftaler, fødselsdage eller lignende. Administrationen foreslår, at disse få og enkeltstående behov løses ved at der gratis kan lånes upersonlige skolebuskort hos skolernes sekretærer. Administrationen fastsætter nærmere regler for at undgå misbrug af ordningen. Det forventes ikke, at de forventede få ekstra passagerer vil udgøre et problem for buskapaciteten.

En del elever vil bedst kunne bruge en kombination af offentlig bus og skolebus, afhængig af tidspunktet de skal til og fra skole. Da begge bussystemer fra det nye skoleår vil kræve betaling af skolebuskort, kan denne udgift blive fordoblet i forhold til i dag, såfremt eleven stadig vil have denne mulighed. Administrationen er i dialog med Movia om muligheden for at anvende skolebuskortet til de offentlige busser som adgangskriterie for både de lukkede skolebusser og de offentlige busser. Administrationen vil senere forelægge dette som forslag, såfremt der findes en god teknisk og økonomisk løsning.

#### Ad 3. Omkostninger

Administrationen har erfaring med udførelse og udstedelse af bl.a. kort til taxa-chauffører i kommunen. De nye skolebuskort vil således blot en udvidelse af det nuværende arbejde med allerede kendt teknik. Endvidere administrerer kørselskontoret og skolesekretærene i et samarbejde med Movia allerede i dag forældrenes betaling af ca. 450 skolebuskort til de offentlige busser. De nye principper for skolebusdriften vil lægge en større del af dette arbejde over i regi af kørselskontoret, da visitationen af elevernes befordringsberettigelse til både skolebus, offentlig bus og mini-bus fremover udføres elektronisk på baggrund af elevlisterne. Da dette arbejde hidtil har foregået manuelt med individuelle beregninger i Krak, vil især skolesekretærene fremover spare en del tid. Administrationen har ingen særlig opgørelse over det anvendte tidsforbrug i dag. Det samlede tidsforbrug i administrationen med håndtering af skolebuskort til både skolebusser og offentlige busser forventes dog at blive reduceret i forhold til i dag.

Administrationen har på baggrund af ovenstående foretaget en supplerende indstilling om leje af upersonlige skolebuskort på dagsbasis.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller,

- at den kommunale skolebusdrift ændres til lukkede ruter fra skoleåret 2016/17,
- at de lukkede ruter kun betjener uddannelsessøgende børn og unge fra kommunens folkeskoler, privat- og friskoler, gymnasier eller lignende,
- at der indføres skolebuskort som adgang-legimitation til kommunens skolebusser. Skolebuskortet er gratis for de befordringsberettigede folkeskoleelever,
- at skolebuskort til kommunens skolebus kan købes af de ikke-befordringsberettigede uddannelsessøgende til priser, som følger Movias priser for skolebuskort til offentlig bus, således at daglig befordring i et helt skoleår op til 10 km (afstand imellem bopæl og uddannelsessted) betales som Movia 2-zone, og betaling for mere end 10 km betales som Movia 3-zone,

- at der kan købes vinterkort for brug af kommunens skolebus, kun i tidsrummet 1. oktober til 30. april. Prisen fastsættes til 60% af helårskortet,
- at administrationen kun udsteder det antal selvbetalte skolebuskort, som den vurderer, at der er plads til i skolebusserne, og kun således, at det samlede budget for skolebusdriften ikke overskrides,
- at såfremt en uddannelsesinstitution i kommunen, som ikke er en folkeskole, har et ønske om en særlig ruteføring i kommunen for at sikre befordring af egne elever, kan den til kommunen betale et årligt driftstilskud, som svarer til meromkostningen i forhold til, at ruten kun skulle betjene de befordringsberettigede folkeskoleelever,
- at der kan lånes upersonlige skolebuskort hos skolernes sekretærer. Administrationen fastsætter nærmere regler for at undgå misbrug af ordningen.

### **Beslutning i Børne-, Unge- og Familieudvalget den 02-02-2016**

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 10-02-2016**

Indstillingen anbefales.

### **Bilag**

Bilag 1 - Høring af alle skolebestyrelser

Bilag 2 - Høring af skolebestyrelser på folkeskoler

Bilag 3 - Høringssvar (2)

Bilag 4 - Oversigt over befordringsregler

# Punkt 7: Orientering om Min Uddannelse - ny læringsplatform for alle folkeskoler i 2016

16/1427

## Kompetenceudvalg

Børne-, Unge- og Familieudvalget.

## Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

## Sagsfremstilling

Brugerportalsinitiativet indgår som en del af aftalen om et fagligt løft af folkeskolen (folkeskolereformen), der blev indgået mellem forligspartierne og KL i 2014. Initiativet indebærer, at folkeskolen får to nye digitale platforme: en samarbejdsplatform, som bliver ens for alle kommuner, og en læringsplatform, de enkelte kommuner selv indkøber ud fra kravspecifikationer fra KL og KOMBIT. Læringsplatformen udgør den digitale understøttelse af kernen i folkeskolens "forretning" – læring.

Vordingborg Kommune forsøgte allerede i 2014 som en af de første kommuner i landet at få udviklet en læringsapp, som dog viste sig ikke at have en tilstrækkelig funktionalitet. Aftalen om brugerportals-initiativet medførte at yderligere udvikling af læringsappen blev indstillet og afdeling for skoler har siden vurderet forskellige læringsplatforme, men har indtil nu afventet de endelige kravspecifikationer fra KOMBIT og KL.

Vordingborg Kommune har valgt læringsplatformen MinUddannelse og den anvendes i blandt andet i Svendborg, Næstved, Roskilde, Mariager-fjord, Horsens, Skanderborg, Frederiksberg, Tønder, Odder, Vejle og Aalborg Kommune.

MinUddannelse er en læringsplatform, hvor mål, elevplaner, årsplaner, ugeplaner, opgavestyning og ledelsescockpit hænger sammen. MinUddannelse tager afsæt i arbejdet med elevplanen og den målstyrede undervisning. Ugeplanerne i MinUddannelse formet ud fra læringsforløb i årsplanen. Her har læreren mulighed for at oprette opgaver, som eleverne kan uploade besvarelser til direkte fra Office365. Efterfølgende kan læreren give feedback på afleveringen både i form af vurderinger og ord. Alt sammen samles i digitale hæfter, som lærere, elever og forældre altid har adgang til på MinUddannelse og i elevplanen.

Undervejs i forløbene vil arbejdet med læringsmål, Fælles Mål, opgaver, feedback osv. sive ned i elevplanen og dermed skabe en dynamisk elevplan, som er samstemt med det arbejde, som aktuelt finder sted ude i klasseværelserne. MinUddannelse siger dermed farvel til elevplanen som en afkoblet administrativ opgave, og goddag til den aktuelle elevplan, som formes løbende med afsæt i undervisningen. Læringsplatformen gør det muligt at planlægge undervisningen og tilrettelægge konkrete undervisningsforløb, der passer til den enkelte elevs faglige niveau. Platformen vil dermed være med til at øge elevernes udbytte af undervisningen.

Eleverne har adgang til læringsplatformen, hvor de kan være med til at fastsætte mål for deres læring og følge med i deres egen faglige udvikling. Dermed understøtter platformen folkeskolereformens målsætning om, at eleverne skal lære mere gennem tydelig dokumentation af den individuelle læringsfremgang og trivsel. Forskningen viser nemlig, at eleverne får et væsentligt større udbytte af undervisningen, når de sammen med deres lærere formulerer klare individuelle mål for, hvad de skal lære i de enkelte fag.

På læringsplatformen kan forældrene følge deres børns faglige udvikling. De kan nemlig se, hvad de skal lære i skolen, hvilke læringsforløb lærerne planlægger samt følge deres udvikling. Erfaringer fra forældre viser, at de bedre kan følge med i børnenes skolegang hele året og kan derfor se hvordan de klarer sig fagligt og være med til at bakke op om deres børns skole.

Læringsplatformen skal ifølge aftalen med KL være implementeret inden udgangen af 2017 og bliver derfor et mål i år 3 og 4 i den reviderede strategiplan for it og digitalisering og vil blive kickstartet på Svend Gønge-skolen og Kulsbjerg Skole allerede i foråret 2016, og øvrige skoler har vist stor interesse for at komme i gang hurtigst muligt.

It vejledernetværket – it didaktiske vejledere og frontløbere – mellem skolerne koordinerer og sparrer omkring implementeringen af it strategien. Implementeringen på skolerne sker gennem opfølgning og støtte fra ledelse, de it didaktiske vejledere, MinUddannelse og leverandøren af iPadkurser.

På samrådsmødet på skoleområdet den 12. april vil Kulsbjerg Skole vise, hvordan de i praksis anvender MinUddannelse.

## Indstilling

Administrationen indstiller,  
at orienteringen tages til efterretning

## **Beslutning i Børne-, Unge- og Familieudvalget den 02-02-2016**

Indstillingen tiltrådt.

## Punkt 8: Forslag til ferieplan for skoleåret 2017/18

15/27820

### Kompetenceudvalg

Børne-, Unge- og Familieudvalget.

### Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

### Sagsfremstilling

Med baggrund i folkeskolelovens bestemmelser om begyndelsestidspunkt for elevernes sommerferie i folkeskolen har administrationen udarbejdet udkast til ferieplan for skoleåret 2017-18.

Forslaget bygger på folkeskolelovens § 14 a., hvoraf det fremgår, at sommerferien begynder den sidste lørdag i juni.

Antallet af skoledage i skoleårene fastsættes af den enkelte kommune. Administrationen foreslår, at der i lighed med de tidligere år er 200 skoledage i skoleåret.

### Skoleåret 2017 - 18

Sommerferie	24. juni	2017	til	8. august	2017
Efterårsferie	16. oktober	2017	til	20. oktober	2017
Juleferie	22. december	2017	til	5. januar	2018
Vinterferie	12. februar	2018	til	16. februar	2018
Påskeferie	26. marts	2018	til	2. april	2018
St. Bededag	27. april	2018			
Kr. Himmelfartsdag + fredag	10. maj	2018	til	11. maj	2018
2. pinsedag	21. maj	2018			
Grundlovsferie	4. juni	2018	til	5. juni	
Sommerferie	30. juni	2018			

De nævnte dage er inklusive. Dato for skolestart efter sommerferien 2018 vil fremgå af den kommende ferieplan for skoleåret 2018- 19.

Forslaget til ferieplan for skoleåret 2017-18 har været sendt i høring i skolernes bestyrelser.

Skolebestyrelserne ved Kulsbjerg Skole, Møn Skole, Præstø Skole og Svend Gønge-skolen har ingen kommentarer til forslaget.

Skolebestyrelsen ved Gåsetårnskolen har et forslag om, at der i juleferien bliver flyttet 2 til 3 feriedage (4. og 5. og eventuelt de. 3. januar) om på den anden side af julen.

### Indstilling

Administrationen indstiller,

at der i lighed med de tidligere år er 200 skoledage i skoleåret,

at udvalget træffer beslutning om ferieplan for skoleåret 2017-18.

## **Beslutning i Børne-, Unge- og Familieudvalget den 02-02-2016**

Indstillingen tiltrådt, idet administrationens forslag blev tiltrådt.

### **Bilag**

Svend Gønge-skolen høringssvar ferieplan 17/18

Møn Skole høringssvar ferieplan 17/18

Gåsetårnskolen høringssvar ferieplan 17/18

Præstø Skole høringssvar ferieplan 17/18

Kulsbjerg Skole høringssvar ferieplan 17/18

## Punkt 9: Orienteringspunkter - 2. februar 2016

13/17921

### Kompetenceudvalg

Børne-, Unge- og Familieudvalget.

### Sagsfremstilling

#### Orientering fra administrationen

##### a) Temamøder i Dagtilbud om modtagelse af flygtninge

I februar holder Afdelingen for Dagtilbud 3 temaaftener om flygtninge. Temaaftenerne er for medarbejdere og ledere i alle dagtilbud og relevante samarbejdspartner. Baggrunden for møderne er et ønske fra institutionerne om at få mere viden om, hvordan de bedst modtager børn og familier med anden etnisk baggrund.

De tre aftener har følgende temaer: 1. "Kultur mødet, - et majoritetsperspektiv". 2. "Og oven over alting, Familien og Gud(er), - et minoritetsperspektiv". 3. "Andet sprog, dansk".

Det er oplægsholdere fra University College Sjælland, der varetager undervisningen alle tre temaaftener.

##### b) Kompetenceudvikling af pædagoger i skolen – til gavn for børns læring og trivsel

KL og BUPL er gået sammen om en landsdækkende indsats, der vil blive finansieret af midler fra A.P. Møller Fonden. Indsatsen omhandler pædagogers mulighed for at deltage i kompetenceudviklingsforløb målrettet pædagogernes nye roller og opgaver i skolen. Afdeling for Skoler gav i august 2015 forhåndstilsagn om at støtte op om tiltaget.

Kompetenceudviklingen skal styrke pædagogernes faglighed i skolen, deres viden om målstyret læring samt videreudvikle deres handlekompetencer ift. læringsledelse. Kompetenceudviklingen gennemføres som et modul i pædagogisk diplomuddannelse. Konkret vil afsættet være modulet "Pædagogfaglighed og læreprocesser". Modulet er et 10 ECTS point modul, der udbydes af professionshøjskolerne. Kompetenceudviklingsforløbet vil strække sig over ca. 5 måneder. Der vil indgå 40 timers undervisning, fordelt på 7-8 undervisningsdage samt et kick-off arrangement og et implementeringsarrangement. Forløbet er tilrettelagt med undervisning på henholdsvis enkelt dage eller to sammenhængende dage.

Projektet løber frem til 2018. A.P. Møller finansierer kursusafgiften, og kommunen skal selv afholde udgifter til pædagogernes tidsforbrug. I Vordingborg Kommune er målgruppen p.t. ca. 125 pædagoger. Det skønnes at den samlede udgift til løn vil udgøre ca. 1,6 mio. kr. fordelt over de kommende 3 år, og beløbet vil blive finansieret af den fælles ramme til kompetenceudvikling. Ifølge forhåndstilmeldingen har vi meddelt at "næsten alle pædagoger" fra kommunens skoler kan være relevante deltager i projektet jævnt fordelt i projektperioden. Det betyder, at Vordingborg Kommune i det kommende stykke tid skal lægge en plan for:

- Hvor mange pædagoger hver skole vil tilmelde til forløbet?
- Hvornår pædagogerne skal i uddannelse?
- Hvor meget tid pædagogerne skal bruge på forløbet?
- Hvordan pædagogerne "vikardækkes" i uddannelsesforløbet.

##### c) iPadkurser med øget fagligt fokus på dansk og matematik

Set i lyset af udviklingen i resultaterne i nationale test og udviklingen i uddannelsesparathedsvurderingen justeres de planlagte iPadkurser for resten af skoleåret 2015/16. Det er derfor besluttet at lade kompetenceudviklingen i iPadkurserne være efterspørgselsorienteret, og kurserne er udbudt som pakker på forskellige niveauer, og de er ikke obligatoriske for alle, men skolerne kan individuelt tilmelde deres medarbejdere til kurserne efter behov.

I foråret 2016 vil iPadkurserne have fokus på at øge de faglige resultater i dansk og matematik. Kurserne vil primært gøre brug af skolernes digitale læremidler i dansk og matematik, så som: <http://dansk.gyldendal.dk/>, <http://www.clioonline.dk/>, <https://www.matematikkfessor.dk/>

##### d) Skoleindskrivning til skoleåret 2016/2017.

Skoleindskrivning til kommende børnehaveklasse for børn født i 2010 med skolestart august 2016 er afsluttet med følgende resultat:

	Bosiddende i distriktet	Indskrevet på distrikts- skolen	%	Indskrevet på anden folkeskole i kommunen	%	Indskrevet på privatskole	%	Skole- udsættere	%
Gåsetårnskolen	147	120	81	3	2	20	14	4	3
Præstø Skole	64	41	64	1	1	21	33	1	2
Svend Gønge- skolen	60	46	77	3	5	9	15	2	3
Møn Skole	74	37	50	1	1	30	40	6	7
Kulsbjerg Skole	81	56	68	6	7	14	17	5	6
I alt	<b>426</b>	<b>300</b>	<b>69</b>	<b>14</b>	<b>3</b>	<b>94</b>	<b>22</b>	<b>18</b>	<b>4</b>

Til sammenligning er der

- Et samlet fald i antallet af børn bosiddende i skoledistrikterne fra 451 til 426 svarende til et fald i børnetallet på 5,5% i forhold til skoleåret 2015/2016.
- Uændret antal skoleudsættere på 18 elever.
- Et fald i antal elever til vore folkeskoler på 5%.
- Et fald i antal elever til privat skolerne på 7%.

#### e) Brev til kommunalbestyrelser vedrørende skoledagens længde

Som følge af den debat, der har været om den længere skoledag, samt forespørgsler om mulighederne for afkortning af skoledagens længde inden for de gældende lovgivningsmæssige rammer, har Undervisningsministeren udsendt et notat om sådanne muligheder.

Der gøres særligt opmærksom på, at det af notatets side 3 fremgår, at kommunalbestyrelsen selv kan foretage hver enkelt godkendelse, men at den også kan vælge at træffe beslutning om at delegerer denne kompetence til forvaltningen eller til den enkelte skole (skolelederen eller skolebestyrelsen).

Notatet har været drøftet med folkeskoleforligskredsen og i Kvalitetsforum for Folkeskolen.

#### f) Hovedbudskabet på Børn & Unge Topmødet 2016 i Aalborg

Den 19. og 20. januar holdt KL sit årlige Børn & Unge topmøde i Ålborg med deltagelse af godt 1500 politikere og embedsfolk fra landets 98 kommuner. Årets temaer havde overskriften "Væksthus for Læring", og satte især fokus på læring i dagtilbud, overgange og sammenhænge samt progression for alle børn og unge hele vejen gennem barndom og ungdom. Vordingborg Kommunes deltagere fra topmødet giver udvalget et resume af hovedpointerne fra topmødet.

#### Indstilling

Administrationen indstiller,

at punktet tages til efterretning.

#### Beslutning i Børne-, Unge- og Familieudvalget den 02-02-2016

Indstillingen tiltrådt.

#### Bilag

Forhåndstilmelding

Brev til kommunalbestyrelser

Notat vedr. Skoledagens længde: Mulighederne for afkortning

## **Punkt 10: Årshjul - Børne-, Unge- og Familieudvalget - 2. februar 2016**

15/21305

### **Kompetenceudvalg**

Børne-, Unge- og Familieudvalget.

### **Sagsfremstilling**

For at højne informationsniveauet og for at skabe et bedre overblik over de overordnede aktiviteter, der gentages med et mere eller mindre fast interval, typisk i årlig cyklus, har det været et ønske fra Børne-, Unge- og Familieudvalgets medlemmer, at der blev udarbejdet et årshjul for udvalgets område.

Administrationen har nu udarbejdet et forslag til Årshjul for 2016, som Børne-, Unge- og Familieudvalget anmodes om at drøfte og komme med input til.

Årshjulet fremlægges på udvalgets kommende møder og anvendes som et dynamisk arbejdsredskab.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at det fremlagte forslag til årshjul drøftes.

### **Beslutning i Børne-, Unge- og Familieudvalget den 02-02-2016**

Indstillingen tiltrådt.

### **Bilag**

Årshjul for BUF 2016

## **Punkt 11: Eventuelt - 2. februar 2016**

13/17924

### **Kompetenceudvalg**

Børne-, Unge- og Familieudvalget.

### **Beslutning i Børne-, Unge- og Familieudvalget den 02-02-2016**

Intet.