

REFERAT Socialudvalget (2014-2017) d. 06-09-2016

Mødedato Tirsdag d. 06. september 2016 kl. 16:00

Mødested Mødelokale 2, Vordingborg Rådhus

Mødedeltagere Heino Hahn, Vibe Bøgvad, Jørn Elo Hansen, Eva Sommer-
Madsen, Michael Larsen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budget 2017-20 - Socialudvalget.....	4
Godkendelse af årsregnskab 2015 - Skomager Jens Jensen og Hustrus legat.....	5
Analyse af Vintersbølle Vaskeri.....	6
Orienteringssag - Vordingborgprojektet.....	8
Orienteringssag Pleje og omsorg i tal.....	11
Orientering fra formanden 6. september 2016.....	12
Eventuelt.....	13

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

15/19592

Kompetenceudvalg

Socialudvalget.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Forretningsorden for Socialudvalget i Vordingborg Kommune.

Sagsfremstilling

Dagsorden til mødet er udarbejdet og udsendt til Socialudvalgets medlemmer i henhold til den godkendte forretningsorden.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at det udsendte forslag til dagsorden godkendes.

Beslutning i Socialudvalget den 06-09-2016

Godkendt.

Punkt 2: Budget 2017-20 - Socialudvalget

16/2024

Kompetenceudvalg

Socialudvalget.

Lovgrundlag

Vordingborg Kommunes budgetstrategi 2017.

Sagsfremstilling

Budgetbemærkningerne til Budgetforslag 2017-20 og taksterne for 2017 på ældreområdet forelægges udvalget til godkendelse. Begge bilag indgår i materialet till budgetseminaret den 1.september 2016, med bemærkning om, at de er foreløbige indtil de foreligger med Socialudvalgets godkendelse.

Budgetbemærkningerne er desuden ikke endelige, idet der i tabellen med budgetforslaget kun er indregnet den varige besparelse på 4,0 mio. kr. fra 2017 og frem, som er udvalgets andel af den samlede reduktionspulje på 16,9 mio.kr. Derimod er besparelsen på 3,6 mio. kr., der indgår i det samlede reduktionskatalog på i alt 15 mio. kr., endnu ikke indregnet i budgettabellen. Det samme gælder de økonomiske konsekvenser af de nye drifts- og anlægsønsker, som bliver vedtaget ifm. budgetforliget og derfor naturligvis endnu ikke er medregnet. De endelige budgetbemærkninger færdiggøres først efter budgettets 2. behandling i Kommunalbestyrelsen.

De beregnede takster for 2017 på ældreområdet vil ligeledes blive konsekvensrettet efter 2. behandlingen af budgettet.

Udvalget forelægges deslige Seniorrådets høringssvar til Budgetforslag 2017-20 på ældreområdet.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at budgetbemærkningerne godkendes, og

at taksterne for 2017 godkendes, og

at budgetbemærkninger og takster revideres administrativt efter 2. behandling af budgettet med konsekvenserne af de vedtagne forslag, og

at Seniorrådets høringssvar til Budgetforslag 2017-20 tages til efterretning.

Beslutning i Socialudvalget den 06-09-2016

Anbefales godkendt.

Bilag

Socialudvalget - budgetbemærkninger 2017 - 20

Takster på ældreområdet - 2017

Høringssvar fra Seniorrådet til Budgetforslag 2017-20

Punkt 3: Godkendelse af årsregnskab 2015 - Skomager Jens Jensen og Hustrus legat

16/18603

Kompetenceudvalg

Socialudvalget.

Lovgrundlag

Fondsloven.

Sagsfremstilling

Danske Forvaltning har i skrivelse af 21. juni 2016, fremsendt årsregnskab for 2015 for Skomager Jens Jensen og Hustrus Legat.

Danske Forvaltning har revideret årsregnskabet for regnskabsåret 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om fonde og visse foreninger.

Det er Danske Forvaltnings opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 – 31. december 2015 i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Årsregnskabet skal godkendes og underskrives af bestyrelsen for legatet, som i dette tilfælde er Socialudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller,
at regnskabet godkendes.

Beslutning i Socialudvalget den 06-09-2016

Godkendt.

Bilag

Årsregnskab 2015.pdf

Punkt 4: Analyse af Vintersbølle Vaskeri

16/15442

Kompetenceudvalg

Socialudvalget.

Lovgrundlag

Serviceoven § 83.

Sagsfremstilling

Analysen af Vintersbølle Vaskeri har til formål at afdække Vintersbølle Vaskeris økonomi nu og fremover. Analysen er udarbejdet i tæt samarbejde mellem Økonomi, Vaskeri og administrationen i Pleje og Omsorg og er vedhæftet som bilag.

Konklusionen er, at de sidste års underskud er under afvikling, og budget og regnskab er bragt i balance pr. 31.08.2016, og blev bragt i balance ved årsregnskabet afslutning i 2015 ved efterregning til distrikterne.

Den manglende balance skyldes nødvendige bygningsmæssige forbedringer og investering i produktionsapparatet, samt nødvendig effektivisering i øvrigt for at opnå øget produktivitet.

Effekten forventes at få fuldt gennemslag i 2017, og der er anbefaling til yderligere effektivisering af maskinparken.

Afregningsgrundlag for borgertøj er efter takststigningen pr. 1. januar 2016 nu retvisende i forhold til finvask og linned. Omkostning til vask af borgerens tøj og linned mv. vurderes at være reduceret som følge af, at den samkøres med den øvrige produktion af vask. Borgeren betaler i gennemsnit 14,04 kr. pr. dag, uanset mængde af tøjvask og faktureres én gang månedligt.

Der er mulighed for øget indtjening i Vintersbølle Vaskeri i takt med, at enkelte distriktsvaskerier overgår til kun at vaske borgerens fineste finvask.

Afregningsgrundlag for måtter er retvisende, og indtjening forventes øget i takt med, at de sidste måttekontrakter mellem eksterne leverandører og virksomheder i Vordingborg Kommune udløber.

Vask af måtter, duge og hjælpemidler er en mindre produktion, hvor særligt vask af måtter er konkurrencedygtig og derfor, i samarbejde med Udbud og Indkøb, er hjemtaget for alle institutioner til vask på Vintersbølle Vaskeri, fremfor ved ekstern måtteleverandør. Dette i takt med, at kontrakter ophører.

Afregningsgrundlag for uniformer er ikke retvisende og er efterregnet og reguleret ultimo august 2016.

Arbejdsgange og arbejdsmiljø samt kompetence har siden driftsovertagelsen 1. april 2015 været prioriteret højt, og arbejdet fortsættes. Det er tydeligt, hvilken daglig bemanning, der skal være til stede for at vaskeriet kan drives og opgaverne kan varetages. Der er i den nuværende prisafregning ikke taget hensyn til overhead ved ferier og fravær. Dette sker ved efterregning. Praksis ændres i 2017.

Der er kompetence til at fastholde en høj grad af social profil, men initiativer skal balancere med den nødvendige og forventede produktivitet. Der er i Pleje og Omsorg taget initiativer til fælles indsats produktions- og servicevirksomhederne imellem.

Drift af produktionsapparatet er afregnet selvstændigt for produktionsenheder i ejendomskomplekset Vintersbølle. En afregning – damp – er opdelt forholdsmæssigt i 2016.

Fra 2017 vil dampgeneratoren alene forsyne vaskeriet, da madservice overgår endeligt til el-gryder.

En sammenligning af Vordingborg Kommunes omkostninger til vask og leje/afskrivning på køb af personalebeklædning med den gældende fælleskommunale FUS-aftale med De Forenede Dampvaskerier A/S viser, at Vintersbølle Vaskeris interne priser er konkurrencedygtige, og at kommunen ikke taber penge ved fortsat kommunal drift af vaskeriet.

Analysen afsluttes med, hvilke økonomiske omkostninger mv., det vil få, hvis drift af Vintersbølle Vaskeri ikke længere ønskes som kommunal drift, men ønskes i udbud.

Såfremt udbud ønskes sat i gang vil det blive nødvendigt med ekstern bistand eller udbud må afvente, at Afdeling for Økonomi og Personale har ressourcer til opgaven. Det forventes tidligst at kunne ske i andet halvår af 2017, og udbud bør, for at begrænse omkostninger, da være som FUS-udbud (Fælleskommunalt Udbud Sjælland).

Indstilling

Administrationen indstiller,

at udvalget tager analysen til efterretning, og

at udvalget tager stilling til om Vintersbølle Vaskeris opgaver fortsat skal varetages som en kommunal driftsopgave, eller om Vordingborg Kommune ønsker at gå ind i FUS-udbuddet, og

at såfremt udvalget ønsker, at Vintersbølle Vaskeris opgaver fortsat skal varetages som en kommunal driftsopgave tages stilling til leasing af en strygerulle i restleasingsperioden for øvrige maskiner.

Beslutning i Socialudvalget den 06-09-2016

Udvalget ønsker en månedlig budgetopfølgning.

Sagen genoptages på februar-mødet 2017 m.h.p. at følge op på, om vaskeriet balancerer økonomisk. På dette tidspunkt tages stilling til eventuelt udbud.

På dette tidspunkt tages ligeledes stilling til leasing af strygerulle.

Bilag

Vintersbølle Vaskeri vers. 3

Punkt 5: Orienteringssag - Vordingborgprojektet

16/6563

Kompetenceudvalg

Socialudvalget.

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om aktiv beskæftigelsesindsats.

Lov om erhvervsuddannelser.

L113 – vedrørende kontanthjælpsloft mv.

Sagsfremstilling

Afdeling for Pleje og Omsorg kunne i januar 2016 forudse alvorlige rekrutteringsudfordringer, særligt til vikardækning i ferie- og fraværperioder og kunne samtidig forudse alvorlige rekrutteringsvanskeligheder til social- og sundhedshjælperuddannelsen, særligt fra ansøgere bosat i Vordingborg Kommune.

Derudover har Afdeling for Pleje og Omsorg et stadigt stigende behov for at rekruttere social- og sundhedsassistenter og sikre sig, at de, der uddannes opnår samme høje kompetence som øvrige social- og sundhedsassistenter i Vordingborg kommune, og at de ønsker ansættelse i kommunen efter endt uddannelse.

Afdeling for Pleje og Omsorg og afdeling for Borger og Arbejdsmarked har i 2016 derfor udviklet en ny måde at rekruttere ansøgere til SOSU-området inden for grupper af forsikrede ledige, arbejdsmarkedsparete kontanthjælpsmodtagere over og under 30 år og modtagere af integrationsydelse.

Der er udviklet en systematisk og struktureret tilgang til at inspirere ledige til at søge beskæftigelse inden for SOSU-området og investere i, at de, der søger SOSU-KLAR også understøttes og anspores til at opnå ansættelse, for at kunne kvalificere sig og gennemføre SOSU-uddannelsen eller gennemføre og opnå en kort ansættelse inden for SOSU-området.

Vordingborgprojektet har to samtidige indsatser, der understøtter hinanden:

- SOSU-KLAR indsats, 3 hold i 2016 og 2 hold i 2017 med op til 26 deltagere på hver
- Social- og Sundhedsassistentuddannelse for social- og sundhedshjælpere med orlov til uddannelse på voksenelevløn + tilskud til lønnen for 13 social- og sundhedshjælpere med start 2016/ 2017

SOSU-KLAR indsatsen er delt i flere elementer, der alle skal evalueres positivt inden indstilling til næste niveau: Det første er ansøgning om optagelse i SOSU-KLAR og gennemførelse af virksomhedspraktik, herefter SOSU-KLAR skole i 4 uger med evaluering af fremmøde, løntilskudsjob - afhængig af ledighedsart og alder - og til sidst beskæftigelse på minimum 113 timer (hold 1) og 225 timer for hold 2 og frem.

Den samlede indsats bliver mundtligt formidlet til relevante ansøgere inden for de fire målgrupper på informationsmøder i Jobcentret. Ved informationsmøderne deltager teamleder fra Jobcentret og distriktsleder fra Pleje og Omsorg. Det sikrer højest muligt informationsniveau og parathed til at blive mønsterbrydere hos de kommende projektdeltagere.

Alle forløb er individuelt tilpasset, og alle ansættelser sker inden for gældende ramme, som lovgivet om og aftalt inden for området.

SOSU-KLAR skoleforløb er et AMU forløb, og omkostningen deles mellem de to afdelinger.

Der er niveauforskelle i læringshastighed og forskelligt flow gennem forløbet, hvor eksempelvis nogle talenter meget tidligt i deres løntilskudsperiode bliver i stand til at opnå et niveau tæt på andre ufaglærte og derfor hurtigt tilbydes vikaransættelse.

Stort set alle ender med beskæftigelse og kan opfylde rådighedskravet herefter.

Beskæftigelse som minimum 113 timer og pr 1. oktober 2016 som minimum 225 timer årligt er det mindste antal timer, der tilbydes den enkelte projektdeltager efter gennemført løntilskudsperiode. Timeantallet er det, den enkelte skal opnå for at kunne opbevare kontanthjælp i året, men der stiles for alle projektdeltagere mod at opnå varig beskæftigelse med optag på social- og sundhedshjælperuddannelsen på voksenelevløn, gennemførelse af social- og sundhedshjælperuddannelsen og endelig at opnå ansættelse inden for området.

Voksenelevløn opnås for den +25-årige efter 1248 timers ansættelse inkl. løntilskudsansættelsen.

Beskæftigelse af længere varighed er som vikar for fastansatte i deres ferie- eller fraværsperioder - eksempelvis mens den fastansatte er på videreuddannelse til social- og sundhedsassistent.

Selve projektet følges og udvikles af en arbejdsgruppe, tværfagligt nedsat og med deltagelse af FTR FOA og dennes suppleant, samt ledere og medarbejdere på tværs af teams i Borger og Arbejdsmarked, samt Pleje- og Omsorgs distriktsleder Rosenvang, Pleje og Omsorg uddannelse, arbejdsmarkedschef og ældrechef.

Der er indgået aftale med FOA Sydsjælland om vilkår for social- og sundhedshjælpere under uddannelse til social- og sundhedsassistenter. Opfølgning på Vordingborgprojektet vil være fast punkt på dialogmøder i Pleje og Omsorg med ledelse og medarbejdere.

Borger og Arbejdsmarked drøfter ligeledes indsats og effekt i relevante teams.

Afdeling for Pleje og Omsorg har investeret i indsatsen med forventning om gevinst over de næste år i forhold til rekruttering og fastholdelse af fagligt kompetent personale. Planen er fortsat at kunne løfte uddannelsesniveaue i virksomhederne - systematisk og fast struktureret ved at sætte en "Læringspiral" i gang, der medvirker til en naturlig ændret fordeling af social- og sundhedsassistenter i forhold til social- og sundhedshjælpere, som alle, udover deres uddannelse, også har de grundlæggende værdier i Vordingborg Kommune integreret og grundigt på plads.

Der er på uddannelsesområdet budgetteret med en fast dimensionering af elevpladser på voksenelevløn inklusiv grundforløb 2 (GF2). Dette til forskel fra andre kommuner, hvor GF2 gennemføres på SU.

Distrikterne modtager ekstra midler for at kunne lykkes. Puljen er etableret for at sikre, at Vordingborgprojektet ikke ender som vanlige forløb, hvor kun 1 af 10 klarer virksomhedspraktik + løntilskudsforløb og opnår ansættelse herefter samt kvalificerer sig til social- og sundhedshjælperuddannelse på voksenelevløn.

I 2016 er afsat 3 mio. kr. til en kompetencepulje til distrikterne til ekstra timer til at kunne varetage "mentoropgaver" og til at varetage de opgaver, projektdeltageren ikke skal varetage.

Flere af projektdeltagerne fra hold 1 er i løbet af sommerferien blevet fuldt kompetente ufaglærte og når at dygtiggøre sig yderligere inden optag på uddannelsen. Resten når deres mål inden januar-optaget. Det høje læringsniveau har dog ikke fuldt kompenseret for rekrutteringsudfordringerne i sommerferien, men har været et bidrag.

Fakta indtil nu:

Hold 1 fordeler sig med:

26 gennemførte ansættelsesforløb og 22 gennemførte virksomhedspraktik frem til SOSU-KLAR skole og løntilskudsjob. 21 af de 22 gennemførte det samlede forløb og fik ansættelse på minimum 113 timer. 1 fandt andet job, men kunne være gået hele vejen.

3 af de 21 fik alene de 113 timers ansættelse. Ligeligt fordelt mellem målgrupperne. 1 fik ansættelse og fik samtidig godkendt sin universitetsuddannelse og fortsætter den. 16 forventes pr. 29. august at ansøge om optag på oktober- eller januar-hold på voksenelevløn. 1 fik ansættelse og går herefter på barsel, opfordret til at søge inden for faget efter endt barsel.

Hold 2

33 tilbudt ansættelse i SOSU-KLAR. 14 har gennemført virksomhedspraktik og er i gang med SOSU-KLAR skole. De 14 forventes alle at nå deres mål.

Hold 3

Er næsten fyldt op. Ansættelsesforløb september 2016.

Administrationen vil orientere om Vordingborgprojektet i takt med, at resultaterne om arbejdsmarkedstilknytning for de første tre hold er tydelige. Indsatsen kan med fordel fortsætte i nogle år endnu.

Der er interesse for projektet fra andre kommuner, og modellen kan sandsynligvis anvendes til andre faggrupper end SOSU-området.

Modellen vil blive formidlet til fagblade.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Socialudvalget den 06-09-2016

Godkendt.

Bilag

På vej mod SSA.pdf

Vordingborg-projektet - SOSU-KLAR, væsentlige datoer 2016 - 2017.docx

Brev til jobsøgende

Vordingborg-projektet projektbeskrivelse

VIL DU VÆRE VORES NYE KOLLEGA

Om optagelse på SSH uddannelsen

Punkt 6: Orienteringssag Pleje og omsorg i tal

15/27548

Kompetenceudvalg

Socialudvalget.

Sagsfremstilling

Pleje- og omsorgsområdet beskriver udviklingen i forhold til udvalgte områder, hvor der jf. Pleje-, Omsorgs- og Værdighedspolitikken skal fokuseres på effekt af indsats målt på bestemte tidspunkter af året, eller områder, der kan være interessante for udvalget at få belyst et antal gange om året.

Det udvalgte område denne måned er:

Overblik boligområdet:

Overblik over den aktuelle fordeling af plejeboliger og midlertidige boliger.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Socialudvalget den 06-09-2016

Godkendt.

Bilag

Oversigt over plejeboliger og aflastning i Vordingborg Kommune pr. August 2016

Punkt 7: Orientering fra formanden 6. september 2016

15/27548

Kompetenceudvalg

Socialudvalget.

Sagsfremstilling

Udvalget informeres ved hvert udvalgs møde om indsatser og verserende sager opstået siden forrige udvalgs møde.

a)

Vordingborg Madservice deltog i debat om madspild på Folkemøde Møn lørdag den 27. august 2016. Temaet var; *Hvad gør kommunerne, og hvilke udfordringer er der i at undgå madspild på de kommunale institutioner - både i dagligdagen og lovgivningsmæssigt.* Leder af Vordingborg Madservice var inviteret.

b)

Vandugen gik godt med fin repræsentation fra virksomhederne fra Pleje og Omsorg. Der var alt fra vandkringle til aktiviteter som campinghygge på Ulvshale Strand.

c)

Verserende sager.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Socialudvalget den 06-09-2016

Godkendt.

Punkt 8: Eventuelt

15/19593

Beslutning i Socialudvalget den 06-09-2016

Intet.