

# **REFERAT Udvalget for Børn, Unge og Familie (2018-2021) d. 06-03-2019**

**Mødedato** Onsdag d. 06. marts 2019 kl. 18:00

**Mødested** Lokale 233, Vordingborg Rådhus

**Mødedeltagere** Nikolaj W. Reichel, Mette Høgh Christiansen, Brit Skovgaard, Mette Gerdø-Frederiksen, Karina Foss, Eva Sommer-Madsen, Marie Hansen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden 6. marts 2019.....	3
Orienteringspunkt - 6. marts 2019.....	4
Regnskab 2018 - Børn og Familie.....	5
Regnskab 2018 - Dagtilbud.....	8
Regnskab 2018 - Skoler.....	12
Anlægsregnskab - Renovering af Bårse Børnecenter.....	17
Ansøgning om afkortning af skoledagens længde jf. folkeskolelovens §16b - Gåsetårnskolen.....	19
Udskolingslinjer skoleåret 2019/2020.....	21
Uddannelsesparathedsvurderinger i skoleåret 2018/2019.....	24
Retningslinjer for brug af mobiltelefoner i skolerne.....	27
Ændring af dialogmøde med skolebestyrelserne i efteråret 2019.....	29
Skolestartere 2019/2020.....	30
Orientering om rapporten Børn og Unge i Danmark 2018.....	33
Opdatering af beredskabsplan ved mistanke om overgreb.....	36
Orientering om arbejdet med plejefamilieområdet.....	37
Orientering om statusrapport 2018 fra TUBA i Vordingborg Kommune.....	39
Evaluerings af KL's Børn & Unge Topmøde 2019.....	41
Årshjul - Udvalget for Børn, Unge og Familie - 6. marts 2019.....	42
Eventuelt - 6.marts 2019.....	43
Underskriftsark - 6. marts 2019.....	44

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden 6. marts 2019**

18/31840

## **Kompetenceudvalg**

Udvalget for Børn, Unge og Familie.

## **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse.

Forretningsorden for Udvalget for Børn, Unge og Familie.

## **Sagsfremstilling**

Dagsorden til mødet er udarbejdet og udsendt til medlemmerne i Udvalget for Børn, Unge og Familie i henhold til den godkendte forretningsorden.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at det udsendte forslag til dagsorden godkendes.

## **Beslutning i Udvalget for Børn, Unge og Familie den 06-03-2019**

Indstillingen tiltrådt.

## **Punkt 2: Orienteringspunkt - 6. marts 2019**

18/31144

### **Kompetenceudvalg**

Udvalget for Børn, Unge og Familie.

### **Sagsfremstilling**

Orientering fra administrationen

#### a) Elevfravær

Elevfraværet i januar 2019 er opgjort til 7,8 %, hvilket er 1,1 procentpoint lavere end fraværet opgjort i januar 2018. Det samlede elevfravær i 2018/2019 udgør 7,5 %, hvoraf det ulovlige fravær udgør 1,7 %.

#### b) KL's konference om udsatte børn og unge 2019: Skab trivsel i udsatte familier

KL's konference sætter i år fokus på det helhedsorienterede arbejde med udsatte børn, unge og deres familier og hvordan vi skaber trivsel og gode resultater for børnene i det helhedsorienterede arbejde for hele familien, hvor flere ting skal gå hånd i hånd. Målgruppe for konferencen er alle, der arbejder med børne- og unge området.

Konferencen holdes i Nyborg tirsdag den 19. marts kl. 9 – 16.

<https://www.kl.dk/arrangementer/arrangement/?eventId=81538>

Orientering fra udvalgets medlemmer

### **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at punktet tages til efterretning.

## **Beslutning i Udvalget for Børn, Unge og Familie den 06-03-2019**

Indstillingen tiltrådt.

### **Bilag**

Elevfravær 01 2019

## Punkt 3: Regnskab 2018 - Børn og Familie

18/9148

### Kompetenceudvalg

Udvalget for Børn, Unge og Familie.

### Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Vordingborg kommunes principper for økonomistyring

### Sagsfremstilling

Samlet oversigt med driftsregnskab for 2018 for politikområdet Børn og Familie:

Børn og Familie	Opr. Budget	Korr. budget	Regnskab 2018	Afvigelse ift. korr. budget	Overførsel til 2019
(tal i 1.000 kr.)					
Samlet resultat:	132.256	148.365	154.891	6.526	0
Budgetramme 1	123.957	139.930	146.884	6.954	0
Virksomheder	1.912	1.909	3.319	1.410	0
Familiecenter Kalvehave	1.912	1.909	3.319	1.410	0
Øvrig Udvalgsramme	122.045	138.021	143.565	5.544	0
Anbringelser Børn og Unge	102.120	112.697	112.230	-467	0
Forebyggende Foranstaltninger	25.029	30.429	37.070	6.640	0
Central refusionsordning (052207)	-5.105	-5.105	-5.734	-630	0
Budgetramme 2	8.300	8.435	8.007	-428	0
Tabt arbejdsfortjeneste og merudg. mv.	8.300	8.435	8.007	-428	0
Merforbrug (+) Mindreforbrug (-)					

Området har et samlet merforbrug på 6,5 mio. kr. Resultatet fordeler sig med et merforbrug på 6,9 mio. kr. på budgetramme 1, mens budgetramme 2 viser et mindreforbrug på 428.000 kr. Der er i 2018 tilført en samlet tillægsbevilling på 16 mio. kr.

Merforbruget på budgetramme 1 ses primært på områderne forebyggende foranstaltninger med 6,6 mio. kr. og området Familiecenter Kalvehave på 1,4 mio. kr., mens der er mindreforbrug på anbringelser på 467.000 kr. samt merindtægter på refusioner vedrørende særligt dyre enkeltsager på 630.000 kr..

Merforbruget vedrørende Familiecenter Kalvehave, som er den primære udførerenhed, skyldes bl.a. et misforhold mellem lønudgifter og indtægter. Herudover har lukningen af døgninstitutionen Ålykkevej betydet afholdelse af lønudgifter i opsigelsesperioden. Hertil kommer øgede lønudgifter i forbindelse med vikardækning i Kernehuset, som følge af forhøjet sygefravær. Familiecenter Kalvehave nedlægges teknisk som "virksomhed" i 2019 og overgår til en samlet rammestyring med myndighedsafdelingen.

Udgifterne til anbringelser holder sig inden for det korrigerede budget. Der er dog flere verserende sager, som er påklaget til Ankestyrelsen og en del sager, hvor opkrævninger først er modtaget i 2019, efter fristen for bogføring af fakturaer på gammelt år. Dette kan betyde ekstraudgifter i 2019.

Udgifterne til forebyggelse og tidlig indsats viser et merforbrug på 6,6 mio. kr., og det er 1,9 mio. kr. mere end forventet ved økonomirapporteringen pr. 30. september. De samlede udgifter til forebyggelse er steget med 2,2 mio. kr. fra 2017 til 2018, svarende til 6,5 %. Merforbruget skal ses i sammenhæng med den faglige strategi om, at der investeres flere ressourcer i den forebyggende og tidlige indsats med henblik på at reducere antallet af de mere indgribende foranstaltninger på længere sigt.

På området vedrørende særligt dyre enkeltsager under Central refusionsordning har der været en merindtægt på ca. 630.000 kr. i 2018, som primært skyldes de øgede udgifter til både forebyggende foranstaltninger og anbringelser i forhold til det oprindelige godkendte budget.

I bilag til sagen er der beskrevet administrationens arbejde med en økonomisk handleplan for 2019.

#### Generelt om overførslerne

Ifølge principper for økonomistyring kan virksomhederne overføre et mindreforbrug på op til 3 % af bruttoudgiftsbudgettet på virksomhederne, dog overføres et merforbrug altid fuldt ud. Har virksomheden et mindreforbrug på mere end 3 %, som ønskes overført, ansøges herom med begrundelse for anvendelsen. Der er som udgangspunkt ikke automatisk overførselsadgang af hverken mer- eller mindreforbrug for afdelinger. Der er en række budgetter, som naturligt vil indeholde overførselsadgang, eksempelvis puljemidler til flerårige projekter. Derudover kan der ekstraordinært søges om overførsel af mindreforbrug på et område, når der foreligger en begrundelse herfor.

På området Børn og Familie foreslår administrationen, at der ingen overførsler sker til 2019.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at regnskabet med bemærkninger tages til orientering

at fagudvalgets regnskabssag ikke videresendes til Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati samt Kommunalbestyrelsen, men at regnskabet indgår i den samlede regnskabssag

der ikke sker overførsel af merforbrug vedrørende virksomheder, idet virksomheden at Familiecenter Kalvehave i 2019 teknisk nedlægges som ”virksomhed” og fortsætter som en samlet enhed med Myndighedsafdelingen, og overgår til rammestyring.

## **Beslutning i Udvalget for Børn, Unge og Familie den 06-03-2019**

Indstillingen tiltrådt..

### **Bilag**

Bidrag til Årsberetning 2018 - Børn og Familie.docx

Regnskab 2018 - Børn og Familie

Notat Børn og Familie - 2019

## Punkt 4: Regnskab 2018 - Dagtilbud

19/3174

### Kompetenceudvalg

Udvalget for Børn, Unge og Familie.

### Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Vordingborg Kommunes principper for økonomistyring.

### Sagsfremstilling

1.000 kr.

	Opr. Budget	Korr. budget	Regnskab 2018	Afvigelse ift. korr. budget	Overførsel til 2019
Dagtilbud					
Samlet resultat:	139.881	143.807	141.357	-2.449	-1.295
Budgetramme 1	139.881	143.807	141.357	-2.449	-1.295
Virksomheder	121.116	125.915	126.991	1.076	776
Dagplejen inkl. Løn og forældrebetaling	12.221	9.440	9.672	232	232
Integrede excl. Løn og forældrebetaling	108.895	116.475	117.319	844	544
Øvrig udvalgsramme	18.765	17.891	14.287	-3.605	-2.150
Øvrige Fællesområde	8.725	7.541	5.065	-2.476	-1.700
Lederløn	8.492	8.804	8.611	-192	-450
Forældrebetaling	-32.081	-32.081	-31.801	280	0
Friplads	13.377	13.377	13.446	69	0
Privatinstitutioner	20.250	20.250	18.966	-1.285	0
Projekter	0	0	79	79	79

(+) merforbrug og (-) mindreforbrug

Regnskabet på dagtilbudsområdet viser i 2018 et mindreforbrug på 2,45 mio. kr. Mindreforbruget er sammensat af et merforbrug på 0,2 mio. kr. vedrørende dagplejen, et merforbrug på 0,8 mio. kr. vedrørende de integrerede institutioner, et mindreforbrug på 3,6 mio. kr. vedrørende den øvrige udvalgsramme og et merforbrug på 79.000 kr. vedrørende projekter.

Mindreforbruget på området skyldes primært følgende:

Dagplejen (merforbrug på 0,2 mio. kr.): Merforbruget skyldes hovedsageligt en lavere belægning i dagplejen end forventet. Der er sket et fald i kapacitetsudnyttelsen fra 2017 til 2018, som skyldes et fald i antallet af indmeldte børn i dagplejen, som ikke modsvares til fulde af nedgang i lønudgifter. Udover faldet i kapacitetsudnyttelsen har der være udfordringer med langtidssygemeldinger i starten af året.

Integrerede institutioner (merforbrug på 0,8 mio. kr.): Det samlede merforbrug er sammensat af en række mer- og mindreforbrug på de enkelte institutioner. Ni institutioner har merforbrug, mens syv institutioner har mindreforbrug. En enkelt institution viser et mindreforbrug, der overstiger overførselsgrænsen på 3 procent. Årsagen skal findes i forsinkelse af indkøb af læringsmiljøer i vuggestuen og på legepladsen. To af de integrerede institutioner driver en stor del af institutionernes merforbrug. Der er iværksat økonomiske handleplaner for begge institutioner.

Øvrig udvalgsramme (mindreforbrug på 3,6 mio. kr.) Fordeler sig som primært på:

- Større søgning til kommunens institutioner af børn, som er bosat i andre kommuner. Der er flere børn fra andre kommuner indmeldt i Vordingborg Kommunes dagtilbud end børn bosat i Vordingborg Kommune, som er indmeldt i dagtilbud i andre kommuner. Vordingborg Kommune har en merindtægt på 2,5 mio. kr.
- Færre udgifter til private institutioner end forventet, hvilket skyldes, at der har været flere børn indmeldt i de private institutioner, som er bosat i andre kommuner. Dette har bevirket færre udgifter til tilskud til kommunes private institutioner svarende til et mindreforbrug på 1,3 mio. kr.

#### Generelt om overførslerne

Ifølge principper for økonomistyring kan virksomhederne overføre et mindreforbrug på op til 3 % af bruttoudgiftsbudgettet på virksomheden, dog overføres et merforbrug altid fuldt ud. Har virksomheden et mindreforbrug på mere end 3 %, som ønskes overført, ansøges herom med begrundelse for anvendelsen. Der er som udgangspunkt ikke automatisk overførselsadgang af hverken mer- eller mindreforbrug for afdelinger. Der er en række budgetter, som naturligt vil indeholde overførselsadgang eksempelvis puljemidler til flerårige projekter. Derudover kan der ekstraordinært søges om overførsel af mindreforbrug på et område, når der foreligger en begrundelse herfor.

#### Overførsler

Børnecenteret Lærkereden har et mindreforbrug over 3 %. Mindreforbruget skyldes forsinkelse af indkøb af læringsmiljøer i vuggestuen og på legepladsen. De 50.000 kr. i mindreforbrug, som ligger udover den automatiske overførselsramme, søges overført til læringsmiljøer på legepladsen og opdeling af læringsmiljøer i vuggestuen.

Præstø Børnehus ender 2018 med et merforbrug på 1,1 mio. kr. Der er iværksat en handleplan, som oprindeligt skulle hente merforbruget i 2019, men det viser sig nu, at denne ikke kan overholdes, og der vil forventeligt være et merforbrug på 0,3 mio. kr. ultimo 2019. For at give institutionen mest mulig ro og for at understøtte det pædagogiske personales arbejde, ønskes der tilført 0,3 mio. kr. til Præstø Børnehus fra fællesområdets overskud, så den iværksatte handleplan kan overholdes.

De resterende virksomheders over- og underskud overføres fuldt ud, da ingen af disse overstiger overførselsgrænsen for mindreforbrug på 3 %.

Mindreforbruget på den øvrige overførselsramme er samlet på 3,6 mio. kr. 0,3 mio. kr. søges overført til Præstø Børnehus, som anført ovenfor. Herudover søges 2,15 mio. kr. overført til følgende formål:

Disponering af overførsel i 2019	Mio. kr.
Sproglig- og pædagogisk vejleder	0,5
Implementering af ny dagtilbudslov	0,8
Lederløn i Præstø Børnehus	0,45
Yderligere understøttelse af Præstø Børnehus økonomiske handlingsplan	0,4
Overførsel øvrig udvalgsramme	2,15

Sproglig- og pædagogisk vejleder 0,5 mio. kr.

Afdeling for Dagtilbud og Skoler ønsker at arbejde endnu mere målrettet med den sproglige indsats i dagtilbud og skoler og den tidlige forebyggende indsats. Derfor ansættes der i en to-årig projektperiode en sproglig vejleder, der skal arbejde på tværs af dagtilbud og skoler samt en pædagogisk vejleder, som skal arbejde med kvalitet i dagtilbud samt tidlig opsporing og indsatser. Forskningen viser, at en tidlig fokuseret indsats på sprog og børn i udsatte positioner har stor betydning for barnets udvikling og muligheder senere i livet.

Der ønskes derfor overført 500.000 kr. til 2019 til delvis finansiering af de to medarbejderne. Den totale udgift i projektperioden udgør 2 mio. kr. Skoler har i deres overførselssag ligeledes bedt om at få overført 1,5 mio. kr. af områdets mindreforbrug i 2018 til restfinansieringen af de to medarbejdere i den to-årige projektperiode.

Implementering af ny dagtilbudslov 0,8 mio. kr.

Der ønskes overført 0,8 mio. kr. til implementering af ny dagtilbudslov. Den nye dagtilbudslov skal være fuldt implementeret i juni 2020. Det kræver kompetenceudvikling for ledere og medarbejdere, lokale indsatser og udvikling af praksis – i hele perioden. Der er tilført området 322.000 kr. i DUT-midler i 2019 til implementering af dagtilbudsloven, hvilket ikke skønnes tilstrækkeligt.

Lederløn i Præstø Børnehus 0,45 mio. kr.

Der ønskes overført 450.000 kr. til lederløn i Præstø Børnehus. Der er sket et lederskift, som betyder en øget lønudgift frem til 31. december 2019, hvor der vil ske nyansættelse. I beløbet er indeholdt konstitueringstillæg til midlertidig leder.

Understøttelse af Præstø Børnehus økonomiske handleplan 0,4 mio. kr.

Der ønskes overført 0,4 mio. kr. til at understøtte Præstø Børnehus økonomiske handleplan og skabe rum for at arbejde med god organisering, arbejdsmiljø, nedbringelse af sygefravær og nødvendige indkøb i forbindelse med et stigende børnetal. De 0,4 mio. kr. placeres på det øvrige fællesområde og vil blive udmøntet til institutionen løbende i 2019 efter behov og ift. konkrete iværksatte tiltag.

Anlæg

Anlæg på dagtilbudsområdet viser et mindreforbrug på 0,248 mio. kr. Der afsluttes et anlægsprojekt og videreføres et anlægsprojekt. Det afsluttede anlægsprojekt vedr. renovering af Bårse Børnecenter afsluttes med et mindreforbrug på 1.598 kr. Anlægget har bruttoudgifter på over 2,0 mio. kr. og behandles derfor i en særskilt sag. Anlægsprojekt vedrørende daginstitution i Vordingborg har et mindreforbrug på 0,247 mio. kr. i 2018, som ønskes overført til 2019.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

at regnskabet med bemærkninger tages til orientering

at der overføres et overskud på i alt 1,3 mio. kr. fra 2018 til 2019 til politikområdets driftsbudget

at restbevilling på igangværende anlæg på 246.871 kr. overføres fra 2018 til 2019

at fagudvalgets regnskabssag ikke videresendes til Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati samt Kommunalbestyrelsen, men at regnskabet indgår i den samlede regnskabssag.

## **Beslutning i Udvalget for Børn, Unge og Familie den 06-03-2019**

Indstillingen tiltrådt.

### **Bilag**

Afsluttede og igangværende anlæg dagtilbud 2018

Bidrag til Årsberetning 2018 - dagtilbud

Årsregnskab 2018 regnskabsbemærkninger - dagtilbud

## Punkt 5: Regnskab 2018 - Skoler

19/2644

### Kompetenceudvalg

Udvalget for Børn, Unge og Familie.

### Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Principper for økonomistyring i Vordingborg Kommune.

### Sagsfremstilling

Samlet oversigt over driftsregnskab for politikområdet Skoler:

1.000 kr.

	Opr. Budget	Korr. budget	Regnskab 2018	Afvigelse ift. korr. budget	Overførsel til 2019
Skoler					
Samlet resultat:	365.888	373.803	360.037	-13.766	-13.766
Budgetramme 1	365.888	373.803	360.037	-13.766	-13.766
Virksomheder	255.853	265.600	261.988	-3.612	-3.612
Kulsbjerg Skole	50.924	50.587	50.529	-58	-58
Præstø Skole	29.464	30.652	30.888	236	236
Møn Skole	42.183	45.235	45.183	-52	-52
Gåsetårnskolen	82.159	86.362	84.745	-1.617	-1.617
Svend Gønge-skolen	23.690	25.156	23.870	-1.286	-1.286
Kalvehave Skole og børnehus - skoledel	1.614	1.040	865	-175	-175
Ungdomsskolen og 10. Klassecentret	14.899	15.150	14.823	-327	-327
PPR og Forebyggelse	10.919	11.419	11.085	-334	-334
Øvrig udvalgsramme - fællesområdet	110.036	108.203	98.049	-10.154	-10.154
Kompetenceløft, puljer mv.	9.840	7.604	133	-7.471	-5.762
Specialundervisning	14.361	14.361	15.125	764	-2.254
Klubber	8.770	8.770	7.329	-1.442	0
Friskoler og efterskoler	55.936	55.936	55.835	-101	0
Mellemkommunale betalinger	-3.300	-3.300	-3.710	-410	0

IT på Skoleområdet	12.400	14.751	14.254	-497	-497
Øvrige fællesområde	11.584	9.477	8.621	-856	0
Avnø Naturcenter	446	604	463	-141	-141
Praksisvejledere	0	0	0	0	-1.500

Området kommer ud med et samlet mindreforbrug på 13,8 mio. kr. i 2018. Resultatet fordeler sig med et mindreforbrug på 3,6 mio. kr. vedr. virksomhederne, mens fællesområdet kommer ud med et mindreforbrug på 10,2 mio. kr.

Mindreforbruget på virksomhederne fordeler sig i større eller mindre grad på alle skoler og PPR og kun Præstø Skole har oplevet et merforbrug. De væsentligste afvigelser imellem budget og regnskab ses på nedenstående virksomheder:

- Præstø Skole ender med et merforbrug på 0,2 mio. kr. Ved økonomirapportering for juni forventede skolen et merforbrug på 1,3 mio. kr. Der blev herefter udarbejdet en handleplan, hvor fællesområdet overtog betalingsforpligtigheden for tre segregerede elever fra august 2018 og yderligere en fra januar 2019. Derudover blev der indført indkøbsstop. Handleplanen forventedes at nedskrive merforbruget til 0,4 mio. kr. ultimo 2018. Det bedre resultat skyldes, at enkelte af de segregerede elever har vist sig at være billigere end først forudsat. Merforbruget generelt skyldes primært, at udgifterne til segregeret specialundervisning er højere end budgettildelt, og at der ikke til fulde er justeret for dette merforbrug på de øvrige udgiftsområder.
- Gåsetårnskolen ender med et mindreforbrug på 1,6 mio. kr. Mindreforbruget skyldes primært, at skolen i deres tidligere økonomirapporteringer havde medregnet udgifter for 0,4 mio. kr. vedr. de segregerede elever, som ikke er blevet realiseret, og at der ikke var blevet taget højde for merindtægter på 0,3 mio. kr. fra andre kommuner vedr. visiterede støttetimer. Derudover har skolen anvendt ca. 0,6 mio. kr. mindre på elevrelaterede- og bygningsrelaterede udgifter end forventet ved økonomirapporteringen for september.
- Svend Gønge-skolen ender med et mindreforbrug på 1,3 mio. kr. Mindreforbruget skyldes, at skolen har fået udbetalt 1,3 mio. kr. i oktober 2018 som følge af, at de har formået at mindske andelen af elever, der får under 4 i gennemsnit til afgangseksamen i dansk og matematik, med over 5 procentpoint ift. de seneste 3 år i gennemsnit. Midlerne kommer fra Undervisningsministeriets pulje på 500 mio. kr. til løft af fagligt svage elever.

Mindreforbruget på 10,2 mio. kr. på fællesområdet spreder sig over flere områder og skyldes primært nedenstående:

- Uforbrugte puljemidler på samlet 7,5 mio. kr. Ud af de 7,5 mio. kr. udgør kompetenceløftsmidlerne 5,8 mio. kr. Mindreforbruget på kompetenceløftsmidlerne skyldes primært, at det er begrænset, hvor mange medarbejdere man kan sende afsted af gangen på kompetenceløftsforløb, da det vil trække for mange ressourcer ud af undervisningen. Derudover er en stor del af de forløb, der har været iværksat i 2018 dækket af projektet "Forankring i praksis", som er finansieret af tilskud fra A. P. Møller Fonden. Der er i 2018 indgået tilskud på 5 mio. kr. vedr. netop "Forankring i praksis", hvilket medfører de 0,8 mio. kr. af mindreforbruget på kompetenceløft, da tilskuddet også dækker udgifter bogført på tidligere år.
- Fællesområdets andel af udgifterne til skoleklubber ender med et mindreforbrug på 1,4 mio. kr. Mindreforbruget skyldes lavere udgifter til søskenderabat og økonomiske fripladser ift. budgetlagt, hvilket også har været forventningen i løbet af 2018.
- Mellekommunale betalinger ender med et mindreforbrug på 0,4 mio. kr. hvilket skyldes, at der er set en større indtægt vedr. andre kommuners børn, som undervises i Vordingborg Kommune, hvilket har medført merindtægter på 1,3 mio. kr. Modsat er der set en stigning i udgifterne vedr. Vordingborg Kommunes børn, som undervises i andre kommuner, hvilket medfører et merforbrug på ca. 0,9 mio. kr.
- IT på skoleområdet ender med et mindreforbrug på 0,5 mio. kr. Mindreforbruget skyldes, at overførslen fra 2017 til 2018 på 2,4 mio. kr. ikke er fuldt ud anvendt.
- Det øvrige fællesområde kommer ud med et mindreforbrug på 0,9 mio. kr. Mindreforbruget ses primært på pensionsudgifterne vedr. de statslige tjenestemænd, som ender med et mindreforbrug på 0,9 mio. kr. Derudover er der et mindreforbrug på 0,4 mio. kr. vedr. konsulenter i Afdeling for Dagtilbud og Skoler, hvor der har været

vakante stillinger i dele af 2018. Modsat er der et merforbrug på 0,6 mio. kr. på leje af sportshaller, da der er opkrævet halleje for 2017, som fejlagtigt har været betalt af Kultur og Fritid, er der et samlet mindreforbrug på 0,9 mio. kr.

For en nærmere gennemgang af de enkelte virksomheders samt fællesområdets resultater, henvises til bilaget Regnskabsbemærkninger 2018 – Skoler.

### Generelt om overførslerne

Ifølge principper for økonomistyring kan virksomhederne overføre et mindreforbrug på op til 3 % af bruttoudgiftsbudgettet på virksomheden, dog overføres et merforbrug altid fuldt ud. Har virksomheden et mindreforbrug på mere end 3 %, som ønskes overført, ansøges herom med begrundelse for anvendelsen. Der er som udgangspunkt ikke automatisk overførselsadgang af hverken mer- eller mindreforbrug for afdelinger. Der er en række budgetter, som naturligt vil indeholde overførselsadgang eksempelvis puljemidler til flerårige projekter. Derudover kan der ekstraordinært søges om overførsel af mindreforbrug på et område, når der foreligger en begrundelse herfor.

### Overførsler

Svend Gønge-skolens mindreforbrug overstiger overførselsgrænsen på 3 %. Mindreforbruget skyldes som tidligere beskrevet tilskud fra Undervisningsministeriets pulje til løft af fagligt svage elever. Skolen ønsker det fulde mindreforbrug på 1,3 mio. kr. overført, da det er disponeret til forskellige indsatser i 2019, som er nødvendige for at kunne fortsætte arbejdet med at løfte de fagligt svage elever og dermed gøre det muligt at udløse udbetaling fra puljen også i 2019. Mindreforbruget er bl.a. disponeret til tolærerordninger i udskolingen, flere holddelingstimer i udskolingen og på mellemtrin, fuld arbejdstid til trivselscoach, kompetenceløft til dansk- og matematikvejledere, kompetenceløft til alle matematiklærere i udskolingen mv.

De resterende virksomheders over- og underskud ansøges overført fuldt ud, da ingen af disse overstiger overførselsgrænsen på 3 %.

Mindreforbruget på fællesområdet på 10,2 mio. kr. ansøges overført til 2019-2022 jf. nedenstående disponering:

Disponering af mindreforbrug	2019	2020	2021	2022	I alt kr.
Kompetenceløft	1.725.600	1.725.600	1.410.580	900.000	5.761.780
Vejledere, 2 årigt projekt	250.000	1.000.000	250.000		1.500.000
Betaling segr. elever, Præstø Skole	910.000	669.000	193.000		1.772.000
Specialundervisning, fællesomr.	482.501				482.501
IT	496.800				496.800
Avnø Naturcenter	140.967				140.967
Total	4.005.868	3.394.600	1.853.580	900.000	10.154.048

Specificering af overførslen vedr. kompetenceløftsmidlerne på i alt 5,8 mio. kr.

Disponering af mindreforbrug	2019	2020	2021	2022	I alt kr.
Ledertalentforløb	825.600	825.600	510.580	0	2.161.780
Inklusionshandleplan, ans.pulje	250.000	250.000	250.000	250.000	1.000.000
Uddannelsesparathed, ans.pulje	200.000	200.000	200.000	200.000	800.000
Åben Skole, ans.pulje	450.000	450.000	450.000	450.000	1.800.000
Total	1.725.600	1.725.600	1.410.580	900.000	5.761.780

Mindreforbruget i 2018 ønskes overført til dækning af ledertalentforløbet, hvor 11 ledertalenter er startet op på den nye diplom i skoleledelse. Derudover ønskes der nedsat tre ansøgningspuljer, hvor skolerne kan søge ind med ønsker om lokalt forankrede kompetenceløftsforløb i forhold til:

- Indsatser, som kan støtte skolen i arbejdet med at løfte den nye inklusionshandleplan
- Indsatser, som kan støtte skolen i arbejdet med uddannelsesparathed
- Indsatser og kørsel i Åben Skole regi, da skolerne fremadrettet ikke længere kan ansøge om tilskud fra puljen til Åben Skole under Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid.

Der vil blive opsat en række ansøgningskriterier til puljerne, fx at indsatser ift. uddannelsesparathed skal være erhvervsrettede o.lign.

Specificering af overførsel til vejledere på i alt 1,5 mio. kr.

Afdeling for Dagtilbud og Skoler ønsker at arbejde endnu mere målrettet med den sproglige indsats i dagtilbud og skoler og den tidlige forebyggende indsats. Derfor ansættes der i en to-årig projektperiode en sproglig vejleder, der skal arbejde på tværs af dagtilbud og skoler, og en pædagogisk vejleder, som skal arbejde med kvalitet i dagtilbud samt tidlig opsporing og indsatser.

Forskningen viser, at en tidlig fokuseret indsats på sprog og børn i udsatte positioner har stor betydning for barnets udvikling og muligheder senere i livet.

Den totale udgift i projektperioden udgør 2 mio. kr. og Dagtilbud har i deres overførselssag ligeledes bedt om at få overført 500.000 kr. af områdets mindreforbrug til delvis finansiering af de to vejledere i 2019.

Specificering af overførslen til specialundervisningsområdet på i alt 2,3 mio. kr.

Som et led i Præstø Skoles handleplan er det aftalt, at Skolers fællesområde betaler udgiften fuldt ud for segregeret specialundervisning for 4 elever i 2019-2021 for i alt 1,8 mio. kr. jf. ovenstående oversigt. Dette beløb ønskes finansieret af det oparbejdede mindreforbrug på fællesområdet i 2018, da der i øjeblikket ses en stigende udgift til netop segregerede elever og budgettet hertil på Skolers fællesområde i 2019 forventeligt vil blive overskredet i stil med resultatet for 2018.

I forlængelse af ovenstående ønskes der tilført 482.501 kr. af overskuddet på fællesområdet i 2018 til netop at dække de forventede merudgifter til specialundervisning på fællesområdet i 2019.

Specificering af overførsel vedr. IT området på i alt 0,5 mio. kr.

Midlerne skal bruges til at følge op på anbefalingerne i KLs Folkeskole IT-infrastrukturanalyse fra 2016, hvori skolerne i Vordingborg anbefales etablering af netværksdækning på bygningsnære udearealer. En sådan udvidelse af skolernes nuværende it-infrastruktur er af ekstraordinær art, som der ikke er afsat budgetmidler til i budget 2019.

Specificering af overførsel vedr. Avnø Naturcenter på i alt 0,1 mio. kr.

Avnø Naturcenter er et samarbejde imellem Naturstyrelsen, Næstved og Vordingborg kommuner og sidestilles med et projekt med 100% overførsel. Derfor ansøges der om overførsel på 140.967 kr. til 2019.

## Anlæg

Anlæg kommer ud med et samlet mindreforbrug på 6,2 mio. kr. Der er to anlæg, som afsluttes i 2018. Dette drejer sig om nedrivningen af de tidligere SFO-bygninger på Hjertebjerg- og Fanefjord-afdelingerne. Der er et merforbrug på 8.348 kr. på anlægget vedr. Hjertebjerg-afdelingen, som finansieres af skoleområdets drift i 2019. Ift. de igangværende anlæg er der mindreforbrug på anlæggene vedr. arbejdsmiljøforbedringer på Gåsetårnskolens Kastrup-afdeling på 6,6 mio. kr., indeklimateforbedringer på Møn Skoles Fanefjord-afdeling på 1,1 mio. kr. samt Svend Gønge-hallens omklædningsfaciliteter på 0,6 mio. kr. Modsat ses der et merforbrug på 2,1 mio. kr. på fællesprojektet skole/hal i Ørslev. De nævnte anlæg fortsætter i 2019, og det samlede mindreforbrug på 6,2 mio. kr. overføres derfor til 2019.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

at regnskabet med bemærkninger tages til orientering

at der overføres et overskud på i alt 7,6 mio. kr. fra 2018 til skolers driftsbudget i 2019, 3,4 mio. kr. til 2020, 1,9 mio. kr. i 2021 og 0,9 mio. kr. i 2022

at restbevillinger på igangværende anlæg for i alt 6,2 mio. kr. overføres fra 2018 til 2019

at merforbrug på afsluttet anlæg på 8.348 kr. overføres til udvalgets driftsramme i 2019

at fagudvalgets regnskabssag ikke videresendes til Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati samt Kommunalbestyrelsen, men at regnskabet indgår i den samlede regnskabssag.

## Beslutning i Udvalget for Børn, Unge og Familie den 06-03-2019

Indstillingen tiltrådt.

### Bilag

Regnskabsbemærkninger 2018 - Skoler

Bidrag til årsberetning 2018 - Skoler

Igangværende og afsluttede anlæg (R-2018)

## Punkt 6: Anlægsregnskab - Renovering af Bårse Børnecenter

19/3210

### Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

### Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen frigav på Kommunalbestyrelsesmøde den 30. marts 2017 en samlet anlægsbevilling på 5,1 mio. kr. til renovering af Bårse Børnecenter. Bevillingen var oprindeligt givet i 2010. Institutionen var på det tidspunkt selvejende og anvendelsen af midlerne blev udskudt til det var afklaret, om institutionen skulle overgå til en kommunal institution.

Anlæg 'Renovering af Bårse Børnecenter' er nu afsluttet og anlægsregnskab foreligger.

Ifølge principper for økonomistyring skal anlægsregnskaber over 2 mio. kr. godkendes af kommunalbestyrelsen.

Anlægsregnskabet viser et mindreforbrug på 1.598 kr.

Mindreforbruget anbefales tilført kassebeholdningen

Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2019	2020	2021	2022
Drift					
Anlæg	Renovering af Bårse Børnecenter	-1,598			
Afledt drift					
Finansiering					
Drift					
Afsat rådighedsbeløb					
Kassebeholdning		1,598			

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

### Indstilling

Administrationen indstiller,

at anlægsregnskab Renovering af Bårse Børnecenter godkendes

at mindreforbrug på i alt 1.598 kr. tilføres kassebeholdningen.

## **Beslutning i Udvalget for Børn, Unge og Familie den 06-03-2019**

Indstillingen anbefales.

### **Bilag**

Renovering af Bårse Børnecenter - Anlægsregnskab

## **Punkt 7: Ansøgning om afkortning af skoledagens længde jf. folkeskolelovens §16b - Gåsetårnskolen**

18/9172

### **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

### **Lovgrundlag**

Folkeskoleloven.

### **Sagsfremstilling**

Gåsetårnskolen har anmodet om at afkorte skoledagen jf. Folkeskolelovens §16 b i skoleåret 2019/2020 for hele deres mellemtrin. Gåsetårnskolen fik for skoleåret 2018/2019 godkendt en afkortning af skoledagen for alle klasser op til mellemtrinnet jf. Folkeskolelovens §16 b, og midtvejsevalueringen af dette er vedlagt sagen.

Folkeskolelovens §16 b lyder således:

”Kommunalbestyrelsen kan, for så vidt angår den understøttende undervisning, efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelsen og efter ansøgning fra skolens leder godkende at fravige reglerne om en mindste varighed af undervisningstiden i §14 b, stk. 1, nr. 1 (indskoling) og i helt særlige tilfælde §14 b, stk. 1, nr. 2 og 3 (mellemtrin og udskoling), i op til 1 skoleår med henblik på yderligere faglig støtte og undervisningsdifferentiering for bestemte klasser ved hjælp af ekstra personale i klassen.”

Regeringen, Socialdemokratiet, Dansk Folkeparti, radikale Venstre og Socialistisk Folkeparti indgik d. 30. januar 2019 en aftale om justeringer af folkeskolen til en mere åben og fleksibel folkeskole. Aftalen indebærer, at der skabes klarere rammer for kommuner og skolers brug af §16 b, og at det gøres muligt at konvertere op til 2 klokketimers understøttende undervisning inkl. pauser på mellemtrinnet og i udskoling per klasse per uge til andre aktiviteter, der udløser et tilsvarende personaleforbrug i undervisningen. Aftalepartierne er samtidig enige om at ophæve den nuværende bestemmelse om, at konverteringen på mellemtrin og i udskoling kun kan ske i ”helt særlige tilfælde”. Dermed vil der ikke længere skulle foreligge en konkret og individuel vurdering for hver enkelt klasse.

Forslaget til Lov om ændring af lov om folkeskolen er sendt ud i høring og i høringsudkastet står §16 b affattet således:

”Kommunalbestyrelsen kan, for så vidt angår den understøttende undervisning, godkende at fravige reglerne om en mindste varighed af undervisningstiden i børnehaveklassen og på 1.-3. klassetrin, jf. § 14 b, stk. 1, nr. 1, i op til 1 skoleår med henblik på yderligere faglig støtte og undervisningsdifferentiering for en klasse ved hjælp af ekstra personale i klassen. Skolens leder kan efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelsen ansøge kommunalbestyrelsen herom.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen kan under samme betingelser som i stk. 1, godkende at fravige reglerne om en mindste varighed af undervisningstiden på 4.-9. klassetrin, jf. § 14 b, stk. 1, nr. 2 og 3, for specialklasser eller specialskoler.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsens godkendelse efter stk. 1 og 2 gives klassevist.

Stk. 4. Fraviges bestemmelserne i § 14 b, stk. 1, om en mindste varighed af undervisningstiden, skal kommunalbestyrelsen tilbyde eleverne plads i skolens skolefritidsordning, jf. § 3, stk. 7, eller i et andet relevant fritidstilbud i de timer, som fravigelsen vedrører, uden særskilt betaling fra forældrene. ”

Ligeledes indsættes der en ny §16 d:

”Kommunalbestyrelsen kan, for så vidt angår den understøttende undervisning, godkende at fravige reglerne om en mindste varighed af undervisningstiden på 4.-9. klassetrin, jf. § 14 b, stk. 1, nr. 2 og 3, med henblik på tilrettelæggelse af andre aktiviteter, der udløser et tilsvarende personaleforbrug i undervisningen. Undervisningstiden kan afkortes med op til to ugentlige undervisningstimer. Skolens leder kan efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelsen ansøge kommunalbestyrelsen herom. § 16 b, stk. 4, finder tilsvarende anvendelse.”

Ansøgningen fra Gåsetårnskolen tager udgangspunkt i aftaleteksten fra den 30. januar 2019, og der er derfor ikke foretaget en individuel og konkret vurdering af hver enkelt klasse.

Gåsetårnskolen ansøger om at konvertere op til 2 klokketimers understøttende undervisning ugentligt for samtlige klasser på mellemtrinnet på alle fire afdelinger, for at etablere to-voksenundervisning tilpasset elevernes forskellige faglige udvikling inden for det enkelte klassetrin.

Midtvejsevalueringen af den nuværende to-voksenordning har vist, at mange klasser og elever har profiteret af, at der i indværende skoleår er to lærere/pædagoger i klasserne, som kan understøtte elevernes læring. I flere af devalueringerne beskrives det, at muligheden for to-voksenordning i flere af klassernes lektioner dels har øget trivslen blandt eleverne og dels giver en forventning om øget faglighed, der vil kunne vise sig ved de nationale tests, der tages i foråret 2019.

Med baggrund i ansøgningen og devalueringen, bakker administrationen op om Gåsetårnskolens ansøgning om en afkortning af skoledagens længde på op til 2 klokketimer ugentligt for samtlige klasser på mellemtrinnet i skoleåret 2019/2020 jf. §16 b og med udgangspunkt i den forventede godkendte nye §16 d.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at der godkendes en afkortning af skoledagens længde på op til 2 klokketimer ugentligt for samtlige klasser på Gåsetårnskolens mellemtrin i skoleåret 2019/2020.

## **Beslutning i Udvalget for Børn, Unge og Familie den 06-03-2019**

Indstillingen anbefales.

Udvalget anbefaler på baggrund af den kommende ændring af folkeskoleloven, at ansøgninger om afkortning af skoledagens længde fremover delegeres til administrationen med efterfølgende orientering af Udvalget for Børn, Unge og Familie.

## **Bilag**

Ansøgning om afkortning af skoledagen - Gåsetårnskolen

Evaluering af afkortning af skoledagens længde jf. §16 b - Gåsetårnskolen afdeling Iselinge

Evaluering af afkortning af skoledagens længde jf. §16 b - Gåsetårnskolen afdeling Kastrup

Evaluering af afkortning af skoledagens længde jf. §16 b - Gåsetårnskolen afdeling Marienberg

Evaluering af afkortning af skoledagens længde jf. §16 b - Gåsetårnskolen afdeling Ørslev

## **Punkt 8: Udskolingslinjer skoleåret 2019/2020**

19/4510

### **Kompetenceudvalg**

Udvalget for Børn, Unge og Familie.

### **Lovgrundlag**

Folkeskoleloven.

### **Sagsfremstilling**

Regeringen har gennem flere aftaler omkring ”Styrket praksisfaglighed i folkeskolen” (12. juni 2018), ”Fra folkeskole til faglært” (22. november 2018) og ”Justering af folkeskolen” (30. januar 2019) iværksat en række tiltag, som har betydning for skolernes prioritering af undervisningstimer allerede fra skoleåret 2019/2020. Blandt andet er der nye krav til praksisfaglighed i valgfagene i udskolingen.

Vordingborg Kommunes skoler har de seneste 6 år struktureret valgfagene på 7.-9. klassetrin gennem deciderede udskolingslinjer. Der er i denne periode løbende arbejdet på at udvikle fag og linjer, som øger elevernes motivation og udbytte i udskolingen, så de bliver bedst muligt klædt på til en ungdomsuddannelse.

Alle skoler har derudover arbejdet tæt sammen med uddannelsesinstitutioner og lokale erhvervsvirksomheder omkring konkrete forløb, hvori skolernes arbejde med uddannelsesparathedsvurdering (UPV) indgår. I skoleåret 2018/2019 er der etableret 6 linjer på Gåsetårnskolen og 3 linjer på Kulsbjerg Skole, Møn Skole, Svend Gønge-skolen og på Præstø Skole.

Administrationen har i februar 2019 gennemført en evaluering af linjemodellen. I evalueringen, som skoleledere, afdelingsledere og linjefaglærere i udskolingen har svaret på, er der særligt spurgt ind til planlægning af og strukturen på linjerne. Evalueringen af den hidtidige model er fulgt op af flere fælles møder med skolerne, hvor den fremtidige linjemodel er blevet drøftet med særligt fokus på implementering af regeringens nye krav.

Der er ønske om at fortsætte med linjemodellen, som skolelederne vurderer, er med til at styrke skolernes profiler og mangfoldighed, imødekomme elevernes interesser og give eleverne medindflydelse på egen skoledag.

Regeringens nye krav til øget praksisfaglighed i skolerne indebærer bl.a.:

- Obligatorisk toårigt praktisk/musisk valgfag i 7./8. klasse, som afsluttes med prøve
- Styrket praksisfaglighed i den obligatoriske projektopgave i 9. klasse
- Ret til erhvervspraktik i 8. og 9. klasse.

På baggrund af regeringens nye aftaler og evalueringen ønsker skolerne at gå videre med en model, hvor der er linjefag i 7. og 8. klasse og ikke som hidtil i 7.- 9. klasse. Der vil fortsat være 120 undervisningstimer til valgfag/linjefag. Bl.a. med afsæt i skolernes forskellige størrelse lægges op til lokal beslutning om, hvorvidt skolerne danner klasser på baggrund af linjerne eller på tværs af linjerne.

Argumenterne for at indføre en linjemodel for 7. og 8. klasse på kommunens skoler er bl.a.

- At modellen er i tråd med, at valgfagene skal afsluttes med prøve efter 8. klasse
- At understøtte ambitionen om at være Danmarks Håndværkerkommune nr. 1
- At understøtte arbejdet med UPV: Linjer i 7.- og 8. klasse kvalificerer til større afklaring omkring valg af studieretning ved UPV i 8. og 9. klasse
- Plads til styrket praksisfaglighed ift. den obligatoriske projektopgave (9. klasse)
- Plads til mere af det på 9. årgang, som vi ved, der er behov for og som virker (flere turboforløb, fagligt løft, arbejdet med uddannelsesparathed, samarbejde med det lokale erhvervsliv, træning i eksamensafklæggelse mv.)
- At det bliver mere tydeligt, at elevernes forudsætninger for at gennemføre folkeskolens afgangsprøve er de samme, uafhængigt af linjevalg, og at elevernes valg af linje ikke låser dem til en bestemt ungdomsuddannelse/retning (som jf. spørgeskemaundersøgelsen opleves som bekymringer hos både nogle elever og nogle forældre).

Administrationen foreslår, at der arbejdes videre med en model, der indebærer linjer i 7. og 8. klasse:

- Linjerne kører i 7. og 8. klasse.
- Den enkelte linje skal bygge på et af de praktisk/musiske valgfag.
- Der skal udbydes mindst 1 linje pr. skole, som bygger på Håndværk og Design.
- Der er prøve i linjen (valgfagets fælles mål) efter 8. klasse.
- Der lægges 120 timer/året i linjen: 60 t. fra valgfaget og 60 timer fra den understøttende undervisning.
- Udover linjen skal der udbydes et praktisk/musisk valgfag á 60 timer/året.
- Såfremt valgfaget bliver oprettet, vil de 60 t. ligge udover den samlede undervisningstid på 1.400 t. Eleverne skal ikke vælge dette ekstra valgfag, men de skal have muligheden. Der skal aflægges prøve i faget efter 8. klasse.
- Eleverne kan kun vælge en linje eller ekstra valgfag, på den skole, hvor eleven er indskrevet. Såfremt eleven ønsker en anden linje, vil der være tale om frit skolevalg.

Administrationen foreslår, at dagsordenspunktet sendes til orientering i Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse og i Udvalget for Turisme, Udvikling, og Erhverv.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at skolerne fra skoleåret 2019/2020 etablerer linjer i 7. og 8. klasse

at klassesdannelse på baggrund af linje besluttet lokalt på den enkelte skole

at eleverne vælger linje og ekstra valgfag på den skole, hvor de er indskrevet

valgfagene på 9. årgang tones ift. fagligt løft, turboforløb, arbejdet med uddannelsesparathed, samarbejde med det lokale erhvervsliv, træning i at eksamensafleggelse mv.

at sagen sendes til orientering i Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse og i Udvalget for Turisme, Udvikling og Erhverv.

## **Beslutning i Udvalget for Børn, Unge og Familie den 06-03-2019**

Indstillingen tiltrådt.

### **Bilag**

Opsamling evaluering af udskolingslinjer.pptx

# Punkt 9: Uddannelsesparathedsvurderinger i skoleåret 2018/2019

19/4573

## Kompetenceudvalg

Udvalget for Børn, Unge og Familie.

## Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

## Sagsfremstilling

Alle skoleelever vurderes på uddannelsesparathed. Der ligger et tredelt fagligt, socialt og personligt aspekt til grund for den samlede vurdering, som også tager afsæt i elevens ønsker til kommende uddannelsesvalg.

I 8. klasse vurderes eleverne senest i december. I 9. klasse vurderes eleverne igen, senest i marts måned. I 8. klasse indgår også en vurdering af elevens valg af ungdomsuddannelse (gymnasial, erhvervsrettet ungdomsuddannelse osv.).

Folketinget vedtog i december 2016 en række lovændringer, som udmønter aftalen om en reform af de gymnasiale ungdomsuddannelser. Det betyder, at adgangskravene til optagelse på de gymnasiale uddannelser blev ændret fra standpunktskarakteren 4.0 til 5.0, gældende fra 2019.

Kommunen har de seneste år arbejdet målrettet med ensretning af kriterierne for vurdering af elevernes faglige, personlige og sociale kompetencer. Derudover er der de seneste år iværksat en række tiltag for at styrke færdigheder og faglige kvalifikationer hos eleverne, bl.a.:

- Screening af elevgruppen allerede i 7. klasse, så der kan iværksættes målrettede indsatser inden første standpunktskarakter i 8. klasse
- Samarbejdsforum med repræsentanter for UUSS, skoleledergruppen og forvaltningen
- Fælleskommunal årsplan for arbejdet mellem UUSS og skolerne
- Særligt intensiverede indsatser i de fag, hvor der gives flest standpunktskarakterer, dvs. dansk, engelsk og matematik
- Særligt tilrettelagte kurser og forløb (fx mindre hold/niveaudeling, forløb med fokus på prøveafvikling, erhvervsrettede linjer eller erhvervsbesøg)
- Elevernes handleplaner skrives ind i "MinUddannelse"
- Udskolingslinjer med erhvervsfokus
- 1-1 møder på skolerne med elever og forældre omkring handleplan for uddannelsesparathed
- Folketinget vedtog i december 2016 en række lovændringer, som udmønter aftalen om en reform af de gymnasiale ungdomsuddannelser. Det betyder, at adgangskravene til optagelse på de gymnasiale uddannelser blev ændret fra standpunktskarakteren 4.0 til 5.0, gældende fra 2019.

Af de to tabeller med data over uddannelsesparathed de seneste tre år fremgår det, at den samlede andel af ikke uddannelsesparate elever i 8. klasse udgjorde 42 % i skoleåret 2016/17, mens andelen var 41 % i skoleåret 2017/18 og 46 % i skoleåret 2018/19.

I 9. klasse udgjorde den samlede antal af ikke uddannelsesparate elever 32 % i skoleåret 2016/17, mens andelen var 36 % i skoleåret 2017/18 og 32 % i skoleåret 2018/19.

For det samlede skolevæsen er der generelt et fald i andelen af elever, der ikke erklæres uddannelsesparate, fra 8. til 9. klasse.

På de fleste skoler kan dermed spores en fremgang for årgangen mellem vurderingen i 8. klasse og vurderingen i 9. klasse, således at fx andelen af ikke uddannelsesparate eleverne på Svend Gønge-skolen faldt fra 17 % i 8. klasse (skoleåret 2016/17) til 3 % i 9. klasse (skoleåret 2017/18).

Der er generelt er forskel på skolerne, hvilket til dels kan forklares ud fra skolernes opland/socioøkonomi, men tallene peger også på, at der er forskelle på niveauet på de forskellige årgange, hvilket er i tråd med skoleledernes oplevelse. Alle indsatser som gennemføres for at højne andelen af uddannelsesparate elever, vil derfor heller ikke være udslagsgivende med samme effekt.

#### Uddannelsesparathed 8. klasse fordelt på skoler

Skole/år	2016/2017			2017/2018			2018/2019		
	Elever	IUP	IUP%	Elever	IUP	IUP%	Elever	IUP	IUP%
		58							
Gåsetårnskolen	137		42%	144	68	47%	151	77	51%
Kulsbjerg Skole	88	34	39%	101	35	35%	75	42	56%
Møn Skole	60	33	55%	74	38	51%	61	20	32,8%
Præstø Skole	47	18	38%	68	18	31%	52	18	34,6%
Svend Gønge-skolen	25	6	17%	28	8	29%	44	16	36,4%
Kalvehave Skole	6	6	100%	6	6	100%	3	3	100%
I alt	373	155	42%	421	173	41%	386	176	46%

#### Uddannelsesparathed 9. klasse fordelt på skoler

Skole/år	2016/2017			2017/2018			2018/2019		
	Elever	IUP	IUP%	Elever	IUP	IUP%	Elever	IUP	IUP%
Gåsetårnskolen	142	61	43%	138	54	39%	137	51	37%
Kulsbjerg Skole	74	14	19%	80	32	40%	92	27	29%
Møn Skole	75	25	33%	57	27	47%	61	20	50%
Præstø Skole	68	17	25%	44	7	16%	60	14	23%

Svend Gønge- skolen	32	3	9%	29	1	3%	28	7	25%
Kalvehave Skole	8	8	100%	6	5	83%	6	6	100%
I alt	399	128	32%	354	126	36%	384	125	33%

.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Udvalget for Børn, Unge og Familie den 06-03-2019**

Indstillingen tiltrådt.

# Punkt 10: Retningslinjer for brug af mobiltelefoner i skolerne

19/4245

## Kompetenceudvalg

Udvalget for Børn, Unge og Familie.

## Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

## Sagsfremstilling

Udvalget for Børn, Unge og Familie besluttede på møde den 16. januar, at der skulle fremlægges en sag med retningslinjer for brug af mobiltelefoner på skolerne, baseret på nyere forskning.

Administrationen foreslår jf. udvalgets beslutning på mødet i januar, en model med overordnede retningslinjer for brug af mobiltelefoner på kommunens skoler, og hvor der er plads til lokale regler.

Konkret tages afsæt i fire overordnede anbefalinger:

- Digitalpædagogik: Find den rette balance mellem at ville begrænse mobilen som forstyrrende element og at give lærerne mulighed for at lære børnene gode digitale vaner og vise dem tillid.
- Differentiering: Børn og klasser er ikke ens. Der kan være helt forskellige pædagogiske behov og forskellige relationer til teknologi, alt efter alder og social kontekst.
- Formål: Forskellige regler kan give forskellige effekter. Når man som skole vælger regler, bør man tænke over, hvad man vil opnå (jf. afsnit om signifikante forskelle).
- Viden og indsigt: Brug ikke kun forskning, men involvér også læreres praktiske erfaringer og vær vagtsom over for den sort/hvide mediedebat.

Derudover indeholder retningslinjerne nogle mere konkrete anbefalinger, som skolerne konkret kan tage stilling til.

Foruden forslaget til retningslinjer for brug af mobiltelefoner på skolerne, er notat ”Rapport om brug af mobiltelefoner på skolerne”, som beror på ph.d. Andreas Lieberoths analyse af regler for brug af mobiltelefoner i 600 danske skoler i perioden april-oktober 2018, vedlagt som bilag.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

at retningslinjer for brug af mobiltelefoner på skolerne godkendes som anført ovenfor.

## Beslutning i Udvalget for Børn, Unge og Familie den 06-03-2019

Indstillingen tiltrådt med bemærkning om, at skolerne skal udarbejde egne regler for brug af mobiltelefoner og andre devices.

## Bilag

Retningslinjer for brug af mobiltelefoner i skolerne

Notat - rapport om brug af mobiltelefoner i skolerne

# **Punkt 11: Ændring af dialogmøde med skolebestyrelserne i efteråret 2019**

18/31316

## **Kompetenceudvalg**

Udvalget for Børn, Unge og Familie.

## **Lovgrundlag**

Folkeskoleloven.

## **Sagsfremstilling**

Udvalget besluttede på deres møde den 5. februar 2019 at se på muligheden for at ændre modellen for dialogmøder på skoleområdet, så udvalget om efteråret holder særskilte møder med hver af de syv skolebestyrelser. Dette kan gælde hvert efterår eller hvert andet efterår, så hver 2. eller hver 4. gang er med hver bestyrelse for sig. Første gang i efteråret 2019. Hvert møde skal vare 30 minutter. Dette træder i stedet for hver gang at mødes med formænd for de enkelte bestyrelser i et fællesmøde.

En ændring af modellen kræver en ændring af vedtægten for styrelse af kommunens skoler, hvori den nuværende model er beskrevet.

Administrationen foreslår, at ændringen af modellen for dialogmøder på skoleområdet drøftes på forårets dialogmøde med de samlede bestyrelser.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at en ændret model for dialogmøder på skoleområdet drøftes på forårets dialogmøde.

## **Beslutning i Udvalget for Børn, Unge og Familie den 06-03-2019**

Indstillingen tiltrådt med bemærkning om, at der ønskes en åben dialog om fremtidig dialogstruktur på forårets dialogmøder med både skole- og dagtilbudsområdet.

## Punkt 12: Skolestartere 2019/2020

19/4952

### Kompetenceudvalg

Udvalget for Børn, Unge og Familie.

### Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

### Sagsfremstilling

Der er i alt 392 skolestartere til det kommende skoleår 2019/2020.

Tal for de kommende børnehaveklasseelever med skolestart august 2019:

	Gåsetårn- skolen	Kulsbjerg Skole	Møn Skole	Præstø Skole	Svend Gønge- skolen	I alt
Bosiddende i distriktet	135	77	89	47	44	392
Indskrevet på distriktsskolen	107	53	56	25	28	269
% af bosiddende i distriktet	79,3	68,8	63,9	53,1	63,6	68,6
Indskrevet på anden folkeskole i kommunen	1	6	0	1	8	16
% af bosiddende i distriktet	0,7	7,8	0	2,1	18,2	4,1
Indskrevet på privatskole	21	18	34	19	7	99
% af bosiddende i distriktet	15,5	23,4	38,2	40,4	15,9	25,3
Skoleudsættere	5	0	0	2	1	8
% af bosiddende i distriktet	3,7	0	0	4,3	2,3	2,0
Indskrevet på anden folkeskole i anden kommune	0	0	0	0	0	0
% af bosiddende i distriktet	0	0	0	0	0	0

Til sammenligning fordelte tallene fra skolestart i august 2018 sig således:

	Gåsetårn- skolen	Kulsbjerg Skole	Møn Skole	Præstø Skole	Svend Gønge- Skolen	I alt
Bosiddende i distriktet	131	70	70	38	47	356
Indskrevet på distriktsskolen	102	49	46	20	30	247
% af bosiddende i distriktet	77,9	70,0	65,7	52,6	63,8	69,4
Indskrevet på anden folkeskole i kommunen	2	3	1	1	5	12
% af bosiddende i distriktet	1,5	4,3	1,4	2,6	10,6	3,2
Indskrevet på privatskole	22	15	20	17	8	82
% af bosiddende i distriktet	16,8	21,4	28,6	44,7	17,0	23,0
Skoleudsættere	4	2	3	0	4	13
% af bosiddende i distriktet	3,1	2,9	4,3	0	8,5	3,7
Indskrevet på anden folkeskole i anden kommune	1	1	0	0	0	2
% af bosiddende i distriktet	0,8	1,4	0	0	0	0,6

Der er sket en stigning i antallet af skolestartere fra 2018/2019 til 2019/2020 fra 356 til 392 elever svarende til 10,11 %. Der vil forventeligt ikke være tale om samme stigning fremadrettet, da børnetallet for årgang 2014 og frem ligger en smule under årgang 2013, som er den skolestartende årgang til skoleåret 2019/2020.

Der er i stil med sidste år sket et lille fald i andelen af elever, som vælger at starte på deres distriktsskole. Andelen falder fra 69,4 % i 2018/2019 til 68,6 % i 2019/2020. Samtidig er der sket en stigning i andelen af elever, som vælger at starte på en privatskole fra 23,0 % til 25,3 %. Modsat er andelen af skoleudsættere faldet fra 3,7 % til 2,0 %.

I alt er 285 børn indskrevet til skolestart i 2019/2020 i Vordingborg Kommunes folkeskoler svarende til 72,7 % af det samlede elevgrundlag. Denne andel ligger på niveau med 2018/2019, hvor 72,8 % af elevgrundlaget blev indskrevet til skolestart i Vordingborg Kommunes folkeskoler.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Udvalget for Børn, Unge og Familie den 06-03-2019**

Indstillingen tiltrådt.

# Punkt 13: Orientering om rapporten Børn og Unge i Danmark 2018

19/3155

## Kompetenceudvalg

Udvalget for Børn, Unge og Familie.

## Lovgrundlag

Service-loven.

## Sagsfremstilling

Det Nationale Forsknings- og Analysecenter for Velfærd (VIVE) har for tredje gang udarbejdet en undersøgelse om den danske børnebefolknings tilstand. Det er en statistisk baseret panelundersøgelse, hvilket betyder, at det er de samme respondenter, som medvirker i dataindsamlingerne fra gang til gang.

Undersøgelsen giver indblik i, hvordan den brede del af børnepopulationen trives på forskellige livsområder. Undersøgelsen anvender både registerbaserede data fra Danmarks Statistik og data fra en omfattende surveyundersøgelse, som i 2017 blev gennemført blandt 7.697 børn og unge i aldersgrupperne 3, 7, 11, 15 og 19 år.

De otte velfærdsdomæner:

- Materiel velfærd
- Globalisering, boligforhold og lokalområdet
- Helbred
- Dagtilbud, pasning og skole
- Sociale relationer
- Sundheds- og risikoadfærd
- Fritid og medborgerskab
- Subjektiv trivsel

Overordnede resultater

- Der er en række tegn på, at de børnefamilier, der har det svært og har få ressourcer, er blevet mere belastede end for otte år siden.
- Børn og unge er meget mindre fysisk og meget mere virtuelt sammen med deres venner. Men der er ikke tegn på, at denne forandring har påvirket deres oplevelse af at have fortrolige bånd med deres jævnaldrende.
- Hen over undersøgelsesperiodens otte år er for eksempel unges alkoholforbrug blevet mindre, den seksuelle debutalder er blevet højere, og unge har gennemgående fået færre erfaringer med kriminalitet – både som udøvere og som ofre.
- Undersøgelsen viser flere tegn på, at børn og unges trivsel i skolen daler.
- De seneste otte år er udviklingen gået i retning af, at flere unge på 15 og 19 år har fået det værre. Psykisk mistrivsel er et komplekst fænomen, men undersøgelsen viser blandt andet, at både gode relationer til venner og et harmonisk familieliv er faktorer, der afbøder unges følelse af ensomhed.
- På otte år er andelen af skilsmissebørn, der bor (næsten) lige meget hos hver af forældrene fordoblet.
- Børn og unge med indvandrerbaggrund er fire gange så hyppigt som danske jævnaldrende indkomstfattige og lever i familier med lav velstand.
- De børnefamilier der har det svært og har få ressourcer, er blevet mere udsatte i forhold til, hvad de var otte år tidligere.

Udsathed

Rapporten har et kapitel, der handler om den geografiske dimension af udsathed, som viser, hvordan de forskellige indikatorer for udsathed blandt børn fordeler sig mellem by- og landområder og mellem forskellige kommuner. VIVE anvender følgende indikatorer for udsathed i rapporten:

- Andelen af børn, hvis familie lever under OECD's relative fattigdomsgrænse
- Andelen af børn der lever i en husstand, hvor ingen voksne er i beskæftigelse eller under uddannelse
- Andelen af børn, hvor moren ikke har en erhvervskompetencegivende uddannelse
- Andelen af børn, der lever med en enlig forsørger

Resultaterne viser, at andelen af børn i husstande med relativ fattigdom fortrinsvis bor i kommuner i landdistrikterne i Syd- og Vestsjælland og i det sydlige Jylland, men også enkelte kommuner på den Københavnske vestegn samt i Odense. Der samme gør sig gældende for børn i husstande med voksne uden beskæftigelse.

Den største andel af børn, hvis mødre ikke har en erhvervskompetencegivende uddannelse bor i de Københavnske Vestegnskommuner, men der er også en relativt stor andel på det Sydlige Sjælland og ø-kommunerne samt jyske yderkommuner.

Der er særligt mange børn af eneforsørgere i København, i de vest- og sydsjællandske kommuner samt på den københavnske vestegn.

Når alle indikatorerne lægges sammen, viser der sig en tydelig geografisk polarisering af socialt udsatte familier på Sjælland, hvor der dels er en koncentration i Vest- og Sydsjælland og dels i forstadskommunerne vest for København. Vordingborg, Brøndby, Odsherred, Lolland, Guldborgsund og Slagelse Kommuner ligger højest på udsathedsindekset.

## Hverdagsliv og trivsel

Rapporten undersøger også, hvorvidt børn der lever på landet trives dårligere eller bedre end børn, der lever i byen. Samt om det har betydning for trivslen blandt den samlede gruppe børn i et område, om området er karakteriseret ved et højt eller lavt niveau af socioøkonomisk belastning blandt børnefamilier. Følgende indikatorer er valgt til at belyse trivsel:

- Overvægt
- Lav skoleglæde
- Sjældent sammen med venner
- Har prøvet hash
- Har begået kriminalitet
- Mangler fritidsmuligheder
- Føler sig ofte ensom

Rapporten konkluderer, at der ikke er en tværgående sammenhæng mellem, hvorvidt den unge bor på landet eller i byen og deres hverdagsliv og trivsel. Men der er visse geografiske forskelle, blandt andet er andelen af overvægtige samt andelen af unge, der mener, at der mangler fritidsmuligheder og steder, hvor de kan samles, højere i landdistrikterne.

Undersøgelsen konkluderer også at unge, der bor i sogne med højt udsathedsindeks, har højere sandsynlighed for at være overvægtige, for sjældent at være sammen med venner, for ikke at have fritidsmuligheder og for at have prøvet at ryge hash, sammenlignet med unge, der bor i sogne med et lavt udsathedsindeks.

VIVE finder belæg for, at der i Danmark er en udkantsproblematik, når det gælder socioøkonomiske faktorer, men at det ikke nødvendigvis handler om, hvorvidt der er tale om et tæt eller tyndt befolket område. Snarere at der er tale om en kombination af områdets karakteristika.

## Anbefaling

VIVE peger på tre områder, hvor der ud fra undersøgelsens forskellige resultater især synes at være sket en forværring i løbet af de sidste otte år. VIVE anbefaler, at man i det børnesociale arbejde skærper opmærksomheden i forhold til disse områder:

- De sociale polariseringstendenser
- Den faldende skoletrivsel

- Den psykiske mistrivsel blandt unge.

VIVE vurderer, at der er behov for mere uddybende viden for at kunne kvalificere, hvordan man bedst sætter ind med indsatser.

Administrationen foreslår, at følgende indsatser (fortsat) skal prioriteres:

- Tilbud til unge mødre, herunder intensiveret uddannelses- og beskæftigelsesfokus
- Bred opmærksomhed på børn, som vokser op i fattigdom og med eneforsørger
- Bedre understøttelse af børn og unges fritidsmuligheder
- Tværgående indsats mod overvægt
- Styrket samarbejde med skoler og ungdomsuddannelser om rusmiddelforebyggelse
- Større fokus på psykisk trivsel især hos de unge
- Større fokus på skoleglæde

Den samlede rapport kan læses her: [https://pure.vive.dk/ws/files/2240314/B\\_U\\_2018\\_WEB.pdf](https://pure.vive.dk/ws/files/2240314/B_U_2018_WEB.pdf)

Sagen er sendt til orientering i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre og Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at udvalget tager rapporten til efterretning

at rapportens resultater indgår i udvalgets strategiske prioriteringer.

## **Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 05-03-2019**

Taget til orientering.

Udvalget ønsker sagen sendt til orientering i Handicaprådet.

## **Beslutning i Udvalget for Børn, Unge og Familie den 06-03-2019**

Indstillingen tiltrådt.

## **Beslutning i Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse den 06-03-2019**

Taget til orientering.

# **Punkt 14: Opdatering af beredskabsplan ved mistanke om overgreb**

19/4367

## **Kompetenceudvalg**

Udvalget for Børn, Unge og Familie.

## **Lovgrundlag**

Serviceoven.

Straffeloven.

Forældremyndighedsloven.

## **Sagsfremstilling**

Vordingborg Kommunes beredskab til opsporing, forebyggelse og håndtering af sager med vold og seksuelle overgreb mod børn og unge er sidst revideret i 2014. Da der er sket ændringer i enkelte procedurer med mere, har administrationen opdateret beredskabsplanen. Ændringerne er redaktionelle og mål, formål etc. er stadig de samme.

Beredskabsplanen er et vigtigt værktøj for alle ledere og medarbejdere i Vordingborg Kommune, der har med børn og unge at gøre. Formålet er tidlig opsporing og faglig kvalificeret håndtering af sager, hvor der er mistanke eller viden om, at et barn eller ung udsættes for vold, seksuelle overgreb eller seksuelle krænkelser. Målet med beredskabet er at alle ledere og medarbejdere får relevant viden og handleanvisninger, så de kan give den rette hjælp og være med til at forebygge at børn og unge udsættes for vold, overgreb og seksuelt krænkende adfærd.

Det er vigtigt, at kendskabet til beredskabsplanen vedligeholdes, og at nye medarbejdere introduceres til planen, derfor vil leder af Børn og Familie og leder af PPR en gang årligt genopfriske viden om beredskabet i ledergruppen for dagtilbud og skoler. Samtidig vil distriktsrådgiverne hvert år give medarbejdere på skoler og i dagtilbud en introduktion til planen.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at den opdaterede beredskabsplan godkendes.

## **Beslutning i Udvalget for Børn, Unge og Familie den 06-03-2019**

Indstillingen tiltrådt.

## **Bilag**

Beredskabsplan 2019

# Punkt 15: Orientering om arbejdet med plejefamilieområdet

18/19197

## Kompetenceudvalg

Udvalget for Børn, Unge og Familie.

## Lovgrundlag

ServiceLOVEN.

## Sagsfremstilling

Antallet af anbringelser i Vordingborg Kommune har siden 2016 været stigende, hvilket bl.a. skyldes overgrebspakken. I takt med det stigende antal anbringelser er der også sket en stigning i antallet af børn og unge i plejefamilie. Den øgede brug af plejefamilier er en bevidst strategi for Børn og Familie, idet megen forskning peger på, at det for en stor gruppe af børn og unge er en bedre anbringelsesform end eksempelvis anbringelse på en institution. Børn og Familie har derfor gennem det sidste år haft et øget fokus på udviklingen af området, og herunder hvordan samarbejdet med plejefamilierne kan optimeres, hvordan vi sikrer mere stabile anbringelsesforløb, samt hvordan vi i højere grad lykkes med at rekruttere plejefamilier til Vordingborg Kommune.

Som et led i denne proces er antallet af anbringelseskonsulenter blevet opnormeret med en konsulent, og teamet af anbringelseskonsulenter består nu af 4 konsulenter. Det forventes, at opnormeringen vil medføre et kvalitetsløft i samarbejdet med plejefamilierne, som bl.a. betyder mere tid til råd og vejledning af de enkelte plejefamilier, øget understøttelse og faglig opkvalificering af plejefamilier i form af kurser og temadage, bedre koordination af det enkelte plejebarns forløb etc.

For at styrke og optimere plejefamilieområdet yderligere har Børn og Familie valgt at igangsætte nogle forskellige initiativer, som bl.a. skal styrke kommunikationen og samarbejdet med nuværende og kommende plejefamilier. Initiativerne er følgende:

- Temaformiddag for plejeforældre med fokus på de anbragte børns sundhed og trivsel.
- Tilbud om en naturoplevelse på Avnø Naturcenter for udvalgte plejeforældre og –børn, hvor der både er mulighed for at deltage i aktiviteter og fællesspisning.
- Fokusgruppeinterview med en gruppe af nuværende plejeforældre med henblik på at få feedback på deres oplevelse af samarbejdet med Vordingborg Kommune og få en dialog om, hvad der udfordrer og fungerer, og hvor der er forbedringspotentialer.
- Årligt kursuskatalog til plejefamilierne, hvori de kan vælge 2 kurser, som er relevant for deres opgave og dem som plejefamilie. Vordingborg Kommune indgår i et samarbejde med 9 sjællandske kommuner om et kursuskatalog, hvor hver kommune er ansvarlig for to eller flere kurser, som de plejefamilier, der samarbejder med de 10 kommuner, frit kan vælge imellem.
- 4 årlige nyhedsbreve til plejefamilierne med information om kurser, arrangementer, ny lovgivning mv.

- Informationsmøde for kommende plejefamilier eller familier, som overvejer at blive aflastnings- eller plejefamilie, hvor de får viden om, hvordan man godkendes som plejefamilie, hvad arbejdet indebærer, forventninger til samarbejdet mm. Socialtilsynet vil også deltage i mødet og redegøre for godkendelses- og tilsynsarbejdet.

Kursuskataloget for 2019 er udsendt til plejefamilierne, og nyhedsbrevet er implementeret. De øvrige forskellige initiativer iværksættes i løbet af foråret og sommeren 2019. I forlængelse heraf vil Børn og Familie evaluere og tage stilling til, om der skal planlægges yderligere tiltag og arrangementer i efteråret 2019.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Udvalget for Børn, Unge og Familie den 06-03-2019**

Indstillingen tiltrådt.

## **Bilag**

Udviklingen i anbringelser fra 2010 til 2019

Kursuskatalog til plejefamilier 2019

# **Punkt 16: Orientering om statusrapport 2018 fra TUBA i Vordingborg Kommune**

19/4494

## **Kompetenceudvalg**

Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre.

## **Lovgrundlag**

Sundhedslovens § 119 om forebyggelse og sundhedsfremme.

## **Sagsfremstilling**

TUBA Vordingborg blev etableret i maj 2016 og tilbyder anonym og gratis terapi og rådgivning til unge, som er belastet af en opvækst i familier med stof- og alkoholafhængighed. Tilbuddet til de 14-24 årige er støttet af midler fra Socialstyrelsen. Herudover har Vordingborg Kommune siden januar 2018 tilkøbt 5 årlige behandlingspladser til voksne i alderen 25-35.

Det daglige tilbud udføres af en psykolog og en psykoterapeut, og behandlingen foregår både individuelt og i grupper. Erfaringerne siden tilbuddets start viser, at ca. halvdelen af de unge, der henvender sig i TUBA, har selvskadende adfærd. De unge kæmper med angst, selvværdsproblematikker og har depressive symptomer, som de ikke har kunnet dele med andre.

I 2018 var i alt 59 unge og yngre voksne i terapeutiske forløb i TUBA Vordingborg. Af dem var 12 imellem 25-35 år ved henvendelsestidspunktet, og TUBA oplever en stigende efterspørgsel med risiko for ventetid for denne aldersgruppe.

Herudover har TUBA i 2018 haft fokus på at skabe opmærksomhed om tilbuddet over for kommunens unge samt at undervise fag- og frontpersonale, bl.a. ved bidrag på Center for Rusmidlers nøglepersonuddannelse og i forbindelse med Folkemøde Møns særlige dag for unge.

TUBA monitorerer behandlingsindsatsen tæt ved hjælp af flere validerede måleredskaber. Evalueringen af data fra 2018 peger på, at de unge, der henvender sig i Vordingborg Kommunes TUBA-tilbud, er særligt udfordrede i forhold til at fastholde arbejde og uddannelse og har flere psykiske belastninger og depressive symptomer end landsgennemsnittet. Til gengæld ses relativt stor effekt af behandlingen (se vedlagte statusrapport).

Sagen er sendt til orientering i Udvalget for Børn, Unge og Familie, Udvalget for Social og Psykiatri og Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse.

## **Økonomi**

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 05-03-2019**

Indstillingen tiltrådt.

### **Beslutning i Udvalget for Børn, Unge og Familie den 06-03-2019**

Indstillingen tiltrådt.

### **Bilag**

Bilag Statusrapport 2018 TUBA Vordingborg Kommune

Bilag Årsregnskab 2018 TUBA Vordingborg Kommune

# Punkt 17: Evaluering af KL's Børn & Unge Topmøde 2019

18/27729

## Kompetenceudvalg

Udvalget for Børn, Unge og Familie.

## Sagsfremstilling

Torsdag 31. januar til fredag 1. februar 2019 deltog udvalget i KL's Børn & Unge Topmøde 2019 i Aalborg Kultur- og Kongrescenter.

Konferencen er en årlig tilbagevendende begivenhed og samler mere end 1.000 politikere og embedsfolk fra hele landet til to dage med oplæg og debat om udvikling af kommunernes indsatser overfor børn og unge. I år var temaet social mobilitet under overskriften "Æblet må godt falde længere fra stammen". [På dette link findes alt materialet fra konferencens oplæg.](#)

Udvalget ønsker med denne sag at evaluere deres deltagelse i konferencen og om den viden, udvalget har fået med hjem, kan anvendes i Vordingborg Kommunes nuværende strategi og indsats på det samlede børn-, unge- og familieområde.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

at udvalget evaluerer deltagelsen i KL's Børn og Unge Topmøde 2019.

## Beslutning i Udvalget for Børn, Unge og Familie den 06-03-2019

Udvalget deltager også i 2020 og aftaler at koordinere deltagelse i workshops og sikre en systematisk opfølgning på læringspunkter i løbet af konferencen. Udvalget ønsker ikke at deltage i festmiddagen torsdag.

## **Punkt 18: Årshjul - Udvalget for Børn, Unge og Familie - 6. marts 2019**

18/23469

### **Kompetenceudvalg**

Udvalget for Børn, Unge og Familie.

### **Sagsfremstilling**

For at højne informationsniveauet og for at skabe et bedre overblik over de overordnede aktiviteter der gentages med et mere eller mindre fast interval, er der udarbejdet et årshjul for udvalgets område.

Administrationen har udarbejdet forslag til et Årshjul for 2019, som Udvalget for Børn, Unge og Familie anmodes om at drøfte og komme med input til.

Årshjulet er på alle udvalgets kommende møder og anvendes som et dynamisk arbejdsredskab.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at udvalget drøfter årshjulet for 2019.

## **Beslutning i Udvalget for Børn, Unge og Familie den 06-03-2019**

Drøftet.

Udvalget beder om, at der arrangeres en besøgstur til udvalgte friskoler.

Mødetid for møde den 8. maj ændres til kl. 17:30.

### **Bilag**

Årshjul for BUF 2019

## **Punkt 19: Eventuelt - 6.marts 2019**

18/31835

### **Kompetenceudvalg**

Udvalget for Børn, Unge og Familie.

### **Beslutning i Udvalget for Børn, Unge og Familie den 06-03-2019**

Intet.

## **Punkt 20: Underskriftsark - 6. marts 2019**

### **Kompetenceudvalg**

Udvalget for Børn, Unge og Familie.

### **Sagsfremstilling**

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen. For at godkende beslutningsprotokollen skal hvert medlem trykke på "Godkend".