

REFERAT Kommunalbestyrelsen (2018-2021) d. 16-09-2020

Mødedato Onsdag d. 16. september 2020 kl. 18:00

Mødested Byrådssalen, Vordingborg Rådhus.

Mødedeltagere Mikael Smed, Poul A. Larsen, Thorbjørn Kolbo, Nikolaj W. Reichel, Kurt Johansen, Mette Høgh Christiansen, Brit Skovgaard, Tom Michael Larsen (Afbud), Anders J. Andersen, Kenneth Andersen, Carsten Olsen, Susan Thydal, Jesper Berring-Poulsen, Ann Busch, Daniel Irvold, Else-Marie Langballe Sørensen, Mette Gerdøe-Frederiksen, Michael Larsen, Eva Sommer-Madsen, Michael Seiding Larsen, Bo Manderup, Peter Ole Sørensen, Karina Foss, Eva Sommer-Madsen, Anders Thestrup, Kirsten Overgaard, Heino Hahn, John Pawlik, Marie Hansen, Line Dahl Abildgaard

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 16. september 2020.....	3
Godkendelse af stedfortræder - 16. september 2020.....	4
Indkommet materiale - 16. september 2020.....	5
Samlet økonomirapportering pr. 30. juni 2020.....	6
Finansiering af indbetaling af feriepengeforpligtelse.....	10
Budget 2021-24 - 1. behandling.....	12
Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til Vild Med Vilje.....	15
Ansøgning om forlængelse af uopsigelighed af lejeaftale med Kolonihaveforeningen Blegdammen.....	17
Forslag til indsatsprogram for vandløb til vandområdeplan 3.....	19
Endelig vedtagelse af revision og forlængelse af vandforsyningsplanen.....	22
Forslag til Lokalplan O 16.04.01 Daginstitution ved Rugvænget i Præstø.....	24
Endelig vedtagelse af Lokalplan T 05.02.01 og Kommuneplantillæg nr. 8 - Solcelleanlæg nordlige c.....	27
Strategi for Legepladser 2020-2023.....	29
Trafikbestilling 2021.....	32
Ansøgning om deltagelse i "DK2020 - For hele Danmark".....	40
Tilsyn 2019 - Afdeling for Pleje og Omsorg.....	43
Tillæg til kvalitetsrapport for skoleåret 2018/19.....	48
Spørgetid - 16. september 2020.....	50
Underskriftsark - 16. september 2020.....	52

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden - 16. september 2020

20/666

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Forretningsorden for kommunalbestyrelsen i Vordingborg Kommune.

Sagsfremstilling

Dagsorden til mødet er udarbejdet og udsendt til kommunalbestyrelsens medlemmer i henhold til den godkendte forretningsorden.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at
det udsendte forslag til dagsorden godkendes.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-09-2020

Borgmesteren oplyste, at der efter udsendelse af dagsordenen er udsendt et høringssvar fra Danmarks Naturfredningsforening til budgetforslag 2021 – 2024 pr. mail den 15. september 2020.

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 2: Godkendelse af stedfortræder - 16. september 2020

20/667

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse §15.

Styrelsesvedtægt for Vordingborg Kommune §2.

Sagsfremstilling

Borgmesteren skal indkalde stedfortræderen til det førstkommende kommunalbestyrelsesmøde, når borgmesteren får kendskab til at et medlem vil være forhindret i at varetage sine kommunale hverv i en forventet periode af mindst 1 måned pga. sin helbredstilstand, graviditet, barsel eller adoption, varetagelse af andet offentligt hverv, forretninger eller lignende.

Kommunalbestyrelsen har i Styrelsesvedtægten for Vordingborg Kommune §2 truffet beslutning om, at borgmesteren ved et forfald af de grunde, der er nævnt ovenfor, indkalder stedfortræderen, selvom hindringen forventes at være kortere end 1 måned.

Der er ved udsendelse af dagsorden til kommunalbestyrelsens møde modtaget afbud fra følgende kommunalbestyrelsesmedlemmer:

- Tom Michael Larsen (A), der grundet sygdom ikke kan deltage i mødet.

I hans sted er indkaldt 1. stedfortræder på liste A, Line Dahl Abildgaard, Vordingborg

Indstilling

Administrationen indstiller,

Tom Michael Larsen har lovligt forfald
at

Line Dahl Abildgaard er indkaldt som rette stedfortræder.
at

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-09-2020

Indstillingen tiltrådt.

Stedfortræderen indtog herefter sin plads.

Punkt 3: Indkommet materiale - 16. september 2020

20/669

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Indkommet materiale:

- Brev sendt til Miljø- og Fødevareminister Lea Wermelin og Social- og Indenrigsminister Astrid Krag samt ansøgningsskema om udfordringsret.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-09-2020

Borgmesteren oplyste, at vi har sendt et brev til Justitsministeren i denne uge (38). Brevet lægges til orientering til næste møde.

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Brev til ministrene vedr. ændring i miljølovgivningen

Ansøgningsskema om udvidet udfordringsret

Punkt 4: Samlet økonomirapportering pr. 30. juni 2020

20/9776

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Principper for Økonomistyring i Vordingborg Kommune.

Sagsfremstilling

Den samlede økonomirapportering pr. 30. juni 2020 viser et forventet merforbrug på drift og anlæg som følge af de decentrale enheders forventninger til årets resultat. Ligeledes viser rapporteringen, at servicerammen overskrides.

Drift 2020

Forventningen til det samlede regnskab 2020 viser et merforbrug på 30,0 mio. kr. på driften. Det er især Borger- og Arbejdsmarked og Børn og Familie, hvor der ses et stort udgiftspres også pga. COVID-19 jf. bilag 1.

Forventningen til regnskabet på Borger- og Arbejdsmarked viser samlet set et merforbrug på 53,4 mio. kr. De hovedsagelige årsager til afvigelsen er forventede merforbrug på dagpenge, kontanthjælp og uddannelseshjælp, som følge af stigende ledighed ifm. COVID-19.

Forventningen til regnskabet på Børn og Familie viser et samlet merforbrug på 8,3 mio. kr. Det skyldes merforbrug på anbringelser og forebyggende foranstaltninger samt tabt arbejdsfortjeneste og merudgifter.

Pleje og Omsorgs resultat viser et merforbrug på 9,8 mio. kr. som udelukkende skyldes at de registrerede udgifter relateret til COVID-19 for 10,0 mio. kr. for hele kommunen er placeret under Pleje og Omsorg og påvirker dermed deres resultat negativ. Den samlede forventning til årets resultat for Pleje og Omsorg viser et forventet mindreforbrug på 0,2 mio. kr. og viser et budget næsten i balance.

Anlæg 2020

Forventningen til det samlede regnskab 2020 viser et merforbrug på anlæg på 3,3 mio. kr. i forhold til korrigeret budget. Forventet forbrug på anlæg ligger fortsat højere end hvad erfaringerne viser der realiseres. Områderne forventer på nuværende tidspunkt et regnskab 2020 på 167,0 mio. kr. på anlæg.

Tilskud og Udligning, Skatter og Renter

Under tilskud og udligning forventes en merindtægt på 50,1 mio. kr., som kan henføres til ekstraordinær midtvejsregulering vedr. COVID-19 til overførsler og beskæftigelsestilskud samt kompensation for COVID-19 udgifter i alt ca. 65 mio. kr. Herfra går mindreindtægt på ca. 15,3 mio. kr. som kan henføres til efterregulering af den kommunale medfinansiering på Sundhedsvæsenet med 12,4 mio. kr. for 2018 og 2,9 mio. kr. for 2019.

Renterne forventes netto at udvise en merudgift på 0,9 mio. kr., som hovedsageligt vedrører en mindre rentestigning på vores lån og mindreindtægt på garantiprovision på ca. 0,3 mio. kr. grundet for tidlig indregning. I forhold til afkast på kaptialplejeaftalen forventes det at gå i 0 ved årets udgang.

Finansforskydninger

På finansforskydninger forventes en merudgift på ca. 4 mio. kr. som kan henføres til indefrysningsordning af grundskyld, i det der ikke er budgetteret med det fulde beløb i 2020. Beløbet er fuldt låneberettiget og er medregnet i hjemtagelse af lån for 2020.

Afdrag og lån

Under afdrag på lån forventes en merudgift på ca. 3,5 mio. kr. som vedrører større hjemtaget lånoptagelse end budgetteret, idet der bl.a. er hjemtaget lån på lånerammen for 2020 og 42 mio. kr. til styrkelse af likviditeten i forbindelse med COVID-19.

Serviceudgiftramme 2020

Den samlet økonomirapportering pr. 30. juni 2020 viser, at serviceudgiftsrammen overskrides med 6,9 mio. kr., fordi opgørelsen af serviceudgiftsrammen sker i forhold til oprindeligt budget jf. bilag 2.

Grunden til den store forskel mellem merforbrug på driften generelt og merforbrug på servicerammen er, at driftsbudgetterne er hævet som følge af overførsel fra 2019 til 2020 og forventningen er på nuværende tidspunkt at en del af disse overførsler anvendes i 2020.

Der er ved mødet den 25. marts 2020 i Kommunalbestyrelsen besluttet at overføre budgetpuljer fra Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati til Udvalget for Arbejdsmarked og til Udvalget for Børn, Unge og Familie på i alt 43,6 mio. kr.

Der gøres opmærksom på at alle de overførte budgetmidler ikke kun påvirker budgetramme 1, men også budgetramme 2 som ikke er serviceudgifter og derfor ikke indgår i opgørelsen.

Det er usikkert om kommunerne samlet set vil overholde servicerammen, og derfor er det også usikkert om der vil komme en sanktion til de kommuner, der overskrider egen ramme.

Midtvejsregulering vedr. COVID-19

Der afholdes i øjeblikket en række ekstraudgifter i forbindelse med COVID-19. Det vil medføre relativt store merudgifter til både forsørgelsesudgifter og serviceudgifter på de forskellige områder. Disse merudgifter forventes modsvaret af ekstra indtægter fra en midtvejsregulering for starten af marts til 10. maj 2020 og som udbetales til kommunen i september 2020. Der følger i midtvejsreguleringen penge til overførsel/forsørgelsesudgifter og udgifter til forsikrede ledige på 53,1 mio. kr., mer- eller mindreudgifter på serviceområder og værnemidler på 12,1 mio. kr. Der er i rapporteringen pr. 30. juni 2020 ikke medregnet kompensation ved de ekstra indtægter for midtvejsreguleringen. Det skyldes at der på nuværende tidspunkt ikke foreligger et fyldestgørende overblik over samtlige COVID-19 relaterede mer- og mindreudgifter for 2020, da det videre forløb af epidemien ikke kendes. Der vil der være behov for at revidere økonomien ultimo 2020, når der er større klarhed over de afledte udgifter.

Særligt for Borger og Arbejdsmarked søges det forventede merforbrug på 53,4 mio. kr. finansieret af midtvejsreguleringen til forsørgelsesudgifter og udgifter til forsikrede ledige på 53,1 mio. kr. og bidrager til at budgettet overholdes. Det skyldes at den forventede merudgift på området modsvares af et øget budget, som følge af midtvejsreguleringen

Lov- og Cirkulæreprogram for 2020

Som følge af økonomiaftalen for 2021 skal der ske en række justeringer i kommunernes økonomi, som er afledt af Lov- og Cirkulæreprogrammet. I nedenstående skema fremgår vedtagne lovændringer, som alle har en effekt i 2020, og som ikke var kendt og indarbejdet i budgettet for 2020. Det anbefales derfor, at budgetterne korrigeres med netto 7.731.776 kr. i 2020 jf. bilag 3. Dette princip er i overensstemmelse med tidligere års beslutninger om at regulere for ændret lovgivning. Effekten i 2021-25 er indarbejdet i budgetmaterialet til budget 2021.

P/L

Skønnet for væksten i samfundet er nedjusteret på grund af Corona-krisen og alle de afledte effekter af denne. Udviklingen i priser og lønninger bliver lavere i 2020 end tidligere forventet ved udmelding fra KL inden budgetvedtagelsen sidste år. Samlet set er p/l-skønnet nedjusteret med 0,2 procentpoint fra 2,5 til 2,3 pct. Nedjusteringen af p/l for 2020 vil nedjustere driftsrammerne samlet for alle udvalg 12.095.509 kr. jf. bilag 4. Området/områderne forventer lavere udgifter, som følge af negativ vækst i samfundet og dermed overholdes budgetterne stadig.

Økonomiske bevillinger

For at optimere opgaver og arbejdsgange på Økonomi og Personale og på Trafik og Ejendomme anbefaler administrationen, at arbejdet med sikringstiltag flyttes fra Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati og til Udvalget for Plan og Teknik, Trafik og Ejendomme. Udgiften, der skal omplaceres udgør 684.708 kr. i 2020.

Bevillingsønske	Konto	2020	2021	2022	2023
Drift	Økonomiske konsekvenser af lov- og cirkulæreprogram	7.732			
Drift	Sikringstiltag, Trafik og Ejendomme	685			
Drift	Øget forsørgelsesudgifter og forsikrede ledige i 2020	53.088			
Drift	P/L regulering 2020	-12.095			
Afledt drift					
Finansiering					
Drift	Sikringstiltag, BØN	-685			
Midtvejsregulering		-53.088			
Afsat rådhedsbeløb					
Kassebeholdning		4.363			

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at den samlede økonomirapportering pr. 30. juni 2020 godkendes

at udvalgene netto tilføres med 7.731.776 kr. i 2020 vedrørende lov- og cirkulæreprogram

at tillægsbevilling på 53.088.000 i 2020 vedr. udgifter til forsørgelsesudgifter og forsikrede ledige som følge af COVID-19 godkendes, og finansieres af midtvejsregulering for 2020

at negativ tillægsbevilling på 12.095.509 kr., hvor budgetterne reduceres områderne og tilføres kassen

at der flyttes udgifter vedr. sikringstiltag fra Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati, Afdeling for Økonomi og Personale og til Udvalget for Plan og Teknik, Trafik og Ejendomme på 684.708 kr. i 2020.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 08-09-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-09-2020

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Samlet økonomirapportering pr. 30. juni 2020

Serviceudgiftsrammen pr. 30. juni 2020

Lov og Cirkulæreprogram 2020

Ændret pris- og lønskøn for 2020

Punkt 5: Finansiering af indbetaling af feriepengeforpligtelse

20/18458

Kompetenceudvalg

Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati.

Lovgrundlag

Ferieloven.

Retningslinjer for indbetaling af feriepengeforpligtelsen.

Sagsfremstilling

På budgetseminaret den 13. maj 2020 blev problemstillingen omkring indbetaling af feriepengeforpligtelsen præsenteret og drøftet.

Medarbejderrepræsentanterne ønskede, at der blev udarbejdet en alternativ model for finansieringen. Dette er nu gjort og præsenteres i denne sag.

Ved overgangen til ny ferielov pr. 1. september 2020 skal der indefrysnes 5 ugers feriepenge for alle medarbejdere. Dette er gjort for at undgå, at medarbejderne havde ret til dobbelt ferie i overgangsåret. Beløbet, der indefrysnes, kan opgøres til ca. 141 mio. kr. for Vordingborg Kommune (og kommunens medarbejdere). Hverken kommunen eller andre virksomheder har likviditet til at indbetale så stort et beløb til feriefonden på én gang. Derfor er der lavet en ordning, hvor der bliver krav om, at kommunen hvert år indbetaler et beløb til feriefonden, som svarer til forpligtelsen på de indefrosne feriepenge på de medarbejdere, som har forladt arbejdsmarkedet det seneste år. Der må gerne indbetales et større beløb, men dette er minimum.

For at håndtere dette effektivt anbefaler KL og andre kommuner, at indbetalingen foregår centralt i Økonomi og Personale for hele kommunen.

Der er udarbejdet en prognose for hvor store indbetalinger, der skal laves i Vordingborg år for år. Indenfor de kommende 30 år forventes det at være mellem 1,9 mio. kr. og 5,5 mio. kr. Altså et ret stort spænd. Hvis der afsættes et budget på 4 mio. kr. til denne udgift, vil der være mulighed for at fremrykke nogle betalinger i starten, således at der hvert år er et budget, som kan indeholde alle indbetalingerne.

Spørgsmålet er så, hvordan disse 4 mio. kr. skal finansieres hvert år?

Forslaget fra Økonomi og Personale går på, at budgetterne i hele kommunen reduceres med 0,28% af lønbudgettet. Det giver ca. 4 mio. kr. om året. En gennemsnitlig medarbejder, hvor udgift til løn, pension mv. er ca. 400.000 kr. om året vil således betyde, at lønbudgettet reduceres med 1.120 kr. Er der så 20 medarbejdere på virksomheden/afdelingen, bliver budgettet reduceret med 22.400 kr. ud af et lønbudget på 8 mio. kr.

På denne måde klares finansieringen en gang for alle med en justering af budgettet og er ikke så tungt administrativt.

En alternativ metode er, at budgetterne ikke reduceres og der afsættes heller ikke budget centralt til udgiften. I stedet laves der hver gang en medarbejder forlader en stilling (både pension og nyt job) en opgørelse af, hvor stor feriepengeforpligtelsen er på den pågældende medarbejder. Herefter opkræves arbejdsstedet en udgift svarende til feriepengeforpligtelsen, som omposteres til en central mellemregningskonto. Dette svarer nogenlunde til fremgangsmåden hidtil, hvor der laves feriekort osv. Dog kan det fremover ikke gøres systemmæssigt, så det bliver en manuel administrativ arbejdsgang i Økonomi og Personale. Fra mellemregningskontoen kan der så hvert år afregnes til feriefonden.

Dette vil medføre en administrativ opgave i Økonomi og Personale hver gang en medarbejder i organisationen stopper de næste 20-30 år. På et tidspunkt vil medarbejderne, som stopper, ikke tilhøre den gruppe af medarbejdere, som var ansat mens indefrysningen skete, her bliver opgaven ikke så stor, men lønkonsulenten skal undersøge dette ved hver eneste fratrædelse mange år ud i fremtiden.

På sidstnævnte måde vil lønbudgetterne ikke blive reduceret, til gengæld kan der komme en udgift på ca. 50.000 kr. pr. medarbejder som stopper. Og hvis der er flere af dem samme år, kan de være nogle meget store udgifter det ene år, mens der så andre år ikke vil være nogen udgift.

Det er også en mulig løsning, at der afsættes et udgiftsbudget på 4 mio. kr. årligt til indbetalingerne til feriefonden. Dette finansieres af kassebeholdningen eller budgetbalancen i budgetforhandlingerne.

Af de tre muligheder anbefaler administrationen, at feriepengeindbetalingerne håndteres ved at reducere lønbudgetterne med 0,28%, fordi det minimerer den administrative byrde og fordi det spreder den økonomiske byrde ud over alle enheder og over 35 år.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at ordningen med reduktion på 0,28% af lønbudgetterne til finansiering af indbetaling af de indefrosne feriepenge til feriefonden godkendes

at budgetforslaget til 2. behandlingen er tilrettet med denne ordning.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 08-09-2020

Forslaget oversendes til 1. behandling i kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-09-2020

Kommunalbestyrelsen besluttede at oversende forslaget til budgetforhandlingerne.

Punkt 6: Budget 2021-24 - 1. behandling

20/16800

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Budgetstrategi 2021 for Vordingborg Kommune.

Sagsfremstilling

Budgetforslaget 2021-24 præsenteres med et budgetsammendrag med bevillingsoversigt (bilag 1), investeringsoversigt (bilag 2), samt tekniske korrektioner besluttet af Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 18. august 2020 (bilag 3).

Budgetsammendraget til 1. behandling i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati er opstillet med udgangspunkt i det tekniske budget. Det tekniske budget er ændret siden budgetmaterialet blev udsendt til budgetseminaret, da Vordingborg kommune har modtaget svar fra Social- og Indenrigsministeriet på ansøgning om tilskud som vanskeligt stillet kommune. Det betyder, at Vordingborg Kommune modtager ca. 20 mio. kr. i særtilskud og at ubalancen i 2021 nu er ændret fra ca. 37 mio. kr. til 17 mio. kr.

Serviceudgifterne i budgetforslaget udgør 2.128 mio. kr. og er dermed ca. 25 mio. kr. under den udmeldte vejledende serviceramme på 2.153 mio. kr.

Den gennemsnitlige likviditet udvikler sig i budgetperioden. Den gennemsnitlige likviditet er 120 mio. kr. i sommeren 2020. Frem mod årsskiftet vil den falde til 117,1 mio. kr. I løbet af 2021 forventes det, at den gennemsnitlige likviditet vil falde til 85 mio. kr. i efteråret, hvorefter den vil stige langsomt til 112 mio. kr. de efterfølgende år. Den efterfølgende udvikling vil være afhængig af, hvordan budgettet i de efterfølgende år vil påvirke kassebeholdningen. Under forudsætning af, at der budgetlægges med budgetter i balance i 2022-2024, således at der ikke er nogen kassepåvirkning i 2022-24, vil den gennemsnitlige likviditet stabilisere sig omkring 112 mio. kr.

Der er indarbejdet lånoptagelse på i alt 33 mio. kr., heraf lånoptagelse vedr. midlertidig indefrysningssordning angående ejendomsskat på 18 mio. kr., samt ca. 64 mio. kr. i afdrag på lån (inkl. ældreboliglån), heraf ca. 16 mio. kr. vedr. gæld i ældreboliger i 2021. I 2022-24 stiger lånoptagelsen og afdrag på lån (inkl. ældreboliglån).

I materialet findes også det omprioriteringskatalog samt notat om konsulentudgifter, som administrationen udarbejdede i foråret/sommeren 2020 (bilag 4 og 5), samt en oversigt over forslag fra fagudvalg og administration til budgetudvidelser til budget 2021 (bilag 6).

Budgetbemærkningerne indeholder de foreløbige bemærkninger. Det må forventes, at tallene justeres i overensstemmelse med eventuelle ændringer såfremt der ændres i budgettet (bilag 7).

Der vedlægges takstoversigt over de foreløbige takster, som var forelagt udvalgene i august samt takstblade for Vordingborg Kommunes lystbådehavne (bilag 8, 9 og 10).

Høringssvarene til budgettet har frist den 10. september 2020. Disse vil derfor ikke være bilag til 1. behandlingen i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati. Høringssvarene udsendes hurtigst muligt efter den 10. september 2020 og vil ligge som bilag til 1. behandlingen i Kommunalbestyrelsen.

I budgetforslaget er der taget udgangspunkt i det statsgaranterede grundlag for skatter, tilskud og udligning, ligesom der er regnet med uændrede satser for skat, grundskyld og dækningsbidrag.

Høringer

Hele budgetmaterialet er nu i høring og fristen for svar er 10. september 2020. Disse høringssvar vil blive udsendt hurtigst muligt.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at forslag til budget 2021-24 oversendes til 1. behandling i kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 08-09-2020

Udskrift fra MED-Hovedudvalgets møde den 7. september 2020 samt indkomne høringssvar fra MED-organisationen var udsendt inden mødet.

Udvalget var enige om at invitere partier, der ikke er repræsenteret i udvalget, til at overvære udvalgets afsluttende behandling af årsbudget og flerårige budgetforslag.

Indstillingen tiltrådt.

Supplerende sagsfremstilling kommunalbestyrelsen den 16.09.20

Det bemærkes, at omprioriteringskatalog til budget 2021-2024 er rettet til i henhold til kommunalbestyrelsens budgetseminar den 4. september 2020 og følgende er udtaget af kataloget:

- Forslag nr. 10 - besparelse på værestedet Cafe Åndehullet
- Forslag nr. 19 - øget brugerbetaling for kørsel til aktivitetscentre
- Forslag nr. 26 - besparelse på den kollektive trafik
- Forslag nr. 44 - besparelse på tilskuddet til Prins Jørgens Garden

Indstilling

Administrationen indstiller,

at forslag til Budget 2021-2024 oversendes til 2. behandling i kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-09-2020

Høringssvar fra Danmarks Naturfredningsforening er udsendt pr. mail inden mødet.

Heino Hahn og John Pawlik (Nye Borgerlige) undlader at stemme, mens resten af kommunalbestyrelsen – 27 personer – stemmer for, at sagen oversendes til 2. behandling i kommunalbestyrelsen.

Bilag

Budgetsammendrag 2021-2024 2. september 2020.pdf

Investeringsoversigt 01.09.2020.pdf

Tekniske korrektioner (13.08.2020).pdf

Omprioriteringskatalog til budget 2021 - 2024 (08.09.2020).pdf

Notat Konsulentudgifter august 2020.pdf

Udvidelsesforslag 24.08.2020 .pdf

Budgetbemærkninger - Budget 2021.pdf

Forslag til takster 2021.pdf

Takstblad 2021 - Vordingborg kommunes lystbådehavne.pdf

Takstblad 2021 - Vordingborg kommunes lystbådehavne erhverv.pdf

Høringssvar til budgetmateriale 2021.pdf

Høringssvar fra Hovedudvalg - lokaludvalg og områdeudvalg.pdf

Høringssvar til budgetmateriale 2021 - 16.09.2020.pdf

Punkt 7: Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til Vild Med Vilje

20/3879

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Der er i budget 2020-2023 afsat 200.000 kr. i 2020 og 50.000 i 2021 til projekt ”Vild Med Vilje”.

Der søges om frigivelse af midler for 2020 og 2021 til at realisere projektet og iværksætte aktiviteter.

Udvalget for Klima og Miljø har på mødet 4. juni 2019 tilsluttet sig budgetforslaget, hvor det blev foreslået, at Vordingborg Kommune indgår i et partnerskab med Vild Med Vilje. Forslaget kommer fra afdelingerne for Trafik og Ejendomme (daværende Trafik, Park og Havne) og Byg, Land og Miljø – som opfølgning på politiske udmeldinger om en grønnere kommune.

Desuden besluttede Udvalget for Klima og Miljø på mødet 14. januar 2020, at kommunen skal blive en Bivenlig kommune. Den indsats løftes i sammenhæng med Vild Med Vilje indsatsen.

Efter vedtagelsen af budget 2020-2023, har administrationen arbejdet videre med planerne for projektet, bl.a. dialog med foreningen ”Vild Med Vilje”, hvor Vordingborg Kommune blev indmeldt tidligere i 2020.

Vordingborg Kommune skal på egne arealer foregå med et eksempel på, hvordan man i byområder, haver og industrikvarterer kan arbejde for at højne biodiversiteten. En stor del af Vild Med Vilje indsatsen skal oplyse folk om, hvordan de selv kan arbejde med biodiversitet på deres egne arealer.

I et samarbejde mellem afdelingerne Trafik og Ejendomme og Byg, Land og Miljø er der udarbejdet forslag til udrulning af vildere områder på kommunale arealer i Vordingborg Kommune. I 2020 er der fokus på bl.a. Trellemarken i Vordingborg, Kirkeengen og Kirkeskoven og områder i Præstø og Nyråd. Formidling vil ske via medier, skilte/foldere, samt ture hvor bl.a. indsamling af vilde frø til egen have kunne være et tema. Disse foreløbige planer er bl.a. præsenteret for Miljørådet i møde den 8. juni 2020.

Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2020	2021	2022	2023
-----------------	-------	------	------	------	------

Drift

Anlæg		200	50		
-------	--	-----	----	--	--

Afledt drift

Finansiering

Drift

Afsat rådighedsbeløb -200 -50

Kassebeholdning

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

Økonomi

Afdelingen for Økonomi og Personale kan som nævnt i sagen oplyse, at der i den godkendte investeringsplan for budget 2020-2023 er afsat henholdsvis 200.000 kr. i 2020 og 50.000 kr. i 2021 til projektet ”Vild med Vilje”.

Rådighedsbeløbet på henholdsvis 200.000 kr. i 2020 og 50.000 kr. i 2021, vil herefter kunne frigives.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at der søges en anlægsbevilling på i alt 250.000 kr.

at der frigives et rådighedsbeløb på kr. 200.000 kr. i 2020 og 50.000 kr. i 2021 til Vild Med Vilje.

Beslutning i Udvalget for Klima og Miljø den 01-09-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 08-09-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-09-2020

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 8: Ansøgning om forlængelse af uopsigelighed af lejeaftale med Kolonihaveforeningen Blegdammen

12/5344

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og Bekendtgørelse nr. 476 af 7. juni 2001 om kolonihaver.

Sagsfremstilling

Vordingborg Kommune (Måln Kommune) har tilbage i 1996 indgået en lejeaftale med Kolonihaveforeningen Blegdammen om leje af areal til kolonihaver i Stege.

Å

Lejeaftalen blev indgået blandt andet på vilkår om en uopsigelighed frem til 31. december 2020 og derefter med 1 års opsigelse fra begge parter side til oprindelig 1. januar, jfr. Å§ 4 i Bekendtgørelse af lov om kolonihaver.

Å

Kolonihaveforeningen har kontaktet administrationen med anmodning om forlængelse af uopsigeligheden som minimum i 10 år.

Å

Det er undersøgt og konstateret, at der på nuværende tidspunkt ikke er kendte planer for området, der er til hinder for en forlængelse.

Å

Der henvises endvidere til Bekendtgørelse af lov om kolonihaver kapitel 3 hvor det bestemmes, at et varigt kolonihaveområde ikke må nedlægges helt eller delvis uden tilladelse fra Kommunalbestyrelsen og kun såfremt der er væsentlige samfundsmæssige hensyn der gør det nødvendigt at disponere over arealet til et formål, der ikke kan tilgodeses et andet sted i kommunen, og at der inden området ryddes, tilvejebringes et nyt kolonihaveområde, som kan erstatte det område, der nedlægges.

Å

Hermed er det lovbestemt, at Kommunalbestyrelsen alene kan opsiges lejeforholdet, hvis der er væsentlige gyldige grunde herfor.

Å

Administrationen indstiller derfor, at der indrømmes forlængelse af lejeaftalens uopsigelighed med 10 år, gældende til udløb den 31. december 2030, ligesom lejeaftalens øvrige vilkår og bestemmelser forbliver som oprindeligt aftalt.

Indstilling

Administrationen indstiller,

Å

i lejeaftalen mellem Vordingborg Kommune og Kolonihaveforeningen Blegdammen at forlænges uopsigelighedsperioden med yderligere 10 år og udløber således pr. 31. december 2030.

Â
Beslutning i Udvalget for Bostyrelse, Økonomi og Nærdemokrati den 08-09-2020

Indstillingen anbefales. Â

Â

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-09-2020

Indstillingen tiltrædt.

Â

Bilag

Bilag 1, Luftfoto af Kolonihaveforeningen Blegdammen

Punkt 9: Forslag til indsatsprogram for vandløb til vandområdeplan 3

19/23689

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om vandplanlægning og Bekendtgørelse om vandråd, vandråds samarbejde med kommunalbestyrelser og samarbejde mellem kommunalbestyrelser i et hovedvandopland om udarbejdelse af forslag til indsatsprogrammets supplerende vandløbsforanstaltninger samt bidrag til miljørapport.

Sagsfremstilling

Miljø- og Fødevareministeriet har indledt processen med at udarbejde et forslag til vandområdeplan 3, 2021-2027. Som del af processen skal kommunerne indsende et forslag til indsatsprogram for vandløbsindsatser samt øvrige indsatser senest 22. november 2020. Til at rådgive kommunerne i hovedvandoplandene er der etableret rådgivende vandråd.

Indsatsprogrammer:

Et indsatsprogram dækker alle kommunerne i et vandopland. Indsatsprogrammet skal på tværs af kommunerne opfylde de udmeldte rammer både i forhold til indsatser og økonomi. Vordingborg Kommune er omfattet af to hovedvandoplande: 2.5 Smålandsfarvandet og 2.6 Østersøen og derfor del af to indsatsprogrammer. Det er sekretariatskommunerne, der på vegne af oplandskommunerne, skal indsende forslagene til indsatsprogrammer. Næstved er sekretariatskommune for 2.5 Smålandsfarvandet, og Vordingborg er sekretariatskommune for 2.6 Østersøen.

Vandrådene:

De to hovedvandoplandes vandråd er blevet nedsat og har afholdt møder i løbet af det første halvår af 2020. Smålandsfarvandet har holdt et møde mere end Østersøen.

Hver af kommunerne har supplerende oprettet lokale arbejdsgrupper til at komme med bidrag til vandrådernes arbejde som har arbejdet i perioderne mellem vandrådsmøderne. Vordingborg Kommunes eget vandråd har afholdt 4 møder og en ekskursion.

Vandrådernes rådgivning:

Begge hovedvandoplandes vandråd har udarbejdet forslag til indsatsprogrammer, der opfylder de udmeldte rammer i forhold til økonomi. Der er indberettet flere km vandløb end de vejledende rammer, men det må man gerne så længe den økonomiske ramme er holdt. Der er konsensus om forslagene i vandrådene. Kommunerne har i arbejdsfasen bidraget til vandrådernes og de lokale arbejdsgruppers arbejde med sekretariatsbistand herunder mødeledelse.

Forslag til indsatsprogrammer:

Det lokale vandråds arbejde har ført til at Vordingborg Kommune samlet har foreslået indsatser på 21,161 km vandløb samt fjernelse af 3 spærringer med en samlet økonomi på 2.944.587 kr. Der har været enighed om forslagene i det lokale vandråd. Indsatserne er prissat ud fra kategorierne lav, mellem og høj. Valget af pris er sat ud fra vandløbets størrelse og tilgængeligheden. Af bilag 1 fremgår en oversigt over hvilke indsatser i hvilke vandløb der er foreslået fordelt på de to vandoplande. Bilag 2 er et automatisk udtræk fra indberetningshjemmesiden, hvor man kan se opsummeringen af de foreslåede indsatser for Vordingborg Kommune, både for vandoplandet Østersøen og Smålandsfarvandet.

Økonomi:

Indsatsprogrammerne finansieres af staten inden for de angivne rammer.

Den politiske proces:

Administrationen foreslår – efter rådgivning fra vandrådet at godkende den foreslåede indstilling til indsatsprogrammet for vandløb i vandområdeplan 3.

Inden forslagene fra sekretariatskommunerne fremsendes til Miljøministeriet skal de godkendes politisk i de enkelte oplandskommuner.

Hovedvandoplandet Smålandsfarvandet omfatter Lolland -, Guldborgsund -, Vordingborg -, Faxe -, Næstved -, Ringsted -, Sorø -, Slagelse -, Kalundborg -, Holbæk -, Lejre -, og Køge Kommuner. De sidste tre kommuner er der ikke forslag til indsatser i, da det er små geografisk områder af kommunerne der er en del af vandoplandet.

Hovedvandoplandet Østersøen omfatter Lolland -, Guldborgsund -, Vordingborg -, Faxe -, Næstved og Stevns Kommuner.

Det videre forløb:

Når forslagene er politisk godkendte, godkender hver kommune deres indberetninger hvorefter de to sekretariatskommuner godkender indsatserne for hele hovedvandoplandet.

Forslagene indgår i Ministeriets videre arbejde med at udarbejde et forslag til vandområdeplan 3.

Staten sender forslaget til vandområdeplan 3 i høring inden den endelige vedtagelse.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at de to vandråds indstilling til indsatsprogrammet for vandløbene i Vordingborg Kommune godkendes

at administrationen godkender det samlede program for Østersøen, når de enkelte kommuner har godkendt deres.

Beslutning i Udvalget for Klima og Miljø den 01-09-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 08-09-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-09-2020

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Vandrådsarbejde 2020 - Forslag til indsatsprogram for vandløb i VP3

Kommunerapport for Vordingborg, samlet vandoplande

Punkt 10: Endelig vedtagelse af revision og forlængelse af vandforsyningsplanen

19/19234

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Vandforsyningsloven.

Sagsfremstilling

Vordingborg Kommunes vandforsyningsplan er fra 2014. Det har ikke været nødvendigt at revidere den før nu, hvor flere vandforsyninger ønsker sammenlægninger og mulighed for strategiske samarbejder i højere grad end den tidligere vandforsyningsplan giver mulighed for. Derfor revideres vandforsyningsplanen med følgende formål:

1. at skabe den planmæssige ramme for sammenlægninger mellem vandværker ved Stege/Lendemarke og 3 mindre vandværker på Vestmøn
2. at skabe mulighed for et øget samarbejde og evt. sammenlægning mellem 7 vandværker på Østmøn
3. at 4 enkeltejendomme og et gods med 14 husstande overføres til et andet vandværks forsyningsområde
4. Vandforsyningsplanen forlænges på ubestemt tid

Sagen har været behandlet politisk i maj og juni 2020 og har derefter været i offentlig høring.

Høringer

Der er i høringsperioden indkommet 2 høringsvar.

Det første høringsvar var fra Råbylille vandværk, som ønskede mulighed for at etablere nødforsyningsledning til Vordingborg Forsyning, samtidig med at Vordingborg Forsyning etablerer ledning til Bissinge vandværk i forbindelse med sammenlægningen. Det er en større ændring, den blev derfor sendt i supplerende høring hos de vandværker, som kunne blive påvirket af den foreslåede ændring. Det affødte ikke yderligere høringsvar. Nødforsyningsledningen er nu indarbejdet i forslaget til revision og forlængelse af vandforsyningsplanen.

Råbylille havde også en række præciseringer i forhold til bilaget: Supplerende status på 7 vandværker på Østmøn, disse er delvist indarbejdet.

Andet høringsvar er om fejl og mangler i forslaget til vandforsyningsplan:

Det påpeges, at der ikke er skrevet noget om at sikre forbrugervenlige priser – Det er helt korrekt, idet det ikke er noget krav ved udarbejdelsen af vandforsyningsplaner. Planen er derfor ikke ændret.

Der ønskes en opdatering af samtlige ændringer siden planens vedtagelse i 2014. Der har i den nærværende revision af planen ikke været ressourcer til at opdatere alle afsnit i planen – derfor er kun de ændringer medtaget, hvor det kræves iht. lovgivningen. Der opfordres til at Kommunalbestyrelsen beslutter at opdatere vandforsyningsplanen fast hvert. 4. år. Samt at planens statusafsnit opdateres årligt.

Det ønskes, at kommunen holder et årligt møde, hvor alle vandværker er inviteret. Kommunen deltager 1 gang årligt i møde med vandrådet (sammenslutning af hovedparten af vandværkerne i kommunen), hvor de fleste vandværker er medlem, derudover holder kommunen møder med grupper af vandværker efter behov.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at Vandforsyningsplanen endeligt godkendes.

Beslutning i Udvalget for Klima og Miljø den 01-09-2020

Bo Manderup (V) deltog ikke under dette punkt.

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 08-09-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-09-2020

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Endelig planafsnit, vandforsyningsplan - Revision 2020

Supplerende status - 7 vandværker på Østmøn

Supplerende status - 6 vandværker på Midt- og Vestmøn

4 ejendomme på Sønderskovvej

Marienburg - overførsel til andet forsyningsområde

Høringsvar fra Råbylille vandværk, Vandforsyningsplan

Høringsvar fra Peder Lundgaard, vandforsyningsplan

Høringsmail fra Råbylille vandværk

Punkt 11: Forslag til Lokalplan O 16.04.01 Daginstitution ved Rugvænget i Præstø

20/13605

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om planlægning.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede i forbindelse med behandling og vedtagelse af budget for 2020-2023 at afsætte penge til at bygge en ny daginstitution i Præstø. Den nye institution skal erstatte det nuværende Præstø Børnehus, som ligger på tre forskellige matrikler i Præstø.

På mødet den 27. maj 2020 besluttede Kommunalbestyrelsen, at daginstitutionen skal placeres på et grønt areal sydøst for Abildhøjgården. Området er attraktivt med et stort og varieret areal til udeaktiviteter og i trafikikker gåafstand til Præstø Skole og Præstø Multicenter.

På den baggrund har administrationen udarbejdet nærværende forslag til lokalplan for en daginstitution.

Lokalplanen muliggør opførelse af en op til 2000 m² stor daginstitution med tilhørende legeplads, grønne friarealer og parkeringsplads. Lokalplanen fastlægger desuden bebyggelsens ydre fremtræden og sikrer beplantningsbælter langs med skellene mod vest, syd og øst. Ind- og udkørsel sker i lokalplanforslaget ved Rugvænget 100.

Byggeriet skal være svanemærket, hvilket bl.a. betyder at bygningen har et lavt energiforbrug, et godt indeklima og lever op til skrappe krav til miljø- og sundhedsskadelige stoffer i både byggematerialer og kemiske produkter. Ønsket om svanemærket byggeri nævnes i forslagetets redegørelse, men er ikke reguleret i lokalplanens bestemmelser, da det ligger uden for hvad en lokalplan kan regulere.

Følgegruppe

Der er blevet nedsat en følgegruppe af lokale aktører og to medlemmer af Udvalget for Børn, Unge og Familie, der skal bidrage med inspiration til arbejdet med at etablere en ny daginstitution. Første møde i følgegruppen blev afholdt den 25. juni 2020. Følgegruppen debatterede bl.a. alternativer til ind- og udkørsel af Rugvænget, som foreslået af en nabo til området, der deltager i følgegruppen. Følgegruppen ønsker at få belyst to alternative adgangsveje til daginstitutionen: Via alléen nord for lokalplanområdet og via adgang fra Jungshovedvej.

Trafik

Der opleves i dag visse trafikale udfordringer på Rosagervej især i morgen og eftermiddagstimerne bl.a. ved aflevering af børn til Præstø Skole, som kan forventes bliver forværret med etablering af daginstitution ved Abildhøjgården. Afdeling for Trafik og Ejendomme udarbejder en trafikanalyse i forbindelse projektering af daginstitutionen med henblik på at beslutte eventuelle nødvendige tiltag for afvikling af trafikken, eksempelvis signalanlæg.

Afdeling for Trafik og Ejendomme har på baggrund af input fra følgegruppen undersøgt de forskellige muligheder for en alternativ adgangsvej til daginstitutionen, se bilag. Adgang fra Jungshovedvej er ikke en mulighed, da det er en hovedvej med meget trafik. Adgangen kan således ske enten via Rugvænget eller via alléen til Abildhøjgården – enten ved udvidelse af vejen, etablering af en ny vej nord for alléen eller at benytte alléen til indkørsel og Rugvænget som udkørsel.

En udvidelse af alléen vil betyde fældning af eksisterende træer og vil koste ca. 871.000 kr. En ny vej vil koste ca. 949.000 kr. Disse udgifter er ikke medregnet i budgettet for anlæg af daginstitutionen og vil derfor kræve en ekstra bevilling.

Afdeling for Trafik og Ejendomme anbefaler at der enten laves en ny vejbane ved siden af alléen for at ikke skulle fælde eksisterende træer eller at den eksisterende adgangsvej ved Rugvænget benyttes som tilkørsel til institutionen.

I forslaget til lokalplanen benyttes Rugvænget som ind- og udkørsel, idet denne løsning ikke kræver en ekstra bevilling.

Planforslagene er screenet i henhold til lov om miljøvurdering af planer og programmer. Screeningen har vist, at der ikke er væsentlig påvirkning af miljøet, hvorfor planerne ikke bør miljøvurderes.

Høringer

Såfremt forslaget til Lokalplan O 16.04.01 Daginstitution ved Rugvænget i Præstø godkendes i Kommunalbestyrelsen, skal forslaget til lokalplanen i 8 ugers høring fra den 21. september 2020 til den 16. november 2020.

Der afholdes borgermøde den 8. oktober 2020 kl. 19.00 – 21.00 på Præstø Skole.

Indstilling

Administrationen indstiller,

Forslag til lokalplan O 16.04.01 Daginstitution ved Rugvænget i Præstø sendes i 8 ugers høring fra den 21. september 2020 til den 16. november 2020

at der afholdes borgermøde den 8. oktober kl. 19-21 på Præstø Skole

at alternativer til adgangsvej jf. bilag vedlægges lokalplanforslaget og medsendes i høringen.

Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 02-09-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 08-09-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-09-2020

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Notat: Alternative løsninger til ind- og udkørsel ved ny daginstitution i Præstø

Forslag til lokalplan O 16.04.01 Daginstitution ved Rugvænget i Præstø

Punkt 12: Endelig vedtagelse af Lokalplan T 05.02.01 og Kommuneplantillæg nr. 8 - Solcelleanlæg nordlige del af Barmosen

19/28411

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om planlægning.

Sagsfremstilling

På baggrund af Kommunalbestyrelsens beslutning den 28. maj 2020 har kommuneplantillæg nr. 8 og lokalplan T 05.02.01 – Solcelleanlæg nordlige del af Barmosen med været i offentlig høring.

Med lokalplanen gives mulighed for opstilling af et 55 ha stort solcelleanlæg. Anlægget kan være op til 4 meter højt, og med planlægningen stilles der vilkår i forhold til oversvømmelsestruede arealer, afstandskrav i forhold til sikring af økologiske korridorer (vandløb), samt krav om afskærmende beplantning.

Med kommuneplantillægget ændres maks. højden på solcelleanlæg i området til 4 meter, hvilket muliggør opsætning af solceller med trackersystem, dvs. solceller der delvis følger solen i løbet af dagen.

Anlægget vil bidrage til målsætningerne om at øge den vedvarende energis andel i forhold til el-forbruget i Vordingborg Kommune.

Høringer

Planforslagene har været i høring i perioden den 29. maj til 24. juli 2020. Der er i høringsperioden indkommet tre høringssvar – se vedlagte.

Slots- og Kulturstyrelsens gør opmærksom på, at der er tale om kulturarvsareal af national interesse. Høringssvaret har givet anledning til, at lokalplanens redegørelse suppleres med oplysninger i forhold til museumslovens vilkår.

Energinet Eltransmission ønsker lokalplanen suppleret med redegørelse i forhold til sikkerhed og vilkår i forbindelse med deres 132kV luftledninger på stedet. Lokalplanens redegørelse suppleres i forhold hertil.

4 naboejendomme på Sønderskovvej gør indsigelse mod planerne:

- De mener anlægget forringer deres ejendomsværdi, og spørger til compensation. De pågældende ejendomme ligger hhv. 275, 315, 450 og 600 meter fra solcelleanlægget, og kan søge om compensation. Kompensationsordningen er ikke en del af planprocessen med godkendelsesprocessen hos Energistyrelsen, og fastsættes når anlægget er opført, så det er muligt at vurdere værdiforringelsen.
- Gør opmærksom på biodiversiteten i området. Anlægget er ikke vurderet at forringe levesteder for truede dyrearter.
- Er bekymrede for genskin fra anlægget, da den omkringliggende beplantning vil være op til 10 år om at dække anlægget i 4 meters højde. Ejendommen ligger øst for anlægget og vil teoretisk kunne opnå genskin, når solen står meget

lavt og går ned mod vest. Solcelleanlægget er antirefleksbehandlet og vurderes ikke at kunne være til gene for naboerne pga. afstand og mellemliggende beplantnings bælte ved nærmeste nabo.

- Spørger til kablerne fra solcelleanlægget. Opkoblingen til el-nettet vil ske som jordkabler.
- Foreslår anlægget reduceret med 7 ha. så der opnås større afstand. Der vurderes ikke grundlag for at reducere anlæggets størrelse.

Indstilling

Administrationen indstiller,

Kommuneplantillæg nr. 8 vedtages endeligt
at

Lokalplan T 05.02.01 - Solcelleanlæg nordlige del af Barmosen vedtages endeligt
at med det i sagsfremstillingen beskrevne supplement.

Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 12-08-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 18-08-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 26-08-2020

Sagen udsat.

Supplerende sagsfremstilling kommunalbestyrelsen den 16-09-2020

Sagen blev udsat på kommunalbestyrelsens møde den 26. august 2020, idet administrationen blev opmærksom på, at der tilsyneladende manglede et høringssvar på sagen. Dette viste sig imidlertid ikke at være tilfældet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-09-2020

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Høringssvar fra Slots- og Kulturstyrelsen

Høringssvar fra Energinet Eltransmission A/S

Høringssvar fra Sønderskovvej 34, 36, 42, 48

Lokalplan T 05.02.01 Solceller i Barmosen - Nordlige del - Til endelig vedtagelse

Kommuneplantillæg nr. 8 - Solceller i Barmosen - Til endelig vedtagelse

Punkt 13: Strategi for Legepladser 2020-2023

20/11737

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

For at sikre en ensrettet forvaltning, prioritering og udvikling af kommunens offentlige legepladser, har administrationen udarbejdet Strategi for Legepladser 2020-2023 (i det efterfølgende ”Strategien”).

Der har ikke tidligere været klare retningslinjer for, hvordan de eksisterende offentlige legepladser udvikles og hvor nye legepladser placeres. Ligesom der ikke har været retningslinjer for, hvilke kategorier af legepladser der skal være i Vordingborg Kommune.

Strategien danner grundlag for forvaltning af alle legepladser, som er placeret på Vordingborg Kommunes arealer, herunder legepladser på kommunale havne. Udviklingen af legepladser på skoler og daginstitutioner er ikke en direkte del af Strategien, men Strategien beskriver hvordan de ønskes inddraget som en integreret og aktiv del af de tilbud, der er i Vordingborg Kommune for leg og bevægelse.

Strategien skal bruges ved fx indkøb og udvikling, samt når der etableres nye legepladser i kommunen.

Strategien beskriver, hvordan Vordingborg Kommune fremadrettet ønsker at prioritere legepladser, og hvor der ikke prioriteres legepladser, bl.a. ønskes der fremadrettet ikke etableret nye legepladser på kommunale arealer beliggende i boligkvarterer.

Strategien beskriver herudover, hvordan et strategisk samarbejde ønskes udviklet med både kommunale og eksterne samarbejdspartnere. Ligesom etableringen af de nye udflugtslegepladser søges finansieres via fondsmidler.

I den godkendte investeringsplan for 2020-2023 er der afsat 500.000 kr. til området i hvert overslagsår. Desuden er der et anlægsønske i budgetforhandlingerne for budget 2021, så bevillingen forsætter i 2024 og arbejdet kan fortsætte

Høringer

Strategien har ikke været i høring.

Økonomi

Afdeling for Økonomi og Personale kan oplyse, som nævnt i sagen, at der i den godkendte investeringsplan for budget 2020-2023 er afsat 500.000 kr. pr. år på puljen ”reovering af legepladser”. Der er på Kommunalbestyrelsens møde den 29. april 2020 besluttet af fremrykke de 500.000 kr. fra 2021 til budget 2020 til reovering af legepladser 2020. Derudover er der i forbindelse med overførselssagen overført 500.000 kr. fra 2019 til budget 2020 til puljen reovering af legepladser, således der i alt på puljen i budget 2020 er 1.000.000 kr.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at Strategi for Legepladser 2020-2023 godkendes.

Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 03-06-2020

Indstillingen anbefales, dog således, at legepladserne på Bygvænget og Gernersvej ikke nedlægges, såfremt de ikke kan overdrages.

Administrationen oplyste, at der p.t. foregår et konstruktivt samarbejde mellem kommune, havneudvalg m.fl. omkring reetablering af legeplads i Dambæks Have i Præstø og legeplads på Kalvehave Havn.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 16-06-2020

Sagen sendes tilbage til fornyet behandling i Udvalget for Plan og Teknik.

Supplerende sagsfremstilling

Der er et ønske fra Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati om, at der især arbejdes med legepladserne i de bynære områder. Ligeledes ønskes det at skoler, SFO'er og daginstitutionernes ressourcer i større grad inddrages.

Det er derfor præciseret hvordan budgettet forventes anvendt og i hvilken rækkefølge legepladserne bliver opdateret.

Opstart og etablering af et samarbejdet med skoler, SFO'er og daginstitutioner med henblik på at udnytte ressourcerne er tydeliggjort. Yderligere er der tilføjet et bilag med placering af skole, SFO'er, daginstitutioner og de 10 offentlige de ønskes bevaret.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at Strategi for Legepladser 2020-2023 godkendes.

Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 02-09-2020

Indstillingen anbefales med nogle redaktionelle rettelser.

I punkt 4.2.3 præciseres det at adgang til legepladser lukkes kl. 21.00.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 08-09-2020

Indstillingen fra Udvalget for Plan og Teknik anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-09-2020

Indstillingen fra Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati tiltrådt.

Det bemærkes, at reglerne for Covid-19 skal følges.

Heino Hahn (Nye Borgerlige) kan ikke tiltræde indstillingen.

Bilag

Strategi for Legepladser

Bilag 1- Oversigtskort Legepladser

Strategi for Legepladser rev. 2

Punkt 14: Trafikbestilling 2021

20/10582

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om trafikselskaber.

Sagsfremstilling

Kommunerne skal hvert år senest den 1. november give bestilling til Movia om offentlig trafik for det kommende år. Trafikbestilling 2021 (TB2021) gælder for buslinjerne fra køreplansskiftet den 27. juni 2021 til den 26. juni 2022. Kommunens tilskud til buslinjerne betales med månedlige a conto betalinger i 2021, som efterreguleres i kommunens regnskab 2022.

Tidsplanen på udvalgsmøder frem til endelig beslutning forventes at være:

Jun 2020	Denne sag: <ul style="list-style-type: none">• Status for offentlig trafik – passagerudvikling og budgetter- med Corona• Forslag til offentlig høring
Sep 2020	Beslutningssag om evt. konkrete ændringer for buslinjer, Flextur, Flexhandicap og StudieFlex baseret på indkomne høringssvar og opdateret viden om passagerudvikling og forventede udgifter i Corona-scenarier.
Okt 2020	Beslutningssag med evt. korrektioner fra sagen på sidste møde. Indstillingen danner grundlag for administrationens TB2021 til Movia senest 1. november 2020

Kørselskontorets forbrug og budget er:

Offentlig trafik

	Forbrug 2019	Budget 2020 (korr.)	Forventet 2020	Budget 2021	Forventet forbrug 2021 hvis Trafikbestilling videreføres uden ændringer NB: excl. Corona
1.000 kr.					
(-mindreudgifter /					
+merudgifter)					
Efterreguleringer	-1.996	203	1.900	0	-
Note 1					

Buslinjer inkl. adm.	23.621	22.426	22.426	24.102	22.700-25.100
Note 2					
StudieFlex	119	310	336	411	Indgår under Flexstur
Note 3					
Flexstur inkl. Frøen	3.705	4.109	3.311	2.960	3.900-4.300
Flexhandicap	3.083	3.300	2.640	3.227	3.300-3.700
Ialt	28.532	30.348	30.613	30.700	29.900-33.100

Note 1:

Movias regnskab 2018 betød for kommunen en tilbagebetaling på 1,996 mio. kr., som blev bogført i 2019. Movias regnskab 2019 betyder for kommunen en merbetaling på 1,9 mio. kr., som skal bogføres i 2020. I økonomirapporteringen 31.03.2020 for kørsel var en forventning om, at efterreguleringen i Movia regnskab 2019 med en merudgift på 1,9 mio. kr. blev indeholdt i budget 2021. Men da det er muligt at indeholde merudgiften på 1,9 mio. kr. i 2020 vil dette blive ændret, således at kørselskontorets budget i 2020 er tæt på balance til forventet forbrug.

Movias regnskaber for buslinjerne viste et tilskudsbehov fra kommunen på 23,8 mio. kr. i 2018 og på 25,5 mio. kr. i 2019 - på trods af at køreplanomfanget var ret ens. Den øgede udgift i 2019 fremkommer grundet ca. 5 % færre passagerer på buslinjerne end forventet i Movias budget (se bilag 1 - Rapport sammenligning budget 2019 – Regnskab 2019). På kommunens største buslinje 661R (Vordingborg-Præstø) har der alene været ca. 10 % færre passagerer. Dette skyldes, at bussen i perioden fra 2. januar til november 2019 ikke kunne betjene Ore grundet anlægget af den nye viadukt under banen på Orevej. Det var ekstraordinært også nødvendigt at indsætte ekstra skolebusser. Administrationen henviser til sag fra december 2018 (bilag 2), hvor det i indstillingen fremgår, at den forventede merudgift på 0,5 mio.kr. skulle indeholdes i budgetforhandlingerne for 2020. Dette skete dog ikke, da kørselskontorets samlede budget for 2019 og 2020 på dette tidspunkt ikke havde udsigt til et merforbrug. De fleste af kommunens buslinjer har i 2019 været direkte eller indirekte påvirket af de mange ændringer på baneanlægget og på DSB's køreplanen med togbusser etc.

Note 2:

Movia forventer, at kommunens buslinjer i 2020 vil blive påvirket med ca. 7 mio. kr. grundet manglende billetindtægter (bilag 3- Effekt af Corona - Movia notat af 24. april 2020). Finansieringen af dette beløb drøftes for øjeblikket imellem KL, regeringen og trafikelskaberne. Beløbet er ikke indeholdt i skemaet.

Note 3:

StudieFlex er en forsøgsordning, som i skoleårene 2019/20 og 2020/21 giver elever på kommunens videregående uddannelser adgang til gratis befordring med Flextrafik. Kommunen har frem til i dag godkendt 30 elever til ordningen. Kun 18 elever har dog benyttet ordningen. Udgifterne er betydeligt lavere end forventet, blandt også fordi Corona helt har stoppet benyttelsen i en periode. Det samlede projekt havde oprindeligt et budget på 2,7 mio. kr., hvoraf der modtages tilskud på 50%. Der forventedes umiddelbart før Corona et forbrug på 1,7 mio. kr. Dette må nu forventes yderligere reduceret. Der er afsat en nettoudgift i 2021 på 0,4 mio. kr.

Administrationen forventer at Corona-effekten på de individuelle ordninger Flextur og Flexhandicap vil betyde reducerede udgifter i 2020 på i alt 0,6 mio. kr. Forventet effekt i 2021 vil blive oplyst i næste sag.

Passagerudviklingen i den offentlige trafik normaliseres gradvist i takt med at samfundet genåbnes. Movia oplyser, at passagerudviklingen medio maj 2020 er ca. 40-50 % af niveauet inden Corona. De første uger efter nedlukningen den 11.-12. marts 2020 var der kun ca. 20 % af det normale antal passager.

Den usikre passagerudvikling og de igangværende forhandlinger om manglende billetindtægter på buslinjerne gør det på nuværende tidspunkt ikke muligt at konkludere, hvorvidt kommunens budget til den offentlige trafik i 2021 er tilstrækkelig. Det fremgår også af skemaet, at uden påvirkningen fra Corona, ville kørselskontorets budget i 2021 formentlig være tilstrækkeligt til at dække de forventede udgifter.

Administrationen vil i ny sag til udvalgsrådet i september fremlægge opdaterede tal med forventninger til passagerudviklingen og økonomien i 2021 med påvirkninger fra Corona.

Det er administrationens vurdering, at der ud fra et hensyn om betjening af borgerne ikke er behov for ændringer af de nuværende buslinjer og betjeningsomfanget. Dog skal det bemærkes, at der i løbet af det seneste år har været en del koordineringsproblemer imellem bus og tog på nogle buslinjer, som overvejende skyldes de mange skift i DSB's køreplaner. Disse skift vil fortsætte i 2020, men formentlig reduceres fra 2021.

Administrationen henleder opmærksomheden på, at Movias Mobilitetsplan 2020 (se bilag 4 med kommunens høringssvar) ikke er endeligt vedtaget af Movias bestyrelse. Dette forventes at ske i starten af juni 2020. Mobilitetsplanen skal af kommunerne anvendes til at understøtte kommende indsatser, som dog vurderes ikke at påvirke økonomien i TB2021.

Grundet Corona foreligger der en ny situation for kollektiv trafik, både nu og i en måske længere periode fremover. Administrationen anbefaler, at der i dette lys foretages en offentlig høring om forslag til ændringer i den nuværende betjening med offentlig trafik, således at høringssvar kan forelægges på udvalgsrådet i september 2020.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at administrationen foretager en offentlig høring om forslag til ændringer i den nuværende betjening med offentlig trafik, således at høringssvar kan forelægges på udvalgsrådet i september 2020.

Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 03-06-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 16-06-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2020

Indstillingen tiltrådt.

Fraværende:

Thorbjørn Kolbo

Supplerende sagsfremstilling

Høringen er forløbet i perioden 26. juni til 10. august. Der er modtaget 5 høringssvar, som det fremgår af bilag 5. Administrationen har kommenteret hvert enkelt forslag i bilaget. Høringssvarene omhandler; forslag til reduktion i betjeningen på eksisterende buslinjer på de tidspunkter hvor der er færrest passagerer, busbetjening af Mønshallen/Møn skole, manglende mulighed for kontant betaling i Flextur under Corona, sikring af gode skift imellem busforbindelserne, besværligheder ved at skaffe billet til ture med sommerbusser på Møn.

Forslaget om bedre betjening af Mønshallen/Møn skole har tidligere været fremlagt i Trafikbestilling 2018, hvor Movia beregnede en merudgift på 0,6 mio. kr. til udvidelse af buslinje 667 (Stege-Klintholm havn). Forslaget blev ikke indstillet grundet manglende budget. Efterfølgende er det blevet fremført af flere borgere, lokalråd, interessegrupper mm. Administrationen vurderer derfor, at forslaget bør indstilles i processen omkring TB 2021, hvor der også foreligger et omprioriteringskatalog, således at merudgiften kan finansieres i omprioriteringskatalogets forslag om andre besparelser på kollektiv trafik. Administrationen bemærker, at evt. betjening af Mønshallerne/Stege skole vil betyde ekstra køretid på 5-10 minutter, som på grund af samlet køretid og 1-timedrift, kan betyde vanskeligheder ved at opretholde den gode koordinering ved skift imellem busserne fra Klintholm over Stege og videre til Vordingborg. Administrationen foreslår derfor, at forslaget kun gennemføres, såfremt den forventede merudgift ikke overstiger 0,6 mio. kr. og kun såfremt det er muligt for Movias køreplanlæggere at udarbejde en køreplan, som ikke væsentligt forringer ventetiden ved skift i Stege imellem buslinje 667 og buslinje 660R. Det skal bemærkes, at Movias køreplaner ændres samtidigt med DSB's køreplaner. Efter nuværende viden vil dette i 2021 ske 3 gange (april, juni, december).

Efter sidste sagsfremstilling foreligger der reviderede budgetforventninger for 2020 og nye budgettal for 2021 fra Movia, således at budgetoversigten kan opdateres:

Offentlig trafik

	Forbrug 2019	Budget 2020 (korr.)	Forventet 2020	Budget 2021	Forventet forbrug 2021 hvis Trafikbestilling videreføres uden ændringer NB: excl. Corona
1.000 kr.					
(-mindreudgifter /					
+merudgifter)					
Efterreguleringer					
Note 1	-1.996	203	1.900	0	-
Buslinjer inkl. adm.	23.621	22.426	22.426	24.102	23.892
Note 2					

StudieFlex	119	310	290	411	Indgår under Flexstur
Note 3					
Flexstur inkl. Frøen	3.705	4.109	3.098	2.960	3.523
Flexhandicap	3.083	3.300	1.664	3.227	3.344
I alt	28.532	30.348	29.378	30.700	30.759
Merudgift Corona					2.469

Efter aftale imellem KL og staten forventer kommunen at modtage en refusion på 7,2 mio. kr. for busdriften i 2020 grundet manglende billetindtægter ved Covid-19. Movia forventer en ekstra udgift i 2021 på 2,5 mio. kr. af samme årsag. Det er uvist om kommunen vil modtage refusion for merudgiften i 2021. Dette skal senere afgøres i nye forhandlinger imellem KL og staten.

Budgetoversigten viser, at der forventes et underforbrug på ca. 1 mio. kr. i 2020, som evt. overføres til 2021. I 2021 vil budgettet svare til det forventede forbrug (uden Corona), såfremt det nuværende betjeningsomfang videreføres.

Der er modtaget foreløbige passagertal for de to nye sommerbuslinjer på Møn (buslinje 663 Stege - Nyord og buslinje 678 Stege - Geocenteret). Buslinjerne havde hver ca. 3.500 passagerer i driftsperioden på 7 uger, hvilket var mere end forventet. Administrationen anbefaler, at de to buslinjer fra næste år gøres gratis, såfremt det kan godkendes af Movias bestyrelse. Indtægtstab vil være ca. 50.000 kr., som vurderes at kunne indeholdes i budgettet. Forslaget skal ses i lyset af, at der i sommerferien 2020 blev igangsat en privat finansieret buslinje på Møn, som gratis kan påstiges af alle. Bussen kører det meste af juli og august på mandage og torsdage i en ringrute. Administrationen vurderer, at den private og de offentlige sommerbuslinjer glimrende kan supplere hinanden til glæde for de ferierende på Møn, særligt såfremt de alle er gratis.

Administrationen indstiller, at betjeningsomfanget på alle buslinjer fortsætter som i 2020, dog undtaget buslinje 667, som udvides som beskrevet. Det anbefales endvidere, at taksten på Flexstur fastholdes på nuværende niveau, da det samlede budget på offentlig trafik ser ud til at kunne rumme de forventede udgifter. Der er således ingen økonomiske konsekvenser af sagens indstillinger. Med forbehold for udfald af forhandlinger om Corona-relaterede udgifter.

Økonomi

Afdeling for Økonomi og Personale kan bemærke at sagen bør indgå i de fremtidige budgetdrøftelser for budget 2021-2024.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- at Buslinje 667 udvides til også at betjene Mønshallerne/Stege skole på alle ture. Forslaget gennemføres kun, såfremt det er muligt at udarbejde en udvidet køreplan indenfor en ramme på 0,6 mio. kr., som ikke væsentligt forringer ventetiden ved skift i Stege imellem buslinje 667 og buslinje 660R. Merudgiften finansieres i omprioriteringskatalogets forslag om kollektiv trafik

at Sommerbuslinjerne 663 og 678 gøres fra 2021 gratis at påstige, såfremt Movias bestyrelse kan godkende det. Merudgiften indeholdes i budgettet

at alle øvrige buslinjer og betjeningsomfang og takster på Flextur fortsætter som i Trafikbestilling 2020.

Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 02-09-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 08-09-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-09-2020

Sagen sendes tilbage til Udvalget for Plan og Teknik med henblik på at anvise forslag til finansiering af 0,6 mio. kr. indenfor udvalgets egen ramme.

Supplerende sagsfremstilling

Administrationen er anmodet om forslag til finansiering af en udvidelse af buslinje 667 til også at betjene Møns hallerne og Stege skole

Movia bekræfter, at det er muligt i køreplan gældende fra december 2020, at gennemføre udvidelsen, således at sammenhængen med buslinje 660R ikke forstyrres. Udvidelsen kan foretages indenfor et budget på 600.000 kr. årligt. Movia skønner at det årlige antal passager øges med 5.000 (fra nuværende 75.000 til 80.000). Movia bemærker, at passagertallet har stor usikkerhed, da en udvidelse med en ekstra køretid på 6 minutter hver vej vil blive opfattet som omvejskørsel af de fleste passagerer.

Såfremt køreplanen på den udvidede buslinje 667 kan betjene Stege skole med ventetider på højst 30 minutter vil en del elever kunne benytte den offentlige bus i stedet for skolebussen. Såfremt en genplanlægning af skolebusruterne på Møn vil give mulighed for at en skolebus kan nedlægges, vil dette medføre en årlig besparelse på ca. 400.000 kr. pr. år. Samtidig tilføres passager til buslinje 667. Muligheden for dette kan først afklares i juni 2021.

Den nødvendige finansiering er derfor forbundet med en del usikkerheder. Det antages dog nedenfor at beløbet er 600.000 kr. pr år.

Movia har følgende forslag, som vurderes at påvirke færrest passagerer på de offentlige buslinjer:

1. Buslinje 664, 667, 669: Nedlæggelse af sidste afgang i begge retninger alle dage. Besparelse på 650.000 kr. Skønnet 25.000 mistede passagerer.

2. Buslinje 664: Nedlæggelse af de sidste to afgange i begge retninger alle dage. Besparelse på 700.000 kr. Skønnet 30.000 mistede passagerer.

Antallet af mistede passagerer ved disse besparelser vurderes således større end den forventede fremgang i passagerantallet ved udvidelsen af buslinje 667. Denne finansiering kan dermed ikke anbefales.

Administrationen gør opmærksom på, at der i sidste års trafikbestilling blev foretaget besparelser på mindst benyttede busafgange på buslinjerne 664 og 667 med i alt 800.000 kr., som skønnet betød 11.000 mistede passagerer. Derfor er lette besparelser på buslinjerne ikke længere mulige, uden at dette påvirker et større antal passagerer. I kollektiv trafik vil der altid være nogle afgangene som er 'de sidste'. Tabet ved at skære dem væk berører flere end passagertallet på den pågældende afgang, forstået som – kan man ikke komme hjem, så rejser man heller ikke ud. Selv om den enkelte borger ikke benytter de seneste ture hver dag, så er de med til at give værdi for den samlede linje – og for borgerne i området.

Administrationen anbefaler derfor som bedste løsning, at finansieringen skaffes fra mindre udgiften, som er resultatet af Movias genudbud af buslinjer i A19. Det fremgår af orienteringspunktet på udvalgets dagsorden, at der forventes en mindre udgift i 2022 på ca. 0,8 mio. kr. og fra 2023 på årlig 1,6 mio. kr.

Bevillingsønske	Konto	2020	2021	2022	2023
Drift	Offentlige busruter		300	600	600
Anlæg					
Afledt drift					
Finansiering					
Drift	Offentlige busruter			-800	-1600
Afsat rådighedsbeløb					
Kassebeholdning			-300	200	1000

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn

Økonomi

Afdelingen for Økonomi og Personale kan bemærke at der ikke i budgetforslag 2021 - 2024 er afsat budget til udvidelse af buslinje 667.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- at finansieringen i budgetår 2021 på 300.000 kr. (et halvår) til udvidelse af buslinje 667 til også at betjene Møns hallerne og Stege skole fra køreplansskiftet i juni 2021 fremskaffes fra kassebeholdningen, og modregnes i budget for offentlige buslinjer i 2022

finansieringen i budgetår 2022 på 600.000 kr. (helår) til udvidelse af buslinje til også at betjene Møns hallerne og Stege skole fremskaffes fra forventet mindre udgift på at 0,8 mio. kr. fra Movias genudbud A19

finansieringen i budgetår 2023 og overslagsår på 600.000 kr. (helår) til udvidelse af buslinje til også at betjene Møns hallerne og Stege skole fremskaffes fra forventet mindre udgift på 1,6 mio. kr. fra Movias genudbud A19

Bilag

Bilag 1 - Specifikation for Movia budgetregnskab 2019

Bilag 2 - Konsekvenser for busruter, når Orevej spærres

Bilag 3 - Effekt af corona - kommuner og regioner april 2020

Bilag 4 - Politisk høring af forslag til Movias Mobilitetsplan 2020

Bilag 5 - Høring af TB2021

Punkt 15: Ansøgning om deltagelse i "DK2020 - For hele Danmark"

19/6999

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

I foråret 2019 blev 20 kommuner udpeget til et pilotprojekt under overskriften "DK2020", se [Realdania - projekter - 2020](#). Vordingborg Kommune søgte ind, men blev ikke udvalgt som deltager.

KL har nu indgået et 3-årigt partnerskab med Realdania og de fem regioner om klimaprojektet "DK2020 – For hele Danmark". Med "DK2020 – For hele Danmark" forudsættes alle landets kommuner at deltage i et projektforsøg, der understøtter den enkelte kommune i at udarbejde en klimaplan efter samme metode, som bruges af nogle af de største byer i verden, C40-byerne. DK2020-forsøgene for kommunerne afvikles i to runder. Ét med opstart i november i år og ét med opstart i november 2021. I første runde vil der være plads til ca. 40 kommuner.

Kommunerne har enkeltvis og i samarbejde løftet betydelige klimaindsatser lokalt, og arbejdet målrettet på at fremme grøn omstilling, reducere CO₂-aftrykket og håndtere konsekvenserne af klimaforandringerne. Vordingborg Kommune har blandt andet arbejdet efter:

- DN-klimakommuneaftalen (CO₂-udledning for kommunen som virksomhed)
- Borgmesterpagten (CO₂-udledning for kommunen som geografisk område)
- Klimatilpasning i Kommuneplanen (Udpejning af oversvømmelsestruede arealer)
- Vordingborg By som risikoområde (Statslig udpejning af Vordingborg by)
- Strategiske havneudviklingsplaner i Vordingborg Stege og Præstø med klimasikring.

Et øget klimafokus i både regeringen, Folketinget, erhvervslivet og befolkningen lægger imidlertid et vist pres på kommunerne i forhold til at kunne dokumentere og synliggøre, på en ensartet måde, i hvilket omfang kommunerne – lokalt og nationalt - bidrager til at løse klimaudfordringerne.

Med DK2020 får alle kommuner en fælles metode til at udarbejde en klimaplan. Vordingborg Kommune beslutter selv indsatser, fokus og virkemidler, som vil afhænge af de lokale prioriteringer, geografi m.v. Derudover kommer Vordingborg Kommune med i et fællesskab med andre kommuner, hvor der udveksles erfaringer, så de lokale løsninger for klimatilpasning og CO₂-reduktion kan deles, og danne basis for en fælles systematik om kommunernes klimaarbejde.

Konkret vil Vordingborg Kommune igennem en projektperiode på ca. 1,5 år modtage klimafaglig bistand, 1:1 vejledning og sparring med ligesindede kommuner til at udvikle, opdatere eller tilpasse klimaarbejdet lokalt, så det lever op til C40's globale standard for klimaplanlægning Climate Action. Se vedlagte bilag "DK2020 faktaark – Klimaplaner for hele Danmark".

Den klimafaglige vejledning og indføring i metoden sker via en fremskudt fælleskommunal/regional projektenhed i hver KKR-geografi, og understøttes fagligt af klimanetværket C40 og den grønne tænketank CONCITO. Forankringen af den tværkommunale opgave afklares i KKR.

Krav til en lokal klimahandleplan

Den fælles DK2020-metode stiller krav om, at klimaplanen skal udarbejdes for hele kommunens geografi for at leve op til CAPF-standarden, ligesom klima-planen skal:

- Definere hvordan kommunen kan opnå netto-nul udledning af drivhusgasser senest i 2050, inkl. ambitiøse reduktionsdelmål for fx 2030
- Demonstrere, hvordan kommunen kan tilpasses til de forventede klimaforandringer på både kort og langt sigt i form af fx øgede nedbørsmængder eller stigende vandstand
- Opgøre de forventede miljømæssige, økonomiske og sociale gevinster, som implementering af planen forventes at medføre
- Beskrive hvordan planen kan implementeres ved hjælp af kommunens politiske, lovgivningsmæssige og administrative strukturer og beføjelser og samarbejder med relevante partnere

Klimaplanen skal både sikre, at den enkelte kommune er modstandsdygtig overfor klimaforandringer - og viser vejen mod netto-nul udledning i 2050 i overensstemmelse med Parisaftalens målsætninger. Et afgørende element for deltagelse i DK2020 er, at arbejdet med den enkelte kommunes klimaplan er forankret politisk.

Klimaplanen vurderes at være det rette redskab til revision af den kommunale klimaindsats, og vil blandt andet kunne erstatte den nuværende Strategiske Energiplan og Klimatilpasningsplan.

Indstilling

Administrationen indstiller,

Vordingborg Kommune tilslutter sig ”DK2020 - For hele Danmark”, og som led i deltagelsen udvikle en klimaplan, der lever op til Parisaftalens målsætninger, både at hvad angår reduktioner i drivhusgasudledninger og tilpasning til klimaforandringerne

at der formelt ansøges om deltagelse i 1. runde for perioden november 2020 – april 2022.

Beslutning i Udvalget for Klima og Miljø den 01-09-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-09-2020

Indstillingen tiltrådt.

Kommunalbestyrelsen besluttede endvidere at bidrage til den fælleskommunale indsats i regionen og udgifterne hertil ca. 38.000 kr. afholdes indenfor nuværende ramme til Klima og Varmeplanlægning.

Bilag

Faktaark DK2020 - Juni 2020

Punkt 16: Tilsyn 2019 - Afdeling for Pleje og Omsorg

20/16472

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Serviceoven § 151.

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område § 15 og § 16.

Sagsfremstilling

Afdeling for Pleje og Omsorg gennemfører uanmeldt tilsyn én gang årligt på plejecentre og på Frit Valgs-området. Alle typer af tilsyn er nærmere beskrevet på Vordingborg Kommunes hjemmeside.

Det kommunale tilsyns formål er at påse, at borgere, visiteret til personlig pleje og praktisk hjælp, får hvad de er bevilget og har behov for. Samtidig skal det påses, at hjælpen gives med den nødvendige kompetence og inden for den faglige og økonomiske ramme, som kommunalbestyrelsen har fastlagt.

Tilsynet gennemføres med særligt fokus på læring og udvikling. I 2017 blev tilsyn gennemført hos alle leverandører efter én og samme model. I 2018 blev tilsyn gennemført i forbindelse med re-visitiation af alle borgere grundet implementeringen af Fælles Sprog 3. I 2019 afprøvede Afdeling for Pleje og Omsorg en ny metode med to-dags tilsyn i de kommunale distrikter. Tilsyn hos de private leverandører blev udført efter 2017-modellen.

Overordnet set er tilsyn i 2019 tilfredsstillende, men med udviklingsmuligheder. Hos de kommunale leverandører viste de sidste to års fokus på dokumentation og implementering af Fælles Sprog 3, at der var en ændret opmærksomhed på ernæringsindsats og tryksårsforebyggelse, og at der var forskel i niveau af kompetencer distrikterne imellem. Derfor igangsættes arbejdet med Tidlig opsporing af begyndende sygdom allerede fra efteråret 2020, så alle distrikter inden udgangen af 2021 har implementeret indsatsen.

Hos de private leverandører gælder der de samme indsatser. Dertil kommer en fortsat implementering af god dokumentationspraksis.

Der var tilfredshed hos borgerne med hjælpen og omfanget af den. Alle følte sig tiltalt respektfuldt og havde indflydelse på tilrettelæggelsen af hjælpen. Borgerne var generelt set tilfredse med maden. Rengøringsstandarden var som hovedregel svarende til kommunens kvalitetsstandard og som forventet, ud fra de præmisser, som den enkelte borger ønsker at leve efter. Ligeledes var de nødvendige hjælpemidler og værnemidler til rådighed for medarbejderne.

Medarbejderne oplevede overordnet set at have et godt arbejdsmiljø og var tilfredse med deres arbejde. Oplæring og den løbende opfølgning på, om de rette kompetencer var tilstede, var på et tilfredsstillende niveau. Medarbejderne syntes, at de har de kompetencer, de har brug for til at udføre deres daglige opgaver. Ved tilsynet blev det observeret, at de fleste medarbejdere er meget omsorgsfulde og gør et kompetent fagligt arbejde hos den enkelte borger, med respekt for borgernes forskellighed, vaner og ønsker.

Behov for generel kompetenceudvikling blev iagttaget i ét distrikt og blev sat i værk.

Generelt var det en udfordring at skaffe den nødvendige kvalificerede arbejdskraft. For de kommunale leverandører var den anstrengte økonomi i 2019 af betydning for de handlemuligheder, der var for at skaffe de nødvendige kompetencer.

Hos de private leverandører var billedet stort set det samme. I forhold til én leverandør er der bedt om handleplan i forhold til dokumentationspraksis.

Høringer

Sagen sendes i høring i Seniorrådet og Handicaprådet og genoptages derefter i udvalget, såfremt der indkommer høringssvar.

Sagen oversendes efterfølgende til endelig behandling i kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at konklusionerne fra de uanmeldte tilsyn drøftes

at sagen sendes i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 11-08-2020

Sagen sendes i høring og anbefales tiltrådt.

Supplerende sagsfremstilling

Der er modtaget høringssvar fra Handicaprådet og fra Seniorrådet.

Høringssvar fra Handicaprådet:

”Handicaprådet har gennemgået de fremsendte tilsynsrapporter 2019 for Pleje om Omsorg og er stærkt bekymret over, at der så godt som alle steder ikke foretages den nødvendige dokumentation i borgernes omsorgsjournal.

Handicaprådet finder det ikke tilfredsstillende, da det er vigtigt for at sikre, at borgerne får den rette og visiterede pleje og omsorg, og at alle medarbejder der kommer hos borgeren er bekendt med status på den visiterede pleje, omsorg og indsatsplaner, samt at der følges op på de enkelt faglige mål og indsatsplaner.

Omsorgsjournalen er grundlaget for koordinering. Særligt når der kommer mange forskellige i et hjem, og er oplysning om, hvad man baserer hjælpen på, når borgeren ikke er helt skarp på det.

Handicaprådet har noteret at – ”Der var tilfredshed hos borgerne med hjælpen og omfanget af den. Alle følte sig tiltalt respektfuldt og havde indflydelse på tilrettelæggelsen af hjælpen. Borgerne var generelt set tilfredse med maden.”

Handicaprådet skal bemærke – At man kan som borger godt være tilfreds, hvis man ikke har indsigt i egne behov, som man forhåbentligt er visiteret til. Det kan således ikke bruges som begrundelse for et ”tilfredsstillende tilsyn”

Handicaprådet har noteret – ”Rengøringsstandarden var som hovedregel svarende til kommunens kvalitetsstandard og som forventet, ud fra de præmisser, som den enkelte borger ønsker at leve efter.”

Handicaprådet skal anbefale – at der netop i disse tider er særligt fokus på rengøringsstandarten og hygiejnen hos den enkelte borger.

Handicaprådet har med tilfredshed noteret at – ”Behov for generel kompetenceudvikling blev iagttaget i ét distrikt og blev sat i værk”.

Handicaprådet skal dog forslå – at der udarbejdes handleplaner for alle leverandører med gule og røde markeringer i tilsynets temaområder inden næste tilsyn i 2021.”

Handicaprådets bemærkninger til de enkelte tilsynsrapporter fremgår af bilaget.

Høringssvar fra Seniorrådet:

”Danske Ældreråd har udtalt sig til Jyllands Posten om formen for kommunale tilsyn i landets kommuner. Danske Ældreråd anbefaler en form for standardisering og har givet idéer.

Seniorrådet finder, at det er betryggende at Vordingborg Kommunes model har det lærende perspektiv og sikrer opfølgning. Selve formen er der tilfredshed med. Særligt det tilstedeværende tilsyn direkte ude hos borgeren og sammen med medarbejderen. Og formidling med farvelægning er god. Den illustrerer fint de områder, der skal arbejdes med. Seniorrådet anbefaler at modellen for Vordingborg Kommunes tilsyn bør gå videre til læring for andre kommuner.

De gule farver er værd at arbejde med læringsmæssigt fx tryksårsforebyggelse og ernæring. Seniorrådet spørger ind til, om situationen hænger sammen med rekrutterings- og fastholdelsesproblematikken i 2019, hvor muligheden for at holde en fast gruppe af medarbejdere omkring den samme gruppe af borgere var begrænset.

Der blev spurgt ind til om overgangen fra Fælles Sprog 2 til Fælles Sprog 3 kunne have sammenhæng med at dokumentationen fortsat kan forbedres. Og der blev spurgt ind til, hvordan der følges op på det.

Seniorrådet drøftede desuden at COVID-19 har bragt en forstærket hygiejneindsats med sig. At det at lære fra sig om hygiejne er væsentligt. Særligt væsentligt at vejlede de uuddannede. Seniorrådet er tilfreds med at hygiejne udføres med respekt for det borgerne vil have.

Administrationen orienterer om, at indsatsen i forhold til ernæring og tryksårsforebyggelse er opprioriteret. Der arbejdes stadig med de sædvanlige værktøjer. Og tilsynsrapporterne bruges som læring i distrikterne. At dokumentationen for nogle afspejler overgangen fra Fælles Sprog 2 til Fælles Sprog 3.

Seniorrådet konkluderer:

De er en god model, der arbejdes efter. Vordingborg Kommunes model kan være forbillede for andre kommuner.

Der vil være opmærksomhed på kompetenceudviklingen i forhold til ernæring og tryksårsforebyggelse. Og opmærksomhed på udviklingen hos de private leverandører.”

Seniorrådets høringssvar er vedhæftet.

Administrationen bemærker

- at der arbejdes med alle elementer af tilsynsrapporten, uanset kombinationen af farverne grøn, gul eller rød.
- at den gule farve signalerer, at der er forbedringsmulighed uden anledning til at udarbejde handleplan
- at omfanget af gule felter i et distrikt både vurderes samlet og enkeltstående i forhold til temaet, inden der træffes beslutning om at udarbejde handleplaner
- at rød giver anledning til at iværksætte en hurtig læringsindsats, og at overvejende røde felter giver anledning til at udarbejde handleplan
- at alle distrikter har arbejdet med de læringspunkter, der blev fundet ved Tilsyn 2019
- at indsatsen er fortsat i 2020, hvor Fælles Sprog 3 nu er implementeret, og implementering af Tidlig Opsporing af Begyndende Sygdom sættes i gang fra oktober 2020
- at udover de centrale læringstiltag har alle medarbejdere deres egen individuelle læringsopgave i forhold til, hvor de er kompetencemæssigt. Alle har deres eget kompetencekort og arbejder i hverdagen med at opnå flere kompetencer, når det er relevant
- at der udføres tilsyn i 2020.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at høringssvarene drøftes

at Tilsyn 2019 tages til efterretning.

Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 01-09-2020

Udvalget er tilfreds med, at der er et godt samvær mellem personale og borgere, samt at der arbejdes med forbedringspunkterne i tilsynsrapporterne.

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-09-2020

Indstillingen fra Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre tiltrådt.

Bilag

Uanmeldt tilsyn 2019

TILSYNSRAPPORT 2019 Vintersbølle ude.docx

TILSYNSRAPPORT 2019 Vintersbølle inde.docx

TILSYNSRAPPORT 2019 Ulvsund ude.docx
TILSYNSRAPPORT 2019 Ulvsund inde.docx
TILSYNSRAPPORT 2019 Fanefjord.docx
TILSYNSRAPPORT 2019 Solvang ude.docx
TILSYNSRAPPORT 2019 Solvang inde.docx
TILSYNSRAPPORT 2019 Solhøj ude.docx
TILSYNSRAPPORT 2019 Solhøj inde.docx
TILSYNSRAPPORT 2019 Skovbo.docx
TILSYNSRAPPORT 2019 Rosenvang ude.docx
TILSYNSRAPPORT 2019 Rosenvang inde.docx
TILSYNSRAPPORT 2019 Præstø ude.docx
TILSYNSRAPPORT 2019 Præstø inde.docx
TILSYNSRAPPORT 2019 Aggerhus.docx
TILSYNSRAPPORT 2019 Klintholm ude.docx
TILSYNSRAPPORT 2019 Klintholm inde.docx
Retningslinjer for tilsyn Pleje og Omsorg
Spørgeskema uanmeldt tilsyn 2017 privat leverandør.pdf
Tilsynsrapport, private leverandører 2020.docx
Tilsyn 2019 - Seniorrådets høringssvar
Handicaprådet høringssvar Tilsyn 2019 -Pleje og Omsorg.docx

Punkt 17: Tillæg til kvalitetsrapport for skoleåret 2018/19

19/25758

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Sagsfremstilling

Administrationen har, efter der er udkommet en ny bekendtgørelse, BEK nr. 204 af 13. marts 2020, udarbejdet et tillæg til kvalitetsrapporten for 2018/2019. Kvalitetsrapporten for skoleåret 2018/19 blev godkendt i kommunalbestyrelsen den 29. april 2020.

Bekendtgørelsen er udstedt som følge af en ændring af folkeskoleloven, lov nr. 564 af 7. maj 2019. Dette tillæg forholder sig udelukkende til de nye krav, der stilles til kvalitetsrapporten for 2018/2019.

Det drejer sig om præsentation af følgende data:

- Ad.1) Andelen af elever, der aflægger alle obligatoriske 9. klasseprøver.
- Ad. 2) En redegørelse for skolernes planlagte ændringer i skoleugens længde i medfør af folkeskolelovens § 16 b og § 16 d samt den planlagte anvendelse af de frigivne ressourcer i skoleåret 2019/2020.
- Ad. 3) En redegørelse for skolernes anvendelse af de frigivne midler til kvalitetsløft af den understøttende undervisning såfremt midlerne er udmøntet i skoleåret 2019/2020.
- Ad. 4) En redegørelse for skolernes anvendelse af de frigivne midler som følge af en reduktion af den samlede undervisningstid i indskolingens såfremt det udmøntes i skoleåret 2019/2020.

Administrationen har udarbejdet tillæg til kvalitetsrapporten for skoleåret 2018/19, hvori ovenstående data behandles:

- Ad. 1) Andelen af elever i Vordingborg Kommune, der aflægger den obligatoriske 9. klasseprøve, er under landsgennemsnittet. I Vordingborg Kommune har 91,5% af eleverne i 9. klasse aflagt de obligatoriske prøver i 9. klasse mod 92,6% på landsplan.
- Ad. 2) Alle skoler har benyttet sig af § 16d, afkorting af skoleugens længde med op til to timer ugentligt på mellemtrinnet, og nogle skoler også i udskolingens. To skoler har afkortet den understøttende undervisning.
- Ad. 3) Alle skolerne begrunder det med, at de har etableret to-voksenundervisning og co-teachingforløb, som er tilpasset elevernes forskellige faglige udvikling inden for det enkelte klassetrin. De to skoler, der har afkortet den understøttende undervisning har anvendt de frigivne timer til konfirmationsforberedelse.
- Ad. 4) De frigivne midler i skoleåret 2019/2020 er anvendt til to-voksenundervisning i klasserne.

Høringer

Tillægget til kvalitetsrapporten har været til udtalelse i skolebestyrelserne. Der er kommet 4 svar.

- En skole har ikke bemærkninger til tillæg til kvalitetsrapporten.
- En skole bemærker, at de frigivne midler er benyttet til 2-lærerordning samt Co-teaching forløb særligt tilpasset den enkelte årgang, med fokus på elevløft i dansk og matematik i samarbejde med konsulenter fra UVM
- En skole udtrykker bekymring over, at skolerne i kommunen ligger under landsgennemsnit i de obligatoriske prøver og uddyber, at skolen i den anledning har igangsat en række initiativer med det formål at styrke skolens resultatskabelse.
- En skole fremhæver samarbejdet med ministeriet omkring skolens placering ift. andelen af elever, der aflægger prøve i 9. klasse.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at tillæg til kvalitetsrapporten for skoleåret 2018/19 godkendes.

Beslutning i Udvalget for Børn, Unge og Familie den 02-09-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-09-2020

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Tillæg til kvalitetsrapport for skoleåret 2018/19

Samlede høringssvar vedr. tillæg til kvalitetsrapport 2018/19

Bilag til Møns Skoles høringssvar.docx

Punkt 18: Spørgetid - 16. september 2020

20/672

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Spørgetidsregler for Vordingborg Kommune.

Sagsfremstilling

Administrationen bemærker, at afstandskravene i forbindelse med Corona-virus gør, at der vil være et begrænset antal pladser i byrådsalen, hvilket er blevet meddelt på kommunens hjemmeside samt i ”Nyt fra

Kommunen” i lokalaviserne.

Derfor har det også været muligt at fremsende spørgsmål til dette punkt, som skulle være kommunen i hænde senest mandag den 14. september kl. 08.00.

Spørgsmålene rettes til borgmesteren, der afgør:

- Om spørgsmålet skal besvares under spørgetiden
- Og – under hensyntagen til spørgerens eventuelle ønsker – hvem af Kommunalbestyrelsens medlemmer, der skal svare
- Spørgsmål, der kan eller nødvendigvis må besvares af administrationen, kan af borgmesteren henvises hertil og skal da af spørgeren forelægges skriftligt.

Spørgeren skal forinden spørgsmål stilles oplyse sit navn og sin adresse.

Under spørgetiden besvares kun spørgsmål af almen kommunal interesse, og fx ikke spørgsmål om enkeltpersoner – heller ikke om spørgeren selv.

En spørger har i alt 2 – 3 minutter til at formulere sit spørgsmål og til at følge op en gang på det svar, spørgeren får. Den svarende har ligeledes 2 – 3 minutter til at svare og følge op en gang på spørgerens eventuelle opfølgende spørgsmål.

Spørgsmål, der genfremsættes i samme eller lignende form tidligere end 6 måneder efter den seneste besvarelse, kan afvises af borgmesteren.

Spørgetiden suspenderes 4 måneder før kommunalvalg.

Spørgetiden ledes af borgmesteren, som det også tilkommer at afgøre tvivlsspørgsmål vedrørende dette reglement.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-09-2020

Ingen spørger.

Punkt 19: Underskriftsark - 16. september 2020

20/671

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal godkende beslutningsprotokollen. For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke ”Godkend”.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 16-09-2020

Protokollen underskrevet.

Bilag

Godkendelsesark KB 16.09.20.pdf