

REFERAT Kommunalbestyrelsen (2018-2021) d. 21-06-2018

Mødedato Torsdag d. 21. juni 2018 kl. 17:00

Mødested Byrådssalen, Vordingborg Rådhus

Mødedeltagere Mikael Smed, Nikolaj W. Reichel, Kurt Johansen, Mette Høgh Christiansen (Afbud), Brit Skovgaard, Tom Michael Larsen, Thorbjørn Kolbo, Anders J. Andersen, Poul A. Larsen, Kenneth Andersen, Carsten Olsen, Susan Thydal, Jesper Berring-Poulsen, Michael Larsen, Daniel Irvold, Else-Marie Langballe Sørensen, Heino Hahn, John Pawlik, Marie Hansen, Michael Seiding Larsen, Karina Foss, Peter Ole Sørensen, Karina Fromberg, Eva Sommer-Madsen, Anders Thestrup, Kirsten Overgaard (Afbud), Bo Manderup, Mette Gerdøe-Frederiksen, Ann Busch

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 21. juni 2018.....	3
Godkendelse af indkaldelse af stedfortræder.....	4
Strategi for styring af gæld og likviditet - revision.....	6
Godkendelse af årsregnskab og revisionsberetninger 2017.....	9
Overførsel af restbevillinger på afsluttede anlæg i 2017.....	12
Ansøgning om kommunegaranti på lånoptagelse hos Vordingborg Vand A/S.....	14
Valg af medlemmer og forslag til kommissorium for § 17 stk. 4 udvalg om borgerinddragelse og na	16
Valg af medlemmer til bestyrelsen for Geocenter Møns Klint A/S.....	19
Lejerbo - Forhåndsgodkendelse af forhøjelse af grundkapitalindskud.....	21
Vordingborg Boligselskab afd. 504, Vesterbo 2 - Orientering om skimmelsvamp.....	24
Forslag til mødekalender for 2019 - Kommunalbestyrelsen.....	27
Fremadrettet drift for Vordingborg Ungdomsråd.....	29
0-18 års-udvalgets anbefalinger.....	31
Vordingborg Kommunes spildevandsindsats.....	35
Regulativ for erhvervsaffald 2018.....	37
Udvidelse og justering af mulighederne for tilskud til tilgængelighed.....	39
Samarbejdsaftale for lystbådehavne.....	42
Anlægsregnskab og ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til Istandsættelse	44
Nyt gaderegulativ.....	46
Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til Landsbyfornyelse 2017.....	49
Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til Udvikling af stationsområdet.....	51
Forslag til strategiplan for byfornyelse 2019-2022.....	54
Lokalplan L 09.02.01 og Kommuneplantillæg nr. 39 - Bofællesskab Stensby.....	57
Opsamling på idéfase vedr. solcelleanlæg ved Ørslev.....	59
Opdatering af Integrationsrådets forretningsorden.....	62
Spørgetid.....	63
Lukket: Køb af ejendom med henblik på nedrivning.....	64
Lukket: Udbud af kommunal ejendom.....	65
Lukket: Salg af kommunal ejendom.....	66
Underskriftsark - 21. juni 2018.....	67

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden - 21. juni 2018

18/12756

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Forretningsorden for kommunalbestyrelsen i Vordingborg Kommune.

Sagsfremstilling

Dagsorden til mødet er udarbejdet og udsendt til kommunalbestyrelsens medlemmer i henhold til den godkendte forretningsorden.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at det udsendte forslag til dagsorden godkendes.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-06-2018

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 2: Godkendelse af indkaldelse af stedfortræder

18/8941

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelsen §15.

Styrelsesvedtægt for Vordingborg Kommune §2.

Sagsfremstilling

Borgmesteren skal indkalde stedfortræderen til det førstkomende kommunalbestyrelsesmøde, når borgmesteren får kendskab til, at et medlem vil være forhindret i at varetage sine kommunale hverv i en forventet periode af mindst 1 måned pga. sin helbredstilstand, graviditet, barsel eller adoption, varetagelse af andet offentligt hverv, forretninger eller lignende.

Kommunalbestyrelsen har i Styrelsesvedtægten for Vordingborg Kommune §2 truffet beslutning om, at borgmesteren ved et forfald af de grunde, der er nævnt ovenfor, indkalder stedfortræderen, selvom hindringen forventes at være kortere end 1 måned.

Der er ved udsendelse af dagsorden til kommunalbestyrelsens møde modtaget afbud fra kommunalbestyrelsesmedlem:

Kirsten Overgaard der grundet ferie ikke kan deltage i mødet.

I hendes sted er indkaldt 1. stedfortræder på Liste V, Kim Petersen,

Indstilling

Administrationen indstiller,

at Kirsten Overgaard har lovligt forfald

at Kim Petersen er indkaldt som rette stedfortræder.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-06-2018

Borgmesteren oplyste, at der efter udsendelse af dagsorden er modtaget afbud fra Mette Høgh-Christiansen, som er blevet forhindret på grund af sygdom. I stedet er indkaldt Line Abildgaard, som er 1. stedfortræder på Socialdemokratiets liste.

Indstillingen tiltrådt.

Kommunalbestyrelsen tiltrådte endvidere, at Mette Høgh-Christiansen har lovligt forfald og Line Abildgaard er rette stedfortræder.

Stedfortrædere indtog herefter deres pladser.

Punkt 3: Strategi for styring af gæld og likviditet - revision

18/10716

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Der findes i øjeblikket en strategi for styring af gæld og likviditet. Den blev godkendt 27. august 2015 og det er derfor passende at den nye kommunalbestyrelse drøfter eventuelle ønsker til ændringer og efterfølgende godkender en ny strategi for styring af gæld og likviditet.

Kommunens kassebeholdning har de seneste par år været stigende og denne stigning forventes at fortsætte det kommende år, som følge af de stramme statslige udgiftsrammer. Derfor findes der nu et relativt stort beløb i kassebeholdningen, som kan defineres som "overskydende likviditet". Administrationen anbefaler at dette investeres i værdipapirer som giver et bedre afkast end at have dem stående på bankkontoen. Til orientering kan det oplyses at vi i øjeblikket betaler 0,38% i rente for at have penge stående i banken.

Den nuværende strategi giver administrationen kompetence til at foretage investeringerne indenfor nogle rammer som strategien sætter op. Administrationen har dog valgt at afvente eventuelle justeringer i strategien inden der investeres et større beløb.

I det vedlagte forslag til ny strategi for styring af gæld og likviditet er der nogle ændringer som administrationen anbefaler. For det første er investeringen i investeringsforeninger og anvendelse af aftaler om kapitalforvaltning beskrevet lidt mere detaljeret. For det andet er både afsnittene om likviditet og om gæld gennemskrevet så de kun indeholder strategien og ikke en status for kommunen.

Der lægges således ikke op til at der ændres i kommunens grundlæggende strategi på området. Der anbefales en indholdsmæssig og sproglig præcisering. I bilag 1 findes den eksisterende strategi for styring af gæld og likviditet. I denne er teksten der enten udgår eller omskrives markeret med rød skrift. I bilag 2 findes således forslaget til den nye strategi. Her er der ikke markeret for ændringer.

Den foreslåede strategi indeholder nogle relativt vide rammer for placeringen af likviditet. Således kan administrationen i samarbejde med rådgiver eller kapitalforvalter vælge enten at placere hele kassebeholdningen på bankkontoen (som er en meget lav-risiko placering) eller at placere kassebeholdningen i investeringsforeninger og "lange obligationer" (som samlet vil give en noget højere risiko). Rammerne i strategien betyder dog at det ikke vil være muligt at investere med høj risiko.

I forbindelse med behandlingen af denne strategi gøres opmærksom på at der hidtil har været administreret med et stort fokus på lav risiko og mindre fokus på at skabe afkast/renteindtægter. Dette valg har været truffet hovedsageligt fordi der i en årrække ikke har været ret meget overskudslikviditet at investere.

Administrationen vurderer at der i den nuværende kassebeholdning er et råderum som betyder at der kan investeres 150 mio. kr. i en portefølje med minimum tre-årigt sigte. Det vil sige, at der indenfor de kommende tre år ikke forventes at blive brug for at realisere investeringen for at bruge pengene til drift eller anlæg i kommunen.

Der er flere veje at gå når et sådan beløb skal investeres fornuftigt.

- En medarbejder i administrationen får opgaven med at købe og sælge værdipapirer ud fra nogle generelle anbefalinger om at sprede investeringerne og således nedbringe risikoen samtidig med at forventningerne til afkast forøges. Kompetencen til dette findes ikke på nuværende tidspunkt i afdelingen for Økonomi og Personale, og der forventes ikke at den kan opdyrkes indenfor de nuværende rammer.
- Kommunen indgår i en rådgivningsaftale med nuværende bankforbindelse eller en anden rådgiver. Rådgiveren udpeger en række obligationer og investeringsforeninger som kommunen investerer i således at der opnås en god balance mellem risiko og forventet afkast. Rådgiveren overvåger løbende investeringerne og giver råd om eventuelle justeringer i porteføljen.
- Kommunen indgår en aftale om kapitalforvaltning med en professionel kapitalforvalter, som får frie tøjler til at investere midlerne for at opnå højst mulige afkast indenfor rammerne af strategien. Kommunen modtager jævnligt en status, men foretager ikke selv handler.

Administrationen anbefaler den tredje mulighed, hvor investeringerne lægges ud til en ekstern kapitalforvalter. Begrundelsen er at det vil give det forventede højeste nettoafkast.

På gældssiden fortsætter den nuværende linje når der optages nye lån. Det vurderes fra gang til gang om det skal optages med fast eller variabel rente. Dette sker selvfølgelig under hensyn til den samlede gældsportefølje som bør indeholde et mix af de to låntyper, således at det både sikres at der opnås lave renteudgifter på kort sigt og samtidig en relativ høj budgetsikkerhed.

I vedhæftede bilag 3 fremgår det hvorledes kommunens likviditet er placeret i værdipapirer på nuværende tidspunkt og i bilag 4 vises oversigter over hvordan den samlede gæld er fordelt på forskellige lån. Ustøttede lån på første faneblad er kommunens almindelige lån, mens Støttede lån på andet faneblad er lån til almene ældreboliger, hvor staten støtter rentebetalingerne og derfor bestemmer hvilket type lån der skal optages.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at forslag til ny strategi for styring af gæld og likviditet godkendes

at der iværksættes en tilbudsindhentning på kapitalforvaltning af 150 mio. kr. hos en enkelt kapitalforvalter

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 16-05-2018

Sagen udsættes.

Supplerende sagsfremstilling

På mødet i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 16. maj 2018 blev sagen udsat samt aftalt at sagen behandles igen på det kommende møde samt, at der deltager en ekstern rådgiver i mødet, som vil forklare mulighederne for at investere kassebeholdningen på en fornuftig måde, således at der både tages hensyn til ønsket om et positivt økonomisk afkast, en relativ lav risikovillighed, et ønske om etiske og bæredygtige krav til investeringerne.

I Bilag 2 "Forslag til nye retningslinjer for styring af gæld og likviditet" er der efter dialog med den eksterne rådgiver tilføjet to ting. For det første er det præciseret at investeringsforeninger kan investere i fire aktivklasser. For det andet er der tilføjet et afsnit om ansvarlige investeringer.

Lundgreen Capital er inviteret til at deltage kl. 14.00 under sagens behandling.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 13-06-2018

Indstillingen anbefales.

Udvalget anbefaler endvidere, at forslag af tilbud på kapitalforvaltning forelægges Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-06-2018

Indstillingen fra Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati tiltrådt.

Bilag

Eksisterende strategi for styring af Gæld og likviditet

Forslag til ny strategi for styring af gæld og likviditet

Investeringsportefølje 30. april 2018

Gældsportefølje 31. marts 2018

Punkt 4: Godkendelse af årsregnskab og revisionsberetninger 2017

18/13423

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse, § 45.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til revisionsberetninger og foretage den endelige godkendelse af regnskabet for 2017.

Derudover skal der tages stilling til en ændring i revisionsregulativet.

Årsregnskabet blev behandlet og oversendt til kommunens revision på Kommunalbestyrelses møde den 22. marts 2018.

Kommunens revision, Ernst & Young P/S har efterfølgende fremsendt ”Revisionsberetning nr. 24 vedrørende revision af sociale udgifter, der er omfattet af statsrefusion m.v. 2017 og revisionsberetning nr. 25 vedrørende revision af årsregnskabet for 2017 samt revisionsberetning nr. 26 som vedrører revisionens formål og omfang samt ansvaret for regnskabsaflæggelsen. Revisionsberetninger er modtaget den 7. juni 2018.

I henhold til styrelseslovens bestemmelser skal administrationen forelægge revisionsberetninger til Kommunalbestyrelsen inden udgangen af august måned, hvorefter de sendes til tilsynsmyndigheden og øvrige centrale myndigheder.

Revisionen af årsregnskabet er afsluttet og revisionens overordnede konklusion er, at Vordingborg Kommune fører betryggende økonomistyring, der kan sikre budgetoverholdelse. Revisionen vurderer, at Vordingborg Kommune er meget opmærksomme på behovet for, at driften skal generere et økonomisk råderum til afdrag på lån og til ikke-låneberettigede anlæg.

Revisionsberetning nr. 25 vedrørende årsregnskabet, indeholder som noget nyt revisionsbemærkningerne vedrørende de sociale udgifter der er omfattet af statsrefusion.

Der er 4 forhold som har givet anledning til revisionsbemærkninger vedrørende de sociale udgifter, og fremgår af punkterne 3.1.1 til 3.1.4. på side 2-3 i beretning nr. 25.

pkt. 3.1.1 vedrører manglende eller forsinket økonomisk opfølgning efter aktivlovens § 10. Det er en bemærkning der er videreført fra 2015 og 2016

pkt. 3.1.2 vedrører rettidighed i ressourceforløb og henføres til manglende afholdelse af samtaler og forsinkelse i sagernes behandling

pkt. 3.1.3 vedrører uddannelseshjælp - manglende rettighed i samtaler og iværksættelse af tilbud

pkt. 3.1.4 vedrører jobafklaringsforløb og kan henføres til manglende rettidighed i samtaler og forsinkelse i sagernes behandling

Revisionen anfører at bemærkningerne ikke vil komme til udtryk i revisionspåtegningen af kommunens endelige restafregninger af statsrefusion for regnskabsåret 2017, da de fundne fejl og mangler fortrinsvist relaterer sig til administration, sagsbehandling og rettidighed vedrørende sager i jobcentret, og således ikke påvirker beløbsmæssige forhold såsom refusionsbeløb.

Der findes en mere detaljeret beskrivelse af resultatet af revisionen på det sociale område i revisionsberetning nr. 24 vedrørende revision af de sociale udgifter, der er omfattet af statsrefusion m.v.

Administrationens opfølgning på revisionsbemærkningerne fremgår af bilag til sagen.

Endvidere har der været udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision, som i 2017 har omfattet indkøbsområdet. Konklusionen på forvaltningsrevisionen på indkøbsområdet er ingen kritiske bemærkninger.

Derudover skal der i denne sag behandles en ændring til revisionsregulativet for Vordingborg Kommune. Revisionsregulativet beskriver revisionsopgaven, herunder formålet med revisionen, hvilke områder der er omfattet af revisionen, revisionens undersøgelsesadgang og adgang til oplysninger.

Revisionsregulativet beskriver ligeledes grundlaget for revisionens udførelse, muligheder for udvidelse af revisionen samt rapportering til Vordingborg Kommune.

Ændringen vedrører pkt. 11 – udvidelse af revisionen. (side 5 i revisionsregulativet) Her tilføjes:

Forhåndsgodkendelse og indgåelse af aftaler om ikke-revisionsyndelser træffes af Økonomichefen.

Til orientering vedlægges revisionsberetning nr. 26, hvor revisionen redegør for revisionens formål og omfang samt ansvaret for regnskabsaflæggelsen. Denne vedlægges da det er en del år siden revisionen sidst har fremsendt denne redegørelse.

Revisorerne fra Ernst og Young er inviteret til at deltage kl. 15.00 under sagens behandling.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- at revisionsberetningerne tages til efterretning
- at årsregnskabet for 2017 godkendes
- at ændringen til revisionsregulativets pkt. 11 godkendes.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 13-06-2018

2 repræsentanter fra Ernst & Young deltog i sagens behandling.

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-06-2018

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Administrationens besvarelse på revisionens bemærkninger

Vordingborg Kommune - Årsberetning 2017.- 6. marts 2018

Revisionsregulativ Vordingborg Kommune med tilføjelse i pkt. 11

Revisionsberetning nr. 24 vedrørende de sociale udgifter, Vordingborg - 19.06.18

Revisionsberetning nr. 25 Årsregnskabet 2017,Vordingborg Kommune - 07.06.2018

Revisionsberetning nr. 26 Revisionens formål og omfang 2017, Vordingborg Kommune 07.06.2018

Revisors påtegning 2017, Vordingborg Kommune - 07.06.2018

Punkt 5: Overførsel af restbevillinger på afsluttede anlæg i 2017

18/14761

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Principper for Økonomistyring.

Sagsfremstilling

I forbindelse med overførselssagen for restbevillinger på anlægsprojekter fra 2017 til 2018, som blev behandlet på Kommunalbestyrelsens møde den 22. marts 2018, er der på nedenstående anlægsprojekter under udvalget for Plan og Teknik, fejlagtig ikke overført mer- /mindreforbrug jævnfør indstilling fra Udvalget for Plan og Teknik den 6. marts 2018.

Der er på de afsluttede anlægsprojekter i 2017 vedrørende springvand på Stege Torv og gangbro ved Hulemosesøen et samlet merforbrug på 27.625 kr. som indstilles finansieret af restbevilling på afsluttet anlæg vedrørende etablering af støjvold, Kastrup.

Derudover er der et mindreforbrug i 2017, på afsluttede anlæg vedrørende anlæggene renovering af udendørs idrætsanlæg 2015 og 2016 på i alt 50.081 kr., dette mindreforbrug indstilles overført til igangværende anlægsprojekt - renovering af udendørs idrætsanlæg 2017. Til anlægsprojekt – renovering af udendørs anlæg har der været afsat et årligt rådighedsbeløb på 500.000 kr., og projekterne afsluttes således rent regnskabsteknisk hvert år.

I forbindelse med overførselssagen af restbevillinger drift og anlæg blev der overført 500.000 kr. fra puljen i 2017 til 2018. Det kan ligeledes bemærkes at der i budget 2018 ikke er afsat rådighedsbeløb til renovering af udendørs idrætsanlæg.

Mindreforbruget i 2017 på anlægsprojektet istandsættelse af broer og tuneller 2017 på 252.320 kr., indstilles overført til anlægsprojektet broer og tuneller 2018, hvor det samtidig frigives. Mindreforbruget skyldes at alle arbejder ikke er udført korrekt og derfor er der et tilbagehold over for entreprenøren, indtil arbejderne er udført korrekt og godkendt. Ligeledes her afsættes der et årligt rådighedsbeløb og i 2018 er der afsat 3 mio. kr. og årene 2019-2021 2 mio. kr.pr. år. Regnskabsteknisk afsluttes disse anlæg hvert år, hvorfor denne overførsel.

Da mindreforbrug på afsluttede anlæg i regnskab 2017, automatisk tilgår kassen i forbindelse med regnskabsafslutningen, bør ovenstående overførsler af anlægsbevillinger til 2018, finansieres af kassen.

Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2018	2019	2020	2021
Anlæg	Renovering af udendørs idrætsanlæg 2017	50			
Anlæg	Broer og tuneller 2018	252			
Afledt drift					
Finansiering					

Drift

Afsat
rådighedsbeløb

Kassebeholdning -302

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- at merforbrug på afsluttede anlæg i 2017 på 27.625 kr. vedrørende anlæggene springvand på Stege Torv og afslutning af gangbro ved Hulemosesøen, finansieres af restbevilling på afsluttet anlæg vedrørende etablering af støjvold, Kastrup
- at mindreforbrug på afsluttede anlæg i 2017 vedrørende anlæggene renovering af udendørs idrætsanlæg 2015 og 2016 på i alt 50.081 kr., overføres til igangværende anlægsprojekt i 2018 – renovering af udendørs idrætsanlæg 2017
- at mindreforbrug i 2017 på afsluttet anlægsprojekt vedrørende istandsættelse af broer og tunneller 2017 på 252.320 kr., overføres til igangværende anlægsprojekt i 2018 – istandsættelse af broer og tunneller 2018, hvor det frigives
- at overførslerne finansieres af kassebeholdningen.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 13-06-2018

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-06-2018

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 6: Ansøgning om kommunegaranti på lånoptagelse hos Vordingborg Vand A/S

18/11749

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier mv. samt Vandsektorloven.

Sagsfremstilling

Vordingborg Vand A/S ansøger om godkendelse af kommunegaranti på 40 mio. kr. til nybygning af vandværk mm. i Frenderup på Møn. Garantistillelsen omfatter optagelse af byggekredit i anlægsfasen i perioden 2018-2020, og efterfølgende optagelse af anlægslån i 2021.

Det fremgår af vandsektorlovens § 16, at en kommune kan meddele garanti for lån, der kan optages af et vandselskab til finansiering af selskabets investeringsudgifter ved indvinding og distribution af brugsvand samt investeringsudgifter ved kloakering og rensningsanlæg, i det omfang lånet kan indregnes i vandprisen.

Lån optaget af vandselskaber samt garanti herfor, henregnes ikke til kommunernes låntagning og belaster derfor ikke en eventuel låneramme. Kommunen vil således kunne meddele kommunegaranti såfremt lånet opfylder de for kommunal låntagning gældende vilkår, hvilket er administrationens vurdering, at det gør.

Lånoptagelsen sker hos Kommunekredit - Løbetiden på anlægslånet må ikke overstige 40 år.

Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2018	2019	2020	2021
Drift					
Anlæg					
Afledt drift					
Finansiering					
Renter	07.58.79 – Garantiprovision	-112,5	-240,0	-300,0	
Afsat rådighedsbeløb					
Kassebeholdning		112,5	240,0	300,0	

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

Økonomi

De økonomiske konsekvenser af opkrævningerne af garantiprovisionen indarbejdes fremadrettet i de kommende budgetår. Beløbsstørrelsen af indtægterne vil være afhængig af den løbende saldo på byggekreditten, samt tidspunkt for optagelse af anlægslån, herunder tilhørende afdragsprofil.

Garantien vil ikke få økonomiske konsekvenser i øvrigt, såfremt Vordingborg Vand A/S overholder sine forpligtelser overfor Kommunekredit.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- at der godkendes kommunegaranti på i alt 40,0 mio. kr. til etablering af byggekredit i perioden 2018 – 2020 med efterfølgende optagelse af anlægslån i 2021
- at der opkræves garantiprovision på 0,75% af byggekreditens restgæld ved årsskiftet i 2018, 2019 og 2020 i efterfølgende januar måned (nyt år)
- at der foretages løbende opkrævning af garantiprovision på 0,75% af anlægslån på 40,0 mio. kr. første gang i januar måned 2022

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 13-06-2018

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-06-2018

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Ansøgning om kommunegaranti

Bestyrelsesgodkendelse september 2017

Projektbeskrivelse mv. Møn Vandværk incl. klidepladser

Punkt 7: Valg af medlemmer og forslag til kommissorium for § 17 stk. 4 udvalg om borgerinddragelse og nærdemokrati

18/15186

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om kommuners styrelse.

Sagsfremstilling

I konstitueringsaftalen mellem Socialdemokraterne, SF, Radikale, Enhedslisten og Alternativet er det aftalt, at nærdemokratimodellen og frivillighedspolitikken skal styrkes og udbygges. På den baggrund stilles der forslag om at nedsætte et §17, stk. 4 udvalg, som skal komme med forslag hertil.

Udvalgets opgave er blandt andet at analysere muligheder for at udvikle og forbedre borgerinddragelse og nærdemokrati i Vordingborg Kommune, samt at komme med forslag til en fremtidig udvikling og struktur.

Udvalget inddrager anbefalingerne i rapporten ”Forhave på forkant” i arbejdet.

Det foreslås, at det nedsatte §17 stk. 4 udvalg skal bestå af:

- 4 kommunalbestyrelsesmedlemmer udpeget af kommunalbestyrelsen
- 2 medlemmer fra lokalrådene udpeget af landsbyforum
- 1 medlem udpeget af ungdomsrådet
- 1 medlem udpeget i fællesskab af de generelle kommunedækkende råd (Integrationsrådet, Seniorrådet, Handicaprådet og Udsatterrådet)
- 1 medlem udpeget af idrætsrådet
- 1 medlem udpeget af folkeoplysningsrådet
- 1 medlem udpeget af det frivillige samråd
- 1 medlem fra kulturlivet udpeget af kommunalbestyrelsen
- 1 medlem fra handelslivet udpeget af handelsstandsforeningerne
- 1 medlem af direktionen
- Chefen for Afdeling for Strategi og Implementering

Kommunalbestyrelsen vælger formanden for udvalget blandt de medlemmer, der er medlemmer af kommunalbestyrelsen. Ligeledes skal Kommunalbestyrelsen vælge en næstformand til at fungere i formandens forfald.

Udvalget nedsættes og starter sit arbejde 1. august 2018 og afleverer sine anbefalinger senest 1. maj 2019. Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati afgiver på baggrund af §17 stk. 4 udvalgets arbejde, sine anbefalinger til kommunalbestyrelsen. §17 stk. 4 udvalget har ingen selvstændig beslutningskompetence.

Formanden og øvrige medlemmer af udvalget, som tillige er kommunalbestyrelsesmedlemmer, modtager vederlag efter gældende regler for vedlæggelse af § 17, stk. 4 udvalg, som besluttet på kommunalbestyrelsens konstituerende møde den 4. december 2017, punkt 44.

Øvrige medlemmer modtager ikke vederlag men er diætberettigede og har ret til kørselsgodtgørelse ved deltagelse i møder og aktiviteter i regi af udvalget.

Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2018	2019	2020	2021
Drift	Udvalg om borgerinddragelse og nærdemokrati	200			

Anlæg

Afledt drift

Finansiering

Drift	Udviklings- og markedsføringspuljen	-200
-------	-------------------------------------	------

Afsat
rådighedsbeløb

Kassebeholdning

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

Økonomi

Afdelingen for Økonomi og Personale kan oplyse, at der i budget 2018 på Udviklings- og markedsføringspuljen, resterer et ikke disponeret budget på 2.911.999 kr. pr. den 28. maj 2018.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- at §17 stk. 4 udvalget ”0-18 års udvalget” nedlægges pr 1. august 2018
- at forslag til kommissorium for §17 stk. 4 udvalg om borgerinddragelse og nærdemokrati godkendes
- at der udpeges 4 kommunalbestyrelsesmedlemmer til deltagelse i udvalget
- at der vælges en formand for §17 stk. 4 udvalget
- at der vælges en næstformand for §17 stk. 4 udvalget
- at der bevilliges 200.000 kr. fra Udviklings- og markedsføringspuljen til udvalgets drift
- at vederlæggelse af udpegede kommunalbestyrelsesmedlemmer afholdes indenfor kommunalbestyrelsens ramme.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 13-06-2018

1. og 3. til 7. at anbefales.

2. at anbefales således,

1) At udvalget senest 1. juni 2019 afleverer sine anbefalinger. Videre indgår repræsentanter fra de generelle kommunedækkende råd i arbejdet i arbejdsgrupper, workshops m.v. i stedet for i udvalget.

2) 1 repræsentant fra hver af følgende råd udpeges af og blandt rådernes medlemmer:

- Ungdomsrådet
- Idrætsrådet
- Folkeoplysningsrådet
- Det frivillige samråd

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-06-2018

Indstillingen fra Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati tiltrædes således:

- at Carsten Olsen (A), Ann Busch (Å), Peter Ole Sørensen (V) og Marie Hansen (DF) udpeges som medlemmer til udvalget.
- at Peter Ole Sørensen (V) udpeges som formand for udvalget, og
- at Carsten Olsen (A) udpeges som næstformand for udvalget.

Bilag

Forslag til kommissorium for §17 stk. 4 udvalg om borgerinddragelse og nærdemokrati

Punkt 8: Valg af medlemmer til bestyrelsen for Geocenter Møns Klint A/S

17/17466

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Vedtægter for Geocenter Møns Klint A/S.

Sagsfremstilling

Bestyrelsen har den overordnede ledelse af alle selskabets anliggender.

Selskabets formål er:

- at drive geologi- og naturcenter på Møns Klint
- at servicere publikum og yde natur- og kulturformidling
- at driften skal tilgodese de naturvidenskabelige, kulturhistoriske, almenpædagogiske og rekreative interesser, som knytter sig til området Møns Klint

Geocenter Møns Klint oplyser i mail af den 24. oktober 2017, at Vordingborg Kommune de første 10 år har udpeget 2 bestyrelsesmedlemmer til henholdsvis Geocenter Møns Klint A/S og Fonden Geocenter Møns Klint.

I forbindelse med udløbet af Vordingborg Kommunes driftsgaranti, ønsker Geocenter Møns Klint at reducere antallet af kommunalt udpegede medlemmer fra 2 til 1 medlem i hver bestyrelse.

Da ændringer i sammensætningen kræver en tilpasning af vedtægterne, ønsker bestyrelsen for Geocenter Møns Klint A/S, at fortsætte med uændret bestyrelsessammensætning indtil bestyrelsen i Geocenter Møns Klint har behandlet forslag til nye vedtægter.

Det bemærkes i den forbindelse, at Birgitte Steen Jørgensen ikke længere er kommunalbestyrelsesmedlem, hvilket heller ikke jf. Geocenter Møns Klints vedtægter kræves.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at Birgitte Steen Jørgensen fortsætter som bestyrelsesmedlem, indtil der foreligger nye vedtægter for Geocenter Møns Klint A/S

at Bo Manderup fortsætter som bestyrelsesmedlem, indtil der foreligger nye vedtægter for Geocenter Møns Klint A/S.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25-01-2018

Indstillingen tiltrådt.

Supplerende sagsfremstilling

Vordingborg Kommune har modtaget en henvendelse fra Geocentret Møns Klints bestyrelse hvori de oplyser at de ikke ændre deres vedtægter for så vidt angår udpegning af antal af medlemmer til Geocentret Møns Klints bestyrelse, hvorfor kommunalbestyrelsen skal udpege 2 medlemmer.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at der udpeges 2 medlemmer.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-06-2018

Birgitte Steen Jørgensen og Anders Thestorp udpeges som medlemmer.

Punkt 9: Lejerbo - Forhåndsgodkendelse af forhøjelse af grundkapitalindskud

17/23655

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger §§ 115 og 120.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede på deres mødes den 30. november 2017, at imødekomme Lejerbos ansøgning om forhåndsgodkendelse af tilskud til kommunal grundkapital til et nyt boligbyggeri på Algade og Marienbergvej i Vordingborg på 6,9 mio. kr.

Lejerbo tog dengang udgangspunkt i, at der skulle opføres 40 almene boliger, og Lejerbo har siden november 2017 arbejdet videre med projektet og kan nu levere nærmere oplysninger om økonomien.

Lejerbo har efterfølgende fremsendt følgende oplysninger om status og hovedtal til kommunens administration, som her fremlægger disse til generel orientering.

Det forventes på nuværende tidspunkt, at der skal bygges 44 boliger, der skal fordeles således:

Antal	Rum	M2
28 boliger	3-rum	88 m2
8 boliger	4-rum	101 m2
8 boliger	2-rum	66 m2

Det er endnu ikke afklaret, om der skal bygges seniorboliger eller almindelige familieboliger, men Lejerbo har oplyst, at det ikke ændrer på projektøkonomien.

Lejerbo forventer at opføre 3.797 etagemeter, som grundsælger har oplyst som værende muligt. Herudover indrettes der ca. 100 m2 grillbar i stueetagen mod banegården, ”Hugos Pølsevogn”, som udstykses som et selvstændigt erhvervslokale. Det opføres samtidigt med den almene del, men får status som en selvstændig erhvervsejerlejlighed.

Grundkøbesummen er aftalt til 8.500.000 kr. hvortil kommer anslåede tilslutningsafgifter på 1.525.000 kr. De samlede grundudgifter beløber sig til 10.025.000 kr. og omkostninger, inkl. rådgiverudgifter, landinspektør, geoteknik, forsikringer, låneomkostninger osv. er opgjort til 10.064.000 kr.

De samlede håndværkerudgifter er opgjort til 55.437.000 kr.

Dette beløber sig til i alt 75.526.000 kr., og den kommunale grundkapital på 10 % af anskaffelsessummen vil således udgøre 7.552.600 kr. hvilket er knapt 700.000 kr. mere end først antaget.

Lejerbo har tidligere oplyst, at den kommunale grundkapital ville udgøre 6,9 mio. kr., men det var med udgangspunkt i et mindre etageareal på 3.500 m². Dette er nu øget til 3.797 m² for at udnytte grunden maksimalt, og derfor er anskaffelsessummen og den kommunale grundkapital også steget tilsvarende. Lejerbo anmoder venligst om kommunens stillingtagen til denne forøgelse.

Planen er, at der ultimo maj 2018 afholdes et planlægningsmøde med de involverede parter. Der skal desuden udarbejdes enkelte skitser og foretages de fornødne forundersøgelser. Herefter vil Lejerbo fremsende et egentligt Skema A til Vordingborg Kommune. Administrationen forventer at forelægge Skema A til politisk behandling i august eller september 2018.

Administrationen oplyser til generel orientering følgende om den politiske behandling af sager om nybyggeri af almene boliger med Skema ABC:

I forbindelse med ansøgning om offentlig støtte til alment boligbyggeri, indberetter boligselskabet sin ansøgning i IT-systemet BOSSINF, hvorefter det er kommunen, der godkender og indberetter ansøgningen til Staten, som udbetaler støtten.

I BOSSINF er der 3 skemaer, der skal forelægges til politisk godkendelse:

Skema A – Godkendelse af den foreløbige anskaffelsessum

Skema B – Godkendelse af den bindende anskaffelsessum

Skema C – Godkendelse af det endelige byggeregnskab

Økonomi

Afdelingen for Økonomi og Personale kan bemærke, at der ikke i budget 2018 eller budgetforslag 2019-2022 er afsat midler til grundkapitalindskuddet, som kommunen skal finansiere.

Derudover gøres opmærksom på, at grundkapitalindskuddet p.t. udgør 10 % af anskaffelsessummen indtil den 31. december 2018. Hvad procenten bliver pr. 1. januar 2019, indgår i forhandlingerne om kommunernes økonomi for 2019.

Indbetaling til Landsbyggefonden af grundkapitalindskud sker i forbindelse med skema A-tilsagn, således bør midlerne indgå i budget 2019 – 2022, eller prioriteres i 2018, såfremt det sker inden den 31. december 2018.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at udvalget træffer beslutning om, hvorvidt man vil godkende den forhøjede grundkapital på 7.552.600 kr. som følge af den forhøjede anskaffelsessum.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 13-06-2018

Udvalget anbefaler, at man forhåndsgodkender den forhøjede grundkapital på 7.552.600 kr. som følge af den forhøjede anskaffelsessum.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-06-2018

Indstillingen fra Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati tiltrædes.

Bilag

Lejerbo - Status på 44 almene boliger på Algade - Marienbergvej

Punkt 10: Vordingborg Boligselskab afd. 504, Vesterbo 2 - Orientering om skimmelsvamp

18/13959

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Almenboligloven §§ 92, 96 og 97.

Sagsfremstilling

Vordingborg Boligselskab har orienteret kommunens administration om, at der desværre er opstået problemer med skimmelsvamp i afdeling 504, Vesterbo II beliggende Aarsleffsgade 15 – 37 i Vordingborg.

Boligerne er opført i 1944 og ligger i den vestlige ende af byen tæt på Vordingborg station. Det er mindre rækkehuse i ét plan med et grundplan på 86 m².

Det drejer sig om alle 12 boliger i afdelingen, hvor konklusionen i en rapport fra LPU Rådgivende Ingeniører viser følgende:

- at der i flere lejemål kan registreres forhøjet fugt i bunden af skillevæggene som følge af opstigende grundfugt
- at der er begrundet mistanke om byggetekniske fugtskader som følge af efterisoleringen af krybekældrene i alle lejemål
- at der i lejemålene er unormal og forhøjet forekomst af skimmelsvamp skjult i gulvkonstruktionen
- at det ikke kan afvises, at det er forbundet med risiko for gener at opholde sig i lejemålene på grund af skimmel- og bakterievækst skjult i de efterisolerede krybekældre

Rapporten blev udarbejdet som følge af, at der blev konstateret skimmelsvamp i lejemålet Aarsleffsgade 35 hos en beboer.

Konklusionen i rapporten er, at den gennemførte efterisolering af gulvene i 2003, hvor krybekældrene blev fyldt op med isoleringsmateriale, har betydet, at den naturlige ventilation er blevet forhindret. Gulvene er langsomt blevet fugtet igennem, og derved er skimmelsvampen opstået.

Det rådgivende ingeniørfirma LPU Aps har overfor boligselskabet oplyst, at det allerede tilbage i 2003 var konstateret, at den anvendte isoleringsmetode under gulve kunne give udfordringer med manglende ventilation. Det var dog ifølge firmaet LPU ikke ”almindeligt kendt”, og derfor kan man ikke på nuværende tidspunkt pålægge nogen ansvaret for, at denne metode blev valgt.

Administrationen har bedt Vordingborg Boligselskab og det rådgivende ingeniørfirma om at uddybe denne udtalelse og herunder be- eller afkræfte, at der ikke i 2003 var udsendt byggetekniske vejledninger til fagfolk i byggebranchen om denne måde at isolere på.

Dan-Project ApS har udarbejdet en rapport, hvor der er et forslag til anlægsbudget for skimmelsanering, udgift 7.235.324,00 kr. og et anlægsbudget for en totalrenovering, udgift 20.283.129,00 kr. Se venligst bilag.

To repræsentanter fra Landsbyggefonden kom til Vordingborg den 24. maj 2018 og deltog i besigtigelse af boligerne sammen med repræsentanter fra Vordingborg Boligselskab, afdelingsbestyrelsen, arkitektfirmaet Dan-Project, det rådgivende ingeniørfirma LPU Aps samt kommunens administration.

Landsbyggefonden oplyste i forbindelse med besigtigelsen, at der vil blive udarbejdet en plan for, hvordan boligerne kan blive renoveret, og at fonden formentlig vil fremlægge forslag om en såkaldt "1/5-ordning". Det betyder, at boligselskabet, kreditforeningen, kommunen og Landsbyggefonden i et samarbejde finansierer renoveringen. Landsbyggefonden afholder 2/5 af udgifterne, men de øvrige tre parter hver afholder 1/5 af udgifterne.

Vordingborg Boligselskab opfordrer venligst Vordingborg Kommune til at indgå i en konstruktiv dialog og at samarbejde om at støtte afdelingen, således at boligerne igen kan blive beboelige.

Boligselskabet har afholdt afdelingsmøde den 13. februar 2018, hvor der blev orienteret om skimmelsvampen, og lejerne er skrevet op til genhusningslejligheder.

Administrationen vil orientere nærmere, når der er nyt i sagen.

Økonomi

Afdeling for Økonomi og Personale kan oplyse at en eventuel beslutning om 1/5 dels ordning vil betyde en udgift for kommunen på ca. 1,4 mio. kr. eller ca. 4 mio. kr. afhængig af hvilket forslag der vælges, i det denne løsning betyder at kommunen giver et rente og afdragsfrit lån.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 13-06-2018

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-06-2018

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Referat fra afdelingsmøde d. 13. februar 2018

Brev til lejerne i afd. 504 om skimmelsvamp

Dan Project - Rapport vedr. renovering 2018.01.29

Dan Project - Forslag til anlægsbudget totalrenovering 2018.01.29

Dan Project - Forslag til anlægsbudget skimmelsanering 2018.01.29

Notat m bilag - risikovurdering, november 2017

Punkt 11: Forslag til mødekalender for 2019 - Kommunalbestyrelsen

18/14970

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 8.

Sagsfremstilling

I henhold til lov om kommunernes styrelse skal Kommunalbestyrelsen træffe beslutning om, hvornår og hvor ordinære kommunalbestyrelsesmøder skal afholdes. Kommunalbestyrelsens mødekalender skal offentliggøres i den lokale presse i begyndelsen af hvert regnskabsår. Forslag til mødekalender for 2019 er vedlagt som bilag.

Det udarbejdede forslag til mødeplan for 2019 for Kommunalbestyrelsen er udarbejdet i henhold til den beslutning som Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati traf i sit møde den 13. juni 2018, hvor strukturen for mødekadencen for 2019 blev evalueret.

I henhold til denne beslutning planlægges at alle fagudvalgsmøder som udgangspunkt afholdt i den 1. uge i hver måned, at der som udgangspunkt afholdes et møde pr. måned i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati i den 3. uge på tirsdag fra kl. 08.00 – 11.00, fire møder dog fra kl. 08.00 – 13.00, og at Kommunalbestyrelsens møder primært afholdes den sidste onsdag i måneden.

Juli måned er mødefri.

Det bemærkes, at forslaget til årsbudget og flerårige budgetoverslag skal udarbejdes af Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati senest den 15. september forud for det pågældende regnskabsår. Videre skal der være mindst 3 uger mellem kommunalbestyrelsens 1. og 2. behandling af budgettet og kommunalbestyrelsen skal have vedtaget et budget senest den 15. oktober 2019, hvorfor møderne i Kommunalbestyrelsen i september og oktober er fastlagt på andre onsdage.

Processen er planlagt således, at Kommunalbestyrelsen i sit møde den 21. juni 2018 behandler forslag til mødeplan for 2019, for så vidt angår kommunalbestyrelsens møder, temamøder, budgetseminar samt dialogmøder m.m.

Herefter behandler fagudvalgene det udarbejdede forslag til mødeplan 2019, for så vidt angår egne møder i august-møderne 2018.

Kommunalbestyrelsens møder i 2019 foreslås planlagt således:

- onsdag den 30. januar
- onsdag den 27. februar
- onsdag den 27. marts
- onsdag den 24. april
- onsdag den 29. maj
- onsdag den 26. juni
- Juli måned mødefri
- onsdag den 28. august

- onsdag den 18. september (1. behandling af budget)
- onsdag den 9. oktober (2. behandling af budget)
- onsdag den 30. oktober
- onsdag den 27. november og
- onsdag den 18. december

Møderne afholdes i byrådssalen på Vordingborg Rådhus med start kl. 18.00. Møderne den 26. juni, 9. oktober og 18. december 2019 starter dog kl. 17.00.

Endvidere foreslås der afholdt temamøder for Kommunalbestyrelsen i 2019 således:

- onsdag den 27. februar
- onsdag den 24. april
- onsdag den 26. juni
- onsdag den 20. august
- onsdag den 27. november

Temamøder starter kl. 12.00 og afvikles primært på Vordingborg Rådhus.

Endvidere foreslås det, at kommunalbestyrelsens møder 2-4 gange årligt afholdes uden for Vordingborg byrådssal.

Det bemærkes endvidere, at der er fastsat årligt dialogmøde mellem boligorganisationerne og Kommunalbestyrelsen tirsdag den 21. maj 2019 kl. 18.00

Der vedlægges samtidig forslag til afvikling af møderne mellem dialogudvalg og lokalråd i foråret 2019. Forslag til mødedatoer fremgår af bilag 2.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- at vedlagte forslag til kommunalbestyrelsesmøder, temamøder, dialogmøder m.m. i 2019 godkendes
- at møderne i kommunalbestyrelsen starter som ovenfor anført
- at Kommunalbestyrelsens møder holdes 2-4 gang årligt uden for Vordingborg byrådssal.
- at fællesmødet med boligorganisationerne fastsættes til tirsdag den 21. maj 2019 kl. 18.00.
- at Kommunalbestyrelsens mødeplan for 2019 annonceres på kommunesiderne i Sydsjællands Tidende samt på kommunens hjemmeside og intranet.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-06-2018

Indstillingen tiltrådt, dog således at mødet med boligorganisationerne starter kl. 17.00 i stedet for kl. 18.00.

Bilag

Forslag til mødekalender for 2019

Forslag til mødekalender for dialogmøder 2019

Punkt 12: Fremadrettet drift for Vordingborg Ungdomsråd

18/11227

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Sagsfremstilling

På møde d. 24. november 2016 besluttede kommunalbestyrelsen ud fra nedenstående principper at etablere et ungdomsråd i Vordingborg Kommune:

- Opdraget til ungdomsrådet skal være klart og tydeligt for de unge, og skal være centreret omkring de områder, som de unge selv ønsker at arbejde med.
- Mødeaktiviteterne samles ét sted, så de unge f.eks. mødes i Vordingborg Ungdomsskole eller i 10. klasses nye lokaler på Kuskevej.
- Ungdomsrådet forankres i Vordingborg Ungdomsskole, som afsætter ressourcer i form af faciliteter, sparring og administrativ hjælp til rådet. Ressourceforbruget forventes i opstartsfasen at være ca. ½ årsværk.
- Det fælles elevråd med repræsentanter fra alle kommunens elevråd (7.-10. årgang), der i forvejen har høringsret i spørgsmål vedr. skoleelevers hverdag, integreres, således at også de afsatte personaleressourcer hertil indgår i det videre arbejde med ungdomsrådet.
- Der afsættes en samlet ramme på 50.000 kr. årligt til ungdomsrådet, der skal dække både drift og mulige aktiviteter. Beløbet dækkes dels af de 25.000 kr. der årligt har været afsat til ungerådet, dels af 25.000 kr. der tages fra den øvrige ramme på skolernes fællesområde.

Ungdomsrådet har fået sin egen side på kommunens hjemmeside <http://vordingborg.dk/politik/raad-naevn-bestyrelser-mm/ungdomsraadet/> og har også oprettet facebook siden Ungdomsråd Vordingborg Kommune <https://www.facebook.com/ungdomsradvordingborgkommune/>

Ungdomsrådet har bl.a. deltaget med aktiviteter for de unge på Folkemøde Møn i 2017 og er i gang med planlægning til folkemødet i 2018. Derudover har ungdomsrådet fremsendt høringssvar på bl.a. Rådhusparken og på spørgsmål omkring elevfravær (sag omkring kvalitetsrapport) og tiltag til øget sundhed og forebyggelse (sag omkring KL's forebyggelsesindsats), som Udvalget for Børn, Unge og Familie har stillet.

Svaret fra ungdomsrådet er vedlagt dagsordenspunktet som orientering og vil blive drøftet på udvalgets møde i august, hvor ungdomsrådet er inviteret til at deltage. Øvrige høringssvar fremgår af hjemmesiden.

Årshjul for ungdomsrådets aktiviteter og temaer er ligeledes vedlagt som bilag.

Administrationen foreslår, at ungdomsrådet fortsætter efter den nuværende model og fortsætter med et budget på 50.000 kr. årligt taget fra områdets egen ramme. Administrationen foreslår endvidere, at modellen evalueres igen i 2021.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at ungdomsrådet fortsætter efter den nuværende model

at modellen evalueres i 2021.

Beslutning i Udvalget for Børn, Unge og Familie den 29-05-2018

Anbefales.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 13-06-2018

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-06-2018

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Svar fra ungdomsråd på spørgsmål omkring fravær, sundhed og forebyggelse.pdf

Årshjul for ungdomsrådet 2017/18

Punkt 13: 0-18 års-udvalgets anbefalinger

18/425

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om kommuners styrelse.

Sagsfremstilling

I konstitueringsaftalen mellem Socialdemokraterne, SF, Radikale, Enhedslisten og Alternativet blev det aftalt at nedsætte et §17, stk. 4 udvalg, som skulle se på hele 0-18 års-området i Vordingborg Kommune.

Udvalget havde til opgave at gøre status på de hidtidige mål og indsatser i børne- og ungepolitikken og komme med forslag til justeringer af politikken mål og effektmål samt de igangværende og planlagte indsatser med henblik på at kunne udarbejde en handlingsplan for det samlede børneområde.

I første omgang var udvalgets opgave at fokusere på skoleområdet og komme med et idékatalog til tiltag, der kan sikre eleverne et højere fagligt niveau og mere trivsel i skolen blandt elever og medarbejdere.

Følgende temaer er blevet behandlet på fire workshops:

- Økonomi, herunder tildelingsmodel
- Inklusion, specialtilbud og visitation
- Ledelse, bureaukrati og administrative opgaver for medarbejderne
- Skoleklub og lærer- og pædagog samarbejde

Der har på de enkelte workshops været inviteret relevante interessenter for at sikre en bred inddragelse og dialog, så udvalget kunne bygge deres anbefalinger på et fagligt solidt grundlag og for at sikre et bredt ejerskab til anbefalingerne.

På baggrund af de afholdte workshops har 0-18 års-udvalget udarbejdet en række anbefalinger til Udvalget for Børn, Unge og Familie samt Kommunalbestyrelsen og en række anbefalinger til skolerne, som udvalget anser kan være med til at sikre eleverne et højere fagligt niveau og mere trivsel i skolen blandt elever og medarbejdere.

Udvalget ønsker at understrege, at udvalgets anbefalinger skal ses som et supplement til de tiltag, som er implementeret på skoleområdet over de seneste par år fx Børn og Unge politikken, strategiplan for folkeskolerne 2017-2019, udviklingsplaner på alle skolerne, kompetenceudvikling, BRIDGE mv.

Udvalget gør opmærksom på vigtigheden i, at den retning og udvikling skoleområdet er inde i lige nu fastholdes, så skolerne kan få ro til at lykkedes med deres arbejde og dermed opnå de ønskede resultater i form af et højere fagligt niveau blandt eleverne samt mere trivsel blandt både elever og medarbejdere.

Udvalget ønsker derudover at gøre opmærksom på, at det er en forudsætning for, at skolerne kan lykkes med at højne elevernes faglige niveau og trivslen blandt elever og medarbejdere, at der er et godt læringsmiljø og gode rammevilkår på skoleområdet. Det handler bl.a. om, at personalet har den fornødne mulighed for at forberede sig, at der er et velfungerende samarbejde på skolen og at der er moderne og tidssvarende fysiske rammer.

Udvalget bemærker, at der kan være økonomi forbundet med enkelte af udvalgets anbefalinger, mens en del af anbefalingerne kan gennemføres inden for den eksisterende budgetramme. De nærmere økonomiske konsekvenser vil først kunne beregnes, når forslagene er yderligere beskrevet, hvilket sker i forbindelse med den videre behandling af de anbefalinger, som Udvalget for Børn, Unge og Familie ønsker at gå videre med.

Udvalgets anbefalinger er oplistet nedenfor, og der henvises til bilaget for yderligere uddybning.

Anbefalinger vedr. økonomi, herunder tildelingsmodel

Anbefalinger til Udvalget for Børn, Unge og Familie

- Tilførsel af midler til skoleområdet til de anbefalinger, som måtte kræve dette
- Udarbejdelse af tre modeller for ny tildelingsmodel

Anbefalinger vedr. inklusion, specialtilbud og visitation

Anbefalinger til Udvalget for Børn, Unge og Familie

- Udarbejdelse af inklusionsstrategi
- Videreudvikling af BRIDGE
- Styrke praksisvejledernes tilknytning til skolerne
- Skoleklubtilbud på Kalvehave Skole & Børnehus

Anbefalinger til skolerne

- Mål for sociale kompetencer og uddannelsesparathed
- Tydeliggøre tilbudsbeskrivelsen for Kalvehave Skole & Børnehus
- Opmærksomhed for støttebehov i klubregi

Anbefalinger vedr. ledelse, bureaukrati og administrative opgaver for medarbejderne

Anbefalinger til Udvalget for Børn, Unge og Familie

- Revidering af testplan
- Evaluering af de centralt fastsatte mødefora
- Undersøg om de økonomiske rammer giver den nødvendige ledelseskraft

Anbefalinger til skolerne

- Optimering af lokal mødestruktur og dokumentationskrav
- Optimering af brugen af Min Uddannelse

- Klarlægning, placering og prioritering af ledelsesopgaverne
- Sikring af ledelse i skoleklubberne

Anbefalinger vedr. skoleklub og lærer- og pædagog samarbejdet

Anbefalinger til Udvalget for Børn, Unge og Familie

- Revidering af mål- og indholdsbeskrivelsen for skoleklubberne
- Undersøg muligheden for en ekstra busafgang om eftermiddagen

Anbefalinger til skolerne

- Anvend tankegangen bag Åben Skole i skoleklubben
- Anvend idéerne fra workshoppen i arbejdet med lærer- og pædagog samarbejdet
- Ledelsen skal sikre rammerne for at lærer- og pædagog samarbejdet kan fremmes

Indstilling

Administrationen indstiller,

at 0-18 års-udvalgets anbefalinger drøftes.

Beslutning i Udvalget for Børn, Unge og Familie den 29-05-2018

1. Udvalget anbefaler, at 0-18 års udvalgets anbefalinger tages til efterretning.
2. Udvalget anbefaler, at der udarbejdes budgetforslag, der kan indgå i budgetbehandlingen for 2019, på følgende anbefalinger:
 - a. *Anbefaling 2.2.3 Praksisvejledere*
 - b. *Anbefaling 2.2.4 Oprettelse af skoleklub på Kalvehave Skole og Børnehus*
 - c. *Anbefaling 2.4.3 Undersøge mulighederne for en ekstra og senere busafgang om eftermiddagen*
3. Udvalget anbefaler, at administrationen udarbejder forslag til tre modeller for en ny tildelingsmodel på skoleområdet i overensstemmelse med 0-18 års udvalgets anbefalinger om model 1-3.
4. Udvalget anbefaler, at skolerne forpligtes til at vurdere 0-18 års udvalgets anbefalinger til skolerne (anbefalingerne 2.2.5-2.2.7, 2.3.4-2.3.6, 2.4.4-2.4.5) i forhold til, om anbefalingerne kan bidrage til at sikre et højere fagligt niveau og trivsel blandt elever og medarbejdere, og i den forbindelse hvordan skolerne vil implementere anbefalingerne. Skolerne skal redegøre for deres vurdering af anbefalingerne i den næste opfølgning på deres udviklingsplaner, der behandles i Udvalget for Børn, Unge og Familie november 2018.
5. Udvalget anbefaler, at de resterende anbefalinger fra 0-18 års udvalget behandles løbende i Udvalget for Børn, Unge og Familie fra efteråret 2018 og frem. Administrationen fremlægger forslag til tidsplan for arbejdet på Udvalget for Børn, Unge og Families møde den 7. august 2018.

Eva Sommer-Madsen (V) beklager, at 0-18 års-udvalget ikke er nået til enighed om et forslag til ny tildelingsmodel.

Supplerende sagsfremstilling til møde i kommunalbestyrelsen d. 21. juni 2018

Efter behandlingen af sagen i Udvalget for Børn, Unge og Familie den 29. maj 2018 er der modtaget en henvendelse af den 7. juni 2018 fra BUPL Sydøst, hvori de fremsender deres bemærkninger til rapporten.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-06-2018

Indstillingen fra Udvalget for Børn, Unge og Familie tiltrædes.

Bilag

0-18 årsudvalgets anbefalinger vedr. skoleområdet

Børn-Unge Netværkets bemærkninger til anbefalingerne fra § 17, stk. 4 udvalget.pdf

BUPL's bemærkninger af d. 7.6. 2018 til anbefalingerne fra 0-18 års-udvalget.pdf

Punkt 14: Vordingborg Kommunes spildevandsindsats

17/17007

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om indsatsprogram for vandområdedistrikter (Lovbekendtgørelse nr. 126 af 26. januar 2017).

Sagsfremstilling

Vordingborg Kommune har den. 5. maj 2018 modtaget en anmodning fra Miljø- og Fødevareministeriet om en redegørelse for gennemførelse af udestående spildevandsindsatser i vandplanerne 2009-2015 (se bilag 1, brev fra Miljø- og fødevarestyrelsen).

Vordingborg Kommune skal i den forbindelse skriftligt redegøre for, hvordan Vordingborg Kommune vil gennemføre kommunens udestående indsatser i Vandplan I, som efter lovgivningen skulle have været afsluttet senest 30. oktober 2016.

Miljø- og fødevareministeriet rettede senest henvendelse til Vordingborg Kommune d. 5. juli 2017 om den manglende spildevandsindsats. Dengang blev kommunen bedt om at kvalificere og redegøre for indsatser, der ikke var gennemført og oplyse årsagen herfor, samt angive det forventede tidspunkt for indsatsens gennemførelse.

Kommunen svarede dengang, at man vurderede, at der manglede at blive givet påbud om forbedret spildevandsrensning i det åbne land til 1350 ejendomme og til 77 påbud, der havde været sat i bero.

Herudover svarede kommunen, at indsatsen ikke var gennemført, fordi man i 2014 besluttede at stille arbejdet med forbedring af spildevandsrensningen i det åbne land i bero. Arbejdet blev sat i bero, da man ikke fandt, at grundlaget i form af tilstrækkelige målinger af tilstanden i det enkelte vandløb var tilstede. Desuden havde kommunen konstateret, at der flere gange blev ændret i, hvilke områder der skulle opfylde hvilke renskrav og kommunen afventede en afklaring på området.

Kommunalbestyrelsen traf den 21. september 2017 en beslutning om, at arbejdet med forbedret spildevandsrensning ikke skulle genoptages, idet man ikke fandt, at grundlaget i form af tilstrækkelige målinger af tilstanden i vandløbene var tilstede. Det skulle derfor påvises, at spildevand påvirker tilstanden i kommunens vandløb, førend påbud om forbedret spildevandsrensning kunne genoptages.

Kommunen har siden da godkendt et administrationsgrundlag, der tager højde for at kommunen, førend der udstedes påbud, vurderer, om der er tilstrækkeligt med målinger af vandløbenes tilstand.

Da påbuddene har været sat i bero, er der ikke sket ændringer i, hvor mange ejendomme som administrationen forventer der skal modtage påbud, i forhold til den seneste redegørelse som blev fremsendt til Miljø- og Fødevareministeriet.

Administrationen ønsker derfor at svare Miljø- og Fødevareministeriet at arbejdet med at udstede påbud om forbedret spildevandsrensning genoptages, og at tidligere opgørelse over den manglende indsats genfremsendes.

Administrationen vurderer, at der p.t. kan afsættes 1 årsværk, svarende til ca. 110 påbud per år. Det vil betyde at opgaven vil løbe over 13 år. Arbejdet vil således være afsluttet ved udgangen af 2030.

Der er behov for at fastlægge, hvor mange ressourcer administrationen skal bruge, da det er afgørende for, hvornår den manglende indsats kan afsluttes.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at arbejdet med forbedret spildevandsrensning genoptages i områderne med oplande med oplande til Præstø Fjord, og der fastlægges en frekvens for arbejdets gennemførelse

at svarbrev til Miljøstyrelsen godkendes (bilag 2).

Beslutning i Udvalget for Klima og Miljø den 06-06-2018

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 13-06-2018

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-06-2018

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Brev fra Miljøstyrelsen 9. maj 2018

Svarbrev vedrørende spildevandsindsatsen i Vordingborg Kommune 2018

Brev fra Miljøstyrelsen ang. kommunens gennemførelse af spildevandsindsatsen i vandplanerne 2009-2015

Svarbrev fra Kommunalbestyrelse d. 22. september 2017

Revideret baggrundsnotat vedrørende status for forbedret spildevandsrensning i det åbne land

Punkt 15: Regulativ for erhvervsaffald 2018

14/5930

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Affaldsbekendtgørelsen, bekendtgørelse nr. 1309 af 18. december 2012.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog den 27. april 2017 Regulativ for husholdningsaffald, der træder i kraft 1. oktober 2018. Regulativet fastsætter nye affaldsordninger for husholdningsaffald. Affaldsordningerne skal bidrage til at nå statens mål om, at 50% af husholdningsaffaldet skal genanvendes.

Regulativ for erhvervsaffald, beskriver de affaldsordninger, der gælder i Vordingborg Kommune, når virksomheder skal af med deres ikke-genanvendelige affald. Regulativet er revideret, så der er overensstemmelse mellem regulativerne for erhvervsaffald og husholdningsaffald, og så virksomhederne i kommunen kan benytte den kommunale indsamlingsordning for restaffald. Desuden er det præciseret, at kommunens institutioner og virksomheder kan benytte de kommunale indsamlingsordninger for dagrenovation i form af madaffald og restaffald, for genanvendeligt affald i form af papir og pap samt metal, glas og hård plastemballage samt ordningen for storskrald.

Med udgangspunkt i den nuværende service på affaldsområdet, er de nye ordninger regulativ fastlagt i vedlagte forslag til regulativ for erhvervsaffald 2018. I vedlagte notat gennemgås de afsnit, hvor der sker ændringer i forhold til det gældende regulativ.

Udvalget for Klima og Miljø vedtog på møde den 3. april 2018, at sende et udkast til regulativ for erhvervsaffald 2018 i 4 ugers offentlig høring. Der er ikke modtaget høringssvar i høringsperioden. Forslaget til regulativ er derfor identisk med det udkast, der blev sendt i høring.

Regulativet for erhvervsaffald træder i kraft den 1. oktober 2018.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at forslag til regulativ for erhvervsaffald 2018 vedtages.

Beslutning i Udvalget for Klima og Miljø den 06-06-2018

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 13-06-2018

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-06-2018

Indstillingen tiltrædte.

Bilag

Forslag til Regulativ for erhvervsaffald 2018 - Vordingborg Kommune

Notat om forslag til Regulativ for erhvervsaffald 2018

Regulativ for erhvervsaffald i Vordingborg Kommune pr. 1.4.2012

Punkt 16: Udvidelse og justering af mulighederne for tilskud til tilgængelighed

18/9712

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

I november 2014 vedtog kommunalbestyrelsen efter indstilling fra Teknik- og Miljøudvalget at etablere en årlig pulje på 500.000 kr. til medfinansiering af tiltag til forbedringen af tilgængeligheden fra offentlige gadearealer til forretninger, cafeer, restauranter, offentlige kulturtilbud mv. i bymidterne af kommunens tre købstæder. Restbeløbet fra 2015 blev overført og udgjorde bevillingen i 2016. Fra og med 2017 er den årlige bevilling sat ned til 300.000 kr. Ordningen blev i maj 2016 jf. vedlagte udvidet til også at omfatte private adgangsarealer til bygninger med offentlighedens interesse. Endvidere blev puljens fokusering på de tre købstæder ophævet.

Betingelserne for tilskud til forbedret tilgængelighed er i dag følgende:

- a. **Dækningsområde:** Puljen forbeholdes tiltag til forbedring af tilgængeligheden til privat ejede forretninger, caféer, restauranter, klinikker og almene kulturtilbud m.v.
- b. **Tilskudsberettigede tiltag:** Puljen medfinansierer udgifterne til ændringer i offentlige gadearealer samt på private udendørs adgangsarealer til bygninger med offentlighedens interesse, hvor en butiksejer eller lignende iværksætter tiltag til forbedring af tilgængeligheden til en given ejendom
- c. **Tilskudsbeløb:** Op til 15.000 kr. finansierer puljen 100 % af udgifterne til hensigtsmæssige ændringer i gadearealet. Ud over 15.000 kr. medfinansierer puljen 80 % af udgifterne til ændringerne i gadearealet
- d. **Behandling af ansøgninger:** Ansøgninger om tilskud behandles løbende

Det foreslås, at puljen udvides med:

- a. **Dækningsområde:** Private naturarealer og fortidsminder med almen interesse og med offentlig adgang
- b. **Tilskudsberettigede tiltag:** Tilgængelighedstiltag inde i private bygninger, der er ejet og drives med et alment formål og med offentlig adgang. (Forsamlingshuse, sportshaller, klubhuse, uddannelsesstedet, valgsteder etc.).

Der foreslås følgende justeringer af tilskudsbeløb og ansøgningsbehandling:

c. Tilskudsbeløb og -andel:

Private udendørs adgangsarealer og tilstødende offentlig gadeareal:

Projektudgifter: 0-15.000 kr.: 100% i tilskud; 15-50.000 kr.: 80% i tilskud og 50-100.000 kr.: 50% i tilskud.

Private bygninger med alment formål og private naturarealer og fortidsminder med almen interesse: Projektudgifter: 0-15.000 kr.: 100% i tilskud; 15-50.000 kr.: 50% i tilskud og 50-100.000 kr. 25% i tilskud.

- d. **Behandling af ansøgninger:** Ansøgninger om tilskud behandles løbende, evt. suppleret med en årlig ansøgningsfrist. Ved tildeling af midler har tilskud til adgangsarealer første prioritet, tilskud til tiltag i private bygninger anden prioritet og tilskud til private naturarealer og fortidsminder tredje prioritet.

Det foreslås ikke at udvide dækningsområdet til statslige og regionale bygninger, da øget tilgængelighed i disse bygninger påregnes at blive finansieret inden for rammerne af statens og regionens budgetter. Tilskud til øget tilgængelighed i private bygninger, der ejet og drives med et privat formål såsom cafeer, butikker og hoteller antages ikke at ligge inden for reglerne for offentlig støtte, selvom der er offentlig adgang til disse bygninger.

Øget tilgængelighed i kommunale bygninger og på kommunalt ejede arealer

Forbedret tilgængelighed i kommunale bygninger og på kommunalt ejede arealer finansieres via anlægsbevillinger og ikke gennem førnævnte tilskudspulje.

I forhold til de kommunale bygninger har Ejendomscenteret har ansvaret for anlægspuljen "Tilgængelighed og teleslyngeanlæg" i kommunale bygninger. Det forhåndenværende mindreforbrug i anlægsoversigt er allerede disponeret. De resterende opgaver er således allerede prioriteret, disponeret og igangsat og dette anlæg afsluttes i 2018. Her er der i sagens natur ikke tale om puljemidler der kan søges, men opgaverne er løbende aftalt og prioriteret i samarbejde med Handicaprådets repræsentanter.

Tilgængeligheden til kommunens strande og øvrige kommunale naturarealer er løbende blevet forbedret via drifts- og anlægsmidler. Administrationen kan i forlængelse heraf til budgetforhandlingerne for 2019 udarbejde et forslag om en anlægspulje til øget tilgængelighed til vores kyster.

Behandling af sagen er udsat fra mødet i Udvalget for Plan- og Teknikudvalgets møde den 2. maj 2018.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- at de tilskudsberettigede tiltag udvides med tilgængelighedstiltag inde i private bygninger, der er ejes og drives med et alment formål og med offentlig adgang. (Forsamlingshuse, sportshaller, klubhuse, uddannelsesstedet, valgsteder etc.)
- at tilskuddenes dækningsområde udvides til også at omfatte tilskud til forbedring af tilgængeligheden til privat ejede arealer med fortidsminder og rekreative ruter/faciliteter, samt private naturarealer med offentlig adgang.
- at tilskudssatser og -andele fastsættes som angivet i sagsfremstillingen
- at der udarbejdes et opdateret ansøgningsmateriale og annoncering af tilskudsmulighederne i relevante medier evt. med en nærmere fastsat årlig ansøgningsfrist. (Mulighed for tilskud til løbende projekter opretholdes). Ved tildeling af midler har tilskud til adgangsarealer første prioritet, tilskud til tiltag i private bygninger anden prioritet og tilskud til private naturarealer og fortidsminder tredje prioritet.

Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 07-06-2018

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 13-06-2018

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-06-2018

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Udvidelse af tilskudsmulighederne til øget tilgængelighed

Punkt 17: Samarbejdsaftale for lystbådehavne

18/5004

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om Havne.

Sagsfremstilling

I april og maj 2018 har administrationen gennemført høring af udkast til nyt samarbejdsgrundlag for lystbådehavnene.

Der er modtaget et skriftligt høringssvar fra Østmøn Lokalråd. Herudover har de lokale formænd for havnebestyrelserne sammen med havnechefen gennemført i alt syv interessentmøder med en bred kreds af brugere på de enkelte havne. Nordhavn og Masnedsund holdt et fælles møde. Bogø og Skåninge Bro holdt tillige et fælles møde.

For hvert interessentmøde er der lavet en kort, skriftlig opsummering af mødet. Formændene for de enkelte havnebestyrelser har efterfølgende skriftligt godkendt opsummeringerne. Opsummeringerne samt det skriftlige høringssvar fra Østmøn Lokalråd vedlægges som bilag.

Her udover er der som indledning og afslutning på høringsprocessen gennemført et møde med alle formænd for havnebestyrelserne, havnefogederne og havnechefen. Disse indledende og afsluttende møder havde orienterende og uformel karakter.

Udkastet er generelt blevet positivt modtaget. Der er stor vilje til sammen med Vordingborg Kommune at se fremad. Generelt blev det understreget, at brugerrådene og havnerådet skal inddrages reelt og konsekvent. Der er stor tilfredshed med:

- tilsagn om dialog, information og tilbagemelding til de nye samarbejdsfora forud for beslutninger,
- mulighed for at få brede samarbejdsfora i havnene, med plads til reel dialog om alt vedr. havnene,
- mulighed for selv at sammensætte brugerfora lokalt tilpasset havnenes særlige forhold,
- etablering af et tværgående forum, som kan skabe rum for samarbejde på tværs, og
- tilsagn om, at hvert lokale brugerråd vil få mulighed for at disponere et konkret årligt beløb

Administrationen har på baggrund af tilbagemeldingerne revideret samarbejdsgrundlaget i forhold til det udkast, som blev sendt i høring. Det reviderede samarbejdsgrundlag er vedlagt som bilag. Der vedlægges også en liste over de ændringer, der er foretaget. Herudover vedlægges de modtagne høringssvar.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at samarbejdsgrundlaget godkendes i en revideret udgave, der tager højde for høringssvar, jf. bilag 1.

Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 07-06-2018

Bo Manderup, John Pawlik og Kirsten Overgaard ønsker at overnatningsmulighederne på havnene begrænses.

Indstillingen anbefales med mindre redaktionelle ændringer.

Supplerende sagsfremstilling

Administrationen har foretaget mindre redaktionelle ændringer i udkastet til Samarbejdsgrundlaget. Se bilag 4. Ændringerne er foretaget med synlige rettelser.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 13-06-2018

Bo Manderup, Daniel Irvold, Heino Hahn og Michael Seiding Larsen ønsker at overnatningsmulighederne på havnen begrænses.

Indstillingen fra Udvalget for Plan og Teknik anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-06-2018

Indstillingen fra Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati tiltrådt.

Bilag

Bilag 1: Høringssvar og opsummering fra interessentmøder

Bilag 2: Samarbejdsgrundlag efter høring

Bilag 3: Høringssvar, der søges indarbejdet i revideret udgave af samarbejdsgrundlag

Bilag 4: Samarbejdsgrundlag - Rev. version efter mødet i Udvalget for Plan og Teknik den 7. juni 2018

Punkt 18: Anlægsregnskab og ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til Istandsættelse af færgelejet på Bogø

12/4129

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om kommunens styrelse og principper for økonomistyring i Vordingborg Kommune.

Sagsfremstilling

I den godkendte anlægs og investeringsplan 2012-2015 blev der afsat midler til istandsættelse af færgelejet på Bogø.

Samlet er der bevilliget 2.750.000 kr. til istandsættelse af det vestlige ledeværk samt renovering af broklap og klapgraven.

I årene 2012 og 2013 er der monteret en ny broklap, udskiftet vederlag til broklappen og hele klapgraven er renoveret. Spil og hejseordning blev i samme omfang renoveret og udskiftet. Desuden er det vestlige ledeværk udskiftet til et helt nyt.

I forbindelse med arbejderne blev der udført dykkerundersøgelse af spunsvæggen i hele havnen, samt af ledeværket mod øst. Dykkerundersøgelsen kunne konstatere, at anoderne på spunsen skulle udskiftes og den bærende konstruktion til det østlige ledeværk også stod foran en udskiftning inden for en overskuelig årrække. Anoderne er efterfølgende blevet udskiftet, men ledeværket mod øst og den bærende konstruktion har afventet – da der på pågældende tidspunkt, var nogle leveår tilbage i konstruktionen. Det er i forbindelse med Havnerenoveringen 2018 blevet prioriteret at ledeværket og bagvedliggende konstruktion skal udskiftes over 2 år i 2018 og 2019.

Ifølge principper for økonomistyring skal anlægsregnskaber over 2 mio. kr. godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Den samlede godkendte anlægsbevilling til anlægsprojektet er på i alt 2.750.000 kr., og det samlede forbrug på sagen beløber sig til i alt 2.544.563,17 kr.

Der har således været et samlet mindreforbrug på i alt 205.436,83 kr., som skal tilføres kassebeholdningen, jf. principper for økonomistyring i kommunen.

Administrationen anbefaler at det mindreforbrug på i alt 205.436,83 kr. overføres til Havnerenovering 2018, så midlerne bliver brugt til renovering af det østlige færgeleje.

Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2018	2019	2020	2021
Drift					
Anlæg	Istandsættelse af færgelejet Bogø	2.545			
Anlæg	Havnerenovering 2018	205			

Finansiering

Drift

Afsat rådighedsbeløb Istandsættelse af færgelejet Bogø -2.750

Kassebeholdning

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

Økonomi

Afdelingen for Økonomi og Personale har ikke yderligere bemærkninger.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- at anlægsregnskabet for Istandsættelse af færgelejet på Bogø godkendes
- at mindreforbruget på i alt 205.436,83 kr. overføres til Havnerenovering 2018
- at der søges om en anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb på 205.436,83 kr. til Havnerenovering 2018.

Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 07-06-2018

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 13-06-2018

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-06-2018

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Anlægsregnskab - Istandsættelse af Færgelejet på Bogø

Punkt 19: Nyt gaderegulativ

15/1444

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om offentlige veje og bekendtgørelse om særlig råden over veje.

Sagsfremstilling

Udkast til nyt regulativ om veje, torve og pladser i Vordingborg Kommune (gaderegulativ) har været i høring hos i alt 30 høringsparter, herunder handicaprådet, seniorrådet, Vejdirektoratet, alle lokalråd, handelsstandsforeninger, bevaringsforeninger og facaderåd. Administrationen har modtaget 12 høringssvar, som er opsummeret i et høringsnotat (se bilag 1 og 2).

Det udkast, der har været i høringer, begrænser butikkernes muligheder for at udnytte arealet foran butikkerne, i forhold til den praksis der hidtil har været gældende. Helt konkret foreslås følgende indskrænkninger (se bilag 3):

- Virksomheder må maksimalt have 2 reklamer (bannere eller skilte) stående på fortovet. Skilte må maksimalt være 1,2 m høje og 0,65 m bredde.
- Runde parasoller må maksimalt måle 3 meter i diameter. Firkantede parasoller må maksimalt måle et kvadrat på 3x3 meter.
- Virksomheder må kun benytte fortovet ud for eget forretningssted, i stedet for hele ejendommens facadelængde
- Parasoller skal udformes på samme vilkår som dem, der fastsat i nogle lokalplaner, for farve og logoer på markiser.

Udgangspunktet i vejloven er, at enhver råden over et kommunalt fortov, vej eller plads kræver tilladelse fra kommunen. Men Vejloven giver kommunen mulighed for i et gaderegulativ generelt at undtage visse typer af aktiviteter fra kravet om forudgående tilladelse. Det kan fx være en generel tilladelse til, at alle erhvervsdrivende kan placere skilte, bannere parasoller og varer på fortove. Men gaderegulativet kan ikke generelt forbyde visse typer af aktiviteter på offentlige arealer. Et afslag på en aktivitet på et offentligt fortov, en vej eller plads er en forvaltningsretlig afgørelse, som skal følge forvaltningslovens regler om fx partshøring, begrundelse, oplysning om lovhjemmel mv. Afslaget kan også påklages til Vejdirektoratet.

Administrationen har tidligere anbefalet, at det nye gaderegulativ i vid udstrækning bør give de handelsdrivende i kommunen de samme rettigheder, som de har haft hidtil. Det vil sige, at der ikke i gaderegulativet fastsættes konkrete begrænsninger om fx størrelsen på skilte og parasoller eller antallet af skilte mv. Administrationen har tidligere oplyst, at det formentlig ikke er lovligt ifølge vejloven at fastsætte regler om farven på parasoller (se bilag 5).

Denne vurdering er nu bakket op af vejdirektoratet (se bilag 4). Vejdirektoratet slår fast, at det ikke er muligt at begrænse butikkernes råderet over et offentlig vejareal ud fra rent æstetiske hensyn. Vejdirektoratet har desuden oplyst, at kommunen, i den konkrete afvejning af, om en genstand må stå på fx et fortov, på den ene side skal tage hensyn til, at fortovet har en funktion som færdselsareal, men at fortovet på den anden side også almindeligvis må antages at kunne anvendes til andre formål, som fx udstilling af varer og reklameskilte. Kommunen kan med andre ord ikke give afslag på, at der opsættes skilte, bannere mv., alene med den begrundelse, at det ikke ser pænt ud.

Formålet med at indføre skærpede regler for, hvornår de erhvervsdrivende skal søge om tilladelse til at benytte et offentligt fortov mv., er et politisk ønske om at ensrette udtrykket i byernes handelsgader, forhindre at de offentlige fortove i stor stil benyttes til reklamer for de erhvervsdrivende og øge fremkommeligheden på fortovene.

Men kommunen kan alene give afslag på tilladelse til, at genstandene står på fortovet, hvis genstandene er til gene eller fare for trafikken. I langt de fleste tilfælde vil de erhvervsdrivende derfor få tilladelse til, at de pågældende genstande står på fortovet.

Hvis gaderegulativet vedtages med de foreslåede indskrænkninger, vil det medføre mere administration for både de erhvervsdrivende, kommunen og politiet. De erhvervsdrivende skal i langt større omfang ansøge om at benytte de offentlige fortove mv., end i dag. Kommunen skal behandle flere ansøgninger, og vil skulle føre et detaljeret tilsyn med fortovene. Politiet skal give samtykke til alle tilladelser, som gives efter vejloven.

Administrationen vurderer på den baggrund, at den større administrative byrde ikke står mål med formålet med at indskrænke rækkevidden af regulativet.

Hvis der ikke indsættes specifikke krav til fx antallet af reklamer eller størrelse på parasoller, har vejmyndigheden alligevel mulighed for at meddele påbud om, at virksomheden skal fjerne eller flytte genstande, som konkret vurderes at være til gene for trafikken på fortovet eller vejen.

Politiet skal ifølge vejloven godkende kommunens gaderegulativ. Politiet har allerede godkendt administrationens oprindelige udkast til et nyt regulativ, uden de indskrænkende ændringer (bilag 6). Administrationen har derfor anmodet politiet om en udtalelse om, hvorvidt de vil godkende udkastet til gaderegulativet med de foreslåede indskrænkninger. Politiet har dog endnu ikke givet en tilbagemelding. Det kan derfor ikke garanteres, at politiet vil acceptere de foreslåede indskrænkninger.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at udkastet til gaderegulativet vedtages uden de foreslåede indskrænkninger (bilag 6).

Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 07-06-2018

Michael Larsen, Kurt Johansen, Anders J. andersen og Carsten Olsen følger administrationens indstilling.

Bo Manderup og Kirsten Overgaard kan ikke støtte indstillingen.

John Pawlik undlod at stemme.

Bo Manderup ønskede at bruge sin standsningsret.

Sagen oversendes til kommunalbestyrelsen

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 13-06-2018

Sagen taget af dagsordenen.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-06-2018

Borgmesteren fremsætter ændringsforslag til afstemning således;

”at udkast til gaderegulativ uden de foreslåede indskrænkninger godkendes og at regulativet evalueres i juni 2019”.

Forslaget blev herefter sendt til afstemning.

For stemte: 26, bestående af Det Konservative Folkeparti, Radikale Venstre, Socialdemokratiet, Enhedslisten, Alternativet, Socialistisk Folkeparti og Venstre.

Imod stemte: 3, bestående af Dansk Folkeparti.

Hverken for eller i mod stemte: 0.

Ændringsforslaget herefter tiltrådt.

Dansk Folkeparti kunne ikke tiltræde indstillingen, idet Dansk Folkeparti ønsker et gaderegulativ for hver af de 3 købstader.

Bilag

Bilag 1: Høringssvar

Bilag 2: Høringsnotat om resultatet af høringen om nyt gaderegulativ

Bilag 3: Regulativ om veje, torve og pladser - med Udvalget for Plan og Tekniks rettelser

Bilag 4: Vejdirektoratets udtalelse

Bilag 5: Tidligere udvalgssag om gaderegulativ

Bilag 6: Regulativ om veje, torve og pladser uden tilføjelser

Rettelser efter TMU den 9. august

Regulativ om veje, torve og pladser - med TMU's rettelser synligt

Punkt 20: Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til Landsbyfornyelse 2017

16/28601

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om byfornyelse og udvikling af byer.

Sagsfremstilling

Vordingborg Kommune administrerer en ”Pulje til Landsbyfornyelse”, hvor der kan søges tilskud til forskønnelse af det fysiske miljø i landdistrikterne, uden for købstæderne Vordingborg, Stege og Præstø.

Den primære aktivitet for puljen er, at der gives tilskud til udvendig renovering af nedslidte bevaringsværdige boliger, der er beboet, eller til nedrivning af faldefærdige og skæmmende boliger. Der gives også tilskud til oprydning på en boligejendom, f.eks. fjernelse af udtjente biler og skrot.

Herudover indgår puljen som strategisk værktøj for Vordingborg Kommune, typisk med kommunalt opkøb af ejendomme til nedrivning, og som understøtning af områdefornyelser (aktuelt Mern og Damme-Askeby).

Af de samlede udgifter til aktiviteter under puljen, er der aktuelt en refusion fra staten på 70 %.

Frem til dato har aktiviteterne i Pulje til Landsbyfornyelse, for den kommunale medfinansierings vedkommende, kunne dækkes af resterende midler afsat i puljen for 2016. Der er herefter behov for frigivelse af den resterende afsatte kommunale medfinansiering for 2017 på 3.683.000 kr., der hermed ønskes frigivet.

Statslig tildeling af puljemidler til landsbyfornyelse er som udgangspunkt sikret hvert år til og med 2020 i henhold til gældende politisk aftale.

Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2018	2019	2020	2021
Drift					
Anlæg	Landsbyfornyelse 2017	3.683			
Afledt drift					
Finansiering					
Drift					
Afsat rådighedsbeløb	Byfornyelse (pulje)	-3.683			

Kassebeholdning

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

Økonomi

Afdelingen for Økonomi og Personale kan oplyse, at der i den godkendte investeringsplan for 2018-2021 er afsat rådighedsbeløb i 2018 på 7.116.000 kr. til projektet 'Byfornyelse (pulje). Af dette beløb er 3.683.000 kr. overført fra 2017 som ikke anvendt rådighedsbeløb.

Rådighedsbeløbet på 3.683.000 kr. kan herefter frigives til projektet 'Landsbyfornyelse 2017'.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at der overføres rådighedsbeløb i 2018 på 3.683.000 kr. fra projektet "Byfornyelse (pulje)" til projektet "Landsbyfornyelse 2017"

at der afsættes anlægsbevilling med samtidig frigivelse af rådighedsbeløb i 2018 på 3.683.000 kr. til projektet "Landsbyfornyelse 2017".

Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 07-06-2018

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 13-06-2018

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-06-2018

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 21: Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til Udvikling af stationsområdet

17/21777

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Vordingborg Kommune har ansøgt Realdania og fået tilsagn om midler til finansiering af projekt til udvikling af stationsområdet i Vordingborg. På baggrund af kommunalbestyrelsens godkendelse af ansøgningen d. 22.02.18, forventes projektet finansieret således:

Omdannelse af stationsområdet inkl. kobling til Algade og Uddannelsesruten	8,0 mio. kr.
Omdannelse af stationsbygning til Campuscafe mm. jf. ansøgning	3,7 mio. kr.
Stiforbindelser mellem uddannelsesinstitutionerne ”Uddannelsesruten”	3,0 mio. kr.
I alt	14,7 mio. kr.

Realdania forventer at finansiere projektet med 7,35 mio. kr. (50%) og Vordingborg Kommune med tilsvarende midler, afsat under følgende anlægsprojekter:

Til udvikling af stationsområdeprojektet er der i budget 2018 afsat et rådighedsbeløb på 1,0 mio. kr., samt den godkendte anlægs- og investeringsplan for 2019-2021 afsat et rådighedsbeløb på 3,0 mio. kr. i 2019.

Til aktivitetshus unge i Vordingborg er afsat 1.033.925 kr., hvoraf 200.000 kr. er frigivet d. 23.09.2010 og 200.000 kr. d. 25.08.2011. Derudover er der brugt midler på 189.955 kr. tilbage i 2012 i forbindelse med den gamle brandstation.

Under de røde løbere er disponeret 2.350.000 kr. til stiforbindelser, omdannelse af tomme lejemål og byomdannelse.

I bevillingerne som er afsat under de ovenstående tre anlæg er der ikke taget højde for tilskud fra Realdania. Dvs. de er afsat som nettobevillinger. Jf. Vordingborg Kommunes principper for økonomistyring skal bevillingerne afsættes som bruttobevillinger. Administrationen anbefaler derfor at der afsættes 12.350.000 kr. i udgiftsbevilling og 7.350.000 kr. i indtægtsbevilling under udvikling af stationsområdet. Derudover er der på De Røde Løbere allerede en anlægsbevilling i udgift på 2.350.000 kr., som er frigivet og disponeret til udvikling af stationsområdet, dvs. i alt en nettobevilling på 7.350.000 kr. Det betyder at Vordingborg Kommunes finansiering udgør i alt 7.350.000 kr. Samtidig anbefaler administrationen at de afsatte midler på i alt 4.000.000 kr. netto til udvikling af stationsområdeprojektet og 1.000.000 kr. netto til aktivitetshus til unge i Vordingborg samles under et anlægsprojekt – udvikling af stationsområdet.

Der søges derfor om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb i udgift på i alt 6.350.000 kr. i 2018, samt 6.000.000 kr. i 2019. Samtidig søges der om tilsvarende anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb i indtægt på 4.350.000 kr. i

2018 og 3.000.000 kr. i 2019. Derudover ansøges om tillægsbevilling til forbrug vedr. den gamle brandstation tilbage i 2012 på i alt 156.030 kr. som finansieres af kassebeholdningen.

Som en del af ansøgningen til Realdania indgår drift af Campuscaféen, driftsudgifter til Campuscaféen vil udgøre en forventet udgift på i alt 400.000 kr. til ansættelse af en koordinator til varetagelse af den daglige drift i et år og en forventet udgift på 224.000 kr. til forbrugsudgifter, hvoraf uddannelsesinstitutionerne har givet tilsagn om at bidrage med 112.000 kr. Derfor skal der overføres 256.000 kr. i 2018 og 256.000 kr. i 2019 fra det samlede anlæg – udvikling af stationsområdet til drift.

Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2018	2019	2020	2021
Anlæg	Udvikling af stationsområdet	6.350	6.000		
Anlæg	Udvikling af stationsområdet	-4.350	-3.000		
Anlæg	Aktivitetshus unge i Vordingborg	156			
Drift	Campuscafé	200	200		
Drift	Campuscafé	112	112		
Drift	Campuscafé	-56	-56		
Finansiering					
Afsat rådighedsbeløb	Aktivitetshus unge i Vordingborg	-2.000			
Afsat rådighedsbeløb	Aktivitetshus unge i Vordingborg	1.000			
Afsat rådighedsbeløb	Udvikling af stationsområdeprojektet	-2.000	-6.000		
Afsat rådighedsbeløb	Udvikling af stationsområdeprojektet	1.000	3.000		
Afsat rådighedsbeløb	Udvikling af stationsområdet	-256	-256		
Kassebeholdning		2.350			
Kassebeholdning		-2.350			
Kassebeholdning		-156			

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

Økonomi

Afdelingen for Økonomi og Personale kan oplyse, at der som oplyst i sagen er afsat rådighedsbeløb til udvikling af stationsområdeprojektet med henholdsvis 1 mio. kr. i 2018 og 3 mio. kr. i 2019. Ligesom der er afsat 1.033.925 kr. i budget 2018 til aktivitetshus for unge i Vordingborg.

Beløbene vil herefter kunne frigives til anlægsprojektet – Udvikling af stationsområdet.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- at der ansøges om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb i udgift på 6.350.000 kr. i 2018 og 6.000.000 kr. i 2019 til udvikling af stationsområdet, som finansieres af afsatte midler til aktivitetshus unge i Vordingborg og udvikling af stationsområdeprojektet
- at der ansøges om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb i indtægt på 4.350.000 kr. i 2018 og 3.000.000 kr. i 2019 til udvikling af stationsområdet, som finansieres af afsatte midler til aktivitetshus unge i Vordingborg og udvikling af stationsområdeprojektet
- at der ansøges om at der overføres 256.000 kr. i 2018 og 256.000 kr. i 2019 til drift af Campuscafé, under Udvalget for Kultur- Idræt og Fritid, som finansieres af det samlede anlæg, udvikling af stationsområdet
- at der ansøges om tillægsbevilling til anlægget aktivitetshus unge i Vordingborg og frigivelse af rådighedsbeløb på 156.030 kr., som finansieres af kassebeholdningen.

Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 07-06-2018

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 13-06-2018

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-06-2018

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 22: Forslag til strategiplan for byfornyelse 2019-2022

18/12920

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om byfornyelse og udvikling af byer.

Sagsfremstilling

I 2018 er der afsat 65 mio. kr. på landsplan til byfornyelse, som kommunerne kan bruge til områdefornyelse, bygningsfornyelse, friarealforbedring og kondemnering.

Bevillingen til byfornyelse er beskåret kraftigt fra 2017 og frem som følge af aftalen om Bandepakke III og som følge af jobpræmieordningen. Hvor den samlede ramme på landsplan før var 180 mio. kr., er den nu på 65 mio. kr., hvoraf Vordingborg Kommune er blevet tildelt en ramme på 1.384.900 kr.

På denne baggrund har administrationen udarbejdet et forslag til, hvordan byfornyelsesmidlerne de kommende fire år kan prioriteres.

Ændring af byfornyelsesloven

Formålet med byfornyelse er at sætte gang i udvikling og omdannelse af de dårligste byområder for at gøre dem attraktive at bo og investere i. Byfornyelsen skal også forbedre boligstandarden i den dårligste del af boligmassen og dermed sikre tidssvarende boliger af en god standard.

Den 14. december 2017 vedtog Folketinget lov om ændring af lov om byfornyelse og udvikling af byer. Loven blev stadfæstet den 19. december 2017 og trådte i kraft 1. januar 2018. Fremover vil der blive uddelt én samlet udgiftsramme til kommunerne frem for de tidligere to separate puljer til område- og bygningsfornyelse. Kommunerne kan anvende de tildelte midler til bygningsfornyelse, områdefornyelse, friarealforbedring og kondemnering. Kommunerne skal derfor ikke længere sende ansøgninger til styrelsen for at få midler til områdefornyelse.

De nye regler giver kommunerne mulighed for at opspare deres tildelte midler og vil fremover have op til 36 måneder til at udmønte midlerne. Som eksempel vil de udmeldte midler i 2018 kunne bruges frem til og med 2020. Den statslige refusion harmoniseres til 50 pct. uanset hvilken type byfornyelse, der er tale om. Statens udmelding vedr. ændring af byfornyelsesloven er vedlagt som bilag.

Strategiplan for byfornyelse 2019-2022

Lovændringen samt beskæringen af puljen betyder, at kommunen vil være nødt til at prioritere mellem byfornyelsesindsatserne. Afdeling for Plan og By har derfor udarbejdet et forslag til Strategiplan for byfornyelse 2019-2022 med henblik på en prioritering af den ordinære ramme for byfornyelse til områdefornyelse i kommunens tre købstæder, Stege, Præstø og Vordingborg.

Byfornyelsesmidlerne skal understøtte kommuneplanens intentioner, således at købstæderne også i fremtiden emmer af byliv, er attraktive for bosætning og erhvervsudvikling samt rammen om det gode liv. Strategien udmønter endvidere kommunens Vision 2030, Politik for Bosætning samt Politik for Frivillighed og Borgerinddragelse.

For at give størst mulig effekt, foreslås midlerne som udgangspunkt benyttet to år ad gangen i samme købstad. Indsatsen støttes op af en tværorganisatorisk koordinering af indsatsen samt opnåelse af eksterne finansieringskilder fx fra fonde. Byfornyelsesmidlerne vil hertil kunne benyttes som medfinansiering til fondsansøgninger. Endvidere er det centralt at områdefornyelsens program skabes i tæt samarbejde – og meget gerne i samskabelse – med byens parter, administration og politikere.

Idet der d.d. er to større udviklingsprojekter i Vordingborg; områdefornyelsen De Røde Løbere og stationsprojektet, foreslås byfornyelsesmidlerne benyttet i Stege i 2019-2020 og i Præstø i 2021-2022.

Foruden den ordinære ramme for byfornyelse har kommunen en pulje til landsbyfornyelse, der alene kan benyttes uden for kommunens tre købstæder. Indsatsen er geografisk spredt og overvejende fokuseret på enkeltstående indsatser efter kriterier beskrevet i en særskilt udmøntningsstrategi for brugen af landsbypuljens midler. Udmøntningsstrategien er vedlagt som bilag.

Administrationen foreslår at overflytte 800.000 kr. af den allerede afsatte kommunale medfinansiering til pulje til landsbyfornyelse til kontoen Medfinansiering af byfornyelsesramme. Den samlede ramme for kommunal medfinansiering til byfornyelse vil således stige fra 2 mio. kr. årligt til 2,8 mio. kr. årligt. Kombineret med de forventede ca. 1,4 mio. kr. årligt fra staten, vil den samlede årlige ramme til områdefornyelse i købstæderne være på 4,2 mio. kr. Heraf reserveres årligt 200.000 kr. der kan benyttes i alle tre købstæder til eventuelle nedrivningsprojekter.

Administrationen vurderer, at det ikke vil påvirke indsatsen for landsbyforskønnelse negativt at overflytte 800.000 kr. til kontoen Medfinansiering af byfornyelsesramme, da der her er uforbrugte midler fra tidligere puljeår, og de resterende kommunale midler (2,7 mio. kr. i 2018, 3,3 mio. kr. i 2019 og 2020) fortsat kan matche det statslige tilskud på 2,7 mio. kr. til landsbyfornyelse, hvor der er 70% refusion.

Overflytningen af midler kan indgå i omprioriteringen af anlæg i forbindelse med budgetprocessen for 2019-2022.

Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2019	2020	2021	2022
Drift					
Anlæg	Medfinansiering af byfornyelsesramme	800	800	800	800
Afledt drift					
Finansiering					
Drift					
Afsat rådighedsbeløb	Pulje til byfornyelse	-800	-800	-800	-800
Kassebeholdning					

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

Økonomi

Afdeling for Økonomi og Personale kan oplyse, at den nævnte overflytning af midler bør indgå i den kommende budgetproces for 2019-2022.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at overførslen af 800.000 kr. fra kontoen Pulje til byfornyelse (landsbypuljen) til kontoen Medfinansiering af byfornyelsesramme indgår i omprioriteringen af anlæg i forbindelse med budgetprocessen for 2019-2022

at Strategiplan for byfornyelse 2019-2022 godkendes.

Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 07-06-2018

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 13-06-2018

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-06-2018

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Udmøntningsstrategi for landsbypuljen 2017

Orientering om lovændring af byfornyelsesloven

Strategiplan for byfornyelse 2019-2022

Punkt 23: Lokalplan L 09.02.01 og Kommuneplantillæg nr. 39 - Bofællesskab Stensby

16/11383

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om planlægning.

Sagsfremstilling

På baggrund af Udvalget for Plan og Tekniks beslutning af 6. marts 2018 har Kommuneplantillæg nr. 39 og Lokalplan L 09.02.01 været i 8 ugers offentlig høring.

Planen muliggør opførelse af 6 nye boliger på ejendommen Stensbyvej 35, hvor der allerede er indrettet 2 boliger i de tidligere udbygninger, og hovedhuset står ubenyttet hen. Byggeriet er tiltænkt et bofællesskab med alternative byggestile.

Der er i høringsperioden indkommet 2 høringssvar (vedlagt). Høringssvarene er behandlet i vedlagte ”Skema over indsigelser”.

Det ene høringssvar er fra Erhvervsstyrelsen, hvor der gennem dialog er opnået enighed om ændringer i kommuneplantillæggets redegørelsen, som er blevet skærpet i forhold til placeringen i Kystnærhedszonen. Erhvervsstyrelsen har accepteret ændringerne, hvorved planen ikke strider med de statslige interesser i Kystnærhedszonen.

Det andet høringssvar kommer fra en naboejendom, som ikke ønsker nye boliger i området. På baggrund af høringssvaret foreslås afstanden for nyt byggeri i forhold til naboen øget fra 5 meter til 10 meter.

Naboen har endvidere påklaget beslutningen om, at plangrundlaget ikke skal miljøvurderes. Der er dog intet grundlag for at skulle miljøvurdere planerne, da der er tale om 6 nye boliger i en afgrænset landsby, hvilket ikke giver anledning til miljømæssige gener.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at Kommuneplantillæg nr. 39 vedtages endeligt med de i skemaet indstillede ændringer

at Lokalplan L 09.02.01 vedtages endeligt med de i skemaet indstillede ændringer.

Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 07-06-2018

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 13-06-2018

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-06-2018

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Høringssvar fra Erhvervsstyrelsen

Høringssvar fra Stensbyvej 33

Skema til indsigelser og ændringer

Lokalplan L 09.02.01 - Bofællesskab i Stensby - Til endelig vedtagelse

Kommuneplantillæg 39 - Stensby - Til endelig vedtagelse

Punkt 24: Opsamling på idéfase vedr. solcelleanlæg ved Ørslev

18/4337

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om planlægning.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet den 22. marts 2018 at igangsætte planlægningen for et større solcelleanlæg ved Ørslev. Som et indledende skridt i planlægningen er der indkaldt idéer og forslag til planlægningen, hvilket har ført til 4 høringssvar.

Ud over høringssvarene har kommunen modtaget et tilbud om ombytning af ejerforhold i området (behandles som lukket sag på Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati og Kommunalbestyrelsen). Ombytningen af ejerforhold vil kunne give et mere sammenhængende område end der var skitseret i idéfasen.

Ejeren af Svingkærvej 88 udtrykker bekymring vedr. solceller på alle fire sider af ejendommen, og kommer med en række forslag til indretning af anlægget. Realiseres den foreslåede omfordeling af ejerforhold vil Svingkærvej 88 blive imødekommet i forhold til alle deres bemærkninger. Såfremt omfordelingen ikke bliver vedtaget bør lokalplansforslaget tage hensyn til ejendommen ved at friholde arealet vest for ejendommen.

5 naboejendomme udtrykker en række bekymringer vedr. deres ejendomme, dels i forhold til tab i ejendomsværdi og dels i forhold til gener forbundet med anlægget. 2 af ejendommene ligger i dag i det lokalplanlagte erhvervsområde, hvor der påtænkes opstillet solceller i stedet for erhvervsvirksomheder, 2 ejendomme ligger i en afstand på ca. 100 meter fra anlægget og en ejendom ligger umiddelbart op til anlægget (adskilt af en vej).

I forhold til naboerne vil planlægningen rumme krav til solcellernes genskin og fremtoning, hvilket skal sikre, at nabogenerne mindskes. Der vil i planlægningen endvidere blive stillet krav til beplantningsbælterne i forhold til bredde og plantearter, hvilket også skal bidrage til at mindske påvirkningen af omgivelserne. Endelig vil der blive foretaget en vurdering af eventuelt behov for mindre indskrænkning af anlægget, hvis det vurderes, at de øvrige tiltag ikke kan løse en potentiel blændingsproblematik.

Corning Optical Communications ApS er kommet med bemærkninger, da de finder, at anlægget vil kunne begrænse udviklingen af deres virksomhed. De to arealer virksomheden peger på kan med fordel udgå, da solcelleanlægget vil være svært at indplacere med mange kanter og på små arealer.

Ørslev Lokalråd har fremsendt ønske om afholdelse af et borgermøde i planlægningsfasen. På grund af de igangværende forhandlinger vedr. områdets afgrænsning bør der dog ikke afholdes borgermøde før den mulige afgrænsning er kendt. Tidsperspektivet for planlægningen og ansøgningsrunden til staten i forhold til solcelleanlæg i 2018 giver en presset proces, hvorfor det anbefales, at der først holdes borgermøde i forhold til det kommende planforslag.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- at forslag og bekymringer fra naboejendomme så vidt muligt indarbejdes i lokalplanen ved tilpasning af lokalplanområdet og ved indarbejdelse af krav til solcellers genskind og beplantning.
- at områdefgrænsningen tilrettes såfremt der opnås aftale om omfordeling af arealer, som behandles selvstændigt på Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati og Kommunalbestyrelsen.
- at der holdes interessentmøde i forhold til høringssvarene om blændingsgener og beplantningsbælter, mens et åbent borgermøde afholdes i lokalplanforslagets høringsperiode.

Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 02-05-2018

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 16-05-2018

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 31-05-2018

Sagen udsættes.

Supplerende sagsfremstilling

Der har været afholdt møde med naboerne til området, hvor der blev udtrykt stor bekymring i forhold til et evt. fremtidigt naboskab til solcelleanlægget.

Efter sidste kommunalbestyrelsesmøde har European Energy fremsendt vedlagte reviderede ansøgning. Baggrunden for deres ændring er dels for at komme naboerne i møde, dels at kunne søge ind på den statslige ansøgningsrunde i 2018. Projektet omfatter nu kun erhvervsarealerne i Ørslev, hvor der kan opstilles solceller inden for rammerne af eksisterende kommuneplanramme og byplanvedtægt, og derfor ikke kræver ny planlægning.

På baggrund af det reviderede projekt vil der ikke være tale om ny planlægning i forhold til solcelleprojektet. Hvorfor plansagen kan afsluttes. Projektet vil dog forudsætte en aftale om leje af kommunale arealer, hvilket vil kunne forelægges til politisk beslutning i august.

Naboerne er blevet orienteret om det reviderede projekt, som betyder, at solcelleanlægget kun placeres op til en ejendom (kombineret bolig og erhvervsjendom), som ligger i selve erhvervsområdet.

Naboerne udtrykker stadig bekymring for solcelleanlægget.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-06-2018

Kommunalbestyrelsen kan ikke tiltræde indstillingerne.

Bilag

Høringssvar fra 5 naboejendomme

Høringssvar fra Ørslev Lokalråd

Høringssvar fra Svingkærvej 88, 4760 Vordingborg

Høringssvar fra Corning Optical Communication ApS

Revideret projektansøgning

Punkt 25: Opdatering af Integrationsrådets forretningsorden

18/5607

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Integrationsloven § 42.

Sagsfremstilling

Integrationsrådets forretningsorden blev sidst opdateret i 2015, hvor der blev foretaget ganske få konsekvensrettelser ift. årstal samt justeringer vedr. udsendelse af dagsorden og referat.

Ved opdateringen i 2015 blev der desværre indskrevet nye specifikke årstal, og derfor er der behov for at opdatere Integrationsrådets forretningsorden, så den kan gælde udover de fire år, der udgør rådets valgperiode. Derudover har der været behov for en generel gennemskrivning, da forretningsordenen blev udarbejdet ved rådets oprettelse i 2008.

Forretningsordenen for Integrationsrådet tager afsæt i en standard-forretningsorden som Udlændinge- og Integrationsministeriet har udarbejdet.

Udkastet til en opdateret forretningsorden er vedlagt som bilag, og der er foretaget følgende ændringer:

- Generelle opdateringer – sprog og opbygning samt omformulering ved specifikke årstal
- Tilføjelse af praksis vedr. udpegning af rådets medlemmer (§ 2, stk. 3)
- Tilføjelse om valg til Repræsentantskab i Rådet for Etniske Minoriteter (§ 3, stk. 3)
- Præcisering i afsnit vedr. suppleanter (§ 4)

Det kan blive relevant på et senere tidspunkt at drøfte, om der fortsat skal afholdes et skriftligt valg for at finde medlemmer, der repræsenterer borgere med minoritetsbaggrund i rådet. Dette er pt. fastlagt i forretningsordenen. Formandskabet i Integrationsrådet har dog vurderet, at denne drøftelse bør finde sted, når det nysammensatte råd er kommet mere ind i rådets arbejde.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at opdateret forretningsorden for Integrationsrådet i Vordingborg Kommune godkendes.

Beslutning i Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse den 07-06-2018

Anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-06-2018

Indstillingen tilrådt.

Bilag

Forretningsorden - forslag til opdatering - den 9. april 2018.docx

Punkt 26: Spørgetid

18/12764

Lovgrundlag

Spørgetidsregler for Vordingborg Kommune.

Sagsfremstilling

Spørgsmålene rettes til borgmesteren, der afgør,

- om spørgsmålet skal besvares under spørgetiden
- og – under hensyntagen til spørgerens eventuelle ønsker – hvem af Kommunalbestyrelsens medlemmer, der skal svare
- spørgsmål, der kan eller nødvendigvis må besvares af administrationen, kan af borgmesteren henvises hertil og skal da af spørgeren forelægges skriftligt.

Spørgeren skal forinden spørgsmål stilles oplyse sit navn og sin adresse.

Under spørgetiden besvares kun spørgsmål af almen kommunal interesse, og fx ikke spørgsmål om enkeltpersoner – heller ikke om spørgeren selv.

En spørger har i alt 2 – 3 minutter til at formulere sit spørgsmål og til at følge op en gang på det svar, spørgeren får. Den svarende har ligeledes 2 – 3 minutter til at svare og følge op en gang på spørgerens eventuelle opfølgende spørgsmål.

Spørgsmål, der genfremsættes i samme eller lignende form tidligere end 6 måneder efter den seneste besvarelse, kan afvises af borgmesteren.

Spørgetiden suspenderes 4 måneder før kommunalvalg.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-06-2018

Ingen spørgere.

Punkt 27: Lukket: Køb af ejendom med henblik på nedrivning

17/10790

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 28: Lukket: Udbud af kommunal ejendom

17/22097

Indstillingen fra Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati tiltrædes.

Punkt 29: Lukket: Salg af kommunal ejendom

16/23152

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 30: Underskriftsark - 21. juni 2018

18/12765

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal godkende beslutningsprotokollen. For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke ”Godkend”

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 21-06-2018

Protokollen underskrevet.

Bilag

Godkendelsesark 21-06-2018