

REFERAT Kommunalbestyrelsen (2018-2021) d. 09-10-2019

Mødedato Onsdag d. 09. oktober 2019 kl. 18:00

Mødested Byrådssalen, Vordingborg Rådhus

Mødedeltagere Mikael Smed, Poul A. Larsen, Thorbjørn Kolbo, Nikolaj W. Reichel, Kurt Johansen, Mette Høgh Christiansen, Brit Skovgaard, Tom Michael Larsen, Anders J. Andersen, Kenneth Andersen, Carsten Olsen, Susan Thydal, Jesper Berring-Poulsen, Ann Busch, Daniel Irvold, Else-Marie Langballe Sørensen, Mette Gerdøe-Frederiksen, Michael Larsen, Karina Fromberg, Michael Seiding Larsen, Bo Manderup, Peter Ole Sørensen, Karina Foss, Eva Sommer-Madsen, Anders Thestrup, Kirsten Overgaard (Afbud), Heino Hahn, John Pawlik, Marie Hansen, Ronni Lykkehus

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 9. oktober 2019.....	3
Godkendelse af stedfortræder - 9. oktober 2019.....	4
Indkommet materiale - 9. oktober 2019.....	5
Budget 2020-23 - 1. behandling.....	6
Idéoplæg - Nyt rådhus fase 2.....	9
Forslag til afholdelse af kommunalbestyrelsesmøde udenfor Vordingborg byrådssal.....	11
Tomgangsregulativ for Vordingborg Havn.....	12
Vordingborg Havn - Etape 4 og overtagelse af etape 3b.....	14
Klintholm Havn - forbedring af besejlingsforholdene samt minimering af bølgeuro.....	16
Lukning af Fuglebakken ved Primulavej.....	19
Valg af medlemmer til bestyrelsen for Videnscenter for Specialpædagogik (VISp).....	21
Forslag til ændret sagsbehandlingstid for hjælpemidler, forbrugsgoder, handicapbiler, boligindretning.....	23
Tilsyn ved Styrelsen for Patientsikkerhed 2018-2019.....	27
Bevillingsnævnets årsberetning for 2018.....	30
Huslejenævnets og Beboerklagenævnets årsberetninger for 2017 og 2018.....	32
Mål og rammer for Åben Skole.....	34
Godkendelse af styrelsesvedtægt for Vordingborg Kommunes skoler.....	37
Godkendelse af mål- og indholdsbeskrivelser for skoleklubber.....	39
Fritagelse for grundskyld for ejendommen Langøvej 6, 4760 Vordingborg. Forberedende Grund Udvalgt.....	42
Spørgetid - 9. oktober 2019.....	44
Underskriftsark - 9. oktober 2019.....	45

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden - 9. oktober 2019

18/27989

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Forretningsorden for kommunalbestyrelsen i Vordingborg Kommune.

Sagsfremstilling

Dagsorden til mødet er udarbejdet og udsendt til kommunalbestyrelsens medlemmer i henhold til den godkendte forretningsorden.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at det udsendte forslag til dagsorden godkendes.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 09-10-2019

Borgmesteren oplyste,

- 1) at der inden mødet er udsendt høringssvar samt udtalelser fra MED-systemet til sag nr. 4.
- 2) at sagerne nr. 5 og 9 udgår
- 3) at der er omdelt udskrift fra mødet i Udvalget for Social og Psykiatri til sag nr. 12.
- 4) at der er omdelt ændringsforslag til sag nr. 16.
- 5) at indstilling til sag nr. 7 var udsendt inden mødet.

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 2: Godkendelse af stedfortræder - 9. oktober 2019

18/27990

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse §15.

Styrelsesvedtægt for Vordingborg Kommune §2.

Sagsfremstilling

Borgmesteren skal indkalde stedfortræderen til det førstkommende kommunalbestyrelsesmøde, når borgmesteren får kendskab til at et medlem vil være forhindret i at varetage sine kommunale hverv i en forventet periode af mindst 1 måned pga. sin helbredstilstand, graviditet, barsel eller adoption, varetagelse af andet offentligt hverv, forretninger eller lignende.

Kommunalbestyrelsen har i Styrelsesvedtægten for Vordingborg Kommune §2 truffet beslutning om, at borgmesteren ved et forfald af de grunde, der er nævnt ovenfor, indkalder stedfortræderen, selvom hindringen forventes at være kortere end 1 måned.

Der er ved udsendelse af dagsorden til kommunalbestyrelsens møde modtaget afbud fra følgende kommunalbestyrelsesmedlem:

- Kirsten Overgaard (V)

I hendes sted er indkaldt 1. stedfortræder på liste V. Ronni Lykkehus, Vordingborg.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at Kirsten Overgaard har lovligt forfald

at Ronni Lykkehus er indkaldt som rette stedfortræder

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 09-10-2019

Indstillingen tiltrådt, idet det på mødet blev oplyst, at stedfortræder Ronni Lykkehus er blevet forhindret på grund af private årsager.

Punkt 3: Indkommet materiale - 9. oktober 2019

18/27992

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Indkommet materiale:

- Referat af møde den 10. september 2019 i KommuneKontaktRåd Sjælland

Indstilling

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 09-10-2019

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Referat fra møde i KKR Sjælland 10.09.19.pdf

Punkt 4: Budget 2020-23 - 1. behandling

19/16218

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Budgetstrategi 2020 for Vordingborg Kommune.

Sagsfremstilling

Budgetforslaget 2020-23 præsenteres med et budgetsammendrag med bevillingsoversigt (bilag 1), investeringsoversigt (bilag 2), samt tekniske korrektioner besluttet af Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati d. 20. august 2019 (bilag 3) samt nyeste tekniske korrektioner (bilag 4).

Budgetforslaget til 1. behandling i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati er opstillet med udgangspunkt i det tekniske budget, som blev udsendt til budgetseminaret.

Serviceudgifterne i budgetforslaget udgør 2.089 mio. kr. og er dermed ca. 12 mio. kr. under den udmeldte vejledende servicramme på 2.101 mio. kr.

Den gennemsnitlige likviditet udvikler sig i budgetperioden. Udgangspunktet er 155 mio. kr. i starten af 2020. I løbet af 2020 vil den falde til 120 mio. kr. og stabiliserer sig omkring dette niveau. Dette forudsætter, at der budgetlægges således, at der ikke er nogen kassepåvirkning i 2021-23.

Der er indarbejdet lånoptagelse på i alt 15 mio. kr. samt ca. 57 mio. kr. i afdrag på lån (inkl. ældreboliglån) i hvert af årene 2020-23.

I det bilagte materiale findes også det budgetkatalog, som administrationen udarbejdede i foråret 2019 (bilag 5), samt en oversigt over forslag fra fagudvalg og administration til budgetudvidelser til budget 2020 (bilag 6).

Budgetbemærkningerne indeholder de foreløbige bemærkninger. Det må forventes, at tallene justeres i overensstemmelse med eventuelle ændringer såfremt der ændres i budgettet (bilag 7).

Der vedlægges takstoversigt over de foreløbige takster, som var forelagt udvalgene i august samt takstblad for Vordingborg Kommunes lystbådehavne (bilag 8 og 9).

Høringssvarene til budgettet har frist den 7. oktober. Disse vil derfor ikke være bilag til 1. behandlingen. Høringssvarene udsendes hurtigst muligt efter den 7. oktober. Der vedlægges dog alle tidligere fremsendte høringssvar (bilag 10) samt medarbejderrepræsentanternes udtalelser.

I budgetforslaget er der taget udgangspunkt i det statsgaranterede grundlag for skatter, tilskud og udligning, ligesom der er regnet med uændrede satser for skat, grundskyld og dækningsbidrag.

Høringer

Der har været gennemført en høring i foråret 2019 i forhold til budgetkataloget. Høringssvar herfra er vedlagt som bilag.

Hele budgetmaterialet er nu i høring og fristen for svar er 7. oktober 2019. Disse høringssvar vil blive udsendt hurtigst muligt.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at forslag til budget 2020-23 oversendes til 1. behandling i kommunalbestyrelsen

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 30-09-2019

Indstillingen tiltrådt.

Borgmesteren oplyste, at partier som ikke er repræsenteret i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati er inviteret til at overvære udvalgets afsluttende behandling af årsbudget og flerårige budgetforslag.

Supplerende sagsfremstilling

Revideret bilag med indarbejdet budgetudvidelsesforslag fra Udvalget for Plan og Teknik samt Udvalget for Klima og Miljø er vedlagt sagen.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at forslag til Budget 2020-23 oversendes til 2. behandling i kommunalbestyrelsen

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 09-10-2019

Høringssvar samt udtalelser fra MED-systemet modtaget inden fristens udløb den 7. oktober 2019 var udsendt pr. mail til kommunalbestyrelsens medlemmer.

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Budgetsammendrag - 20-09-19.pdf

Investeringsoversigt - 19-09-2019.pdf

Tekniske korrektioner - 07.08.2019.PDF

Tekniske korrektioner - 19.09.2019.pdf

Budgetkatalog 2020 - 25. april 2019.pdf

Budgetudvidelser til budget 2020.pdf

Budgetbemærkninger - Budget 2020.pdf

Forslag til takster 2020.pdf

Takstblad 2020 for Vordingborg Kommunes lystbådehavne.pdf

Høringssvar fra 25. april og til 24. maj 2019 til Budgetkatalog 2020.pdf

Bemærkninger - Hovedudvalget 19-08-2019.pdf

Fællesmøde Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati og Hovedudvalget - 20-08-2019.pdf

Udtalelse fra Områdeudvalget for Børn, Familie og Kultur.pdf

Indkomne høringssvar under Områdeudvalg for Børn, Familie og Kultur.pdf

Udtalelse fra Områdeudvalget for Sundhed, Ældre, Psykiatri og Handicap.pdf

Udtalelse fra Områdeudvalget for Sundhed, Ældre, Psykiatri og Handicap 29-05-2019.pdf

Indkomne høringssvar under Områdeudvalg for Sundhed, Ældre, Psykiatri og Handicap.pdf

Udtalelse fra Områdeudvalget for Administration og Myndighedsafdelinger.pdf

Indkomne høringssvar under Områdeudvalg for Administration og Myndighedsafdelinger.pdf

Indkomne bemærkninger til sparekatalog hvor der skal indtjenes 50 - Byg, Land og Miljø.pdf

Bemærkninger fra hovedudvalg d. 02.10.2019 og ifb. med MED udvalg (Gåsetårnsskolen, Mælkevejen og Kastanjen

Høringssvar fra 20. september og til 7. oktober til budgetforslag.pdf

Punkt 5: Idéoplæg - Nyt rådhus fase 2

19/11370

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Sagsfremstilling

Borgmesteren har bedt administrationen om at udarbejde et idéoplæg, der illustrerer konsekvenser ved at samle dele af administrationen i et nyt rådhus i Algade 63 i Vordingborg. Personalet på nedenstående enheder samles i en tilbygning til det nybyggede Job- og Borgerservice i Vordingborg. Det svarer i praksis til Fase 2 af rådhusbyggeriet, som tidligere er blevet udarbejdet (jf. tegningerne i bilag 5).

Følgende kontorpladser indgår i Fase 2 af rådhusbyggeriet:

- Ejendomscentrets administration i Stege (9 kontorpladser)
- Administrationen på Langebæk Rådhus (72 kontorpladser)
- Administrationen på Vordingborg Rådhus (113 kontorpladser)
- Ungecenter og Integrationsteamet (37 kontorpladser)
- Sundhedssekretariatet (10 kontorpladser)

Forudsætning er et byggeri til 220 - 240 arbejdspladser og anslået 4200 m² i 6 etager.

Følgende lokationer/kontorpladser er ikke omfattet af nærværende idéoplæg: Præstø, Mønsvej 130, Stege (udover 9 personer fra Ejendomscenter administration).

Et nyt rådhus kræver en investering på ca. 114,4 mio. kr., med en estimeret tilbagebetalingstid på 19,1 år.

Yderligere beregninger og konsekvenser fremgår af bilaget "Nyt rådhus Fase 2".

Indstilling

Administrationen indstiller,

at sagen oversendes til budgetforhandlingerne for Budget 2020-23.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 30-09-2019

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 09-10-2019

Sagen udgår.

Bilag

Nyt rådhus Fase 2 (05.09.2019)

Bilag 1 - Modelbeskrivelse. (23.09.2019)

Bilag 2 - Bygningsanalyse. (05.09.2019)

Bilag 3 - Synergieffekter. (05.09.2019)

Bilag 4 - Økonomi. (05.09.2019)

Bilag 5 - Tegning fase 2 Udbygningsmulighed

Punkt 6: Forslag til afholdelse af kommunalbestyrelsesmøde udenfor Vordingborg byrådssal

18/25828

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Styrelsesloven § 8.

Sagsfremstilling

På møde i kommunalbestyrelsen den 21. juni 2018 blev det besluttet, at 2-4 kommunalbestyrelsesmøder om året skulle afholdes uden for Vordingborg Byrådssal.

Denne beslutning resulterede i, at der den 27. marts 2019 blev afholdt kommunalbestyrelsesmøde på Svend Gønge Skolen i Lundby og den 28. august 2019 på Thorsvang Danmarks Samlermuseum i Stege.

Administrationen har nu modtaget en henvendelse fra Jungshoved Lokalråd, som inviterer til afholdelse af kommunalbestyrelsesmøde i Jungshoved Forsamlingshus ved Præstø i foråret 2020.

Administrationen foreslår, at kommunalbestyrelsesmødet bliver afholdt ud fra samme koncept, som ved de to foregående eksterne møder og at der vil være en let anretning samt mulighed for en snak med de fremmødte borgere efter mødet.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at der afholdes kommunalbestyrelsesmøde i Jungshoved Forsamlingshus onsdag den 25. marts 2020 kl. 18.00

udgifter til arrangementet afholdes indenfor kommunalbestyrelsens samlede rammer
at

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 09-10-2019

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 7: Tomgangsregulativ for Vordingborg Havn

19/20413

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Havneloven.

Sagsfremstilling

Vordingborg Havn er for nuværende ikke omfattet af Vordingborg Kommunes tomgangsregulativ, da regulativet kun gælder på de offentlige veje. Regulativet kan dog tilpasses, så det også kommer til at gælde på Vordingborg Havns område. Dette kræver en beslutning i kommunalbestyrelsen.

Baggrund

Baggrunden for ønsket om at blive underlagt kommunens tomgangsregulativ skal ses i lyset af, at de øgede anlægsmæssige – samt kommercielle projekter for havnens udvidelse har betydet, at trafikmængden på havnen er steget markant i forhold til tidligere.

Set i et kommercielt perspektiv er dette positivt, men set i et miljømæssigt perspektiv er det knap så positivt. Som mange andre havne har Vordingborg Havn fokus på grøn omstilling og ønsker at arbejde med konkrete tiltag, der kan understøtte målet om en 20% CO2 besparelse.

Det vurderes derfor, at det strategisk set er hensigtsmæssigt og ikke mindst miljørigtigt, at havnen også bliver omfattet af tomgangsregulativet for kommunen. Derudover er hensynet til borgere og naboer til havnen også en vigtig faktor.

At være omfattet af regulativet vurderes ikke at have nogen negativ effekt på anlægsprojekter, virksomheder etableret på havnen eller havnedriften.

Indstilling

Administrationen indstiller,

indstillingen anbefales
at

at sagen videresendes til anbefaling i kommunalbestyrelsen

Beslutning i Havnebestyrelsen den 16-09-2019

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 09-10-2019

Indstillingen tiltrådt således

”at det strategisk set er hensigtsmæssigt og ikke mindst miljørigtigt, at havnen også bliver omfattet af tomgangsregulativet for kommunen”.

Bilag

Tomgangsregulativ

Punkt 8: Vordingborg Havn - Etape 4 og overtagelse af etape 3b

19/20469

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Havneloven.

Sagsfremstilling

I 2014 er der udarbejdet en masterplan for Vordingborg Havn, som blev vedtaget i kommunalbestyrelsen i august 2015. Masterplanen er baseret på en udvidelse af havnen i 4 etaper og en uddybning af sejlrenden og havnebassin til -10,4 meter. Allerede i 2015 startede etableringen af den første etape, og de efterfølgende etaper 2 og 3 er etableret i perioden fra 2017 til 2019. I samme periode er sejlrenden og havnen uddybet til -10,4 meter.

Den oprindelige udviklingsstrategi fra havnens side har båret frugt, idet alle etablerede arealer er udlejet, og der er allerede nu efterspørgsel efter arealerne på de resterende udviklingsområder. På baggrund i dette besluttede Vordingborg Havns bestyrelse at igangsætte forundersøgelserne for etableringen af etape 4.

Etape 4 er et landindvindingsprojekt kombineret med et kaj anlæg på ca. 150 meter, som vil udvide Vordingborg Havns areal med ca. 19 ha.

Nærværende beslutningsnotat beskriver arbejde og konklusioner fra forundersøgelserne, som bl.a. inkluderer en omfattende markedsanalyse for at skitsere det projekt som aktørerne i markedet vil have interesse i at investere i samt en række juridiske og finansielle betragtninger.

Ved markedsundersøgelsen er aktører i markedet spurgt om deres syn på jordmarkedets udvikling og om deres syn på de mulige selskabsformer. Aktørerne omfatter både entreprenører, transportører og jordhåndteringsfirmaer. Væsentlige pointer fra markedet er, at projektet er interessant, og at især mulighederne for indskibning af materialer vejes positivt. En periode for den samlede udvidelse i etape 4 på 5-10 år betragtes som realistisk. Tidsmæssigt vil projektet falde i en gunstig periode, hvor en lang række jordmodtagelsesprojekter er under helt eller delvis nedlukning. Der var fra aktørerne endvidere ønske om at få mulighed for at modtage andre materialer end jord alene. Mulighederne for dette undersøges videre. Aktørerne var, med deres særegne kompetencer, alle meget interesseret i projektet.

Samlet set, vurderes etablering af etape 4, udbudt som totalentreprise, som værende uden væsentlige risici for havnen og samtidigt attraktivt for aktørerne at byde på. Projektet vil tidsmæssigt kunne opstartes i en gunstig periode for jordmarkedet med få konkurrerende projekter, hvilket betyder, at det bliver tilsvarende mere attraktivt for aktørerne at investere i projektet.

Såfremt der besluttet at udbyde etape 4 som totalentreprise og udbudsprocessen skal sættes i gang, skal der besluttet, hvordan Vordingborg Havn på sigt vil overtage etape 3B fra SBJV. Videre orientering og efterfølgende drøftelse herom på mødet.

I samarbejde med rådgiveren arbejdes der på en kvalitetssikring af det tekniske design og af kritiske volumener af projektet.

Indstilling

Administrationen indstiller,

havnebestyrelsen drøfter indholdet af nærværende beslutningsnotat.
at

Beslutning i Havnebestyrelsen den 16-09-2019

Havnebestyrelsen anbefaler,

- at etape 4 udbydes hurtigst muligt
- at etape 4 udbydes som en totalentreprise
- at ”Udbud med forhandling” vælges som udbudsform
- at det af Storstrøm Bridge Joint Venture projekterede kajanlæg ved etape 3B bevares uden ændringer
- at nærværende sag sendes til endelig godkendelse hos Kommunalbestyrelsen i Vordingborg Kommune.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 30-09-2019

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 09-10-2019

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Beslutningsnotat - Etape 4 - Vordingborg Havn_ver04.pdf

Punkt 9: Klintholm Havn - forbedring af besejlingsforholdene samt minimering af bølgeuro

19/6906

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om kommunens styrelse og principper for økonomistyring i Vordingborg Kommune.

Sagsfremstilling

I forbindelse med den øget opmærksomhed på Klintholm Havn og placering af Vattenfall som serviceenhed for vindmølleparken på Krigers Flak, er Offshore aktiviteter i havene blevet interessant for andre virksomheder, som gerne vil placere deres aktivitet på havnen. Samtidigt er der et øget pres fra lystsejlerne og især store både, samt et aktivt fiskermiljø i havnen.

For at kunne servicere den øgede aktivitet, de eksisterende fiskere samt den øgede opmærksomhed fra lystsejlerne, er det nødvendigt at iværksætte forskellige tiltag, bl.a. for at sikre indsejlingen og mindske bølgeaktiviteten i yderbassinet.

Den nuværende mole er ikke placeret hensigtsmæssigt og bølgerne giver derfor udfordringer inden i havnen.

Administrationen har i samarbejde med rådgiver A1 Consult (specialister i havne- og vandbyg) kigget på forskellige forslag til løsninger. Alle forslag er vedhæftet sammen med økonomiske overslag.

Som det fremgår af vedlagte notat er der arbejdet med forskellig løsningsmuligheder.

Forslag 1	ambitiøst forslag der fremtidssikrer havnen til øget erhvervs og fiskeri aktivitet, samtidig med at der gives mulighed for øget besejling fra lystbåde. 38,9 mio. kr.
Forslag 2	mindst omfattende forslag, som løser udfordringen med indsejlingen og bølgeaktivitet. Giver ikke mulighed for at betjene alle lystsejlerne der kommer til havnen eller udvide antallet af lystsejlere. 9,2 mio. kr.
Forslag 2.A	minder om forslag 2 – giver mulighed for at udføre forslag 1 senere. 11 mio. kr.
Forslag 3	undersøgt for at undgå renovering af den sydlige kajstrækning. Gav ikke den forventelige økonomiske fordel. 14,1 mio. kr.

A1 Consult anbefaler, at der arbejdes videre med Forslag 2 alternativt Forslag 2.A.

Administrationen anbefaler, at der på sigt arbejdes mod Forslag 1. Det opfylder de mange behov og udviklingsmuligheder, der er i havnen, og den øgede aktivitet optager plads for lystsejlerne. Forslaget vil skabe ca. 100 nye pladser til lystsejlerne og samtidigt give plads til de lystsejlere, der i dag ligger der hvor fremtidige aktiviteter i havnen, vil optage pladsen. Derfor ser administrationen Forslag 2.A som etape 1 i det endelige projekt.

I forbindelse med det økonomiske overslag, er det valgt at tage den sydlige kajstrækning med, da den er i en så dårlig tilstand, at den skal renoveres inden for en relativ kort tidshorisont (ca. 5 år), så det er ca. 1,536 mio. kr. (+usikkerhed mv.) der kan vente til efter 2021, men vil være billigere at udføre samtidigt.

Administrationen anbefaler, at der i budget 2020 indarbejdes et beløb til projektet svarende til Forslag 2.A. Dvs. 11 mio. kr. i 2020.

Administrationen har haft dialog med en konsulent omkring tilskud, og i den forbindelse er det muligt at søge tilskud til projektet på op til 3 mio. kr. hos fiskeristyrelsen. Ansøgningsfristen er den 17. oktober 2019, og administrationen har påtænkt at søge tilskuddet ud fra projektets Forslag 2.A. Ansøgningen kræver egenfinansiering af resten af projektet.

Desuden søges der samtidigt midler til 2 øvrige projekter i havnen i samme pulje. Sikring af losseplads til fiskerne i yderhavnen og sammenbygning af fiskernes opbevaringshuse.

Som et sideløbende projekt arbejder administrationen på en helhedsplan for havnen, for at skabe et overblik over aktiviteterne i havnen og få en fortsat attraktiv havn for alle fremtidige aktiviteter.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at der i budgetforhandlingerne for 2020 indarbejdes økonomi til projektet og at der arbejdes imod at afsætte økonomi til forslag 2.A på i alt 11 mio. kr. i 2020.

at administrationen har tilladelse til at søge tilskud hos fiskeristyrelsen til projektforslag 2.A.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 30-09-2019

Udvalget anbefaler 1. at således, at sagen oversendes til budgetforhandlingerne og 2. at anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 09-10-2019

Sagen udgår.

Bilag

19.032 - Skitseprojekt Klintholm Havn - v1

Bilag 1 - Anlægsoverslag.19.032.Klintholm Havn - A - 3 - OK

Bilag 2 - 101. Situationsplan Forslag 1 Vordingborg Kommune.Klintholm Havn - 1A - 6

Bilag 3 - 102. Situationsplan Forslag 2 Vordingborg Kommune.Klintholm Havn - 5

Bilag 4 - 103. Situationsplan Forslag 3 Vordingborg Kommune.Klintholm Havn - 5

Bilag 5 - 104. Situationsplan Forslag 2 Alternativ A Vordingborg Kommune Klintholm Havn -1

Punkt 10: Lukning af Fuglebakken ved Primulavej

18/21304

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om offentlig veje og færdselsloven.

Sagsfremstilling

I forlængelse af omlægningen af Næstvedvej har beboerne på Fuglebakken og Primulavej i Vordingborg oplevet stigende trafikmængder. Trafikomlægningen på Næstvedvej har medført, at det er blevet mere attraktivt at anvende Primulavej og Fuglebakken som smutvej i stedet for Algade og Københavnsvej.

Det er ikke hensigtsmæssigt, at trafikken flyttes væk fra det overordnede vejnet og ind på mindre og smallere veje, som er mindre velegnet til at afvikle trafikken. Administrationen foreslår derfor, at Fuglebakken lukkes for køretøjer ved Primulavej, således at der fremadrettet kun er en stiadgang. Placeringen af vejlukningen fremgår af vedlagte skitse.

Trafikken på Primulavej og Fuglebakken (målestedet er Fuglebakken mellem Kragestræde og Slotsgade)

2014: 1.302 køretøjer pr. døgn

2017: 1.442 køretøjer pr. døgn

2019: 1.874 køretøjer pr. døgn

Når de igangværende anlægsprojekter er afsluttet, og trafikanterne har haft 3-4 måneder uden større vejomlægninger til at normaliserer trafikken, vil der i efteråret 2020 blive udført trafiktællinger i Vordingborg. Resultaterne forelægges efterfølgende for udvalget, og danner grundlag for de videre drøftelser omkring trafikafviklingen i Vordingborg. Indtil målingerne er foretaget og forelagt udvalget, bliver lukningen af Fuglebakken ved Primulavej udført som en midlertidig løsning med betonklodser.

Projektets gennemførelse forudsætter Politiets godkendelse.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at Fuglebakken lukkes ved Primulavej for køretøjer

at afspærringen udføres midlertidigt med betonklodser

at vejlukningen forventes gennemført primo 2020.

Beslutning i Udvalget for Plan og Teknik den 02-10-2019

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 09-10-2019

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Skitse med forslag til lukning

Punkt 11: Valg af medlemmer til bestyrelsen for Videnscenter for Specialpædagogik (VISP)

19/20416

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Vedtægter for Videnscenter for Specialpædagogik (VISP) i Næstved Kommune.

Sagsfremstilling

I henhold til nye vedtægter for Videnscenter for Specialpædagogik VISP, godkendt af Byrådet i Næstved Kommune d. 23.04.2019, ændres der i sammensætningen af bestyrelsen I VISP således, at Næstved Kommune udpeger to medlemmer af bestyrelsen og de kommuner, som har indgået abonnementsaftale med ViSP, hver udpeger op til to medlemmer jf. § 4 stk. 1 nr. 1 og nr. 2.

Da Vordingborg Kommune har indgået leveringsaftale med VISP, har kommunalbestyrelsen nu mulighed for udpege endnu et medlem til bestyrelsen og en suppleant.

Udpegningen vil være gældende fra kommunalbestyrelsens virke til 31. december 2021.

På det konstituerende møde i kommunalbestyrelsen den 4. december 2017 er Jesper Berring-Poulsen blevet valgt som er det ene medlem af bestyrelsen med Mette Høgh Christiansen som personlig suppleant.

Fordeling af poster sker på baggrund af tidligere meddelte valggrupper:

Valggrupper	A, B, C, F, Ø og Å	V og O
	1 medlem *	1 medlem

Indstilling

Administrationen indstiller,

at V og O udpeger et ekstra medlem til VISP samt en personlig suppleant blandt kommunalbestyrelsens medlemmer.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 09-10-2019

Marie Hansen, DF, blev valgt som medlem og Eva Sommer-Madsen, Venstre, valgt som personlig suppleant for bestyrelsen for Videnscenter for Specialpædagogik.

Bilag

Vedtægter for Visp

Punkt 12: Forslag til ændret sagsbehandlingstid for hjælpemidler, forbrugsgoder, handicappede, boligindretning og merudgifter

17/29464

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Serviceoven.

Sagsfremstilling

Vordingborg Kommunes tidsfrister for sagsbehandling af hjælpemiddelsager m.v. fremgår af kommunens hjemmeside. Tidsfristerne er et udtryk for forventet sagsbehandlingstid og forventet afgørelse, såfremt det ikke er nødvendigt at indhente udtalelse, yderligere lægeerklæringer, afprøvninger m.m.

På grund af særligt mange og samtidig komplicerede sager med ansøgning om hjælpemidler, boligændringer, handicappede og merudgifter, er det ikke muligt at sagsbehandle og træffe afgørelse inden for den vedtagne sagsbehandlingstid. Sagsbehandlingstiden er derfor aktuelt længere for disse områder.

De nuværende vedtagne sagsbehandlingstider, som de fremgår af hjemmesiden er:

Ved ansøgning om	Kvittering for modtagelse	Borger kontaktes	Afgørelse
1. Genbrugshjælpemidler § 112	Ingen	1-2 hverdage	1-2 hverdage
2+3. Genbrugshjælpemidler § 112	Inden 10 hverdage	Inden 10 hverdage	Inden 4 uger
2+3. Forbrugsgoder § 113	Inden 10 hverdage	Inden 10 hverdage	Inden 4 uger
2+3. Boligændringer § 116	Inden 10 hverdage	Inden 10 hverdage	Inden 2 mdr.

Herudover fremgår det af hjemmesiden under merudgifter efter Serviceovens § 100, at kvittering for modtagelse tilsvarende er 10 dage og afgørelsen kommer inden for 4 uger. For handicappede er sagsbehandlingstiden 6 måneder. Tidsfristen for afgørelse er vejledende ift. sagens kompleksitet, ift. antallet af involverede parter m.m. Oversigten kan give forventning om hurtigere sagsbehandlingstider, end praksis reelt er.

Punkt 1 i oversigten står for de akutte sager, som altid behandles først, mens punkt 2 står for ukomplicerede sager (uden behov for yderligere udredning) og punkt 3 for komplicerede sager (med behov for yderligere udredning, udtalelser, afprøvninger eller konsulentbistand).

På baggrund af nuværende antal sager og de løbende indkomne sager, vurderer Afdeling for Pleje og Omsorg og Afdeling for Psykiatri og Handicap, at der er brug for at ændre de vejledende sagsbehandlingstider:

Ved ansøgning om	Forslag til ny frist for afgørelse	Nuværende frist for afgørelse
1. Hjælpebidler § 112	Uændret	1-2 hverdage
2+3. Hjælpebidler § 112	12 uger	Inden 4 uger
2+3. Forbrugsgoder § 113	12 uger	Inden 4 uger
2+3. Handicapbiler § 114	10 mdr.	Inden 6 mdr.
2+3. Boligændringer § 116	6 mdr.	Inden 2 mdr.
2+3. Merudgifter § 100	12 uger	Inden 4 uger

Der vil fortsat blive sendt kvittering for modtagelse af ansøgning inden for 10 hverdage. Og der vil altid blive vurderet, hvilke sager der skal prioriteres først ift. funktionsniveau og nødvendigheden af hjælpebidlet, boligændringen m.m.

Forslag til forlængede sagsbehandlingstider drøftes samtidigt i Udvalget for Social og Psykiatri. Begge udvalg har ansvar for opgavevaretagelsen efter serviceloven § 100, 112, 113, 114 og 116.

Vedlagte bilag viser tekst på hjemmesiden om sagsbehandlingstider for hjælpebidler.

Høringer

Sagen sendes i høring i Seniorrådet og Handicaprådet i perioden fra den 14. august til den 4. september 2019 og genoptages i udvalget, såfremt der er indkommet høringssvar.

Sagen oversendes efterfølgende til endelig behandling i kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Administrationen indstiller,

forslag til forlængede sagsbehandlingstider godkendes
at

at sagen sendes i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 13-08-2019

Anbefales godkendt.

Udvalget ønsker også, at sagen sendes i høring i Udsatterrådet.

Beslutning i Udvalget for Social og Psykiatri den 15-08-2019

Anbefales.

Kirsten Overgaard kan ikke anbefale de forøgede sagsbehandlingstider.

Mette Høgh Christiansen, Michael Larsen, Marie Hansen og Jesper Berring-Poulsen er glade for, at det er midlertidigt, og er tilfredse med, at udvalget er orienteret om situationen.

Supplerende sagsfremstilling

Forslag til ændret sagsbehandlingstid for hjælpemidler, forbrugsgoder, handicapbiler, boligindretning og merudgifter har været i høring hos Seniorrådet, Handicaprådet og Udsatterrådet.

Der er ved dagsordenens udsendelse indkommet høringssvar fra Seniorrådet.
Høringssvar fra Udsatterrådet og Handicaprådet vil blive fremsendt forud for mødet.

Høringssvar fra Seniorrådet:

Forslag til ændret sagsbehandlingstid

Seniorrådet er ikke tilfredse med en forlænget sagsbehandlingstid. Seniorrådet anbefaler at Vordingborg Kommune finder veje til at reducere i sagsbehandlingstider.

Seniorrådet anbefaler også at Vordingborg Kommune stiller spørgsmål til ministeren og viderebringer Seniorrådets undren og betragtning i forhold til at Ankestyrelsens afgørelser og ændring af tidligere afgørelser medfører forlænget sagsbehandlingstid i kommunerne.

Det kan også overvejes om frikommune forsøg er en mulighed.

Administrationen tilføjer, at den styring og rammesætning, som lovgivning og vejledning giver en kommune, medvirker til at øge retssikkerheden for borgeren.

Vordingborg Kommune har ikke indflydelse på Ankestyrelsens vurdering, men tager kontakt til Ankestyrelsen, når principielle afgørelser ændrer retning i forhold til tidligere. Derved sikres viden om baggrunden for ændringen. Såfremt begrundelse og afgørelse giver anledning til at regulere på praksis, gør man det.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at høringssvarene drøftes

at forslag til forlængede sagsbehandlingstider godkendes.

Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 01-10-2019

Høringssvar fra Handicaprådet er eftersendt og medtaget i behandlingen.

Udvalget mener, at det er bekymrende med ventetid, men er opmærksom på, at de akutte behov fortsat tilgodeses meget hurtigt.

Udvalget er tilfreds med, at det er midlertidigt, og håber, at der hurtigt bliver mulighed for, at sagsbehandlingstiden igen kan afkortes.

Indstillingen anbefales.

Supplerende sagsfremstilling

Administrationen bemærker, at indstilling fra Udvalget for Social og Psykiatri først vil foreligge til selve kommunalbestyrelsesmødet.

Beslutning i Udvalget for Social og Psykiatri den 09-10-2019

Udvalget tilslutter sig Udvalget for Sundhed, Senior og Ældres beslutning og indstillingen anbefales således.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 09-10-2019

Der forelå indstilling fra møde i Udvalget for Social og Psykiatri således:

”Udvalget anbefaler indstillingen fra Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre”.

Indstillingen fra Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre og fra Udvalget for Social og Psykiatri tiltrædes således, at de forlængede sagsbehandlingstider evalueres efter 6 måneder.

Bilag

tidsfrister-for-sagsbehandling-af-hjaelpemiddelsager-i-vordingborg-kommune.docx

Høringssvar fra Seniorrådet 16. august 2019.docx

Høringssvar fra Handicaprådet til div. høringer fra Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre

Punkt 13: Tilsyn ved Styrelsen for Patientsikkerhed 2018-2019

18/32861

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Sundhedsloven § 138 og serviceloven § 83-87.

Sagsfremstilling

Tilsyn ved Styrelsen for Patientsikkerhed finder sted løbende over året. Der afrapporteres på Sundhedsstyrelsens hjemmeside, hvor de seneste tre års rapporter er tilgængelige. De samme rapporter er tilgængelige på distriktets hjemmeside i takt med, at de fremsendes fra Styrelsen for Patientsikkerhed.

Tilsyn ved Styrelsen for Patientsikkerhed leverer deres rapporter i et høringsudkast og senere i et endeligt format. Det betyder, at det er muligt at korrigere misforståelser i teksten inden offentliggørelse.

Der er foretaget 5 tilsyn pr. 1. juli 2019.

- Risikobaseret tilsyn (Sundhedslovens § 138)
- Socialt- og plejefagligt tilsyn (Servicelovens § 83-87)

Vordingborg Kommune afventer én rapport fra Distrikt Rosenvang. De øvrige fire er fordelt på to risikobaserede tilsyn efter sundhedsloven på Aggerhus og på Fanefjord plejecentre og to sociale- og plejefaglige tilsyn efter serviceloven på Skovbo og på Vintersbølle.

Alle fire tilsyn er beskrevet i kategorien Mindre problemer af betydning for den fornødne kvalitet (serviceloven) og Mindre problemer af betydning for patientsikkerheden (sundhedsloven).

For Skovbo bemærkes, at der kan forbedres i forhold til målepunkterne Trivsel og reaktioner, Målgrupper og Metoder, Organisation og Ledelse.

For Vintersbølle drejer det sig om Målgrupper og Metoder, Organisation og Ledelse, Ansvar og Beslutningskompetencer.

For Aggerhus drejer det sig om Medicinhåndtering.

For Fanefjord drejer det sig om Krav til journalføring om patientens handleevne og Medicinhåndtering.

Administrationen bemærker, at det er tilfredsstillende tilsyn, og arbejdet med kvalitet og patientsikkerhed vil fortsætte uændret.

Høringer

Seniorrådet og Handicaprådet er ifølge Kompetence- og delegationsplanen høringsberettigede.

Sagen sendes i høring i perioden fra den 14. august til den 4. september 2019 og genoptages i udvalget, såfremt der indkommer høringssvar.

Sagen oversendes efterfølgende til endelig behandling i kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

at sagen sendes i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 13-08-2019

Anbefales.

Udvalget mener, at det er en meget positiv rapport.

Supplerende sagsfremstilling

Sagen har været i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Der er ved dagsordenens udsendelse indkommet høringssvar fra Seniorrådet.
Høringssvar fra Handicaprådet vil blive fremsendt forud for mødet.

Høringssvar fra Seniorrådet:

Tilsyn er på tilfredsstillende niveau.

Der er tilfredshed med resultatet og rådet forventer, at de observationer der er gjort under tilsynene skaber læring i alle distrikter.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at høringssvarene drøftes

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 01-10-2019

Høringssvar fra Handicaprådet er eftersendt og medtaget i behandlingen.

Udvalget er enig med rådernes anbefaling om ledelsesmæssig opfølgning.

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 09-10-2019

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Risikobaseret tilsyn Aggerhus.pdf

Plejetilsyn Vintersbølle.pdf

Plejetilsyn Skovbo.pdf

Risikobaseret tilsyn Fanefjordcentret

Høringssvar fra Seniorrådet 16. august 2019.docx

Høringssvar fra Handicaprådet til div. høringer fra Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre

Punkt 14: Bevillingsnævnets årsberetning for 2018

19/17372

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Bevillingsnævnet i Vordingborg Kommune er nedsat af Kommunalbestyrelsen i Vordingborg Kommune i henhold til restaurationslovens § 10, stk. 3.

Bevillingsnævnet er en selvstændig juridisk enhed, hvis afgørelser er underlagt tavshedspligt.

Kommunalbestyrelsen er klageinstans for bevillingsnævnets afgørelser. Klager behandles som lukkede punkter på kommunalbestyrelsens ordinære møder.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen orienteres hvert år om antallet af sager behandlet i bevillingsnævnet i det foregående år.

Bevillingsnævnet har i 2018 afholdt 4 ordinære møder. På de 4 møder blev der behandlet i alt 90 sager.

Sagerne fordelte sig på følgende kategorier:

	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Alkoholbevilling	18	15	19	13	17	12
Fornyelse af alkoholbevilling	15	22	13	9	9	20
Bestyrergodkendelse	23	22	30	20	24	30
Udvidet åbningstid	8	19	14	11	11	23
Udendørsservering	0*	0*	0*	0*	0*	0*
Diverse	19	8	6	5	6	5
I alt	83	86	82	58	67	90

*Alle sager vedrørende udendørsserveringer overgik i 2010 til behandling i Afdeling for Trafik og Park.

Bevillingsnævnet bemærker, at der samlet set i 2018 i forhold til 2017 har været en stigning i antal sager til behandling i bevillingsnævnet. Stigningen skyldes en stigning i antallet af ansøgninger om fornyelse af alkoholbevilling, i antallet af ansøgte bestyrergodkendelser og i antallet af ansøgninger om udvidet åbningstid..

Indstilling

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 09-10-2019

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 15: Huslejenævnets og Beboerklagenævnets årsberetninger for 2017 og 2018

19/18740

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lejeloven, Boligreguleringsloven, Lov om leje af almene boliger.

Sagsfremstilling

Huslejenævnet, som behandler lejeretlige tvister i private boliger, har i 2017 og 2018, modtaget hhv. 54 og 39 sager, som er behandlet på 19 møder for begge år. Der har været foretaget i alt 31 besigtigelser.

Sagerne har generelt været komplekse og har krævet lang forberedelses- og sagsbehandlingstid, både i nævnets sekretariat og på nævnets møder.

Sagerne handler især om huslejens størrelse, fejl og mangler, fraflytningskrav, varme- og vandregnskaber og lejers tilsidesættelse af husordensregler.

Beboerklagenævnet, som behandler lejeretlige tvister i almene boliger, har i 2017 og 2018 modtaget hhv. 11 og 8 sager, som er behandlet på 9 møder for begge år. Der har i 2017 været foretaget en enkelt besigtigelse.

Jfr. § 38 i Boligreguleringsloven stiller kommunalbestyrelsen de fornødne lokaler til rådighed for Huslejenævnet og sørger for den nødvendige medhjælp til dette. Kommunen afholder udgifter, som nævnets virksomhed medfører, herunder til kontorhold m.v. og formandens og medlemmernes udlæg i anledning af hvervet. Kommunalbestyrelsen kan tillægge formanden, øvrige nævnsmedlemmer og suppleanter vederlag.

Samme forhold gælder for Beboerklagenævnet, dette blot jfr. § 99 i Lov om leje af almene boliger.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 27. april 2007, at medlemmerne af Huslejenævnet honoreres med et fast vederlag på 25.000 kr. pr. år. Formanden for Huslejenævn og Beboerklagenævn honoreres med et årligt funktionstillæg på 30.000 kr.

Til Beboerklagenævnets medlemmer og suppleanter udbetales 3 x enkeltdiæt for deltagelse i møder.

Ved en fejl er årsberetning for 2017 desværre ikke blevet forelagt kommunalbestyrelsen i 2018.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at årsberetningerne tages til efterretning.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 09-10-2019

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Huslejenævnet 2017

Huslejenævnet 2018

Beboerklagenævnet 2017

Beboerklagenævnet 2018

Punkt 16: Mål og rammer for Åben Skole

19/13357

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Sagsfremstilling

Mål og rammer for Åben Skole skal jf. folkeskolelovens §3, stk. 4, § 40, stk. 2, 6 og § 40, stk. 5 behandles af kommunalbestyrelsen.

Udvalget for Børn, Unge og Familie behandlede senest på møde den 8. maj 2019 målsætningen for arbejdet med Åben Skole i Vordingborg Kommune, på baggrund af et fælles temamøde mellem Udvalget for Børn, Unge og Familie og Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid.

Åben Skole blev første gang præsenteret som en del af skolereformen i 2014, i forbindelse med et ønske om tættere samarbejde mellem skole og det omgivende samfund, i form af foreningsliv, erhvervsliv mv.

Åben Skole har været drøftet på et fælles temamøde mellem Udvalget for Børn, Unge og Familie og Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid, og modellen er blevet til i et samarbejde mellem de to udvalg, hvor begge områder har bidraget med økonomi til det samlede koncept. Derudover har Udvalget for Erhverv, Udvikling og Turisme bidraget med midler til Makerspace, som er en del af Åben Skole.

Afsættet har været et ønske om i højere grad at sikre, at alle børn får tilbudt undervisning, der udspringer af samarbejder med eksterne samarbejdspartnere. Åben Skole skal medvirke til, at alle elever i Vordingborg Kommune får en varieret, virkelighedsnær og vedkommende undervisning, der kan inspirere og motivere til elevernes læring og udvikling. Målet er også, at alle børn stifter bekendtskab med nye og anderledes lærings- og erfaringsfællesskaber, der giver nye erfaringer, tanker om og perspektiver på elevens eget liv.

Administrationen har på baggrund af processen, udarbejdet dokumentet ”Mål og rammer for Åben Skole i Vordingborg Kommune”, der er vedlagt sagen som bilag.

I modellen er der lagt op til, at alle klasser skal gennemføre et forløb pr. år, og der er fastsat temaer for alle årgange.

Af skemaet fremgår, hvilke temaer, der er fastsat for hvilke årgange.

Tema	Klassetrin
Musik	0. - 3.
Bevægelse og sundhed	4. - 6.
Erhverv og håndværk	4. - 9.

Natur og vand	0. - 6.
Kunst og design	2. - 5.
Scenekunst og film	3. - 9.
Science og teknologi	5. - 7.
Samfund og historie	8. - 9.

Under nogle af temaerne er der fastsat forløb, som finansieres fuldt af centrale midler. Foruden disse forløb, kan skolerne selv kan gennemføre forløb under de enkelte temaer, med støtte fra en pulje på 400.000 kr., som forvaltes af administrationen, og evt. andre eksterne bidragsydere.

Af skemaet fremgår, hvilke forløb, der er finansieret fuldt ud af centralt fastsatte midler.

Tema	Forløb	Samarbejdspartner	Klassetrin
Musik	Kompagnon-undervisning	Musikskolen	0.- 3.
Science og teknologi	Makerspace	Vordingborg Bibliotekerne	6.
Science og teknologi	Xciters	Geocenter Møns Klint	7.
Scenekunst og film	Filmfestivalen Die Asta	Filmfabrikken og Absalon	8.
Samfund og historie	Demokratiets Dag	Kommunalbestyrelsen	9.

Sagen er sendt til orientering i Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid og i Udvalget for Turisme, Udvikling og Erhverv på møderne den 1. oktober 2019.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at modellen for Mål og rammer for Åben Skole godkendes.

Beslutning i Udvalget for Kultur, Idræt og Fritid den 01-10-2019

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Udvalget for Turisme, Udvikling og Erhverv den 01-10-2019

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Udvalget for Børn, Unge og Familie den 02-10-2019

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 09-10-2019

Nikolaj W. Reichel (A) stiller på vegne af Socialdemokratiet, Socialistisk Folkeparti, Det Radikale Venstre, Enhedslisten, Det Konservative Folkeparti og Alternativet følgende ændringsforslag:

Indstillingen tiltrædes dog således, at der i bilag mål og rammer for åben skole i Vordingborg Kommune, pkt. 5.3 på side 7, efter ordene Kultur og Fritid tilføjes ”Afdeling for Strategi og Implementering samt Afdeling for Borger og Arbejdsmarked”.

Kommunalbestyrelsen tiltræder forslag til ny indstilling.

Bilag

Mål og rammer for Åben Skole i Vordingborg Kommune

Punkt 17: Godkendelse af styrelsesvedtægt for Vordingborg Kommunes skoler

19/15584

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Folkeskoleloven.

Sagsfremstilling

Forslag til styrelsesvedtægt for Vordingborg Kommunes skoler blev behandlet på udvalgets møde den 14. august 2019.

Styrelsesvedtægten for kommunens skoler fastlægger rammerne for bl.a. skolebestyrelsernes arbejde.

På baggrund af ændringer i folkeskoleloven og en gennemgang af hvilke kompetencer, der er delegeret til fagudvalg mv., er styrelsesvedtægten reguleret, så den passer med gældende lovgivning og justeret i forhold til gældende praksis i forbindelse med afholdelse af dialogmøder jf. beslutning om dialogmøder på udvalgmøde den 3. juni 2019 og delegation af beslutning om to-årige valgperioder til skolebestyrelser jf. beslutning på udvalgmøde den 4. september 2019.

Derudover er Ungdomsskolen og 10. klasse skrevet helt ud af styrelsesvedtægten. De har siden 2015 har haft egne vedtægter. Herudover er der foretaget få redaktionelle tilretninger.

Høringer

Styrelsesvedtægten har været til udtalelse i skolebestyrelserne. Der er indkommet høringssvar fra fem skolebestyrelser. Høringssvarene fokuserer sig omkring følgende pointer:

- Skolernes repræsentant i Kalvehave Skole & Børnehus' bestyrelse ønskes udskrevet.
- Præcisering af deltagere på dialogmøder.
- Præcisering i antal bestyrelsesrepræsentanter (ift. Gåsetårnskolen)
- Opbakning til muligheden for 2-årige valgperioder.

Administrationen har valgt at imødekomme forslaget om at udskrive skolernes repræsentant i Kalvehave Skole & Børnehus. Forslaget er begrundet i, at samarbejdet i formandsgruppen er godt og repræsentantskabet kan opfattes som formynderisk og ikke har den ønskede effekt.

Vedlagt sagen er forslag til styrelsesvedtægter på skoleområdet i Vordingborg Kommune, som blev forelagt på Udvalget For Børn, Unge og Families møde den 14. august 2019, hvori ændringsforslag efter høring er markeret med rødt/udstregning samt forslag, hvori ændringerne er indarbejdet.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at forslag til styrelsesvedtægt for Vordingborg Kommunes skoler med indarbejdede ændringer godkendes.

Beslutning i Udvalget for Børn, Unge og Familie den 02-10-2019

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 09-10-2019

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Styrelsesvedtægt for Vordingborg Kommunes skoler 2019. Med markering af ændringsforslag.

Styrelsesvedtægt for Vordingborg Kommunes skoler 2019. Med indarbejdede ændringer.

Samlede høringssvar - styrelsesvedtægt for Vordingborg Kommunes skoler

Punkt 18: Godkendelse af mål- og indholdsbeskrivelser for skoleklubber

19/20047

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Sagsfremstilling

Som del af 0-18 års-udvalget (§17, stk. 4) arbejde blev det besluttet, at der skulle udarbejdes nye mål- og indholdsbeskrivelser for skoleklubberne.

På baggrund af 0-18 års-udvalgets beslutning blev der etableret en arbejdsgruppe med repræsentanter fra skoleledelser, medarbejdere i skoleklubber og TR, som har udarbejdet forslag til nye mål- og indholdsbeskrivelser for skoleklubberne.

Arbejdsgruppen har med inspiration fra bl.a. ”Grundlag for pædagogfaglighed i fritid og skole” (BUPL, november 2018) defineret 4 tværgående temaer, som medarbejderne i skoleklubben skal arbejde ud fra.

De fire temaer er:

- Dannelse
- Relationer
- Fællesskaber
- Trivsel

Derudover har arbejdsgruppen defineret to fokusområder: ”sprogforståelse” og ”bevægelse og sundhed”, som skoleklubberne skal arbejde med. Hensigten med fokusområderne er at skabe de bedste betingelser for, at børnene kan udvikle sig og trives.

Mål- og indholdsbeskrivelserne er udarbejdet med afsæt i ”Bekendtgørelse om krav til indholdet af mål- og indholdsbeskrivelser for folkeskolens skolefritidsordninger” (23. juni 2014).

Udvalget for Børn, Unge og Familie besluttede på møde den 3. juni 2019 at sende arbejdsgruppens forslag til mål- og indholdsbeskrivelser til udtalelse i skolebestyrelser, således, at den enkelte skoleklubs egne traditioner, Åben Skole-aktiviteter og øvrige tiltag i nærområdet med lokale aktører, kunne tænkes ind i temaerne i mål- og indholdsbeskrivelserne.

Udvalget for Børn- Unge og Familie havde i forbindelse med behandlingen på mødet den 3. juni 2019 to mindre bemærkninger til mål- og indholdsbeskrivelserne. Disse er indarbejdet i forslaget.

For at sikre, at der løbende tages stilling til kvaliteten i kommunens skoleklubber, er det hensigten, at mål- og indholdsbeskrivelserne skal revideres hvert andet år, og at skolebestyrelserne fortsat gives ret til udtalelse forud for

udvalgets endelige godkendelse. De nuværende mål- og indholdsbeskrivelser for skoleklubber er senest godkendt af kommunalbestyrelsen på møde den 26. februar 2015.

Administrationen bemærker, at der vil blive udarbejdet en skabelon/handleplan for arbejdet med mål- og indholdsbeskrivelserne, som den enkelte skoleklub selv udfylder og opdaterer bl.a. ift. lokale traditioner, måder at arbejde med sprog og bevægelse på, hvad arbejdet med de fire temaer præcist betyder i den enkelte skoleklub.

Jf. folkeskolelovens § 40, stk. 4 kan kommunalbestyrelsen vælge at delegerer kompetencen omkring udarbejdelse af mål- og indholdsbeskrivelser til siddende fagudvalg. Administrationen foreslår, at kommunalbestyrelsen delegerer kompetencen til Udvalget for Børn, Unge og Familie.

Høringer

Mål- og indholdsbeskrivelser for skoleklubberne har været til udtalelse i skolernes bestyrelser. Der er indkommet høringssvar fra tre skolebestyrelser. Høringssvarene fokuserer sig omkring følgende pointer:

- Politisk prioritering (vision, ressourcer, normering)
- Tydeliggørelse af begreberne dannelse og relationer
- Skabelon for lokal håndtering/handleplan, med fokus på hvordan den enkelte skoleklub arbejder med vejledning af børn ind i et inkluderende miljø.

Administrationen har tilføjet tydeligere indledning til begrebet dannelse, som er tilføjet med rødt i det vedhæftede forslag.

Derudover er det administrationens vurdering, at tydeligere rammesætning for hvordan der arbejdes med de enkelte begreber og temaer har at gøre med det arbejde, der fortsat skal ske i den enkelte skoleklub. Dvs. at skoleklubberne selv arbejder med tilegnelsen af begreberne, og at skoleklubberne ligeledes selv arbejder med inklusion. Administrationen bemærker i den forbindelse, at ”Værdier og mål for Inklusion i dagtilbud og skole”, som blev godkendt på udvalgets møde den 8. maj 2019 også dækker skoleklubberne.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at mål- og indholdsbeskrivelser for skoleklubber godkendes

at beslutningskompetencen om godkendelse af Mål- og indholdsbeskrivelser for skoleklubber delegeres til Udvalget for Børn, Unge og Familie jf. folkeskoleloven § 40, stk. 4.

Beslutning i Udvalget for Børn, Unge og Familie den 02-10-2019

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 09-10-2019

Indstillingen tiltrådt således, at ordene ”jf. folkeskoleloven § 40, stk. 4 udgår”.

Bilag

Mål- og indholdsbeskrivelser for skoleklubber med indarbejdede ændringer.docx

Samlede høringssvar - mål og indholdsbeskrivelser for skoleklubber

Punkt 19: Fritagelse for grundskyld for ejendommen Langøvej 6, 4760 Vordingborg. Forberedende Grund Uddannelse - FGU Syd- og Vestsjælland

19/15879

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen og Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om kommunal ejendomsskat § 8, stk. 1 punkt a.

Sagsfremstilling

Forberedende Grund Uddannelse – FGU Syd- og Vestsjælland tidl. STRØMMEN, har søgt kommunen om fritagelse for betaling af grundskyld (ejendomsskat) for ejendommen Langøvej 6, 4760 Vordingborg.

FGU Syd- og Vestsjælland er en skole, der tilbyder undervisningsforløb, der skal styrke deltagernes personlige udvikling og forbedre deres muligheder i uddannelsessystemet og på det almindelige arbejdsmarked.

Der opkræves i øjeblikket 7.068,38 kr. årligt i grundskyld på ejendommen Langøvej 6, 4760 Vordingborg.

Efter lovbekendtgørelsen om kommunal ejendomsskat § 8, stk. 1 punkt a, kan kommunalbestyrelsen meddele hel eller delvis fritagelse for grundskyld af ejendomme, der bruges som skoler, hospitaler, sygehuse, institutioner godkendt i henhold til den sociale lovgivning, biblioteker under offentlig tilsyn og offentligt tilgængelige museer. Fritagelsen kan dog alene omfatte den bebyggede grund, gårdsplads og have.

FGU Syd- og Vestsjælland hed tidligere Vordingborg Produktionshøjskole STRØMMEN, men er den 1. august 2019 overgået til FGU Syd- og Vestsjælland. Der er placeret 4 skoler på Syd- og Vestsjælland, henholdsvis i Korsør, Slagelse, Næstved og Vordingborg.

Administrationen har været i dialog med Slagelse Kommune for at undersøge, om de har fritaget de to skoler som er placeret i Slagelse Kommune. Den ene skole er fritaget, mens den anden ikke har søgt om fritagelse.

Høringer

Der er ikke foretaget høringer i forbindelse med sagen.

Økonomi

Afdeling for Økonomi og Personale har ikke yderligere bemærkninger.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at FGU Syd- og Vestsjælland, afdeling Vordingborg, ejer af ejendommen Langøvej 6, 4760 Vordingborg fritages for ejendomsskat pr. 1. juli 2019, idet ejendommen drives

som skole.

Beslutning i Udvalget for Bosætning, Økonomi og Nærdemokrati den 30-09-2019

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 09-10-2019

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Langøvej 6, 4760 Vordingborg - Ansøgning

Vedtægter STRØMMEN.pdf

Udskrift af beslutningsprotokollen.pdf

Langøvej 6, 4760 Vordingborg.pdf - Skattebillet

Punkt 20: Spørgetid - 9. oktober 2019

18/27993

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Spørgetidsregler for Vordingborg Kommune.

Sagsfremstilling

Spørgsmålene rettes til borgmesteren, der afgør:

- Om spørgsmålet skal besvares under spørgetiden
- Og – under hensyntagen til spørgerens eventuelle ønsker – hvem af Kommunalbestyrelsens medlemmer, der skal svare
- Spørgsmål, der kan eller nødvendigvis må besvares af administrationen, kan af borgmesteren henvises hertil og skal da af spørgeren forelægges skriftligt.

Spørgeren skal forinden spørgsmål stilles oplyse sit navn og sin adresse.

Under spørgetiden besvares kun spørgsmål af almen kommunal interesse, og fx ikke spørgsmål om enkeltpersoner – heller ikke om spørgeren selv.

En spørger har i alt 2 – 3 minutter til at formulere sit spørgsmål og til at følge op en gang på det svar, spørgeren får. Den svarende har ligeledes 2 – 3 minutter til at svare og følge op en gang på spørgerens eventuelle opfølgende spørgsmål.

Spørgsmål, der genfremsættes i samme eller lignende form tidligere end 6 måneder efter den seneste besvarelse, kan afvises af borgmesteren.

Spørgetiden suspenderes 4 måneder før kommunalvalg.

Spørgetiden ledes af borgmesteren, som det også tilkommer at afgøre tvivlsspørgsmål vedrørende dette reglement.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 09-10-2019

2 spørgere.

Punkt 21: Underskriftsark - 9. oktober 2019

18/27994

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal godkende beslutningsprotokollen. For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke ”Godkend”.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 09-10-2019

Protokollen underskrevet.

Bilag

Godkendelsesark 09.10.19.pdf