

# REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget (2022-2025) d. 01-05-2024

**Mødedato** Onsdag d. 01. maj 2024 kl. 08:00

**Mødested** Lokale 1, Rådhuset

**Mødedeltagere** Brit Skovgaard, Martin Graff Jørgensen, Pia Henriette Viltoft  
Wamberg, Karina Nerup Foss, Tine Bagger Hansen, Karina  
Fromberg, Jacob Kronstrøm Kamper

## Indholdsfortegnelse

Beslutningssag - Godkendelse af dagsorden, 1. maj 2024.....	3
Beslutningssag - Budgetopfølgning pr. 31. marts 2024 - Kultur- og Fritidsudvalget.....	5
Beslutningssag - Rapport af bygninger, kvalitet og service på kultur- og fritidsområdet.....	8
Beslutningssag - Ansøgning til Aktivitetspuljen - Sommeraktiviteter Hårbølle Havn 2024.....	11
Beslutningssag - Kunst på nyt Rådhus - Ursula Munch-Petersen.....	14
Beslutningssag - Evaluering og revidering af puljer under Kultur- og Fritidsudvalget.....	17
Orienteringssag - Oversigt over Aktivitetspuljen 2024 pr. 11. april.....	20
Orienteringssag - Medlemstal for foreninger under DIF og DGI 2023.....	22
Orienteringssag - Korte orienteringer, 1. maj 2024.....	25
Orienteringssag - Årshjul 2024 - Kultur og Fritidsudvalget, 1. maj 2024.....	27
Orienteringssag - Eventuelt, 1. maj 2024.....	29
Beslutningssag - Underskriftsark - Kultur- og Fritidsudvalget, 1. maj 2024.....	31

## **Punkt 1: Beslutningsag - Godkendelse af dagsorden, 1. maj 2024**

---

# 1. Beslutningssag - Godkendelse af dagsorden, 1. maj 2024

Kultur- og Fritidsudvalget den 1. maj 2024

Sagsnr.:

Område: Stab for Politik, Jura og Administration

---

## Kompetenceudvalg

Kultur- og Fritidsudvalget.

## Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.  
Forretningsorden for Kultur og Fritidsudvalget.

## Sagsfremstilling

Dagsorden til mødet er udarbejdet og udsendt til medlemmerne i Kultur og Fritidsudvalget i henhold til den godkendte forretningsorden.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

at det udsendte forslag til dagsorden godkendes.

## Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 1. maj 2024

Fraværende: Karina Fromberg (V)

*Indstillingen tiltrådt.*

## **Punkt 2: Beslutnings sag - Budgetopfølgning pr. 31. marts 2024 - Kultur- og Fritidsudvalget**

24-007333

### **Bilag**

Budgetopfølgning Kultur- og Fritidsudvalget 31.3.24

---

## 2. Beslutningssag - Budgetopfølgning pr. 31. marts 2024 - Kultur- og Fritidsudvalget

Kultur- og Fritidsudvalget den 1. maj 2024

Sagsnr.: 24-007333

Område: Center for Kultur, Fritid og Udvikling

---

### Kompetenceudvalg

Kultur- og Fritidsudvalget.

### Lovgrundlag

Principper for Økonomistyring i Vordingborg Kommune

### Sagsfremstilling

#### Drift

Det forventede regnskab for Kultur- og Fritidsudvalget pr. 31. marts 2024 viser et samlet mindreforbrug på 4,3 mio. kr.

Det forventede mindreforbrug fordeler sig på følgende hovedområder

- Kultur, Fritid og Udvikling: 1,4 mio. kr.
- Huse, Haller og Udendørsanlæg: 0,4 mio. kr.
- Museer: 0,8 mio. kr.
- Folkeoplysning: 0,6 mio. kr.

Kultur, Fritid og Udviklings mindreforbrug skyldes akkumulerede overførsler fra 2022 og 2023 til 2024, som er placeret på denne post. Midlerne fra overførslerne skal fordeles korrekt på de puljer som midlerne vedrører. Dette gøres inden anden budgetopfølgning pr. 30. juni 2024.

For yderligere bemærkninger til det forventede resultat henvises til bilaget.

#### Anlæg

Opfølgning på anlæg pr. 31. marts 2024 indgår udelukkende i den samlede budgetopfølgning for hele kommunen.

#### Ledelsesinformation

Den gennemsnitlige sygefraværsprocent pr. ultimo marts 2024 er faldet med 0,9 procentpoint sammenlignet med samme tidspunkt i 2023. Antal sygefraværsdage pr. årsværk er 2,9 dag pr. ultimo marts.

### Bilag

Budgetopfølgning Kultur- og Fritidsudvalget 31.3.24

24-007333-1

### Indstilling

Administrationen indstiller,

- at budgetopfølgningen pr. 31. marts 2024 for Kultur- og Fritidsudvalget godkendes
- at udvalgets budgetopfølgning og anbefalinger vil indgå i den samlede økonomirapportering pr. 31. marts 2024, som behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

### Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 1. maj 2024

Fraværende: Karina Fromberg (V)

Indstillingen tiltrådt.



## **Punkt 3: Beslutnings sag - Rapport af bygninger, kvalitet og service på kultur- og fritidsområdet**

23-023923

### **Bilag**

Rapport-analyse af bygninger og faciliteter på kultur-og fritidsområdet - endelig

Bilag A - Spørgeskema bygnings-og kvalitetsanalyse

Bilag B- analyse af spørgeskema

Bilag C - kommentarer fra spørgeskema

Bilag D - Vordingborg Badminton Klub - realistisk vedligeholdelse for Vordingborghallen Del 1 Maj 2020

Bilag E - Vordingborg Badminton Klub - realistisk vedligeholdelse for Vordingborghallen Del 2 Maj 2020

Bilag F - Vordingborghallen - Vurdering af tilstand og potentiale

Bilag G - Mulig anvendelse af Rosagervej 34, Præstø

Bilag H - 4H Gårdens flytningsbekymringer April 2024

---

### 3. Beslutningssag - Rapport af bygninger, kvalitet og service på kultur- og fritidsområdet

Kultur- og Fritidsudvalget den 1. maj 2024

Sagsnr.: 23-023923

Område: Center for Plan, Byg og Intern Service

---

#### Kompetenceudvalg

Kultur- og Fritidsudvalget.

#### Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

#### Sagsfremstilling

I forbindelse med budget 2018 blev de første besparelser vedr. kloge kvadratmeter besluttet, hvor der blev indarbejdet besparelser i budget 2018 og frem.

Efterfølgende er der både i budgetaftalen for 2020 og 2023 indarbejdet besparelser vedr. kloge kvadratmeter/projekt færre kvadratmeter, idet parterne var enige om, at den samlede kommunale bygningsmasse er større end det reelle behov.

De samlede besparelser vedr. kloge/færre kvadratmeter er stigende, og i budgettet udgør besparelserne 5,0 mio. kr. i 2024, 7,1 mio. kr. i 2025 og 9,2 mio. kr. i 2026 og frem. Det betyder at der skal spares 9,2 mio. kr. i 2026 på drift og vedligehold af kommunale ejendomme. (alle tal er i 2024 tal/2024 priser).

På den baggrund besluttede Økonomiudvalget den 22. november 2023 at igangsætte en analyse af bygninger og faciliteter på alle kommunens områder startende med kultur- og fritidsområdet efter anbefaling fra Klima- og Teknikudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget.

Formålet med analysen er at skabe et godt grundlag for politisk prioritering. Baggrunden er målet om færre kvadratmeter og det generelle pres på økonomien på den ene side og ønsket om god bygningskvalitet, tilfredsstillende serviceniveau og høj anvendelsesgrad på den anden.

Analysearbejdet er gennemført i perioden november 2023 til april 2024 og omfatter intern dataindsamling (herunder facilitetsundersøgelsen fra 2019), spørgeskemaundersøgelse udsendt til alle kommunens ca. 500 foreninger, dialog med de kommunale centre om brug af faciliteter, besigtigelser af faciliteter og møder med flere foreninger både enkeltvis og gruppevis.

Administrationen har desuden præsenteret arbejdet for og været i dialog med Råd for Frivillighed og Folkeoplysning.

I rapporten opstilles forskellige scenarier og anbefalinger på baggrund af analysearbejdet og de indsamlede data. Rapporten vedlægges som bilag.

Administrationen foreslår, at den efterfølgende politiske proces er følgende:

- Klima- og Teknikudvalget samt Kultur- og Fritidsudvalget sender rapporten i høring 3. maj 2024.
- Rapporten er i høring 3. maj 2024 - 24. maj 2024
- Rapport og høringssvar behandles i fagudvalg 4. juni 2024
- Rapport og høringssvar behandles i økonomiudvalg 19. juni 2024
- Kommunalbestyrelsen tager beslutning om videre forløb 26. juni 2024

#### Bilag

Rapport-analyse af bygninger og faciliteter på kultur- og fritidsområdet - endelig	23-023923-10
Bilag A - Spørgeskema bygnings- og kvalitetsanalyse	23-023923-9
Bilag B- analyse af spørgeskema	23-023923-9
Bilag C - kommentarer fra spørgeskema	23-023923-9
Bilag D - Vordingborg Badminton Klub - realistisk vedligeholdelse for Vordingborghallen Del 1 Maj 2020	23-023923-9

Bilag E - Vordingborg Badminton Klub - realistisk vedligeholdelse for Vordingborghallen Del 2 Maj 2020	23-023923-9
Bilag F - Vordingborghallen - Vurdering af tilstand og potentiale	23-023923-9
Bilag G - Mulig anvendelse af Rosagervej 34, Præstø	23-023923-9
Bilag H - 4H Gårdens flytningsbekymringer April 2024	23-023923-9

### **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at rapporten af bygninger, kvalitet og service på kultur- og fritidsområdet tages til efterretning og sendes i høring.

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 1. maj 2024**

**Fraværende:** Karina Fromberg (V)

*Indstillingen tiltrådt.*

## **Punkt 4: Beslutningssag - Ansøgning til Aktivitetspuljen - Sommeraktiviteter Hårbølle Havn 2024.**

24-004911

### **Bilag**

ansøgningskema-aktivitetspuljen-2024 Sommeraktiviteter Hårbølle havn

## 4. Beslutningssag - Ansøgning til Aktivitetspuljen - Sommeraktiviteter Hårbølle Havn 2024.

Kultur- og Fritidsudvalget den 1. maj 2024

Sagsnr.: 24-004911

Område: Center for Kultur, Fritid og Udvikling

### Kompetenceudvalg

Kultur- og Fritidsudvalget.

### Lovgrundlag

Retningslinjer for tildeling og anvendelse af Aktivitetspuljen.

### Sagsfremstilling

Hårbølle Havne Høker ansøger om 60.000 kr. til afholdelse af gratis sommeraktiviteter på Hårbølle Havn i 2024. Det ansøgte beløb svarer til ca. 65% af budgettet på 92.000 kr. Den resterende finansiering ansøgt hos Andel og erlægges af Havne Høkeren.

Gratis musik, talks og markeder på Hårbølle Havn i løbet af sommeren 2024. Hårbølle Havn, vokser om sommeren til mange gange størrelsen i befolkningstal. Havnen er specielt om sommeren et naturligt mødested for de mange lokale, der dyrker det nære miljø og med et stort ønske om at værne om fællesskabet og det autentiske miljø.

Det betyder også, at musikarrangementerne er intime og "tilfældige". Musikken er i øjenhøjde med de besøgende og stemningen er familiær og personlig. Udover musikken afholdes både Skt. Hans arrangement, 4. juli, loppemarkeder, fællesspisninger - og som noget nyt på programmet vil der være talks (salonaftener), karaoke og danseaften.

Loppemarkederne er en publikumsattraktion og i år planlægges der 3-4 af slagsen. Alle ovennævnte arrangementer er afholdt professionelt og med lokale kræfter – som alle er frivillige eller lønnet i Hårbølle Havne Høker. Ansøger slår på at med støtte til markedsføring, kunstner honorarer, leje af lydudstyr, talks og åben grill m.v. vil disse arrangementer skabe ikke kun god klimavenlig genbrugsøkonomi, men også sammenhængskraft og nye venskaber mellem de besøgende.

Området er offentligt og ikke lukket af, så alle kan deltage og færdes frit. Der tages ikke entré, og alle kan være på havnen eller i båden, uden at skulle købe billet eller forplejning i butikken. Tidligere har man opfordret de lyttende til at donere som hjælp til betaling af musikere, udstyr og lydfolk, men det har kun dækket symbolsk. Ansøger ser det derfor som en stor hjælp, at kunne tilbyde disse koncerter helt gratis. Arrangementerne er et bidrag til sommermiljøet på havnen og er forbundet med økonomisk usikkerhed for Havne Høkeren som arrangør.

Aktivitetspuljen lægger særlig vægt på aktiviteter, der bidrager til at øge formidlingen af kunst, kultur og idræt samt at udvikle og understøtte involverende aktiviteter for borgere i alle aldre. Derudover lægges der vægt på aktiviteter, der demonstrerer det brede tværgående samarbejde og lokale engagement.

Administrationen vurderer, at projektet bidrager til at øge formidlingen af specielt lokal kultur, og at de i høj grad understøtter involverende aktiviteter for borgere i alle aldre, samt bidrager til turismen. Administrationen vurderer også, at aktiviteterne udviser brede tværgående samarbejder mellem lokale foreninger, samt en høj grad af lokalt engagement.

Administrationen gør opmærksom på, at koncerter, talks og events er gratis for gæsterne, og at de ikke er forpligtede til at købe mad og drikke i butikken. Der er altså offentlig adgang.

Administrationen har været i dialog med ansøger og opfordret til, at der fremadrettet oprettes en forening til formålet, eller at der ansøges via en af de lokale foreninger, der er med i samarbejdet.

### Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2024	2025	2026	2027
Drift	Sommeraktiviteter på hårbølle Havn 2024	-60.000			
Anlæg					

Afledt drift					
<b>Finansiering</b>					
Drift	Aktivitetspuljen	60.000			
Afsat rådighedsbeløb					
Kassebeholdning					

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

### Økonomi

Afdeling for Økonomi, IT og HR kan oplyse, at der i budget 2024 resterer et ikke disponeret beløb på 123.017 kr. i Aktivitetspuljen pr. 11.april 2024.

### Bilag

ansøgningskema-aktivitetspuljen-2024 Sommeraktiviteter Hårbølle havn

24-004911-2

### Indstilling

Administrationen indstiller,

at der tildeles 60.000 kr. til sommeraktiviteter på Hårbølle Havn i 2024 fra Aktivitetspuljen.

### Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 1. maj 2024

Fraværende: Ingen

*Indstillingen tiltrådt.*

## **Punkt 5: Beslutningsag - Kunst på nyt Rådhus - Ursula Munch-Petersen**

23-016186

### **Bilag**

Værkbeskrivelse - Ursula Munch-Petersen

MÅLTID - version 2

MÅLTID - version 1

---

## 5. Beslutningssag - Kunst på nyt Rådhus - Ursula Munch-Petersen

Kultur- og Fritidsudvalget den 1. maj 2024

Sagsnr.: 23-016186

Område: Center for Kultur, Fritid og Udvikling

---

### Kompetenceudvalg

Kultur- og Fritidsudvalget.

### Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

### Sagsfremstilling

Som led i kunstprojektet på Vordingborg Kommunes nye Rådhus - Borgernes Hus, er der truffet aftale med den Møn-baserede keramiker Ursula Munch-Petersen, om udarbejdelse af en skitse til installering af tre modellerede stentøjsrelieffer.

Ursula Munch-Petersen er fjerde generation af en keramikfamilie og har modtaget mange priser og høstet international anerkendelse. Hun er uddannet på Kunsthåndværkerskolen, og har haft sit eget værksted siden 1978. Hendes produktion omfatter både skulpturelt formede unikaarbejder og seriefremstillede brugsting.

På et møde i Kultur- og Fritidsudvalget den 27. september 2023 drøftede udvalget Skitseforslag til stentøjsreliefferne. Her godkendte udvalget det første relief (fortid) og det tredje relief (fremtid). Det midterste relief (måltid) blev ikke godkendt. Som nye oplysninger kan det oplyses, at hvis den beslutning fastholdes vil det kræve en ny henvendelse til Statens Kunstfond for at afklare støtten til et ændret kunstværk og ligeledes en ny aftale med kunstneren.

Skitseprojektet er støttet af Statens Kunstfond. Da der ikke er afsat midler til projektet indenfor det afsatte kunstbudget er der, ligeledes i Statens Kunstfond, søgt om støtte til selve udarbejdelsen af det samlede værk. Statens Kunstfond har givet tilsagn om støtte på 200.000 kr. til udarbejdelsen af det samlede værk i 3 dele. Der vil være en medfinansiering på 10.000 kr. fra Billedkunstrådet.

Ursula Munch-Petersen har udarbejdet et nyt forslag til det tredje/midterste relief, som ikke blev godkendt i første omgang. Hvis udvalget godkender dette forslag vil projektet kunne køre videre uden yderligere afklaring og med den oprindelige støtte.

Det nye skitseforslag har stadig navnet "måltid" og de 3 værker er fortsat en fortælling om fortid-måltid-fremtid, historier om liv. Værkerne repræsenterer egnens geologi, arkæologi, botanik og zoologi. Værkerne har trukket landskabets liv - som ikke i sig selv har en stemme i den demokratiske samtale - ind på Rådhuset. Det midterste værk er måltidet, hvor en ung kvinde giver sit barn det første måltid. Relieffet viser desuden de gode råvarer, kartofler i sund muldjord, havet der er fuld af fisk, grisen der roder i jorden og hanen, der vækker hele kommunen, når solen står op.

Den præcise placering af et værk fra Ursula Munch-Petersen afventer endelig afklaring efter indflytning i det nye Rådhus. Men ved støtte fra Statens Kunstfond er det et krav, at værket ophænges et sted, som er offentlig tilgængeligt. Det er Billedkunstrådet og Styregruppen for Rådhusbyggeriet der i samarbejde med kunstneren, beslutter placeringen af værket.

Vordingborg Billedkunstråd har fået forelagt det nye skitseforslag og anbefaler det til godkendelse.

### Bilag

Værkbeskrivelse - Ursula Munch-Petersen  
MÅLTID - version 2  
MÅLTID - version 1

23-016186-4  
23-016186-8  
23-016186-7

### Indstilling

Administrationen indstiller,

at det nye skitseforslag godkendes således, at Ursula Munch-Petersen kan påbegynde udarbejdelsen af det samlede værk.

**Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 1. maj 2024**

**Fraværende:** Ingen

*Indstillingen tiltrådt.*

## **Punkt 6: Beslutningssag - Evaluering og revidering af puljer under Kultur- og Fritidsudvalget**

24-005099

### **Bilag**

Retningslinjer for tildeling og anvendelse af midler fra Kultur- og Eventpuljen, fremhævede ændringer

Retningslinjer for tildeling og anvendelse af midler fra Aktivitetspuljen, fremhævede ændringer 2

---

## 6. Beslutningssag - Evaluering og revidering af puljer under Kultur- og Fritidsudvalget

Kultur- og Fritidsudvalget den 1. maj 2024

Sagsnr.: 24-005099

Område: Center for Kultur, Fritid og Udvikling

---

### Kompetenceudvalg

Kultur- og Fritidsudvalget.

### Lovgrundlag

Retningslinjer for tildeling og anvendelse af midler fra Kultur- og Eventpuljen.

Retningslinjer for tildeling og anvendelse af Aktivitetspuljen.

### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede med vedtagelsen af budget 2023 at lave en omstrukturering af kommunens puljemidler herunder en samlet puljereduktion på 30%. Der blev herefter besluttet at oprette to nye puljer under Kultur- og Fritidsudvalget: Aktivitetspuljen og Kultur- og Eventpuljen. Kultur- og Fritidsudvalget ønsker nu at evaluere retningslinjer for de to puljer.

Kommunalbestyrelsesmødet besluttede den 18. februar 2024, at puljerne skal reduceres med 1,1 mio. kr. i alle årene fra 2025 til 2027. Fordelingen for 2024 er besluttet, og udvalget skal nu beslutte fordelingen i overslagsårene.

Råd for Frivillighed og Folkeoplysning skal inddrages i alle sammenhænge af generel betydning for folkeoplysende virksomhed og er derfor blevet inddraget i evalueringen. Anbefalingerne fra rådets møde den 21. marts 2024 er indarbejdet i forslaget til revidering af retningslinjerne, som fremlægges på Kultur- og Fritidsudvalgets møde.

Forslaget til reviderede retningslinjer er vedlagt dagsordenen. Herunder fremhæves de større ændringsforslag.

- *Hvis projektet tidligere har modtaget støtte, vil der blive lagt vægt på, at det ansøgte tilskudsbeløb er faldende, da det ønskes, at projekter bliver økonomisk bæredygtige.*

Administrationen foreslår, at udvalget definerer, hvad et faldende tilskudsbeløb er, og om tilskuddet kan falde til 0 kr. Det foreslås, at der indføres i retningslinjerne, at der gerne må være overskud på projekterne, som kan bruges næste gang, eventen afvikles.

- *Revisionskrav over 60.000 kr.*

Det foreslås at sætte kravet til revision op fra 60.000 kr. til 100.000 kr., da der går forholdsmæssigt mange ressourcer til denne post i budgetterne. I dag laver administrationen stikprøvekontrol af bilag for ikke-revisorgodkendte regnskaber i forbindelse med afrapporteringen. Denne praksis vil fortsætte.

- *Større flerårige aftaler* skal kunne rummes i Kultur- og Eventpuljen, da de fylder forholdsmæssigt meget i aktivitetspuljen. Endvidere foreslås det, at alle fremtidige flerårige aftaler kun bevilges fra Kultur- og Eventpuljen.

- *Administrativ bevilling af projekter*

I dag behandles ansøgninger op til 20.000 kr. administrativt af Center for Kultur, Fritid og Udvikling. Ansøgninger over 20.000 kr. behandles af Kultur- og Fritidsudvalget. Råd for Frivillighed og Folkeoplysning foreslår, at grænsen skal hæves til 40.000 kr., mens administrationen foreslår, at grænsen hæves til 60.000 kr.

- *Ikke støtteberettigede udgifter*

I de nuværende retningslinjer kan der ikke opnås støtte til vedligeholdelse- og driftsudgifter. Det foreslås, at der heller ikke kan opnås støtte til udgifter til renovering.

- *Krav om plan for afrapportering og evaluering fjernes*

Det foreslås, at kravet om, at der i ansøgningen skal foreligge en plan for afrapportering og evaluering, slettes. I stedet tilføjes, at det er obligatorisk som minimum at afrapportere i et skema, som afspejler ansøgningskemaet, og gør det lettere at slutrapportere. Skemaet oprettes af administrationen, så det er overskueligt og let at udfylde i forhold til det, ansøger har anført i ansøgningskemaet. Det tilføjes til tilsagnsbrevene omkring afrapportering og frist for denne samt link til skemaet.

• *Afrapportering af projekter senest 3 mdr. efter event/aktivitet er afholdt*

Skal der indføres handlemuligheder ved manglende rettidig afrapportering. Det bør drøftes, om det skal have en konsekvens som ex. bortfald af tilskud, medmindre at kommunen gøres opmærksom på manglende overholdelse. Bør administrationen få afrapportering herunder regnskab for tidligere bevilligede projekter, før der gives tilsagn om midler til nye projekter.

### Flerårige bevillinger/aftaler

DBU Velfærdsalliance modtager et fast beløb i 2023-27 på 109.763 kr. pr. år.

Kunsthøls 44, Laboratoriet for Kunst og Kultur, flerårig aftale i 2024-26 på 40.000 kr. pr. år.

Total træk på aktivitetspuljen i 2025-26 149.763 kr. pr. år og 109.763 kr. i 2027.

Administrationen foreslår at løfte de flerårige aftaler fra Aktivitetspuljen til Kultur- og Eventpuljen, da de flerårige bevillinger trækker forholdsmæssigt meget på Aktivitetspuljen. Desuden foreslår administrationen, at fremtidige flerårige aftaler kun bevilges fra Kultur- og Eventpuljen.

### Forslag til udmøntning af besparelse i overslagsårene

Administrationen foreslår nedenstående fordeling af den vedtagne reduktion af puljerne under Kultur- og Fritidsudvalget. Reduktionen er procentuelt den samme for de enkelte puljer, som den totale reduktion af puljerne.

Pulje	Oprindeligt budget 2024	Besparelse 22,3 %	Korrigeret budget i overslagsårene 2025-26-27
Kultur- og Eventpuljen	3.025.482	675.590	2.349.892
Aktivitetspuljen	1.009.880	225.506	784.374
Facilitetspuljen	305.378	68.191	237.187
Udviklings- og Uddannelsespuljen	280.441	62.622	217.819
Talent og Elitepuljen	305.378	68.191	237.187
<b>I alt kr.</b>	<b>4.926.559</b>	<b>1.100.000</b>	<b>3.826.459</b>

### Bilag

Retningslinjer for tildeling og anvendelse af midler fra Kultur- og Eventpuljen, fremhævede ændringer 24-005099-1

Retningslinjer for tildeling og anvendelse af midler fra Aktivitetspuljen, fremhævede ændringer 24-005099-5  
2

### Indstilling

Administrationen indstiller,

- at forslag til reviderede retningslinjer for puljerne godkendes
- at allerede indgåede flerårige aftaler flyttes fra Aktivitetspuljen til Kultur- og Eventpuljen
- at flerårige aftaler fremadrettet bevilges fra Kultur- og Eventpuljen
- at den foreslåede udmøntning af reduktionen på puljerne godkendes.

### Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 1. maj 2024

Fraværende: Ingen

*Indstillingen tiltrådt med bemærkninger til reviderede retningslinjer på mødet.*

## **Punkt 7: Orienteringssag - Oversigt over Aktivitetspuljen 2024 pr. 11. april**

23-020627

### **Bilag**

Bilag til KFU 1 maj 2024

---

## 7. Orienteringssag - Oversigt over Aktivitetspuljen 2024 pr. 11. april

Kultur- og Fritidsudvalget den 1. maj 2024

Sagsnr.: 23-020627

Område: Center for Kultur, Fritid og Udvikling

---

### Kompetenceudvalg

Kultur- og Fritidsudvalget.

### Lovgrundlag

Retningslinjer for tildeling og anvendelse af midler fra Aktivitetspuljen.

### Sagsfremstilling

I denne sag fremsender administrationen oversigt over tidligere bevillinger fra Aktivitetspuljen 2024 som tilføjet informationer om nye ansøgninger herunder administrationens indstillinger.

Aktivitetspuljen har løbende ansøgningsfrist. Til dette møde har administrationen modtaget 1 ansøgning om tilskud i 2024, svarende til en samlet sum på 60.000 kr. Summen af administrationens indstilling er 60.000 kr.

Vedlagte oversigt indeholder overblik over politiske og administrative bevillinger fra Aktivitetspuljen 2024 pr. 11. april 2024.

### Bilag

Bilag til KFU 1 maj 2024

23-020627-10

### Indstilling

Administrationen indstiller,

at orientering om oversigt over Aktivitetspuljen pr. 11 april 2024 tages til efterretning.

### Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 1. maj 2024

Fraværende: Ingen

*Indstillingen tiltrådt.*

## **Punkt 8: Orienteringssag - Medlemstal for foreninger under DIF og DGI 2023**

23-007469

## 8. Orienteringssag - Medlemstal for foreninger under DIF og DGI 2023

Kultur- og Fritidsudvalget den 1. maj 2024

Sagsnr.: 23-007469

Område: Center for Kultur, Fritid og Udvikling

### Kompetenceudvalg

Kultur- og Fritidsudvalget.

### Lovgrundlag

Folkeoplysningsloven.

Lov om kommunernes styrelse.

### Sagsfremstilling

På landsplan har foreningerne under Danmarks Idrætsforbund (DIF) og Danske Gymnastik- og Idrætsforeninger (DGI) en medlemsfremgang på 85.261 medlemmer i 2023. Det betyder, det er et samlet medlemstal på 2.424.915.

I Vordingborg Kommune har der i 2023 været en tilbagegang i medlemmer. Helt konkret er de to organisationers foreninger i Vordingborg Kommune gået tilbage med 188 medlemmer.

Ser vi nærmere på tallene, er det primært børn 0-12 år, der er i tilbagegang samt voksne over 25, som går lidt tilbage. Derimod bliver der flere ældre 60+ i idrætsforeningerne. De unge 13-24 år har også en lille fremgang i antal medlemmer.

Den største tilbagegang er i aldersgruppen 0-12 år, hvor der i 2023 var 431 færre medlemmer i idrætsforeningerne end i 2022.

I Vordingborg Kommune er der 92 færre børn i 2023 end i 2022 i aldersgruppen 0-14 år. I forbindelse med ansøgning om medlemstilskud til børn og unge i år, bad Vordingborg Kommune foreningerne indsende medlemslister. Det kan have givet anledning til oprydning i medlemskartoteket. Tilbagegangen i medlemmer kan især ses hos tre foreninger, som tilsammen står for en tilbagegang på 442 medlemmer.

Der er også foreninger med fremgang, bl.a. har Vordingborg IF og Vordingborg Gymnastikforening flot fremgang med over 100 medlemmer i hver forening, hvoraf de fleste er børn.

De 5 største idrætter på henholdsvis landsplan og i Vordingborg Kommune:

Landsplan	2023	2022		Vordingborg Kommune	2023	2022
Fodbold	383.941	369.944		Fodbold	2.545	2.468
Gymnastik	302.869	282.897		Gymnastik	2.413	2.407
Svømning	255.745	250.532		Fitness	1.395	1.192
Fitness	207.070	180.255		Svømning	894	1.099
Golf	167.408	169.554		Badminton	736	798

Til og med 2021 var gymnastik den største idrætsgren i Vordingborg Kommune, men i 2022 overhalede fodbold gymnastik, og er fortsat den største idrætsgren i Vordingborg Kommune i 2023.

I 2021 indgik Vordingborg Kommune en Velfærdsalliance-aftale med Dansk Boldspil-Union (DBU) og DBU Sjælland. Fodboldklubberne er i alt steget med 15,23% (321 medlemmer) fra 2021 til 2022. Stigningen fortsætter i 2023 med yderligere 77 medlemmer.

Det er også værd at bemærke, at alle gymnastikforeningerne i Vordingborg by og omegn er steget i antal medlemmer, mens de gymnastikforeninger, der ligger udenfor Vordingborg by og omegn er faldet i antal medlemmer i 2023.

### Medlemstætheden

Medlemstætheden er den procentvise andel af en given målgruppe, der er medlem af en forening. Et medlem tæller to gange, hvis denne er medlem af flere foreninger, hvorfor medlemstætheden kan være over 100%.

Den generelle medlemstæthed i Vordingborg Kommune er faldet fra 34,8 i 2022 til 34,1 i 2023.

Hvis vi ser bort fra Stevns Kommune, som generelt har en høj medlemstæthed, ligger Vordingborg Kommune rigtig pænt sammenlignet med de nærmeste kommuner. Næst efter Stevns Kommune og Guldborgsund Kommune, har Vordingborg Kommune den tredje højeste medlemstæthed.

Medlemstætheden viser dog, at der er udviklingspotentiale i alle aldersgrupper:

Kommune/alder	0-6 år	7-12 år	13-18 år	19-24 år	25-39 år	40-59 år	60-69 år	70+	I alt 2023	I alt 2022
Vordingborg	44,7	96,5	65,6	44,2	22,9	28,3	28,9	21,8	34,1	34,9
Faxe	49,7	89,3	63,2	27,2	18	21,8	23,7	20,7	30,3	29,4
Guldborgsund	46,2	94,9	73,1	45,5	29,5	29,8	30,9	25,7	37,2	35,8
Lolland	52,1	97,2	61,2	40,1	28,5	23,7	25,3	20,7	32,2	30,8
Næstved	50,4	89,4	53	29,5	16,3	21,7	25,7	22,4	30,2	29,8
Stevns	59,8	104,9	83,2	42,6	45,8	47,9	43,4	27,1	49,4	48,7

Selvom medlemstætheden blandt ældre er steget, er det stadig den aldersgruppe, der har den laveste medlemstæthed. I 2024 opstartes en række indsatser, som er en følge af den Strategiske samarbejdsaftale som Vordingborg Kommune har indgået med DGI Storstrømmen. De målgrupper samarbejdet har valgt at satse på først, er børn 6-10 år og ældre borgere.

Ildræts certificering af SFO'er og et øget samarbejde mellem SFO og det lokale foreningsliv er en af indsatserne, som der igangsættes i 2024.

En anden indsats, der sættes i gang er at understøtte flere ældre i foreningslivet. Som case skal Præstø Multicenter danne rammerne om indsatsen, hvor man vil udnytte den synergieffekt, der kan være, når plejecenter, aktivitetscenter, rehabilitering og idrætsforeninger er under samme tag.

Samarbejdet i Velfærdsalliancen udvikler sig løbene. Udover de mange mindre indsatser i klubberne, kan det nævnes, at Ørslev IF, Møn Fodbold og Vordingborg IF nu er godkendt som DBU Børneklub, og at Bårse IF og Østmøn Fodbold, er i gang med at blive godkendt.

I januar startede Ørslev IF i samarbejde med Kalvehave Skole et hold op for børn og unge, der ikke kan være en del af et almindeligt fodboldhold under titlen "En del af holdet". Det har været en succes, hvor børn med ekstra udfordringer, der har behov for trygge rammer og kendte voksne, har nydt godt af et tæt samarbejde mellem Ørslev Fodbold og Kalvehave Skole.

I 2024 har Vordingborg Idræts Forening (VIF) valgt at samarbejde med DBU Sjælland i projektet "Get moving", som handler om at styrke klubbernes indsatser overfor pigefodbolden. Det forventes, at flere klubber følger efter i løbet af de kommende år.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

at orientering om medlemstal for foreninger under DIF og DGI 2023 tages til efterretning.

## Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 1. maj 2024

Fraværende: Ingen

*Indstillingen tiltrådt.*

## **Punkt 9: Orienteringssag - Korte orienteringer, 1. maj 2024**

---

## 9. Orienteringssag - Korte orienteringer, 1. maj 2024

Kultur- og Fritidsudvalget den 1. maj 2024

Sagsnr.:

Område: Stab for Politik, Jura og Administration

---

### Kompetenceudvalg

Kultur- og Fritidsudvalget.

### Sagsfremstilling

#### a) Midsommer Festivalen

Midsommer Festival har meddelt, at de ikke kommer til at afholde festivalen i år, og derfor går bevillingen retur til Kultur- og Eventpuljen.

#### b) Turistforeningens generalforsamling

Administrationen orienterer.

### Indstilling

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

### Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 1. maj 2024

Fraværende: Ingen

*Indstillingen tiltrådt.*

# **Punkt 10: Orienteringssag - Årshjul 2024 - Kultur og Fritidsudvalget, 1. maj 2024**

23-023130

## **Bilag**

Årshjul for Kultur- og Fritidsudvalget 2024

---

## 10. Orienteringssag - Årshjul 2024 - Kultur og Fritidsudvalget, 1. maj 2024

Kultur- og Fritidsudvalget den 1. maj 2024

Sagsnr.: 23-023130

Område: Center for Kultur, Fritid og Udvikling

---

### Kompetenceudvalg

Kultur- og Fritidsudvalget.

### Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

### Sagsfremstilling

For at højne informationsniveauet, og for at skabe et bedre overblik over de overordnede aktiviteter, der gentages med mere eller mindre fast interval, er der udarbejdet et årshjul.

### Bilag

Årshjul for Kultur- og Fritidsudvalget 2024

23-023130-1

### Indstilling

Administrationen indstiller,

at eventuelle punkter til kommende møder påføres årshjulet

at årshjulet tages til efterretning

### Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 1. maj 2024

Fraværende: Ingen

*Instillingen tiltrådt.*

## **Punkt 11: Orienteringssag - Eventuelt, 1. maj 2024**

---

## 11. Orienteringssag - Eventuelt, 1. maj 2024

Kultur- og Fritidsudvalget den 1. maj 2024

Sagsnr.:

Område: Stab for Politik, Jura og Administration

---

### **Kompetenceudvalg**

Kultur- og Fritidsudvalget.

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 1. maj 2024**

Fraværende: Ingen

*Intet.*

## **Punkt 12: Beslutningssag - Underskriftsark - Kultur- og Fritidsudvalget, 1. maj 2024**

### **Bilag**

Godkendelsersark, KFU, 01.05.2024

