

REFERAT Børne-, Unge- og Familieudvalget (2014-2017) d. 02-12-2014

Mødedato Tirsdag d. 02. december 2014 kl. 18:00

Mødested Rødkildevej 28, 4780 Stege

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 2. december 2014.....	3
Godkendelse af takster - døgntilbud.....	5
Forældrehenvendelser om brug af alle institutioner til gæsteplacering af dagplejebørn.....	8
Mål- og indholdsbeskrivelser for folkeskolens skoleklubber i Vordingborg Kommune.....	11
Ny skolebusbefordring fra skoleåret 2015/16.....	14
Institutionskørsel.....	18
Orienteringspunkter - 2. december 2014.....	22
Årshjul 2014 - Børne-, Unge- og Familieudvalget - 2. december 2014.....	25
Eventuelt - 2. december 2014.....	27

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden - 2. december 2014

14/18359

Godkendelse af dagsorden - 2. december 2014

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Forretningsorden for Børne-, Unge- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Dagsorden til mødet er udarbejdet og udsendt til Børne-, Unge- og Familieudvalgets medlemmer i henhold til den godkendte forretningsorden.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at det udsendte forslag til dagsorden godkendes.

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 02-12-2014

Godkendt, og det blev godkendt at behandle tillægsdagsordenen.

Punkt 2: Godkendelse af takster - døgntilbud

14/30344

Bilag

Endelig Godkendelsesrapport - Familiecenter Kalvehave 2014.pdf

Takst Døgntilbud

Godkendelse af takster - døgntilbud

Lovgrundlag

Lov om Social Service.

Lov om Socialtilsyn.

Bekendtgørelse om Tilbudsportalen.

RESUMÉ

Vordingborg Kommune fik i forbindelse med strukturændringerne på skoleområdet og deraf medførte anlæg mulighed for at renovere bygningerne på Kalvehave Havnevej 2. Som en del af renoveringen er der i en del af bygningen etableret 4 små lejligheder, der skal rumme mulighed for, at familier med børn i alderen 0-6 år og sårbare gravide kan bo i kortere perioder når det vurderes, at de ikke umiddelbart er i stand til at tage vare på barnet/børnenes sundhed og udvikling.

Tilbuddet er også med som en del af de tilpasningsforslag Kommunalbestyrelsen har vedtaget i forbindelse med budget 2015. Det vurderes, at Vordingborg Kommune kan drive et sådant tilbud bedre og billigere end at købe hos eksterne aktører.

Som udgangspunkt vil Vordingborg Kommune selv anvende alle pladser i tilbuddet, men hvis der er overkapacitet kan pladserne sælges til andre kommuner. Dette forudsætter, at Kommunalbestyrelsen fastsætter takster for tilbuddet.

Sagsfremstilling

I henhold til Servicelovens § 4 skal Kommunalbestyrelsen sørge for, at der er de nødvendige tilbud, således, at der kan ydes hjælp i henhold til Servicelovens bestemmelser. Kommunalbestyrelsen opfylder forsyningsansvaret ved brug af egne tilbud og ved samarbejde med andre kommuner, regioner eller private tilbud.

Døgntilbuddet på Kalvehave Havnevej oprettes i henhold til Lov om Social Service § 107. Tilbuddet godkendes i henhold til Lov om Socialtilsyn og skal lægges på Tilbudsportalen i det tilfælde, at vi som kommune vil sælge pladser til andre kommuner. I henhold til § 107 drejer det sig om et tilbud, der tilbyder midlertidigt ophold i boformer til personer, som på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer har behov for det.

Målgruppen for døgntilbuddet er nybagte forældre eller sårbare gravide hvor der er fare for at forældrene ikke i tilstrækkelig grad er i stand til at varetage barnets udvikling, sundhed og trivsel. Visitationen til tilbuddet sker i henhold til Servicelovens § 52 stk. 4 hvor der er tale om døgnophold, for både forældremyndighedsindehaveren, barnet eller den unge og andre medlemmer af familien i en plejefamilie, på et godkendt opholdssted eller på en døgninstitution, jf. Servicelovens § 66, stk. 1, nr. 1, 5 og 6, eller i et botilbud, jf. Servicelovens § 107.

Processen med godkendelse løber i to spor. Et spor hvor Socialtilsyn Øst godkender selve tilbuddet jf. godkendelsesrapporten og et spor hvor Kommunalbestyrelsen godkender taksterne.

Tilbuddets takster er beregnet ud fra en grundpris, der dækker døgn dækning ved pædagogisk personale.

Personalet har til opgave at sikre barnet/børnene, dvs. intervenere i så fald, at det vurderes, at barnets udvikling er i fare. Dertil er det muligt at tilkøbe ydelser fra Familiecentrets øvrige ydelser såsom Familiebehandling eller Praktisk og Pædagogisk støtte. Disse priser lægges også frem til godkendelse og lægges også ud på Tilbudsportalen.

Takster - til Tilbudsportalen

Løn i alt	2.731.000 kr.
Tjenestekørsel	83.500 kr.
Administrationsudgifter	30.000 kr.
Vand, varme, lys	125.000 kr.
Uddannelse	20.000 kr.
Tilsyn	38.000 kr.

Overhead	127.000 kr.
I alt	3.154.500 kr.
Pris pr familie pr mdr. ved 95 % belægning	69.000 kr.

Andre takster - til Tilbudsportalen

Konsulenttimer	
Pris pr time	664 kr.
Praktisk og Pædagogisk støtte og Familiebehandling	
Kategori 1: Op til 5 timer om ugen – pris pr uge	3.320 kr.
Kategori 2: 6-10 timer om ugen – pris pr uge	6.640 kr.
Kategori 3: 11-15 timer om ugen – pris pr uge	9.960 kr.

ØKONOMI

Økonomisk afdeling har kigget på priserne og har ingen kommentarer.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at taksterne godkendes.

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 02-12-2014

Indstillingen anbefales.

Punkt 3: Forældrehenvendelser om brug af alle institutioner til gæsteplacering af dagplejebørn

14/32526

Forældrehenvendelser om brug af alle institutioner til gæsteplacering af dagplejebørn

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven.

Sagsfremstilling

Tre forældre fra dagplejen har henvendt sig for at høre, om det er muligt at få deres børn gæsteplaceret i andre institutioner end dem, der er udpeget til at være gæsteordning for dagplejen.

Dagplejens nuværende gæsteordning trådte i kraft 1. maj 2014, hvor seks institutioner geografisk fordelt i kommunen blev udpeget.

Pr. 1. oktober 2014 er antallet af institutioner med gæsteordning reduceret til fem på grund af den ændrede struktur på hele dagtilbudsområdet. De fem institutioner med gæsteordning er Stege Børnehus, Mern Børnehus, Tusindfryd i Præstø, Æblehaven i Køng og Nordlys i Vordingborg.

Forældrene, der har henvendt sig, ønsker at kunne vælge andre institutioner til gæsteplacering, da det ville gøre aflevering og afhentning nemmere for dem. Det skyldes at de har større børn i andre institutioner, hvor der ikke er gæsteordning. Disse forældre er indstillet på, at de selv skal have frokost med til barnet, og de er klar over at det kun kan gælde for de ældste dagplejebørn på omkring 2 år eller ældre. Dagplejen har på nuværende tidspunkt omkring 60 børn på 2 år eller derover.

Administrationen har drøftet forslaget med repræsentanterne i styregruppen for gæsteordningen, styregruppen for ændring af institutionerne og med dagplejens forældrebestyrelse. På baggrund af disse drøftelser kan der umiddelbart peges på følgende fordele og ulemper ved en gæsteordning, der er placeret i alle institutioner.

Fordele

- Lettere aflevering/afhentning for forældre.
- Dagplejebarnet komme i samme institution som en evt. søskende.
- Udvidet brobygning til den kommende institution.
- Lettere indkøring for barnet i forbindelse med overgangen til børnehaven..

Ulemper

- Institutionerne kan ikke fysisk rumme at lave en adskillelse mellem gæstebørn og institutionsbørn, som det gælder i gæsteordningen.
- Flere institutioner kan ikke rumme flere børn, end der allerede er fast indskrevet.
- Det bliver sværere at styre en normering i institutionen. Dette gælder både i institutioner med gæsteordning i dag, hvor behovet vil blive mindre. Det gælder også i de institutioner, der ikke har gæsteordning.
- De faste børn i institutionen kommer til at opleve mange forskellige børn, der kommer og går i gruppen.
- Der er ikke mulighed for at tilbyde frokostordning.

Dagplejeforældrenes forventede efterspørgsel for at kunne gæsteplacere i alle institutioner er på nuværende tidspunkt vanskeligt at forudsige. Det vil herudover kræve en større analyse at vurdere de økonomiske og personalemæssige konsekvenser for tiltaget.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at udvalget fastholder dagplejens gæsteordning i den nuværende udformning,

at udvalget tager sagen op til fornyet vurdering ved udgangen af 2015, hvor der er tilstrækkeligt erfaringsgrundlag med den nuværende gæsteordning.

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 02-12-2014

Indstillingen tiltrådt.

Helle Mandrup Tønnesen (Ø) ønsker, at man kan forholde sig mere fleksibelt afhængigt af forældrenes efterspørgsel og institutionernes kapacitet.

Punkt 4: Mål- og indholdsbeskrivelser for folkeskolens skoleklubber i Vordingborg Kommune

14/22727

Bilag

f6bbf10734f24613ae9e9f5b627429bb

f6bbf10734f24613ae9e9f5b627429bb

Mål- og indholdsbeskrivelser for folkeskolens skoleklubber i Vordingborg Kommune

Lovgrundlag

Folkeskoleloven, herunder bekendtgørelse om krav til indholdet af mål- og indholdsbeskrivelser for folkeskolens skolefritidsordninger.

RESUMÉ

Som konsekvens af Kommunalbestyrelsens beslutning den 9. oktober 2014 om, at kommunens skoleklubber fremover organiseres som et samlet skoletilbud med ændret indhold og en lavere forældrebetaling, har administrationen i henhold til folkeskolelovens bestemmelser udarbejdet et forslag til mål- og indholdsbeskrivelser for folkeskolernes skoleklubber i Vordingborg Kommune.

Forslaget er udarbejdet i overensstemmelse med folkeskolelovens § 40, stk. 4 og i henhold til bekendtgørelse nr. 699 fra den 23. juni 2014. Mål - og indholdsbeskrivelsen angiver bl.a., hvordan skolefritidsordningerne medvirker til udmøntningen af kommunens sammenhængende børnepolitik.

Sagsfremstilling

Skoleklubberne er et tilbud for alle børn fra 0. – 6 klassetrin. Åbningstider for skoleklubberne er fra januar 2015 følgende:

Skoledage	Morgen (alle dage)	06.00-08.00
	Eftermiddag mandag til torsdag	14.00-17.00
	Fredag	14.00-16.30
Ikke skoledage	Mandag til torsdag	06.00-17.00
	Fredag	06.00-16.30

Skoleklubberne har lukket den 23., 24., 31. december og alle dage mellem jul og nytår. Fredag efter kr. Himmelfart og Grundlovsdag. Sommerferie lukket i uge 28-29-30, med undtagelse af én skoleklub på hver af de fem distriktsskoler.

Elever der er tilmeldt skoleklubberne og som ikke deltager i tilbuddet om lektiehjælp og faglig fordybelse tilbydes plads i skolens skolefritidsordning eller i et andet relevant fritidstilbud i de pågældende timer.

Alle skoleklubbernes mål- og indholdsbeskrivelser for aktiviteter i skoleklubberne skal:

- Understøtte de visioner, mål mv. der fremgår af Vordingborg Kommunes Børne- og Ungepolitik 2013 – 2016
- Understøtte Folkeskolereformens helhedstænkning som en del af skolens samlede virke med fokus på børnenes trivsel og sundhed
- Understøtte Kommunalbestyrelsens beslutning om en fælles skoleklub

Administrationen foreslår i øvrigt, at der fastsættes følgende mål:

Mål	Kerne værdi	Fokus	Indhold
Trivsel	Fællesskaber	Et sundt børnemiljø	Alle børn skal inkluderes
		Social bæredygtighed	Den enkelte elev skal kunne realisere sit eget potentiale og være en del af et forpligtende fællesskab. Skoleklubberne skal derfor facilitere empati mellem enkeltindivid og fællesskabet.

			Demokrati og medindflydelse.
		Forpligtende fællesskaber	Skabe sammenhæng mellem at give og tage, i et samspil hvor alle har en vigtig brik til et fælles " <i>puslespil</i> "
		Rum for fordybelse	Skabe rum for ro og lektielæsning når børnene har behov for eller ønsker dette
Sundhed	Kreativitet & aktivitet Kost	Rum for udfoldelse	Alle børn lærer og oplever forskelligt, og der skal være rum for at alle bliver stimuleret. Læringsmiljøer, der indrettes fleksibelt til de forskellige behov. Til det nære, det ekspressive og det stille. I skoleklubberne er der fokus på, at kosten er vigtig for at kroppen og dermed hjernen er klar til indlæring
		Uderum	Prioritering af spændende uderum, der understøtter balancen mellem voksen organisering og børnenes selvvalgte aktiviteter. Alle dage skal indeholde en mulighed for at kroppen bliver rørt, brugt og udfordret.

I overensstemmelse med Kommunalbestyrelsens beslutning den 9. oktober 2014, om at ændringerne i Mini- og Juniorklubtilbud skal evalueres ved afslutningen af skoleåret 2014/15, foreslår administrationen, at Mål- og indholdsbeskrivelsen evalueres samtidig hermed.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at forslaget til Mål- og indholdsbeskrivelser sendes til udtalelse i skolebestyrelser og lokal-medudvalg på de 5 distriktsskoler. fristen for fremsendelse af udtalelser er senest den 23. januar 2015,

at forslaget behandles inkl. de indkomne udtalelser på udvalgets møde den 3. februar 2015,

at ændringerne i Mål- og indholdsbeskrivelserne evalueres ved afslutningen af skoleåret 2014/15.

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 02-12-2014

Indstillingen tiltrådt

Helle Mandrup Tønnesen (Ø) mener, at det er en fin vision for pædagogikken, men finder det tæt på umuligt at kunne leve op til for personalet, med den normering flertallet har valgt der skal være.



Punkt 5: Ny skolebusbefordring fra skoleåret 2015/16

14/25024

Bilag

Bilag 2_høringssvar i tekst_1.pdf

Bilag 1_høringssvar i skema.pdf

Ny skolebusbefordring fra skoleåret 2015/16

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Bekendtgørelse om befordring af folkeskoleelever.

Lov om trafikselskaber (revideret lov nr. 745 af 25/06/2014):

/ § 5 indsættes efter stk. 1:

'Stk. 2. Den enkelte kommune kan for ruter, der oprettes til befordring af børn i henhold til lov om folkeskolen, beslutte, at der kan medtages andre passagerer. Ruten skal planlægges ud fra skoleformål, og der må ikke opkræves betaling fra passagererne for brug af ruten.'

Sagsfremstilling

Udvalget for Teknik og Miljø besluttede på sit møde den 2. oktober, at valget af nye retningslinjer for befordring af folkeskoleelever skulle sendes i høring på skoler og i lokalsamfundet med høringsfrist den 10. november 2014.

Administrationen foreslår på baggrund af høringssvarene (se bilag 1 og 2), at den nuværende tilrettelæggelse af skolebusbefordringen ikke ændres for

- Maksimal afstand til bus opsamlingssted (0-3. klasse max. 1 km / 4 – 10. klasse max. 2 km.)
- Maksimal ventetid på skolen før 1. lektion og efter sidste lektion (10 min.)
- Maksimalt antal bus-skift (0 skift for 0-3. kl., ingen begrænsning i antal skift for 4 – 10. kl.)

Samt at der ændres på følgende fra skoleåret 2015/16:

- Busruterne tilrettelægges således, at den maksimale befordringstid i busserne så vidt muligt nedsættes fra 60 minutter til 50 minutter
- Skolerne indfører differentierede ringetider, som indrettes efter bussernes køreplaner
- Skolebusruterne tilrettelægges efter adresselister på de befordringsberettigede med ruter på tværs af skoledistrikter og med ens køreplan alle dage

Det er tidligere besluttet i Kommunalbestyrelsen, at skolerne har ens ringetider. Administrationen foreslår, at beslutningen ændres til, at der fra starten af skoleåret 2015/16 indføres differentierede ringetider, som indrettes efter skolebussernes køreplaner.

Administrationen vurderer, at ovenstående ændringer vil kunne gennemføres med det nuværende budget på 7,75 mio. kr., hvori der er indarbejdet en besparelse på 1,05 mio. kr., som er besluttet af udvalget fra budgetåret 2015. I denne besparelsen indgår også, at hjemkørslen kl. 13 nedlægges fra skoleåret 2015/16. Det er dog uvist præcist hvornår denne hjemkørsel kan nedlægges, da dette efter politisk aftale i Folketinget først vil ske efter næste folketingsvalg

Efter ændring af trafikselskabsloven kan kommunen beslutte, at skolebusserne kan medtage alle borgere. Ruten skal dog planlægges ud fra skoleformål, og der må ikke opkræves betaling fra passagererne for brug af ruten. I høringsskemaet på bilag 1 er dette spørgsmål ønsket besvaret under punktet 'skolebussens brugere'. Høringssvarene peger ikke i samme retning. Administrationen vurderer, at der er 2 realistiske løsninger for hvilke passagergrupper, som kan benytte skolebusserne:

1. De nuværende regler strammes, således at skolebusserne kun kan benyttes af de befordringsberettigede folkeskoleelever. Der indføres skolebuskort for at kunne afvise alle andre. Busstørrelser dimensioneres efter de befordringsberettigede. Ruterne fastlægges efter de befordringsberettigede

2. De nuværende regler åbnes, således at skolebusserne kan benyttes gratis af alle borgere og uden at fremvise skolebuskort. Busstørrelser dimensioneres efter det samlede skønnede behov. Ruterne fastlægges efter de befordringsberettigede

De nuværende retningslinjer tillader, at elever fra privatskoler samt alle andre folkeskoleelever, også kan benytte de gratis skolebusser. På denne måde kører skolebusserne dagligt 6-800 elever til og fra skole. Heraf vurderes det, at ca. 350 elever er befordringsberettigede. Resten af de befordrede er andre folkeskoleelever, som kan benytte bussen, fordi ruten (tilfældigvis) ligger tæt på deres bopæl. Herudover benyttes skolebussen af elever fra især friskolen i Øster Egesborg (ca. 30 elever) og formentlig af en del elever til og fra Vordingborg Uddannelsescenter.

Kørselskontoret har hidtil løst befordringsbehovene for både folkeskoleelever og privatskoleelever ved koordinerede løsninger i tilrettelæggelsen af ruter og køreplaner for skolebusser og offentlige busser. Enkelte af skolebusruterne er på denne måde planlagt, således at de med meget små ruteændringer også har kunnet servicere en privatskole, såfremt der har været et større passagergrundlag. Ligeledes serviceres både folkeskoler og privatskoler af de offentlige busruter, såfremt der er et større passagergrundlag. Indførelsen af en konsekvent skolebusrute-planlægning efter de befordringsberettigedes adresser, vil formentlig betyde, at skolebusruterne ikke på samme måde vil tilgodese hverken privatskolernes behov eller andre borgeres behov.

Konsekvenserne ved at gennemføre alternativ 1 vurderes at være, at flere friskoleelever, ikke-befordringsberettigede folkeskoleelever og SFO-børn skal gå, cykle eller vil blive kørt af forældre. Det forventes, at omkostningerne til driften af skolebusserne kan yderligere reduceres ud over den allerede gennemførte besparelse.

Konsekvenserne ved at gennemføre alternativ 2 vurderes at være, at alle folkeskoleelever og SFO-børn, som i dag benytter skolebusserne, fortsat vil kunne gøre det. Det vurderes, at kun meget få friskoleelever og øvrige borgere vil kunne benytte skolebusserne, da ruterne vil blive fastlagt til udelukkende at betjene de befordringsberettigede folkeskoleelever. Det forventes, at omkostningerne til driften af skolebusserne vil være omtrent som nuværende, således at ændringen vil kunne gennemføres med det nuværende budget. Administrationen anbefaler denne løsning.

For begge alternativer vil gælde, at større trafikstrømme, som ikke serviceres af skolebusserne, vil skulle indgå i overvejelser om servicering med kollektive trafik, som derved kan risikere at blive dyrere. Da kommunens omkostninger til skolebusser og kollektiv trafik skal ses under ét, foreslår administrationen, at eventuelle yderligere besparelser på skolebusdriften anvendes i den kollektive trafik.

Kommunens nuværende kontrakter for lukket skolebusbefordring udløber pr. 31. juli 2015, men kan forlænges med endnu et år. Administrationen vil indføre de nye retningslinjer for skolebuskørsel i de nuværende kontrakter, således at kontrakterne forlænges til udløb 31. juli 2016. Dette betyder også, at administrationen i samarbejde med en konsulent i løbet af 2015 vil udarbejde nyt kontraktgrundlag, således at ny lukket skolebuskørsel kan udbydes i foråret 2016 med virkning fra 1. august 2016.

Administrationen er for øjeblikket ved at forberede et forslag til Trafikbestillingen 2016, som fastlægger kommunens offentlige bustrafik i 2016. I dette arbejde undersøges hver enkelt rute sammen med Movia, for at vurdere om de samlede ønsker til befordring bedst og billigst varetages af lukket skolebuskørsel eller som en del af de offentlige buslinjer.

Sagen har ingen nye konsekvenser for økonomien.

Tidsplan:

1. Sag til beslutning i Børne-, Unge- og Familieudvalget den 2. december 2014

2. Sag til beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 4. december 2014
3. Sag til beslutning i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 10. december 2014
4. Sag til beslutning i Kommunalbestyrelsen den 18. december 2014

INDSTILLING

Administrationen indstiller til Børne-, Unge- og Familieudvalget,

at der fra starten af skoleåret 2015/16 indføres differentierede ringetider, som indrettes efter skolebussernes køreplaner. Busankomsten til skolerne er imellem klokken 7.45 og 8.15 og busafgange fra skolerne er imellem klokken 14 og 14.30 samt imellem klokken 15.00 og 15.30. Busankomster og busafgange tilrettelægges således, at buselevernes opholdstid på skolen bliver så ens som muligt,

at de foreslåede ændringer i tilrettelægningen af skolebusruterne tages til efterretning.

Administrationen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget,

at den maksimale befordringstid i skolebusserne nedsættes fra 60 minutter til 50 minutter, gældende fra starten af skoleåret 2015/16,

at skolebusruterne tilrettelægges efter adresselister på de befordringsberettigede med ruter på tværs af skoledistrikter og med ens køreplan alle dage, gældende fra skoleåret 2015/16,

at skolebusserne kan benyttes gratis af alle borgere, gældende fra starten af skoleåret 2015/16. Busstørrelser dimensioneres efter det samlede skønnede behov. Ruterne fastlægges efter de befordringsberettigede,

at eventuelle yderligere besparelser på skolebusdriften anvendes i den kollektive trafik

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 02-12-2014

Indstillingen vedr. Børne-, Unge- og Familieudvalget blev tiltrådt, idet udvalget forudsætter, at der ikke bliver lange ventetider på skolerne, da det vil give ekstra omkostninger til skolerne.

Punkt 6: Institutionskørsel

14/29071

Institutionskørsel

Lovgrundlag

Lov om trafikselskaber.
Taxaloven.

Sagsfremstilling

Administrationen (Kørselskontoret) varetager koordinering af kørsel for de borgere, som institutionerne visiterer til kørsel efter deres regler og gældende lovgivning. Koordineringen sikrer, at kørslen udføres billigst muligt ved størst mulig samkørsel, som enten udføres i 16-pers. biler, som er til rådighed igennem kommunale kontrakter med private busselskaber eller udføres i biler af varierende størrelse, som bestilles igennem kommunens aftale med Flextrafik-Variabel. Kommunen råder i dag over 13 kontrakt-biler. Hos Flextrafik-Variabel kan rådes over det nødvendige antal biler, som dog kun tages i brug, når kapaciteten på kommunens kontrakt-biler er opbrugt.

De kommunale kontrakter med busselskaberne blev indgået i 2009 og udløber senest 31. juli 2016. Administrationen ønsker en snarlig afklaring af, hvorledes institutionskørslen udføres derefter.

Institutionskørslen har årligt en værdi af ca. 16 mio. kr. (kommunale kontrakter 12 mio. kr. / Flextrafik-Variabel ca. 4 mio. kr.) og omfatter årligt ca. 90.000 individuelle befordringer fordelt således:

For Afdeling/institution	Kørselsformål	Omkostning %	Antal ture %
Skoler	Kompetencecenter Kalvehave	27	25
Børn og familie	Aflastning	5	4
Pleje og Omsorg	Aktivitetscentre	33	32
Sundhed	Genoptræning	19	21
Arbejdsmarked	Arbejdsprøvning mv.	1	1
Dagtilbud	Ressourcecenter Kalvehave	2	2
Trafik og Park	Lægekørsel og individuel kørsel af befordringsberettigede skolebørn	12	15

Det vurderes, at der er 3 valgmuligheder ved genudbuddet af kørselsopgaverne:

1. Flextrafik anmodes om at varetage kommunens samlede kørselsbehov til institutionerne. Dette vil betyde, at Flextrafik opdeler kørslen i deres koncepter; 'Rute' og 'Variabel'. 'Rute' er særligt indrettet til gentagne og rutebundne kørsler og 'Variabel' er særligt indrettet til uregelmæssige kørsler. Kørslen med Flextrafik-Rute vil blive udbudt til private busselskaber, som vil varetage planlægning, koordinering og drift i et samarbejde med den kommunale institution. Flextrafik-Variabel råder over mere end 1000 biler og betjener borgere fra de kommuner og regioner i Movias område (Sjælland og Lolland-Falster), som har tilsluttet sig kørslen. Kørslen udføres som koordineret samkørsel, hvor også borgere, som har bestilt kørsel med Flextur og handicapkørslen, kan blive kørt i samme køretøj. Flextrafik-Variabel planlægges centralt i et meget stort program på baggrund af præcise input om den ønskede kørsel og det ønskede serviceniveau. Fordelingen af kørsel imellem 'Rute' og 'Variabel' bestemmes af Flextrafik på baggrund af oplysninger om kundernes behov. Såfremt Flextrafik overtager hele kommunens institutionskørsel vil den væsentligste del af kørselskontorets aktiviteter skulle nedlægges

2. Nyt udbud overfor private busselskaber om varetagelse af planlægning, koordinering og drift af al nuværende institutionskørsel. Såfremt et privat busselskab overtager hele kommunens institutionskørsel vil den væsentligste del af kørselskontorets aktiviteter skulle nedlægges

3. Samme løsning som nuværende. Kørselskontoret foretager nyt udbud af kontrakter til private busselskaber, dog med justeringer og optimeringer efter de hidtidige erfaringer. Kontrakterne udbydes med et antal 'Garantibiler' og 'Variable biler', som køreplanlægges af kørselskontoret med henblik på størst mulig samkørsel. Garantibiler kan udnyttes af kommunen i et aftalt antal timer pr. uge til en fast timepris. Variable biler kan udnyttes af kommunen i et vilkårligt antal timer pr. uge til en fast timepris. Den nuværende aftale med Flextrafik-Variabel vil fortsætte uforandret.

Løsningen med udbud igennem et privat busselskab vil på mange områder ligne løsningen, som kan tilbydes hos Flextrafik. En løsning hos Flextrafik vil dog i højere grad tilfredsstille KL og regeringens ønsker om en koordineret samkørsel igennem Flextrafik, hvilket er givet som begrundelse for at kommunerne skal spare i alt 430 mio. kr. årligt i bloktilskud fra 2016.

Administrationen anbefaler derfor, at valget af løsning begrænses til enten at anmode Flextrafik om at overtage den samlede kørsel eller at bevare nuværende løsning med et kommunalt kørselskontor, som administrerer og planlægger et antal biler i kontrakt.

Administrationen har nedsat en arbejdsgruppe med nøglemedarbejdere fra kommunens aktivitetscentre, genoptræningscentre, Kompetencecenteret samt fra Trafik og Park. Gruppen har været på besøg i Ringsted kommune, som er blandt de første kommuner, som har bedt Flextrafik om at varetage den samlede institutionskørsel. Det er gruppens vurdering at tilbagemeldingerne fra Ringsteds institutioner tyder på, at Flextrafik ikke vil kunne reducere omkostningerne og ikke vil kunne tilfredsstille kravene til de ønskede serviceniveauer og ikke vil kunne yde den fleksibilitet, som i dag tilbydes institutionerne i de nuværende kommunale kontrakter i VOK. Administrationen er orienteret om, at der for øjeblikket foregår samme overvejelser i mange andre kommuner om evt. at lade Flextrafik overtage institutionskørslen. Det er dog langt fra alle kommuner, som ender med at bede Flextrafik om at overtage opgaven. Flere kommuner vælger at udbyde kørslen selv, oftest med argumentet, at Flextrafik menes at udføre opgaven med for store omkostninger og ulogiske løsninger, som er svære at forklare for menigmand. Gruppen er endvidere af den opfattelse, at det lokale kendskab og den nærhed til borgerne, som kan tilbydes i et kommunalt kørselskontor, har stor betydning for den service, som opleves af borgerne.

En styregruppe bestående af cheferne for Skoler, Pleje og omsorg, Sundhed samt Trafik og Park vurderer, at et nyt udbud af biler i kontrakt, som administreres og planlægges af kørselskontoret, vil kunne yde institutionerne og borgerne den mest fleksible service til de færreste omkostninger. Den samlede konklusion er, at der ikke kan ses fordele ved forlade den nuværende løsning, som fungerer tilfredsstillende, og som allerede har medført store besparelser.

Det anbefales, at kørselskontoret genudbyder institutionskørslen i nuværende koncept i nye kontrakter, som har virkning fra 1. januar 2016 og med en varighed af 5 år samt option på yderligere 2 år. Omkostningerne i et nyt udbud vil være afhængig af markedets prisniveau på udbudstidspunktet. De fremtidige kørselsomkostninger skal indeholdes i institutionernes budgetter.

Såfremt anbefalingen følges vil administrationen snarest tage kontakt til en ekstern konsulent for at udarbejde nyt kontraktgrundlag. Institutionernes administrative personale, Seniorråd og Handicapråd vil blive indeholdt i en inddragende proces ved fastlæggelsen af udbudsmaterialet.

Tidsplan:

1. Sag indstilles til Socialudvalget og Børne-, Unge- og Familieudvalget den 2. december 2014
2. Sag indstilles til Sundheds- og Psykiatriudvalget og Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget den 3. december 2014
3. Sag indstilles til Teknik- og Miljøudvalget den 4. december 2014

4. Sag indstilles til Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling den 10. december 2014

5. Sag indstilles til Kommunalbestyrelsen den 18. december 2014

INDSTILLING

Administrationen indstiller til Socialudvalget,

at den foreslåede løsning for institutionskørslen i de kommende år tages til efterretning.

Administrationen indstiller til Børne-, Unge- og Familieudvalget,

at den foreslåede løsning for institutionskørslen i de kommende år tages til efterretning.

Administrationen indstiller til Sundheds- og Psykiatriudvalget,

at den foreslåede løsning for institutionskørslen i de kommende år tages til efterretning.

Administrationen indstiller til Uddannelses- og Arbejdsmarkedet,

at den foreslåede løsning for institutionskørslen i de kommende år tages til efterretning.

Administrationen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget,

at administrationen genudbyder institutionskørslen i nye kontrakter, som har virkning fra 1. januar 2016 med en varighed af 5 år samt option på yderligere 2 år og som administreres og planlægges af kørselskontoret.

BESLUTNING I SOCIALUDVALGET DEN 02-12-2014

Godkendt.

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 02-12-2014

Indstillingen vedr. Børne-, Unge- og Familieudvalget blev tiltrådt.

BESLUTNING I UDDANNELSES- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 03-12-2014

Godkendt.

Punkt 7: Orienteringspunkter - 2. december 2014

13/17921

Orienteringspunkter - 2. december 2014

Sagsfremstilling

Orientering fra administrationen

a) Sygefravær på skolerne

Administrationen har udarbejdet en oversigt over sygefraværet for lærere og pædagoger på kommunens skoler. Oversigten er sendt til kommunens skoler og til Områdeudvalget for Børn, Familie og Kultur. Sagen bliver p.t. behandlet i de lokale MED-system.

Endvidere drøftes sygefraværet med skolelederne med henblik på tiltag, som kan forbedre situationen. Situationen følges med tæt ledelsesopfølgning.

Lærere

- Der ses en generel stigning i sygefraværet i august og september 2014. Sygefraværet stiger således fra 2,4 % til 5,4 % set i forhold til samme periode i 2013.
- I oktober 2014 ses en stigning i forhold til oktober 2013 fra 5,6 % til 8 %.
- Der ses et fald i oktober 2014 i forhold til september 2014 fra 9,3 % til 8 %.

Pædagoger

- Der ses en stigning i sygefraværet i august 2014 set i forhold til august 2013 fra 3,6 % til 5,6 %.
- Der ses ikke udsving i sygefraværet i september og oktober 2014 set i forhold til samme periode sidste år.

SYGEFRAVÆR i %	LÆRERE		PÆDAGOGER	
	2013	2014	2013	2014
August	2,4	5,4	3,6	5,6
September	6,3	9,3	8,6	8,6
Oktober	5,7	8,0	8,7	8,7

Personaleomsætning

Administrationen kan ikke konstatere markante ændringer på lærer- og pædagogområdet fra 2013 til 2014.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at punktet tages til efterretning.

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 02-12-2014

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 8: Årshjul 2014 - Børne-, Unge- og Familieudvalget - 2. december 2014

13/30396

Bilag

Årshjul for BUF 2014

Årshjul 2014 - Børne-, Unge- og Familieudvalget - 2. december 2014

Sagsfremstilling

For at højne informationsniveauet og for at skabe et bedre overblik over de overordnede aktiviteter, der gentages med et mere eller mindre fast interval, typisk i årlig cyklus, har det været et ønske fra Børne-, Unge- og Familieudvalgets medlemmer, at der blev udarbejdet et årshjul for udvalgets område.

Administrationen har nu udarbejdet et forslag til Årshjul for 2014, som Børne-, Unge- og Familieudvalget anmodes om at drøfte og komme med input til.

Der er forslag til ny mødedato (i stedet for 27. oktober) til henh. dialogmøde på dagtilbudsområdet og til samrådsmøde på skoleområdet:

Onsdag den 11. november 2015

Kl. 16:45 – 18:45 – Dialogmøde på dagtilbudsområdet

Kl. 19:00 – 21:00 – Samrådsmøde på skoleområdet

Administrationen foreslår, at møderne den 28. april afholdes på Præstø Skole og at møderne den 11. november afholdes på Gåsetårnskolens.

Årshjulet fremlægges på udvalgets kommende møder og anvendes som et dynamisk arbejdsredskab.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at det fremlagte forslag til årshjul drøftes,

at forslag til følgende mødedato for henh. dialogmøde på dagtilbudsområdet og til samrådsmøde på skoleområdet godkendes:

· Onsdag den 11. november kl. 16:45 – 18:45 – Dialogmøde på dagtilbudsområdet og kl. 19:00 – 21:00 – Samrådsmøde på skoleområdet.

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 02-12-2014

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 9: Eventuelt - 2. december 2014

13/17924

Eventuelt - 2. december 2014

Sagsfremstilling

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 02-12-2014

Orientering om fremdriften i byggesagen på Kulsbjerg Skoles Mern afdeling, hvor det er besluttet, at Mern Børnehus skal overflyttes til. Sagen kommer på udvalgets dagsorden i januar 2015.