

REFERAT Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget (2014-2017) d. 06-09-2017

Mødedato Onsdag d. 06. september 2017 kl. 16:00

Mødested Mødelokale 2, Vordingborg Rådhus

Mødedeltagere John Pawlik, Kurt Johansen, Kim Petersen, Jørn Elo Hansen, Poul A. Larsen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Halvårsregnskab 2017 - Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget.....	4
Økonomirapportering pr. 31. juli 2017.....	5
Midler til uddannelse af ledige i forbindelse med Storstrømsbroen.....	6
Kommunale jobs til borgere omfattet af 225-timers reglen.....	8
Procedure og tidsplan for udbud af danskundervisning til voksne udlændinge m.fl. for 2019 og frem	10
Orienteringssag - Opfølgning på beskæftigelsesindsatsen i 2017.....	12
Orientering fra formand og administration.....	14
Eventuelt.....	15

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

16/29572

Kompetenceudvalg

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Forretningsorden for Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget i Vordingborg Kommune.

Sagsfremstilling

Dagsorden til mødet er udarbejdet og udsendt til Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalgets medlemmer i henhold til den godkendte forretningsorden.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at det udsendte forslag til dagsorden godkendes.

Beslutning i Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget den 06-09-2017

Indstillingen godkendt.

Punkt 2: Halvårsregnskab 2017 - Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget

17/7446

Kompetenceudvalg

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Principper for økonomistyring i Vordingborg Kommune.

Sagsfremstilling

Forventet resultat for 2017 – drift

Der forventes et samlet mindreforbrug på ca. 12,35 mio. kr. for 2017 for både budgettramme 1 og budgettramme 2. På området for Pension og Boligstøtte forventes et samlet merforbrug på ca. 0,37 mio. kr., mens der på området for Uddannelse og Arbejdsmarked forventes et mindreforbrug på ca. 12,71 mio. kr., hvoraf de ca. 14,37 mio. kr. hidrører fra budgettramme 2.

Forventningen til regnskabsresultatet for 2017 er på samme niveau som opfølgningerne for de tidligere måneder. Der er i noterne i bilaget Økonomirapportering pr. 30. juni 2017 redegjort for de enkelte regnskabsposters udvikling og forventning til regnskabsresultat.

Det skal bemærkes, at forventningen til resultatet for Førtidspensionsområdet er ændret.

Forventningen har hidtil været en samlet afgang fra de gamle førtidspensioner, men henover sommeren er afgangens stagneret til nu at være et status quo ift. de tidligere måneder. Tilgangen til den nye førtidspensionsordning er på samme bevillingsniveau, som i de tidligere opfølgninger.

Det er første gang, der i økonomirapporteringen rapporteres omkring udviklingen på de effekter, som er beskrevet i de enkelte politikker. Politikkerne er alle revideret inden for det seneste år. Når man ser på alle områdernes opstillede effektmål og indikatorer under et, har det dog for nogle været vanskeligt at præsentere en relevant måling. Inden for nogle områder er der suppleret med relevante driftsmæssige nøgletal, som ikke nødvendigvis peger på et effektmål.

Planen med ledelsesinformation i økonomirapporteringen og halvårsregnskabet er at samle meget af den tilgængelige relevante ledelsesinformation, som skal bruges til at træffe beslutninger om ændringer i fremtiden. I en erkendelse af, at det er svært at udvikle de mest relevante nøgletal og indikatorer på, at effektmålene opnås, må det forventes, at der løbende justeres i denne del af rapporteringen, således at den hele tiden bliver mere relevant.

Budgettramme 1

Der forventes et samlet merforbrug på budgettramme 1 på ca. 1,52 mio. kr., idet der på området for Uddannelse og Arbejdsmarked forventes et merforbrug på ca. 1,65 kr., og der på området for Pension og Boligstøtte forventes et mindreforbrug på ca. 0,13 mio.

Budgettramme 2

Der forventes et samlet mindreforbrug på budgettramme 2 på ca. 13,87 mio. kr., heraf hidrører ca. 14,37 mio. kr. fra området for Uddannelse og Arbejdsmarked og et forventet merforbrug på ca. 0,50 mio. kr. fra området for Pension og Boligstøtte.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at halvårsregnskabet 2017 godkendes.

Beslutning i Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget den 06-09-2017

Indstillingen godkendt.

Effektmål konsekvensrettes.

Bilag

Halvårsregnskab 2017 - Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget

Punkt 3: Økonomirapportering pr. 31. juli 2017

17/7446

Kompetenceudvalg

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Principper for økonomistyring i Vordingborg Kommune.

Sagsfremstilling

Økonomirapporteringen pr. 31. juli 2017 viser, at der forventes et mindreforbrug på 12,12 mio. kr. på udvalgets samlede budget for 2017. Økonomirapporteringen er vedlagt som bilag.

På området Pension og Boligstøtte forventes et samlet merforbrug på 0,21 mio. kr., mens der på området for Arbejdsmarked forventes et samlet mindreforbrug på 12,33 mio. kr.

Mindreforbruget skyldes faldet i det samlede antal borgere på offentlig forsørgelse, samt at tilgangen til integrationsområdet også er faldet.

Der er samlet set en stor forskydning i udviklingen på de enkelte budgetposter. De enkelte budgetposter er beskrevet i noterne i økonomirapporteringen vedlagt som bilag.

Budgetramme 1

Der forventes et samlet merforbrug på budgetramme 1 på ca. 1,95 mio. kr., idet der på området for Uddannelse og Arbejdsmarked forventes et merforbrug på ca. 2,36 mio. kr., mens der på området for Pension og Boligstøtte forventes et mindreforbrug på ca. 0,41 mio. kr.

Budgetramme 2

Der forventes et samlet mindreforbrug på budgetramme 2 på ca. 14,07 mio. kr., heraf hidrører ca. 14,68 mio. kr. fra området for Uddannelse og Arbejdsmarked og et forventet merforbrug på ca. 0,62 mio. kr. fra området for Pension og Boligstøtte.

Økonomi

Administrationen indstiller,
at økonomirapporteringen pr. 31. juli 2017 tages til efterretning.

Indstilling

Administrationen indstiller,
at økonomirapporteringen pr. 31. juli 2017 tages til efterretning.

Beslutning i Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget den 06-09-2017

Indstillingen godkendt.

Bilag

Økonomirapportering pr. 31. juli 2017

Punkt 4: Midler til uddannelse af ledige i forbindelse med Storstrømsbroen

17/7346

Kompetenceudvalg

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen.

Sagsfremstilling

I løbet af efteråret 2017 træffes beslutning om valget af det konsortium, som skal stå for byggeriet af den nye Storstrømsbro. Herefter vil detaljeplanlægning og forskellige forberedelsesopgaver gå i gang i starten af 2018 inden det egentlige anlægsbyggeri starter enten ultimo 2018 eller primo 2019.

Det betyder, at der nu kan iværksættes en målrettet opkvalificering af ledige til nogle af de opgaver, som vi ved bliver relevante i forhold til projektet, og hvor det er realistisk, at opgaverne vil blive varetaget af lokal arbejdskraft.

Jobcenter Vordingborg har som led i Partnerskab Storstrømsbroen etableret et tæt samarbejde med jobcenteret i Guldborgsund Kommune, de relevante erhvervsskoler (CELF, EUC Sjælland og ZBC) samt de relevante faglige organisationer nord og syd for Storstrømmen. I dette samarbejde er det aftalt, at der skal etableres et fleksibelt beredskab, som står klar, når der bliver behov for uddannelse.

Der kan umiddelbart peges på uddannelser inden for 4 områder: (1) vagt og sikring, (2) beton – struktører – jernbindere – forskallere, (3) chauffører og (4) fag inden for service. Det er ofte de dygtige håndværkere i eksisterende virksomheder, der får de nye job på denne type af anlægsprojekter. Så uddannelserne skal også medvirke til at "klæde ledige på" til at varetage de job, der bliver ledige, når medarbejdere fra lokale virksomheder søger over til anlægsprojektet.

Erhvervsskolerne er i gang med at sammenstykke 3-4 tekniske uddannelsespakker og 1-2 pakker inden for service, som kan være relevante tilbud.

Jobcentrene kan allerede inden for de eksisterende rammer og det eksisterende budget henvise ledige til uddannelser af denne karakter. Men for at synliggøre muligheden og for at øge motivationen hos ledige såvel som faglige organisationer og jobcenter til at udnytte mulighederne, foreslås det, at Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget, inden for det eksisterende budget, øremærker et beløb i budget 2017 og i budget 2018 til køb af uddannelse relevant for Storstrømsbroen til ledige.

En øremærket pulje vil være et positivt signal om den politiske opbakning til aktiviteter, der kan få lokale arbejdskraft i beskæftigelse som led i det store anlægsprojekt, ligesom det vil være et godt signal i samarbejdet med de faglige organisationer og erhvervsskolerne.

Det foreslås, at der afsættes en øremærket pulje på 1 mio. kr. i 2017 og 2 mio. kr. i 2018 til dette formål. Puljen afsættes inden for nuværende budget til aktiviteter til ledige.

Hvis den afsatte pulje ikke udnyttes fuldt ud, vil midler gå tilbage til udvalgets almindelige budget. Hvis der (især i løbet af 2018) viser sig at være et større behov for midler end det afsatte, vil sagen blive taget op over for udvalget på dette tidspunkt.

Målgruppen for de nævnte uddannelser er motiverede og jobklare ledige – både kontanthjælpsmodtagere og forsikrede ledige. Hvis der henvises forsikrede ledige til uddannelsespakkerne, vil det i stort omfang kunne ske under reglerne for den regionale uddannelsespulje. I så fald vil der kunne hjemtages en højere statslig refusion (80 %) på aktiviteten end den normale refusion.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at der øremærkes en pulje på 1 mio. kr. i budget 2017 og 2 mio. kr. i 2018 på udvalgets aktivitetsbudget til uddannelse i forbindelse med Storstrømsbroen, og

at midlerne findes inden for udvalgets samlede budget i de to budgetår.

Beslutning i Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget den 06-09-2017

Indstillingen godkendt.

Punkt 5: Kommunale jobs til borgere omfattet af 225-timers reglen

17/18870

Kompetenceudvalg

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om aktiv Socialpolitik.

Sagsfremstilling

Arbejdsmarkedssekretariatet er blevet forespurgt om, i hvilket omfang Vordingborg Kommune har mulighed for at etablere kortvarige jobs til borgere omfattet af 225-timers reglen, for derved at medvirke til at afbøde 225-timers reglens konsekvenser for de pågældende borgere. Forespørgslen er afledt af, at enkelte andre kommuner, bl.a. Aarhus, har etableret kortvarige og tidsafgrænsede jobs, som kan medvirke til, at borgerne optjener de nødvendige 225 timer, og derved undgår at få nedsat deres ydelse.

I det følgende redegøres for, hvilke borgere, der er omfattet af 225-timers reglen, og hvor mange borgere, reglen pt. påvirker. Herudover redegøres for de regler, der er forbundet med oprettelse af sådanne kortvarige jobs, samt hvordan etablering af sådanne kortvarige jobs vil påvirke Vordingborg Kommunes økonomi.

225-timers reglen - lovgrundlaget

Borgere på integrationsydelse, uddannelseshjælp og kontanthjælp er omfattet af 225-timers reglen.

Borgere som ved opstart af ordningen i april 2016 havde modtaget disse ydelse i sammenlagt 1 år i løbet af de foregående 3 år skal fremover have arbejdet mindst 225 timer inden for de seneste 12 kalendermåneder. Ordningen havde en indkøringsperiode i 2016.

Fra 1. april 2017 skal kravet om mindst 225 timers arbejde opfyldes løbende. Borgeren skal med andre ord vedvarende opfylde kravet om 225 timers arbejde inden for de seneste 12 måneder.

Opfylder borgeren ikke kravet om 225 timers beskæftigelse, kan deres ydelse nedsættes. For gifte kan ydelsen helt bortfalde. Det er udelukkende almindeligt/ordinært udstøttet arbejde, som kan tælle med i opgørelsen af de 225 timer - altså tæller virksomhedspraktik og løntilskud IKKE med.

Der er siden ordningens start truffet afgørelse om reduktion eller bortfald af ydelse i 551 sager i Vordingborg Kommune. De 551 afgørelser dækker over ca. 840 cpr-numre, idet det kun er den ene af ægtefællerne i familier, hvor begge modtager ydelse, som vil blive reduceret i ydelse.

Der kan blandt de 551 personer være nogle, som efterfølgende har optjent timer nok til at opfylde 225-timers kravet, og disse vil således atter modtage fuld ydelse.

Eventuel etablering af kortvarige jobs – krav til opslag, udvælgelse, løn m.v.

Da det udelukkende er ordinære jobs, hvor borgeren ansættes på helt almindelige overenskomstmæssige vilkår, som kan indgå i optællingen af timer jf. 225-timers reglen, gælder de almindelige regler og vilkår for etablering/oprettelse af stillinger i det offentlige.

Såfremt Vordingborg Kommune vælger at etablere et antal jobs, særligt tilrettet denne målgruppe, skal disse jobs således udgøres af ordinære stillinger med et timetal svarende til 225 timer årligt, og de opgaver, der skal varetages (stillingsindholdet) skal have en karakter, som svarer til afdelingen/enhedens øvrige medarbejders opgaver. Derudover skal stillingerne opslås offentligt, således at alle interesserede kan søge, og ansøgere skal vurderes på lige vilkår ift. deres mulighed for at varetage det pågældende job. Af ovenstående følger, at lønindplacering, lønforhandling m.v. også skal ske i henhold til de almindelige regler og vilkår, der gælder i Vordingborg Kommune.

De borgere, som pt. er på reduceret ydelse, har forskellige profiler ift. uddannelse, erhvervserfaring og kompetencer. Generelt har de dog et lavere uddannelsesniveau og en mere ustabil tilknytning til arbejdsmarkedet end befolkningsgennemsnittet. Det betyder, at denne borgergruppe generelt har behov for jobs, hvor der ikke stilles høje uddannelsesmæssige krav, og hvor oplæring on-site er mulig.

Det er principielt muligt at opslå 225-timers jobs i alle enheder i kommunen, så længe ovennævnte forhold tages ad notam, og i det omfang der er økonomisk mulighed for det, f.eks. i form af lønbudget, i de enkelte enheder.

Supplerende kan det oplyses, at en 225-timers stilling med en timeløn svarende til 110 kr. inkl. sociale udgifter (feriepenge osv.) vil svare til en årlig lønudgift på ca. 30.000 kr. pr. medarbejder. Tilsvarende stillinger med timeløn på henholdsvis 150 kr. og 200 kr. svarer til årlige lønudgifter på hhv. ca. 40.000 kr. og ca. 55.000 kr.

Ved etablering af kortvarige jobs vil det, udover de formelle krav til stillingsopslag m.v., være nødvendigt at fastlægge en række kriterier for, hvordan borgere opfordres til at søge, udvælges og tilbydes de omfattede stillinger.

Der er som tidligere beskrevet ca. 550 personer, der pt. er på reduceret ydelse, fordi de ikke opfylder kravet om 225 timers udstøttet arbejde årligt. Det er Arbejdsmarkedssekretariatets vurdering, at det ikke vil være muligt for Vordingborg Kommune at etablere jobs til alle 550, ligesom det er vurderingen, at ikke alle 550 borgere vil kunne varetage de jobs, det eventuelt er muligt for kommunen at oprette.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at udvalget drøfter, hvorvidt det ønskes, at administrationen arbejder videre med etablering af 225-timers jobs.

Beslutning i Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget den 06-09-2017

Sagen udsættes, indtil ministeren har en afklaring af, hvilke muligheder der er.

Punkt 6: Procedure og tidsplan for udbud af danskundervisning til voksne udlændinge m.fl. for 2019 og frem

17/18955

Kompetenceudvalg

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om ændring af danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl. Lov nr. 705 af 8. juni 2017.

Sagsfremstilling

Vordingborg Kommune har aktuelt en driftsaftale med Lær dansk om danskuddannelse til voksne udlændinge m.v. Aftalen løber i perioden 1. januar 2016 til 31. december 2018.

Det er i loven blevet præciseret, at ”når en gældende driftsaftale udløber, skal Kommunalbestyrelsen sende opgaven i udbud, jf. udbudsloven, medmindre Kommunalbestyrelsen selv udbyder danskuddannelsen.”

Denne forpligtigelse til udbud er ikke ny i lovgivningen, men der er sket en præcisering af forpligtelsen i forhold til tidligere lovgivning.

Som nævnt udløber Vordingborg Kommunes nuværende aftale om leverance af danskuddannelse den 31. december 2018. Det betyder, at der pr. 1. januar 2019 skal være gennemført en udbudsforretning, der sikrer, at Vordingborg Kommune lever op til sine forpligtelser i forhold til at udbyde danskuddannelse til voksne udlændinge.

Der er ikke nogen kontraktmæssig forpligtigelse til, at aftalen med den nuværende leverandør opsiges med en given frist, hvis der vælges en anden fremtidig leverandør end den nuværende. Men erfaringen er, at det vil være hensigtsmæssig for såvel kommunen selv som for den nuværende leverandør, hvis beslutningen om ophør af samarbejdet tages mindst 6 måneder før udløbsdatoen for kontrakten.

Borger og Arbejdsmarked har sonderet udviklingen på danskuddannelsesområdet i vores nabokommuner og en kort status på dette er:

- Guldborgsund Kommune driver eget kommunalt sprogcenter
- Næstved Kommune har aktuelt kontrakt med lokal udbyder, men kommunen igangsætter en udbudsforretning frem mod en aftale gældende fra 1. januar 2018 og formodentlig 4 år frem med evt. option på forlængelse
- Faxe Kommune har lige gennemført udbudsforretning for en 4-årig periode med option på 2 års forlængelse gældende fra 1. september 2017
- Lolland Kommune har for nyligt indgået aftale med ny leverandør

Det vurderes derfor, at der ikke er rationale i at lægge sig op af aftaler i nabokommunerne. Der søges dog at indgå en ny aftale, der i så høj grad som muligt periodemæssigt flugter med aftalerne i nabokommunerne. Herved kan der fremadrettet tilvejebringes mulighed for at indgå fælles, større aftaler.

Ud fra erfaringerne i det seneste udbud om kompleksiteten i såvel udbud som indgåelse af detailaftale om evt. overdragelse af bygninger, kursister og medarbejdere, foreslås følgende tidsplan for gennemførelse af udbud:

Oktober - november 2017

Borger og Arbejdsmarked udarbejder forslag til udbudsmateriale i forlængelse af KL's nyligt udsendte vejledning. Eventuelt inddrages kompetencer fra det nyligt etablerede indkøbssamarbejde mellem Faxe, Næstved og Vordingborg kommuner.

December 2017

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget drøfter og godkender udbudsmaterialet.

Januar 2018

Udbudsforretningen offentliggøres.

Januar – marts 2018

Udbuddet gennemføres med afleveringsfrist medio marts 2018.

Marts – april 2018

Borger og Arbejdsmarked gennemgår og vurderer de indkomne bud. Administrationen indstiller fremtidig leverandør til Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Maj 2018

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget godkender valg af leverandør.

Resultat af udbud offentliggøres efter beslutningen.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at forslag til procedure og tidsplan for udbud af danskundervisning til voksne udlændinge m.fl. for perioden 2019 og frem godkendes.

Beslutning i Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget den 06-09-2017

Indstillingen godkendt.

Punkt 7: Orienteringssag - Opfølgning på beskæftigelsesindsatsen i 2017

17/3770

Kompetenceudvalg

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen.

Sagsfremstilling

Borgere på offentlig forsørgelse i juli 2017

Oversigten over antallet af borgere mellem 18 og 64 år, der modtager offentlig forsørgelse fra Vordingborg Kommune er vedlagt som bilag. Tallene er omregnet til fuldtidspersoner og opgjort for de seneste 25 måneder (tabel) eller de seneste 3 kalenderår (figurer).

Det samlede antal borgere på offentlig forsørgelse begynder at nærme sig 6.000 fuldtidspersoner, hvor det i starten af indeværende valgperiode var tæt på 7.000.

I juli 2017 modtog i gennemsnit 6.027 personer i de erhvervsaktive aldersgrupper en offentlig ydelse, som er delvis finansieret af kommunen. Det svarer til 23,4 %. I løbet af det seneste år er der sket et fald på 225 fuldtidspersoner – eller knap 4 %. En del af dette fald er dog ikke reelt, da der vil ske en efterregistrering af et antal sygedagpengemodtagere. Skønsmæssigt vil efterregistreringen være på 80-100 fuldtidspersoner.

Den mest markante stigning de sidste år er sket på antallet af personer i ressourceforløb, hvor antallet er steget fra 126 til 173 fuldtidspersoner. Det svarer til en stigning på 37 %. Der er ligeledes blevet langt flere personer, som er berettiget til et fleksjob, men som står uden job og modtager ledighedsydelse. Her er antallet steget fra 127 til 142 fuldtidspersoner – en stigning på næsten 12 %.

Det mest markante fald er sket blandt modtagere af integrationsydelse. Her er antallet faldet fra 345 til 309 fuldtidspersoner – et fald på mere end 10 %.

Status for målsætningerne i beskæftigelsesplan 2017

En opgørelse over resultaterne i de to første kvartaler af 2017 i forhold til de mål, der blev opstillet i beskæftigelsesplanen for 2017, er vedlagt som bilag. Med en farvemarkering er status for målopfyldelsen angivet:

- Grøn – udviklingen går i den rigtige retning, og det foreløbige resultat opfylder det opstillede måltal
- Gul – udviklingen går i den rigtige retning, men målsætningen er endnu ikke opfyldt
- Rød – udviklingen går i den forkerte retning, og målsætningen er ikke opfyldt

De største problemer med at opfylde målene knytter sig (ligesom efter første kvartal) til:

- Antallet af unge, der modtager offentlig forsørgelse er stigende i stedet for at blive reduceret (mål B.2.1)
- Tilvejebringelse af virksomhedsrettede tilbud stagnerer i stedet for at øges (mål B.3.2) og de aktive tilbud udgør en faldende andel af tilbuddene til jobparate ledige (mål B.1.2)
- Antallet af borgere med langvarige forløb på kontanthjælp stiger fortsat (mål B.4.1). Der er dog en vis stagnation i antallet med kontanthjælp i mere end to år
- Antallet af borgere med ret til fleksjob, som ikke har noget job og derfor modtager ledighedsydelse (mål B.4.2) har – som nævnt ovenfor – været kraftigt stigende de seneste 12 måneder
- Anvendelse af virksomhedsrettede tilbud i ressourceforløbene er faldet en smule i stedet for at øges (mål B.4.3)

Indstilling

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget den 06-09-2017

Indstillingen godkendt.

Bilag

Modtagere af ydelser i juli 2017.pdf

Resultater efter andet kvartal 2017

Punkt 8: Orientering fra formand og administration

16/29695

Kompetenceudvalg

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Sagsfremstilling

1. Årshjul 2017-18

Årshjulet er vedlagt som bilag. Ændringer eller tilføjelser siden sidste møde er anført med rød skrift.

2. Storstrømsbroen – henvendelse fra borgmestrene til transportministeren

Borgmestrene i de tre kommuner – Lolland, Guldborgsund og Vordingborg – rettede den 6. juli 2017 en fælles henvendelse til transportministeren om, hvordan man vil sikre størst mulig lokal produktion og afledte arbejdspladser på byggeriet af den nye bro – såvel direkte som indirekte. Endvidere spørges ind til, hvordan overholdelse af løn-, arbejds- og miljøvilkår kan sikres overholdt uanset produktionsform.

Ministeren har den 21. august 2017 svaret på henvendelsen. Ministeren konstaterer, at der ikke kan stilles krav om, at alt arbejde skal udføres i Danmark på danske arbejdspladser. Et sådant krav vil være i strid med EU-retten. Ministeren henviser til, at der er stillet arbejdsarealer til rådighed for den kommende entreprenør i alle tre kommuner. Endelig har Vejdirektoratet indgået samarbejde med kommunerne og de lokale og regionale erhvervsnetværk for at sikre, at erhvervslivet er klar til at støtte entreprenøren i projektets udførelsesfase.

Endelig nævner ministeren, at arbejdet er omfattet af ILO-konvention nr. 94. Det betyder, at ansatte hos entreprenør og underentreprenører er sikret løn, arbejdstid og andre arbejdsvilkår svarende til de kollektive overenskomster inden for det pågældende faglige område. Vejdirektoratet vil i samarbejde med de faglige organisationer sikre, at disse forpligtigelser overholdes.

Henvendelsen fra de tre borgmestre og ministerens svar er vedlagt som bilag.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget den 06-09-2017

Indstillingen godkendt.

Bilag

Årshjul 2017-18 (august 2018)

Henvendelse fra borgmestre 060717.pdf

Transportministerens svar 210817.pdf

Punkt 9: Eventuelt

16/29573

Beslutning i Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget den 06-09-2017

Intet.