

# **REFERAT Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre (2018-2021) d. 01-10-2019**

**Mødedato**           Tirsdag d. 01. oktober 2019 kl. 18:00

**Mødested**           Mødelokale 2, Vordingborg Rådhus

**Mødedeltagere**    Mette Høgh Christiansen, Kurt Johansen (Afbud), Tom Michael  
Larsen, Karina Fromberg, Heino Hahn

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af ramme for udvidelse af Vordingborg Sundhedscenter.....	4
Handleplan efter halvårsregnskab 2019.....	7
Orientering om BDO undersøgelse i visitatorteamet i Afdeling for Pleje og Omsorg 2019.....	10
Forslag til ændret sagsbehandlingstid for hjælpemidler, forbrugsgoder, handicapbiler, boligindretning 2020-2021 Leverandørkontrakt om personlig pleje og praktisk hjælp.....	12 16
Tilsyn ved Styrelsen for Patientsikkerhed 2018-2019.....	19
Orientering om vederlagsfri fysioterapi.....	22
Orientering fra administrationen og udvalgets medlemmer - 1. oktober 2019.....	24
Eventuelt.....	26
Underskriftsark - 1. oktober 2019.....	27

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

18/32407

## **Kompetenceudvalg**

Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre.

## **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse.

Forretningsorden for Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre.

## **Sagsfremstilling**

Dagsorden til mødet er udarbejdet og udsendt til medlemmerne af Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre i henhold til den godkendte forretningsorden.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at det udsendte forslag til dagsorden godkendes.

## **Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 01-10-2019**

Indstillingen tiltrådt.

## Punkt 2: Godkendelse af ramme for udvidelse af Vordingborg Sundhedscenter

19/21021

### Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

### Lovgrundlag

Sundhedslovens § 119 og forebyggelse og sundhedsfremme.

### Sagsfremstilling

Sekretariat for Sundhed ansøgte i marts 2019 Sundheds- og Ældreministeriet om 29,95 mio. kr. til at udvide og udvikle dele af det nære sundhedsvæsen i Vordingborg. Vordingborg Kommune fik sammen med 37 andre ansøgere, ud af i alt 70 ansøgere, bevilget penge, men kun 8,1 mio. kr. På baggrund af det reducerede tilsagn blev der indsendt en revideret projektansøgning.

Det reviderede projekt omhandler en tilbygning til Vordingborg Sundhedscenter, der skal styrke en række nære sundhedsfunktioner. Fokus er særligt på moderne telemedicin, borgere med kroniske lidelser, bedre adgang til lægevagt, nye muligheder for uddannelseslæger og områdets øvrige læger samt muligheder for nye samarbejder på tværs af sektorer, sygeplejeklinikker. Se bilag 1.

Projektet blev den 11. september 2019 endeligt godkendt af Sundheds- og Ældreministeriet.

I projektet egenfinansieres etablering af nødvendige omklædningsfaciliteter, projektledelse, byggestyringsudgifter samt ekstern revision, hvilket samlet beløber sig til 2,15 mio. kr. De 1,65 mio. kr. er afsat på driftsbudget 2019, mens de øvrige 0,5 mio. kr. afholdes inden for områdernes egen ramme.

Forventet ibrugtagning er sat til primo 2022.

#### Driftsudgifter

Øget aktivitetsniveau i forhold til eksisterende samt nye aktiviteter i tilknytning til udvidelsen forventes for nuværende dækket gennem demografiregulering samt gennem ydelser via Region Sjælland.

De årlige afledte driftsudgifter er anslået til ca. 200.000 kr. fra 2022 og fremefter. Det vurderes, at der kan findes ca. 80.000 kr. i nuværende driftsbudget under Sundhed, og således er der behov for yderligere finansiering af den afledte drift på ca. 120.000 kr. i årene fra 2022 og frem.

#### Økonomiske konsekvenser (1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2019	2020	2021	2022
Drift					
Anlæg	Til- og sammenbygning af eks. Sundhedscenter	320	2.500	5.280	

Anlæg	Etablering af omklædningsfaciliteter bad og toilet (egenfinansiering)			1.650	
Anlæg	Byggestyring mv.(egenfinansiering)	150	150	150	50
Afledt drift					200
Finansiering					
Drift	Overførsel fra drift til anlæg			-1.650	
Drift	Indeholdt i nuværende driftsbudget	-150	-150	-150	-50
Drift	Indeholdt i nuværende driftsbudget				-80
Anlægstilskud	Sundheds- og ældreministeriet	-320	-2.500	-5.280	
Kassebeholdning		0			-120

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

## Økonomi

Afdeling for Økonomi og Personale kan bemærke, at der som anført i sagen skal afsættes i alt 2,15 mio. kr. som egenfinansiering. Beløbet fremkommer dels ved en overførsel fra tidligere år på 1,337 mio. kr. og dels en forventning om et overskud på driften i 2019 på 0,313 mio. kr., og er således indeholdt i driftsbudgettet under Sundhed.

Derudover er der 0,5 mio. kr., som også er indeholdt i nuværende driftsbudgetter under henholdsvis Sundhed, Ejendomscenter og afdeling for Økonomi og Personale, da det er medgået tid. Ligesom der fra 2022 skal afsættes 0,80 mio. kr. af det nuværende driftsbudget til finansiering af en del af de afledte driftsudgifter.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

at rammen for udvidelse af Vordingborg Sundhedscenter godkendes

at der søges en tillægsbevilling til afledt drift i årene 2022 og fremefter på 120.000 kr. pr. år

at der overføres 1.650.000 kr. fra driften i 2019 til anlæg i år 2021

## Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 01-10-2019

Udvalget er opmærksom på, at der vil blive brug for en tillægsbevilling på 120.000 kr. i overslagsårene (2022 og frem). Den øvrige drift tages fra egen budgetramme.

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

Godkendelse af revideret projekt for udvidelse af Vordingborg Sundhedscenter

Investeringsprofil for etablering af læge- og sundhedshuse, Vordingborg ...xlsx

Revideret tidsplan - Fremtidssikring af det nære sundhedsvæsen i Vordingborg Kommune.pptx

Rammebudget - Fremtidssikring af det nære sundhedsvæsen i Vordingborg Kommune rev 280819.xlsx

Revideret projektbeskrivelse

# Punkt 3: Handleplan efter halvårsregnskab 2019

17/29464

## Kompetenceudvalg

Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre.

## Sagsfremstilling

Afdeling for Pleje og Omsorg orienterede 3. september 2019 udvalget om et forventet merforbrug på 1 % af det korrigerede budget. Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre ønskede en handleplan for nedbringelse af merforbruget på serviceramme 1.

Afdeling for Pleje og Omsorg har hele året arbejdet for at undgå et merforbrug ved yderligere at opprioritere den rehabiliterende indsats og målrette de sundhedsfremmende og forebyggende indsatser. Det var nødvendigt for at modvirke et forventet udgiftspres fra særligt komplekse og omkostningstunge enkeltsager, hvoraf flere blev kendt ved årsskiftet 2018/2019. Indsatserne er ikke tilstrækkelige til at kunne reducere merforbruget. Merforbruget er fordelt på virksomheder og på private leverandører.

Indsatsen har resulteret i et samlet fald i visitationer for borgere bosat uden for plejecentrene og en mindre stigning i visitationer på plejecentrene. En stigning, der set i forhold til kompleksiteten af de opgaver der løses, kunne have været større, såfremt rehabilitering ikke havde fundet sted.

Årsager til merforbruget er uddybet i bilaget og har følgende overskrifter:

- Særligt komplekse og omkostningstunge forløb skal håndteres inden for servicerammen
- Rekrutteringsvanskeligheder medvirker til et forbrug af eksterne vikarer
- Udbud af sygeplejeartikler, hjælpemidler m.v. har givet meromkostninger
- Et statslig krav om at indføre et nyt dokumentationssprog er ressourcekrævende og løses uden kompensation

Handlinger der blev iværksat før sommeren er beskrevet:

- Brev til borgerne
- Styrelsen for Patientsikkerhed har rådgivet om forpligtelsen til at levere sygepleje
- Samarbejde, roller og ansvar er drøftet i TRIO samarbejdet
- Resultater fra BDO-undersøgelse i visitorteamet er modtaget og indgår i organisering af myndighedsarbejdet

I august og september 2019 er der arbejdet med:

- Skærpet budgetopfølgning

- Vakante stillinger holdes vakante året ud (bortset fra det aktivitetsbaserede budget)
- Distriktsgrænser tilpasses med en mindre flytning mellem to distrikter
- Arbejdet med nærvær på arbejdspladsen fortsættes
- Tilsyn hos private og kommunale leverandører udføres i perioden fra september til december 2019
- Behovet for caféåbning om dagen i caféer ved aktivitetscentre er undersøgt
- Mærkning af beboertøj optimeres
- Afhentning af brugte hjælpemidler samles til afhentningsruter og leverancer til borgere optimeres
- Vurdering af nye metoder ved personlig pleje er undersøgt
- Idéer fra medarbejdere afprøves

Følgende forslag kræver politisk beslutning:

- At aflysning af praktisk hjælp og personlig pleje, som mulig handling ved akut forfald af personale, fortsætter resten af året
- At der arbejdes videre med en servicepakke på plejecentre, som også indeholder vaskeservietter af høj kvalitet
- At åbningstiderne på Multicentret i Præstø tilpasses, så der kun er åbent i weekender i forbindelse med arrangementer

Administrationen har ved budgetopfølgningen for august måned vurderet, at prognosen for årets regnskab er uændret, og at det må forventes at budgettet for 2020 skal korrigeres for de 2019 meromkostninger som følger i overslagsårene.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

at handleplan efter halvårsregnskab 2019 drøftes

at aflysning af praktisk hjælp og personlig pleje, som mulig handling ved akut forfald af personale, fortsætter resten af året

at det godkendes, at en kommende servicepakke på plejecentre skal inkludere vaskeservietter

at det godkendes, at åbningstider i weekender på café Præstø reduceres til arrangementer frem for at fastholde åbningstiden fra kl. 7-14.

## Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 01-10-2019

Udvalget ønsker ikke, at personlig pleje aflyses.

Udvalget er opmærksom på, at det kan betyde, at det bliver vanskeligt at nå i mål med at undgå merforbrug i 2019.

Vedr. cafébetjening i Præstø skyldes det, at der er meget få borgere, primært de frivillige, der benytter caféen.

1., 3. og 4. at tiltrædes.

## **Bilag**

Notat handleplan efter halvårsregnskab 2019.pdf

Økonomirapportering pr. 30. juni 2019 - Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre - Politikområde Ældre

# Punkt 4: Orientering om BDO undersøgelse i visitorteamet i Afdeling for Pleje og Omsorg 2019

17/29464

## Kompetenceudvalg

Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre.

## Sagsfremstilling

Revisionsfirmaet BDO gennemførte i perioden juni til august 2019 en undersøgelse af praksis på myndighedsområdet i visitorteamet i Afdeling for Pleje og Omsorg. BDO gennemførte et forløb med observation af myndighedspraksis inkl. fire valideringsworkshops. Det var produktivt og meningsfuldt at arbejde med praksis og effektivisering i den form, som Afdeling for Pleje og Omsorg udviklede sammen med BDO, både for BDO og for afdelingen.

BDO undersøgte følgende:

- Er den faglige styring optimal
- Er bevillingsniveauet passende og ensartet
- Er arbejdsformerne smarte og tidseffektive

BDO fik lejlighed til at følge alle delopgaver i visitorteamet, og følge de 9 visitatorer i løbet af de dage, de tilbragte i afdelingen. Udover observationsstudier gennemgik BDO journaler, og fik derved et billede af den aktuelle praksis for dokumentation, af serviceniveau og af ensartethed i afgørelser.

BDO fik lejlighed til at følge arbejdsgange og planlægningspraksis, og fik samtidig mulighed for at følge teamets samarbejde og organisering. BDO vurderede de ledelsesmæssige forhold og behovet for struktur og styring.

I forlængelse af de enkelte workshops blev gode idéer fra BDO straks indarbejdet i praksis. Andre arbejdes der videre med, hvor BDO's resultater og anbefalinger bruges som et redskab i en fortsat optimering af myndighedsdriften. Nogle anbefalinger har negativ betydning for effektiviteten i andre dele af organisationen, og vil derfor blive indarbejdet i en tillempet form ud fra en vurdering af højst mulige effektivitet i den samlede organisation.

Undersøgelsens konklusioner

BDO konkluderer følgende:

- at faglighed, arbejdsgange og mødestruktur/organisering er på højt niveau
- at der er en god tone og en vilje til at hjælpe borgere og leverandører
- at funktionen med Callcenter til at håndtere udskrivelser fra sygehus samt telefonisk mulighed for borgerkontakt er effektiv og velorganiseret
- at der er et potentiale i at tilpasse organisering af visitation og opfølgning på borgere, der er bevilget midlertidige ophold
- at der kan reduceres i omfanget af telefonisk hjælp til leverandører ved at rådgive og lære fra sig, frem for at udføre dokumentationen i Fælles Sprog 3 for leverandøren
- at det kan overvejes at tilpasse fremmødetidspunkter på distriktsdage og øge antal af distriktsdage for at ændre til distriktsmøder, og dertil at telefontiden kl. 10 til 12 tilpasses til et andet tidspunkt på dagen med henblik på at effektivisere efterbehandling yderligere
- at distriktsdage er et godt redskab til at følge op på den rehabiliterende indsats

Derudover observerede BDO, at der anvendes mange ressourcer på implementering af Fælles sprog 3 og at der er en oplevelse af travlhed.

BDO vurderede behovet for styring og personaleledelse for at understøtte teamet.

For at optimere yderligere kan der ses på adfærd og vaner for at sikre yderligere ensartethed af visitationer og optimere styringsmuligheder.

BDO gav forslag til optimering af praksis i forhold til dokumentation hos borgeren frem for efter besøget hos borgeren. I og efter forløbet er afprøvet en ny type pc, som kan håndtere, at der dokumenteres i Fælles Sprog 3 hos borgeren. Afprøvning fortsættes, da der endnu er visse teknologiske udfordringer med at dokumentere ude hos borgeren.

Organisering af ledelse ændres med ikrafttrædelse fra 1. januar 2020. Lokalmedudvalg har været inddraget i den prioritering.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 01-10-2019**

Indstillingen tiltrådt.

## **Bilag**

BDO\_Implementeringsstøtte til visitationspraksis\_final\_280819.pdf

# Punkt 5: Forslag til ændret sagsbehandlingstid for hjælpemidler, forbrugsgoder, handicpbiler, boligindretning og merudgifter

17/29464

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Lovgrundlag

Serviceoven.

## Sagsfremstilling

Vordingborg Kommunes tidsfrister for sagsbehandling af hjælpemiddelsager m.v. fremgår af kommunens hjemmeside. Tidsfristerne er et udtryk for forventet sagsbehandlingstid og forventet afgørelse, såfremt det ikke er nødvendigt at indhente udtalelse, yderligere klageringer, afprøvnings m.m.

Å

På grund af sårligt mange og samtidig komplicerede sager med ansøgning om hjælpemidler, boligændringer, handicpbiler og merudgifter, er det ikke muligt at sagsbehandle og træffe afgørelse inden for den vedtagne sagsbehandlingstid. Sagsbehandlingstiden er derfor aktuelt længere for disse områder.

Å

De nuværende vedtagne sagsbehandlingstider, som de fremgår af hjemmesiden er:

Å

Ved ansøgning om	Kvittering for modtagelse	Borger kontaktes	Afgørelse
1. Å Å Å Å Å Å Å Genbrugshjælpemidler Å§ 112	Ingen	1-2 hverdage	1-2 hverdage
2+3. Å Å Å Genbrugshjælpemidler Å§ 112	Inden 10 hverdage	Inden 10 hverdage	Inden 4 uger
2+3. Å Å Å Forbrugsgoder Å§ 113	Inden 10 hverdage	Inden 10 hverdage	Inden 4 uger
2+3. Å Å Å Boligændringer Å§ 116	Inden 10 hverdage	Inden 10 hverdage	Inden 2 mdr.

Å

Herudover fremgår det af hjemmesiden under merudgifter efter Servicelovens Å§ 100, at kvittering for modtagelse tilsvarende er 10 dage og afgørelsen kommer inden for 4 uger. For handicpbiler er sagsbehandlingstiden 6 måneder. Tidsfristen for afgørelse er vejledende ift. sagens kompleksitet, ift. antallet af involverede parter m.m. Oversigten kan give forventning om hurtigere sagsbehandlingstider, end praksis reelt er.

Å

Punkt 1 i oversigten står for de akutte sager, som altid behandles først, mens punkt 2 står for ukomplicerede sager (uden behov for yderligere udredning) og punkt 3 for komplicerede sager (med behov for yderligere udredning, udtalelser, afprøvnings eller konsulentbistand).

Å

På baggrund af nuværende antal sager og de løbende indkomne sager, vurderer Afdeling for Pleje og Omsorg og Afdeling for Psykiatri og Handicap, at der er brug for at ændre de vejledende sagsbehandlingstider:

Å

Ved ansøgning om	Forslag til ny frist for afgørelse	Å	Nuværende frist for afgørelse
1. Å Å Å Å Å Å Hjælpemidler Å§ 112	Uændret	Å	1-2 hverdage
2+3. Å Å Å Hjælpemidler Å§ 112	12 uger	Å	Inden 4 uger
2+3. Å Å Å Forbrugsgoder Å§ 113	12 uger	Å	Inden 4 uger
2+3. Å Å Å Handicapbiler Å§ 114	10 mdr.	Å	Inden 6 mdr.
2+3. Å Å Å Boligændringer Å§ 116	6 mdr.	Å	Inden 2 mdr.
2+3. Å Å Å Merudgifter Å§ 100	12 uger	Å	Inden 4 uger

Å

Der vil fortsat blive sendt kvittering for modtagelse af ansøgning inden for 10 hverdage. Og der vil altid blive vurderet, hvilke sager der skal prioriteres først ift. funktionsniveau og nødvendigheden af hjælpemidlet, boligændringen m.m.

Å

Forslag til forlængede sagsbehandlingstider drøftes samtidigt i Udvalget for Social og Psykiatri. Begge udvalg har ansvar for opgavevaretagelsen efter serviceloven Å§ 100, 112, 113, 114 og 116.

Å

Vedlagte bilag viser tekst på hjemmesiden om sagsbehandlingstider for hjælpemidler.

Å

## Høring

Sagen sendes i høring i Seniorrådet og Handicaprådet i perioden fra den 14. august til den 4. september 2019 og genoptages i udvalget, såfremt der er indkommet høringssvar.

Å

Sagen oversendes efterfølgende til endelig behandling i kommunalbestyrelsen.

Å

## Indstilling

Administrationen indstiller,

Å

forslag til forlængede sagsbehandlingstider godkendes  
at

Å

at sagen sendes i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Å

## **Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 13-08-2019**

Anbefales godkendt.

Udvalget ønsker også, at sagen sendes i høring i Udsættelsesrådet.

## **Beslutning i Udvalget for Social og Psykiatri den 15-08-2019**

Anbefales.

Å

Kirsten Overgaard kan ikke anbefale de foreslåede sagsbehandlingstider.

Å

Mette Høgh Christiansen, Michael Larsen, Marie Hansen og Jesper Berring-Poulsen er glade for, at det er midlertidigt, og er tilfredse med, at udvalget er orienteret om situationen.

### **Supplerende sagsfremstilling**

Forslag til ændret sagsbehandlingstid for hjælpemidler, forbrugsgoder, handicapbiler, boligindretning og merudgifter har været i høring hos Seniorrådet, Handicaprådet og Udsættelsesrådet.

Å

Der er ved dagsordenens udsendelse indkommet høringssvar fra Seniorrådet.

Høringssvar fra Udsættelsesrådet og Handicaprådet vil blive fremsendt forud for mødet.

Å

Høringssvar fra Seniorrådet:

Forslag til ændret sagsbehandlingstid

Seniorrådet er ikke tilfredse med en foreslået sagsbehandlingstid. Seniorrådet anbefaler at Vordingborg Kommune finder veje til at reducere i sagsbehandlingstider.

Seniorrådet anbefaler også at Vordingborg Kommune stiller spørgsmål til ministeren og viderebringer Seniorrådets undren og betragtning i forhold til at Ankestyrelsens afgørelser og ændring af tidligere afgørelser medfører foreslået sagsbehandlingstid i kommunerne.

Det kan også overvejes om frikommune foreslag er en mulighed.

Å

Administrationen tilføjer, at den styring og rammestiftning, som lovgivning og vejledning giver en kommune, medvirker til at sikre retssikkerheden for borgeren.

Å

Vordingborg Kommune har ikke indflydelse på Ankestyrelsens vurdering, men tager kontakt til Ankestyrelsen, når principielle afgørelser ændrer retning i forhold til tidligere. Derved sikres viden om baggrunden for ændringen. Såfremt begrundelse og afgørelse giver anledning til at regulere på praksis, går man det.

Å

### **Indstilling**

Administrationen indstiller,

Å

at høringssvarene drøftes  
 

at forslag til forlængede sagsbehandlingstider godkendes.

 

## **Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og ældre den 01-10-2019**

Høringssvar fra Handicaprådet er eftersendt og medtaget i behandlingen.

 

Udvalget mener, at det er bekymrende med ventetid, men er opmærksom på, at de akutte behov fortsat tilgodeses meget hurtigt.

 

Udvalget er tilfreds med, at det er midlertidigt, og håber, at der hurtigt bliver mulighed for, at sagsbehandlingstiden igen kan afkortes.

 

Indstillingen anbefales.

 

### **Bilag**

tidsfrister-for-sagsbehandling-af-hjaelpemiddelsager-i-vordingborg-kommune.docx

Høringssvar fra Seniorrådet 16. august 2019.docx

Høringssvar fra Handicaprådet til div. høringer fra Udvalget for Sundhed, Senior og  ldre

# **Punkt 6: 2020-2021 Leverandørkontrakt om personlig pleje og praktisk hjælp**

19/17598

## **Kompetenceudvalg**

Kommunalbestyrelsen.

## **Lovgrundlag**

Serviceoven § 91.

## **Sagsfremstilling**

Som følge af lovgivningen om frit valg kan modtagere af madservice, praktisk hjælp og personlig pleje vælge mellem forskellige leverandører af hjælpen. Vordingborg Kommune har valgt godkendelsesmodellen til at sikre borgeren frit valg af leverandør. Krav til leverandører fremgår af Vordingborg Kommunes hjemmeside. Her findes også en liste over de godkendte leverandører i Vordingborg Kommune.

Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre skal én gang årligt gennemgå de krav, Vordingborg Kommune stiller til udbydere. Og kommunalbestyrelsen godkender de reviderede leverandørkontrakter efter høring i Seniorrådet og i Handicaprådet.

Der er ikke sket ændringer lovgivningsmæssigt det seneste år. Derfor er det alene årstallet, der foreslås ændret i dokumentet. Resten af kontrakten er uændret, bortset fra, at uddannelseskoordinator i Krav til leverandør af personlig pleje er ændret til uddannelseskonsulenter.

De sidste år er det politisk prioriteret, at der arbejdes henimod, at private og offentlige udbydere har sammenlignelige vilkår i aktiviteter og økonomi, f.eks. i forhold til IT, elever og dokumentation samt indberetning og håndtering af utilsigtede hændelser. Behandling af utilsigtede hændelser sker med det lærende perspektiv, og behandling af henvendelser sker, som for alle leverandører, efter en konkret vurdering.

De enkeltstående krav er en del af den instruktion, som både nye som gamle leverandører modtager af Afdeling for Pleje og Omsorg. Der er bl.a. krav om, at leverandører, der udfører personlig pleje, godkendes som praktiksted for uddannelse af elever. Vordingborg Kommune har beskrevet de krav, en leverandør skal leve op til, for at kunne varetage uddannelsesforpligtelsen. Elever hos private leverandører kan forvente at være i praktik i flere kommuner, såfremt leverandøren er godkendt i flere kommuner.

Administrationen har bemyndigelse til at indgå og ophæve sædvanlige leverandørkontrakter.

Nye private leverandører kan godkendes to gange årligt.

Der er fortsat som i 2019 tre leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp, to af praktisk hjælp, en af madservice, to af tøjvask og tre af vareudbringning. De eneste ændringer siden 2018 er, at et firma har ændret konstruktion fra enmandsvirksomhed til anpartsselskab i sommeren 2019, og én leverandør af vareudbringning er stoppet.

Kvalitetsstandarder og serviceinformation for perioden 2020 - 2021 er en del af kontraktmaterialet og behandles i oktober og november 2019.

Kontrol af leverandørens ydelse sker løbende i dialogen med myndighed og sker i forbindelse med revurdering og ved det årlige uanmeldte tilsyn. Pårørendes udtalelser inddrages, såfremt de er tilstede ved revurdering eller ved tilsyn. I 2018 og 2019 er tilsynet sket ved revurdering og gennemgang af samtlige borgeres journal i forbindelse med overgang til Fælles Sprog 3.

## **Høringer**

Seniorråd og Handicapråd er høringsberettigede.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at leverandørkontrakter 2020-2021 drøftes og fremsendes til høring i Seniorrådet og i Handicaprådet.

## **Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 03-09-2019**

Anbefales, dog med den tilføjelse, at der også i bilag 1 fremgår et krav om indberetning af utilsigtede hændelser.

## **Supplerende sagsfremstilling**

Leverandørkontrakt 2020-2021 har været i høring i Seniorrådet og Handicaprådet med den bemærkning, at der i bilag 1 vil blive tilføjet krav om indberetning af utilsigtede hændelser.

Der er ved dagsordenens udsendelse indkommet høringssvar fra Seniorrådet.  
Høringssvar fra Handicaprådet vil blive fremsendt forud for mødet.

Seniorrådets høringssvar:

Der er tilfredshed med indskærpelsen af krav til indberetning af utilsigtede hændelser UTH.

Det anbefales dog, at der udover beskrivelsen af UTH i Kontrakt om levering af personlig pleje punkt 14.2: Videregivelse af oplysninger og i Leverandørkrav til kommunale og private leverandører af personlig hjælp punkt 8.1: Egenkontrol tilføjes samme beskrivelse i Leverandørkrav til kommunale og private leverandører af praktisk hjælp punkt 9.1: Egenkontrol

Derudover bør tilrettes i Kontrakt om levering af personlig pleje punkt 2.5.2. Her er overskriften Sygeplejerskeuddannelsen misvisende. Der bør i stedet stå Klinisk uddannelse af autoriseret sundhedspersonale.

Administrationen anbefaler Seniorrådets anbefalinger, og foreslår dem indarbejdet.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at leverandørkontrakt 2020/2021 godkendes med indarbejdelse af Seniorrådets anbefalinger.

## **Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 01-10-2019**

Høringssvar fra Handicaprådet er eftersendt og medtaget i behandlingen.

Indstillingen anbefales.

### **Bilag**

2019 - 2020 Leverandørkontrakt om personlig pleje og praktisk hjælp.doc

2020 - 2021 Leverandørkrav personlig pleje.DOC

2020 - 2021 Leverandørkrav praktisk hjælp.docx

Høringssvar fra Seniorrådet vedrørende Leverandørkontrakt 2020/2021

Høringssvar fra Handicaprådet til div. høringer fra Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre

# Punkt 7: Tilsyn ved Styrelsen for Patientsikkerhed 2018-2019

18/32861

## Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

## Lovgrundlag

Sundhedsloven § 138 og serviceloven § 83-87.

## Sagsfremstilling

Tilsyn ved Styrelsen for Patientsikkerhed finder sted løbende over året. Der afrapporteres på Sundhedsstyrelsens hjemmeside, hvor de seneste tre års rapporter er tilgængelige. De samme rapporter er tilgængelige på distriktets hjemmeside i takt med, at de fremsendes fra Styrelsen for Patientsikkerhed.

Tilsyn ved Styrelsen for Patientsikkerhed leverer deres rapporter i et høringsudkast og senere i et endeligt format. Det betyder, at det er muligt at korrigere misforståelser i teksten inden offentliggørelse.

Der er foretaget 5 tilsyn pr. 1. juli 2019.

- Risikobaseret tilsyn (Sundhedslovens § 138)
- Socialt- og plejefagligt tilsyn (Servicelovens § 83-87)

Vordingborg Kommune afventer én rapport fra Distrikt Rosenvang. De øvrige fire er fordelt på to risikobaserede tilsyn efter sundhedsloven på Aggerhus og på Fanefjord plejecentre og to sociale- og plejefaglige tilsyn efter serviceloven på Skovbo og på Vintersbølle.

Alle fire tilsyn er beskrevet i kategorien Mindre problemer af betydning for den fornødne kvalitet (serviceloven) og Mindre problemer af betydning for patientsikkerheden (sundhedsloven).

For Skovbo bemærkes, at der kan forbedres i forhold til målepunkterne Trivsel og reaktioner, Målgrupper og Metoder, Organisation og Ledelse.

For Vintersbølle drejer det sig om Målgrupper og Metoder, Organisation og Ledelse, Ansvar og Beslutningskompetencer.

For Aggerhus drejer det sig om Medicinhåndtering.

For Fanefjord drejer det sig om Krav til journalføring om patientens handleevne og Medicinhåndtering.

Administrationen bemærker, at det er tilfredsstillende tilsyn, og arbejdet med kvalitet og patientsikkerhed vil fortsætte uændret.

## Høringer

Seniorrådet og Handicaprådet er ifølge Kompetence- og delegationsplanen høringsberettigede.

Sagen sendes i høring i perioden fra den 14. august til den 4. september 2019 og genoptages i udvalget, såfremt der indkommer høringssvar.

Sagen oversendes efterfølgende til endelig behandling i kommunalbestyrelsen.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

at sagen sendes i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

## **Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 13-08-2019**

Anbefales.

Udvalget mener, at det er en meget positiv rapport.

## **Supplerende sagsfremstilling**

Sagen har været i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Der er ved dagsordenens udsendelse indkommet høringssvar fra Seniorrådet.  
Høringssvar fra Handicaprådet vil blive fremsendt forud for mødet.

Høringssvar fra Seniorrådet:

Tilsyn er på tilfredsstillende niveau.

Der er tilfredshed med resultatet og rådet forventer, at de observationer der er gjort under tilsynene skaber læring i alle distrikter.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at høringssvarene drøftes

at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 01-10-2019**

Høringssvar fra Handicaprådet er eftersendt og medtaget i behandlingen.

Udvalget er enig med rådernes anbefaling om ledelsesmæssig opfølgning.

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

Risikobaseret tilsyn Aggerhus.pdf

Plejetilsyn Vintersbølle.pdf

Plejetilsyn Skovbo.pdf

Risikobaseret tilsyn Fanefjordcentret

Høringssvar fra Seniorrådet 16. august 2019.docx

Høringssvar fra Handicaprådet til div. høringer fra Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre

## **Punkt 8: Orientering om vederlagsfri fysioterapi**

19/20212

### **Kompetenceudvalg**

Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre.

### **Lovgrundlag**

I henhold til Sundhedslovens § 140a skal kommunen på baggrund af en lægehenvi- sning tilbyde fysioterapi efter ordningen om vederlagsfri fysioterapi.

### **Sagsfremstilling**

Vederlagsfri fysioterapi kan efter lægehenvi- sning gives til børn og voksne, der enten har et svært fysisk handicap eller funktionsnedsættelser som følge af en fremadskridende sygdom.

Vederlagsfri fysioterapi tilbydes af privatpraktiserende fysioterapeuter, der har overenskomst med sygesikringen, og består af både fysioterapi og ridefysioterapi.

Kommunerne overtog i 2008 myndigheds- og finansieringsansvaret for den vederlagsfri fysioterapi, og har siden også haft mulighed for at tilbyde vederlagsfri fysioterapi ved egne institutioner. Vederlagsfri fysioterapi ydes dog fortsat overvejende af privatpraktiserende fysioterapeuter. Vordingborg Kommune har siden 2012 tilbudt vederlagsfri fysioterapi til børn, og afprøvede i en kort periode også at tilbyde vederlagsfri fysioterapi til mennesker med Parkinsons sygdom.

Træning og Rehabilitering har gennem årene haft overvejelser i forhold til at udvide det kommunale tilbud om vederlagsfri fysioterapi (bl.a. til borgere med erhvervet hjerneskade), men har været tilbageholdende, da det indebærer en væsentlig økonomisk risiko. Finansieringsansvaret er kommunens, lægen henviser og de privatpraktiserende fysioterapeuter leverer. Det betyder i praksis, at kommunen betaler for ydelser, hvor der hverken er indflydelse på visitation, indhold eller omfang.

Hvis Træning og Rehabilitering skal hjemtage tilbud om vederlagsfri fysioterapi, er det naturligvis en forudsætning, at det sker inden for den økonomiske ramme, der er lagt. Det betyder, at de privatpraktiserende fysioterapeuter i princippet leverer mindre vederlagsfri fysioterapi i takt med, at Træning og Rehabilitering leverer mere. Den styring har kommunen dog ingen indflydelse på, dels fordi borgeren har frit valg, men også fordi de privatpraktiserende fysioterapeuters indsatser beror på lægelig henvisning og fysioterapeuternes faglige vurdering af omfanget af den enkelte indsats.

For at sikre bedst muligt indblik både i den økonomiske udvikling, men også i kvaliteten af den vederlagsfri fysioterapi og sikre det bedste tilbud for borgerne, har Træning og Rehabilitering en løbende dialog med de privatpraktiserende fysioterapeuter i kommunen, og prioriterer et godt samarbejde med gensidig indsigt i og forståelse for hinandens arbejdsopgaver.

Siden Træning og Rehabilitering overtog budgettet fuldt ud i 2009, er de samlede udgifter til vederlagsfri fysioterapi steget 43 %. Den mest markante stigning sås i perioden 2008-2012, og skyldtes overvejende generationsskifte i mange af klinikkerne, hvor nye kræfter tog over og bragte indsatser og dermed også udgiftsniveauet op i nærheden af regionsgennemsnittet.

I perioden 2012-2014 stabiliserede udgifterne sig, efterfulgt af en stigning fra 2014-2018. Stigning i perioden 2014-2018 skyldes overvejende en stigning i udgifterne til ridefysioterapi, der i perioden steg med 68 %<sup>[1]</sup>. Stigningen skyldes sandsynligvis, at generationsskiftet på dette område først skete omkring 2017.

Udgifterne til vederlagsfri fysioterapi opgøres og analyseres regelmæssigt på KKR-niveau. Her ses en tydelig tendens til, at udgifter til ridefysioterapi følger tilgængeligheden af tilbuddet. Sagt med andre ord, er ridefysioterapi et populært valg der, hvor det findes tæt på borgeren (typisk børn med cerebral parese). Dette til trods for, at Sundhedsstyrelsen i forbindelse med en undersøgelse af området anbefaler, at ridefysioterapi kun anvendes som sundhedsfaglig indsats til børn og unge efter nøje overvejelser, da de gavnlige effekter er

uafklarede, og der er dokumenteret skadevirkninger såsom smerter og fald af hest (Sundhedsstyrelsen 2014).

Ordningen om vederlagsfri fysioterapi kan læses i Sundhedsstyrelsens vejledning, 2019:

<https://www.fysio.dk/globalassets/documents/raadgivning/overenskomster/praksisoverenskomster/vederlagsfri/vejledning-vederlagsfri-fysioterapi.pdf>

---

[1] Udgifterne til ridefysioterapi er væsentlig mindre end fysioterapi, hvorfor det statistiske materiale er mindre med større procentvise udsving til følge.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 01-10-2019**

Indstillingen tiltrådt.

## **Bilag**

Grafer over udgifter til vederlagsfri fysioterapi 2009-2018

# **Punkt 9: Orientering fra administrationen og udvalgets medlemmer - 1. oktober 2019**

19/20238

## **Kompetenceudvalg**

Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre.

## **Sagsfremstilling**

### 1. Ansøgning om midler til projektet Jump4Fun

DGI Storstrømmen har i samarbejde med Sekretariat for Sundhed, Vordingborg Kommune og Guldborgsund Kommune søgt midler til at implementere konceptet Jump4Fun i begge kommuner. Jump4Fun er et koncept udviklet af DGI, hvor idrætsforeninger uddannes til at igangsætte bevægelsesaktiviteter for overvægtige børn og unge, der ikke er tilknyttet foreningslivet. Jump4Fun foreningen giver børnene mulighed for at deltage i foreningsaktivitet med ligesindede, og sikrer dem den ekstra støtte, der typisk skal til for at udvikle en glæde ved at bevæge sig.

Vordingborg Kommunes arbejde med indsatsen består i at arbejde struktureret med rekruttering af målgruppen og understøtte samarbejdet med foreninger såvel som projektleder i DGI. Ligeledes har implementeringen af konceptet til hensigt at understøtte Sundhedsplejens indsats i kommunens overvægtsklinikker.

Konceptet forventes implementeret i tre lokale idrætsforeninger i Vordingborg Kommune i perioden 2020-2023. Der kommer svar på ansøgningen om ca. 4 måneder.

Projektbeskrivelse er vedlagt.

### 2. Nyhedsbrev fra Det Nære Sundhedsvæsen

Vedhæftede nyhedsbrev er udsendt til de praktiserende læger i Region Sjælland.

### 3. Årshjul 2019

Årshjulet er en kombination af de årligt tilbagevendende punkter samt diverse dialogmøder og temaer.

Temaerne fastlægges løbende i takt med udvalgets ønsker. Ønsker for virksomhedsbesøg kan ligeledes planlægges løbende.

Årshjulet er vedhæftet.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 01-10-2019**

Kvalitetsstandarder bliver forsinket, da de først kan udfærdiges, når budgettet er vedtaget.

Borgere med madservice har modtaget forkerte regninger i denne måned og skal derfor ikke betale nu, men vil blive opkrævet dobbelt i næste måned. Dette skyldes en teknisk fejl.

FOA har i pressen beskrevet udfordringer på sosu-området, da det er vanskeligt at besætte stillinger. Vordingborg Kommune er godt på vej med ekstra uddannelsespladser, men udvalget er opmærksom på, at der bliver en voksende ældrebefolkning i den periode, der beskrives i pressemeddelelsen, der går til 2028, og det vil kræve ekstra medarbejdere.

Indstillingen tiltrådt.

### **Bilag**

Projektbeskrivelse Jump4Fun

Det gode lægeliv - Nyhedsbrev 3. kv. 2019.pdf

Årshjul 2019 redigeret 19092019

## **Punkt 10: Eventuelt**

18/32404

### **Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 01-10-2019**

Karina Fromberg ønsker en skriftlig opfølgning på projekt lokal madproduktion i Fanefjord.

## **Punkt 11: Underskriftsark - 1. oktober 2019**

### **Kompetenceudvalg**

Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre.

### **Sagsfremstilling**

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen. For at godkende beslutningsprotokollen skal hvert medlem underskrive ved at trykke på ”Godkend”.

### **Beslutning i Udvalget for Sundhed, Senior og Ældre den 01-10-2019**

Protokollen underskrevet.