

REFERAT Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget (2014-2017) d. 04-11-2015

Mødedato Onsdag d. 04. november 2015 kl. 15:00

Mødested I toget på vej til JobCamp

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Kvartalsrapportering pr. 30. september 2015 - Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget.....	5
Effektmål og succesindikatorer.....	8
Revision af gældende politikker for Vordingborg Kommune.....	11
Mikrolån som led i beskæftigelsesindsatsen.....	16
Orienteringssag - Opfølgning på beskæftigelsesplan 2015.....	19
Orientering fra formand og administration.....	21
Eventuelt.....	23

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

14/33980

Godkendelse af dagsorden

Kompetenceudvalg

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Forretningsorden for Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget i Vordingborg Kommune.

Sagsfremstilling

Dagsorden til mødet er udarbejdet og udsendt til Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalgets medlemmer i henhold til den godkendte forretningsorden.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at det udsendte forslag til dagsorden godkendes.

BESLUTNING I UDDANNELSES- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 04-11-2015

Godkendt.

Punkt 2: Kvartalsrapportering pr. 30. september 2015 - Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget

15/9362

Bilag

Kvartalsopfølgning ultimo september 2015

Kvartalsrapportering pr. 30. september 2015 - Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget

Kompetenceudvalg

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Principper for økonomistyring i Vordingborg Kommune.

Sagsfremstilling

Forventet resultat for 2015 – drift

Kvartalsopfølgningen viser, at der kan forventes et samlet merforbrug på 7,3 mio. kr. på udvalgets samlede budget for 2015. På områderne inden for Uddannelses og Arbejdsmarked forventes et merforbrug på 8,1 mio. kr., mens der på områderne inden for Pension og Boligstøtte forventes et mindreforbrug på 0,8 mio. kr.

Det betyder, at det samlede forventede merforbrug er øget med 1,8 mio. kr. i forhold til opgørelsen i halvårsregnskabet. Det skyldes udelukkende, at det forventede merforbrug på budgetramme 2 vedrørende Uddannelse og Arbejdsmarked er øget fra 1,9 mio. kr. til 6,1 mio. kr. De specifikke årsager til denne forskydning er uddybet nedenfor.

Budgetramme 1

Det samlede merforbrug på budgetramme 1 forventes at blive på 0,1 mio. kr. – et merforbrug på 2,0 mio. kr. inden for Uddannelse og Arbejdsmarked og et mindreforbrug på 1,8 mio. kr. inden for Pension og Boligstøtte.

Forventningerne til merforbruget på budgetramme 1 er væsentligt reduceret i forhold til halvårsregnskabet, hvor det var på 1,8 mio. kr. Det skyldes en række mindre forskydninger på de poster, der indgår i ramme 1.

Der forventes fortsat et meget stort merforbrug på 4,1 mio. kr. til uddannelse til unge med særlige behov (STU). Dette merforbrug vil – som nævnt – delvis kunne dækkes af mindreforbrug på de øvrige udgiftsposter under budgetramme 1.

Budgetramme 2

Det samlede merforbrug på budget ramme 2 forventes at blive på 7,2 mio. kr. – et merforbrug på 6,1 mio. kr. inden for Uddannelse og Arbejdsmarked og et merforbrug på 1,1 mio. kr. inden for Pension og Boligstøtte.

Forventningerne til merforbruget på budgetramme 2 er væsentligt øget i forhold til halvårsregnskabet, hvor det var på 3,8 mio. kr. Forskydningen skyldes udelukkende ændringer i forventninger til udviklingen på nogle af de poster, der indgår i ramme 2 under Uddannelse og Arbejdsmarked. For området Pension og Boligstøtte er det forventede merforbrug reduceret i forhold til halvårsregnskabet.

Det har været nødvendigt at opskrive forventningerne til udgifterne til kontanthjælp. Samlet forventes der et merforbrug på dette område på 7,8 mio. kr. – en væsentlig forøgelse i forhold til halvårsregnskabet, hvor der blev forventet et merforbrug på 1,1 mio. kr. Det skyldes, at der ikke er sket det fald i antallet af kontanthjælpsmodtagere, som var forventet ved budgetlægningen. Antallet er tværtimod steget fra 2014 til 2015.

Omvendt betyder en faldende ledighed for forsikrede ledige siden maj, at forventningerne til merforbruget til medfinansiering af dagpenge til forsikrede ledige kan nedskrives fra 7,3 mio. kr. ved halvårsregnskabet til 1,6 mio. kr. ved kvartalsopfølgningen.

Den fortsatte store tilgang af flygtninge m.v., der har fået ophold i Danmark, betyder, at der har været behov for at justere forventningerne til udgifterne til integrationsindsatsen – på udgiftssiden øgede udgifter til kontanthjælp/integrationsydelse under integrationsprogrammet, og på indtægtssiden øgede indtægter i form af

grundtilskud til den enkelte nye borger og resultattilskud ved gennemført dansk-uddannelse. Samlet forventes et merforbrug på 0,6 mio. kr. til området, hvor der ved halvårsregn-skabet blev forventet et mindreforbrug på 0,7 mio. kr.

Det forventede merforbrug til driftsudgifter til den kommunale beskæftigelsesindsats er opskrevet fra 1,8 mio. kr. ved halvårsregnskabet til 4,7 mio. kr. ved kvartalsopfølgningen. Opskrivningen er begrundet i ændringer i forudsætningerne for beregningen af kommunens rådighedsbeløb til indsatsen og den statslige refusion. Samlet forventes statsrefusionen reduceret med 2,2 mio. kr. i forhold til det beløb, der var forventet ved halvårsregnskabet.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at udvalget godkender kvartalsrapporteringen pr. 30. september 2015.

BESLUTNING I UDDANNELSES- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 04-11-2015

Godkendt.

Udvalget vil fortsat gøre opmærksom på, at det bliver vanskeligt at overholde budgettet for STU.

Punkt 3: Effektmål og succesindikatorer

14/31922

Bilag

Effektmål for Vision 2030

Effektmål og succesindikatorer

Kompetenceudvalg

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Sagsfremstilling

En enig kommunalbestyrelse vedtog i efteråret 2014 Vision 2030. Visionen fastsætter retningen for kommunens arbejde, fokus og prioritering af ressourcer frem mod 2030 og skal være med til at løse de økonomiske samt mere opgavekomplekse udfordringer, som kommunen står overfor. Administrationen har siden årsskiftet arbejdet med at omsætte visionen og de godkendte temaer til mere konkrete effektmål og helt konkrete succesindikatorer.

Formålet med at arbejde med effektmål og succesindikatorer er, at have et fornuftigt grundlag for styring og rapportering omkring de mange forskellige målsætninger i visionen. Således skal fagudvalg og Kommunalbestyrelse være betrykket i, at vi som kommune er på vej i den rigtige retning og i det forventede tempo. Indførslen af det nye styringskoncept betyder, at fokus i langt højere grad vil være på effekterne, og dermed betydningen for borgerne og virksomhederne, og i mindre grad på indsatserne, som er midler til at nå målet.

Effektmål er altså udtryk for den effekt, der politisk ønskes og forventes af de leverede ydelser og tager udgangspunkt i de 7 temaer i kommunens vision. Ideelt set skal politikerne opstille de ønskede effektmål i tråd med Vision 2030. Hvordan disse effekter opnås er så op til fagligheden i områderne.

Da effektmålene kan være relativt langsigtede, er der under hvert effektmål opstillet en eller flere succesindikatorer. Ideen med succesindikatorerne er, at der skabes nogle relevante målepunkter, der indikerer, hvor langt vi som kommune er nået i forhold til de opstillede effektmål.

Administrationens forslag til effektmål og succesindikatorer for Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget er vist i nedenstående tabel:

Udvalgets effektmål	Succesindikatorer	Understøtter Vision 2030 via
Flere unge i uddannelse og job med henblik på selvforsørgelse	Unge på offentlig forsørgelse Unge der afslutter kontakt med jobcenter pga. job eller uddannelse Offensiv uddannelsesindsats	Et attraktivt uddannelses- og ungdomsmiljø
Flere ledige står til rådighed og er kvalificerede til et job	Omsætning på arbejdsmarkedet Anvendelse af virksomhedsrettede redskaber Andelen af ordinære uddannelsesstilbud	Arbejdspladser, innovation og god smag
Øget tilknytning til arbejdsmarkedet.	Antal langvarige kontanthjælpsmodtagere Antal ledige flexjobberettigede Antal førtidspensionister	Arbejdspladser, innovation og god smag

De tre effektmål er indarbejdet i Jobcenterets udkast til Beskæftigelsesplan for 2016, som udvalget drøftede den 2. september, og som for øjeblikket er i høring. Beskæftigelsesplanen er omdrejningspunktet for effektmål på

arbejdsmarkedsområdet, og ambitionsniveau for måltal i 2016 vil blive fastlagt i forbindelse med den endelige godkendelse af plan 2016.

Samtidig kan der ud fra et helhedssynspunkt være et stort sammenfald med effektmål for nogle af de øvrige afdelinger, fx i forhold til uddannelse af unge.

Der arbejdes med nye styringsformer, hvor der satses på et begrænset antal mål. De nævnte mål er derfor ikke dækkende for den samlede drift på udvalgets område.

Sammenhængen mellem Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalgets effektmål og de øvrige udvalgs effektmål ift. Vision 2030, kan ses ud af effektblomsten i "Effektmål for Vision 2030".

Da de fleste effektmål og succesindikatorer opdateres relativt sjældent anbefales det, at der kun følges op en gang årligt på disse. Administrationen arbejder på at præsentere andre – mere driftsorienterede – nøgletal til hvert udvalg således, at der stadig er en løbende viden om, hvad der foregår i de enkelte fagområder.

Administrationens forslag har været præsenteret for medarbejderne i område- og hovedudvalg henover sommeren, uden yderligere indholdsmæssige bemærkninger. Der lægges nu op til en politisk drøftelse i alle stående udvalg af de opstillede effektmål og de underliggende succesindikatorer.

Det skal understreges, at der her er tale om administrationens udkast til formuleringer mv. Såfremt udvalgene har ønsker til andre effektmål og succesindikatorer eller ændringsønsker til de fremlagte, vil dette blive taget med i det videre arbejde.

Vordingborg Kommune som organisation er i gang med at øve sig i denne form for opstilling af mål og rapportering om effekt gennem succesindikatorer. I det kommende år skal effektmål og succesindikatorer forankres i hele organisationen og dette vil naturligvis føre til, at medarbejdere og ledere i hele kommunen skal arbejde hen imod effektmålene og måle på succesindikatorerne. Dette vil kvalificere materialet yderligere og muligvis give anledning til yderligere justeringer eller større ændringer.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at forslaget til styringskoncept drøftes,

at de enkelte effektmål og succesindikatorer for udvalget drøftes.

BESLUTNING I UDDANNELSES- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 04-11-2015

Godkendt.

Punkt 4: Revision af gældende politikker for Vordingborg Kommune

15/645

Bilag

Oversigt over politikker opgjort marts 2015

Koncept og skabelon for politikker

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget - Administrationens forslag til revision af politikker

Revision af gældende politikker for Vordingborg Kommune

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog sommeren 2014 en ny Vision 2030, der sætter den overordnede retning for de kommende års indsatser og fokusområder. Som opfølgning på visionen skal de eksisterende politikker genvurderes, så det sikres, at de understøtter visionen og at der er sammenhæng mellem politikkerne.

Koncept for revision af politikker

I marts 2015 godkendte Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling et nyt koncept for politikker, der skal sikre, at politikkerne angiver den overordnede retning på en simpel, konkret og operationel måde ud fra en ønsket effekt og samtidig muliggør politisk opfølgning. Politikkerne skal samtidig være et redskab for kommunalbestyrelsen til at kunne kommunikere overfor omverdenen hvad de arbejder for og hvordan.

Koncept/skabelon for politikker er vedlagt i bilag.

Som en del af konceptet godkendte udvalget følgende principper for politikformuleringer:

- Politikker skal være overordnede og have en naturlig afgrænsning
- Politikker kan, hvor det giver mening, dække flere virksomhedsområder/afdelinger – dvs. tværgående
- Politikker er korte og præcise og indeholder mål og effektmål
- Politikker kan understøttes af strategier, handleplaner, retningslinjer mv. efter nærmere aftale.
- Politikker revideres som minimum efter hver valgperiode

En politik behøver således ikke at svare til et udvalgs ressortområde eller en afdelings ansvarsområde.

Fra 40 til 10 politikker

Kommunalbestyrelsen har siden 2007 vedtaget ca. 40 politikker af meget forskellig karakter, omfang og struktur. En del politikker er forældede – nogle helt tilbage fra kommunens start – mens nogle er helt nye. (Hertil kommer en række interne personaleregulerende politikker, som ikke er omfattet af denne sag).

Oversigt over gældende politikker er vedlagt i bilag.

For at sikre, at politikkerne understøtter visionen, er sammenhængende og opfylder formålet om at være kommunalbestyrelsens overordnede styringsværktøj, besluttede udvalget, at politikkerne skal genvurderes med henblik på helt eller delvis revision i overensstemmelse med nyt koncept/skabelon.

Revisionen kan gennemføres i flere trin:

- Fuld revision af en eksisterende politik i overensstemmelse med nyt koncept/skabelon
- Sammenlægning af flere politikker til én
- Begrænset revision i forhold til effektmål
- Udgår som politik og overføres til strategi, handleplan, retningslinje eller lign.
- Udarbejdelse af helt ny politik i overensstemmelse med nyt koncept/skabelon.

Ved beslutning om, at en politik udgår og overføres til strategi, handleplan retningslinjer eller lign. tages ikke konkret stilling til hvilken type dokument politikken skal overføres til, men blot at det ikke skal være en politik fremadrettet. Der vil efterfølgende (primo 2016) blive iværksat en selvstændig proces, hvor disse dokumenter sammen med alle

eksisterende politisk vedtagne retningslinjer, strategier, administrative bestemmelser, forordninger mv. vurderes og forenkles.

Alle politikker skal være revideret senest inden udgangen af 2016.

Hvis politikkerne skal kunne fungere som overordnet styringsredskab, er det også nødvendigt, at der sker en oprydning og forenkling i politikkerne, så både antallet af politikker og indholdet i den enkelte politik er overskuelige for den samlede Kommunalbestyrelse.

Administrationen lægger derfor op til, at der fremover er følgende 10 politikker:

Politik for:

1. Bosætning (dækker også infrastruktur)
2. Erhverv og arbejdsmarked
3. Børn og unge
4. Ældre
5. Kultur og fritid
6. Natur og miljø
7. Sundhed
8. Handicap
9. Frivillighed og borgerinddragelse
10. Økonomisk styring

At gå fra 40 til 10 politikker kræver, at politikkerne er væsentligt mere overordnede end det er tilfældet i dag. Det betyder, at der i nogle tilfælde vil blive behov for understøttende strategier, der beskriver nærmere om hvordan I vil arbejde for at opfylde politikken. Fx kan der under bosætningspolitikken høre boligudbygningsstrategi, markedsføringsstrategi, landdistriktsstrategi mobilitets- og infrastrukturstrategi osv., og igen underliggende retningslinjer for fx infrastrukturplan, stiplan mv. Et lignende eksempel er Politik for nærdemokrati og borgerinddragelse, som blev skabt i 2007 som en del af kommunesammenlægningsarbejdet. Den blev efterfølgende udmøntet i en konkret nærdemokratimodel, som har været i drift siden. Nærdemokratimodellen er blevet tilpasset i både 2010 og i 2013. Administrationen foreslår, at Nærdemokratimodellen, der omfatter bl.a. lokalrådenes arbejde samt kommunalbestyrelsens dialog med de 16 lokalområder fastholdes uændret, og at den oprindelige politik fra 2007 udgår.

Fagudvalgene skal på deres møder i november 2015 gennemføre en proces, hvor de tager stilling til administrationens anbefaling om de 10 politikker, og efterfølgende gennemgå alle gældende politikker på udvalgets område med henblik på vurdering om politikkerne er eller kan dækkes ind under en af ovenstående eller om de alternativt kan ophøre som politik og overgå til strategi, retningslinjer eller lign.

Proces for revision af politikker

I efteråret 2015 skal kommunalbestyrelsen tage stilling til revision af gældende politikker samt hvilke og hvor mange politikker, kommunalbestyrelsen ønsker. Dette sker ad flere omgange:

- Fagudvalg i november,
- Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling 9. december 2015 og
- Kommunalbestyrelsen 17. december 2015.

Fagudvalg

Fagudvalgene drøfter egne politikker og kommer med anbefaling til antal og indhold af politikker i overensstemmelse med det vedtagne koncept for politikker.

Hvert fagudvalg skal på deres novembermøde tage stilling til:

1. Administrationens forslag til 10 politikker.
Udvalget drøfter administrationens forslag til 10 fremtidige politikker og drøfter hvilke gældende politikker, der kan dækkes ind under de nævnte politikker.
2. Revisionsbehov af udvalgets "egne" politikker.
Udvalget drøfter egne gældende politikkers revisionsbehov i overensstemmelse med nyt koncept/skabelon og i relation til den netop gennemførte fordeling.

Vedlagt er skema med alle gældende politikker, tematiseret efter hvilke kommende politikker de eventuelt kan indarbejdes i. I skemaet har administrationen ud for de politikker, der vedrører udvalget anført forslag til revisionsbehov/grad, tidshorisont, høring/borgerinvolvering samt lovpligtighed på de politikker, der vedrører det enkelte udvalg.

Bemærk, at lovpligtig politik ikke nødvendigvis er ensbetydende med at det skal være en selvstændig politik.

Særligt vedrørende politik for frivillighed

I oktober 2013 godkendte kommunalbestyrelsen en ny samlet politik for frivillighed 2013-2017. Behovet for en særlig politik på dette område skyldes bl.a., at der er på langt de fleste af de politiske udvalgsområder er frivillige der yder en stor indsats. I mange tilfælde sker dette i et tæt samspil med kommunens medarbejdere, og der var en række behov og ønsker fra de frivillige som gik på tværs af den kommunale organisation. Derfor blev der lavet en fælles politik med fokus på tre mål, nemlig at støtte de frivillige i at være frivillige, at gøre det endnu nemmere at være frivillig samt at styrke og udvikle nye former for samarbejder i fællesskab med de frivillige. Frivillighedspolitikken står overfor en samlet evaluering med henblik på at vurdere om de iværksatte initiativer har haft den tilsigtede virkning samt give bud på om målsætningerne skal justeres.

Det videre forløb

På baggrund af fagudvalgenes drøftelser og anbefalinger udarbejdes en samlet oversigt over politikker med fagudvalgenes anbefalinger og bemærkninger tilføjet.

Når alle fagudvalg har drøftet og taget stilling til deres anbefaling om revision af politikker, udarbejdes en endelig liste og handlingsplan, der forelægges til godkendelse i Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling og på Kommunalbestyrelsens møder i december 2015.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at forslag til 10 fremtidige politikker drøftes,

at revisionsbehov af gældende politikker inden for udvalgets område drøftes.

BESLUTNING I TEKNIK- OG MILJØUDVALGET DEN 04-11-2015

Drøftet.

BESLUTNING I UDDANNELSES- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 04-11-2015

Udvalget anbefaler en erhvervs-, arbejdsmarkeds-, uddannelses- og integrationspolitik, der udfærdiges i samarbejde med Erhvervsudvalget.

Punkt 5: Mikrolån som led i beskæftigelsesindsatsen

14/14591

Bilag

Mulighed for mikrolån som led i beskæftigelsesindsatsen

Pjece: Klædt på til iværksætter.pdf

Mikrolån som led i beskæftigelsesindsatsen

Kompetenceudvalg

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om aktiv beskæftigelsesindsats. Lov nr. 419 af 10. juni 2003 med senere ændringer. Kapitel 10.

Lov om aktiv socialpolitik. Lov nr. 455 af 10. juni 1997 med senere ændringer. Kapitel 6.

Sagsfremstilling

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget drøftede den 5. marts 2014 og den 3. september 2014 muligheden for anvende mikrolån som led i beskæftigelsesindsatsen til revalideringsberettigede ledige, som ønsker og har forudsætninger for at starte egen virksomhed.

Baggrunden var dels erfaringer med mikrolån fra Aarhus Kommune omtalt i pressen og dels kontakt til Næstved Kommune, som planlagde at organisere en indsats for målgruppen af borgere, der kunne være relevant i forhold til mikrolån. Næstved Kommune tilbød i denne forbindelse nabokommuner (bl.a. Vordingborg) om at indgå i indsatsen. Det skulle ske ved, at borgere i Vordingborg Kommune deltog i Næstveds tilbud mod betaling.

Et flertal i Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget besluttede, at sagen blev udsat til september 2015 med henblik på at inddrage en vurdering af de første resultater fra projektet i Næstved. Udskrift af sagsfremstilling fra mødet den 3. september 2014 er vedlagt som bilag.

Foreløbige erfaringer fra Næstved Kommune

Næstved Kommunes "Projekt Iværksætter" har til formål at hjælpe ledige i selvforsørgelse gennem iværksætteri og etablering af egen virksomhed. Projektet kører i to spor – spor 1 for unge ledige og spor 2 (Mikrolån) for revalidender. I visitationen til projektet bliver der lagt vægt på motivation, aktivitet og evne som iværksætter. De to spor følger et fælles undervisningsforløb inden for regnskab, markedsføring og salg. Det sker sideløbende med, at deltagerne vejledes og coaches individuelt i forretningsdesign, planlægning og budgetlægning.

Næstved Kommunes folder om projektet er vedlagt som bilag. Folderen er et redskab til sagsbehandlere og faglige ledere.

Næstved Kommunes Beskæftigelsesudvalg drøftede de hidtidige erfaringer med "Projekt Iværksætter" den 22. september 2015. Her var gennemført to forløb, og et tredje forløb var under forberedelse med forventet start i oktober 2015.

Drøftelsen var baseret på følgende erfaringer:

- Der er i alt visiteret 32 personer – 16 unge og 16 revalideringsberettigede
- Heraf er optaget 18 personer – 4 på første forløb (alle unge), 10 på andet forløb (3 unge og 7 revalidender) og foreløbig 4 på tredje forløb (1 ung og 3 revalidender)
- 12 visiterede personer har fået afslag på optag
- 6 personer er faldet fra efter optag – 4 unge og 2 revalidender
- 3 personer har afsluttet forløbet med start af egen virksomhed – alle unge. Yderligere 5 forventes at afslutte på andet forløb i november
- 2 strøgbutikker i byen er etableret og i drift som resultat af projektet (begge unge). Projektets prognose er, at yderligere 5 virksomheder vil være etableret i løbet af efteråret
- Positiv omtale i diverse medier

Næstved Kommune har solgt 7 pladser til nabokommuner (Slagelse, Lejre og Faxe). Pris for en plads (undervisningsforløb, individuel vejledning og coaching) er 65.000 kr. Størrelsen af et mikrolån vil være individuelt – op til 50.000 kr.

Beskæftigelsesudvalget tog redegørelsen om de hidtidige erfaringer til efterretning, og projektet videreføres og bliver fra årsskiftet et fast tilbud til borgere i Næstved Kommune (og interesserede nabokommuner). Næstved Kommune tilbyder fortsat, at samarbejde bl.a. med Vordingborg Kommune om indsatsen.

Jobcenterets vurdering

"Projekt Iværksætter" kan være et relevant tilbud til unge ledige, som ønsker at afprøve og udvikle en forretningsidé om at blive selvstændig. Jobcenteret visiterer allerede i dag i et begrænset omfang ledige til iværksætterkurser (som tilbud under lov om aktiv beskæftigelsesindsats og uden mikrolån).

Det er fortsat jobcenterets vurdering, at målgruppen i Vordingborg Kommune for mikrolån er yderst begrænset.

Men for ikke helt at udelukke muligheden, foreslår administrationen, at der etableres en forsøgsperiode, hvor Borger- og Arbejdsmarkedschefen bemyndiges til at godkende mikrolån til revalideringsberettigede på op til 50.000 kr. under forudsætning af, at revalidenden har gennemført det forberedende forløb på "Projekt Iværksætter" (eller et tilsvarende forløb), og at der foreligger en faglig vurdering af potentialet i revalidendens forretningsidé.

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget orienteres efterfølgende om sagen.

Det forudsættes, at udgifterne til såvel køb af plads på projektet og mikrolån til revalidender afholdes inden for rammerne af Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget budget.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at der iværksættes en forsøgsordning, hvor Borger- og Arbejdsmarkedschefen individuelt kan godkende mikrolån til revalidender på op til max. 50.000 kr. til etablering af egen virksomhed,

at udvalget efterfølgende orienteres om sagen,

at forsøgsordningen tages op til vurdering med udgangen af 2016,

at beslutningen oversendes til Erhvervsudvalget til orientering.

BESLUTNING I UDDANNELSES- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 04-11-2015

Poul A. Larsen benytter sig af standsningsretten, og sagen behandles i Kommunalbestyrelsen.

Punkt 6: Orienteringssag - Opfølgning på beskæftigelsesplan 2015

15/6560

Bilag

Modtagere af ydelser, september 2015.pdf

Orienteringssag - Opfølgning på beskæftigelsesplan 2015

Kompetenceudvalg

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen. Lov nr. 1482 af 23. december 2014.

Sagsfremstilling

Oversigt over borgere mellem 18 og 64 år, der modtager en offentlig forsørgelsesydelse fra Vordingborg Kommuner, er vedlagt som bilag.

Tallene er omregnet til fuldtidspersoner og opgjort månedsvis for 2014-15 (og figurene er opgjort for seneste tre kalenderår).

Status for udviklingen er:

- Fortsat fald i antallet af forsikrede ledige i september – både i forhold til samme måned for et år siden og i forhold til måneden før
- Antallet af kontant- eller uddannelseshjælp stiger fortsat i forhold til samme måned året før – men svagt fald i forhold til august 2015
- Kraftig stigning i antallet af flygtninge m.v., der modtager kontanthjælp eller integrationsydelse mens de deltager i deres 3-årige integrationsprogram
- Fortsat fald i antallet af sygedagpengemodtagere, men det opvejes delvis i en stigning i modtagere af ressourceforløbsydelse
- Svagt fald i antallet af fleksjobberettigede – men flere er i et fleksjob, mens antallet af ledige fleksjobberettigede på ledighedsydelse falder markant
- Fortsat fald i antallet af borgere på førtidspension
- Samlet fald i antallet af borgere på offentlig forsørgelse – både faktisk og relativt

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at orientering om antallet af borgere på offentlige forsørgelsesordninger tages til efterretning.

BESLUTNING I UDDANNELSES- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 04-11-2015

Godkendt.

Punkt 7: Orientering fra formand og administration

14/34800

Bilag

Årshjul 2015-16 (oktober 2015)

Orientering fra formand og administration

Kompetenceudvalg

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Sagsfremstilling

1. Årshjul 2015-16. Årshjulet er vedlagt som bilag. Ændringer eller tilføjelser siden sidste møde er anført med rød skrift.

2. Finanslovsforslag 2016 – ændringer på beskæftigelsesområdet.

3. Politisk aftale om dagpengereform.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING I UDDANNELSES- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 04-11-2015

Godkendt.

Punkt 8: Eventuelt

14/33980

Eventuelt

Kompetenceudvalg

Uddannelses- og Arbejdsmarkedsudvalget.

BESLUTNING I UDDANNELSES- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 04-11-2015

Intet.