

REFERAT Børne-, Unge- og Familieudvalget (2014-2017) d. 08-04-2014

Mødedato Tirsdag d. 08. april 2014 kl. 18:30

Mødested Lokale 1, Vordingborg Rådhus

Indholdsfortegnelse

Modernisering og renovering af Gåsetårnskolen, Marienberg afdeling - Godkendelse af projektforsl	3
Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb - Modernisering og renovering af G	6
Anvendelse af ejendommen beliggende på Troldevej 11, Ndr. Vindinge, Vordingborg.....	9
Ansøgning om driftsbudget til ny institution, Sct. Clemensvej 32, Vordingborg.....	11
Budget 2015 og overslagsårene.....	13
Forslag om møde med faglig organisation.....	16
Anmodning om ændring af kommunens krav til privatinstitutioners leverancegaranti.....	18
Evaluerings af "Fokus på folkeskolen".....	21
Klager på Børne- og Familieområdet - 2013.....	24
Orienteringspunkter.....	26
Årshjul - Børne-, Unge- og Familieudvalget.....	28
Eventuelt.....	30

Punkt 1: Modernisering og renovering af Gåsetårnskolen, Marienberg afdeling - Godkendelse af projektforslag

13/7327

Bilag

Byggeprogram Marienberg 26112013.pdf

Projektforslag - tegningsbilag mv..pdf

Gåsetårnskolen_Projektforslag_marts 2014_gældende.pdf

Modernisering og renovering af Gåsetårnskolen, Marienberg afdeling - Godkendelse af projektforslag

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

RESUMÉ

I forlængelse af Kommunalbestyrelsens beslutning om renovering og modernisering af Gåsetårnskolen - Marienberg afdelingen, og i henhold til den overordnede procesplan forelægges det udarbejdede projektforslag til udvalgets behandling.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har i forbindelse med budgettet for 2015 og overslagsårene besluttet, at der til Gåsetårnskolen, Marienberg afdeling reserveres et rådighedsbeløb på i alt 12 mio. kr. til modernisering og renovering.

Der er reserveret nedenstående beløb til renoveringen og moderniseringen af de fremtidige lokaler til SFO og undervisning:

Mio.kr.	2013	2014	2015	I alt
Gåsetårnskolen, Marienberg afdeling	1,0	3,8	7,2	12

Det skal bemærkes, at udgifterne til den igangværende nedrivning mv. af 1911-bygningen samt til den planlagte overflytning af dagtilbud til de nuværende SFO-lokaler afholdes af særskilte anlægsbudgetter

Der er i 2013 og 2014 bevilget og frigivet anlægsbevillinger hertil som anført i ovenstående skema. Beløbet i 2015 er reserveret i investeringsoversigten og søges bevilget og frigivet i et særskilt punkt.

Børne-, Unge- og Familieudvalget godkendte på mødet den 9. december 2013 byggeprogrammet og besluttede på mødet den 5. februar 2014, at CASA Arkitekter, Næstved, tildeles opgaven som totalrådgiver på renoveringen af Gåsetårnskolen.

Byggeprogrammet og totalrådgiverens og skitseprojekt vedhæftes som bilag.

Bygningsudvalget, der består af repræsentanter for ledelsen, medarbejdere samt skolebestyrelsen har løbende været inddraget i processen. Udtalelser til brug ved udvalgets behandling af projektforslaget fra skolebestyrelsen samt skolens MED-udvalg forventes at foreligge til mødet.

I henhold til procesplanen og efter dialogen med byggeudvalget og med Kommunale Bygninger fremsender totalrådgiveren CASA projektforslaget til udvalgets behandling. Projektforslaget vedhæftes som bilag.

Under forudsætning af bevilling og frigivelse af anlægsbudgettet, vil der blive udarbejdet projektforslag og hovedprojekt /udbudsmateriale med henblik på udbud mv., således at byggestarten bliver den 30. juni 2014 og kan afsluttes senest primo august 2015, umiddelbart inden starten af skoleåret 2015/16.

Bygningschef Peter Tommerup samt repræsentanter fra CASA vil på mødet præsentere projektforslaget.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at projektforslaget godkendes,

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 08-04-2014

Indstillingen godkendt og alle bilag åbnes undtaget bilag med estimerede håndværkergefter, som forbliver lukket.

Punkt 2: Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb - Modernisering og renovering af Gåsetårnskolen, Marienberg afdeling

13/7327

Bilag

Gåsetårnskolen_Projektforslag_marts 2014_gældende.pdf

Projektforslag - tegningsbilag mv..pdf

Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb - Modernisering og renovering af Gåsetårnskolen, Marienberg afdeling

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Folkeskoleloven.

RESUMÉ

I forlængelse af Kommunalbestyrelsens beslutning om renovering og modernisering af Gåsetårnskolen - Marienberg afdelingen, og i henhold til den overordnede procesplan ansøges om en anlægsbevilling i 2015 på 7,2 mio. kr. samt frigivelse heraf.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har i forbindelse med budgettet for 2015 og overslagsårene besluttet, at der til Gåsetårnskolen, Marienberg afdeling reserveres et rådighedsbeløb på i alt 12 mio. kr. til modernisering og renovering.

Der er reserveret nedenstående beløb til renoveringen og moderniseringen af de fremtidige lokaler til SFO og undervisning:

Mio.kr.	2013	2014	2015	I alt
Gåsetårnskolen, Marienberg afdeling	1,0	3,8	7,2	12

Det skal bemærkes, at udgifterne til den igangværende nedrivning mv. af 1911-bygningen samt til den planlagte overflytning af dagtilbud til de nuværende SFO-lokaler afholdes af særskilte anlægsbudgetter

Der er i 2013 og 2014 bevilget og frigivet anlægsbevillinger hertil som anført i ovenstående skema.

Beløbet i 2015 er reserveret i investeringsoversigten og søges hermed bevilget og frigivet.

Børne-, Unge- og Familieudvalget besluttede den 5. februar 2014, at CASA Arkitekter, Næstved, tildeles opgaven som totalrådgiver på renoveringen af Gåsetårnskolen.

Projektforslaget behandles som særskilt punkt på dagsordenen og vedhæftes som bilag.

De samlede udgifter til projektet forventes at være følgende:

Håndværkerudgifter inkl. byggeplads	9.100.000 kr.
Uforudseelige udgifter 10 %	910.000 kr.
Honorar	756.000 kr.
Løst	1.000.000 kr.
Tilslutningsafgifter	0 kr.
Bygherreomkostninger, landmåler, byggetilladelse mv.	200.000 kr.
I alt	11.966.000 kr.

Der vedhæftes desuden et bilag med en specifikation af de forventede håndværkerudgifter.

Bygningsudvalget, der består af repræsentanter for ledelsen, medarbejdere samt skolebestyrelsen har løbende været inddraget i processen.

Under forudsætning af bevilling og frigivelse af anlægsbudgettet, vil der blive udarbejdet projektforslag og hovedprojekt /udbudsmateriale med henblik på udbud mv., således at byggestarten bliver den 30. juni 2014 og kan afsluttes senest primo august 2015, umiddelbart inden starten af skoleåret 2015/16.

Økonomiske konsekvenser(1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2015
Drift		
Anlæg		7.200
Afledt drift		
Finansiering		
Drift		
Afsat rådighedsbeløb		-7.200
Kassebeholdning		

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

ØKONOMI

Økonomistaben kan oplyse, at der i den godkendte investeringsplan for 2014-2017 er afsat rådighedsbeløb i 2015 på 7,2 mio. kr. til projektet og rådighedsbeløbet vil herefter kunne frigives.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at der i 2015 bevilges og frigives et anlægsbudget på 7,2 mio. kr.

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 08-04-2014

Indstillingen anbefales, punktet og alle bilag åbnes undtaget bilag med estimerede håndværkergifter, som forbliver lukket.

**Punkt 3: Anvendelse af ejendommen beliggende på Troldevej 11, Ndr.
Vindinge, Vordingborg**

14/5092

Anvendelse af ejendommen beliggende på Troldevej 11, Ndr. Vindinge, Vordingborg

Lovgrundlag

Lov om kommunens styrelse.

Sagsfremstilling

På grund af den demografiske udvikling i Kastrup/Ndr. Vindinge området med stigende børnetal igennem flere år, blev det besluttet at bygge en større institution. Den 1. maj 2014 tages en nybygget bygning i brug med plads til 140 enheder og skal rumme nuværende børnehave Troldehaven.

Det betyder, at nuværende lokaler vil være ledige til anden anvendelse umiddelbart efter den 1. maj 2014.

Da ejendommen fremover ikke vurderes til at kunne anvendes i kommunalt regi, anbefales det, ejendommen overgår til Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling med salg for øje.

Jf. "Strategi for køb og salg af kommunale bygninger" skal tomme bygninger overgå til drift under Kommunale bygninger og Sekretariatet for Dagtilbuds budget korrigeres for drift af bygningen.

Økonomiske konsekvenser(1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2014	2015	2016	2017
Drift	Ejendomsfonden	138	207	207	207
Drift	Troldehaven	-138	-207	-207	-207
Afledt drift					
Finansiering					
Drift					
Afsat rådighedsbeløb					
Kassebeholdning		0	0	0	0

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

ØKONOMI

Økonomistaben kan oplyse, at de økonomiske konsekvenser fremgår af sagsfremstillingen.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling sætter ejendommen til salg,

at budgettet for driften af ejendommen flyttes fra Dagtilbudsområdet til Kommunale Bygninger, indtil salg er sket i henhold til strategi for køb og salg af kommunale bygninger.

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 08-04-2014

Indstillingen anbefales.

Punkt 4: Ansøgning om driftsbudget til ny institution, Sct. Clemensvej 32, Vordingborg

14/9933

Ansøgning om driftsbudget til ny institution, Sct. Clemensvej 32, Vordingborg

Lovgrundlag

Lov om kommunens styrelse.

Sagsfremstilling

I forbindelse med anlægs- og investeringsplan for 2011-2014, hvor etablering af ny daginstitution i Kastrup/Ndr. Vindinge indgik, blev der ikke taget højde for driftsudgifter til den nye bygning.

Det blev formodet at driftsomkostningerne fra den nuværende bygning, Troldevej 11, overgik til ny bygning. I mellemtiden er reglerne ændret i forbindelse med indførelse af ejendomsfonden, således at det eksisterende budget følger ejendommen.

Det betyder, at der ikke er bevilget budget til drift af den nye institution: Indvendig vedligeholdelse, el, vand og varme mv.

Den samlede årlige driftsudgift anslås til 229.130 kr. Udgiften svarer til den budgetterede driftsudgift til en sammenlignelig institution.

I det den nye bygning tages i brug pr. 1. maj 2014, beregnes driftsbudgettet i 2014 med 8/12 af et årsbudget.

Økonomiske konsekvenser(1.000 kr.)

Bevillingsønske	Konto	2014	2015	2016	2017
Drift	Ny institution	153	229	229	229
Anlæg					
Afledt drift					
Finansiering					
Drift					
Afsat rådighedsbeløb					
Kassebeholdning		-153	-229	-229	-229

Beløb uden fortegn er udgift/merudgift og - er indtægt/mindreudgift. Vedr. kassebeholdningen er det modsat, da et forbrug på kassebeholdningen er – og en forbedring af kassebeholdningen er uden fortegn.

ØKONOMI

Økonomistaben kan oplyse, at de økonomiske konsekvenser fremgår af sagsfremstillingen.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at dagtilbudsområdet tilføres midler til drift af ny institution fra kassebeholdningen.

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 08-04-2014

Indstillingen anbefales, og vil medføre en bevilling på 153.000 kr. i 2014 og 229.000 kr. fra 2015 og frem.

Punkt 5: Budget 2015 og overslagsårene

14/9219

Bilag

ECO-nøgletal folkeskolen - BUDGET 2014.pdf

ECO-nøgletal Børn og Unge med særlige behov - BUDGET 2014.pdf

ECO-nøgletal børnepasning - BUDGET 2014.pdf

Budget 2015 og overslagsårene

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Procedure og tidsplan for budget 2015-18.

Sagsfremstilling

Den overordnede tidsplan for arbejdet med budget 2015-18 blev godkendt 19. februar 2014 i udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling. Af den fremgår det at fagudvalgene på møderne i april måned skal starte på budgetbehandlingen. Denne sag handler ikke om de konkrete budgetrammer, da de først behandles i udvalget for Økonomi, Planlægnings- og Udvikling 14. april 2014 og dermed vil indgå i budgetsagen på udvalgenes møder i maj. Sagen handler om hvilke interessenter udvalget vil inddrage, og hvordan udvalget vil inddrage dem. Herudover eventuelle budgetanalyser, der er ved at blive udarbejdet, kommende reduktioner og ændrede prioriteringer i udvalgets budget. Det vil sige en indledende drøftelse og planlægning af det kommende budgetarbejde.

Interessenter

Børne-, Unge og Familieudvalget skal fastlægge hvilke interessenter der skal inddrages i arbejdet med udvalgets budget inden udvalgets møde 3. juni 2014 og hvordan.

Det har de foregående år drejet sig om skolebestyrelser og forældrebestyrelser i dagtilbud

Børne-, Unge og Familieudvalget skal drøfte og fastlægge proces for dialogmøder, skriftlige høringer eller andre former for inddragelse af interessenterne, fx møde i skolesamrådet og dialogmøde i dagtilbud.

Reduktionspulje på 20 mio. kr.

Udvalget for Økonomi, Planlægning og Udvikling har på mødet 18. marts 2014 godkendt en fordeling af reduktionspuljen på 20 mio. kr. på udvalgenes rammer. Børne-, Unge og Familieudvalgets andel af reduktionen er 7,3 mio. kr. som skal udmøntes indenfor udvalgets samlede ramme.

Der er indenfor Børne-, Unge og Familieudvalgets områder endnu ikke igangsat budgetanalyser. Resultaterne af evt. kommende budgetanalyser vil indgå i prioriteringen af hvordan udvalgets reduktion skal udmøntes.

Udvalget skal drøfte fordeling og prioritering i udmøntningen af reduktionen. Drøftelserne vil indgå i administrationens videre arbejde med konkrete forslag til udmøntning af reduktionen.

På udvalgets møder i maj og juni vil budgetanalyser og reduktionsforslag blive præsenteret, således at budgetrammerne kan overholdes i 2015.

Budgetrammer i øvrigt

Som nævnt ovenfor er udvalgsrammerne ikke godkendt og udmeldt endnu. Denne oversigt er derfor lavet med udgangspunkt i det vedtagne budget 2014 tillagt de bevillingsbeslutninger der er truffet frem til 1. marts 2014.

Oversigten er lavet for at give udvalget en indikation af hvordan budgetrammen udvikler sig fra 2014 til 2015, altså om befolkningsudviklingen eller tidligere beslutninger betyder at budgettet skal tilpasses. Tallene i oversigten indeholder ikke den reduktion på 7,3 mio. kr. som er beskrevet ovenfor. Som det fremgår af oversigten reduceres udvalgets budgetramme med 3,6 mio. kr.

1.000 kr.	Regnskab 2013	Korr. Budget 2014	Budgetoverslag 2015	Budgetoverslag 2016	Budgetoverslag 2017	Budgetoverslag 2018
Børn og Familie	142.842	148.337	146.243	144.406	143.825	143.825
Budgetramme 1	134.861	140.310	138.164	136.327	135.746	135.746
Budgetramme 2	7.981	8.027	8.080	8.080	8.080	8.080
Dagtilbud	139.424	142.883	138.304	134.498	132.340	132.340
Budgetramme 1	139.424	142.883	138.304	134.498	132.340	132.340
Skoler	352.146	372.530	375.586	370.597	366.376	366.376
Budgetramme 1	352.146	372.530	375.586	370.597	366.376	366.376
I alt for udvalget	634.412	663.750	660.134	649.501	642.541	642.541

For de udvalg som er ændret pr. 1. januar 2014 er regnskab 2013 justeret til så det kan sammenlignes med

budgetårene.

Udvalget har mulighed for at omprioritere og eller foreslå nye tiltag finansieret indenfor udvalgets ramme. Det fremgår af den godkendte budgetprocedure.

Administrationen har ikke på nuværende tidspunkt konkrete forslag til udvidelser eller reduktioner, men udvalget kan fremsætte eventuelle ønsker om prioriteringsforslag som administrationen vil arbejde videre med.

Mål i udvalgsaftalen

Børne-, Unge og Familieudvalget har formuleret mål for udvalgsaftalen 2014-15 i forbindelse med budgetlægningen for 2014-17. Udvalget vil i 2014 og 2015 løbende blive præsenteret for effekten af de indsatser, der arbejdes med.

Nøgletal

Som bilag til denne sag er vedlagt en ECO-nøgletal, hvor Vordingborg Kommune sammenlignes med statistisk sammenlignelige kommuner.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at udvalget fastlægger, hvilke interessenter, der inddrages i dialogprocessen,

at udvalget drøfter, hvordan reduktionspuljen kan udmøntes indenfor udvalgsrammen med henblik på administrativ udarbejdelse af konkrete reduktionsskemaer,

at behovet for prioriteringer drøftes med henblik på administrativ udarbejdelse af konkrete forslag til reduktionspuljen.

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 08-04-2014

Sagen blev drøftet, og udvalget anmoder administrationen om at fremlægge forslag til reduktioner på de tre politikområder på det kommende udvalgsmøde.

På det kommende udvalgsmøde fastlægges, hvorledes inddragelse af interessenter skal tilrettelægges.

Mette Høgh Christiansen (A), Helle Mandrup Tønnesen (Ø) og Birgitte Steen Jørgensen (B) udtaler, at man ikke kan tilslutte sig indstillingerne, idet der mangler tal for demografireguleringerne samt de af flertalsgruppens lovede prioriteringsforslag, der ikke bygger på salamimetoden.

Punkt 6: Forslag om møde med faglig organisation

13/29624

Forslag om møde med faglig organisation

Sagsfremstilling

På Børne-, Unge- og Familieudvalgets møde den 4. marts blev det aftalt, at et forslag stillet af Helle Mandrup Tønnesen (Ø) om, at udvalget skulle tage et møde med repræsentanter fra Danmarks Lærerforenings lokale kreds omhandlende samarbejde om implementering af folkeskolereformen skulle sættes på som punkt på udvalgets førstkommende møde.

Administrationen skal i den forbindelse oplyse, at det hidtil har været praksis, at udvalget i forbindelse med budgetforarbejdet i maj/juni måned har inviteret alle de faglige organisationer til et dialogmøde for at sikre, at de er orienteret om de elementer, som forventes at indgå i budgettet, og hvor der vil blive givet mulighed for at kommentere og stille spørgsmål til budgettet for det kommende år. Invitationen er blevet sendt til Danmarks Lærerforening, Socialpædagogerne, FOA, 3F, BUBL, HK, Skolelederforeningen, Landsforeningen af ungdomsskoleledere, Lederne, Dansk Socialrådgiverforening og Dansk Psykologforening. Hver faglig organisation har deltaget med 2 eller 3 personer. Der har været udtrykt stor tilfredshed med disse dialogmøder.

Administrationen vil anbefale, at udvalget også i 2014 inviterer til lignende dialogmøde, samt at datoen fastlægges snarest muligt.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at punktet drøftes,

at der inviteres til dialogmøde, fx den 20. maj 2014, kl. 16 - 18 med de faglige organisationer vedrørende budget 2015.

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 08-04-2014

Sagen blev drøftet, og det blev aftalt, at repræsentanter for de faglige organisationer indbydes til møde den 19. maj kl. 16-18. Der laves et særskilt punkt på denne mødedagsordenen, der handler om den nye skolereform og tiltag i forlængelse af evalueringen af Fokus på Folkeskolen.

Punkt 7: Anmodning om ændring af kommunens krav til privatinstitutioners leverancegaranti

14/9890

Bilag

Oversigt over de private institutioners garantistillelse

Ansøgning om fritagelse/nedsættelse af leverancegaranti, Solstrålen.pdf

Ansøgning om fritagelse/nedsættelse af leverancegaranti, Slotsparken.pdf

Ansøgning om fritagelse/nedsættelse af leverancegaranti, Frihaven.pdf

Anmodning om ændring af kommunens krav til privatinstitutioners leverancegaranti

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven.

Sagsfremstilling

Der er modtaget henvendelser fra 3 private institutioner i kommunen, som ønsker nedsættelse eller fjernelse af den garanti, som de skal stille overfor kommunen. De 3 henvendelser er vedlagt som bilag til dagsordenen.

Jf. Dagtilbudslovens § 20 skal Kommunalbestyrelsen i institutionskommunen godkende privatinstitutioner. En privatinstitution, som opfylder lovgivningens og kommunalbestyrelsens betingelser for godkendelse, har krav på godkendelse.

Stk. 2 Kommunalbestyrelsen fastsætter og offentliggør kriterier for godkendelse efter stk. 1. Kommunalbestyrelsen kan stille krav om driftsgaranti.

Formålet med driftsgarantien er at sikre, at institutionen kan yde den fornødne forsyningssikkerhed, idet kommunen er forpligtet til at sørge for anden pasningsmulighed til de berørte børn, såfremt institutionen ophører ved konkurs eller på anden vis.

Det fremgår af lovgivningen på området, at kommunen kan stille de samme krav til private dagtilbud, der stilles til de kommunale dagtilbud. Ministeriet har formuleret kommunens opgave således: "Kommunen skal sikre kvaliteten i privatinstitutionen samt sikre, at forældrene får mulighed for at vælge mellem dagtilbud af minimum samme standard. Kommunen skal stille samme krav til en privatinstitution, som den stiller til egne institutioner. Netop ved at fastsætte tilskuddet ud fra den enkelte kommunes udgiftsniveau sikres en sammenhæng i forhold til det serviceniveau, som kommunen tilbyder i de offentlige dagtilbud."

I forbindelse med Kommunalbestyrelsens seneste revidering af de nuværende godkendelseskriterier (den 16. maj 2013), blev der truffet beslutning om kommunens godkendelseskriterier. De skal som udgangspunkt kun følge den nationale lovgivning for området og ikke skærpes i overensstemmelser med kommunens krav til de kommunale dagtilbud.

Følgende argumenter er anført for nedsættelse/fjernelse af garantien:

- At en nabokommune kun kræver 1 enkelt måned.
- At garantien koster institutionerne et anseeligt årligt beløb i provision.
- At det er veletablerede institutioner med ventelister.

Argumenter for at bevare 3 måneders garanti er:

- At garantien giver mulighed for at drifte en større institution videre i nærområdet – eks.vis etablering af pavillon eller overtage bygninger
- At sikre en beslutning om lukning af en privat institution overvejes grundigt
- At medvirke til at få afviklet "tingene" på en ordentlig måde, for børn, forældre og medarbejdere

Administrationen har undersøgt en række tilfældigt udvalgte kommuner og vores nabokommuner, om hvor mange måneders driftsgaranti deres private daginstitutioner skal stille.

De undersøgte kommuner er Assens, Hedensted, Frederikssund, Hjørring, Thisted, Skanderborg, Silkeborg, Horsens, Frederiksberg, Rudersdal, Høje Tåstrup, Roskilde, Guldborgsund, Lolland og Svendborg kommuner, som alle kræver 3 måneders garanti.

Næstved Kommune kræver 1 måneds garanti. Herudover har Esbjerg Kommune en særlige ordning med et

differentieret krav til garantien afhængigt af privatinstitutionens alder. Der kræves 3 måneders garanti for en alder på 0 – 1 år, 2 måneders garanti for en alder på 1 – 2 år og 1 måneds garanti for en alder, der er ældre end 2 år.

I forhold til økonomi er det svært at vurdere præcist om mulige udgifter ved afskaffelse af leverancegarantien. I en situation med faldende børnetal, og så længe der er ekstra kapacitet på området, vil der være mulighed for at tilbyde forældrene alternative pladser andre steder. Hvis der ikke er ledig kapacitet, vil der naturligvis være en udgift for kommunen i at fortsætte driften, hvis der ikke er en garanti fra institutionen.

I dette forår er to private institutioner varslet lukket. I begge tilfælde har lukningen været varslet i god tid, og da der samtidig var ledig kapacitet i områderne, påførte det ikke kommunen ekstra udgifter.

Vi har lovgivningsmæssigt forsyningsansvaret på området, og skal med dags varsel sikre at det fornødne antal pladser er til rådighed, hvis en privat institution fx indgiver konkursbegæring. Leverancegarantien på de tre måneder sikrer, at kommunen ikke påføres ekstra udgifter, men altid har tre måneders varsel til at vurdere det aktuelle kapacitetsbehov og derfor udelukkende skal leve op til den almindelige pasningsgaranti.

ØKONOMI

Økonomistaben kan oplyse, at leverancegarantien på 3 måneders drift i 2014 pr. barn i aldersgruppen er:

0-3 år - 29.508 kr.

3-6 år – 17.518 kr.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at sagen drøftes.

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 08-04-2014

Sagen blev drøftet.

Mette Høgh Christiansen (A), Birgitte Steen Jørgensen (B) og Helle Mandrup Tønnesen (Ø) begærede sagen i Kommunalbestyrelsen.

Et flertal bestående af Kirsten Overgaard (V), Michael Seiding Larsen (V), Nina Møhler (V) og Laura Sø (V) ønsker, at leverancegarantien nedsættes til en måned.

Punkt 8: Evaluering af "Fokus på folkeskolen"

13/13811

Bilag

Appendiks til evalueringsrapporten, tabelrapport EVA.pdf_42127-14_v1.PDF

Resume af hovedresultater fra Evaluering af Fokus på folkeskolen.pdf_42781-14_v1.PDF

Fokus på Folkeskolen - en intern evaluering udarbejdet af Vordingborg Kommune, med det samlede notat fra Danmarks Evalueringsinstitut indsat i evalueringen.pdf_42125-14_v1.PDF

EVA's bidrag til Vordingborg Kommunes interne evaluering 270314.pdf

Evaluering af "Fokus på folkeskolen"

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

RESUMÉ

I forbindelse med Kommunalbestyrelsens beslutning i februar 2012 om de forskellige tiltag vedr. "Fokus på folkeskolen" blev det besluttet, at de samlede tiltag skulle evalueres i foråret 2014.

Vordingborg Kommune tog med "Fokus på Folkeskolen" tidligt hul på Folkeskolereformens kommende ændringer i skolerne. Forandringerne betød bl.a. ny skolestruktur, ny budgetmodel, mere IT i skolerne, mere kompetenceudvikling af medarbejderne og fokus på nye undervisningsformer. Det betød også oprettelse af et nyt specialcenter i Kalvehave, og de gamle specialklasser blev nedlagt.

Der er nu udarbejdet en evalueringsrapport om "Fokus på folkeskolen".

Børne-, Unge- og Familieudvalget godkendte på mødet den 16. september 2013 evalueringsdesignet og tidsplanen for evalueringsprocessen.

Evalueringen tager udgangspunkt i implementeringsplanerne, der blev godkendt på Børne-, Unge- og Familieudvalgets møde den 19. marts 2012. Evalueringen arbejder på flere niveauer med henblik på at få et nuanceret billede af den samlede indsats.

Sagsfremstilling

Danmarks Evalueringsinstitut (EVA) har bidraget til Vordingborg Kommunes interne evaluering af Fokus på folkeskolen. EVA har dels været sparringspartner for Vordingborg Kommune i forbindelse med design af evalueringen og i rapportskrivningen, og dels været ansvarlig for en del af dataindsamlingen og beskrivelse af denne.

Evalueringen besvarer tre overordnede evalueringsspørgsmål:

- Hvad har Fokus på Folkeskolen foreløbigt resulteret i ?
- Hvordan er centrale dele Fokus på folkeskolen implementeret ?
- Hvordan kan arbejdet med at skabe gode læringsmiljøer for alle og elevernes læring støttes fremadrettet ?

Både forældre, elever, medarbejdere og ledere har været inddraget i evalueringen som har anvendt både spørgeskemaundersøgelser, selvevalueringer og fokusgruppeinterviews.

Konklusionerne er bl.a., at forandringstiltagene er gennemført i for højt tempo, og at de ikke er kommunikeret godt nok ud. Lærere og pædagoger har ikke følt sig klædt på til at løfte de nye arbejdsopgaver med inklusion og nye læringsmiljøer. Evalueringen viser samtidig, at 75 % af forældrene til nyinkluderede børn oplever, at de nuværende tilbud i skolerne understøtter deres børns læring.

Evalueringen viser, at der siden 2010 er sket en positiv udvikling af brugen af it i undervisningen, og størstedelen af lærerne oplyser i evalueringen, at de vil bruge digitale lærermidler i undervisningen næste skoleår.

Evalueringen peger på, at kvaliteten af undervisningsaktiviteterne skal styrkes endnu mere, og skolerne skal have klare faglige forventninger og mål for alle børn.

Trivsel er en vigtig faktor for læring, og trivslen blandt eleverne ligger på landsgennemsnit.

Evalueringen viser, at man er positive overfor de nye udskolingslinjer. Udskolingslinjerne giver eleverne mulighed for

at vælge faglige retninger, og resultaterne fra andre kommuner viser, at det giver eleverne øget motivation og gør overgangen til ungdomsuddannelserne lettere.

Høringsmaterialet er sendt til skolebestyrelser, MED udvalg og Handicapråd den 31. marts, og høringsfristen vil være den 16. april kl. 9.00. Høringssvar vil sammen med det samlede evalueringsmateriale blive fremlagt til behandling på Børne-, Unge- og Familieudvalgets møde den 23. april 2014.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at udvalget foretager en indledende drøftelse af evalueringsrapporten,

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 08-04-2014

Udvalget drøftede sagen, og anmodede på baggrund af disse drøftelser administrationen om at komme med konkrete forslag til justeringer og nye tiltag, som tager højde for en række af de væsentligste fokuspunkter i evalueringen.

Udvalget behandler sagen på ny den 23. april, hvor der foreligger høringssvar fra skolebestyrelser, MED-udvalg m.fl.

Punkt 9: Klager på Børne- og Familieområdet - 2013

14/6242

Bilag

Klager - Børn og Familie - 2013

Klager på Børne- og Familieområdet - 2013

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Sagsfremstilling

Børne- og Familieområdet har udarbejdet en opgørelse over indkomne klager i 2013.

Klagerne er opgjorte efter, om der klages over konkrete afgørelse eller, der klages over andre forhold og hvem klagen er stilet til.

Der er i 1. halvår 2013 indkommet 41 klager over konkrete afgørelser truffet i 2013. Der er forholdsmæssigt mange afgørelser, hvor klagen ikke er behandlet endnu, idet Det Sociale Nævn pr. 1. juli 2013 blev lagt sammen med Ankestyrelsen, og det har givet en længere sagsbehandlingstid.

Kommunen har modtaget 26 klager, der omhandler andre forhold indenfor Børne- og Familieområdet. En del af klagerne er stilet til borgmesteren eller andre politikere. Dertil er der en mindre del, der er stilet til Børne- og Kulturdirektøren eller Børne- og Familiesekretariatet.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at sagen tages til orientering.

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 08-04-2014

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 10: Orienteringspunkter

13/17921

Bilag

Henvendelse fra skolebestyrelsen ved Gåsetårnskolen.pdf

Til skolebestyrelsen ved Gåsetårnskolen

Henvendelse fra skolebestyrelsen ved Kulsbjerg.pdf

Svar til skolebestyrelsen ved Kulsbjerg Skole.pdf

Statistik - skoler 2012/13

Orienteringspunkter

Sagsfremstilling

Orientering fra administrationen

a) Henvendelse fra skolebestyrelsen ved Gåsetårnskolen

Til udvalgets orientering er vedhæftet en henvendelse af 4. marts 2014 fra skolebestyrelsen på Gåsetårnskolen vedrørende forhold i relation til skolernes budgetter samt administrationens svar herpå.

b) Henvendelse fra skolebestyrelsen ved Kulsbjerg Skole

Skolebestyrelsen har fremsendt skrivelse af 27. marts 2014 til Børne-, Unge og Familieudvalget om beregningsgrundlaget for skolens budget for 2014. På baggrund af at lærerne skal undervise i flere timer, spørger skolebestyrelsen således om, hvorvidt der i budgettet er taget hensyn til merudgifterne til øget undervisningstillæg. Administrationen har svaret og begge skrivelser er vedhæftet.

c) Vedrørende statistisk materiale til kvalitetsrapport for skoleåret 2012/13

Kommunalbestyrelsen har ansvaret for jf. folkeskoleloven at udarbejde den årlige kvalitetsrapport. Kvalitetsrapporten skal beskrive det netop afsluttede skoleår og skal senest behandles på et møde i kommunalbestyrelsen den 31. december hvert år.

Vordingborg Kommune har via udfordringsretten fået dispensation fra folkeskoleloven, således at kommunen kan udarbejde 2-årige kvalitetsrapporter. Den seneste kvalitetsrapport omhandlede således skoleårene 2010/11 og 2011/12.

Da evalueringen af skoleåret 2012/13 er omfattet af evalueringen af "Fokus på folkeskolen" er der ikke udarbejdet yderligere kvalitetsrapport for 2012/13. Men administrationen har i lighed med tidligere år sammen med skolerne ajourført det statistiske materiale, der udarbejdes som en del af kvalitetsrapporterne.

Administrationen kan supplerende oplyse, at der som et led i gennemførelsen af folkeskolereformen, er fremsat lovforslag, der bl.a. omhandler nye regler for indholdet af kvalitetsrapporterne. Regler forventes at være gældende, når der i efteråret 2015 skal udarbejdes kvalitetsrapport for skoleåret 2014/15.

Det statistiske materiale fremsendes således til udvalgets orientering.

d) Personalesituationen på kommunens skoler i det kommende skoleår 2014/15

I forbindelse med den igangværende planlægning af det kommende skoleår, herunder udmøntningen af folkeskolereformen, har administrationen foretaget en foreløbig opgørelse af personalesituationen samlet set på kommunens skoler, som det ser ud primo april 2014. Det forventes, at antallet af lærere stort set går op. Der forventes dog en omflytning af lærere mellem skolerne. På grund af etableringen af den nye friskole i Præstø kan lærersituationen her først opgøres på et senere tidspunkt.

For pædagogerne og pædagogmedhjælperne forventes en nedgang i antal stillinger på op til 10. Endelig afklaring kendes først i løbet af maj måned 2014. Herefter vil de almindelige procedurer i sådanne sager blive fulgt.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at punktet tages til efterretning.

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 08-04-2014

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 11: Årshjul - Børne-, Unge- og Familieudvalget

13/30396

Bilag

Årshjul for BUF 2014

Årshjul - Børne-, Unge- og Familieudvalget

Sagsfremstilling

For at højne informationsniveauet og for at skabe en bedre overblik over de overordnede aktiviteter, der gentages med et mere eller mindre fast interval, typisk i årlig cyklus, har det været et ønske fra Børne-, Unge- og Familieudvalgets medlemmer, at der blev udarbejdet et årshjul for udvalgets område.

Administrationen har nu udarbejdet et forslag til Årshjul for 2014, som Børne-, Unge- og Familieudvalget anmodes om at drøfte og komme med input til.

Årshjulet fremlægges på udvalgets kommende møder og anvendes som et dynamisk arbejdsredskab.

Administrationen foreslår, at der afholdes et ekstraordinært udvalgs møde tirsdag den 20. maj 2014 kl. 18:30.

INDSTILLING

Administrationen indstiller,

at det fremlagte forslag til årshjul drøftes.

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 08-04-2014

Sagen drøftet, og der indkaldes til ekstraordinært udvalgs møde den 19. maj kl. 18:30. Udvalgs mødet den 23. april flyttes til kl. 16:00.

Punkt 12: Eventuell

13/17924

Eventuelt

Lovgrundlag

Intet.

Sagsfremstilling

.

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 08-04-2014

Intet.