

REFERAT Børne- og Familieudvalget (2022-2025) d. 25-09-2024

Mødedato	Onsdag d. 25. september 2024 kl. 12:00
Mødested	Lokalet ved siden af kantinen, Rådhuset
Mødedeltagere	Mette Gerdøe-Frederiksen, Kenneth Andersen, Kristina Themsen, Daniel Irvold, Jacob Kronstrøm Kamper, Else-Marie Langballe Sørensen, Karina Nerup Foss

Indholdsfortegnelse

Beslutningssag - Godkendelse af dagsorden, 25. september 2024.....	3
Dialogmøde - Status på implementering af Barnets Lov.....	5
Beslutningssag - Serviceniveau for sundt frokostmåltid i dagtilbud i Vordingborg Kommune.....	7
Beslutningssag - Delegering af kompetence til at træffe beslutning om økonomiske rammer for skoleområdet.....	10
Orienteringssag - Orientering om uanmeldte og anmeldte pædagogiske tilsyn på dagtilbudsområdet.....	13
Orienteringssag - Status på klassestørrelser pr. 5. september 2024.....	16
Orienteringssag - Status på tværkommunalt samarbejde mellem Vordingborg og Næstved Kommune.....	19
Orienteringssag - Status på arbejdet med mini-APV på skoleområdet.....	22
Orienteringssag - Korte orienteringer, 25. september 2024.....	25
Orienteringssag - Årshjul for Børne- og Familieudvalget, 25. september 2024.....	28
Orienteringssag - Eventuelt, 25. september 2024.....	30
Beslutningssag - Underskriftsark - Børne- og Familieudvalget, 25. september 2024.....	32

Punkt 1: Beslutningssag - Godkendelse af dagsorden, 25. september 2024

1. Beslutningssag - Godkendelse af dagsorden, 25. september 2024

Børne- og Familieudvalget den 25. september 2024

Sagsnr.:

Område: Stab for Politik, Jura og Administration

Kompetenceudvalg

Børne- og Familieudvalget.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Forretningsorden for Børne- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Dagsorden til mødet er udarbejdet og udsendt til medlemmerne i Børne- og Familieudvalget i henhold til den godkendte forretningsorden.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at det udsendte forslag til dagsorden godkendes.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 25. september 2024

Fraværende: Ingen

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 2: Dialogmøde - Status på implementering af Barnets Lov

2. Dialogmøde - Status på implementering af Barnets Lov

Børne- og Familieudvalget den 25. september 2024

Sagsnr.:

Område: Center for Sundhed, Børn og Familie

Kompetenceudvalg

Børne- og Familieudvalget.

Lovgrundlag

Barnets Lov.

Sagsfremstilling

Dialogmøde med Børn og Familie - særligt med henblik på en uddybende drøftelse og status på implementering af Barnets Lov.

Konst. afd.leder af Børn og Familie deltager i punktet.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 25. september 2024

Fraværende: Ingen

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 3: Beslutningssag - Serviceniveau for sundt frokostmåltid i dagtilbud i Vordingborg Kommune

24-015016

3. Beslutningssag - Serviceniveau for sundt frokostmåltid i dagtilbud i Vordingborg Kommune

Børne- og Familieudvalget den 25. september 2024

Sagsnr.: 24-015016

Område: Center for Dagtilbud og Skoler

Kompetenceudvalg
Kommunalbestyrelsen.

Lovgivning
Dagtilbudsloven

Sagsfremstilling
Etablering af madordning følger af dagtilbudsloven §16b efter hvilken forældre i dagtilbud hvert andet år skal stemme om etablering af sundt frokostmåltid. Derfor skal et generelt serviceniveau for frokostordning i Vordingborg Kommune besluttes, herunder hvilke køkkenfaciliteter serviceniveauet indebærer.

Kommunen kan beslutte, om maden skal være økologisk, tilberedes i dagtilbuddet eller leveres fra et kommunalt storkøkken eller en privat leverandør (jf. punkt 483 i Vejledning nr. 9109 af 27. februar 2015 om dagtilbud mv). Frokostmåltidet skal leve op til Fødevarestyrelsens anbefalinger om mad i dagtilbud (jf.uvm.dk).

Det er en forudsætning for levering/produktion af sund frokost, at køkkenerne i dagtilbuddene lever op til gældende lovgivning på området. Administrationen har indhentet prisoverslag på, hvad etablering af de forskellige køkkentyper vil koste. Prisen på etablering af køkken eller eventuelt ombygning/indkøb i de forskellige dagtilbud vil dog variere alt efter allerede eksisterende køkkenfaciliteter og kravspecifikationer fra eventuel leverandør.

Nedenstående modeller beskriver, hvilken slags frokost, det er muligt at tilbyde i de forskellige køkkener samt den anslåede anlægsudgift.

<u>Model 1</u> <i>Serviceniveau for sundt frokostmåltid uden etablering af anretter- eller produktionskøkkener</i> <u>Skønnet udgift: 0-100.000 kr. pr. institution</u>	Alle kommunale dagtilbud i Vordingborg Kommune har køkkener, der svarer til model 1. Med denne model, er det kun muligt med dag til dag-levering af spiseklar sund frokost udefra, hvor maden kræver et minimum af håndtering og ikke anrettes. Levering af mad op til spisetid er ikke nødvendigvis mulig. Derfor kræver ordningen tilstrækkelig kølekapacitet, da maden skal holdes afkølet indtil spisetid. Levering af varm mad er dog mulig, hvis maden holdes varm. Maden må ikke opvarmes, og efter endt måltid skal resterne kasseres (jf. fødevarestyrelsens autorisationsvejledning). Ordningen kan kræve demontering eller omstrukturering af opbevaringsskabe og køleskabe. Administrationen anbefaler, at der ansættes en køkkenmedarbejder 10-15 timer ugentligt afhængig af institutionens størrelse, som led i ordningen, for at forhindre at tage tid fra det pædagogiske arbejde med børnene. Udgiften til frokostmåltidet og køkkenmedarbejderen afholdes af forældrene. Prisen er ca. 854 kr. pr. barn pr. måned.
<u>Model 2</u> <i>Serviceniveau for sundt frokostmåltid med faciliteter på anretterkøkkenniveau</i> <u>Skønnet anlægsudgift: 2,1 mio. kr. pr. institution</u>	Levering af sund frokost ude fra et par gange om ugen. Maden opbevares på køl inden den færdigtilberedes og/eller anrettes. Maden må opvarmes. Kan fx indeholde 3 dage med smør-selv og "dagens lune ret" og 2 dage med varm mad. Administrationen anbefaler, at der ansættes en køkkenmedarbejder 15-20 timer ugentlig afhængig af institutionens størrelse, som led i ordningen, for at

	forhindre at tage tid fra det pædagogiske arbejde med børnene. Udgiften til frokostmåltidet og køkkenmedarbejderen afholdes af forældrene. Prisen er ca. 550-600 kr. pr. barn pr. måned.
<u>Model 3</u> <i>Serviceniveau for sundt frokostmåltid med produktionskøkkener</i> <u>Skønnet anlægsudgift: 4,2 mio. kr. pr. institution</u>	Maden produceres i dagtilbuddet, og køkkenerne skal derfor kunne håndtere fra "jord til bord". Der ansættes køkkenfagligt personale i køkkenerne, der indkøber råvarer, planlægger og tilbereder maden. Udgiften til frokostmåltidet og køkkenmedarbejderen afholdes af forældrene. Administrationen har undersøgt prisniveauet for frokostordningen i andre kommuner, som har produktionskøkkener. Her er prisen ca. 658-730 kr. pr. barn pr. måned.

Administrationen har undersøgt markedet for levering af sundt frokostmåltid flere gange. Konklusionen er, at markedet er relativt lille. De generelle tendenser er:

- Levering af økologisk mad er dyrere end konventionel.
- Levering af sund frokost hver dag og produktion af frokost i dagtilbuddet, er dyrere for forældrene end levering af sund frokost et par gange om ugen.

Administration bemærker, at der er sundhedsmæssige fordele ved at vælge økologisk mad (jf. Miljø- og Fødevareudvalget).

Indstilling

Administrationen indstiller,

at serviceniveau for frokostordning i dagtilbud med økologisk mad svarende til model 1 godkendes.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 25. september 2024

Fraværende: Ingen

Indstillingen anbefales.

Udvalget ønsker i forbindelse med bygningsgennemgangen at få overblik over, hvordan køkkenernes tilstand er, og hvad udgiften til anretterkøkkener vil være.

Derudover ønsker udvalget et skøn over, hvor stor ekstraudgiften er for kommunen for børn med friplads med henblik på en senere stillingtagen til model 2.

Punkt 4: Beslutningssag - Delegering af kompetence til at træffe beslutning om økonomiske rammer for skolerejser

24-014321

4. Beslutningssag - Delegering af kompetence til at træffe beslutning om økonomiske rammer for skolerejser

Børne- og Familieudvalget den 25. september 2024

Sagsnr.: 24-014321

Område: Center for Dagtilbud og Skoler

Kompetenceudvalg

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Folkeskoven.

Sagsfremstilling

I folkeskoleloven § 40, stk. 4 og i vejledning om ekskursioner lejrskoler og skolerejser mv. i folkeskolen skelnes mellem lejrskoler og skolerejser. Med fremlæggelse af sagen ønskes der politisk stillingtagen til, at kompetencen til at træffe beslutning om de økonomiske rammer for skolerejser, delegeres fra Kommunalbestyrelsen til den enkelte skolebestyrelse.

De væsentligste forskelle og ligheder mellem lejrskoler og skolerejser er oplistet i nedenstående skema.

Som det fremgår, er lejrskoler obligatoriske, har fagligt og pædagogisk indhold og finansieres via de elevrelaterede udgifter. "De elevrelaterede udgifter" indgår i tildelingsmodellen på skoleområdet. Skolerejser har i højere grad et sigte mod socialt samvær og trivsel, de er frivillige at deltage i, og finansieres som udgangspunkt helt eller delvist af forældrenes egenbetaling.

	Lejrskoler	Skolerejser
Indhold	Fagligt, pædagogisk indhold.	Ikke krav om skolerelateret indhold, men fokus på trivsel og samvær.
Deltagelse(smulighed)	Obligatorisk for eleverne.	Frivillig for eleverne. Ingen må udelukkes. Hvis forældrene ikke kan betale, betaler skolen.
Finansiering	Finansieres af skolens budget til elevrelaterede udgifter.	Finansieres helt eller delvist af forældrene.
Personale	Udgifter til personale betales altid af skolen.	Udgifter til personale betales altid af skolen.
Forplejning	Kommunalbestyrelsen kan beslutte om forplejning skal være forældrebetalt.	Kommunalbestyrelsen kan beslutte om forplejning skal være forældrebetalt.
Klassekasse	Klassekassen må bidrage til elementer, der kan forsøde turen, men som ikke er undervisningsorienterede.	Klassekassen må bidrage til elementer, der kan forsøde turen, men som ikke er undervisningsorienterede.

Jf. folkeskoleloven og vejledning om ekskursioner, lejrskoler og skolerejser mv. i folkeskolen, er det Kommunalbestyrelsen, som beslutter, inden for hvilke økonomiske rammer, der kan afholdes udgifter til skolerejser. Det vil sige, at Kommunalbestyrelsen kan vælge at give kommunal medfinansiering til skolerejser, på baggrund af en ansøgning fra klassens lærere, elever og forældre.

Midlerne til skolerejser vil blive finansieret af puljen til de elevrettede udgifter (tildelingsmodellen), som også dækker lejrskole.

Kommunalbestyrelsen kan beslutte at delegere kompetencen om at træffe beslutning om, hvilke økonomiske rammer for skolerejser, der skal være på den enkelte skole, til skolebestyrelsen, under forudsætning af, at skolen tager ansvar for, at finansieringen er sikret, og der er midler til formålet.

Herved bliver det i højere grad en lokal beslutning, om der skal gives bredere mulighed for finansiering af skolerejser, som et skolebaseret supplement til den almindelige undervisning.

Administrationen bemærker, at skolelederne har aftalt, at der fra 2024 (budgetår) tilbydes:

- Én lejrskole/skolerejse i indskoling og én på mellemtrin - tilsammen op til fem overnatninger
- Én lejrskole/skolerejse i udskoling - op til fem overnatninger

Lejrturene afholdes inden for den økonomiske ramme, som den enkelte skolebestyrelse har afsat.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at kompetencen til at træffe beslutning om økonomiske rammer for skolerejser, delegeres fra Kommunalbestyrelsen til den enkelte skolebestyrelse.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 25. september 2024

Fraværende: Ingen

Indstillingen anbefales.

Punkt 5: Orienteringssag - Orientering om uanmeldte og anmeldte pædagogiske tilsyn på dagtilbudsområdet

24-014847

Bilag

Uanmeldt tilsyn Bøgebjerg 2023

Anmeldt tilsyn Bøgebjerg 2023

Uanmeldt tilsyn Æblehaven 23

Anmeldt tilsyn Æblehaven 23

Uanmeldt Nordlys 2024

Anmeldt tilsyn Nordlys 2024

Uanmeldt tilsyn Dagplejen 23

Anmeldt tilsyn Dagplejen 2023

Uanmeldt tilsyn Kalvehave '23

Kalvehave anmeldt tilsyn 23

Uanmeldt tilsyn Bårse 2024

Anmeldt tilsyn Bårse 2024

Uanmeldt tilsyn Stege 2024

Anmeldt tilsyn Stege Børnehus 2024 2

Uanmeldt tilsyn De fire årstider 2024

Uanmeldt tilsyn Skovhuset 24

Anmeldt Tilsyn Skovhuset 24

5. Orienteringssag - Orientering om uanmeldte og anmeldte pædagogiske tilsyn på dagtilbudsområdet

Børne- og Familieudvalget den 25. september 2024

Sagsnr.: 24-014847

Område: Center for Dagtilbud og Skoler

Kompetenceudvalg

Børne- og Familieudvalget.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven

Sagsfremstilling

Den nuværende tilsynsramme blev vedtaget i 2022. Tilsynsrammen vurderes at give et godt afsæt for udførelse i dagtilbud. Administrationen skal dog styrke rammen med inddragelse af barnets stemme i form af børneinterview fremadrettet. Der er gennemført 18 tilsyn i 9 kommunale dagtilbud i perioden september 2023 – september 2024. De kommunale dagtilbud, der har haft tilsyn, lever alle op til kravene i dagtilbudsloven.

Opsamlende evaluering

Dagtilbudsloven fastlægger rammerne for tilsyn, og Kommunalbestyrelsen skal føre tilsyn med indholdet af dagtilbud efter dagtilbudslovens § 5. Det pædagogiske tilsyn har til formål at sikre, at alle dagtilbud i Vordingborg Kommune lever op til de krav, der fremgår af dagtilbudsloven såvel som de kommunalt fastsatte mål, rammer og retningslinjer.

Derudover har de pædagogiske tilsyn til formål at sikre, at alle dagtilbud lever op til en vis pædagogisk kvalitet. Høj kvalitet i dagtilbud er helt centralt, hvis vi skal give alle børn de bedste forudsætninger for et godt liv. Derfor er der i forbindelse med tilsynene fokus på, hvordan vi kan højne kvaliteten i vores dagtilbud.

Generelt er det administrationens klare vurdering, at de kommunale dagtilbud er på rette vej og har mange styrker. Administrationen vurderer, at de kommunale dagtilbud kontinuerligt ønsker at udvikle deres pædagogiske praksis og højne kvaliteten. Dagtilbuddene præsterer generelt godt i forhold til:

- Høj faglighed. Personalet har en god forståelse af kerneopgaven og er dygtige til at arbejde med børn i alle aldre og med forskellige behov.
- Tæt forældresamarbejde. Der er et godt samarbejde med forældrene, og der skabes gode rammer for en åben dialog.
- Arbejdet med den styrkede læreplan. Dagtilbuddene arbejder målrettet med læreplanen og har et godt overblik over børnenes udvikling.
- Det psykiske læringsmiljø. Børnene oplever et trygt og inkluderende læringsmiljø, hvor de kan udforske og lære.
- Det fysiske læringsmiljø. Der er et stort fokus på at skabe gode rammer for børnenes leg og læring.
- Børn i udsatte positioner. Dagtilbuddene er dygtige til at inkludere børn i udsatte positioner.

I tilsynsrapporterne træder nedenstående områder dog frem som noget, dagtilbuddene kan blive bedre til:

- At skabe tydelige strukturer, som giver børnene forudsigelighed, hvilket skaber ro og gør det nemmere for børnene at koncentrere sig om læringen.
- Gennem yderligere dialog med børnene arbejde videre med den sproglige udvikling.
- Sikre at alle medarbejdere har et fælles udgangspunkt i forhold til læreplanstemaer og planlægning.
- Styrke den kollegiale kultur og skabe et endnu stærkere fællesskab.
- Styrke evalueringen af det pædagogiske arbejde og refleksionen over egen praksis.
- Fortsætte det gode samarbejde om børn i udsatte positioner.

Gennem målrettet arbejde med ovenstående udviklingspunkter forventes det, at kvaliteten yderligere forbedres. Flere af dagtilbuddene, der har en høj kvalitet, arbejder målrettet med de ovenstående områder.

Den overordnede konklusion er, at der i alle dagtilbud arbejdes med at sikre det gode børneliv. Der er fokus på arbejdet omkring læringsmiljøer, der skal understøtte børnenes udvikling, trivsel, læring og dannelse.

Grundet afgang af personale og nyansættelser i fagsekretariatet hen over forår og sommer, bemærker administrationen, at der mangler at blive afholdt tilsyn i Børnehuset Mælkevejen, Børnehuset Mejemarken,

Præstø Børnehus, Børnehuset Troldehaven, Dronning Fanes Børnehus, Børnehuset Lærkereden, Børnehuset Kastanjen, Mern Børnehus og Børnehuset Hjertehaven. Tilsyn i disse dagtilbud afholdes hurtigst muligt, og flere tilsyn vil finde sted i løbet af efteråret 2024.

Derudover arbejdes fortsat i alle dagtilbud med anbefalinger fra § 17, stk. 4 udvalget 'Det gode Børneliv'. TOPI og motorikmodulet fra "Hjernen og Hjertet" er implementeret i alle dagtilbud som fælles værktøj til at vurdere børnenes udvikling. Derudover skal alle dagtilbud til at arbejde med at udvikle deres pædagogiske praksis i forbindelse med evaluering af egen styrkede læreplan.

Det videre arbejde med tilsynene skal sikre at den pædagogiske kvalitet højnes

I kommunens tilsynsramme er der uanmeldte tilsyn forud for det anmeldte pædagogiske tilsyn i de kommunale dagtilbud. Erfaring viser, at det har været en konstruktiv måde at føre tilsyn på, da det har været gavnligt at kunne drøfte det uanmeldte tilsyn på det anmeldte tilsyn. Tilsyn på denne måde forventes også at bidrage til at højne kvaliteten af dagtilbuddene. Derudover skal der arbejdes videre med at implementere "Barnets stemme" i form af børneinterview i tilsynene.

Bilag

Uanmeldt tilsyn Bøgebjerg 2023	24-009640-11
Anmeldt tilsyn Bøgebjerg 2023	24-009640-1
Uanmeldt tilsyn Æblehaven 23	24-009640-20
Anmeldt tilsyn Æblehaven 23	24-009640-8
Uanmeldt Nordlys 2024	24-009640-22
Anmeldt tilsyn Nordlys 2024	24-009640-21
Uanmeldt tilsyn Dagplejen 23	24-009640-13
Anmeldt tilsyn Dagplejen 2023	24-009640-3
Uanmeldt tilsyn Kalvehave '23	24-009640-15
Kalvehave anmeldt tilsyn 23	24-009640-9
Uanmeldt tilsyn Bårse 2024	24-009640-12
Anmeldt tilsyn Bårse 2024	24-009640-2
Uanmeldt tilsyn Stege 2024	24-009640-18
Anmeldt tilsyn Stege Børnehus 2024 2	24-009640-7
Uanmeldt tilsyn De fire årstider 2024	24-009640-14
Uanmeldt tilsyn Skovhuset 24	24-015331-1
Anmeldt Tilsyn Skovhuset 24	24-015326-1

Indstilling

Administrationen indstiller,

at orientering om uanmeldte og anmeldte pædagogiske tilsyn på dagtilbudsområdet tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 25. september 2024

Fraværende: Ingen

Indstillinen tiltrådt.

Punkt 6: Orienteringssag - Status på klassestørrelser pr. 5. september 2024

24-014682

6. Orienteringssag - Status på klassestørrelser pr. 5. september 2024

Børne- og Familieudvalget den 25. september 2024

Sagsnr.: 24-014682

Område: Center for Dagtilbud og Skoler

Kompetenceudvalg
Børne- og Familieudvalget.

Lovgrundlag
Folkeskoleloven.

Sagsfremstilling

Klasseinddelingen på skolerne opgøres hvert år pr. 5. september.

Udvalget orienteres om status pr. 5 september 2024.

Skoleafdeling	Antal elever		Antal klasser		Gennemsnit antal elever pr. klasse	
	2024	2023	2024	2023	2024	2023
Skoleår						
Gåsetårnskolen, Iselinge	850	848	40	38	21,3	22,3
Gåsetårnskolen, Kastrup	109	162	7	8	15,6	20,3
Gåsetårnskolen, Ørslev	155	111	7	7	22,1	16,9
Kulsbjerg Skole, Nyråd	219	200	11	11	19,9	18,2
Kulsbjerg Skole, Stensved	389	407	21	20	18,5	21,4
Møn Skole, Hjertebjerg	102	90	7	6	14,6	15,0
Møn Skole, Stege	344	377	20	21	17,2	18,0
Præstø Skole	360	353	22	22	16,4	16,0
Svend Gønge-Skolen	366	387	22	20	16,6	19,4
KSBH, Kalvehave	65	56	3	3	21,7	18,7
KSBH, Mern	49	57	3	3	16,3	19,0
I alt	3008	3048	163	159	18,2	18,8

Administrationen bemærker, at specialklasser, i lighed med sidste skoleår, indgår i opgørelsen.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at orientering om status på klassestørrelser pr. 5. september 2024 tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 25. september 2024

Fraværende: Ingen

Indstillingen tiltrådt.

*Udvalget anmoder administrationen om at udarbejde statistik på klassekvotienter excl. specialklasser.
Endvidere, at der fra næste år er børnetal for hver SFO i orienteringen.*

Punkt 7: Orienteringssag - Status på tværkommunalt samarbejde mellem Vordingborg og Næstved Kommuner om at få flere unge i job eller uddannelse

23-022136

7. Orienteringssag - Status på tværkommunalt samarbejde mellem Vordingborg og Næstved Kommuner om at få flere unge i job eller uddannelse

Børne- og Familieudvalget den 25. september 2024

Sagsnr.: 23-022136

Område: Center for Borger og Arbejdsmarked

Kompetenceudvalg

Børne- og Familieudvalget.

Lovgrundlag

Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.v.

Sagsfremstilling

De politiske udvalg Uddannelses- og Beskæftigelsesudvalget og Børne- og Familieudvalget har i møder den 4. juni 2024 behandlet status på det tværkommunale samarbejde mellem Næstved og Vordingborg Kommuner.

Formålet med det tværkommunale samarbejde er at støtte de 15 til 29-årige i at komme i uddannelse og arbejde og styrke de unges tilknytning til arbejdsmarkedet og/eller uddannelse. Dette gøres blandt andet ved at samarbejde om allerede eksisterende tilbud på tværs af kommunegrænserne.

Der gives status på de fire spor i projektet: Grundskolesporet, Virksomhedssporet, Vejledningssporet og Støttesporet.

Grundskolesporet

Indhold: Medarbejdere udvælger tre til seks større virksomheder på tværs af kommunerne, som vil deltage i undervisningen på udvalgte skoler og i udvalgte klasser.

Status: Begge kommuner har indgået aftale med en lokal skole, som deltager i projektet. To virksomheder fra Vordingborg Kommune har vist interesse for at besøge 7. klasser i Næstved Kommune. Tre virksomheder fra Næstved Kommune har indgået forhåndsaftaler om at besøge en Erhvervsklassen i Vordingborg Kommune i løbet af efteråret 2024. Begge skoler er i gang med at lave konkrete aftaler med virksomhederne.

Virksomhedssporet:

Indhold: Lederalliancen, der er et midlertidigt partnerskab med Videnshuset Cabi og Dansk Industri, skal være med til at sikre, at de unge får flere virksomheder at vælge imellem.

Status: Vordingborg og Næstved Kommuner har lavet arbejdsgange, der sikrer, at virksomhedsåbninger via Lederalliancen kan deles på tværs af kommunegrænsen til fordel for de unge. Der er gennem indsatsen blevet tilknyttet flere lokale virksomheder til Lederalliancen, som stiller praktik- og jobmuligheder til rådighed for unge med udfordringer. Virksomhedsåbninger via Lederalliancen har resulteret i konkrete match i egen kommune, hvor unge er opstartet virksomhedspraktikforløb, hvor der er mulighed for potentiel læreplads eller lønnede timer efter endt praktikforløb. De aktive virksomheder er meget rummelige overfor unge med diverse udfordringer og støtter dem gennem deres praktikforløb. Der er succeshistorier med aktivitetsparate unge, som er blevet afklaret i forhold til uddannelsesvalg eller hvor virksomhedslederen ønsker at ansætte dem i lønnede timer efter endt praktik.

Indhold: Praktikbyttesamarbejdet skal give de unge mulighed for at afprøve jobfunktioner i et jobcenter/ungecenter med det formål at give mulighed for praktik uden for egen kommune på en etisk forsvarlig måde.

Status: Begge kommuner har stillet praktikmulighed til rådighed for unge i modsatte kommuner. Der har været interesse for pladserne i begge retninger. Dette har resulteret i et konkret match, hvor en ung fra Næstved Kommune er i praktik i Styringsenheden, Center for Borger og Arbejdsmarked, i Vordingborg Kommune.

Vejledningssporet

Indhold: Formålet er at undersøge, om professions- og videregående uddannelser i Næstved og Vordingborg Kommuner vil være med til at afvikle en fælles lokal skills lignende dag for de 15 til 29-årige, og hvordan et eventuelt samarbejde kan se ud.

Status: Uddannelsesrådene i begge kommuner har fået forelagt ideen på møder henholdsvis den 27. maj og 12. juni 2024. Begge Uddannelsesråd er åbne over for en videre dialog.

I Vordingborgs Uddannelsesråd viste Absalon interesse for at deltage. Gymnasiet og HHX vil gerne sende elever til et eventuelt arrangement. SOSU Nykøbing Falster udtrykte interesse for at være en del af arrangementet.

I Næstveds Uddannelsesråd var både Absalon og Zealand positive stemt for at deltage. Ungdomsuddannelserne udtrykte forbehold i forhold til at trække elever ud til deltagelse uden at overveje, om det skal sættes i stedet for andre initiativer. Der er ønske om, at Næstveds Ungeråd bliver involveret. I Vordingborg Kommune vil de unge blive involveret via elevråd.

Administrationen går i tættere dialog med uddannelsesinstitutionerne om, hvordan dagen kan se ud, og hvornår den kan afholdes.

Støttesporet

Indhold: Formålet er at undersøge mulighederne for fælles anvendelse af digitale tilbud, for eksempel CV-værksted og håndtering af angst/stress, med det formål at give unge flere tilbud og anvende eksisterende ressourcer så optimalt som muligt.

Status: Der er foretaget en kortlægning af begge kommuners digitale tilbud. Vordingborg Kommune er blevet inspireret af Næstved Kommunes digitaliseringsstrategi. Næstved Kommune har delt digitalt materiale med Vordingborg Kommune, der har givet inspiration til at udvikle af lignende materiale. Næstved og Vordingborg Kommuner har ligeledes afholdt indledende møder om udvikling og deling af fælles digitale løsninger, der skal kunne tilgås af borgere i begge kommuner.

Sagen forelægges Børne- og Familieudvalget og Uddannelses- og Beskæftigelsesudvalget i Vordingborg Kommune og Børne- og Uddannelsesudvalget og Beskæftigelses- og Rekrutteringsudvalget i Næstved Kommune.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at status på tværkommunalt samarbejde mellem Vordingborg og Næstved kommuner om at få flere unge i job eller uddannelse tages til orientering.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 25. september 2024

Fraværende: Ingen

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 8: Orienteringssag - Status på arbejdet med mini-APV på skoleområdet

24-003883

Bilag

Spørgeramme mini-APV

8. Orienteringssag - Status på arbejdet med mini-APV på skoleområdet

Børne- og Familieudvalget den 25. september 2024

Sagsnr.: 24-003883

Område: Center for Dagtilbud og Skoler

Kompetenceudvalg

Børne- og Familieudvalget.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Sagsfremstilling

Skolerne har gennemført en mini-APV, for at følge op på arbejdsmiljøet i forlængelse af den ændrede skolestruktur, som trådte i kraft pr. august 2023.

Mini-APV'en indgår som en del af evalueringen af bæredygtigt skolevæsen.

Mini-APV'en er udarbejdet med udgangspunkt i udvalgte spørgsmål, som indgår kommunens overordnede trivselsundersøgelse, og er suppleret med en række spørgsmål, særligt rettet mod processen op til, under og umiddelbart efter lukning/flytning af skoleafdelinger hen over sommeren 2023.

Skolerne har efterfølgende modtaget rapporten, og har behandlet den i deres lokale TRIO'er. Tilbage meldingen fra skolerne er, at de løbende arbejder med arbejdsmiljø, både i TRIO og på fælles møder.

Skole	Tilbage melding
Gåsetårnsskolen	"Vi har drøftet undersøgelsen i de lokale TRIO'er, og kort i MED-udvalget. Men ikke mere end det."
Kalvehave Skole & Børnehus	"Opmærksomheder i forbindelse med MINI APV'en. • Fejl i data – vi er ikke 104 medarbejdere i skoledelen – men på nuværende tidspunkt 68 medarbejdere, og dermed er svarprocenten ikke retvisende. • Svarene fra Mini-APV én finder Med-udvalget på KSBH ikke brugbare, da svarene er et udtryk for en periode, hvor besparelser, omfordeling og afskedigelser var omdrejningspunktet. Der var i KSBH's tilfælde ikke tale om sammenlægninger, som der blev spurgt ind til, men en deling af skolen i stedet for. • Svarene var på daværende tidspunkt er også et udtryk for en utilfredshed med ledelsesstrukturen, hvor en skoleleder var ansat med en 0.4 stilling på KSBH og en 0,6 på Møn skole. Medarbejderne oplevede ikke at denne ledelsesstruktur på nogen måde var gavnlig for KSBH. Med- udvalget har valgt at arbejde med sygefraværet, som er højt på KSBH – herunder også fraværet i børnehuset. Der er en oplevelse af at fraværet er steget efter afskedigelserne, og vi har derfor haft besøg af Sheila fra HR afdelingen til at fremlægge data om fraværet. Det er Med- udvalgets ønske at vi arbejder videre med indsats omkring fravær i dette skoleår."
Kulsbjerg Skole	"Her er den blot taget til efterretning."

Møn Skole	"På Møn Skole har vi behandlet den i vores MED-udvalg. Det er især i kommentarfeltet, at der er tekst, vi finder anledning til at handle på. Det, der er lidt ærgerligt er, at det der kommenteres er "gammelt nyt", og der er allerede arbejdet med det, men fordi det nu er en del af et undersøgelsesresultat, så må vi "bore i det igen". Men det gør vi så. Og derudover er vi blevet enige om at bruge Trivselskompasset til at genbesøge trivslen i forhold til sammenlægningen af Fanefjord og Stege afdelinger – og hvad det så i øvrigt gør ved forholdet Stege-Hjertebjerg nu. I Trivselskompasset formuleres af vores AMR'er X antal udsagn, der skaleres i teamene, og så laves der handleplaner på de udsagn, der har størst potentiale i forhold til at gøre trivslen bedre. Det bliver altså obligatorisk i dette års øvelse med Trivselskompasset at skulle drøfte et udsagn om status på ændring af skolestruktur som opfølgning på mini-APV'en."
Præstø Skole	Ikke berørt af strukturændring. Derfor er mini-APV ikke gennemført.
Svend Gønge-Skolen	"Vi har drøftet den kort i Trio. Arbejdsmiljø er et fokus punkt ved vores ugentlige TRIO møder."
Ungdomsskolen & 10. klasse	"Vi har ikke gjort mere ved APV'en. Vi fortsætter med korte fælles personalemøder ½ time hver 2. mandag, hvor vi laver status og samler op. Det startede vi med ved skoleårets start 2023/2024, som led i vores opstart på Parkvænget og det har vi holdt fast i. Her møder vi også de kolleger, der stadig ikke er kommet fra Primulavej samt teamet fra Heltidsundervisningen på Præstegårdsvej. Herudover har vi en aktiv TRIO, hvor vi løbende samler tråde op ift. arbejdsmiljøet."

Administrationen bemærker, at foruden orientering til Børne- og Familieudvalget, forelægges status på arbejdet med mini-APV'en også i Områdeudvalg for Børn, Læring og Familie.

Bilag

Spørgeramme mini-APV	24-003883-3
Gåsetårnskolen_minAPV (Lukket)	24-003883-10
Kalvehave Skole og Børnehus_miniAPV (Lukket)	24-003883-5
Kulsbjerg Skole_miniAPV (Lukket)	24-003883-11
Møn Skole_miniAPV (Lukket)	24-003883-7
Ungdomsskolen og 10. klasse_miniAPV (Lukket)	24-003883-12
Svend Gønge Skolen_miniAPV (Lukket)	24-003883-8

Indstilling

Administrationen indstiller,

at orientering om status på arbejdet med mini-APV tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 25. september 2024

Fraværende: Ingen

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 9: Orienteringssag - Korte orienteringer, 25. september 2024

9. Orienteringssag - Korte orienteringer, 25. september 2024

Børne- og Familieudvalget den 25. september 2024

Sagsnr.:

Område: Stab for Politik, Jura og Administration

Kompetenceudvalg

Børne- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Orientering fra administrationen

a) Underskrift af partnerskabsaftale mellem Vordingborg Kommune og LIFE Fonden

Vordingborg Kommune underskriver den 25. september 2024 officielt underskrevet en flerårig partnerskabsaftale med LIFE Fonden. Børne- og Familieudvalget godkendte partnerskabsaftalen på møde den 14. august 2024.

Arrangementet foregår på Gåsetårnskolen, afdeling Kastrup, hvor elever fra 6. klasse får besøg af LIFE Fondens mobile laboratorie.

b) Møde i styregruppen for Sammen om Skolen

I Vordingborg Kommune indgår arbejdet i regi af Sammen om Skolen med de allerede etablerede dialogmøder mellem Børne- og Familieudvalget og skolebestyrelserne. Dette for at understøtte, at aktørerne omkring folkeskolen arbejder i samme retning og med samme prioriteringer på tværs.

Der er nedsat en styregruppe med repræsentanter fra Børne- og Familieudvalget, skolebestyrelsesmedlemmer, direktør, centerchef, skoleledere og faglige organisationer. Styregruppen mødes første gang den 25. september 2024.

På styregruppemødet drøftes under overskriften "fællesskab og faglighed" for det samlede skolevæsen i Vordingborg Kommune, hvordan vi skal arbejde sammen på tværs, hvordan planerne om frisættelse af folkeskolen (kvalitetsprogrammet) konkret kan effektueres, og hvordan der lokalt skal arbejdes med de seks nationale temaer for Sammen om Skolen:

De seks nationale temaer er:

- Inkluderende fællesskaber
- Fokus på mere praksisfaglighed i folkeskolen
- Nye læreplaner
- Nyt evaluerings- og bedømmelsessystem
- Muligheder for at følge udviklingen i folkeskolen
- Antimobning og ordensbekendtgørelse

c) Tværfagligt temaforløb om autisme og massivt skolefravær

I efteråret 2024 deltager godt 80 medarbejdere og ledere fra alle kommunens folkeskoler, PPR, Børn og Familie samt Ungecenteret i et særligt tilrettelagt temaforløb om autisme og skolefravær. Forløbet afholdes af specialister fra VISO (Den nationale videns- og specialrådgivningsorganisation) og formålet med forløbet er at klæde fagprofessionelle på med den nødvendige viden om autisme og belastningsreaktioner, skolefravær og rammesætning af det fagprofessionelle samarbejde. Alle er nødvendige elementer for at sikre, at barnet kan støttes ud af isolationen og tilbage til læring og deltagelse i fællesskaber.

d) Temaeftermiddage om de nye beredskabsplaner

I foråret 2024 godkendte Kommunalbestyrelsen to nye beredskabsplaner for hhv. "Negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter" og "Radikalisering og ekstremisme". Som en del af implementeringen af beredskabsplanerne afholder SSP og Center for Dagtilbud og Skoler to temaeftermiddage om beredskabsplanerne for ledere og nøglemedarbejdere i Vordingborg Kommune.

Her vil eksperter fra Nationalt Center mod Æresrelaterede Konflikter, Center for Dokumentation og Indsats mod Ekstremisme, politiet m.fl. holde oplæg og svare på spørgsmål. Den første temaeftermiddag blev afholdt den 2. september, hvor mere end 80 medarbejdere og ledere fra kommunens skoler, Børn og Familie, Ungecenteret, Borger og Arbejdsmarked, Psykiatri og Handicap deltog. Den anden temadag afholdes den 2. oktober.

e) Nye datoer for dialogmøder med skolebestyrelser

Mødeplanen for dialogmøder i efteråret 2024 med skolebestyrelserne er blevet revideret. Datoerne er som følger:

Tid	23. okt. 2024	24. okt. 2024	28. okt. 2024	5. nov. 2024
18.00-19.15	Kalvehave Skole & Børnehus	Svend Gønge-Skolen	Præstø Skole	Kulsbjerg Skole
19.30-20.45		Gåsetårnskolen	Ungdomsskolen & 10. klasse	Møn Skole

f) Resultat af afstemning om midlertidigt frokosttilbud i De Fire Årstider og Børnehuset Mælkevejen

Mens Kommunalbestyrelsen tager stilling til hvilket serviceniveau, der følger med etablering af sund frokostordning i dagtilbud i Vordingborg Kommune, har forældrene i De Fire Årstider og Mælkevejen stemt om en midlertidig frokostordning med spiseklar mad.

I De fire Årstider har et flertal af forældrene stemt "ja" til det midlertidige frokosttilbud. 80 ud af 89 har valgt at stemme. 56 har stemt "ja" og 29 har stemt "nej".

I Børnehuset Mælkevejen har et flertal af forældrene stemt "nej" til det midlertidige frokosttilbud. 45 ud af 58 har valgt at stemme. 17 har stemt "ja" og 28 har stemt "nej".

Den samlede pris for frokosttilbuddet er omkring 854 kr. pr. barn pr. mdr. Prisen for den midlertidige frokostordning indeholder en køkkenmedarbejder.

Udgiften til frokostordningen er forældrefinansieret. Taksten for frokostordningen er dog ligesom den almindelige takst for dagtilbudspladsen omfattet af reglerne om friplads og søskendetilskud.

g) Orientering om Kalvehave Børnehus

Administrationen orienterer på mødet om flytning af almen dagtilbudspladser fra Kalvehave Børnehus til Præstø Børnehus på grund af målt dårligt indeklima.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 25. september 2024

Fraværende: Ingen

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 10: Orienteringssag - Årshjul for Børne- og Familieudvalget, 25. september 2024

Bilag

Årshjul 2024 - Børne- og Familieudvalget 7171538

10. Orienteringssag - Årshjul for Børne- og Familieudvalget, 25. september 2024

Børne- og Familieudvalget den 25. september 2024

Sagsnr.:

Område: Stab for Politik, Jura og Administration

Kompetenceudvalg

Børne- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

For at optimere informationsniveauet og for at skabe et bedre overblik over de overordnede aktiviteter, der gentages med et mere eller mindre fast interval, er der udarbejdet et årshjul for udvalgets område. Administrationen har udarbejdet forslag til årshjul for 2024, som Børne- og Familieudvalget bedes drøfte og komme med input til. Årshjulet er på alle udvalgets kommende møder og anvendes som et dynamisk arbejdsredskab.

Bilag

Årshjul 2024 - Børne- og Familieudvalget 7171538

23-018867-1

Indstilling

Administrationen indstiller,

at udvalget drøfter årshjulet for 2024.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 25. september 2024

Fraværende: Ingen

Indstillingen tiltrådt.

Punkt 11: Orienteringssag - Eventuelt, 25. september 2024

11. Orienteringssag - Eventuelt, 25. september 2024

Børne- og Familieudvalget den 25. september 2024

Sagsnr.:

Område: Stab for Politik, Jura og Administration

Kompetenceudvalg

Børne- og Familieudvalget.

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 25. september 2024

Fraværende: Ingen

Intet.

Punkt 12: Beslutningssag - Underskriftsark - Børne- og Familieudvalget, 25. september 2024

Bilag

Godkendelsesark, BFU 25.09.2024

12. Beslutningssag - Underskriftsark - Børne- og Familieudvalget, 25. september 2024

Børne- og Familieudvalget den 25. september 2024

Sagsnr.:Område: Stab for Politik, Jura og Administration

Kompetenceudvalg
Børne- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling
Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen. For at godkende beslutningsprotokollen skal hver medlem underskrive ved at trykke på 'Godkend'.

Bilag
Godkendelsesark, BFU 25.09.2024

21-101719-67

Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 25. september 2024
Fraværende: Ingen

Godkendelsesark

Mødedato	onsdag den 25. september 2024	Møde	Dagsorden
Udvalg	Børne- og Familieudvalget	Dagsordenpunkt	12 - Beslutningssag - Underskriftsark - Børne- og Familieudvalget, 25. september 2024
Bruger		Status	Dato for godkendelse
Daniel Irvold		Godkendt	onsdag den 25. september 2024
Else-Marie Langballe Sørensen		Godkendt	onsdag den 25. september 2024
Jacob Kronstrøm Kamper		Godkendt	onsdag den 25. september 2024
Karina Nerup Foss		Godkendt	onsdag den 25. september 2024
Kenneth Dahl Andersen		Godkendt	onsdag den 25. september 2024
Kristina Thomsen		Godkendt	onsdag den 25. september 2024
Mette Gerdøe-Frederiksen		Godkendt	onsdag den 25. september 2024